



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (PPT) PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE 50 LLICÈNCIES D'UNA EINA PER A LA GESTIÓ D'ACTIVITATS SÍNCRONES I SERVEIS DE SUPORT ASSOCIATS

1. Antecedents

Barcelona Activa és l'agència de desenvolupament econòmic de l'Ajuntament de Barcelona. Té la missió de contribuir a la millora de la qualitat de vida de les persones promovent la competitivitat econòmica de la ciutat i el reequilibri dels territoris, a través del foment de l'ocupació de qualitat, l'impuls a l'emprenedoria i el suport a un teixit empresarial plural, divers i sostenible, des d'una perspectiva econòmica, social i ambiental.

La situació provocada per la pandèmia de la Covid-19 va obligar a traspasar de forma ràpida el format d'activitat presencial omnipresent a Barcelona Activa al format d'activitat virtual. Aquesta activitat virtual està basada en Microsoft Teams, que és l'eina inclosa al nostre sistema corporatiu Microsoft Office 365 i actualment s'utilitza de forma àmplia a gairebé tota la organització.

Els punts forts de Microsoft Teams com a eina per gestionar activitats síncrones remotes són els següents:

- És una eina parcialment integrada amb les eines corporatives de gestió (GAT i GATET).
- És una eina que no comporta despeses extra ja que està inclosa en la nostra llicència corporativa.
- És una eina molt estable i totalment escalable, amb pràcticament nuls problemes de funcionament.

Per altra banda, els seus punts febles són els següents:

- Com que l'eina està basada en la solució corporativa Office365, a nivell de seguretat no és òptima ja que de forma permanent i contínua estem donant accés a milers d'usuaris externs sobre els nostres sistemes corporatius.
- En la mateixa línia que el punt anterior, qualsevol persona que hagi de fer gestió de l'eina ha d'estar donada d'alta com a usuari corporatiu ocupant una llicència Office365. Aquest fet és especialment costós si les moltes desenes de docents han d'accedir a l'eina amb permisos d'administració.
- La gestió de les aules virtuals no està totalment integrada amb el sistema de gestió d'activitats. Algunes accions (assistències) cal fer-les de forma manual, provocant sobrecàrrega de gestió.

La utilització de l'eina corporativa Microsoft Teams ha permès gestionar les activitats síncrones de Barcelona Activa de forma remota durant els darrers 2 anys però ara, d'acord amb les necessitats exposades, resulta convenient implementar una eina específica que resolgui tots els punts febles identificats anteriorment. Això és, l'adquisició de les llicències d'aquest nou sistema de videoconferència que és l'objecte d'aquesta licitació.

2. Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques

Finalitat del contracte

La finalitat del contracte és implementar una eina enfocada a la gestió d'activitats síncrones com ara aules virtuals, videoconferències, *webinars* i esdeveniments en directe. L'eina haurà d'estar ja desenvolupada i àmpliament utilitzada dins el món educatiu i s'ha de poder integrar directament a Moodle Workplace.

La implementació d'aquesta eina ha de permetre deixar d'utilitzar la solució corporativa Microsoft Teams per la gestió d'aules virtuals i d'altres activitats síncrones.



Públic objectiu

La plataforma s'adreça a totes les direccions o àrees d'activitat de Barcelona Activa que en la actualitat estan fent servir Microsoft Teams com a eina de gestió d'aules virtuals. Seran les persones usuàries de Barcelona Activa i el personal docent qui faci servir aquesta eina un cop estigui implementada.

Objecte del contracte

L'objecte de l'encàrrec és el subministrament de 50 llicències d'una eina per a la gestió d'activitats síncrones de Barcelona Activa i els serveis de suport associats.

Requeriments funcionals

- Creació de reunions i esdeveniments en directe
- Connexions de fins a 500 persones per a reunions i *webinars* (ampliable fins a 1.000 per aquells esdeveniments en els que sigui necessari)
- Enregistrament automàtic de les activitats amb visibilitat del nom dels participants
- Possibilitat de control remot de la pantalla dels participants
- Sales per a subgrups dins d'una mateixa sessió (*breakout rooms*)
- Pissarra compartida
- Xat
- Preguntes i respostes amb possibilitat de moderació pels *webinars*
- Possibilitat de connexió a les reunions des d'aplicacions mòbils, ordinadors d'escriptori, navegadors web i trucades telefòniques convencionals

Requeriments de gestió/administració

- Disposar d'APIs pròpies per poder-la integrar amb les nostres aplicacions corporatives que permetin entre d'altres coses:
 - o Assignar les llicències a qualsevol correu electrònic, independentment del seu domini
 - o Assignar llicències bàsiques a tots els usuaris que es necessitin, amb la finalitat de poder convertir-les en usuari amb llicència en el moment que sigui necessari
 - o Definir diferents controls d'accés dels assistents a les reunions
 - o Enviament d'enllaços de les reunions de forma automàtica
- Possibilitat de crear grups dins de les reunions i gestionar aquests grups de forma senzilla
- Realitzar enquestes i votacions durant les reunions
- Generar informes complets amb les estadístiques d'utilització i participació
- Possibilitat de realitzar enregistrament de les reunions tant en local com al núvol
- Disposar d'emmagatzematge il·limitat per enregistraments al núvol
- Possibilitat de transcripció de gravacions al núvol
- Possibilitat de crear esdeveniments de més d'un dia i varies sessions, amb un únic enllaç d'invitació

Requeriments de seguretat

- Sala d'espera amb xat amb possibilitat d'habilitar-la o des habilitar-la en qualsevol moment
- Possibilitat de protegir l'accés a les reunions mitjançant paraula de pas
- Capacitat de xifrat d'extrem a extrem
- Autenticació multifactor
- Bloqueig de reunió
- Marques d'aigua en l'àudio
- Marques d'aigua en pantalla compartida
- Possibilitat de restringir les següents funcionalitats dins de les reunions:
 - o Xat
 - o Activació de càmera i micròfon
 - o Transferència d'arxius



**Ajuntament
de Barcelona**

Àrea d'Economia, Treball, Competitivitat i Hisenda
Barcelona Activa SAU SPM



- Compartir pantalla
- Pissarra
- Enregistrament local
- Subtítols
- Control remot

Les hores de suport per a funcions de consultoria tècnica (assistències a integracions, formació d'administradors, optimitzacions i tasques similars) **seran com a mínim de 8 hores anuals. En tot cas, el nombre d'hores anuals total queda subjecte a l'oferta d'ampliació que faci la contractista en el criteri d'adjudicació automàtic.**

Marc Puente Vila-Masana
Director de Tecnologia

Exp. BA 39/22