

# PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques (PPT) PER A L'ADJUDICACIÓ DELS SERVEIS DE FORMACIÓ I DE CALL CENTER DESTINAT A CENTRES EDUCATIUS EN EL MARC DEL PROJECTE DE VIDA PROFESSIONAL

## ANTECEDENTS

---

### 1. Context

Barcelona Activa és l'organització de referència de l'Ajuntament de Barcelona al servei de les polítiques de suport a l'empresa, a la creació d'ocupació i a la projecció internacional de Barcelona com un entorn excel·lent per a l'activitat econòmica i el progrés social.

Des de Barcelona Activa, la Direcció d'Ocupabilitat Inclusiva i Formació, té per objectiu afavorir la inserció i millorar l'ocupabilitat de col·lectius amb necessitats afegides a la situació de desocupació o millora d'ocupació, especialment en atenció a joves i col·lectius vulnerables. També desenvolupa estratègies per disposar d'un catàleg d'oferta formativa tecnicoprofessional per a la millora de l'ocupabilitat dels ciutadans i ciutadanes. Entre les seves línies de treball, desenvolupa programes per a l'orientació acadèmica i professional, la divulgació de la cultura emprenedora i els valors del treball entre l'alumnat de centres educatius de secundària obligatòria i post obligatòria.

Des de l'any 2003-2004, desenvolupa en col·laboració amb el Consorci d'Educació de Barcelona, la Fundació BCN Formació Professional i la fundació privada d'empresaris FemCat, el Projecte de Vida Professional (ProVP). Aquest que té com a missió ser el principal instrument per a l'orientació i l'educació envers el treball de **l'alumnat de secundària obligatòria i post obligatòria a Barcelona ciutat**.

El ProVP promou la reflexió sobre el Futur Professional del/de la jove, analitzant les seves preferències, interessos, vocacions i motivacions i la seva projecció en el Mercat de Treball i l'Empresa amb l'objectiu de generar un capital humà més qualificat, millor orientat i amb majors possibilitats d'Èxit professional.

Per respondre al seu objectiu, el ProVP impulsa diferents accions:

- Sessions monogràfiques: sessions de dues hores de durada, dinamitzades per persones expertes en el món acadèmic i laboral desenvolupades al Centre per al desenvolupament professional Porta22 i al Convent per a Joves de Barcelona Activa. Aquestes s'articulen al voltant de l'Orientació Acadèmica i Professional; el Procés de Recerca de Feina; l'Apropament al Mercat de Treball i les Actituds i Valors Professionals. S'afegeix, en aquesta llicitació, una nova temàtica que són les competències; sessions monogràfiques per, d'una banda, identificar les competències clau (nivell inicial), i de l'altra, dotar d'eines per al seu desenvolupament (nivell avançat). Les competències a programar en aquestes sessions es defineixen a partir tant de l'anàlisi dels cinc eixos competencials del diccionari de competències de Barcelona Activa, i de les de les famílies professionals de graus mitjos i superiors que fan la demanda d'activitats del ProVP, tal i com s'explica més endavant.
- Programa "Escola i Empresa": xerrades d'una hora de durada desenvolupades al centre educatiu on un/a empresari/a amb una destacada trajectòria professional explica la importància de les empreses en la societat i acompanya els/les alumnes en una reflexió sobre les habilitats necessàries per emprendre. Programa en col·laboració amb empresaris/es i professionals de la fundació privada d'empresaris FemCat.
- Conferències : cicle de conferències amb persones joves conferenciants, que pretén dotar els/les alumnes/as de referents sòlids i estímuls per sensibilitzar-los/les en els valors cap al treball per transitar a les seves trajectòries vitals amb apoderament fent-se seves les decisions amb criteri i fortalesa, així com ajudar-los/les a entendre i compartir les noves cultures que caracteritzen el mercat de treball actual.
- Visites a empreses: visites a empreses de la ciutat de Barcelona i àrea metropolitana, per aproximar el món empresarial als/a les alumnes, conèixer de primera mà sectors econòmics estratègics de la ciutat i els/les professionals que hi ha darrera.

De forma paral·lela al ProVP, també s'ofereix la possibilitat de realitzar sessions monogràfiques a **l'alumnat de centres educatius de fora de la ciutat**.

## 2. Persones destinatàries

Els programes per a l'orientació acadèmica i professional de Barcelona Activa s'adrecen a l'alumnat i professorat de tots els centres de secundària obligatòria i post obligatòria (públics, concertats i privats).

Es centra especialment en l'alumnat de:

- 4rt d'ESO
- Batxillerat
- Cicles Formatius de Formació Professional (Grau Mitjà i Grau Superior)
- Programes de Formació i Inserció (antics Programes de Qualificació Professional Inicial)

També són persones destinatàries del programa, alumnes de:

- 2n i 3r d'ESO
- Programes de Diversificació Curricular (per exemple, Unitats d'Escolarització Compartida)
- Educació d'adults
- Educació Especial

## OBJECTES DE LA LICITACIÓ

---

Els objectes de la present licitació es concreten en 4 LOTS:

LOT 1: SERVEI D'IMPARTICIÓ, DINAMITZACIÓ, ADAPTACIÓ I CREACIÓ DE CONTINGUTS MONOGRÀFICS.

LOT 2: SERVEI DE DISSENY, IMPLEMENTACIÓ, GESTIÓ I AVALUACIÓ DE VISITES A EMPRESES

LOT3: SERVEI DE DISSENY, IMPLEMENTACIÓ, GESTIÓ I AVALUACIÓ DE LES CONFERÈNCIES

LOT 4: SERVEI D'INSCRIPCIÓ PER ALS CENTRES EDUCATIUS PEL PROJECTE DE VIDA PROFESSIONAL

**LOT 1: Serveis d'impartició, dinamització, adaptació i creació de continguts de sessions monogràfiques d'orientació adreçades a centres educatius en el marc del Projecte Vida Professional.**

L'objecte del present encàrrec es concreta en:

- La dinamització d'un màxim de 700 sessions anuals del catàleg de monogràfics de Barcelona Activa, per fomentar l'orientació acadèmica i professional, la divulgació de la cultura emprenedora, els valors del treball i la identificació i desenvolupament de competències.
- Disseny i revisió de continguts del catàleg de monogràfics del Projecte de Vida Professional.
- Disseny, dinamització i revisió de continguts del monogràfic "*Descobreix si tens vocació en les ocupacions de futur*". Barcelona Activa programarà la(es) setmana(es) sectorial(s), on el monogràfic anteriorment esmentat, s'haurà d'adaptar als sectors proposats per l'equip de Barcelona Activa. Alguns exemples de sectors proposats podrien ser: economia digital, indústries creatives i culturals, salut i qualitat de vida, economia verda i sostenibilitat, l'economia blava o la logística, per exemple. També s'haurà d'oferir una activitat genèrica de sectors en general. Aquesta tipologia pot canviar en funció de la valoració de l'equip de Barcelona Activa en relació als sectors de ciutat. Durant la(es) setmana(es) sectorials, aquestes activitats s'oferiran simultàniament, en streaming, a tots els centres educatius.

L'objectiu d'aquesta activitat serà treballar la part vocacional, la dels interessos, conèixer els itineraris formatius i veure el catàleg d'ocupacions de Barcelona Activa.

Una altra activitat que s'haurà de programar, dissenyar i dinamitzar durant la(es) setmana(es) sectorials son les "Xerrades Entre Iguals", on joves professionals i estudiants (dels sectors a definir)", participaran com a testimonis, i explicaran la seva pròpia experiència en relació a la trajectòria educativa, la pressa de decisions,

l'apropament al context productiu i l'experiència laboral. Aquests sectors hauran d'anar en concordança amb els treballats durant les sessions "Descobreix si tens vocació en *les ocupacions de futur*", programades prèviament.

A l'apartat 5. *Calendarització setmana(es) sectorial(s)* es mostra un exemple de distribució de les sessions a la(es) setmana (es) sectorials.

Es podran programar fins a un màxim de dues edicions de la setmana sectorial durant el curs escolar. Els col·lectius prioritaris a qui anirà dirigida aquesta activitat serà l'alumnat de 4r ESO, cicles mig i superior i batxillerat.

## DESCRIPCIÓ DE L'ENCÀRREC

---

D'acord amb l'objecte descrit al punt anterior a continuació es detalla l'encàrrec de dinamització i disseny de sessions monogràfiques, a alumnes de centres de Barcelona i de centres de fora de la ciutat, (Projecte de Vida Professional), fins a un màxim de 700 sessions.

Inclou també el disseny, dinamització i revisió de continguts del monogràfic "*Descobreix si tens vocació en les ocupacions de futur*", durant la(es) setmana(es) sectorial(s), que s'haurà d'adaptar als sectors proposats per l'equip de Barcelona Activa, així com de l'activitat "*Xerrada Entre Iguals*" de joves professionals i estudiants (dels sectors a definir), que es duran a terme durant la realització de la setmana sectorial (es realitzaran com a màxim dues edicions d'aquest esdeveniment durant l'any escolar).

També s'afegeix, a les temàtiques dels monogràfics, el disseny, dinamització i revisió de continguts d'un bloc de competències, amb l'objectiu tant de treballar-les a un nivell inicial, per identificar-les, com a un nivell avançat, donant les eines necessàries per al seu desenvolupament.

### 1. Abast del projecte

L'àmbit d'intervenció d'aquest projecte serà Barcelona ciutat i l'Àrea metropolitana. Es convida a participar al projecte a la totalitat dels centres educatius de la ciutat de Barcelona i dels municipis de l'Àrea Metropolitana.

L'encàrrec s'ha de desenvolupar a partir **de l'1 de gener de 2024 fins a desembre de 2024**, és a dir, contempla part del curs escolar 2023-2024 i part del 2024-2025. A l'apartat 4. *Calendari* es presenta una proposta de distribució de les activitats.

### 2. Persones destinatàries

Alumnat de 2n, 3r i 4rt d'ESO, Batxillerat, Cicles Formatius de Formació Professional (Grau Mitjà i Grau Superior), Programes de Formació i Inserció (antics Programes de Qualificació Professional Inicial), Programes de Diversificació Curricular (per exemple, Unitats d'Escolarització Compartida), Educació d'adults, i Educació Especial; així com també el seu Professorat i altres professionals responsables de l'orientació d'aquests col·lectius.

### 3. Metodologia

Les sessions monogràfiques d'orientació apliquen una metodologia innovadora basada en un model mixt de serveis (on-line i presencials) que permet atendre un alt nombre de joves de manera eficient, flexible, amb la màxima qualitat i impulsant la seva autonomia personal.

En aquest sentit, els/les usuaris/es del projecte tenen la possibilitat d'utilitzar continguts, recursos i metodologies pedagògiques a través d'eines multimèdia (web [Barcelona Treball](#)), a més de tenir a la seva disposició persones expertes en el món acadèmic i professional que els orienten durant tot el projecte.

Les sessions monogràfiques tenen una durada de 2 hores, es realitzen al Centre per al Desenvolupament Professional Porta22 (C/Llacuna, 162. Barcelona) i al Convent de Barcelona Activa (pl. Pons i Clerch, 2) en l'horari comprès entre les 8:30 i les 19:30h. Excepcionalment es poden realitzar sessions fora d'aquests equipaments en esdeveniments d'orientació professional.

Cada sessió està dirigida a un grup classe, format per un màxim de 35 alumnes. La sessió pot tenir lloc tant a la Plataforma com a una aula de Porta22, com a l'espai per a joves del Convent de Barcelona Activa. Per tots els casos es compta amb els recursos necessaris per dinamitzar la sessió: pissarra digital interactiva, ordinadors i material addicional.

Cal tenir en compte que la disponibilitat de l'espai a la plataforma de Porta22 o al Convent de Barcelona Activa, permet el treball de tres grups simultanis, el que obliga a disposar com a mínim d'un equip de 3 tècnics/ques.

#### 4. Continguts

Les sessions monogràfiques estan conformades per un catàleg de 20 sessions pensades per facilitar i millorar els processos d'informació i d'orientació acadèmica i professional de l'alumnat.

Els continguts, estructurats en 20 sessions Monogràfiques, es detallen a continuació:

<i>Orientació Acadèmica i Professional</i>	1.Monogràfic Interessos professionals
	2.Monogràfic Formació i sistema educatiu
	3.Monogràfic Descobreix si tens vocació en les ocupacions de futur (NOU)!!
<i>Actituds i Valors Professionals</i>	4.Monogràfic Valors del treball
	5.Monogràfic Esperit emprenedor
	6.Monogràfic Currículum vitae i Carta de presentació
<i>Procés de Recerca de Feina</i>	7.Monogràfic Canals de recerca de feina
	8.Monogràfic Recerca de feina 2.0
	9.Monogràfic Entrevista de feina
	10.Monogràfic Scape Room: supera un procés de selecció
<i>Apropament al Mercat de Treball</i>	11.Monogràfic D'estudiar a treballar: orientacions i recursos.
	12.Monogràfic Coneix els recursos de Barcelona Activa per emprendre
	13.Monogràfic Plataforma Empresa-Ocupació: borsa de treball de Barcelona Activa
	14. Monogràfic Veniu a conèixer el Convent, el nou espai de formació i ocupació per a joves.
<i>Desenvolupament de les Competències Clau (NOU!!)</i>	15.Monogràfic Identificació de les Competències Clau
	15, 16, 17, 18, 19 i 21. Monogràfics Desenvolupament de Competències: temàtiques a definir i consensuar amb l'equip de Barcelona Activa

Cada monogràfic està estructurat en dos nivells, un nivell A, nivell inicial, i un nivell B, nivell avançat, a excepció dels monogràfics número 4, 5, 12 i 13. Cadascun d'ells disposa d'un quadern de treball per a l'alumnat i una guia didàctica per al professorat o equip tècnic que condueixi les sessions. Algunes sessions també disposen d'una versió adaptada, adreçada a grups amb necessitats educatives especials.

Aquest lot contempla la dinamització i el disseny de continguts, entenent aquest últim com revisió i l'actualització de tots els monogràfics existents actualment i la creació de noves temàtiques. Per a la setmana(es) sectorial(s) es requereix l'adaptació dels continguts del monogràfic esmentat anteriorment als sectors proposats per l'equip de Barcelona Activa. Pel què fa a la nova temàtica de competències, l'objecte del present encàrrec es concreta en:

- Desenvolupament d'un nou eix competencial dins del Projecte de Vida Professional, que es duran a terme a dos nivells:

- Nivell inicial. Sessions per identificar les competències.
- Nivell avançat. Sessions per al desenvolupament de competències. Les sessions monogràfiques de [diccionari de competències de Barcelona Activa](#) per a centres educatius hauran de seguir diccionari de competències de Barcelona Activa, on estan recollides les competències més valorades al mercat de treball actual, així com els diferents nivells per a cadascuna d'elles. **Les temàtiques s'hauran de consensuar prèviament amb l'equip de Barcelona Activa.**
- Disseny i revisió de continguts del catàleg de les sessions de competències del Projecte de Vida Professional.
- A més, aquest any 2023 és l'Any Europeu de les Competències, on es destacarà la necessitat de què les persones treballadores desenvolupin les seves competències per tal de ser més competitives, tenir més qualificació i que les empreses puguin trobar treballadors i treballadores més especialitzats. Aquest impuls que se li vol donar a les competències ens reafirma la nostra visió de que els i les joves a qui s'adreça el Projecte de Vida Professional han de poder optar també a un seguit d'activitats per a poder identificar-les, en un primer pas, i poder també desenvolupar-les, en un segon nivell.

Entenem per actualització no només la revisió dels materials utilitzats fins ara, sinó també creació de nous formats formatius, de noves metodologies i dinàmiques, la utilització de noves eines innovadores que permetin un impacte per l'alumnat, amb l'objectiu de transferir tots els coneixements objectius del programa. En aquest sentit, per al desenvolupament del present encàrrec totes les activitats dels monogràfics que es desenvolupin hauran de contemplar una part de la sessió on l'alumnat tingui un paper actiu, per tal de què no sigui només un/a receptor de la informació. Aquestes activitats hauran d'estar dissenyades a partir de metodologies innovadores, com la gamificació.

Es tracta d'impulsar noves dinàmiques, establir activitats lúdiques que enganxin al públic jovent per esdevenir activitats amb experiències positives que comportin un impacte en el futur de l'alumnat.

Però també es considera prioritari crear noves temàtiques dins del projecte que contemplin les **actualitats del mercat laboral**, els sectors estratègics, la **promoció i el foment de les vocacions en ocupacions de futur**, amb una especial rellevància i dedicació a la sensibilització en el gènere femení (**ocupacions sense gènere**). Per a desenvolupar totes aquestes activitats, s'hauran de tenir en compte les noves metodologies per a l'aprenentatge, per tal de poder aconseguir unes experiències més vivencials i dinàmiques, com podria ser l'**aprenentatge vivencial** (a través de dinàmiques o jocs de rol), la **gamificació** (l'aplicació de dinàmiques pròpies del joc), el **pensament visual** (aprofitant les tècniques del dibuix i l'ús d'imatges) o l'**aprenentatge en xarxes socials** (ús de plataformes existents que afavoreixen l'aprenentatge social i col·laboratiu)

Aquestes activitats han de ser un espai de reflexió real, una eina per la presa de decisions i això passa per ser una activitat profitosa que pugui propiciar aquesta reflexió pròpia i ser extrapolable fora de Barcelona Activa i del projecte de vida professional.

El present encàrrec ha de contemplar també els diferents nivells A (inicial), B (avançat) i adaptat (Necessitats Educatives Especials) dels monogràfics en funció del públic objectiu.

S'ha de tenir present que el material encarregat ha de constar d'un quadern de treball (per l'alumnat) i d'una guia didàctica (pel professorat).

Algunes d'aquestes activitats es poden fer online i requereix que aquesta documentació estigui visible i sigui pública mitjançant el web de Barcelona Activa i els partners del projecte.

En demandes puntuals dels centres educatius o de l'equip de Barcelona Activa, les activitats de monogràfics es realitzaran en sessions grupals de gran format promovent actituds motivacionals per la feina.

## 5. Exemple calendarització setmana sectorial

HORARI	SECTOR	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
--------	--------	---------	---------	----------	--------	-----------

<b>Horari a determinar</b>	<b>Activitats dels sectors proposats (5 sectors)</b>	Monogràfic 1: Descobreix les ocupacions de futur del sector xx* <i>Part vocacional, interessos, itineraris formatius, catàleg d'ocupacions*</i>	Monogràfic 2: Xerrades Entre Iguals: de joves professionals i estudiants del sector xx*		Visita a empresa del sector x (aquesta activitat serà desenvolupada per l'encàrrec del lot 2)
	<b>Activitat genèrica</b>	Descobreix si tens vocació en les ocupacions de futur*	Xerrades entre igual: de joves professionals i estudiants*		Visita a empresa aquesta activitat serà desenvolupada per l'encàrrec del lot 2)

\*Monogràfics i competències, en streaming, dels 5 sectors estratègics definits, més un genèric. Les sis accions es portaran a terme de forma paral·lela.

Nota: els dies assignats a les diferents activitats poden variar a l'hora de fer la programació

## 6. Perfil dels/de les dinamitzadors/es i equip creatiu

El Perfil professional dels/de les tècnics/ques dinamitzadors/es de les sessions monogràfiques ha de coincidir amb el d'Orientador/a Professional que es detalla a continuació:

- Formació en l'àmbit de les ciències socials (Grau Psicologia; Pedagogia o similar).
- Experiència demostrable en la formació i dinamització de grups d'estudiants, i en el camp de l'orientació professional i acadèmica de com a mínim 2 any.
- Coneixement del català i castellà com a llengua vehicular.
- Competències digitals suficients per la utilització dels aplicatius multimèdia i els continguts digitals de les sessions.
- Coneixement en l'ús de pissarres digitals per fer les dinamitzacions de les sessions.

Les persones que imparteixen la sessió hauran de mostrar competències clau de: comunicació, empatia, orientació al client, iniciativa, aprenentatge i utilització de coneixements, i flexibilitat i gestió del canvi.

El perfil professional de les persones assignades al disseny i actualització de continguts ha de:

- Tenir coneixements i experiència en creació de continguts didàctics de com a mínim 2 anys.
- Aquesta experiència en creació de continguts ha d'estar lligada a l'orientació acadèmica i professional i a la recerca de feina i coneixement del mercat laboral.
- Coneixement i aplicació de les noves metodologies per a l'aprenentatge, a l'hora de dissenyar aquestes activitats, per tal de poder aconseguir transmetre els continguts de manera més vivencials i dinàmica.
- Coneixement del català i castellà com a llengua vehicular.

Aquest perfils professionals poden coincidir amb les mateixes persones o poden ser persones diferents les quals cada una s'encarregarà d'unes tasques concretes.

## 7. Calendari

Les sessions monogràfiques es dinamitzaran a partir de l'aprovació de la contractació i durant 1 any de durada. Això suposarà part del curs escolar 2023-2024 i part del 2024-25.

A continuació, a títol orientatiu, es presenta una proposta de planificació mensual, subjecta a requeriments que es puguin produir durant l'execució del projecte.

Mes	gen'24	feb'24	mar'24	abr'24	maig'24	juny'24	jul'24	agost'24	set'24	oct'24	nov'24	des'24
Nº sess.	93	89	96	107	50	17			15	73	100	60
Total	700											

Les 700 sessions es realitzaran seguint la següent premissa:

- Possibilitat de realitzar tres sessions simultànies.
- Possibilitat de realitzar algunes sessions fora de l'espai Porta22 i el Convent per a Joves de Barcelona Activa (Fires, congressos, esdeveniments...)

El calendari previst per l'actualització dels continguts és **durant tot el període de vigència del contracte**, fent especial èmfasi al final del curs escolar i a l'inici del mateix.

En quant a la creació de nous monogràfics, caldrà dissenyar com a **mínim 2** durant el present contracte en la temàtica prioritària segons directrius de Barcelona Activa, sempre responnent a la necessitats de l'alumnat objecte del projecte.

## 8. Planificació

Barcelona Activa remetrà a l'empresa adjudicatària la planificació de les sessions, amb un període mínim de quinze dies previs a la realització de les activitats. En casos excepcionals es contempla la possibilitat de planificar sessions fins a 48 hores prèvies a la realització de l'activitat.

Per tal de garantir el bon desenvolupament del projecte, Barcelona Activa i l'empresa adjudicatària mantindran una comunicació fluida i constant tant presencial, telefònica com electrònicament, a través de reunions de seguiment periòdiques.

En relació amb la possibilitat de Barcelona Activa d'anul·lar sessions ja planificades, cal tenir en compte les premisses següents:

- Les sessions planificades poden ser anul·lades per Barcelona Activa, fins a 48 hores hàbils abans de l'inici de l'activitat. En aquest cas, no s'abonarà cap import en aquest concepte.
- Les sessions anul·lades per Barcelona Activa en un termini inferior a 48 hores hàbils i superior a 24 hores hàbils abans de l'inici de l'activitat, seran abonades al 50% de l'import unitari de sessió.
- Les sessions anul·lades per Barcelona Activa en un termini inferior a 24 hores hàbils abans de l'inici de l'activitat, seran abonades al 100% de l'import unitari de sessió.

## 9. Pla de comunicació

Per tal de donar visibilitat i valor a les activitats proposades, es demanarà un retorn gràfic de cada un dels monogràfics, un cop realitzats, com a mínim dues vegades l'any. Haurà d'anar acompanyat d'una descripció amb la informació més rellevant de l'activitat, i es remetrà a l'equip de Barcelona, per tal de què el departament de comunicació de Barcelona Activa pugui fer la difusió corresponent. Les imatges captades hauran d'estar fetes de tal manera que l'alumnat no pugui ser identificat.

## 10. Avaluació

Per tal de realitzar l'avaluació del projecte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un seguiment trimestral (Abril i Juny) i un seguiment final d'avaluació qualitativa de les sessions desenvolupades, amb propostes de millores en tots dos casos.

**LOT 2: Serveis de disseny, implementació, gestió i avaluació de visites a empreses adreçades a centres educatius en el marc del Projecte Vida Professional.**

L'objecte del present encàrrec es concreta en:

- Dissenyar, implementar, gestionar i avaluar visites a empreses per conèixer empreses rellevants dels principals sectors econòmics estratègics de la ciutat de Barcelona i la seva Àrea Metropolitana, així com els i les professionals que hi treballen.
- Per al seu desenvolupament, s'haurà de tenir en compte:
  - a. Dissenyar, implementar, gestionar i avaluar visites a empreses per conèixer empreses rellevants dels principals sectors amb futur de la ciutat de Barcelona i la seva Àrea Metropolitana.
  - b. L'objectiu serà donar a conèixer els diferents sectors econòmics, les seves tendències i pautes de transformació i les oportunitats professionals que generen.
  - c. A l'hora d'establir el tipus de visites, aquestes hauran de ser variades i representatives dels 13 sectors econòmics ([Coneix els sectors amb futur \(barcelonactiva.cat\)](https://www.barcelonactiva.cat))
  - d. Aquestes visites hauran de tenir en compte la visió de gènere, a l'hora de fer més representatiu els i les professionals que hi treballen a les empreses a visitar.

**DESCRIPCIÓ DE L'ENCÀRREC**

D'acord amb l'objecte descrit al punt anterior a continuació es detalla l'encàrrec:

**1. Abast del projecte**

L'àmbit d'intervenció d'aquest projecte serà Barcelona ciutat i l'Àrea metropolitana. Es convida a participar al projecte a la totalitat dels centres educatius de la ciutat de Barcelona i dels municipis de l'Àrea Metropolitana.

L'encàrrec s'ha de desenvolupar a partir de l'**1 de gener de 2024 fins a desembre de 2024**, és a dir, contempla part del curs escolar 2023-2024 i part del 2024-2025. A l'apartat 4. *Calendari* es presenta una proposta de distribució de les activitats.

**2. Persones destinatàries**

Alumnat de 2n, 3r i 4rt d'ESO, Batxillerat, Cicles Formatius de Formació Professional (Grau Mitjà i Grau Superior), Programes de Formació i Inserció (antics Programes de Qualificació Professional Inicial), Programes de Diversificació Curricular (per exemple, Unitats d'Escolarització Compartida), Educació d'adults, i Educació Especial; així com el seu Professorat i altres professionals responsables de l'orientació d'aquests col·lectius.

**3. Accions per als i les estudiants destinataris/es****➤ 3.1. Visites a empreses**

Organitzar **visites** a empreses de Barcelona i la seva àrea metropolitana per aproximar el món empresarial a l'alumnat i els sectors econòmics i sectors estratègics de la ciutat, així com conèixer de primera mà els i les professionals que hi ha darrera.

Per contribuir a la implicació i motivació dels i de les joves amb l'activitat, l'empresa adjudicatària haurà de dissenyar una proposta d'activitats, materials, exercicis i/o altres accions, a desenvolupar pel centre educatiu abans, durant i/o després de les visites a empreses.

L'empresa adjudicatària haurà de:

- Proporcionar un llistat de possibles empreses, amb un extracte informatiu de l'activitat econòmica que realitzen i exemples de perfils professionals que ocupa. La proposta ha de contemplar diversitat de sectors econòmics i estratègics de la ciutat i àrea metropolitana. Barcelona Activa validarà les empreses.

- Contactar amb les empreses i gestionar la reserva de les visites fins a la seva realització.
- Dissenyar una proposta d'activitats i els materials associats (fitxes, guies d'observació, qüestionaris, exercicis, etc.), perquè els estudiants realitzin abans, durant i després de cada visita. Aquestes han de contribuir al coneixement del projecte i de l'empresa, a la implicació i la motivació dels i de les joves amb l'activitat, així com la consolidació d'aprenentatges.
- Protocol·litzar les visites de forma consensuada amb les empreses, per garantir el seu correcte desenvolupament i la seva adequació als objectius del projecte.
- Gestionar les inscripcions dels centres educatius i establir la comunicació necessària amb aquests (confirmacions, recordatoris, realització d'activitats prèvies...), a través del protocol que s'acordi amb Barcelona Activa.
- Informar a cada centre educatiu sobre els detalls de la visita i de les activitats educatives proposades.
- Aportar el personal necessari qualificat per acompanyar els grups durant la visita.
- Elaborar una fitxa de seguiment de la visita amb les aportacions i el feedback de la mateixa.
- Avaluar la satisfacció dels centres educatius participants amb l'activitat realitzada.
- Realitzar una presentació de resultats quantitativa i qualitativa trimestral i una final.

#### 4. Calendari

Les diferents accions detallades en aquest encàrrec **començaran l'1 de gener del 2024 fins a 31 de desembre del 2024**, és a dir que es realitzaran durant part del curs escolar 2023-2024 i part del curs 2024-2025.

A continuació es presenta una proposta de planificació mensual, subjecta a requeriments que es puguin produir durant l'execució del projecte.

La programació definitiva de visites a empreses, validada per Barcelona Activa, haurà d'estar disponible el dia 1 de gener 2024 per iniciar les mateixes el més aviat possible.

Mes	gen'24	feb'24	mar'24	abr'24	maig'24	juny'24	jul'24	agost'24	set'24	oct'24	nov'24	des'24
Nº sess.	5	5	7	6	6	1				2	5	5
<b>Total</b>	mínim 42 visites											

#### 5. Perfil de les persones assignades al projecte

El perfil professional dels/de les persones que acompanyaran les visites ha de coincidir amb el d'Orientador/a Professional que es detalla a continuació:

- Formació en l'àmbit de les ciències socials (Grau Psicologia; Pedagogia o similar).
- Experiència demostrable en la formació i dinamització de grups d'estudiants, i en el camp de l'orientació professional i acadèmica de com a mínim 2 anys.
- Coneixements i experiència en creació de continguts didàctics.
- Coneixement del català i castellà com a llengua vehicular.

El perfil professional de les persones que dissenyaran els continguts de les sessions, així com les activitats proposades al dossier ha de ser:

- Tenir coneixements i experiència en creació de continguts didàctics de com a mínim 2 anys.
- Aquesta experiència en creació de continguts ha d'estar lligada a l'orientació acadèmica i professional i a la recerca de feina i coneixement del mercat laboral.
- Coneixement del català i castellà com a llengua vehicular.

#### 6. Pla de captació i comunicació

L'empresa adjudicatària haurà de dissenyar i portar a terme un pla de comunicació atractiu i estimulante per captar la participació del públic objectiu, i donar visibilitat i valor a les activitats proposades.

En aquest sentit haurà de:

- Identificar i utilitzar els canals idonis (xarxes socials, web, mailing, newsletter, flyers, trucades, etc) que arribin als potencials prescriptors i prescriptores (personal docent, equips de direcció, personal orientador dels centres educatius...).
- Dur a terme aquest pla de comunicació dissenyat.
- Cuidar el missatge i garantir que estigui alineat a la missió i visió de Barcelona Activa i del Projecte de Vida Professional. El departament de comunicació farà supervisió i validació de les comunicacions previ a ser publicades.
- Per tal de donar visibilitat i valor a les activitats proposades, es demanarà un retorn gràfic de cada un dels monogràfics, un cop realitzats, com a mínim dues vegades l'any. Haurà d'anar acompanyat d'una descripció amb la informació més rellevant de l'activitat, i es remetrà a l'equip de Barcelona, per tal de què el departament de comunicació de Barcelona Activa pugui fer la difusió corresponent. Les imatges captades hauran d'estar fetes de tal manera que l'alumnat no pugui ser identificat.

## **7. Planificació i seguiment de les visites**

Per tal de gestionar amb eficàcia i eficiència el projecte caldrà comptar amb un call center encarregat de:

- Atendre tots els contactes amb els centres i empreses, partint dels protocols que s'hagin definit per aquest fi.
- Facilitar a Barcelona Activa els resultats mensuals de l'estat del projecte, amb l'estat de les inscripcions, així com la identificació de moments, punts crítics i necessitats del projecte al llarg del seu desenvolupament.

Per tal de garantir el bon desenvolupament del projecte, Barcelona Activa i l'empresa adjudicatària mantindran una comunicació fluida i constant, a través de reunions de seguiment periòdiques.

## **8. Avaluació**

Per tal de disposar de les avaluacions de satisfacció quantitatives i qualitatives de cadascuna de les activitats desenvolupades, l'empresa adjudicatària haurà de:

- Dissenyar un model d'avaluació que permeti conèixer la satisfacció amb les accions desenvolupades.
- Explotar la informació recollida, sistematitzar-la i presentar els resultats. S'espera una presentació d'aquests al finalitzar cada trimestre i un altre en finalitzar la relació contractual.

## **9. Indicadors i resultats esperats**

Cada acció respon a uns indicadors de seguiment i serà l'empresa adjudicatària qui haurà de vetllar pel seu compliment:

- Un mínim de 42 visites a empreses amb 30-35 alumnes màxim cadascuna.
- Resultats de satisfacció de les diferents accions del projecte: avaluació de l'alumnat, del professorat i de les empreses visitades.
- BBDD amb la informació de cada empresa (sector, nombre de treballadors, perfils professionals relació de centres, alumnes participants en cadascuna de les accions).
- Proposta d'activitats per treballar abans-durant i després de la realització de les visites.

**LOT 3: Serveis de disseny, implementació, gestió i avaluació de les conferències adreçades a centres educatius en el marc del Projecte Vida Professional.**

L'objecte del present encàrrec es concreta en:

- Dissenyar, implementar, gestionar i avaluar un mínim de 5 conferències per divulgar i sensibilitzar a l'alumnat envers els valors del treball.

D'acord amb l'objecte descrit al punt anterior a continuació es detalla l'encàrrec:

### **1. Abast del projecte**

L'àmbit d'intervenció d'aquest projecte serà Barcelona ciutat i l'Àrea metropolitana. La invitació a participar al projecte s'adreçarà a la totalitat dels centres educatius de la ciutat de Barcelona i dels municipis de l'Àrea Metropolitana. En alguns casos també s'acceptarà la participació de centres d'arreu de Catalunya.

L'encàrrec s'ha de desenvolupar al llarg del curs escolar 2023-2024 i part del 2024-2025. Al subapartat 4. *Calendari* es presenta una proposta de distribució de les activitats.

### **2. Persones destinatàries**

Alumnat de 2n, 3r i 4rt d'ESO, Batxillerat, Cicles Formatius de Formació Professional (Grau Mitjà i Grau Superior), Programes de Formació i Inserció (antics Programes de Qualificació Professional Inicial), Programes de Diversificació Curricular (per exemple, Unitats d'Escolarització Compartida), Educació d'adults, i Educació Especial; així com el seu Professorat i altres professionals responsables de l'orientació d'aquests col·lectius.

### **3. Accions per les persones destinataris**

#### **➤ 3.1. Cicle de conferències**

Organitzar un mínim de 4 conferències amb persones rellevants, especialment per al col·lectiu jove, perquè puguin visualitzar els valors del treball presents en les seves històries personals i professionals.

Aquests exemples plasmaran i destacaran l'aplicació dels valors del treball com a la clau del seu desenvolupament professional (veure annex PPT).

Es considera de gran importància que les conferències mostrin també els següents aspectes transversals a tot el projecte de vida professional:

- El respecte per la multiculturalitat
- Responsabilitat social i cooperativa
- La superació personal i professional
- La lluita contra la desigualtat
- El respecte per la diversitat funcional

#### **➤ 3.2. Conferència final: Gala de reconeixement i lliurament de premis**

Ponència marc d'alguna persona mediàtica/coneguda amb una trajectòria personal i professional destacable en relació als valors del treball i preferentment jove. Així com el reconeixement a alumnat, empreses, centres participants i partners en les diferents accions del projecte (visites a empreses, monogràfics, xerrades escola i empresa i conferències).

Els objectius de la gala són, per una banda, reconèixer el treball realitzat per tots els participants i buscar visibilitat social dels valors del treball i del programa, així com crear una massa crítica al voltant del mateix.

#### 4. Metodologia de les conferències

La metodologia a utilitzar en totes les conferències ha de presentar un format innovador, creatiu i dinàmic per poder arribar al públic jove. Per portar-ho a terme l'empresa adjudicatària haurà de:

- Proporcionar un llistat de possibles conferencians, amb un extracte biogràfic de cadascun a principi del curs escolar. Aquestes propostes de ponències sempre hauran de ser consensuades per l'equip de coordinació del Projecte de Vida Professional per valorar-ne la seva completa adequació.
- Gestionar el contacte amb les persones conferencians.
- Dissenyar una proposta d'accions complementàries, amb activitats, materials, exercicis i/o altres, a desenvolupar pel centre educatiu abans, durant i/o després de les conferències. Aquestes han de contribuir al coneixement previ de l'activitat i la persona conferenciant, a la implicació i la motivació de l'alumnat amb l'acció, així com la consolidació d'aprenentatges.
- Gestionar les inscripcions dels centres educatius i establir la comunicació necessària amb aquests (confirmacions, recordatoris, realització d'activitats prèvies...), a través del protocol que s'acordi amb Barcelona Activa.
- S'establirà una persona dinamitzadora de les mateixes amb una gran capacitat de comunicació, empatia i lideratge. Es procurarà, en la mesura que sigui possible que posteriorment hi hagi un espai de networking final entre alumnat i persones ponents.
- Es valorarà molt positivament aportar un format tipus-show, amb intervencions dinàmiques i amb la figura d'una persona moderadora de possibles debats que s'incorporin.
- Hi haurà una supervisió dels missatges que es transmeten durant l'activitat: guionitzar les conferències, revisar elements audiovisuals (vídeos, power point, prezi, imatges, etc.).
- Preparació de l'espai, abans durant i després de la conferència (com per exemple ubicació de rollups corporatius, senyalística per accedir a l'espai, etc).
- Els horaris de les conferències poden ser en franges de matí o tarda.

Barcelona Activa posarà a disposició el seu Auditori amb capacitat per 198 persones, així com el servei associat de tècnic de so, per realitzar les conferències. Existeix la possibilitat de realitzar algun dels esdeveniments en un altre espai extern de més gran format i aforament si l'empresa ho requereix.

#### 5. Perfil de les persones encarregades de l'execució

Les persones assignades a l'execució del contracte han de:

- Disposar d'experiència demostrable de mínim de 2 anys en la organització d'esdeveniments de caràcter educatiu, social i solidari.
- Disposar d'experiència demostrable de mínim de 2 anys en organització i dinamització d'activitats dirigides a públic jove.

#### 6. Calendari

Les diferents accions detallades en aquest encàrrec es realitzaran al llarg del curs escolar 2023-2024 i part del 2024-2025.

A continuació es presenta una proposta de planificació mensual, subjecta a requeriments que es puguin produir durant l'execució del projecte.

Mes	Gen'24	Feb'24	Març'24	Abr'24	Maig'24	Juny'24	Jul'24	Agost'24	Set'24	Oct'24	Nov'24	Des'24
nº sess	1		1	1	*GF						1	
Total	Mínim 5 conferències											

\*Es considera adient la realització de la Conferència Final (Gal·la Final) durant el mes de maig.

## 7. Pla de captació i comunicació

L'empresa adjudicatària haurà de dissenyar i portar a terme un pla de comunicació atractiu i estimulants per captar la participació del públic objectiu, i donar visibilitat i valor a les activitats proposades.

En aquest sentit haurà de:

- Identificar i utilitzar els canals idonis (xarxes socials, web, mailing, newsletter, flyers, trucades, etc) que arribin als potencials prescriptors i prescriptores (personal docent, equips de direcció, personal orientador dels centres educatius...).
- Dur a terme aquest pla de comunicació dissenyat.
- Cuidar el missatge i garantir que estigui alineat a la missió i visió de Barcelona Activa i del Projecte de Vida Professional. El departament de comunicació farà supervisió i validació d'aquestes comunicacions abans de publicar-se.
- Per tal de donar visibilitat i valor a les activitats proposades, es demanarà un retorn gràfic de cada un dels monogràfics, un cop realitzats, com a mínim dues vegades l'any. Haurà d'anar acompanyat d'una descripció amb la informació més rellevant de l'activitat, i es remetrà a l'equip de Barcelona, per tal de què el departament de comunicació de Barcelona Activa pugui fer la difusió corresponent. Les imatges captades hauran d'estar fetes de tal manera que l'alumnat no pugui ser identificat.

## 8. Planificació i seguiment de les conferències

Per tal de gestionar amb eficàcia i eficiència el projecte caldrà comptar amb un call center encarregat de:

- Atendre tots els contactes amb els centres, conferenciants i empreses, partint dels protocols que s'hagin definit per aquest fi.
- Planificar i connectar els agents que intervenen en el cicle de conferències i l'acte final.
- Facilitar a Barcelona Activa un informe mensual de l'estat del projecte, amb l'estat de les inscripcions, així com la identificació de moments, punts crítics i necessitats del projecte al llarg del seu desenvolupament.

Per tal de garantir el bon desenvolupament del projecte, Barcelona Activa i l'empresa adjudicatària mantindran una comunicació fluida i constant, a través de reunions de seguiment mensuals.

## 9. Avaluació

Per tal de disposar de les avaluacions de satisfacció quantitatives i qualitatives de cadascuna de les activitats desenvolupades, l'empresa adjudicatària haurà de:

- Dissenyar un model d'avaluació que permeti conèixer la satisfacció amb les accions desenvolupades.
- Explotar la informació recollida, sistematitzar-la i presentar informes de resultats. S'espera un informe en finalitzar el primer trimestre i un altre informe en finalitzar la relació contractual.

### **LOT 4: Servei d'inscripció per als centres educatius pel Projecte de Vida Professional**

L'objecte del present encàrrec es concreta en:

- Gestionar amb eficàcia i eficiència les inscripcions i promoció de la totalitat del projecte de vida professional mitjançant un servei de Call Center.

D'acord amb l'objecte descrit al punt anterior a continuació es detalla l'encàrrec:

#### **1. Abast del projecte**

L'àmbit d'intervenció d'aquest encàrrec contempla les següents funcions:

Servei inscripcions dels centres escolars, així com del professorat

- Gestió de les inscripcions a les activitats del Projecte de Vida Professional: activitats monogràfiques i xerrades Escola i Empresa.
- Realització de les confirmacions, anul·lacions i canvis a les activitats programades.
- Establir canal de comunicació amb coordinació de l'equip docent per l'assignació de les sessions monogràfiques i Xerrades Escola i Empresa.

#### Servei de Call Center

- Establir una centraleta de recepció de trucades generals del projecte per donar resposta a dubtes, inscripcions, canvis i qualsevol consulta en referència al mateix. S'estableix un horari mínim de 8 del matí a 18 hores de forma ininterrompuda.
- Realitzar trucades recordatòries als centres per a la realització de les activitats esmentades.
- Actualització de la Base de Dades dels centres educatius i el professorat de referència.
- Traspàs de tota la informació a Barcelona Activa.

#### Seguiment del projecte:

- Disseny, elaboració i alimentació diària d'un informe gràfic o dashboard a partir de la recollida d'indicadors de seguiment de les diferents activitats que el conformen.
- Avaluació de les accions realitzades amb presentació de documentació mensual, trimestral i final. Aquesta documentació aportarà la informació que coordinació del projecte de Barcelona Activa estimi oportuna.
- Identificació de moments, punts crítics i necessitats del projecte al llarg del seu desenvolupament en les diferents accions que el conformen.

## **2. Planificació**

Per tal de garantir el bon desenvolupament del projecte, Barcelona Activa i l'empresa adjudicatària mantindran una comunicació fluida i constant tant presencial, telefònica com electrònicament, a través de reunions de seguiment periòdiques.

## **3. Calendari**

L'inici de l'activitat d'aquest encàrrec serà el dia 1 de gener del 2024 fins a 31 de desembre del 2024, per tant es desenvoluparà al llarg del curs escolar 2023-2024 i 2024-2025.

## **4. Indicadors**

- Atenció telefònica de qualitat i immediata amb presència d'un horari continuat del mateix.
- Resposta i confirmació a les inscripcions realitzades als centres educatius en un **màxim de 24 hores** des de la realització de la sol·licitud.
- Disposar de la BBDD actualitzada per al eficient contacte amb els centres i docents participants del projecte.
- Presentació de resultats de satisfacció de les diferents accions del projecte en les diferents fases que es requereixen i sota la petició de coordinació de Barcelona Activa.
- Establiment de reunions periòdiques de coordinació.

Lourdes Sugrañes Tena  
Directora Operativa d'Ocupabilitat Inclusiva i Formació

## ANNEX PPT\_PROGRAMA TREBALL AMB VALORS

El **Programa Treball amb valors** forma part d'una de les 4 tipologies d'activitats que conformen el **Projecte de Vida Professional**. L'objectiu és difondre i consolidar els Valors del Treball entre la població més jove mitjançant experiències d'emprenedoria personal i professional amb el **protagonisme de l'alumnat durant tot el programa**.

### Descripció:

El programa Treball amb valors compta amb un **catàleg de 10 valors del treball**, que han estat identificats i consensuats entre totes les entitats signants del Pacte Local, i que alhora són el contingut de base de totes les activitats desenvolupades en el projecte.

A continuació es descriu cadascun dels valors del treball del glossari i les activitats que conformen el projecte. Glossari (versió resumida):

- **Responsabilitat**

Valor que impulsa a fer-se càrrec de la feina i els objectius respecte un/a mateix/a, els i les companyes, l'organització i la societat, amb qualitat, rigorositat, dins dels terminis establerts, assumint com a propis els resultats obtinguts i sent, per tant, conscient de la repercussió de tots els nostres actes.

- **Compromís**

Valor que et porta a actuar amb una certa obligació respecte a la tasca que es desenvolupa, d'assumir i treballar per uns objectius compartits, i sentint com a propis els objectius de l'organització a la que es pertany.

- **Flexibilitat**

Valor que impulsa a les persones adaptar-se als nous requeriments o circumstàncies del treball, acceptant els canvis amb una certa predisposició, disponibilitat i una actitud activa.

- **Iniciativa**

Valor necessari per donar inici a alguna cosa, de parlar o de fer per voluntat pròpia, anticipant-nos a qualsevol motivació externa o aliena a un mateix.

- **Constància**

Valor que té una persona de sostenir l'energia i de treballar amb la mateixa empena davant uns objectius, a vegades molt llunyans o difícils, mitjançant la motivació, la superació i l'aprenentatge.

- **Col·laboració**

Valor que estimula a treballar conjuntament amb companys, clients i proveïdors, facilitant, compartint i posant a disposició els recursos, la informació i els coneixements per assolir els objectius de la organització de forma eficient.

- **Ètica professional**

Valor que et mou a actuar amb integritat personal, de forma honesta, amb equitat, sinceritat, i transparència en les relacions professionals, amb la organització i amb un mateix.

- **Assumpció de riscos**

Valor que impulsa a emprendre accions amb l'objectiu d'assolir un benefici o una avantatge tenint en compte que és impossible controlar tots els imponderables que surten en el moment de crear alguna cosa nova.

- **Respecte**

Valor que porta a una persona a considerar la diversitat, les opinions, les particularitats personals i professionals, així com les creences i els costums de cadascuna de les persones en les relacions de treball.

- **Autosuperació**

Valor que té una persona per a superar obstacles, intentar fer la feina cada dia millor, desenvolupant les pròpies competències i aprenent dels errors, amb una orientació a l'excel·lència i a l'assoliment dels objectius proposats per un/a mateix/a.