

CONTRACTE MENOR AMB PUBLICITAT EN EL PERFIL

DOCUMENT DESCRIPTIU DEL CONTRACTE

Dades del contracte

Codi contracte:	DO140
Tipus contracte:	Menor de serveis amb concurrència
Objecte:	L'objecte del contracte és la provisió de serveis per la realització d'un treball de camp per una valoració qualitativa de l'impacte en termes d'inserció a una mostra de persones que han participat en serveis d'ocupació de Barcelona Activa durant l'any 2022.
Pressupost de licitació (IVA inclòs).....	14.216,86 €
IVA tipus.....	21%
Pressupost net (sense l'IVA)	11.749,47 €
<i><u>Aquest pressupost net no pot ser superat per les ofertes de les licitadores</u></i>	

Antecedents

Barcelona Activa com l'Agència de Desenvolupament Local de l'Ajuntament de Barcelona, té la missió de contribuir a la millora de la qualitat de vida de les persones promovent la competitivitat econòmica de la ciutat i el reequilibri dels territoris, a través del foment de l'ocupació de qualitat, l'impuls a l'emprenedoria i el suport a un teixit empresarial plural, divers i sostenible, des d'una perspectiva econòmica, social i ambiental. Entre els seus objectius principals hi ha el de potenciar l'apoderament de la ciutadania i el reequilibri entre territoris per assolir un model just de desenvolupament econòmic, així com de creació, manteniment i repartiment de l'ocupació.

Unes de les principals prioritats municipals són la lluita contra l'atur i la precarietat laboral, el treball per la millora de l'estabilitat laboral, i el foment de l'ocupació de qualitat. Es tracta d'aspectes essencials per a la ciutat i constitueixen un element clau per a la millora de la cohesió social i l'avenç cap a un nou model de desenvolupament just i sostenible. En aquest sentit, **l'Acord Barcelona per l'Ocupació de Qualitat (ABOQ 2021-2030)**, document marc de l'estratègia d'ocupació de l'Ajuntament de Barcelona, recull i desenvolupa aquests objectius prioritaris en les seves 38 línies d'actuació definides, organitzades en base a 3 eixos i 12 objectius estratègics, que es concreten en els següents:

Eix 1: Equitat i ocupació inclusiva de qualitat:

- OE1: Afavorir l'accés al mercat de treball des de criteris d'equitat i de qualitat de l'ocupació.
- OE2: Garantir la qualitat de les condicions i relacions laborals fomentant el món empresarial com a marc per a la transformació i la millora.
- OE3: Abordar l'atur juvenil de forma integral, desenvolupant estratègies preventives i de reforç de l'educació de qualitat.

Eix 2: Innovació i millora de processos:

- OE4: Impulsar i enfortir els sectors estratègics i l'economia social i solidària.

- OE5: Millorar els processos formatius tècnic-professionals i vocacionals al llarg de tota la vida.
- OE6: Millorar els processos d'assessorament i acompanyament en l'accés al mercat de treball.
- OE7: Definir i consolidar noves estratègies de foment de la contractació i de manteniment de l'activitat.
- OE8: Fomentar l'adaptació digital dels processos administratius relacionats amb l'ocupació.
- OE9: Definir instruments, recursos i metodologies qualitatives i quantitatives per a l'avaluació de la implementació i de l'impacte.

Eix 3: Governança i concertació social:

- OE10: Definir i consolidar estratègies de concertació social i territorial.
- OE11: Consolidar la complementarietat i transversalitat intramunicipal.
- OE12: Fomentar la corresponsabilitat i el compromís participatiu del conjunt d'agents socials i econòmics

La Direcció d'Ocupació de Barcelona Activa, per donar resposta als objectius esmentats, ofereix una àmplia cartera de serveis a les persones en procés de recerca de feina combinant l'accés universal i la personalització per a col·lectius, grups poblacionals diversos, sectors o territoris amb més mancances. Molts d'aquests també estan oberts a les persones en actiu o amb precarietat laboral que cerquen una millora de la seva ocupabilitat. Així mateix es realitzen múltiples accions per reforçar la complementarietat amb altres agents d'ocupació de la ciutat, per assolir de forma conjunta els objectius de l'ABOQ.

En el marc de les seves actuacions i com a empresa socialment responsable, Barcelona Activa vol adaptar constantment els seus serveis i programes per tal de millorar el seu impacte en els diferents àmbits. Amb el present estudi ens volem centrar en el seguiment de l'impacte vinculat principalment amb l'Eix 1 de l'ABOQ: Equitat i Ocupació inclusiva de qualitat. I especialment amb els objectius de l'eix 1. És necessari que la Direcció i els equips gestors de Barcelona Activa comptin amb informació rigorosa i actualitzada que doni comptes de l'impacte en termes d'inserció i de qualitat d'aquesta.

En el marc d'aquest contracte es vol analitzar la inserció laboral i la seva qualitat de les persones participants en serveis ocupacionals de diferents tipologies:

- Serveis integrals d'acompanyament personalitzat a la inserció.
- Serveis de formació professionalitzadora.
- Serveis amb un eix principal d'experienciació laboral.
- Serveis de coaching laboral.
- Serveis d'apropament al mercat del treball a través d'esdeveniments de mercat de treball.

Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la provisió de serveis per la realització d'un treball de camp per una valoració qualitativa de l'impacte en termes d'inserció a una mostra de persones que han participat en serveis d'ocupació de Barcelona Activa durant l'any 2022.

2. Metodologia

Fer una entrevista telefònica assistida per ordinador amb sistema CATI (Computer Assisted Telephone Interview) a una mostra segmentada estadísticament segons diverses variables.

3. Univers de l'estudi

L'univers objectiu de l'enquesta serà una mostra de persones que van participar en serveis d'ocupació durant l'any 2022, emmarcats en alguna de les cinc categories esmentades més amunt i que tenen una edat de 16 anys o superior.

4. Mostra

Es proporcionarà una BBDD de 8.000 persones aproximadament i es requeriran 800 enquestes vàlides. La BBDD contindrà les variables i informació necessàries per realitzar correctament la recollida de la informació sol·licitada a l'enquesta.

Barcelona Activa proporcionarà la BBDD en format CSV i la graella de quotes d'entrevistes vàlides que hauria de tenir cada grup d'anàlisi o estrat. Els diferents grups d'anàlisi estaran determinats per variables de perfil: sexe, grup d'edat (tres grups: 16 a 29, 30 a 44, i 45 o més), nivell d'estudis (tres grups: bàsics, mitjos, universitaris), Nacionalitat (Espanya o altres països); i també per tipologia de servei d'ocupació que ha rebut cada persona.

Si durant el procés de realització de les entrevistes no s'assoleix la quota fixada d'un grup d'anàlisi i la seva proporcionalitat dins la població de la BBDD, i s'han exhaurit ja totes les persones que formen part del grup, es comunicarà a la persona responsable del contracte de Barcelona Activa i aquesta determinarà com procedir.

A l'inici del contracte es proporcionarà la graella de quotes.

5. Qüestionari

S'adjunta a l'annex 1 el detall orientatiu d'un esborrany preliminar de les preguntes de l'enquesta. A l'inici del contracte s'acabarà de concretar conjuntament entre l'adjudicatària i Barcelona Activa la versió final de l'enquesta. L'empresa adjudicatària farà l'adaptació de l'enquesta amb els aclariments pertinents a cada pregunta.

El qüestionari tindrà una estructura diferenciada segons els següents blocs temàtics:

- La situació de partida de les persones usuàries dels programes i serveis d'ocupació de Barcelona Activa en relació a si estan en situació de desocupació (i temps a l'atur) o treballen i cerquen la millora professional.
- La situació laboral després de la participació.
- En els casos de persones que han tingut algun contracte, les característiques d'aquest i de la qualitat de l'ocupació.
- En els casos que han seguit accions formatives, i s'han inserit laboralment, relació de l'ocupació amb la formació rebuda.
- Serveis rebuts i utilitat percebuda d'aquests de cara a la inserció laboral i a la millora competencial.

6. Durada de l'enquesta

Es preveu una durada aproximada d'entre 10 i 12 minuts per les enquestes fetes a persones que s'han inserit al mercat de treball i de la meitat de temps a les persones que no s'han inserit. Inclou contacte i

confirmació, presentació de l'enquesta, protecció de dades i acceptació per part de la persona enquestada.

7. Tasques

- Reunions inicials i de seguiment durant tota l'execució del projecte.
- Organització del projecte.
- Revisió conjunta del qüestionari i concreció de la versió definitiva.
- Adaptació del qüestionari al llenguatge d'enquestes telefòniques. L'empresa adjudicatària haurà d'efectuar una exhaustiva verificació de la implementació informàtica del qüestionari ajustant la introducció, filtres, controls, instruccions, redactat de les preguntes i respostes, comentaris...
- Revisió conjunta de la BBDD i les dimensions de cada estrat d'anàlisi.
- Traducció de la versió final de qüestionari a la llengua castellana.
- Preparació i programació de l'aplicació informàtica per la realització de les enquestes tant en català com en castellà.
- Preparació d'un manual de formació per les persones enquestadores.
- Formació i coordinació de l'equip de persones entrevistadores i altre personal que pugui estar vinculat al servei. Totes les persones que s'incorporin a l'equip d'entrevistes posteriorment a l'inici de la fase d'enquestes també rebran la formació.
- Realització d'un pre-test de l'aplicació amb trucades reals amb 20 entrevistes vàlides finalitzades. Tindrà com objectiu verificar de forma exhaustiva la implementació informàtica del qüestionari, la correcta formulació de les preguntes i la seva comprensió per part de les persones entrevistades, així com la confirmació de la durada del qüestionari.
- Realitzar les modificacions que es derivin dels resultats del pre-test als processos que pertoqui.
- Elaboració d'un calendari amb la previsió d'enquestes a assolir diàriament.
- Realització de les enquestes telefòniques.
- Enregistrament de l'àudio de totes les entrevistes telefòniques. Aquestes gravacions podran ser revisades per l'equip supervisor i per la direcció de l'estudi tant de l'adjudicatària com de Barcelona Activa. S'esborraran una vegada finalitzat el contracte. (es concretarà a les reunions inicials).
- L'equip de supervisió haurà de poder tenir accés a les enquestes i a les entrevistes fetes en directe.
- Es farà un mínim de 6 intents en dies diferents i moments diferents del dia abans de desestimar una persona en cas de no rebre resposta.
- Supervisió de la feina de l'equip de treball.
- Les preguntes obertes seran categoritzades totes per la mateixa persona.
- Lliurament d'informes parcials sobre l'evolució del treball en relació a la planificació d'entrevistes diàries a realitzar i l'ajust a aquesta previsió.
- Depuració i neteja de les dades per la confecció de la BBDD a lliurar a Barcelona Activa.
- Lliurament de la BBDD amb les microdades que Barcelona Activa revisarà abans de considerar-la definitiva.
- Confecció d'informe definitiu.
- Lliurament del fitxer de registre de trucades i incidències i de l'informe.

8. Recursos materials

- Suport ofimàtic i de telecomunicacions necessari amb PC i connexió a internet.

- El sistema CATI haurà de tenir les posicions necessàries per l'execució del contracte en el termini marcat.
- L'espai de treball el proporcionarà l'empresa adjudicatària.
- El sistema haurà de permetre fer gravacions de les entrevistes.
- L'equip de coordinació i supervisió haurà de tenir un espai i suport informàtic adequat.

9. Mitjans humans adscrits a l'execució del contracte

L'adjudicatària haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans tècnics necessaris per un correcte compliment del contracte. El projecte comptarà amb les següents figures:

- **Cap del projecte.** S'encarregarà d'organitzar l'execució del treball de camp i posar en pràctica les indicacions per part de Barcelona Activa. Podrà proposar a la direcció de l'estudi per part de Barcelona Activa, les modificacions o ajustos que consideri necessaris per assolir amb èxit l'objectiu.
- **Persona coordinadora.** S'encarregarà de donar suport a la direcció del projecte i a organitzar l'execució pràctica de les tasques de l'equip. S'encarregarà també de la formació i supervisió de la feina de les persones entrevistadores.
- **Responsable del sistema informàtic:** s'encarregarà de la programació de l'enquesta a nivell informàtic.
- **Personal enquestador:** Hauran de tenir domini parlat i escrit de les llengües catalana i castellana.

L'equip s'ha de dimensionar de manera que el treball de camp es pugui realitzar amb la programació necessària per tenir els lliurables en la data màxima fixada.

10. Lliurables

El lliurable serà un fitxer de dades depurat format CSV i amb totes les variables del qüestionari i un camp diferenciat per cada resposta. També s'inclourà informació de les persones que no s'han localitzat, dels telèfons no vàlids, de les no respostes i d'altres incidències que s'hagin pogut donar. S'identificarà la persona entrevistadora que ha fet cada entrevista amb un codi únic que tindrà cadascuna i s'indicarà la durada mitjana per enquesta.

També es faran lliurables parcials d'informes d'evolució amb la periodicitat que es pacti a l'inici del projecte que serà mínim setmanal.

També es facilitarà el literal de les respostes a les preguntes obertes de les enquestes vàlides.

Informe amb el resultat final del treball realitzat, un informe tècnic de les incidències i accions preventives i correctives implantades, la mostra finalment recollida amb l'ajust a les distribucions finals de quotes i desviacions sobre el disseny previst, la durada mitjana final per cada tipus d'entrevista. Descripció de la metodologia de supervisió. Així mateix haurà de contenir un descriptiu de les variables recollides, i creuaments per les grans variables d'anàlisi (sexe, nivell formatiu, grups d'edat, i nacionalitat i tipologia de servei rebut)

11. Seguiment i control

La persona que exercirà les funcions de cap del projecte, serà la persona interlocutora amb Barcelona.

Es farà una primera reunió a l'inici del contracte i s'establirà un calendari de reunions i cronograma d'execució de les diferents fases.

L'adjudicatària lliurarà informes parcials d'execució, especialment durant la fase de les entrevistes.

Abans del lliurament de la BBDD i informe definitius es lliurarà una versió que serà revisada per Barcelona Activa i es sol·licitaran els ajustos pertinents en cas que siguin necessaris.

12. Observacions

Les entrevistes es faran de dilluns a dissabte, de 9:00 a 21:00 h

No està permès fer treball de camp els dies festius.

Les entrevistes es faran en català o castellà en funció de l'idioma de preferència de la persona entrevistada.

Si durant la fase d'explotació posterior, que executarà Barcelona Activa, es detecten incidències no detectades anteriorment a la BBDD, o a l'informe, Barcelona Activa podrà fer les consultes pertinents a l'adjudicatària.

13. Tractament de dades personals

Tots els enviaments de fitxes (parcials o finals) amb dades personals s'han de fer mitjançant un servei virtual per a l'intercanvi segur d'arxius, que la contractista ha d'habilitar i que ha de requerir codi d'usuari i contrasenya i ha de tenir un registre d'accessos amb verificació de descàrrega dels fitxers.

Lloc de realització de la prestació

La prestació del servei es durà a terme a les instal·lacions de la licitadora

Inici de les prestacions i termini d'execució

El contracte s'ha d'executar des de la formalització del contracte i un màxim de 2,5 mesos després.

Amb les següents fases:

- 1- Versió final del qüestionari, traducció al castellà, adaptació al llenguatge d'enquestes telefòniques i programació de l'aplicació informàtica.
- 2- Formació del personal entrevistador.
- 3- Pre-test. I revisió i aplicació dels resultats obtinguts.
- 4- Treball de camp.
- 5- Depuració, coordinació i lliurament del fitxer amb les microdades i l'informe.
- 6- Barcelona Activa revisa la BBDD i l'informe abans de donar-los per definitius.
- 7- L'adjudicatària fa les correccions o ajustos indicats per Barcelona Activa si es dona el cas.

S'establirà la concreció dels terminis de cada fase a l'inici del contracte de forma pactada amb la contractista i la responsable del contracte de Barcelona Activa. Sempre amb l'ajust a la data màxima d'execució del contracte fixada en aquest plec.

La modificació del calendari pactat l'haurà d'aprovar Barcelona Activa.

Annex 1 esborrany preliminar preguntes enquesta

El 2022 va participar als serveis d'ocupació de Barcelona Activa, quan va iniciar la participació el mes de (posar mes d'inici de la BBDD)

P1 En quina situació laboral es trobava?

O1a En situació de desocupació

O1b Treballava

No llegir les següents

O1c treballava sense contracte

O1d no treballava però estudiava

O1e estava de baixa mèdica

O1f altres: detallar

P2.1 Quan temps portava en aquesta situació? [Pels casos que han contestat O1a En situació de desocupació]

O2.1.a N mesos oberta

En cas que no ho tingui clar, posar les categories, no llegir

O2.1.b menys de 3 mesos

O2.1.c entre 3 mesos (inclòs) i 6 mesos (no inclòs)

O2.1.d entre 6 mesos (inclòs i un any (no inclòs)

O2.1 e Entre un any (inclòs) i dos anys (no inclòs)

O2.1 f Dos anys o més

P2.2 Quin tipus de contracte tenia en aquell moment? [Pels casos que han contestat O1b Treballava]

O2.2.a Temporal

O2.2.b Indefinit

O2.2.c Fixe discontinuo

No llegir les següents

O2.2.d Economia submergida/sense contracte

O2.2.e Resposta oberta, anotar en cas que la resposta no encaixi amb les anteriors.

P4.1 Vares treballar en algun moment des de que vares venir al (mes inici) de 2022 i fins a l'actualitat? (quan analitzem ja farem el càlcul de si entren dins dels 6 mesos posteriors a la participació en cada programa). [només es fa als que han contestat O1.a a la P1]

O4.a NO

O4.b SI

[de la P5 a la P14 només es fan a les persones que han contestat O4.b a la pregunta P4.1 (si que han treballat)]

P5 Quants contractes ha tingut? (Només per persones inserides)

Preguntes a contestar pels tres contractes més importants (a criteri de la persona entrevistada)

P6 Tipus (inserir)

P7 Data inici (inserir)

P8 Data Fi (inserir)

P9 Jornada (inserir)

P10 Ocupació (inserir)

P11 Distància del domicili (inserir)

P12 Valoració de la satisfacció amb la feina de 0 a 10 (inserir)

P13 Ens pot detallar quins aspectes considera positius d'aquesta feina? Camp obert ?

P14 Ens pot detallar quins aspectes considera negatius d'aquesta feina?

P15 Aquesta feina té alguna relació amb la formació que va fer? [pregunta adreçada només a les persones que varen fer alguna acció formativa, indicat a la BBDD]

O15.a SI

O15.b NO

P16 Quants contractes ha tingut similars a aquest?

[la P17 només es fa a les persones que han contestat O.1a a la Pregunta 1 (treballaven quan van iniciar)]
Abans ens ha dit que treballava quan va venir a Barcelona Activa al (mes primera acció segons info BBDD) [només pels que han contestat O1b a la P1]

P17 considera que ha canviat o va canviar la seva situació laboral o les condicions de la seva feina des d'aleshores?

O17.a Ha millorat l'horari

O17.b Ha millorat la jornada

O17.c Ha millorat el tipus de feina/les funcions/salari

O17.d He promocionat

O17.e Tinc més possibilitats de promocionar

O17.f He canviat de feina

O17.g He reorientat la meua carrera/ocupació i canviat de feina

[No llegir la següent]

O17.h Altres: especificar

Ara li preguntarem sobre la utilitat del servei o serveis que has rebut de Barcelona Activa.

P18 Valori del 0 al 10 la utilitat de les activitats que va fer a Barcelona Activa de cara a recerca de feina/de cara a l'obtenció de la feina que ha tingut / de cara a la millora del seu perfil (en funció de si han treballat o no)

P19 En quin grau li va ajudar fer un pla de treball, és a dir, planificar conjuntament amb la persona tutora, les accions a fer per la recerca de feina o la millora professional.

- 0 a 10

No llegir les següents

- no contesta
- No sap
- No en va fer

P20 En quin grau li va ajudar fer o actualitzar el CV

- 0 a 10

No llegir les següents

- no contesta
- No sap
- No en va fer

P21 En quin grau li va ajudar a aprendre on buscar ofertes de feina

- 0 a 10

No llegir les següents

- no contesta
- No sap
- No en va fer

P22 En quin grau li va ajudar a aprendre a preparar les entrevistes de selecció

- 0 a 10

No llegir les següents

- No contesta
- No sap
- No en va fer

P 23 En quin grau li va ajudar la participació en marketplace o actes de participació en processos de selecció per una empresa

- 0 a 10

No llegir les següents

- No contesta
- No sap
- No en va fer

P 24 En quin grau li va ajudar el treball de competències transversals com comunicació, treball en equip, o gestió de l'estrès, o d'altres...

- 0 a 10

No llegir les següents

- No contesta

- No sap
- No en va fer

P 25 En quin grau li va ajudar el seguiment personalitzat amb una tècnica/tutora

- 0 a 10

No llegir les següents

- No contesta
- No sap
- No en va fer

P26 li vàrem passar alguna oferta de feina

- No
- SI

No llegir les següents

- No contesta
- No sap
- No en va fer

Ara ens centrarem en si hi va haver aspectes del servei que va rebre que no li varen ajudar.

P27 Digui, si n'hi ha, en quins aspectes no li va ajudar la participació. Pregunta oberta i categoritzar (tots)
Pels que no han treballat:

P28 Abans ens ha dit que no ha trobat feina, ens podria explicar quins creu que són els motius pels quals no n'ha trobat?

Múltiple resposta

- O28.a No he buscat feina de forma activa
- O28.b No he trobat ofertes que s'ajustin als meus objectius
- O28.c M'he inscrit a ofertes, però no m'han trucat
- O28.d He fet entrevistes però no m'han seleccionat
- O28.e Em falta formació
- O28.f Altres Especificar

Criteris d'adjudicació.

Resum dels criteris d'adjudicació

a) Automàtics: 50 punts

- Oferta econòmica: 35 punts
- Experiència més enllà dels requisits de solvència del personal que executi el contracte: 15 punts

b) De judici de valor: 50 punts

a) Criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica

a.1 El primer criteri avaluable de forma automàtica és l'oferta econòmica, amb un màxim de 35 punts i ponderat de la manera següent:

S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

Pressupost net de licitació – oferta

----- x Punts màxims = puntuació resultant

Pressupost net de licitació – oferta més econòmica

L'oferta que no plantegi cap rebaixa del pressupost màxim de licitació serà valorada amb 0 punts. En el cas que cap empresa realitzi una disminució percentual mínima respecte del pressupost màxim de licitació, serà atorgada a totes les licitadores una puntuació corresponent a la meitat de la puntuació màxima.

Oferta anormalment baixa

Es considerarà oferta anormalment baixa quan sigui inferior al 15% de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

a.2 El segon criteri avaluable de forma automàtica amb un màxim de puntuació de 15 punts és l'experiència més enllà dels requisits de solvència de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, en virtut del previst a Apartat 9.5 Instrucció i 145.2.2n LCSP:

- Cap del projecte: experiència en direcció de campanyes d'enquestes telefòniques per estudis d'investigació social més enllà de l'experiència mínima requerida (3 anys), fins a 3 punts.
 - Per una experiència superior a 3 anys i fins a 4 anys inclosos: 1 punt
 - Per una experiència superior a 4 anys i fins a 6 anys inclosos: 2 punts
 - Per una experiència superior a 6 anys: 3 punts
- Cap del projecte: experiència en campanyes d'enquestes telefòniques per valorar el nivell d'inserció laboral i/o altres aspectes ocupacionals, fins a 3 punts.
 - Per cada treball de direcció en enquestes ocupacionals, 1 punt.
- Persona coordinadora de l'equip: experiència en coordinació de campanyes d'enquestes telefòniques per estudis d'investigació social més enllà de l'experiència mínima requerida (3 anys), fins a 3 punts:
 - Per una experiència superior a 3 anys i fins a 4 anys inclosos: 1 punt
 - Per una experiència superior a 4 anys i fins a 6 anys inclosos: 2 punts
 - Per una experiència superior a 6 anys: 3 punts

- Persona responsable del sistema informàtic: experiència en programació d'enquestes telefòniques a través del sistema CATI més enllà de l'experiència mínima requerida (2 anys), fins a 3 punts:
 - Per una experiència superior a 2 anys i fins a 4 anys inclosos: 1 punt
 - Per una experiència superior a 4 anys i fins a 6 anys inclosos: 2 punts
 - Per una experiència superior a 6 anys: 3 punts
- Persones enquestadores: experiència realitzant enquestes telefòniques mitjançant sistema CATI més enllà de l'experiència mínima requerida (1 any), fins a 3 punts:
 - Per una experiència superior a 1 any i fins a 2 anys inclosos: 1 punt
 - Per una experiència superior a 2 anys i fins a 3 anys inclosos: 2 punts
 - Per una experiència superior a 3 anys: 3 punts

En cas que hi hagi més d'una persona adscrita a l'execució del contracte, per valorar l'experiència, es tindrà en compte l'experiència de la persona que tingui un percentatge de dedicació global en aquest projecte més alt, sempre que aquest sigui superior al 50% respecte la resta de persones adscrites. En cas que no hi hagi cap persona adscrita amb un percentatge superior al 50% o que no s'indiqui el percentatge de dedicació de cadascuna de les persones adscrites, es tindrà en compte la persona que tingui menor experiència.

Per tal de valorar aquest criteri cal presentar un quadre resum que reculli la següent informació: noms i cognoms de la persona adscrita, tasques que realitzarà en aquest contracte (indicant el perfil professional) i percentatge de dedicació en aquest contracte, d'acord amb el model previst a l'Annex d'aquest DDC, adjuntant també una fitxa professional degudament complimentada per a cada persona adscrita a l'execució del contracte i signada conjuntament per la persona representant de l'empresa licitadora i per la persona adscrita a l'execució del contracte, d'acord amb el model que s'adjunta a l'Annex d'aquets DDC

b) Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació tenen una **puntuació màxima de 50 punts** i seran ponderats de la manera següent:

b.1. Procés de preparació i d'execució del servei: Les licitadores han de presentar una proposta de com s'organitzarà el servei tenint en compte les diferents tasques i fases a desenvolupar i objectius a assolir, el cronograma detallat, així com els recursos que es posaran a disposició del contracte. En concret es valorarà el nivell de detall, la coherència i adequació a l'objecte contractual, tenint en compte els objectius, **fins a un total de 8 punts** segons el següent barem:

- **8 punts:** la proposta és coherent, completa i detallada, s'adequa als requeriments concrets especificats.
- **6 punts:** la proposta és coherent, detallada i s'ajusta als requeriments especificats, tot i que els no els contempla tots.
- **4 punts:** la proposta és coherent i s'ajusta al context del projecte, tot i que no contempla tots els requeriments la qual cosa no permet assegurar el compliment dels requisits exigits en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- **2 punts:** la proposta té mancances de detall en els elements de valoració que no permeten assegurar el compliment dels objectius i requeriments concrets.
- **0 punts:** la proposta no cobreix els requeriments de forma satisfactòria, o no s'adequa als requeriments específics.

b.2. Formació de l'equip entrevistador: Les licitadores han de presentar una proposta d'estructuració de la formació a l'equip entrevistador i dels continguts que ha de contenir aquesta, així com de la metodologia. S'afegirà també la previsió de la formació del nou personal en cas que hi hagi la necessitat de noves incorporacions una vegada iniciat el projecte. En concret es valorarà el nivell de detall, la coherència i adequació a l'objecte contractual, tenint en compte els objectius, **fins a un total de 6 punts** segons el següent barem:

- **6 punts:** la proposta és coherent, completa i detallada, s'adequa als requeriments concrets especificats.
- **4,5 punts:** la proposta és coherent, detallada i s'ajusta als requeriments especificats, tot i que els no els contempla tots.

- **3 punts:** la proposta és coherent i s'ajusta al context del projecte, tot i que no contempla tots els requeriments la qual cosa no permet assegurar el compliment dels requisits exigits en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- **1,5 punts:** la proposta té mancances de detall en els elements de valoració que no permeten assegurar el compliment dels objectius i requeriments concrets.
- **0 punts:** la proposta no cobreix els requeriments de forma satisfactòria, o no s'adequa als requeriments específics.

b.3. Seguiment i supervisió de l'equip entrevistador: Les licitadores han de presentar una proposta de com s'estructurarà el seguiment del treball de l'equip entrevistador i la valoració de la seva qualitat. En concret es valorarà el nivell de detall, la coherència i adequació a l'objecte contractual, tenint en compte els objectius, **fins a un total de 6 punts** segons el següent barem:

- **6 punts:** la proposta és coherent, completa i detallada, s'adequa als requeriments concrets especificats.
- **4,5 punts:** la proposta és coherent, detallada i s'ajusta als requeriments especificats, tot i que els no els contempla tots.
- **3 punts:** la proposta és coherent i s'ajusta al context del projecte, tot i que no contempla tots els requeriments la qual cosa no permet assegurar el compliment dels requisits exigits en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- **1,5 punts:** la proposta té mancances de detall en els elements de valoració que no permeten assegurar el compliment dels objectius i requeriments concrets.
- **0 punts:** la proposta no cobreix els requeriments de forma satisfactòria, o no s'adequa als requeriments específics.

b.4. Sistema de coordinació interna: Les licitadores han de presentar una proposta de com serà el sistema de coordinació interna entre el personal del projecte. En concret es valorarà el nivell de detall, la coherència i adequació a l'objecte contractual, tenint en compte els objectius, **fins a un total de 5 punts** segons el següent barem:

- **5 punts:** la proposta és coherent, completa i detallada, s'adequa als requeriments concrets especificats.
- **3,75 punts:** la proposta és coherent, detallada i s'ajusta als requeriments especificats, tot i que els no els contempla tots.
- **2,5 punts:** la proposta és coherent i s'ajusta al context del projecte, tot i que no contempla tots els requeriments la qual cosa no permet assegurar el compliment dels requisits exigits en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- **1,25 punts:** la proposta té mancances de detall en els elements de valoració que no permeten assegurar el compliment dels objectius i requeriments concrets.
- **0 punts:** la proposta no cobreix els requeriments de forma satisfactòria, o no s'adequa als requeriments específics.

b.5. Sistema de coordinació i interlocució amb Barcelona Activa: Les licitadores han de presentar una proposta de coordinació amb d'interlocució amb la persona responsable de Barcelona Activa. En concret es valorarà el nivell de detall, la coherència i adequació a l'objecte contractual, tenint en compte els objectius, **fins a un total de 5 punts** segons el següent barem:

- **5 punts:** la proposta és coherent, completa i detallada, s'adequa als requeriments concrets especificats.
- **3,75 punts:** la proposta és coherent, detallada i s'ajusta als requeriments especificats, tot i que els no els contempla tots.
- **2,5 punts:** la proposta és coherent i s'ajusta al context del projecte, tot i que no contempla tots els requeriments la qual cosa no permet assegurar el compliment dels requisits exigits en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- **1,25 punts:** la proposta té mancances de detall en els elements de valoració que no permeten assegurar el compliment dels objectius i requeriments concrets.
- **0 punts:** la proposta no cobreix els requeriments de forma satisfactòria, o no s'adequa als requeriments específics.

b.6. Informes parcials: Les licitadores han de presentar una proposta d'organització dels informes parcials amb els apartats que contindran. En concret es valorarà el nivell de detall, la coherència i adequació a l'objecte contractual, tenint en compte els objectius, **fins a un total de 5 punts** segons el següent barem:

- **5 punts:** la proposta és coherent, completa i detallada, s'adequa als requeriments concrets especificats.
- **3,75 punts:** la proposta és coherent, detallada i s'ajusta als requeriments especificats, tot i que els no els contempla tots.
- **2,5 punts:** la proposta és coherent i s'ajusta al context del projecte, tot i que no contempla tots els requeriments la qual cosa no permet assegurar el compliment dels requisits exigits en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- **1,25 punts:** la proposta té mancances de detall en els elements de valoració que no permeten assegurar el compliment dels objectius i requeriments concrets.
- **0 punts:** la proposta no cobreix els requeriments de forma satisfactòria, o no s'adequa als requeriments específics.

b.7. Informe final: Les licitadores han de presentar una proposta d'organització de l'informe final amb contingut i apartats que contindrà. En concret es valorarà el nivell de detall, la coherència i adequació a l'objecte contractual, tenint en compte els objectius, **fins a un total de 5 punts** segons el següent barem:

- **5 punts:** la proposta és coherent, completa i detallada, s'adequa als requeriments concrets especificats.
- **3,75 punts:** la proposta és coherent, detallada i s'ajusta als requeriments especificats, tot i que els no els contempla tots.
- **2,5 punts:** la proposta és coherent i s'ajusta al context del projecte, tot i que no contempla tots els requeriments la qual cosa no permet assegurar el compliment dels requisits exigits en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- **1,25 punts:** la proposta té mancances de detall en els elements de valoració que no permeten assegurar el compliment dels objectius i requeriments concrets.
- **0 punts:** la proposta no cobreix els requeriments de forma satisfactòria, o no s'adequa als requeriments específics.

b.8. Fitxer de BBDD a lliurar de Barcelona Activa: Les licitadores han de presentar una proposta d'organització de la BBDD amb les microdades. En concret es valorarà el nivell de detall, la coherència i adequació a l'objecte contractual, tenint en compte els objectius, **fins a un total de 5 punts** segons el següent barem:

- **5 punts:** la proposta és coherent, completa i detallada, s'adequa als requeriments concrets especificats.
- **3,75 punts:** la proposta és coherent, detallada i s'ajusta als requeriments especificats, tot i que els no els contempla tots.
- **2,5 punts:** la proposta és coherent i s'ajusta al context del projecte, tot i que no contempla tots els requeriments la qual cosa no permet assegurar el compliment dels requisits exigits en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- **1,25 punts:** la proposta té mancances de detall en els elements de valoració que no permeten assegurar el compliment dels objectius i requeriments concrets.
- **0 punts:** la proposta no cobreix els requeriments de forma satisfactòria, o no s'adequa als requeriments específics.

b.9. Resolució d'incidències i matriu de riscos: Les licitadores han de presentar una proposta de previsió de possibles incidències i riscos que es puguin produir en cadascuna de les fases del projecte i proposta de protocol per la resolució d'aquestes.

En concret es valorarà el nivell de detall, la coherència i adequació a l'objecte contractual, tenint en compte els objectius, fins a un total de **5 punts** segons el següent barem:

- **5 punts:** la proposta és coherent, completa i detallada, s'adequa als requeriments concrets especificats.
- **3,75 punts:** la proposta és coherent, detallada i s'ajusta als requeriments especificats, tot i que els no els contempla tots.
- **2,5 punts:** la proposta és coherent i s'ajusta al context del projecte, tot i que no contempla tots els requeriments la qual cosa no permet assegurar el compliment dels requisits exigits en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- **1,25 punts:** la proposta té mancances de detall en els elements de valoració que no permeten assegurar

el compliment dels objectius i requeriments concrets.

- **0 punts:** la proposta no cobreix els requeriments de forma satisfactòria, o no s'adequa als requeriments específics.

Per a la valoració d'aquests criteris les licitadores hauran de presentar, una memòria tècnica acreditativa dels criteris esmentats per a la seva valoració, que contingui una explicació detallada i ordenada dels aspectes a valorar en funció dels criteris d'adjudicació esmentats, que ocuparà com a màxim de 20 pàgines. Les propostes que excedeixin aquesta extensió màxima de pàgines, únicament serà valorades fins a la pàgina on s'assoleixi el límit marcat, per garantir el principi d'igualtat de tracte de les licitadores i no discriminació i transparència d'acord amb l'article 1 i 132.1 de la LCSP. La portada i l'índex no es computaran dins de les 20 pàgines. A títol orientatiu, les propostes hauran de presentar-se en lletra format Arial Narrow 11 i interlineat 1,0.

Les proposicions que no obtinguin un mínim de 25 punts en els criteris de judici de valor no podran resultar adjudicatàries d'aquest contracte menor, atès que no garanteixen la qualitat tècnica mínima necessària per poder executar les tasques objecte del contracte correctament.

Tramesa d'ofertes

1. De conformitat amb el que preveu la Disposició Addicional 15 LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, seran excloses.
2. El termini de presentació de les ofertes.

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments i la resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el Perfil de Contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

L'anunci en el Perfil de Contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions.

3. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altra via serà rebutjada.

L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>. En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que s'annexin en la presentació d'una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.
Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
Format de text estàndard: .rtf .
Format de text natiu Star Office: .sxw
Format de text natiu de Abiword: .abw
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpentDocument text: .odt
Format OpentDocument full de càlcul: .ods
Format OpentDocument presentació: .odp
Format OpentDocument imagen: .odi
Format comprimit natiu de Winzip i suportat por Microsoft Windows: .zip
Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

És responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació o l'òrgan de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert, s'acceptarà l'enviament en dues fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, l'empremta digital (*hash*) i, no obstant, disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (*hash*) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: juridic@barcelonactiva.cat, amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el número d'expedient, l'objecte del contracte i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (*hash*) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva empremta (*hash*) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova empremta (*hash*), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb l'empremta (*hash*). Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant l'empremta (*hash*) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

4. S'adverteix que no podran ser adjudicatàries d'aquest contracte aquelles persones físiques o jurídiques amb les quals Barcelona Activa ja hagi contractat durant la mateixa anualitat a través d'un procediment d'adjudicació directa per import que, sumat al d'aquest contracte, iguali o superi els 60.000 euros (IVA exclòs), per disposició de l'art. 118.1 LCSP.

Garantia definitiva

En aquest contracte no es preveu que la licitadora/contractista hagi de constituir garantia definitiva que es practicarà en forma de retenció del preu.

Notificació de l'adjudicació

L'adjudicació del contracte es publicarà en el Perfil de Contractant el que servirà de notificació a totes les interessades.

Protecció de dades

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, s'informa que les dades personals de les licitadores s'incorporaran al fitxer Gestió Comptable de Barcelona Activa SAU SPM amb la finalitat de gestionar la contractació d'aquesta entitat. Aquestes dades (identificatives i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment de les licitadores en els tractaments de les seves dades per les finalitats indicades. Aquestes, podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Gestió Comptable presentant sol·licitud a BARCELONA ACTIVA SAU SPM (C/ Llacuna, 162-164 de Barcelona) o mitjançant l'adreça electrònica: dpo@barcelonactiva.cat, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD i adjuntant còpia del DNI. Pel que fa al fitxer PSCP, hauran de

presentar sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades al Passeig de Gràcia, 19, 08007 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

En Annex Model per a la presentació de l'oferta

ANNEX MODEL DE PRESENTACIÓ D'OFERTA

El/la Sr/Sra..... amb NIF....., en nom propi o en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica amb NIF/CIF..... i domicili social a

En relació al contracte que té per objecte

FORMULO LA SEGÜENT OFERTA ECONÒMICA:

Preu amb IVA:

Preu sense IVA¹:

Import de l'IVA:

% IVA:

ALTRES ELEMENTS DE L'OFERTA EN RELACIÓ AMB ELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

1. Desglossament de l'oferta econòmica, que inclogui com a mínim els costos directes (despeses salarials, ...) i indirectes (benefici industrial i despeses generals d'estructura)
2. Quadre del personal adscrit a l'execució del contracte on s'identifiqui perfil, tasques que es duren a terme, anys d'experiència i percentatge de dedicació (veure model Annex personal)
3. Fitxa professional del personal adscrit al perfil de docent que impartirà la formació que tinguin una experiència superior a la prevista com a experiència mínima i que permeti valorar el criteri de valoració relatiu a l'experiència addicional. En cas que no s'aporti cap documentació al respecte, no es valorarà l'experiència de l'equip. (veure model Annex personal)
4. Proposta tècnica que desenvolupi els criteris que depenen d'un judici de valor

DESIGNO I ACCEPTO

Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques relacionades amb aquesta contractació, la següent **adreça de correu electrònic (@)**:

DECLARO

Que l'empresa:

està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té capacitat d'obrar i no es troba en cap de les **prohibicions per contractar** establertes a l'article 71 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (LCSP);

està donada d'alta a l'epígraf de l'**Impost d'Activitats Econòmiques** corresponent a l'objecte del contracte i que està al corrent de les **obligacions tributàries** i de la **Seguretat Social**, i que **no té cap deute amb l'Ajuntament de Barcelona**;

² està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (**RELI**), (NIF de l'apoderat)³ i ¹ tota la documentació que figura en el RELI manté la seva vigència i no ha estat modificada.

¹ El preu sense IVA no pot superar l'import net que s'especifica en l'anunci.

² Marcar amb una X en cas que sigui certa l'afirmació.

³ Emplenar quan es tracti de persona jurídica o persona física que no actuï en nom propi.

Dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

Que Si / No té relacions legals amb paradisos fiscals i, en cas afirmatiu, presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions

Aquest paràgraf només l'heu de posar abans d'enviar-ho al proveïdor si el contracte implica contacte habitual amb menors

Té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executaran aquest contracte.

AUTORITZO A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA I BARCELONA ACTIVA SAU SPM, en cas de resultar adjudicatari/ària del contracte:

⁴ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (**AEAT**), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents i durant tota la vigència del contracte;

⁴ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (**TGSS**), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents i durant tota la vigència del contracte.”

L'obligació següent només l'heu de posar si la prestació del contracte comporta que l'empresa hagi de tractar dades de caràcter personal facilitades per l'Ajuntament o Barcelona Activa SAU SPM

M'OBLIGO I COMPROMETO en cas de resultar adjudicatari/ària del contracte a:

- Executar les prestacions objecte del contracte amb estricta compliment de les previsions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, normativa de desenvolupament i resta de normativa vigent aplicable.
- Tractar les dades de caràcter personal a les quals tingui accés en ocasió del compliment del present contracte d'acord amb les instruccions dictades per BARCELONA ACTIVA SAU SPM, sense que en cap cas les pugui aplicar ni utilitzar amb una finalitat diferent a aquell compliment, ni comunicar-les, ni tan sols per a la seva conservació, a d'altres persones, i amb la consideració d'encarregat del tractament.
- Guardar secret professional pel que fa a les dades de caràcter personal a les quals tingui accés en ocasió del compliment del present contracte, obligació que subsistirà, fins i tot, un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o per qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest contracte.
- Mantenir les mesures de caràcter tècnic i organitzatiu que té implantades, necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal a les quals tindrà accés en ocasió de l'execució del present contracte, tot evitant-ne la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a que estan exposades.

Lloc i data

Signatura

⁴ Marcar amb una X en cas de donar l'autorització

ANNEX PERSONAL

Relació de persones adscrites a l'execució del contracte, perfil professional, si s'adscriu més d'una persona en el mateix perfil, percentatge de dedicació que tindrà cada una d'elles en el contracte:

Noms i cognoms	Tasques i funcions que realitzarà en el projecte que és objecte de licitació	Percentatge de dedicació en aquest contracte (*)	Anys experiència en enquestes telefòniques / programació CATI	Anys d'experiència enquestes telefòniques per valorar nivell inserció laboral

() El percentatge de dedicació de cada persona es calcula tenint en compte el total d'hores necessàries per a executar el contracte i les previstes que hi dedicarà cada persona que conforma l'equip. La suma total dels percentatges ha de ser sempre 100.*

Igualment, declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb BARCELONA ACTIVA SAU SPM i no està incorreguda en cap prohibició de contractar legalment establerta.

(Lloc, data i signatura)".

Seguidament, caldrà adjuntar les **fitxes professionals de les persones adscrites a l'execució del contracte degudament signades d'acord amb el model que tot seguit s'adjunta.**

MODEL DE FITXA PROFESSIONAL

**S'ha d'incloure una fitxa professional per a cadascuna de les persones adscrites a l'execució del contracte, acompanyada de l'informe de vida laboral de cadascuna d'aquestes persones adscrites. La documentació acreditativa (és a dir, certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest pel que fa a l'experiència) podran ser requerits per Barcelona Activa en qualsevol moment tant abans de l'adjudicació com un cop adjudicat el contracte.*

NOM I COGNOMS:

PERFIL PROFESSIONAL DE **CAP DE PROJECTE** QUE DESENVOLUPARÀ EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

EXPERIÈNCIA EN TASQUES RELACIONADES AMB ENQUESTES TELEFÒNIQUES PER ESTUDIS D'INVESTIGACIÓ SOCIAL (no es valoraran les tasques que no estiguin relacionades amb aquest tipus d'experiència, és per això que aquestes no cal detallar-les):

Lloc on s'han desenvolupat les tasques relacionades amb aquesta experiència	Tipus de relació contractual amb el lloc on s'han desenvolupat les tasques <i>*Cal indicar si és mitjançant contracte laboral o com a persona autònoma</i>	Resum de les tasques desenvolupades	Data d'inici	Data de fi	Mesos totals

.....anys

EXPERIÈNCIA EN TASQUES RELACIONADES AMB CAMPANYES D'ENQUESTES TELEFÒNIQUES PER VALORAR EL NIVELL D'INSERCIÓ LABORAL I/O ALTRES ASPECTES OCUPACIONALS (no es valoraran les tasques que no estiguin relacionades amb aquest tipus d'experiència, és per això que aquestes no cal detallar-les):

Lloc on s'han desenvolupat les tasques relacionades amb aquesta experiència	Tipus de relació contractual amb el lloc on s'han desenvolupat les tasques <i>*Cal indicar si és mitjançant contracte laboral o com a persona autònoma</i>	Resum de les tasques desenvolupades	Data d'inici	Data de fi	Mesos totals

.....nº de campanyes ocupacionals

....., en nom propi, o en representació de la licitadora, i, com a persona adscrita l'execució del contracte

PERFIL PROFESSIONAL DE PERSONA COORDINADORA DE L'EQUIP QUE DESENVOLUPARÀ EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

EXPERIÈNCIA EN TASQUES RELACIONADES AMB ENQUESTES TELEFÒNIQUES PER ESTUDIS D'INVESTIGACIÓ SOCIAL (no es valoraran les tasques que no estiguin relacionades amb aquest tipus d'experiència, és per això que aquestes no cal detallar-les):

Lloc on s'han desenvolupat les tasques relacionades amb aquesta experiència	Tipus de relació contractual amb el lloc on s'han desenvolupat les tasques <i>*Cal indicar si és mitjançant contracte laboral o com a persona autònoma</i>	Resum de les tasques desenvolupades	Data d'inici	Data de fi	Mesos totals

.....anys

....., en nom propi, o en representació de la licitadora, i, com a persona adscrita l'execució del contracte

PERFIL PROFESSIONAL DE RESPONSABLE DEL SISTEMA INFORMÀTIC DE L'EQUIP QUE DESENVOLUPARÀ EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

EXPERIÈNCIA EN TASQUES RELACIONADES AMB EXPERIÈNCIA EN PROGRAMACIÓ D'ENQUESTES TELEFÒNIQUES A TRAVÉS DEL SISTEMA CATI (no es valoraran les tasques que no estiguin relacionades amb aquest tipus d'experiència, és per això que aquestes no cal detallar-les):

Lloc on s'han desenvolupat les tasques relacionades amb aquesta experiència	Tipus de relació contractual amb el lloc on s'han desenvolupat les tasques <i>*Cal indicar si és mitjançant contracte</i>	Resum de les tasques desenvolupades	Data d'inici	Data de fi	Mesos totals

	<i>laboral o com a persona autònoma</i>				

.....anys

PERFIL PROFESSIONAL DE PERSONES ENQUESTADORES DE L'EQUIP QUE DESENVOLUPARÀ EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

EXPERIÈNCIA EN TASQUES RELACIONADES AMB EXPERIÈNCIA REALITZANT ENQUESTES TELEFÒNIQUES MITJANÇANT SISTEMA CATI (no es valoraran les tasques que no estiguin relacionades amb aquest tipus d'experiència, és per això que aquestes no cal detallar-les):

Lloc on s'han desenvolupat les tasques relacionades amb aquesta experiència	Tipus de relació contractual amb el lloc on s'han desenvolupat les tasques <i>*Cal indicar si és mitjançant contracte laboral o com a persona autònoma</i>	Resum de les tasques desenvolupades	Data d'inici	Data de fi	Mesos totals

.....anys

DECLAREM:

Que la informació que consta en aquesta fitxa professional és veraç i que en cas que Barcelona Activa així ho requereixi, s'acreditarà documentalment mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest pel que fa a l'experiència d'aquesta persona i no de l'empresa.

Que la persona declarant és coneixedora de que la inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, de qualsevol dada o informació que s'incorpori a una declaració responsable, determina la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que pertoquin, d'acord amb el que estableix l'article 69.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

I perquè així consti, signem aquesta declaració responsable a Barcelona, el dia de de