

# PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (PPT) PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE CONSULTORIA PER A L'OPTIMITZACIÓ DE PROCESSOS DE DESENVOLUPAMENT I SISTEMES EN JIRA CLOUD

## 1. ANTECEDENTS

BARCELONA ACTIVA té com a objectiu garantir una gestió eficient dels seus processos digitals i de sistemes, tot optimitzant els fluxos de treball actuals i millorant la traçabilitat, qualitat i agilitat dels processos de desenvolupament i gestió de projectes. En aquest marc, es vol impulsar un projecte d'optimització de l'entorn Jira Cloud que doni resposta a les necessitats actuals.

Aquest projecte s'inscriu dins l'estratègia de transformació digital i millora contínua de l'organització i respon a la necessitat de dotar-se d'un sistema més integrat, escalable i alineat amb les bones pràctiques de gestió àgil, DevOps i ITIL.

## 2. OBJECTE I OBJECTIUS

Serveis de consultoria, configuració, integració i formació orientat a optimitzar l'ús de Jira Cloud per part dels equips de desenvolupament i sistemes de BARCELONA ACTIVA.

Els objectius seran:

- Millorar la qualitat i eficiència dels processos de desenvolupament.
- Migrar o millorar els processos de gestió de projectes dins Jira Cloud.
- Definir i implementar millores tècniques, automatitzacions, integracions i eines complementàries que permetin una millor operativa diària.

## 3. ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'àmbit d'actuació es divideix en dos blocs principals:

### Bloc 1. Evolutius de processos de desenvolupament

Inclou:

- Separació dels fluxos de desenvolupament i desplegament.
- Millora en les tècniques d'estimació (Story Points, T-Shirt Sizing).
- Definició i implantació d'un model d'integració amb DevOps.
- Integració del sistema de suport (ex. CSI) amb Jira.
- Integració del procés de QA en Jira mitjançant eines com Xray o similars.

### Bloc 2. Evolutius de processos de sistemes

Inclou:

- Anàlisi del model de treball actual i relació amb proveïdors externs.
- Disseny i configuració de Jira per a projectes amb planificació clàssica (waterfall).
- Avaluació i proposta d'eines de planificació (ex. Gantt).
- Configuració de vistes de capacitat i alertes automàtiques per riscos operatius.

## 4. DESCRIPCIÓ DE LES ACTIVITATS

L'empresa licitadora haurà de dur a terme un conjunt d'activitats que permetin assolir els objectius definits al present Plec, treballant de manera coordinada amb els equips de desenvolupament i sistemes. Aquestes activitats s'estructuraran en les següents fases:

- **Anàlisi i definició de requeriments:** es realitzaran sessions de treball amb els equips implicats per entendre els processos actuals, detectar punts de millora i establir els requeriments funcionals i tècnics. Aquesta fase inclourà entrevistes, tallers col·laboratius i anàlisi dels fluxos actuals a Jira Cloud.
- **Configuració i disseny funcional:** s'abordarà la configuració de Jira Cloud en base als requeriments recollits. Es definiran nous fluxos de treball, es configuraran projectes, tipus de tasques, camps personalitzats i automatismes, i es prepararan les integracions tècniques necessàries (com ara amb sistemes de suport, QA o DevOps). Aquesta fase inclourà la revisió i validació funcional per part dels equips.

- **Validació i proves:** es durà a terme la validació dels nous processos i configuracions implementades, mitjançant sessions amb les persones tècniques per contrastar els resultats obtinguts amb les expectatives inicials. També es realitzaran ajustos i optimitzacions a partir del feedback rebut.
- **Formació i transferència de coneixement:** es programaran sessions de formació destinades a persones usuàries i administradores de Jira, assegurant l'adopció del nou model de treball. També es lliurarà la documentació associada, i es proporcionaran recomanacions per al manteniment i evolució de l'entorn.

## 5. ABAST DE LES TASQUES DEL SERVEI

Els serveis inclouen la consultoria, configuració, integració i formació en l'entorn Jira Cloud. Per garantir-ne la viabilitat i el correcte desplegament, l'abast funcional s'estructura amb els següents paràmetres orientatius:

- **Nombre màxim de projectes Jira afectats:** fins a 15 projectes.
- **Configuració de fluxos de treball:** fins a 5 fluxos personalitzats, adaptats als casos d'ús identificats.
- **Configuració de camps de dades:** fins a 30 camps personalitzats.
- **Automatismes i regles:** fins a 20 automatitzacions configurades per bloc funcional, prioritzant les de més valor operatiu.
- **Integracions tècniques:** inclou fins a 2 integracions completes (ex. sistema de suport i eines DevOps), i una proposta funcional per a eines de QA i planificació.
- **Dashboards i visualitzacions:** fins a 5 quadres de comandament personalitzats, amb fins a 10 gràfics o gadgets cadascun.
- **Formació a usuaris clau:** fins a 50 persones participants, distribuïdes en dues sessions per bloc funcional (desenvolupament i sistemes), amb possibilitat de dividir-les per franges horàries.

Aquestes dimensions són estimatives i permeten acotar l'abast inicial del projecte. Qualsevol necessitat que superi aquests volums podrà ser objecte d'anàlisi complementari.

## 6. METODOLOGIA I FASES DEL PROJECTE

El projecte es gestionarà seguint un enfocament consultiu i iteratiu basat en metodologies àgils i bones pràctiques ITIL.

Les fases previstes són:

- Anàlisi i definició de requeriments.
- Configuració i disseny funcional.
- Validació i proves.
- Formació i transferència.

Cada fase inclourà reunions amb els equips implicats i lliuraments parcials, validats conjuntament.

## 7. LLIURABLES

A cada fase, la contractista lliurarà els següents materials:

- Document de requeriments funcionals i tècnics recollits durant la fase inicial.
- Proposta d'actuacions prioritzades per cada bloc funcional.
- Configuració aplicada a l'entorn Jira Cloud, amb registre de canvis.
- Documentació funcional i tècnica dels processos configurats.
- Integracions tècniques actives i validades (ex. CSI, DevOps, QA).
- Dashboards personalitzats, segons les necessitats de cada equip.
- Manuals d'ús i d'administració adaptats als perfils interns.
- Sessions de formació realitzades a persones usuàries clau.
- Informe de recomanacions de manteniment i evolució de l'entorn.

## 8. EXCLUSIONS DEL SERVEI

Queden fora de l'abast del contracte:

- Compra de llicències de tercers (Marketplace Atlassian).
- Resolució d'errors propis del producte Jira Cloud o integracions.
- Configuració de productes externs (ex. Confluence, Bitbucket).
- Integracions no especificades explícitament.
- Totes aquelles tasques no incloses en aquest plec, excepte acord posterior explícit.

## 9. DURADA ESPERADA DEL CONTRACTE

La durada estimada del projecte és de **3 mesos**, amb fases treballades en paral·lel pels dos blocs funcionals.

## 10. TERMINIS D'EXECUCIÓ I FITES DE FACTURACIÓ

En la reunió inicial de kick off es desenvoluparà conjuntament un calendari que contemplarà lliurables, terminis d'execució i fites de facturació.

## 11. PROPIETAT INTEL·LECTUAL

Tots els productes que es generin al llarg del servei són propietat exclusiva de Barcelona Activa. L'empresa licitadora no els podrà fer servir per altres finalitats sense el consentiment exprés de Barcelona Activa. Cas de presentar com a base alguna solució que pertanyi a una altra administració, la propietat intel·lectual del producte resultant serà aquella que les parts acordin.

La utilització de llibreries i components de software propietat de l'empresa licitadora estaran permeses sempre que s'ofereixi documentació i suport de la mateixa manera que en la resta de components. Una vegada finalitzat el projecte, Barcelona Activa podrà seguir utilitzant les llibreries i components de software en aquest i en tots aquells projectes que consideri necessaris, podent-les distribuir a tercers sense haver d'abonar cap import extra en concepte de llicència o suport.

## 12. NIVELLS I ÀMBITS DE SEURETAT

L'empresa adjudicatària o les persones físiques actuant directament o indirectament sota la seva responsabilitat no podran realitzar cap acció que comprometi els sistemes d'informació i comunicacions de Barcelona Activa.

L'empresa adjudicatària està obligada a complir els requeriments de seguretat i continuïtat aplicades a l'objecte del contracte especificats a:

- La legislació vigent en general i, en particular, quan es tractin dades de caràcter personal, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, Reglament General de Protecció de Dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- Les normes ISO/IEC/UNE 17799 de millors pràctiques de seguretat de la informació i UNE71502 de gestió de la seguretat de la informació, adaptades a l'estructura administrativa, personal i entorn tecnològic del client i aplicades de forma proporcional als riscos reals.

Els estàndards de seguretat específics de la tecnologia a utilitzar en el projecte. En concret, la licitadora descriurà de forma detallada els mecanismes proposats per garantir la seguretat de la informació.

Adicionalment, l'empresa adjudicatària està obligada a:

- Facilitar tota aquella informació que Barcelona Activa requereixi per tal que aquest pugui donar compliment a la legislació i normativa referida en aquest apartat.
- Implementar les funcions i procediments de seguretat necessàries d'acord amb la política i procediments de Barcelona Activa.

## 13. PROPOSTA TÈCNICA

Les empreses licitadores presentaran la seva oferta tècnica de realització del contracte tant per fer comprensible la seva proposta com per facilitar i fer possible la seva valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació assenyalats en el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que regeixen per aquesta contractació.

Sergi Ruiz Talavera  
Responsable de Sistemes