



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (PPT) PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER LA COORDINACIÓ, CREACIÓ I GESTIÓ DE CONTINGUTS DE COMUNICACIÓ DE LA MARCA BARCELONA PER A CANALS DIGITALS ADREÇATS AL MERCAT XINÈS I SUD-COREÀ

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del serveis d'assistència tècnica per la coordinació, creació i gestió de continguts de comunicació de la Marca Barcelona per a canals digitals adreçats al mercat xinès i sudcoreà.

L'objecte del contracte està dividit en dos lots:

- Lot 1: Serveis d'assistència tècnica per a la coordinació, creació i gestió de continguts de comunicació de la Marca Barcelona a WeChat.
- Lot 2: Serveis d'assistència tècnica per a la coordinació, creació i gestió de continguts de comunicació de la Marca Barcelona a Naver.

2. CONTEXT

Barcelona Activa, és l'agència de desenvolupament econòmic de l'Ajuntament de Barcelona. Té la missió de contribuir a la millora de la qualitat de vida de les persones promovent la competitivitat econòmica de la ciutat i el reequilibri dels territoris, a través del foment de l'ocupació de qualitat, l'impuls a l'emprenedoria i el suport a un teixit empresarial plural, divers i sostenible, des d'una perspectiva econòmica, social i ambiental.

Barcelona és una ciutat cosmopolita i molt reconeguda a Europa i arreu del món. Una ciutat plural, diversificada culturalment i enriquida pel 20% de la seva població d'origen estranger; alguns desenvolupen la seva idea i projecte de la vida a Barcelona, altres venen a invertir i fer negocis, estudiar, treballar, reagrupar-se amb la família, etc.

En un món que cada vegada més connectat que mai, és important adreçar-se a la comunitat d'origen estranger de Barcelona i als seus països d'origen; donat que configuren la identitat de la Marca Barcelona.

2.1 PROJECTE MARCA BARCELONA

Barcelona Activa gestiona el projecte Marca Barcelona per delegació de l'Ajuntament de Barcelona, el qual té la visió de fer de Barcelona una ciutat de referència internacional per treballar, emprendre i viure amb valors socials i ambientals.

La marca Barcelona és un actiu intangible de gran valor per impulsar el progrés de la ciutat i la seva àrea metropolitana, tant des d'una perspectiva social com econòmica. Té com a objectiu l'impuls de la gestió de la identitat i reputació de la ciutat, des del lideratge de l'Ajuntament de Barcelona – Barcelona Activa en coordinació amb agents locals, metropolitans i regionals (institucions, empreses i ciutadania), per dinamitzar l'economia sostenible i la millora de l'ocupació de la ciutadania.

Actualment, per gestionar la Marca Barcelona al món, la web, <https://www.meet.barcelona/en/invest-and-do-business>, es troba disponible en 4 idiomes de català, castellà, francès i anglès, amb imatges, vídeos, dades, continguts, perfils a xarxes socials, butlletins de notícies, etc. per difondre els missatges i valors positius de la Marca Barcelona al públic final.

Es proposa afegir dos idiomes asiàtics, xinès mandarí i coreà, pels següents motius:

- El mercat xinès:



A Barcelona hi viuen més de 25.000 persones xineses. És la comunitat asiàtica més nombrosa en la que una de cada quatre persones asiàtiques que viuen a la ciutat és d'origen xinès (font: Instituto Nacional de Estadística, 2021). Aquesta comunitat és coneguda pel seu esperit d'emprenedoria i perfil innovador. A banda, mantenen un contacte estret amb la seva terra natal i la família, cosa que els fa ambaixadors(es) perfectes fora de Barcelona-Catalunya.

A nivell de país, la República Popular de la Xina és la segona potencia econòmica més gran del món després d'EEUU amb un lideratge en desenvolupament tecnològic, innovació i en fabricació a nivell mundial. Al mateix temps, també és un gran emissora del projectes d'inversió a l'exterior i Barcelona és una de les destinacions beneficiàries finals (font: Promoció de Ciutat i Dept. d'estudis de l'Ajuntament de Barcelona, 2019).

- El mercat sud-coreà:

Des de l'any 1990, el mercat de Corea del sud ja va començar apostar per la indústria d'alta tecnologia, I+D i la innovació. Segons l'informe anual "Indici d'innovació 2021 de Bloomberg", que analitza factors d'inversió en investigació i recerca, el número de patents, productivitat i la alta tecnologia. Corea del sud lidera l'estudi amb una ponderació de 90.49 sobre una escala de 100.

Aquesta dedicació i l'aposta per l'alta tecnologia i I+D fa que créixer el nombre de start-ups que utilitzen solucions punteres, dinàmiques, creatives i sobretot innovadores.

De fet, el govern coreà dona suport a iniciatives com el projecte portuari en modalitat de joint-venture amb Barcelona a favor de la internacionalització d'empreses coreanes al mercat europeu (font: Port de Barcelona, 2021-22) i l'atterratge de start-ups tecnològiques a Barcelona a Casa Batlló, l'Illa Diagonal i Glòries Centre Comercial com a banc de proves (font: El Periódico, 4 d'abril, 2022), són iniciatives públiques i privades que identifiquen Barcelona com una entrada privilegiada de fer negoci al mercat europeu.

Així doncs, es considera necessari dirigir aquests missatges i valors en alguns públics no anglosaxons ni francòfons, que també són estratègics per Barcelona; com s'ha exposat, el mercat xinès i sud-coreà - per:

- el pes econòmic global
- la capacitat d'innovació i lideratge en el desenvolupament tecnològic mundial
- la internacionalització de les seves empreses a l'exterior i a Barcelona

Per això és important aprofitar aquest moment com a oportunitats per a treballar i consolidar la posició de Barcelona com a destí europeu prioritari davant d'empresaris/es xinesos/es i coreans/es. L'objectiu principal és reforçar el reconeixement de la Marca Barcelona, augmentar-ne la reputació i donar a conèixer de manera més profunda els seus valors.

Així les coses, cal destacar que l'economia mundial és cada vegada més interconnectada i interdependent, i l'avenç de la tecnologia fa que els canals de comunicació digitals juguin un paper prioritari, tant per la comunicació interpersonal com per a la promoció-màrqueting empresarial.

A més a més, el confinament i restriccions de mobilitat, sanitari, etc. causades per la pandèmia de la Covid 19 posen en evidència la necessitat de mantenir algun canal de comunicació digital obert i actiu de cares a l'exterior.

Cada mercat disposa del seu canal de comunicació digital destacat i utilitzat per la seva població:

- **WeChat:** és una aplicació (app) de la xarxa social principal de la Xina, amb més de 1.000,2 milions d'usuàries mensuals actives (78% té una edat de 16-64 anys) i sumen més de 70 milions d'usuàries fora de la Xina.
- **Naver:** és el principal portal d'internet del Corea del Sud amb 42 milions d'usuàries inscrites, té un buscador propi integrat i gestiona més de 28 milions de visitants diaris en format app mòbil. Tenen un buscador propi,



una agència de notícies pròpia, un correu electrònic i un blog. La seva popularitat és un factor clau perquè empreses locals i estrangers, cada vegada aposten mantenir-hi una presència.

2.2 CONTEXT TÈCNIC DE LES XARXES SOCIALS DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

Atès que l'app xinesa WeChat i l'app sud-coreana Naver són aplicacions de xarxes socials en format mòbil, a l'hora de preparar continguts sobre Barcelona s'hauran de complir els criteris de qualitat, normatius i de servei marcats per l'Ajuntament de Barcelona per part de la Direcció de Comunicació Digital i per Barcelona Activa per part de la Direcció de Tecnologia.

En concret, les empreses adjudicatàries hauran de complir les especificacions tècniques, legals i de continguts esmentades a l'apartat de context d'aquests plecs i incloses en la <https://ajuntament.barcelona.cat/guia-comunicacio-digital/files/GuiaXS.pdf>

2.3 PÚBLIC OBJECTIU DE LA COMUNICACIÓ

Els continguts que es prepararan tant a l'app WeChat com a Naver s'adreçaran preferiblement a persones dels següents perfils:

- **Persones directives, professionals altament qualificats.**
- **Personal de recerca i investigació o amb activitats d'innovació i estudiants de postgrau**
- **Persones amb capacitat de decisió i d'influència.**
- **Persones inversores i emprenedores amb projectes d'activitat econòmica.**
- Representants d'institucions oficials de caràcter econòmic, organismes o entitats internacionals d'interès, com són els consolats, les oficines comercials, cambres de comerç estrangeres, associacions d'empresaris internacionals, etc.
- Multiplicadors, prescriptors i agents de ciutat (*stakeholders*) que poden ser còmplices en l'estratègia de millorar de la reputació de Barcelona.
- Empreses i organitzacions

2.4 OBJECTIUS DE COMUNICACIÓ

L'objectiu principal de la comunicació en els canals digitals del mercat xinès i sud-coreà és: impulsar la reputació i el posicionament internacional de Barcelona (Marca Barcelona) i transmetre els valors i actius de Barcelona que estan recollits en la publicació: [Identidad y posicionamiento de Barcelona. Un relato coral](#)

Altres objectius són:

- Promocionar l'economia de Barcelona i els sectors econòmics.
- Captar activitat econòmica estrangera i atraure talent internacional.
- Millorar la connectivitat intercontinental de l'aeroport de Barcelona amb altres destinacions aèries de ciutats xineses i sud-coreanes.

Es pot consultar també el web Meet Barcelona, l'apartat: Inverteix i fes negocis: <https://www.meet.barcelona/ca/inverteix-i-fes-negocis>

2.5 MÈTODE DE TREBALL

- **Creació i derivació de contingut:**
L'equip de la Marca Barcelona facilitaran materials de continguts en format de dades, xifres, vídeo-clips, fotos i/o links de pàgines webs amb informacions, i l'empresa adjudicatària haurà de dirigir, sintetitzar, traduir quan cal, posar subtítols en els vídeos institucionals, així com buscar altres informacions necessàries per crear el contingut desitjat.
- **Establiment del mètode de treball i validació:**

Cronograma de pla de continguts mensual, que es validarà un cop al mes per part de l'equip tècnic de Marca Barcelona.

3. LOT 1: SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA COORDINACIÓ, CREACIÓ I GESTIÓ DE CONTINGUTS DE COMUNICACIÓ DE LA MARCA BARCELONA A WECHAT

3.1 OBJECTE DEL CONTRACTE

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar les següents tasques que formen part de l'objecte del contracte, d'acord amb les necessitats de Barcelona Activa:

- **Gestió i tramitació d'obertura i manteniment d'un compte oficial de la Marca Barcelona a l'app WeChat:** L'empresa adjudicatària ha de gestionar els tràmits necessaris per obrir un compte oficial de la Marca Barcelona i mantenir-lo. Serà responsable de totes despeses implicades.
- **Assessorament i planificació estratègica de continguts de l'app:** L'empresa adjudicatària haurà de coordinar, assessorar i suggerir possibles temes pel contingut a publicar en l'app i fer una planificació tenint en compte la seva vigència i idoneïtat.
 - La **planificació** s'aprovarà a l'inici del contracte i, es farà una revisió als 6 mesos per ajustar-se a la necessitat i interès del mercat xinès, fent així dues revisions a l'any. La contractista haurà d'estar alerta de les tendències de comunicació en WeChat per identificar **casos d'èxit, en particular, analitzar altres comptes oficials estrangers** dins WeChat que siguin exitosos, per tal de tenir en compte les seves estratègies, comparar factors d'eficiència comunicativa que es puguin aplicar a l'estratègia de la Marca Barcelona i poder adequar i poder fer canvis i ajustos a incorporar a la revisió.
 - S'enviarà un informe trimestral quantitatiu i qualitatiu de cada plataforma per valorar-ne el volum de seguiment, les interaccions i el comportament del target de cada país per poder-ne fer les correccions pertinents a les revisions.
- **Creació i gestió de continguts del compte oficial de Barcelona:** En línia amb les característiques de WeChat, l'empresa adjudicatària haurà de proposar, redactar, dissenyar i crear articles:
 - **Proposar continguts:** l'empresa adjudicatària haurà de fer proposta i suggeriments de continguts per crear interès i atreure seguidors. L'equip de la Marca Barcelona té responsabilitat de facilitar algunes informacions, dades, xifres bàsiques i vídeo-clips institucionals; i l'empresa adjudicatària selecciona les temàtiques i formats més idònies pel context de WeChat, d'acord amb les necessitats detectades, i construeix el contingut final.
 - **Coordinació, redacció, traducció, revisió de continguts:** l'empresa adjudicatària haurà de redactar, traduir, revisar i gestionar la publicació de l'article. En el cas de que es pacti amb l'equip de Marca Barcelona, la publicació dins la plataforma d'un vídeo institucional, l'adjudicatària es farà responsable de la seva subtitulació en xinès mandarí i dels costos derivats de la mateixa.
 - **Assistir i entrevistar persona(es) clau(s) en activitats i fires presencials a Barcelona.** S'estableix que hi haurà 4 vegades l'any que l'empresa adjudicatària haurà de tenir disponibilitat i absorbir el cost de desplaçament a fires i/o congressos d'abast global; com ara al MWC Barcelona, Integrated Systems Europe, Barcelona Design Week, Smart City Expo World Congress, entre d'altres; amb l'objectiu d'observar, entrevistar assistent(s) i recollir la imatge gràfica per nodrir el contingut final de l'article per pujar a Wechat.
 - **Manteniment correctiu per facilitar l'ús de cara als seguidors i millora continua de l'experiència d'usuari:** resoldre les incidències tècniques atribuïbles a anomalies i errors detectats en el funcionament de la compte oficial de la Marca Barcelona i components relacionats amb l'objecte del contracte i de la seva



responsabilitat, sense cost imputable al contracte. Això significa que si cal modificar dades després d'haver publicat l'article i/o vídeo, s'haurà de fer.

3.2 REQUERIMENTS TÈCNICS LOT 1

- **Idioma de l'encàrrec:** Els continguts del compte oficial de la Marca Barcelona a WeChat es presentaran en xinès mandarí en la seva totalitat. Es requereix així mateix, l'enviament d'una versió resumida traduïda al català o castellà per la seva validació per part de l'equip intern de la Marca Barcelona, previ a la seva publicació. El cost de la revisió lingüística i traduccions anirà a càrrec de l'adjudicatària. L'empresa adjudicatària serà responsable de validar i repassar les traduccions realitzades, ja sigui internament o externament i garantir-ne la seva qualitat abans de l'enviament a Barcelona Activa. Pel que fa amb els vídeos de propietats de Barcelona Activa, Promoció de Ciutat i de l'Ajuntament de Barcelona, cal traduir i posar subtítols en xinès mandarí. El cost d'aquesta traducció i subtítolació anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.
- **Ús d'un llenguatge senzill i enfocat al públic objectiu:** Tots els textos i materials dels continguts s'hauran de redactar seguint l'estil de la xarxa social i tenint en compte el públic objectiu.
- **Idioma de treball:** El llenguatge de treball, tant a nivell de reunions tècniques i de seguiment amb Barcelona Activa serà en català i/o castellà per aconseguir millor fluïdesa entre equips. Els informes de seguiment i la documentació a lliurar es redactaran en català o castellà.
- **Governança:** Barcelona Activa designarà un responsable tècnic de la Marca Barcelona que farà la interlocució únicament amb la persona coordinadora o cap de projecte de l'adjudicatària i farà control de l'execució del contracte.
- **Mitjans tècnics:** L'empresa adjudicatària haurà de disposar de tots els recursos necessaris per executar el contracte correctament i amb la màxima qualitat, que com a mínim seran: ordinadors i mòbils amb connexió a internet i aplicacions d'ofimàtica, equip de videoconferència i telefonia, el software i les llicències necessàries per desenvolupar les tasques encomanades. Es valorarà la proposta d'eines específiques i recursos tecnològics complementaris que contribueixin a la millora en la qualitat de l'execució del servei.
- **Seguretat del sistema d'informació:** L'empresa adjudicatària es compromet a vetllar per la seguretat dels equips on es trobin instal·lats els programes, bases de dades i informació de Barcelona Activa, així com per la seguretat en els canals de comunicació emprats. Per tant, prestarà els seus serveis guardant estrictament les mesures de seguretat necessàries, amb la finalitat d'evitar la pèrdua d'informació, així com danys, pèrdua o deteriorament dels programes i bases de dades utilitzades i que són propietat de Barcelona Activa.
- **Retorn del servei:** Un mes abans de la finalització d'aquest contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar una Memòria de Devolució del Servei, per quan finalitzi el contracte per tal de facilitar la continuïtat del servei. Aquest document haurà d'incloure les claus d'accés com a administrador al compte oficial de la Marca Barcelona a l'app WeChat, així com altra documentació necessària per a que es pugui seguir duent a terme la comunicació digital. La licitadora assumeix el compromís de realitzar una reunió de traspàs amb l'equip responsable del contracte.

3.3 PERFILS NECESSARIS LOT 1

Per a la prestació del servei requerit, l'empresa adjudicatària assignarà l'equip necessari per dur a terme les tasques descrites que com a mínim es compondrà dels següents perfils:

- Perfil de cap de projecte i coordinador/a
- Perfil de redactor/a principal digital - traductor/a
- Perfil de redactor/a secundari/a digital - traductor/a
- Perfil d'assessor/a – Editor/a en política xinesa



Detalls dels perfils:

- **Perfil de cap de projecte i coordinador/a:** serà el perfil professional encarregat de fer la interlocució, assessorar i coordinar totes les tasques dels serveis d'assistència tècnica, des del punt de vista tècnic, econòmic i de calendari. També haurà de gestionar i actuar davant desviacions, preveure noves necessitats i verificar la documentació.
- **Perfil de redactor/a principal digital – traductor/a:** serà el perfil professional encarregat de traduir i redactar el contingut (en format d'article) cada mes i adequar-lo per pujar a l'APP mòbil-web. Aquest perfil també haurà de resoldre incidències, fer manteniment tècnic i la càrrega de continguts.
- **Perfil de redactor/a secundari/a digital - traductor/a:** serà el perfil professional encarregat d'assessorar, traduir i gestionar els continguts, fer noves propostes i revisar els continguts generals de l'APP mòbil-web.
- **Perfil d'assessor/a – Editor/a en política xinesa:** serà el perfil professional encarregat de la revisió editorial abans de publicació i haurà de tenir en compte en compte els requeriments estilístics i de to adequats a l'entorn xinès.

En cas de baixes totals o temporals, l'empresa adjudicatària haurà de substituir la persona amb un perfil equivalent tal i com detallat anteriorment, d'acord amb les especificacions previstes a la clàusula 21.3 del PCAP, en un període màxim de quinze dies naturals.

L'estimació d'hores de treball totals en termes anuals d'aquest lot és de 700 hores (1.400 hores pel contracte inicial de durada de 24 mesos), distribuïdes per a cadascun dels perfils de la manera següent:

Perfil professional	Nombre hores/any	Nombre hores totals contracte inicial
Cap de projecte i coordinador/a	180 hores	360 hores
Redactor/a principal digital – traductor/a	280 hores	560 hores
Redactor/a secundari/a digital - traductor/a	120 hores	240 hores
Assessor/a – Editor/a en política xinesa	120 hores	240 hores
	700 hores	1.400 hores

4. LOT 2: SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA COORDINACIÓ, CREACIÓ I GESTIÓ DE CONTINGUTS DE COMUNICACIÓ DE LA MARCA BARCELONA A NAVER

4.1 OBJECTE DEL CONTRACTE

La contractista haurà d'executar les següents tasques que formen part de l'objecte del contracte en relació al web-cercador sudcoreà – Naver Blog, d'acord amb les necessitats de Barcelona Activa:

- **Gestió i tramitació d'obertura i manteniment d'un compte oficial de la Marca Barcelona a l'app Naver Blog:** L'empresa adjudicatària ha de gestionar els tràmits necessaris per obrir un compte oficial de la Marca Barcelona i mantenir-lo. Serà responsable de totes despeses implicades.
- **Assessorament i planificació estratègica de continguts de l'app:** L'empresa adjudicatària haurà de coordinar, assessorar i suggerir possibles temes pel contingut a publicar en l'app i fer una planificació tenint en compte la seva vigència i idoneïtat.
 - La **planificació** s'aprovarà a l'inici del contracte i, es farà una revisió als 6 mesos per ajustar-se a la necessitat i interès del mercat sud-corea, fent així dues revisions a l'any. L'empresa haurà d'estar alerta de les tendències de comunicació en Naver Blog per identificar **casos d'èxit, en particular, analitzar altres comptes oficials estrangers** dins Naver que siguin exitosos, per tal de tenir en compte les seves



estratègies, comparar factors d'eficiència comunicativa que es puguin aplicar a l'estratègia de la Marca Barcelona i poder adequar i poder fer canvis i ajustos a incorporar a la revisió.

- S'enviarà un informe trimestral quantitatiu i qualitatiu de cada plataforma per valorar-ne el volum de seguiment, les interaccions i el comportament del target de cada país per poder-ne fer les correccions pertinents a les revisions.
- **Creació i gestió de continguts del compte oficial de Barcelona:** En línia amb les característiques de Naver Blog, l'empresa adjudicatària haurà de proposar, redactar, dissenyar i crear articles:
 - **Proposar continguts:** l'empresa adjudicatària haurà de fer proposta i suggeriments de continguts per crear interès i atreure seguidors. L'equip de la Marca Barcelona té responsabilitat de facilitar algunes informacions, dades, xifres bàsiques i vídeo-clips institucionals; i l'empresa adjudicatària selecciona les temàtiques i formats més idònies pel context de Naver Blog i construeixi el contingut final.
 - **Coordinació, redacció, traducció, revisió de continguts:** l'empresa adjudicatària haurà de redactar, traduir, revisar i gestionar la publicació de l'article. En el cas de que es pacti amb l'equip de Marca Barcelona, la publicació dins la plataforma d'un vídeo institucional, l'adjudicatària es farà responsable de la seva subtitulació en coreà i dels costos derivats de la mateixa.
 - **Assistir i entrevistar persona(es) clau(s) en activitats i fires presencials a Barcelona.** S'estableix que hi haurà 4 vegades l'any que l'empresa adjudicatària haurà de tenir disponibilitat i absorbir el cost de desplaçament a fires i/o congressos d'abast global; com ara MWC Barcelona, Integrated Systems Europe, Barcelona Design Week, Smart City Expo World Congress, entre d'altres; amb l'objectiu d'observar, entrevistar assistent(s) i recollir la imatge gràfica per nodrir el contingut final de l'article per pujar a Naver Blog.
 - **Manteniment correctiu per facilitar l'ús de cara als seguidors i millora continua de l'experiència d'usuari:** resoldre les incidències tècniques atribuïbles a anomalies i errors detectats en el funcionament de la compte oficial de la Marca Barcelona i components relacionats amb l'objecte del contracte i de la seva responsabilitat, sense cost imputable al contracte. Això significa que si cal modificar dades després d'haver publicat l'article i/o vídeo, s'haurà de fer.
 - **Posicionament de Barcelona en el cercador Naver:** assegurar que la Marca Barcelona es manté dintre les 10 primeres posicions en el cercador propi de Naver; és a dir, caldrà fer un seguiment continu en la programació dels missatges perquè la Marca Barcelona apareixi de manera permanent en el Top 10 del motor de cerca de Naver.

4.2 REQUERIMENTS TÈCNICS LOT 2

- **Idioma de l'encàrrec:** Els continguts del compte oficial de la Marca Barcelona a Naver es presentaran en coreà en la seva totalitat. Es requereix així mateix, l'enviament d'una versió resumida traduïda al català o castellà per la seva validació per part de l'equip intern de la Marca Barcelona, previ a la seva publicació. El cost de la revisió lingüística i traduccions anirà a càrrec de l'adjudicatària. L'empresa adjudicatària serà responsable de validar i repassar les traduccions realitzades, ja sigui internament o externament i garantir-ne la seva qualitat. Pel que fa amb els vídeos de propietats de Barcelona Activa, Promoció de Ciutat i de l'Ajuntament de Barcelona, cal traduir i posar subtítols en coreà. El cost d'aquesta traducció i subtitulació anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.
- **Ús d'un llenguatge senzill i enfocat al públic objectiu:** Tots els textos i materials dels continguts s'hauran de redactar seguint l'estil de la xarxa social i tenint en compte el públic objectiu.
- **Idioma de treball:** El llenguatge de treball, tant a nivell de reunions tècniques i de seguiment amb Barcelona Activa serà en català i/o castellà per aconseguir millor fluïdesa entre equips. Els informes de seguiment i la documentació a lliurar es redactaran en català o castellà.



- **Governança:** Barcelona Activa designarà un responsable tècnic de la Marca Barcelona que farà la interlocució amb la persona coordinadora o cap de projecte de l'adjudicatària i farà control de l'execució del contracte.
- **Mitjans tècnics:** L'empresa adjudicatària haurà de disposar de tots els recursos necessaris per executar el contracte correctament i amb la màxima qualitat, que com a mínim seran: ordinadors i mòbils amb connexió a internet i aplicacions d'ofimàtica, equip de videoconferència i telefonia, el software i les llicències necessàries per desenvolupar les tasques encomanades. Es valorarà la proposta d'eines específiques i recursos tecnològics complementaris que contribueixin a la millora en la qualitat de l'execució del servei.
- **Seguretat del sistema d'informació:** L'empresa adjudicatària es compromet a vetllar per la seguretat dels equips on es trobin instal·lats els programes, bases de dades i informació de Barcelona Activa, així com per la seguretat en els canals de comunicació emprats. Per tant, prestarà els seus serveis guardant estrictament les mesures de seguretat necessàries, amb la finalitat d'evitar la pèrdua d'informació, així com danys, pèrdua o deteriorament dels programes i bases de dades utilitzades i que són propietat de Barcelona Activa.
- **Retorn del servei:** Un mes abans de la finalització del present contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar una Memòria de Devolució del Servei, per quan finalitzi el contracte per tal de facilitar la continuïtat del servei. Aquest document haurà d'incloure les claus d'accés com a administrador al compte oficial de la Marca Barcelona a l'app Naver, així com altra documentació necessària per a que es pugui seguir duent a terme la comunicació digital. La licitadora assumeix el compromís de realitzar una reunió de traspàs amb l'equip responsable del contracte.

4.3 PERFILS NECESSARIS LOT 2

Per a la prestació del servei requerit, l'adjudicatària assignarà l'equip necessari per dur a terme les tasques descrites que com a mínim es compondrà dels següents perfils:

- Perfil de cap de projecte i coordinador/a
- Perfil de redactor/a principal digital - traductor/a
- Perfil de redactor/a secundari/a digital - traductor/a

Detalls dels perfils:

- **Perfil de cap de projecte i coordinador/a:** serà el perfil professional encarregat de fer la interlocució, assessorar i coordinar totes les tasques dels serveis d'assistència tècnica, des del punt de vista tècnic, econòmic i de calendari. També haurà de gestionar i actuar davant desviacions, preveure noves necessitats i verificar la documentació.
- **Perfil de redactor/a principal digital – traductor/a:** serà el perfil professional encarregat de traduir i redactar el contingut (en format d'article) cada mes i adequar-lo per pujar a l'APP mòbil-web. Aquest perfil també haurà de resoldre incidències, fer manteniment tècnic i la càrrega de continguts.
- **Perfil de redactor/a secundari/a digital - traductor/a:** serà el perfil professional encarregat d'assessorar, traduir i gestionar els continguts, fer noves propostes i revisar els continguts generals de l'APP mòbil-web.

En cas de baixes totals o temporals, l'empresa adjudicatària haurà de substituir la persona amb un perfil equivalent tal i com detallat anteriorment, d'acord amb les especificacions previstes a la clàusula 21.3 del PCAP, en un període màxim de quinze dies naturals.

L'estimació d'hores de treball totals en termes anuals d'aquest lot és de 580 hores (1.160 hores pel contracte inicial de durada de 24 mesos), distribuïdes per a cadascun dels perfils de la manera següent:

Perfil professional	Nombre hores/any	Nombre hores totals contracte inicial
Cap de projecte i coordinador/a	180 hores	360 hores



Redactor/a principal digital – traductor/a	280 hores	560 hores
Redactor/a secundari/a digital - traductor/a	120 hores	240 hores
	580 hores	1.160 hores

5. CONDICIONS GENERALS DE LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS

5.1. LLOC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

La prestació del servei dels dos lots es realitzarà de forma general a les dependències de les empreses adjudicatàries. Es preveu de forma orientativa que el 75% sigui en format telemàtic i 25% presencial.

L'adjudicatària es desplaçarà únicament a les instal·lacions Barcelona Activa per assistir a les reunions acordades i altres tasques que necessàriament s'hagin de prestar des d'aquestes instal·lacions. En tots els casos, dietes i despeses de desplaçament aniran a càrrec de les empreses adjudicatàries.

5.2. HORARI DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària podrà organitzar l'horari de prestació que consideri més convenient per a la bona execució del projecte tenint en compte els objectius i fites que es fixin amb Barcelona Activa i d'acord amb les necessitats detectades i les noves necessitats de Barcelona Activa que puguin sorgir.

Barcelona Activa es compromet a avisar amb antelació suficient de la convocatòria de reunions i a establir conjuntament amb l'empresa contractista els dies de lliurament de projectes, entenent que es pot requerir una prestació dels serveis a temps complet.

És necessari que tots els perfils puguin participar a les reunions que s'organitzin relacionades amb el projecte i atendre les consultes que sorgeixin de dilluns a divendres hàbils. Totes les comunicacions i coordinació entre Barcelona Activa i l'adjudicatària es duran a terme a través del perfil de coordinador/a.

En situacions excepcionals, quan es tracti d'una incidència en el funcionament tècnic del web o en les situacions de crisi, cal preveure els serveis d'assistència tècnica es pugin prestar durant els caps de setmana i festius per resoldre la incidència de la forma més ràpida possible.

Glòria Boix Curós
Responsable de Projectes de Marca Ciutat - City Branding