



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS PER L'APROVISIONAMENT DE SERVEIS D'INFRAESTRUCTURES TIC I SERVEIS PROFESSIONALS ASSOCIATS PER A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA, amb mesures de contractació pública sostenible (CENTRE DE PROCÉS DE DADES CPD2)

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT (art. 156 LCSP)

Codi de contracte	20000015	Descripció contracte	Contractació per l'aprovisionament de serveis d'infraestructures TIC i serveis professionals associats per a l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (Centre de Procés de Dades CPD2).
--------------------------	----------	-----------------------------	--

Import Pressupost base	6.597.717,93 (IVA inclòs)	Tipificació contracte	4OZSSNN	Codi CPV	72500000-0
-------------------------------	------------------------------	------------------------------	---------	-----------------	------------

***Òrgan de contractació** GERÈNCIA DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'INFORMÀTICA DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA en ús de les facultats delegades pel President de l'IMI en data 17-06-2019

***Departament econòmic** DEPARTAMENT ADMINISTRATIU-FINANCER DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'INFORMÀTICA DE BARCELONA

***Òrgan destinatari** DIRECCIÓ D'OPERACIONS I SISTEMES DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'INFORMÀTICA DE BARCELONA

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària.

Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte	2
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	4
Clàusula 3. Durada del contracte	10
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant	10
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	11
Clàusula 6. Publicitat de la licitació	11
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència	11
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores	13
Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions	16
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes	18
Clàusula 11. Mesa de contractació	28
Clàusula 12. Obertura de les proposicions	29
Clàusula 13. Adjudicació del contracte	29



Clàusula 14. Garantia definitiva	31
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	32
Clàusula 16. Execució del contracte	32
Clàusula 17. Abonaments al contractista	32
Clàusula 18. Revisió de preus.....	33
Clàusula 19. Responsable del contracte	34
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista	34
Clàusula 21. Modificació del contracte	41
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia.....	45
Clàusula 23. Subcontractació	46
Clàusula 24. Cessió del contracte	46
Clàusula 25. Demora en les prestacions	46
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte	47
26.1 Incompliment dels plans de transició i transformació (T&T).....	47
26.2 Incompliment dels Nivells de Servei (ANS)	48
Clàusula 27. Resolució del contracte	50
Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors	51
Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos	52

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és l'aprovisionament de serveis d'infraestructures TIC en modalitat de pagament per ús i serveis professionals de gestió, administració, tècnica de sistemes d'infraestructures de Sistemes Operatius, software de base, Middleware i productes associats per a l'Ajuntament de Barcelona en el Centre de Procés de Dades CPD2, implementant l'estratègia TIC de l'Institut Municipal d'Informàtica per a una transició del servei sense incidències.

La descripció detallada de l'abast dels serveis a prestar pel proveïdor es troba exhaustivament detallada al capítol 3er del plec de prescripcions tècniques *Descripció dels serveis a prestar* i en els annexos a què s'hi fa referència en el plec anteriorment referenciat.

A mode de resum els serveis que conformen l'objecte d'aquest contracte són els següents:

- Provisió de serveis d'infraestructures
- Serveis de recursos de computació
- Serveis d'emmagatzematge
- Serveis de comunicacions
- Connectivitat del CPD amb els nodes de comunicació
- Serveis de suport TIC (operació, administració i tècnica de sistemes) i a tercers
- Trasllat i transferència dels serveis als nous adjudicataris dels contractes d'infraestructures i serveis professionals
- Trasllat i transformació de la Plataforma de Bases de Dades Oracle



- Serveis de suport als equips de desenvolupament i d'arquitectura de sistemes de Middleware
- Serveis de migració

Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius, es considera idoni aplicar el codi CPV núm. 72500000-0 (Serveis informàtics) ja que comprèn tota mena de serveis informàtics, des dels que fan referència a CPD's, maquinari, programari, serveis de backup i disaster recovery, motiu pel qual es cobreix tot el ventall de serveis possibles per al funcionament de l'organització.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- Objecte del contracte amb eficiència social
- Pressupost màxim de licitació desglossat
- Oferta anormalment baixa (per no adequació de l'oferta als costos salarials)
- Informació de la subcontractació en fase de licitació i d'execució
- Valoració del preu màxim 35%
- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual
- Pla d'igualtat
- Comunicació inclusiva (Llenguatge i imatge no sexistes)
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
- Conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal
- Persones treballadores amb discapacitat

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

2. Règim jurídic.

El contracte es subjecta a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament i es tipifica com a contracte administratiu de serveis d'acord amb les previsions de l'article 17 LCSP.

Les qüestions no previstes en aquest plec, el PPT i documentació complementària i annexa, es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altre regulació expressa.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementària annexa.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.



Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 6.597.717,93 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

5.452.659,45 euros, **pressupost net**

1.145.058,48 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà excloua.

El sistema de determinació del preu és mixta: una part a tant alçat (Serveis de trasllat CPD i serveis de trasllat i transformació BD Oracle) per un import total de **886.053,37 € (iva exclòs)**; d'acord amb el següent desglossament per serveis:

Fase	Servei	Tipus	Import anual sense iva
Inici	Trasllat CPD2 a CPD nou adjudicatari	Tant alçat	345.153,77 €
Devolució	Trasllat CPD adjudicatari a CPD Primari i CPD Secundari	Tant alçat	345.153,77 €
Devolució	Trasllat i Transformació BD Oracle	Tant alçat	195.745,83 €
	Total		886.053,37 €

**Taula a tant alçat*

I, una altra a preus unitaris (Servei regular i govern del servei) per un import màxim de **4.566.606,08 € (iva exclòs)**, amb els següents imports màxims (iva exclòs):

Fase	Concepte	Tipus	Unitat	Import màxim
Totes	Govern del servei	Preu unitari	Mes	23.853,42 €
Totes	Administració Bàsica	Preu unitari	Servidor	120,00 €
Totes	Administració Simple	Preu unitari	Servidor	180,00 €
Totes	Administració Mitjana	Preu unitari	Servidor	240,00 €
Totes	Administració Complexa	Preu unitari	Servidor	290,00 €
Totes	Servidor virtual amb SO Windows	Preu unitari	Servidor	5,00 €
Totes	Servidor virtuas amb SO Linux	Preu unitari	Servidor	6,00 €
Totes	Recursos Virtual CPU cores	Preu unitari	Vcpu	11,00 €
Totes	Recursos GB RAM	Preu unitari	GB	8,00 €
Totes	Emmagatzematge SSD GB	Preu unitari	GB	0,28 €
Totes	Emmagatzematge Blocs GB	Preu unitari	GB	0,07 €
Totes	Emmagatzematge Fitxers GB	Preu unitari	GB	0,02 €
Totes	Emmagatzematge Fitxers Exchange o similar GB	Preu unitari	GB	0,01 €
Totes	Servidor backup standard	Preu unitari	Servidor	13,00 €
Totes	Servidor backup especial	Preu unitari	Servidor	18,00 €
Totes	Backup GB	Preu unitari	GB	0,07 €

**Taula a preus unitaris*



En cas que algun licitador en la seva proposta oferís per la part a tant alçat un import superior a l'especificat amb anterioritat; i/o per la part a preus unitaris imports superiors (iva exclòs) als referenciats en la *Taula a preus unitaris*, estaran exclosos de la licitació per haver superat els preus màxims de la licitació.

L'import d'adjudicació del contracte serà el resultat de la suma dels imports oferts per la part fixa o tant alçat (iva exclòs) i la quantitat de 4.566.606,08 euros (iva exclòs) corresponent a la part variable que queda reflectida en el camp "Suma Preu Serveis Professionals i recursos virtualitzats" i "Preu Govern del servei" de la calculadora determinada a preus unitaris que s'anirà consumint en funció dels preus unitaris oferts per l'empresa adjudicatària.

Pel què fa a l'import màxim corresponent a la part variable (a preus unitaris) i d'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a LCSP, la quantia del pressupost base per a cobrir les despeses corresponents a les prestacions de serveis regulars es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquesta part del contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Institut no resta obligat a exhaurir l'esmentat pressupost en atenció a què el preu final per la part dels serveis regulars i govern del servei es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i la partida pressupostària següents:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Codi Actuació	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2020	22799	92612	0900	-	2.343.043,93 €	21	492.039,22 €	2.835.083,15 €
2021	22799	92612	0900	-	3.109.615,52 €	21	653.019,26 €	3.762.634,78 €

Pressupost base 6.597.717,93 €

En els supòsits previstos legalment, aquestes anualitats es reajustaran amb la conformitat del contractista o per raons d'interès públic, només amb el tràmit d'audiència i l'informe de la Intervenció.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

El pressupost net de la part corresponent als serveis de trasllat i transformació es desglossa de la manera següent ¹:

Per al càlcul d'aquests serveis s'ha tingut en compte el preu estipulat dels recursos necessaris per a realitzar les tasques de cada servei.

Per ajudar a la conceptualització del contracte d'infraestructures CPD, l'IMI va promoure una consulta preliminar de mercat, publicant a l'efecte una Petició d'informació (RFI) que va ser

¹ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. *Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.*

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. *Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.*



resposta per més d'onze empreses del sector. L'Informe de conclusions del RFI es va fer públic el 14 de Maig de 2019 a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=viewCtn&idDoc=46666031&lawType=

En aquesta consulta a banda d'informació específica per al contracte d'infraestructures, es va demanar informació sobre preus de mercat dels perfils professionals propis dels serveis TIC d'Operacions i Sistemes.

Com a resultat d'aquesta consulta s'han determinat els preus anuals per als perfils d'Administrador o Tècnic de Sistemes Júnior, Tècnic de Sistemes Sènior i Arquitecte o Gestor que l'IMI utilitzarà en els concursos dels propers anys.

El següent quadre presenta les cotitzacions resultants d'aquesta consulta i el càlcul dels valors mitjans que constitueixen la base dels preus de sortida dels serveis a licitar:

Preus sense IVA

Empresa	Administrador / Tècnic de Sistemes Júnior	Tècnic de Sistemes Sènior	Arquitecte / Gestor
Oferta 1	84.000,00 €	99.600,00 €	108.000,00 €
Oferta 2	105.000,00 €	137.000,00 €	149.000,00 €
Oferta 3	71.000,00 €	88.000,00 €	103.000,00 €
Oferta 4	92.000,00 €	92.000,00 €	115.000,00 €
Oferta 5	92.000,00 €	140.000,00 €	192.000,00 €
Oferta 6	109.000,00 €	118.000,00 €	128.000,00 €
Oferta 7	65.000,00 €	75.000,00 €	88.000,00 €
Oferta 8	105.000,00 €	158.000,00 €	179.000,00 €
Oferta 9	50.625,00 €	67.500,00 €	84.375,00 €
Oferta 10	105.000,00 €	147.000,00 €	190.000,00 €
Preus anuals sense iva	87.862,50 €	112.210,00 €	133.637,50 €

En el plec hi ha tres serveis diferenciats que es valoren només en funció dels recursos humans necessaris per a la seva realització:

- Transició i Trasllat Serveis inici contracte al CPD de l'adjudicatari
- Trasllat serveis fase devolució als CPDs contracte "Infraestructures CPD"
- Transformació serveis Bases de Dades Oracle fase devolució als CPDs contracte "Infraestructures CPD"



Per a cadascun d'aquests serveis s'ha fet una assignació dels diferents rols:

Perfil	Classificació	Preu anual sense iva	Nombre perfils trasllat CPD Adjudicatari (3 mesos)	Import Trasllet CPD Adjudicatari (3 mesos)	Nombre perfils trasllat i transformació BD Oracle (4 mesos)	Import Trasllet i transformació BD Oracle (4 mesos)	Nombre perfils trasllat CPD Primari i Secundari (3 mesos)	Import Trasllet CPD Primari i Secundari (3 mesos)
Gestor de serveis TIC	Gestor	133.637,50 €	1	33.409,38 €		0,00 €	1	33.409,38 €
Coordinador serveis TIC	Gestor	133.637,50 €		0,00 €		0,00 €		0,00 €
Consultor tecnològic	Arquitecte	133.637,50 €	2	66.818,75 €	1	44.545,83 €	2	66.818,75 €
Project Mánager	Gestor	133.637,50 €	1	33.409,38 €	0,4	17.818,33 €	1	33.409,38 €
Administració	Administrador	87.862,50 €	3	65.896,88 €	2	58.575,00 €	3	65.896,88 €
Arquitecte de Sistemes	Arquitecte	133.637,50 €	1	33.409,38 €		0,00 €	1	33.409,38 €
Tècnic de Sistemes	Tècnic de sistemes sènior	112.210,00 €	4	112.210,00 €	2	74.806,67 €	4	112.210,00 €
Especialista producte	Tècnic de sistemes sènior	112.210,00 €		0,00 €		0,00 €		0,00 €
				345.153,77 €		195.745,83 €		345.153,77 €

Preu IVA exclòs	Benefici Industrial (20%)	Cost Total	Cost Indirecte (8%)	Suma costos Indirectes	Cost personal	Seguretat Social (34%)	Salari Brut	Despeses infraestructura
886.053,37	177.210,67€	708.842,70€	56.707,42€	233.918,09 €	652.135,28€	162.977,55€	479.345,73€	9.812,00€

Costos directes:	
Costos salarials - Salari Brut	479.345,73€
Costos salarials - Seguretat Social (34%)	162.977,55€
Despeses infraestructura	9.812,00€
TOTAL (Suma costos directes)	652.135,28€

Costos indirectes:	
Despeses generals d'estructura	56.707,42€
Benefici industrial	177.210,67€
TOTAL (Suma costos indirectes)	233.918,09 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	886.053,37€
---	--------------------

Per al càlcul de l'import dels serveis regulars i serveis complementaris s'ha tingut en compte el preu actual de la prestació dels serveis que inclouen al seu abast, fent servir l'informe mensual corresponent al mes de Desembre de 2019 anomenat "Calculadora CPD2 Desembre 2019" que l'adjudicatari de CPD2 envia de forma periòdica cada mes.



Com a justificació pressupostària s'han emprat els informes mensuals desglossats que els proveïdors dels serveis actuals proporcionen a la Direcció d'Operacions i Sistemes de l'IMI. La relació dels serveis i base motiu de licitació en aquest procés, i l'import que actualment s'abona per ells està recollida en la següent taula.

Taula costos CPD2 2019 iva exclòs		
Codi i Servei	Import mensual sense iva	Import anual sense iva
SER0001 Direcció per Objectius	171,50 €	2.058,00 €
SER0004 Ajuts econòmics Serveis Socials	1.635,00 €	19.620,00 €
SER0009 Expedients Serveis Socials	990,40 €	11.884,80 €
SER0022 Queixes i suggeriments ciutadans	504,40 €	6.052,80 €
SER0024 Model d'Informació de Base	2.289,30 €	27.471,60 €
SER0039 Contractació	8.546,00 €	102.552,00 €
SER0069 Arxiu d'imatges digitalitzades	854,00 €	10.248,00 €
SER0110 Sistemes Operatius	240,15 €	2.881,80 €
SER0126 Gestió d'expedients	28.018,91 €	336.226,92 €
SER0127 Bases de dades	45.244,49 €	542.933,88 €
SER0149 Plataforma BI Cognos corporativa	10.259,06 €	123.108,72 €
SER0161 Tramitacions per Internet	3.579,60 €	42.955,20 €
SER0174 Interoperabilitat interna	6.774,55 €	81.294,60 €
SER0175 Portal intern de comunicació - IMI en Xarxa	409,00 €	4.908,00 €
SER0194 Reports, plantilles i SICON	1.284,00 €	15.408,00 €
SER0196 Productes de gestió de catàlegs, documental i arxius	9.427,53 €	113.130,36 €
SER0209 Infraestructures Servidors Windows	3.505,90 €	42.070,80 €
SER0216 SCIFORMA	1.506,30 €	18.075,60 €
SER0251 Plataforma Sentilo	1.283,00 €	15.396,00 €
SER0255 JIRA DSV	1.383,40 €	16.600,80 €
SER0276 Plataforma .NET	6.368,24 €	76.418,88 €
SER0277 Control llicències IBM ILMT	1.019,20 €	12.230,40 €
SER0279 Plataformes d'execució batch Midrange	3.899,86 €	46.798,32 €
SER0280 Plataforma Domino	4.219,40 €	50.632,80 €
SER0281 Plataforma J2EE WAS	40.517,56 €	486.210,72 €
SER0282 Portal del Coneixement EU	2.263,95 €	27.167,40 €
SER0291 Seu Electrònica	1.485,10 €	17.821,20 €
SER0292 Gestió d'Actius d'Hàbitat Urbà	432,00 €	5.184,00 €
SER0297 Nòmines SIP	722,50 €	8.670,00 €
SER0299 Servei aplicacions mòbils	164,60 €	1.975,20 €
SER0304 Plataforma BI Microsoft Corporatiu	647,31 €	7.767,72 €
SER0311 Servidor Genèric Windows	1.789,50 €	21.474,00 €
SER0319 Plataforma SAP Hisenda (HM)	2.335,50 €	28.026,00 €
SER0337 GeoPortal	630,38 €	7.564,56 €
SER0344 Plataforma Gestió de Logs	126,10 €	1.513,20 €
SER0366 Plataforma de participació	529,10 €	6.349,20 €
SER0370 GetAccess	3.110,88 €	37.330,56 €



SER0377 Plataforma ePob Padró d'habitants	10.539,60 €	126.475,20 €
SER0378 Plataforma Documentum SAP	5.968,38 €	71.620,56 €
SER0386 Manteniment i generació de Tessel·les cartogràfiques	843,00 €	10.116,00 €
SER0401 Plataforma Desenvolupament Team Foundation	521,80 €	6.261,60 €
SER0485 Plataforma Aplicacions Single Page Applications (SPA)	87,50 €	1.050,00 €
SER0498 Bústia ètica	1.018,40 €	12.220,80 €
SER0505 ASIA	427,00 €	5.124,00 €
SER0524 Aplicacions Web-RRHH	557,25 €	6.687,00 €
SER0526 Plataforma Intranet Corporativa Liferay	4.668,10 €	56.017,20 €
SER0529 Plataforma LimeSurvey	362,30 €	4.347,60 €
SER0532 Plataforma Gestió de Logs WAS-ND	923,00 €	11.076,00 €
SER0538 Sales municipals de casaments	171,50 €	2.058,00 €
SER0539 Plataforma contenidors Rancher	2.289,90 €	27.478,80 €
SER0567 Consultes de dades sobre aplicacions antigues o plataformes obsoletes	6.352,50 €	76.230,00 €
SER0578 Plataforma IBM API Manager	6.311,64 €	75.739,68 €
SER0579 Plataforma Contenedors IBM	12.082,30 €	144.987,60 €
SER0589 Servidors d'aplicacions lleugers tipus Apache i Tomcat	1.095,00 €	13.140,00 €
SER0590 Bases de dades PostgreSql	663,00 €	7.956,00 €
SER0591 Gestió de control d'accessos, identificacions i autoritzacions	3.326,30 €	39.915,60 €
SER0593 Plataforma Key Secure	586,00 €	7.032,00 €
SER0594 Plataforma BD MySQL Productes	477,50 €	5.730,00 €
SER0615 Gestió de les sol·licituds d'informació i dades municipals	281,50 €	3.378,00 €
SER0618 Eines per la protecció de dades	951,50 €	11.418,00 €
SER0621 Sistema de xifrat per transaccions mitjançant les cadenes de blocs (Prototip Blockchain)	222,90 €	2.674,80 €
SER0628 Seguretat a prop de la dada	339,00 €	4.068,00 €
SER0629 Govern, Risc i Compliment	2.324,92 €	27.899,04 €
	261.559,46 €	3.138.713,52 €
Previsió de creixement anual 13%	34.002,73 €	408.032,76 €
Govern del servei	23.853,42 €	286.241,04 €
Import total servei i govern sense creixement		3.424.954,56 €

El pressupost de licitació del total del contracte s'ha calculat sumant els preus de les transformacions, equips, serveis infraestructura indispensable i dels serveis regulars, d'acord amb la següent taula:



Provisió o Servei	Tipus	Durada	Juny - Desembre 2020 (7 mesos)	Gener-Setembre 2021 (9 mesos)	Preu total sense iva
Trasllat CPD LOT2 a CPD nou adjudicatari	Tant alçat	3 mesos	345.153,77 €		345.153,77 €
Servei regular	Preu unitari	16 mesos	1.830.916,22 €	2.354.035,14 €	4.184.951,36 €
Govern del servei	Preu unitari	16 mesos	166.973,94 €	214.680,78 €	381.654,72 €
Trasllat CPD adjudicatari a CPD Primari i CPD Secundari	Tant alçat	3 mesos		345.153,77 €	345.153,77 €
Trasllat i Transformació BD Oracle	Tant alçat	4 mesos		195.745,83 €	195.745,83 €
Import total sense iva			2.343.043,93 €	3.109.615,52 €	5.452.659,45 €

2. **El valor estimat (VE) del contracte** és de 5.996.703,13 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2020	2.343.043,93 €	0,00 €	272.021,84 €	0,00 €	2.615.065,77 €
2021	3.109.615,52 €	0,00 €	272.021,84 €	0,00 €	3.381.637,36 €
TOTAL	5.452.659,45 €	0,00 €	544.043,68 €	0,00 €	5.996.703,13 €

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 16 mesos comptadors a partir de l'1 de juny de 2020, o del dia següent a la formalització del contracte si aquesta resultés posterior.

D'acord amb l'establert a l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment d'aquest contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar per part del contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisos per a l'òrgan de contractació produïdes en el decurs del procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que s'iniciï l'execució del nou contracte, i, en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre i quan l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

S'estableixen els terminis parcials fixats al capítol 5è *Fases de prestació del Servei* del plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és la Gerència de l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona i l'interlocutor per aquest contracte és un tècnic de la Direcció d'Operacions i Sistemes de



l'Institut, telèfon 93 291 81 43, correu electrònic rsoler@bcn.cat i adreça social a l'avinguda Diagonal, 220 (08018) Barcelona.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customProf

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.
2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el perfil de contractant.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte. I les prestacions objecte del contracte han d'estar incloses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que els siguin propis segons els seus estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

Mesura social.-

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.



Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import superior a 6.000.000,00 euros. En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 3.000.000,00 euros.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígitos dels respectius codis CPV.

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials d'acord amb el que disposa la clàusula 4.3 del Plec de Prescripcions Tècniques.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o de resolució contractual.

D'acord amb l'article 93 LCSP, l'empresa licitadora ha d'acreditar que compleix les normes de garantia de la qualitat segons les certificacions següents:

- Certificat ISO/IEC 20000
- Certificat ISO/IEC 27000



Sense perjudici que es puguin reconèixer certificats equivalents expedients per organismes establerts a qualsevol Estat membre de la unió Europea i/o altres mesures equivalents de garantia de qualitat.

Mesura social.-

D'acord amb la previsió de l'article 90.1.i) LCSP, l'empresa licitadora ha d'informar a quines empreses pretén subcontractar parts de l'objecte del contracte. Ha de comunicar el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte del contracte que realitzaria cada empresa subcontractada així com la estimació del percentatge del preu total del contracte que executarà cadascuna.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions i requisits establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en tres sobres en format electrònic (A,B i C) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, així com altres drets, pel que fa al tractament 0547-Gestió de la contractació administrativa a tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant en l'assumpte "Exercici de Dret LOPDGDD". Pel que fa a la política de privacitat de la Generalitat de Catalunya, presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta



Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre electrònic A.

El sobre ha de contenir:

1. El document DEUC.

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al perfil de contractant, guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei en línia del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) a través del següent accés: <https://visor.registrodelicidores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el perfil de contractant).

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascun dels empresaris ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més, del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte d'acord amb el *model annex 2*.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

2. En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, **una declaració responsable manifestant alternativament** (*d'acord amb el model annex 3*) que l'empresa que representa:

- no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.



- té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

3. Segons l'obligació d'informació de la subcontractació prevista en la clàusula 7a l'empresa licitadora ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses que tingui intenció de subcontractar degudament signat emplenant les parts II a V.

4. Declaració responsable de l'empresa licitadora amb l'acreditació que disposa de les certificacions requerides a la clàusula 7a d'aquest plec amb vigència actual i positiva, així com el compromís en ferm d'adscripció de l'equip mínim professional requerit a l'apartat 4.3 del plec de prescripcions tècniques per a l'execució del contracte en cas de resultar adjudicatària.

5. Declaració responsable de l'empresa licitadora d'acord amb la previsió de la Disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP, i, en compliment de la mesura social continguda a la clàusula 20 d'aquest plec, seguint el *model annex 4*.

6. La declaració responsable (*Annex 5 Drets Humans*) on s'estableix que l'empresa contractista i/o la subcontractista:

No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

7. Declaració de l'empresa licitadora, si s'escau, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

L'Institut podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.



Sobres electrònics B i C:

Sobre electrònic B: (Judici de valor)

Aquest sobre ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

Sobre electrònic C: (Criteris automàtics)

Aquest sobre ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec, **s'adjuntarà obligatòriament formulari de l'oferta econòmica en format .xlsx i .pdf., complimentant degudament l'annex 1A – Model Econòmic Linealitzat Simplificat Contracte CPD2.xlsx.**

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent. En annex 1C s'adjunta el model.

Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 30 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#). L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.



5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents: *treure o afegir si escau*

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf .

Format de text natiu Star Office: .sxw

Format de text natiu de Abiword: .abw

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

Format gràfic: .tiff | .tif

Format OpenDocument text: .odt

Format OpenDocument full de càlcul: .ods

Format OpenDocument presentació: .odp

Format OpenDocument imatge: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà *seleccioneu* la Mesa de contractació /l'òrgan de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització**



del termini de presentació d'ofertes, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: imi_gestio_contractació@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert."

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- **Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor**

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març de 2018, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 40% de la puntuació total.

Criteris de puntuació per cada paràmetre:

La valoració dels subapartats dels criteris sotmesos a judicis de valor es realitzarà en base al detall i a la qualitat de la solució descrita a l'oferta presentada, d'acord amb els següents paràmetres, assignant la corresponent puntuació en funció de la relació que s'indica a continuació.

- **A. Nivell de Detall i Qualitat insuficient:** Nivell de presentació esquemàtic en què no es detallen, en relació a l'objecte del contracte, els aspectes més rellevants del mateix.



- **B. Nivell de Detall i Qualitat superficial:** Nivell de presentació esquemàtic en què es detallen de forma superficial, en relació amb l'objecte del contracte, els aspectes més rellevants del mateix.
- **C. Nivell de Detall i Qualitat estàndard:** Nivell de presentació detallat i que de la seva lectura i anàlisi es dedueix, en relació amb l'objecte del contracte, que la seva aplicació garanteix un nivell de qualitat correcte en l'execució del mateix.
- **D. Nivell de Detall i Qualitat notable:** Nivell de presentació detallat i que de la seva lectura i anàlisi es dedueix, en relació amb l'objecte del contracte, que la seva aplicació garanteix un nivell de qualitat notable en l'execució del mateix.
- **E. Nivell de Detall i Qualitat excel·lent:** Nivell de presentació detallat i que de la seva lectura i anàlisi es dedueix, en relació amb l'objecte de contracte, que la seva aplicació garanteix un nivell de qualitat excel·lent i amb valor diferencial en l'execució del mateix.

La taula de ponderació de la qualificació de nivell obtingut i el percentatge que s'aplicarà sobre la puntuació màxima prevista per al subapartat a valorar fa referència al següent:

QUALIFICACIÓ	% SOBRE PUNTUACIÓ MÀXIMA EN CADA SUBAPARTAT
A	0%
B	25%
C	50%
D	75%
E	100%

BLOC1 Proposta tècnica dels serveis, fins a 22 punts

Es valorarà **fins a 22 punts** la millora en les característiques tècniques que ofereixin els licitadors que impliquin major cobertura o capacitat de la solució per sobre dels requeriments tècnics requerits en el plec de prescripcions, d'acord amb els següents apartats:

Proposta Tècnica dels Serveis	22
Implantació de Openshift 4.x (Contenidors Kubernetes)	5
Canvi de versió Bases de Dades Oracle	3
Serveis d'administració i Suport als equips d'aplicacions	2
Servei d'Arquitectura de Sistemes de Middleware	4
Servei Configuració i Desenvolupament de Sistemes BUS Integració	4
Servei Gestió de versions	4

A continuació es desglossa cadascun del criteris que s'utilitzaran per fer la valoració i que corresponen a la taula anterior:

CV1 Implantació Openshift 4.x

Es valorarà la proposta d'implantació de la plataforma Openshift 4.x que millori els requeriments definits a l'apartat 3.7 del plec de prescripcions tècniques.



Criteris de Valoració	Punts (fins a)
Implantació Openshift 4.x (Contenidors Kubernetes)	5
Proposta de migració de la plataforma IBM Cloud Private a Openshift 4.x que permeti fer la transició amb un mínim d'afectació a les aplicacions desplegadas.	2
Proposta d'evolució de serveis que permeti assegurar l'evolució tecnològica de l'IMI de manera estandaritzada i amb la màxima flexibilitat requerida.	1
Arquitectura de la solució: es valorarà la proposta d'arquitectura de la solució tècnica que millori la garantia de disponibilitat i l'estandarització.	2

Referència Plec Tècnic

Apartat 3.7 Migració de Plataforma IBM Cloud Private a Openshift 4.x.

CV2 Canvi versió Bases de Dades Oracle

Es valorarà la proposta de canvi de versions de les Bases de Dades Oracle que millorin els requeriments definits a l'apartat 3.8 del plec de prescripcions tècniques.

Criteris de Valoració	Punts (fins a)
Canvi de versió Oracle	3
Proposta de canvi de versió de les Bases de dades Oracle que permeti fer la transició amb un mínim d'afectació a les aplicacions desplegadas.	1
Arquitectura de la solució BD Oracle: es valorarà la proposta d'arquitectura de la solució tècnica que millori la garantia de disponibilitat i l'estandarització.	2

Referència Plec Tècnic

Apartat 3.8 Migració Bases de Dades Oracle a darrera versió.

CV3. Serveis Professionals d'Administració i Suport aplicacions

Es valorarà la proposta dels equips d'administració i suport a aplicacions proposats pels licitadors, que millorin els requeriments definits a l'apartat 3.3 i 3.5 del plec de prescripcions tècniques.

Criteris de Valoració	Punts (fins a)
Serveis Professionals d'administració i Suport equips d'aplicacions	2
Organització dels equips d'administració , dedicació de les tasques als serveis TIC de l'IMI, i l'organització d'aquests tipus de serveis en la mesura que millori la gestió del coneixement i la disponibilitat del serveis TIC.	1
Model de Relació: es valorarà el model de relació proposat amb els equips de Desenvolupament, Arquitectura de software i Arquitectura de sistemes de l'IMI, en la mesura que s'aconsegueixi la major fluïdesa possible i un alt grau d'integració.	1

Referències Plec Tècnic

Apartat 3.3 Suport dels serveis TIC (Operació, administració i Tècnica de Sistemes)

Apartat 3.5.1 Suport als equips de desenvolupament



CV4. Servei d'Arquitectura de Sistemes de Middleware

Es valorarà la proposta de Servei d'Arquitectura de Sistemes de Middleware proposada pels licitadors, que millori els requeriments definits a l'apartat 3.6.1 del plec de prescripcions tècniques.

Criteris de Valoració	Punts (fins a)
Servei d'Arquitectura de Sistemes de Middleware	4
Organització de l'equip d'Arquitectura de Sistemes, desglossament i prioritització de les tasques dels serveis de Middleware l'IMI, i l'organització d'aquests tipus de servei en la mesura fomenti la innovació, millori la gestió del coneixement i la disponibilitat del serveis de Middleware.	2
Model de Relació: es valorarà el model de relació proposat amb els equips de Desenvolupament, Arquitectura de software i Arquitectura de sistemes de l'IMI, en la mesura que s'aconsegueixi la major fluïdesa possible, millori la comunicació i permeti un seguiment de les interaccions.	2

Referència Plec Tècnic

Apartat 3.6.1 Equip d'Arquitectura de Sistemes de Middleware, Bases de dades i acompanyament al Desenvolupament

CV5. Servei Configuració i Desenvolupament de Sistemes del BUS d'Integració

Es valorarà la proposta del Servei de Configuració i Desenvolupament de Sistemes del BUS d'Integració proposats pels licitadors, segons els requeriments definits a l'apartat 3.6.2 del plec de prescripcions tècniques.

Criteris de Valoració	Punts (fins a)
Servei Configuració i Desenvolupament de Sistemes BUS Integració	4
Organització de l'equip de Configuració i Desenvolupament de Sistemes BUS Integració, desglossament i prioritització de les tasques dels serveis d'Integració l'IMI, i l'organització d'aquests tipus de servei en la mesura que millori la gestió del coneixement, la innovació i la disponibilitat dels serveis de BUS d'Integració.	2
Model de Relació: es valorarà el model de relació proposat amb els equips de Desenvolupament, Arquitectura de software i Arquitectura de sistemes de l'IMI i amb els equips responsables de serveis d'altres contractes de l'IMI o Ajuntament de Barcelona, en la mesura que s'aconsegueixi la major fluïdesa possible, un alt grau d'integració i la millora de la comunicació.	2

Referència Plec Tècnic

Apartat 3.6.2 Equip de Configuració i Desenvolupament de Sistemes del Middleware IBM Integration BUS i acompanyament al desenvolupament.

CV6. Servei Gestió de versions

Es valorarà la proposta del Servei de Gestió de Versions proposada pels licitadors, segons els requeriments definits a l'apartat 3.6.3 del plec de prescripcions tècniques.



Criteris de Valoració	Punts (fins a)
Servei Gestió de versions	4
Organització de l'equip de Gestió de versions en la mesura que millori la gestió del coneixement, el seguiment d'ITIL i la disponibilitat dels serveis implantats.	2
Model de Relació: es valorarà el model de relació proposat amb els equips de Desenvolupament, Qualitat i Govern de l'IMI, en la mesura que s'aconsegueixi la major fluïdesa possible i faciliti la comunicació amb els equips.	2

Referència Plec Tècnic

Apartat 3.6.3 Equip de Gestió de versions

BLOC2 Propostes de Govern i Qualitat, fins a 8 punts

CV7. Proposta de Govern i Qualitat del servei, fins a 8 punts

Es valorarà **fins a 8 punts** la proposta organitzativa i de gestió del servei, la metodologia i eines utilitzades per a l'execució i seguiment del servei, i la millora dels acords de nivell de servei, en relació amb la millor proposta, segons els requeriments definits als capítols 6 (Acords de nivell de servei ANS) i al capítol 7 (Model de prestació del servei) del plec de prescripcions tècniques.

Criteris de Valoració	Punts (fins a)
Govern i Qualitat de Servei	8
Model Organitzatiu: es valorarà l'organització proposada per a l'execució del servei en la mesura que afavoreixi l'eficiència i qualitat del servei que s'ofereix.	2
Model de Relació: es valorarà el model de relació proposat amb els departaments de control i govern de l'IMI, i amb els altres proveïdors de serveis TIC, en la mesura que s'aconsegueixi la major fluïdesa possible i un alt grau d'integració.	1
Model de Gestió del Servei: es valorarà la màxima adequació possible del model de gestió del servei a la metodologia ITIL, dins un entorn multi proveïdor. Es valorarà addicionalment l'adequació del model de gestió d'arquitectura corporativa (aprovisionament, facturació, projectes, seguretat, continuïtat, disponibilitat, qualitat, i Reporting) als processos de governança en un entorn multi proveïdor.	1
Eines: es valorarà el conjunt d'eines que utilitzaran els proveïdors tant per a l'execució com pel control i Reporting del servei en la mesura que millor garanteixin la qualitat del servei. En concret, es valorarà la proposta i implementació de sistema de Reporting dels ANS i indicadors de servei que permetin a l'IMI disposar d'un quadre de comandament per la governança dels serveis objecte d'aquest plec. El sistema proposat haurà d'incloure el projecte d'implementació del quadre de comandament així com les eines per suportar-lo.	1
Pressupost dels nous serveis: es valorarà la proposta que facin els licitadors per implementar un sistema de pressupostos pels nous serveis. El model haurà de facilitar la valoració de noves peticions de forma automatitzada. Per la seva valoració en aquest apartat, els licitadors faran propostes concretes especificant el model de costos, eines sobre les quals construiran el model i funcionament. Inclourà l'obligació d'implementar el projecte i les eines a l'IMI.	2



<p>Mesura i Gestió ANS: es valoraran les propostes que incorporin i implementin un sistema de gestió i mesura dels ANS fixats sobre la disponibilitat dels serveis respecte els mínims especificats al Plec Tècnic. Addicionalment, es valorarà la incorporació de mecanismes de mesura i indicació d'ocupació dels serveis per part del licitador. Aquests indicadors hauran d'estar disponibles sobre un sistema, inclòs a la proposta, que permeti a l'IMI en tot moment conèixer l'estat d'ús global del conjunt dels serveis i amb capacitat per fer zoom sobre els serveis concrets objecte del plec. També serà objecte de valoració la capacitat del sistema per incorporar nous serveis diferents de l'abast d'aquest contracte, siguin o no proveïts pel mateix adjudicatari, mesurant la seva ocupació i gestionant les extensions que s'acordin.</p>	1
---	---

Referències Plec Tècnic

Apartat 4.5 Coordinació amb altres equips

Apartat 6 Acords de Nivell de Servei

Apartat 7.1 Relació de rols IMI/adjudicatari

Apartat 7.2 Model de Govern

Apartat 7.3 Informe mensual de consum i pressupostació de nous serveis

Apartat 8 Integració amb les eines de gestió de l'IMI

BLOC3 Propostes de Plans de transició, trasllats i transformacions, fins a 10 punts

CV8. Propostes dels Plans de transició, trasllats i transformacions, fins a 10 punts

Es valorarà **fins a 10 punts** les propostes de Pla de transició, Plans de trasllat i Pla de transformació en relació amb la millora de la proposta, segons els requeriments definits als apartats 5.3 (Transició), Trasllat i transformació (apartats 3.12 , 3.13) i Devolució (apartat 5.5) del plec de prescripcions tècniques.

Es desglossa en els següents punts:

Criteris de Valoració	Punts (fins a)
Plans de Transició, Transformació i devolució	10
Pla de Transició: es valorarà el grau en què la transició garanteixi la continuïtat dels serveis que actualment es presten sense cap pèrdua de disponibilitat dels serveis.	2
Pla de trasllat a l'inici del contracte dels serveis més crítics en què l'adjudicatari no sigui l'administrador de les plataformes a traslladar: es valorarà el grau en què es garanteixi la continuïtat dels serveis que actualment es presten sense cap pèrdua de disponibilitat dels serveis i les estratègies de treball i acords plantejats amb les empreses administradores de les plataformes.	2
Pla de Transformació plataformes de backup: es valorarà el pla de transformació de les plataformes de backup proposat pel licitador. Aquest haurà de complir amb els requisits descrits en el plec tècnic. Es valoraran aquelles propostes que permetin, tenint en compte els diferents serveis de l'IMI, la consolidació del màxim nombre de backups així com les propostes de migració de backups antics.	2
Pla de Transformació de les Bases de Dades Oracle. Es valoraran els plans de transformació de Bases de Dades Oracle, proposats pel licitador. Aquests hauran de complir amb els requisits descrits en el plec tècnic. Es valoraran aquelles propostes que redueixin els recursos utilitzats i minimitzin l'impacte de la transformació.	2
Pla de trasllat en la fase de devolució del contracte dels serveis més crítics en què l'adjudicatari no sigui l'administrador de les plataformes a traslladar: es valorarà el grau en què es garanteixi la continuïtat dels serveis que actualment es presten sense cap pèrdua de disponibilitat dels serveis i les estratègies de treball i acords plantejats amb les empreses administradores de les plataformes.	2



Referències Plec Tècnic

Apartat 3.12 Serveis de Transició i Trasllet

Apartat 3.13 Devolució del servei cap als contractes d'infraestructures CPD i Serveis Professionals de Desenvolupament a mida i productes

Apartat 5.1 Fases de prestació del Servei

Apartat 5.3 Pla de transició i trasllat del servei

Apartat 5.5.1 Pla de devolució del Servei

Apartat 5.5.2 Pla de transformació de les Bases de Dades Oracle

Puntuació total d'aquests criteris (B): 40 punts

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament en el sobre electrònic B.

- **Criteris d'adjudicació avaluables automàticament**

- **MESURA SOCIAL.**-

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert, és de 35 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

A continuació es descriu la metodologia per al càlcul de la puntuació associada als paràmetres econòmics del contracte.

Metodologia per al càlcul de l'import de l'oferta

El licitador haurà de proposar la seva oferta econòmica per l'objecte del contracte en la plantilla en full de càlcul que s'adjunta en l'Annex 1A "Model d'oferta econòmica i compromís de criteris avaluables de forma automàtica - Model Econòmic Linealitzat Simplificat Contracte CPD2.xlsx", la qual fixa els conceptes tarifaris, les volumetries de l'abast inicial i els preus màxims per a cada servei. Aquest full de càlcul no permet entrar imports superiors a aquests preus màxims.

L'import de l'oferta econòmica en el seu conjunt per cadascun dels apartats i serveis del contracte previstos a l'Annex I "Model oferta econòmica", no superarà el pressupost màxim de cada ítem ni el de licitació (IVA exclòs). Qualsevol oferta que excedeixi aquests imports serà exclòsa.

L'import de l'oferta es calcularà considerant els preus proposats per cadascun dels serveis, per les volumetries indicades i per tota la durada del contracte.

Import oferta

$$\begin{aligned} &= \text{Preu}_{\text{serveis Professionals d'Administració}} + \text{Preu}_{\text{serveis Recursos Virtualitzats}} \\ &+ \text{Preu}_{\text{Govern del servei}} + \text{Preu}_{\text{Trasllet a l'inicidel contracte}} \\ &+ \text{Preu}_{\text{Trasllet i transformació en fase de devolució}} \end{aligned}$$



CA2. Servidors sense cost per a proves de concepte i operacions especials, fins a 2 punts

El licitador haurà de proposar la seva oferta de tant per cent de servidors que ofereix sense cost per a fer proves de concepte i operacions especials en la plantilla en full de càlcul que s'adjunta en l'Annex 1A "Model oferta econòmica i compromís criteris avaluables de forma automàtica – Model Econòmic Linealitzat Simplificat Contracte CPD2.xlsx".

Components	Puntuació màxima (2 punts)
Servidors cedits sense cost per a proves de concepte i operacions especials	2

Es valorarà el tant per cent de servidors sense cost, a través del percentatge de servidors sense cost proposat pel licitador.

Per a valorar, es considerarà:

$$\text{Servidors sense cost}_{\text{licitador}} = \text{Servidors sense cost oferts (\%)}$$

La fórmula per a càlcul de la puntuació serà:

$$\text{Punts}_{\text{servidors sense cost licitador}} = 1 \times \frac{\text{Servidors sense cost}_{\text{licitador}}}{\text{Servidors sense cost}_{\text{màxima}}}$$

On $\text{Servidors sense cost}_{\text{màxima}}$ és el valor màxim de Servidors sense cost proposat per tots els licitadors.

El percentatge de servidors sense cost no podrà ser inferior a 1. En cas contrari, s'assignarà 0 punts al licitador per aquest concepte.

Referència Plec Tècnic

Apartat 1.2 Objecte de la licitació

CA3. Oferta de cessió a un tercer del hardware al finalitzar el contracte, fins a 6 punts

El licitador haurà de proposar la seva oferta econòmica per la cessió del hardware objecte del contracte en la plantilla en full de càlcul que s'adjunta en l'Annex 1A "Model oferta econòmica i compromís criteris avaluables de forma automàtica – Model Econòmic Linealitzat Simplificat Contracte CPD2.xlsx".

L'import del preu de cessió a un tercer del hardware utilitzat per a la prestació del servei no podrà superar el preu d'adquisició del hardware menys les amortitzacions.

Es considera que el període d'amortització del hardware en general és de 4 anys si bé determinats elements es podran amortitzar fins a 6 anys sempre i quan es justifiqui aquesta excepcionalitat.

Components	Puntuació màxima (6 punts)
Preu cessió a un tercer del hardware	6



Per a valorar, es considerarà:

$$Preu_{\text{cessió de hardware licitador}} = Preu_{\text{cessió a un tercer del hardware}}$$

Es valorarà el preu de cessió a un tercer del hardware. La fórmula per a càlcul de la puntuació serà:

$$Punts_{\text{cessió de hardware}} = P_{\text{max}} \times \frac{Preu_{\text{cessió de hardware mínim}}}{Preu_{\text{cessió de hardware licitador}}}$$

On $Preu_{\text{cessió de hardware mínim}}$ és l'import mínim per la cessió de hardware oferta per tots els licitadors i P_{max} prendrà el valor 6.

Referència Plec Tècnic

Apartat 1.2 Objecte de la licitació

CA4. Millora certificacions membres de l'equip, fins a 8 punts

Es valorarà el major grau d'idoneïtat dels recursos que disposa l'empresa i que en cas de resultar adjudicatària del contracte posarà a disposició de l'execució del mateix, per sobre dels requeriments mínims exigits a l'apartat 4.3 del plec de prescripcions tècniques. L'objecte d'aquest contracte requereix un elevat grau de coneixement de tecnologies i capacitat d'organitzar la gestió seguint les bones practiques del marc ITIL, així es considera que els aspectes valorables enumerats a continuació referits als coneixements de l'equip incideixen directament en la qualitat del servei a prestar en aquest contracte. En conseqüència, es valoraran els perfils que tinguin alguns dels certificats especificats a continuació.

El licitador haurà d'indicar en la plantilla en full de càlcul que s'adjunta en l'Annex 1A "Model oferta econòmica i compromís criteris avaluables de forma automàtica - Model Econòmic Linealitzat Simplificat Contracte CPD2.xlsx" si proposa per al servei de personal amb més certificacions que les mínimes exigides i que permetrà en conseqüència prestar un servei de major qualitat sense limitar-ne la concurrència d'ofertes.

Tecnologies	Punts per persona addicional certificada	Puntuació màxima (8 punts)
ITIL Expert	3	3
CNCF Certified Kubernetes Administrator	5	5

Referència Plec Tècnic

Apartat 4.3.4 Requisits, experiència i certificacions dels equips

CA5. Reducció de la fase de Due Dilligence, fins a 3 punts

El licitador haurà d'indicar en la plantilla en full de càlcul que s'adjunta en l'Annex 1A "Model oferta econòmica i compromís criteris avaluables de forma automàtica - Model Econòmic Linealitzat Simplificat Contracte CPD2.xlsx" si proposa reduir i en quantes setmanes amb un màxim de dues la fase de Due Dilligence.



Reducció fase de Due Dilligence	Puntuació màxima (3 punts)
Nombre de setmanes de reducció amb un màxim de 2 setmanes	3

Per a cada setmana de reducció s'atorgaran 1,5 punts amb un màxim de dues setmanes de reducció.

Referència Plec Tècnic
Apartat 5.2 Due Dilligence

CA6. Reducció de la fase Transició i trasllat a l'inici del contracte, fins a 6 punts

El licitador haurà d'indicar en la plantilla en full de càlcul que s'adjunta en l'Annex 1A "Model oferta econòmica i compromís criteris avaluables de forma automàtica - Model Econòmic Linealitzat Simplificat Contracte CPD2.xlsx" si proposa reduir i en quantes setmanes amb un màxim de sis la fase de Transició i trasllat a l'inici del contracte.

Reducció fase de transició i trasllat	Puntuació màxima (6 punts)
Nombre de setmanes de reducció amb un màxim de 6 setmanes	6

Per a cada setmana de reducció s'atorgarà 1 punt amb un màxim de sis setmanes de reducció.

Referència Plec Tècnic
Apartat 5.3 Pla de Transició i trasllat del servei

Puntuació total d'aquests criteris (C): 60 punts

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16, la puntuació mínima dels criteris avaluables automàticament és del 60% de la puntuació total.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre electrònic C.

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluables mitjançant judici de valor i avaluables automàticament) (B+C): 100 punts

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Un diferencial de 10 punts percentuals per sobre de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes envers el preu de licitació o, en el cas d'un únic licitador, un diferencial del 10% respecte el pressupost net de licitació.



Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes envers el preu de licitació es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5 punts percentuals respecte del percentatge de rebaixa de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de les ofertes envers el preu de licitació s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan el percentatge de rebaixa sobre el preu de licitació d'una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior a 5 punts percentuals.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

MESURA SOCIAL.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: Francisco Rodríguez Jiménez, per delegació del President de l'IMI de data 17 de juny de 2019.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. Sra. Natividad Román Páez, Secretària	- Sra. Ana Ma Hernández Sánchez, lletrada



delegada de l'IMI, per delegació del Secretari general de l'Ajuntament de Barcelona en data 8 de febrer de 2017.

2. Sr. Jesús Carrero López, Interventor adjunt a la Intervenció General.

3. Sr. Ignasi Fernández Solé, Director de Planificació d'Aprovisionament TIC i Gestió Econòmica de l'IMI.

4. Sr. Jordi Cirera González, Director d'Operacions i Sistemes de l'IMI.

5. Sr. Ruben Soler Ortiz, Tècnic responsable del contracte de la Direcció d'Operacions i Sistemes de l'IMI.

del Dept. Administratiu i Financer de l'IMI.

- Sr. Francesc Gisbert i Sempere, funcionari de la Intervenció General.

- Sra. Ana Maria Bastida Vilà, Directora de Qualitat i Seguretat de l'IMI.

- Sra. Joana Serra i Bosch, Directora d'Estratègia i Nous Projectes de l'IMI.

- Sr. Frederic Lombart Badal, tècnic de la Direcció d'Operacions i Sistemes de l'IMI.

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren en cap causa de conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic C es realitzarà en acte públic. La data i lloc d'aquest acte públic s'informarà en l'anunci de licitació en [el perfil de contractant](#).

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres. Així mateix, i conforme al que s'estableix a l'article 139 de la LCSP, la presentació de la proposició per part de l'empresa licitadora porta implícit el consentiment perquè l'òrgan de contractació pugui tenir accés a la consulta i extracció de dades i certificats publicats a qualsevol d'aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:



- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, i s'obté una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.
- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals i/o materials que s'ha compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.
- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució del contracte, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.
- Declaració de què subcontractarà com a màxim el ...% del pressupost de licitació del contracte, impostos exclosos, i que no subcontractarà la part o parts del contracte indicades en el criteri de solvència econòmica financera d'aquest plec. En aquesta declaració s'ha de relacionar la part que no subcontractarà.
- L'adjudicatari restarà obligat a presentar, entre la documentació per a l'adjudicació del contracte, una declaració responsable on es comuniqui el nom i cognoms, com a mínim d'una persona responsable de la facturació del present contracte, indicant el seu número de telèfon i correu electrònic.
- Certificats expedits per organismes independents que acreditin que l'empresa licitadora compleix determinades normes de garantia de la qualitat, en concret, amb les certificacions relacionades a la clàusula 7a d'aquest plec. Els certificats han de fer referència als sistemes



d'assegurament de la qualitat basats en la sèrie de normes europees en la matèria, certificats per organismes conformes a les normes europees relatives a la certificació.

Es reconeixeran els certificats equivalents expedits per organismes establerts en qualsevol Estat membre de la Unió Europea, i també s'acceptaran altres proves de mesures equivalents de garantia de qualitat.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC o en les declaracions responsables presentats per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofert a tant alçat i del pressupost net per la part determinada en funció de preus unitaris, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha aollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

En el present contracte no s'exigeix garantia complementària.

La garantia que no es constitueixi mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha de constituir-se a la Tresoreria de l'Institut, c/ Tànger 98, 11a planta de Barcelona, 08018, Edifici Interface, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució, els quals hauran d'ésser **intervinguts per Notari, Corredor de Comerç o Agent de Canvi i Borsa**. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.



Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Institut sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant i en el DOUE. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà l'1 de juny de 2020, o el dia següent al de la seva formalització si aquesta és posterior.

Abans de l'inici del contracte el contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic ahernandezs@bcn.cat i rsoler@bcn.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al perfil de contractant, on el contractista també trobarà el document "Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent el contractista en responsabilitat contractual.

Clàusula 17. Abonaments al contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.



El preu es determinarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa per una part a un import a tant alçat corresponent a les prestacions corresponents als serveis de trasllat CPD i serveis de trasllat i transformació Bases de Dades Oracle, i, una altra d'acord amb la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles pel què fa als serveis regulars i de govern del servei, atenent al desglossament de costos contingut a la clàusula 2a d'aquest plec.

El contractista haurà de presentar les factures corresponents a les prestacions executades de forma telemàtica d'acord amb les instruccions contingudes a l'apartat "Facturació" del perfil de contractant (www.bcn.cat/perfildecontractant). Els punts d'entrada de les factures electròniques són Pimefactura i el CAOC i el codi DIR3 que cal indicar en tots els camps és el LA0007818, que correspon a l'Institut Municipal d'Informàtica.

L'adjudicatari facturarà els serveis objecte del contracte, d'acord amb les condicions següents:

- L'adjudicatari facturarà mensualment l'import variable corresponent al consum de Serveis Professionals i recursos virtualitzats i una unitat mensual de Govern del Servei.
- Per facilitar el càlcul i facturació de la part variable de la factura:
 - L'increment dels serveis que es produeixi fins al dia 15, inclòs, de cada mes es facturarà en el mes en curs; l'increment dels serveis que es produeixi a partir del dia 16 fins al darrer dia del mes es facturarà a partir del mes següent.
 - La reducció dels serveis que es produeixi fins al dia 15, inclòs, de cada mes es deixarà de facturar en el mes en curs; la reducció dels serveis que es produeixi a partir del dia 16 fins al darrer dia del mes es facturarà en el mes en curs.
- Es facturaran els imports dels projectes de trasllat i migració:
 - Trasllet de serveis a l'inici del contracte
 - Trasllet de serveis en fase de Devolució
 - Trasllet i migració Bases de Dades Oracle en la fase de Devolucióun cop aquest estiguin finalitzats i acceptats per l'IMI.

En el cas que s'hagin de facturar feines corresponents a diferents partides pressupostàries s'haurà de presentar una factura independent per cadascuna d'elles. En cap cas, s'acceptaran factures que facin referència a diferents posicions pressupostàries.

A la factura, l'adjudicatari hi farà constar la referència al "Codi contracte" i a la "Posició Pressupostària" que s'indiquin en la notificació administrativa d'adjudicació del contracte. Caldrà que hi constin les dades fiscals de l'Institut Municipal d'Informàtica, CIF: P5801908D, Avinguda Diagonal 220, 08018 Barcelona, així com, els imports amb l'IVA desglossat i, en el cas que sigui facturació recurrent, el període de facturació que correspongui.

L'empresa contractista ha de presentar la factura corresponent a les prestacions executades en períodes mensuals. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.



Clàusula 19. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la Direcció d'Operacions i Sistemes de l'IMI.

Es designa al Sr. Rubén Soler Ortiz, tècnic de la Direcció d'Operacions i Sistemes de l'IMI, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista

1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal **i amb efectes lliberadors**.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerar essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.



Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.1.4 Pla d'igualtat o mesures d'igualtat

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

S'annexa el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere que inclou el procediment d'aplicació de les clàusules socials d'igualtat de gènere.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

1.1.5 Comunicació inclusiva.

L'empresa contractista ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

S'annexa el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la clàusula social de comunicació inclusiva.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

1.1.6 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

L'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en



campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

S'annexa el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere que inclou el procediment d'aplicació de les clàusules socials d'igualtat de gènere.

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com adoptar les mesures de formació al personal per detectar millor les situacions de violència masclista o per orientació sexual o identitat de gènere que pateixen les persones usuàries finals.

En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'empresa entrega a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en la clàusula 26. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

1.1.7 Conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal.

L'empresa contractista ha d'aportar un pla o mesures de conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, algunes d'aquestes mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en la clàusula 26.

1.1.8 Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.



L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

És responsabilitat de l'adjudicatari que no es porti a terme cap activitat dins de les previstes en els serveis inclosos en aquest contracte que pugui crear algun conflicte i que pugui perjudicar la imatge de l'Institut Municipal d'Informàtica. Si se'n produís alguna, a més de ser considerat el rescabament dels costos, aquesta podria ser motiu de sanció.

La responsabilitat màxima de l'adjudicatari del contracte és garantir que l'Ajuntament de Barcelona disposa de l'ús de les funcionalitats dels sistemes d'informació que sustenten la seva operativa en les condicions operatives d'horari i temps de resposta definides. Aquesta responsabilitat es concreta en el compliment dels acords de nivell de servei definits, així com en l'actualització periòdica i consistent de les infraestructures hardware i software sobre les que aquests sistemes d'informació funcionen per tal que es mantinguin en els nivells de referència del mercat.

L'adjudicatari està obligat a garantir la contingència dels serveis. Així doncs, en cas de desastre (*Disaster recovery*), tals com (incendis, terratrèmols, pèrdua de tot el hardware amb motiu d'una sobretensió, etc.), que comporti que la infraestructura que s'utilitzava per a la prestació del servei ha quedat destruïda o tant malmesa que no pot fer la seva funció, els serveis s'han de poder seguir prestant bé sigui mitjançant un CPD-EX del mateix proveïdor situat en una altra ubicació o mitjançant CPD de tercers amb els que el proveïdor tingui subscrits acords de prestació de serveis de contingència.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, el contractista està obligat a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social si s'escau, o a qualsevol altre sistema de previsió social ajustat a dret, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b. Durant la vigència del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de mantenir l'equip de treball adscrit al contracte durant tota la vigència d'aquest. En cas que s'hagi de produir la substitució d'algun membre de l'equip adscrit al contracte, que no sigui per causes de força major, cal comunicar prèviament a l'Institut qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones s'haurà de fer per un perfil que com a mínim tingui les mateixes característiques professionals i tècniques que les exigides a l'apartat de recursos humans del plec de



prescripcions tècniques i les ofertes en cas de millora per part de l'adjudicatari, així com acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

- c. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- e. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin.

El personal de l'empresa contractista n'haurà d'accedir a les dades que s'especifiquen en aquest apartat, i, a tal efecte tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària **com a encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc tindrà les obligacions següents**, en atenció a què les dades susceptibles de tractament per part de l'empresa adjudicatària s'integren dins la tipologia:

Altres dades (nivell baix)

- identificatives: DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.

I l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:

- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat de validar que les persones a les quals es proporcionen serveis en forma d'accés a consoles d'administració i/o monitorització ostenten el dret a tenir aquest accés. Així doncs, el tractament de dades que es farà es limitarà a verificar si el peticionari està autoritzat a accedir als serveis tècnics que es presta en el marc de l'abast del present contracte. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actui l'encarregat.
 2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.



3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.

- No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.
- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després que finalitzi el contracte.
- Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.
- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud (per valorar la pertinença del seu contingut).
- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats, així com també als requeriments de les autoritats de control.
- En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:
 1. L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
- c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

2. L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.



La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- a) La naturalesa de la violació de les dades.
 - b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
 - Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
 - D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
 - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
 - Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
 - Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebí de l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
 - Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informarà immediatament al responsable.
 - Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre) serà considerat responsable del tractament.

En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació) :

- Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.



- L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'Ajuntament de Barcelona.
 - Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'Ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.
 - El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- L'empresa contractista, haurà d'especificar:
 - a) La finalitat per la qual es cediran les dades esmentades
 - b) L'obligació de el futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
 - c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on van a estar ubicats els servidors i des d'on es van a prestar els serveis associats als mateixos.
 - d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
 - g. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte
 - h. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
 - i. Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
 - j. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - k. També és obligació de l'adjudicatari assumir les condicions de cessió dels actius d'acord amb el que s'especifica en l'Annex 1B "Cessió de hardware a tercers" d'aquest plec.
 - l. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 21. Modificació del contracte

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas



L'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

Causes previstes de modificació:

- L'increment del nombre de servidors d'un servei
- Incorporació de nous serveis
- Canvi de les característiques del servei, augment de recursos o canvi de nivells d'administració
- Decrement dels serveis regulars.

Es faran servir els informes mensuals de seguiment del servei i recursos assignats per determinar si cal i quant cal modificar el contracte.

La modificació del contracte es podrà fer transcorreguts 8 mesos de l'inici del contracte i un mes abans de la finalització del contracte.

Al cost econòmic de les modificacions li serà d'aplicació la corresponent baixa licitatòria efectuada per l'adjudicatari.

Modificació per increment

Es preveuen implantacions de nous serveis i/o modificacions de serveis existents per respondre a les necessitats TIC de l'Ajuntament de Barcelona. Els serveis existents a 31 de Desembre de 2019 es recullen en ***l'Annex E Servidors CPD2 amb característiques i detall de software i a l'Annex F Serveis amb resum de servidors assignats*** del PPT. A l'inici del contracte, en la Due Dilligence, s'haurà d'actualitzar aquests annexos amb els serveis existents i les seves característiques.

La modificació per increment es farà sobre l'import del Servei Regular del contracte en un màxim del 13% de l'import del Servei Regular que representa un màxim d'un 9,98% de l'import del contracte.

L'increment del nombre de servidors virtuals pot anar associat a serveis existents o a nous serveis requerits per l'Ajuntament de Barcelona.

Si es supera el nombre de nous servidors o s'incrementa el nombre de middleware a administrar en quantitat o varietat es modificarà el contracte.

El càlcul dels preus d'ampliació es farà en funció del nombre de servidors virtuals o del nombre d'elements de middleware en el moment de la seva formalització.

Aquesta condició serà vigent a partir de l'inici de la prestació regular un cop finalitzada la transició.

L'import màxim d'aquestes modificacions serà de 544.043,68 €, iva exclòs.

Mensualment es revisarà que la projecció dels recursos assignats fins al final del contracte no superi l'import màxim de la modificació de contracte.



Càlcul modificació de contracte per increment

Imports sense iva

Serveis adjudicatari	Modificable per increment (iva exclòs)	Total anual (iva exclòs)
Serveis regulars	4.184.951,36 €	4.184.951,36 €
Total contracte		5.452.659,45 €
Increment sobre serveis regulars 13%	544.043,68 €	544.043,68 €

% d'increment sobre l'import del contracte		9,98%
--	--	-------

La unitat d'ampliació és el servidor virtual i/o el servidor físic que sempre incorpora serveis associats.

Exemple d'unitat de servidor virtual de Base de Dades administrat dins el mateix contracte:

	Serveis components	Unitats
1 Servidor virtual Base de Dades	Servidor virtual amb S.O Linux	1
	Recursos virtuals vcores	4 vcpus
	Recursos virtuals RAM	16 GB
	Emmagatzemament	300 GB
	Servidor especial backup	1
	Emmagatzemament backup	300 GB
	Administració Sistema Operatiu	Bàsica
	Administració Middleware	Complexa M

Exemple de servidor físic de Base de Dades administrat de forma externa al contracte:

	Serveis components	Elements
1 Servidor físic Base de Dades	Hosting físic	20 cores 256 GB RAM
	Emmagatzemament	300 GB
	Servidor especial backup	1
	Emmagatzemament backup	300 GB
	Administració Sistema Operatiu	Bàsica
	Administració Middleware	No aplica

En funció de la tipologia de servidor: web, aplicacions, Bases de dades, productes, etc. Els serveis components i les unitats variaran.

Aquesta modificació es calcularà segons el nombre de nous servidors o l'increment de recursos dels servidors existents segons el model de càlcul utilitzat per a fer l'oferta per a aquest plec que es troba a l'annex *Model oferta econòmica i compromisos de millora avaluable de forma automàtica.xlsx* que s'adjunta al plec de clàusules administratives particulars, als preus



indicats en el model de càlcul als quals s'aplicarà la baixa licitatòria efectuada per l'adjudicatari.

L'import màxim d'aquestes modificacions serà de 544.043,68 €, iva exclòs.

Mensualment es revisarà que la projecció dels recursos assignats fins al final del contracte no superi l'import màxim de la modificació de contracte.

Modificació per decrement

Càlcul modificació de contracte per decrement

Imports sense iva

Serveis adjudicatari	Modificable per increment (iva exclòs)	Total anual (iva exclòs)
Serveis regulars	4.184.951,36 €	4.184.951,36 €
Total contracte		5.452.659,45 €
decrement sobre serveis regulars 20%	836.990,28 €	836.990,28 €

% de decrement sobre l'import del contracte		15,35%
---	--	--------

Dins de l'objecte d'aquest contracte està previst traslladar els serveis del CPD de l'adjudicatari als CPD Primari i Secundari del contracte d'infraestructures CPD en els tres darrers mesos de contracte abans de la finalització del mateix.

El trasllat dels serveis farà que es deixi de fer servir la infraestructura de l'adjudicatari i els seus serveis professionals en els serveis traslladats.

Segons el ritme del trasllat pot ser necessari fer una modificació per decrement de l'import del contracte per adequar els pagaments a l'import dels serveis realment prestats.

En ***l'Annex E. Servidors CPD2 amb característiques i detall de software*** del PPT, es recullen les característiques a l'inici del contracte dels servidors virtuals.

Per determinar l'import del decrement es farà servir l'informe mensual de consums per servidor virtual presentat per l'adjudicatari.

La unitat de decrement és el servidor virtual i/o el servidor físic que sempre incorpora serveis associats.

Exemple d'unitat de servidor virtual de Base de Dades administrat dins el mateix contracte.

	Serveis components	Unitats
1 Servidor virtual Base de Dades	Servidor virtual amb S.O Linux	1
	Recursos virtuals vcores	4 vcpus
	Recursos virtuals RAM	16 GB
	Emmagatzemament	300 GB



	Servidor especial backup	1
	Emmagatzemament backup	300 GB
	Administració Sistema Operatiu	Bàsica
	Administració Middleware	Complexa M

Exemple de servidor físic de Base de Dades administrat de forma externa al contracte

	Serveis components	Elements
1 Servidor físic Base de Dades	Hosting físic	20 cores 256 GB RAM
	Emmagatzemament	300 GB
	Servidor especial backup	1
	Emmagatzemament backup	300 GB
	Administració Sistema Operatiu	Bàsica
	Administració Middleware	No aplica

En funció de la tipologia de servidor: web, aplicacions, Bases de dades, productes, etc. Els serveis components i les unitats variaran.

Aquesta modificació es calcularà segons el nombre de servidors traspassats al contracte d'infraestructures segons el model de càlcul utilitzat per a fer l'oferta per a aquest plec que es troba a l'annex "*Model oferta econòmica i compromís criteris avaluables de forma automàtica – Model Econòmic Linealitzat Simplificat Contracte CPD2.xlsx*" que s'adjunta al plec de clàusules administratives particulars, als preus indicats en el model de càlcul als quals s'aplicarà la baixa licitadora efectuada per l'adjudicatari.

La modificació per decrement es farà sobre l'import total del contracte en un màxim del 15,35% de l'import total del contracte.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Institut, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la data de recepció del contracte, començarà a córrer el termini de garantia, que serà de 3 mesos respecte al trasllat dels serveis i transformació de les bases de dades Oracle realitzats durant la fase de devolució del servei, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP i en les condicions establertes a l'apartat 5.5.1 del plec de prescripcions tècniques.



Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora del contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per



cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A part de les establertes a l'esmentat Plec, l'IMI podrà aplicar penalitzacions pels següents motius:

- Per incompliment dels plans de transició i transformació (T&T)
- Per incompliment dels Nivells de Servei (ANS)

26.1 Incompliment dels plans de transició i transformació (T&T)

Com s'ha esmentat en el PPT, el contracte es divideix en tres fases clarament diferenciades, la primera orientada a la transició i trasllat dels serveis, una segona a la prestació del servei regular i finalment una tercera per a la devolució del servei mitjançant trasllats i transformacions.

L'objectiu principal de la primera fase és realitzar la transició cap a les noves infraestructures de l'adjudicatari, període en el qual es realitzarà un gran nombre de canvis que comporten un risc d'afectació a la qualitat de la prestació dels serveis. Tal com s'indica en el PPT d'aquesta licitació, en aquest període els nivells de serveis seran els que s'especifiquen l'apartat 6 "Acords de Nivells de Servei (ANS)" i que actuaran des de l'inici del contracte.

En aquesta primera fase, el focus per part de l'IMI estarà en aconseguir el trasllat efectiu dels sistemes, per la qual cosa el model de penalitzacions estarà orientat a assegurar el compliment del pla de transformació definit.

El licitador aportarà, tal com s'indica en l'apartat 3.12.1 Requeriments del trasllat dels Serveis, una planificació dels projectes de transició i trasllat que permeti a l'IMI la coordinació entre els diferents agents implicats en les accions de transició i trasllat. Aquesta planificació podrà ser modificada de mutu acord en cas que les dues parts ho considerin adient en qualsevol moment.

La falta d'atenció a aquesta planificació pot comportar riscos greus de sobre cost, tant a l'IMI com a la resta d'Òrgans municipals participants en el nou model. Per aquest motiu, serà objecte de penalització l'incompliment de la durant la fase inicial del contracte.



26.2 Incompliment dels Nivells de Servei (ANS)

En l'apartat 6 "Acords de Nivells de Servei (ANS)" del PPT s'especifica el llistat d'indicadors de mesura i ANS que haurà de complir l'adjudicatari.

En els apartats que venen a continuació es descriu el model de penalitzacions que s'aplicaran per l'incompliment d'aquells indicadors i ANS, d'acord amb els criteris, quantificació i mètode de càlcul establerts més endavant, entenent que un mateix fet pot donar lloc a l'aplicació de diferents penalitzacions d'igual o diferent tipus.

El compliment correcte dels ANS i indicadors de mesura d'uns apartats, no compensarà les penalitzacions que resultin de l'incompliment d'altres apartats analitzats.

El càlcul de l'import de la penalització es realitzarà sobre l'import de facturació del servei pel període de càlcul, sempre que es superin els límits establerts en l'apartat 6 "Acords de Nivells de Servei (ANS)" del PPT

En el càlcul de penalitzacions sobre els Indicadors generals serà l'import global de la factura mensual.

L'IMI aplicarà les penalitzacions sobre els indicadors generals sota els següents criteris:

- Quan es sobrepassi el valor de l'indicador durant dos mesos consecutius.
- Quan es sobrepassi el valor de l'indicador en dos mesos qualsevols del quadrimestre, comptant el mes de càlcul com l'últim mes del quadrimestre.
- Sempre es sobrepassi el valor dels indicadors generals relatius a la seguretat i la continuïtat.

A més es tipifiquen les següents faltes:

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment d'allò establert per a la conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Institut per al contractista.
- L'incompliment de les obligacions sobre la confidencialitat i tractament de les dades a les que tinguin accés i/o l'incompliment de la implantació de les mesures de protecció sobre les dades personals especificades en el PPT.
- La reiteració de faltes greus imposades (la segona falta greu) per incompliment de la planificació i de les instruccions de l'IMI i/o per l'incompliment dels ANS.
- L'incompliment injustificat del deure de pagament del preu en el termini legal a les empreses subcontractades.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.



b) Faltes greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Incompliment reiterat i no justificat del pla de posada en marxa global.
- Incompliment reiterat (més de dues faltes lleus imposades per aquest motiu) dels ANS.
- La manca de col·laboració pel què fa a la mesura d'indicadors de ANS quan conflueixin tots els següents factors:
 - Que la sol·licitud d'informació demanada i el seu termini no representin una càrrega de treball superior a 3 jornades laborals i es disposi d'un mes per a fer l'entrega.
 - Que l'auditor que es designi per l'esmentat procés d'auditoria aporti evidència de la sol·licitud desatesa per l'adjudicatari.
 - Que l'adjudicatari no pugui aportar cap evidència que provi que s'hagi facilitat la informació demanada dins del termini especificat o, en el seu defecte, no hagi donat una explicació raonable del motiu del retard.
- Hagi estat prèviament sancionat per errors reiterats en les mesures dels indicadors.
- No tenir en compte les restriccions de llicències de software contractades per l'IMI fent que aquest incorri en risc de sancions per incompliment de condicions contractuals amb els fabricants de software.
- La substitució d'algun membre de l'equip adscrit al contracte per un altre amb currículum de perfil professional inferior sense el consentiment de l'Institut.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Faltes lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Falta d'atenció i compliment del calendari acordat d'accions coordinat per l'IMI.
- La reiteració de tres o més mesos en un període de sis mesos, d'incompliment dels ANS que hagin significat penalitzacions per valor superior a 5% de la factura mensual.
- Errors reiterats (almenys durant tres períodes) en els valors de les mesures dels indicadors.
- No advertir a l'IMI que el desplegament o l'ampliació de serveis existents pot fer incomplir els contractes de llicenciament de software contractats per l'IMI.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Sancions contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Institut pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:



- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Institut s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Institut per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions
L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduïent-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Institut podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Institut i/o Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.
2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:
 - a) La demora en l'inici de les prestacions
 - b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
 - c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions
 - d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.



- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) L'incompliment **amb dol i mala fe** de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- i) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- j) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- k) L'aplicació d'una segona falta greu.
- l) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Transparència.

Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Retribucions del personal directiu

L'empresa adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

Personal adscrit

L'adjudicatari haurà de lliurar, a l'inici del contracte i anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que aquesta estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

Qualitat dels serveis públics

Les empreses licitadores hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

- Integritat i conflictes d'interessos.

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les empreses proveïdores i mitjans externs, regiran el seu comportament d'acord als principis i valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de l'article 3.2 de l'esmentat Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

Tot d'acord amb l'article 1.3 i 64 LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran:



1. adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
2. respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
3. eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. no realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
5. no donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de l'Ajuntament de Barcelona ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
6. facilitar el compliment del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona i les normes relatives als conflictes d'interessos per part de tota persona que intervingui en el procediment de contractació.
7. comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses empresa licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

- **Bústia ètica.**

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs estan subjectes, en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona, a les normes reguladores de la bústia ètica i de bon govern, aprovades per la Comissió de Govern, en sessió de 6 d'octubre de 2016,.

L'òrgan gestor de la bústia pot conèixer de les accions, situacions o omissions en els processos de contractació pública, en el marc de l'execució del contracte corresponent i, en especial, en la prestació de serveis públics municipals.



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut Municipal d'Informàtica
Departament Administratiu-Financer

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs han de col·laborar amb l'òrgan gestor de la bústia, en l'exercici de les seves funcions.

Ignasi Fernández Solé
Director de Planificació d'Aprovisionament TIC
i Gestió Econòmica de l'IMI

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.



ANNEX 1A

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I COMPROMÍS DE CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

S'adjunta amb aquest document un full de càlcul en format d'Excel a l'efecte de presentar l'oferta econòmica i compromís de criteris avaluables de forma automàtica de l'empresa licitadora degudament subscripta, datada, signada i segellada. També quedarà publicat en el Perfil de Contractant.

[Model Econòmic Linealitzat Simplificat Contracte CPD2.xlsx](#)

1.1 Plantejament econòmic del contracte:

La proposta econòmica tindrà en compte els següents condicionants:

Els serveis de l'abast inicial que es relacionen i detallen a l'Annex E Servidors CPD2 amb característiques i detall de software i a l'Annex F Serveis amb resum de servidors assignat.

La fase de Due diligence, descrita a l'apartat 5.1 del document tècnic i de duració no superior a 1 mes des de la formalització del contracte.

La durada de les fases de transició i trasllat a l'inici del contracte, que no podran anar més enllà de 3 mesos des de la formalització del contracte.

La proposta econòmica, inclourà tant les tarifes a tant alçat relaciones a la clàusula 2 d'aquest plec com les tarifes unitàries dels serveis, incloent conseqüentment la totalitat dels costos del contracte.

El licitador haurà de proposar la seva oferta econòmica d'acord amb els continguts que es descriuen a continuació i amb les plantilles en full de càlcul que s'adjunta en aquest annex.

1.2 Determinació del peu del servei:

El preu dels serveis es determinarà a través de dos conceptes:

Preu per a la prestació del servei regular i govern del servei, corresponent a l'explotació dels serveis que es descriuen en el PPT. La regulació d'aquest preu es conté a l'apartat 1.3 d'aquest annex.

Preu per als trasllats i transformació, corresponent a les accions necessàries per traslladar a l'inici i a la devolució del contracte i traslladar i transformar les Bases de Dades Oracle descrites al document. La regulació d'aquest preu es conté a l'apartat 1.5 d'aquest annex.

L'adjudicatari restarà obligat a la provisió dels serveis des de l'inici del contracte en les condicions en que s'executen i fins a la seva transformació. A partir de llavors, els prestarà en la modalitat i condicions que s'hagi previst.

A continuació es descriu el règim econòmic previst per a cadascun dels conceptes referits en aquest apartat.

1.3 Preu per a la prestació del servei regular

El preu dels següents serveis tecnològics, descrits al document tècnic, es determinarà segons s'indica a continuació:

Mitjançant l'aplicació de tarifes unitàries per als:



- Serveis de recursos virtualitzats.
- Serveis Professionals d'administració

En els apartats següents es descriuen les tarifes d'aquests serveis, les quals s'expressaran, llevat que es digui el contrari, en forma de preu mensual, IVA exclòs.

1.3.1 Serveis de recursos virtualitzats

Els serveis de recursos virtualitzats s'agrupen en les següents tipologies: Recursos de computació, Emmagatzematge i Emmagatzematge de backup, i es componen per diferents productes i configuracions tal com es descriu a l'**apartat 3.1** del PPT.

Per a cada producte, el licitador definirà una tarifa unitària base per a una configuració de referència i un factor multiplicador segons la configuració concreta: tipus de servei i talla d'administració per a l'Administració, i temps de recuperació de dades (RPO) i retenció de còpia per a l'Emmagatzematge de backup. La computació virtual i l'Emmagatzematge no tenen factor multiplicador.

El preu ofert s'obté de multiplicar el nombre de productes requerits de cada tipologia pel preu unitari associat a la seva configuració.

El licitador informarà les tarifes base i els multiplicadors per a cada tipologia de servei i configuració en la plantilla adjunta en aquest annex. Ni les tarifes base ni els factors multiplicadors podran superar els valors màxims indicats a la plantilla per a cada producte.

1.3.2 Serveis Professionals d'Administració

Els serveis Professionals d'Administració s'agrupen en les següents tipologies: Pet tipus d'administració i disponibilitat tal com es descriu a l'**apartat 3.3** del PPT.

Per a cada producte, el licitador definirà una tarifa unitària base per a una configuració de referència i un factor multiplicador de talla d'administració.

El preu ofert s'obté de multiplicar el nombre de productes requerits de cada tipologia, pel preu unitari associat a la seva configuració.

El licitador informarà les tarifes base i els multiplicadors per a cada tipologia de servei i configuració en la plantilla adjunta en aquest annex. Tant les tarifes base com els factors multiplicadors no podran superar els valors màxims indicats a la plantilla per a cada producte.

1.3.3 Servei de Govern del servei

El licitador proposarà un preu pel cost global (16 mesos) dels serveis de Govern del servei (gestió, administració i infraestructures indispensables).

Aquests serveis es facturaran mensualment a partir del primer mes. El cost mensual serà el valor especificat pel licitador, dividit per 16 mesos.

Consisteix en una quantitat fixa corresponent als costos de gestió, administració i infraestructures indispensables per poder prestar el servei independentment del nombre de Recursos de computació virtual, i Serveis Professionals d'Administració contractats. Aquests serveis cobreixen les necessitats de què l'adjudicatari disposi de la infraestructures de hardware, dels serveis indispensables i del personal per a gestionar i administrar.



1.3.4 Servidors sense cost per a proves de concepte i operacions especials

Com descriu l'apartat 3.10 del PPT el proveïdor facilitarà servidors sense cost per a proves de concepte i operacions especials per un màxim de 3 mesos.

Els licitadors hauran de proposar en la plantilla excel d'aquest annex el percentatge de servidors sense cost que proposen sobre el total de servidors en ús. El percentatge mínim no podrà ser inferior a l'1%.

1.3.5 Cessió en propietat del hardware

Com descriu l'apartat 5.4.2 del PPT el proveïdor farà una proposta de cessió de hardware a la finalització del contracte.

Els licitadors hauran de proposar en la plantilla excel d'aquest annex el preu ofert per la cessió del hardware utilitzat en la prestació del servei.

1.3.6 Reducció de la fase de Due diligence

En l'apartat 5.2 del PPT es descriu la fase de Due diligence.

Els licitadors hauran de proposar en la plantilla excel d'aquest annex el nombre de setmanes que proposen reduir la fase de Due diligence.

1.3.7 Reducció de la fase de transició i trasllat a l'inici del contracte

Com descriu l'apartat 5.3 del PPT es descriu la fase transició i trasllat a l'inici del contracte.

Els licitadors hauran de proposar en la plantilla excel d'aquest annex el nombre de setmanes que proposen reduir la fase de transició i trasllat.

1.3.7 Millora certificacions equip

Com descriu l'apartat 4.3.4 del PPT es descriuen les certificacions que han de tenir els membres de l'equip.

Els licitadors hauran de proposar en la plantilla excel d'aquest annex el nom i cognoms de les persones que estiguin certificades com a ITIL expert i com a CNCF Certified Kubernetes Administrator.

1.4 Preus durant el període transició i trasllat.

El licitador facturarà els serveis que presti en el període de transició i trasllat.

1.5 Preus dels trasllats i transformació.

El licitador facturarà l'import del trasllat a l'inici del contracte, del trasllat a la devolució i de la transformació a la devolució un cop aquestes estiguin executades i comptin amb el vistiplau de l'IMI.



ANNEX 1B – Quadre d'imports cessió de hardware a tercers

L'adjudicatari a més de presentar en l'oferta l'import global per al que es compromet a cedir el hardware utilitzat per a prestar els serveis al final del contracte, ha d'adjuntar un quadre amb el detall del hardware que pensa utilitzar i la seva amortització al final dels 16 mesos de contracte.

Aquest quadre l'ha de presentar com a molt tard 6 mesos després de l'inici del contracte.

En el quadre han d'aparèixer els elements de hardware detallant fabricant, tipus, model, any d'adquisició i altres característiques tècniques que es considerin rellevants. També ha de figurar el preu d'adquisició, preu de cessió al final del contracte i preu de cessió detallats mes a mes.

Model inventari hardware amb preus de cessió

Identificació equip	Nom equip si s'escau	Fabricant	Tipus	Descripció	Model	Número de sèrie	Data adquisició	Observacions	Preu de cessió al finalitzar el contracte



ANNEX 1C

DOCUMENT DESGLOSSAMENT DE COSTOS OFERTA ECONÒMICA

“El Sr./la Sra. ..., domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ..., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..., NIF núm. ..., amb domicili a ... carrer ... núm. ... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte *número d'expedient 20000015* que té per objecte *l'aprovisionament de serveis d'infraestructures TIC i serveis professionals associats per a l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (Centre de Procés de Dades CPD2)* en compliment de l'establert a la clàusula 8a d'aquest plec s'incorpora el següent desglossament de costos directes i indirectes, precisant el benefici industrial i les despeses generals, i, imputant l'IVA amb partida independent, aplicant el conveni, i d'acord amb l'oferta econòmica proposada.”

Costos directes ² (especificar concepte)	Import €
....	
....	
Costos salarials (desglossar nombre persones treballadores i categories professionals) €
TOTAL	Suma costos directes

Costos indirectes (especificar concepte)	Import €
...	
Despeses generals d'estructura	
Benefici industrial	
TOTAL	Suma costos indirectes

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes) PREU NET	
---	--

..... % IVA	
-------------	--

Igualment declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta.

(Lloc, data i signatura).”

² **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. *Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.*

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. *Costos Indirectes de Producció (CIP): Mà d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.*



ANNEX 2

**MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES
(UTE)**

El/la senyor/a amb DNI núm. en representació de
l'empresa amb NIF núm.; el/la senyor/a
..... amb DNI núm. en representació l'empresa
..... amb NIF núm.³

DECLAREN

- a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte
....., núm. Contracte, núm. Expedient amb el
següent percentatge de participació en l'execució del contracte:
..... % l'empresa¹
..... % l'empresa¹
- b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-
se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.
- c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a
..... amb DNI núm.
- d) Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili
per a les notificacions és núm. telèfon;
núm. de fax; adreça de correu electrònic (@)
.....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,
(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i
segell de les empreses)

³ Complimentar la mateixa informació en cas que la UTE estigui integrada per més de dos empresaris



ANNEX 3

MODEL DE DECLARACIÓ DE SUBCONTRACTACIÓ*

"El Sr./la Sra. ..., domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ..., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..., amb NIF núm. ... , amb domicili a ... carrer ... núm. ... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte amb *número d'expedient 20000015 que té per objecte l'aprovisionament de serveis d'infraestructures TIC i serveis professionals associats per a l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (Centre de Procés de Dades CPD2)*:

MANIFESTA:

Que d'acord amb la previsió de l'article 215 LCSP, i, en compliment de la mesura social continguda a la clàusula 7a del plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte de referència, comunico que per a l'execució de l'esmentat contracte en cas de resultar l'empresa adjudicatària, resultarà necessari subcontractar l'execució parcial d'acord amb les següents determinacions, amb el compromís explícit de complir amb els terminis de pagament que estableix la legislació vigent:

- a) *Identificació del nom o el perfil empresarial*
- b) *Determinació de la/les part/s del contracte a realitzar pel/s subcontractista/es*
- c) *Indicació del % sobre el preu total del contracte que suposarà la/es prestació/ons subcontractada/es.*
- d) *En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, la/es empresa/es subcontractista/es haurà/an de presentar una declaració responsable manifestant alternativament que l'empresa que representa:*
 1. *No realitza operacions financeres en paradisos fiscals*
 2. *Té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha d'acompanyar la documentació descriptiva sumària dels moviments financers concrets i la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil del contractant conforme l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.*
- e) *Si s'escau, presentar altre DEUC separat per a cadascuna de les empreses que tingui intenció de subcontractar degudament signat.*

Que tots els documents relacionats amb aquesta subcontractació es presentaran davant l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona quan així ho requereixi.

(Lloc, data i signatura)."

**En cas d'empreses que concorrin en UTE, hauran de subscriure la mateixa els/les representants legals de cadascuna d'aquelles.*

En el supòsit que es tingui la intenció de no subcontractar, caldrà lliurar una declaració responsable fent constar en ferm aquesta voluntat de no subcontractar durant l'execució del contracte en cas de resultar adjudicatari.



ANNEX 4

PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

"El Sr./la Sra. ..., domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ..., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..., amb NIF núm. ... , amb domicili a ... carrer ... núm. ... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació *del contracte amb número d'expedient 20000015* que té per objecte *l'aprovisionament de serveis d'infraestructures TIC i serveis professionals associats per a l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible (Centre de Procés de Dades CPD2)*:

MANIFESTA:

Que d'acord amb la previsió de la Disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP, i, en compliment de la mesura social continguda a la clàusula 20 del plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte de referència, comunico que per a l'execució de l'esmentat contracte en cas de resultar l'empresa adjudicatària, s'ofereixen les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el tractament de dades de caràcter personal de la manera següent:

(*escollir una de les tres*)

- mitjançant l'adhesió al codi de conducta [*especificar*]
- segons certificació emesa per la entitat de certificació.....segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades"
- mitjançant declaració responsable,

I:

Que, d'acord amb la previsió de l'apartat c) de l'article 122.2 de la LCSP, i, en cas de resultar l'empresa adjudicatària, comunico que els servidors es trobaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran a la següent ubicació

Així mateix ens comprometem a comunicar qualsevol canvi respecte a aquesta informació que es produeixi al llarg de la vida del contracte.

(Lloc, data i signatura)."



ANNEX 5: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE NO CONTRAVENCIÓ DRETS HUMANS

Qui sota signa el/la senyor/a, amb DNI/NIE
núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica
....., amb NIF, amb l'adreça de
correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) i als efectes
de licitar en el procediment d'adjudicació de, núm. Contracte, núm. Expedient
.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ⁴

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

No intervén/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Que reconeix que falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si escau la resolució del contracte.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

⁴ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.