



**Informe Justificatiu sobre la necessitat de  
contractació dels serveis de Manteniment i  
Evolució(AM) de les aplicacions informàtiques  
relacionades amb l'entorn SAP de la Gerència de  
Persones i Desenvolupament Organitzatiu de  
l'Ajuntament de Barcelona amb mesures de  
contractació pública sostenible**



<b>1</b>	<b>JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>OBJECTE DEL CONTRACTE</b>	<b>5</b>
2.1	SERVEIS DE CONTRACTE INCLOSOS	5
2.2	JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS	6
<b>3</b>	<b>PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ</b>	<b>7</b>
<b>4</b>	<b>DURADA I CÀLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE</b>	<b>8</b>
<b>5</b>	<b>MODIFICACIONS DEL CONTRACTE</b>	<b>11</b>
5.1	IMPORTS MÀXIMS DE MODIFICACIÓ	11
5.1.1	<i>Resum econòmic dels possibles augments o disminucions del contracte</i>	11
5.2	CRITERIS DE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PER SERVEI	11
5.2.1	<i>Modificacions per augment o disminució de volumetries en Serveis/Aplicacions</i>	12
5.2.2	<i>Metodologia de modificació de contracte</i>	12
<b>6</b>	<b>VALOR ECONÒMIC DEL CONTRACTE (VEC)</b>	<b>13</b>
<b>7</b>	<b>PRÒRROGA DEL CONTRACTE I REVISIÓ DE PREUS</b>	<b>14</b>
<b>8</b>	<b>JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES</b>	<b>15</b>
8.1	CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	15
8.1.1	<i>Preu ofert</i>	<i>fins a 20 punts 16</i>
8.1.2	<i>Experiència de l'equip tècnic assignat a l'execució del contracte</i>	<i>fins a 42 punts 16</i>
8.2	CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR	19
8.2.1	<i>Processos d'elaboració de pressupost i intervenció de la nòmina</i>	<i>fins a 16 punts 19</i>
8.2.2	<i>Gestió de l'herència en l'entorn de la gestió d'organització de SAP-RRHH</i>	<i>fins a 8 punts 20</i>
8.2.3	<i>Processos massius d'actualització de dades</i>	<i>fins a 6 punts 21</i>
8.2.4	<i>Gestió de canvis de descripció en les divisions de personal</i>	<i>fins a 4 punts 21</i>
8.2.5	<i>Millora del traspàs triennis antiguitat en els canvis de societat amb l'empleat concurrent activat</i>	<i>fins 4 punts 22</i>
<b>9</b>	<b>CRITERIS DE SOLVÈNCIA</b>	<b>22</b>
9.1	SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA, TÈCNICA I PROFESSIONAL	22
<b>10</b>	<b>SUBCONTRACTACIÓ</b>	<b>24</b>
<b>11</b>	<b>MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ</b>	<b>25</b>



<b>12</b>	<b>CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE.....</b>	<b>26</b>
<b>13</b>	<b>CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>27</b>
13.1	EL PAGAMENT DEL PREU A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES .....	27
13.2	L'ACREDITACIÓ DE PAGAMENT EN TERMINI DE PAGAMENT A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES	27
13.3	MANTENIMENT DE LES CONDICIONS LABORALS DE LES PERSONES QUE EXECUTEN EL CONTRACTE DURANT TOT EL PERÍODE CONTRACTUAL.....	27
13.4	PLA D'IGUALTAT O MESURES D'IGUALTAT .....	28
13.5	COMUNICACIÓ INCLUSIVA.....	28
13.6	MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE.....	29
13.7	CONCILIACIÓ CORRESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL .....	30
13.8	PERCENTATGE MÍNIM D'OCUPACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT EN LA PLANTILLA DE L'EMPRESA 30	
<b>14</b>	<b>INFORME JUSTIFICATIU – PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.....</b>	<b>32</b>
<b>15</b>	<b>FALTES I SANCIONS.....</b>	<b>33</b>
<b>16</b>	<b>PROPOSTA.....</b>	<b>35</b>
<b>17</b>	<b>ANNEX 1: CONSULTA DE MERCAT REALITZADA PER ESTIMAR EL PREU DE CADA PERFIL 36</b>	
17.1	CORREU ELECTRÒNIC ENVIAT A LES EMPRESES .....	36
17.2	RESPOSTA DE LES EMPRESES.....	38
17.3	TARIFES MITJANES OBTINGUDES.....	39



## **1 Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte**

L'Institut Municipal d'Informàtica (en endavant, IMI) és l'organisme autònom de l'Ajuntament de Barcelona que té com objectiu subministrar tots els serveis de les tecnologies de la informació i comunicació (TIC) a l'Ajuntament de Barcelona i les empreses públiques que en depenen.

Entre les seves funcions es troben el desenvolupament, manteniment i evolució de solucions TIC eficients i productives per a la ciutadania i els empleats municipals.

La naturalesa d'aquestes aplicacions és diversa, atenent a factors com la criticitat, el volum d'usuaris, el volum de dades i l'entorn funcional i tecnològic sobre els quals operen.

Aquestes aplicacions requereixen de manteniment, suport i desenvolupament de funcionalitats fruit de noves necessitats sorgides a les diferents àrees.

Mitjançant el present plec per a la contractació dels serveis de Manteniment i Evolució d'Arquitectura d'aplicacions informàtiques (AM), l'IMI té com a objectiu el manteniment i Evolució de les aplicacions informàtiques relacionades amb l'entorn SAP de la Gerència de Persones i Desenvolupament Organitzatiu de l'Ajuntament de Barcelona.

Els serveis de contracte definits en l'apartat "4. Abast" del plec de prescripcions tècniques, aplicaran a tots els serveis d'aplicació, detallats en l'apartat "10. Requeriments específics", del plec.

L'interès públic d'aquest contracte rau en el fet que ha de permetre respondre de manera més àgil i eficient a les incidències i problemes que puguin sorgir en la utilització d'aquestes aplicacions, així com adaptar-se a les noves necessitats d'una forma efectiva i eficient.



## 2 Objecte del contracte

L'objecte del procés de licitació és la contractació dels serveis de Manteniment i Evolució d'una part de les aplicacions informàtiques (AM) de la GPDO de l'Ajuntament de Barcelona.

El present document, recull les prescripcions tècniques generals per al manteniment i evolució (AM) de les aplicacions SAP RRHH de la GPDO de l'Ajuntament de Barcelona, detallant els requeriments tècnics, operatius i de gestió que s'hauran de complir en la prestació d'aquest servei.

El manteniment i evolució d'aplicacions informàtiques (AM) consta de cinc serveis, descrits en el present plec de prescripcions tècniques:

- Servei de manteniment correctiu
- Servei de manteniment recurrent
- Servei d'evolutius identificats
- Servei d'oficina tècnica
- Servei de transició

L'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots perquè no es donen les condicions tècniques per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en l'objecte del present contracte, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la correcta execució pública de les mateixes, ni tampoc es pot considerar adequat als interessos públics que formin part d'una unitat funcional amb altres prestacions que es pugui arribar a licitar en breu des d'aquesta direcció.

### 2.1 Serveis de contracte inclosos

Els serveis a prestar que apliquen al present procés de contractació pública, són els que s'indiquen en el següent quadre.

Serveis del contracte		Sub-Serveis inclosos
<b>Manteniment correctiu</b>		Gestió d'incidències
		Canvis normatius
<b>Manteniment recurrent</b>		Actualitzacions tecnològiques
		Avaluació de noves necessitats
		Acompanyament i recepció de nous projectes
		Millores funcionals i parametrització
		Transició
<b>Desenvolupament d'evolutius identificats</b>		
<b>Oficina Tècnica</b>	Operació	<i>Serveis de coordinació tècnica</i>
		<i>Planificació, seguiment i control del servei</i>
		<i>Assegurament de la qualitat</i>
		<i>Coordinació incidències i problemes</i>
		<i>Servei post-implantació i estabilització del sistema</i>
		<i>Sondes de monitorització</i>



	<i>Help Desk</i>
Suport	<i>Suport funcional</i>
	<i>Suport tècnic</i>
	<i>Documentació</i>
Gestió del canvi	<i>Comunicació</i>
Gestió del contracte	<i>Reporting</i>
	<i>Indicadors del servei</i>
	<i>Gestió de riscos</i>
Llicències i productes	

Les tasques i obligacions del proveïdor respecte a cada servei estan detallades a l'apartat 4 del plec de prescripcions tècniques.

Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius, es considera idoni aplicar el codi CPV núm. 72267100-0 (Manteniment de software de tecnologia de la informació).

## 2.2 Justificació de la contractació externa i insuficiència de mitjans

L'IMI no disposa en aquests moments de la possibilitat de dedicar els recursos humans propis a les funcions abans esmentades. És per això que proposa la contractació dels serveis mitjançant un procediment obert tot entenent que d'aquesta forma es garanteix la màxima concurrència i competitivitat per obtenir les millors condicions econòmiques i tècniques.



### **3 Procediment de contractació**

La contractació es realitzarà pel procediment obert de regulació harmonitzada tot entenent que es garanteix la màxima concurrència i competitivitat.



## 4 Durada i càlcul de l'import de licitació del contracte

Aquest contracte tindrà vigència a partir del dia 1 de setembre de 2020 o del dia següent a la seva formalització, si és posterior, i contempla una durada de 36 mesos amb possibilitat de 24 mesos de pròrroga

Aquest tindrà un import total de 2.035.121,84 €, IVA exclòs, que aplicant l'IVA del 21% vigent (427.375,59 €) suposa un import total de 2.462.497,43 €.

Aquest import anirà a càrrec dels pressupostos de despeses corrents de l'IMI dels exercicis 2020 i 2023 segons les taules següents de distribució per anualitats i capítols:

Any	Pressupost net	IVA	Import total
2020	109.117,20 €	22.914,61 €	132.031,81 €
2021	722.499,17 €	151.724,83 €	874.224,00 €
2022	722.499,17 €	151.724,83 €	874.224,00 €
2023	481.006,30 €	101.011,32 €	582.017,62 €
<b>Total</b>	<b>2.035.121,84 €</b>	<b>427.375,59 €</b>	<b>2.462.497,43 €</b>

El sistema de determinació del preu és mitjançant preus unitaris, per tant l'import de licitació actuarà com a límit de despesa, i coincidirà amb l'import d'adjudicació.

L'Institut no resta obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció a què les factures o les certificacions, si escau, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

El contracte ha de donar resposta als cinc serveis de contracte que conformen l'objecte del mateix sobre els serveis d'aplicació que estiguin dins dels seu abast segons l'apartat 10 del Plec de Prescripcions Tècniques.

El pressupost net es desglossa de la manera següent:

<b>Costos directes:</b>	
Costos salarials - Salari Brut	1.117.798,26€
Costos salarials - Seguretat Social (34%)	380.051,41€
<b>TOTAL (Suma costos directes)</b>	<b>1.497.849,67€</b>

<b>Costos indirectes:</b>	
Despeses generals d'estructura	130.247,80€
Benefici industrial	407.024,37€
<b>TOTAL (Suma costos indirectes)</b>	<b>537.272,17 €</b>

<b>TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):</b>	<b>2.035.121,84€</b>
---	----------------------



El càlcul del pressupost del contracte s'ha establert tenint en compte les necessitats i característiques de cada servei del contracte i en conseqüència, el pressupost assignat a cada servei de contracte s'ha calculat atenent a un mètode de càlcul específic adaptat.

En el document Excel adjunt "**Càlcul detallat import de contracte\_AM\_SAP-RRHH , fulla Càlcul pressupost**", es mostren les taules que justifiquen la determinació del preu de licitació i els càlculs realitzats.

En la facturació del contracte s'utilitzaran les tarifes mitjanes de cada servei de contracte (manteniment, correctiu, manteniment recurrent, evolutius identificats i oficina tècnica).

A continuació es detallen aquests mètodes utilitzats per cadascun dels serveis del present contracte.

### **1. Manteniment correctiu, Manteniment recurrent, Evolutius identificats i Oficina tècnica**

Per al càlcul d'aquests serveis s'ha tingut en compte, per una banda l'esforç necessari per realitzar les tasques associades a cada servei i, per l'altra, el preu estipulat per aquest esforç.

- **Esforç:** per als serveis de manteniment correctiu i recurrent, s'entén per esforç el volum d'incidències tipus (IT) que es produeixen en el servei de forma habitual i de peticions tipus (PT) que es produeixen en el servei de manteniment recurrent de forma habitual i per als serveis d'oficina tècnica el volum de tasca tipus (TT) que es produeixen de forma habitual. Aquest volum d'incidències tipus (IT), peticions tipus (PT) i tasques tipus (TT) s'ha calculat a partir d'una línia base, que és el resultat obtingut d'un recull de la informació existent de contractes realitzats amb anterioritat, de similar complexitat i entorn tecnològic. Sobre aquesta línia base, i en els casos que així es considera, s'ha fet una aproximació a les necessitats i volumetries durant la vigència del present contracte. L'esforç dels serveis de manteniment correctiu i manteniment recurrent es representa en incidències tipus (IT) i peticions tipus (PT) de cada servei/aplicació. L'esforç dels serveis d'oficina tècnica es representa en tasques tipus (TT) per cada servei/aplicació (en els casos que no hi hagi aplicació però existeixi un servei d'aplicació, i l'esforç es calcula per el total del servei). De mitjana, s'estima un esforç d'una hora per cada incidència, petició i tasca tipus.
- **Preu:** Per determinar el preu, s'estipula cadascun dels perfils necessaris per poder executar cada servei del contracte: manteniment correctiu, manteniment recurrent, evolutius identificats i oficina tècnica, i en quin grau de dedicació (%) hi participa cada perfil. Cada perfil té assignat un preu mig de mercat, resultat d'una consulta realitzada a diversos proveïdors durant l'any 2017. D'aquesta manera, cadascun dels serveis del contracte obté un preu mig del perfil tipus necessari que



es presenta en €/Incidència tipus en el cas dels serveis de manteniment correctiu i manteniment recurrent i en €/Tasca tipus en el cas dels serveis d'evolució identificats i d'oficina tècnica.

A l'Annex I del present document es mostra el detall de la consulta realitzada als diferents proveïdors per estimar el preu de cada perfil.

Un cop determinat l'esforç estimat per a cada servei de contracte i obtingut el preu del perfil tipus, s'obté l'import del pressupost assignat a servei de contracte com a producte dels dos.

El present contracte, degut a la seva índole tecnològica, presenta diferents grups de tecnologies, cadascun amb perfils diferents, per tant, els preus obtinguts a la consulta de mercat (veure Annex I del present document) són diferents:

Perfils	Preu/hora	Preu/hora IVA exclòs
<b>Gestor de Serveis / Cap de Projecte</b>	88,48 €	73,12 €
<b>Consultor Sènior</b>	64,15 €	53,02 €
<b>Analista Programador</b>	48,25 €	39,88 €

El descompte efectuat per l'adjudicatari en el preu de contracte s'aplicarà a les anteriors tarifes per perfils.

## 2. Transició

Cadascun dels Servei/Aplicació que conformen l'abast del contracte tenen dos mesos de de transició específica. Es calcula la transició de manera unitària per cadascun dels Serveis/Aplicació (veure document Excel adjunt "**Càlcul detallat import de contracte\_AM\_SAP\_RRHH, fulla Càlcul pressupost**"), sent el preu del servei de transició, la suma dels preus unitaris.

El preu del servei de transició per cada Servei/Aplicació serà el resultat d'aplicar un 25% a l'import calculat per al manteniment correctiu, manteniment recurrent i oficina tècnica d'un mes. Aquest import d'un mes haurà de ser multiplicat per dos, degut al nombre de mesos (2) estipulats com a necessaris per a la transició del servei.



## 5 Modificacions del contracte

El contracte, un cop adjudicat i al llarg de la seva durada, pot ser modificat per diverses causes o circumstàncies previstes i precises en funció de cadascun dels serveis objectes d'aquest plec.

### 5.1 Imports màxims de modificació

El present contracte es compon dels cinc serveis del contracte detallats en l'apartat 4 del plec de prescripcions tècniques: manteniment correctiu, manteniment recurrent, evolutius identificats, oficina tècnica i transició. Dels cinc serveis, quatre són modificables: manteniment correctiu, manteniment recurrent, oficina tècnica i transició.

El percentatge màxim d'ampliació és del **20,00%** de l'import del contracte (IVA inclòs) i el percentatge màxim de disminució previst és del **20,00%** de l'import del contracte (IVA inclòs).

#### 5.1.1 Resum econòmic dels possibles augments o disminucions del contracte

La següent taula mostra la distribució d'imports corresponents a les possibles modificacions per causes precises i previstes i la distribució sobre els diferents serveis:

Causas previstes de modificació	Import contracte (IVA inclòs)	% Ampliació sobre import del contracte	Import màxim ampliació (amb IVA)	% Disminució sobre import del contracte	Import màxim disminució (amb IVA)
Modificacions per augment o disminució de volumetries en Serveis/Aplicacions	2.462.497,43 €	20,00%	492.499,49 €	20,00%	492.499,49 €
<b>TOTAL</b>	<b>2.462.497,43 €</b>	<b>20,00%</b>	<b>492.499,49 €</b>	<b>20,00%</b>	<b>492.499,49 €</b>

### 5.2 Criteris de modificació del contracte per servei

Degut a la naturalesa del contracte i els serveis que conformen el seu abast, existeixen diferents motius que poden suposar una ampliació i/o disminució del contracte. En la següent taula, es mostra per a cadascun dels serveis del contracte els motius que poden donar lloc a una modificació del mateix.

El detall de cadascun d'ells s'especifica en els següents apartats.

Serveis del contracte	Motius de modificació de contracte	
	Modificacions per augment o disminució de volumetries en Serveis/Aplicacions	
<b>Manteniment correctiu</b>	X	
<b>Manteniment recurrent</b>	X	
<b>Oficina tècnica</b>	X	



### **5.2.1 Modificacions per augment o disminució de volumetries en Serveis/Aplicacions**

Els Serveis/Aplicacions utilitzats per calcular el valor del contracte i les seves volumetries estan expressades en l'Annex I del plec de condicions tècniques d'aquest contracte.

La modificació de les volumetries detallades a l'Annex I del PPT, motivades per l'operativa de l'execució del contracte o l'entrada/sortida d'un o més Serveis/Aplicacions, que impliquen un augment o decrement en les volumetries, seran motiu de modificació del contracte..

Serà el Responsable del Contracte de l'IMI qui, autoritzat pel Comitè de Direcció, iniciï els tràmits necessaris. Els sistemes de control i seguiment previstos en el plec de prescripcions tècniques que regeix per aquesta contractació donaran tota la informació al respecte.

La valoració econòmica de la modificació del contracte es realitzarà seguint el mateix mètode que per al càlcul del valor de contracte.

### **5.2.2 Metodologia de modificació de contracte**

Per a modificacions en l'abast del contracte, per inclusió o disminució de serveis/aplicacions, sol·licituds de modificacions de volums de productes/serveis, haurà de quedar documentada la petició en concret. Les peticions de modificacions de contracte acordades, hauran de ser presentades al responsable de l'IMI, qui tindrà la responsabilitat d'aprovar o desestimar la petició.

La justificació dels augments o disminucions de les necessitats que siguin causants de la revisió per la modificació del contracte, s'efectuarà convenientment en el moment estipulat i serà el Responsable del Contracte de l'IMI qui, autoritzarà la petició i iniciarà els tràmits necessaris. Els sistemes de control i seguiment previstos en el contracte donaran tota la informació al respecte.

En cas d'efectuar-se les modificacions del contracte segons les condicions estipulades en el present document, la valoració econòmica de la modificació es realitzarà amb la mateixa metodologia utilitzada per al càlcul del preu del contracte en cada servei. Serà l'IMI el responsable d'estipular i aprovar l'esforç requerit per a l'augment o disminució del contracte.

Per al càlcul de l'import requerit, s'utilitzaran els preus utilitzats per a la determinació del preu del contracte o el preu que l'adjudicatari hagi informat en la seva oferta, en aquells casos que s'hagi millorat el preu.



## 6 Valor econòmic del contracte (VEC)

El Valor Econòmic del Contracte (V.E.C) és de **3.887.144,55 € IVA exclòs**. Aquest import es distribueix de la següent forma descrita a la taula:

	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions contracte amb increment de cost previstes	VE modificacions contracte amb disminució de cost previstes	SUMA
<b>2020</b>	109.117,20 €		12.762,02 €	-12.762,02 €	121.879,22 €
<b>2021</b>	722.499,17 €		84.501,33 €	-84.501,33 €	807.000,50 €
<b>2022</b>	722.499,17 €		84.501,33 €	-84.501,33 €	807.000,50 €
<b>2023</b>	481.006,30 €	241.492,87 €	84.501,33 €	-84.501,33 €	807.000,50 €
<b>2024</b>		722.499,17 €	84.501,33 €	-84.501,33 €	807.000,50 €
<b>2025</b>		481.006,30 €	56.257,03 €	-56.257,03 €	537.263,33 €
<b>Total</b>	<b>2.035.121,84 €</b>	<b>1.444.998,34 €</b>	<b>407.024,37 €</b>	<b>-407.024,37 €</b>	<b>3.887.144,55 €</b>

Es tracta d'un contracte de 36 mesos on els 2 primers mesos són de transició (la transició té un cost menor que el servei regular) i una pròrroga de 24 mesos de servei regular.



## **7 Pròrroga del contracte i revisió de preus**

La vigència del present contracte podrà prorrogar-se per acord de l'òrgan de contractació adoptat dos mesos abans de la finalització de la vigència inicial del contracte o de les seves pròrrogues, fins a un màxim de 24 mesos. Aquest acord de l'òrgan de contractació serà obligatori per a l'empresari. El contractista haurà de presentar la seva conformitat, de forma expressa, a la proposta de pròrroga formulada pel servei tècnic corresponent. El temps d'antelació mínim necessari per a què el contractista comunicui la seva voluntat de no prorrogar el contracte serà d'un any abans de la finalització de la seva vigència inicial o de les seves pròrrogues, si és el cas.

Ateses les característiques del contracte l'adjudicatari no tindrà dret a la revisió de preus.



## 8 Justificació del procediment d'adjudicació i criteris de valoració de les ofertes

En virtut d'allò exigint en l'art. 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic es justifica el següent:

1. Que aquesta contractació s'adjudicarà pel procediment obert (art. 156 i ss de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic ), tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

L'adjudicació d'aquest contracte de serveis estarà subjecte a regulació harmonitzada i tramitació ordinària.

2. Que la valoració de les proposicions per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa atindrà a altres criteris directament vinculats a l'objecte del contracte que van més enllà del preu, ja que les prestacions objecte de la present contractació no estan perfectament definides tècnicament (art. 145.3 d) i g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic ) atenent a la complexitat dels coneixements tècnics i l'alt grau de maduresa organitzativa que es necessiten per a l'execució del contracte, hi ha la possibilitat que existeixin variacions en l'execució del mateix que el millorin.
3. Que en aplicació del considerant segon de la Directiva 24/2014 i del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona s'inclouen al contracte objectius d'eficiència en l'execució del contracte pel què fa a la informació de la subcontractació en les fases de licitació i execució; pagament del preu a les empreses subcontractades; manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual; mesures per promoure el pla d'igualtat, paritat entre homes i dones en els perfils i categories professionals, comunicació inclusiva, mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe, familiar i personal, ocupació de persones amb discapacitat dins de la plantilla de l'empresa i accessibilitat universal havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes.

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

La puntuació màxima serà de 100 punts:

### 8.1 Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica.

Es presenten aquests criteris en ordre decreixent d'importància.



**El màxim de puntuació que es pot obtenir en base aquests criteris automàtics és de ..... 62 punts**

**8.1.1 Preu ofert ..... fins a 20 punts**

El màxim de puntuació corresponent a aquest criteri és de ..... **20 punts**

La selecció de la millor oferta es fonamenta en una adequada relació entre la qualitat i el preu.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu unitari/perfil més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost unitari màxim admissible (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

**L'oferta econòmica de cada licitador serà el resultat d'aplicar els preus unitaris oferts per cada perfil a la taula de preus perfil/hora (detallats a la columna E de l'Excel adjunt "Càlcul detallat import de contracte\_AM\_SAP\_RRHH, full Perfils").**

**Justificació del criteri:** Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte el preu, sense IVA, ofert pels licitadors com a criteri directament vinculat amb l'objecte del contracte, tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula anteriorment referenciada.

**8.1.2 Experiència de l'equip tècnic assignat a l'execució del contracte ..... fins a 42 punts**

El màxim de puntuació corresponent a aquest criteri és de ..... **42 punts**

En aquest apartat es valorarà el major grau d'idoneïtat dels recursos que disposa l'empresa per sobre dels mínims establerts a l'apartat *10.12 Perfils adjudicatari* del Plec de prescripcions tècniques per cada any d'experiència addicional a la mínima requerida, a raó de:

- Pel perfil **Consultor sènior especialista SAP RRHH mòdul de nòmina**, 2 punts per cada any complet en què l'experiència requerida, s'hagi realitzat en projectes amb un volum de més de 5.000 nòmines mensuals amb intervenció de més d'una societat, fins a un màxim de 8 anys més (16 punts).
- Pel perfil **Consultor sènior especialista SAP RRHH mòdul de pressupost i intervenció**, 2 punts per cada any complet en què l'experiència requerida s'hagi realitzat en projectes/serveis de manteniment de mòduls de compatibilitat pressupostària, d'acord amb la normativa aplicada al Pla General de Comptabilitat Pública, i en mòduls d'intervenció i fiscalització pública de la nòmina, fins a un màxim de 2 anys (4 punts).



- Pel perfil **Consultor sènior especialista SAP RRHH mòdul de selecció**, 2 punts per cada any complert en què l'experiència requerida s'hagi realitzat en projectes/serveis de manteniment en l'àmbit de processos de selecció d'empleats al servei de les Administracions Públiques i utilitzant com a solució tècnica l'add on estàndard de SAP HRPSse/HCMPse fins a un màxim de tres anys (6 punts).
- Per el perfil **Consultor sènior especialista SAP RRHH mòdul de borses de treball**, 2 punts per cada any complert en què l'experiència requerida s'hagi realitzat en projectes/serveis de manteniment en l'àmbit de processos de gestió de bosses de candidats al servei de les Administracions Públiques i utilitzant com a solució tècnica l'add on estàndard de SAP HRPSse/HCMPse, fins a un màxim de dos anys (4 punts).
- Pel perfil **Consultor sènior especialista SAP RRHH mòdul d'administració de personal i organització**, 2 punts per cada any complert en què la d'experiència requerida s'hagi realitzat amb l'add on estàndard de SAPó HRPSse/HCMPse, fins a un màxim de 3 anys (6 punts).
- Pel perfil **Consultor sènior especialista SAP RRHH mòdul d'administració de personal i organització**, 2 punts per cada any complert en què l'experiència requerida s'hagi realitzat en projectes/serveis de manteniment amb la solució estàndard de SAP d'"empleat concurrent" activada per a la gestió de personal, fins a un màxim de 3 anys (6 punts).

La presentació de referències es farà amb una declaració responsable de les empreses licitadores conforme les dades presentades són certes.

Per tal de facilitar la revisió es lliurarà la informació de detall en les millores de l'experiència en l'equip tècnic, amb la següent informació en format taula:

- Nom de perfil del plec
- Inicials
- Nom administració/empresa
- Detall de projecte on es declari el rol realitzat per el recurs
- núm. expedient / contracte
- data inici del perfil (mes/any)
- data fi del perfil (mes/any)
- **anys complerts** fent les tasques demanades en aquest perfil i funcionalitat.

**En cas d'administracions públiques se sol·licita també un certificat de la mateixa certificant la intervenció.**

L'IMI es reserva el dret de comprovar la veracitat de la informació declarada. La presentació d'informació no veraç implicarà l'exclusió del procediment.

**Justificació criteri:** Es valorarà l'aportació d'un equip de professionals que tinguin un grau d'expertesa i experiència més amplia respecte la mínima exigida per a l'execució del contracte. L'objecte, dimensió i complexitat de l'objecte del contracte fa que un equip amb



més àmplia experiència en l'àmbit de la planificació de la gestió econòmica ( pressupostària i financera) i dels processos de contractació redundi en una execució del contracte més sòlida i fiable i per tant en la qualitat del servei.

### **LIMITS PER A LA CONSIDERACIÓ D'OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS.**

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Un diferencial de 10 punts percentuals per sobre de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes envers el preu de licitació o, en el cas d'un únic licitador, un diferencial del 20% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes envers el preu de licitació es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5 punts percentuals respecte del percentatge de rebaixa de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de les ofertes envers el preu de licitació s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan el percentatge de rebaixa sobre el preu de licitació d'una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior a 5 punts percentuals.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

### **MESURA SOCIAL.**

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferior als que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.



L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## **8.2 Criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor**

El màxim de puntuació que es pot obtenir en base aquests criteris automàtics és de ..... **38 punts**

### **8.2.1 Processos d'elaboració de pressupost i intervenció de la nòmina ..... fins a 16 punts**

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que siguin capaces de descriure amb més precisió i detall el **procediment i les eines per a l'elaborar pressupost, projectar la despesa futura mes a mes i comptabilitzar la nòmina en sector públic així com dels processos vinculats a la intervenció de la mateixa.**

Es valorarà el millor detall de les operacions a realitzar, dels procediments i mecanismes a utilitzar i la descripció de solucions adients per satisfer requeriments de mes d'una societat amb diversitat de col·lectius no homogenis en aquests àmbits:

- Centres gestors, partides pressupostàries i les seves equivalències amb el PGC
- Centres de cost
- Elaboració de pressupost
- Seguiment de la despesa i llistats per Intervenció en SAP RRHH



Els punts s'atorgaran a raó del detall i coherència en la descripció dels procediments/operacions i mecanismes a utilitzar en:

- Elaboració de pressupost per empleat amb el màxim de detall en la imputació ..... fins a **2** punts
- Proposta de comptabilització de la nòmina (en un sistema no integrat) ..... fins a **2** punts
- Intervenció de la nòmina: detall de la informació, informes ..... fins a **2** punts
- Projecció de la nòmina, mes a mes ..... fins a **2** punts
- Canvis d'imputació entre exercicis i criteris d'imputació en exercici actual i anteriors ..... fins a **2** punts
- Tractament dels deutes ..... fins a **2** punts
- Tractament de partides pressupostàries negatives ..... fins a **2** punts
- Disponibilitat des del sistema SAP-RRHH de la informació detallada del pressupost, cost de la nòmina ..... fins a **2** punts

**Justificació criteri:** Els processos de comptabilització i intervenció de la nòmina són bàsics per a la gestió i control econòmic-financer de la gestió de recursos humans a les administracions locals. El fet de plantejar un bon enfocament sobre com s'haurien d'abordar aquests processos és un indicador clar del coneixement requerit al licitador dels processos propis de l'administració local.

**8.2.2 Gestió de l'herència en l'entorn de la gestió d'organització de SAP-RRHH**  
..... fins a **8** punts

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que siguin capaces de descriure la problemàtica que el mètode d'herència genera en el reporting corporatiu així com la proposta de solució per minimitzar-ne l'impacte

Es valorarà el millor detall de les solucions i eines que permetin minimitzar al màxim els problemes de realitzar consultes sobre l'estructura organitzativa estàndard de SAP i amb herència en els infotipus previstos per SAP.

- a) Descripció detallada dels pros de la solució estàndard de SAP per a herència d'infotipus a l'estructura ..... fins a **2** punt
- b) Descripció detallada dels contra de la solució estàndard de SAP per a herència d'infotipus a l'estructura ..... fins a **2** punt
- c) Proposta de solució tecnològica per reduir-ne l'impacte en el reporting en què es minimitzi l'impacte en l'estàndard i sigui el més simple ..... fins a **2** punts
- d) Propostes que minimitzin la necessitat de seguiment i supervisió ..... fins a **2** punts

**Justificació criteri:** En aquest moments el grau de maduresa de la solució Sap implantada fa que sigui un punt crític l'explotació i anàlisi de dades, en aquest entorn la complexitat del sistema d'herència dificulta la gestió i les solucions, és important identificar processos de millora per reduir-ne l'impacte i garantir que el proveïdor coneix la problemàtica. El fet de plantejar un bon enfocament sobre com s'haurien d'abordar aquests processos és un indicador clar del coneixement tècnic en la solució SAP d'Organització requerit al licitador.



### **8.2.3 Processos massius d'actualització de dades ..... fins a 6 punts**

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que siguin capaces de descriure amb més precisió i detall el procediment i les eines per aplicar canvis massius en les dades objecte de gestió

Es valorarà el millor detall de les operacions a realitzar, dels procediments i mecanismes a utilitzar i de les eines que es proposin per tal de minimitzar al màxim les actuacions manuals i mantenint al màxim la visibilitat dels canvis en els mestres.

Els punts s'atorgaran per la proposta de millora més coherent i amb major i millor detall de les eines proposades per facilitar la gestió de les operacions i per minimitzar les operacions manuals a la raó de:

- En l'aplicació massiva d'actualització de preus ..... fins a **2 punts**
- En l'aplicació de canvis organitzatius massius (p.ex. canvi de mandat) ..... fins a **2 punts**
- En l'aplicació diferenciada d'augmentos salarials per societat ..... fins a **2 punts**

**Justificació criteri:** Els processos manuals massius, a part de consumir moltes hores de tècnics de RRHH, generen fàcilment errors que provoquen una despesa important d'hores per part dels equips del manteniment en la seva detecció i resolució. És important poder automatitzar al màxim aquests processos per reduir el temps de treball dels tècnics i alhora minimitzar les hores consumides en el contracte de manteniment. Fins aquest moment totes les societats del grup gestionades han aplicat el mateix conveni i al mateix temps, amb l'augment de societats es corre el risc d'haver d'aplicar en diferent moment augmentos diferents per a un mateix concepte i lloc de treball en funció de la societat/col·lectiu.

### **8.2.4 Gestió de canvis de descripció en les divisions de personal ..... fins a 4 punts**

En la solució de SAP-RRHH per l'AjB de Barcelona s'ha establert que les divisions de personal siguin a nivell de Gerències de l'Organització. Aquest punt genera que, amb cada canvi de mandat la descripció d'aquestes canviï. En aquest casos ,donat que l'estàndard no preveu descripcions, la validesa temporal genera la necessitat de crear noves divisions de personal i assignar-les.

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que siguin capaces de descriure l'impacte de la problemàtica així com de descriure una proposta de millora que en redueix l'efecte.

- a) Descripció detallada de les tasques a realitzar si cal substituir un codi de divisió de personal per un de nou ..... fins a **2 punts**
- b) Proposta de solució tecnològica en què es minimitzi l'impacte en l'estàndard i el desenvolupament a mida realitzat sigui el més simple possible ..... fins a **2 punts**

**Justificació criteri:** El fet de plantejar un bon enfocament sobre com s'hauria d'abordar aquesta problemàtica és un indicador clar del coneixement tècnic en la solució SAP d'Administració Pública requerit al licitador.



## 8.2.5 Millora del traspàs triennis antiguitat en els canvis de societat amb l'empleat concurrent activat ..... fins 4 punts

La solució d'empleat concurrent fa que al canviar de societat, els empleats canviïn de número d'empleat. Aquest fet té un impacte important sobre la gestió del triennis i antiguitat.

Es valorarà el millor detall de les solucions i eines que permetin minimitzar al màxim els problemes derivats del canvi de societat d'un empleat en allò referent a la gestió dels triennis i antiguitat.

- a) Descripció detallada dels problemes que la solució d'empleat concurrent introdueix en el canvi de societat respecte l'infotipus d'antiguitat estàndard. .... fins a **2** punts
- b) Proposta de solució tecnològica per reduir-ne l'impacte, minimitzant les tasques manuals ..... fins a **2** punts

**Justificació criteri:** El fet de plantejar un bon enfocament sobre com s'hauria d'abordar aquesta problemàtica és un indicador clar del coneixement tècnic en la solució SAP requerit al licitador i, en concret sobre els processos d'antiguitat (molt importants en l'administració pública) i sobre l'empleat concurrent, bàsic en la solució adoptada per l'AjB.

## 9 Criteris de solvència

### 9.1 Solvència econòmica, financera, tècnica i professional

Els licitadors han d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següent:

- La xifra anual de negocis, iva exclòs, durant els tres últims anys ha de tenir un valor mínim de **1.900.000 euros**. En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.
- L'import anual, sense incloure els impostos, que el licitador ha d'acreditar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims cinc anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **1.000.000 euros**.

A més de les condicions mínimes de solvència que s'han indicat, els participants hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte un equip de treball mínim amb l'experiència professional per a cada perfil professional tal i com s'exigeix al plec de prescripcions tècniques, apartat 10.12. Aquesta exigència es justifica en el fet que l'entorn d'Arquitectura té una complexitat molt alta i requereix el domini de múltiples tecnologies en què només es pot ser competent després d'anys d'experiència. Únicament la formació en aquests temes no és suficient per mantenir els sistemes de l'Ajuntament.

Ateses les característiques del present contracte, l'òrgan de contractació considera que resulten adequades per incorporar a aquest contracte algunes de les clàusules sobre criteris



d'adjudicació o condicions d'execució de caràcter social d'acord amb allò previst al Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.

Tanmateix, els licitadors que comptin amb 50 o més treballadors/es, hauran d'acreditar que almenys el 2 per cent de la plantilla està composta per persones amb discapacitat, segons estableix l'art. 42 del Decret Legislatiu 1/2013, de 20 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

De la mateixa manera, aquells licitadors que comptin amb més de 250 treballadors/es, hauran d'acreditar que compleixen amb l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat conforme amb allò disposat a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.



## 10 Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP, la qual cosa no li eximirà de la responsabilitat de la prestació del servei ni del compliment de l'ANS.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.



## 11 Membres de la mesa de contractació

La mesa de contractació està constituïda per:

- President: Sr. Francisco Rodríguez Jiménez, Gerent de l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona, per delegació del President en data de 17 de juny de 2019.
- La Secretària delegada de l'IMI: Sra. Natividad Román Páez, per delegació del Secretari General de l'Ajuntament de Barcelona en data de 8 de febrer de 2017; o lletrat/da en qui delegui.
- L' Interventor Adjunt a la Intervenció General: Sr. Jesús Carrero López, o funcionari de la Intervenció General en qui delegui l'Interventor General de l'Ajuntament de Barcelona.
- El Director de de Planificació d'Aprovisionament TIC i Gestió Econòmica de l'IMI: Sr. Ignasi Fernández Solé o persona en qui delegui.
- El Director de Desenvolupament de l'IMI: Sr. Xavier Roca i Vilalta, o Sra. Anna Bastida Vila, en qui delega.
- El responsable del contracte de l'IMI: Sr. Josep Puy Castells o Núria Llopart Marce, en qui delega.



## 12 Condicions essencials del contracte

És responsabilitat de l'adjudicatari que no es produeixi cap incidència especial tal i com s'han descrit al Plec de Prescripcions Tècniques. Si se'n produís alguna, a més de ser considerat el rescabament dels costos previstos a la mateixa clàusula, aquesta podria ser motiu de sanció.

L'empresa adjudicatària del contracte haurà de mantenir l'equip de treball adscrit al contracte durant tota la vigència d'aquest. En cas que s'hagi de produir la substitució d'algun membre de l'equip, que no sigui per causes de força major, l'adjudicatari del contracte ho comunicarà a l'IMI i la substitució s'haurà de fer per un perfil que, com a mínim, tingui les mateixes característiques professionals i tècniques que les exigides al Plec de Prescripcions Tècniques (Recursos Humans); en cas contrari i sense el consentiment de l'IMI aquest fet serà susceptible de sanció.

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals, el contractista està obligat a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta si s'escau a la Seguretat Social o qualsevol altre sistema de previsió social ajustat a dret, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Institut qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret
- c) Mantenir la dedicació exclusiva mínima que s'exigeix a l'apartat 10.12 del Plec de Prescripcions Tècniques en relació als perfils que s'hi relacionen.
- d) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- e) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f) Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a:
  - La no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole.
  - La dignitat i llibertat de les persones.



## 13 Condicions especials d'execució del contracte

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

### De caràcter social:

#### 13.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.

S'estableix aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal, que esdevé d'aplicació obligatòria en tots els contractes en els termes proposats en la Guia de contractació pública social, a l'haver-se reconegut la possibilitat de subcontractació.

#### 13.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

Per tal d'efectuar un acurat control de la morositat en la subcontractació, s'estableix aquesta condició especial d'execució.

#### 13.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.



S'incorpora aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal i preferent en els contractes de serveis, tals com el que esdevé objecte d'aquesta licitació, en què intervenen persones físiques en la seva execució.

### **13.4 Pla d'igualtat o mesures d'igualtat**

L'empresa contractista, sempre i quan el personal adscrit a l'execució del contracte sigui com a mínim de 5 persones, ha de presentar a la persona responsable del contracte, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte. En el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

*\*S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.*

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

Tota empresa contractista legalment obligada, conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març, modificat per Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març, d'aplicació gradual atenent a allò establert a la disposició transitòria dècima segona de l'esmentat Reial Decret Llei, haurà de presentar el Pla d'igualtat, i, en cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració del mateix, les mesures alternatives aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte. Conseqüentment s'incorpora aquesta condició especial d'execució atenent a la participació de persones en l'execució del contracte i el termini d'execució previst pel mateix que aconsella la seva aplicació, així mateix, cal remarcar que d'acord amb l'article 71.1.d) de la LCSP, s'estableix la prohibició de contractar amb les administracions públiques per a totes les empreses de més de 250 persones treballadores que no disposin d'un Pla d'Igualtat conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març.

### **13.5 Comunicació inclusiva**

L'empresa contractista ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional



de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

*\* S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Comunicació Inclusiva.*

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

S'incorpora aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal i preferent en els contractes de serveis, tals com el que esdevé objecte d'aquesta licitació, en què intervenen persones físiques en la seva execució.

### **13.6 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe**

Sempre i quan el personal adscrit a l'execució del contracte sigui com a mínim de 5 persones, l'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

*\*S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.*

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com adoptar les mesures de formació al personal per detectar millor les situacions de violència masclista o per orientació sexual o identitat de gènere que pateixen les persones usuàries finals.

En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'empresa entrega a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el



suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en l'apartat de faltes i sancions. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

De la mateixa manera que s'ha justificat per l'anterior condició, aquesta també esdevé d'aplicació transversal per a tots els contractes on hi intervinguin relacions personals.

### **13.7 Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal**

L'empresa contractista ha d'aportar un pla o mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, algunes d'aquestes mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en l'apartat de faltes i sancions.

Es requereix el compliment d'aquesta condició especial d'execució en atenció a què no esdevé susceptible d'excepcionalitat en la seva aplicació atesa la participació de persones en l'execució del contracte i el termini d'execució previst pel mateix.

### **13.8 Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa**

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració



d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

S'estableix aquesta condició especial d'execució davant l'obligatorietat legalment requerida a l'article 71.1.d) de la LCSP en concordança amb l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, que a prova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.



## 14 Protecció de dades de caràcter personal

Les dades a tractar el nivell de risc que comporta el tractament és el següent:

**Les dades tractades s'integren dins la tipologia següent:**

Dades especialment protegides (nivell molt crític/crític)

- **especialment protegides:** afiliació sindical, salut (malalties, discapacitats...).

Dades d'infraccions i perfilat (nivell sensible)

- **infraccions:** administratives.
- **Perfil:** conjunt de dades que configuren un perfil, és a dir que permeten tractar de forma diferenciada els afectats en funció de les seves característiques.

Altres dades (nivell baix)

- **identificatives:** DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, núm. reg. personal, signatura electrònica.
- **personals:** estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat.
- **socials:** allotjament o habitatge.
- **professionals:** formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
- **treball:** cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
- **econòmic-financeres:** dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions.
- **infraccions:** administratives.



## 15 Faltes i sancions

El fet que s'hagin realitzat totes les validacions i acceptacions contemplades a la metodologia ADINET (Annex III del Plec de prescripcions tècniques) i s'hagin realitzat les activitats previstes en els serveis inclosos en aquest contracte, no eximeix a l'adjudicatari de la responsabilitat descrita als apartats 12 i 13 d'aquest informe.

A l'apartat 9 del plec de prescripcions tècniques (ppt) es detallen els detriments en la facturació que s'aplicaran en cas d'incompliment dels ANS requerits al ppt o aquells que s'hagin ofert com a millora per part de l'adjudicatari.

La falta de qualitat dels productes gestionats o lliurats durant l'execució del contracte pot suposar l'aplicació de faltes de la forma següent:

- **Falta lleu.** Es considerarà una falta lleu qualsevol de les situacions següents:
  - No entregar la documentació del servei: Informe de seguiment de cadascun dels serveis associats als serveis, Informe de direcció, informe estratègic o memòria anual, amb la periodicitat i contingut mínim previst en els apartats 6.2 i 4.4.4.1 o amb les millores que l'adjudicatari hagi proposat.
  - No documentar correctament o adjuntar la documentació justificativa de la tasca de manteniment realitzada en cada servei de contracte a l'eina d'enregistrament de peticions o qualsevol altre eina estipulada per l'IMI.
  - Incompliment d'un o varis dels ANS de l'apartat 9 del plec de prescripcions tècniques.
  - No actuar diligentment i realitzar les tasques incloses a l'objecte del contracte que ocasionalment poden causar un dany o perjudici a l'Ajuntament, sent aquest conegut pel proveïdor.
  
- **Falta greu.** Es considerarà una falta greu qualsevol de les situacions següents:
  - L'aplicació d'una segona falta lleu en un termini igual o inferior a tres mesos des de l'última falta lleu sancionada.
  - Incompliment reiterat d'un o varis dels ANS de l'apartat 9 del plec de prescripcions tècniques.
  - L'incompliment de les Condicions Essencials i especials d'execució del Contracte explicitats als apartats 12 i 13 del present document que no constitueixi falta molt greu.
  - La substitució d'algun membre de l'equip adscrit al contracte per un altre amb currículum de perfil professional inferior sense el consentiment de l'IMI.



- Accés no contemplat dins l'abast del contracte a dades de caràcter protegit.
  - No executar les proves d'acord amb el que s'estableix al Pla de Proves.
  - No complir amb els requisits establerts a la clàusula 10.12 del plec de prescripcions tècniques referents a la substitució de membres de l'equip de treball, excepte en els casos de força major.
  - La detecció de 2 o més No Conformitats Majors en l'auditoria realitzada, d'acord amb la clàusula 8.3 del Plec de prescripcions tècniques.
- **Falta molt greu:**
    - L'aplicació d'una segona falta greu en un termini igual o inferior a sis mesos des de l'última falta greu sancionada.
    - En quant a les Revisions d'Auditories d'acord amb la clàusula 8.3 del Plec de prescripcions tècniques:
      - No presentar en els terminis indicats un Pla d'Acció per corregir la causa arrel de les No Conformitats Majors detectades a les Revisions d'Auditories.
      - Incomplir el Pla d'Acció definit a les Revisions d'Auditories.
      - No esmenar les No Conformitats Majors detectades a les Revisions d'Auditories.
      - La reiteració de No Conformitats Majors en 2 auditories consecutives.
    - No comunicar a l'òrgan de contractació, l'execució parcial del contracte amb altres empreses, sense que hi hagi causa ni motivació justificativa d'aquesta omisió.
    - Incompliment injustificat del deure de pagament del preu en el termini legal a les empreses subcontractades.

Aquests són els imports de penalització previstos per a cada tipologia de falta:

- Faltes lleus: 3% de l'import d'adjudicació del contracte.
- Faltes greus: 4% de l'import d'adjudicació del contracte.
- Faltes molt greus: 6% de l'import d'adjudicació del contracte.

L'aplicació d'una falta molt greu és també motiu de resolució del contracte.



## 16 Proposta

Per tot això, el Director que subscriu proposa que s'iniciïn els tràmits adients per tal que l'Òrgan de contractació autoritzi la contractació dels serveis objecte del present contracte, que suposa una despesa per un import màxim de **2.462.497,43 €**, IVA inclòs, dels quals 2.035.121,84 € corresponen al pressupost net i la resta de 427.375,59 € a l'IVA del 21%, d'acord amb les condicions tècniques detallades al plec de prescripcions tècniques que s'annexa a aquest document i convocant la corresponent licitació pel procediment obert de tramitació ordinària i regulació harmonitzada per l'adjudicació del contracte.

D'aquesta quantitat 132.031,81 € (IVA inclòs), dels quals 109.117,20 € corresponen al pressupost net i la resta 22.914,61 € a l'IVA del 21%, i anirà amb càrrec al pressupost de l'exercici 2020.

D'aquesta quantitat 874.224,00 € (IVA inclòs), dels quals 722.499,17 € corresponen al pressupost net i la resta 151.724,83 € a l'IVA del 21%, i anirà amb càrrec al pressupost de l'exercici 2021.

D'aquesta quantitat 874.224,00 € (IVA inclòs), dels quals 722.499,17 € corresponen al pressupost net i la resta 151.724,83 € a l'IVA del 21%, i anirà amb càrrec al pressupost de l'exercici 2022.

D'aquesta quantitat 582.017,62 € (IVA inclòs), dels quals 481.006,30 € corresponen al pressupost net i la resta 101.011,32 € a l'IVA del 21%, i anirà amb càrrec al pressupost de l'exercici 2023.

Josep Puy Castells  
Tècnic responsable del contracte

Xavier Roca Vilalta  
Director de Desenvolupament de l'IMI



## 17 Annex 1: Consulta de mercat realitzada per estimar el preu de cada perfil

Per realitzar la justificació del preu de les licitacions AM es va realitzar una consulta al mercat dels preus dels diferents perfils inclosos als serveis AM i es va calcular la mitjana aritmètica per a cada perfil de totes les respostes rebudes.

A continuació es detalla/adjunta la següent documentació de referència:

- Correu electrònic enviat a les empreses.
- Resposta de les empreses.
- Tarifes mitjanes obtingudes.

### 17.1 Correu electrònic enviat a les empreses

**From:** ROCA VILALTA, XAVIER [<mailto:xroca@bcn.cat>]

**Sent:** Tuesday, April 11, 2017 3:23 PM

**Subject:** Consulta preus per perfil

Benvolguts/des,

Des de la Direcció de Desenvolupament de l'IMI estem preparant els plecs dels nous contractes de desenvolupament d'aplicacions i construcció de nous sistemes

En aquesta ocasió, volem estimar el seu cost basant-nos en els preus de mercat. Amb aquest objectiu hem iniciat un procés de consulta al sector per tal d'obtenir aquests preus.

Us preguem que ens faciliteu els vostres preus/tarifes per aquells perfils, dels que es relacionen a continuació, que podeu oferir dins del vostre catàleg de serveis. La unitat de mesura serà l'hora, per tant us demanem els preus hora de cadascun d'aquests perfils, sense IVA.

Els preus que us demanem són per marcs contractuals que van des del projecte de construcció (durada mitja, 6 a 18 mesos) fins al manteniment estable d'aplicacions (llarga durada, de 3 a 5 anys). Per tant, en cas de tenir preus diferents per ambdós marcs ens agradaria disposar d'ambdós.

Els perfils que es demanen, a no ser que s'especifiqui el contrari, són sènior amb un mínim de 2 anys com a tal.

Podeu fer-los arribar en el format que us sigui més còmode a mi mateix (Xavi Roca, [xroca@bcn.cat](mailto:xroca@bcn.cat)).

#### PERFILS DEMANDATS

- Independent de la tecnologia
- \* Responsable de contracte
- \* Cap de projecte sènior
- \* Cap de projecte júnior
- \* Responsable de servei Sènior
- \* Responsable de servei Júnior
- \* Auxiliar suport a la gestió
- \* Atenció usuaris
- \* Formador



Tecnologia SAP:

- \* Consultor sènior SAP
- \* Consultor SAP
- \* Analista programador SAP
- \* Programador SAP

Tecnologia J2EE

- \* Arquitecte J2EE
- \* Analista J2EE
- \* Analista programador J2EE
- \* Programador J2EE

Tecnologia .NET

- \* Arquitecte .NET
- \* Analista .NET
- \* Analista programador .NET
- \* Programador .NET

Tecnologia PYTHON

- \* Arquitecte PYTHON
- \* Full Stack Developer en PYTHON
- \* Analista PYTHON
- \* Analista programador PYTHON
- \* Programador PYTHON

Tecnologia PHP (Principalment DRUPAL i WORDPRESS)

- \* Arquitecte PHP
- \* Full Stack Developer en PHP
- \* Analista PHP
- \* Analista programador PHP
- \* Programador PHP

Tecnologia LAMP EN GENERAL

- \* Programador de sistemes
- \* Maquetador
- \* Dissenyador
- \* Programador JAVASCRIPT / ANGULAR / REACT

Tecnologia MÒBIL (Natiu/Webapp/Híbrida)

- \* Arquitecte MOBILE
- \* Full Stack Developer MOBILE ANDROID
- \* Full Stack Developer MOBILE IOS
- \* Full Stack Developer WINDOWS MOBILE
- \* Full Stack Developer WEBAPPS
- \* Full Stack Developer WEBAPPS HÍBRIDES

Tecnologia BI (Business Intelligence)

- \* Cap de projecte BI
- \* Consultor sènior BI
- \* Consultor júnior BI
- \* Arquitecte BI
- \* Analista BI
- \* Analista programador BI

Tecnologia GIS

- \* Arquitecte GIS
- \* Analista GIS
- \* Analista programador GIS



\* Programador GIS

Tecnologia CLIENT/SERVIDOR

\* Analista programador DELPHI

\* Analista programador CENTURA

\* Analista programador NOTES

Ens agradaria disposar d'aquesta informació abans del 30.ABR, encara que agrairem que l'envieu quan abans millor.

Gràcies per la vostra col·laboració

**Xavier Roca Vilalta**

*Direcció d'Estratègia i Nous Projectes*

*Institut Municipal d'Informàtica*

*Ajuntament de Barcelona*

*c. Tànger, 98 pl.12*

*08018 Barcelona*

*Telèfon 932918216 / Mòbil 659127531*

[xroca@bcn.cat](mailto:xroca@bcn.cat)

<http://www.bcn.cat/egovernment>

## **17.2 Resposta de les empreses**

Veure arxiu adjunt "PreusSector.rar"

Les empreses que han col·laborat, malgrat la llista de convidats va ser més gran, són:

- ALTRAN
- APSL
- ATOS
- BETTERCONSULTANTS
- BIRCHMAN
- CASTINO
- CONCATEL
- CONNECTIS
- CONVISTA
- DAVINCI
- DELOITTE
- E\_TICS
- ES.\_LOGICALIS
- EVERIS
- IBERMATICA
- ICE



- IECISA
- INDRA
- ITHINK
- NEXUSGEOGRAPHICS
- OMITSIS
- OPENTRENDS
- SEIDOR
- SOPRATERIA
- TECHEDGE
- T-SYSTEMS
- VASS
- VILT-GROUP
- WORDLINE

### **17.3 Tarifes mitjanes obtingudes**

Detallades a la columna E de l'Excel adjunt "***Càlcul detallat import de contracte\_AM\_Arquitectura, fulla Perfils***".