



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut Municipal d'Informàtica

Direcció de l'Oficina de Societat del Coneixement

C/ Tànger, 98, pl 12

08018 - Barcelona

Telèfon 93 291 81 00

www.bcn.cat

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'EXECUCIÓ D'UN PILOT PER MONITORITZAR VISITANTS AL PARC GÜELL AMB TECNOLOGIA RFID, DINTRE DEL PROJECTE EUROPEU CITYFLOWS, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE



ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ	3
1.1. SITUACIÓ ACTUAL	3
2. OBJECTE	3
3. ABAST	3
3.1. SERVEIS INCLOSOS	4
4. DESCRIPCIÓ DE LA SOLUCIÓ	4
5. ORGANITZACIÓ	5
5.1. COMITÈ DE DIRECCIÓ	6
5.2. COMITÈ DE SEGUIMENT	6
5.3. REUNIONS DE SEGUIMENT	6
6. RECURSOS HUMANS	7
7. CONDICIONS D'EXECUCIÓ	7
7.1. LLOC DE PRESTACIÓ DEL CONTRACTE	7
7.2. DURADA DEL CONTRACTE	7
7.3. TERMINIS D'EXECUCIÓ I FITES DE FACTURACIÓ	7
7.4. GARANTIA	9
7.5. QUALITAT DEL SERVEI I TREBALLS REALITZATS	9
8. PROPOSTA TÈCNICA	9
9. CLAUSULES GENERALS DE SEGURETAT	10
9.1. SEGURETAT DELS SISTEMES D'INFORMACIÓ, PROTECCIÓ DE DADES I COMPLIMENT NORMATIU 10	
9.2. CLÀUSULA DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL	10
9.3. CLÀUSULA PER ACCESSOS POTENCIALS	11
9.4. CONFIDENCIALITAT	11
ANNEX 1: INFORMACIÓ ADDICIONAL / ACLARIMENTS	13



1. INTRODUCCIÓ

L'Ajuntament de Barcelona a través de l'Institut Municipal d'Informàtica participa al projecte europeu Cityflows, impulsat per l'Institut Europeu d'Innovació i Tecnologia (EIT) Urban Mobility, el qual actua per a accelerar el canvi en la mobilitat i per a fer els espais urbans més habitables. El projecte es centra en desenvolupar i demostrar com la tecnologia RFID és capaç de contribuir al coneixement dels patrons de comportament en la mobilitat del turistes visitants de la ciutat a l'hora que respecta la confidencialitat de les dades personals.

1.1. SITUACIÓ ACTUAL

El projecte Cityflows pretén desenvolupar futurs sistemes de monitoratge que siguin més segurs i respectuosos amb la privacitat de les dades de caràcter personal. Amb aquest objectiu, durant el 2021 es vol desenvolupar i validar els equips electrònics per ajudar al departament de Mobilitat a recopilar aquesta informació per integrar-la a un DSS (Decision Support System) mitjançant una prova pilot amb els usuaris del Parc Güell de Barcelona.

2. OBJECTE

L'objecte del contracte és la provisió d'equips electrònics RFID, l'assessorament tècnic i suport per l'execució del pilot que la ciutat de Barcelona té assignat dins del projecte Cityflows impulsat per EIT Urban Mobility, així com la posterior recollida de dades i la integració de les mateixes al sistema de suport a les decisions de mobilitat, amb mesures de contractació pública sostenible.

Les tasques a realitzar són:

- Provisió de l'equipament RFID
- Recollida, processat i integració de les dades al DSS proporcionat pel projecte
- Execució del pilot i assessorament tècnic

Les ofertes presentades han d'incloure una proposta de disseny, descripció de les tecnologies a integrar i un calendari d'execució de les tasques a realitzar.

3. ABAST

De cara a la realització del pilot al Parc Güell i poder connectar el sistema RFID amb el sistema de suport a les decisions de mobilitat elaborat pel projecte, s'han de desenvolupar les següents tasques principals:

- Provisió d'un sistema RFID de detecció
- Recollida, processat i integració de dades al DSS
- Execució del pilot i assessorament tècnic



3.1. SERVEIS INCLOSOS

La solució a proveir per l'adjudicatari ha de contenir els següents elements:

- Mòduls de lectura RFID capaços de detectar les etiquetes RFID passives que portaran els usuaris a un radi mínim de distància. Els mòduls de lectura hauran de ser autònoms per tal de funcionar interromptament durant una jornada completa i capaços de fer l'enviament de les dades enregistrades mitjançant comunicacions sense fils.
- Etiquetes RFID passives adherides a una targeta o altre element que faciliti la portabilitat de la mateixa.
- Interfície de connexió amb el sistema de suport a les decisions (DSS) de mobilitat.
- Recollida i processament de les dades recollides

Els requisits tècnics i funcionals de cadascun dels elements es descriuen al apartat 4 del plec.

L'adjudicatari serà responsable de:

- Participació a les reunions de coordinació del pilot amb els diferents socis del consorci Cityflows.
- Provisió del sistema de detecció RFID.
- Suport tècnic de l'execució del pilot
 - Col·locació i retirada diària dels lectors i recàrrega de les bateries.
 - Distribució diària d'etiquetes de forma continuada a les 3 entrades del parc.
 - Assessorament i suport tècnic a l'IMI durant la realització del pilot, amb una duració prevista de 15 dies.
 - Disseny i definició de la interfície de connexió amb el DSS.
 - Connexió de les dades del sistema RFID amb el sistema DSS.
 - Recollida i processament de les dades recollides

També serà responsable de dotar el contracte amb els recursos necessaris, tant humans com materials, que permetin el correcte desenvolupament d'aquestes tasques, des de la direcció del projecte fins a la posada en operació del sistema de forma integral.

4. DESCRIPCIÓ DE LA SOLUCIÓ

El sistema es pot dividir en dues parts clarament diferenciades, com són el sistema de lectura RFID i la connexió amb el DSS proporcionat pel projecte. Aquests dos elements són necessaris per poder desenvolupar el pilot i fer l'anàlisi de les dades. Les dues parts consten dels següents elements amb els requisits tècnics que es descriuen a continuació:

- Sistema RFID
 - Lectors RFID.
 - Provisió mínima de 8 equips.
 - Capacitat de lectura d'etiquetes >5 metres amb error inferior al 15%.



- Equips autònoms per treballar sense alimentació externa amb autonomia mínima de 8 hores de funcionament amb bateries.
- Capacitat de funcionament a la intempèrie.
- Disseny extern amb un mínim impacte visual.
- Lectura i enviament de dades en temps real.
- Freqüència de lectura entre 1 i 2 segons.
- Etiquetes RFID:
 - Provisió d'un mínim de 1.000 unitats.
 - Etiquetes passives "Ultra High Frequency" (UHF).
 - Les etiquetes hauran de aprovisionar-se en un suport físic fàcilment portable i que garanteixi la seva reutilització (estil targeta de crèdit), on també es faci una explicació del pilot i dels seus objectius.

Tant els lectors com les etiquetes seran avaluats per l'IMI per tal de garantir que compleixen els requeriments tècnics descrits.

- Connexió amb el DSS.
 - Recollida, processat i integració de les dades al DSS
 - Unificació de les dades de tots els lectors
 - Camps mínims de les dades sense processar:
 - ID lector
 - ID etiqueta
 - Data i hora
 - Potència
 - Presentació de les dades sense processar en un fitxer en format .ods , .csv, .xlsx o similiar.
 - Processament de la dades amb la següent informació mínima resultant:
 - Nº Lectures per entrada al parc.
 - Temps de visita
 - Temps per tram
 - Temps de Lectura
 - Percentatge de visites recreatives i de visites a la zona monumental.
 - Definició de la interfície de connexió amb el DSS.
 - Integració de les dades amb el DSS.

5. ORGANITZACIÓ

Amb caràcter general, l'IMI controlarà, mitjançant la figura d'un Cap de Projecte, el compliment dels terminis acordats, així com de la qualitat i l'adequació dels serveis objecte d'aquest contracte i l'execució del projecte.



Cal que l'adjudicatari inclogui la figura del Cap de Projecte del proveïdor, que serà l'interlocutor únic entre l'adjudicatari i l'IMI per a tots els temes relacionats amb la gestió i execució del contracte.

L'organització del projecte s'haurà d'ajustar-se als requisits mínims que s'especifiquen als següents apartats.

5.1. COMITÈ DE DIRECCIÓ

Les seves funcions són les de supervisar la marxa del projecte i la presa de decisions que afecten a l'objectiu i abast del mateix. El Cap de Projecte de l'adjudicatari assistirà a les reunions d'aquest Comitè sempre que sigui requerit per qualsevol dels seus membres. Quan ho faci serà el responsable de l'elaboració de la documentació de seguiment del projecte necessària per a tal fi i també d'aixecar l'acta de les reunions d'aquest Comitè a les que hi assisteixi.

Es reuneix un cop el projecte està adjudicat i abans de cada fita de facturació, encara que es podrà convocar amb caràcter extraordinari sempre que es consideri necessari. En formen part:

- Cap de Projecte de l'IMI.
- Responsables de seguiment del projecte de l'IMI.
- Cap de projecte l'adjudicatari.
- Responsables de seguiment del projecte de l'adjudicatari.

5.2. COMITÈ DE SEGUIMENT

S'encarrega del dia a dia del projecte. Resol les incidències i conflictes menors que apareguin al llarg de la vida del projecte.

Es reuneix normalment cada 15 dies. Està format pels responsables de seguiment de l'adjudicatari i pels responsables de seguiments de l'IMI. Quan calgui, es podrà convidar a les reunions del Comitè de Seguiment als Cap de projecte de l'adjudicatari i de l'IMI i als membres de l'equip de projecte necessaris per a tractar en profunditat determinats temes. Els responsables de seguiment del l'adjudicatari son els encarregats de fer les convocatòries i d'aixecar acta de les reunions d'aquest Comitè.

5.3. REUNIONS DE SEGUIMENT

Amb caràcter obligatori, es convocarà una reunió de Kick-off o llançament de projecte amb els principals membres del projecte (Responsables de client, Equip de l'adjudicatari i Equip IMI).

Es convocaran també amb caràcter obligatori, una reunió per a cada tancament de cada fita de facturació del contracte:

- Provisió del sistema RFID.
- Recollida, processat i integració de dades al DSS.
- Execució del pilot i assessorament tècnic



Per últim, també es convocaran reunions de seguiments per fer seguiment del projecte tal i com s'indica a l'apartat 5.2.

6. RECURSOS HUMANS

L'adjudicatari proporcionarà l'equip que consideri necessari, amb els perfils adients de persones suficientment qualificades, per portar a terme el projecte complint els objectius, els terminis de lliurament i la qualitat exigible, acomplint amb la exigència d'incloure en tot cas la figura del Cap de Projecte tal com s'especifica a la clàusula 5 d'aquest plec tècnic.

7. CONDICIONS D'EXECUCIÓ

A continuació es detallen les condicions d'execució del present contracte.

7.1. LLOC DE PRESTACIÓ DEL CONTRACTE

L'equip humà aportat per l'adjudicatari durà a terme les tasques de construcció del sistema i de consultoria en els seus propis locals, i la execució del pilot en el Parc Güell. Totes les reunions del projecte es faran de forma telemàtica preferentment.

Les reunions i explicacions amb usuaris es realitzaran a la ubicació designada per la realització del pilot.

En les ocasions que ho requereixin, es podrà demanar el desplaçament a les oficines de l'IMI per a la prestació d'aquell servei que sigui necessari, essent obligació de l'adjudicatari l'aportació de les eines que siguin necessàries per a la prestació d'aquest.

7.2. DURADA DEL CONTRACTE

Aquest contracte tindrà vigència a partir del dia següent a la seva formalització i tindrà una durada màxima de 12 setmanes.

7.3. TERMINIS D'EXECUCIÓ I FITES DE FACTURACIÓ

Nº	Fita	Període màxim entrega	Període facturable	Import facturable	Fites associades	Període màxim acabament fites associades	Penalització(*)
1	Provisió equipament RFID	Setmana 4	Setmana 4	10.309,84 €	Provisió equipament RFID de lectura i les etiquetes RFID passives.	Segons planificació de detall acceptada i aprovada al darrer Comitè de Direcció de Projecte	1) Incompliment en assoliment fites associades 2) Endarreriment en assoliment fites associades



Nº	Fita	Període màxim entrega	Període facturable	Import facturable	Fites associades	Període màxim acabament fites associades	Penalització(*)
2	Recollida, processat i integració de dades al DSS	Setmana 8	Setmana 8	5.154,92 €	Recollida, processat i integració de dades al DSS	Segons planificació de detall acceptada i aprovada al darrer Comitè de Direcció de Projecte	1) Incompliment en assoliment fites associades 2) Endarreriment en assoliment fites associades
3	Execució del pilot i assessorament tècnic	Setmana 12	Setmana 12	5.154,92 €	Execució del pilot i assessorament tècnic. Informe executiu de la realització del pilot en anglès.	Segons planificació de detall acceptada i aprovada al darrer Comitè de Direcció de Projecte	1) Incompliment en assoliment fites associades 2) Endarreriment en assoliment fites associades

Durant l'execució del contracte l'adjudicatari facturarà quan assoleixi cada fita i/o terminis parcials descrits a la taula anterior.

S'entén que qualsevol fita és assolida quan ha estat validada i formalment acceptada per part del Cap de Projecte de l'IMI. Això es justificarà amb la signatura per part del Cap de Projecte de l'IMI de la corresponent acta d'acceptació.

(*) Penalitzacions

A continuació es descriu el tipus de penalització en funció de l'incompliment:

1) Incompliment en assoliment fites associades

El cas d'incompliment de qualsevol fita podrà ser motiu de resolució del contracte.

L'incompliment de la fita s'assolirà en el següent cas:

- Endarreriment en l'assoliment de qualsevol fita, segons s'especifica al punt 2.

2) Endarreriment en assoliment de fites associades

- Cada dia d'endarreriment respecte la data límit d'entrega acordada per la corresponent fita, ja sigui la presentació de la documentació (incloses les actes definides al punt 5 del plec de prescripcions tècniques), la provisió del material o l'entrega del desenvolupament o programari de qualsevol índole exigida en el plec de prescripcions tècniques, serà penalitzat amb un 1% de l'import facturable (IVA inclòs) de la respectiva fita.
- La suma de les penalitzacions per endarreriment d'una fita en concret no podrà superar, en cap cas, l'import corresponent al 5% de l'import net d'adjudicació del



contracte, ja que aquesta circumstància es consideraria incompliment en assoliment de la fita.

7.4. GARANTIA

L'adjudicatari es responsabilitzarà del desenvolupament de la solució, i donarà servei de garantia durant un període mínim de dos anys respecte a l'equipament objecte del contracte a comptar des del seu lliurament i de sis mesos respecte a les tasques que conformen la solució desenvolupada a comptar des de la seva posada en producció. Durant aquests períodes l'adjudicatari estarà obligat a resoldre les anomalies detectades imputables a l'adjudicatari.

La garantia de la solució desenvolupada inclourà la correcció d'errors detectats posteriorment per mal funcionament o perquè no s'han cobert les funcionalitats requerides, que es posin de manifest en el funcionament dels sistemes o que es descobreixin posteriorment, així com la correcció de la que tingui deficiències.

Els productes lliurats com a conseqüència de la correcció d'errors, es faran de conformitat amb el present plec, i per tant gaudiran d'un nou període de garantia.

7.5. QUALITAT DEL SERVEI I TREBALLS REALITZATS

Li correspon a l'adjudicatari establir les mesures que consideri adients per lliurar les tasques del contracte amb els nivells mínims de qualitat que li són exigits.

En aquest sentit, l'IMI exigirà l'acompliment dels nivells de servei descrits al següent punt:

L'IMI procedirà a l'avaluació d'aquesta qualitat mitjançant, el rebuig o no acceptació de les tasques determinades que no hagin acreditat l'entrega. Sempre, i en tot cas, s'haurà d'entregar la documentació corresponent que es presentarà a l'equip de l'IMI per a la seva consideració i validació en cas que ho consideri necessari.

8. PROPOSTA TÈCNICA

Els licitadors presentaran la seva proposta d'acord amb els criteris d'adjudicació assenyalats en el plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquesta contractació.

Els licitadors l'hauran de presentar a través de la plataforma electrònica, conforme s'estableix al plec de clàusules administratives que regeix la present licitació. A l'oferta en suport electrònic tots els arxius hauran d'estar en format **Open Document (odt o odp) o pdf obligatori, en format no protegit, amb fonts incrustades i que accepti cerques, seleccions i copiat del text.**

El licitador pot adjuntar tota la informació complementària que consideri d'interès, tot i això haurà de presentar uns continguts mínims i estar obligatòriament estructurada de la forma següent:

Es presentarà un sobre denominat **AC**, que haurà de contenir l'oferta econòmica d'acord amb el model que s'annexa al plec de clàusules administratives particulars que regeixen per aquesta contractació.



A l'interior del sobre s'haurà d'incorporar una relació, en arxiu independent, dels documents que hi conté ordenats numèricament.

També s'inclourà la documentació que s'especifica en el plec de clàusules administratives particulars.

9. CLAUSULES GENERALS DE SEGURETAT

9.1. SEGURETAT DELS SISTEMES D'INFORMACIÓ, PROTECCIÓ DE DADES I COMPLIMENT NORMATIU

L'IMI ha adoptat com a marc de referència per a la Seguretat dels Sistemes d'Informació el conjunt de bones pràctiques internacionalment reconegudes que desenvolupa la norma ISO-27002:2013.

L'IMI, com a Organisme Autònom de caràcter administratiu de l'Administració Local depenent de l'Ajuntament de Barcelona, es troba subjecte al Principi de Legalitat i posa especial èmfasi en el compliment de les obligacions legals que es deriven de la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals, de la Llei 39/2015 en tot allò que fa referència a l'accés dels ciutadans als serveis públics, així com de la resta de l'ordenament jurídic que sigui d'aplicació.

Pel què fa als aspectes propis de seguretat quan per l'objecte del contracte sigui d'aplicació, es tindrà especial cura de preveure que els productes finals compleixin amb el que estableix el RD 3/2010 de 8 de gener pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'Àmbit de l'Administració Electrònica.

Les empreses licitadores s'obliguen a vetllar pel compliment de la legislació vigent aplicable a l'objecte del contracte i especialment pel què fa referència a la protecció de dades de caràcter personal.

A les diferents clàusules d'aquesta secció es fa referència a Ajuntament de Barcelona, Administració Municipal i IMI indistintament. De conformitat als seus estatuts s'ha d'entendre que l'IMI actua als efectes d'aquest contracte en nom i representació de l'Ajuntament de Barcelona i de l'Administració Municipal, pel que fa referència als fitxers, sistemes d'informació i/o infraestructures de les que no sigui directament titular.

9.2. CLÀUSULA DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL

Tot i reconeixent l'autoria de les persones que els hagin elaborat, la propietat intel·lectual dels treballs realitzats i així com la infraestructura aprovisionada a l'empara d'aquest contracte pertany a l'Ajuntament de Barcelona de forma exclusiva. Els productes o subproductes derivats, no podran ser utilitzats sense la deguda autorització prèvia.

L'accés a informació i/o productes protegits per la propietat intel·lectual, propietat de l'Ajuntament de Barcelona, necessaris per al desenvolupament del producte o servei contractat no pressuposa en cap cas la cessió de la mateixa ni es permet el seu ús sense autorització expressa d'aquest ajuntament.



L'empresa contractada accepta expressament que els drets d'explotació dels productes derivats d'aquest plec corresponen única i exclusivament a l'Ajuntament de Barcelona. Així doncs, el contractat cedeix, amb caràcter d'exclusivitat, la totalitat dels drets d'explotació dels treballs objecte d'aquest plec, inclosos els drets de comunicació pública, reproducció, transformació o modificació i qualsevol d'altre dret susceptible de cessió en exclusiva, d'acord amb la legislació sobre drets de propietat intel·lectual.

9.3. CLÀUSULA PER ACCESSOS POTENCIALS

En aquesta contractació no es preveu tractament de dades personals per part de l'empresa contractista.

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte, el personal de l'empresa contractista no pot accedir a les dades de caràcter personal que figuren als arxius, documents i sistemes informàtics de l'òrgan de contractació.

No obstant el que estableix el paràgraf anterior, quan el personal de l'empresa contractista accedeixi a les dades personals incidentalment, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement dels seus treballadors els deures i obligacions establerts anteriorment.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal. Aquesta incidència s'haurà d'anotar al Registre d'incidències.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

9.4. CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari s'obliga a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés en compliment del present contracte i a subministrar-la només al personal autoritzat per l'Ajuntament.

L'adjudicatari queda expressament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer com a conseqüència de la participació en la present licitació, o, amb ocasió del compliment del contracte, especialment els de caràcter personal, que no podran copiar o utilitzar com a finalitat diferent a les que la informació te designada.

Quan l'objecte del contracte sigui la construcció i/o el manteniment de Sistemes d'Informació i/o Infraestructures Tecnològiques, el deure de secret inclou els components tecnològics i mesures de seguretat tècniques implantades en els mateixos.

L'adjudicatari serà responsable de les violacions del deure de secret que es puguin produir per part del personal al seu càrrec. Així mateix, s'obliga a aplicar les mesures necessàries per a garantir



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut Municipal d'Informàtica

Direcció de l'Oficina de Societat del Coneixement

C/ Tànger, 98, pl 12

08018 - Barcelona

Telèfon 93 291 81 00

www.bcn.cat

l'eficàcia dels principis de mínim privilegi i necessitat de conèixer, per part del personal participant en el desenvolupament del contracte.

Un cop finalitzat el present contracte, l'adjudicatari es compromet a destruir amb les garanties de seguretat suficients o retornar tota la informació facilitada per l'Ajuntament, així com qualsevol altre producte obtingut com a resultat del present contracte.

Aquest plec de prescripcions tècniques ha estat emès pel Sr. Jordi Ortuño Ribé, tècnic responsable del contracte, adscrit a la Direcció de l'Oficina Societat del Coneixement, amb el vistiplau de,

Jordi Cirera González
Director de l'Oficina Societat del Coneixement



ANNEX 1: INFORMACIÓ ADDICIONAL / ACLARIMENTS

L'IMI posarà a disposició la següent adreça de correu on els licitadors podran fer les seves consultes: jortunor@bcn.cat

En l'assumpte del correu indicar:

Contracte Cityflows - Pilot Parc Güell: [Número d'expedient del contracte]

En cas de no obtenir resposta, contactar amb el telèfon 93 291 55 92.

S'atendran les sol·licituds d'informació fins a 3 dies laborables abans de la data límit de presentació d'ofertes.

La sessió informativa presencial, on es dona resposta a totes les consultes rebudes per correu electrònic, podrà resultar anul·lada, amb motiu de les mesures organitzatives que se n'adoptin a causa de la COVID-19, determinades pel Comitè de Seguiment de l'Ajuntament de Barcelona en coordinació amb l'Agència de Salut Pública de Barcelona.

En cas que es pugui convocar aquesta sessió informativa, aquesta sessió es celebrarà a partir dels 5 dies hàbils posteriors al dia següent de la data de publicació de l'anunci de licitació a la plataforma de contractació pública del perfil del contractant. El lloc, el dia i l'hora d'aquesta sessió es publicarà a l'anunci de licitació en el perfil del contractant. https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=15990903