



**Ajuntament  
de Barcelona**

**Institut Municipal d'Informàtica**

*Direcció d'Operacions i Sistemes*

**Informe Justificatiu sobre la necessitat de  
contractació dels serveis de  
Revisió i Correcció del CELIA  
(Sistema d'Informació de Locals i Habitatges)  
de l'Ajuntament de Barcelona amb mesures de  
contractació pública sostenible  
(Codi GPIC: M0195)**



<b>1</b>	<b>JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE .....</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>OBJECTE DEL CONTRACTE.....</b>	<b>7</b>
2.1	SERVEIS DE CONTRACTE INCLOSOS .....	7
2.2	JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS .....	8
<b>3</b>	<b>PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ.....</b>	<b>10</b>
<b>4</b>	<b>DURADA I CÀLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>11</b>
<b>5</b>	<b>MODIFICACIONS DEL CONTRACTE .....</b>	<b>14</b>
<b>6</b>	<b>VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC).....</b>	<b>15</b>
<b>7</b>	<b>PRÒRROGA DEL CONTRACTE I REVISIÓ DE PREUS .....</b>	<b>16</b>
<b>8</b>	<b>JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES .....</b>	<b>17</b>
8.1	CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.....	18
8.1.1	<i>Preu de l'oferta .....</i>	<i>fins a 40 punts.....18</i>
8.1.2	<i>Millora de l'assoliment de la conciliació amb el Cens Comercial (fita 1, punt de control 3) .....</i>	<i>fins a 14 punts ...19</i>
8.1.3	<i>Per la qualificació del personal adscrit al contracte .....</i>	<i>fins a 6 punts 20</i>
8.2	CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR.....	21
8.2.1	<i>Per l'organització i equip de treball .....</i>	<i>fins a 8 punts 21</i>
8.2.2	<i>Aportacions metodològiques i resiliència del model de manteniment .....</i>	<i>fins a 10 punts.....22</i>
8.2.3	<i>Aplicació d'innovacions tecnològiques.....</i>	<i>fins a 6 punts 22</i>
8.2.4	<i>Identificació de noves fonts d'informació.....</i>	<i>fins a 8 punts 23</i>



8.2.5	<i>Millor estratègia de conciliació del Cens Comercial.....</i>	<i>fins a 8</i>
	<i>punts</i>	<i>24</i>
<b>9</b>	<b>CRITERIS DE SOLVÈNCIA .....</b>	<b>26</b>
9.1	SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA, TÈCNICA I PROFESSIONAL.....	26
<b>10</b>	<b>SUBCONTRACTACIÓ.....</b>	<b>28</b>
<b>11</b>	<b>MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ .....</b>	<b>29</b>
<b>12</b>	<b>CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE.....</b>	<b>30</b>
<b>13</b>	<b>CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>31</b>
13.1	MANTENIMENT DE LES CONDICIONS LABORALS DE LES PERSONES QUE EXECUTEN EL CONTRACTE DURANT TOT EL PERÍODE CONTRACTUAL .....	31
13.2	PLA D'IGUALTAT O MESURES D'IGUALTAT .....	31
13.3	COMUNICACIÓ INCLUSIVA.....	32
13.4	MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE .....	33
13.5	CONCILIACIÓ CORRESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL .....	34
13.6	PERCENTATGE MÍNIM D'OCUPACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT EN LA PLANTILLA DE L'EMPRESA 34	
<b>14</b>	<b>LOPDIGDD .....</b>	<b>36</b>
<b>15</b>	<b>FALTES I SANCIONS.....</b>	<b>37</b>
<b>16</b>	<b>PROPOSTA.....</b>	<b>39</b>



## 1 Justificació de la necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte

L'Institut Municipal d'Informàtica (en endavant, IMI) és l'organisme autònom de l'Ajuntament de Barcelona que té com objectiu subministrar tots els serveis de les tecnologies de la informació i comunicació (TIC) a l'Ajuntament de Barcelona i les empreses públiques que en depenen.

Entre les seves funcions es troben l'actualització i tractament de les dades relatives als locals, equipaments i habitatges de la ciutat de Barcelona, mitjançant un sistema d'informació conegut com CELIA. Aquest sistema d'informació agrupa les característiques identificatives del **local (geocodificació, referència cadastral, metres quadrats), amb els seus usos, historial, etc.**

L'IMI, mitjançant el Pla de la Ciutat, ha d'assegurar la qualitat d'aquesta informació, la seva traçabilitat i el seu ús i integració amb la resta de sistemes d'informació municipals, per tal de garantir una visibilitat màxima i coherent de tots els usos i activitats associats als immobles de la ciutat, tant públics com privats.

Des de la seva primera implantació, l'any 2009, el CELIA ha avançat en la incorporació de les dades cadastrals, que són la base primordial de la informació que gestiona, i ofereix serveis de validació d'adreces als processos d'empadronament d'habitants i de sol·licitud de llicències d'obres.

Aquest sistema, però, acusa encara fortament les mancances intrínseques de les bases de dades cadastrals. Aquestes mancances són la molt irregular qualitat de les codificacions de les adreces més enllà de la parcel·la, l'absència de coordenades singulars de local, equipament o habitatge, i la manca de traçabilitat del cicle de vida de les propietats i dels seus usos efectius.

Aquestes mancances tenen un impacte especialment fort quan parlem dels locals comercials. En aquest escenari i paral·lelament, la Direcció de Comerç de l'Ajuntament de Barcelona ha pres la iniciativa d'impulsar un Cens Comercial, per tal de conèixer la realitat dels negocis i locals en actiu. Els treballs relacionats amb aquest Cens inclouen exhaustives operacions de camp, codificació de les ubicacions dels locals comercials i enregistrament de les seves coordenades, a més de prendre nota del seu estat d'activitat i dels seus usos efectius.

La valuosa informació recollida pel Cens Comercial no es pot, però, incorporar de manera automàtica al CELIA. És possible agrupar automàticament les informacions del Cens Comercial i del CELIA per parcel·les cadastrals, però la identificació unívoca dels registres que fan referència al mateix local físic presenta una variada tipologia de dificultats.



Mitjançant el plec que s'acompanya per a la contractació dels serveis de Revisió i Correcció del CELIA, l'IMI té com a objectiu avançar decisivament en la integració de la informació del Cens Comercial sobre el CELIA. Tanmateix, per fer-ho, es preveuen accions de millora de la informació intrínseca del CELIA, depurant errors, suprimint duplicats i en general millorant la qualitat de la informació.

El plec de prescripcions annex per a la contractació dels serveis de Revisió i Correcció del CELIA té com a objectiu:

- **Preparar tot un seguit de plantilles de càrrega per al CELIA i omplir-les per afegir noves dades i depurar les existents, amb els següents aspectes fonamentals:**
  - Diferenciar el cens, de les operacions i de les evidències.
  - Grau de Consolidació segons Origen. En funció dels sistemes verticals d'origen que determinen el cicle de vida del local (SAP\_IBI, Activitats Centura, e-Llicències...)
  - Grau de Consolidació de les Evidències que es generen al local durant la seva etapa activa (Població, Padró de Residus, ...)
  - Indicador d'Observació o Inspecció Territorial
  - Afegir la situació rasant del local (codificació de planta) i la característica d'accés, coordenada i adreça LOC (aquestes dades provenen del Cens Comercial)
  - Afegir el Rètol, descripció de l'activitat, fotografia i dicotòmic de comerç
  - Afegir relacions amb Locals de SAP\_IBI incorporant l'Ús i Classe (UCM)
  - Traçabilitat amb el SAP\_IBI, Cens Comercial i altres depenent de l'evolució
  - Dates d'extracció i de tractament
  - Carregar les Taules Auxiliars CELIA amb el CELIA en producció, SAP\_IBI Oracle, Cens Comercial i valorar si cal extreure dades d'altres sistemes verticals com Activitats
  - Carregar parcel·les sense construcció com espai on es poden desenvolupar activitats. Adequació de la geocodificació
  - Evitar les confusions i inexactitud a l'IDUG (tractament d'adreces no geocodificades i duplicades)
  - Facilitar i consolidar estadístiques i anàlisis del CELIA.

En definitiva, es tracta de gestionar una informació que reflecteixi amb major exactitud la realitat dels espais (locals) i de les activitats. La combinació entre la realitat física dels espais i la seva situació administrativa serà determinant per l'èxit del projecte.



L'interès públic d'aquest contracte rau en el fet que ha de permetre millorar la qualitat de la informació continguda al CELIA, integrant a més noves informacions. Singularment, integrant el Cens Comercial de Barcelona. Aquesta millora de la qualitat de la informació és estratègica per multitud de serveis públics municipals que fan ús directa o indirectament del CELIA per codificar o validar les adreces associades a tràmits de tot tipus.

A més a més, aquest contracte promou l'eficiència, i, a tal efecte inclou els termes acordats en l'execució dels processos de contractació pública, afavorint l'agilització de tràmits, així, com la valoració de la incorporació de consideracions socials com aspectes positius en aquest procediment de contractació pública, afavorint alhora la participació de la petita i mitjana empresa i l'accés sense cost a la informació.



## 2 Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la provisió dels serveis de Revisió i Correcció del CELIA, amb mesures de contractació pública sostenible.

A l'efecte, es preveu la realització de 7 activitats diferents per part de l'empresa contractista, definides i valorades en els diferents apartats del plec de prescripcions tècniques:

1. Preparació bàsica
2. Tractament dels registres posicionats com a *Rasant*
3. Càrrega del Cens d'Activitats Econòmiques en planta baixa a CELIA
4. Tractament dels registres *Sobre* i *Sota Rasant*
5. Mantenir la Traçabilitat a CELIA Producció i a les plantilles de càrrega
6. Servei d'Oficina Tècnica

### 2.1 Serveis de contracte inclosos

Els serveis a prestar que apliquen al present procés de contractació pública, s'enquaden en les 6 activitats enunciades en l'apartat anterior, 4 d'elles desglossades en un total de 14 fites operatives numerades alfabèticament de la lletra **A** a la lletra **N**:

1. Preparació bàsica
  - Fita operativa A: Càrrega de la informació de Parcel·les
  - Fita operativa B: Preparació de les plantilles de consolidació de dades
2. Tractament dels registres posicionats com a *Rasant*
  - Fita operativa C: Consolidació al CELIA de la informació d'origen SAP\_IBI
  - Fita operativa D: Tractament de les adreces duplicades i no normalitzades
  - Fita operativa E: Consolidació de les evidències aportades per les llicències d'activitats
  - Fita operativa F: Trasllat de la traçabilitat de les plantilles de càrrega
3. Càrrega del Cens d'Activitats Econòmiques en Planta Baixa a CELIA
  - Fita operativa G: Evolució de les plantilles de càrrega a CELIA amb el Cens Comercial
  - Fita operativa H: Consolidar Mercats, Galeries i Centres Comercials
  - Fita operativa I: Conciliació dels registres de les parcel·les de Complexitat Moderada
  - Fita operativa J: Traçabilitat de la conciliació de les plantilles de càrrega amb el Cens Comercial

#### 4. Tractament dels registres *Sobre i Sota Rasant*

- Fita operativa K: Consolidació del CELIA (SOBRE i SOTA rasant) amb la informació d'origen SAP\_IBI
- Fita operativa L: Tractament de les adreces duplicades i no normalitzades dels registres CELIA SOBRE i SOTA rasant
- Fita operativa M: Consolidació de les evidències aportades pel Padró d'Habitants
- Fita operativa N: Consolidació de les evidències aportades per Activitats Centura als registres sobre i sota rasant

#### 5. Mantenir la Traçabilitat a CELIA producció i a les plantilles de càrrega

#### 6. Servei d'Oficina Tècnica

Les tasques i obligacions del proveïdor respecte a cada activitat o servei estan detallades a l'apartat 4 del plec de prescripcions tècniques.

Tot i la identificació d'activitats i fites operatives diferents, no és possible la divisió en lots d'aquest contracte, atès que les tasques concretes a realitzar per assolir cada objectiu específic contribueixen a l'assoliment d'altres objectius. Dit en unes altres paraules, l'operació necessita una planificació i una coordinació integral per part del contractista, per aprofitar al màxim les sinèrgies de cada creuament de dades i maximitzar l'eficiència de les tasques d'operació, fins i tot les de manteniment o els treballs d'Oficina Tècnica.

Conseqüentment no es donen les condicions tècniques per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en l'objecte del present contracte, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la correcta execució pública de les mateixes, ni tampoc es pot considerar adequat als interessos públics que formin part d'una unitat funcional amb altres prestacions que es pugui arribar a licitar en breu des d'aquesta direcció.

Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius es considera idoni aplicar el codi CPV núm. 71354300-7 (Serveis d'estudis cadastrals).

## **2.2 Justificació de la contractació externa i insuficiència de mitjans**

L'IMI no disposa en aquests moments dels recursos humans ni materials necessaris per a la realització de les operacions necessàries per realitzar els serveis o activitats detallades al plec de prescripcions tècniques d'aquest contracte.

Les actuals funcions i tasques del Departament de Pla de la Ciutat de l'IMI estan orientades a la identificació, control i seguiment de les necessitats, però no a la realització operativa d'integració de dades provinents de noves fonts d'informació. Per tant, l'IMI necessita cobrir la realització dels serveis o activitats establertes al contracte.



És per això que proposa la contractació dels serveis mitjançant un procediment obert tot entenent que d'aquesta forma es garanteix la màxima concurrència i competitivitat per obtenir les millors condicions econòmiques i tècniques.



### **3 Procediment de contractació**

La contractació es realitzarà pel procediment obert tot entenent que es garanteix la màxima concurrència i competitivitat.

## 4 Durada i càlcul de l'import de licitació del contracte

Aquest contracte tindrà vigència a partir del dia següent a la seva formalització, i contempla una durada de 27 mesos, sense possibilitat de pròrroga.

Aquest tindrà un import total de 194.628,10 € (IVA exclòs), que aplicant l'IVA del 21% vigent (40.871,90 €) suposa un import total de 235.500,00 €.

Aquest import anirà a càrrec del pressupost de despeses corrents de l'IMI dels exercicis 2022, 2023 i 2024 segons les taules següents de distribució per anualitats i a càrrec del capítol II o de serveis:

ANY	Pressupost net	IVA	Import Total
2022	76.618,46 €	16.089,88 €	<b>92.708,34 €</b>
2023	91.942,15 €	19.307,85 €	<b>111.250,00 €</b>
2024	26.067,49 €	5.474,17 €	<b>31.541,66 €</b>
<b>TOTAL</b>	<b>194.628,10 €</b>	<b>40.871,90 €</b>	<b>235.500,00 €</b>

El sistema de determinació del preu és a tant alçat sobre cadascuna de les fites i activitats contractades.

El càlcul del pressupost del contracte s'ha establert tenint en compte les necessitats i característiques de cada activitat i de cada fita.

A l'annex 13.9 "*Calculadora límits del plec*", es mostren les taules que justifiquen la determinació del preu de licitació i els càlculs realitzats. En general, s'ha començat per determinar el preu, estipulant cadascun dels perfils necessaris per poder executar cada servei o activitat del contracte, i en quin grau de dedicació (%) hi participa cada perfil. Cada perfil té assignat un preu mig de mercat, resultat d'una consulta realitzada a diversos proveïdors durant l'any 2017. D'aquesta manera, cada servei o activitat obté un preu unitari fixe a partir de la dedicació del perfil tipus necessari. Així s'obté un preu mig del perfil tipus necessari que s'aplica a una estimació de l'esforç relatiu necessari en cada cas.

Un cop determinat l'esforç estimat per a cada servei o activitat del contracte i obtingut el preu del perfil tipus, s'obté l'import del pressupost assignat com a producte dels dos.

El present contracte, presenta els següents perfils amb preus obtinguts a la consulta del mercat. Els preus dels perfils són:

<b>Perfils</b>	<b>Preu/hora IVA exclòs</b>
<b>Responsable de l'Oficina Tècnica</b>	73,12 €
<b>Tècnics específics (enginyers)</b>	49,08 €
<b>Operadors de Traçabilitat</b>	30,30 €

En la facturació del contracte, cadascuna de les fites, les activitats de "Manteniment de la Traçabilitat dels registres consolidats" i de "Servei d'Oficina Tècnica" es valoraran sobre pressupost tancat, segons l'oferta del licitador.

El pressupost net es desglossa de la manera següent <sup>1</sup>:

<b>Costos directes:</b>	
Costos salarials - Salari Brut	106.900,21 €
Costos salarials - Seguretat Social (34%)*	36.346,07 €
<b>TOTAL (Suma costos directes)</b>	<b>143.246,28 €</b>

<b>Costos indirectes:</b>	
Despeses generals d'estructura (6,4%)**	12.456,20 €
Benefici industrial (20%)	38.925,62 €

<sup>1</sup> **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

**Costos indirectes:** aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.



TOTAL (Suma costos indirectes)+ (benefici industrial)	<b>51.381,82 €</b>
---	--------------------

<b>TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes)+(benefici industrial):</b>	<b>194.628,10 €</b>
---	---------------------

*\*Percentatge calculat sobre el salari brut.*

*\*\*Percentatge calculat sobre cost el total del contracte*



## **5 Modificacions del contracte**

El contracte, un cop adjudicat i al llarg de la seva durada, no preveu cap mena de modificació pel que fa al seu import, més enllà de les reduccions derivades de possibles penalitzacions.



## 6 Valor estimat del contracte (VEC)

El Valor Estimat del Contracte (V.E.C) és de **194.628,10 € IVA exclòs**. Aquest import es distribueix de la següent forma descrita a la taula:

	<b>VE Prestació</b>	<b>VE eventuales pròrrogues</b>	<b>VE eventuales modificacions</b>	<b>VE TOTAL</b>
<b>2022</b>	76.618,46 €	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>76.618,46 €</b>
<b>2023</b>	91.942,15 €	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>91.942,15 €</b>
<b>2024</b>	26.067,49 €	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>26.067,49 €</b>
	<b>194.628,10 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>194.628,10 €</b>

Es tracta d'un contracte de 27 mesos sense possibilitat de pròrrogues ni de modificacions.



## **7 Pròrroga del contracte i revisió de preus**

La vigència del present contracte no podrà prorrogar-se.

Ateses les característiques del contracte l'adjudicatari no tindrà dret a la revisió de preus.



## 8 Justificació del procediment d'adjudicació i criteris de valoració de les ofertes

En virtut d'allò exigint en l'art. 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic es justifica el següent:

1. Que aquesta contractació s'adjudicarà pel procediment obert (art. 156 i ss de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic ), tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

L'adjudicació d'aquest contracte de serveis és de tramitació ordinària.

2. Que la valoració de les proposicions per determinar l'oferta més avantatjosa atindrà a altres criteris directament vinculats a l'objecte del contracte que van més enllà del preu, ja que les prestacions objecte de la present contractació no estan perfectament definides tècnicament (art. 145.3 d) i g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic) atenent a la complexitat dels coneixements tècnics i l'alt grau de maduresa organitzativa que es necessiten per a l'execució del contracte, hi ha la possibilitat que existeixin variacions en l'execució del mateix que el millorin.
3. Que en aplicació del considerant segon de la Directiva 24/2014 i del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona i el Pla de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per al 2020-2021, aprovat per Decret d'Alcaldia S1/D/2020/1081, de 3 de desembre de 2020, s'inclouen al contracte objectius d'eficiència en l'execució del contracte pel què fa a; manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual; mesures per promoure el pla d'igualtat, comunicació inclusiva, mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe, conciliació responsable del temps laboral, familiar i personal, ocupació de persones amb discapacitat dins de la plantilla de l'empresa, havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes.

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

La puntuació màxima serà de 100 punts:



## 8.1 Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica.

Es presenten aquests criteris en ordre decreixent d'importància.

**El màxim de puntuació que es pot obtenir en base aquests criteris automàtics és de ..... 60 punts**

### 8.1.1 Preu de l'oferta

..... fins a 40 punts

El màxim de puntuació corresponent a aquest criteri és de ..... 40 punts

La selecció de la millor oferta es fonamenta en el millor preu per l'execució del contracte.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli, per al conjunt dels serveis licitats, l'oferta més baixa que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baixa i que no superi el pressupost màxim admissible (el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs). A la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

**Justificació del criteri:** Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte el preu, sense IVA, ofert pels licitadors com a criteri directament vinculat amb l'objecte del contracte, tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula anteriorment referenciada.

En aquest punt, s'ha considerat l'excepcionalitat que consta a la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16:

*"En general, la puntuació del preu no serà superior al 35% de la puntuació total. En el seu defecte, es motivarà en l'expedient la puntuació superior. Així mateix, també sempre que sigui possible, la puntuació referida a criteris d'adjudicació que es ponderin mitjançant xifres o percentatges obtinguts a partir de l'aplicació de fórmules, haurà de significar com a mínim el 60% de la puntuació total i, en el seu defecte, caldrà justificar-ho en l'expedient"*



Per això fem constar aquí que la puntuació del preu supera el 35% perquè les prestacions objecte del contracte es troben suficientment definides al plec tècnic, no deixant marge a introduir modificacions que aportin cap valor, exceptuant les ja incloses com a millora i que es troben puntuades proporcionalment.

**8.1.2 Millora de l'assoliment de la conciliació amb el Cens Comercial (fita I, punt de control 3) ..... fins a 14 punts**

El màxim de puntuació corresponent a aquest criteri és de ..... **14 punts**

Al punt de control I.3, descrit a l'apartat 4.3.3 del Plec Tècnic es demana un 50% mínim de conciliació entre els solars amb múltiples registres rasant de CELIA i múltiples locals del Cens Comercial, parlant dels solars de complexitat entre moderada i alta. A les ofertes que incloguin el compromís de millora d'aquest percentatge se les adjudicaran fins a 14 punts segons l'escalat següent:

Assolir el 75% de solars amb la conciliació feta .....	1 punt
Assolir el 80% de solars amb la conciliació feta .....	2 punts
Assolir el 85% de solars amb la conciliació feta .....	3 punts
Assolir el 90% de solars amb la conciliació feta .....	6 punts
Assolir el 95% de solars amb la conciliació feta .....	9 punts
Assolir el 100% de solars amb la conciliació feta .....	14 punts

**Justificació criteri:**

La consolidació de la informació del Cens Comercial a CELIA és un objectiu prioritari d'aquest concurs. L'IMI és conscient de la dificultat, en termes d'esforç, que a priori té assolir al 100% aquest objectiu, i per això ha marcat un assoliment mínim del 50%. Això no obstant, es considera altament valorable qualsevol compromís de millora d'aquest resultat.

El repartiment en progressió creixent dels punts respecte dels increments de millora respon a l'òbviament creixent dificultat en millorar els percentatges d'assoliment.

**8.1.3 Per la qualificació del personal adscrit al contracte ..... fins a 6 punts**

En aquest apartat es valorarà el major grau d'idoneïtat dels recursos que disposa l'empresa per sobre dels mínims establerts a l'apartat 10.1.Requeriments específics: Equip de treball - Experiència del Plec de prescripcions tècniques, d'acord amb els següents paràmetres:

El màxim de puntuació corresponent a aquest criteri és de ..... **6 punts**

Considerant els requisits tècnics del plec que aquests perfils no podran ser ocupats per la mateixa persona i tampoc podrà ser compartit amb altres perfils de l'equip de treball, s'atorgaran els següents punts en funció de la qualificació:

**Gestor del Contracte**

Titulació d'Enginyer en Geomàtica ..... fins a 3 punts

(Acreditació mitjançant còpia compulsada del títol)

Formació acreditada en coneixement de programari especialitzat en Extracció, Tractament i Càrrega d'informació ..... fins a 1,75 punts

(Certificació de la formació realitzada en un centre de formació acreditat)

**Tècnic GIS**

Titulació d'Enginyer en Geomàtica ..... fins a 3 punts

(Acreditació mitjançant còpia compulsada del títol)

Formació acreditada en coneixement de programari especialitzat en Extracció, Tractament i Càrrega d'informació ..... fins a 1,75 punts

(Certificació de la formació realitzada en un centre de formació acreditat)

L'empresa haurà de presentar la documentació acreditativa a la titulació i de la formació especialitzada.

**Justificació criteri:**

Es considera que la titulació d'enginyeria en geomàtica aporta un coneixement en la modelització dels fenòmens físics relacionats amb la informació a millorar i un coneixement en les metodologies de captura d'aquestes dades territorials, molt valorables per assolir els objectius del contracte. A més, considerem que l'acreditació formativa específica en programari d'extracció, tractament i càrrega d'informació aporta una visió modular que millorarà la definició i qualitat dels processos de transformació.



## 8.2 Criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor

A nivell general i d'aplicació a tots els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor, es valorarà l'enteniment del plec tècnic, de l'abast i el servei específic del contracte i la seva aplicació en millores i idees a aplicar sobre l'operació. No es tindrà en consideració la còpia directa d'elements o apartats del plec tècnic, i es requereix que sigui específic per l'objecte del contracte, pels serveis descrits al plec tècnic i la seva tipologia, així com pel context de treball detallat (eines i procediments).

**El màxim de puntuació que es pot obtenir en base aquests criteris sotmesos a judicis de valor és de ..... 40 punts**

### 8.2.1 Per l'organització i equip de treball ..... fins a 8 punts

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que siguin capaces de descriure amb més precisió i detall la composició i organització òptimes per a la prestació dels diferents serveis i l'assoliment de les fites operatives previstes, tal com estan descrites als apartats 4.1, 4.2, 4.3 i 4.4 del plec de prescripcions tècniques. Aquests elements han d'anar orientats a maximitzar el rendiment, minimitzar el cost de gestió, assegurar la màxima qualitat i eficàcia dels treballs i facilitar el control i seguiment de l'equip tècnic.

Els punts s'atorgaran a raó del detall i coherència en la descripció dels diferents factors claus en quant a:

- Adequació dels perfils i de la dedicació específiques a cadascuna de les activitats i fites operatives descrites al plec, tret de l'Oficina Tècnica.....fins a **2 punts**
- Adequació dels perfils i de la dedicació específiques a l'Oficina Tècnica.....fins a **2 punts**
- Adequació de la metodologia de treball, orientada a maximitzar l'eficàcia i qualitat dels treballs.....fins a **2 punts**
- Adequació del calendari de les diferents operacions, detectant sinèrgies i oportunitats que millorin la qualitat o el rendiment.....fins a **2 punts**

**Justificació criteri:** Un equip de treball organitzat, dotat de les eines i operant amb la metodologia adequada assegura una major qualitat en el desenvolupament i en l'execució de les diferents fases i en l'optimització dels recursos necessaris per complir els requeriments tècnics exigits en cadascuna.



### **8.2.2 Aportacions metodològiques i resiliència del model de manteniment**

.....fins a **10 punts**

Amb independència de la seva millor adequació en cada cas, s'atorgarà la millor puntuació a les aportacions metodològiques, tècniques i fàctiques que vagin més enllà dels requeriments expressats al plec, en el seu punt 4.5, més enllà dels objectius estrictes i a curt termini de les operacions previstes.

Els punts s'atorgaran a raó del detall i coherència en la descripció dels diferents factors claus en quant a:

- Usabilitat de les millores quant a la metodologia de treball de l'equip d'operacions.....fins a **2 punts**
- Usabilitat de les millores quant a la metodologia de treball de l'equip de traçabilitat i manteniment.....fins a **2 punts**
- Usabilitat i facilitat d'adaptació de l'eina d'auditoria de les dades.....fins a **2 punts**
- Usabilitat, escalabilitat, facilitat d'adaptació, eficiència i eficàcia dels processos automàtics de depuració d'errors, integració de noves informacions i manteniment de les dades.....fins a **2 punts**
- Idoneïtat de l'estructura i de les relacions de les taules que donen suport a les plantilles de càrrega, des de la perspectiva de la seva complementarietat respecte de la base de dades del CELIA.....fins a **2 punts**

**Justificació criteri:** Es tracta de valorar les millores del know-how del Departament del Pla de la Ciutat i de la incorporació de bones pràctiques al treball diari entorn les dades relatives als locals i habitatges del CELIA, que permetin la sostenibilitat i millora futura de la qualitat de la informació que es preveu assolir amb aquestes operacions.

### **8.2.3 Aplicació d'innovacions tecnològiques..... fins a 6 punts**

Aquest criteri valora les propostes que incorporin amb eficàcia tecnologies innovadores de resolució d'incidències, de captació o processament d'informació, de comparació de registres, etc., que permetin maximitzar l'automatització i la qualitat dels procediments i per tant reduir dràsticament les necessitats de mà d'obra. Aquesta aplicació de tecnologia no ha de comportar necessàriament la seva cessió a l'Ajuntament de Barcelona a la finalització del contracte ni la instal·lació temporal o definitiva als servidors de l'IMI de cap component.

Els punts s'atorgaran a raó del detall i coherència en la descripció de l'aplicació de les diferents tecnologies i de la seva rendibilitat en quant a:



- La captura d'informació rellevant per a la millora de la qualitat de la informació.....fins a **2 punts**
- La conciliació de diferents registres relatius a una mateixa entitat, duplicats o de fonts diferents, en processos massius.....fins a **2 punts**
- La resolució desassistida d'incidències.....fins a **2 punts**

**Justificació criteri:** La incorporació d'aquestes tecnologies és un indicatiu d'alta eficiència que permet confiar en una qualitat del resultat de les operacions realment excel·lent. A més de permetre al Departament del Pla de la Ciutat comprovar la rendibilitat i l'interès de les tecnologies en concret.

#### **8.2.4 Identificació de noves fonts d'informació..... fins a 8 punts**

Aquest criteri valora les propostes que aportin i incorporin la identificació i aprofitament sistemàtic de fonts d'informació no explicitades en el plec de prescripcions tècniques (la descripció de les quals està respectivament als annexos 13.1 al 13.6), i que puguin contribuir significativament a la millora de la qualitat de la informació. Les dades i els tractaments aportats en aquest context han d'estar lliures de reserves legals que impliquin costos addicionals o restriccions per a l'Ajuntament de Barcelona.

Els punts s'atorgaran a raó de l'interès i utilitat de les dades que ofereixen i de la viabilitat operativa del seu ús. No es prendran en consideració les fonts d'informació que es puguin considerar rèpliques directes o indirectes de les especificades al plec o aquelles que siguin de molt baixa qualitat per criteris de caducitat o de codificació deficient. A l'efecte el licitador ha de concretar, a més de la font, de quines dades concretes es tracta i com les pensa associar als registres del CELIA:

- Per fonts d'informació d'accés públic, relatives als locals comercials.....fins a **2 punts**
- Per fonts d'informació d'accés públic, relatives als habitatges.....fins a **2 punts**
- Per fonts d'informació pròpies del licitador.....fins a **2 punts**
- Per fonts d'informació de tercers, per a les quals el licitador pugui acordar la cessió o el tractament a l'Ajuntament.....fins a **2 punts**

**Justificació criteri:** La identificació, accés i aprofitament de noves fonts d'informació pot facilitar un salt qualitatiu en l'estat de les dades i/o fer més eficients els processos de conciliació de registres.



### 8.2.5 Millor estratègia de conciliació del Cens Comercial..... fins a 8 punts

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que siguin capaces de descriure amb més precisió i detall, i de forma justificada, les estratègies i mitjans extraordinaris que faran servir per a obtenir els millors resultats en la integració del Cens Comercial a CELIA, i en el manteniment sostingut d'aquesta consolidació, en el marc dels objectius previstos al punt 4.3 del plec de prescripcions tècniques.

Els punts s'atorgaran a raó del detall i coherència en la descripció dels diferents factors claus relatius a la consolidació i les operacions relatives a:

- Mercats, Centres Comercials i Galeries.....fins a **2 punts**
- Registres de les parcel·les de baixa complexitat.....fins a **2 punts**
- Operacions de millora de la consolidació de registres i evidències..... fins a **2 punts**
- Manteniment de la traçabilitat de registres consolidats..... fins a **2 punts**

**Justificació criteri:** La conciliació del Cens Comercial és un del objectius més valuosos d'aquest contracte, des del punt de vista de la qualitat de les dades resultant. La presentació de bones estratègies per abordar aquesta part específica del contracte mereix una especial valoració.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Un diferencial de 10 punts percentuals per sobre de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes sobre el preu de licitació o, en el cas d'un únic licitador, un diferencial del 20 % respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes sobre el preu de licitació es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior a 5 punts percentuals respecte del percentatge de rebaixa de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de les ofertes sobre el preu de licitació s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan el percentatge de rebaixa envers el preu de licitació d'una amb l'altre o de totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior a 5 punts percentuals.

Si diverses empreses vinculades presenten en una licitació cadascuna la seva respectiva proposició, tan sols es tindrà en compte pel càlcul d'anormalitat l'oferta més baixa d'entre les presentades per totes aquestes empreses.



D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

### **MESURA SOCIAL.-**

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.



## 9 Criteris de solvència

### 9.1 Solvència econòmica, financera, tècnica i professional

Els licitadors han d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següent:

- La xifra anual de negocis, iva exclòs, que l'empresa licitadora ha de declarar referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor estimat superior de **200.000,00 euros**. En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.
- L'import anual, sense incloure els impostos, que el licitador ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **180.000,00 euros, iva exclòs**.

A més de les condicions mínimes de solvència que s'han indicat, els participants hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte un equip de treball mínim amb l'experiència professional per a cada perfil professional tal i com s'exigeix al plec de prescripcions tècniques, apartat 10.1.

Ateses les característiques del present contracte, l'òrgan de contractació considera que resulten adequades per incorporar a aquest contracte algunes de les clàusules sobre criteris d'adjudicació o condicions d'execució de caràcter social d'acord amb allò previst al Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, i el Pla de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per al 2020-2021, aprovat per Decret d'Alcaldia S1-D-2020-1081, de 3 de desembre.

Tanmateix, els licitadors que comptin amb 50 o més treballadors/es, hauran d'acreditar que almenys el 2 per cent de la plantilla està composta per persones amb discapacitat, segons estableix l'art. 42 del Decret Legislatiu 1/2013, de 20 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.



De la mateixa manera, tota empresa contractista legalment obligada, conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març, modificat per Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març, d'aplicació gradual atenent a allò establert a la disposició transitòria dècima segona de l'esmentat Reial Decret Llei, haurà de presentar el Pla d'igualtat, i, en cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració del mateix, les mesures alternatives aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte.



## **10 Subcontractació**

La naturalesa de l'encàrrec, el fet que la seva execució sigui irreplicable i que a més es trobi acotada en el temps, sense previsió de pròrrogues, es considera motiu suficient per no permetre la subcontractació. Així doncs, l'objecte del contracte haurà d'executar-se directament per part de l'adjudicatari, segons els termes previstos a la llei de contractació.



## 11 Membres de la mesa de contractació

La mesa de contractació està constituïda per:

- President: Sr. Francisco Rodríguez Jiménez, Gerent de l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona, per delegació del President en data de 17 de juny de 2019.
- La Secretària delegada de l'IMI: Sra. Ana María Hernández Sánchez, per delegació del Secretari General de l'Ajuntament de Barcelona en data de 29 de desembre de 2020; substituït: Sr. Ignasi Fernández Solé, Director de Planificació d'Aprovisionament TIC i Gestió Econòmica de l'IMI.
- L' Interventor Adjunt a la Intervenció General: Sr. Jesús Carrero López, o funcionari de la Intervenció General en qui delegui l'Interventor General de l'Ajuntament de Barcelona.
- El Director de Planificació d'Aprovisionament TIC i Gestió Econòmica de l'IMI: Sr. Ignasi Fernández Solé o persona en qui delegui.
- La Directora d'Operacions i Sistemes de l'IMI: Sra. Amparo Rodríguez Rodríguez, o com a substituïda la Directora d'Estratègia i Nous Projectes de l'IMI: Sra. Joana Serra Bosch.
- El Cap de l'Oficina Municipal de Dades de l'Ajuntament de Barcelona: Sr. Màrius Boada Pla, o com a substituït en Isaac Aparicio Verdoy, tècnic de la mateixa Oficina Municipal de Dades.
- El responsable del contracte de l'IMI: Sr. Paco Jiménez Orantes, Cap de Secció de Gestió de Processos d'Informació Territorial del Pla de la Ciutat, substituït Sr. Ferran Seijas Pérez.

## 12 Condicions essencials del contracte

És responsabilitat de l'adjudicatari que no es produeixi cap incidència especial tal i com s'han descrit al Plec de Prescripcions Tècniques. Si se'n produís alguna, a més de ser considerat el rescabament dels costos previstos a la mateixa clàusula, aquesta podria ser motiu de sanció.

L'empresa adjudicatària del contracte haurà de mantenir l'equip de treball adscrit al contracte durant tota la vigència d'aquest. En cas que s'hagi de produir la substitució d'algun membre de l'equip, que no sigui per causes de força major, l'adjudicatari del contracte ho comunicarà a l'IMI i la substitució s'haurà de fer per un perfil que, com a mínim, tingui les mateixes característiques professionals i tècniques que les exigides al Plec de Prescripcions Tècniques (Recursos Humans); en cas contrari i sense el consentiment de l'IMI aquest fet serà susceptible de sanció.

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals, el contractista està obligat a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta si s'escau a la Seguretat Social o qualsevol altre sistema de previsió social ajustat a dret, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Institut qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- e) Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a:
  - La no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole.
  - La dignitat i llibertat de les persones.

## **13 Condicions especials d'execució del contracte**

D'acord amb l'article 202 LCSP i en concordança amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona; la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 15 de març; i, el Pla de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per al 2020-2021, aprovat per Decret d'Alcaldia S1-D-2020-1081, de 3 de desembre, s'inclouen al contracte les següents condicions especials d'execució, havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes.

### **De caràcter social:**

#### **13.1 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual**

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

S'incorpora aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal i preferent en els contractes de serveis, tals com el que esdevé objecte d'aquesta licitació, en què intervenen persones físiques en la seva execució.

#### **13.2 Pla d'igualtat o mesures d'igualtat**

L'empresa contractista, sempre i quan el personal adscrit a l'execució del contracte sigui com a mínim de 5 persones, ha de presentar a la persona responsable del contracte, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte. En el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per



assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

*\*S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.*

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

Tota empresa contractista legalment obligada, conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març, modificat per Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març, d'aplicació gradual atenent a allò establert a la disposició transitòria dècima segona de l'esmentat Reial Decret Llei, haurà de presentar el Pla d'igualtat, i, en cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració del mateix, les mesures alternatives aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte. Conseqüentment s'incorpora aquesta condició especial d'execució atenent a la participació de persones en l'execució del contracte i el termini d'execució previst pel mateix que aconsella la seva aplicació, així mateix, cal remarcar que d'acord amb l'article 71.1.d) de la LCSP, s'estableix la prohibició de contractar amb les administracions públiques per a totes les empreses de més de 250 persones treballadores que no disposin d'un Pla d'Igualtat conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març.

### **13.3 Comunicació inclusiva**

L'empresa contractista ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

*\* S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Comunicació Inclusiva.*

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

S'incorpora aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal i preferent en els contractes de serveis, tals com el que esdevé objecte d'aquesta licitació, en què intervenen persones físiques en la seva execució.

### **13.4 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe**

Sempre i quan el personal adscrit a l'execució del contracte sigui com a mínim de 5 persones, l'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

*\*S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.*

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com adoptar les mesures de formació al personal per detectar millor les situacions de violència masclista o per orientació sexual o identitat de gènere que pateixen les persones usuàries finals.

En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'empresa entrega a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.



L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en l'apartat de faltes i sancions. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

De la mateixa manera que s'ha justificat per l'anterior condició, aquesta també esdevé d'aplicació transversal per a tots els contractes on hi intervinguin relacions personals.

### **13.5 Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal**

L'empresa contractista ha d'aportar un pla o mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, algunes d'aquestes mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en l'apartat de faltes i sancions.

Es requereix el compliment d'aquesta condició especial d'execució en atenció a què no esdevé susceptible d'excepcionalitat en la seva aplicació atesa la participació de persones en l'execució del contracte i el termini d'execució previst pel mateix.

### **13.6 Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa**

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant

un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

S'estableix aquesta condició especial d'execució davant l'obligatorietat legalment requerida a l'article 71.1.d) de la LCSP en concordança amb l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, que a prova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

### **Justificació de les condicions especials d'execució relacionades amb l'objecte del contracte**

Les persones són el principal element de prestació de serveis i en aquest contracte, en què es requereixen equips professionals, cal extremar les garanties laborals necessàries perquè tant l'empresa adjudicatària vetlli per el benestar dels seus treballadors, evitin pràctiques discriminatòries tant per raó de sexe, raça, religió o altres i fomentin la igualtat, permetin la conciliació i garanteixin l'ocupació de persones discapacitades.

En conclusió, el requeriment de les condicions especials d'execució enumerades en l'apartat segon del present annex, pel què fa al seu caràcter eminentment social, ve especialment motivat pel fet que l'Ajuntament de Barcelona vol garantir que en les contractacions corporatives municipals que es promouen no es permeti que es donin situacions laborals injustes o d'explotació de les persones que presten serveis per a l'AJB. Així doncs, mitjançant aquesta exigència no només es compleix amb l'imperatiu legal exigint per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, sinó que el seu degut compliment en el marc de l'execució del contracte que ens ocupa guarda intrínseca relació no tant sols amb el seu objecte i abast, sinó també amb la finalitat que es vol assolir que no és altra que la de complir d'una manera efectiva i real amb la implementació de polítiques públiques que, en definitiva, tracten de millorar la societat, en àmbits comercials com és el cas del sector tecnològic, no resultant per contra el seu compliment en cas cap discriminatori ni incompatible amb el dret comunitari.



## 14 LOPDiGDD

Les dades tractades s'integren dins la tipologia següent:

### Dades (nivell baix)

- **identificatives:** DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.

**Dades identificatives de la propietat i de la residència per tal de conciliar els registres CELIA a partir de l'adreça de l'immoble o local.**

## 15 Faltes i sancions

El fet que s'hagin realitzat totes les validacions i acceptacions i s'hagin realitzat les activitats previstes en les activitats, fites i serveis inclosos en aquest contracte, no eximeix a l'adjudicatari de la responsabilitat descrita als apartats 12 i 13 d'aquest informe.

A l'apartat 9 del plec de prescripcions tècniques es detallen els detriments en la facturació que s'aplicaran en cas d'incompliment dels ANS requerits.

La falta de qualitat dels productes gestionats o lliurats durant l'execució del contracte pot suposar l'aplicació de faltes de la forma següent:

- **Falta lleu.** Es considerarà una falta lleu qualsevol de les situacions següents:
  - No entregar la documentació del servei: Informe de seguiment de cadascuna de les operacions i activitats i Informe de direcció, amb la periodicitat i amb el contingut mínim previst a l'apartat 6.2 del PPT.
  - No documentar correctament o adjuntar la documentació justificativa de l'activitat realitzada o la fita assolida, d'acord amb el contracte en el format estipulat per l'IMI.
  - Incompliment d'un o varis dels ANS de l'apartat 9 del plec de prescripcions tècniques.
- **Falta greu.** Es considerarà una falta greu qualsevol de les situacions següents:
  - L'aplicació d'una segona falta lleu en un termini igual o inferior a tres mesos des de l'última falta lleu sancionada.
  - La superació de la repetició del 3% del total del temps reservat a cada activitat tal com es detalla a l'apartat 5.5 del plec de prescripcions tècniques
  - L'incompliment de les Condicions Essencials i especials d'execució del Contracte explicitats als apartats 12 i 13 del present document que no constitueixi falta molt greu.
  - La substitució d'algun membre de l'equip adscrit al contracte per un altre amb currículum de perfil professional inferior sense el consentiment de l'IMI.
  - Accés no contemplat dins l'abast del contracte a dades de caràcter protegit.
  - No complir amb els requisits establerts a la clàusula 10 del plec de prescripcions tècniques referents a la substitució de membres de l'equip de treball, excepte en els casos de força major.



- La detecció de 2 o més No Conformitats Majors en l'auditoria realitzada, d'acord amb la clàusula 8.2.3 del Plec de prescripcions tècniques.
- **Falta molt greu:**
  - L'aplicació d'una segona falta greu en un termini igual o inferior a sis mesos des de l'última falta greu sancionada.
  - En quant a les Revisions d'Auditories d'acord amb la clàusula 8.2.3 del Plec de prescripcions tècniques:
    - No presentar en els terminis indicats un Pla d'Acció per corregir la causa arrel de les No Conformitats Majors detectades a les Revisions d'Auditories.
    - Incomplir el Pla d'Acció definit a les Revisions d'Auditories.
    - No esmenar les No Conformitats Majors detectades a les Revisions d'Auditories.
    - La reiteració de No Conformitats Majors en 2 auditories consecutives.

Aquests són els imports de penalització previstos per a cada tipologia de falta:

- Faltes lleus: 3% de l'import d'adjudicació del contracte.
- Faltes greus: 6% de l'import d'adjudicació del contracte.
- Faltes molt greus: 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

L'aplicació d'una falta molt greu és també motiu de resolució del contracte.



## 16 Proposta

Per tot això, la Directora que subscriu proposa que s'iniciïn els tràmits adients per tal que l'Òrgan de contractació autoritzi la contractació dels serveis objecte del present contracte, que suposa una despesa per un import màxim de **235.500,00 €**, IVA inclòs, dels quals 194.628,10 € corresponen al pressupost net i la resta de 40.871,90 € a l'IVA del 21%, d'acord amb les condicions tècniques detallades al plec de prescripcions tècniques que s'annexa a aquest document i convocant la corresponent licitació pel procediment obert de tramitació ordinària per l'adjudicació del contracte i amb el següent detall per anualitats:

ANY	Pressupost net	IVA	Import Total
2022	76.618,46 €	19.307,85	<b>92.708,34 €</b>
2023	91.942,15 €	19.307,85	<b>111.250,00 €</b>
2024	26.067,49 €	2.256,20	<b>31.541,66 €</b>
<b>TOTAL</b>	<b>194.628,10</b>	<b>40.871,90</b>	<b>235.500,00</b>

Aquest informe tècnic de necessitat ha estat emès pel Sr. Paco Jiménez Orantes, tècnic responsable del contracte adscrit a la Direcció d'Operacions i Sistemes de l'IMI, amb el vistiplau de,

Amparo Rodríguez Rodríguez

Directora d'Operacions i Sistemes de l'IMI