



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut Municipal d'Informàtica
Direcció d'Estratègia i Nous Projectes

**INFORME JUSTIFICATIU SOBRE LA NECESSITAT DE
CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE SUBSCRIPCIÓ DE LLICÈNCIES,
CONFIGURACIÓ, ADAPTACIÓ, IMPLANTACIÓ I SERVEI D'UNA
EINA PER A LA GESTIÓ DE LA DEMANDA DE PROJECTES DE
L'INSTITUT MUNICIPAL D'INFORMÀTICA DE L'AJUNTAMENT
DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA
SOSTENIBLE**

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

Índex

1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE.....	3
2. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	4
3. JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA.....	4
4. DURADA I CÀLCUL DEL IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE.....	5
5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	6
6. PRÒRROGA DEL CONTRACTE.....	6
7. REVISIÓ DE PREUS.....	7
8. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ	7
9. CRITERIS DE SOLVÈNCIA	11
9.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA	11
9.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL	11
10. SUBCONTRACTACIÓ.....	12
11. MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ.....	13
12. CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE.....	13
13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	13
13.1. PLA D'IGUALTAT O MESURES D'IGUALTAT	14
13.2. COMUNICACIÓ INCLUSIVA	14
13.3. PERCENTATGE MÍNIM D'OCUPACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT EN LA PLANTILLA DE L'EMPRESA.....	15
13.4. EL PAGAMENT DEL PREU A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES.	15
13.5. L'ACREDITACIÓ DE PAGAMENT EN TERMINI DE PAGAMENT A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES.....	16
14. FALTES I SANCIIONS.....	16
15. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS	17
16. PROPOSTA.....	18



1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE

L'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona (en endavant IMI), alineat amb l'estratègia desplegada per l'Ajuntament de Barcelona, dona suport en l'execució del Pla TIC del Mandat transformant les iniciatives de les àrees sectorials municipals en una cartera global de projectes, realitzant el seguiment econòmic dels projectes de la cartera i dels recursos assignats a aquests. Més concretament, la Direcció d'Estratègia i Nous Projectes de l'IMI, a través del Departament de projectes, té com a objectiu, entre d'altres, el suport en la definició, coordinació centralitzada, avaluació i control de la gestió de projectes TIC, per tal de garantir-ne l'assoliment de les fites definides i la seva execució amb el temps, recursos i abast establerts.

Des de la Direcció s'ha iniciat un procés de revisió del cicle de vida dels projectes per tal de facilitar la seva execució i l'assoliment dels objectius i alhora augmentar la participació i visibilitat de l'organització sobre els mateixos. En el marc d'aquest procés s'està treballant en la estandardització i en la millora dels processos i de les eines desplegades, i ha sorgit la necessitat de disposar d'una nova eina de gestió de la demanda que doni cobertura a tots els requeriments i necessitats detectats per aconseguir una millora del cicle de vida dels projectes, basant-se en els següents aspectes:

- La millora de la planificació d'iniciatives i recursos, donant suport a l'elaboració i seguiment del pla de mandat.
- La gestió pressupostaria, millorant el model de gestió dels pressupostos, així com el seguiment de les iniciatives i actuacions en l'àmbit econòmic.
- La millora en la generació personalitzada d'informes.
- La centralització de tota la informació de gestió de la demanda en un únic punt, donant consistència als processos i a la pròpia informació.

L'interès públic d'aquest contracte rau en la necessitat de disposar d'una eina de gestió i planificació d'iniciatives dintre de l'IMI que garanteixi la millora i la optimització dels processos i recursos necessaris per tal de millorar tot el cicle de gestió de la demanda i, d'aquesta manera, prestar un servei eficient i de qualitat a tota l'organització en el seu conjunt.

A més a més, aquest contracte promou l'eficiència, i, a tal efecte inclou els termes acordats en l'execució dels processos de contractació pública, afavorint l'agilització de tràmits, així, com la valoració de la incorporació de consideracions socials com aspectes positius en aquest procediment de contractació pública, afavorint alhora la participació de la petita i mitjana empresa i l'accés sense cost a la informació.



2. OBJECTE DEL CONTRACTE.

L'objecte de la present contractació es l'adquisició d'un software mitjançant la subscripció de llicències, la seva configuració, adaptació, implantació i servei de suport tècnic i funcional, per a la gestió i planificació de la demanda del portfoli de projectes de l'IMI de l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.

El programari a adquirir haurà de donar resposta a un seguit de requeriments, entre els quals es troben els següents:

- Flexibilitat en la planificació de la cartera de projectes
- Seguiment i control econòmic de la cartera de projectes
- Assignació i seguiment de l'assignació de recursos humans a l'execució de la cartera de projectes
- Possibilitat d'integrar-se amb altres eines corporatives de la casa relacionades amb la gestió de la cartera de projectes
- Generació d'informes personalitzats
- Entorn visual i intuïtiu pels diferents perfils d'usuaris
- Enfocament Agile per la gestió del portfoli

Les tasques o activitats que s'inclouen dins l'objecte del contracte es defineixen amb més exactitud a l'apartat 3 del plec de prescripcions tècniques que acompanya l'expedient.

Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius, es considera idoni aplicar els codis CPV núm. 48330000-0 Paquets de software de planificació i productivitat, i núm. 48331000-7 Paquets de software de gestió de projectes

L'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots per que no es donen les condicions tècniques per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en l'objecte del present contracte, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la correcta execució pública de les mateixes, ni tampoc es pot considerar adequat als interessos públics que formin part d'una unitat funcional amb altres prestacions que es pugui arribar a licitar en breu des d'aquesta direcció.

3. JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA

L'IMI no disposa en aquests moments de la possibilitat de dedicar els recursos humans ni materials propis per a poder portar a terme les tasques objecte del contracte amb les garanties, la qualitat i l'exigència que es requereixen.

És per això que es proposa la contractació dels serveis objecte d'aquest contracte mitjançant un procediment obert simplificat amb publicitat, tot entenent que d'aquesta forma es garanteix la màxima concurrència i competitivitat per obtenir les millors condicions econòmiques i tècniques.



4. DURADA I CÀLCUL DEL IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE

Aquest contracte tindrà vigència a partir del dia següent al de la seva formalització i tindrà una durada de 26 mesos.

L'import de licitació del contracte és de 84.086,87 € IVA inclòs, dels quals 69.493,28 € corresponen al pressupost net i la resta de 14.593,59 € a l'IVA del 21 %. D'aquesta quantitat total, 27.560,51€ aniran amb càrrec al pressupost de l'any 2022, 28.263,18€ aniran amb càrrec al pressupost de l'any 2023 i 28.263,18€ aniran amb càrrec al pressupost de l'any 2024:

Any	2022
Import	27.560,51€
Capítol	Capítol 6
Codi	P.11.6178.01 (Pla tecnològic i evolutius IMI)
Tasques del contracte finançades	Adquisició del llicenciament per l'any 2022, configuració, integracions i adaptacions de l'eina, formacions als usuaris.

Any	2023
Import	28.263,18€
Capítol	Capítol 6
Codi	P.11.6178.01 (Pla tecnològic i evolutius IMI)
Tasques del contracte finançades	Adquisició del llicenciament per l'any 2023 i serveis de suport

Any	2024
Import	28.263,18€
Capítol	Capítol 6
Codi	P.11.6178.01 (Pla tecnològic i evolutius IMI)
Tasques del contracte finançades	Adquisició del llicenciament per l'any 2024 i serveis de suport

La determinació del preu que justifica l'import de licitació del contracte s'ha establert d'acord amb tres consultes a empreses del sector, prenent com a referència el preu objectiu, entenent com a tal el de l'empresa consultada que compleix amb les funcionalitats bàsiques, tal com consta a l'excel "Eina de Demanda_Resum preus ofertes inicials.xlsx":

	Serveis	Preus sense IVA				Preus amb IVA			
		2022	2023	2024	Total	2022	2023	2024	Total
Proveïdor A	Adquisició llicències servei (12h consultoria + 4h formació)	3.888,00€	24.300,00€	24.300,00€	52.488,00€	4.704,48€	29.403,00€	29.403,00€	63.510,48€
	Configuració de l'eina, adaptacions i migració (32h Consultori)	3.000,00€	181,38€	181,38€	3.362,76€	3.630,00€	219,47€	219,47€	4.068,94€
	Formació i suport (8h /10alumns)	3.000,00€	0	0	3.000,00€	3.630,00€	0,00€	0,00€	3.630,00€
	Manteniment recurrent	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
	Total	9.888,00€	24.481,38€	24.481,38€	58.850,76€	11.964,48€	29.622,47€	29.622,47€	71.209,42€
Proveïdor B	Adquisició llicències servei (incl. consultoria i Formació)	2.112,00€	13.200,00€	13.200,00€	28.512,00€	2.555,52€	15.972,00€	15.972,00€	34.499,52€
	Configuració de l'eina, adaptacions i migració	15.300,00€	0,00€	0,00€	15.300,00€	18.513,00€	0,00€	0,00€	18.513,00€
	Formació i suport	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
	Manteniment recurrent	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
	Total	17.412,00€	13.200,00€	13.200,00€	43.812,00€	21.068,52€	15.972,00€	15.972,00€	53.012,52€
Proveïdor C	Adquisició llicències servei	3.737,28€	23.358,00€	23.358,00€	50.453,28€	4.522,11€	28.263,18€	28.263,18€	61.048,47€
	Configuració de l'eina, adaptacions i migració (30 jornades)	16.800,00€	0,00€	0,00€	16.800,00€	20.328,00€	0,00€	0,00€	20.328,00€
	Formació i suport	2.240,00€	0,00€	0,00€	2.240,00€	2.710,40€	0,00€	0,00€	2.710,40€
	Manteniment recurrent	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
	Total	22.777,28€	23.358,00€	23.358,00€	69.493,28€	27.560,51€	28.263,18€	28.263,18€	84.086,87€
Mitjana	Adquisició llicències servei	3.245,76€	20.286,00€	20.286,00€	43.817,76€	3.927,37€	24.546,06€	24.546,06€	53.019,49€
	Configuració de l'eina, adaptacions i migració	11.700,00€	60,46€	60,46€	11.820,92€	14.157,00€	73,16€	73,16€	14.303,31€
	Formació i suport	1.746,67€	0,00€	0,00€	1.746,67€	2.113,47€	0,00€	0,00€	2.113,47€
	Manteniment recurrent	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€
	Total	16.692,43€	20.346,46€	20.346,46€	57.385,35€	20.197,84€	24.619,22€	24.619,22€	69.436,27€
Precio objetivo (empresa que compleix amb les funcionalitats basiques)		22.777,28€	23.358,00€	23.358,00€	69.493,28€	27.560,51€	28.263,18€	28.263,18€	84.086,87€



El sistema de determinació del preu és a tant alçat.

El pressupost net es desglossa de la manera següent¹:

Costos directes	Import €
Costos salarials - Salari Brut	10.457,79 €
Costos salarials - Seguretat Social (34%)	3.555,65 €
Adquisició llicenciament	37.133,61 €
TOTAL (Suma costos directes)	51.147,05 €

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura (6,4%)	4.447,57 €
Benefici industrial (20%)	13.898,66 €
TOTAL (Suma costos indirectes)	18.346,23 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	69.493,28 €
---	--------------------

5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El Valor Estimat del Contracte (V.E.C.) és de 69.493,28€ € donat que no es preveu la pròrroga i/o modificacions del contracte.

Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE modificacions amb increment del cost econòmic	VE modificacions amb disminució del cost econòmic	SUMA
2022	22.777,28€	-	-	-	22.777,28€
2023	23.358,00€	-	-	-	23.358,00€
2024	23.358,00€	-	-	-	23.358,00€
TOTAL	69.493,28€	-	-	-	69.493,28€

6. PRÒRROGA DEL CONTRACTE

La vigència del present contracte no es podrà prorrogar.

¹ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.



7. REVISIÓ DE PREUS

Ateses les característiques del contracte l'adjudicatari no tindrà cap dret per a la revisió de preus.

8. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ

Aquesta Direcció proposa tramitar aquesta contractació pel procediment obert de tramitació ordinària pel procediment obert simplificat, motivat pel fet que optar per aquest tipus de procediment permet assolir una major eficiència i agilitat en la tramitació de la contractació evitant recórrer a procediments més llargs i complexos que suposen un impacte substancial en la tramitació que impedeixi donar una resposta eficaç i adequada amb les necessitats a cobrir en l'Ajuntament o Ens dependents.

En virtut d'allò exigint en l'art. 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic es justifica el següent

1. Que aquesta contractació s'adjudicarà pel procediment obert simplificat (art. 159, apartats 1 a 4 LCSP), tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.
2. Que la valoració de les proposicions per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa atindrà a altres criteris directament vinculats a l'objecte del contracte que van més enllà del preu, ja que les prestacions objecte de la present contractació no estan perfectament definides tècnicament (art. 145.3 d) i g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic) atenent a la complexitat dels coneixements tècnics i l'alt grau de maduresa organitzativa que es necessiten per a l'execució del contracte, hi ha la possibilitat que existeixin variacions en l'execució del mateix que el millorin.

La puntuació màxima serà de **100 punts**:

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

Es presenten aquests criteris en ordre decreixent d'importància.

- **Preu ofert**

El màxim de puntuació corresponent a aquest criteri és de **34 punts**

La selecció de la millor oferta es fonamenta en una adequada relació entre la qualitat i el preu.



La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu unitari/perfil més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost màxim admissible (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació - oferta}}{\text{Pressupost net licitació - oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Justificació del criteri: Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte el preu, sense IVA, ofert pels licitadors com a criteri directament vinculat amb l'objecte del contracte, tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula anteriorment referenciada.

• **Experiència de l'equip tècnic assignat a l'execució del contracte**

El màxim de puntuació corresponent a aquest criteri és de **42 punts**

En aquest apartat es valorarà el major grau d'idoneïtat dels recursos que disposa l'empresa per sobre dels mínims establerts a l'apartat 6 "Recursos Humans" del Plec de prescripcions tècniques, a raó de:

- 3 punts per cada any d'experiència addicional a la mínima requerida pel perfil Cap de projecte/Responsable del contracte, fins a un màxim de 3 anys més (9 punts).
- 3 punts per cada any d'experiència addicional a la mínima requerida pel perfil Consultor sènior, fins a un màxim de 3 anys més (9 punts).
- 3 punts per cada projecte d'eina de gestió i planificació de cartera de projectes en una administració pública (Administració general de l'estat, Comunitat Autònoma o Ajuntament de ciutats amb més d'1 milió d'habitants) pel perfil de Cap de projecte/Responsable del contracte, fins a un màxim de 2 projectes (6 punts).
- 3 punts per cada projecte d'eina de gestió i planificació de cartera de projectes en una administració pública (Administració general de l'estat, Comunitat Autònoma o Ajuntament de ciutats amb més d'1 milió d'habitants) pel perfil de Consultor sènior, fins a un màxim de 2 projectes (6 punts).
- 3 punts per cada projecte d'eina de gestió i planificació de cartera de projectes en una administració privada d'àmbit europeu amb un pressupost d'inversió anual superior a 5 milions d'euros pel perfil de Cap de projecte/Responsable del contracte, fins a un màxim de 2 projectes (6 punts).



- 3 punts per cada projecte d'eina de gestió i planificació de cartera de projectes en una administració privada d'àmbit europeu amb un pressupost d'inversió anual superior a 5 milions d'euros pel perfil de Consultor sènior, fins a un màxim de 2 projectes (6 punts).

La presentació de referències es farà amb una declaració responsable de les empreses licitadores conforme les dades presentades són certes, amb indicació que els perfils formen part de la seva plantilla i que els projectes referenciats corresponen al concepte indicat. Per a cada referència presentada caldrà especificar:

Inicials de la persona corresponent al perfil indicat

Data d'incorporació a l'empresa de la persona

Nom del projecte

Client

Descripció (màx. 50 paraules)

Data inici

Data fi

Persona de contacte en el client (en cas de verificació de la referència)

En cas de resultar seleccionada, haurà d'acreditar documentalment i de forma fefaent la participació en l'execució dels projectes de les persones indicades per a cadascuna de les referències. La no presentació d'aquesta acreditació implicarà l'obtenció de 0 punts per aquella referència de tipologia de projecte.

L'IMI es reserva el dret de comprovar la veracitat de la informació declarada. La presentació d'informació no veraç implicarà l'exclusió del procediment.

Justificació criteri: Es valorarà l'aportació d'un equip de professionals que tinguin un grau d'expertesa i experiència més amplia respecte la mínima exigida per a l'execució del contracte.

Experiència d'anys addicionals. L'objecte del contracte fa que un equip amb més anys d'experiència en l'àmbit de la implantació d'eines de gestió del portfoli de projectes redundi en una millor adaptació de l'eina al model de gestió i planificació del cicle de vida de projectes, tant del Cap de projecte/Responsable del contracte com del perfil de Consultor sènior.

Experiència en projectes de implantacions de l'eina en administracions públiques. Les particularitats de les administracions públiques tant en la planificació de la gestió econòmica (pressupostària i financera) com en els processos administratius i de contractació, així com la necessitat de donar suport a l'elaboració i seguiment del pla de mandat, fa necessari una experiència prèvia a alt nivell del perfil del Cap de projecte/Responsable del contracte en projectes de implantacions de l'eina en administracions públiques, i també del perfil de Consultor sènior per poder adaptar l'eina al model de gestió i planificació econòmica singular de les administracions públiques.



Experiència en projectes de implantacions de l'eina en administracions privades d'àmbit europeu amb un pressupost d'inversió anual superior a 5 milions d'euros. La dimensió i complexitat del programa d'inversió municipal el qual s'ha de gestionar mitjançant una planificació de la gestió econòmica de milions d'euros fa necessari experiència prèvia tant en el perfil el Cap de projecte/Responsable del contracte com el de Consultor sènior per tal d'assegurar que la implantació de l'eina cobreixi les funcionalitats necessàries per garantir la planificació d'iniciatives i actuacions, el seguiment i control econòmic i la gestió optima dels recursos.

- **Certificació equip tècnic del projecte**

El màxim de puntuació corresponent a aquest criteri és de **24 punts**

En aquest apartat es valorarà que l'equip tècnic del projecte disposi de la següent certificació, a raó de:

- 6 punts per acreditar certificació en PMI Project Management Professional (PMI-PMP) del perfil cap de projecte/responsable del contracte
- 6 punts per acreditar certificació en SAFe® del perfil de cap de projecte/responsable del contracte
- 6 punts per acreditar certificació en PMI Project Management Professional (PMI-PMP) del perfil consultor sènior
- 6 punts per acreditar certificació en SAFe® del perfil de cap de consultor sènior

Justificació criteri: Els majors coneixements de les metodologies de projectes i de gestió de portfoli de projectes, per sobre dels requerits en el plec de prescripcions tècniques, redundarà en una millor eficiència en l'execució del contracte i per tant en la qualitat del servei.

Certificació SAFe®. Un enfocament àgil per la gestió i planificació de la demanda del portfoli de projectes mitjançant la certificació SAFe® facilitarà la generació de valor en el model de dades del cicle de vida de projectes fent-lo més eficient i àgil, mitjançant l'alineament dels equips i d'una visió estratègia a tots el nivells.

PMI Project Management Professional. La habilitat en la gestió de persones, processos i prioritats del negoci son valors fonamentals que aporta el PMI-PMP, que son necessaris per desenvolupar amb èxit el desplegament i la implantació de la eina gestió de la demanda i també per tenir la visió orientada a projectes i les capacitats adients i per aportar valor al procés del cicle de vida de projectes.



9. CRITERIS DE SOLVÈNCIA

9.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor estimat superior de 104.239,92 € IVA exclòs.

En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

9.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 46.328,85 € (IVA exclòs).

A més de les condicions mínimes de solvència que s'han indicat, els participants hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials necessaris, d'acord amb el que disposa l'apartat 6 "Recursos Humans" del plec de prescripcions tècniques.

Ateses les característiques del present contracte, l'òrgan de contractació considera que resulten adequades per incorporar a aquest contracte les clàusules sobre criteris d'adjudicació o condicions d'execució de caràcter social, d'acord amb allò previst a l'apartat 1er de l'art. 145.2 de la LCSP; del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona; la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 15 de març; i, el Pla de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per al 2020-2021, aprovat per Decret d'Alcaldia S1/D/2020/1081, de 3 de desembre, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.

Tanmateix, els licitadors que comptin amb 50 o més treballadors/es, hauran d'acreditar que almenys el 2 per cent de la plantilla està composta per persones amb discapacitat, segons estableix l'art. 42 del Decret Legislatiu 1/2013, de 20 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

De la mateixa manera, tota empresa contractista legalment obligada, conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març, modificat per Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març, d'aplicació gradual atenent a allò establert a la disposició transitòria dècima segona de l'esmentat Reial Decret Llei, haurà de presentar el Pla d'igualtat, i, en cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració del mateix, les mesures alternatives aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte.



10.SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP. La qual cosa no li eximirà de la responsabilitat de la prestació del servei ni del compliment dels ANS.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori quan la subcontractació representi un import superior a 30% del preu. En aquest supòsit, per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

D'acord amb la previsió de l'article 90.1.i) LCSP, l'empresa licitadora ha d'informar a quines empreses pretén subcontractar parts de l'objecte del contracte. Ha de comunicar el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte del contracte que realitzaria cada empresa subcontractada, així com l'estimació del percentatge del preu total del contracte que executarà cadascuna.



11. MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

La mesa de contractació està constituïda per:

- President: Gerent de l'Institut Municipal d'Informàtica
- La secretària delegada de l'Institut Municipal d'Informàtica o persona en qui delegui
- L'interventor adjunt a la Intervenció general o persona en qui delegui
- El Director de Planificació d'Aprovisionament TIC i Gestió Econòmica de l'Institut Municipal d'Informàtica o persona en qui delegui
- La Directora d'Estratègia i Nous Projectes de l'Institut Municipal d'Informàtica o persona en qui delegui
- El responsable del contracte de l'Institut Municipal d'Informàtica o persona en qui delegui.*

** En cas que en el moment de celebració de la Mesa de contractació no hi hagués disponible en la Direcció responsable del contracte un funcionari de carrera prou qualificat, hi assistirà un funcionari/ària interí en la categoria de Tècnic Superior en Gestió.*

12.CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

És responsabilitat de l'adjudicatari que no es porti a terme cap activitat dins de les previstes en els serveis inclosos en aquest contracte que pugui crear algun conflicte i que pugui perjudicar la imatge de l'Institut Municipal d'Informàtica. Si se'n produís alguna, a més de ser considerat el rescabament dels costos, aquesta podria ser motiu de sanció.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir l'equip de treball adscrit al contracte durant tota la vigència d'aquest. En cas que s'hagi de produir la substitució d'algun membre de l'equip adscrit al contracte, que no sigui per causes de força major, l'adjudicatari ho comunicarà a l'IMI i la substitució s'haurà de fer per un perfil que, com a mínim, tingui les mateixes característiques professionals i tècniques que les exigides a l'apartat 6 "Recursos Humans" del Plec de Prescripcions Tècniques. En cas contrari, i sense el consentiment de l'IMI, aquest fet serà susceptible de sanció.

13.CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 202 LCSP i en concordança amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona; la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 15 de març; i, el Pla de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per al 2020-2021, aprovat per Decret d'Alcaldia S1/D/2020-1081, de 3 de desembre, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, s'inclouen al contracte les següents condicions especials d'execució, havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes.



13.1. PLA D'IGUALTAT O MESURES D'IGUALTAT

L'empresa contractista, sempre i quan el personal adscrit a l'execució del contracte sigui com a mínim de 5 persones, ha de presentar a la persona responsable del contracte, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte. En el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

**S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.*

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

Tota empresa contractista legalment obligada, conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març, modificat per Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març, d'aplicació gradual atenent a allò establert a la disposició transitòria dècima segona de l'esmentat Reial Decret Llei, haurà de presentar el Pla d'igualtat, i, en cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració del mateix, les mesures alternatives aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte. Conseqüentment s'incorpora aquesta condició especial d'execució atenent a la participació de persones en l'execució del contracte i el termini d'execució previst pel mateix que aconsella la seva aplicació, així mateix, cal remarcar que d'acord amb l'article 71.1.d) de la LCSP, s'estableix la prohibició de contractar amb les administracions públiques per a totes les empreses de més de 250 persones treballadores que no disposin d'un Pla d'Igualtat conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març.

13.2. COMUNICACIÓ INCLUSIVA

L'empresa contractista ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.



* S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Comunicació Inclusiva.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

S'incorpora aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal i preferent en els contractes de serveis, tals com el que esdevé objecte d'aquesta licitació, en què intervenen persones físiques en la seva execució.

13.3. PERCENTATGE MÍNIM D'OCUPACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT EN LA PLANTILLA DE L'EMPRESA

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

S'estableix aquesta condició especial d'execució davant l'obligatorietat legalment requerida a l'article 71.1.d) de la LCSP en concordança amb l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, que a prova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

13.4. EL PAGAMENT DEL PREU A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i **amb efectes deslliuradors**.

S'estableix aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal, que esdevé d'aplicació obligatòria en tots els contractes en els termes proposats en la Guia de contractació pública social, a l'haver-se reconegut la possibilitat de subcontractació.



13.5. L'ACREDITACIÓ DE PAGAMENT EN TERMINI DE PAGAMENT A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES.

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

Per tal d'efectuar un acurat control de la morositat en la subcontractació, s'estableix aquesta condició especial d'execució.

Justificació de les condicions especials d'execució relacionades amb l'objecte del contracte

Es justifica l'exigibilitat d'aquestes mesures pel fet que els objectius del contracte i els serveis inclosos en el seu abast preveuen la possibilitat de subcontractació i per tant es justifica la conveniència de les mesures sobre el pagament a empreses subcontractades.

Les persones són el principal element de prestació de serveis i en aquest contracte, en què es requereixen equips professionals, cal extremar les garanties laborals necessàries perquè tant l'empresa adjudicatària com les possibles empreses subcontractades vetllin per el benestar dels seus treballadors i permetin la conciliació i garanteixin l'ocupació de persones discapacitades.

En conclusió, el requeriment de les condicions especials d'execució enumerades en aquesta clàusula, pel què fa al seu caràcter eminentment social, ve especialment motivat pel fet que l'Ajuntament de Barcelona vol garantir que en les contractacions corporatives municipals que es promouen no es permeti que es donin situacions laborals injustes o d'explotació de les persones que presten serveis per a l'AJB. Així doncs, mitjançant aquesta exigència no només es compleix amb l'imperatiu legal exigint per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, sinó que el seu degut compliment en el marc de l'execució del contracte que ens ocupa guarda intrínseca relació no tant sols amb el seu objecte i abast, sinó també amb la finalitat que es vol assolir que no és altra que la de complir d'una manera efectiva i real amb la implementació de polítiques públiques que, en definitiva, tracten de millorar la societat, en àmbits comercials com és el cas del sector tecnològic, no resultant per contra el seu compliment en cas cap discriminatori ni incompatible amb el dret comunitari.

14.FALTES I SANCIONS

Es preveuen els següents percentatges de penalització per l'incompliment del calendari de lliuraments fixat al projecte, d'acord amb el previst al punt 7.5 del plec de prescripcions tècniques:

Num	Fita	Enrederament	Penalització (IVA inclòs)
1	Alta i configuració inicial	Entre 1 i 10 dies Més de 10 dies	0,2% facturació fita per cada dia de retràs 0,5% facturació fita per cada dia de retràs
2	Integracions, migracions i model de dades	Entre 1 i 10 dies Més de 10 dies	0,1% facturació prevista per cada dia de retràs 0,2% facturació prevista per cada dia de retràs



Num	Fita	Enrederament	Penalització (IVA inclòs)
3	Realització Fase 0	Entre 1 i 10 dies Més de 10 dies	0,2% facturació fita per cada dia de retràs 0,5% facturació fita per cada dia de retràs
4	Eina en producció	Entre 1 i 10 dies Més de 10 dies	0,5% facturació prevista per cada dia de retràs 1% facturació prevista per cada dia de retràs
5	Llicenciament 2023 i suport	Entre 1 i 10 dies Més de 10 dies	0,5% facturació prevista per cada dia de retràs 1% facturació prevista per cada dia de retràs
6	Llicenciament 2024 i suport	Entre 1 i 10 dies Més de 10 dies	0,5% facturació prevista per cada dia de retràs 1% facturació prevista per cada dia de retràs

En el cas que destini les dades a les quals tingui accés a una finalitat diferent a l'establerta, o les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del present contracte o les instruccions de l'Ajuntament de Barcelona, l'adjudicatari serà considerat responsable del tractament i respondrà personalment de les infraccions que hagi comès i de les possibles reclamacions que es puguin produir al respecte.

L'Ajuntament de Barcelona repercutirà en l'adjudicatari els costos corresponents a les sancions i/o indemnitzacions a les que hagi de fer front que s'haguessin originat directament o indirectament pel deficient i/o negligent tractament de dades de caràcter personal realitzat per l'adjudicatari. En tot cas, l'adjudicatari s'obliga a mantenir indemne l'Ajuntament de Barcelona de totes les despeses o altres conseqüències negatives que se li puguin originar a causa dels esmentats tractaments, sancions i/o indemnitzacions.

15. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Atesa la tipologia i naturalesa del contracte l'empresa contractista tindrà accés a dades de caràcter personal i haurà d'adoptar les mesures d'acord amb el previst al PCAP.

Les dades a considerar pel nivell de risc que comporta el seu tractament s'integren dins la tipologia següent:

Accés a l'eina

Altres dades (nivell baix):

- Identificatives: Nom i cognoms, codi d'usuari, correu electrònic.



Notificacions via correu electrònic

Altres dades (nivell baix):

- Identificatives: Nom i cognoms, codi d'usuari, correu electrònic.

Aquestes dades de caràcter personal que es trobaran en servidors propietat de l'Ajuntament, seran tractades únicament amb la finalitat de permetre l'accés dels empleats i empleades municipals mitjançant el seu codi d'usuari i contrasenya corporativa per connectar-se a la eina que proporcioni el contractista amb el sistema d'autenticació i autorització corporatiu. De la mateixa manera, l'eina s'haurà de connectar amb la bústia de correu corporatiu per permetre a l'eina enviar notificacions via correu als usuaris corporatius, amb l'objectiu de poder realitzar les tasques i funcionalitats detallades a l'apartat 4 del PPT.

En el cas que destini les dades a les quals tingui accés a una finalitat diferent a l'establerta, o les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del present contracte o les instruccions de l'IMI i/o l'Ajuntament de Barcelona, l'adjudicatari serà considerat responsable del tractament i respondrà personalment de les infraccions que hagi comès i de les possibles reclamacions que es puguin produir al respecte.

L'IMI repercutirà en l'adjudicatari els costos corresponents a les sancions i/o indemnitzacions a què hagi de fer front que s'haguessin originat directament o indirectament pel deficient i/o negligent tractament de dades de caràcter personal realitzat per l'adjudicatari. En tot cas, l'adjudicatari s'obliga a mantenir indemne l'IMI i l'Ajuntament de Barcelona de totes les despeses o altres conseqüències negatives que se li puguin originar a causa dels esmentats tractaments, sancions i/o indemnitzacions.

16.PROPOSTA

Per tot això la Direcció que subscriu proposa s'iniciïn els tràmits adients perquè l'Òrgan de Contractació autoritzi la contractació dels serveis detallats, que suposen una despesa de 69.493,28€ IVA exclòs, que amb el 21% d'IVA aplicable suma un total de 84.086,87€, d'acord amb les condicions tècniques detallades al Plec de Prescripcions Tècniques, i la convocatòria del corresponent procediment obert de tramitació ordinària per l'adjudicació del contracte.

Aquest informe de necessitat ha estat emès pel Sr. Javier Rodríguez Cendrero, tècnic responsable del contracte i adscrit a la Direcció d'Estratègia i Nous Projectes, i amb el vistiplau de

Sra. Joana Serra Bosch
Directora d'Estratègia i Nous Projectes