



**Ajuntament  
de Barcelona**

**Institut Municipal d'Informàtica**

*Direcció d' Operacions i Sistemes*

C/ Tànger, 98, pl 10

08018 - Barcelona

Telèfon 93 291 81 00

[www.bcn.cat](http://www.bcn.cat)

# **INFORME JUSTIFICATIU DEL CONTRACTE del servei transversal de Robotització Automàtica de Processos (RPA) de l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible**



## Índex

<b>ÍNDEX.....</b>	<b>2</b>
<b>1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE .....</b>	<b>4</b>
<b>2. OBJECTE DEL CONTRACTE .....</b>	<b>5</b>
<b>3. JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS .....</b>	<b>6</b>
<b>4. DURADA I CàLCUL DEL IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE.....</b>	<b>7</b>
4.1. SERVEI DE COORDINACIÓ I SERVEI DE MANTENIMENT I GESTIÓ PER CADA PROCÉS AUTOMÀTIC EN ENTORN PRODUCTIU .....	8
4.2. SERVEI D'AVALUACIÓ FUNCIONAL I ECONÒMICA DE NOUS PROCESSOS DE NEGOCI A AUTOMATITZAR .....	8
4.3. ESTIMACIÓ DE DESPESA TOTAL .....	9
<b>5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) .....</b>	<b>10</b>
<b>6. PRÒRROGA DEL CONTRACTE.....</b>	<b>10</b>
<b>7. REVISIÓ DE PREUS .....</b>	<b>11</b>
<b>8. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ .....</b>	<b>12</b>
8.1. CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA. (FINS A 65 PUNTS) .....	13
8.1.1. CRITERIS DE PREU DE SERVEI (FINS A 35 PUNTS) .....	13
8.1.1.1. Preu servei de coordinació i de manteniment i gestió, per cada procés automàtic en entorn productiu (fins a 15 punts).....	13
8.1.1.2. Preu servei d'avaluació funcional i econòmica de nous processos de negoci a automatitzar de complexitat baixa (fins a 4 punts).....	14
8.1.1.3. Preu servei d'avaluació funcional i econòmica de nous processos de negoci a automatitzar de complexitat mitjana (fins a 6 punts).....	15
8.1.1.4. Preu Servei d'avaluació funcional i econòmica de nous processos de negoci a automatitzar de complexitat alta (fins a 10 punts) .....	16
8.1.2. CAPACITACIÓ PROFESSIONAL (FINS A 18 PUNTS) .....	17
8.1.3. CAPACITACIÓ TÈCNICA (FINS A 12 PUNTS) .....	18
8.2. CRITERIS AVALUABLES EN BASE A JUDICIS DE VALOR (FINS A 35 PUNTS).....	23
8.2.1. METODOLOGIA DE TREBALL (FINS A 12 PUNTS) .....	23
8.2.1.1. del Servei de Coordinació (fins a 4 punts).....	23
8.2.1.2. del Servei de Manteniment i gestió de processos automàtics productius (fins a 4 punts) .....	23
8.2.1.3. del Servei d'Avaluació funcional i econòmica de nous processos de negoci a automatitzar (fins a 4 punts) .....	24



8.2.2.	PROPOSTA D'ENTREGA DE LLIURABLES (FINS A 6 PUNTS)	24
8.2.3.	PROPOSTA PER L'ELABORACIÓ DEL MATERIAL DE SUPORT (FINS A 4 PUNTS)	25
8.2.4.	MODEL D'OPERACIÓ DEL SERVEI (FINS A 6 PUNTS)	25
8.2.5.	PLA DE QUALITAT (FINS A 7 PUNTS)	25
<b>9.</b>	<b>CRITERIS DE SOLVÈNCIA</b>	<b>26</b>
9.1.	SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA	26
9.2.	SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL	26
<b>10.</b>	<b>SUBCONTRACTACIÓ</b>	<b>27</b>
<b>11.</b>	<b>MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ</b>	<b>28</b>
<b>12.</b>	<b>CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE</b>	<b>28</b>
<b>13.</b>	<b>CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE</b>	<b>29</b>
12.1	EL PAGAMENT DEL PREU A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES	29
12.2	L'ACREDITACIÓ DE PAGAMENT EN TERMINI DE PAGAMENT A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES	29
12.3	MANTENIMENT DE LES CONDICIONS LABORALS DE LES PERSONES QUE EXECUTEN EL CONTRACTE DURANT TOT EL PERÍODE CONTRACTUAL	30
12.4	PLA D'IGUALTAT O MESURES D'IGUALTAT	30
12.5	COMUNICACIÓ INCLUSIVA	31
12.6	MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE	32
12.7	CONCILIACIÓ CORRESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL	33
12.8	PERCENTATGE MÍNIM D'OCUPACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT EN LA PLANTILLA DE L'EMPRESA	33
<b>14.</b>	<b>LOPDIGDD</b>	<b>34</b>
<b>15.</b>	<b>FALTES I SANCIONS</b>	<b>34</b>
<b>16.</b>	<b>PROPOSTA</b>	<b>35</b>



## **1. Justificació de la necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte**

L'institut Municipal d'Informàtica (en endavant IMI) és l'organisme autònom de l'Ajuntament de Barcelona responsable de subministrar tots els serveis de les tecnologies de la informació i comunicació (TIC) a l'Ajuntament de Barcelona i els seus organismes autònoms.

Concretament, l'IMI participa en el disseny i execució de l'estratègia TIC de l'Ajuntament de Barcelona, ofereix assessorament i suport en tots aquells projectes o programes de l'Ajuntament que requereixen una estratègia de sistemes d'informació i telecomunicacions i impulsa i executa projectes tecnològics de diversa índole.

L'IMI, alineats amb la estratègia de l'Ajuntament de Barcelona, ha de liderar el procés de transformació digital, per tal de oferir serveis més eficients i assequibles a la ciutadania, així com aconseguir un govern més transparent, participatiu i eficaç.

Les tecnologies de robotització automàtica de processos (en endavant, RPA) permeten replicar les accions d'un humà interactuant amb la interfície d'usuari d'un sistema informàtic aconseguint que les tasques repetitives i de poc valor afegit es deleguin en aquest sistema robòtic, alliberant temps de l'usuari que aquest pot dedicar a altres processos que sí requereixen del seu judici de valor.

D'aquesta manera les tecnologies RPA aconseguen:

- Reduir els costos de gestió administratius.
- Assegurar la consistència de les dades així com l'optimització de recursos.
- Millorar l'eficàcia i l'eficiència en la gestió de les dades, minimitzant errors.

Com a conclusió, aquestes fortaleses de la tecnologia RPA han de permetre una millor qualitat del servei del negoci que la incorpori, a part de l'alliberament de temps de l'usuari que aquest pot dedicar a tasques més estratègiques augmentant la seva motivació.

Així doncs, degut a les necessitats sorgides en diverses àrees de l'Ajuntament de Barcelona, l'IMI té el deure de proporcionar el servei de robotització automàtica de processos, per prestar-lo com un servei corporatiu àgil i escalable, adequat a les necessitats de l'organització, tal i com descriu el Pla Tecnològic de l'Estratègia de Transició Digital de l'Ajuntament de Barcelona, on es determina que s'utilitzi un ecosistema tecnològic per facilitar aquesta transició digital oferint serveis de màxima qualitat, innovadors i simples, conformant aquests objectius l'interès públic d'aquest contracte.

A l'actualitat aquest servei està cobert pel contracte núm. 20000100 (expedient L0116), que finalitzarà el proper 31 de desembre de 2021, el qual garanteix el manteniment de les llicències dels diferents components que conformen la solució actual de robotització, descrita a l'apartat 1.2 del plec de prescripcions tècniques.

A més a més, aquest contracte promou l'eficiència, i, a tal efecte inclou els termes acordats en l'execució dels processos de contractació pública, afavorint l'agilització de tràmits, així, com la valoració de la incorporació de consideracions socials com aspectes positius en aquest



procediment de contractació pública, afavorint alhora la participació de la petita i mitjana empresa i l'accés sense cost a la informació.

## 2. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és garantir la continuïtat, l'escalabilitat i el manteniment de la infraestructura i dels components necessaris, per la correcta prestació del servei de RPA de l'Ajuntament de Barcelona, incloent tots els serveis i activitats que es detallen al punt 3 del Plec de Prescripcions Tècniques, inclosa l'avaluació de les necessitats d'automatització que tinguin els diferents negocis per tal de realitzar una anàlisi previ. Aquests fets proporcionaran, per una banda el control i els informes d'ús corresponents als treballs executats pels agents robot a l'entorn productiu i, per altra banda, proporcionar dades objectives al negoci per tal d'avaluar els possibles beneficis de la automatització d'un, o més, processos de negoci.

El manteniment d'aquesta plataforma de RPA permet dotar de la infraestructura necessària al servei, permetent que tant els nous automatismes a desenvolupar, com els ja operatius, tots ells basats en tecnologia UiPath, disposin d'una plataforma d'operació que funcioni com a repositori de versions del codi de cada un dels automatismes, com a repositori de la traçabilitat i dels indicadors d'ús de cada procés automàtic i, alhora, garantint una alta disponibilitat de la mateixa, així com un alt rendiment en l'execució del procés.

L'objectiu principal que es persegueix amb l'execució d'aquest contracte és proporcionar i mantenir, de forma corporativa i transversal, la infraestructura tecnològica de RPA, basada en tecnologia UiPath, per donar servei a les necessitats que tenen els diferents negocis de l'Ajuntament de Barcelona d'implantar solucions fundades en aquesta tecnologia.

La implantació d'aquesta tecnologia permet augmentar la qualitat dels serveis on s'aplica, maximitzant l'eficiència en els processos de negoci, aconseguint un augment de la capacitat productiva alhora de ser capaç d'absorbir volums de càrrega extraordinaris que podrien posar en perill la continuïtat del servei i que, d'una altra manera, serien més costosos d'assumir.

Adicionalment, amb l'aplicació d'aquesta tecnologia, s'augmenta la garantia, la confidencialitat i la transparència dels processos de negoci, assegurant la consistència de les dades tractades i l'execució pautada i documentada del procés.

Finalment, l'aplicació d'aquesta tecnologia, també permet alliberar temps als usuaris dels processos de negoci, delegant en automatismes les tasques repetitives que, tot i ser imprescindibles, no aporten valor al negoci, permetent que aquests recursos puguin ser dedicats a altres tasques en les que sí aporten aquest valor afegit.

Els serveis i les activitats a prestar, que apliquen al present procés de contractació pública, són els que s'indiquen a continuació:

- Coordinació, planificació i seguiment de les tasques definides al contracte.
  - Llançament del contracte
  - Control i seguiment del contracte
  - Gestió de riscos
  - Monitoratge d'indicadors de servei i reporting



- Publicació de la documentació rellevant del servei, a l'eina corporativa de l'IMI
  - Transició del servei
- Manteniment i gestió, per cada procés automàtic en entorn productiu, de les configuracions necessàries a la plataforma d'orquestració del servei de RPA.
  - Avaluació i gestió d'alarmes de cada procés automàtic
  - Gestió i detecció de riscos
  - Definició i/o edició de les configuracions necessàries a l'entorn de proves (preproductiu) i a l'entorn productiu, així com de la gestió dels rols i permisos d'usuaris, de la plataforma d'orquestració del servei
- Avaluació funcional i econòmica de nous processos de negoci a automatitzar.
  - Identificació de la viabilitat i definició del flux del nou procés automàtic a definir
  - Identificació dels diferents sistemes d'informació i/o aplicacions amb les que cal integrar-se per realitzar les tasques funcionals definides
  - Identificació de la volumetria i de la periodicitat d'execució del procés
  - Detecció de riscos
  - Estimació econòmica dels costos d'implantació, inicials i recurrents, de l'automatisme avaluat, així com una estimació temporal de la seva suposada implantació i posada en producció
  - Estimació del retorn de la inversió previst, en cas que s'implantés l'automatització avaluada
  - Tancament de l'avaluació

Atesa la naturalesa del contracte i el seu objecte d'aprovisionar els serveis necessaris per l'automatització de processos, així com els avantprojectes d'evolució necessaris per al seu creixement, es considera idoni aplicar el codi CPV núm. 50324100-3 (Serveis de manteniment de sistemes), de la nomenclatura de vocabulari comú de contractes públics, aprovat pel Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2008.

L'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots perquè no es donen les condicions tècniques per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en l'objecte del present contracte, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la correcta execució pública de les mateixes, ni tampoc es pot considerar adequat als interessos públics que formin part d'una unitat funcional amb altres prestacions que es pugui arribar a licitar en breu des d'aquesta direcció.

### **3. Justificació de la contractació externa i insuficiència de mitjans**

En aquests moments, l'IMI no disposa de la possibilitat de dedicar els recursos humans propis a les funcions abans esmentades. D'acord amb el que estableix l'article 116 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes dels sector públic (LCSP) es justifica la insuficiència



de mitjans atès que l'IMI no disposa de mitjans humans ni materials per fer front a aquestes tasques i proposa la contractació dels serveis mitjançant un procediment obert tot entenent que d'aquesta forma es garanteix la màxima concurrència i competitivitat per obtenir les millors condicions econòmiques i tècniques.

#### 4. Durada i càlcul del import de licitació del contracte

Aquest contracte tindrà vigència a partir del dia següent a la seva formalització, i contempla una durada de 12 mesos amb la possibilitat de prorrogar el contracte uns altres 12 mesos més.

Per tant, el contracte té un import total de **96.521,68€**, IVA exclòs, i que aplicant l'IVA del 21% (**20.269,55 €**) suposa un import total de **116.791,23€**.

Aquest import anirà a càrrec dels pressupostos de despeses corrents de l'IMI de l'exercici de l'any 2023, segons la taula següent de distribució per anualitats:

Capítol – Any	Pressupost net	IVA (21%)	Import total
Capítol II – 2023	96.521,68€	20.269,55€	116.791,23€

El sistema de determinació del preu és mitjançant preus unitaris, per tant l'import de licitació actuarà com a límit de despesa, i coincidirà amb l'import d'adjudicació.

L'Institut no resta obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció a què les factures, si escau, i un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

Aquest contracte per l'import total de **116.791,23€** (iva inclòs) es finança amb càrrec al capítol II, de l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona, en funció de la taula anteriorment presentada.

Per a la definició dels preus unitaris dels serveis definits, s'ha estimat un esforç mitjà en hores per part de tots els perfils requerits per tal de completar les activitats requerides.

El preu unitari de paquet es el resultat de sumatori del grau de dedicació de cada perfil, per el preu de hora del perfil, per l'esforç estimat del servei.

La base de preus per perfil es basa en el preus establerts en la licitació *“Acord Marc de selecció d'empreses per al desenvolupament de projectes TIC de l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible”*



Per tal d'establir el preus de cadascun del perfils descrits en l'apartat Equip de Treball de plec de prescripcions tècniques en base a les responsabilitats descrites, es fa la següent assimilació del preus establerts a l'Acord Marc mencionat.

Perfil de l'actual Licitació	Preu/hora	Preu/hora + IVA
Cap de projecte RPA	56,26€/h	68,07€/h
Especialista RPA	38,70€/h	46,83€/h
Arquitecte d'infraestructura RPA	49,66€/h	60,09€/h
Consultor RPA	45,00€/h	54,45€/h

A continuació es detalla el càlcul dels preus unitaris i la dedicació estimada dels perfils per a cadascun del serveis:

#### **4.1. Servei de coordinació i servei de manteniment i gestió per cada procés automàtic en entorn productiu**

Perfil	Dedicació (h/mes)	Preu (€)
Cap de projecte RPA	1	56,26€
Arquitecte d'Infraestructura RPA	1	49,66€
Especialista RPA	8	309,60€
<b>TOTAL</b>		<b>415,52€</b>

- Els imports estan calculats sense IVA
- La dedicació estimada es de caràcter mensual per tal d'executar les activitats descrites i elaborar el lliurables especificats

#### **4.2. Servei d'avaluació funcional i econòmica de nous processos de negoci a automatitzar**

- Procés de complexitat Baixa

Perfil	Dedicació (h)	Preu (€)
Cap de projecte RPA	1	56,26€
Arquitecte d'Infraestructura RPA	1	49,66€
Consultor RPA	20	900,00€
<b>TOTAL</b>		<b>1.005,92€</b>

- Procés de complexitat Mitjana

Perfil	Dedicació (h)	Preu (€)
--------	---------------	----------



Cap de projecte RPA	1	56,26€
Arquitecte d'Infraestructura RPA	1	49,26€
Consultor RPA	50	2.250,00€
<b>TOTAL</b>		<b>2.355,52€</b>

➤ Procés de complexitat Alta

Perfil	Dedicació (h)	Preu (€)
Cap de projecte RPA	1	56,26€
Arquitecte d'Infraestructura RPA	1	49,26€
Consultor RPA	80	3.600,00€
<b>TOTAL</b>		<b>3.705,52€</b>

- Els imports estan calculats sense IVA
- La dedicació estimada es total per tal d'executar les activitats descrites i elaborar el lliurables especificats

### 4.3. Estimació de despesa total

A continuació es presenta l'estimació de despesa anual (sense IVA) prevista durant el contracte.

Degut a que la volumetria de tasques serà depenent del nombre de processos automàtics en entorn productiu i, també, del nombre i tipologia de noves avaluacions funcionals i econòmiques de nous processos automàtics possibles a desenvolupar, la despesa final acabarà essent configurada per la despesa real acumulada per la execució dels serveis successius, durant el període de vigència del mateix contracte i segons les necessitats de l'Ajuntament.

Servei	Preu per unitat	2023	
		Unitats	Preu
Coordinació i servei de manteniment i gestió per 12 mesos d'un procés automàtic en entorn productiu	4.986,24€	14	69.807,36€
Coordinació i servei de manteniment i gestió per 9 mesos d'un procés automàtic en entorn productiu	3.739,68€	1	3.739,68€
Coordinació i servei de manteniment i gestió per 6 mesos d'un procés automàtic en entorn productiu	2.493,12€	1	2.493,12€
Coordinació i servei de manteniment i gestió per 3 mesos d'un procés automàtic en entorn productiu	1.246,56€	1	1.246,56€



Coordinació i servei de manteniment i gestió per 1 mes d'un procés automàtic en entorn productiu	415,52€	1	415,52€
Avaluació funcional i econòmica d'un procés de complexitat baixa	1.005,92€	8	8.047,36€
Avaluació funcional i econòmica d'un procés de complexitat mitjana	2.355,52€	3	7.066,56€
Avaluació funcional i econòmica d'un procés de complexitat alta	3.705,52€	1	3.705,52€
<b>Totals</b>			<b>96.521,68€</b>

El pressupost net del contracte es desglossa de la manera següent:

Costes directes	% de despesa	Preu (€)
Costos salarials - Salari Brut		65.473,95 €
Costos salarials - Seguretat Social	34%	22.261,14 €
<b>TOTAL</b>		<b>87.735,09 €</b>

Costos indirectes	% de despesa	Preu (€)
Despeses generals d'estructura	3%	2.712,86 €
Benefici industrial	7%	6.073,73 €
<b>TOTAL</b>		<b>8.786,59 €</b>

<b>TOTAL (costos directes i indirectes)</b>		<b>96.521,68 €</b>
---	--	--------------------

## 5. Valor estimat del contracte (VEC)

El Valor Estimat del Contracte (V.E.C.) és de 212.988,32 € donat que es preveu la pròrroga i/o modificacions del contracte.

Any	VE Import màxim licitació	VE eventuais pròrrogues	Import total
2023	96.521,68€	0€	96.521,68€
2024	0€	116.466,64€	116.466,64€
<b>Total</b>	<b>96.521,68€</b>	<b>116.466,64€</b>	<b>212.988,32€</b>

## 6. Pròrroga del contracte

Es preveu la possibilitat d'executar una pròrroga d'1 any.



La pròrroga es podrà adoptar per acord de l'òrgan de contractació comunicant-se l'avís d'aquesta voluntat de prorrogar al contractista dos mesos abans de la finalització de la vigència inicial del contracte. Aquest acord de l'òrgan de contractació serà obligatori per a l'empresari.

La possible pròrroga del contracte serà com a màxim de 116.466,64 euros (sense IVA).

Servei	Preu per unitat	Preu	
		Unitats	Preu
Coordinació i servei de manteniment i gestió per 12 mesos d'un procés automàtic en entorn productiu	4.986,24€	18	89.752,32€
Coordinació i servei de manteniment i gestió per 9 mesos d'un procés automàtic en entorn productiu	3.739,68€	1	3.739,68€
Coordinació i servei de manteniment i gestió per 6 mesos d'un procés automàtic en entorn productiu	2.493,12€	1	2.493,12€
Coordinació i servei de manteniment i gestió per 3 mesos d'un procés automàtic en entorn productiu	1.246,56€	1	1.246,56€
Coordinació i servei de manteniment i gestió per 1 mes d'un procés automàtic en entorn productiu	415,52€	1	415,52€
Avaluació funcional i econòmica d'un procés de complexitat baixa	1.005,92€	8	8.047,36€
Avaluació funcional i econòmica d'un procés de complexitat mitjana	2.355,52€	3	7.066,56€
Avaluació funcional i econòmica d'un procés de complexitat alta	3.705,52€	1	3.705,52€
<b>Totals</b>			<b>116.466,64€</b>

## 7. Revisió de preus

Ateses les característiques del contracte l'adjudicatari no tindrà cap dret per a la revisió de preus.



## **8. Justificació del Procediment d'Adjudicació i Criteris de Valoració**

En virtut d'allò exigint en l'art. 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic es justifica el següent:

1. Que aquesta contractació s'adjudicarà pel procediment obert (art. 156 i ss de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic ), tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

L'adjudicació d'aquest contracte de serveis serà de tramitació ordinària.

2. Que la valoració de les proposicions per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa atindrà a altres criteris directament vinculats a l'objecte del contracte que van més enllà del preu, ja que les prestacions objecte de la present contractació no estan perfectament definides tècnicament (art. 145.3 d) i g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic ) atenent a la complexitat dels coneixements tècnics i l'alt grau de maduresa organitzativa que es necessiten per a l'execució del contracte, hi ha la possibilitat que existeixin variacions en l'execució del mateix que el millorin.
3. Que en aplicació del considerant segon de la Directiva 24/2014 i del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona s'inclouen al contracte objectius d'eficiència en l'execució del contracte pel què fa a la informació de la subcontractació en les fases de licitació i execució; pagament del preu a les empreses subcontractades; manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual; mesures per promoure el pla d'igualtat, paritat entre homes i dones en els perfils i categories professionals, comunicació inclusiva, mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe, , conciliació responsable del temps laboral, familiar i personal, ocupació de persones amb discapacitat dins de la plantilla de l'empresa i accessibilitat universal havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes.

La ponderació de les ofertes presentades per a la selecció es realitzarà mitjançant els següents criteris, que es detallen en els següents apartats. La puntuació màxima és de 100 punts.



## 8.1. Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica. (fins a 65 punts)

### 8.1.1. Criteris de preu de servei (fins a 35 punts)

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

#### 8.1.1.1. Preu servei de coordinació i de manteniment i gestió, per cada procés automàtic en entorn productiu (fins a 15 punts)

La selecció de la millor oferta es fonamenta en una adequada relació entre la qualitat i el preu.

El licitador haurà de concretar el preu que ofereix per al **Servei de Coordinació i de manteniment i gestió, per cada procés automàtic en entorn productiu**, amb l'IVA exclòs i amb 2 decimals, que **no podran ser superior als preus màxims unitaris establerts per aquest servei**, i que figuren en l'apartat 4.1 del present document.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu unitari per servei més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost unitari màxim admissible (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net del servei} - \text{oferta del mateix servei}}{\text{Pressupost net del servei} - \text{oferta més econòmica del mateix}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

**L'oferta econòmica de cada licitador serà el resultat d'aplicar l'estimació de les unitats per al Servei de Coordinació i servei de manteniment i gestió, per cada procés automàtic en entorn productiu. El cost unitari del servei s'obté del sumatori de la multiplicació de cada perfil pel seu preu per hora.**

Preu unitari màxim del Servei de coordinació i servei de manteniment i gestió, per cada procés automàtic en entorn productiu durant 12 mesos : 4.986,24 €

Unitats mínimes a subministrar: 14 unitats



Preu unitari màxim del Servei de coordinació i servei de manteniment i gestió, per cada procés automàtic en entorn productiu durant 9 mesos: 3.739,68 €

Unitats mínimes a subministrar: 1 unitat

Preu unitari màxim del Servei de coordinació i servei de manteniment i gestió, per cada procés automàtic en entorn productiu durant 6 mesos: 2.493,12 €

Unitats mínimes a subministrar: 1 unitat

Preu unitari màxim del Servei de coordinació i servei de manteniment i gestió, per cada procés automàtic en entorn productiu durant 3 mesos: 1.246,56 €

Unitats mínimes a subministrar: 1 unitat

Preu unitari màxim del Servei de coordinació i servei de manteniment i gestió, per cada procés automàtic en entorn productiu durant 1 mes: 415,52 €

Unitats mínimes a subministrar: 1 unitat

**Justificació criteri:** Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte com a criteri directament vinculat a l'objecte del contracte el preu unitari, sense IVA, ofert pels licitadors, tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula anterior.

#### **8.1.1.2. Preu servei d'avaluació funcional i econòmica de nous processos de negoci a automatitzar de complexitat baixa (fins a 4 punts)**

La selecció de la millor oferta es fonamenta en una adequada relació entre la qualitat i el preu.

El licitador haurà de concretar el preu que ofereix per al **Servei d'avaluació funcional i econòmica de nous processos de negoci a automatitzar de complexitat baixa**, amb l'IVA exclòs i amb 2 decimals, que **no podran ser superior als preus màxims unitaris establerts per aquest servei**, i que figuren en l'apartat 4.2 del present document.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu unitari per servei més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost unitari màxim admissible (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net del servei} - \text{oferta del mateix servei}}{\text{Pressupost net del servei} - \text{oferta més econòmica del mateix}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$



**L'oferta econòmica de cada licitador serà el resultat d'aplicar l'estimació de les unitats per al Servei d'avaluació funcional i econòmica de nous processos de negoci a automatitzar de complexitat baixa. El cost unitari del servei s'obté del sumatori de la multiplicació de cada perfil pel seu preu per hora.**

Preu unitari màxim del servei d'avaluació funcional i econòmica de nous processos de negoci a automatitzar de complexitat baixa: 1.005,92€

Unitats mínimes a subministrar: 8 unitats

**Justificació criteri:** Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte com a criteri directament vinculat a l'objecte del contracte el preu unitari, sense IVA, ofert pels licitadors, tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula anterior.

### **8.1.1.3. Preu servei d'avaluació funcional i econòmica de nous processos de negoci a automatitzar de complexitat mitjana (fins a 6 punts)**

La selecció de la millor oferta es fonamenta en una adequada relació entre la qualitat i el preu.

El licitador haurà de concretar el preu que ofereix per al **Servei d'avaluació funcional i econòmica de nous processos de negoci a automatitzar de complexitat mitjana**, amb l'IVA exclòs i amb 2 decimals, que **no podran ser superior als preus màxims unitaris establerts per aquest servei**, i que figuren en l'apartat 4.2 del present document.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu unitari per servei més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost unitari màxim admissible (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net del servei} - \text{oferta del mateix servei}}{\text{Pressupost net del servei} - \text{oferta més econòmica del mateix}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

**L'oferta econòmica de cada licitador serà el resultat d'aplicar l'estimació de les unitats per al Servei d'avaluació funcional i econòmica de nous processos de negoci a automatitzar de**



**complexitat mitjana. El cost unitari del servei s'obté del sumatori de la multiplicació de cada perfil pel seu preu per hora.**

Preu unitari màxim del servei d'avaluació funcional i econòmica de nous processos de negoci a automatitzar de complexitat mitjana: 2.355,52 €

Unitats mínimes a subministrar: 3 unitats

**Justificació criteri:** Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte com a criteri directament vinculat a l'objecte del contracte el preu unitari, sense IVA, ofert pels licitadors, tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula anterior.

#### **8.1.1.4. Preu Servei d'avaluació funcional i econòmica de nous processos de negoci a automatitzar de complexitat alta (fins a 10 punts)**

La selecció de la millor oferta es fonamenta en una adequada relació entre la qualitat i el preu.

El licitador haurà de concretar el preu que ofereix per al **Servei d'avaluació funcional i econòmica de nous processos de negoci a automatitzar de complexitat alta**, amb l'IVA exclòs i amb 2 decimals, que **no podran ser superior als preus màxims unitaris establerts per aquest servei**, i que figuren en l'apartat 4.2 del present document.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu unitari per servei més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost unitari màxim admissible (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net del servei} - \text{oferta del mateix servei}}{\text{Pressupost net del servei} - \text{oferta més econòmica del mateix}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

**L'oferta econòmica de cada licitador serà el resultat d'aplicar l'estimació de les unitats per al Servei d'avaluació funcional i econòmica de nous processos de negoci a automatitzar de complexitat alta. El cost unitari del servei s'obté del sumatori de la multiplicació de cada perfil pel seu preu per hora.**

Preu unitari màxim del servei d'avaluació funcional i econòmica de nous processos de negoci a automatitzar de complexitat alta: 3.705,52€



Unitats mínimes a subministrar: 1 unitat

**Justificació criteri:** Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte com a criteri directament vinculat a l'objecte del contracte el preu unitari, sense IVA, ofert pels licitadors, tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula anterior.

### 8.1.2. Capacitació professional (fins a 18 punts)

En aquest apartat es valorarà el major grau d'idoneïtat dels recursos que disposa l'empresa, per sobre dels mínims establerts a l'apartat "9 Equip de treball" del Plec de prescripcions tècniques, per cada any d'experiència addicional a la mínima requerida, a raó de:

- 0,75 punts per cada any d'experiència addicional a la mínima requerida (3 anys) en gestió de projectes d'RPA pel perfil **Cap de Projecte RPA**, fins a un màxim de 6 anys més ..... fins a 4,5 punts
- 2,25 punts per cada any d'experiència addicional a la mínima requerida (3 anys) en gestió de projectes d'RPA pel perfil **Especialista RPA**, fins a un màxim de 2 anys més ..... fins a 4,5 punts
- 2,25 punts per cada any d'experiència addicional a la mínima requerida (3 anys) en gestió de projectes d'RPA pel perfil **Arquitecte d'Infraestructura RPA**, fins a un màxim de 2 anys més ..... fins a 4,5 punts
- 2,25 punts per cada any d'experiència addicional a la mínima requerida (3 anys) en gestió de projectes d'RPA pel perfil **Consultor RPA**, fins a un màxim de 2 anys més ..... fins a 4,5 punts

La presentació de referències es farà amb una declaració responsable de les empreses licitadores conforme les dades presentades són certes, amb indicació que els perfils formen part de la seva plantilla i que els projectes referenciats corresponen al concepte indicat.

Per cada referència presentada, caldrà especificar:

- Client
- Descripció (màx. 100 paraules)
- Data inici
- Data fi
- Persona de contacte en el client (en cas de verificació de la referència)



En cas de resultar seleccionada, haurà d'acreditar documentalment i de forma fefaent la participació en l'execució dels projectes de les persones indicades per a cadascuna de les referències. La no presentació d'aquesta acreditació implicarà l'obtenció de 0 punts.

L'IMI es reserva el dret de comprovar la veracitat de la informació declarada. La presentació d'informació no veraç implicarà l'exclusió del procediment.

**Justificació criteri:** Es valorarà l'aportació d'un equip de professionals que tinguin un grau d'expertesa i experiència més àmplia respecte la solvència tècnica mínima requerida per a l'admissió a la licitació. L'objecte, dimensió i complexitat del contracte fa que un equip amb més àmplia experiència en l'àmbit de la tecnologia de la solució implementada redundi en una execució del contracte més sòlida i fiable i per tant en la qualitat del servei.

A nivell de perfils professionals aquesta experiència ens haurà de servir per:

- **Cap de Projecte RPA:** L'experiència en la gestió de projectes del mateix estil ens haurà de garantir que té capacitat per facilitar les diferents tasques de l'equip del projecte i permetre'n la seva execució centrant-se en els objectius del projecte i garantint-ne el seu abast.
- **Especialista RPA:** L'experiència addicional ha de permetre una major capacitat d'anàlisis dels flux de treball definits per l'execució robotitzada dels processos de negoci automatitzats. Aquest fet garantirà una correcta gestió dels processos en entorn productiu així com, en cas que sorgeixin problemes durant l'execució dels processos de negoci, una ràpida identificació i mitigació del problema.
- **Arquitecte d'Infraestructura RPA:** L'experiència addicional ha de permetre disposar de la solució tecnològica més adient per la prestació del servei de robotització, així com de la solució per monitoritzar els indicadors dels processos en entorn productiu.
- **Consultor RPA:** L'experiència addicional ha de permetre disposar d'una major capacitat de conceptualització durant l'avaluació d'un nou procés a de negoci a automatitzar, una major qualitat dels documents funcional i d'estimació econòmica, així com una visió global durant el procés de conceptualització que permeti la identificació de possibles mancances o inconvenients durant la seva definició.

### **8.1.3. Capacitació tècnica (fins a 12 punts)**

En aquest apartat es valorarà el major grau d'idoneïtat dels recursos que disposa l'empresa, per sobre dels mínims establerts a l'apartat "9 Equip de treball" del Plec de prescripcions tècniques, a raó de:

- 4 punts per disposar de la certificació vigent **UiPath Advanced RPA Developer Certification (UiARD)** per al perfil d'**Especialista RPA**.



- 2 punts per disposar de la formació de UiPath **RPA Implementation Methodology Fundamentals (RPA Project Management Fundamentals)** per al perfil de **Cap de Projecte**.
- 1 punt per disposar de la formació de UiPath **RPA Solution Architecture Fundamentals** per al perfil d'**Arquitecte d'Infraestructura RPA**.
- 1 punt per disposar de la formació de UiPath **RPA Business Analysis Fundamentals** per al perfil de **Consultor RPA**.
- 0,75 punts per disposar de la formació de UiPath **RPA Infrastructure Fundamentals** per al perfil de d'**Especialista RPA**, o per al perfil d'**Arquitecte d'Infraestructura**.
- 0,75 punts per disposar de la formació de UiPath **Orchestration Process** per al perfil de d'**Especialista RPA**, o per al perfil d'**Arquitecte d'Infraestructura**.
- 0,75 punts per disposar de la formació de **UiPath Orchestrator Installation and Troubleshooting** per al perfil de d'**Especialista RPA**, o per al perfil d'**Arquitecte d'Infraestructura**.
- 0,75 punts per disposar de la formació de **UiPath Security** per al perfil de d'**Especialista RPA**, o per al perfil d'**Arquitecte d'Infraestructura**.
- 0,25 punts per disposar de la formació de UiPath **Workflow Analyzer in Studio** per al perfil de d'**Especialista RPA**.
- 0,25 punts per disposar de la formació de UiPath **Attended Automation Features in Studio** per al perfil de d'**Especialista RPA**.
- 0,25 punts per disposar de la formació de UiPath **Credential Store Integration in Orchestrator** per al perfil de d'**Especialista RPA**.
- 0,25 punts per disposar de la formació de UiPath **License Management in Orchestrator** per al perfil de d'**Especialista RPA**.

La presentació de referències es farà amb una declaració responsable de les empreses licitadores conforme les dades presentades són certes, amb indicació que els perfils formen part de la seva plantilla i que les certificacions corresponen al concepte indicat.

Per cada referència presentada, caldrà especificar:

- Documentació acreditativa nominal
- Descripció (màx. 100 paraules)



- Data certificació

En cas de resultar seleccionada, haurà d'acreditat documentalment, i de forma fefaent, la superació del curs o certificació indicada.

La no presentació d'aquesta acreditació implicarà l'obtenció de 0 punts.

L'IMI es reserva el dret de comprovar la veracitat de la informació declarada. La presentació d'informació no veraç implicarà l'exclusió del procediment.

**Justificació criteri:** Es valorarà l'aportació d'un equip de professionals amb acreditacions i/o certificacions, en la matèria del contracte, fet que demostra la capacitat professional dels perfils requerits. L'objecte i dimensió del contracte fa que un equip amb coneixements acreditables en l'àmbit de la tecnologia UiPath pugui realitzar una execució del contracte el més sòlida i fiable possible i, alhora, que redundi en la qualitat del servei prestat.

Donat que la implementació de projectes d'automatització de processos es realitza amb tecnologia UiPath, es valoren les certificacions/acreditacions següents:

- **UiPath Advanced RPA Developer Certification (UiARD):** Aquesta certificació, garanteix coneixements avançats en robustesa i qualitat per la definició del flux de treball que cal automatitzar en la definició d'un procés. Disposar d'aquesta certificació garanteix un nivell d'experiència més profund en l'ús d'aquesta tecnologia.
- **RPA Implementation Methodology Fundamentals:** Garanteix que la metodologia d'implementació d'un procés automàtic segueixi les indicacions recomanades pel fabricant (UiPath), així com en l'experiència pràctica i comentaris recollits per part dels usuaris clau.
- **RPA Solution Architecture Fundamentals:** Garanteix dotar dels coneixements bàsics i de les eines necessàries per la definició de l'arquitectura del servei d'RPA.
- **RPA Business Analysis Fundamentals:** Garanteix aplicar l'anàlisi de processos de negoci RPA durant el procés de descobriment o de definició funcional, així com per donar suport a l'equip tècnic per la seva implementació.
- **RPA Infrastructure Fundamentals:** Garanteix coneixements sobre el procés d'anàlisi, disseny, desplegament i manteniment d'infraestructures d'automatització de processos robòtics.
- **Orchestration Process:** Garanteix coneixements sobre l'aplicació de solucions per la definició i orquestració de processos automàtics complexos que s'implementen sobre flux de treball de llarga durada.
- **UiPath Orchestrator Installation and Troubleshooting:** Garanteix disposar dels coneixements necessaris per la instal·lació, actualització, gestió i resolució de



problemes sobre el nucli del servei d'RPA, UiPath Orchestrator, centrant-se en les activitats de desplegament i manteniment de la plataforma.

- **UiPath Security:** Garanteix el coneixement per l'aplicació de les funcions de seguretat implementades a cada component UiPath, així com per l'aplicació de les millors pràctiques destinades a garantir la protecció de les dades i d'accés.
- **Workflow Analyzer in Studio:** Garanteix els coneixements per la validació de nous projectes d'automatització, de la configuració i regles per al compliment de la governança dels usuaris de Studio i assegurant que totes les automatitzacions segueixen els estàndards i les millors pràctiques marcades pel fabricant.
- **Attended Automation Features in Studio:** Garanteix el coneixement de com utilitzar les funcions clau de les eines d'automatització assistida. Permet millorar els coneixements i capacitats d'automatització de processos per tal de maximitzar l'experiència d'usuari.
- **Credential Storage Integration in Orchestrator:** Garanteix disposar dels coneixements necessaris per configurar correctament variables del tipus credencial a la plataforma d'Orquestració del servei, així com amb credencials de tercers mitjançant complements personalitats.
- **License Management in Orchestrator:** Garanteix disposar dels coneixements necessaris per configurar i gestionar, a la plataforma d'orquestració del servei d'RPA, les tipologies de llicenciament disponibles, concretament les del tipus Studio, Robot i Orchestrator.

### **LIMITS PER A LA CONSIDERACIÓ D'OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS.**

Els licitadors presentaran una oferta econòmica per a cadascun dels serveis definits en el present plec. Es consideraran valors anormals o desproporcionats si l'oferta d'un o més serveis sobrepassa el següents límits:

Un diferencial de 10 punts percentuals per sobre de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes envers el preu de licitació o, en el cas d'un únic licitador, un diferencial del 20% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes envers el preu de licitació es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5 punts percentuals respecte del percentatge de rebaixa de l'oferta immediatament consecutiva.



Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de les ofertes envers el preu de licitació s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan el percentatge de rebaixa sobre el preu de licitació d'una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior a 5 punts percentuals.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

### **MESURA SOCIAL.**

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferior als que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.



## 8.2. Criteris avaluables en base a judicis de valor (fins a 35 punts)

### 8.2.1. Metodologia de treball (fins a 12 punts)

S'atorgarà una major puntuació a les propostes que presentin una metodologia que millor s'adapti a l'objecte de contractació i que es complementi amb estàndards de marc de treball reconeguts a nivell internacional.

Es puntuarà el nivell de detall del marc metodològic, adaptat als diferents tipus d'activitats objecte d'aquest contracte, a raó de:

#### 8.2.1.1. del Servei de Coordinació (fins a 4 punts)

- Per la claredat del procediment proposat, per la definició del pla de coordinació i pel detall i concreció aportades sobre les dinàmiques, metodologies i eines previstes per l'activitat de Gestió de riscos ..... fins a 2 punts
- Per la claredat del procediment proposat, per la definició del pla de coordinació i pel detall i concreció aportades sobre les dinàmiques, metodologies i eines previstes per l'activitat de Monitoratge dels indicadors de servei i reporting ..... fins a 2 punts

**Justificació criteri:** Un bon disseny del model de coordinació del servei, que contempli aspectes com la gestió de riscos, la comunicació i el seguiment de l'execució, permet un millor assoliment dels objectius amb un ús més eficient dels recursos dedicats i un major alineament dels mateixos.

#### 8.2.1.2. del Servei de Manteniment i gestió de processos automàtics productius (fins a 4 punts)

- Per la claredat del procediment proposat, per la definició del pla de coordinació i pel detall i concreció aportades sobre les dinàmiques, metodologies i eines previstes per l'activitat d'Avaluació i gestió d'alarmes ..... fins a 2 punts
- Per la claredat del procediment proposat, per la definició del pla de coordinació i pel detall i concreció aportades sobre les dinàmiques, metodologies i eines previstes per l'activitat de Definició i edició de les configuracions necessàries, de la plataforma d'orquestració del servei ..... fins a 2 punts

**Justificació criteri:** Un bon disseny del model de manteniment dels processos automàtics productius ha de permetre una millor mitigació i gestió de problemes davant possibles



errors durant l'execució dels automatismes, així com una major comprensió de les activitats que aquests executen, en base l'anàlisi del flux de treball publicat.

**8.2.1.3. del Servei d'Avaluació funcional i econòmica de nous processos de negoci a automatitzar (fins a 4 punts)**

- Per la claredat del procediment proposat, per la definició del pla de coordinació i pel detall i concreció aportades sobre les dinàmiques, metodologies i eines previstes per l'activitat d'Identificació de la viabilitat i definició del flux d'un nou procés automàtic ..... fins a 2 punts
- Per la claredat del procediment proposat, per la definició del pla de coordinació i pel detall i concreció aportades sobre les dinàmiques, metodologies i eines previstes per l'activitat d'Estimació del retorn previst ..... fins a 2 punts

**Justificació criteri:** Un bon disseny del model del servei d'avaluació funcional i econòmica de nous processos de negoci a automatitzar ha de permetre una major celeritat durant el procés de conceptualització del flux de treball, així com poder traslladar al negoci la visió clara i concisa del possible retorn econòmic en cas que s'implantés l'automatització definida.

**8.2.2. Proposta d'entrega de lliurables (fins a 6 punts)**

S'atorgarà una major puntuació a les propostes que presentin una millor proposta d'entrega dels lliurables definits en el plec de prescripcions tècniques.

Es puntuarà el nivell de detall, d'idoneïtat i de coherència, adaptat als diferents tipus d'activitats objecte d'aquest contracte, a raó de:

- Pel lliurable de Control, monitoratge d'indicadors i seguiment ..... fins a 2 punts
- Pel lliurable de Document funcional PDD ..... fins a 2 punts
- Pel lliurable de Document d'estimació econòmica, temporal i de retorn previstos ..... fins a 2 punts

**Justificació criteri:** Un entregable clar i complet implica facilitar una informació concisa, imprescindible per poder comprendre, dirigir i escalar el servei de RPA de la millor forma possible així com, alhora, per poder decidir correctament sobre la execució d'una proposta.



### 8.2.3. Proposta per l'elaboració del material de suport (fins a 4 punts)

S'atorgarà una major puntuació a la proposta que maximitzi el detall i la qualitat en la documentació generada per a material de suport i que, alhora, afavoreixi la transferència de coneixement. Es valorarà específicament:

- El detall i concreció aportada sobre les dinàmiques i metodologies per l'elaboració del material de suport i la transferència de coneixent al personal de l'IMI ..... fins a 2 punts
- El detall i concreció per l'elaboració d'una guia de bones pràctiques, per establir un marc de treball homogeni, per l'acceptació de nous processos automàtics així com per al seu disseny ..... fins a 2 punts

**Justificació criteri:** Un bon pla de treball i una metodologia per a l'elaboració del material de suport, així com la seva disseminació per tal de transferir el coneixement tant al personal de l'IMI com a tercers, derivarà en un major capacitat del personal a l'hora d'abordar el servei amb l'eina de RPA.

### 8.2.4. Model d'operació del servei (fins a 6 punts)

S'atorgarà una major puntuació a la proposta que maximitzi la centralització relativa a l'autenticació dels diversos usuaris de la plataforma del servei d'RPA, a la gestió d'incidències i/o peticions de servei d'RPA i que, alhora, vetlli per la correcta execució dels diversos processos en entorn productiu. Es valorarà específicament:

- Proposta per la publicació d'informació a l'eina de publicació d'informació rellevant, descrita al punt 6 del plec de prescripcions tècniques..... fins a 2 punts
- Proposta per integrar les aplicacions de la tecnologia RPA escollida, amb l'Active Directory corporatiu ..... fins a 2 punts
- Proposta per avaluar la robustesa dels diversos processos automàtics en entorn productiu ..... fins a 2 punts

**Justificació criteri:** Un bon pla del model d'operació derivarà en una millor integració del servei amb l'arquitectura definida per l'IMI, així com en la maximització de qualitat percebuda pels diferents usuaris del servei d'RPA.

### 8.2.5. Pla de Qualitat (fins a 7 punts)

En aquest apartat es valorarà el detall, la qualitat i l'adaptació a les necessitats de l'IMI del model del Pla de Qualitat realitzada per l'empresa licitant.



S'atorgarà millor puntuació a les propostes que presentin una millora del model organitzatiu en relació al Model del Pla de Qualitat, agafant com a referència allò exigint a l'apartat 7.1 del Plec de Prescripcions Tècniques. Es valorarà específicament:

- Proposta per la mitigació i/o correcció de les incidències, les peticions i els riscos detectats, del servei d'RPA ..... fins a 2 punts
- Proposta de KPIs que maximitzin la informació d'operació del servei d'RPA i que siguin coherents amb les necessitats del servei d'RPA ..... fins a 2 punts
- La viabilitat i coherència del pla de proves per l'acceptació d'un nou procés automàtic en entorn productiu ..... fins a 1 punt
- Detall dels procediments que garanteixin la millora contínua del servei ..... fins a 1 punt
- La visió global i estructurada de les activitats a assolir ..... fins a 1 punt

**Justificació criteri:** El Pla de Qualitat és un instrument bàsic per assegurar el correcte desenvolupament del projecte amb l'aplicació dels criteris de qualitat, permetent detectar i corregir riscos i/o errors, abans i durant la seva posada en producció.

## 9. Criteris de solvència

### 9.1.SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor estimat mínim a 300.000,00 €, IVA exclòs.

En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

### 9.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP l'import anual, sense incloure els impostos, que el licitador ha d'acreditar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 300.000,00 € euros.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.



A més de les condicions mínimes de solvència que s'han indicat, els participants hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials necessaris, d'acord amb el que disposa l'apartat 9 "Equip de Treball" del plec de prescripcions tècniques.

Tanmateix, els licitadors que comptin amb 50 o més treballadors/es, hauran d'acreditar que almenys el 2 per cent de la plantilla està composta per persones amb discapacitat, segons estableix l'art. 42 del Decret Legislatiu 1/2013, de 20 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social.

De la mateixa manera, aquells licitadors que comptin amb més de 250 treballadors/es, hauran d'acreditar que compleixen amb l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat conforme amb allò disposat a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.

#### **Justificació dels requisits:**

La solvència econòmica i financera i tècnica o professional que es demana pretén garantir la correcta prestació dels serveis objecte del contracte, que són de complexitat molt alta i requereixen el domini de múltiples disciplines en que només es pot ser competent després d'anys d'experiència. Els imports de solvència econòmica i financera i tècnica o professional requerits compleixen les previsions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, són proporcionals a l'objecte i dimensió econòmica del contracte, i no suposen cap restricció a la igualtat, la concurrència i la competitivitat dels possibles licitadors

## **10. Subcontractació**

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP. La qual cosa no li eximirà de la responsabilitat de la prestació del servei ni del compliment de l'ANS.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin



considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

## **11. Membres de la Mesa de contractació**

La mesa de contractació està constituïda per:

- President: Gerent de l'Institut Municipal d'Informàtica
- La secretària delegada de l'Institut Municipal d'Informàtica o persona en qui delegui
- L'interventor adjunt a la Intervenció general o persona en qui delegui
- El director de Planificació d'Aprovisionament TIC i Gestió Econòmica de l'Institut Municipal d'Informàtica o persona en qui delegui
- La directora d'Operacions i Sistemes de l'Institut Municipal d'Informàtica o persona en qui delegui
- El responsable del contracte de l'Institut Municipal d'Informàtica o persona en qui delegui

## **12. Condicions essencials del contracte**

És responsabilitat de l'adjudicatari que no es porti a terme cap activitat dins de les previstes en els serveis inclosos en aquest contracte que pugui crear algun conflicte i que pugui perjudicar la imatge de l'Institut Municipal d'Informàtica. Si se'n produís alguna, a més de ser considerat el rescabament dels costos, aquesta podria ser motiu de sanció.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir l'equip de treball adscrit al contracte durant tota la vigència d'aquest. En cas que s'hagi de produir la substitució d'algun membre de l'equip adscrit al contracte, que no sigui per causes de força major, l'adjudicatari ho comunicarà a



l'IMI i la substitució s'haurà de fer per un perfil que, com a mínim, tingui les mateixes característiques professionals i tècniques que les exigides a l'apartat de Recursos Humans del Plec de Prescripcions Tècniques; en cas contrari i sense el consentiment de l'IMI aquest fet serà susceptible de sanció.

### **13. Condicions especials d'execució del contracte**

S'estableixen les següents condicions especials d'execució d'acord amb l'article 202 LCSP i en concordança amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona; la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 15 de març; i, el Pla d'Objectius de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per a l'any 2022, aprovat per acord de la Comissió de Govern de 2 de juny de 2022, s'inclouen al contracte les següents condicions especials d'execució, havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes.

#### **De caràcter social:**

##### **12.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades**

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.

S'estableix aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal, que esdevé d'aplicació obligatòria en tots els contractes en els termes proposats en la Guia de contractació pública social, a l'haver-se reconegut la possibilitat de subcontractació.

##### **12.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades**

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.



Per tal d'efectuar un acurat control de la morositat en la subcontractació, s'estableix aquesta condició especial d'execució.

### **12.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual**

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

S'incorpora aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal i preferent en els contractes de serveis, tals com el que esdevé objecte d'aquesta licitació, en què intervenen persones físiques en la seva execució.

### **12.4 Pla d'igualtat o mesures d'igualtat**

L'empresa contractista, sempre i quan el personal adscrit a l'execució del contracte sigui com a mínim de 5 persones, ha de presentar a la persona responsable del contracte, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte. En el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

*\*S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.*



Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

Tota empresa contractista legalment obligada, conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març, modificat per Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març, d'aplicació gradual atenent a allò establert a la disposició transitòria dècima segona de l'esmentat Reial Decret Llei, haurà de presentar el Pla d'igualtat, i, en cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració del mateix, les mesures alternatives aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte. Conseqüentment s'incorpora aquesta condició especial d'execució atenent a la participació de persones en l'execució del contracte i el termini d'execució previst pel mateix que aconsella la seva aplicació, així mateix, cal remarcar que d'acord amb l'article 71.1.d) de la LCSP, s'estableix la prohibició de contractar amb les administracions públiques per a totes les empreses de més de 250 persones treballadores que no disposin d'un Pla d'igualtat conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març.

### **12.5 Comunicació inclusiva**

L'empresa contractista ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

*\* S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Comunicació Inclusiva.*

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

S'incorpora aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal i preferent en els contractes de serveis, tals com el que esdevé objecte d'aquesta licitació, en què intervenen persones físiques en la seva execució.



## **12.6 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe**

Sempre i quan el personal adscrit a l'execució del contracte sigui com a mínim de 5 persones, l'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

*\*S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.*

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com adoptar les mesures de formació al personal per detectar millor les situacions de violència masclista o per orientació sexual o identitat de gènere que pateixen les persones usuàries finals.

En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'empresa entrega a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en l'apartat de faltes i sancions. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

De la mateixa manera que s'ha justificat per l'anterior condició, aquesta també esdevé d'aplicació transversal per a tots els contractes on hi intervinguin relacions personals.



### **12.7 Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal**

L'empresa contractista ha d'aportar un pla o mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, algunes d'aquestes mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en l'apartat de faltes i sancions.

Es requereix el compliment d'aquesta condició especial d'execució en atenció a què no esdevé susceptible d'excepcionalitat en la seva aplicació atesa la participació de persones en l'execució del contracte i el termini d'execució previst pel mateix.

### **12.8 Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa**

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.



S'estableix aquesta condició especial d'execució davant l'obligatorietat legalment requerida a l'article 71.1.d) de la LCSP en concordança amb l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, que a prova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

## **14. LOPDiGDD**

Per la tipologia del present contracte, essent un manteniment de software, l'adjudicatari no podrà tenir accés a dades de caràcter personal.

## **15. Faltes i sancions**

La reiteració en la falta de qualitat dels productes gestionats o lliurats durant el projecte pot suposar l'aplicació de faltes de la forma següent:

- Falta lleu. Es considerarà una falta lleu:
  - L'endarreriment superior a 15 dies respecte a la data acordada durant la planificació, dels lliurables justificatius de la tasca realitzada.
- Falta greu. Es considerarà una falta greu qualsevol de les situacions següents:
  - La substitució d'algun membre de l'equip de projecte per un altre amb currículum de perfil professional inferior sense el consentiment de l'IMI.
  - L'aplicació d'una segona falta lleu en un termini igual o inferior a tres mesos des de l'última falta lleu sancionada.
  - Reiterada manca de qualitat detectada tant en els documents com en els productes o en les evidències de compliment de fites.
  - Accés no contemplat dins l'abast del projecte a dades de caràcter protegit.
- Falta molt greu:
  - L'aplicació d'una segona falta greu en un termini igual o inferior a sis mesos des de l'última falta greu sancionada.

Faltes lleus: fins al 3% de l'import total d'adjudicació del contracte.

Faltes greus: fins al 6% de l'import total d'adjudicació del contracte.

Faltes molt greus: fins al 10% de l'import total d'adjudicació del contracte. L'aplicació d'una falta molt greu és també motiu de resolució del contracte.

En el cas que destini les dades a les quals tingui accés a una finalitat diferent a l'establerta, o les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del present contracte o les instruccions de l'Ajuntament de Barcelona, l'adjudicatari serà considerat responsable del tractament i



respondrà personalment de les infraccions que hagi comès i de les possibles reclamacions que es puguin produir al respecte.

L'Ajuntament de Barcelona repercutirà en l'adjudicatari els costos corresponents a les sancions i/o indemnitzacions a les que hagi de fer front que s'haguessin originat directament o indirectament pel deficient i/o negligent tractament de dades de caràcter personal realitzat per l'adjudicatari. En tot cas, l'adjudicatari s'obliga a mantenir indemne l'Ajuntament de Barcelona de totes les despeses o altres conseqüències negatives que se li puguin originar a causa dels esmentats tractaments, sancions i/o indemnitzacions.

## **16. Proposta**

Per tot això la Directora que subscriu proposa s'iniciïn els tràmits adients per que l'Òrgan de Contractació autoritzi la contractació dels serveis detallats, la despesa de **96.521,68 €** IVA exclòs, que amb el 21 % d'IVA aplicable suma un total de **116.791,23 €**, d'acord amb les condicions tècniques detallades al Plec de Prescripcions Tècniques, i la convocatòria del corresponent procediment obert d'adjudicació de la licitació.

Aquest informe de necessitat ha estat emès, pel Sr. Jordi Rodríguez Masip, tècnic responsable del contracte, adscrit a la Direcció d'Operacions i Sistemes i amb el vistiplau de

La Directora d'Operacions i Sistemes

Amparo Rodríguez Rodríguez