

Informe justificatiu del contracte de proveïment, desenvolupament, implantació i operació d'una plataforma omnicanal de serveis digitals en modalitat SaaS per a l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

ÍNDEX

1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE	3
2. OBJECTE DEL CONTRACTE	4
3. JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA I ELECCIÓ DEL PROCEDIMENT, I, INSUFICIÈNCIA DE MITJANS.....	7
4. DURADA I CàLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE.....	8
4.1. METODOLOGIA PER LA DETERMINACIÓ DE PREUS.....	12
4.2. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	17
4.2.1. CRITERIS DE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PER SERVEI DELS LOTS 1 I 2	17
5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	21
6. PRÒRROGA DEL CONTRACTE.....	22
7. REVISIÓ DE PREUS.....	23
8. CRITERIS DE SOLVÈNCIA	23
8.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA.....	23
8.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL	24
9. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES.....	25
9.1. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	25
9.2. CRITERIS DE VALORACIÓ	26
9.2.1. <i>Regles per a la valoració dels criteris</i>	<i>26</i>
9.2.2. <i>Resum criteris de valoració i puntuació màxima.....</i>	<i>28</i>
9.2.3. <i>Criteris de valoració dependents d'un judici de valor.....</i>	<i>30</i>
9.2.3.1. <i>Criteri de valoració d'aplicabilitat al LOT 1 (49 punts)</i>	<i>30</i>
9.2.3.2. <i>Criteri de valoració d'aplicabilitat al LOT 2 (46 punts)</i>	<i>40</i>
9.2.4. <i>Criteris de valoració quantificables de forma automàtica</i>	<i>45</i>
9.2.4.1. <i>Criteri de valoració d'aplicabilitat al LOT 1 (51 punts)</i>	<i>45</i>
9.2.4.2. <i>Criteris de valoració d'aplicabilitat al LOT 2 (54 punts).....</i>	<i>51</i>
10. MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ	56
11. SUBCONTRACTACIÓ	56
12. CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE	57
13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	57
14. COMPLIMENT INSATISFACTORI DELS SERVEIS.....	62
14.1. INCOMPLIMENT DELS NIVELLS DE SERVEI (ANS)	62
14.2. INCOMPLIMENTS I SANCIONS	63
15. LOPDIGN - PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	64
16. PROPOSTA	69

1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE

L'Oficina Virtual de Tràmits (en endavant, OVT) de l'ajuntament de Barcelona és un projecte viu que, des del seu naixement a l'any 2000, busca apropar al ciutadà – persones i empreses – els tràmits que ofereix l'Ajuntament. En tot aquest temps i al compàs dels avenços tecnològics l'OVT ha anat evolucionant per adaptar-se a les necessitats dels ciutadans per a poder dur a terme tràmits cada cop més complexos, tot facilitant la cerca, l'accés i la realització del tràmit, utilitzant les millors tecnològiques al llarg del temps.

De la mateixa manera, al llarg de tot aquest temps, també s'han anat desenvolupant i millorant els sistemes interns de tramitació que possibiliten la gestió dels tràmits de forma efectiva, transparent i eficient, incorporant els diversos departaments de l'Ajuntament a una infraestructura comú de tramitació.

En l'actualitat l'OVT permet la realització de 242 tràmits en modalitat electrònica a través d'internet en àmbits tan diversos com el padró municipal, hisenda, habitatge, ajusts socials, llicències i permisos, família, immigració i acollida, benestar animal, etc. amb un volum de 2.200.000 tràmits anuals (dades de 2019).

Malgrat el bon estat de salut de l'OVT, l'ajuntament de Barcelona entén que cal renovar el model de relació amb la ciutadania i, a la vegada, actualitzar i modernitzar la infraestructura de tramitació per a preparar-la pels nous reptes:

- Cal millorar l'orientació dels serveis de l'Ajuntament vers el ciutadà, conèixer millor les seves necessitats i orientar la gestió en servir-lo millor.
- L'accés als serveis de tramitació ha de ser més inclusiu i multi experiencial, combinant presència i els canals d'interacció digital més propers al ciutadà (ex. prioritant el mòbil sobre la web).
- Evolució cap a un model de relació proactiu, on és l'Ajuntament qui cuida i ajuda el ciutadà, tant a complir les seves obligacions com recordant-li els seus drets i ajuts disponibles, i no qui espera que el ciutadà dugui a terme les seves obligacions i els sanciona en cas d'incompliment.
- És fonamental millorar la visió 360 del ciutadà de Barcelona, en qualsevol canal d'interacció, per a tots els departaments, incloent totes les necessitats, fent-ne un ús transparent de les dades i respectant els consentiments del ciutadà i les regulacions existents sobre privacitat de dades.
- Cal reduir el temps necessari per a posar a disposició dels ciutadans nous tràmits, especialment quan cal respondre de manera efectiva a noves necessitats sorgides com a conseqüència de fets transcendents com ha estat la pandèmia de la COVID19.
- I tot amb uns Sistemes d'Informació que han d'evolucionar per a ésser mediambientalment responsables i sostenibles, minimitzant càrregues ocioses i duent la computació a centres de dades ambientalment eficients.

El propòsit seria el disseny, implementació i posta en productiu d'un nou sistema de tramitació que doni resposta al nou model de relació ciutadà – ajuntament de Barcelona, inclusiu, proactiu, sostenible i centrat en el coneixement dels ciutadans i les seves necessitats.

No s'abordaria el re disseny funcional dels tràmits ni dels procediments de tramitació, i es començaria amb un cert nombre de tràmits a migrar.

L'interès públic d'aquesta licitació rau en el fet que desacoblant els backoffices dels accessos a les dades i situant al ciutadà en el centre, es possibilitarà una millor atenció ciutadana, es minvarà els temps de resposta i es capacitarà d'un millor coneixement de les necessitats i preferències de la ciutadania, habilitant un model proactiu de relació entre Ajuntament i ciutadà.

A més a més, aquest contracte promou l'eficiència, i, a tal efecte inclou els termes acordats en l'execució dels processos de contractació pública, afavorint l'agilització de tràmits, així, com la incorporació de consideracions socials com aspectes positius en aquest procediment de contractació pública, afavorint alhora la participació de la petita i mitjana empresa i l'accés sense cost a la informació.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquesta licitació és la contractació del **proveïment, desenvolupament, implantació i operació d'una Plataforma** Omnicanal de Serveis Digitals **en mode Servei (SAAS)** de l'ajuntament de Barcelona (POSD en endavant).

Aquesta POSD s'integrarà a l'entorn tecnològic de l'Ajuntament i especialment amb l'entorn de sistemes d'administració electrònica, d'acord amb els criteris tecnològics corporatius determinats per l'Institut Municipal d'Informàtica de l'Ajuntament de Barcelona (en endavant IMI). Aquesta infraestructura ha de permetre agilitzar la digitalització de tràmits, assegurar una execució fiable de les interaccions digitals entre la ciutadania i l'Ajuntament, a través de diferents canals d'atenció i de forma personalitzada. Aquest enfocament ha de contribuir a un empoderament digital de la ciutadania a la vegada que contribueix a la transformació digital del model de gestió de l'Ajuntament.

L'adjudicatari **aprovisionarà** un entorn cloud, **configurarà, desenvoluparà, implantarà, integrarà** amb l'entorn actual d'administració electrònica i **operarà** aquesta plataforma tecnològica, en mode servei (SaaS), per gestionar les interaccions digitals entre la ciutadania i l'Ajuntament. Aquestes interaccions es fonamentaran en l'estructura de procediments i tràmits d'administració electrònica, l'espai personal (carpeta personal) i els canals d'atenció d'internet (escriptori) i dispositius mòbils (App).

El projecte contempla la **digitalització d'alguns tràmits** de diferents àrees de l'Ajuntament mitjançant l'anàlisi, reenginyeria i desenvolupament dels corresponents components tecnològics i funcionals.

La complexitat tecnològica i organitzativa del projecte exigeix incorporar el suport d'una **oficina tècnica** especialitzada que doni resposta a la imprescindible coordinació de l'equip de

desenvolupament de la POSD amb els sistemes d'informació i equips tecnològics de l'actual entorn d'administració electrònica de l'Ajuntament.

D'acord amb allò establert a l'art. 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'objecte d'aquest contracte admet la seva divisió en lots, atès que cadascun esdevé susceptible d'utilització i aprofitament separat tot constituint la totalitat una unitat funcional, i conseqüentment, atesa la complexitat i especialització necessàries per a les diferents àrees d'interès en la prestació d'aquests serveis, el contracte actual s'ha dividit en dos lots. Per aquest motiu, les normes procedimentals i de publicitat que s'aplicaran en l'adjudicació de cada lot es determinaran en funció del valor acumulat del conjunt, però cada lot s'adjudicarà separatament, seguint el procediment que correspondria a tots dos conjuntament:

1.- LOT 1 - PROVEÏMENT, DESENVOLUPAMENT, IMPLANTACIÓ I OPERACIÓ DE LA PLATAFORMA OMNICANAL DE SERVEIS DIGITALS EN MODE SERVEI (SAAS).

1.1.- Servei d'Aprovisionament i configuració

1.1.1.- Aprovisionament de la infraestructura Cloud i comunicacions

- 1.1.1.1.- Provisió de l'entorn tecnològic Cloud amb una instància específica per a l'Ajuntament
- 1.1.1.2.- Comunicacions
- 1.1.1.3.- Serveis Professionals
- 1.1.1.4.- Requeriments tecnològics
- 1.1.1.5.- Volumetria

1.1.2.- Instal·lació i configuració de components infraestructurals

- 1.1.2.1.- Estudi de l'arquitectura tecnològica i funcional de l'entorn d'administració electrònica
- 1.1.2.2.- Parametrització i configuració del sistema SAAS al Cloud
- 1.1.2.3.- (MO) Instal·lació i configuració del sistema de gestió d'API (Cloud)
- 1.1.2.4.- (MO) Instal·lació i configuració del sistema enrutador (Proxy)
- 1.1.2.5.- (MO) Instal·lació i configuració d'un Sistema de dades integrades de la ciutadania (CDP)
- 1.1.2.6.- (BO) Instal·lació i configuració d'un gestor d'esdeveniments (Gestor d'esdeveniments)
- 1.1.2.7.- (MO) Instal·lació i configuració sistema de monitoratge i traçabilitat (Consola)
- 1.1.2.8.- (MO) Instal·lació i configuració sistema d'intel·ligència operativa i d'estat de la POSD (BI)
- 1.1.2.9.- (MO) Desenvolupament i configuració del sistema de Seguretat

1.2.- Servei d'Administració, operació i manteniment

1.2.1.- Administració i operació

- 1.2.1.1.- Administració i operació
- 1.2.1.2.- Suport

1.2.2.- Manteniment de la POSD

- 1.2.2.1.- Manteniment correctiu
- 1.2.2.2.- Manteniment recurrent

- 1.2.2.3.- Evolutius motivats per canvis normatius o funcionals (incloent millores de parametrització)
- 1.2.2.4.- Evolutius motivats per actualitzacions tecnològiques
- 1.2.2.5.- Avaluació de noves necessitats
- 1.2.2.6.- Tasques d'acompanyament i recepció de nous projectes
- 1.2.2.7.- Evolució de la infraestructura

1.3.- Servei de Llicències

1.4.- Servei de Desenvolupament

1.4.1.- Desenvolupament del programari

- 1.4.1.1.- (FO) Adequació Interfície d'usuari (UI) i experiència d'usuari (UX) del canal internet-desktop - OVT
- 1.4.1.2.- (FO) Adequació Interfície d'usuari (UI) i experiència d'usuari (UX) APP - Barcelona a la butxaca
- 1.4.1.3.- (FO) Desenvolupament del sistema d'Espai Personal (Carpeta personal)
- 1.4.1.4.- (MO) Desenvolupament de Microserveis (Gestor d'API cloud / on premise)
- 1.4.1.5.- Desenvolupament de Connectors / Adaptadors enrutador (BO Població / BO Hisenda)
- 1.4.1.6.- Desenvolupament de Connectors / Adaptadors Gestor d'esdeveniments (BO Població / BO Hisenda, CityOS, MIB)
- 1.4.1.7.- Desenvolupament de sistemes d'integració amb l'entorn d'administració electrònica (Capa de Serveis GPA, Mòduls comuns, ...)

1.4.2.- Digitalització de serveis públics

- 1.4.2.1.- Estudi de la relació de procediments i tràmits per prioritzar, generar economies d'escala i avaluar el sistema
- 1.4.2.2.- Integració de Tràmits de Població, Hisenda, Drets Socials, CityOS i MIB amb sistema Gestor d'esdeveniments i CDP
- 1.4.2.3.- Integració Tràmits de Població, Hisenda, Drets Socials, CityOS i MIB amb Espai Personal
- 1.4.2.4.- Desenvolupament de casos d'ús específics basats en el nou Sistema de dades integrades de la ciutadania (CDP)

1.5.- Servei de Gestió del projecte i transició

1.5.1.- Servei de Gestió del projecte

- 1.5.1.- Funcions
- 1.5.2.- Gestió del contracte
- 1.5.3.- Gestió del canvi

1.5.2.- Devolució - transició

Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius, es considera idoni aplicar el codi CPV núm. 72500000-0 (*Serveis informàtics*).

2.- LOT 2 - OFICINA TÈCNICA DE SUPORT AL PROJECTE (PMO)

Es concentren en aquest lot les següents activitats:

- 2.1.- Seguiment del projecte del LOT 1
- 2.2.- Impulsar la materialització dels mecanismes de connexió i integració

- 2.3.- Adequació de les polítiques de digitalització
- 2.4.- Definició i desenvolupament de la governança del sistema Omnicanal
- 2.5.- Pla de comunicació intern i extern
- 2.6.- Quadre de comandament de Seguiment del Projecte
- 2.7.- Devolució - Transició

Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius, es considera idoni aplicar el codi CPV núm. 72510000-3 (*Serveis de gestió relacionats amb la informàtica*).

Al plec tècnic, apartats 3 (Abast) i 4 (Descripció dels serveis) es descriuen exhaustivament els serveis que conformen l'abast de cadascun dels anteriors lots.

3. JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA I ELECCIÓ DEL PROCEDIMENT, I, INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

L'IMI no disposa actualment dels suficients recursos tècnics ni personals per assumir amb garanties la prestació d'aquests serveis amb la qualitat i exigència que es requereixen i per això es proposa la contractació d'aquests serveis a empreses externes, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb ple respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no-discriminació i igualtat de tracte.

Cal remarcar també que l'estratègia de l'IMI és dedicar els recursos humans sempre limitats, donat el ritme vertiginós de transformació digital, a tasques de governança de serveis, projectes i contractes i el dimensionament estructural de l'organització no compta, actualment, amb els recursos necessaris per a dur a terme les diferents funcions detallades a l'apartat 8 del plec de prescripcions tècniques. De la mateixa manera, es requereix d'una especialització tècnica i funcional per la complexitat de l'objecte del contracte no assumible amb recursos interns en aquests moments.

La relació dels perfils professionals mínims necessaris per a la prestació dels serveis dels diferents lots de manera plenament satisfactòria i complint els ANS es detalla a l'apartat 8 del Plec Tècnic.

La contractació es realitzarà per procediment obert i amb regulació harmonitzada tot entenent que es garanteix la màxima concurrència i competitivitat.

El procés està dividit en dos lots. D'acord amb allò que estableix l'art. 99.4.a) de la LCSP, en el curs del procediment, no es limita la participació encara que sí es limita la selecció simultània als dos lots per part de les empreses licitadores, empreses del mateix grup empresarial, empreses subcontractistes o empreses que hagin concorregut en un dels lots en UTE.

Amb la finalitat d'evitar situacions que obstaculitzin la competència efectiva, es limita la selecció d'una única empresa en els lots de la següent manera:

- Un mateix licitador només es podrà seleccionar en un dels dos lots. Cada licitador haurà d'indicar, en el moment de presentar la documentació del sobre electrònic

A, la seva preferència de LOT i informar si escau de les diferents empreses que conformen el grup empresarial.

Aquesta limitació es justifica per motius d'interès públic, ja que cal garantir la total independència i objectivitat en les tasques de coordinació que l'adjudicatari del lot 2 ha de fer en fase de seguiment de l'execució del lot 1, evitant que es produeixi conseqüències irreversibles i d'impossible o difícil reparació, atenent a una manca d'independència dels adjudicataris per l'existència d'aquesta relació i control entre empreses del grup que podrien abocar a que l'empresa adjudicatària del lot 2 reportés avenços esbiaixats envers els avenços real del projecte.

Encara que són LOTS diferents, tenen una interdependència tècnica bastant forta, i el fet de garantir que n'hi hagi més d'un adjudicatari és positiu, ja que l'efecte de vigilància que es genera entre ells és més positiu que els beneficis que comporta que sigui el mateix adjudicatari qui executi i supervisi.

Tal i com s'ha indicat amb anterioritat, l'empresa adjudicatària del Lot 1 (Proveïment, desenvolupament, implantació i operació de la plataforma omnicanal de serveis digitals en mode servei (saas)) no podrà resultar adjudicatària del Lot 2, degut al caràcter de control i supervisió que té l'abast i finalitat d'aquest.

4. DURADA I CàLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de **dos anys** a partir del primer dia hàbil des de la formalització del contracte o bé a partir de la data que s'estableixi a la pròpia formalització.

Aquest contracte es podrà prorrogar, per acord de l'òrgan de contractació, per un període igual o inferior a **12 mesos** addicionals. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de **3 anys**.

Els càlculs pressupostaris estan fets sota el supòsit que el contracte entrarà en vigor l'1 d'octubre de 2023. En cas que la formalització del contracte sigui posterior, es reajustaran les anualitats corresponents en funció de la data d'inici.

L'import de licitació del contracte és de **3.408.350,00 €**, IVA exclòs, que aplicant l'IVA del 21% vigent (715.753,50 €) suposa un import total de **4.124.103,50 €**. D'aquesta quantitat, es farà la següent distribució econòmica per lots (**iva exclòs i inclòs respectivament**):

Lot	Pressupost 2023	Pressupost 2024	Pressupost 2025	Import màxim total
Lot 1	398.478,08 €	1.517.419,87 €	941.202,05 €	2.857.100,00 €
Lot 2	66.575,34 €	270.000,00 €	214.674,66 €	551.250,00 €
Sub_TOTAL	465.053,42 €	1.787.419,87 €	1.155.876,71 €	3.408.350,00 €

IVA	97.661,22 €	375.358,17 €	242.734,11 €	715.753,50 €
TOTAL (IVA inc)	562.714,64 €	2.162.778,04 €	1.398.610,82 €	4.124.103,50 €

La partida pressupostària on s'aplicarà l'import total de **4.124.103,50 €** (IVA 21% inclòs) és el capítol VI de l'IMI.

Determinació del preu dels serveis:

La següent taula recull el llistat de serveis i subserveis del lot 1 i lot 2:

	Servei LOT 1	Subservei LOT 1
SERVEI 1	Servei d'Aprovisionament i configuració	Aprovisionament Infraestructura cloud i comunicacions Instal·lació i configuració Serveis professionals de suport
SERVEI 2	Servei administració, operació i manteniment	Administració i operació Cloud Manteniment Plataforma
SERVEI 3	Servei de Llicències	Llicències
SERVEI 4	Servei Desenvolupament	Desenvolupament programari Digitalització de serveis públics
SERVEI 5	Servei Gestió projecte i transició	Gestió projecte Transició

	Servei LOT 2	Subservei LOT 2
SERVEI 1	PMO	Gestió projecte
	Transició	Transició

Pel lot 1:

El sistema de determinació del preu del contracte és mixt, sent els serveis 1 ("Aprovisionament i configuració"), 2 ("Administració, operació i manteniment"), 3 ("Servei de llicències") i 5 ("Servei Gestió projecte i transició") a tant alçat i el servei 4 ("Servei desenvolupament") a preus unitaris.

L'Institut no resta obligat a exhaurir, en la part que es determina a preus unitaris, el seu import en atenció al fet que les factures o les certificacions, si escau, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

La possible baixa licitatòria efectuada per l'empresa adjudicatària que s'aplicaria sobre el servei 4 (servei de desenvolupament i servei de digitalització) permetrà disposar de més

capacitat, ampliant el nombre d'hores dedicades a desenvolupaments de casos d'usos i de digitalitzacions.

El càlcul del pressupost del contracte s'ha establert tenint en compte les necessitats i característiques de cada servei del contracte i en conseqüència, el pressupost assignat a cada servei de contracte s'ha calculat atenent a un mètode de càlcul específic adaptat.

En el document Excel adjunt "**Càlcul detallat import de contracte_Ominicanalitat**", es mostren les taules que justifiquen la determinació del preu de licitació i els càlculs realitzats.

L'import màxim, IVA exclòs, pel total dels serveis del lot és de 2.857.100,00 euros.

A continuació es detallen aquests mètodes utilitzats per cadascun dels serveis del present contracte.

- **Quant a la part determinada a tant alçat: serveis 1 ("Aprovisionament i configuració"), 2 ("Administració, operació i manteniment"), 3 ("Servei de llicències") i 5 ("Servei Gestió projecte i transició):**

L'import de licitació resultant per a cadascun dels serveis té un cost màxim, sense IVA, de 662.100,00€ pel servei 1, 300.000,00€ pel servei 2, 770.000,00€ pel servei 3 i 225.000,00€ pel servei 5 i un cost total, sense IVA, de 1.957.100,00 €.

El càlcul del pressupost del contracte es troba especificat a l'apartat 4.1 d'aquest informe justificatiu.

- **Quant a la part determinada a través de preus unitaris: Servei 5 ("Servei desenvolupament"):**

El present contracte requereix dels perfils que es mostren al document Annex "**Càlcul detallat_omnicanalitat.xls**", full "Perfils", amb la distribució i tarifes reflectides a continuació.

Perfil	Preu perfil IVA inclòs	Preu perfil IVA exclòs
Cap de projecte - Responsable dels serveis	97,24 €	80,36 €
Arquitecte/a	104,73 €	86,55 €
Tècnic/a especialista productes - Consultor/a especialista	89,76 €	74,18 €
Analista programador/a - analista user experience -Programador/a sènior	69,15 €	57,15 €
Preu perfil tipus	80,38 €	

El descompte efectuat per l'adjudicatari en el preu de contracte s'aplicarà a les anteriors tarifes per perfils, mantenint l'import global del mateix i augmentant, per tant, les volumetries del servei.

L'import de licitació resultant per a la part a preus unitaris que s'anirà consumint en funció de les tasques a realitzar, determinades per l'abast del contracte, té un cost màxim, sense IVA, de 900.000,00 €.

El càlcul del pressupost del contracte es troba especificat a l'apartat 4.1 d'aquest informe justificatiu.

En tot cas, les ofertes que excedeixin el preu unitari màxim, IVA exclòs, s'exclouran del procediment.

Pel lot 2:

LOT 2: El sistema de determinació del preu del servei de la PMO és a tant alçat.

L'import màxim d'aquest lot és de 551.250,00 euros, IVA exclòs.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació.

En tot cas, les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, s'exclouran del procediment.

L'empresa adjudicatària no podrà repercutir a l'Institut cap cost associat per causa d'infra subministrament inicial de maquinari i/o de llicències.

Seguidament adjuntem la taula de càlcul del desglossament de costos directes/indirectes, detallant-ne les partides i imports que els integren:

Pel Total del contracte (LOT 1 i LOT 2)

Costos directes:	
Infraestructura**	312.100,00 €
Costos salarials - Salari Brut	1.671.695,88€
Costos salarials - Seguretat Social (34%)*	568.376,60€
TOTAL (Suma costos directes)	2.552.172,48 €

Costos indirectes:	
Despeses generals d'estructura (6,4%***)	174.507,52 €
Benefici industrial (20%)	681.670,00 €
TOTAL (Suma costos indirectes)	856.177,52 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	3.408.350,00 €
---	-----------------------

*Percentatge calculat sobre el salari brut.

***Percentatge calculat sobre cost el total del contracte sense incloure despeses d'infraestructura.

Atenent a cada un dels lots el desglossament de costos directes/indirectes és el següent:

Pel LOT 1

Costos directes:	
Infraestructura**	312.100,00 €
Costos salarials - Salari Brut	1.363.654,09€
Costos salarials - Seguretat Social (34%)*	463.642,39€
TOTAL (Suma costos directes)	2.139.396,48 €

Costos indirectes:	
Despeses generals d'estructura (6,4%***)	146.283,52€
Benefici industrial (20%)	571.420,00 €
TOTAL (Suma costos indirectes)	717.703,52 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	2.857.100,00 €
---	-----------------------

*Percentatge calculat sobre el salari brut.

***Percentatge calculat sobre cost el total del contracte sense incloure despeses d'infraestructura.

Pel LOT 2

Costos directes:	
Infraestructura**	- €
Costos salarials - Salari Brut	308.041,79€
Costos salarials - Seguretat Social (34%)*	104.734,21 €
TOTAL (Suma costos directes)	412.776,00 €

Costos indirectes:	
Despeses generals d'estructura (6,4%***)	28.224,00 €
Benefici industrial (20%)	110.250,00 €
TOTAL (Suma costos indirectes)	138.474,00 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	551.250,00 €
---	---------------------

*Percentatge calculat sobre el salari brut.

** L'adjudicatari no podrà repercutir cap cost en concepte d'infraestructura

***Percentatge calculat sobre cost el total del contracte sense incloure despeses d'infraestructura.

4.1. Metodologia per la determinació de preus

El càlcul del pressupost del contracte s'ha establert tenint en compte les necessitats i característiques de cada servei, i, en conseqüència el pressupost assignat a cada servei del contracte s'ha calculat atenent a un mètode de càlcul específic adaptat.

En el document Excel adjunt "**Càlcul_detallat_omnicanalitat.xls**", es mostren les taules que justifiquen la determinació del preu de licitació i els càlculs realitzats.

Tots els preus de perfils utilitzats estan basats en els preus mig de mercat, a partir d'una consulta realitzada a diversos proveïdors durant l'any 2017 i als que se li han aplicat l'actualització corresponent de l'IPC.

El següent quadre presenta les cotitzacions resultants i el càlcul dels valors mitjans que constitueixen la base dels preus de sortida dels serveis a licitar:

Perfil	Preu perfil IVA inclòs	Preu perfil IVA exclòs
Cap de projecte - Responsable dels serveis	97,24 €	80,36 €
Arquitecte/a	104,73 €	86,55 €
Tècnic/a especialista productes - Consultor/a especialista	89,76 €	74,18 €
Administrador/a i Tècnic/a de Sistemes - Consultor júnior	59,85 €	49,46 €
Analista programador/a - analista user experience -Programador/a sènior	69,15 €	57,15 €
Tècnic/a sistemes júnior - Tecnic testing	42,45 €	35,08 €
Programador/a júnior	53,19 €	43,96 €

Resultant d'aquesta comparativa s'obtenen els següents imports per perfil per a cada lot:

LOT 1

Servei plec	Perfil	% dedicació	Preu perfil IVA inclòs	Preu perfil IVA exclòs	Preu / hora / perfil (IVA inclòs)
Instal·lació i configuració	Arquitecte/a	20,00%	104,73 €	86,55 €	20,95 €
	Tècnic/a especialista productes - Consultor/a especialista	60,00%	89,76 €	74,18 €	53,86 €
	Administrador/a i Tècnic/a de Sistemes - Consultor júnior	20,00%	59,85 €	49,46 €	11,97 €
	Preu perfil tipus				86,76 €
Administració i operació	Administrador/a i Tècnic/a de Sistemes - Consultor júnior	40,00%	59,85 €	49,46 €	23,94 €
	Tècnic/a sistemes júnior - Tecnic testing	60,00%	42,45 €	35,08 €	25,47 €
	Preu perfil tipus				49,41 €
Manteniment Plataforma	Programador/a júnior	70,00%	53,19 €	43,96 €	37,23 €
	Arquitecte/a	10,00%	104,73 €	86,55 €	10,47 €
	Tècnic/a especialista productes - Consultor/a especialista	20,00%	89,76 €	74,18 €	17,95 €
	Preu perfil tipus				65,66 €
Serveis professionals de suport	Tècnic/a especialista productes - Consultor/a especialista	75,00%	89,76 €	74,18 €	67,32 €
	Tècnic/a sistemes júnior - Tecnic testing	25,00%	42,45 €	35,08 €	10,61 €
	Preu perfil tipus				77,93 €
Desenvolupament de programari	Cap de projecte - Responsable dels serveis	20,00%	97,24 €	80,36 €	19,45 €
	Arquitecte/a	10,00%	104,73 €	86,55 €	10,47 €
	Tècnic/a especialista productes - Consultor/a especialista	10,00%	89,76 €	74,18 €	8,98 €
	Analista programador/a - analista user experience - Programador/a sènior	60,00%	69,15 €	57,15 €	41,49 €
	Preu perfil tipus				80,38 €
Digitalització de serveis públics	Cap de projecte - Responsable dels serveis	20,00%	97,24 €	80,36 €	19,45 €
	Arquitecte/a	5,00%	104,73 €	86,55 €	5,24 €
	Tècnic/a especialista productes - Consultor/a especialista	15,00%	89,76 €	74,18 €	13,46 €
	Analista programador/a - analista user experience - Programador/a sènior	30,00%	69,15 €	57,15 €	20,75 €
	Programador/a júnior	30,00%	53,19 €	43,96 €	15,96 €
	Preu perfil tipus				74,84 €
Transició	Tècnic/a especialista productes - Consultor/a especialista	30%	89,76 €	74,18 €	26,93 €
	Administrador/a i Tècnic/a de Sistemes - Consultor júnior	70%	59,85 €	49,46 €	41,90 €
	Preu perfil tipus				68,82 €
Gestió projecte	Cap de projecte - Responsable dels serveis	100,00%	97,24 €	80,36 €	97,24 €
	Preu perfil tipus				97,24 €

LOT 2

Servei plec	Perfil	% dedicació	Preu perfil IVA inclòs	Preu perfil IVA exclòs	Preu / hora / perfil (IVA inclòs)
PMO	Cap de projecte - Responsable dels serveis	30,00%	97,24 €	80,36 €	29,17 €
	Tècnic/a sistemes júnior - Tecnic testing	70,00%	42,45 €	35,08 €	29,72 €
	Preu perfil tipus				58,88 €

La suma de dedicació per perfils i lots es representa en les següents taules:

Perfils LOT 1	FTEs
Administrador/a i Tècnic/a de Sistemes - Consultor júnior	1,3
Analista programador/a - analista user experience -Programador/a sènior	0,9
Arquitecte/a	0,45
Cap de projecte - Responsable dels serveis	1,4
Programador/a júnior	1
Tècnic/a especialista productes - Consultor/a especialista	2,1
Tècnic/a sistemes júnior - Tecnic testing	0,85
Total general	8

Perfils LOT2	FTEs
Cap de projecte - Responsable dels serveis	0,3
Tècnic/a sistemes júnior - Tecnic testing	0,7
Total general	1

A continuació es detallen aquests mètodes utilitzats per cadascun dels serveis del present contracte, i que es troben detallats a l'excel del "**Càlcul_detallat_omnicanalitat.xls**":

- **Servei d'Aprovisionament i configuració:**

Aquest servei es compon de 3 subservis:

a) Aprovisionament Infraestructura cloud i comunicacions:

Aquest subservi comprèn elements de comunicacions (línia principal, línia de backup i elements físics de comunicacions), elements de servidor i el manteniment i operació de la infraestructura. Per al càlcul d'aquest subservi s'ha tingut en compte els costos de les comunicacions, que es van agafar directament dels preus oferts a la web d'Azure i un pressupost amb costos d'elements de servidor de projectes similars. A més, degut a la dificultat tècnica per determinar amb

exactitud el cost de l'aprovisionament i el seu manteniment i operació, per al càlcul d'aquest servei s'ha pres com a referència el cost a la baixa de l'oferta d'un proveïdor. Es presenten com a annexos el document Excel "*Pressupost_elements_comunicacions*", el document Word "*Pressupost_infraestructura_espai_personal*" i el document Excel "*Pressupost_7.xlsx*".

b) Instal·lació i configuració:

Per al càlcul d'aquest subservei s'ha tingut en compte, per una banda l'esforç estimat necessari per realitzar les tasques definides i, per l'altra, el preu mig estipulat dels recursos mínims necessaris per abordar les esmentades tasques. A més, s'ha pres com a referència els 2 pressupostos rebuts sobre el projecte global extrapolant les necessitats concretes demanades en aquest plec. Es presenta com a annex els documents Excel "*Pressupost_7.xlsx*" i "*Pressupost_8.xlsx*".

c) Serveis professionals de suport:

Per al càlcul d'aquest subservei s'ha tingut com a referència els costos de serveis professionals similars (SAP, Microsoft, Adobe). L'únic pressupost rebut contempla 24 mesos de projecte i el que s'ha contemplat per al càlcul d'aquest projecte és una estimació de 10 mesos de suport professional distribuïts al llarg dels dos anys d'execució del projecte. Es presenta com a annex el document Word "*Serveis_professionals_9.docx*".

- **Servei administració, operació i manteniment:**

Aquest servei es compon de 2 subservis:

- a) Administració i operació Cloud
- b) Manteniment Plataforma

Per al càlcul d'aquests dos subservis s'ha tingut en compte, per una banda l'esforç estimat necessari per realitzar les tasques demanades i, per l'altra, el preu mig estipulat dels recursos mínims necessaris per abordar les esmentades tasques. A més, s'ha pres com a referència els pressupostos rebuts sobre el projecte global extrapolant les necessitats concretes demanades en aquest plec. Es presenta com a annex els documents Excel "*Pressupost_7.xlsx*" i "*Pressupost_8.xlsx*".

- **Servei de llicències:**

Per al càlcul d'aquests subservis s'ha realitzat la mitjana arrodonida del cost de les llicències de la plataforma a ple rendiment dels 6 pressupostos aportats per 4 proveïdors (no tenint en compte els 2 pressupostos anormalment baixos), i que es troba referenciat al full "*Llicències*" del document Excel adjunt "*Càlcul_detallat_omnicanalitat.xls*" i als documents "*Pressupost_1.xlsx*", "*Pressupost_2.xlsx*", "*Pressupost_3.xlsx*", "*Pressupost_4.xlsx*", "*Pressupost_5.xlsx*" i "*Pressupost_6.docx*".

- **Servei de desenvolupament:**

Aquest servei es compon de 2 subserveis:

- a) Desenvolupament de programari
- b) Digitalització de serveis públics

Per al càlcul d'aquests dos subserveis s'ha tingut en compte, per una banda l'esforç estimat necessari per realitzar les tasques demanades i, per l'altra, el preu mig estipulat dels recursos mínims necessaris per abordar les esmentades tasques.

- **Servei de gestió de projecte i transició:**

Aquest servei es compon de 2 subserveis:

- a) Gestió de projecte
- b) Transició

Per al càlcul d'aquests dos subserveis s'ha tingut en compte, per una banda l'esforç estimat necessari per realitzar les tasques demanades i, per l'altra, el preu mig estipulat dels recursos mínims necessaris per abordar les esmentades tasques.

El detall de l'import de cada Lot per cada any en funció de l'inici de la prestació dels serveis està especificat a la taula que s'ha inclòs a l'inici del punt 4.

Atès que l'IMI està fent esforços en la comptabilitat analítica, en la presentació de la proposta econòmica es sol·licitarà als licitadors l'escandall de costos de totes les partides de costos imputables, especificant els costos individuals de cada subministrament, serveis i manteniments.

4.2. Modificació del contracte

A tots els lots es preveu la possibilitat de modificació del contracte, per diverses causes o circumstàncies previstes i precises en funció de cadascun dels serveis objecte del plec que s'acompanya. Aquesta condició serà vigent a partir dels 6 mesos de l'inici de la prestació efectiva del servei.

4.2.1. Criteris de modificació del contracte per servei dels lots 1 i 2

El present contracte es compon dels serveis del contracte detallats en l'apartat 4 del plec de prescripcions tècniques. Totes les activitats dels serveis a realitzar per l'adjudicatari d'aquests lots mantenen una alta dependència amb la volumetria estimada especificada a l'apartat 4.1.1.5 del PPT, en relació als serveis digitals inclosos en el projecte.

Degut a la naturalesa del contracte i els serveis que conformen el seu abast, existeixen diferents motius que poden suposar una ampliació i/o disminució del contracte.

La següent taula mostra els serveis del contracte del lot 1, que poden donar lloc a una modificació del mateix.

	Motius de modificació de contracte
Serveis del contracte LOT 1	Modificacions per augment o disminució de volumetries en Capacitat/Serveis/Aplicacions
Provisió infraestructura cloud i comunicacions	X

Instal·lació i configuració	X
Serveis professionals de suport	X
Administració i operació	X
Manteniment plataforma	X
Llicències	X
Desenvolupament de programari	X
Digitalització de serveis públics	X
Gestió projecte Lot 1	X
Transició	X

El detall de cadascun d'ells s'especifica en els següents apartats:

4.2.1.1 Modificacions per augment o disminució del servei d'aprovisionament i configuració de la infraestructura Cloud

Les causes possibles per a l'ampliació o disminució del servei d'aprovisionament de la infraestructura cloud són:

- Ampliació de l'ample de banda de les comunicacions per ser insuficient la capacitat per a les transferència d'informació entre el cloud i els backoffices de l'ajuntament.
- La modificació de les volumetries estimada a l'apartat 4.1.1.5 del PPT suposarà una modificació en la infraestructura cloud, tant de capacitat per emmagatzemar dades com dels recursos tècnics per obtenir un funcionament adequat.
- Necessitat de noves configuracions de la plataforma POSD degut a canvis tecnològics o canvis de les línies estratègiques de la gestió pública.
- Ampliació de les jornades previstes per al suport per part dels fabricants, atès que es tracta d'un projecte altament complex, tècnica i estratègicament.

4.2.1.2 Modificacions per augment o disminució del servei d'administració, operació i manteniment de la infraestructura Cloud

Una de les possibles causes de modificació d'aquest servei és la modificació de la infraestructura motivada per una modificació de la volumetria, la qual suposarà un major esforç en la seva administració, operació i manteniment, així com un possible increment o decrement d'incidències i peticions i l'esforç per a resoldre-les.

4.2.1.3 Modificacions per augment o disminució del servei de llicències

Una de les possibles causes de modificació en el servei de llicències és la modificació del nombre d'usuaris estimats que es connectin a la plataforma, especificats a l'apartat 4.1.1.5 del PPT.

4.2.1.4 Modificacions per augment o disminució del servei de desenvolupament

Degut a canvis de les línies estratègiques de la gestió pública o de les prioritats degudes a l'inici de la nova legislatura, les causes possibles per a l'ampliació o disminució d'aquest servei són:

- Canvis en el nombre de connectors a integrar
- Canvis en el nombre de tràmits a incorporar i a digitalitzar

4.2.1.5 Modificacions per augment o disminució del servei de gestió del projecte

Una modificació en el servei desenvolupament repercutirà directament en una modificació de la gestió del projecte en la mateixa proporció temporal.

4.2.1.6 Modificacions per disminució del servei de transició

En el cas en que hagi continuïtat de proveïdor, no serà necessari executar les tasques incloses en aquest servei i s'aplicaria la modificació per disminució prevista per aquesta casuística.

La següent taula mostra els serveis del contracte del lot 2, que poden donar lloc a una modificació del mateix.

	Motius de modificació de contracte
Serveis del contracte LOT2	Modificacions per augment o disminució de volumetries en Capacitat/Serveis/Aplicacions
PMO	X
Transició	X

El detall de cadascun d'ells s'especifica en els següents apartats:

- **Modificacions per augment o disminució del servei de PMO:**

- Modificació del servei de desenvolupament repercutirà directament en aquest servei per al seu seguiment, des del punt de vista de la integració tecnològica, organitzativa, normativa, de seguretat i de gestió del canvi, en la mateixa proporció temporal que el desenvolupament que l'ha motivat.
- Modificació del nombre de casos d'ús a digitalitzacions
- Modificació de l'esforç estimat en l'adequació de les polítiques de digitalització
- Modificació de l'esforç estimat en la definició i desenvolupament de la governança

- **Modificacions per disminució del servei de transició**

- En el cas en que hagi continuïtat de proveïdor, no serà necessari executar les tasques incloses en aquest servei i s'aplicaria la modificació per disminució prevista per aquesta casuística.

Així com es preveu la possibilitat d'ampliació del contracte, es preveu també la possibilitat de reduir el contracte amb les mateixes condicions, però a la inversa.

En tot cas, l'import màxim de les modificacions de contracte enumerades anteriorment, per cadascun dels lots no podran superar a l'alça, de manera acumulada, el 20% sobre l'import inicial del contracte.

Les condicions, l'abast i els límits d'una modificació i de qualsevol modificació que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatoris per al contractista.

El procediment per a aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, al redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i s'haurà de formalitzar en un document administratiu.

L'import màxim de modificació de contracte corresponent a les possibles modificacions per causes precises i previstes s'especifica a les següents taules:

LOT1-LOT2

Causas previstes de modificació (LOT1-LOT2)	Import contracte (IVA inclòs)	% Ampliació sobre import del contracte	Import màxim ampliació (amb IVA)	% Disminució sobre import del contracte	Import màxim disminució (amb IVA)
Modificacions per augment o disminució de volumetries en els sub serveis del contracte	4.124.103,50 €	20%	824.820,70 €	20%	824.820,70 €
TOTAL	4.124.103,50 €	20%	824.820,70 €	20%	824.820,70 €

LOT1

Causas previstes de modificació	Import contracte (IVA inclòs)	% Ampliació sobre import del contracte	Import màxim ampliació (amb IVA)	% Disminució sobre import del contracte	Import màxim disminució (amb IVA)
Modificacions per augment o disminució de volumetries en els sub serveis del contracte	3.457.091,00 €	20,0%	691.418,20 €	20,0%	691.418,20 €
TOTAL	3.457.091,00 €	20%	691.418,20 €	20%	691.418,20 €

LOT2

Causas previstes de modificació	Import contracte (IVA inclòs)	% Ampliació sobre import del contracte	Import màxim ampliació (amb IVA)	% Disminució sobre import del contracte	Import màxim disminució (amb IVA)
Modificacions per augment o disminució de volumetries en els sub serveis del contracte	667.012,50 €	20,0%	133.402,50 €	20,0%	133.402,50 €
TOTAL	667.012,50 €	20%	133.402,50 €	20%	133.402,50 €

Per al càlcul de les possibles modificacions per causes previstes dels dos lots, s'agafarà com a base de càlcul econòmic desglossada en serveis, el document Excel adjunt "**Càlcul_detallat_omnicanalitat.xls**", al què se li aplicarà la corresponent baixa licitatòria efectuada per l'empresa adjudicatària.

LOT 1:

Les possibles modificacions per causes previstes del servei 1 ("Aprovisionament i configuració"), del servei 2 ("Administració, operació i manteniment"), del servei 4 ("Servei de desenvolupament") i del servei 5 ("Servei de Gestió projecte i transició") es calcularan a partir de l'esforç estimat necessari per realitzar les tasques demanades, tenint en compte el preu mig estipulat per l'adjudicatari dels recursos mínims necessaris per abordar les esmentades tasques.

A més, per al càlcul de les possibles modificacions de les línies i elements de comunicacions així com dels elements d'infraestructura, s'aplicarà de manera proporcional, els preus del precitari aportat per l'adjudicatari.

Les possibles modificacions per causes previstes del servei 3 ("Servei de llicències") es calcularan a partir dels imports d'adjudicació d'aquest servei.

LOT 2:

Les possibles modificacions per causes previstes del servei de PMO es calcularà a partir de l'esforç estimat necessari per realitzar les tasques demanades, tenint en compte el preu mig estipulat per l'adjudicatari dels recursos mínims necessaris per abordar les esmentades tasques

5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El Valor Estimat del Contracte (V.E.C.) és de 5.776.070,00 € sense incloure l'IVA.

VEC LOT 1-LOT2

	VE prestació	VE eventuales pròrrogues	VE modificacions contracte amb increment de cost previstes	VE modificacions contracte amb disminució de cost previstes	SUMA
2023	465.053,42 €		62.227,73 €	-62.227,73 €	527.281,15 €
2024	1.787.419,87 €		239.170,56 €	-239.170,56 €	2.026.590,43 €
2025	1.155.876,71 €	421.512,50 €	211.066,84 €	-211.066,84 €	1.788.456,05 €
2026		1.264.537,50 €	169.204,87 €	-169.204,87 €	1.433.742,37 €
Total	3.408.350,00 €	1.686.050,00 €	681.670,00 €	-681.670,00 €	5.776.070,00 €

VEC LOT1

IMPORTS SENSE IVA	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions contracte amb increment de cost previstes	VE modificacions contracte amb disminució de cost previstes	SUMA
2023	398.478,08 €		53.319,44 €	-53.319,44 €	451.797,52 €
2024	1.517.419,87 €		203.042,48 €	-203.042,48 €	1.720.462,35 €
2025	941.202,05 €	354.012,50 €	173.309,69 €	-173.309,69 €	1.468.524,24 €
2026		1.062.037,50 €	142.108,81 €	-142.108,81 €	1.204.146,31 €
Total	2.857.100,00 €	1.416.050,00 €	571.780,42 €	-571.780,42 €	4.844.930,42 €

VEC LOT 2

IMPORTS SENSE IVA	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions contracte amb increment de cost previstes	VE modificacions contracte amb disminució de cost previstes	SUMA
2023	66.575,34 €		8.908,29 €	-8.908,29 €	75.483,63 €
2024	270.000,00 €		36.128,08 €	-36.128,08 €	306.128,08 €
2025	214.674,66 €	67.500,00 €	37.757,14 €	-37.757,14 €	319.931,80 €
2026		202.500,00 €	27.096,06 €	-27.096,06 €	229.596,06 €
Total	551.250,00 €	270.000,00 €	109.889,57 €	-109.889,57 €	931.139,57 €

Aquestes xifres inclouen l'import total que podria ser retribuït el contractista, donat que es preveuen possibles pròrrogues i modificacions del contracte, tot d'acord amb la previsió de l'article 101 LCSP.

6. PRÒRROGA DEL CONTRACTE

La vigència del present contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació per un període màxim de 12 mesos, a excepció del subservei de transició. En el cas que el contracte es prorrogui, el pagament d'aquest subservei es reajustarà i s'executarà al final de la pròrroga. Atenent la previsió de l'article 29.2 de la LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa contractista si l'avís d'aquesta es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

D'acord amb l'establert a l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment d'aquest contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar per part del contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevistos per a l'òrgan de contractació produïdes en el decurs del procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que s'iniciï l'execució del nou contracte, i, en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre i quan l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

7. REVISIÓ DE PREUS

Ateses les característiques del contracte l'adjudicatari no tindrà cap dret per a la revisió de preus.

8. CRITERIS DE SOLVÈNCIA

Les empreses licitadores han d'acreditar els següents requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínims següents, els quals no suposen cap limitació efectiva a la concurrència d'empreses que cal preservar en qualsevol licitació per procediment obert, d'acord amb els paràmetres fixats a la LCSP. En aquest sentit, respecte de la solvència econòmica i financera es fixa el criteri del volum de negocis i, aquest s'estableix en un import inferior a una vegada i mitja del valor estimat anual del contracte; i, en relació a la solvència tècnica i professional requerida, es fixa la seva acreditació mitjançant la relació dels principals serveis en els darrers tres anys, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, resultant l'import mínim requerit a les empreses licitadores i, que han de justificar l'any de major execució al voltant del 60% de l'annualitat mitjana del valor estimat del contracte.

Atenent que la proporcionalitat de la solvència esdevé un concepte jurídic indeterminat i, conseqüentment procedeix examinar casuísticament si els paràmetres establerts esdevenen objectivament admissibles en relació a l'objecte del contracte, atenent la seva complexitat tècnica i respectiva dimensió econòmica, entre d'altres possibles circumstàncies, es constata des de la vessant formal constituïda pel principi de legalitat que pel fet de sol·licitar una solvència dintre dels valors que fixa la LCSP es justifica directament la proporcionalitat d'aquests requeriments de solvència i, per tant no es perjudica la competitivitat ni es restringeix injustificadament la concurrència de les empreses en condicions d'igualtat, en resultat aquestes exigències del tot adequades a la dimensió econòmica i complexitat tècnica del contracte que comporta la necessitat d'exigir aquest *expertise* mínim tant a les empreses licitadores com a l'equip a adscriure en ares a garantir la correcta execució de les prestacions a satisfacció de l'administració.

I, per altra banda des de la vessant teleològica de la proporcionalitat que comporta un enjudiciament de l'admissibilitat i idoneïtat dels concrets requisits de solvència, es constata que la solvència requerida no es circumscriu en concret a cap dels sectors possibles amb què acreditar aquesta, podent-se valdre les empreses licitadores tant dels serveis prestats en l'àmbit públic com privat indistintament; així mateix, tampoc es requereix una dilatada ni excessiva experiència professional empresarial ni de l'equip tècnic a adscriure al contracte, de conformitat amb els principis proclamats a l'article 1 de la LCSP, resultant aquesta la necessària i indispensable per assolir l'objectiu que es persegueix amb la consecució d'aquests serveis.

8.1. Solvència econòmica i financera.

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les

dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, per a cada LOT ha de tenir un valor estimat superior als valors indicats en aquest quadre:

Lot	Import
Lot 1	1.900.000,00 €
Lot 2	400.000,00 €

En el cas que la data de constitució o d'inici de les activitats sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

8.2. Solvència tècnica o professional

Els licitadors hauran de presentar una relació dels principals treballs o serveis realitzats en els últims tres anys que inclogui imports, dates i destinataris, públics o privats, de serveis de naturalesa igual o similar a l'objecte de la present licitació.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim dels següents valors en euros per a cadascun dels Lots:

Lot	Import
Lot 1	1.000.000,00 €
Lot 2	180.000,00 €

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígitos dels respectius codis CPV.

A més de les condicions mínimes de solvència que s'han indicat, els participants hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals necessaris, d'acord amb el que disposa l'apartat 8 de característiques professionals del plec de prescripcions tècniques. Aquesta exigència es justifica en el fet que el projecte a desenvolupar té una complexitat molt alta i requereix el domini de múltiples disciplines en què només es pot ser competent després d'anys d'experiència. La formació en aquests temes no és suficient per mantenir aquests sistemes.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que durant la vigència del contracte disposaran efectivament dels mitjans i la solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017

Tanmateix, les empreses licitadores que comptin amb 50 o més treballadors/es, hauran de declarar, i acreditar si s'escau, que almenys el 2 per cent de la plantilla està composta per persones amb discapacitat, segons estableix l'art. 42 del Decret Legislatiu 1/2013, de 20 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

De la mateixa manera, tota empresa contractista legalment obligada, conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març, modificat per Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març, d'aplicació gradual atenent a allò establert a la disposició transitòria dècima segona de l'esmentat Reial Decret Llei, haurà de presentar el Pla d'igualtat, i, en cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració del mateix, les mesures alternatives aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte.

9. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

9.1. Justificació del procediment d'adjudicació

En virtut d'allò exigint en l'art. 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic es justifica el següent:

- Que aquesta contractació s'adjudicarà pel procediment obert (art. 156 i ss de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic), tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

L'adjudicació d'aquest contracte de serveis estarà subjecte a regulació harmonitzada i serà de tramitació ordinària.

- Que la valoració de les proposicions per determinar l'oferta més avantatjosa atindrà a altres criteris directament vinculats a l'objecte del contracte que van més enllà del preu, degut a què les prestacions objecte de la present contractació no estan perfectament definides tècnicament (art. 145.3 d) i g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic) atenent la complexitat i el requeriment de noves tecnologies que es necessiten per a l'execució del contracte, la qual cosa implica la possibilitat que existeixin variacions en l'execució del mateix.
- Que en aplicació del considerant segon de la Directiva 24/2014 i del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona i la normativa municipal de desplegament amb vigència actual, s'inclouen al contracte objectius d'eficiència en l'execució del contracte pel què fa a la informació de la subcontractació en la fase d'execució; pagament del preu a les empreses subcontractades; manteniment de les condicions laborals de les persones

que executen el contracte durant tot el període contractual; mesures per promoure el pla d'igualtat, comunicació inclusiva, mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe, mesures de conciliació familiar i personal i ocupació de persones amb discapacitat dins de la plantilla de l'empresa, havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes.

9.2. Criteris de valoració

9.2.1. Regles per a la valoració dels criteris

La valoració dels subapartats dels criteris sotmesos a judicis de valor es realitzarà en base al detall i a la qualitat de la solució descrita a l'oferta presentada, d'acord amb els següents paràmetres, assignant la corresponent puntuació en funció de la relació que s'indica a continuació.

- **A. Nivell de Detall i Qualitat insuficient:** Nivell de presentació esquemàtic en què no es detallen, en relació a l'objecte del contracte, els aspectes més rellevants del mateix.
- **B. Nivell de Detall i Qualitat superficial:** Nivell de presentació esquemàtic en què es detallen de forma superficial, en relació amb l'objecte del contracte, els aspectes més rellevants del mateix.
- **C. Nivell de Detall i Qualitat estàndard:** Nivell de presentació detallat i que de la seva lectura i anàlisi es dedueix, en relació amb l'objecte del contracte, que la seva aplicació garanteix un nivell de qualitat correcte en l'execució del mateix.
- **D. Nivell de Detall i Qualitat notable:** Nivell de presentació detallat i que de la seva lectura i anàlisi es dedueix, en relació amb l'objecte del contracte, que la seva aplicació garanteix un nivell de qualitat notable en l'execució del mateix.
- **E. Nivell de Detall i Qualitat excel·lent:** Nivell de presentació detallat i que de la seva lectura i anàlisi es dedueix, en relació amb l'objecte de contracte, que la seva aplicació garanteix un nivell de qualitat excel·lent i amb valor diferencial en l'execució del mateix.

La taula de ponderació de la qualificació de nivell obtingut i el percentatge que s'aplicarà sobre la puntuació màxima prevista per al subapartat a valorar fa referència al següent:

QUALIFICACIÓ	% SOBRE PUNTUACIÓ MÀXIMA EN CADA SUBAPARTAT
A	0%
B	25%
C	50%
D	75%
E	100%

Exemple de valoració: Criteri de valoració 9.2.4.1 – Model de Relació - 9 punts

Licitador 1	Punt Màx. criteri	Qualificació obtinguda	Puntuació REAL equivalent
Subapartats			
Proposta d'un nou model de relació	2 punts	E	2 PUNTS
Millores presentades en el model de relació atenent a les necessitats de l'IMI	2 punts	C	1 PUNT
Detall proposat sobre continguts dels informes a presentar en els Comitès definits	2 punts	A	0 PUNTS
PUNTUACIÓ TOTAL			3 PUNTS
Licitador 2	Punt Màx. criteri	Qualificació obtinguda	Puntuació REAL equivalent
Subapartats			
Proposta d'un nou model de relació	2 punts	E	2 PUNTS
Millores presentades en el model de relació atenent a les necessitats de l'IMI	2 punts	A	0 PUNTS
Detall proposat sobre continguts dels informes a presentar en els Comitès definits	2 punts	A	0 PUNTS
PUNTUACIÓ TOTAL			2 PUNTS

El Pla de Treball a avaluar descriu detalladament com el licitador donarà resposta a tots els requeriments detallats en el plec de prescripcions tècniques i per tant constitueix la base per a l'avaluació dels criteris avaluable en base a judici de valor. En aquest document el licitador exposa la seva comprensió del projecte, les línies principals de la seva estratègia i les respostes als dels requeriments tècnics de forma completa, argumentada, personalitzada a l'objecte concret d'aquest projecte i exemplificada, en els casos que correspongui.

A més, no contindrà cap informació que pugui anticipar, de forma parcial o total, el contingut dels criteris d'adjudicació avaluable automàticament. La incorporació d'informació que permeti el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Aquest Pla de treball no superarà les 100 pàgines a simple cara, que estaran numerades, i haurà d'estar obligatòriament estructurat i ordenat d'acord amb els criteris demanats.

9.2.2. Resum criteris de valoració i puntuació màxima

En la següent taula apareixen els criteris de valoració, la puntuació màxima i els lots als que apliquen. El detall de les justificacions apareixen als apartats 9.2.3 i 9.2.4 d'aquest mateix document:

	LOT 1	LOT 2
Criteris de valoració dependent d'un judici de valor	49	46
Qualitat de la proposta funcional	8	6
Definició de la proposta funcional	2	2
Idoneïtat de la proposta funcional	1	2
Definició dels entorns	1	
Integrabilitat de la proposta funcional	2	2
Política i formula de llicenciamnt de política de la POSD	2	
Qualitat de la proposta tecnològica del cloud	5	
Definició i dimensionament de la proposta tecnològica del cloud	2	
Idoneïtat de la proposta tecnològica del cloud	1	
Governança del cloud	2	
Qualitat de la proposta tecnològica del CDP	6	
Definició de la proposta tecnològica del CDP	2	
Idoneïtat de la proposta tecnològica del CDP	2	
Integrabilitat de la proposta tecnològica del CDP	2	
Qualitat de la proposta tecnològica de la consola de monitoratge i del sistema d'intel·ligència operativa	4	
Definició detallada de la proposta tecnològica per a la consola	2	
Definició detallada de la proposta tecnològica pel sistema d'intel·ligència operativa	2	
Qualitat de la proposta de seguretat de la plataforma	3	
Definició detallada de la proposta tecnològica per a la seguretat	1	
Idoneïtat de la proposta tecnològica per a la seguretat	1	
Integrabilitat de la proposta tecnològica de seguretat	1	
Qualitat de la proposta tecnològica de la resta de components	10	
Definició detallada de la integració amb l'OVT i l'espai personal	2	
Definició detallada de l'enrutador i gestor d'esdeveniment i del gestor d'APIs	2	
Definició detallada de la integració amb els backoffices coneixement	2	
Idoneïtat de la proposta tecnològica de la resta de components	2	
Integrabilitat de la proposta tecnològica de la resta de components	2	
Proposta de metodologia, sistema de qualitat i de planificació del projecte	3	14
Definició de la proposta metodològica, qualitat i planificació del projecte	2	
Idoneïtat de la proposta metodològica, qualitat i planificació del projecte	1	
Definició del Model de gestió del servei		2
Idoneïtat del model de gestió del servei		2
Definició de l'estructura operativa		2
Factibilitat d' implantació de l'estructura operativa		2
Definició d'un model de seguiment de projecte		2

Definició de la proposta del pla de qualitat		2
Idoneïtat de la proposta del pla de qualitat		2
Pla de Contingència davant caigudes del sistema	3	
Definició de la proposta del pla de contingència	1	
Idoneïtat de la proposta del pla de contingència	1	
Definició del Pla de Disaster Recovery	1	
Pel nivell d'escalabilitat de la plataforma	4	
Definició d'escalabilitat de nous tràmits dintre l'àmbit funcional del projecte	2	
Definició de la proposta d'escalabilitat de les integracions	2	
Proposta del pla de proves	3	
Detall del procediment de generació automàtica de casos de prova	0,5	
Metodologia per a la selecció de conjunts de dades coherents	0,5	
Metodologia de transformació de dades reals i emmascarament de dades de caràcter personal	0,5	
Procediment d'emmagatzemament temporal de dades per a repeticions múltiples	0,5	
Presentació de la tipologia de proves tècniques a realitzar	0,5	
Calendari de l'execució del pla proves	0,5	
Metodologia per a l'adequació de les polítiques de digitalització		6
Definició de la metodologia per a l'adequació de les polítiques de digitalització		2
Definició de la metodologia per a industrialitzar la digitalització de nous tràmits		2
Idoneïtat de la proposta		2
Governança del sistema Omnicanal		6
Definició de la proposta		2
Idoneïtat de la proposta		2
Relació de mètriques		2
Pla de comunicacions i de gestió del canvi		8
Definició de la proposta de gestió del canvi		2
Idoneïtat de la proposta de gestió del canvi		2
Definició de la proposta del pla de comunicació		2
Idoneïtat de la proposta del pla de comunicació		2
Quadre de comandament pel seguiment del projecte		6
Definició de la proposta del quadre de comandament		2
Factibilitat de la proposta del quadre de comandament		2
Llistat de mètriques i indicadors		2
 criteris de valoració quantificables de forma automàtica	51	54
Oferta econòmica	33	35
Millora en la incorporació de nous casos d'ús	10	-
1.500 hores		
1.000 hores		
500 hores		
Millora en els acords de nivell	2	
Millora de la capacitat de l'equip professional	4	4

0,5 punts per cada any addicional del mínim requerit de persones amb perfil de cap de projecte	2	1
0,5 punts per cada any addicional del mínim requerit de persones amb perfil d'arquitecte	2	
0,5 punts per cada any addicional del mínim requerit de persones amb perfil de consultor TIC		1
0,5 punts per cada any addicional del mínim requerit de persones amb perfil de consultor organitzatiu		1
0,5 punts per cada any addicional del mínim requerit de persones amb perfil de consultor de seguretat i normatives		1
Ampliacions de garantia pel conjunt dels productes requerits	2	
Ampliació 3 mesos extra		
Ampliació 6 mesos extra		
Millora de dedicació d'eines per a la gestió del canvi		7
Millora del temps de dedicació de l'equip en fase d'execució		8
El 15% de personal addicional		
El 10% de personal addicional		
El 5% de personal addicional		

9.2.3. Criteris de valoració dependents d'un judici de valor

Fins un màxim de 49 punts per al lot 1 i 46 per al lot 2.

La puntuació que s'atorga als criteris que depenen d'un judici de valor supera el 40% de la puntuació total i estableix una excepció a la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16, degut al fet de l'existència de factors d'innovació i tecnològics determinants en l'execució del contracte que només poden ser mesurats i que esdevenen del tot necessaris valorar amb motiu de l'abast i naturalesa del contracte, i per poder avaluar de manera exhaustiva, justa i adient les propostes de les diferents empreses licitadores no és possible prescindir de cap d'aquests criteris. Aquesta ponderació per un total de 49 punts pel lot 1 i 46 pel lot 2, permet incloure criteris de valoració per cadascuna de les parts rellevants de la proposta i considerar així doncs tots els aspectes necessaris que comportin una millora en la qualitat de l'execució del contracte.

9.2.3.1. Criteri de valoració d'aplicabilitat al LOT 1 (49 punts)

Qualitat de la proposta funcional fins a 8 punts

Aquest criteri avalua la qualitat de la proposta funcional als requeriments tècnics establerts als apartats "3.- abast" i "4.-Descripció dels serveis". Es valorarà l'enfocament de la proposta tècnica, la qualitat de la proposta a nivell de definició, idoneïtat, factibilitat i integrabilitat, les polítiques i fórmules de llicenciamnt a aplicar per l'empresa licitadora en els productes amb

Llicències, així com el procés de transició i devolució del servei mitjançant l'anàlisi tècnica del contingut del Pla de Treball en base a les taules d'avaluació que es descriuen a continuació:

Els punts es ponderaran desglossament de la següent forma:

Desglossament de subcriteris	Insuficient La informació necessària per justificar el subcriteri d'avaluació és inexistent o globalment inadequada.	Superficial S'observen moltes mancances, indefinicions i/o incorreccions de caràcter fonamental	Estàndard El detall aportat garanteix un nivell de qualitat correcte en l'execució del mateix	Notable Mostra una correcta comprensió del projecte i garanteix un nivell de qualitat notable	Excel·lent S'identifica adequadament tota la informació, amb valor diferencial
Definició de la proposta funcional. La proposta funcional que respon a les funcionalitats requerides és exhaustiva, detalla les funcionalitats, exposa l'enfocament tècnic i el bon enteniment del projecte i detalla el procés de transició i devolució del servei. A més, es troba argumentada per entendre les justificacions que apliquen al contracte, es planteja de forma personalitzada a l'objecte del contracte i al context de l'ajuntament de Barcelona i, s'exemplifica en els casos que correspongui, per aconseguir una comprensió més precisa de la proposta.	0 punts	0,50 punts	1 punt	1,50 punts	2 punts
Idoneïtat de la proposta funcional. La proposta funcional presentada i que respon a les funcionalitats requerides és idònia a l'objecte del contracte, és viable per materialitzar-se amb els recursos proposats i en els paràmetres temporals del projecte, és coherent entre els diferents components que es proposen, aconsegueix eficiència estructural, eficàcia resolutiva i aconsegueix esdevenir una solució sostenible en el temps.	0 punts	0,25 punts	0,50 punts	0,75 punts	1 punt
Definició dels entorns: La proposta presentada, i que respon als requeriments del PPT, defineix la manera d'aplicar els procediments a seguir per aconseguir que els productes de mercat de la plataforma permeten els entorns necessaris per assolir que els desenvolupaments, integracions, desplegaments d'aplicacions, de components i dels serveis no afectin als serveis productius. Es valorarà el nivell de detall i coneixement aportat.	0 punts	0,25 punts	0,50 punts	0,75 punts	1 punt
Integrabilitat de la proposta funcional. La proposta funcional que respon a les funcionalitats requerides s'integra fàcilment amb altres sistemes de l'Ajuntament i facilita la coordinació en el marc del projecte amb altres sistemes relacionats.	0 punts	0,50 punts	1 punt	1,50 punts	2 punts
Política i fórmula de llicenciamnt de la POSD La proposta presentada detalla la política i fórmula de llicenciamnt dels productes de mercat a implantar, tenint en compte la volumetria plantejada. Hauran d'incloure informació sobre quines serien les fases idònies d'ús i els moments dels pagaments de les llicències.	0 punts	0,50 punts	1 punt	1,50 punts	2 punts

Justificació criteri: Un bon enteniment de les funcionalitats requerides, incloent un bon disseny dels procediments involucrats garantirà un millor resultat global i transversal del projecte, durant l'execució del projecte com en el moment de la transició i devolució del

servei. A més, independentment del cost unitari de les llicències, el model de llicenciament és un punt important atès que repercuteix directament en el cost del servei immediat i futur, tenint en compte les diferents fases del projecte (desenvolupament, prèvia a la posada en producció, productiva per a un curt nombre d'usuaris o a ple rendiment).

Qualitat de la proposta tecnològica del cloud fins a 5 punts

Aquest criteri avalua la qualitat de la proposta tecnològica de la infraestructura cloud segons els requeriments tècnics establerts a l'apartat 4.1.1 del PPT en quant a la relació de components, dimensionament i arquitectura, per garantir el correcte funcionament de la plataforma. Es requereix que el licitador entregui un pla detallat i viable d'aquest entorn i de la seva governança. Es valorarà la qualitat de la proposta a nivell de definició i idoneïtat mitjançant l'anàlisi tècnic del contingut del Pla de Treball.

Els punts es ponderaran desglossament de la següent forma:

	Insuficient La informació necessària per justificar el subcriteri d'avaluació és inexistent o globalment inadequada.	Superficial S'observen moltes mancances, indefinicions i/o incorreccions de caràcter fonamental	Estàndard El detall aportat garanteix un nivell de qualitat correcte en l'execució del mateix	Notable Mostra una correcta comprensió del projecte i garanteix un nivell de qualitat notable	Excel·lent S'identifica adequadament tota la informació, amb valor diferencial
Desglossament de subcriteris					
Definició i dimensionament de la proposta tecnològica del cloud. La definició dels mitjans i recursos tecnològics requerits és exhaustiva, inclou el seu dimensionament, el model d'escalabilitat, es troba argumentada per entendre les justificacions que apliquen al contracte, es planteja de forma personalitzada a l'objecte del contracte i al context de l'ajuntament de Barcelona i s'exemplifica en els casos que correspongui, per aconseguir una comprensió més precisa de la proposta.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts
Idoneïtat de la proposta tecnològica del cloud. La proposta que respon als mitjans i recursos tecnològics requerits és idònia a l'objecte del contracte, és viable per materialitzar-se amb els recursos proposats i en els paràmetres temporals del projecte, és coherent entre els diferents components que es proposen, conté solucions tecnològiques de mercat amb suficient recorregut com per assegurar el correcte funcionament i manteniment, aconsegueix eficiència estructural, escalabilitat, eficàcia resolutiva i aconsegueix esdevenir una solució sostenible en el temps..	0 punts	0,25 punts	0,50 punts	0,75 punts	1 punt
Governança del cloud: La proposta detalla el model de gestió, processos i funcions del Cloud per a cobrir els serveis demanats, així com el model proposat d'integracions i la gestió de les seves possibles ampliacions (escalabilitat)	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts

Justificació criteri: L'establiment d'aquest criteri està orientat a garantir l'execució de la plataforma des del punt de vista d'infraestructura, dimensionament, capacitat i governança

del cloud. Es pretén valorar el grau de comprensió de les necessitats i objectius plantejats per tal de garantir un bon funcionament dels serveis demanats.

Qualitat de la proposta tecnològica del CDP (Sistema de Dades integrades de la ciutadania) fins a 6 punts

Es valorarà positivament la solidesa, agilitat i escalabilitat del sistema d'informació (CDP) així com la facilitat de la seva administració i manteniment. Apartat 4.1.2.5 del PPT.

Desglossament de subcriteris	Insuficient La informació necessària per justificar el subcriteri d'avaluació és inexistent o globalment inadequada.	Superficial S'observen moltes mancances, indefinicions i/o incorreccions de caràcter fonamental	Estàndard El detall aportat garanteix un nivell de qualitat correcte en l'execució del mateix	Notable Mostra una correcta comprensió del projecte i garanteix un nivell de qualitat notable	Excel·lent S'identifica adequadament tota la informació, amb valor diferencial
Definició de la proposta tecnològica del CDP. La definició del CDP que es presenta és exhaustiva, detalla les funcionalitats dels productes de mercat proposat i requerides al PPT, justifica la solidesa, agilitat i escalabilitat així com evidència la facilitat d'administració i manteniment, es troba argumentada per entendre les justificacions que apliquen al contracte, es planteja de forma personalitzada a l'objecte del contracte i al context de l'ajuntament de Barcelona i s'exemplifica en els casos que correspongui, per aconseguir una comprensió més precisa de la proposta.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts
Idoneïtat de la proposta tecnològica del CDP. La proposta que respon als mitjans i recursos tecnològics requerits és idònia a l'objecte del contracte, és viable per a materialitzar-se amb els recursos proposats i en els paràmetres temporals del projecte, és coherent entre els diferents components que es proposen, és sòlida i escalable, aconsegueix eficiència estructural, eficàcia resolutiva i aconsegueix esdevenir una solució sostenible en el temps.	0 punts	0,25 punts	0,50 punt	0,75 punts	2 punts
Integrabilitat de la proposta tecnològica del CDP. La proposta que respon als mitjans i recursos tecnològics requerits s'integra fàcilment amb l'espai del ciutadà i amb altres sistemes de l'Ajuntament i facilita la coordinació en el marc del projecte i amb altres sistemes relacionats.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts

Justificació criteri: Aquest component és un dels principals elements de la plataforma. El detall d'una proposta d'arquitectura adequada i escalable per al CDP aportarà garanties d'un alt grau de coneixement del producte i assegurarà una execució eficient del servei.

Qualitat de la proposta tecnològica de la consola de monitoratge i del sistema d'intel·ligència operativa fins a 4 punts

Per a la consola (apartat 4.1.2.7 del PPT), es valorarà positivament la solidesa del producte tecnològic, la facilitat d'administració i manteniment, les funcionalitats de precisió per a

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

l'observació de sistemes i components, la capacitat d'automatització d'actuacions, la capacitat d'extracció d'informació del sistema per a anàlisis posteriors.

Pel sistema d'intel·ligència operativa (apartat 4.1.2.8 del PPT), es valorarà la solidesa del producte tecnològic, la facilitat d'administració i manteniment, les funcionalitats d'integració de la POSD i d'altres components de l'entorn d'administració electrònica, la gestió i visualització d'informació tractada i la publicació d'informes de suport per a la presa de decisions.

S'ha de detallar els productes de mercat inclosos.

Desglossament de subcriteris	Insuficient La informació necessària per justificar el subcriteri d'avaluació és inexistent o globalment inadequada.	Superficial S'observen moltes mancances, indefinicions i/o incorreccions de caràcter fonamental	Estàndard El detall aportat garanteix un nivell de qualitat correcte en l'execució del mateix	Notable Mostra una correcta comprensió del projecte i garanteix un nivell de qualitat notable	Excel·lent S'identifica adequadament tota la informació, amb valor diferencial
Definició detallada de la proposta tecnològica per a la consola de monitoratge: La proposta inclou la definició de la consola de manera exhaustiva, inclou les funcionalitats requerides al PPT, en quant a la capacitat d'automatització i d'extracció d'informació, es troba argumentada per entendre les justificacions que apliquen al contracte, evidencia la facilitat d'administració i manteniment, es planteja de forma personalitzada a l'objecte del contracte i al context de l'ajuntament de Barcelona i s'exemplifica en els casos que correspongui, per aconseguir una comprensió més precisa de la proposta.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts
Definició detallada de la proposta tecnològica pel sistema d'intel·ligència operativa. La definició del sistema d'intel·ligència operativa és exhaustiva, inclou les funcionalitats requerides al PPT, es troba argumentada per entendre les justificacions que apliquen al contracte, evidencia la facilitat d'administració i manteniment així com la gestió i visualització d'informació, es planteja de forma personalitzada a l'objecte del contracte i al context de l'ajuntament de Barcelona i s'exemplifica en els casos que correspongui, per aconseguir una comprensió més precisa de la proposta.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts

Justificació criteri: Les eines de monitoratge garanteixen la detecció de desviacions i ajuden en la qualitat, eficàcia i eficiència dels serveis subministrats.

Una consola de monitoratge que sigui fàcilment administrable i mantenible, amb capacitat d'automatització, redundarà en un millor control de la plataforma i un millor aprofitament dels recursos tècnics disponibles, podent dedicar-se a tasques no mecàniques i de més qualitat per al servei.

En quant al sistema d'intel·ligència operativa, a més de la facilitat d'administració i de manteniment, es considera fonamental la capacitat de gestionar i visualitzar la informació

tractada, inclús d'extraure informació, per a anàlisis posteriors facilitant les preses de decisions.

Qualitat de la proposta de seguretat de la plataforma fins a 3 punts

Es valorarà el nivell de detall i concreció del sistema de seguretat i de custòdia, del de tractament d'informació de caràcter personal així com dels accessos i de la integració amb altres sistemes d'informació corporatius, a implantar a la plataforma i especificat a l'apartat 4.1.2.9 del PPT.

Desglossament de subcriteris	Insuficient La informació necessària per justificar el subcriteri d'avaluació és inexistent o globalment inadequada.	Superficial S'observen moltes mancances, indefinicions i/o incorreccions de caràcter fonamental	Estàndard El detall aportat garanteix un nivell de qualitat correcte en l'execució del mateix	Notable Mostra una correcta comprensió del projecte i garanteix un nivell de qualitat notable	Excel·lent S'identifica adequadament tota la informació, amb valor diferencial
Definició detallada de la proposta tecnològica per a la seguretat de la plataforma i de les dades: La definició de la proposta presentada sobre el sistema de seguretat, accés, custòdia i tractament de les dades de caràcter personal i la integració de sistemes d'informació corporativa, és exhaustiu, inclou les funcionalitats requerides al PPT, es troba argumentada per entendre les justificacions que apliquen al contracte, es planteja de forma personalitzada a l'objecte del contracte i al context de l'ajuntament de Barcelona i s'exemplifica en els casos que correspongui, per aconseguir una comprensió més precisa de la proposta.	0 punts	0,25 punts	0,50 punt	0,75 punts	1 punt
Idoneïtat de la proposta tecnològica per a la seguretat de la plataforma i les dades. La proposta presentada sobre el sistema de seguretat, accés, custòdia i tractament de les dades de caràcter personal i la integració de sistemes d'informació corporativa, és idònia a l'objecte del contracte, és viable per materialitzar-se amb els recursos proposats i en els paràmetres temporals del projecte, és coherent entre els diferents components que es proposen, aconsegueix eficiència estructural, escalabilitat, eficàcia resolutiva i aconsegueix esdevenir una solució sostenible en el temps.	0 punts	0,25 punts	0,50 punt	0,75 punts	1 punt
Integrabilitat de la proposta tecnològica de seguretat: La proposta presentada pot integrar-se fàcilment amb altres sistemes de seguretat de l'Ajuntament i facilita la coordinació en el marc del projecte.	0 punts	0,25 punts	0,50 punt	0,75 punts	1 punt

Justificació criteri: Degut a la gran i diversa quantitat de sistemes a integrar i que la majoria de dades a incorporar són de caràcter personal (regulades per la normativa vigent relativa a protecció de dades), és crucial definir la seguretat d'accés i d'emmagatzematge de la plataforma, garantint robustesa i fiabilitat dels sistemes.

Qualitat de la proposta tecnològica de la resta de components tecnològics
 fins a 10 punts

Es valorarà positivament la solidesa, agilitat i escalabilitat de la resta de components que conformaran la plataforma, especificats a l'apartat 4.1.2 del PPT, així com la facilitat d'administració i manteniment. En aquest apartat s'inclou, entre altres, l'enrutador i gestor d'esdeveniments, la integració amb l'OVT i els back-office, l'espai personal i el gestor d'interfície de programació d'aplicacions.

Desglossament de subcriteris	Insuficient La informació necessària per justificar el subcriteri d'avaluació és inexistent o globalment inadequada.	Superficial S'observen moltes mancances, indefinicions i/o incorreccions de caràcter fonamental	Estàndard El detall aportat garanteix un nivell de qualitat correcte en l'execució del mateix	Notable Mostra una correcta comprensió del projecte i garanteix un nivell de qualitat notable	Excel·lent S'identifica adequadament tota la informació, amb valor diferencial
Definició detallada de la integració amb l'OVT i l'espai personal : La definició de la proposta presentada és exhaustiva, relaciona productes de mercat que facilitaran la integració amb l'OVT i amb l'espai personal i detalla el procediment a seguir per l'esmentada integració, inclou les funcionalitats requerides al PPT, propostes de millores funcionals, es troba argumentada per entendre les justificacions que apliquen al contracte, es planteja de forma personalitzada a l'objecte del contracte i al context de l'ajuntament de Barcelona i s'exemplifica en els casos que correspongui, per aconseguir una comprensió més precisa de la proposta.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts
Definició detallada de l'enrutador i gestor d'esdeveniment i del gestor d'interfícies de programació d'aplicacions (API): La definició de la proposta presentada relaciona els productes de mercat a utilitzar, detalla l'arquitectura proposada per capturar la informació de diferents sistemes d'informació, els sistemes de configuració i programació d'extracció de la informació, el nivell d'intervenció necessària en els diferents BO i el sistema d'integració amb la Plataforma de Dades de la Ciutadania. Així mateix, evidencia la facilitat de manteniment i administració. A més, es troba argumentada per entendre les justificacions que apliquen al contracte, es planteja de forma personalitzada a l'objecte del contracte i al context de l'ajuntament de Barcelona i s'exemplifica en els casos que correspongui, per aconseguir una comprensió més precisa de la proposta.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts
Definició detallada de la integració amb els backoffices): La definició de la proposta presentada és exhaustiva, proposa una arquitectura per a la integració amb els BO, es troba argumentada per entendre les justificacions que apliquen al contracte, es planteja de forma personalitzada a l'objecte del contracte i al context de l'ajuntament de Barcelona i s'exemplifica en els casos que correspongui,	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts

per aconseguir una comprensió més precisa de la proposta.					
Idoneïtat de la proposta tecnològica de la resta de components: La proposta que respon als mitjans i recursos tecnològics requerits és idònia a l'objecte del contracte, és viable per materialitzar-se amb els recursos proposats i en els paràmetres temporals del projecte, és coherent entre els diferents components que es proposen, és sòlida i àgil, aconsegueix eficiència estructural, escalabilitat, eficàcia resolutiva i aconsegueix esdevenir una solució sostenible en el temps.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts
Integrabilitat de la proposta tecnològica de la resta de components: La proposta presentada detalla el grau d'integrabilitat amb altres sistemes de l'Ajuntament, inclou propostes de millora funcional de la resta de components tecnològics que facilitin la usabilitat i l'ergonomia de la interfície de l'espai personal a través de l'aplicació internet i facilita la coordinació en el marc del projecte i amb altres sistemes relacionats.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts

Justificació criteri: La plataforma serà un punt únic d'entrada a tot un conjunt de serveis desacoblats de tramitació i una de les funcions fonamentals del projecte és l'orquestració dels elements tecnològics de la plataforma. El detall d'una proposta d'arquitectura adequada i escalable aportarà garanties d'un alt grau de coneixement del projecte i assegurarà una execució eficient del servei.

Proposta de metodologia, del sistema de qualitat i de planificació del projecte
 fins a 3 punts

Aquest criteri avalua la qualitat de la proposta des del punt de vista metodològic, del sistema de qualitat i de planificació del projecte segons els requeriments tècnics establerts als apartats "4.1.8 –Gestió del projecte", "5.- Fases de la prestació del servei", "6.- Model de prestació de servei" , "7.-Qualitat del servei" i "8.- Equip de treball" Es valora la qualitat de la proposta a nivell de definició, idoneïtat i integrabilitat, mitjançant l'anàlisi tècnica del contingut del Pla de Treball en base a les taules d'avaluació que es descriuen a continuació.

Els punts es ponderaran desglossament de la següent forma:

	Insuficient La informació necessària per justificar el subcriteri d'avaluació és inexistent o globalment inadequada.	Superficial S'observen moltes mancances, indefinicions i/o incorreccions de caràcter fonamental	Estàndard El detall aportat garanteix un nivell de qualitat correcte en l'execució del mateix	Notable Mostra una correcta comprensió del projecte i garanteix un nivell de qualitat notable	Excel·lent S'identifica adequadament tota la informació, amb valor diferencial
Desglossament de subcriteris					
Definició de la proposta metodològica, qualitat i planificació del projecte. La definició de la proposta sobre la metodologia a seguir, el sistema de qualitat i la Planificació del projecte és exhaustiva, es troba argumentada per entendre les justificacions que apliquen al contracte, es plantegen de	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts

forma personalitzada a l'objecte del contracte i al context de l'ajuntament de Barcelona					
Idoneïtat de la proposta metodològica, qualitat i planificació del projecte. La proposta entregada, que respon a la metodologia, al sistema de qualitat i a la Planificació del projecte requerits, és idònia a l'objecte del contracte, és viable per materialitzar-se amb els recursos proposats i en els paràmetres temporals del projecte, és coherent entre els diferents components que es proposen, aconsegueix eficiència estructural, eficàcia resolutiva i aconsegueix esdevenir una solució sostenible en el temps.	0 punts	0,25 punts	0,5 punts	0,75 punts	1 punt

Justificació criteri: Barcelona és un model de referència que requereix uns estàndards de qualitat elevats. Una bona gestió del projecte, tenint en compte les funcionalitats requerides, necessita un bon disseny dels procediments involucrats per tal de garantir un millor resultat global i transversal del projecte.

Pla de Contingència davant caigudes del sistema fins a 3 punts

Aquest criteri avalua les propostes que presentin una millor Proposta Tècnica, respectant l'establert a l'apartat 10.3 del plec de prescripcions tècniques, que permeti la valoració del pla de contingència. El licitador haurà d'inventariar possibles casos de desastre, i proposar possibles contingències amb el cost aproximat d'implementació (en hores).

Es valorarà específicament:

	Insuficient La informació necessària per justificar el subcriteri d'avaluació és inexistent o globalment inadequada.	Superficial S'observen moltes mancances, indefinicions i/o incorreccions de caràcter fonamental	Estàndard El detall aportat garanteix un nivell de qualitat correcte en l'execució del mateix	Notable Mostra una correcta comprensió del projecte i garanteix un nivell de qualitat notable	Excel·lent S'identifica adequadament tota la informació, amb valor diferencial
Desglossament de subcriteris					
Definició de la proposta del pla de contingència: La proposta presentada detalla el grau de concreció i coherència de l'anàlisi d'impacte en el servei.	0 punts	0,25 punts	0,5 punts	0,75 punts	1 punt
Idoneïtat de la proposta del pla de contingència: La proposta presentada argumenta el grau de coherència i idoneïtat de les mesures preventives, detectives i correctives proposades per assegurar la continuïtat del servei.	0 punts	0,25 punts	0,5 punts	0,75 punts	1 punt
Definició del Pla de Disaster Recovery: La proposta presentada detalla un inventari dels possibles casos de <i>disaster</i> , les contingències que s'aplicarien i el cost en hores aproximat d'implementació.	0 punts	0,25 punts	0,5 punts	0,75 punts	1 punt

Justificació criteri: Les contingències són vitals en el cas que es produeixi una fallada greu, per evitar talls de servei generalitzats de varies hores a la ciutadania. Tenir previst un bon pla de contingència contribueix a reduir el temps de tall de servei de la plataforma cap a la ciutadania, en cas d'incidència ocasional, alhora que redueixen el nombre de peticions que

s'haurien d'obrir, i per tant s'estalvia temps en la gestió de les mateixes per part de l'ajuntament i del proveïdor.

Pel nivell d'escalabilitat de la plataforma fins a 4 punts

S'atorgarà millor puntuació a les propostes tècniques que detallin les integracions requerides de forma escalable, de manera que permetin l'evolució de les integracions en el mínim temps i cost possible, tal i com es demana als apartats 4.1.2.5 i 4.1.2.6 del PPT. Es valorarà específicament:

	Insuficient La informació necessària per justificar el subcriteri d'avaluació és inexistent o globalment inadequada.	Superficial S'observen moltes mancances, indefinicions i/o incorreccions de caràcter fonamental	Estàndard El detall aportat garanteix un nivell de qualitat correcte en l'execució del mateix	Notable Mostra una correcta comprensió del projecte i garanteix un nivell de qualitat notable	Excel·lent S'identifica adequadament tota la informació, amb valor diferencial
Desglossament de subcriteris					
Definició d'escalabilitat de nous tràmits dintre l'àmbit funcional del projecte: La proposta presentada detalla requisits, tasques, esforços i procediments de validació que s'haurien d'efectuar per poder afegir un nou tràmit	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts
Definició de la proposta d'escalabilitat de les integracions: La proposta presentada detalla de manera argumentada el procediment a seguir per tal que les integracions tecnològiques es realitzin en el mínim temps i cost possible	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts

Justificació criteri: Abordar alhora les integracions de totes les peces de la plataforma amb els sistemes corporatius, així com la integració de tots els tràmits que formen part d'aquest projecte, no seria viable ni eficient tècnicament degut a les interdependències tècniques dels connectors. Per tant, és indispensable disposar d'una estratègia i procediments per a industrialitzar i escalar en el temps les integracions. A més, una plataforma escalable permet gestionar de manera econòmica i fiable el seu creixement futur.

Pla de proves fins a 3 punts

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que, per a l'execució durant el projecte de les proves especificades al plec de prescripcions tècniques, apartats 4.1.3.1 i 10.22.5, presentin un pla de proves i un mètode i una estratègia de generació de jocs de dades de proves que cobreixin, com a mínim, els següents aspectes:

	Insuficient La informació necessària per justificar el subcriteri d'avaluació és inexistent o globalment inadequada.	Superficial S'observen moltes mancances, indefinicions i/o incorreccions de caràcter fonamental	Estàndard El detall aportat garanteix un nivell de qualitat correcte en l'execució del mateix	Notable Mostra una correcta comprensió del projecte i garanteix un nivell de qualitat notable	Excel·lent S'identifica adequadament tota la informació, amb valor diferencial
Desglossament de subcriteris					

Detall del procediment de generació automàtica de casos de prova, per a casos d'ús, a partir dels jocs de prova	0 punts	0,15 punts	0,25 punts	0,35 punts	0,5 punts
Metodologia per a la selecció de conjunts de dades coherents	0 punts	0,15 punts	0,25 punts	0,35 punts	0,5 punts
Metodologia de transformació de dades reals i emmascarament de dades de caràcter personal per a jocs de prova	0 punts	0,15 punts	0,25 punts	0,35 punts	0,5 punts
Procediment d'emmagatzemament temporal de dades per a repeticions múltiples de proves en igualtat de condicions	0 punts	0,15 punts	0,25 punts	0,35 punts	0,5 punts
Presentació de la tipologia de proves tècniques a realitzar	0 punts	0,15 punts	0,25 punts	0,35 punts	0,5 punts
Calendari de l'execució del pla proves, indicant qui participarà, executarà i donarà el vist i plau, d'acord amb el calendari global del projecte	0 punts	0,15 punts	0,25 punts	0,35 punts	0,5 punts

Justificació criteri: Una millor i més automàtica metodologia de generació dels jocs de proves ajudarà a planificar millor els esforços per la creació dels jocs de dades i, per tant, les proves del sistema seran més complertes, ajudant a detectar abans i millor els inevitables errors produïts durant la construcció del sistema.

9.2.3.2. Criteri de valoració d'aplicabilitat al LOT 2 (46 punts)

Qualitat de la proposta funcional fins a 6 punts

Aquest criteri avalua la qualitat de la proposta funcional als requeriments tècnics establerts als apartats "3.- abast" i "4.-Descripció dels serveis". Es valorarà la qualitat de la proposta a nivell de definició, idoneïtat, factibilitat i integrabilitat, mitjançant l'anàlisi tècnic del contingut del Pla de Treball en base a les taules d'avaluació que es descriuen a continuació.

Els punts es ponderaran amb el següent desglossament:

	Insuficient La informació necessària per justificar el subcriteri d'avaluació és inexistent o globalment inadequada.	Superficial S'observen moltes mancances, indefinicions i/o incorreccions de caràcter fonamental	Estàndard El detall aportat garanteix un nivell de qualitat correcte en l'execució del mateix	Notable Mostra una correcta comprensió del projecte i garanteix un nivell de qualitat notable	Excel·lent S'identifica adequadament tota la informació, amb valor diferencial
Desglossament de subcriteris					
Definició de la proposta funcional. La proposta funcional que respon a les funcionalitats requerides és exhaustiva, exposa l'enfocament i el bon enteniment del projecte, es troba argumentada per entendre les justificacions que apliquen al contracte, es plantegen de forma personalitzada a l'objecte del contracte i al context de l'ajuntament de Barcelona i s'exemplifiquen en els casos que correspongui, per aconseguir una comprensió més precisa de la proposta. A més, detalla el procés de transició i devolució del servei de manera concisa.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts
Idoneïtat de la proposta funcional: La proposta funcional	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts

que respon a les funcionalitats requerides és idònia a l'objecte del contracte, és viable per materialitzar-se amb els recursos proposats i en els paràmetres temporals del projecte, és coherent entre els diferents components que es proposen, aconsegueix eficiència estructural, eficàcia resolutiva i aconsegueix esdevenir una solució sostenible en el temps.					
Integrabilitat de la proposta funcional. La proposta funcional que respon a les funcionalitats requerides s'integra fàcilment amb altres sistemes de l'Ajuntament i facilita la coordinació en el marc del projecte i amb altres sistemes relacionats.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts

Justificació criteri: Un bon enteniment de les funcionalitats requerides, incloent un bon disseny dels procediments involucrats garantirà un millor resultat global i transversal del projecte.

Proposta de metodologia, del sistema de qualitat i de planificació del projecte
 fins a 14 punts

Es valorarà el detall i grau de concreció de la proposta que inclogui la manera d'integració i coordinació necessària per a sincronitzar els desenvolupaments dels diferents serveis implicats d'una manera eficient, així com el pla de qualitat especificat al PPT. Els apartats del PPT als que es fa referència són l'apartat 5 “.- Fases de la prestació del servei”, l'apartat 6 “Model de prestació de servei “ i l'apartat 7 “Qualitat del servei “.

S'haurà d'explicar quins mètodes farà servir per a gestionar les situacions del projecte que impliquin aspectes de relació per a la presa de decisions sobretot en els casos de discrepàncies o modificacions en diferents aspectes d'aquest respectant els mínims establerts en el plec de prescripcions tècniques.

En concret, es valorarà:

	Insuficient La informació necessària per justificar el subcriteri d'avaluació és inexistent o globalment inadequada.	Superficial S'observen moltes mancances, indefinicions i/o incorreccions de caràcter fonamental	Estàndard El detall aportat garanteix un nivell de qualitat correcte en l'execució del mateix	Notable Mostra una correcta comprensió del projecte i garanteix un nivell de qualitat notable	Excel·lent S'identifica adequadament tota la informació, amb valor diferencial
Desglossament de subcriteris					
Definició del Model de gestió del servei: La proposta detalla les funcions, competències, metodologia i mitjans, d'una manera exhaustiva, argumentada per entendre les justificacions que apliquen al contracte, de forma personalitzada a l'objecte del contracte i al context de l'ajuntament de Barcelona.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts
Idoneïtat del model de gestió del servei definit anteriorment: La proposta que respon a la metodologia, el sistema de qualitat i la Planificació del projecte requerits és idònia a l'objecte del contracte, és viable per materialitzar-se amb els recursos proposats i en els paràmetres temporals del projecte, és coherent entre els diferents components que	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts

es proposen, aconsegueix eficiència estructural, eficàcia resolutiva i aconsegueix esdevenir una solució sostenible en el temps.					
Definició de l'estructura operativa: la proposta presentada detalla la composició dels equips multidisciplinaris que proporcionin estabilitat al servei, d'una manera exhaustiva, argumentada per entendre les justificacions que apliquen al contracte, de forma personalitzada a l'objecte del contracte i al context de l'ajuntament de Barcelona.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts
Factibilitat d' implantació de l'estructura operativa: La proposta presentada evidencia que és factible d'implantar-se amb els recursos proposats i en els paràmetres temporals del projecte i justifica l'estabilitat al servei amb l'estructura operativa plantejada.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts
Definició d'un model de seguiment de projecte: La proposta presentada descriu un model de seguiment àgil de projecte que eviti la seva pròpia burocratització.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts
Definició de la proposta del pla de qualitat. La proposta presentada detalla el model de gestió de l'oficina tècnica de suport, la configuració multi-disciplinar dels diferents perfils proposat, és exhaustiva, es troba argumentada per entendre les justificacions que apliquen al contracte, es planteja de forma personalitzada a l'objecte del projecte i al context de l'ajuntament de Barcelona.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts
Idoneïtat de la proposta del pla de qualitat. La proposta és idònia a l'objecte del contracte, és viable per materialitzar-se amb els recursos proposats i en els paràmetres temporals del projecte, és coherent entre els diferents components que es proposen, aconsegueix eficiència estructural, eficàcia resolutiva i aconsegueix esdevenir una solució sostenible en el temps.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts

Justificació criteri: Barcelona és un model de referència que requereix uns estàndards de qualitat elevats. Una bona gestió del projecte, tenint en compte les funcionalitats requerides, necessita d'un bon disseny dels procediments involucrats per tal de garantir un millor resultat global i transversal del projecte. I un encertat pla de qualitat i model de gestió de projecte és el primer pas per un seguiment efectiu del servei que permeti en forma proactiva corregir desviaments respecte als objectius i terminis associats al projecte, i una forma de gestionar correctament discrepàncies o modificacions.

Metodologia per a l'adequació de les polítiques de digitalització fins a 6 punts

Es valorarà la metodologia per a la identificació de les àrees de millora de les polítiques de digitalització, així com de la industrialització d'aplicabilitat d'aquestes millores, especificat a l'apartat 4.2.2.3 del PPT.

Els punts es desglossaran de la següent forma:

Desglossament de subcriteris	Insuficient La informació necessària per justificar el subcriteri d'avaluació és inexistent o globalment inadequada.	Superficial S'observen moltes mancances, indefinicions i/o incorreccions de caràcter fonamental	Estàndard El detall aportat garanteix un nivell de qualitat correcte en l'execució del mateix	Notable Mostra una correcta comprensió del projecte i garanteix un nivell de qualitat notable	Excel·lent S'identifica adequadament tota la informació, amb valor diferencial
Definició de la metodologia per a l'adequació de les polítiques de digitalització: La proposta presentada detalla de manera clara els processos, criteris i polítiques que serveixen de base per a una execució eficient i eficaç dels serveis digitalitzats	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts
Definició de la metodologia per a industrialitzar la digitalització de nous tràmits: La proposta presentada detalla procediments a seguir i tasques a incorporar per abordar la digitalització de nous casos d'ús de manera àgil i eficient, és coherent amb el que es presenta de forma personalitzada a l'objecte del contracte i al context de l'ajuntament de Barcelona.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts
Idoneïtat de la proposta: La proposta presentada és idònia i aplicable al context d'una administració pública i identifica les àrees millora	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts

Justificació criteri: Millorant les polítiques de digitalització s'aconseguiria millorar la usabilitat de les interfícies d'usuari i minorar els temps de respostes.

Governança del sistema Omnicanal fins a 6 punts

Es valorarà la definició de la metodologia per a la governança del sistema d'omnicanalitat integrat amb el sistema corporatiu d'atenció ciutadana, segons l'apartat 4.2.2.4 del PPT.

Els punts es desglossaran de la següent forma:

Desglossament de subcriteris	Insuficient La informació necessària per justificar el subcriteri d'avaluació és inexistent o globalment inadequada.	Superficial S'observen moltes mancances, indefinicions i/o incorreccions de caràcter fonamental	Estàndard El detall aportat garanteix un nivell de qualitat correcte en l'execució del mateix	Notable Mostra una correcta comprensió del projecte i garanteix un nivell de qualitat notable	Excel·lent S'identifica adequadament tota la informació, amb valor diferencial
Definició de la proposta : La definició de la proposta presentada detalla de manera exhaustiva els elements organitzatius necessaris, de processos que intervenen i de relació amb el context dels sistemes corporatius de l'Ajuntament	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts
Idoneïtat de la proposta. La proposta és idònia a l'objecte del contracte, és viable per materialitzar-se amb els recursos proposats i en els paràmetres temporals del projecte, és coherent entre els diferents components que es proposen, aconsegueix eficiència estructural, eficàcia resolutiva i aconsegueix esdevenir una solució sostenible en el temps.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts

Relació de mètriques: La proposta presenta una relació de les mètriques necessàries per mesurar l'estat i grau de governança, es troba argumentada per entendre les justificacions que apliquen al contracte, es planteja de forma personalitzada a l'objecte del projecte i al context de l'ajuntament de Barcelona.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts
--	---------	-----------	--------	-----------	---------

Justificació criteri: Aquesta plataforma suposarà un gran canvi en la relació de l'Ajuntament amb la ciutadania. Un bon govern del sistema d'omnicanalitat garantirà l'eficiència en el servei cap a la ciutadania. A més, per tal de garantir l'excel·lència del servei lliurat s'han d'establir mètriques de servei i metodologies que assegurin la millora contínua del mateix.

Pla de comunicacions i de gestió del canvi fins a 8 punts

Es valorarà el detall de la metodologia per elaborar els continguts així com les eines de comunicació i formació necessàries per sensibilitzar, formar i difondre l'ús i bondats de la plataforma. Dintre d'aquesta comunicació s'ha de contemplar la gestió del canvi coordinat amb el lot 1 (apartat "4.2.2.5.- Pla de Comunicació intern i extern" del PPT).

El desglossament dels punts es farà de la següent forma:

	Insuficient La informació necessària per justificar el subcriteri d'avaluació és inexistent o globalment inadequada.	Superficial S'observen moltes mancances, indefinicions i/o incorreccions de caràcter fonamental	Estàndard El detall aportat garanteix un nivell de qualitat correcte en l'execució del mateix	Notable Mostra una correcta comprensió del projecte i garanteix un nivell de qualitat notable	Excel·lent S'identifica adequadament tota la informació, amb valor diferencial
Desglossament de subcriteris					
Definició de la proposta de gestió del canvi: La definició de la proposta presentada és exhaustiva i detalla la manera d'agilitzar i d'automatitzar el procés de canvi.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts
Idoneïtat de la proposta de gestió del canvi: La proposta presentada és idònia a l'objecte del contracte és viable per materialitzar-se amb els recursos proposats i en els paràmetres temporals del projecte, és coherent entre els diferents components que es proposen, aconsegueix eficiència i eficàcia dels processos de canvi i aconsegueix esdevenir una solució sostenible en el temps.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts
Definició de la proposta del pla de comunicació: La definició de la proposta presentada és exhaustiva, detalla els possibles col·lectius implicats, els canals de comunicació adients per informar de les afectacions i difondre l'ús de la plataforma.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts
Idoneïtat de la proposta del pla de comunicació: La proposta presentada és idònia a l'objecte del contracte és viable per materialitzar-se amb els recursos proposats i en els paràmetres temporals del projecte, és coherent entre els diferents components que es proposen, aconsegueix eficiència i eficàcia dels processos de canvi i aconsegueix esdevenir una solució sostenible en el temps.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts

Justificació criteri: Aquesta plataforma suposarà un gran canvi en la relació de l'Ajuntament amb la ciutadania. És important controlar i vetllar perquè els serveis estiguin disponibles, accessibles, mantinguts, actualitzats, informats, difosos i governats i perquè compleixin amb les expectatives previstes per l'Ajuntament.

Quadre de comandament per al seguiment del projecte fins a 6 punts

Es valorarà el grau de definició del quadre de comandament per al seguiment del projecte, especificat a l'apartat 4.2.2.6 del PPT.

El desglossament dels punts es farà de la següent forma:

Desglossament de subcriteris	Insuficient La informació necessària per justificar el subcriteri d'avaluació és inexistent o globalment inadequada.	Superficial S'observen moltes mancances, indefinicions i/o incorreccions de caràcter fonamental	Estàndard El detall aportat garanteix un nivell de qualitat correcte en l'execució del mateix	Notable Mostra una correcta comprensió del projecte i garanteix un nivell de qualitat notable	Excel·lent S'identifica adequadament tota la informació, amb valor diferencial
Definició de la proposta del quadre de comandament: La proposta presentada és exhaustiva, mostra la solidesa del producte, permet determinar l'estat de les activitats, es planteja de forma personalitzada a l'objecte del contracte i al context de l'Ajuntament, planteja possibles publicacions d'informes de suport per a la presa de decisions.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts
Factibilitat de la proposta del quadre de comandament: La proposta presentada és idònia a l'objecte del contracte, és viable per materialitzar-se amb els recursos proposats i en els paràmetres temporals del projecte, és coherent i fàcil de mantenir, aconsegueix eficiència estructural, eficàcia resolutiva i aconsegueix esdevenir una solució sostenible en el temps.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts
Llistat de mètriques i indicadors: La proposta presentada detalla una llista de les mètriques i indicadors indispensables, per permetre seguir, de manera efectiva, fiable i esquematitzada, els avanços del projecte o les possibles desviacions.	0 punts	0,5 punts	1 punt	1,5 punts	2 punts

Justificació criteri: Aquest projecte implicarà la coordinació d'un elevat nombre d'efectius tècnics i personals, tant interns com externs. El nombre i la complexitat de les activitats a desenvolupar exigeixen eines de seguiment. Un quadre de comandament ajudarà a determinar l'estat dels avanços del projecte, així com a ajudar en la presa de decisions.

9.2.4. Criteris de valoració quantificables de forma automàtica

Fins un màxim de 51 punts per al lot 1 i 54 per al lot 2.

9.2.4.1. Criteri de valoració d'aplicabilitat al LOT 1 (51 punts)

La selecció de la millor oferta es fonamenta en una adequada relació entre la qualitat i el preu.

Segons consta a la Instrucció de l'ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018, "En general, la puntuació del preu no serà superior al 35% de la puntuació total. En el seu defecte, es motivarà en l'expedient la puntuació superior. Així mateix, també sempre que sigui possible, la puntuació referida a criteris d'adjudicació que es ponderin mitjançant xifres o percentatges obtinguts a partir de l'aplicació de fórmules, haurà de significar com a mínim el 60% de la puntuació total i, en el seu defecte, caldrà justificar-ho en l'expedient". Ateses les característiques dels serveis contractats, la puntuació que s'atorga pel preu no supera en cap dels lots el 35% de la puntuació total de conformitat amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament anteriorment referenciada. La superació del límit del 40% de la puntuació total per part dels criteris sotmesos a judici de valor, es troba convenientment justificada a l'apartat 9.2.3 del present informe.

Valoració del preu per als serveis gestionats fins a 33 punts

D'acord amb l'exposat, s'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març, i **que apareix a cada subapartat de valoració del preu.**

- **Servei d'Aprovisionament i configuració fins a 8 punts**

Aquest servei contempla el preu de l'aprovisionament de la infraestructura, els elements de comunicacions, la instal·lació i configuració del programari base i dels productes de mercat no llicenciats proposats pel licitador i necessaris per donar el servei demanat al PPT així com els serveis professionals (apartats 4.1.1 i 4.1.2 del PPT).

Els punts s'atorgaran en funció de la següent fórmula :

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

L'import màxim de licitació per aquest servei és de 662.100,00 € (IVA exclòs)

- **Servei administració, operació i manteniment fins a 4 punts**

En aquest apartat es valorarà el preu per a l'administració, l'operació i el manteniment de la plataforma cloud, especificat als apartats 4.1.3 i 4.1.4 del PPT.

Els punts s'atorgaran en funció de la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

L'import màxim de licitació per aquest servei és de 300.000,00 € (IVA exclòs)

- **Servei de llicències fins a 8 punts**

En aquest apartat es valorarà el preu ofert, a tant alçat, pel dret d'ús de les llicències requerides per aconseguir l'objecte del contracte, diferenciat pels anys definits a l'apartat 4.1.1.5.-Volumetria, i especificat a l'apartat 4.1.5 del PPT.

Els punts obtinguts seran la suma del punts que s'atorgaran en funció de la següent fórmula:

- Pel cost de les llicències del primer any fins a 2 punts
- Pel cost de les llicències del segon any fins a 2 punts
- Pel cost de les llicències de la plataforma a rendiment complet fins a 4 punts

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

L'import màxim de licitació per aquest servei és de 770.000,00 € (IVA exclòs)

- **Servei Desenvolupament fins a 6 punts**

En aquest apartat es valorarà el preu del desenvolupament dels adaptadors i connectors per a la integració de les aplicacions existents o les noves a desenvolupar, així com les digitalitzacions dels tràmits acordats als apartats 4.1.6 i 4.1.7 del Plec de prescripcions tècniques.

L'oferta econòmica de cada licitador serà el resultat d'aplicar els preus unitaris oferts per cada perfil a la taula de preus perfil tipus/hora (detallats a la columna G "Preu perfil IVA exclòs" de l'Excel adjunt "Càlcul_detallat_omnicanalitat.xls, full Perfils").

Cap dels preus unitaris oferts (sense IVA) podrà superar els preus de perfil tipus indicats individualment a la columna G de l'Excel adjunt "Càlcul_detallat_omnicanalitat.xls, full Perfils") per cadascun d'ells. La superació d'un o més dels preus unitaris màxims serà motiu d'exclusió de la licitació.

Els punts s'atorgaran en funció de la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

- **Servei Gestió projecte i transició fins a 7 punts**

En aquest apartat es valorarà el preu del servei de gestió del projecte així com del servei de transició, especificat als apartats 4.1.8 i 4.1.9 del PPT.

Els punts s'atorgaran en funció de la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

L'import màxim de licitació per aquest servei és de 225.000,00 € (IVA exclòs)

Justificació criteri: Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte com a criteri directament vinculat a l'objecte del contracte com és el preu a tant alçat, sense IVA, ofert pels licitadors, tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula. La justificació del criteri rau en la reducció de les necessitats econòmiques del contracte.

Millora en la incorporació de nous casos ús (digitalització de tràmits) fins a 10 punts

En aquest apartat es valorarà positivament la incorporació de la digitalització de nous casos d'ús, addicionals als inicialment previstos en el plec de prescripcions tècniques tenint en compte les hores estimades i la dificultat per la tipologia de tràmits detallat a l'apartat 4.1.7 del PPT.

La innovació i agrupació de tràmits ha d'estar formulada de forma coherent i viable en el context del projecte, de l'organització de l'Ajuntament i dels entorns tecnològics.

Els diferents tipus de tràmits han estat classificats en:

- Tràmits de gran complexitat tècnica i funcional, amb molta entrada de dades, molta documentació annexa, molta interoperabilitat i integració de sistemes comuns. S'estima unes 1.500 hores addicionals de dedicació del perfil de Programador/a júnior per cada nou cas d'ús, corresponent a aquest tipus de tràmit.
- Tràmits de mitjana complexitat tècnica i funcional, amb entrada de dades considerable, poca documentació annexa, alguna interoperabilitat i integració de sistemes comuns. S'estima unes 1.000 hores addicionals de dedicació del perfil de Programador/a júnior per cada nou cas d'ús, corresponent a aquest tipus de tràmit.
- Tràmits sense complexitat tècnica i funcional, amb poca entrada de dades, sense documentació annexa, poca interoperabilitat i integració de sistemes comuns. S'estima unes 500 hores addicionals de dedicació del perfil de Programador/a júnior per cada nou cas d'ús, corresponent a aquest tipus de tràmit.

Es distribuiran com a màxim els 10 punts d'aquest criteri en base a aquesta fórmula, atenent al quadre següent:

Els punts s'atorgaran en funció de la següent fórmula:

$$\left(\frac{NHn}{NHm} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

On:

NHn = Nombre d'hores de millora de casos d'ús de cada licitador

NHm = Nombre més alt d'hores de millora de casos d'ús d'entre les propostes admeses a licitació

P = Puntuació màxima (10 punts)

El nombre màxim d'hores addicionals de millora de casos d'ús a oferir per part de les empreses licitadores és de 2.000 hores, a distribuir a voluntat del licitador, tenint en compte el grau de dificultat definit.

Justificació criteri: Es valora la capacitat per crear economies d'escala en la digitalització de tràmits. La quantitat de serveis digitals a incloure a la plataforma creixerà anualment. Per tant, l'Ajuntament, evidentment, haurà d'incrementar la despesa en desenvolupaments i integracions en quant augmenti la quantitat de tràmits a gestionar a la plataforma. Durant l'execució del contracte, la incorporació de nous tràmits s'haurà d'industrialitzar i serà més fàcil, pel que una millora en els primers casos d'usos derivarà en eficiència de recursos.

Millora en els Acords de Nivell de Servei fins a 2 punts

Es valorarà la millora dels nivells d'acords de serveis exigits en l'apartat 7.4 del plec de prescripcions tècniques sobre incidències normals i greus; i sobre peticions (apartat 7.4.1.3). S'atorgaran més punts a les propostes que millorin aquest aspecte, distribuint els punts en funció de les millores que concretin:

Servei manteniment correctiu:

1. Per millora del Temps de Resolució de les incidències normals i greus fins a 1 punt

- Millora d'1 hora 0,5 punts
- Millora de 2 hores 1 punt

Servei de manteniment recurrent / evolutiu:

1. Per millora del Temps de Valoració de les peticions (anàlisi i planificació) fins a 0,5 punts

- Millora d'1 dia 0,25 punts
- Millora de 2 dies 0,5 punts

Serveis transversals de manteniment:

1. Per millora del Temps de gestió i assignació de llicències fins a 0,5 punts

- Millora d'1 dia 0,25 punts
- Millora de 2 dies 0,5 punts

Justificació del criteri: Es considera que una millora en els Nivells d'Acord de Servei resultarà en un millor servei a l'usuari final i propiciarà l'estabilització dels sistemes i serveis que es mantenen en aquest contracte. Aquests acords de nivell de servei permeten gestionar i millorar la qualitat dels serveis en benefici de l'Ajuntament i dels ciutadans.

Millora de la capacitat de l'equip professional fins a 4 punts

Es valorarà el major grau d'idoneïtat dels recursos que disposa l'empresa per sobre dels requeriments mínims de solvència tècnica professional de l'equip professional a adscriure a

l'execució del contracte establerts als apartats 8.1 del plec de prescripcions tècniques a raó de:

- S'atorgarà 0,5 punts per cada any addicional d'experiència, del mínim requerit, amb un màxim de 4 anys i fins a 2 punts, per la persona adscrita al projecte amb el perfil de Cap de projecte i experiència en projectes tecnològics similars de Cloud públic
- S'atorgarà 0,5 punts per cada any addicional d'experiència, del mínim requerit, amb un màxim de 4 anys i fins a 2 punts, per la persona adscrita al projecte amb el perfil d'arquitecte i experiència en projectes tecnològics similars de CDP

La presentació de referències es farà amb una declaració responsable de les empreses licitadores conforme les dades presentades són certes, els perfils formen part de la seva plantilla i els Projectes indicats corresponen al concepte indicat. Per a cada referència presentada caldrà indicar:

- Inicials de la persona corresponent al perfil indicat
- Data d'incorporació a l'empresa de la persona
- Nom del projecte
- Client
- Número d'expedient
- Descripció (màx. 50 paraules)
- Data inici
- Data fi
- Persona de contacte en el client (en cas de verificació de la referència)

Justificació criteri: L'establiment d'aquest criteri té com a finalitat que l'empresa adjudicatària posi en disposició recursos amb un major grau d'idoneïtat, en quant a les tasques que requereixen els serveis del lot 1.

L'objecte del contracte requereix un alt grau d'experiència en aquest tipus de projectes, des del punt de vista de gestió, coordinació i coneixements tècnics de cloud, de desenvolupaments i d'integracions. És per això que, a major grau d'experiència del perfil de **cap de projecte**, major grau competencial es disposarà per a la prestació del servei.

Es tracta d'un projecte d'innovació d'alta complexitat en el que es requereix d'una cartera superior de solucions adaptades a l'objecte del contracte. És per això que una millor capacitat del perfil **d'arquitecte**, redundarà en una millor capacitat per a la prestació del servei per part de l'adjudicatari.

S'acreditarà mitjançant una declaració responsable de l'empresa envers els diferents perfils i les diferents tipologies de projectes relacionades, i, en cas de resultar seleccionada, haurà d'acreditar documentalment i de forma fefaent la participació en l'execució dels projectes de les persones indicades per a cadascuna de les referències. La no presentació d'aquesta acreditació implicarà l'obtenció de 0 punts per aquella referència de tipologia de projecte.

L'IMI es reserva el dret de comprovar mitjançant el contacte del client indicat a les declaracions corresponents als projectes la veracitat de la informació declarada. La presentació de informació no veraç implicarà l'exclusió del procediment.



Ampliacions de garantia pel conjunt dels productes requerits fins a 2 punts

El licitador que ofereixi una garantia ampliada de les tasques del contracte obtindrà una puntuació extra (apartat 9.9 del PPT). Es valorarà una millora de la garantia mínima, a raó de:

- Ampliació de la garantia de 3 mesos extra 1 punt
- Ampliació de la garantia de 6 mesos extra 2 punts

Justificació del criteri: L'extensió del temps de garantia, si els licitadors ho proposen, representa unes millors condicions econòmiques pel servei de la plataforma, a la vegada que permetrà disposar de més temps per assolir els serveis i garantir la disponibilitat d'aquests.

9.2.4.2. Criteris de valoració d'aplicabilitat al LOT 2 (54 punts)

Preu de la PMO fins a 35 punts

La selecció de la millor oferta es fonamenta en una adequada relació entre la qualitat i el preu.

Segons consta a la Instrucció de l'ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març de 2018, "*En general, la puntuació del preu no serà superior al 35% de la puntuació total. En el seu defecte, es motivarà en l'expedient la puntuació superior. Així mateix, també sempre que sigui possible, la puntuació referida a criteris d'adjudicació que es ponderin mitjançant xifres o percentatges obtinguts a partir de l'aplicació de fórmules, haurà de significar com a mínim el 60% de la puntuació total i, en el seu defecte, caldrà justificar-ho en l'expedient*". Ateses les característiques dels serveis contractats, la puntuació que s'atorga pel preu no supera en cap dels lots el 35% de la puntuació total de conformitat amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament anteriorment referenciada.

D'acord amb l'exposat, s'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març.

Els punts s'atorgaran en funció de la següent fórmula :

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

L'import màxim de licitació per aquest servei és de 551.250,00 € (IVA exclòs)



Justificació criteri: Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte com a criteri directament vinculat a l'objecte del contracte com és el preu a tant alçat sense IVA ofert pels licitadors, tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula.

Millora de la capacitat de l'equip professional fins a 4 punts

En aquest apartat es valorarà el major grau d'idoneïtat dels recursos que disposa l'empresa, per a l'admissió a la licitació, per sobre dels requeriments mínims de solvència tècnica professional de l'equip professional a adscriure a l'execució del contracte, establerts a l'apartat 8.2 del plec de prescripcions tècniques a raó de:

- S'atorgarà 0,5 punts per cada any addicional del mínim requerit, fins a 2 anys, per la persona adscrita al projecte amb el perfil de **Cap de projecte**, **fins a un màxim d'1 punt**
- S'atorgarà 0,5 punts per cada any addicional del mínim requerit, fins a 2 anys, per una de les persones adscrita al projecte amb el perfil de **consultor TIC**, **fins a un màxim d'1 punt**
- S'atorgarà 0,5 punts per cada any addicional del mínim requerit, fins a 2 anys, per una de les persones adscrites al projecte amb el perfil de **consultor organitzatiu**, **fins a un màxim d'1 punt**
- S'atorgarà 0,5 punts per cada any addicional del mínim requerit, fins a 2 anys, per una de les persones adscrites al projecte amb el perfil de **consultor de seguretat i normatives (DPO/DPD)**, **fins a un màxim d'1 punt**

La presentació de referències es farà amb una declaració responsable de les empreses licitadores conforme les dades presentades són certes, els perfils formen part de la seva plantilla i els Projectes indicats corresponen al concepte indicat. Per a cada referència presentada caldrà indicar:

- Inicials de la persona corresponent al perfil indicat
- Data d'incorporació a l'empresa de la persona
- Nom del projecte
- Client
- Número d'expedient
- Descripció (màx. 50 paraules)
- Data inici
- Data fi
- Persona de contacte en el client (en cas de verificació de la referència)

Justificació criteri: Es valorarà la millora de l'experiència dels perfils pel què fa a la seva expertesa en determinats àmbits específics de negoci aportats per l'empresa licitadora respecte a la solvència tècnica mínima exigida per a l'admissió a la licitació del lot 2.

L'objecte del contracte requereix un elevat grau d'experiència en aquest tipus de projectes, des del punt de vista de coordinació de les diferents fases tècniques del desenvolupament

dels sub-projectes. És per això que una millor capacitat del perfil de **cap de projecte**, per a la prestació del servei per part de l'adjudicatari incideix directament en la qualitat dels serveis a prestar.

Donada la complexitat tecnològica que requereix aquest projecte, en el que s'utilitzarà elements de mercat com els CDP, no massa estesos en administracions públiques, agreujat amb el nivell d'integració amb els elements tecnològics existents de la eAdministració, es considera que els aspectes valorables de temps d'experiència addicional del perfil de **consultor TIC** permetrà disposar de serveis de major qualitat.

D'altra banda, a més de la complexitat tecnològica s'ha de tenir en compte la dificultat organitzativa, al tractar-se d'un projecte relacionat amb diversos àmbits de l'Ajuntament (Drets Socials, Hisenda, Població), amb activitats d'assessorament en diferents nivells. Per aquest motiu, es considera que els aspectes valorables de temps d'experiència addicional del perfil de **consultor organitzatiu** permetrà un millor assoliment dels objectius del projecte amb un ús més eficient dels recursos i un millor alienament dels agents implicats.

Per últim, el projecte té una alta component de protecció de les dades, des d'un punt de vista tècnic i legal. Per aquest motiu, s'ha d'assegurar que l'impacte amb els diferents usuaris i els procediments previstos per a la relació dels mateixos amb l'ajuntament compleixen les normatives establertes. És per això que una millora en la capacitat del perfil de **consultor de seguretat i normatives** incidirà directament en l'aportació de coneixement altament especialitzat envers a la seguretat de les dades i el seu tractament.

S'acreditarà mitjançant una declaració responsable de l'empresa envers els diferents perfils i les diferents tipologies de projectes relacionades, i, en cas de resultar seleccionada, haurà d'acreditar documentalment i de forma fefaent la participació en l'execució dels projectes de les persones indicades per a cadascuna de les referències. La no presentació d'aquesta acreditació implicarà l'obtenció de 0 punts per aquella referència de tipologia de projecte. L'IMI es reserva el dret de comprovar mitjançant el contacte del client indicat a les declaracions corresponents als projectes la veracitat de la informació declarada. La presentació de informació no veraç implicarà l'exclusió del procediment.

Millora de dedicació d'eines per a la gestió del canvi fins a 7 punts

S'atorgarà una millor puntuació a les propostes dels licitadors que millorin la dedicació dels serveis associats al pla de comunicació intern i extern, especialment els enfocats a la formació i generació de continguts per als ciutadans, tramitadors i tècnics, sobre l'ús de la plataforma, demanat als apartats 4.2.2.5 i 9.6 del plec de prescripcions tècniques.

Les hores inclouen preparació, formació i dubtes posteriors.

Els punts s'atorgaran en funció de la següent fórmula:

$$\left(\frac{NHn}{NHm}\right) \times Punts\ màx = Puntuació\ resultant$$

On:

NHn = Nombre d'hores de formació de cada licitador (IVA exclòs)

NHm = Nombre més alt d'hores de formació d'entre les propostes admeses a licitació (IVA exclòs)

P = Puntuació màxima (7 punts)

El nombre màxim d'hores de formació addicionals a les hores mínimes exigides al PPT (100 hores) a oferir per part de les empreses licitadores és de 100 hores (total: 200 hores).

Justificació del criteri: El coneixement en l'ús de la plataforma per part de la ciutadania i dels tramitadors derivarà en la disminució dels dubtes en l'ús de la plataforma i en un millor rendiment i resposta per resoldre els possibles problemes, tenint sempre en compte la millora de l'experiència dels usuaris.

Millora del temps de dedicació de l'equip en fase d'execució fins a 8 punts

Es valorarà positivament la millora del temps de dedicació de l'equip proposat per l'empresa licitadora durant l'execució de les fases III (definició i impuls dels mecanismes de connexió i integració), IV (adequació de les polítiques de digitalització) i VI (pla de comunicació i formació) del projecte, per sobre dels requeriments mínims requerits (apartat 8.2 del plec de prescripcions tècniques). Els perfils concrets sobre els que s'aplicaria la millora es definiran en fase d'inici de projecte de mutu acord entre l'IMI i l'adjudicatari.

Es distribuïran com a màxim els 8 punts d'aquest criteri en base a aquest rati, atenent al quadre següent:

- El 15% de personal addicional8 punts
- El 10% de personal addicional5 punts
- El 5% de personal addicional2 punts

Justificació criteri: Aquestes fases són crítiques degut a la importància d'identificar correctament les necessitats de connexió i integració, de permetre millorar la usabilitat i temps de respostes de les interfícies d'usuari, i de garantir l'eficiència en el servei cap a la ciutadania mitjançant una bona comunicació i formació. L'establiment d'aquest criteri té com finalitat assegurar i garantir la prestació efectiva dels serveis especificats de manera satisfactòria, donant una major eficiència en la prestació i permetent suportar excepcionalitats esdevingudes en el servei.

D'aplicació als dos lots, es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Un diferencial de 10 punts percentuals per sobre de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes sobre el preu de licitació o, en el cas d'un únic licitador, un diferencial del 20 % respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes sobre el preu de licitació es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior a 5 punts percentuals respecte del percentatge de rebaixa de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de les ofertes sobre el preu de licitació s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan el percentatge de rebaixa envers el preu de licitació d'una amb l'altre o de totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior a 5 punts percentuals.

Si diverses empreses vinculades presenten en una licitació cadascuna la seva respectiva proposició, tan sols es tindrà en compte pel càlcul d'anormalitat l'oferta més baixa d'entre les presentades per totes aquestes empreses.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

MESURA SOCIAL.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantajosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

10. MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

La mesa de contractació està constituïda per:

- President: Sr. Francisco Rodríguez Jiménez, Gerent de l'Institut Municipal d'Informàtica, per delegació del President en data de 17 de juny de 2019.
- La secretària delegada de l'Institut Municipal d'Informàtica: Sra. Ana Maria Hernández Sánchez, per delegació del Secretari General de l'ajuntament de Barcelona en data de 29 de desembre de 2020; substitut/a: lletrat/da de la Direcció de Planificació d'Aprovisionament TIC i Gestió Econòmica de l'IMI.
- L'interventor adjunt a la Intervenció general: Sr. Jesús Carrero López; o funcionari en qui delegui l'interventor general de l'ajuntament de Barcelona.
- La directora d'Operacions i Sistemes de l'Institut Municipal d'Informàtica: Sra. Amparo Rodríguez Rodríguez substituïda: La directora de Qualitat i Seguretat de l'Institut Municipal d'Informàtica, Sra. Ana Maria Bastia Vilà.
- La responsable del contracte de l'Institut Municipal d'Informàtica: Yolanda Gordo Dominguez, tècnica de la Direcció d'Operacions i Sistemes de l'Institut Municipal d'Informàtica; o funcionari en qui delegui de la Direcció d'Operacions i Sistemes de l'Institut Municipal d'Informàtica.

11. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP. La qual cosa no li eximirà de la responsabilitat de la prestació del servei ni del compliment de l'ANS.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin

considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

D'acord amb la previsió de l'article 90.1.i) LCSP, l'empresa licitadora ha d'informar a quines empreses pretén subcontractar parts de l'objecte del contracte. Ha de comunicar el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte del contracte que realitzaria cada empresa subcontractada, així com l'estimació del percentatge del preu total del contracte que executarà cadascuna.

12. CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

És responsabilitat de l'adjudicatari que no es porti a terme cap activitat dins de les previstes en els serveis inclosos en aquest contracte que pugui crear algun conflicte i que pugui perjudicar la imatge de l'Institut Municipal d'Informàtica. Si se'n produís alguna, a més de ser considerat el rescabament dels costos, aquesta podria ser motiu de sanció.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir l'equip de treball adscrit al contracte durant tota la vigència d'aquest. En cas que s'hagi de produir la substitució d'algun membre de l'equip adscrit al contracte, que no sigui per causes de força major, l'adjudicatari ho comunicarà a l'IMI i la substitució s'haurà de fer per un perfil que, com a mínim, tingui les mateixes característiques professionals i tècniques que les exigides al Plec de Prescripcions Tècniques; en cas contrari i sense el consentiment de l'IMI, aquest fet serà susceptible de sanció.

13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 202 LCSP i en concordança amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'ajuntament de Barcelona; la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 15 de març; i, la normativa municipal de desplegament i de vigent aplicació, s'inclouen al contracte les següents condicions especials d'execució, havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes.

De caràcter social:**El pagament del preu a les empreses subcontractades.**

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i **amb efectes deslliuradors**.

S'estableix aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal, que esdevé d'aplicació obligatòria en tots els contractes en els termes proposats en la Guia de contractació pública social, a l'haver-se reconegut la possibilitat de subcontractació.

L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

Per tal d'efectuar un acurat control de la morositat en la subcontractació, s'estableix aquesta condició especial d'execució.

Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

S'incorpora aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal i preferent en els contractes de serveis, tals com el que esdevé objecte d'aquesta licitació, en què intervenen persones físiques en la seva execució.

Pla d'igualtat o mesures d'igualtat.

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

**S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.*

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

Tota empresa contractista legalment obligada, conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març, modificat per Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març, d'aplicació gradual atenent a allò establert a la disposició transitòria dècima segona de l'esmentat Reial Decret Llei, haurà de presentar el Pla d'igualtat, i, en cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració del mateix, les mesures alternatives aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte. Conseqüentment s'incorpora aquesta condició especial d'execució atenent a la participació de persones en l'execució del contracte i el termini d'execució previst pel mateix que aconsella la seva aplicació, així mateix, cal remarcar que d'acord amb l'article 71.1.d) de la LCSP, s'estableix la prohibició de contractar amb les administracions públiques per a totes les empreses de més de 250 persones treballadores que no disposin d'un Pla d'Igualtat conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març.

Comunicació inclusiva.

L'empresa contractista ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

**S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Comunicació Inclusiva.*

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

S'incorpora aquesta condició especial d'execució per resultar d'aplicació transversal en tots els contractes on hi intervinguin relacions personals o elements de comunicació.

Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

L'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

**S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.*

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com adoptar les mesures de formació al personal per detectar millor les situacions de violència masclista o per orientació sexual o identitat de gènere que pateixen les persones usuàries finals.

En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'empresa entrega a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en l'apartat de faltes i sancions. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

A l'igual que s'ha justificat per l'anterior condició, aquesta també esdevé d'aplicació transversal per a tots els contractes on hi intervinguin relacions personals.

Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal.

L'empresa contractista ha d'aportar un pla o mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, algunes d'aquestes mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en l'apartat de faltes i sancions.

Es requereix el compliment d'aquesta condició especial d'execució en atenció a què no esdevé susceptible d'excepcionalitat en la seva aplicació atesa la participació de persones en l'execució del contracte i el termini d'execució previst pel mateix.

Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa.

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

S'estableix aquesta condició especial d'execució davant l'obligatorietat legalment requerida a l'article 71.1.d) de la LCSP en concordança amb l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, que a prova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

Justificació de les condicions especials d'execució relacionades amb l'objecte del contracte

Es justifica l'exigibilitat d'aquestes mesures pel fet que els objectius del contracte i els serveis inclosos en el seu abast preveuen la possibilitat de subcontractació i per tant es justifica la conveniència de les mesures sobre el pagament a empreses subcontractades.

Les persones són el principal element de prestació de serveis i en aquest contracte, en què es requereixen equips professionals, cal extremar les garanties laborals necessàries perquè tant l'empresa adjudicatària com les possibles empreses subcontractades vetllin per el benestar dels seus treballadors, evitin pràctiques discriminatòries tant per raó de sexe, raça, religió o altres i fomentin la igualtat, permetin la conciliació i garanteixin l'ocupació de persones discapacitades.

En conclusió, el requeriment de les condicions especials d'execució enumerades en l'apartat segon del present annex, pel què fa al seu caràcter eminentment social, ve especialment motivat pel fet que l'ajuntament de Barcelona vol garantir que en les contractacions corporatives municipals que es promouen no es permeti que es donin situacions laborals injustes o d'explotació de les persones que presten serveis per a l'AJB. Així doncs, mitjançant aquesta exigència no només es compleix amb l'imperatiu legal exigit per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, sinó que el seu degut compliment en el marc de l'execució del contracte que ens ocupa guarda intrínseca relació no tant sols amb el seu objecte i abast, sinó també amb la finalitat que es vol assolir que no és altra que la de complir d'una manera efectiva i real amb la implementació de polítiques públiques que, en definitiva, tracten de millorar la societat, en àmbits comercials com és el cas del sector tecnològic, no resultant per contra el seu compliment en cas cap discriminatori ni incompatible amb el dret comunitari.

14. COMPLIMENT INSATISFACTORI DELS SERVEIS

14.1. Incompliment del Nivells de Servei (ANS)

L'IMI podrà aplicar penalitzacions per l'incompliment dels Acords de Nivell de Servei (ANS) establerts a l'apartat 7.4 del PPT.

El càlcul de la penalització es realitzarà sobre l'import de facturació del servei pel període de càlcul, a partir del valor de l'indicador i els diferents llindars especificats al capítol 7.4 del PPT, fent servir la següent fórmula:

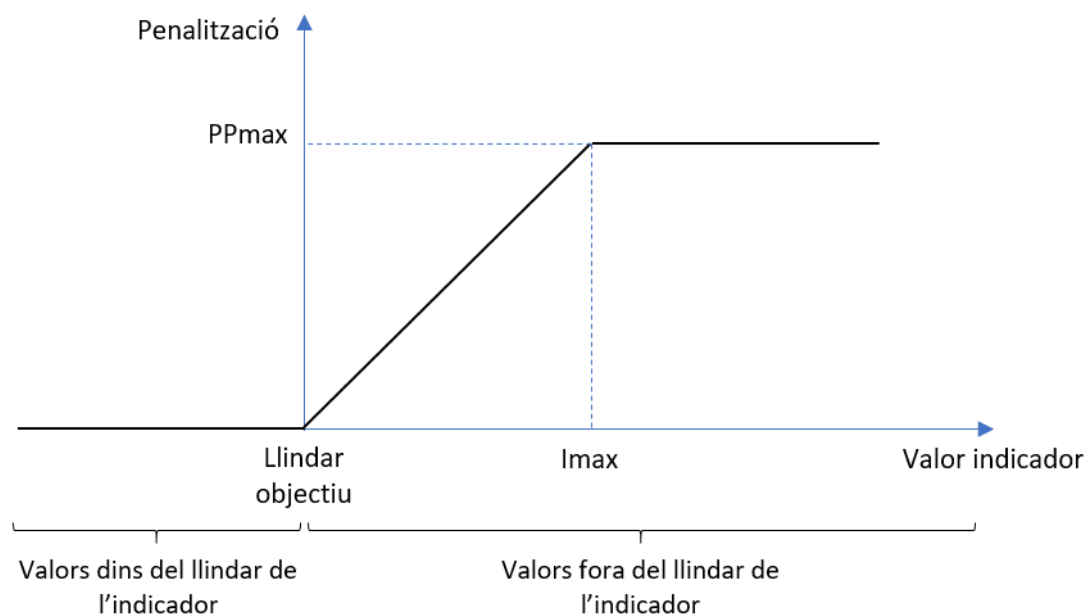
$$\text{Penalització: } \frac{|\text{Llindar indicador} - \text{Indicador obtingut}|}{|\text{Llindar indicador} - \text{Imax}|}$$

On:

- **Llindar indicador:** és el valor de l'indicador a partir del qual es considera incompliment de l'ANS (especificats a l'apartat 10.2 del PPT)
- **Imax:** és el valor màxim de l'indicador a partir del qual s'aplicarà la màxima penalització. S'obté afegint el 20% a l'indicador obtingut:

Imax: Indicador obtingut

- **PPmax:** percentatge màxim de penalització aplicable: 10%



D'acord amb l'article 192 de la LCSP, l'import de les penalitzacions no podrà ser superior al 10% del preu del contracte.

Exemple de càlcul de la penalització:

	Fórmula	Valor
Llindar indicador		< 5%
Indicador obtingut		7%
Imax	Indicador obtingut * 1,2 = 7 * 1,2 = 8,4	8,4%
PPmax		10%

$$\text{Penalització: } \frac{|5\% - 7\%|}{|5\% - 8,4\%|} * 10\% = 5,88\%$$

La penalització seria d'un 5,88%, que s'aplicaria a la suma de l'import mensual dels elements facturables afectats, associats al servei, pel període de càlcul de la penalització.

14.2. Incompliments i sancions

Per tots els lots s'apliquen els mateixos incompliments i sancions.

Penalitzacions per incompliment de fites:

Un cop transcorregut el període de transició d'un mes, s'aplicarà la penalització per demora en l'inici del servei a raó de 2.000 €/dia, IVA inclòs fins a un límit de 10 dies a partir del qual l'IMI pot optar per la resolució del contracte.

Penalitzacions per a l'aplicació d'incompliments:

Es tindran en compte els següents incompliments i sancions, a partir del segon mes de prestació del servei:

- **Incompliment lleu.** Es considerarà un incompliment lleu:
 - No enregistrar les accions portades a terme en la resolució d'una incidència a l'eina corporativa de resolució d'incidències, incloent el tancament de la mateixa.
 - No enregistrar les accions portades a terme en el diagnòstic i resolució d'una petició, incloent el tancament de la mateixa.
 - L'incompliment per causes imputables al contractista de qualsevol paràmetre dels ANS acordats a l'apartat 7.4 del Plec de Prescripcions Tècniques.

- **Incompliment greu.** Es considerarà un incompliment greu qualsevol de les situacions següents:
 - L'aplicació d'un segon incompliment lleu en un termini igual o inferior a tres mesos des de l'últim incompliment lleu sancionat.
 - Reiterada manca de qualitat en els informes de seguiment del servei, quan els continguts presentin mancances d'acord als mínims requerits a l'apartat 4.1.8 del plec de prescripcions tècniques.
 - La substitució d'algun membre de l'equip adscrit al contracte per un altre amb currículum de perfil professional inferior sense el consentiment de l'IMI.
 - Accés no contemplat dins l'abast del contracte a dades de caràcter protegit.

- **Incompliment molt greu:**
 - L'aplicació d'un segon incompliment greu en un termini igual o inferior a sis mesos des de l'últim incompliment greu sancionat.
 - L'incompliment de les obligacions essencials del contracte i en especial l'adscripció al contracte de perfils professionals que no compleixen els requisits mínims de l'apartat 8 del plec de prescripcions tècniques.
 - L'incompliment d'allò establert per a la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal.

Aquests són els imports de penalització previstos per a cada tipologia d'incompliment:

- Faltes lleus: multa de fins a un 3% del preu del contracte.
- Faltes greus: multa de fins a un 6% del preu del contracte.
- Faltes molt greus: multa de fins a un 10% del preu del contracte.

L'aplicació d'un segon incompliment molt greu és també motiu de resolució del contracte.

15. LOPDGD - PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En el desenvolupament de les tasques derivades de la prestació del servei definit en el present contracte, es poden produir potencialment accessos a dades personals en la manipulació i operació dels següents sistemes:

- Plataforma de directoris
- Fitxers de xarxa
- Plataforma de correu electrònic
- Servei de gestió d'identitats

Les dades tractades per l'adjudicatari s'integren dins la tipologia següent:

- Altres dades (nivell baix)
- **identificatives:** DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.
- **personals:** estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques.
- **socials:** allotjament o habitatge, situació militar, propietats, possessions, aficions, estils de vida, clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions.
- **professionals:** formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
- **treball:** cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
- **comercial:** activitats i negocis, llicències comercials, subscripcions (revistes, web's,...), creacions artístiques, científiques o tècniques.
- **econòmic-financeres:** ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions, assegurances, hipoteques, subsidis/beneficis, historial de crèdits, targes de crèdit.
- **transaccions:** bens i serveis subministrats, id. rebuts, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions.
- **infraccions:** administratives

Aquestes dades de caràcter personal que es trobaran en servidors propietat de l'Ajuntament, seran tractades únicament amb la finalitat de realitzar estrictament els serveis inclosos en l'execució del contracte i detallats a l'apartat 4 del PPT.

S'estimen els següents tractaments afectats:

Sector municipal responsable	Codi tractament	Nom del Tractament	Finalitat del Tractament
------------------------------	-----------------	--------------------	--------------------------

Gerència de l'Àrea d'Agenda 2030, Transició Digital, Coordinació Territorial i Esports	6	Servei multicanal d'Informació i Atenció Ciutadana	Gestionar el tràmit o servei sol·licitat a l'Ajuntament i donar suport a la tramitació electrònica
Gerència d'Innovació i Transició Digital	223	eNotificacions (notificacions electròniques)	Gestió de les notificacions electròniques (mail o similar)
Gerència de Recursos	246	Registre General	Gestió dels registres d'entrada i seguiment d'expedients
Gerència d'Innovació i Transició Digital	283	Registre d'Identitats Digitals Mòbils	Gestió de la identificació i/o signatura electrònica mitjançant dispositius mòbils intel·ligents
Gerència de Recursos	611	Gestió dels Fons Documentals de l'Arxiu Municipal de Barcelona i gestió de l'arxiu electrònic (e-arxiu)	Gestió de la documentació que ingressa a l'Arxiu Municipal, tant en format paper com digital, incloent: classificació, descripció, arxivament i custòdia (tant interna com externa) i, si s'escau, destrucció

Condicció especial d'execució

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

L'adjudicatari, com a encarregat de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:

- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.
 2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.
- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.



- Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.
- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença del seu contingut)
- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:
 1. L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
 - b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

2. L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- a) La naturalesa de la violació de les dades
 - b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
 - Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
 - D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
 - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
 - Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
 - Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebí de l'ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).

- Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informarà immediatament al responsable.
- Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGDD...) serà considerat responsable del tractament.

En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació) :

- Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'ajuntament de Barcelona.
- Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
- L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'ajuntament de Barcelona.
- Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.
- El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. »

En el cas que destini les dades a les quals tingui accés a una finalitat diferent a l'establerta, o les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del present contracte o les instruccions de l'Institut i/o l'ajuntament de Barcelona, l'adjudicatari serà considerat responsable del tractament i respondrà personalment de les infraccions que hagi comès i de les possibles reclamacions que es puguin produir al respecte.

L'Institut repercutirà en l'adjudicatari els costos corresponents a les sancions i/o indemnitzacions a les que hagi de fer front que s'haguessin originat directament o indirectament pel deficient i/o negligent tractament de dades de caràcter personal realitzat per l'adjudicatari. En tot cas, l'adjudicatari s'obliga a mantenir indemne l'Institut i l'ajuntament de Barcelona de totes les despeses o altres conseqüències negatives que se li puguin originar a causa dels esmentats tractaments, sancions i/o indemnitzacions.

16. PROPOSTA

Per tot això la Directora que subscriu proposa que s'iniciïn els tràmits adients per tal que l'Òrgan de contractació autoritzi la despesa per a la contractació dels serveis detallats, per un import màxim de **4.124.103,50 €**, IVA inclòs, dels quals **3.408.350,00 €** corresponen al

pressupost net i la resta **715.753,50 €** a l'IVA del 21 %, d'acord amb les condicions tècniques detallades al Plec de prescripcions Tècniques que s'annexa a aquest document, convocant la corresponent licitació pel procediment obert de tramitació ordinària i regulació harmonitzada.

D'aquesta quantitat, es farà la següent distribució:

Lot	Pressupost 2023	Pressupost 2024	Pressupost 2025	Import màxim total
Lot 1	398.478,08 €	1.517.419,87 €	941.202,05 €	2.857.100,00 €
Lot 2	66.575,34 €	270.000,00 €	214.674,66 €	551.250,00 €
Sub_TOTAL	465.053,42 €	1.787.419,87 €	1.155.876,71 €	3.408.350,00 €
IVA	97.661,22 €	375.358,17 €	242.734,11 €	715.753,50 €
TOTAL (IVA inc)	562.714,64 €	2.162.778,04 €	1.398.610,82 €	4.124.103,50 €

La tècnica adscrita a la Direcció d'Operacions i Sistemes de l'IMI, Sra. Yolanda Gordo

Vist i plau,
Amparo Rodríguez Rodríguez
Directora d'Operacions i Sistemes de l'IMI