



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut Municipal d'Informàtica

Direcció de Qualitat i Seguretat

C/ Tànger, 98, pl 11

08018 - Barcelona

Telèfon 93 291 81 00

www.bcn.cat

INFORME JUSTIFICATIU DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE CERTIFICATS I SIGNATURA ELECTRÒNICA DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.



Índex

1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE	3
1.1. ANTECEDENTS	3
1.1.1. CERTIFICATS I SIGNATURA CENTRALITZADA: NEBULA	3
2. OBJECTE DEL CONTRACTE	4
3. JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS	6
4. DURADA I CàLCUL DEL IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE	6
5. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
5.1. MODIFICACIONS PER CREIXEMENT DEL SERVEI.....	ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
5.1.1. IMPORT MÀXIM DE MODIFICACIÓ	ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
6. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	8
7. PRÒRROGA DEL CONTRACTE	8
8. REVISIÓ DE PREUS	8
9. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ	8
9.1. CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	9
9.2. CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR	13
10. CRITERIS DE SOLVÈNCIA	18
10.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA	19
10.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL.....	19
11. MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ	20
12. SUBCONTRACTACIÓ	20
13. CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE	21
14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	23
15. LOPDGDD	27
16. FALTES I SANCIONS	28
17. PROPOSTA	30



1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE

L'Institut Municipal d'Informàtica (en endavant, IMI) té atribuïdes les funcions de Seguretat en les Tecnologies de la Informació i Comunicació de l'Ajuntament de Barcelona, i exerceix de Responsable de Seguretat TIC, en funció de la seva organització interna, d'acord amb els preceptes estàndards internacionals en matèria de seguretat TIC i en especial amb els requeriments de l'ENS (Esquema Nacional de Seguretat).

L'IMI, per exercir aquesta funció delegada de la Seguretat Corporativa TIC i en la seva vocació d'oferir els millors serveis TIC a l'Ajuntament de Barcelona i la ciutadania té la necessitat de licitar un conjunt de serveis de seguretat TIC per cobrir els requeriments actuals i de futur en aquesta matèria.

1.1. ANTECEDENTS

L'Institut Municipal d'Informàtica (en endavant, IMI) té atribuïdes les funcions de Seguretat en les Tecnologies de la Informació i Comunicació de l'Ajuntament de Barcelona, i exerceix de Responsable de Seguretat TIC, en funció de la seva organització interna, d'acord amb els preceptes estàndards internacionals en matèria de seguretat TIC i en especial amb els requeriments que la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) estableix en matèria de certificats digitals i signatura electrònica.

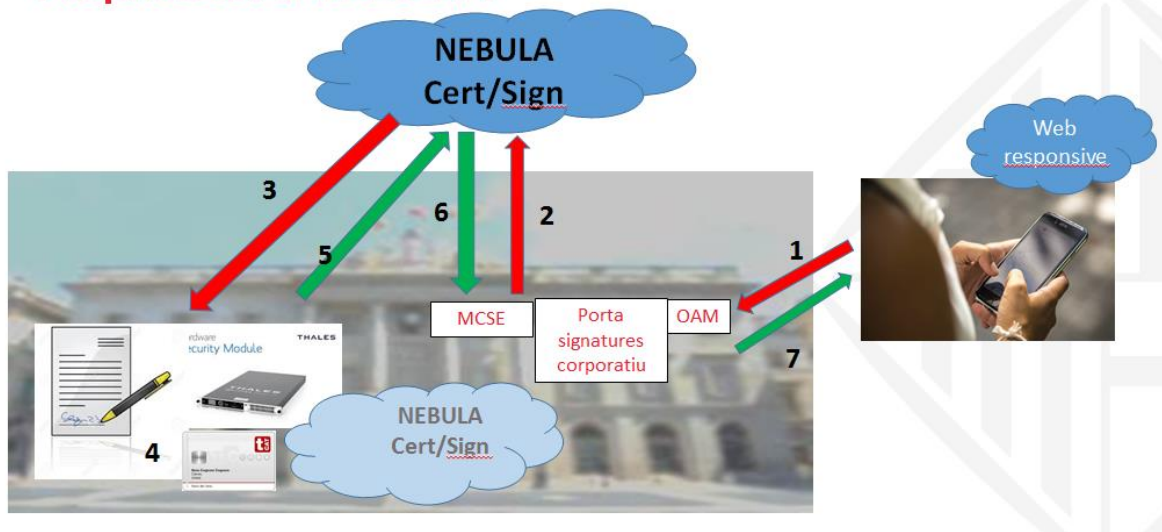
L'IMI, per exercir aquesta funció delegada de la Seguretat Corporativa TIC i en la seva vocació d'oferir els millors serveis TIC a l'Ajuntament de Barcelona i la ciutadania, té la necessitat de licitar un conjunt de serveis de seguretat TIC per cobrir els requeriments actuals i de futur en aquestes matèries.

1.1.1. Certificats i Signatura centralitzada: Nebula

L'Ajuntament disposa d'una solució Nebula Suite de l'empresa Vintegris Tech, de custòdia de certificats i signatura centralitzada, que es compon d'un servei Nebula Cert/sign al núvol per realitzar la gestió i signatures i un HSM (*Hardware Security Module* – Mòdul de Seguretat de Maquinari) *on-premise* per a l'emmagatzament i custòdia de certificats corporatius, tant personals de TCAT-P o altres com de certificats d'Òrgan o d'encriptació d'informació.



Arquitectura NEBULA



NEBULA suite (CERT/SIGN) custodia els certificats ubicats on premise a HSM:

- Certificats de segell amb els que es fan Actuacions Administratives Automàtiques. Aquests certificats són els de proves, emesos per la imiCA i els d'òrgan municipal emesos per CATCert.
- Certificats de l'empleat públic, t-cat p emesos per CATCert.
- Gestiona el cicle de vida dels certificats, avisa de la caducitat.
- Realitza signatures.
- Amb els segells de forma automatitada i amb els certificats d'empleat públic de governat per l'acció de l'empleat.

Compleix amb Reglament eIDAS eIDAS 910/2014.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la contractació tant dels serveis de diferents àmbits de seguretat com la gestió de certificats, de signatura electrònica i de xifratge i procediment de seguretat, a nivell preventiu i reactiu de l'Ajuntament de Barcelona, amb l'objectiu d'assegurar un alt nivell de seguretat per a la informació i la seva gestió mitjançant els serveis TIC que l'IMI proporciona a l'Ajuntament, complint amb els estàndards internacionals en matèria de seguretat, el marc normatiu de l'IMI i el tractament del ciberdelicte, així com el marc legal d'aplicació.

Per assolir aquesta finalitat, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar un model de gestió integrat en l'àmbit dels següents serveis objecte del contracte d'acord amb les bones pràctiques en gestió i govern TIC de la seguretat que actualment desenvolupa aquest Institut:



- Serveis de gestió de certificats i signatura electrònica per al suport a les tasques administratives i resolució d'incidències relacionades amb la seva gestió.
- Serveis de gestió de certificats.
- Servei de gestió de les polítiques de signatura electrònica.
- Servei de gestió de certificats i polítiques de signatura a NEBULA de Vintegris.
- Serveis d'autenticació i signatura del ciutadà.
- Servei de suport a la gestió de l'idCAT certificat i idCAT Mòbil.
- Servei de suport als certificats d'equip MobileIron.
- Serveis de signatura electrònica corporativa: de l'empleat públic o persona vinculada.
- Serveis d'autenticació i signatura per interoperabilitat.
- Serveis de gestió de procediments de seguretat per connexions remotes i xifratge.
- Serveis de xifratge: de comunicacions, de dades, de documents.
- Serveis de suport a projectes amb temes relacionats amb certificats, signatures, connexions remotes i xifratge.
- Servei de suport a SFTP, la solució TEFA de l'entorn municipal de recepció periòdica de dades.
- Servei de suport accés remot amb el producte getAccess d'Entrust.
- Atenció a la bústia de servei.
- Serveis de consultoria i assessoria a projectes que estableixin procediments administratius electrònics o quan requereixin participació del servei de certificats i signatura.
- Establiment i implantació dels procediments de seguretat relacionats amb el servei de certificats i signatura per a la gestió de demandes sobre les diferents eines de seguretat que gestiona operacions de l'IMI.

Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius es considera idoni aplicar el codi CPV núm. 72220000-3 (Serveis de consultoria en sistemes i consultoria tècnica).

L'abast de l'objecte del contracte es troba especificat de manera exhaustiva a l'apartat 3 i concordants del plec de prescripcions tècniques on es detallen els requeriments tècnics, operatius i de gestió que s'hauran de complir en la prestació d'aquest servei, així com les tasques a desenvolupar per l'adjudicatari.

L'objecte del contracte no es divideix en lots perquè no es donen les condicions tècniques per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en l'objecte del



present contracte, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la correcta execució pública de les mateixes, ni tampoc es pot considerar adequat als interessos públics que formin part d'una unitat funcional amb altres prestacions que es puguin arribar a licitar en breu des d'aquesta direcció.

3. JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

L'IMI no disposa actualment dels suficients recursos humans ni materials propis per assumir amb garanties la prestació d'aquests serveis amb la qualitat i exigència que es requereixen i és per això proposa la contractació d'aquests serveis a una empresa externa, mitjançant un procediment obert simplificat tot entenent que d'aquesta forma es garanteix la màxima concurrència i competitivitat per obtenir les millors condicions econòmiques i tècniques.

4. DURADA I CàLCUL DEL IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE

Aquest contracte tindrà vigència a partir del dia següent al de la seva formalització i tindrà una durada de 7 mesos i mig comptats a partir d'aquesta data.

L'import total del contracte serà de 99.900,50 €, IVA exclòs, que aplicant l'IVA del 21% vigent (20.979,10€), suposa un import total de 120.879,60 €.

Aquest import anirà a càrrec dels pressupostos de capítol 2 de l'IMI dels exercicis indicats a la taula següent i amb la següent distribució:

Any	Pressupost net	IVA	Import total
2023	90.576,45 €	20.979,05	109.597,50
2024	9.324,05 €	1.958,05	11.282,10
TOTAL	99.900,50	20.979,10	120.879,60

El sistema de determinació del preu és a tant alçat.

El pressupost net es desglossa en costos directes i indirectes de la manera següent:

Costos directes:	
Costos salarials - Salari Brut	54.870,72 €
Costos salarials - Seguretat Social (34%)*	18.656,05 €
TOTAL (Suma costos directes)	73.526,77 €



Costos indirectes:	
Despeses generals d'estructura (6,4%)**	6.393,63 €
Benefici industrial (20%)	19.980,10 €
TOTAL (Suma costos indirectes)	26.373,73 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	99.900,50 €
---	--------------------

*Percentatge calculat sobre el salari brut.

**Percentatge calculat sobre cost el total del contracte.

La determinació del preu que justifica el pressupost del contracte s'ha establert a partir de l'estimació del cost que suposaria l'efectiu compliment del contracte d'acord amb les condicions que consten en els documents que s'annexen a aquest informe (plec de prescripcions tècniques) per a la realització del mateix, establint els perfils necessaris i les dedicacions en % (FTE), prenent com a referència l'experiència prèvia en projectes similars.

El preu/h del perfil correspon al determinat per l'Acord Marc. Aquest preu/h conté tota despesa associada al perfil (marge benefici, seguretat social, i altres costos associats al perfil que li suposa a l'empresa adjudicatària).

La taula següent detalla el càlcul del preu de licitació:

Perfils	Número de persones	Dedicació (%)	Hores estimades	Preu/Hora (€/hora) IVA exclòs	Cost total
Cap de projecte	1	10,00%	120,00	73,12 €	8.774,88 €
Consultor sènior	1	50,00%	600,00	61,88 €	37.125,62 €
Consultor júnior	1	100,00%	1200,00	45,00 €	54.000,00 €
TOTAL					99.900,50 €

La correspondència entre els perfils de l'Acord Marc i el de la present licitació és:

Perfils AMH	Perfils licitació
Cap de projecte	Responsable del servei
Consultor sènior	Tècnic sènior especialista en signatura electrònica
Consultor júnior	Tècnic júnior especialista en signatura electrònica

L'import total d'adjudicació serà l'import de l'oferta pel licitador, IVA exclòs, afegint-se a aquest import el 21% d'IVA.



El sistema de determinació del preu és a tant alçat.

5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El Valor Estimat del Contracte (VEC) IVA exclòs és 99.900,50 € donat que no es preveu la pròrroga i/o modificacions del contracte.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions amb increment del cost econòmic	Total
2023	90.576,45 €			90.576,45 €
2024	9.324,05 €			9.324,05 €
TOTAL	99.900,50 €			99.900,50 €

6. PRÒRROGA DEL CONTRACTE

La vigència del present contracte no podrà prorrogar-se.

7. REVISIÓ DE PREUS

Ateses les característiques del contracte l'adjudicatari no tindrà cap dret per a la revisió de preus

8. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ

En virtut d'allò exigint en l'art. 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic es justifica el següent:

1. Que aquesta contractació s'adjudicarà pel procediment obert simplificat (art. 159 i ss de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic), tot entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

L'adjudicació d'aquest contracte de serveis estarà subjecte a regulació simplificada i tramitació ordinària.

2. Que la valoració de les proposicions per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa atindrà a altres criteris directament vinculats a l'objecte del contracte que van més enllà del preu, ja que les prestacions objecte de la present contractació no estan perfectament definides tècnicament (art. 145.3 d) i g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic) atenent a la complexitat dels coneixements tècnics i l'alt grau de



maduresa organitzativa que es necessiten per a l'execució del contracte, hi ha la possibilitat que existeixin variacions en l'execució del mateix que el millorin.

3. Que en aplicació del considerant segon de la Directiva 24/2014 i del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona s'inclouen al contracte objectius d'eficiència en l'execució del contracte pel què fa a la informació de la subcontractació en les fases d'execució; pagament del preu a les empreses subcontractades; manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual; mesures per promoure el pla d'igualtat, comunicació inclusiva, mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe, conciliació responsable del temps laboral, familiar i personal i ocupació de persones amb discapacitat dins de la plantilla de l'empresa havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes.

La ponderació de les ofertes presentades per a la selecció es realitzarà mitjançant els següents criteris, que es detallen en els següents apartats. La puntuació màxima és de 100 punts. Els criteris de valoració són els següents:

8.1. CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica fins a 60 punts

- **Valoració del preu fins a 33 punts**

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Justificació criteri: Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte com a criteri directament vinculat a l'objecte del contracte com és el preu a tant alçat sense IVA ofert pels licitadors, tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula.

- **Millora en el servei de suport de l'Acord de Nivell de Servei (ANS) fins a 4 punts**

Els temps de servei exigits són els següents exigits a l'apartat "4.4 Acord de nivell de servei (ANS)" del Plec tècnic són:



Resolució d'incidències	Temps de resposta	Temps de diagnòstic	Temps de resolució
Incidència crítica	2 hora	6 hores	10 hores
Incidència greu	4 hores	10 hores	24 hores
Incidència normal	6 hores	18 hores	40 hores

S'atorgaran punts per la reducció dels temps de diagnòstic i resolució del servei de garantia de la taula anterior de la següent manera:

- 2 punts: reducció a la meitat en el temps de diagnòstic i temps de resolució de les incidències crítiques.
- 1 punt: reducció a la meitat en el temps de diagnòstic i temps de resolució de les incidències greus.
- 1 punt: reducció a la meitat en el temps de diagnòstic i temps de resolució de les incidències normals.

Justificació criteri: La reducció dels temps de servei permet oferir un millor temps de resposta la qual cosa es tradueix en millorar la qualitat dels serveis dependents del servei de signatura electrònica i polítiques de signatura que donen servei a la ciutadania.

- **Ampliació del nombre de certificats a gestionar fins a 4 punts**

Es valorarà una ampliació addicional dels certificats de lloc segur i dels certificats de segell segons l'especificat a l'apartat "4.1.1 Certificats Digitals" del plec de prescripcions tècniques prenent com a base la volumetria especificada a l'apartat "11.1 ANNEX I: VOLUMETRIA – Certificats, de lloc segur i de segell." del mateix plec.

Certificats de llocs segur (tant de CA's qualificades com d'imICA): s'atorgarà 1 punt per l'ampliació de 5 certificats per sobre la volumetria o 2 punts per l'ampliació de 10 certificats per sobre la volumetria.

Certificats de segell de CATCert: s'atorgarà 1 punt per l'ampliació de 5 certificats per sobre la volumetria o 2 punts per l'ampliació de 10 certificats per sobre la volumetria.

Justificació criteri: L'ampliació del nombre de certificats de lloc segur reverteix en una millora d'aquest servei ja que s'incrementa la capacitat de gestió d'aquestes funcionalitats fonamentals per garantir les comunicacions digitals segures i confiablès dels ciutadans amb l'Ajuntament. L'ampliació en el nombre de gestió de certificats de segell millora la gestió automatitzada de l'activitat de l'Ajuntament.



- **Ampliació del nombre de tràmits d'autenticació i signatura del ciutadà fins a 4 punts**

Es valorarà una ampliació addicional del nombre de tràmits d'autenticació i d'autenticació i signatura segons l'especificat a l'apartat "4.1.2 Autenticació i signatura del ciutadà" del plec de prescripcions tècniques prenent com a base la volumetria especificada a l'apartat "11.1 ANNEX I: VOLUMETRIA – Tràmits amb autenticació i Tràmits amb autenticació i signatura" del mateix plec.

Autenticació: s'atorgarà 1 punt per l'ampliació del nombre de definicions en 3 definicions per sobre la volumetria indicada o 2 punts per l'ampliació en 5 definicions per sobre la volumetria.

Autenticació i Signatura: s'atorgarà 1 punt per l'ampliació del nombre de definicions en 10 definicions per sobre la volumetria o 2 punts per l'ampliació en 20 definicions per sobre la volumetria.

Justificació criteri: L'ampliació del nombre de tràmits que suportin autenticació o autenticació i signatura reverteix en una millora directa per a la ciutadania ja que s'augmenta el número de tràmits que es poden realitzar de manera telemàtica amb les màximes garanties de seguretat.

- **Ampliació del nombre de projectes suportats amb consultoria fins a 4 punts**

Es valorarà una ampliació addicional de projectes suportats pel servei de consultoria segons l'especificat a l'apartat "4.2 Consultoria i assessoria a projectes".

S'atorgaran 2 punts per projecte addicional suportat, fins a un màxim de 4 punts, és a dir, fins 2 projectes més.

Justificació criteri: L'ampliació del nombre de projectes suportats reverteix en un millor lliurament d'aquest servei ja que s'incrementa el suport a la incorporació d'expedients electrònics o d'altres funcionalitats que demanen una participació de seguretat.

- **Experiència de l'equip tècnic assignat a l'execució del contracte fins a 3 punts**

En aquest apartat es valorarà l'experiència per sobre del mínim exigint a l'apartat 6.2 del plec de prescripcions tècniques en relació amb l'equip adscrit a l'execució del contracte per cada any d'experiència addicional a la mínima requerida, a raó de:

1 punt per cada any d'experiència addicional a la mínima requerida pel perfil **Tècnic sènior especialista en signatura electrònica**, fins a un màxim de 3 anys més (3 punts).

Justificació criteri: Els projectes i plataformes en l'àmbit de signatura electrònica són complexos pel nombre i diversitat de plataformes tecnològiques afectades i són de disponibilitat crítica, qualsevol incidència impacta de forma molt important als serveis que l'Ajuntament proporciona als ciutadans pel volum d'usuaris corporatius que depenen de funcionalitats essencials com la signatura electrònica. La major experiència concreta de l'equip, per sobre de la mínima requerida en el plec de prescripcions tècniques com a



solvència tècnica, persegueix la incorporació al contracte d'aquells perfils amb un excel·lent coneixement i especialització en aquest àmbit i plataformes, redundant en una execució del contracte més sòlida i fiable i per tant en la qualitat del servei.

- **Ampliació del nombre de certificats d'interoperabilitat gestionats fins a 2 punts**

Es valorarà una ampliació addicional del nombre de certificats per a la interoperabilitat especificat a l'apartat "4.1.5 Interoperabilitat" del plec de prescripcions tècniques.

S'atorgarà 1 punt per la gestió de 2 certificats més o 2 punts per la gestió de 4 certificats més respecte la volumetria especificada a l'apartat "11.1 ANNEX I: VOLUMETRIA – Certificats per interoperar" del plec de prescripcions tècniques.

Justificació criteri: L'ampliació del nombre de certificats d'interoperabilitat gestionats és una millora en el servei perquè implica augmentar significativament el nombre d'operacions autenticades i/o signades que l'Ajuntament pot realitzar amb altres organismes o administracions i per tant es millora l'eficiència d'aquesta relació amb d'altres administracions.

- **Ampliació del nombre de definicions de polítiques de signatura fins a 2 punts**

Es valorarà una ampliació en la definició de polítiques de signatura segons l'especificat a l'apartat "4.1.4.1 Digitalització segura" del plec de prescripcions tècniques prenent com a base la volumetria especificada a l'apartat "11.1 ANNEX I: VOLUMETRIA – Signatures, polítiques de signatura." del mateix plec.

S'atorgaran per l'ampliació en el nombre de definicions de polítiques de signatura: 1 punt per l'ampliació de 5 polítiques o 2 punts per l'ampliació de 10 polítiques per sobre la volumetria.

Justificació criteri: L'ampliació del nombre de polítiques de signatura en la progressiva digitalització reverteix en una millora d'aquest servei doncs s'incrementa el volum del catàleg de tramitacions disponibles per signatura electrònica a l'Ajuntament de Barcelona.

- **Ampliació del nombre d'aplicacions que signen fins a 2 punts**

Es valorarà una ampliació en el suport a les aplicacions de signatura segons l'especificat als apartats "4.1.3 Signatura de l'empleat públic" del plec de prescripcions tècniques prenent com a base la volumetria especificada a l'apartat "11.1 ANNEX I: VOLUMETRIA – Signatures, aplicacions que signen." del mateix plec.

S'atorgaran per l'ampliació del nombre d'aplicacions de signatura suportades: 1 punt per l'ampliació de 3 aplicacions suportades o 2 punts per l'ampliació de 6 aplicacions suportades per sobre la volumetria.



Justificació criteri: L'ampliació del nombre d'aplicacions que empen la signatura electrònica reverteix en una major eficiència en la tramitació municipal així com la facilitació de la tramitació de la ciutadania

- **Ampliació del termini de garantia fins a 2 punts**

Es valorarà una ampliació addicional del termini de garantia mínim exigít. El servei de garantia s'ha d'executar amb les mateixes garanties i prestacions que en el període inicial de garantia fixat a l'apartat "7.4 Garantia" del plec de prescripcions tècniques.

S'atorgarà 0,5 punts fins a un màxim de 2 punts, per cada mes d'ampliació del termini de garantia i amb un màxim 4 mesos addicionals.

Justificació criteri: L'ampliació del termini de garantia permet un major abast temporal en les operacions de les unitats de treball afectades, permetent ampliar la cobertura de casuístiques relacionades amb l'operativa dels serveis detallats al plec de prescripcions tècniques.

8.2. CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR

Criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor ... fins a 40 punts

La valoració de les propostes de cada licitador per a cadascun dels apartats que conformen aquest bloc es ponderarà de la següent manera:

- **Plantejament del servei de gestió dels certificats i signatura electrònica fins a 22 punts**

S'atorgarà una major puntuació a les propostes que presentin un plantejament del servei de gestió dels certificats i signatura electrònica, demostrant la millora dels requeriments mínims exigits envers l'enfocament dels serveis descrits a l'apartat "4.1 Servei de gestió de certificats del plec de prescripcions tècniques. Es valoraran específicament els següents aspectes:

- El grau de concreció de la millora de la proposta de gestió de certificats digitals fins a 2 punts
- El grau de claredat i comprensió de la proposta de gestió PKI imiCA.... fins a 2 punts
- El grau de detall en la proposta d'operacions Nebula..... fins a 2 punts
- El grau de detall en la proposta de suport Nebula..... fins a 2 punts
- El grau de claredat i detall de la proposta d'autenticació del ciutadà .. fins a 2 punts
- El grau de claredat i detall de la proposta de signatura del ciutadà fins a 2 punts



- El grau de claredat i detall de la proposta de la signatura de l'empleat públic fins a 2 punts
- El grau de claredat i detall de la proposta de gestió i suport de la digitalització segura fins a 2 punts
- El grau de claredat i detall de la proposta de gestió i suport de còpies autèntiques fins a 2 punts
- El grau de claredat i detall de la proposta de gestió per la interoperabilitat fins a 2 punts
- La millora proposada en els lliuraments de la gestió de certificats i signatura electrònica fins a 2 punts

Justificació criteri: Els serveis sol·licitats de gestió per a la signatura i certificació electrònica són crítics per al bon funcionament dels serveis que són d'alta disponibilitat per a la ciutadania i l'empleat públic, essent a més aquest àmbit de gestió de certificats i signatura d'alta especialització, es demana una claredat i detall que permeti avaluar millor les competències del licitador.

- **Plantejament general del contracte fins a 4 punts**

S'atorgarà una major puntuació a les propostes que presentin un plantejament general del contracte, demostrant la millora dels requeriments mínims requerits envers l'enfocament dels serveis descrits a l'apartat "4. Descripció dels serveis" del plec de prescripcions tècniques. Es valoraran específicament els següents aspectes:

- Grau de claredat en l'exposició i enteniment de l'objecte del servei .. fins a 2 punts
- Grau de viabilitat de les propostes a alt nivell fins a 2 punts

Justificació criteri: El plantejament general del contracte ha de demostrar la bona comprensió de les necessitats de l'IMI en quant als serveis de l'àmbit de l'actual plec. És important que el licitador i conseqüentment l'adjudicatari a posteriori demostrin el seu coneixement de les àrees a què fa referència el plec, a més de fer el millor plantejament de la descripció dels serveis que haurà de dur a terme.

- **Pel plantejament de la consultoria i assessoria de projectes fins a 2 punts**

S'atorgarà una major puntuació a les propostes que presentin un plantejament del servei de la consultoria i assessoria de projectes, demostrant la millora dels requeriments mínims exigits envers l'enfocament dels serveis descrits a l'apartat "4.2 Consultoria i assessoria a projectes" del plec de prescripcions tècniques. Es valoraran el grau de comprensió i la proposta metodològica d'aquest lliurable.



Justificació criteri: El plantejament d'aquest servei ha de demostrar la bona comprensió de les necessitats de l'IMI en quant a les necessitats dels projectes. És important que el licitador i consegüentment l'adjudicatari a posteriori demostrin el seu coneixement de les àrees a què fa referència aquest, a més de fer el millor plantejament de la metodologia a emprar en els serveis que haurà de dur a terme.

- **Pel plantejament dels lliuraments de la consultoria i assessoria de projectes fins a 2 punts**

S'atorgarà una major puntuació a les propostes que presentin una proposta de seguiment dels projectes que permeti en cada moment saber l'estat de cadascun d'ells i que permeti uns lliuraments més entenedors que millorin els requeriments mínims exigits a l'apartat 4.2.2 del plec de prescripcions tècniques.

Justificació criteri: És molt important en tot moment conèixer l'estat dels projectes, l'anàlisi de riscos, les prescripcions que ha fet seguretat als projectes i els graus d'acompliment. Cal que els lliuraments formals es facin cada trimestre per a què es pugui informar a la Direcció de l'IMI sobre el seguiment del servei. Amb tota aquesta informació, el Departament de Seguretat pot prendre millors decisions relacionades amb la gestió dels riscos a l'Ajuntament.

- **Pel plantejament del servei de procediments de seguretat fins a 2 punts**

S'atorgarà una major puntuació a les propostes que presentin un plantejament del servei de procediments de seguretat, demostrant la millora dels requeriments mínims exigits envers l'enfocament dels serveis descrits a l'apartat "4.3 Procediments de seguretat" del plec de prescripcions tècniques. Es valorarà la proposta metodològica i proposta de millora contínua.

Justificació criteri: El plantejament d'aquest servei ha de demostrar la bona comprensió de les necessitats de l'IMI quant a la necessitat dels procediments de seguretat. És important que el licitador i consegüentment l'adjudicatari a posteriori demostrin el seu coneixement de les àrees a què fa referència aquest, a més de fer el millor plantejament de la metodologia i el procés de millora contínua a emprar en els serveis que haurà de dur a terme, per tal d'optimitzar els procediments de seguretat. Aquesta optimització fa que aquests procediments siguin més senzills de seguir per totes les parts implicades i, per tant, es minimitzen els errors.

- **Pel plantejament del lliurament dels procediments de seguretat fins a 2 punts**

S'atorgarà una major puntuació a les propostes que presentin una proposta de lliurament que sigui entenedora i que garanteixi la revisió i actualització dels procediments de seguretat descrits a l'apartat "4.3 Procediments de seguretat" del plec de prescripcions tècniques. Es valorarà la proposta metodològica i proposta de millora contínua.



Justificació criteri: És molt important la documentació de procediments, la seva publicació i divulgació i el seu manteniment actualitzat. Cal proposar un mecanisme d'indicació de l'estat dels processos i de les dates de revisió. Tenir la documentació actualitzada fa que es minimitzin els riscos a l'hora de seguir els procediments.

- **Pel plantejament dels informes de seguiment del servei fins a 2 punts**

S'atorgarà una major puntuació a les propostes que presentin la millora dels requeriments mínims requerits envers l'enfocament dels serveis descrits a l'apartat "5.2 Seguiment del servei" del plec de prescripcions tècniques. Es valoraran específicament les propostes que millorin el contingut i estructura dels informes, i en especial l'accessibilitat a la informació i el quadre de comandament.

Justificació criteri: El plantejament d'aquest servei ha de demostrar la bona comprensió de les necessitats de l'IMI en quant a la necessitat del seguiment del servei. És important que el licitador i conseqüentment l'adjudicatari a posteriori facin el millor plantejament del seguiment en els serveis que haurà de dur a terme en benefici de la transparència i la qualitat en el coneixement de l'abast i operativa del servei per a una millor governança.

- **Pla de Qualitat del Servei fins a 2 punts**

S'atorgarà una major puntuació a les propostes que presentin un Pla de Qualitat del Servei, respectant els mínims establerts a l'apartat "5.4 Pla de Qualitat" del plec de prescripcions tècniques, que permeti la valoració de la seva viabilitat, coherència, realisme i organització.

En particular, s'avaluarà el grau de definició de la proposta metodològica a aplicar dins el Pla de Qualitat.

Justificació criteri: Un bon Pla de Qualitat del Servei garantirà l'assegurament del compliment del servei d'acord amb els procediments establerts als projectes i iniciatives de l'Oficina Tècnica de Govern de la Seguretat TIC de l'IMI, i, donar així un millor servei als usuaris dins dels terminis de prestació del contracte.

- **Pla de Formació fins a 2 punts**

S'atorgarà una major puntuació a les propostes que presentin un Pla de Formació que, respectant els mínims establerts a l'apartat "5.5 Pla de Formació Intern" del plec de prescripcions tècniques, detalli les propostes de formacions tècniques a proveir i faci millor proposta divulgativa.

Justificació criteri: La formació i actualització dels tècnics especialistes en matèries com identitat i signatura electrònica són bàsiques i també és necessària la divulgació del coneixement entre els usuaris d'aquestes eines. D'aquesta manera es maximitzen les tasques que han de realitzar els tècnics i es minimitzen els errors en què aquests poden incórrer.



Límits per a la consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats:

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Un diferencial de 10 punts percentuals per sobre de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes envers el preu de licitació o, en el cas d'un únic licitador, un diferencial del 20% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes envers el preu de licitació es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5 punts percentuals respecte del percentatge de rebaixa de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de les ofertes envers el preu de licitació s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan el percentatge de rebaixa sobre el preu de licitació d'una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior a 5 punts percentuals.

Si diverses empreses vinculades presenten en una licitació cadascuna la seva respectiva proposició, tan sols es tindrà en compte pel càlcul d'anormalitat l'oferta més baixa d'entre les presentades per totes aquestes empreses.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Mesura social

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat:



Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

9. CRITERIS DE SOLVÈNCIA

Les empreses licitadores han d'acreditar els següents requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínims següents, els quals no suposen cap limitació efectiva a la concurrència d'empreses que cal preservar en qualsevol licitació per procediment obert, d'acord amb els paràmetres fixats a la LCSP. En aquest sentit, respecte de la solvència econòmica i financera es fixa el criteri del volum de negocis i, aquest s'estableix en un import inferior a una vegada i mitja del valor estimat anual del contracte; i, en relació a la solvència tècnica i professional requerida, es fixa la seva acreditació mitjançant la relació dels principals serveis en els darrers tres anys, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, resultant l'import mínim requerit a les empreses licitadores i, que han de justificar l'any de major execució al voltant del 20% de l'annualitat mitjana del valor estimat del contracte.

Atenent que la proporcionalitat de la solvència esdevé un concepte jurídic indeterminat i, conseqüentment procedeix examinar casuísticament si els paràmetres establerts esdevenen objectivament admissibles en relació a l'objecte del contracte, atenent la seva complexitat tècnica i respectiva dimensió econòmica, entre d'altres possibles circumstàncies, es constata des de la vessant formal constituïda pel principi de legalitat que pel fet de sol·licitar els mínims que fixa la LCSP es justifica directament la proporcionalitat d'aquests requeriments de solvència i, per tant no es perjudica la competitivitat ni es restringeix injustificadament la concurrència de les empreses en condicions d'igualtat, en resultat aquestes exigències del tot adequades a la dimensió econòmica i complexitat tècnica del contracte que comporta la necessitat d'exigir aquest expertise mínim tant a les empreses licitadores com a l'equip a adscriure en ares a garantir la correcta execució de les prestacions a satisfacció de l'administració.

I, per altra banda des de la vessant teleològica de la proporcionalitat que comporta un enjudiciament de l'admissibilitat i idoneïtat dels concrets requisits de solvència, es constata que la solvència requerida no es circumscriu en concret a cap dels sectors possibles amb què



acreditar aquesta, podent-se valdre les empreses licitadores tant dels serveis prestats en l'àmbit públic com privat indistintament; així mateix, tampoc es requereix una dilatada ni excessiva experiència professional empresarial ni de l'equip tècnic a adscriure al contracte, de conformitat amb els principis proclamats a l'article 1 de la LCSP, resultant aquesta la necessària i indispensable per assolir l'objectiu que es persegueix amb la consecució d'aquests serveis.

9.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir el següent valor estimat de 60.000,00 €.

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici de les activitats sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

9.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim un import de 20.000,00 €.

A més de les condicions mínimes de solvència que s'han indicat, els participants hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials necessaris, d'acord amb el que disposa la clàusula 6.2 de característiques professionals del plec de prescripcions tècniques.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

Tanmateix, els licitadors que comptin amb 50 o més treballadors/es, hauran d'acreditar que almenys el 2 per cent de la plantilla està composta per persones amb discapacitat, segons estableix l'art. 42 del Decret Legislatiu 1/2013, de 20 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

De la mateixa manera hauran d'acreditar que compleixen amb l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat conforme amb allò disposat a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març,



per a la igualtat de dones i homes en relació a la seva aplicació gradual establerta a la disposició transitòria dotzena.

10. MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

La mesa de contractació està constituïda per:

- President: Gerent de l'Institut Municipal d'Informàtica.
- La secretària delegada de l'Institut Municipal d'Informàtica o persona en qui delegui.
- L'interventor adjunt a la Intervenció general o persona en qui delegui.
- El Director de Planificació d'Aprovisionament TIC i Gestió Econòmica de l'Institut Municipal d'Informàtica o persona en qui delegui.
- La directora de Qualitat i Seguretat de l'Institut Municipal d'Informàtica o persona en qui delegui.
- El responsable del contracte de l'Institut Municipal d'Informàtica o persona en qui delegui.

11. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu. En aquest supòsit, per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.



En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

D'acord amb la previsió de l'article 90.1.i) LCSP, l'empresa licitadora ha d'informar a quines empreses pretén subcontractar parts de l'objecte del contracte. Ha de comunicar el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte del contracte que realitzaria cada empresa subcontractada, així com l'estimació del percentatge del preu total del contracte que executarà cadascuna.

12. CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

És responsabilitat de l'empresa adjudicatària que no es produeixi cap incidència especial tal i com s'han descrit al Plec de Prescripcions Tècniques. Si se'n produís alguna, a més de ser considerat el rescabament dels costos previstos a la mateixa clàusula, aquesta podria ser motiu de sanció.

L'empresa adjudicatària del contracte haurà de mantenir l'equip de treball adscrit al contracte durant tota la vigència d'aquest. En cas que s'hagi de produir la substitució d'algun membre de l'equip, que no sigui per causes de força major, l'empresa adjudicatària del contracte ho comunicarà a l'IMI i la substitució s'haurà de fer per un perfil que, com a mínim, tingui les mateixes característiques professionals i tècniques que les exigides al Plec de Prescripcions Tècniques (Recursos Humans); en cas contrari i sense el consentiment de l'IMI aquest fet serà susceptible de sanció.

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals, l'empresa adjudicatària està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta si s'escau a la Seguretat Social o qualsevol altre sistema de provisió social ajustat a dret, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.



- b) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Institut qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret
- c) Mantenir la dedicació exclusiva mínima que s'exigeix a l'apartat 6.1.2 del Plec de Prescripcions Tècniques en relació als perfils que s'hi relacionen.
- d) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- e) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.
- f) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- g) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- h) Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a:
 - La no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole.
 - La dignitat i llibertat de les persones.
- i) Comunicar per escrit a l'Institut el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.



- j) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- k) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- l) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- m) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat., d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.

13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 202 LCSP i en concordança amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona; la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 15 de març; i, el Pla de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per al 2020-2021, aprovat per Decret d'Alcaldia S1/D/2020-1081, de 3 de desembre, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, s'inclouen al contracte les següents condicions especials d'execució, havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes

Es justifica l'exigibilitat d'aquestes mesures pel fet que els objectius del contracte i els serveis inclosos en el seu abast preveuen la possibilitat de subcontractació i per tant es justifica la conveniència de les mesures sobre el pagament a empreses subcontractades. El contracte també preveu la formació d'un equip de treball i per tant són adients les mesures sobre el manteniment de les condicions de treball dels treballadors assignats al contracte i la promoció de la conciliació laboral, i també la mesura per evitar l'assetjament sexual de les persones que participin en el contracte. Les mesures sobre el pla d'igualtat i el percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat són d'obligat compliment legal en funció del nombre de treballadors de les empreses licitadores. Per últim, atès que intervenen relacions personals i elements de comunicació entre Administració i adjudicatari durant l'execució del contracte, esdevé adient l'aplicació de la mesura sobre comunicació inclusiva.

De caràcter social:

El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la



morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i **amb efectes deslliuradors**.

S'estableix aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal, que esdevé d'aplicació obligatòria en tots els contractes en els termes proposats en la Guia de contractació pública social, a l'haver-se reconegut la possibilitat de subcontractació.

L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

Per tal d'efectuar un acurat control de la morositat en la subcontractació, s'estableix aquesta condició especial d'execució.

Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

S'incorpora aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal i preferent en els contractes de serveis, tals com el que esdevé objecte d'aquesta licitació, en què intervenen persones físiques en la seva execució.

Pla d'igualtat o mesures d'igualtat

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures



aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

**S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.*

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

S'incorpora aquesta condició especial d'execució atenent a la participació de persones en l'execució del contracte i el termini d'execució previst pel mateix que aconsella la seva aplicació, així mateix, cal remarcar que d'acord amb l'article 71.1.d) de la LCSP, s'estableix la prohibició de contractar amb les administracions públiques per a totes les empreses de més de 250 persones treballadores que no disposin d'un Pla d'Igualtat conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març.

Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir,

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

**S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Comunicació Inclusiva.*

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.



S'incorpora aquesta condició especial d'execució per resultar d'aplicació transversal en tots els contractes on hi intervinguin relacions personals o elements de comunicació.

Mesures contra l'assetjament sexual per raó de sexe

L'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'empresa entrega a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

S'incorpora aquesta condició especial d'execució per resultar d'aplicació transversal en tots els contractes on hi intervinguin relacions personals o elements de comunicació.

Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració



d'excel·lència i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

S'estableix aquesta condició especial d'execució davant l'obligatorietat legalment requerida a l'article 71.1.d) de la LCSP en concordança amb l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, que a prova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

Conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal

L'empresa contractista ha d'aportar un pla o mesures de conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, algunes d'aquestes mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin.

Es requereix el compliment d'aquesta condició especial d'execució en atenció a què no esdevé susceptible d'excel·lència en la seva aplicació atesa la participació de persones en l'execució del contracte i el termini d'execució previst pel mateix.

14.LOPDGDD

Les dades a considerar pel nivell de risc que comporta el seu tractament, per cada servei de l'abast del present contracte, s'integren dins la tipologia següent:

Altres dades (nivell baix):

- **identificatives:** DNI/NIF/NIE/Passaport, cognoms i nom, adreça, e-mail, telèfon.

Aquestes dades de caràcter personal que es trobaran en servidors propietat de l'Ajuntament, seran tractades únicament amb la finalitat de gestionar els certificats dels usuaris.

Els tractaments afectats són:



Sector municipal responsable	Codi fitxer LOPDIGDD	Codi tractament	Nom del Tractament	Finalitat del Tractament
Institut Municipal d'Informàtica	047	0396	Serveis IMI	Gestió dels serveis sol·licitats per ciutadans i/o personal intern de l'Ajuntament de Barcelona a l'Institut Municipal d'Informàtica

En el cas que destini les dades a les quals tingui accés a una finalitat diferent a l'establerta, o les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del present contracte o les instruccions de l'IMI i/o l'Ajuntament de Barcelona, l'empresa adjudicatària serà considerat responsable del tractament i respondrà personalment de les infraccions que hagi comès i de les possibles reclamacions que es puguin produir al respecte.

L'IMI repercutirà en l'empresa adjudicatària els costos corresponents a les sancions i/o indemnitzacions a les que hagi de fer front que s'haguessin originat directament o indirectament pel deficient i/o negligent tractament de dades de caràcter personal realitzat per l'empresa adjudicatària. En tot cas, l'empresa adjudicatària s'obliga a mantenir indemne l'IMI i l'Ajuntament de Barcelona de totes les despeses o altres conseqüències negatives que se li puguin originar a causa dels esmentats tractaments, sancions i/o indemnitzacions.

15. FALTES I SANCIONS

La reiteració en la falta de qualitat dels productes gestionats o lliurats durant el projecte pot suposar l'aplicació de faltes de la forma següent:

- Falta lleu. Es considerarà una falta lleu:
 - No complir el temps acordat per a resoldre una incidència.
- Falta greu. Es considerarà una falta greu qualsevol de les situacions següents:
 - La substitució d'algun membre de l'equip de projecte per un altre amb currículum de perfil professional inferior sense el consentiment de l'IMI.
 - L'aplicació d'una segona falta lleu en un termini igual o inferior a tres mesos des de l'última falta lleu sancionada.
 - Reiterada manca de qualitat detectada tant en els documents com en els productes o en les evidències de compliment de fites.
 - Accés no contemplat dins l'abast del projecte a dades de caràcter protegit.
 - No executar les proves d'acord amb el que s'estableix al Pla de Proves.
- Falta molt greu:
 - L'aplicació d'una segona falta greu en un termini igual o inferior a sis mesos des de l'última falta greu sancionada.



- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment d'allò establert per a la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

Aquests són els imports de penalització previstos per a cada tipologia de falta:

- Faltes lleus: fins al 3% de l'import total d'adjudicació del contracte.
- Faltes greus: fins al 6% de l'import total d'adjudicació del contracte.
- Faltes molt greus: fins al 10% de l'import total d'adjudicació del contracte.

L'aplicació d'una falta molt greu és també motiu de resolució del contracte.

En el cas que destini les dades a les quals tingui accés a una finalitat diferent a l'establerta, o les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del present contracte o les instruccions de l'Ajuntament de Barcelona, l'adjudicatari serà considerat responsable del tractament i respondrà personalment de les infraccions que hagi comès i de les possibles reclamacions que es puguin produir al respecte.

L'Ajuntament de Barcelona repercutirà en l'adjudicatari els costos corresponents a les sancions i/o indemnitzacions a les que hagi de fer front que s'haguessin originat directament o indirectament pel deficient i/o negligent tractament de dades de caràcter personal realitzat per l'adjudicatari. En tot cas, l'adjudicatari s'obliga a mantenir indemne l'Ajuntament de Barcelona de totes les despeses o altres conseqüències negatives que se li puguin originar a causa dels esmentats tractaments, sancions i/o indemnitzacions.



16. PROPOSTA

Per tot això el Director que subscriu proposa s'iniciïn els tràmits adients per que l'Òrgan de Contractació autoritzi la contractació dels serveis detallats, la despesa de 99.900,50 € IVA exclòs, que amb el 21% d'IVA aplicable suma un total de 120.879,60 €, d'acord amb les condicions tècniques detallades al Plec de Prescripcions Tècniques que s'acompanya, i la convocatòria del corresponent procediment obert d'adjudicació de la licitació.

Aquest informe tècnic de necessitat ha estat emès pel Sr. Felipe Calderón Gutiérrez, tècnic responsable del contracte, adscrita a la Direcció de Qualitat i Seguretat de l'IMI, amb el vistiplau de,

Sra. Ana Bastida Vilà

Directora de Qualitat i Seguretat de l'IMI