



**INFORME JUSTIFICATIU DEL CONTRACTE PER
LA GESTIÓ TIC DEL SERVEI D'IMPRESSIÓ
MASSIVA PER L'AJUNTAMENT DE BARCELONA
A TRAVÉS DE L'INSTITUT MUNICIPAL
D'INFORMÀTICA**

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.

Índex

1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIENCIA DEL CONTRACTE.....	3
2. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	4
3. JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA.....	4
4. DURADA I CàLCUL DEL IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE.....	4
5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (V.E.C.).....	7
6. PRÒRROGA DEL CONTRACTE.....	7
7. REVISIÓ DE PREUS.....	7
8. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ.....	8
9. CRITERIS DE SOLVÈNCIA.....	12
9.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA.....	12
9.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL.....	12
10. MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ.....	13
11. SUBCONTRACTACIÓ.....	14
12. CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE.....	15
13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	15
14. LOPDIGDD.....	18
15. FALTES I SANCIONS.....	19
15.1. TIPUS DE FALTES I SANCIONS.....	19
15.2. PENALITZACIONS PER LA DEMORA EN L'INICI DEL SERVEI.....	20
15.3. PENALITZACIONS PER INCUMPLIMENT DE LES ANS.....	20
16. PROPOSTA.....	21



1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE

Situació Actual

Actualment la Direcció d'Operacions i Sistemes del IMI té el servei que es fa càrrec de la gestió del SIM (Servei d'Impressió Massiva) servei que es gestiona mitjançant l'eina SICON aquesta eina és transversal a l'organització i utilitza un producte per la generació dels pdf's que componen les cartes, realitzant el control de la impressió de més de 3.650.000 cartes de diferents clients de l'IMI (Hisenda, RRHH, Població, DAC...) als processos batch d'explotació.

Necessitat del Servei

L'Ajuntament de Barcelona té un contracte Marc pel servei d'impressió massiva en paper amb un proveïdor i fan ús d'ells diferents usuaris de l'Ajuntament. Els usuaris són Hisenda, Població, Recursos Humans, Atenció Ciutadana que necessiten treure cartes cap el ciutadà.

De tot aquest Sistema d'Informació hi ha una part tècnica que és la generació de les dades, el formateig d'aquestes i l'enviament al proveïdor d'impressió pel seu tractament i obtenció del document en paper, principalment.

Per generar els documents en digital i en format pdf es fa servir un conjunt de plantilles on es col·labora amb els usuaris per la seva generació i manteniment, les dades obtingudes del sistema on es col·labora amb desenvolupament i a través de l'eina que es diu SICON s'obtenen els pdfs amb el proveïdor d'impressió com a destinatari. També es necessita col·laborar amb el proveïdor per garantir que les dades que reben són processables.

Per poder portar a terme totes aquestes tasques es necessita d'un servei que ajudi en tota la part tècnica, tant al client com a desenvolupament, com al proveïdor i aquest servei és l'objecte d'aquest contracte.

És un servei (a partir d'ara SIM) que donarà recolzament al referent d'aquest servei de l'IMI que es troba adscrit dintre de l'Àrea d'Impressió Massiva del Departament d'Operacions de la Direcció d'Operacions i Sistemes.

L'IMI no disposa de personal per desenvolupar aquest tipus de servei i es per això que hi ha la necessitat de la contractació del mateix.

Es necessita un perfil que, amb col·laboració amb la responsable d'Explotació, marqui les estratègies per dur a terme el procés de millora continua amb els proveïdors i clients.

És per això que necessitem un contracte anual que garanteixi la continuïtat dels serveis.

El servei plantejat és absolutament imprescindible per donar els serveis que l'IMI ofereix a l'Ajuntament de Barcelona amb la qualitat, l'eficàcia i l'eficiència necessària.



- Principals activitats del servei:
 - Suport a l'eina corporativa SICON.
 - Coordinació Proveïdor d'Impressió.
 - Suport als clients
 - Finalistes(IMH, RRHH, Població, DAC...).
 - Integració i Desenvolupament.

L'interès públic d'aquest contracte rau en la necessitat de donar continuïtat al servei de gestió del SIM que garanteix la qualitat del servei TIC en la gestió del contracte d'impressió massiva que l'IMI presta als departaments municipals i per inferència al ciutadà com a receptor dels serveis públics que presta aquest Ajuntament. Amb les notificacions i cartes que envia els diferents departaments municipals s'informa als ciutadans dels diferents processos de l'àmbit ciutat, com per exemple multes, requeriments, embargaments, empadronaments, atenció al ciutadà etc, aquests últims en benefici directe envers els ciutadans de Barcelona.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE.

L'objecte del contracte son els serveis de gestió del servei d'impressió massiva dels documents, arxius i serveis associats a aquests que l'IMI gestiona amb els seus usuaris, amb tècnics i amb els proveïdors d'impressions conjuntament amb l'Ajuntament de Barcelona. Aquest ha de permetre garantir la qualitat requerida i la seva alineació amb les necessitats actuals i futures d'aquest Institut.

Atesa la naturalesa del contracte, es considera idoni aplicar el codi CPV número 72600000-6 (Serveis de recolzament informàtic i de consultoria).

L'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots perquè no es donen les condicions tècniques per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en l'objecte del present contracte, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la correcta execució pública de les mateixes, ni tampoc es pot considerar adequat als interessos públics que formin part d'una unitat funcional amb altres prestacions que es pugui arribar a licitar en breu des d'aquesta direcció.

3. JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA

L'IMI no disposa en aquests moments de la possibilitat de dedicar els recursos humans propis a les funcions abans esmentades, per la qual cosa es proposa la contractació dels serveis a una empresa externa mitjançant un procediment obert de tramitació simplificada, tot entenent que d'aquesta forma es garanteix la màxima concurrència i competitivitat per obtenir les millors condicions econòmiques i tècniques.

4. DURADA I CÀLCUL DEL IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE

Aquest contracte entrarà en vigor el dia **02 de juny de 2023**, o el dia següent al de la seva formalització si aquest fos posterior, i tindrà una durada **8 mesos**. El primer mes de

contracte es correspondrà amb la fase de transició, que serà sense cost per l'IMI, i els restants es correspondran amb la prestació efectiva del servei.

Aquest contracte tindrà un import total màxim de 37.253,60 €, IVA exclòs, que aplicant l'IVA del 21% vigent (7.823,26 €) suposa un import total de 45.076,86 €. D'aquesta quantitat IVA inclòs: 38.637,30 € anirà amb càrrec al pressupost de l'any 2023 i 6.439,56€ anirà amb càrrec al pressupost de l'any 2024.

Es comprenen totes les tasques que el servei ha d'executar de forma continuada i recurrent per donar resposta als requeriments assenyalats a l'abast i a la descripció dels serveis, apartat 3 del plec de prescripcions tècniques.

La determinació del preu que justifica aquest pressupost de licitació s'ha establert a partir de l'estimació del preu que suposaria l'efectiu compliment del contracte d'acord amb les condicions que consten en el document que s'annexa a aquest informe (plec de prescripcions tècniques) per a la realització del mateix, prenent com a unitat de referència la mitjana aritmètica dels costos que actualment s'estarien abonant per part d'aquest Institut per als perfils objecte del contracte, de conformitat amb el certificat de data 7 de novembre de 2019 emès per la Cap de Recursos Humans de l'IMI.

Per a realitzar aquest contracte s'han estimat necessaris els següents perfils per 9,5 mesos (un sense cost): 1 FTE ("Full Time Equivalent") com a **Tècnic Tàctic i Operacional del Servei** equivalent al A1/A2 nivell 20 i 1 un "Partial Time Equivalent" al 10% de dedicació com **Gestor Global del Contracte i dels serveis** equivalent al A1/A2 nivell 26. Atès que les tasques objecte del contracte hauran de prestar-se de manera ininterrompuda pel que fa a les del tècnic tàctic i operacional, s'ha tingut en compte la despesa addicional d'1 mes per tal de suplir les vacances d'aquest perfil adscrit a l'objecte del contracte.

El pressupost del contracte s'ha establert a partir del cost del perfil, prenent com a unitat de referència la mitjana aritmètica dels costos que actualment s'estarien abonant anualment per part d'aquest Institut pel perfil identificat i la dedicació estimada:

Perfil	Recurs	Temps de dedicació	Comparativa RLT IMI
Gestor Global	1	10%	A1/Nivell 26
Tècnic Tàctic i Operacional	1	100 %	A2 /Nivell 20
Tècnic Tàctic i Operacional	1	100 % (1 mes)	A2 /Nivell 20

En el document Excel adjunt "**Càlcul detallat import de contracte_OT SIM, full COST PER LLOCS SIM RLT IMI**", es mostren les taules que justifiquen la determinació del preu de licitació i els càlculs realitzats.

TAULA COSTOS I.M.I. 2022 PER LLOCS DE TREBALL						
LLOCS DE TREBALL	TOTAL COST ANUAL (1)	COST MES	NUM MESOS	% DEDICACIO	NUM RECURSOS	COST CONTRACTE (sense IVA)
A1/A2 nivell 26						
màxim (2)	94.711,57	7.892,63	0,0	0	0,00	0,00
mínim (3)	73.445,33	6.120,44	0,0	0	0,00	0,00
mitja aritmètica	84.884,49	7.073,71	7,0	10	1,00	4.951,60
A2 nivell 20						
màxim	64.933,66	5.411,14	0,0	0	0,00	0,00
mínim	37.165,93	3.097,16	0,0	0	0,00	0,00
mitja aritmètica	48.453,00	4.037,75	8,0	100	1,00	32.302,00
						37.253,60

(1)	Inclou sou brut + costos socials
(2)	Cost del personal millor retribuït de cada lloc
(3)	Cost del personal menor retribuït de cada lloc

Per al càlcul de l'import del contracte s'ha agafat com a referència els preus de personal IMI, atès que els perfils que s'adeqüen a aquest contracte no hi son als perfils de l'acord marc (no és ni un projecte de desenvolupament, ni de AM, ni d'oficina tècnica de suport a desenvolupament).

El preu total del contracte es desglossa en les següents anualitats:

Any	Pressupost net	IVA	Import total
2023	31.931,65 €	6.705,65 €	38.637,30 €
2024	5.321,95 €	1.117,61 €	6.439,56 €
Total	37.253,60 €	7.823,26 €	45.076,86 €

El sistema de determinació del preu és a tant alçat.

La partida pressupostària on s'aplicarà el total de 45.076,86€ (IVA 21% inclòs) es la següent:

Finançament	Any	Import total (iva inclòs)
Cap II	2023	38.637,30 €
Cap II	2024	6.439,56 €

El pressupost es desglossa de la manera següent:

Costos directes:	
Costos salarials - Salari Brut	24.758,63 €
Costos salarials - Seguretat Social (34%)*	8.417,93 €
Despeses infraestructura	0,00 €
TOTAL (Suma costos directes)	33.176,56 €

Costos indirectes:	
Despeses generals d'estructura(6,4%)**	3.164,95 €
Benefici industrial (20%)**	8.735,35 €
TOTAL (Suma costos indirectes)	11.900,30 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	45.076,86 €
---	--------------------

*Percentatge calculat sobre el salari brut.

**Percentatge calculat sobre el cost total del contracte.

5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (V.E.C.)

Donat que en aquest contracte no es es preveu la possibilitat de prorrogar els serveis, el Valor Estimat del Contracte (V.E.C.) és de 47.897,50 €.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA
2023	31.931,65 €	- €	- €	31.931,65 €
2024	5.321,95 €	10.643,90 €	- €	15.965,85 €
Total	37.253,60 €	10.643,90 €	- €	47.897,50 €

6. PRÒRROGA DEL CONTRACTE

La vigència del present contracte podrà prorrogar-se per acord de l'òrgan de contractació, comunicant-se l'avís d'aquesta voluntat de prorrogar al contractista dos mesos abans de la finalització de la vigència inicial del contracte o de les seves pròrrogues, per períodes d'1 mes i fins a un màxim de dos mesos. Aquest acord de l'òrgan de contractació serà obligatori per a l'empresari.”

D'acord amb l'establert a l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment d'aquest contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar per part del contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevistos per a l'òrgan de contractació produïdes en el decurs del procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que s'iniciï l'execució del nou contracte, i, en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense

modificar les restants condicions del contracte, sempre i quan l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

7. REVISIÓ DE PREUS

Ateses les característiques del contracte l'adjudicatari no tindrà cap dret per a la revisió de preus.

JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ

Aquesta Direcció proposa tramitar aquesta contractació pel procediment obert de tramitació simplificada, motivat pel fet que optar per aquest tipus de procediment permet assolir una major eficiència i agilitat en la tramitació de la contractació evitant recórrer a procediments més llargs i complexos que suposen un impacte substancial en la tramitació que impedeixi donar una resposta eficaç i adequada amb les necessitats a cobrir en l'Ajuntament o Ens dependents.

En virtut d'allò exigint en l'art. 116.4 de la LCSP es justifica el següent:

1. Que aquesta contractació s'adjudicarà pel procediment obert simplificat (art. 159, apartats 1 a 5 LCSP), tot entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.
2. Que la valoració de les proposicions per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa atindrà a altres criteris directament vinculats a l'objecte del contracte que van més enllà del preu, ja que les prestacions objecte de la present contractació no estan perfectament definides tècnicament (art. 145.3 d) i g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic) atenent a la complexitat dels coneixements tècnics i l'alt grau de maduresa organitzativa que es necessiten per a l'execució del contracte, hi ha la possibilitat que existeixin variacions en l'execució del mateix que el millorin.

Els criteris de valoració són els següents:

A) Criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor..... fins a 25 punts

1. Documentació: Tècnica / Funcional i Usuaris del servei pels mecanismes de millora del coneixement..... fins a 9 punts

1.1. Documentació tècnica que incrementi el seu grau d'autonomia... fins a 5 punts

S'atorgarà millor puntuació a les propostes més favorables que millorin els mínims establerts al plec de prescripcions tècniques d'acord amb l'annex 2 "Documentació



Tècnica / Funcional i Usuaris del servei” i que no estiguin definits a l'apartat 3 del plec tècnic, a raó de:

- Millorar les operatives per incorporar nous projectes, que permeti l'entrada de nous serveis de forma idònia.....Fins a 2 punts
- Millorar el seguiment i reporting d'incidències del servei, que permeti crear accions proactives per la resolució de les incidències.....Fins a 2 punts
- Millorar en les accions proactives, que permeti la millora en el seguiment i coordinació dels projectes.....Fins a 1 punts

Justificació del criteri: Considerem que la incorporació de millores tècniques sobre els mínims establerts als plecs comportaran una millora del servei que repercutirà en un major benefici del servei prestat cap a l'usuari final.

1.2.Documentació divulgativa (FAQ's, Guies, manuals).....fins a 4 punts

S'atorgarà millor puntuació a les propostes més favorables, que millorin els mínims establerts al plec de prescripcions tècniques d'acord a l'annex 2 Documentació Tècnica / Funcional i Usuaris del servei i que no estiguin definits a l'apartat 3 del plec tècnic, a raó de:

- Màxim coneixement del pla de comunicació d'un nou servei, que permeti una millor divulgació del mateix.....Fins a 2 punts
- Màxim coneixement del catàleg de servei, que permeti una millor divulgació del mateix.....Fins a 2 punts

Justificació del criteri: Considerem que una incorporació de documentació divulgativa que millori el servei comportarà un benefici major en el servei prestat a l'usuari final, ja que li aportarà informació concreta del servei que se li ofereix i de com fer-ho servir.

2. Pla de Transició del Servei.....fins a 12 punts.

S'atorgarà millor puntuació a les propostes més favorables, que millorin els mínims establerts al plec de prescripcions tècniques d'acord amb la seva clàusula 7.2 corresponent al pla de transició del servei, a raó de:

- Es valorarà la planificació detallada d'activitats del procés de transferència del coneixement que l'empresa licitadora faci en la seva proposta.....Fins a 2 punts
- Pla d'activació del servei: El pla indicarà la seqüència d'activitats a realitzar per prendre el control efectiu del servei, a més, el pla d'activació del servei haurà d'incloure un pla de contingència per garantir la continuïtat del servei en cas de problemes durant la transferència.Fins a 2 punts



- Pla de riscos de la transició, incloent la identificació de riscos principals i les accions associades per tal de mitigar-los.Fins a 2 punts
- El Pla d'integració de recursos, que vol dir, actors i responsabilitats assignades per els diferents serveis i àrees (Serveis Operatius, Serveis de Gestió i equip de Govern), captura de coneixement formal i coneixement no escrit, així com plans de formació específica en funció de les necessitats detectades, per tal de donar el servei.Fins a 2 punts
- Mètode de gestió de treballs en curs, entesos com aquelles activitats o tasques que estan iniciades o previstes en el moment que el proveïdor entrant assumeix la responsabilitat del servei.Fins a 2 punts
- Planificació detallada de fites en aquesta fase, així com els recursos i dedicació, responsabilitats i activitats que es duren a terme pels diferents rols involucrats en les fases descrites.....Fins a 2 punts

Justificació del criteri: Cal que els licitadors detallin i concretin les seves propostes en relació a les tasques que preveuen dur a terme en la fase de transició del servei per garantir la recepció del servei actual. Estem amb un total aproximant de 3.000.000 de documents generats i transferits a l'any i s'ha de garantir que el licitador té una compressió molt alta com realitzar la fase de transició del servei per garantir després la fase regular del mateix. Es valorarà en aquest apartat les propostes més ajustades a les necessitats de l'IMI

3. Pla de Devolució del servei..... fins a 4 punts

S'atorgarà millor puntuació a les propostes més favorables, que millorin els mínims establerts al plec de prescripcions tècniques d'acord amb la seva clàusula 7.5 corresponent al pla de devolució del servei, a raó de:

- Es valorarà la definició de la metodologia i planificació que serà utilitzada per tal de garantir la transferència del servei cap al nou adjudicatari.Fins a 2 punts
- Es valorarà la definició de la metodologia i la planificació de la formació pràctica i tutelada al nou adjudicatari.Fins a 2 punts

Justificació del criteri: Cal que els licitadors detallin i concretin les seves propostes en relació a les tasques que preveuen dur a terme en el Pla de Devolució del Servei per tal de garantir l'entrega del servei al que sigui el proper adjudicatari. Es valorarà en aquest apartat les propostes més ajustades a les necessitats de l'IMI i a la realitat actual del servei on el licitador faci una proposta amb una entrega eficient i amb implicació dels serveis d'aquest contracte amb el nou adjudicatari.

Puntuació total d'aquests criteris (B): 75 punts

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessàriament i única al Sobre B.

B) Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica..... fins a 75 punts

4. Pel preu ofert.....fins a 75 punts

La puntuació del preu esdevé superior al 35% de la puntuació total, d'acord amb l'excepcionalitat prevista a la clàusula 9.4 de la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 en base a la motivació i justificacions efectuades en aquest apartat, exceptuant-se conseqüentment l'aplicació de la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny.

Els punts s'atorgaran en funció de la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Justificació criteri: Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte el preu sense IVA ofert pels licitadors com a criteri directament vinculat a l'objecte del contracte, tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula. El criteri del preu supera el 35% del total ja que les tasques a desenvolupar es troben pràcticament definides en la seva totalitat, deixant el poc marge per la puntuació en quant a qualitat es refereix que ja es contempla com a criteri en la seva proporcionalitat envers l'objecte del contracte.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Un diferencial de 10 punts percentuals per sobre de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes sobre el preu de licitació o, en el cas d'un únic licitador, un diferencial del 20 % respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes sobre el preu de licitació es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior a 5 punts percentuals respecte del percentatge de rebaixa de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de les ofertes sobre el preu de licitació s'exclourà una o les dues ofertes més

cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan el percentatge de rebaixa sobre el preu de licitació d'una amb l'altre o de totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior a 5 punts percentuals.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Si diverses empreses vinculades presenten en una licitació cadascuna la seva respectiva proposició, tan sols es tindrà en compte per càlcul d'anormalitat l'oferta més baixa d'entre les presentades per totes aquestes empreses.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si es produís un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Puntuació total d'aquests criteris (C): 75 punts

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessàriament i única al Sobre C.

9. CRITERIS DE SOLVÈNCIA

9.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

La xifra anual de negocis durant els tres últims anys ha de tenir un valor mínim de 66.556,92 €.

9.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Els licitadors hauran de presentar una relació dels principals treballs o serveis realitzats en els últims tres anys que inclogui imports, dates i destinataris, públics o privats, de serveis de naturalesa igual o similar a l'objecte de la present licitació realitzats en eines de generació de pdf's similars a Windward Report s'acreditaran mitjançant certificats expeditos o visats pel òrgan competent, en cas de entitat del sector públic.



Els licitadors han d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següent:

- L'import anual, sense incloure els impostos, que el licitador ha d'acreditar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 22.185,64 euros.

- El criteri de correspondència entre els serveis executats pel licitador i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el RGCAP i, en cas contrari la igualtat entre els dos primers dígitos dels respectius codis CPV.

- Els licitadors hauran de presentar una declaració responsable amb el compromís de que la empresa disposa de qualsevol de les certificacions d'empresa :

- UNE-EN ISO 9001
- UNE-ISO/IEC 27001
- ISO/EIC 20000:2011

El fet que disposi de qualsevol d'aquestes certificacions acredita automàticament a l'empresa licitadora.

Es sol·liciten aquests certificats per què estan molt vinculats al tipus de serveis objecte del contracte, garantint que l'adjudicatari que accedeix a aquest servei dona unes mínimes garanties per poder realitzar-ho adientment.

En la declaració referenciada, les empreses licitadores s'hauran de comprometre explícitament a dedicar o adscriure al contracte de referència els mitjans humans mínims per al compliment de cadascuna de les obligacions i condicions establertes contractualment d'acord amb allò que disposa l'apartat 8.1 del plec de prescripcions tècniques.

Tanmateix, els licitadors que comptin amb 50 o més treballadors/es, hauran d'acreditar que almenys el 2 per cent de la plantilla està composta per persones amb discapacitat, segons estableix l'art. 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids o norma que el substitueixi.

10. MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

La mesa de contractació està constituïda per:

- President: Gerent de l'Institut Municipal d'Informàtica
- La secretària delegada de l'Institut Municipal d'Informàtica o persona en qui delegui
- L'interventor adjunt a la Intervenció general o persona en qui delegui
- La Directora de d'Operacions i Sistemes de l'Institut Municipal d'Informàtica o persona en qui delegui.



- El responsable del contracte de l'Institut Municipal d'Informàtica o si delega en l'Agustín Caballero Luna.

11. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP, la qual cosa no li eximirà de la responsabilitat de la prestació del servei ni del compliment de l'ANS, si escau.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.



Donat que la decisió o necessitat de subcontractació és associada al licitador, en el seu cas a l'adjudicatari, els costos de gestió associats a la pròpia subcontractació, facturació interna, seguiment, coordinació, etc. correrà a càrrec de l'adjudicatari i no és imputable com a hores del servei. L'única excepció al respecte és la gestió de llicències associades al contracte, tal i com es detalla al plec tècnic.

Aquest requeriment serà idèntic en cas de presentació com a UTE – Unitat Temporal d'Empreses. La gestió interna entre les empreses que formin la UTE no pot ser a càrrec de l'Ajuntament de Barcelona.

12. CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

És responsabilitat de l'adjudicatari que no es porti a terme cap activitat dins de les previstes en els serveis inclosos en aquest contracte que pugui crear algun conflicte i que pugui perjudicar la imatge de l'Institut Municipal d'Informàtica. Si se'n produís alguna, a més de ser considerat el rescabament dels costos, aquesta podria ser motiu de sanció.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir l'equip de treball adscrit al contracte durant tota la vigència d'aquest. En cas que s'hagi de produir la substitució d'algun membre de l'equip adscrit al contracte, que no sigui per causes de força major, l'adjudicatari ho comunicarà a l'IMI i la substitució s'haurà de fer per un perfil que, com a mínim, tingui les mateixes característiques professionals i tècniques que les exigides a l'apartat de Recursos Humans del Plec de Prescripcions Tècniques; en cas contrari i sense el consentiment de l'IMI aquest fet serà susceptible de sanció.

13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.

D'acord amb l'article 202 LCSP i en concordança amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona; la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 9 de març; i normativa actualment en vigor que la desenvolupi, s'inclouen al contracte les següents condicions especials d'execució, havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes.

De caràcter social:

- **El pagament del preu a les empreses subcontractades**

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.



S'estableix aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal, que esdevé d'aplicació obligatòria en tots els contractes en els termes proposats en la Guia de contractació pública social, a l'haver-se reconegut la possibilitat de subcontractació.

- **L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades**

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

Per tal d'efectuar un acurat control de la morositat en la subcontractació, s'estableix aquesta condició especial d'execució.

- **Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.**

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

S'incorpora aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal i preferent en els contractes de serveis, tals com el que esdevé objecte d'aquesta licitació, en què intervenen persones físiques en la seva execució.

- **Comunicació inclusiva**

L'empresa contractista ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.



- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

** S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Comunicació Inclusiva.*

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

S'incorpora aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal i preferent en els contractes de serveis, tals com el que esdevé objecte d'aquesta licitació, en què intervenen persones físiques en la seva execució.

- **Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa.**

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

S'estableix aquesta condició especial d'execució davant la seva aplicabilitat a l'objecte del contracte i l'obligatorietat legalment requerida a l'article 71.1.d) de la LCSP en concordança amb l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, que a prova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

- **Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal**

L'empresa contractista ha d'aportar un pla o mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, algunes d'aquestes mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització,



adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en l'apartat de faltes i sancions.

Es requereix el compliment d'aquesta condició especial d'execució en atenció a què no esdevé susceptible d'excepcionalitat en la seva aplicació atesa la participació de persones en l'execució del contracte i el termini d'execució previst pel mateix.

Justificació de les condicions especials d'execució relacionades amb l'objecte del contracte

Es justifica l'exigibilitat d'aquestes mesures pel fet que els objectius del contracte i els serveis inclosos en el seu abast preveuen la possibilitat de subcontractació i per tant es justifica la conveniència de les mesures sobre el pagament a empreses subcontractades.

Les persones són el principal element de prestació de serveis i en aquest contracte, en què es requereixen equips professionals, cal extremar les garanties laborals necessàries perquè tant l'empresa adjudicatària com les possibles empreses subcontractades vetllin per el benestar dels seus treballadors, evitin pràctiques discriminatòries tant per raó de sexe, raça, religió o altres i fomentin la igualtat, permetin la conciliació i garanteixin l'ocupació de persones discapacitades.

En conclusió, el requeriment de les condicions especials d'execució enumerades en aquest apartat, pel què fa al seu caràcter eminentment social, ve especialment motivat pel fet que l'Ajuntament de Barcelona vol garantir que en les contractacions corporatives municipals que es promouen no es permeti que es donin situacions laborals injustes o d'explotació de les persones que presten serveis per a l'AJB. Així doncs, mitjançant aquesta exigència no només es compleix amb l'imperatiu legal exigít per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, sinó que el seu degut compliment en el marc de l'execució del contracte que ens ocupa guarda intrínseca relació no tant sols amb el seu objecte i abast, sinó també amb la finalitat que es vol assolir que no és altra que la de complir d'una manera efectiva i real amb la implementació de polítiques públiques que, en definitiva, tracten de millorar la societat, en àmbits comercials com és el cas del sector tecnològic, no resultant per contra el seu compliment en cas cap discriminatori ni incompatible amb el dret comunitari.

14. LOPDIGDD

Per la tipologia de l'objecte i abast del present contracte, l'adjudicatari no haurà tenir accés a dades de caràcter personal.



15. FALTES I SANCIONS

La reiteració en la falta de qualitat dels serveis gestionats durant el servei pot suposar l'aplicació de faltes de la forma següent:

15.1. TIPUS DE FALTES I SANCIONS

Falta lleu. Es considerarà una falta lleu:

- No entregar la documentació necessària sobre els serveis prestats justificativa de la tasca realitzada (informe de seguiment mensual) un mes.
- La detecció de baixa qualitat del servei prestat.

Falta greu. Es considerarà una falta greu qualsevol de les situacions següents:

- La substitució d'algun membre de l'equip de projecte per un altre amb currículum de perfil professional inferior sense el consentiment de l'IMI.
- L'aplicació d'una segona falta lleu en un termini igual o inferior a tres mesos des de la última falta lleu sancionada.
- Reiterada manca de qualitat detectada tant en els documents com en els serveis o en les evidències de compliment de fites.
- Accés no contemplat dins l'abast del contracte a dades de caràcter protegit.

Falta molt greu. Es considerarà una falta molt greu qualsevol de les situacions següents:

- L'aplicació d'una segona falta greu en un termini igual o inferior a sis mesos des de la última falta greu sancionada.

Aquests són els imports de penalització previstos per a cada tipologia de falta:

Faltes lleus: fins al 3% de l'import total d'adjudicació del contracte.

Faltes greus: fins al 6% de l'import total d'adjudicació del contracte.

Faltes molt greus: fins al 10% de l'import total d'adjudicació del contracte. L'aplicació d'una falta molt greu és també motiu de resolució del contracte.

En el cas que destini les dades a les quals tingui accés a una finalitat diferent a l'establerta, o les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del present contracte o les instruccions de l'Ajuntament de Barcelona, l'adjudicatari serà considerat responsable del tractament i respondrà personalment de les infraccions que hagi comès i de les possibles reclamacions que es puguin produir al respecte.

L'Ajuntament de Barcelona repercutirà en l'adjudicatari els costos corresponents a les sancions i/o indemnitzacions a les que hagi de fer front que s'haguessin originat directament o indirectament pel deficient i/o negligent tractament de dades de caràcter personal realitzat per l'adjudicatari. En tot cas, l'adjudicatari s'obliga a mantenir indemne l'Ajuntament de Barcelona de totes les despeses o altres conseqüències negatives que se li puguin originar a causa dels esmentats tractaments, sancions i/o indemnitzacions.

15.2. PENALITZACIONS PER LA DEMORA EN L'INICI DEL SERVEI

Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte a l'inici de la prestació del servei en transició s'aplicarà una penalització a raó de 1.000 €/dia (IVA inclòs) fins a un límit de 10 dies a partir del qual l'IMI pot optar per la resolució del contracte i fins a un import màxim del 10% de l'import d'adjudicació. Es justifica aquesta penalització per l'enorme impacte que tindria respecte al servei que es dona de forma tant directa com indirecta al ciutadà de la ciutat de Barcelona. Aquest servei, que és tècnic, dona recolzament a tots els documents que surten al carrer des de l'administració pública, com son les notificacions de multes, impostos, etc.. dependent d'aquestes moltes vegades ingressos per la ciutat de Barcelona. També es treuen cartes que es donen al ciutadà donant informació sobre la situació del ciutadà a la ciutat (Padró, Serveis Socials, etc...).

15.3. PENALITZACIONS PER INCUMPLIMENT DE LES ANS

Compliment insatisfactori dels serveis

L'IMI podrà aplicar penalitzacions per l'incompliment dels Acords de Nivell de Servei (ANS) tal i com s'especifiquen en l'annex Indicadors i mètriques del Plec Tècnic i que haurà de complir l'adjudicatari tal i com estan descrits a l'apartat 5.1 Acords de Nivell de Servei del Plec Tècnic.

Penalitzacions dels acords de nivell de servei.

En aquest apartat es descriu el model de penalitzacions que s'aplicaran per l'incompliment d'aquells indicadors i ANS, d'acord amb els criteris, quantificació i mètode de càlcul establerts més endavant, entenent que un mateix fet pot donar lloc a l'aplicació de diferents penalitzacions d'igual o diferent tipus.

El compliment correcte dels ANS i indicadors de mesura d'uns apartats, no compensarà les penalitzacions que resultin de l'incompliment d'altres apartats analitzats.

El càlcul de l'import de la penalització es realitzarà sobre l'import de facturació del servei pel període de càlcul, a partir del grau Indicador que es calcula segons es descriu en capítol 5.1 Acords de nivell de servi del Plec Tècnic a partir dels diferents llindars especificats en l'annex "Indicadors de mesura i mètriques" del mateix plec.

Penalització	0%	$sigrauindicador3$
	$0,5 * PP_{max} * IS€$	$si3 > grauindicador \geq 2$
	$0,8 * PP_{max} * IS€$	$si2 > grauindicador \geq 1$
	$PP_{max} * IS€$	$sigrauindicador \leq 1$

On:

IS = Suma de l'import mensual associat al servei, pel període de càlcul de la penalització.
En el càlcul de penalitzacions sobre els Indicadors generals serà l'import global de la factura mensual.

[[PP]] _Max = % màxim de penalització aplicable detallat en la definició de l'Indicador de Mesura (IM).

En el cas que aquest percentatge no hagi estat detallat, el % màxim de penalització a aplicar serà del 2%.

16. PROPOSTA

Per tot això el Director que subscriu proposa s'iniciïn els tràmits adients per que l'Òrgan de Contractació autoritzi la contractació dels serveis detallats, la despesa de 44.371,28 € IVA exclòs, que amb el 21% d'IVA aplicable suma un total de 53.689,25 €, que aniran amb càrrec al pressupost de l'any 2023 d'acord amb les condicions tècniques detallades al Plec de Prescripcions Tècniques que s'annexa a aquest informe i la convocatòria del corresponent procediment obert d'adjudicació de la licitació.

Aquest informe justificatiu ha estat emès per la Sra. Carmen Duque Hernández, tècnica responsable del contracte, adscrita a la Direcció d'Operacions i Sistemes de l'IMI, amb el vistiplau de,

Amparo Rodríguez Rodríguez
Directora d'Operacions i Sistemes de l'IMI