



## INFORME DE NECESSITAT DEL CONTRACTE MENOR "CONCEPTUALITZACIÓ DELS SERVEIS D'IMPRESSIÓ DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA"

### Dades del contracte

Petició de contracte: <b>P0123</b>
Tipus contracte: Serveis
Objecte: Consultoria per a la conceptualització dels serveis d'impressió que es faciliten a les diferents dependències de l'Ajuntament de Barcelona.  Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius, es considera idoni aplicar el codi CPV núm. 72130000-5 Servicios de consultoría en planificación de instalaciones informáticas.
Pressupost de licitació (IVA inclòs) 17.961,76 € IVA tipus 21% 3.117,33 € <b>Pressupost net</b> (sense l'IVA) 14.844,43 € <u><i>Aquest pressupost net no pot ser superat per l'empresa licitadora.</i></u>

### Antecedents

Els serveis d'impressió de l'Ajuntament de Barcelona es caracteritzen per una dispersió d'equips, de gestió, de serveis i també a nivell de contractació que fa que el seu model de gestió i governança del servei sigui divers. Alhora, aquesta dispersió provoca una manca d'informació dels actius i serveis d'impressió.

L'Institut Municipal d'Informàtica (IMI en endavant), com a referent tecnològic i amb la col·laboració de l'Ajuntament de Barcelona, està impulsant la implantació d'un nou model d'impressió corporativa per tot l'Ajuntament de Barcelona, que busca aportar els següents beneficis:

1. Racionalització de la impressió (substancial reducció de còpies).
2. Reducció de l'impacte mediambiental (CO2, consum energètic, consum de paper, etc.).
3. Gestió del servei d'impressió més homogènia i eficient.
4. Augment de la seguretat i confidencialitat de la informació.

Atenent a les necessitats de l'Ajuntament de Barcelona, es va d'adquirir la solució software HCP (Hybrid Cloud Platform) (mitjançant l'expedient 18000327), que ha esdevingut la solució software corporativa d'impressió per aconseguir d'aquesta manera ajustar-se a les noves necessitats del nou model. Aquesta solució s'ha començat a implantar en part de l'Ajuntament i conviu amb altres sistemes d'impressió diversos.

Per tot això es veu la necessitat de realitzar la definició d'un model renovat i millorat de servei d'impressió, escaneig i còpia que unifiqui i permeti millorar el model de gestió i



governança del servei per tot l'Ajuntament. Aquest servei ha de ser sostenible i escalable, ha de poder absorbir les volumetries de l'Ajuntament de Barcelona i ha de permetre una incorporació àgil, ràpid i eficient de lots de grans nombres d'impressores.

L'execució dels contractes és una unitat funcional amb ple aprofitament individual, sense la necessitat de prestacions accessòries o complementaries, tota vegada que ha de servir per avaluar l'estat actual del servei i definir la renovació i millora del mateix.

Aquest procediment de contractació es justifica per la necessitat de simplificació de tràmits en què preval l'agilitat per atendre necessitats d'import i durada reduïdes, i, en el moment de l'inici de la seva tramitació, havent aplicat l'adequada i necessària diligència dels principis de programació i de bona gestió, abasta la totalitat del seu objecte i elements, i no es té el coneixement cert de la necessitat de contractar una prestació determinada de caràcter o naturalesa unitaris, perfectament definida, les característiques essencials de les quals no puguin variar de manera substancial, no contravenint la normativa en matèria de contractació pública amb objecte de disminuir la quantia del mateix i eludir així els requisits de publicitat, el procediment o la forma d'adjudicació que correspongui, i, específicament, la relativa a la prohibició de fraccionar l'objecte dels contractes per tal d'evitar l'aplicació d'aquella normativa, recollida en el nostre dret intern a l'article 99.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es fa la transposició a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

### **Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques**

La present licitació té per objecte la contractació de la consultoria per a la conceptualització d'un model renovat i millorat del servei d'impressió, escaneig i còpia de l'Ajuntament de Barcelona, que unifiqui i permeti millorar el model de gestió i governança del mateix, definint l'abast, com ha de ser el govern i quin és el cost del servei definit.

L'objectiu és redactar el plec de prescripcions tècniques i l'Informe Justificatiu pertinents que permetin la seva licitació.

Les activitats a executar per part de l'adjudicatari del present contracte són les activitats relacionades amb proporcionar suport especialitzat en la definició del nou model de servei d'impressió, escaneig i còpia, analitzant la situació actual i les oportunitats de millora del mateix per a partir d'aquest punt definir el nou model.

Les activitats a executar per l'adjudicatari del present contracte seran com a mínim les que es detallen a continuació:

- L'estudi previ de la situació actual dels serveis i necessitats d'impressió de l'Ajuntament de Barcelona, aforant les seves virtuts i mancances.
- La definició d'un nou model tecnològic pels serveis d'impressió, incloent els productes, l'arquitectura que contempli l'alta disponibilitat i unes capacitats ajustades a les volumetries d'ús, el model d'actualització i escalabilitat de la plataforma etc.

- La definició de tots els aspectes dels serveis segons la metodologia ITIL (peticions de servei, tipificació d'incidències, relació amb el SAU...)
- La definició dels processos tècnics, procedimentals i contractuals per a la integració de lots massius d'impressores dins els sistemes d'impressió.
- La definició i quantificació dels recursos interns i externs (contractacions) necessaris per la implantació, gestió i govern dels serveis definits.
- Facilitar la redacció del plec de prescripcions tècniques i de l'Informe Justificatiu pertinents que permetin la licitació del contracte o contractes derivats d'aquest estudi.

Per realitzar aquestes tasques, l'equip del contractista s'entrevistarà amb els responsables del servei d'impressió, escaneig i còpia de l'Ajuntament de Barcelona potencialment implicats, tots ells personal de l'IMI, i també responsables clau de diferents àrees municipals, sempre amb el suport i acompanyament de l'equip responsable del Departament de Lloc de Treball.

L'equip de l'adjudicatari haurà d'estar format si més no per dos tècnics principals. La dimensió i complexitat de l'objecte del contracte implica que es necessari un equip amb experiència en tecnologies i serveis a l'àmbit d'impressió en entorns en gran volum d'impressores i usuaris, com el que ens trobem a l'Ajuntament de Barcelona, redundant això en una execució del contracte més sòlida i fiable, i, per tant en una millor qualitat del servei.

#### Pressupost base de licitació:

La despesa màxima d'aquest contracte s'estableix en 17.961,76 € IVA inclòs, dels quals 14.844,43 €, corresponen al pressupost net i 3.117,33 € al 21% d'IVA suportat i es finançarà amb càrrec al capítol 2 de l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona d'acord amb el següent quadre de finançament:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2023	22799	92612	0900	14.844,43 €	21	3.117,33 €	17.961,76 €

Pressupost base

17.961,76 €

#### **Procediment de càlcul del pressupost:**

Per assolir els objectius definits a l'objecte descrit, s'estima necessari coordinar-se amb el responsable del servei d'impressió de Lloc de Treball i realitzar un estudi previ de la situació actual dels serveis i necessitats d'impressió de l'Ajuntament de Barcelona. Per obtenir la informació necessària s'entrevistarà amb els responsables del servei d'impressió, escaneig i còpia de l'Ajuntament de Barcelona potencialment implicats.

A partir d'aquest treball es definirà el nou model tecnològic dels serveis d'impressió i es presentarà un informe de consultoria on quedin reflectits els processos i recursos necessaris per implementar-lo. Finalment es col·laborarà per facilitar la redacció del plec i informe justificatiu que permetin fer la licitació del contracte que es derivi d'aquest estudi.



El temps necessari per fer aquesta feina s'estima que està en 277 hores de treball efectives, amb el següent detall:

<b>Hores estimades necessàries:</b>	
Reunions amb responsables del Departament de Lloc de Treball per conceptualitzar el projecte.	25
Estudi de situació actual i necessitats del servei d'impressió a l'Ajuntament de Barcelona	40
Definició del nou model tecnològic pels serveis d'impressió.	120
Informe de consultoria on quedin reflectits els processos i recursos necessaris per implementar el nou model proposat	60
Col·laboració que faciliti la redacció del plec de prescripcions tècniques i l'Informe Justificatiu que permetin la licitació del contracte o contractes derivats d'aquest estudi.	32

D'acord amb les taules salarials vigents a l'Ajuntament de Barcelona, el cost hora d'un equip de treball format per cap de projecte sènior amb experiència, amb un 20% de dedicació, més un consultor especialitzat amb un 100% de dedicació, seria de 53,59 € sense comptar l'IVA.

Així doncs, tenim:

	<b>Hores estimades</b>	<b>Preu/hora</b>	<b>Import</b>
Conceptualització del projecte	25	53,59€	1.339,75 €
Estudi de la situació actual i necessitats del servei d'impressió	40	53,59€	2.143,60 €
Definició del nou model tecnològic pels serveis d'impressió.	120	53,59€	6.430,80 €
Informe de consultoria	60	53,59€	3.215,40 €
Col·laboració en redacció del Plec i l'Informe Justificatiu	32	53,59€	1.714,88 €
<b>Total hores estimades i cost projecte</b>	<b>277</b>	<b>53,59€</b>	<b>14.844,43 €</b>
IVA 21%			3.117,33 €
<b>Total pressupost amb IVA</b>			<b>17.961,76 €</b>

### Lloc de realització de la prestació

El servei es prestarà a les dependències del contractista, sens perjudici de les reunions presencials que sigui necessari realitzar a diferents dependències de l'IMI o de l'Ajuntament de Barcelona (totes elles ubicades al terme municipal de Barcelona).



Quan es consideri més oportú per totes les parts, es podran fer reunions telemàtiques de forma complementària.

### **Inici de les prestacions i termini d'execució**

L'inici de les prestacions serà el dia següent a l'adjudicació del contracte. El termini d'execució s'estableix en 8 setmanes com a màxim.

### **Criteris d'adjudicació**

#### **1 – Preu (màxim 100 punts)**

Es valorarà l'oferta econòmica amb un màxim de 100 punts. S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix, segons estableix l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores. La distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018, publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

L'adjudicació d'aquest contracte quedarà subjecte a l'existència de crèdit pressupostari.

**Justificació criteri:** Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte, com a criteri directament vinculat a l'objecte del contracte, el preu, sense IVA, ofert pels licitadors tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula.

### **Accés potencial a les dades**

En aquesta contractació no es preveu tractament de dades personals per part de l'empresa contractista.

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte, el personal de l'empresa contractista no ha d'accedir a les dades de caràcter personal que figuren als arxius, documents i sistemes informàtics de l'òrgan de contractació.

No obstant el que estableix el paràgraf anterior, quan el personal de l'empresa contractista accedeixi a les dades personals incidentalment, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.



L'empresa contractista ha de posar en coneixement dels seus treballadors els deures i obligacions establerts anteriorment.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal. Aquesta incidència s'haurà d'anotar al Registre d'incidències.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

### **Selecció del proveïdor/a**

Considerant la naturalesa de les prestacions es considera adient licitar l'objecte d'aquest contracte atenent a allò que disposa la LCSP sobre lliure concurrència.

### **Tramesa d'ofertes**

L'empresa licitadora haurà d'enviar les seves ofertes **mitjançant el portal de Contractació** (<https://licitacions.bcn.cat/>).

No s'admetrà cap altra forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

L'oferta s'haurà d'emplenar segons el model de presentació d'ofertes que s'adjunta. L'oferta haurà d'estar degudament signada amb signatura electrònica reconeguda de l'empresa licitadora, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat dels documents, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança, i la resta de disposicions de contractació pública electrònica.

Per a la contractació menor amb lliure concurrència el termini de presentació de les ofertes serà com a mínim de 5 dies hàbils des de la data d'enviament de petició d'oferta.

### **Garantia definitiva**

En aquest contracte no es preveu que l'empresa licitadora/contractista hagi de constituir garantia definitiva.

### **Notificació de l'adjudicació**

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà de forma agregada en el Perfil de Contractant d'acord amb allò previst a l'article 63.4 de la LCSP.



**Ajuntament  
de Barcelona**

**Institut Municipal d'Informàtica**  
**Direcció d'Operacions i Sistemes**

Aquest informe tècnic ha estat emès per la Sra. Lydia Orós, tècnica responsable del contracte, adscrita la Direcció d'Operacions i Sistemes, amb el vistiplau de,

Amparo Rodríguez  
Directora d'Operacions i Sistemes  
Institut Municipal d'Informàtica

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.