



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut Municipal d'Informàtica

Direcció de Planificació d'Aprovisionament TIC i Gestió Econòmica

C. Tànger, 98, pl 11
08018 - Barcelona
Telèfon 93 291 81 00
www.bcn.cat

INFORME JUSTIFICATIU DEL CONTRACTE DELS SERVEIS PER A LA GESTIÓ DELS ACTIUS DE PROGRAMARI DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE.



ÍNDEX

1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE	4
1.1. ANTECEDENTS	4
1.2. SITUACIÓ ACTUAL	5
2. OBJECTE DEL CONTRACTE	6
3. JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA I ELECCIÓ DEL PROCEDIMENT, I, INSUFICIÈNCIA DE MITJANS	6
4. DURADA I CàLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE.....	7
4.1. DURADA DEL CONTRACTE	7
4.2. CàLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE	7
4.3. METODOLOGIA PER LA DETERMINACIÓ DE PREUS	8
5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	10
6. PRÒRROGA DEL CONTRACTE.....	11
7. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE.....	11
7.1. IMPORTS MÀXIMS DE MODIFICACIÓ	11
7.2. MODIFICACIONS PER AMPLIACIÓ DE SERVEIS	11
8. REVISIÓ DE PREUS	12
9. CRITERIS DE SOLVÈNCIA.....	12
9.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA	13
9.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL	13
10. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES.....	14
10.1. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	14
10.2. RESUM DE CRITERIS DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ MÀXIMA	15
10.3. CRITERIS DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ	16
11. MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ.....	25
12. SUBCONTRACTACIÓ.....	25
13. CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE	26
14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	27
14.1. DE CARÀCTER SOCIAL	27
14.1.1. EL PAGAMENT DEL PREU A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES	27



14.1.2. L'ACREDITACIÓ DE PAGAMENT EN TERMINI DE PAGAMENT A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES	27
14.1.3. MANTENIMENT DE LES CONDICIONS LABORALS DE LES PERSONES QUE EXECUTEN EL CONTRACTE DURANT TOT EL PERÍODE CONTRACTUAL	28
14.1.4. PLA D'IGUALTAT O MESURES D'IGUALTAT	28
14.1.5. COMUNICACIÓ INCLUSIVA	29
14.1.6. MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE	29
14.1.7. CONCILIACIÓ CORRESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL	30
14.1.8. PERCENTATGE MÍNIM D'OCUPACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT EN LA PLANTILLA DE L'EMPRESA	31
14.2. JUSTIFICACIÓ DE LES CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ RELACIONADES AMB L'OBJECTE DEL CONTRACTE	32
15. LOPDIGDD	32
16. COMPLIMENT INSATISFACTORI DELS SERVEIS	32
16.1. FALTES I SANCIONS	32
16.1.1. PENALITZACIONS	33
16.1.1.1. PENALITZACIÓ SOBRE EL SERVEI GESTIÓ D'ACTIUS	33
16.1.1.2. PENALITZACIONS SOBRE EL PLA D'EVOLUCIÓ DE LA GESTIÓ D'ACTIUS	34
16.1.1.3. PENALITZACIONS PER A L'APLICACIÓ DE FALTES:	34
16.1.2. SANCIONS	35
17. PROPOSTA	36



1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE

L'Institut Municipal d'Informàtica (IMI en endavant), com a Organisme Autònom de l'Ajuntament de Barcelona i atenent a la seva missió d'assegurar la correcta prestació dels serveis informàtics a tota la corporació municipal, ha incorporat en el seu catàleg de serveis la Gestió d'Actius de Software o també Gestió d'Actius de Programari, i també coneguda com a gestió SAM – *Software Asset Management*, en les seves sigles en anglès - per a la gestió i optimització del llicenciament de programari i solucions que s'empren en les diferents gerències municipals. Aquest servei es basa en l'ús d'un programari que permet el descobriment dels equips connectats a la xarxa municipal i que fan servir programari corporatiu, amb l'objectiu de relacionar-los amb els contractes de llicències en vigor d'aquest programari.

La finalitat d'aquest servei és la millora en el control sobre el parc de programari, les seves implicacions econòmiques i l'optimització de recursos. En línies generals permet realitzar una prospecció de costos, elaborar auditories internes i preveure ajustament de necessitats i solucions del servei que l'IMI presta.

Aquesta situació esdevé motivada per

- a) l'augment constant dels costos del programari en l'esquema pressupostari de l'IMI fan que una gestió d'actius de programari amb processos SAM es consideri com una part clau de l'estratègia d'una organització com l'IMI.
- b) la complexitat de gestionar el programari actualment contractat i el seu llicenciament, així com la identificació, gestió i mitigació del risc associat a la pròpia gestió d'actius de programari en tot el cicle de vida propi, tenint en compte factors com:
 - La comprensió del dret d'ús del programari, diferents per a cada fabricant i programari.
 - Les diferents opcions de llicenciament disponibles en el mercat (propietat, subscripció), així com la seva mesura (usuaris, dispositius, cores, token,...).
 - La diversitat de models de prestació del llicenciament de programari, en diferents plataformes i infraestructures (en instal·lacions en CPD local [on-premise], o en instal·lacions remotes [cloud]).
 - El processos d'auditoria dels propis fabricants, en augment significatiu en els últims anys.

1.1. ANTECEDENTS

L'IMI va adoptar la solució basada en el programari Flexera (solució també coneguda amb el nom de plataforma FlexNet) i durant l'any 2016 es van fer les primeres passes per a la gestió del llicenciament amb l'administració que aporta aquest programari, instal·lat en un servidor corporatiu i amb una base de dades pròpies, que permet, per una banda, descobrir tots els



dispositius (estacions de treball i servidors) connectats a la xarxa corporativa i, per a l'altra, relacionar tot el programari instal·lat en aquests equips amb els contractes de llicenciamnt de programari que l'IMI manté actius.

D'aquesta manera, la solució Flexera s'alimenta de la relació dels principals contractes de programari que l'IMI ha subscrit amb els fabricants o proveïdors de programari i en el descobriment de l'ús que es fa en els dispositius, pot presentar un informe sobre l'ús de les llicències i el seu desplegament en el conjunt de les estacions de treball i servidors de l'Ajuntament de Barcelona.

1.2. SITUACIÓ ACTUAL

L'Oficina de Gestió d'Actius de la Direcció de Planificació d'Aprovisionament TIC i Gestió Econòmica de l'IMI és la responsable de la gestió d'actius de programari. Com s'ha dit més amunt, la gestió d'actius a l'IMI es basa en les llicències del programari Flexera que l'IMI disposa i amb les que es gestiona el llicenciamnt d'un número limitat de fabricants de programari.

En aquests moments, l'IMI disposa de llicències de programari Flexera, adquirides en diferents fases en el passat. La situació actual del llicenciamnt que inclou els seu suport i manteniment és la següent:

- FlexNet for Clients Add ON (Lloc de treball): 14.450 llicències
- FlexNet for Data Center Ad On (Servidors): 835 llicències
- FlexNet Manager Suite for SAP Application: 2650 llicències

Per assolir els objectius de l'Oficina de Gestió d'Actius de programari de l'Ajuntament de Barcelona l'IMI va contractar els serveis de gestió d'actius de programari en el contracte 22000040 i que tenia per objecte la prestació de serveis per a la gestió dels actius de programari de l'Ajuntament de Barcelona, l'avaluació de la maduresa de la pròpia gestió i la proposta de la transformació evolutiva de la mateixa, amb data d'inici de execució el 18 de novembre de 2022 i data fi d'execució el 17 de novembre de 2023, amb una pròrroga prevista del Servei D'ACTIUS de 3,5 mesos. Com a conseqüència de l'execució del contracte 22000040, els serveis d'avaluació de la maduresa han finalitzat resultant un informe final que proposa una sèrie d'accions orientades als processos de gestió d'actius, que anomenarem Pla d'Evolució de la Gestió d'Actius, marca les línies mestres dels nous objectius de la gestió d'actius de programari i ha de ser compatible, en el temps, amb la gestió del parc de llicències ja contractades per l'Ajuntament de Barcelona (Servei Gestió d'Actius).

L'IMI té la necessitat d'adquirir, en un sol contracte, els serveis per a la gestió de programari que inclogui l'aplicació de l'anomenat Pla d'Evolució de la Gestió d'Actius mentre, en paral·lel, es garanteix la continuïtat del servei de la gestió del parc de llicències ja contractades per l'Ajuntament de Barcelona (Servei Gestió d'Actius), i així proporcionar un servei eficient i de qualitat a l'Ajuntament de Barcelona en el control dels dispositius que es connecten en relació



amb el llicenciament de programari contractat, motius pels quals fa que esdevingui un servei d'interès públic.

A més a més, aquest contracte promou l'eficiència, i, a tal efecte inclou els termes acordats en l'execució dels processos de contractació pública, afavorint l'agilització de tràmits, així, com la valoració de la incorporació de consideracions socials com aspectes positius en aquest procediment de contractació pública, afavorint l'agilització de tràmits i l'accés sense cost a la informació.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la contractació dels serveis per a la gestió dels actius de programari de l'Ajuntament de Barcelona amb mesures de contractació pública sostenible.

L'abast de l'objecte del contracte es troba especificat de manera exhaustiva a la clàusula 3 i concordants del plec de prescripcions tècniques.

Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius, es considera idoni aplicar el codi CPV número 72600000-6 Serveis de suport informàtic i de consultoria

L'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots per que no es donen les condicions tècniques per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en l'objecte del present contracte, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la correcta execució pública de les mateixes, ni tampoc es pot considerar adequat als interessos públics que formin part d'una unitat funcional amb altres prestacions que es pugui arribar a licitar en breu des d'aquesta direcció.

3. JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA I ELECCIÓ DEL PROCEDIMENT, I, INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

L'IMI no disposa en aquests moments de la possibilitat de dedicar els recursos humans ni materials propis per a assumir amb garanties la prestació dels serveis que són objecte del contracte amb la qualitat i exigència que es requereixen. És per això que proposa la contractació d'aquests serveis mitjançant un procediment obert tot entenent que d'aquesta forma es garanteix la màxima concurrència i competitivitat per obtenir les millors condicions econòmiques i tècniques.

La relació dels perfils professionals mínims necessaris per a la prestació dels serveis de manera plenament satisfactòria es detalla en l'apartat 8 del Plec de prescripcions tècniques que acompanya aquest informe.



4. DURADA I CàLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE

4.1. DURADA DEL CONTRACTE

La vigència d'aquest contracte s'iniciarà el 5 de març de 2024 o a partir del dia següent a la seva formalització, si aquesta fos posterior i tindrà una durada de 36 mesos.

4.2. CàLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE

Aquest contracte tindrà un import total de 1.237.832,32 € (IVA inclòs), dels quals 1.023.001,92 € corresponen al pressupost net i 214.830,40 € en concepte d'IVA al tipus del 21%. Aquesta quantitat anirà a càrrec dels pressupostos dels anys 2024, 2025 i 2026.

El sistema de determinació de preus és mixt, i es determina de la següent forma:

a) A tant alçat

Les ofertes presentades pels serveis :

- Servei de Gestió d'Actius fins a un màxim de 1.152.832,75 € (IVA inclòs).

b) A preu unitari

L'oferta presentada pel Servei de Consultoria per a un màxim de 94,44 €/hora (IVA inclòs) i fins a un màxim per a aquest servei de 84.999,57 € (IVA inclòs)(*). Aquest import actuarà com a límit de despesa i coincidirà amb l'import d'adjudicació del Servei de Consultoria. S'ha estimat un total de 900 hores de Servei de Consultoria.

D'acord amb la previsió de la Disposició addicional 33a LCSP, la quantia de la partida *b) A preu unitari* del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu del contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant el corresponent preu unitari.

D'acord amb la previsió de l'article 16.3.a) LCSP, l'IMI no resta obligat a exhaurir el pressupost de la partida que fa referència el punt *b) A preu unitari* en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

L'import d'adjudicació a retribuir a l'empresa contractista correspondrà a la suma de l'import ofert per l'empresa licitadora millor classificada per a la part a tant alçat, que no podrà superar l'import màxim 952.754,34 € (IVA exclòs) pel Servei de Gestió d'Actius i l'import de 70.247,58 € (IVA exclòs) per al Servei de Consultoria, que s'anirà consumint al preu unitari.



La partida pressupostària on s'aplicarà el total de 1.237.832,32 € (IVA 21% inclòs) és la següent:

Any	Finançament	Total
2024	Capítol II	226.183,98 €
2025	Capítol II	390.365,35 €
2026	Capítol II	621.282,99 €
	Total	1.237.832,32 €

El desglossament dels abonaments de la partida pressupostària per serveis és la següent:

Any	Total	Import	Servei
2024	226.183,98 €	212.017,38 €	Gestió d'Actius
		14.166,60 €	Consultoria
2025	390.365,35 €	362.032,16 €	Gestió d'Actius
		28.333,19 €	Consultoria
2026	621.282,99 €	578.783,20 €	Gestió d'Actius
		42.499,79 €	Consultoria
	1.237.832,32 €		

Dins el pressupost màxim de licitació assenyalat anteriorment s'inclouen els serveis especificats a la clàusula 3 del plec de prescripcions tècniques.

(*) *Aquest import desquadra per raó d'arrodoniments per 3 € en el moment de fer el producte de les hores pel preu/hora, però s'utilitzarà aquest import com a preu de sortida de la licitació.*

4.3. METODOLOGIA PER LA DETERMINACIÓ DE PREUS

La determinació del preu que justifica aquest pressupost de licitació s'ha establert a partir de l'estimació del preu que suposaria l'efectiu compliment del contracte d'acord amb les condicions que consten en els documents que s'annexen a aquest informe per a la realització del mateix, prenent com a unitat de referència la mitja aritmètica del cost del personal retribuït segons els costos que actualment s'estarien abonant per part d'aquest Institut.

El pressupost del contracte s'ha establert a partir del resultat de sumar el cost dels perfils, tenint en compte la dedicació requerida per cadascun d'ells, que s'indica a continuació en una taula específica i la durada del contracte. A aquest import s'hi ha sumat el cost indirecte corresponent a les despeses d'infraestructura necessàries per a la prestació dels serveis, un 3% de despeses d'estructura i un 10% en concepte de benefici industrial.



El resum total de despeses es reflexa en el següent quadre:

Costos directes:	
Costos salarials - Salari Brut	689.633,22€
Costos salarials - Seguretat Social (34%)*	234.475,29 €
Despeses infraestructura	9.241,09 €
TOTAL (Suma costos directes)	939.349,60 €

Costos indirectes:	
Despeses generals d'estructura (3%)	20.689,00 €
Benefici industrial (10%)	68.963,32 €
TOTAL (Suma costos indirectes)	89.652,32 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	
	1.023.001,92 €

*Percentatge calculat sobre el salari brut.

Per al càlcul d'aquests serveis s'ha tingut en compte el preu estipulat dels recursos mínims necessaris per a realitzar les tasques de cada servei.

Com a justificació pressupostària s'han sol·licitat els costos salarials (sou brut + costos socials) anuals de l'IMI corresponent a l'exercici 2022 per llocs de treball equivalents, tot tenint en compte la naturalesa i característiques dels perfils requerits per aquest contracte que no s'adeqüen a la tipologia dels perfils de l'Acord Marc d'homologació, orientats aquests últims a serveis propis de desenvolupament, serveis de manteniment i arquitectes de programari a grans trets. El següent quadre presenta les cotitzacions resultants i el càlcul del valors mitjans que constitueixen la base dels preus de sortida dels serveis a licitar:

TAULA COSTOS I.M.I. 2022 PER LLOCS DE TREBALL	
LLOCS DE TREBALL	TOTAL COST ANUAL (1)
A1/A2 nivell 26	
màxim (2)	94.711,57 €
mínim (3)	73.445,33 €
mitja aritmètica	84.884,49 €
A1/A2 nivell 24	
màxim	86.198,16 €
mínim	58.537,71 €
mitja aritmètica	74.170,43 €
A1/A2 nivell 22	
màxim	72.274,57 €
mínim	47.674,09 €
mitja aritmètica	61.785,93 €



A2 nivell 20	
màxim	64.933,66 €
mínim	37.165,93 €
mitja aritmètica	48.453,00 €
C1 nivell 22	
màxim	66.925,73 €
mínim	57.127,93 €
mitja aritmètica	61.607,00 €
C1 nivell 20	
màxim	58.739,19 €
mínim	51.003,76 €
mitja aritmètica	55.047,00 €

(1) Inclou sou brut + costos socials

(2) Cost del personal millor retribuint de cada lloc

(3) Cost del personal menor retribuint de cada lloc

Dades novembre de 2022

S'ha fet una assignació dels diferents perfils indicats al Plec de Prescripcions Tècniques a l'apartat 8, quedant de la següent manera:

Perfil	Equivalent IMI	FTE dedicat	Hores/any ^º
Responsable de contracte	A1/A2 nivell 26	1	72
Responsable Coordinador del Servei	A1/A2 nivell 24	1	1.080
Consultor Analista Negoci	A1/A2 nivell 26	1	4.077
Consultor Suport Normatiu, Legal i Auditoria	A1/A2 nivell 26	1	2.160
Tècnic Gestió d'Actius	A1/A2 nivell 24	1	5.400

5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El Valor Estimat del Contracte (V.E.C.) és de 2.254.516,34 €, donat que es preveu la pròrroga del mateix i la possibilitat de modificació, i es distribueix de la forma descrita a la següent taula:



Any	VE prestació	VE Pròrrogues	VE modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA
2024	186.928,91 €			186.928,91 €
2025	322.615,99 €		51.150,08 €	373.766,07 €
2026	513.457,02 €		51.150,10 €	564.607,12 €
2027		513.457,02 €	51.150,10 €	564.607,12 €
2028		513.457,02 €	51.150,10 €	564.607,12 €
TOTAL	1.023.001,92 €	1.026.914,04 €	204.600,38 €	2.254.516,34 €

6. PRÒRROGA DEL CONTRACTE

Aquest contracte, un cop adjudicat, contempla la possibilitat de ser prorrogat pel cost del darrer any de contracte, a partir de la data de finalització, com a màxim per un període de 24 mesos.

La pròrroga es podrà adoptar per acord de l'òrgan de contractació comunicant-se l'avís d'aquesta voluntat de prorrogar al contractista dos mesos abans de la finalització de la vigència inicial del contracte. Aquest acord de l'òrgan de contractació serà obligatori per a l'empresari.

7. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

El contracte, un cop adjudicat i al llarg de la seva durada, pot ser modificat en les següents condicions i per les següents causes o circumstàncies previstes:

7.1. IMPORTS MÀXIMS DE MODIFICACIÓ

El percentatge màxim d'ampliació és del **20,00%** de l'import del contracte (IVA inclòs).

7.2. MODIFICACIONS PER AMPLIACIÓ DE SERVEIS

Es preveu la possibilitat de que durant el contracte calgui fer l'ampliació del Servei Gestió d'Actius que es detalla en els punts 3.1 i 3.2 del Plec de Prescripcions Tècniques que acompanya aquesta licitació. Les possibles causes per les que es pot requerir la modificació del contracte són:

- Integració de l'inventari en eines de d'anàlisi i quadres de comandament corporatius.
- Ampliació dels fabricants que podrien passar a formar part de la Plataforma Flexnet.
- Augment de les auditories internes dels fabricants.



- Augment de les auditories externes dels fabricants.
- Adquisició de noves llicències de petit volum per cobrir requeriments específics d'un nou projecte.
- Subscripció de noves llicències de petit volum per cobrir requeriments específics d'un nou projecte.
- Ampliació de les llicències de petit volum en vigor durant el contracte.

Per tant, l'única causa prevista de modificació del present contracte és la necessitat de variació a l'alça dels Serveis de Gestió d'Actius.

La justificació dels augments de serveis, que siguin causants de la modificació del contracte, s'efectuarà convenientment en el moment en què es produeixi i serà el Responsable del Contracte de l'IMI qui iniciï els tràmits necessaris.

Els imports màxims definitius, admesos a modificació, s'obtindran després d'aplicar la possible baixa licitatòria que l'adjudicatari efectuï en la seva oferta.

8. REVISIÓ DE PREUS

Ateses les característiques del contracte, l'adjudicatari no tindrà cap dret per a la revisió de preus.

9. CRITERIS DE SOLVÈNCIA

Per poder ser acceptades a la licitació, les empreses licitadores hauran de complir els criteris de solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínims següents, els quals no suposen cap limitació efectiva a la concurrència d'empreses que cal preservar en qualsevol licitació per procediment obert, d'acord amb els paràmetres fixats a la LCSP. En aquest sentit, respecte de la solvència econòmica i financera es fixa el criteri del volum de negocis i, aquest s'estableix en un import inferior a una vegada i mitja del valor estimat anual del contracte; i, en relació a la solvència tècnica i professional requerida, es fixa la seva acreditació mitjançant la relació dels principals serveis en els darrers tres anys, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, resultant l'import mínim requerit a les empreses licitadores i, que han de justificar l'any de major execució al voltant del 50% de l'annualitat mitjana del valor estimat del contracte.

Atenent que la proporcionalitat de la solvència esdevé un concepte jurídic indeterminat i, conseqüentment procedeix examinar casuísticament si els paràmetres establerts esdevenen objectivament admissibles en relació a l'objecte del contracte, atenent la seva complexitat tècnica i respectiva dimensió econòmica, entre d'altres possibles circumstàncies, es constata des de la vessant formal constituïda pel principi de legalitat que pel fet de sol·licitar els mínims



que fixa la LCSP es justifica directament la proporcionalitat d'aquests requeriments de solvència i, per tant no es perjudica la competitivitat ni es restringeix injustificadament la concurrència de les empreses en condicions d'igualtat, en resultat aquestes exigències del tot adequades a la dimensió econòmica i complexitat tècnica del contracte que comporta la necessitat d'exigir aquest expertise mínim tant a les empreses licitadores com a l'equip a adscriure en ares a garantir la correcta execució de les prestacions a satisfacció de l'administració.

I, per altra banda des de la vessant teleològica de la proporcionalitat que comporta un enjudiciament de l'admissibilitat i idoneïtat dels concrets requisits de solvència, es constata que la solvència requerida no es circumscriu en concret a cap dels sectors possibles amb què acreditar aquesta, podent-se valdre les empreses licitadores tant dels serveis prestats en l'àmbit públic com privat indistintament; així mateix, tampoc es requereix una dilatada ni excessiva experiència professional empresarial ni de l'equip tècnic a adscriure al contracte, de conformitat amb els principis proclamats a l'article 1 de la LCSP, resultant aquesta la necessària i indispensable per assolir l'objectiu que es persegueix amb la consecució d'aquests serveis.

Tenint en compte tot això, entenem que existeix un just equilibri entre la solvència mínima exigida, tant econòmica com tècnica, i un ventall suficientment ampli per tal de garantir la màxima concurrència i competitivitat, tot atenent a que, per sota dels límits mínims establerts, resultaria inviable la correcta execució del contracte, atesa la seva complexitat i els mitjans personals i materials mínimament necessaris.

9.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor estimat superior a 205.382,81 €. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

9.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP l'import anual, sense incloure els impostos, que el licitador ha d'acreditar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar als que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 128.364,26 €.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix



subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

A més de les condicions mínimes de solvència que s'han indicat, els participants hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte un equip de treball mínim amb l'experiència professional per a cada perfil professional tal i com s'exigeix al plec de prescripcions tècniques, apartat 8. Aquesta exigència es justifica en el fet que l'entorn d'aplicacions incloses a l'abast del contracte té una complexitat molt alta i requereix el domini de múltiples disciplines en què només es pot ser competent després d'anys d'experiència. La formació en aquests temes no és suficient per mantenir els sistemes de l'Ajuntament.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que siguin auditors o col·laboradores de fabricants de programari en els processos de revisió de l'estat de llicenciament als clients potencials d'aquests fabricants, a causa de la visibilitat sobre la situació actual del llicenciament de l'Institut Municipal d'Informàtica que representa l'execució del contracte. La acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació d'una declaració responsable assegurant no ser auditor o col·laborador de cap fabricant de programari en els processos de revisió de l'estat de llicenciament als clients potencials d'aquests fabricants.

Els licitadors que comptin amb 50 o més treballadors/es, hauran d'acreditar que almenys el 2 per cent de la plantilla està composta per persones amb discapacitat, segons estableix l'art.42 del Decret Legislatiu 1/2013, de 20 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

De la mateixa manera, hauran d'acreditar que compleixen amb l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat conforme amb allò disposat a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes en relació a la seva aplicació gradual establerta a la disposició transitòria dotzena.

10. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

10.1. Justificació del procediment d'adjudicació

L'adjudicació d'aquest contracte se serveis pel procediment obert estarà subjecte a regulació harmonitzada i de tramitació ordinària.



En virtut d'allò exigint en l'art. 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic es justifica el següent:

- Que aquesta contractació s'adjudicarà pel procediment obert (art. 156 i ss de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic), tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

L'adjudicació d'aquest contracte de serveis serà de tramitació ordinària.

- Que la valoració de les proposicions per determinar l'oferta més avantatjosa atindrà a altres criteris directament vinculats a l'objecte del contracte que van més enllà del preu, degut a què les prestacions objecte de la present contractació no estan perfectament definides tècnicament (art. 145.3 d) i g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic) atenent la complexitat i el requeriment de noves tecnologies que es necessiten per a l'execució del contracte, la qual cosa implica la possibilitat que existeixin variacions en l'execució del mateix que el millorin.
- Que en aplicació del considerant segon de la Directiva 24/2014 i del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, així com la normativa de desplegament amb vigència actual, s'inclouen al contracte objectius d'eficiència en l'execució del contracte pel que fa a la informació de la subcontractació en la fase d'execució; pagament del preu a les empreses subcontractades; manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual; mesures per promoure el pla d'igualtat, comunicació inclusiva, mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe, mesures de conciliació familiar i personal i ocupació de persones amb discapacitat dins de la plantilla de l'empresa, havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes.

10.2. Resum de criteris de valoració i puntuació màxima

La puntuació màxima són 100 punts. En la següent taula apareixen els criteris de valoració i la puntuació màxima als que apliquen:

Criteris de valoració quantificables de forma automàtica:	70 punts
Criteri 1. Oferta econòmica. a) a tant alçat b) a preu unitari	25 punts



criteri 2. Millora de l'experiència del perfil Tècnic de manteniment de Gestió d'Actius	15 punts
criteri 3. Millora de l'experiència del perfil Consultor analista de negoci	15 punts
criteri 4. Millora de l'experiència del perfil Consultor legal, normatiu i auditoria	15 punts
Criteris de valoració dependent d'un judici de valor:	30 punts
criteri 5. Model de relació	6 punts
criteri 6. Per l'organització i metodologia	4 punts
criteri 7. Fase d'Acceptació del servei Gestió d'Actius	4 punts
criteri 8. Fase de Devolució del servei Gestió d'Actius	4 punts
criteri 9. Gestió del Coneixement i Documentació	4 punts
criteri 10. Pla de l'Evolució de la Gestió d'Actius	8 punts

10.3. Criteris de valoració i puntuació

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

- La puntuació màxima serà de 100 punts:
- **Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica**
..... fins a **70 punts**
- **Valoració del preu**.....fins a 25 punts

La selecció de la millor oferta es fonamenta en una adequada relació entre la qualitat i el preu.

Segons consta a la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 15 de març de 2018 , "En general, la puntuació del preu no serà superior al 35% de la puntuació total. En el seu defecte, es motivarà en l'expedient la puntuació superior. Així mateix, també sempre que sigui possible, la puntuació referida a criteris d'adjudicació que es ponderin mitjançant xifres o percentatges obtinguts a partir de l'aplicació de fórmules, haurà de significar com a mínim el 60% de la puntuació total i, en el



seu defecte, caldrà justificar-ho en l'expedient". Ateses les característiques dels serveis contractats, la puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total de conformitat amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament anteriorment referenciada.

a) A tant alçat:

- Servei de Gestió d'Actius. Màxim 952.754,34€ (IVA exclòs)fins a 20 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació per al servei descrit, i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats específicament per aquest criteri:

Un diferencial de 10 punts percentuals per sobre de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes sobre el preu de licitació o, en el cas d'un únic licitador, un diferencial del 20 % respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes sobre el preu de licitació es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior a 5 punts percentuals respecte del percentatge de rebaixa de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de les ofertes sobre el preu de licitació s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan el percentatge de rebaixa envers el preu de licitació d'una amb l'altre o de totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior a 5 punts percentuals.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret



Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

b) A preu unitari:

- Servei de Consultoria per a un màxim de 78,05 €/hora (IVA exclòs) fins a 5 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu unitari més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el preu unitari màxim admissible per al servei descrit (preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs), i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Preu unitari hora servei consultoria net licitació} - \text{Preu unitari hora servei consultoria oferta}}{\text{Preu unitari hora servei consultoria net licitació} - \text{Preu unitari hora servei consultoria oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts max} \\ = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats específicament per aquest criteri:

Un diferencial de 10 punts percentuals per sobre de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes sobre el preu de licitació o, en el cas d'un únic licitador, un diferencial del 20 % respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes sobre el preu de licitació es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior a 5 punts percentuals respecte del percentatge de rebaixa de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de les ofertes sobre el preu de licitació s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan el percentatge de rebaixa envers el preu de licitació d'una amb l'altre o de totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior a 5 punts percentuals.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret



Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Justificació criteri valoració del preu: Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte el preu a tant alçat (IVA exclòs) i el preu unitari (IVA exclòs) ofert pels licitadors com a criteri directament vinculat a l'objecte del contracte, tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula referenciada.

MESURA SOCIAL.-

Si en les ofertes anormalment baixes s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en les ofertes són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de les ofertes als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat, de conformitat amb allò establert a l'article 147.1 in fine:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.



- Per la millora de l'experiència del perfil Tècnic de manteniment de Gestió d'Actius
..... fins a 15 punts

Es valorarà positivament la millora de l'experiència del perfil Tècnic de manteniment de Gestió d'Actius (apartat 8.3 del plec de prescripcions tècniques). D'acord amb això, s'estableix una comparativa envers el nombre d'anys que s'indica en el citat apartat.

Es distribuïran com a màxim els 15 punts d'aquest criteri en base a aquest rati, atenent al quadre següent:

- Ampliació en experiència demostrable 1 anys..... 5 punts
- Ampliació en experiència demostrable 2 anys..... 10 punts
- Ampliació en experiència demostrable 3 anys o més 15 punts

Justificació criteri: L'establiment d'aquest criteri té com finalitat la millora dels requisits del perfil Tècnic de manteniment de Gestió d'Actius, amb l'objectiu que aporti més qualitat i eficàcia en les tasques a desenvolupar. Es valora l'aportació d'un equip professional que tingui un grau d'expertesa i experiència més amplia respecte la mínima exigida per a l'execució del contracte, donat que entre les funcions d'aquest perfil s'inclouen la gestió de l'inventari d'actius de software, l'actualització i instal·lació de pegats de seguretat, la resolució d'incidències del servei o la paquetització de les versions del programari, raons que justifiquen la valoració positiva de l'ampliació de l'experiència donada la criticitat d'aquestes tasques que se l'assignen a aquest perfil per a la prestació del servei.

- Per la millora de l'experiència del perfil del Consultor analista de negoci
..... fins a 15 punts

Es valorarà positivament la millora de l'experiència del Consultor Analista de Negoci (apartat 8.3 del plec de prescripcions tècniques). D'acord amb això, s'estableix una comparativa envers el nombre d'anys que s'indica en el citat apartat.

Es distribuïran com a màxim els 15 punts d'aquest criteri en base a aquest rati, atenent al quadre següent:

- Ampliació en experiència demostrable 2 anys..... 5 punts
- Ampliació en experiència demostrable entre 3 i 5 anys 10 punts
- Ampliació en experiència demostrable més de 5 anys 15 punts

Justificació criteri: L'establiment d'aquest criteri té com finalitat la millora dels requisits del Consultor Analista de Negoci, amb l'objectiu que aporti més qualitat i eficàcia en les tasques a desenvolupar. Es valora l'aportació d'un equip professional que tingui un grau d'expertesa i experiència més amplia respecte la mínima exigida per a l'execució del contracte, donat que



de la prestació d'aquest servei per part d'aquest perfil i de les conclusions del mateix ha de sortir la definició del full de ruta per a la gestió d'actius futura a l'IMI, raons que justifiquen la valoració positiva de l'ampliació de l'experiència d'aquest perfil donada la importància estratègica que representa per a l'IMI establir aquest full de ruta corporatiu per als pròxims anys

- Per la millora de l'experiència del perfil del Consultor legal, normatiu i auditoria fins a 15 punts

Es valorarà positivament la millora de l'experiència del Consultor legal, normatiu i auditoria (apartat 8.3 del plec de prescripcions tècniques). D'acord amb això, s'estableix una comparativa envers el nombre d'anys que s'indica en el citat apartat.

Es distribuïran com a màxim els 15 punts d'aquest criteri en base a aquest rati, atenent al quadre següent:

- Ampliació en experiència demostrable 2 anys..... 5 punts
- Ampliació en experiència demostrable entre 3 i 5 anys 10 punts
- Ampliació en experiència demostrable més de 5 anys 15 punts

Justificació criteri: L'establiment d'aquest criteri té com finalitat la millora dels requisits de cada perfil del Consultor legal, normatiu i auditoria, amb l'objectiu que aporti més qualitat i eficàcia en les tasques a desenvolupar. Es valora l'aportació d'un equip professional que tingui un grau d'expertesa i experiència més amplia respecte la mínima exigida per a l'execució del contracte, donat que el respecte de les condicions legals dels contractes de llicenciament que l'IMI formalitza és un dels pilars bàsics de la gestió d'actius i esdevé fonamental conèixer els seus continguts i la seva adaptació a la normativa legal vigent en cada moment. A més, la realització d'auditories externes o la reclamació de compliment de les condicions contractuals per part dels fabricants de programari requereix el suport legal a les mateixes amb una experiència i coneixement contrastades, raons que justifiquen la valoració positiva de l'ampliació de l'experiència d'aquest perfil donada la importància fonamental que representa per a l'IMI la gestió d'actius d'acord amb les bases legals establertes .

➤ **Criteris de valoració dependents d'un judici de valor fins a 30 punts**

- Pel model de relació..... fins a 6 punts

En atenció als següents aspectes sobre el model de prestació del servei referenciats a l'apartat 5 del Plec de Condicions Tècniques i sempre respectant els mínims establerts, es valorarà específicament:



- a) Millores presentades en el model de relació proposat.....fins a 2 punts
- b) Detall proposat sobre continguts dels informes a presentar en els Comitès de seguiment definitsfins a 2 punts
- c) Proposta d'un nou model de relació.....fins a 2 punts

Justificació criteri: L'establiment d'aquests criteris estan enfocats a garantir la coordinació i comunicació entre tots els equips implicats en el servei. Amb l'ànim de la millora contínua en la prestació del servei es proposa als licitadors que presentin, a partir de la seva experiència, millores i /o un nou model de relació respecte al que s'indica al Plec de Prescripcions Tècniques.

- Per l'organització del servei i metodologia..... fins a 4 punts

En atenció als següents aspectes sobre el model d'organització del servei i la metodologia aplicada requerits en l'apartat 5 del Plec de Condicions Tècniques i sempre respectant els mínims establerts, es valorarà específicament:

- a) La proposta de model organitzatiu de l'equip de treball presentat per l'adjudicatari. Es valorarà el grau de detall en la descripció dels aspectes organitzatius de l'equip de treball que afavoreixin la prestació del serveifins a 2 punts
- b) La metodologia de l'equip de treball presentat per l'adjudicatari. Es valorarà el grau de detall en la descripció de la metodologia de treball emprada per l'equip de treball amb la que executarà les tasques associades a la prestació del servei..... fins a 2 punts

Justificació criteri: L'establiment d'aquests criteris estan enfocats a garantir l'adequació organitzativa, tècnica i professional dels recursos humans que l'adjudicatari destini per a la prestació dels serveis descrits al contracte.

- Fase d'Acceptació del servei Gestió d'Actius fins a 4 punts

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que presentin un Pla de Transició i adquisició del Servei, respectant els mínims establerts a l'apartat 7.1.1 del plec de prescripcions tècniques, que permeti la valoració de la seva viabilitat i estructura organitzativa.

Es valorarà específicament:

- a) Millores i nivell de detall en la definició d'activitats, tasques, planificació i seguiment de la Fase d'Acceptació del Servei.....fins a 2 punts
- b) El grau de definició de dedicació de recursos i dels procediments que assegurin una correcta acceptació del servei i d'altres mecanismes addicionals per tal d'assegurar-la.....fins a 2 punts



Justificació criteri: L'establiment d'aquests criteris estan enfocats a garantir la continuïtat del servei. Donat que aquest període és crític, es necessita que l'adjudicatari tingui un pla detallat i viable de la recepció del servei.

- Fase de Devolució del servei Gestió d'Actius..... fins a 4 punts

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que presentin un Pla de Devolució del Servei, respectant els mínims establerts a l'apartat 7.1.3 del plec de prescripcions tècniques, que permeti la valoració de la seva viabilitat i estructura organitzativa.

Es valorarà específicament:

- a) Millores i nivell de detall en la definició d'activitats, tasques, planificació i seguiment de la Fase de Devolució del Servei.....fins a 2 punts
- b) El grau de definició de dedicació de recursos i dels procediments que assegurin una correcta acceptació del servei i d'altres mecanismes addicionals per tal d'assegurar-la.....fins a 2 punts

Justificació criteri: L'establiment d'aquests criteris estan enfocats a garantir la continuïtat del servei una vegada finalitzi el contracte i el servei sigui retornat a l'IMI.

- Gestió del Coneixement i Documentació..... fins a 4 punts

En atenció als aspectes sobre la gestió del coneixement referenciats a l'apartat 6 del plec de prescripcions tècniques i sempre respectant els mínims establerts, es valorarà específicament:

- a) Els processos i la seva automatització per a la gestió del coneixement .fins a 2 punts
- b) Metodologia proposada per a la gestió de la qualitat en l'àmbit particular de la gestió del coneixement.....fins a 2 punts

Justificació criteri: L'establiment d'aquests criteris està orientat a garantir que la informació i documentació del servei sigui suficient i permeti la seva consulta, actualització i millora, permetent la continuïtat del mateix i la transferència si s'escau a nous adjudicataris.

- Pla de l'Evolució de la Gestió d'Actius..... fins a 8 punts

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que presentin un Pla d'Evolució de la Gestió d'Actius, respectant els mínims establerts a l'apartat 3.1.5 del plec de prescripcions tècniques, que permeti la valoració de la seva viabilitat i estructura organitzativa.

Es valorarà específicament:

- a) Millores i nivell de detall en la definició de les activitats, tasques, planificació i seguiment del Pla d'Evolució de la Gestió d'Actiusfins a 2 punts



- b) El detall de la dedicació de recursos assignats a la correcta execució del Pla d'Evolució de la Gestió d'Actiusfins a 2 punts
- c) El detall de definició de procediments que assegurin una correcta execució del Pla d'Evolució de la Gestió d'Actius i d'altres mecanismes addicionals per tal d'assegurar el compliment del mateix.....fins a 2 punts
- d) La metodologia a seguir per a la consolidació de les activitats dutes a terme en el marc del Pla d'Evolució de la Gestió d'Actius i la seva integració en l'activitat day-to-day de l'Oficina de Gestió d'Actius de l'IMI.....fins a 2 punts

Justificació criteri: L'establiment d'aquests criteris estan enfocats a garantir la qualitat dels recursos assignats per a dur a terme el Pla d'Evolució de la Gestió d'Actius que ha de permetre integrar en la gestió diària activitats fins ara no presents.

La valoració dels subapartats dels criteris sotmesos a judicis de valor es realitzarà en base al detall i a la qualitat de la solució descrita a l'oferta presentada, d'acord amb els següents paràmetres, assignant la corresponent puntuació en funció de la relació que s'indica a continuació.

- **A. Nivell de Detall i Qualitat inexistent:** No s'aporta la informació que correspon o la informació que s'aporta no correspon a l'apartat del que es fa referència.
- **B. Nivell de Detall i Qualitat insuficient:** Nivell de presentació esquemàtic en què es detallen de forma superficial i escassa, en relació amb l'objecte del contracte, els aspectes més rellevants del mateix.
- **C. Nivell de Detall i Qualitat estàndard:** Nivell de presentació detallat i que de la seva lectura i anàlisi es dedueix, en relació amb l'objecte del contracte, que la seva aplicació garanteix un nivell de qualitat correcte en l'execució del mateix.
- **D. Nivell de Detall i Qualitat notable:** Nivell de presentació detallat i que de la seva lectura i anàlisi es dedueix, en relació amb l'objecte del contracte, que la seva aplicació garanteix un nivell de qualitat notable en l'execució del mateix.
- **E. Nivell de Detall i Qualitat excel·lent:** Nivell de presentació detallat i que de la seva lectura i anàlisi es dedueix, en relació amb l'objecte de contracte, que la seva aplicació garanteix un nivell de qualitat excel·lent i amb valor diferencial en l'execució del mateix.

La taula de ponderació de la qualificació de nivell obtingut i el percentatge que s'aplicarà sobre la puntuació màxima prevista per al subapartat a valorar fa referència al següent:

QUALIFICACIÓ	% SOBRE PUNTUACIÓ MÀXIMA EN CADA SUBAPARTAT
A	0%



B	1-25%
C	25-50%
D	50-75%
E	75-100%

11. MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

La mesa de contractació estarà constituïda per:

La mesa de contractació estarà constituïda per:

- President: Gerent de l'Institut Municipal d'Informàtica
- La secretària delegada de l'Institut Municipal d'Informàtica o lletrat/da en qui delegui
- L'interventor general de l'Ajuntament de Barcelona o interventor adjunt en qui delegui
- El Director de Planificació d'Aprovisionament TIC i Gestió Econòmica de l'Institut Municipal d'Informàtica o persona en qui delegui.
- El responsable del contracte de l'Institut Municipal d'Informàtica o persona en qui delegui.

12. SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació segons els termes previstos a la llei de contractació.

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP. La qual cosa no li eximirà de la responsabilitat de la prestació del servei ni del compliment de l'ANS.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.



Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

13.CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

És responsabilitat de l'adjudicatari que no es dugui a terme cap activitat dins de les previstes en els serveis inclosos en aquest contracte que pugui crear algun conflicte i que pugui perjudicar la imatge de l'Institut Municipal d'Informàtica. Si se'n produís alguna, a més de ser considerat el rescabament dels costos, aquesta podria ser susceptible de sanció.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir l'equip de treball adscrit al contracte durant tota la vigència d'aquest. En cas que s'hagi de produir la substitució d'algun membre de l'equip adscrit al contracte, que no sigui per causes de força major, l'adjudicatari ho comunicarà prèviament a l'IMI en un termini no superior a 15 dies naturals, i la substitució s'haurà de fer per un perfil que, com a mínim, tingui les mateixes característiques professionals i tècniques que les exigides a l'apartat 8.1 del Plec de Prescripcions Tècniques; en cas contrari, aquest fet podria ser susceptible de sanció.



14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 202 LCSP i en concordança amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, així com la normativa de desplegament amb vigència actual; la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 15 de març; s'inclouen al contracte les següents condicions especials d'execució, havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes.

14.1. DE CARÀCTER SOCIAL

14.1.1. El pagament del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i **amb efectes deslliuradors**.

S'estableix aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal, que esdevé d'aplicació obligatòria en tots els contractes en els termes proposats en la Guia de contractació pública social, a l'haver-se reconegut la possibilitat de subcontractació.

14.1.2. L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

Per tal d'efectuar un acurat control de la morositat en la subcontractació, s'estableix aquesta condició especial d'execució.



14.1.3. Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

S'incorpora aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal i preferent en els contractes de serveis, tals com el que esdevé objecte d'aquesta licitació, en què intervenen persones físiques en la seva execució.

14.1.4. Pla d'igualtat o mesures d'igualtat

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

**S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.*

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.



Tota empresa contractista legalment obligada, conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març, modificat per Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març, d'aplicació gradual atenent a allò establert a la disposició transitòria dècima segona de l'esmentat Reial Decret Llei, haurà de presentar el Pla d'igualtat, i, en cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració del mateix, les mesures alternatives aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte. Conseqüentment s'incorpora aquesta condició especial d'execució atenent a la participació de persones en l'execució del contracte i el termini d'execució previst pel mateix que aconsella la seva aplicació, així mateix, cal remarcar que d'acord amb l'article 71.1.d) de la LCSP, s'estableix la prohibició de contractar amb les administracions públiques per a totes les empreses de més de 250 persones treballadores que no disposin d'un Pla d'Igualtat conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març.

14.1.5. Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

**S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Comunicació Inclusiva.*

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

S'incorpora aquesta condició especial d'execució per resultar d'aplicació transversal en tots els contractes on hi intervinguin relacions personals o elements de comunicació.

14.1.6. Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

L'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de



sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

**S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.*

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com adoptar les mesures de formació al personal per detectar millor les situacions de violència masclista o per orientació sexual o identitat de gènere que pateixen les persones usuàries finals.

En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'empresa entrega a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en l'apartat de faltes i sancions. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

A l'igual que s'ha justificat per l'anterior condició, aquesta també esdevé d'aplicació transversal per a tots els contractes on hi intervinguin relacions personals.

14.1.7. Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal

L'empresa contractista ha d'aportar un pla o mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, algunes d'aquestes mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.



L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en l'apartat de faltes i sancions.

Es requereix el compliment d'aquesta condició especial d'execució en atenció a què no esdevé susceptible d'excepcionalitat en la seva aplicació atesa la participació de persones en l'execució del contracte i el termini d'execució previst pel mateix.

14.1.8. Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

S'estableix aquesta condició especial d'execució davant l'obligatorietat legalment requerida a l'article 71.1.d) de la LCSP en concordança amb l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, que a prova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.



14.2. JUSTIFICACIÓ DE LES CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ RELACIONADES AMB L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Es justifica l'exigibilitat d'aquestes mesures pel fet que els objectius del contracte i els serveis inclosos en el seu abast preveuen la possibilitat de subcontractació i per tant es justifica la conveniència de les mesures sobre el pagament a empreses subcontractades.

Les persones són el principal element de prestació de serveis i en aquest contracte, en què es requereixen equips professionals, cal extremar les garanties laborals necessàries perquè tant l'empresa adjudicatària com les possibles empreses subcontractades vetllin per el benestar dels seus treballadors, evitin pràctiques discriminatòries tant per raó de sexe, raça, religió o altres i fomentin la igualtat, permetin la conciliació i garanteixin l'ocupació de persones discapacitades.

En conclusió, el requeriment de les condicions especials d'execució enumerades en la present clàusula, pel què fa al seu caràcter eminentment social, ve especialment motivat pel fet que l'Ajuntament de Barcelona vol garantir que en les contractacions corporatives municipals que es promouen no es permeti que es donin situacions laborals injustes o d'explotació de les persones que presten serveis per a l'AJB. Així doncs, mitjançant aquesta exigència no només es compleix amb l'imperatiu legal exigint per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, sinó que el seu degut compliment en el marc de l'execució del contracte que ens ocupa guarda intrínseca relació no tant sols amb el seu objecte i abast, sinó també amb la finalitat que es vol assolir que no és altra que la de complir d'una manera efectiva i real amb la implementació de polítiques públiques que, en definitiva, tracten de millorar la societat, en àmbits comercials com és el cas del sector tecnològic, no resultant per contra el seu compliment en cas cap discriminatori ni incompatible amb el dret comunitari.

15.LOPDIGDD

Per la tipologia del present contracte, essent de serveis de suport i consultoria de gestió d'actius, l'adjudicatari no podrà tenir accés a dades de caràcter personal.

16.COMPLIMENT INSATISFACTORI DELS SERVEIS

16.1. FALTES I SANCIONS

S'estableix un règim de faltes i sancions per compliment insatisfactori dels serveis que es detalla a continuació:



16.1.1. Penalitzacions

Aquests són els percentatges de penalització previstos per incompliment del calendari de lliuraments previst:

16.1.1.1. Penalització sobre el servei GESTIÓ D'ACTIUS

Fita 1	Valor
Fase Acceptació del Servei. Durada de la fase.	Penalització aplicable a partir d'un mes des de l'endemà de la formalització del contracte

Endarreriment	Penalització (IVA inclòs)*
5 dies laborables	0,2%
10 dies laborables	0,5%
15 dies laborables o superior	1%

** L'import sobre el que s'aplicaran aquests percentatges de penalització serà el del pressupost corresponent a l'any 2024, IVA inclòs.*

Es justifiquen aquestes penalitzacions atès l'alt impacte que tindrien aquests endarreriments sobre la prestació del servei de gestió d'actius de l'Ajuntament de Barcelona, donat que la no prestació o prestació parcial del mateix pot afectar de ple en la prestació de serveis que l'IMI ofereix a la corporació municipal, no podent donar resposta a les peticions quan a la disponibilitat de programari per a atendre les necessitats d'atenció a la ciutadania.

Fita 2	Valor
Fase Devolució del Servei. Presentació Pla de Devolució.	Penalització aplicable a partir de quatre mesos des de la formalització del contracte.

Endarreriment	Penalització (IVA inclòs)*
5 dies laborables	0,2%
10 dies laborables	0,5%
15 dies laborables o superior	1%

** L'import sobre el que s'aplicaran aquests percentatges de penalització serà el del pressupost corresponent a l'any 2024, IVA inclòs.*

Es justifiquen aquestes penalitzacions atès l'alt impacte que tindrien aquests endarreriments sobre la prestació del servei en els propers exercicis, ja que el Pla de Devolució és una peça fonamental per a la continuïtat del servei una vegada finalitzi aquest contracte.



16.1.1.2. Penalitzacions sobre el Pla d'Evolució de la Gestió d'Actius

Fita 1	Valor
Pla 'Evolució de la Gestió d'Actius. Presentació informe final execució.	Penalització aplicable a partir de trenta-cinc mesos des de la formalització del contracte

Endarreriment	Penalització (IVA inclòs)*
5 dies laborables	0,2%
10 dies laborables	0,5%
15 dies laborables o superior	1%

* L'import sobre el que s'aplicaran aquests percentatges de penalització serà el del pressupost corresponent a l'any 2026, IVA inclòs.

Es justifiquen aquestes penalitzacions atès l'alt impacte que tindrien aquests endarreriments sobre la planificació del servei per a propers exercicis, ja que la presentació de les conclusions i propostes de futur (*full de ruta*) són una dels pilars en els que es basaran el servei de gestió d'actius de l'Ajuntament de Barcelona.

16.1.1.3. Penalitzacions per a l'aplicació de faltes:

Una vegada superat el primer mes a comptar des de la formalització del contracte, es tindran en compte les faltes i sancions que es mencionen a continuació:

Falta lleu

Es considerarà una falta lleu:

- No enregistrar les accions portades a terme en la resolució d'una incidència a l'eina corporativa de resolució d'incidències.
- No enregistrar les accions portades a terme en el diagnòstic i resolució d'una petició a l'eina corporativa de registre de peticions.
- No mantenir la plataforma FlexNet actualitzada quan a versions, pegats de seguretat i optimització per causes injustificades imputables a l'adjudicatari.
- No mantenir actualitzat l'inventari de contractes i llicenciament per causes injustificades imputables a l'adjudicatari.



L'import de penalització previst per a una falta lleu s'estableix en fins a un 3% de l'import total d'adjudicació del contracte.

Falta greu

Es considerarà una falta greu:

- L'aplicació d'una segona falta lleu en un termini igual o inferior a tres mesos des de l'última falta lleu sancionada.
- L'incompliment de les condicions d'execució del contracte indicades en el punt 9 del plec de prescripcions tècniques.
- La substitució d'algun membre de l'equip adscrit al contracte per un altre sense el consentiment de l'IMI.
- Accés no contemplat dins l'abast del contracte a dades de caràcter protegit.

L'import de penalització previst per a una falta greu s'estableix en fins a un 6% de l'import total d'adjudicació del contracte.

Falta molt greu

Es considerarà una falta molt greu:

- L'aplicació d'una segona falta greu en un termini igual o inferior a sis mesos des de l'última falta greu sancionada.
- L'incompliment de l'adscripció de l'equip de treball que s'indica en el punt 8 del plec de prescripcions tècniques.
- L'incompliment d'allò establert quan a condicions especials d'execució del contracte de caràcter social indicades en el punt 14.1 d'aquest document.

L'import de penalització previst per a una falta molt greu s'estableix en fins a un 10% de l'import total d'adjudicació del contracte.

L'aplicació d'una segona falta molt greu serà també motiu de resolució del contracte.

16.1.2. SANCIONS

En el cas que l'adjudicatari destinin les dades a les quals tingui accés a una finalitat diferent a l'establerta, o les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del present contracte o les instruccions d'aquest Institut o de l'Ajuntament de Barcelona, l'adjudicatari serà



considerat responsable del tractament i respondrà personalment de les infraccions que hagi comès i de les possibles reclamacions que es puguin produir al respecte.

Serà responsabilitat de l'adjudicatari que no es dugui a terme cap activitat de les previstes en aquest contracte que pugui crear algun conflicte i que pugui perjudicar la imatge de l'Institut Municipal d'Informàtica. Si se'n produís alguna, a més de ser considerat el rescabament dels costos, aquesta podria ser motiu de sanció.

L'Ajuntament de Barcelona o aquest Institut repercutirà en l'adjudicatari els costos corresponents a les sancions i/o indemnitzacions a les que hagi de fer front que s'haguessin originat directament o indirectament pel deficient i/o negligent tractament de dades de caràcter personal realitzat per l'adjudicatari. En tot cas, l'adjudicatari s'obliga a mantenir indemne l'Ajuntament de Barcelona de totes les despeses o altres conseqüències negatives que se li puguin originar a causa dels esmentats tractaments, sancions i/o indemnitzacions.

17.PROPOSTA

Per tot això el Director que subscriu proposa que s'iniciïn els tràmits adients per tal que l'Òrgan de contractació autoritzi la despesa per a la contractació dels serveis detallats, per un import màxim de 1.237.832,32 €, IVA inclòs, dels quals 1.023.001,92 € corresponen al pressupost net i la resta 214.830,40 € a l'IVA del 21 %, d'acord amb les condicions tècniques detallades al Plec de prescripcions Tècniques que s'annexa a aquest document, convocant la corresponent licitació pel procediment obert de tramitació ordinària.

Aquest informe de necessitat ha estat emès pel Sra. Carmen Sánchez Cobas, tècnica responsable del contracte, adscrita a la Direcció de Planificació d'Aprovisionament TIC i Gestió Econòmica de l'IMI, amb el vistiplau de,

Ignasi Fernández Solé

Director de Planificació d'Aprovisionament TIC i Gestió Econòmica