



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut Municipal d'Informàtica
Direcció de Qualitat i Seguretat

Informe Justificatiu del contracte pels serveis de recollida, tractament arxivístic, custòdia i servei de préstec del documents de l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona ubicats al dipòsit, amb mesures de contractació pública sostenible

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.



Índex

1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE	3
2. OBJECTE DEL CONTRACTE	4
3. JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA	4
4. DURADA I CÀLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE	5
5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	7
6. PRÒRROGA DEL CONTRACTE	8
7. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ	8
8. CRITERIS DE SOLVÈNCIA	13
SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL _____	14
9. MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ	15
10. SUBCONTRACTACIÓ	15
11. CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE	17
12. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	17
12.1. MANTENIMENT DE LES CONDICIONS LABORALS DE LES PERSONES QUE EXECUTEN EL CONTRACTE DURANT TOT EL PERÍODE CONTRACTUAL _____	17
12.2. PLA D'IGUALTAT O MESURES D'IGUALTAT _____	18
12.3. COMUNICACIÓ INCLUSIVA _____	18
12.4. PERCENTATGE MÍNIM D'OcupACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT EN LA PLANTILLA DE L'EMPRESA _____	19
12.5. EL PAGAMENT DEL PREU A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES. _____	20
12.6. L'ACREDITACIÓ DE PAGAMENT EN TERMINI DE PAGAMENT A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES. _____	20
12.7. MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE _____	20
12.8. CONCILIACIÓ CORRESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL _____	21
13. LOPDIGDD	22
14. FALTES I SANCIONS	23
15. PROPOSTA	24



1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE

L'Institut Municipal d'Informàtica de l'Ajuntament de Barcelona (en endavant IMI) va traslladar la seva seu a les oficines a l'avinguda Diagonal 220 al 1997, a la zona perimetral del Centre Comercial Glòries (en endavant CC) i va establir la utilització d'un espai de magatzem situat al soterrani del mateix.

En aquest espai (en endavant dipòsit) s'ha anat ubicant documentació sense classificar, produïda per diverses direccions de l'IMI abans del 2017. Es calcula que en aquest dipòsit hi ha aproximadament d'uns 281 metres lineals de documents.

Tot i que el dipòsit estava originalment ben condicionat, el pas del temps, les afectacions ambientals i físiques que ha anat patint la coberta, algunes inundacions i diverses remodelacions integrals que la propietat del CC ha realitzat han ocasionat un deteriorament de l'espai i també de la documentació que conté (aparició d'infeccions fúngiques i la presència d'insectes), impossibilitant guardar nova documentació.

L'any 2014 la Direcció del Sistema Municipal d'Arxius (DSMA), que té competències en aquest àmbit, elabora un primer informe analitzant la situació i fent una proposta de treball per intentar revertir-la al màxim.

L'any 2019 es tornà a promoure la recuperació del dipòsit. L'IMI i la DSMA van fer diverses visites a l'espai juntament amb els conservadors de l'Arxiu Municipal Contemporani per analitzar els danys a la documentació i valorar quines properes passes caldria fer per garantir al màxim la conservació de la documentació que es troba en aquell espai.

Fruit d'aquestes visites, per part de l'equip de conservació s'emet un informe detallant les actuacions que caldria dur a terme pel que fa al tractament de la documentació malmesa i infectada.

Es planteja aquest contracte per realitzar-ne la recollida, el tractament arxivístic corresponent (restauració o destrucció en funció de l'estat en què es trobi la documentació) i, finalment, la custòdia i servei de préstec de la documentació que sigui necessària salvaguardar donat que no es pot continuar fent ús del dipòsit en no ser vàlid per a la seva preservació per no reunir les condicions necessàries.

L'interès públic d'aquest contracte rau en la necessitat de disposar d'un inventari actualitzat de la documentació existent dels expedients que pugui ser requerida per la seva posterior consulta així com complir els requeriments legals d'acord amb el calendari de conservació i accés de l'Ajuntament de Barcelona que marca la llei.

A més a més, aquest contracte promou l'eficiència, i, a tal efecte inclou els termes acordats en l'execució dels processos de contractació pública, afavorint l'agilització de tràmits, així, com la valoració de la incorporació de consideracions socials com aspectes positius en aquest procediment de contractació pública, afavorint alhora la participació de la petita i mitjana empresa i l'accés sense cost a la informació.



2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte són els serveis de recollida, tractament arxivístic, custòdia i servei de préstec del documents de l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona ubicats al dipòsit, amb mesures de contractació pública sostenible.

Concretament, l'objecte del contracte està dividit en els següents serveis:

- Recollida de la documentació.
- Servei de tractament arxivístic per restaurar o destruir la documentació del dipòsit, en funció de si aquesta s'ha de conservar o no.
- Servei de custòdia i préstec de la documentació que s'hagi de conservar.
- A la finalització del contracte, posada de la documentació a disposició del nou licitador per traslladar la documentació al nou dipòsit.

L'abast de l'objecte del contracte es troba especificat de manera exhaustiva a la clàusula 2 i concordants del plec de prescripcions tècniques.

Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius, es considera idoni aplicar els codis CPV:

- 92512000-3 - Serveis d'arxius
- 92512100-4 - Serveis de destrucció d'arxius

L'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots perquè no es donen les condicions tècniques per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en l'objecte del present contracte, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la correcta execució pública de les mateixes, ni tampoc es pot considerar adequat als interessos públics que formin part d'una unitat funcional amb altres prestacions que es pugui arribar a licitar en breu des d'aquesta direcció.

3. JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA

L'IMI no disposa en aquests moments de la possibilitat de dedicar els recursos humans propis a les funcions abans esmentades ni disposa dels coneixements i habilitats necessaris per la realització d'aquestes tasques a la seva actual plantilla, per la qual cosa es proposa la contractació dels serveis a una empresa externa mitjançant un procediment obert, tot entenent que d'aquesta forma es garanteix la màxima concurrència i competitivitat per obtenir les millors condicions econòmiques i tècniques.

La contractació es realitzarà pel procediment obert de regulació harmonitzada amb publicitat tot entenent que es garanteix la màxima concurrència i competitivitat.



4. DURADA I CÀLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE

Aquest contracte tindrà vigència a partir del dia 1 de març del 2024 o del dia següent al de la seva formalització si aquest fos posterior, i tindrà una durada de 24 mesos.

Aquest contracte tindrà un import total de 236.697,76 €, IVA exclòs, que aplicant l'IVA del 21% vigent (49.706,53 €) suposa un import total de 286.404,29 €. Aquest total es finançarà amb càrrec del capítol II de despeses de l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona i als pressupostos dels anys 2024, 2025 i 2026 segons es desglossa al següent quadre:

Any	Pressupost net	IVA	Import total
2024	230.275,36€	48.357,83€	278.633,19€
2025	3.553,20€	746,17€	4.299,37€
2026	2.869,20€	602,53€	3.471,73€
Total	236.697,76€	49.706,53€	286.404,29€

La determinació del preu que justifica l'import de la licitació del contracte s'ha establert a partir d'un pressupost realitzat per una empresa especialitzada en les tasques que es detallen a l'objecte del contracte amb experiència en treballs similars amb l'administració pública. S'ha sol·licitat en reiterades ocasions pressupost a altres empreses per a la realització de les tasques però han declinat presentar-ne cap, bé per no estar interessades en l'objecte o bé després de realitzar una visita presencial al dipòsit. El preu s'ha calculat adaptant el pressupost a la temporalitat prevista al contracte i el volum de documentació a tractar. S'estima que el total de la documentació que hi ha al dipòsit es de 281 metres lineals, on 1 metre lineal equival a 9 capsos. Efectuada prèvia prospecció del mercat per part dels serveis tècnics els preus utilitzats en la determinació del pressupost base de licitació resten del tot ajustats a preus de mercat.

El sistema de determinació del preu és a preu unitari.

Els licitadors presentaran la seva oferta econòmica a preus unitaris pels serveis de recollida, tractament (destrucció i restauració), custòdia, préstec i posada a disposició de la documentació a la finalització del contracte d'acord amb l'apartat 2.1 del Plec de Prescripcions Tècniques i el model de proposta econòmica que s'adjunta en el plec de clàusules administratives particulars.

D'acord amb la previsió de la Disposició addicional 33a LCSP, la quantia d'aquesta partida del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquesta partida del contracte condicionat a la quantitat de servei que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant el corresponent preu unitari.

D'acord amb la previsió de l'article 16.3.a), l'Institut no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció al fet que el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Aquests imports no podran superar en cap cas l'import màxim fixat per a cadascun d'ells (IVA exclòs) d'acord amb el que s'indica a continuació:

Concepte	
Recollida (€/metre lineal)	36,23 €
Tractament arxivístic:	
Restauració (€/metre lineal)	850,95 €
Destrucció (€/metre lineal)	161,01 €
Custòdia (€/metre lineal/mes)	0,93 €
Préstec (€/caixa)	20,27 €
Posada documentació a disposició per trasllat (€/metre lineal)	9,00 €

Els preus unitaris anteriors s'han obtingut a partir dels imports de les tasques que l'empresa especialitzada ha considerat convenients d'acord a l'objecte del contracte. Aquestes tasques tenen un nivell de detall diferent respecte els serveis identificats en aquest contracte. Per facilitar la comprensió, s'han agregat conceptes per tenir el preu unitari per servei en aquells casos on no hi existia una relació directa entre el preu unitari per servei i les tasques indicades al pressupost.

La següent taula presenta una estimació sobre el consum dels serveis indicats a l'objecte d'aquest contracte.

Servei	Consum
Recollida documentació	281 metres lineals
Restauració (90% sobre el total de la documentació)	253 metres lineals
Destrucció (10% sobre el total de la documentació)	28 metres lineals
Custòdia	253 metres lineals*
Préstec	45 serveis*
Posada documentació a disposició per trasllat	253 metres lineals

*Els primers 9 mesos del contracte no hi haurà servei de custòdia ni de préstec perquè es destinaran a realitzar les tasques de recollida i tractament arxivístic. Per tant, el servei de custòdia i préstec tindria lloc durant 15 mesos. En el cas del servei de préstec, s'estima que seran necessaris 3 préstecs cada mes.



El pressupost net es desglossa de la manera següent ¹:

Costos directes:	
Costos salarials - Salari Brut	130.007,13 €
Costos salarials - Seguretat Social (34%)*	44.202,42 €
TOTAL (Suma costos directes)	174.209,55 €

Costos indirectes:	
Despeses generals d'estructura (6,4%)**	15.148,66 €
Benefici industrial (20%)**	47.339,55 €
TOTAL (Suma costos indirectes)	62.488,21 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	
	236.697,76 €

*Percentatge calculat sobre el salari brut.

**Percentatge calculat sobre cost el total del contracte.

5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El Valor Estimat del Contracte (V.E.C.) és de 248.358,16 € donat que es preveu la pròrroga i/o modificacions del contracte.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA
2024	230.275,36 €	0 €	0 €	230.275,36 €
2025	3.553,20 €	0 €	0 €	3.553,20 €
2026	2.869,20 €	2.961,00 €	0 €	5.830,20 €
2027	0 €	5.830,20 €	0 €	5.830,20 €
2028	0 €	2.869,20 €	0 €	2.869,20 €
TOTAL	236.697,76 €	11.660,40 €	0 €	248.358,16 €

¹ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Mà d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.



6. PRÒRROGA DEL CONTRACTE

La vigència del present contracte podrà prorrogar-se per acord de l'òrgan de contractació, comunicant-se l'avís d'aquesta voluntat de prorrogar al contractista dos mesos abans de la finalització de la vigència inicial del contracte o de les seves pròrrogues, fins a un màxim de 24 mesos. Aquest acord de l'òrgan de contractació serà obligatori per a l'empresari.

Els serveis subjectes a pròrroga són:

- Servei de custòdia
- Servei de préstec
- Servei de posada documentació a disposició per trasllat. Aquest servei només s'executarà en cas que l'adjudicatari del present contracte no sigui l'adjudicatari del nou contracte de custòdia i préstec que, si s'escau, es licitarà en un futur un cop finalitzat el present contracte.

Ateses les característiques del contracte l'adjudicatari no tindrà cap dret per a la revisió de preus.

7. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ

L'adjudicació d'aquest contracte de serveis estarà subjecte a regulació harmonitzada i tramitació ordinària.

En virtut d'allò exigint en l'art. 116.4 de la LCSP es justifica el següent:

1. Que aquesta contractació s'adjudicarà pel procediment obert (art. 156 i ss LCSP), tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.
2. Que la valoració de les proposicions per determinar l'oferta més avantatjosa atindrà a altres criteris directament vinculats a l'objecte del contracte que van més enllà del preu, degut a que les prestacions objecte de la present contractació no estan perfectament definides tècnicament (art. 145.3. d) i g) LCSP) atenent la complexitat i el requeriment de noves tecnologies que es necessiten per a l'execució del contracte, la qual cosa implica la possibilitat de que existeixin variacions en l'execució de mateix.

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

**Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica
..... fins a 100 punts**



- Valoració del preu del servei..... **fins a 35 punts**

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix resultant del sumatori total de multiplicar cada preu unitari ofert per l'estimació de volumetries establertes pel nombre de mesos del servei, sense excedir en cap cas el preu unitari màxim de cap dels serveis de manera individual, i que no sigui anormalment baix en el seu conjunt i no superi el pressupost global màxim admissible per aquesta licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Justificació criteri: Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte el preu, sense IVA, ofert per les empreses licitadores com a criteri directament vinculat amb l'objecte del contracte, tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula anteriorment referenciada.

- Nombre de peticions de consulta de documentació sense cost..... **fins a 15 punts**

Segons el Plec Tècnic apartat 2.1.3.2 *Préstec de la documentació* es preveu que seran necessaris un total de 45 consultes de documentació durant l'execució del contracte.

Es donarà 0,75 punts per cada consulta extra cada any fins a un màxim de 15 punts.

Aquestes consultes extres seran obligatòriament les primeres en ser consumides cada any quan el servei de préstec estigui operatiu.

Justificació criteri: el nombre de peticions mensual del servei de préstec s'ha calculat en base a l'estimació de les consultes actuals a la documentació. No obstant, una vegada classificada la documentació pot ser possible que en moments puntuals es superi el número de peticions



estimades. L'ampliació del nombre de peticions permet al personal més flexibilitat a l'hora d'accedir a la documentació i millorar la tramitació d'aquells expedients que la necessitin.

• Experiència perfils..... **fins a 25 punts**

Es valorarà que algun dels membres de l'equip hagi participat en un número de projectes de gestió documental superior al nombre de projectes mínims especificats en el Plec Tècnic apartat 4 "Recursos Humans".

Es donarà un punt per projecte extra en el qual hagin participat desenvolupant les mateix tasques i exercint el mateix rol els perfils proposats per a l'execució de l'objecte del contracte fins un màxim de 25 punts.

Per valorar el criteri el licitador proporcionarà, per cada perfil, una relació amb els projectes on ha participat amb les dades de contacte del responsable del projecte del client.

Justificació criteri: la major l'experiència del personal encarregat de l'execució del contracte permet una millora en la comprensió de les tasques a desenvolupar, així com l'anticipació de dificultats en etapes preliminars el que repercuteix en una simplificació en la resolució de les problemàtiques. Això condueix a una millora en la prestació del servei.

• Eina de seguiment i control de l'execució del projecte..... **fins a 5 punts**

Es valorarà que el licitador faciliti la informació de seguiment del contracte a l'IMI amb una eina electrònica on quedi constància del desglossament de les tasques a realitzar per acomplir l'objecte del contracte, el seu cronograma, el tant per cent d'execució de la tasca i els comentaris que es puguin deriva durant l'execució. Aquesta eina no ha de ser en suport paper.

- En cas de donar accés a l'eina..... 5 punts
- En cas de NO donar accés a l'eina..... 0 punts

Justificació criteri: disposar d'una aplicació informàtica que faciliti la gestió integral del projecte, incloent l'intercanvi d'informació o la coordinació de reunions, suposa una millora molt significativa en el seguiment i control de la correcta execució dels treballs ja que simplifica la gestió, l'alineament amb l'equip del proveïdor, la validació de assoliment de les tasques i del seguiment de les fites.

• Característiques de les capsos **fins a 10 punts**

Per al compliment de la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el paper, derivada del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 DE 24 d'abril, de contractació pública



sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, es valorarà el grau de material reciclat de les capses d'acord amb els següents barems:

- Major o igual 75%..... 10 punts
- Major o igual 50% i inferior al 75%..... 5 punts
- Inferior al 50%..... 0 punts

L'adjudicatari presentarà el document amb les característiques tècniques de les capses on quedi constància del percentatge del grau de material reciclat.

Justificació criteri: La incorporació de fibra reciclada en les capses contribueix als objectius de reducció de residus a abocador i fomenta l'economia circular, en línia amb la legislació europea, estatal i autonòmica.

- **Nivell d'emissions dels vehicles destinats a l'execució del contracte..... fins a 10 punts**

D'acord amb la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles, derivada del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 DE 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, es valorarà l'ús de vehicles amb les següents característiques tècniques:

- Si el vehicle és elèctric (en totes les seves variants).....10 punts
- Si el vehicle és híbrid endollable amb autonomia superior a 40 km.....5 punts

Els vehicles elèctrics són tant els que funcionen exclusivament amb motor elèctric i bateries d'emmagatzematge, com les tecnologies amb pila de combustible que funcionen amb hidrogen.

L'adjudicatari presentarà la fitxa tècnica dels vehicles que es faran servir durant l'execució del contracte. Si durant l'execució del contracte l'adjudicatari adquireix nous vehicles que vulgui incorporar al contracte, aquest haurà de presentar la fitxa tècnica prèviament a la utilització del vehicle.

Justificació criteri: Amb aquest criteri es valora la disminució de contaminants locals (òxids de nitrogen i partícules) que suposa la utilització de vehicles amb motor elèctric comparada amb la utilització de vehicles amb motor de combustió interna.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

Un diferencial de 10 punts percentuals per sobre de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes envers el preu de licitació o, en el cas d'un únic licitador, un diferencial del 20% respecte el pressupost net de licitació.



Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes envers el preu de licitació es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5 punts percentuals respecte del percentatge de rebaixa de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de les ofertes envers el preu de licitació s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan el percentatge de rebaixa sobre el preu de licitació d'una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior a 5 punts percentuals.

Si diverses empreses vinculades presenten en una licitació cadascuna la seva respectiva proposició, tan sols es tindrà en compte pel càlcul d'anormalitat l'oferta més baixa d'entre les presentades per totes aquestes empreses.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

MESURA SOCIAL.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat, de conformitat amb allò establert a l'article 147.1 in fine:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en



un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

8. CRITERIS DE SOLVÈNCIA

Les empreses licitadores han d'acreditar els següents requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínims següents, els quals no suposen cap limitació efectiva a la concurrència d'empreses que cal preservar en qualsevol licitació per procediment obert, d'acord amb els paràmetres fixats a la LCSP. En aquest sentit, respecte de la solvència econòmica i financera es fixa el criteri del volum de negocis i, aquest s'estableix en un import inferior a una vegada i mitja del valor estimat anual del contracte; i, en relació a la solvència tècnica i professional requerida, es fixa la seva acreditació mitjançant la relació dels principals serveis en els darrers tres anys, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, resultant l'import mínim requerit a les empreses licitadores i, que han de justificar l'any de major execució al voltant del 70% de l'annualitat mitjana del valor estimat del contracte.

Atenent que la proporcionalitat de la solvència esdevé un concepte jurídic indeterminat i, conseqüentment procedeix examinar casuísticament si els paràmetres establerts esdevenen objectivament admissibles en relació a l'objecte del contracte, atenent la seva complexitat tècnica i respectiva dimensió econòmica, entre d'altres possibles circumstàncies, es constata des de la vessant formal constituïda pel principi de legalitat que pel fet de sol·licitar els mínims que fixa la LCSP es justifica directament la proporcionalitat d'aquests requeriments de solvència i, per tant no es perjudica la competitivitat ni es restringeix injustificadament la concurrència de les empreses en condicions d'igualtat, en resultat aquestes exigències del tot adequades a la dimensió econòmica i complexitat tècnica del contracte que comporta la necessitat d'exigir aquest expertise mínim tant a les empreses licitadores com a l'equip a adscriure en ares a garantir la correcta execució de les prestacions a satisfacció de l'administració.

I, per altra banda des de la vessant teleològica de la proporcionalitat que comporta un enjudiciament de l'admissibilitat i idoneïtat dels concrets requisits de solvència, es constata que la solvència requerida no es circumscriu en concret a cap dels sectors possibles amb què acreditar aquesta, podent-se valdre les empreses licitadores tant dels serveis prestats en l'àmbit públic com privat indistintament; així mateix, tampoc es requereix una dilatada ni excessiva experiència professional empresarial ni de l'equip tècnic a adscriure al contracte, de conformitat amb els principis proclamats a l'article 1 de la LCSP, resultant aquesta la necessària i indispensable per assolir l'objectiu que es persegueix amb la consecució d'aquests serveis.



Tenint en compte tot això, entenem que existeix un just equilibri entre la solvència mínima exigida, tant econòmica com tècnica, i un ventall suficientment ampli per tal de garantir la màxima concurrència i competitivitat, tot atenent a que, per sota dels límits mínims establerts, resultaria inviable la correcta execució del contracte, atesa la seva complexitat i els mitjans personals i materials mínimament necessaris.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor estimat superior de 93.134,31 € IVA exclòs.

En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 62.089,54 € (IVA exclòs).

A més de les condicions mínimes de solvència que s'han indicat, els participants hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials necessaris, d'acord amb el que disposa l'apartat 4.1 "Recursos Humans" del plec de prescripcions tècniques.

Ateses les característiques del present contracte, l'òrgan de contractació considera que resulten adequades per incorporar a aquest contracte les clàusules sobre criteris d'adjudicació o condicions d'execució de caràcter social, d'acord amb allò previst a l'apartat 1er de l'art. 145.2 de la LCSP; del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona; la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 15 de març; i normativa de desplegament.

Tanmateix, els licitadors que comptin amb 50 o més treballadors/es, hauran d'acreditar que almenys el 2 per cent de la plantilla està composta per persones amb discapacitat, segons estableix l'art. 42 del Decret Legislatiu 1/2013, de 20 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

De la mateixa manera, tota empresa contractista legalment obligada, conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març, modificat per Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març, d'aplicació gradual atenent a allò establert a la disposició transitòria dècima segona de l'esmentat Reial Decret Llei, haurà de presentar el Pla d'igualtat, i, en cas que no hi estigui



legalment obligada a l'elaboració del mateix, les mesures alternatives aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte.

9. MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

La mesa de contractació està constituïda per:

- President: Gerent de l'Institut Municipal d'Informàtica
- La secretària delegada de l'Institut Municipal d'Informàtica o persona en qui delegui
- La interventora delegada a la Intervenció general o persona en qui delegui
- El Director de Planificació d'Aprovisionament TIC i Gestió Econòmica de l'Institut Municipal d'Informàtica o persona en qui delegui
- La Directora de Qualitat i Seguretat de l'Institut Municipal d'Informàtica o persona en qui delegui
- El responsable del contracte de l'Institut Municipal d'Informàtica o persona en qui delegui

10.SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

Les empreses hauran d'informar regularment de l'estat en què es trobin les seves de les mètriques de qualitat que efectuïn sobre les empreses subcontractades.

Atès que la decisió o necessitat de subcontractació resta associada única i exclusivament a l'empresa adjudicatària, els costos de gestió derivats d'aquesta, tals com facturació interna, seguiment, coordinació, entre d'altres, correran a càrrec de l'empresa adjudicatària, i no esdevindrà imputable com a hores de servei, a excepció de les relatives a la gestió de llicències associades al contracte, segons es conté al plec de prescripcions tècniques.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin



considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Els subcontractistes queden obligats davant del contractista, que és qui respon de l'execució del contracte davant l'Administració i també de l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 5 del Reial decret llei 14/2019 i l'article 215.4 de la LCSP.

Procedirà la imposició de les penalitats que estableixi la clàusula 26 d'aquest plec, quan la subcontractista o subministradora aporti a l'òrgan de contractació resolució judicial o arbitral ferma que acrediti l'impagament del contractista principal, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures per les subcontractistes o subministradores.



11.CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

És responsabilitat de l'adjudicatari que no es porti a terme cap activitat dins de les previstes en els serveis inclosos en aquest contracte que pugui crear algun conflicte i que pugui perjudicar la imatge de l'Institut Municipal d'Informàtica. Si se'n produís alguna, a més de ser considerat el rescabament dels costos, aquesta podria ser motiu de sanció.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir l'equip de treball adscrit al contracte durant tota la vigència d'aquest. En cas que s'hagi de produir la substitució d'algun membre de l'equip adscrit al contracte, que no sigui per causes de força major, l'adjudicatari ho comunicarà a l'IMI i la substitució s'haurà de fer per un perfil que, com a mínim, tingui les mateixes característiques professionals i tècniques que les exigides a l'apartat 5 "Recursos Humans" del Plec de Prescripcions Tècniques; en cas contrari i sense el consentiment de l'IMI aquest fet serà susceptible de sanció.

12.CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 202 LCSP i en concordança amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona i normativa municipal de desplegament actualment en vigor; i la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 15 de març; s'inclouen al contracte les següents condicions especials d'execució, havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes.

De caràcter social:

12.1. MANTENIMENT DE LES CONDICIONS LABORALS DE LES PERSONES QUE EXECUTEN EL CONTRACTE DURANT TOT EL PERÍODE CONTRACTUAL

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

S'incorpora aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal i preferent en els contractes de serveis, tals com el que esdevé objecte d'aquesta licitació, en què intervenen persones físiques en la seva execució.



12.2. PLA D'IGUALTAT O MESURES D'IGUALTAT

L'empresa contractista, sempre i quan el personal adscrit a l'execució del contracte sigui com a mínim de 5 persones, ha de presentar a la persona responsable del contracte, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte. En el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebirà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

**S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.*

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

Tota empresa contractista legalment obligada, conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març, modificat per Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març, d'aplicació gradual atenent a allò establert a la disposició transitòria dècima segona de l'esmentat Reial Decret Llei, haurà de presentar el Pla d'igualtat, i, en cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració del mateix, les mesures alternatives aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte. Conseqüentment s'incorpora aquesta condició especial d'execució atenent a la participació de persones en l'execució del contracte i el termini d'execució previst pel mateix que aconsella la seva aplicació, així mateix, cal remarcar que d'acord amb l'article 71.1.d) de la LCSP, s'estableix la prohibició de contractar amb les administracions públiques per a totes les empreses de més de 250 persones treballadores que no disposin d'un Pla d'Igualtat conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març.

12.3. COMUNICACIÓ INCLUSIVA

L'empresa contractista ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.



- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

** S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Comunicació Inclusiva.*

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

S'incorpora aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal i preferent en els contractes de serveis, tals com el que esdevé objecte d'aquesta licitació, en què intervenen persones físiques en la seva execució.

12.4. PERCENTATGE MÍNIM D'OCUPACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT EN LA PLANTILLA DE L'EMPRESA

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

S'estableix aquesta condició especial d'execució davant l'obligatorietat legalment requerida a l'article 71.1.d) de la LCSP en concordança amb l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, que a prova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.



12.5. EL PAGAMENT DEL PREU A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i **amb efectes deslliuradors**.

S'estableix aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal, que esdevé d'aplicació obligatòria en tots els contractes en els termes proposats en la Guia de contractació pública social, a l'haver-se reconegut la possibilitat de subcontractació.

12.6. L'ACREDITACIÓ DE PAGAMENT EN TERMINI DE PAGAMENT A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES.

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

Per tal d'efectuar un acurat control de la morositat en la subcontractació, s'estableix aquesta condició especial d'execució.

12.7. MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE

Sempre i quan el personal adscrit a l'execució del contracte sigui com a mínim de 5 persones, l'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

**S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.*

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com adoptar les mesures de formació al personal per detectar millor les situacions de violència masclista o per orientació sexual o identitat de gènere que pateixen les persones usuàries finals.



En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'empresa entrega a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en l'apartat de faltes i sancions. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

De la mateixa manera que s'ha justificat per l'anterior condició, aquesta també esdevé d'aplicació transversal per a tots els contractes on hi intervinguin relacions personals.

12.8. CONCILIACIÓ CORRESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL

L'empresa contractista ha d'aportar un pla o mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, algunes d'aquestes mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en l'apartat de faltes i sancions.

Es requereix el compliment d'aquesta condició especial d'execució en atenció a què no esdevé susceptible d'excepcionalitat en la seva aplicació atesa la participació de persones en l'execució del contracte i el termini d'execució previst pel mateix.

Justificació de les condicions especials d'execució relacionades amb l'objecte del contracte

Es justifica l'exigibilitat d'aquestes mesures pel fet que els objectius del contracte i els serveis inclosos en el seu abast preveuen la possibilitat de subcontractació i per tant es justifica la conveniència de les mesures sobre el pagament a empreses subcontractades.



Les persones són el principal element de prestació de serveis i en aquest contracte, en què es requereixen equips professionals, cal extremar les garanties laborals necessàries perquè tant l'empresa adjudicatària com les possibles empreses subcontractades vetllin per el benestar dels seus treballadors i permetin la conciliació i garanteixin l'ocupació de persones discapacitades.

En conclusió, el requeriment de les condicions especials d'execució enumerades en aquesta clàusula, pel què fa al seu caràcter eminentment social, ve especialment motivat pel fet que l'Ajuntament de Barcelona vol garantir que en les contractacions corporatives municipals que es promouen no es permeti que es donin situacions laborals injustes o d'explotació de les persones que presten serveis per a l'AJB. Així doncs, mitjançant aquesta exigència no només es compleix amb l'imperatiu legal exigint per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, sinó que el seu degut compliment en el marc de l'execució del contracte que ens ocupa guarda intrínseca relació no tant sols amb el seu objecte i abast, sinó també amb la finalitat que es vol assolir que no és altra que la de complir d'una manera efectiva i real amb la implementació de polítiques públiques que, en definitiva, tracten de millorar la societat, en àmbits comercials com és el cas del sector tecnològic, no resultant per contra el seu compliment en cas cap discriminatori ni incompatible amb el dret comunitari.

13.LOPDIGDD

Les dades a considerar pel nivell de risc que comporta el seu tractament s'integren dins la tipologia següent:

Altres dades (Nivell mig):

- **identificatives:** DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, marques físiques, núm. reg. personal.
- **personals:** estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent.
- **professionals:** formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
- **treball:** cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
- **econòmico-financeres:** ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions, assegurances, subsidis/beneficis.
- **transaccions:** bens i serveis subministrats, id. rebuts, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions.

Aquestes dades de caràcter personal que es trobaran en servidors propietat de l'adjudicatari, i seran tractades únicament amb la finalitat de disposar de criteris de cerca a l'eina que l'adjudicatari ha de proporcionar per a localitzar i sol·licitar la documentació durant l'execució del serveis de custòdia i préstec.

En el cas que destini les dades a les quals tingui accés a una finalitat diferent a l'establerta, o les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del present contracte o les instruccions de l'IMI i/o l'Ajuntament de Barcelona, l'adjudicatari serà considerat responsable del tractament i respondrà personalment de les infraccions que hagi comès i de les possibles reclamacions que es puguin produir al respecte.

L'IMI repercutirà en l'adjudicatari els costos corresponents a les sancions i/o indemnitzacions a les que hagi de fer front que s'haguessin originat directament o indirectament pel deficient i/o negligent tractament de dades de caràcter personal realitzat per l'adjudicatari. En tot cas, l'adjudicatari s'obliga a mantenir indemne l'IMI i l'Ajuntament de Barcelona de totes les despeses o altres conseqüències negatives que se li puguin originar a causa dels esmentats tractaments, sancions i/o indemnitzacions.

14.FALTES I SANCIONS

Es preveuen els següents percentatges de penalització previstos per incompliment del calendari de lliuraments previst al projecte, d'acord amb el previst al punt 5.2 del plec de prescripcions tècniques:

Número	Fita	Enrederament	Penalització (IVA inclòs)
1	Buidat dipòsit	Entre 1 i 10 dies Més de 10 dies	0,2% facturació fita per cada dia de retard 0,5% facturació fita per cada dia de retard
2	Tractament, destrucció i inici servei de préstec	Entre 1 i 10 dies Més de 10 dies	0,2% facturació prevista per cada dia de retard 0,5% facturació prevista per cada dia de retard

La reiteració en la falta de qualitat dels productes gestionats o lliurats durant el projecte pot suposar l'aplicació de faltes de la forma següent:

- Falta lleu. Es considerarà una falta lleu:
 - No entregar la documentació justificativa de la tasca realitzada (informe de seguiment mensual) un mes.
- Falta greu. Es considerarà una falta greu qualsevol de les situacions següents:
 - La substitució d'algun membre de l'equip de projecte per un altre amb currículum de perfil professional inferior sense el consentiment de l'IMI.
 - L'aplicació d'una segona falta lleu en un termini igual o inferior a tres mesos des de l'última falta lleu sancionada.
 - Reiterada manca de qualitat detectada tant en els documents com en els productes o en les evidències de compliment de fites.



- Falta molt greu:
 - L'aplicació d'una segona falta greu en un termini igual o inferior a sis mesos des de l'última falta greu sancionada.

15. PROPOSTA

Per tot això, la Directora que subscriu proposa s'iniciïn els tràmits adients perquè l'Òrgan de Contractació autoritzi la contractació dels serveis detallats, per una despesa total de 236.697,76 € IVA exclòs, que amb el 21 % d'IVA aplicable (49.706,53 euros) suma un total de 286.404,29 €, d'acord amb les condicions tècniques detallades al Plec de Prescripcions Tècniques, i la convocatòria del corresponent procediment obert de tramitació ordinària per a l'adjudicació del contracte.

Aquest informe de necessitat ha estat emès per la Sra. Marta Bernat Masat, tècnica responsable del contracte i adscrita a la Direcció de Qualitat i Seguretat, i amb el vistiplau de

Sra. Ana Bastida Vilà
Directora de Qualitat i Seguretat