



**Ajuntament  
de Barcelona**

**Institut Municipal d'Informàtica**  
*Direcció de Qualitat i Seguretat*  
C/Diagonal, 220, pl 4  
08018 - Barcelona  
Telèfon 93 291 81 00

# **Informe Justificatiu del contracte de serveis de l'oficina de gestió de serveis TIC (SMO) per a l'Institut Municipal d'Informàtica de l'Ajuntament de Barcelona amb mesures de contractació pública sostenible**

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.



## Índex

<b>1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE</b> .....	<b>4</b>
<b>2. OBJECTE DEL CONTRACTE</b> .....	<b>5</b>
<b>3. JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA, INSUFICIÈNCIA DE MITJANS I ELECCIÓ DEL PROCEDIMENT</b> .....	<b>6</b>
<b>4. DURADA I CàLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE</b> .....	<b>6</b>
<b>5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)</b> .....	<b>8</b>
<b>6. PRÒRROGA DEL CONTRACTE</b> .....	<b>9</b>
<b>7. REVISIÓ DE PREUS</b> .....	<b>9</b>
<b>8. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ</b> .....	<b>9</b>
<b>9. CRITERIS DE SOLVÈNCIA</b> .....	<b>17</b>
9.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA _____	18
9.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL _____	18
<b>10. MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ</b> .....	<b>18</b>
<b>11. SUBCONTRACTACIÓ</b> .....	<b>19</b>
<b>12. CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE</b> .....	<b>20</b>
<b>13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE</b> .....	<b>20</b>
<b>13.1. EL PAGAMENT DEL PREU A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES.</b> _____	20
<b>13.2. L'ACREDITACIÓ DE PAGAMENT EN TERMINI DE PAGAMENT A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES.</b> _____	21
<b>13.3. CONCILIACIÓ CORRESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL</b> _____	21
<b>13.4. MANTENIMENT DE LES CONDICIONS LABORALS DE LES PERSONES QUE EXECUTEN EL CONTRACTE DURANT TOT EL PERÍODE CONTRACTUAL</b> _____	21
<b>13.5. PLA D'IGUALTAT O MESURES D'IGUALTAT</b> _____	22
<b>13.6. MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE</b> _____	23
<b>13.7. COMUNICACIÓ INCLUSIVA</b> _____	24
<b>13.8. PERCENTATGE MÍNIM D'OCUPACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT EN LA PLANTILLA DE L'EMPRESA</b> _____	24
<b>14. FALTES I SANCIONS</b> .....	<b>25</b>
<b>14.1. PENALITZACIONS PER DEMORA EN L'INICI DEL SERVEI</b> _____	25
<b>14.2. PENALITZACIONS PER INCOMPLIMENT CARACTERÍSTIQUES PROFESSIONALS</b> _____	26
<b>14.3. ALTRES SANCIONS</b> _____	26
<b>15. LOPDIGDD</b> .....	<b>29</b>



**16. PROPOSTA..... 29**

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.



## **1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE**

L'Institut Municipal d'Informàtica (en endavant, IMI), com a organisme responsable de la gestió i prestació dels serveis TIC que ofereix a l'Ajuntament de Barcelona i la seva ciutadania, necessita mesurar i millorar constantment els seus processos interns així com les plataformes tecnològiques que els suporten. En els darrers anys, l'IMI, a través de la seva Oficina de Gestió de Serveis (en endavant, SMO), ha estat centrant els seus esforços en consolidar aquests processos de gestió de serveis TIC millorant la seva eficàcia i eficiència, amb l'objectiu de fomentar la qualitat en la prestació dels mateixos.

En els models de gestió de serveis TIC, la funció de la SMO és clau per definir, formalitzar i tutelar els diferents processos que intervenen en la gestió de serveis TIC. De la mateixa manera, per al bon funcionament de la SMO, és fonamental l'ús de sistemes i eines de gestió que facilitin les tasques i les relacions entre els processos que la integren. Aquests sistemes de Planificació de Recursos Empresarials o ERP pretenen integrar totes les dades i processos d'una organització en un sistema unificat.

El repte consisteix en impulsar els plans de millora dels serveis, mesurant la seva disponibilitat, establint els objectius i les accions de millora, la seva prioritització i planificació.

És funció principal d'una oficina de gestió de serveis facilitar a tota l'organització els processos i eines per a poder realitzar la gestió dels serveis de forma eficient i eficaç passant de la gestió de la tecnologia a la gestió dels serveis TIC alineats als serveis de negoci. L'IMI gestiona els serveis TIC d'acord a ITIL, un conjunt de bones pràctiques recomanades per a l'entrega de serveis TIC d'alta qualitat.

Amb la creixent complexitat dels serveis TIC dels darrers 10 anys, l'IMI va considerar necessari dotar-se d'una oficina de Gestió de Serveis TIC per reforçar la gestió operativa dels processos de gestió de serveis TIC i assegurar la qualitat de la informació dels mateixos.

El primer contracte d'aquesta oficina es va fer l'any 2017, sota el número d'expedient 17000075. Un cop finalitzat el mateix, pròrroga inclosa, l'IMI ha estat donant la mateixa cobertura amb contractes menors i oberts simplificats. El present contracte és una renovació del contracte inicial que inclou per una part determinats serveis que ja es trobaven contemplats inicialment, però adaptats als canvis del context en què es troba l'IMI, així com nous serveis que donin cobertura a les noves necessitats.

En concret, l'objecte d'aquesta licitació és la contractació dels serveis informàtics pel suport dels processos següents:

- Gestió de canvis.
- Gestió d'actius i de la Configuració.



- Gestió del portfoli de Serveis.
- Gestió de Nivells de Servei.
- Millora contínua dels serveis.
- Gestió de la disponibilitat.
- Gestió de Peticions.
- Gestió d'Incidències.
- Gestió d'Informes TI.
- Avaluació de canvis.

Amb especial èmfasi en assegurar la qualitat de la informació disponible a l'ERP corporatiu i també l'administració de l'eina de gestió de serveis Nimbus que inclou la gestió, evolució i suport tècnic d'aquest producte.

L'interès públic d'aquest contracte rau en la necessitat de garantir el bon funcionament de la gestió dels serveis que l'IMI presta a l'Ajuntament de Barcelona envers el ciutadà, així com millorar l'eficiència i l'eficàcia dels serveis que reben actualment els departaments i els equips tècnics de l'IMI. Una correcta aplicació de les millors pràctiques del mercat envers la gestió dels serveis a través de la SMO, permetrà ajudar a governar els serveis TIC gestionats per l'IMI, que actualment presta a l'Ajuntament, de manera més eficient i amb la qualitat esperada. Aquest fet redundarà en la millora de la qualitat de la prestació dels serveis oferts per l'Ajuntament a la ciutadania, entre els quals es troben per exemple la gestió de disponibilitat dels serveis SAP Hisenda o el Padró.

A més a més, aquest contracte promou l'eficiència, i, a tal efecte inclou els termes acordats en l'execució dels processos de contractació pública, afavorint l'agilització de tràmits, així, com la valoració de la incorporació de consideracions socials com aspectes positius en aquest procediment de contractació pública, afavorint alhora la participació de la petita i mitjana empresa i l'accés sense cost a la informació.

## **2. OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del contracte són els serveis informàtics per al suport dels processos indicats a l'apartat anterior, amb especial èmfasi amb la qualitat de la informació disponible i també la configuració de l'eina de gestió de serveis de Nimbus que inclou la gestió, evolució, suport i administració tècnica d'aquest producte.

Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius, es considera idoni aplicar el codi CPV núm.72600000-6 "Serveis de suport informàtic i de consultoria".

L'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots perquè no es donen les condicions tècniques per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en l'objecte del present contracte, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la correcta execució pública de les mateixes, ni tampoc es pot considerar adequat



als interessos públics que formin part d'una unitat funcional amb altres prestacions que es pugui arribar a licitar en breu des d'aquesta direcció.

### **3. JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA, INSUFICIÈNCIA DE MITJANS I ELECCIÓ DEL PROCEDIMENT**

L'IMI no disposa en aquests moments de la possibilitat de dedicar els recursos humans ni materials propis a les funcions abans esmentades per assumir amb garanties la prestació d'aquests serveis amb la qualitat i exigència que es requereixen.

Per una part tenim un perfil de consultor que requereix un coneixement de mercat que no disposem actualment a l'IMI. Per altre, els programadors de sistemes que es requereixen han de tenir coneixements d'unes eines molt concretes que tampoc tenim actualment a l'IMI. I finalment el perfil d'auxiliar de suport no tenim la possibilitat de dedicar recursos interns a aquesta funció en aquests moments pel que cal reforçar-nos per poder garantir la prestació dels serveis objecte del contracte amb la qualitat, quantitat i exigència que aquests requereixen.

És per això que proposa la contractació dels serveis mitjançant un procediment obert amb publicitat tot entenent que d'aquesta forma es garanteix la màxima concurrència i competitivitat per obtenir les millors condicions econòmiques i tècniques.

### **4. DURADA I CàLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE**

Aquest contracte tindrà vigència a partir de l'1 d'abril de 2024, o del dia següent al de la seva formalització si aquest fos posterior, i durant 2 anys comptats a partir d'aquesta data.

Aquest contracte tindrà un import total de licitació de 908.062,80 €, IVA exclòs, que aplicant l'IVA vigent del 21% (190.693,19) vigent suposa un import total d'1.098.755,99 €. D'aquesta quantitat: 412.033,50 € aniran amb càrrec al pressupost de l'any 2024, 549.377,99 € aniran amb càrrec al pressupost de l'any 2025 i 137.344,50 € aniran amb càrrec al pressupost de l'any 2026, segons el següent desglossament:

<b>Any</b>	<b>Pressupost net</b>	<b>IVA</b>	<b>Import total</b>
<b>2024</b>	340.523,55 €	71.509,95 €	412.033,50 €
<b>2025</b>	454.031,40 €	95.346,59 €	549.377,99 €
<b>2026</b>	113.507,85 €	23.836,65 €	137.344,50 €
<b>Total</b>	<b>908.062,80 €</b>	<b>190.693,19 €</b>	<b>1.098.755,99 €</b>

Malgrat que és un contracte de continuïtat s'ha calculat el preu de licitació en base a perfils enlloc del càlcul del contracte anterior degut als canvis produïts.



Aquests canvis en el servei, però, son agrupacions diferents en els processos i afegits i eliminacions de tasques que ja fa temps que es proveeixen ja sigui amb personal intern o extern (en gran mesura), i es pot fer un càlcul molt exacte del preu de licitació basat en perfils equivalents.

En concret, la determinació del preu que justifica aquest pressupost de licitació s'ha establert a partir de l'estimació del preu que suposaria l'efectiu compliment del contracte d'acord amb les condicions que consten en els documents que s'annexen a aquest informe per a la realització del mateix, prenent com a unitat de referència els preus dels perfils AM equivalents, actualitzats amb l'IPC per aquest 2023, en aquest cas els preus que considerem adients són els preus per hora de responsable de servei júnior amb un preu/hora IVA inclòs de 64,15 €, el de consultor júnior amb un preu/hora IVA inclòs de 63,26 €, el de programador de sistemes amb un preu/hora IVA inclòs de 45,56 € i el de auxiliar suport a la gestió amb un preu/hora IVA inclòs de 42,60€.

Per això s'informa que el pressupost s'ajusta als preus generals del mercat per als perfils de referència.

Per realitzar aquest contracte s'ha estimat un equip format per 6 FTE's (1 FTE de perfil responsable de servei junior, 1 FTE de perfil consultor junior, 2,50 de perfil programador de sistemes i 1,50 d'auxiliar de suport a la gestió). El pressupost del contracte s'ha establert a partir del càlcul de les hores dedicades per cada perfil i multiplicant pel corresponent preu hora. Tenint en compte que es calcula un total de 1.800 hores anuals per un perfil dedicat, i que l'actual plec preveu una durada de 3 anys. Pel plec tindrem 1 FTE de perfil complet de responsable de servei júnior i per tant, un total de 1.800 hores anuals (3.600 hores per la totalitat del contracte), 1 FTE de perfil complet de consultor júnior i, per tant, un total de 1.800 hores anuals (3.600 hores per la totalitat del contracte), 2,5 FTE's de perfil de programador de sistemes i, per tant, un total de 4.500 hores anuals (1.800 x 2,5) (9.000 hores per la totalitat del contracte) i 1,5 FTE's de perfils d'auxiliar de suport a la gestió per un total de 2.700 hores (1.800 x 1,5) (5.400 hores per a la totalitat del contracte).

El càlcul final correspon, per tant, a de 3.600 h x 64,15 €/h amb iva (perfil responsable servei júnior) + 3.600 h x 63,26 €/h amb iva (perfil consultor júnior) + 9.000 h x 45,56 €/h amb iva (perfil programador de sistemes) + 5.400 hores x 42,60 €/h amb iva (perfil auxiliar de suport a la gestió) que dona un resultat de 190.859,50 € s/iva pel perfil de responsable de servei júnior, de 188.211,57 € s/iva pel perfil de consultor júnior, de 338.876,03 € s/iva pels dos perfils i mig de programadors de sistemes i de 190.115,70 € s/iva pel perfil i mig d'auxiliar de suport a la gestió. La suma dels perfils és de 908.062,80 € (sense IVA), que es correspon a un import total de 1.098.755,99 € (IVA inclòs) sense incloure els arrodoniments propis del full de càlcul que acompanya al present informe.



L'import total d'adjudicació serà l'import de l'oferta pel licitador, IVA exclòs, afegint-se a aquest import el 21% d'IVA.

El sistema de determinació del preu és a tant alçat.

**Aquest contracte per l'import total de 1.098.755,99 € (IVA inclòs) es finança amb càrrec al capítol 2 de l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona.**

El pressupost net es desglossa de la manera següent<sup>1</sup>:

<b>Costos directes:</b>	
Costos salarials - Salari Brut	498.756,89 €
Costos salarials - Seguretat Social (34%)	169.577,34 €
<b>TOTAL (Suma costos directes)</b>	<b>668.334,23 €</b>

<b>Costos indirectes:</b>	
Despeses generals d'estructura (6,4%)	58.116,01 €
Benefici industrial (20%)	181.612,56 €
<b>TOTAL (Suma costos indirectes)</b>	<b>239.728,57 €</b>

<b>TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):</b>	<b>908.062,80 €</b>
---	---------------------

## 5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El Valor Estimat del Contracte (V.E.C.) és d'1.362.094,20 € donat que es preveu la pròrroga i/o modificacions del contracte.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA
<b>2024</b>	340.523,55	0,00 €	0,00 €	340.523,55
<b>2025</b>	454.031,40	0,00 €	0,00 €	454.031,40
<b>2026</b>	113.507,85	340.523,55	0,00 €	454.031,40
<b>2027</b>	0,00	113.507,85	0,00 €	113.507,85
<b>TOTAL</b>	<b>908.062,80</b>	<b>454.031,40</b>	<b>0,00 €</b>	<b>1.362.094,20</b>

<sup>1</sup> **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

**Costos indirectes:** aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.



## **6. PRÒRROGA DEL CONTRACTE**

La vigència del present contracte podrà prorrogar-se per acord de l'òrgan de contractació, comunicant-se l'avís d'aquesta voluntat de prorrogar al contractista dos mesos abans de la finalització de la vigència inicial del contracte o de les seves pròrrogues, fins a un màxim de 12 mesos. Aquest acord de l'òrgan de contractació serà obligatori per a l'empresari.

D'acord amb l'establert a l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment d'aquest contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar per part del contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevistos per a l'òrgan de contractació produïdes en el decurs del procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que s'iniciï l'execució del nou contracte, i, en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre i quan l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

## **7. REVISIÓ DE PREUS**

Ateses les característiques del contracte l'adjudicatari no tindrà cap dret per a la revisió de preus.

## **8. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ**

En virtut d'allò exigit en l'art. 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic es justifica el següent:

1. Que aquesta contractació s'adjudicarà pel procediment obert (art. 156 i ss de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic ), tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

L'adjudicació d'aquest contracte de serveis estarà subjecte a regulació harmonitzada i tramitació ordinària.

2. Que la valoració de les proposicions per determinar l'oferta més avantatjosa atindrà a altres criteris directament vinculats a l'objecte del contracte que van més enllà del preu, ja que les prestacions objecte de la present contractació no estan perfectament definides tècnicament (art. 145.3 d) i g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic) atenent a la complexitat dels coneixements tècnics i l'alt grau de maduresa organitzativa que es necessiten per a l'execució del contracte, hi ha la possibilitat que existeixin variacions en l'execució del mateix que el millorin.



Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

➤ **Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica..... fins a 100 punts**

• **Pel preu ofert pels serveis objecte del contracte a tant alçat ..... 20 punts**

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16.

D'acord amb l'exposat, s'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017, publicada en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018, publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març:

Els punts s'atorgaran en funció de la següent fórmula:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

**Justificació criteri:** Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte com a criteri directament vinculat a l'objecte del contracte com és el preu a tant alçat sense IVA ofert pels licitadors, tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula.

• **Millora dels temps de resposta del servei de resolució d'incidències ..... 4 punts**

Es valoraran les millores dels temps de resposta del servei de resolució d'incidències que millorin els temps de resolució de les incidències amb tall de servei i normals exigits a l'apartat 3.13.2 del plec de prescripcions tècniques. Concretament, es valorarà:

o Millora del temps de resolució d'incidència amb tall de servei ..... fins a 2 punts

- Millora de 2h (temps final: 2 hores) ..... 2 punts
- Millora de 1h (temps final: 3 hores) ..... 1 punt
- (punts no acumulables)

o Millora del temps de resolució d'incidència normal..... fins a 2 punts



Millora de 12h (temps final: 36 hores) .....	2 punts
Millora de 8h (temps final: 40 hores) .....	1 punt
Millora de 4h (temps final: 44 hores) .....	0,5 punts
(punts no acumulables)	

**Justificació criteri:** Es tindran en compte les propostes dels licitadors que millorin els temps de resposta del servei de resolució d'incidències exigits en el plec tècnic ja que permeten la màxima disponibilitat de la solució en la mida que redueix els terminis de resposta i resolució d'incidències. El mòdul de gestió d'incidències i peticions del producte EasyVista permet el registre i mesura dels temps de resolució, a més, al plec de condicions tècniques s'exigeix que es registri a la pròpia eina. Això garanteix que es puguin realitzar les mesures necessàries per al compliment d'aquest requisit i que en el cas que no es compleixin s'apliquin les penalitzacions indicades en aquest informe. Aquesta mesura que té impacte directe en el cost del servei pretén assegurar la qualitat que és imprescindible en un servei d'aquestes característiques.

- **Millora dels temps de resposta del servei de resolució de peticions..... 4 punts**

Es valoraran les millores dels temps de resposta del servei de resolució de peticions que millorin els temps de resolució de les peticions urgents i normals exigits a l'apartat 3.13.3 del plec de prescripcions tècniques. Concretament, es valorarà:

o Millora del temps de resolució de peticions urgents ..... fins a 2 punts

Millora de 2h (temps final: 2 hores) .....	2 punts
Millora de 1h (temps final: 3 hores) .....	1 punt
(punts no acumulables)	

o Millora del temps de resolució de peticions normals..... fins a 2 punts

Millora de 12h (temps final: 36 hores) .....	2 punts
Millora de 8h (temps final: 40 hores) .....	1 punt
Millora de 4h (temps final: 44 hores) .....	0,5 punts
(punts no acumulables)	

**Justificació criteri:** Es tindran en compte les propostes dels licitadors que millorin els temps de resposta del servei de resolució de peticions exigits en el plec tècnic ja que permeten la màxima disponibilitat del servei en la mida que redueix els terminis de resposta i resolució de peticions. El mòdul de gestió d'incidències i peticions del producte EasyVista permet el registre i mesura dels temps de resolució, a més, al plec de condicions tècniques s'exigeix que es registri a la pròpia eina. Això garanteix que es puguin realitzar les mesures necessàries per al compliment d'aquest requisit que en el cas que no es compleixin s'apliquin les penalitzacions indicades en aquest informe. Aquesta mesura que té impacte directe en el cost del servei pretén assegurar la qualitat que és imprescindible en un servei d'aquestes característiques.



• **Millora del nivell de servei de resolució d'incidències ..... fins a 5 punts**

Es valoraran les millores del nivell de servei de resolució d'incidències que millorin el percentatge de resolució de les incidències exigint a l'apartat 9.1.2 del plec de prescripcions tècniques per l'indicador **SMO\_GIN1** (Percentatge d'incidències de tots tipus resoltes en un temps igual o inferior al temps indicat en la taula de temps de resposta per aquest concepte amb la qualitat demanada i, per tant, acceptades).

Els punts s'atorgaran en funció de la següent fórmula:

$$\text{Punts} = \frac{(\text{SLAadj} - \text{SLAo})}{(\text{SLAmax} - \text{SLAo})} * P$$

On

- SLAadj = SLA objectiu ofert per l'empresa licitadora
- SLAo = SLA objectiu demanat al plec (90%)
- SLAmax = SLA màxim (100%)
- P = Puntuació màxima

**Justificació criteri:** Es tindran en compte les propostes dels licitadors que millorin el nivell de servei de resolució d'incidències exigits en el plec tècnic ja que permeten la màxima disponibilitat de la solució en la mida que incrementen la qualitat dels terminis de resposta i resolució d'incidències. El mòdul de gestió d'incidències i peticions del producte EasyVista permet el registre i mesura dels temps de resolució. A més, al plec de prescripcions tècniques s'exigeix que es registri a la pròpia eina. Això garanteix que es puguin realitzar les mesures necessàries per al compliment d'aquest requisit i que en el cas que no es compleixin s'apliquin les penalitzacions indicades en aquest informe. Aquesta mesura que té impacte directe en el cost del servei pretén assegurar la qualitat que és imprescindible en un servei d'aquestes característiques.

• **Millora del nivell de servei de resolució de peticions ..... fins a 5 punts**

Es valoraran les millores del nivell de servei de resolució de peticions que millorin el percentatge de resolució de les peticions exigits a l'apartat 9.1 del plec de prescripcions tècniques. Concretament, l'indicador **SMO\_GPN1** (Percentatge de peticions de tots tipus resoltes en un temps igual o inferior al temps indicat en la resolució amb la qualitat demanada i, per tant, acceptades).

Els punts s'atorgaran en funció de la següent fórmula:

$$\text{Punts} = \frac{(\text{SLAadj} - \text{SLAo})}{(\text{SLAmax} - \text{SLAo})} * P$$

On



SLAadj =	SLA objectiu ofert per l'adjudicatari
SLAo =	SLA objectiu demanat al plec (80%)
SLAmax =	SLA màxim (100%)
P =	Puntuació màxima

**Justificació criteri:** Es tindran en compte les propostes dels licitadors que millorin el nivell de servei de resolució de peticions exigits en el plec tècnic ja que permeten la màxima disponibilitat de la solució en la mida que incrementen la qualitat dels terminis de resposta i resolució de peticions. El mòdul de gestió d'incidències i peticions del producte EasyVista permet el registre i mesura dels temps de resolució, a més, al plec de condicions tècniques s'exigeix que es registri a la pròpia eina. Això garanteix que es puguin realitzar les mesures necessàries per al compliment d'aquest requisit i que en el cas que no es compleixin s'apliquin les penalitzacions indicades en aquest informe. Aquesta mesura que té impacte directe en el cost del servei pretén assegurar la qualitat que és imprescindible en un servei d'aquestes característiques.

- **Experiència en les eines clau per la realització del servei ..... 20 punts**

Es valorarà que el personal assignat al contracte amb dedicació mínima de 0,5 FTE en qualsevol dels perfils, exceptuant el que s'exigeix en el plec, disposi d'experiència demostrable addicional, i a partir dels mínims segons perfil i producte que s'estableixen a la clàusula 7.2 del plec de prescripcions tècniques en els productes següents. S'atorgaran més punts a les propostes que millorin aquest aspecte.

- Experiència en l'ús d'Easyvista (mínima d'un any)..... 8 punts

$$\text{Punts} = \min\left\{8,8 * \frac{n}{6}\right\}$$

On n = nombre de FTE's assignats al contracte amb un mínim del 0,5 FTE que compleixen el requisits d'experiència en els perfils indicats de millora.

- Experiència en programació i administració en eines UIM (unified infrastructure management) i UMP (unified management portal) (mínima de dos anys per al perfil "Responsable de Servei Júnior" i mínima d'un any per als perfils "Programador de sistemes" exceptuant el perfil obligatori)..... 12 punts

$$\text{Punts} = \min\left\{12,12 * \frac{n}{2,5}\right\}$$

On n = nombre de FTE's assignats al contracte, exceptuant el perfil obligatori de programador de sistemes, que ha de tenir una experiència mínima d'un any en eines UIM (unified infrastructure management) i UMP (unified management portal) de CA



Technologies (Broadcom) amb un mínim del 0,5 FTE que compleixen els requisits d'experiència en els perfils indicats de millora.

**Justificació criteri:** L'experiència o certificació en les eines clau del servei aporta garanties de coneixement de la plataforma objecte del contracte reduint d'aquesta forma els errors per manca de coneixement i permetent una comunicació fluida i efectiva, amb els responsables del servei de l'IMI. L'experiència prèvia dels serveis tècnics de l'IMI en contractes anteriors ens demostra que aquest coneixement és un punt essencial per millorar la qualitat del servei. La qualitat en la prestació es veu clarament millorada en parlar els tècnics assignats al contracte i els serveis tècnics del IMI un mateix llenguatge tècnic i, per tant, la resolució de les peticions i incidències relacionades amb el servei són resoltes i ateses en un temps inferior.

- **Ampliació de mitja hora a l'inici de la prestació del servei..... 5 punts**

**Justificació criteri:** Iniciar la prestació del servei mitja hora abans de l'horari de prestació pactat (tal i com s'indica en l'apartat 8.3 Horari dels serveis) ens permet detectar i corregir incidències que impedeixin que les plataformes estiguin accessibles per l'usuari final en l'horari de servei pactat (les 8 del matí).

- **Compromís de permanència després de l'horari laboral per la resolució d'incidències que comportin tall de servei ..... 4 punts**

**Justificació criteri:** Aquesta permanència més enllà de l'horari de prestació pactat (tal i com s'indica en l'apartat 8.3 Horari dels serveis) ens permet resoldre incidències que impedeixen l'accés a les plataformes objecte del contracte per part dels usuaris finals sense haver de tractar-les a l'inici del dia següent amb les corresponents molèsties que comporta per l'usuari final.

- **Compromís d'actualització de la versió dels productes que componen la solució Nimbus com a mínim fins a la versió 20.4 del producte DX Unified Infrastructure Management de Broadcom, amb les condicions definides al plec tècnic..... 10 punts**

**Justificació criteri:** Aquest producte és clau en la prestació dels serveis objecte del contracte pel que fa a la disponibilitat i nivells de servei i actualment per manca de recursos es troben en una versió molt antiga. Aquesta actualització ens permet donar un millor servei, tenir un millor suport per part del fabricant del producte i assegurar així una major qualitat i seguretat de la solució implantada. Aquesta millora està indicada en l'apartat 3.1.4 gestió de la infraestructura del Plec de prescripcions tècniques.



- **Compromís d'implantació de solució automàtica de categorització d'imatges amb les condicions definides al plec tècnic..... 10 punts**

**Justificació criteri:** La tasca de depuració d'imatges és una de les més feixugues del contracte i requereix molta dedicació alhora que en ser molt manual dona peu a tenir errors de diagnòstic. La implantació d'una solució que amb les eines noves de mercat (com per exemple reconeixement d'imatges o intel·ligència artificial), permetria simplificar aquesta feina, alhora que ajudar a millorar la qualitat de la depuració que redunda en una mesura més correcta dels nivells de servei. Aquest fet ens permetrà donar millor servei, dedicar els recursos a tasques de més valor afegit i assegurar la qualitat de la informació que es lliura a l'Ajuntament. Aquesta millora està indicada en l'apartat 3.1.9 Depuració de dades del Plec de prescripcions tècniques.

- **Compromís d'estudi i proposta tècnica d'implantació de solucions de mesura de disponibilitat basada en l'ús reals dels serveis amb les condicions definides al plec tècnic..... 5 punts**

**Justificació criteri:** La qualitat de la informació sobre disponibilitat dels serveis pot millorar substancialment amb eines que analitzen l'ús real dels serveis per part dels usuaris finals, complementant la informació obtinguda amb els sistemes de simulació que empren actualment. La implantació d'una solució d'aquest tipus ajudaria a millorar la informació sobre la disponibilitat dels serveis que l'IMI lliura a l'Ajuntament. Aquesta millora està indicada en l'apartat 3.5.1 Depuració de dades del Plec de prescripcions tècniques.

- **Compromís d'implantació de solució per a categorització d'incidències integrat amb Easyvista amb les condicions definides al plec tècnic..... 8 punts**

**Justificació criteri:** La qualitat de la informació sobre la tipologia de les incidències és clau per a un bon procés de gestió. Una bona base d'indicadors d'incidències ens ajudarà a millorar la qualitat dels serveis i la satisfacció dels treballadors de l'Ajuntament de Barcelona davant d'incidències en el seu lloc de treball digital. Aquesta millora està indicada en l'apartat 3.8.4 Auditories de la informació del Plec de prescripcions tècniques.

### **LIMITS PER A LA CONSIDERACIÓ D'OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS.**

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:



Un diferencial de 10 punts percentuals per sobre de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes envers el preu de licitació o, en el cas d'un únic licitador, un diferencial del 20% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes envers el preu de licitació es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5 punts percentuals respecte del percentatge de rebaixa de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de les ofertes envers el preu de licitació s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan el percentatge de rebaixa sobre el preu de licitació d'una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior a 5 punts percentuals.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

### **MESURA SOCIAL**

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferior als que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.



## 9. CRITERIS DE SOLVÈNCIA

Per poder ser acceptades a la licitació, Les empreses licitadores han d'acreditar els següents requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínims següents, els quals no suposen cap limitació efectiva a la concurrència d'empreses que cal preservar en qualsevol licitació per procediment obert, d'acord amb els paràmetres fixats a la LCSP. En aquest sentit, respecte de la solvència econòmica i financera es fixa el criteri del volum de negocis i, aquest s'estableix en un import inferior a una vegada i mitja del valor estimat anual del contracte; i, en relació a la solvència tècnica i professional requerida, es fixa la seva acreditació mitjançant la relació dels principals serveis en els darrers tres anys, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, resultant l'import mínim requerit a les empreses licitadores i, que han de justificar l'any de major execució al voltant del 70% de l'annualitat mitjana del valor estimat del contracte o inferior.

Atenent que la proporcionalitat de la solvència esdevé un concepte jurídic indeterminat i, conseqüentment procedeix examinar casuísticament si els paràmetres establerts esdevenen objectivament admissibles en relació a l'objecte del contracte, atenent la seva complexitat tècnica i respectiva dimensió econòmica, entre d'altres possibles circumstàncies, es constata des de la vessant formal constituïda pel principi de legalitat que pel fet de sol·licitar els mínims que fixa la LCSP es justifica directament la proporcionalitat d'aquests requeriments de solvència i, per tant no es perjudica la competitivitat ni es restringeix injustificadament la concurrència de les empreses en condicions d'igualtat, en resultat aquestes exigències del tot adequades a la dimensió econòmica i complexitat tècnica del contracte que comporta la necessitat d'exigir aquest expertise mínim tant a les empreses licitadores com a l'equip a adscriure en ares a garantir la correcta execució de les prestacions a satisfacció de l'administració.

I, per altra banda des de la vessant teleològica de la proporcionalitat que comporta un enjudiciament de l'admissibilitat i idoneïtat dels concrets requisits de solvència, es constata que la solvència requerida no es circumscriu en concret a cap dels sectors possibles amb què acreditar aquesta, podent-se valdre les empreses licitadores tant dels serveis prestats en l'àmbit públic com privat indistintament; així mateix, tampoc es requereix una dilatada ni excessiva experiència professional empresarial ni de l'equip a adscriure al contracte, de conformitat amb els principis proclamats a l'article 1 de la LCSP, resultant aquesta la necessària i indispensable per assolir l'objectiu que es persegueix amb la consecució d'aquests serveis.

Tenint en compte tot això, s'entén que existeix un just equilibri entre la solvència mínima exigida, tant econòmica com tècnica, i un ventall suficientment ampli per tal de garantir la màxima concurrència i competitivitat, tot atenent a que, per sota dels límits mínims establerts, resultaria inviable la correcta execució del contracte, atesa la seva complexitat i els mitjans personals i materials mínimament necessaris.



### 9.1. Solvència econòmica i financera

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor estimat de 340.523,55 €.

En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

### 9.2. Solvència tècnica o professional

Els licitadors hauran de presentar una relació dels principals treballs o serveis realitzats en els últims tres anys que inclogui imports, dates i destinataris, públics o privats, de serveis de naturalesa igual o similar a l'objecte de la present licitació.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 238.366,49 euros.

A més de les condicions mínimes de solvència que s'han indicat, els participants hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials necessaris, d'acord amb el que disposa la clàusula 7.2 de característiques professionals del plec de prescripcions tècniques.

Tanmateix, els licitadors que comptin amb 50 o més treballadors/es, hauran d'acreditar que almenys el 2 per cent de la plantilla està composta per persones amb discapacitat, segons estableix l'art. 42 del Decret Legislatiu 1/2013, de 20 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

De la mateixa manera, aquells licitadors que comptin amb més de 50 treballadors/es, hauran d'acreditar que compleixen amb l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat conforme amb allò disposat a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.

## **10.MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ**

La mesa de contractació està constituïda per:

- President: Gerent de l'Institut Municipal d'Informàtica
- La secretària delegada de l'Institut Municipal d'Informàtica o persona en qui delegui
- L'interventor adjunt a la Intervenció general o persona en qui delegui



- El Director de Planificació d'Aprovisionament TIC i Gestió Econòmica o persona en qui delegui.
- La directora de Qualitat i Seguretat de l'Institut Municipal d'Informàtica o persona en qui delegui
- El responsable del contracte de l'Institut Municipal d'Informàtica o persona en qui delegui

## **11.SUBCONTRACTACIÓ**

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu. En aquest supòsit, per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.



Donat que la decisió o necessitat de subcontractació és associada al licitador, en el seu cas a l'adjudicatari, els costos de gestió associats a la pròpia subcontractació, facturació interna, seguiment, coordinació, etc. correrà a càrrec de l'adjudicatari i no és imputable com a hores del servei. L'única excepció al respecte és la gestió de llicències associades al contracte, tal i com es detalla al plec tècnic.

## **12.CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE**

És responsabilitat de l'adjudicatari que no es porti a terme cap activitat dins de les previstes en els serveis inclosos en aquest contracte que pugui crear algun conflicte i que pugui perjudicar la imatge de l'Institut Municipal d'Informàtica. Si se'n produís alguna, a més de ser considerat el rescabament dels costos, aquesta podria ser motiu de sanció.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir l'equip de treball adscrit al contracte durant tota la vigència d'aquest. En cas que s'hagi de produir la substitució d'algun membre de l'equip adscrit al contracte, que no sigui per causes de força major, l'adjudicatari ho comunicarà a l'IMI i la substitució s'haurà de fer per un perfil que, com a mínim, tingui les mateixes característiques professionals i tècniques que les exigides a l'apartat de Recursos Humans del Plec de Prescripcions Tècniques; en cas contrari i sense el consentiment de l'IMI aquest fet serà susceptible de sanció.

## **13.CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

D'acord amb l'article 202 LCSP i en concordança amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona i normativa municipal de desplegament actualment en vigor; la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 15 de març, s'inclouen al contracte les següents condicions especials d'execució, havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes.

### **13.1. EL PAGAMENT DEL PREU A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES.**

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i **amb efectes deslliuradors**.



S'estableix aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal, que esdevé d'aplicació obligatòria en tots els contractes en els termes proposats en la Guia de contractació pública social, a l'haver-se reconegut la possibilitat de subcontractació.

### **13.2. L'ACREDITACIÓ DE PAGAMENT EN TERMINI DE PAGAMENT A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES.**

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

Per tal d'efectuar un acurat control de la morositat en la subcontractació, s'estableix aquesta condició especial d'execució.

### **13.3. CONCILIACIÓ CORRESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL**

L'empresa contractista ha d'aportar un pla o mesures de conciliació corresponsible del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, algunes d'aquestes mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en l'apartat de faltes i sancions.

### **13.4. MANTENIMENT DE LES CONDICIONS LABORALS DE LES PERSONES QUE EXECUTEN EL CONTRACTE DURANT TOT EL PERÍODE CONTRACTUAL**

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.



El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

S'incorpora aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal i preferent en els contractes de serveis, tals com el que esdevé objecte d'aquesta licitació, en què intervenen persones físiques en la seva execució.

### **13.5. PLA D'IGUALTAT O MESURES D'IGUALTAT**

L'empresa contractista, sempre i quan el personal adscrit a l'execució del contracte sigui com a mínim de 5 persones, ha de presentar a la persona responsable del contracte, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte. En el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

*\*S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.*

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

Tota empresa contractista legalment obligada, conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març, modificat per Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març, d'aplicació gradual atenent a allò establert a la disposició transitòria dècima segona de l'esmentat Reial Decret Llei, haurà de presentar el Pla d'igualtat, i, en cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració del mateix, les mesures alternatives aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte. Conseqüentment s'incorpora aquesta condició especial d'execució atenent a la participació de persones en l'execució del contracte i el termini d'execució previst pel mateix que aconsella la seva aplicació, així mateix, cal remarcar que d'acord amb l'article 71.1.d) de la LCSP, s'estableix la prohibició de contractar amb les administracions públiques per a totes les empreses de més de 250 persones



treballadores que no disposin d'un Pla d'Igualtat conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març.

### **13.6. MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE**

Sempre i quan el personal adscrit a l'execució del contracte sigui com a mínim de 5 persones, l'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

*\*S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.*

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com adoptar les mesures de formació al personal per detectar millor les situacions de violència masclista o per orientació sexual o identitat de gènere que pateixen les persones usuàries finals.

En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'empresa entrega a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en l'apartat de faltes i sancions. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

De la mateixa manera que s'ha justificat per l'anterior condició, aquesta també esdevé d'aplicació transversal per a tots els contractes on hi intervinguin relacions personals.



### **13.7. COMUNICACIÓ INCLUSIVA**

L'empresa contractista ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

*\* S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Comunicació Inclusiva.*

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

S'incorpora aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal i preferent en els contractes de serveis, tals com el que esdevé objecte d'aquesta licitació, en què intervenen persones físiques en la seva execució.

### **13.8. PERCENTATGE MÍNIM D'OCUPACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT EN LA PLANTILLA DE L'EMPRESA**

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.



S'estableix aquesta condició especial d'execució davant l'obligatorietat legalment requerida a l'article 71.1.d) de la LCSP en concordança amb l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, que a prova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

### **Justificació de les condicions especials d'execució relacionades amb l'objecte del contracte**

Es justifica l'exigibilitat d'aquestes mesures pel fet que els objectius del contracte i els serveis inclosos en el seu abast preveuen la possibilitat de subcontractació i per tant es justifica la conveniència de les mesures sobre el pagament a empreses subcontractades.

Les persones són el principal element de prestació de serveis i en aquest contracte, en què es requereixen equips professionals, cal extremar les garanties laborals necessàries perquè tant l'empresa adjudicatària com les possibles empreses subcontractades vetllin per el benestar dels seus treballadors i permetin la conciliació i garanteixin l'ocupació de persones discapacitades.

En conclusió, el requeriment de les condicions especials d'execució enumerades en aquesta clàusula, pel què fa al seu caràcter eminentment social, ve especialment motivat pel fet que l'Ajuntament de Barcelona vol garantir que en les contractacions corporatives municipals que es promouen no es permeti que es donin situacions laborals injustes o d'explotació de les persones que presten serveis per a l'AJB. Així doncs, mitjançant aquesta exigència no només es compleix amb l'imperatiu legal exigint per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, sinó que el seu degut compliment en el marc de l'execució del contracte que ens ocupa guarda intrínseca relació no tant sols amb el seu objecte i abast, sinó també amb la finalitat que es vol assolir que no és altra que la de complir d'una manera efectiva i real amb la implementació de polítiques públiques que, en definitiva, tracten de millorar la societat, en àmbits comercials com és el cas del sector tecnològic, no resultant per contra el seu compliment en cas cap discriminatori ni incompatible amb el dret comunitari.

## **14.FALTES I SANCIONS**

### **14.1. PENALITZACIONS PER DEMORA EN L'INICI DEL SERVEI**

Un cop adjudicat el contracte caldrà iniciar els treballs de forma immediata. El contractista caldrà que posi a l'equip a disposició per iniciar els treballs. S'aplicarà la penalització per a demora en l'inici del projecte a raó de 1.200,00 € / dia, IVA inclòs, fins a un límit de 15 dies a partir del qual l'IMI pot optar per la resolució del contracte.



Es justifica aquesta penalització en l'alt impacte en tota la resta de serveis TIC oferts per l'Institut Municipal d'Informàtica, ja que alguns dels processos objecte d'aquests plec tenen un impacte directe en els serveis prestats i, si no es presten poden aturar tots els canvis i desplegaments d'aplicacions previstos en la resta de serveis municipals.

## **14.2. PENALITZACIONS PER INCOMPLIMENT CARACTERÍSTIQUES PROFESSIONALS**

Durant tota la durada del contracte els perfils assignats al servei han de complir els requisits demanats pel que fa a experiència professional tal i com s'especifica a l'apartat 7.2 Característiques professionals del plec tècnic. En cas d'incompliment s'aplicarà la penalització per incompliment de característiques professionals a raó de 250,00 € / dia, IVA inclòs, fins a un límit de 30 dies a partir del qual l'IMI pot optar per la resolució del contracte.

## **14.3. ALTRES SANCIONS**

A més del règim general de sancions i causes de resolució, especialment per aquest contracte, l'incompliment dels nivells de servei acordats en el contracte i especificats a l'apartat 9.1.2 Relació d'indicadors i nivells de servei per causes imputables al contractista del plec de prescripcions tècniques, podran ser objecte de penalització.

Les penalitzacions seran exclusivament si no s'arriba als mínim exigits en el plec, una vegada aplicada la millora en la oferta si s'escau.

Així mateix, aplicaran les següents faltes i sancions:

### Incompliments lleus:

- L'incompliment per causes imputables al contractista de qualsevol paràmetre dels ANS acordats i que no superi en més d'un 2% els límits que per cadascun s'hagi fixat.
- L'incompliment per causes imputables al contractista del lliurament, que superin la data prevista en més de 1 mes, tal i com indica el plec, si s'haguessin proposat, de les millores:
  - Actualització de la versió dels productes que componen la solució Nimbus com a mínim fins a la versió 20.4 del producte DX Unified Infrastructure Management de Broadcom,
  - Implantació de solució automàtica de categorització d'imatges,
  - Estudi i proposta tècnica d'implantació de solucions de mesura de disponibilitat basada en l'ús reals dels serveis i,
  - Solució per a categorització d'incidències integrat amb Easyvista
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.



### Incompliments greus:

- Cometre una segona falta lleu en un període no superior a 6 mesos des de la imposició de la primera.
- L'incompliment per causes imputables al contractista de qualsevol paràmetre dels ANS acordats que superi el 2% i sigui inferior al 5% dels límits que per cadascun s'hagi fixat.
- L'incompliment per causes imputables al contractista del lliurament, que superin la data prevista en més de 2 mesos, tal i com indica el plec, de les millores:
  - Actualització de la versió dels productes que componen la solució Nimbus com a mínim fins a la versió 20.4 del producte DX Unified Infrastructure Management de Broadcom,
  - Implantació de solució automàtica de categorització d'imatges,
  - Estudi i proposta tècnica d'implantació de solucions de mesura de disponibilitat basada en l'ús reals dels serveis i,
  - Solució per a categorització d'incidències integrat amb Easyvista
- L'incompliment dintre d'un mateix període de mesura de ANS (mensualment) de dues o més faltes lleus. És a dir, l'incompliment en el mateix període de dos o més dels cinc ANS definits.
- La substitució d'algun membre de l'equip adscrit al contracte per un altre amb currículum de perfil professional inferior sense el consentiment de l'Institut.
- Accés no contemplat dins l'abast del contracte a dades de caràcter protegit.

### Incompliments molt greus:

- Cometre una segona falta greu en un període no superior a un any des de la imposició de la primera.
- L'incompliment per causes imputables al contractista de qualsevol paràmetre dels ANS acordats que superi 5% dels límits que per cadascun s'hagi fixat incloent les possibles millores ofertes per l'adjudicatari.
- L'incompliment en un mateix període de facturació (mensual) de tots els ANS definits.
- L'incompliment per causes imputables al contractista del lliurament que superin la data prevista en més de 4 mesos, tal i com indica el plec, si s'haguessin proposat, de les millores:
  - Actualització de la versió dels productes que componen la solució Nimbus com a mínim fins a la versió 20.4 del producte DX Unified Infrastructure Management de Broadcom,
  - Implantació de solució automàtica de categorització d'imatges,



- Estudi i proposta tècnica d'implantació de solucions de mesura de disponibilitat basada en l'ús reals dels serveis i,
- Solució per a categorització d'incidències integrat amb Easyvista
- No comunicar a l'òrgan de contractació, l'execució parcial del contracte amb altres empreses, sense que hi hagi causa ni motivació justificativa d'aquesta omisió.
- Incompliment injustificat del deure de pagament del preu en el termini legal a les empreses subcontractades.

No s'aplicarà aquest règim de sancions durant el període de transició establert.

### Valoració econòmica de les faltes

Faltes lleus: Fins al 3 % del cost mensual equivalent del total del contracte.

Faltes greus: Fins al 6 % del cost mensual equivalent del total del contracte.

Faltes molt greus: Fins al 10 % del cost mensual equivalent del total del contracte.

### Causas de Resolució del contracte:

A més de les tipificades de forma general i les indicades a l'apartat 14.1 Penalitzacions per demora en l'inici del contracte i 14.2 Penalitzacions per l'incompliment de les característiques professionals, l'IMI podrà optar per la rescissió del contracte per causes imputables a l'adjudicatari en cas que:

- s'imposin dues faltes molt greus
- la suma de les penalitzacions per imposició de sancions superi el 2,5 % del total del contracte
- Demorar en 15 dies l'inici del projecte/servei
- Incompliment de les característiques professionals dels perfils assignats al contracte més enllà de 30 dies.

En el cas que destini les dades a les quals tingui accés a una finalitat diferent a l'establerta, o les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del present contracte o les instruccions de l'Ajuntament de Barcelona, l'adjudicatari serà considerat responsable del tractament i respondrà personalment de les infraccions que hagi comès i de les possibles reclamacions que es puguin produir al respecte.

L'Ajuntament de Barcelona repercutirà en l'adjudicatari els costos corresponents a les sancions i/o indemnitzacions a les que hagi de fer front que s'haguessin originat directament o indirectament pel deficient i/o negligent tractament de dades de caràcter personal realitzat per l'adjudicatari. En tot cas, l'adjudicatari s'obliga a mantenir indemne l'Ajuntament de Barcelona de totes les despeses o altres



conseqüències negatives que se li puguin originar a causa dels esmentats tractaments, sancions i/o indemnitzacions.

## **15. LOPDIGDD**

Atesa la tipologia i naturalesa del contracte l'empresa contractista no tindrà accés a cap dada personal emmagatzemada a servidors de l'IMI.

## **16. PROPOSTA**

Per tot això el Directora que subscriu proposa s'iniciïn els tràmits adients per que l'Òrgan de Contractació autoritzi la contractació dels serveis detallats, la despesa de 908.062,80 € IVA exclòs, que amb el 21% d'IVA aplicable (190.693,19 €) suma un total de 1.098.755,99 €, d'acord amb les condicions tècniques detallades al Plec de Prescripcions Tècniques, i la convocatòria del corresponent procediment obert d'adjudicació de la licitació.

Aquest informe justificatiu ha estat emès pel Sr. José Lage Huertas, tècnic responsable del contracte, amb el vistiplau de,

Sra. Ana Bastida Vila  
Directora de Qualitat i Seguretat de l'IMI