



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut Municipal d'Informàtica
Direcció de Serveis d'Estratègia i Governança

**INFORME JUSTIFICATIU DEL CONTRACTE
DELS SERVEIS DE GESTIÓ DE LA DEMANDA DE PROJECTES I
DE GESTIÓ DEL PORTFOLI DE PROJECTES DE L'INSTITUT
MUNICIPAL D'INFORMÀTICA DE BARCELONA,
AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ SOSTENIBLE**



Índex

1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE	4
1.1. ANTECEDENTS	4
1.2. SITUACIÓ ACTUAL	4
2. OBJECTE DEL CONTRACTE	5
3. JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS	7
4. DURADA I CàLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE	7
4.1. DURADA DEL CONTRACTE	7
4.2. CàLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE	7
4.3. METODOLOGIA PER A LA JUSTIFICACIÓ DE LA DETERMINACIÓ DE PREUS	9
5. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	9
5.1. IMPORTS MÀXIMS DE MODIFICACIÓ	9
5.2. RESUM ECONÒMIC DELS POSSIBLES AUGMENTS O DISMINUCIONS DEL CONTRACTE	9
5.3. CRITERIS DE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PER SERVEI	9
5.4. MODIFICACIONS PER AUGMENT O DISMINUCIÓ DE VOLUMETRIES EN SERVEIS	10
5.5. METODOLOGIA DE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	10
6. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (V.E.C.)	10
7. PRÒRROGA DEL CONTRACTE	11
8. REVISIÓ DE PREUS	12
9. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ	12
9.1. CRITERIS LOT 1	12
9.1.1. CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR	12
9.1.2. CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	18
9.2. CRITERIS LOT 2	21
9.2.1. CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR	21
9.2.2. CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	27
10. CRITERIS DE SOLVÈNCIA	30
10.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA	31
10.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL	31



11. SUBCONTRACTACIÓ.....	32
12. MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ	33
13. CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE	33
14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	34
15. LODPIGDD.....	39
16. FALTES I SANCIONS.....	39
17. PROPOSTA.....	39
ANNEX I - JUSTIFICACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE.....	40



1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE

1.1. ANTECEDENTS

L'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona (en endavant, IMI), creat l'any 1990, és un organisme autònom de l'Ajuntament de Barcelona que té, entre les seves funcions, la de prestar tota mena de serveis informàtics i de telecomunicacions a l'Ajuntament de Barcelona i als organismes i les empreses públiques que en depenen.

La Direcció de Serveis d'Estratègia i Governança (DSEiG) de l'IMI té la missió de Liderar el desplegament de l'estratègia de les tecnologies de la informació per donar compliment als objectius de l'IMI i de l'Ajuntament així com de vetllar pel bon govern i la qualitat dels serveis i projectes que l'IMI proporciona a l'organització.

La DSEiG es la encarregada de:

- Liderar la implementació de l'estratègia global de l'IMI, coordinant amb les direccions pertinents per assegurar que estigui alineada amb els objectius organitzatius.
- Definir i coordinar les estructures de govern per assegurar el compliment de l'estratègia.
- Dirigir el procés de transició cap a un model organitzatiu optimitzat, identificant les millores necessàries i implementant els canvis pertinents per millorar l'eficiència i la efectivitat.
- Supervisar la implementació de polítiques de qualitat i gestió de riscos garantint que els processos i les solucions compleixin amb els estàndards establerts.
- Donar suport al gerent en la funció de comunicació del l'IMI.
- Assegurar que la funció de RRHH desenvolupa la seva activitat d'acord amb l'estratègia de l'Institut.
- Planificar i gestionar el pressupost i la contractació de la Direcció

El Departament de Projectes (DP) és l'àrea de la DSEiG que dona suport en l'execució del Pla d'actuacions transformant les iniciatives de les àrees sectorials municipals en una cartera global de projectes alineada amb el Pla d'actuacions i vetllant-ne el compliment.

Tanmateix, l'Ajuntament de Barcelona, a través de l'IMI, es relaciona als àmbits TIC i Smart Cities amb la Comissió Europea (en endavant, CE), així com amb altres ciutats europees treballant conjuntament en **Projectes Europeus**.

1.2. SITUACIÓ ACTUAL

El Departament de Projectes (DP) dona suport en la definició, coordinació, avaluació i control de tot cicle de vida dels projectes per tal de facilitar l'assoliment dels seus objectius i de les seves fites definides, així com la seva execució en el temps, recursos i abast establerts.

El DP està organitzat en tres àmbits funcionals clau: la gestió de la demanda del portafolis de projectes, l'impuls i gestió del portafolis de projectes internacionals i la gestió de l'execució del portafolis de projectes.



- **L'Oficina de Gestió de la Demanda (OGD)** és responsable de la conceptualització i la gestió de la demanda del portafolis de projectes així com de treballar activament en l'elaboració i suport de l'execució del Pla d'actuacions TIC. La OGD s'encarrega d'alinear els objectius estratègics amb els objectius TIC de l'IMI i de les diferents àrees sectorials municipals, transformant-los en iniciatives concretes que donen com a resultat un portafolis de projectes.
- **L'Oficina de Projectes Internacionals (OPI)** és la responsable de l'impuls i gestió del portafolis de projectes internacionals actuant com a òrgan de suport en les tasques de relacions internacionals de l'IMI, participant en l'elaboració de propostes de projectes europeus, donant suport en els aspectes financers i administratius en l'execució dels projectes europeus del Programa Marc Horizon Europe, de les convocatòries del EIT Urban Mobility, del Programa de Recuperació, Transformació i Resiliència (Fons Next Generation), i del Programa Operatiu FEDER 021-2027, entre altres.
- **L'Oficina de Gestió de Projectes (PMO)** actua com a òrgan de gestió i seguiment de l'execució del portafolis de projectes de l'IMI, gestió i escalat de riscos a la Direcció de l'IMI d'acord al model de govern TIC definit, s'encarrega així mateix de l'impuls i la promoció de les noves metodologies i eines de gestió de projectes.

Aquest contracte donaria continuïtat al contracte en vigència 20000101 que té per objecte els serveis de Gestió de la Demanda de Projectes i de Gestió del Portfoli de projectes de l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona amb mesures de contractació pública sostenible, data de fi d'execució 31 de desembre de 2024.

L'interès públic d'aquest contracte rau en la necessitat de controlar d'una manera centralitzada la demanda dels projectes TIC que l'IMI desenvolupa a partir de les peticions provinents de l'Ajuntament de Barcelona i del propi pla de Transformació de l'IMI, per tal de garantir que s'assignen els recursos necessaris per a la seva correcta execució. De forma anàloga cal gestionar també de forma centralitzada tots els projectes que l'IMI desenvolupa per tal de garantir que assoleixen els objectius demanats per l'Ajuntament complint els terminis d'execució i de pressupost previstos en la seva definició

A més a més, aquest contracte promou l'eficiència i, a tal efecte, inclou els termes acordats en l'execució dels processos de contractació pública, afavorint l'agilització de tràmits, així, com la valoració de la incorporació de consideracions socials com aspectes positius en aquest procediment de contractació pública, fomentant alhora la participació de la petita i mitjana empresa, facilitant també l'accés sense cost a la informació.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la prestació dels serveis de l'Oficina de Gestió de Projectes (PMO), L'Oficina de Projectes Internacionals (OPI) i L'Oficina de Gestió de la Demanda (OGD) de l'Institut Municipal d'Informàtica amb mesures de contractació pública sostenible.

L'abast de l'objecte del contracte es troba especificat a la clàusula 4 i concordants 4 del plec de prescripcions tècniques i desenvolupat.



D'acord amb allò establert a l'art. 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'objecte d'aquest contracte admet la seva divisió en lots, atès que cadascun esdevé susceptible d'utilització i aprofitament separat tot constituint la totalitat una unitat funcional, i consegüentment, atesa la complexitat i especialització necessàries per a les diferents àrees d'interès en la prestació d'aquests serveis, el contracte actual s'ha dividit en dos lots:

•LOT 1: Serveis de l'oficina de gestió de la demanda del portafolis de projectes (OGD)

L'objecte del LOT-1 és la contractació dels Serveis de l'Oficina de Govern i Gestió de la Demanda de projectes i serveis (OGD) de l'Institut Municipal d'Informàtica que inclouen els següents àmbits d'actuació:

- El suport a l'elaboració i manteniment del pla de mandat.
- El suport a la planificació estratègica de les iniciatives i actuacions, tenint en compte les dependències, els recursos necessaris i les restriccions.
- El control, gestió i monitorització de l'avenç en el llançament d'actuacions
- El suport a la planificació i seguiment pressupostaris
- El suport a la conceptualització de les actuacions

•LOT 2 Serveis de l'Oficina gestió del portafolis de projectes (PMO) i els serveis de l'Oficina de l'impuls i gestió del portafolis de projectes internacionals (OPI)

L'objecte del LOT-2 és la contractació dels Serveis de l'Oficina de Govern i Gestió de l'execució de projectes i serveis (PMO) i els serveis de l'Oficina de l'impuls i gestió del portafolis de projectes internacionals (OPI) de l'Institut Municipal d'Informàtica que inclouen els següents àmbits d'actuació:

- Seguiment i suport en la gestió del portafolis de projectes TIC de l'IMI.
- Elaboració i distribució a tota l'organització dels informes de seguiment dels projectes.
- Accions de gestió del canvi i de millora contínua en els processos de gestió.
- Accions de capacitació en metodologies i bones pràctiques en gestió de projectes.
- Acompanyament en la gestió de projectes.
- Suport a la redacció dels informes de comprovació material de les actes de recepció de projectes.
- Suport a la gestió dels projectes europeus i de finançament extern (FEDER, Next Generation).

Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius, es considera idoni aplicar per ambdós lots el codi CPV núm. 72000000-5 (Serveis TI: consultoria, desenvolupament de software, Internet y recolzament).

D'acord amb allò que estableix l'art. 99.4.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en el curs del procediment, no es limita la participació simultània als dos lots.



No obstant això, d'acord al model de gestió del servei plantejat i amb la finalitat de possibilitar l'accés a un major nombre d'empreses i diversificar els contractes adjudicats a l'IMI, es limita la selecció d'una mateixa empresa per únicament un dels dos lots, no podent ser adjudicatari una mateixa licitadora dels dos lots, excepte en el supòsit previst a continuació. El licitador haurà d'indicar en la seva oferta l'ordre de preferència en l'adjudicació dels lots 1 o 2 segons correspongui.

Aquesta limitació no operarà en el supòsit que hi hagi una única oferta vàlida en el lot corresponent, un cop feta la distribució per ordre de prelación per a l'adjudicació.

3. JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

Segons el dimensionament dels treballs a dur a terme en l'objecte del contracte es requereix de la participació dels següents recursos que suposen una dedicació mínima de 12.1 FTE en funció de les volumetries de licitació, durant la durada del contracte amb diferent tipologia de perfil (detallats a l'apartat 10.2 del plec de prescripcions tècniques).

El model organitzatiu de l'IMI està enfocat a la governança de serveis, projectes i contractes i el dimensionament estructural de l'organització i no compta, actualment, amb els recursos necessaris per a dur a terme les diferents tasques esmentades a l'apartat 4 del plec de prescripcions tècniques. De la mateixa manera, es requereix d'una especialització tècnica i funcional per la complexitat de l'objecte del contracte no assumible amb recursos interns en aquests moments.

És per aquest motiu que l'IMI no disposa en aquests moments de la possibilitat de dedicar els recursos humans propis a les funcions abans esmentades. És per això que proposa la contractació dels serveis mitjançant un procediment obert tot entenent que d'aquesta forma es garanteix la màxima concurrència i competitivitat per obtenir les millors condicions econòmiques i tècniques.

4. DURADA I CàLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE

4.1. DURADA DEL CONTRACTE

Aquest contracte tindrà vigència a partir del dia 1 de gener de 2025 o del dia següent al de la seva formalització si aquest fos posterior, i tindrà una durada màxima de 24 mesos amb la possibilitat de 24 mesos de pròrroga.

4.2. CàLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE

L'import de licitació del contracte és de **3.497.471,90 € (IVA inclòs)**, dels quals 2.890.472,64 € corresponen al pressupost net i 606.999,26 € en concepte d'IVA al tipus del 21 %.

LOT 1



Any	Codi econòmic	PIM	NET	IVA	TOTAL
2025	C6	P.11.6178.01	761.110,24 €	159.833,15 €	920.943,39 €
2026	C6	P.11.6178.01	761.110,24 €	159.833,15 €	920.943,39 €
Total			1.522.220,48 €	319.666,30 €	1.841.886,78 €

LOT 2

Any	Codi econòmic	PIM	NET	IVA	TOTAL
2025	C6	P.11.6178.01	684.126,08 €	143.666,48 €	827.792,56 €
2026	C6	P.11.6178.01	684.126,08 €	143.666,48 €	827.792,56 €
Total			1.368.252,16 €	287.332,96 €	1.655.585,12 €

TOTAL CONTRACTE

Any	Codi econòmic	PIM	NET	IVA	TOTAL
2025	C6	P.11.6178.01	1.445.236,32 €	303.499,63 €	1.748.735,95 €
2026	C6	P.11.6178.01	1.445.236,32 €	303.499,63 €	1.748.735,95 €
Total			2.890.472,64 €	606.999,26 €	3.497.471,90 €

Lot	2025	2026	Total
Lot 1	920.943,39 €	920.943,39 €	1.841.886,78 €
Lot 2	827.792,56 €	827.792,56 €	1.655.585,12 €
TOTAL	1.748.735,95 €	1.748.735,95 €	3.497.471,90 €

El sistema de determinació de preus és mitjançant preus unitaris, per tant l'import de licitació actuarà com a límit de despesa, i coincidirà amb l'import d'adjudicació, el qual s'anirà consumint en funció dels preus unitaris oferts per l'empresa adjudicatària per aquest contracte, els quals no podran superar els següents imports per als perfils que intervenen:

Perfils	Preu/hora perfil IVA exclòs
Responsable de contracte	76,52 €
Consultor sènior	74,13 €
Consultor júnior	53,91 €
Consultor júnior BI	47,88 €

D'acord amb la previsió de l'article 16.3.a) LCSP, l'IMI no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.



4.3. METODOLOGIA PER A LA JUSTIFICACIÓ DE LA DETERMINACIÓ DE PREUS

La determinació del pressupost base de licitació es justifica a l'Annex I que acompanya aquest informe.

5. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Aquest contracte, un cop adjudicat, pot ser modificat per en les següents condicions i per les següents causes o circumstàncies previstes.

5.1. IMPORTS MÀXIMS DE MODIFICACIÓ

El present contracte es compon dels serveis del contracte detallats en l'apartat 4 del plec de prescripcions tècniques. Es considera que esdevenen susceptibles de modificació els serveis 4.1.6 d'Acompanyament en la gestió de projectes i el servei 4.2.3 de Suport.

El percentatge màxim d'ampliació i de disminució previst és del 20,00% de l'import dels serveis 4.1.6 d'Acompanyament en la gestió de projectes" del Lot 1 i del servei 4.2.3 de Suport del Lot 2 contracte (IVA inclòs).

5.2. RESUM ECONÒMIC DELS POSSIBLES AUGMENTS O DISMINUCIONS DEL CONTRACTE

La següent taula mostra la distribució d'importos corresponents a les possibles modificacions per causes precises i previstes i la distribució sobre els diferents serveis:

Causes previstes de modificació	Import contracte (IVA inclòs)	% Ampliació sobre import del contracte	Import màxim ampliació (IVA inclòs)	% Disminució sobre import del contracte	Import màxim disminució (IVA inclòs)
Modificacions LOT 1 dedicacions Servei 4.1.6 Acompanyament en la gestió de projectes	608.750,42 €	20,00%	121.750,08 €	20,00%	-121.750,08 €
Modificacions LOT 2 dedicacions Servei 4.2.3 Suport	228.828,30 €	20,00%	45.765,66 €	20,00%	-45.765,66 €
TOTAL	837.678,72 €	20,00%	167.515,74 €	20,00%	-167.515,74 €

5.3. CRITERIS DE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PER SERVEI

Degut a la naturalesa del contracte i els serveis que conformen el seu abast, existeixen diferents motius que poden suposar una ampliació i/o disminució del contracte. En la següent taula, es mostra per a cadascun dels serveis del contracte els motius que poden donar lloc a una modificació del mateix.

El detall de cadascun d'ells s'especifica en els següents apartats.

Serveis del contracte	Motius de modificació de contracte
	Modificacions per augment o disminució de volumetries en Serveis/Aplicacions
Servei 4.1.6 Acompanyament en la gestió de projectes	X
Servei 4.2.3 Suport	X



5.4. MODIFICACIONS PER AUGMENT O DISMINUCIÓ DE VOLUMETRIES EN SERVEIS

Els Serveis utilitzats per calcular el valor del contracte i les seves volumetries estan expressats en l'Annex 1 del plec de condicions tècniques d'aquest contracte.

La modificació de les volumetries detallades a l'Annex 1 del PPT, motivades per l'operativa de l'execució del contracte o l'entrada/sortida d'un o més Serveis, que impliquen un augment o decrement en les volumetries, seran motiu de modificació del contracte.

La valoració econòmica de la modificació del contracte es realitzarà seguint el mateix mètode que per al càlcul del valor de contracte.

Davant les modificacions de contracte és responsabilitat de l'adjudicatari el manteniment de l'estructura o piràmide organitzativa de rols i perfils detallada als excel·ls "**Dimensionament contracte Demanda_L01.xls**" i "**Dimensionament contracte PMO_L02.xls**" per al Lot 1 i Lot 2 respectivament. Aquesta informació haurà de ser presentada per l'adjudicatari en el comitè de direcció posterior a l'aprovació de la modificació.

5.5. METODOLOGIA DE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Per a modificacions en l'abast del contracte, per augment o disminució de volumetries dels serveis, haurà de quedar documentada la petició en concret. Les peticions de modificacions de contracte acordades, hauran de ser presentades al/a la responsable de l'IMI, qui tindrà la responsabilitat d'aprovar o desestimar la petició.

En cas de modificacions per augment o disminució de volumetries en serveis, es presentaran les necessitats en el comitè de direcció per tal d'obtenir la seva aprovació, que haurà de quedar reflectida i documentada en l'acta de reunió del comitè.

Serà el/la Responsable del Contracte de l'IMI qui, autoritzat pel Comitè de Direcció, iniciï els tràmits necessaris. Els sistemes de control i seguiment previstos en el plec de prescripcions tècniques que regeix per aquesta contractació donaran tota la informació al respecte.

En cas d'efectuar-se les modificacions del contracte segons les condicions estipulades en el present document, la valoració econòmica de la modificació es realitzarà amb la mateixa metodologia utilitzada per al càlcul del preu del contracte en cada servei. Serà l'IMI el responsable d'estipular i aprovar l'esforç requerit per a l'augment o disminució del contracte.

Per al càlcul de l'import requerit, s'utilitzaran les tarifes que l'adjudicatari hagi informat en la seva oferta.

6. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (V.E.C.)

El Valor Estimat del Contracte (V.E.C.) és de **5.919.389,69 €** es distribueix de la forma descrita a la següent taula:



Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions amb increment del cost econòmic	TOTAL
2025	1.445.236,32 €	0,00 €	34.611,09 €	1.479.847,41 €
2026	1.445.236,32 €	0,00 €	34.611,10 €	1.479.847,42 €
2027	0,00 €	1.445.236,32 €	34.611,11 €	1.479.847,43 €
2028	0,00 €	1.445.236,32 €	34.611,11 €	1.479.847,43 €
TOTAL	2.890.472,64 €	2.890.472,64 €	138.444,41 €	5.919.389,69 €

Desglossat per als 2 lots:

Lot 1 – Serveis de Gestió de la Demanda de Projectes

Any	VE Prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2025	761.110,24 €	0,00 €	25.154,97 €	786.265,21 €
2026	761.110,24 €	0,00 €	25.154,97 €	786.265,21 €
2027	0,00 €	761.110,24 €	25.154,98 €	786.265,22 €
2028	0,00 €	761.110,24 €	25.154,98 €	786.265,22 €
TOTAL	1.522.220,48 €	1.522.220,48 €	100.619,90 €	3.145.060,86 €

Lot 2 – Serveis de Gestió del Portafolis de Projectes

Any	VE Prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2025	684.126,08 €	0,00 €	9.456,12 €	693.582,20 €
2026	684.126,08 €	0,00 €	9.456,13 €	693.582,21 €
2027	0,00 €	684.126,08 €	9.456,13 €	693.582,21 €
2028	0,00 €	684.126,08 €	9.456,13 €	693.582,21 €
TOTAL	1.368.252,16 €	1.368.252,16 €	37.824,51 €	2.774.328,83 €

7. PRÒRROGA DEL CONTRACTE

La vigència del present contracte podrà prorrogar-se per acord de l'òrgan de contractació, comunicant-se l'avís d'aquesta voluntat de prorrogar al contractista dos mesos abans de la finalització de la vigència inicial del contracte o de les seves pròrrogues, fins a un màxim de 12 mesos. Aquest acord de l'òrgan de contractació serà obligatori per a l'empresari.

L'IMI es reserva la facultat de no prorrogar tots els serveis objecte del contracte, o si s'escau prorrogar aquests per un termini inferior a la durada de la pròrroga màxima inicialment prevista (veure llistat a l'Annex I del plec de prescripcions tècniques i en les seves actualitzacions durant l'execució del contracte).



D'acord amb l'establert a l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment d'aquest contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar per part del contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevistos per a l'òrgan de contractació produïdes en el decurs del procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que s'iniciï l'execució del nou contracte, i, en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre i quan l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

8. REVISIÓ DE PREUS

Ateses les característiques del contracte l'adjudicatari no tindrà cap dret per a la revisió de preus.

9. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ

L'adjudicació d'aquest contracte de serveis pel procediment obert estarà subjecte a regulació harmonitzada i de tramitació ordinària.

En virtut d'allò que exigeix l'art. 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic es justifica el següent:

1. Que aquesta contractació s'adjudicarà pel procediment obert ordinari , tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.
2. Que la valoració de les proposicions per determinar l'oferta més avantatjosa atindrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu, tal i com estableix l'article 145.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La puntuació màxima serà de 100 punts.

9.1. CRITERIS LOT 1

9.1.1. Criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor

El màxim de puntuació que es pot obtenir en base aquests criteris que depenen d'un judici de valor és de..... 48 punts

La puntuació que s'atorga als criteris que depenen d'un judici de valor supera el 40% de la puntuació total i estableix una excepció a la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16, degut al fet de l'existència de factors d'innovació i tecnològics determinants en l'execució del contracte que només poden ser mesurats i que esdevenen del tot necessaris valorar amb motiu de l'abast i naturalesa del contracte, i per poder avaluar de manera exhaustiva, justa i adient les propostes de les



diferents empreses licitadores no és possible prescindir de cap d'aquests criteris. Amb aquesta ponderació per un total de 48 punts permeten incloure criteris de valoració per cadascuna de les parts rellevants de la proposta i considerar així doncs tots els aspectes necessaris que comportin una millora en la qualitat de l'execució del contracte.

A nivell general i d'aplicació a tots els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor, es valorarà l'enteniment del plec tècnic, de l'abast i el servei específic del contracte i la seva aplicació en millores i idees a aplicar sobre el servei. No es tindran en consideració la còpia directa d'elements i/o apartats del plec tècnic, i es requereix que sigui específic per l'objecte del contracte, pels serveis descrits al plec tècnic i la seva tipologia, així com pel context de treball detallat (eines i procediments).

El conjunt de serveis i sistemes que formen part de l'objecte del contracte, la seva criticitat per la prestació dels serveis municipals en les Gerències responsables, la seva diversitat tecnològica i disparitat funcional, el seu grau d'obsolescència tecnològica i el dimensionament del manteniment i transformació previst en les volumetries del contractem fan necessari que les ofertes presentades compleixin un mínim de qualitat per poder ser tingudes en consideració i que no es posi en risc la prestació del servei esperat.

Drets de la propietat intel·lectual:

El contingut de les ofertes dels licitadors que resultin adjudicatari, passarà a ser propietat de l'Institut en concepte de cessió i sense que les empreses licitadores tinguin dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

Sistema de valoració ponderat:

1. La valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor s'avaluaran en base a la informació continguda en les ofertes i de la comparació de les mateixes entre les diferents propostes dels licitadors. Es valorarà cada subcriteri com a alt, mig-alt, mig o baix en funció del contingut de cada oferta i de la comparació amb la resta de les ofertes.
2. La mesa de contractació identificarà, relacionarà i avaluarà el conjunt d'elements avantatjosos objecte de valoració en cada criteri, d'acord amb els subcriteris següents:
 - a. **Detallada:** Es considera que la proposta té el grau de detall, concreció, claredat, profunditat i particularitat suficients i que desenvolupa tècnicament i funcionalment els diferents ítems a valorar en cadascun dels criteris avaluats.
 - b. **Específica:** Es considera que la proposta s'adequa de manera idònia a l'objecte del contracte, als serveis i als negocis implicats que en formen part.
 - c. **Viable:** Es considera que la proposta és viable quan és factible dur-la a terme en el context descrit al plec de prescripcions tècniques, tenint en compte l'organització descrita, el catàleg de serveis-aplicacions, l'arquitectura i requisits generals. Ha de quedar demostrat que les propostes realitzades podrien disposar dels recursos per dur-les a terme de la forma més eficient i eficaç possible i que tindrien encaix en el context presentat.



- d. **Aporta Valor:** Es considera que la proposta aporta valor quan es tradueix en un impacte rellevant sobre la pròpia prestació del servei. Per tant, hauran de mostrar que aporta un valor afegit o millora en la prestació del servei.

Els subcriteris seran valorats d'acord amb la taula següent, que aplicarà els percentatges corresponents sobre la puntuació màxima:

Concepte	Nivell d'adequació			
	Alt	Mig-Alt	Mig	Baix
Detallada	100%	70%	30%	10%
Específica	100%	70%	30%	10%
Viable	100%	70%	30%	10%
Aporta Valor	100%	70%	30%	10%

S'aplicaran els percentatges corresponents sobre la puntuació màxima de cada subcriteri, en funció del contingut de cada oferta i de la comparació amb la resta d'ofertes.

L'oferta que no assoleixi un nivell mínim (baix) d'adequació serà valorada amb 0 punts. El nivell d'adequació el definim:

- **Nivell alt:** Nivell d'adequació superior a l'ordinària.
- **Nivell mig alt:** Nivell d'adequació que supera el nivell mitjà, però que no arriba al nivell d'adequació superior.
- **Nivell mig:** Nivell d'adequació mitjà, entre el nivell superior i el baix.
- **Nivell baix:** Nivell d'adequació, que no arriba al nivell mitjà però que supera el nivell mínim d'adequació.

1. Model per a l'elaboració i definició del Pla d'actuacions..... fins a 6 punts

Es requereix una proposta no generalista i, que conseqüentment esdevingui adequada per als serveis descrits al plec tècnic així com pel context de treball detallat.

S'atorgarà una major puntuació, d'acord amb els paràmetres de ponderació i nivells d'adequació aplicables, a les propostes que siguin capaces de descriure un model per a l'elaboració i definició del Pla d'actuacions de major qualitat, respectant sempre els mínims establerts en l'apartat 4.1.1.1 del Plec de prescripcions tècniques.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Detallada	2
Específica	2
Aporta Valor	2



Justificació del criteri: El model per a l'elaboració i definició del Pla d'actuacions validarà les capacitats i coneixements per aconseguir la màxima qualitat en el procés d'elaboració d'un pla d'actuacions.

2. Model de gestió i seguiment del Pla d'actuacions..... fins a 6 punts

Es requereix una proposta no generalista i, que conseqüentment esdevingui adequada per als serveis descrits al plec tècnic així com pel context de treball detallat.

S'atorgarà una major puntuació, d'acord amb els paràmetres de ponderació i nivells d'adequació aplicables, a les propostes que siguin capaces de descriure un model de gestió i seguiment del Pla d'actuacions de major qualitat, respectant sempre els mínims establerts en l'apartat 4.1.1.3 del Plec de prescripcions tècniques.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Detallada	2
Viable	2
Aporta Valor	2

Justificació del criteri: El model de gestió i seguiment del Pla d'actuacions validarà les capacitats i coneixements per aconseguir la màxima qualitat en la gestió i seguiment d'un pla d'actuacions.

3. Model d'avaluació del Pla d'actuacions..... fins a 6 punts

Es requereix una proposta no generalista i, que conseqüentment esdevingui adequada per als serveis descrits al plec tècnic i la seva classificació així com pel context de treball detallat.

S'atorgarà una major puntuació, d'acord amb els paràmetres de ponderació i nivells d'adequació aplicables, a les propostes que siguin capaces de descriure un model per a l'avaluació del Pla d'actuacions de major qualitat, respectant sempre els mínims establerts en l'apartat 4.1.1.4 del Plec de prescripcions tècniques.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Detallada	2
Viable	2
Aporta Valor	2

Justificació del criteri: El model d'avaluació del Pla d'actuacions validarà les capacitats i coneixements per assolir els resultats desitjats en un pla d'actuacions gràcies a la qualitat en la seva avaluació.



4. Model per al seguiment i actualització de la planificació del portafolis de projectes fins a 6 punts

Es requereix una proposta no generalista i, que conseqüentment esdevingui adequada per als serveis descrits al plec tècnic així com pel context de treball detallat.

S'atorgarà una major puntuació, d'acord amb els paràmetres de ponderació i nivells d'adequació aplicables, a les propostes que siguin capaces de descriure un model per al seguiment i actualització de la planificació del portafolis de projectes i els seus pressupostos de major qualitat, respectant sempre els mínims establerts en l'apartat 4.1.2.1 del Plec de prescripcions tècniques.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Detallada	2
Específica	2
Aporta Valor	2

Justificació del criteri: El model per al seguiment i actualització de la planificació del portafolis de projectes validarà les capacitats i coneixements per aconseguir la màxima qualitat del servei mitjançant la metodologia aplicada en el seguiment de la planificació del portafolis de projectes i del seu pressupost associat.

5. Millores en el procés d'aprovació de la demanda fins a 6 punts

Es requereix una proposta no generalista i, que conseqüentment esdevingui adequada per als serveis descrits al plec tècnic així com pel context de treball detallat.

S'atorgarà una major puntuació, d'acord amb els paràmetres de ponderació i nivells d'adequació aplicables, a les propostes que siguin capaces de descriure millores en el procés d'aprovació de la demanda de major qualitat, respectant sempre els mínims establerts en l'apartat 4.1.2.4 del Plec de prescripcions tècniques.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Detallada	2
Específica	2
Aporta Valor	2

Justificació del criteri: Les millores en el procés d'aprovació de la demanda validaran les capacitats i coneixements per aconseguir la màxima qualitat en el procés d'aprovació de la demanda que governa l'OGD.



6. Model per a l'acompanyament a la conceptualització i planificació de projectes fins a 6 punts

Es requereix una proposta no generalista i, que conseqüentment esdevingui adequada per als serveis descrits al plec tècnic així com pel context de treball detallat.

S'atorgarà una major puntuació, d'acord amb els paràmetres de ponderació i nivells d'adequació aplicables, a les propostes que siguin capaces de descriure un model per a l'acompanyament a la conceptualització i planificació de projectes de major qualitat, respectant sempre els mínims establerts en l'apartat 4.1.6.1 del Plec de prescripcions tècniques.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Detallada	2
Específica	2
Aporta Valor	2

Justificació del criteri: El model per a l'acompanyament a la conceptualització i planificació de projectes validarà les capacitats i coneixements per oferir un servei d'acompanyament d'alt valor per a l'organització i amb la màxima qualitat possible.

7. Model per a l'Observatori de tendències fins a 6 punts

Es requereix una proposta no generalista i, que conseqüentment esdevingui adequada per als serveis descrits al plec tècnic així com pel context de treball detallat.

S'atorgarà una major puntuació, d'acord amb els paràmetres de ponderació i nivells d'adequació aplicables, a les propostes que siguin capaces de descriure un model per a l'Observatori de tendències de major qualitat, respectant sempre els mínims establerts en l'apartat 4.1.6.3 del Plec de prescripcions tècniques.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Detallada	2
Viable	2
Aporta Valor	2

Justificació del criteri: El model per a l'Observatori de tendències validarà les capacitats i coneixements per incrementar la qualitat obtinguda en el servei Observatori de tendències.

8. Model de gestió del servei fins a 6 punts



Es requereix una proposta no generalista i, que conseqüentment esdevingui adequada per als serveis descrits al plec tècnic així com pel context de treball detallat.

S'atorgarà una major puntuació, d'acord amb els paràmetres de ponderació i nivells d'adequació aplicables, a les propostes que siguin capaces de descriure un model de gestió del servei de major qualitat, respectant sempre els mínims establerts en l'apartat 4.1.7 del Plec de prescripcions tècniques.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Detallada	2
Viable	2
Aporta Valor	2

Justificació del criteri: El model de gestió del servei validarà les capacitats i coneixements per avaluar el rendiment de l'oficina i la correcta execució dels serveis previstos en aquest contracte amb l'objectiu d'assolir la màxima qualitat en el servei.

9.1.2. Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica

El màxim de puntuació que es pot obtenir en base aquests criteris automàtics és de 52 punts.

1. Preu ofert fins a 22 punts

La selecció de la millor oferta es fonamenta en una adequada relació entre la qualitat i el preu.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix resultant del sumatori total de multiplicar cada preu unitari ofert per l'estimació de volumetries establertes, sense excedir en cap cas el preu unitari màxim de cap dels perfils de manera individual, i que no sigui anormalment baix en el seu conjunt i no superi el pressupost global màxim admissible per aquesta licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$



L'oferta econòmica de cada licitador serà el resultat d'aplicar els preus unitaris oferts per cada perfil a la taula de preus perfil/hora, IVA Exclòs (detallats a la columna D, caselles 49 a 52 de l'Excel adjunt "*Dimensionament contracte Demanda_L01.xls, full Perfils*").

Justificació criteri: Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte el preu sense IVA ofert pels licitadors com a criteri directament vinculat a l'objecte del contracte, tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula anteriorment referenciada.

2. Dedicació exclusiva de l'equip tècnic assignat.....fins a 10 punts

En aquest apartat es valorarà el major grau dedicació exclusiva dels recursos que disposa l'empresa per sobre dels mínims establerts a l'apartat 10.2 *Equip de Treball* del Plec de prescripcions tècniques segons la escala següent, a raó de:

- 1 punt per cada consultor sènior amb una dedicació entre el 80% i el 89%.
- 2 punts per cada consultor sènior amb una dedicació entre el 90% i el 99%.
- 2,5 punts per cada consultor sènior amb una dedicació del 100%.
- 1 punts per cada consultor junior amb una dedicació del 100%.

Justificació criteri: Es valorarà l'aportació d'un equip de professionals que tinguin un grau de dedicació alt, minimitzant el risc de rotació de l'equip assignat. L'objecte, dimensió i complexitat de l'objecte del contracte així com la metodologia de gestió del servei fa aconsellable tenir un equip compacte amb alta dedicació en contraposició amb una dedicació parcial.

La presentació de les dedicacions es farà amb una declaració responsable de les empreses licitadores conforme les dades presentades són certes.

L'IMI es reserva el dret de comprovar la veracitat de la informació declarada. La presentació d'informació no veraç implicarà l'exclusió del procediment.

3. Experiència i coneixements addicionals de l'equip tècnic assignat a l'execució del contracte.....fins a 10 punts

En aquest apartat es valoraran les experiències i coneixements addicionals per sobre del mínim exigít a l'apartat 10.2 del plec de prescripcions tècniques en relació amb l'equip adscrit a l'execució del contracte, a raó de:

- Per cada consultor sènior amb dedicació superior o igual al 80% i amb 2 anys d'experiència addicional a la mínima requerida en l'ús d'eines de gestió de portafolis.....2 punts
- Per cada consultor sènior amb dedicació superior o igual al 80% i amb 2 anys d'experiència addicionals a la mínima requerida en disseny de conceptualitzacions de projectes mitjançant la metodologia de design thinking i facilitació de dinàmiques.....2 punts
- Per cada consultor sènior amb dedicació igual o superior al 80% amb una experiència addicional a la mínima requerida de 2 anys en l'ús de les eines JIRA i Confluence.....1 punt
- Per cada consultor sènior o junior amb dedicació superior o igual al 80% i certificacions



Scrum Master.....1 punt

- Per cada consultor junior amb dedicació superior o igual al 80% i amb 1 any d'experiència addicional en l'aplicació de tècniques de design thinking i facilitació de dinàmiques....1 punt
- Per cada consultor junior amb dedicació igual o superior al 80% amb mínim d'1 any d'experiència en l'ús de les eines JIRA i Confluence.....0,5 punts

En el certificat ha de constar l'obtenció de la certificació (aprofitament). Un diploma únicament d'assistència no es considerarà vàlid. Les organitzacions certificadores reconegudes són els següents: Scrum Alliance, Scrum.org, PMI, Axelos/PeopleCert, EXIN, SCRUMstudy i Scrum Manager o equivalents.

La presentació de referències es farà amb una declaració responsable de les empreses licitadores conforme les dades presentades són certes.

L'IMI es reserva el dret de comprovar la veracitat de la informació declarada. La presentació d'informació no veraç implicarà l'exclusió del procediment.

Justificació criteri: Es valorarà l'aportació d'un equip de professionals que tinguin un grau d'expertesa i experiència més amplia respecte la mínima exigida per a l'execució del contracte. L'objecte, dimensió i complexitat de l'objecte del contracte fa que un equip amb més àmplia experiència en gestió de projectes i de les eines utilitzades en el servei redundi en una execució del contracte més sòlida i fiable i per tant en la qualitat del servei.

4. Pla de reforç pel servei i aplicació de la innovació..... fins a 10 punts

S'atorgarà una millor puntuació a les propostes de les empreses licitadores que aportin una proposta de pla de reforç del servei complementària a la dedicació en volumetries establerta per al total del contracte (22.528 hores totals) per possibles puntes de treball.

Es valorarà que l'empresa licitadora es compromet a garantir la següent dedicació addicional als mínims de volumetria establerts pel conjunt dels serveis del contracte i sense cost per l'IMI, amb un previ per part de l'IMI mínim de 15 dies naturals, i distribuïda segons les necessitats del servei, dels següents perfils:

- Increment en 400 hores addicionals per a qualssevol dels serveis objecte del contracte.....5 punts
- Increment en 800 hores addicionals per a qualssevol dels serveis objecte del contracte..... 10 punts

Els perfils aportats hauran d'acomplir amb els requeriments dels perfils exigits al plec de prescripcions tècniques u altres necessaris per portar a terme les propostes de projectes pilots/proves de concepte proposats pel licitador

El màxim exigible a l'adjudicatari serà l'equivalent a 1 FTE/dia, malgrat que aquest pot oferir més recursos addicionals en cas de disponibilitat i capacitat.

Les hores realitzades associades al pla de reforç del servei no comptabilitzaran per la facturació.



Justificació del criteri: Disposar d'una capacitat addicional per donar resposta a la gestió del servei i es traduirà en un extra de qualitat a l'hora de prestar el servei i aplicar la innovació al desenvolupament dels serveis.

9.2. CRITERIS LOT 2

9.2.1. Criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor

El màxim de puntuació que es pot obtenir en base aquests que depenen d'un judici de valor és de.....48 punts

La puntuació que s'atorga als criteris que depenen d'un judici de valor supera el 40% de la puntuació total i estableix una excepció a la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16, degut al fet de l'existència de factors d'innovació i tecnològics determinants en l'execució del contracte que només poden ser mesurats i que esdevenen del tot necessaris valorar amb motiu de l'abast i naturalesa del contracte, i per poder avaluar de manera exhaustiva, justa i adient les propostes de les diferents empreses licitadores no és possible prescindir de cap d'aquests criteris. Amb aquesta ponderació per un total de 48 punts permeten incloure criteris de valoració per cadascuna de les parts rellevants de la proposta i considerar així doncs tots els aspectes necessaris que comportin una millora en la qualitat de l'execució del contracte.

A nivell general i d'aplicació a tots els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor, es valorarà l'enteniment del plec tècnic, de l'abast i el servei específic del contracte i la seva aplicació en millores i idees a aplicar sobre el servei. No es tindran en consideració la còpia directa d'elements i/o apartats del plec tècnic, i es requereix que sigui específic per l'objecte del contracte, pels serveis descrits al plec tècnic i la seva tipologia, així com pel context de treball detallat (eines i procediments).

El conjunt de serveis i sistemes que formen part de l'objecte del contracte, la seva criticitat per la prestació dels serveis municipals en les Gerències responsables, la seva diversitat tecnològica i disparitat funcional, el seu grau d'obsolescència tecnològica i el dimensionament del manteniment i transformació previst en les volumetries del contractem fan necessari que les ofertes presentades compleixin un mínim de qualitat per poder ser tingudes en consideració i que no es posi en risc la prestació del servei esperat.

Drets de la propietat intel·lectual:

El contingut de les ofertes dels licitadors que resultin adjudicatari, passarà a ser propietat de l'Institut en concepte de cessió i sense que les empreses licitadores tinguin dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

Sistema de valoració ponderat:

1. La valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor s'avaluaran en base a la informació continguda en les ofertes i de la comparació de les mateixes entre les



diferents propostes dels licitadors. Es valorarà cada subcriteri com a alt, mig-alt, mig o baix en funció del contingut de cada oferta i de la comparació amb la resta de les ofertes.

2. La mesa de contractació identificarà, relacionarà i avaluarà el conjunt d'elements avantatjosos objecte de valoració en cada criteri, d'acord amb els subcriteris següents:
 - a. **Completa:** Es considera que la proposta realitzada dóna resposta a tots els aspectes que se sol·liciten avaluar.
 - b. **Detallada:** Es considera que la proposta té el grau de detall, concreció, claredat, profunditat i particularitat suficient i desenvolupa tècnicament i funcionalment els diferents ítems a valorar en cadascun dels criteris avaluats.
 - c. **Específica:** Es considera que la proposta s'adequa de manera idònia a l'objecte del contracte, als serveis i als negocis implicats que formen part.
 - d. **Coherent:** Es considera que tota la descripció realitzada per avaluar el propi criteri, tant aspectes tècnics, com funcionals, de gestió o planificació encaixen entre sí i amb els requisits establerts en el plec tècnic. Per tant, ha de permetre verificar que la proposta s'argumenta d'una forma racional i lògica en el seu conjunt.
 - e. **Viable:** Es considera que la proposta és viable quan és factible dur-la a terme en el context descrit al plec tècnic, tenint en compte l'organització descrita, el catàleg de serveis-aplicacions, l'arquitectura i requisits generals. Ha de quedar demostrat que les propostes realitzades podrien disposar dels recursos per dur-les a terme de la forma més eficient i eficaç possible i que tindrien encaix en el context presentat.
 - f. **Aporta Valor:** Es considera que la proposta aporta valor quan es tradueix en un impacte rellevant sobre la pròpia prestació del servei. Per tant, hauran de mostrar que aporta un valor afegit o millora en la prestació del servei.

Els subcriteris seran valorats d'acord amb la taula següent, que aplicarà els percentatges corresponents sobre la puntuació màxima:

Concepte	Nivell d'adequació			
	Alt	Mig-Alt	Mig	Baix
Completa	100%	70%	30%	10%
Detallada	100%	70%	30%	10%
Específica	100%	70%	30%	10%
Coherent	100%	70%	30%	10%
Viable	100%	70%	30%	10%
Aporta Valor	100%	70%	30%	10%

S'aplicaran els percentatges corresponents sobre la puntuació màxima de cada subcriteri, en funció del contingut de cada oferta i de la comparació amb la resta d'ofertes.

L'oferta que no assoleixi un nivell mínim (baix) d'adequació serà valorada amb 0 punts. El nivell d'adequació el definim:



- **Nivell alt:** Nivell d'adequació superior a l'ordinària.
- **Nivell mig alt:** Nivell d'adequació que supera el nivell mitjà, però que no arriba al nivell d'adequació superior.
- **Nivell mig:** Nivell d'adequació mitjà, entre el nivell superior i el baix.
- **Nivell baix:** Nivell d'adequació, que no arriba al nivell mitjà però que supera el nivell mínim d'adequació

1. Model d'acompanyament en la gestió de projectes..... fins a 6 punts

Es requereix una proposta no generalista i, que conseqüentment esdevingui adequada per als serveis descrits al plec tècnic així com pel context de treball detallat.

S'atorgarà una major puntuació, d'acord amb els paràmetres de ponderació i nivells d'adequació aplicables, a les propostes que siguin capaces de descriure un model d'acompanyament en la gestió de projectes de major qualitat, respectant sempre els mínims establerts en l'apartat 4.2.6 *Acompanyament en la gestió de projectes* del Plec de prescripcions tècniques.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Detallada	2
Específica	2
Aporta Valor	2

Justificació del criteri: El model d'acompanyament en la gestió de projectes validarà les capacitats i coneixements per aconseguir la màxima qualitat en el els serveis que s'ofereixen a les direccions de l'IMI.

2. Procediment de seguiment del model d'acompanyament proposat..... fins a 6 punts

Es requereix una proposta no generalista i, que conseqüentment esdevingui adequada per als serveis descrits al plec tècnic així com pel context de treball detallat.

S'atorgarà una major puntuació, d'acord amb els paràmetres de ponderació i nivells d'adequació aplicables, a les propostes que siguin capaces de descriure un Procediment de seguiment del model d'acompanyament que millor s'adeqüin per compartir informació, gestionar els recursos del servei i identificar accions de correcció i millora als projectes i al servei, respectant sempre els mínims establerts en l'apartat 4.2.6 *Acompanyament en la gestió de projectes* del Plec de prescripcions tècniques.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Detallada	2
Específica	2



Aporta Valor	2
---------------------	----------

Justificació del criteri: Per a obtenir un model d'acompanyament de major qualitat cal tenir definit un procediment de seguiment que millori la compartició de la informació, la gestió dels recursos del servei i la identificació de les accions de correcció i millora dels projectes i del servei.

3. Procediment per al seguiment integral del portafolis.....fins a 10 punts

Es requereix una proposta no generalista i, que conseqüentment esdevingui adequada per als serveis descrits al plec tècnic així com pel context de treball detallat.

S'atorgarà una major puntuació, d'acord amb els paràmetres de ponderació i nivells d'adequació aplicables, a les propostes que siguin capaces de descriure un Procediment per al seguiment integral del portafolis de major qualitat, respectant els mínims establerts en l'apartat 4.2.2 Gestió del Portafolis del Plec de prescripcions tècniques. S'ha de fer una menció expressa a la capacitat del procediment per identificar dependències entre projectes i serveis, i a la capacitat per donar una visió transversal de l'estat del portafolis de projectes, com a eina per prioritats.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Detallada	2
Específica	2
Coherent	2
Viable	2
Aporta Valor	2

Justificació del criteri: La qualitat del servei de PMO està directament relacionada amb la qualitat de les dades que gestiona (fiabilitat, coherència, congruència) Un bon model de seguiment permet obtenir aquestes dades i per tant monitoritzar l'avenç i estat dels projectes amb dades fiables i congruents que facilitin el bon govern i el escalat de riscos per evitar canvis d'abast dels contractes. També facilita la presa de decisions informades per part de la organització i la implementació de mesures correctives per assegurar la consecució dels objectius i acords dels projectes.

4. Model d'informe de seguiment integral del portafolis de projectes..... 4 punts

Es requereix una proposta no generalista i, que conseqüentment esdevingui adequada per als serveis descrits al plec tècnic així com pel context de treball detallat.

S'atorgarà una major puntuació, d'acord amb els paràmetres de ponderació i nivells d'adequació aplicables, a les propostes que siguin capaces de descriure un Model d'Informe de seguiment de la proposta de model de seguiment de major qualitat, respectant sempre els mínims establerts en l'apartat 4.2.2 Gestió del Portafolis del Plec de prescripcions tècniques.

Ponderació de la puntuació:



Concepte	Puntuació
Específica	2
Aporta Valor	2

Justificació del criteri: El model d'informe de seguiment del portafolis de projectes validarà les capacitats i coneixements per aconseguir la màxima qualitat de la informació que es posi a disposició a la gerència, directors, caps de departament i altres interessats.

5. Pla de Gestió del Canvi.....fins a 12 punts

Es requereix una proposta no generalista i, que conseqüentment esdevingui adequada per als serveis descrits al plec tècnic així com pel context de treball detallat.

S'atorgarà una major puntuació, d'acord amb els paràmetres de ponderació i nivells d'adequació aplicables, a les propostes que siguin capaces de descriure un Model de Pla de Gestió del Canvi de major qualitat, respectant sempre els mínims establerts en l'apartat 4.2.5 Gestió del Canvi i Capacitació del Plec de prescripcions tècniques.

Es valoraran més positivament aquelles propostes que potenciïn en major mesura l'organització de sessions/jornades presencials que fomentin el posicionament del servei dins l'organització, l'esperit de col·laboració, la comunicació i la integració dels diferents equips i rols presents en el cicle de vida dels projectes, així com el coneixement de les metodologies i bones pràctiques identificades per l'oficina de gestió de projectes. Aquest pla ha de considerar el paper de la Comunitat de Projectes com a entitat de comunicació i integració entre els tècnics interessats i participants en la gestió de projectes. També es valorarà la utilització dels nous canals corporatius tipus MS Teams presents a la organització. S'ha de fer menció expressa al pla de comunicació, de capacitació i a la capacitat de la comunitat de projectes per fomentar la col·laboració i compartició de coneixements en la organització.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Complerta	2
Detallada	2
Específica	2
Coherent	2
Viable	2
Aporta Valor	2

Justificació del criteri: Model de Pla de Gestió del Canvi validarà les capacitats i coneixements per aconseguir la màxima qualitat en la comunicació, capacitació, i engrescament de les direccions a col·laborar amb la PMO per tal de poder un servei de mes qualitat.

6. Pla de qualitat del servei.....fins a 4 punts



Es requereix una proposta no generalista i, que conseqüentment esdevingui adequada per als serveis descrits al plec tècnic així com pel context de treball detallat.

S'atorgarà una major puntuació, d'acord amb els paràmetres de ponderació i nivells d'adequació aplicables, a les propostes que siguin capaces de descriure un Pla de qualitat del servei de major qualitat, respectant sempre els mínims establerts en l'apartat 8.1 del Plec de prescripcions tècniques.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Específica	2
Aporta Valor	2

Justificació del criteri: Un bon disseny del Pla de qualitat del servei validarà les capacitats de l'adjudicatari en quant al seu equip de treball per avaluar el rendiment de la oficina i la correcta execució dels serveis previstos en aquest contracte. Aquest anàlisi de la qualitat és el primer requisit per poder implementar mesures de millora contínua adequades en el servei. L'objectiu és incrementar la qualitat del servei i la satisfacció dels requisits contractats, garantint una gestió efectiva dels recursos i una prestació de servei de qualitat.

7. Propostes d'innovació en el seguiment dels projectes.....fins a 6 punts

Es requereix una proposta no generalista i, que conseqüentment esdevingui adequada per als serveis descrits al plec tècnic així com pel context de treball detallat.

S'atorgarà una major puntuació, d'acord amb els paràmetres de ponderació i nivells d'adequació aplicables, a les propostes que siguin capaces de presentar, com a mínim, tres millores a implementar durant el contracte que incloguin la utilització d'intel·ligència artificial per la millora en la gestió del servei.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Específica	2
Viable	2
Aporta Valor	2

Justificació del criteri: La innovació en la gestió dels projectes utilitzant la intel·ligència artificial per optimitzar la gestió del servei no només respon a les demandes del mercat actual, sinó que també reflecteix un compromís amb la innovació i la utilització de tecnologies punta per abordar els reptes dels projectes de manera més efectiva i proactiva per part de l'IMI i del servei. La millora de l'eficiència mitjançant la utilització de l'IA repercutirà directament en una millor disponibilitat per la prestació de serveis de valor afegit i per realitzar tasques de millora continua.



9.2.2. criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica

1. Preu ofert..... fins a 22 punts

La selecció de la millor oferta es fonamenta en una adequada relació entre la qualitat i el preu.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix resultant del sumatori total de multiplicar cada preu unitari ofert per l'estimació de volumetries establertes, sense excedir en cap cas el preu unitari màxim de cap dels perfils de manera individual, i que no sigui anormalment baix en el seu conjunt i no superi el pressupost global màxim admissible per aquesta licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

L'oferta econòmica de cada licitador serà el resultat d'aplicar els preus unitaris oferts per cada perfil a la taula de preus perfil/hora, IVA Exclòs (detallats a la columna D, caselles 49 a 52 de l'Excel adjunt "*Dimensionament contracte PMO_L02.xls, full Perfils*").

Justificació del criteri: Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte el preu, sense IVA, ofert pels licitadors com a criteri directament vinculat amb l'objecte del contracte, tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula anteriorment referenciada.

2. Dedicació exclusiva de l'equip tècnic assignat.....10 punts

Es valorarà el major grau dedicació exclusiva dels recursos que disposa l'empresa per sobre dels mínims establerts a l'apartat 10.2 *Equip de Treball* del Plec de prescripcions tècniques segons la escala següent, a raó de:

- 1 punt per cada consultor sènior amb una dedicació entre el 80% i el 89% d'un FTE.
- 2 punts per cada consultor sènior amb una dedicació entre el 90% i el 99% d'un FTE.
- 2,5 punts per cada consultor sènior amb una dedicació del 100% d'un FTE.
- 1 punts per cada consultor junior amb una dedicació del 100% d'un FTE.

Justificació criteri: Es valorarà l'aportació d'un equip de professionals que tinguin un grau disponibilitat molt alt minimitzant el risc de rotació de l'equip assignat. L'objecte, dimensió i complexitat de l'objecte del contracte així com la metodologia de gestió del servei fa aconsellable tenir un equip compacte amb alta disponibilitat en contraposició amb un equip distribuït.

La presentació de les dedicacions es farà amb una declaració responsable de les empreses licitadores conforme les dades presentades són certes.



L'IMI es reserva el dret de comprovar la veracitat de la informació declarada. La presentació d'informació no veraç implicarà l'exclusió del procediment.

3. Experiència i coneixements addicionals de l'equip tècnic assignat a l'execució del contractes..... fins a 10 punts

En aquest apartat es valoraran les experiències i coneixements addicionals per sobre del mínim exigít a l'apartat 10.2 del plec de prescripcions tècniques en relació amb l'equip adscrit a l'execució del contracte, a raó de:

- Per cada consultor sènior amb dedicació igual o superior al 80% amb l'acreditació PMP.....1 punt
- Per cada consultor sènior amb dedicació igual o superior al 80% amb una experiència addicional a la mínima requerida de 2 anys en l'ús de les eines JIRA i Confluence.....1 punt
- Per cada consultor sènior o junior amb dedicació igual o superior al 80% amb l'acreditació Scrum Master.....1 punt
- Per cada consultor junior amb dedicació igual o superior al 80% amb mínim d'1 any d'experiència en l'ús de les eines JIRA i Confluence.....0,5 punts
- Per cada any d'experiència addicional a la mínima requerida en justificació econòmica de projectes europeus pel perfil consultor sènior expert en projectes amb finançament extern.....0,5 punts, fins a un màxim de 3 punts

Un diploma únicament d'assistència no es considerarà vàlid. Les organitzacions certificadores reconegudes són els següents: Scrum Alliance, Scrum.org, Project Management Institute, Axelos/PeopleCert, EXIN, SCRUMstudy i Scrum Manager.

La presentació de referències es farà amb una declaració responsable de les empreses licitadores conforme les dades presentades són certes.

L'IMI es reserva el dret de comprovar la veracitat de la informació declarada. La presentació d'informació no veraç implicarà l'exclusió del procediment.

Justificació criteri: Es valorarà l'aportació d'un equip de professionals que tinguin un grau d'expertesa i experiència més amplia respecte la mínima exigida per a l'execució del contracte. L'objecte, dimensió i complexitat de l'objecte del contracte fa que un equip amb més àmplia experiència en gestió de projectes i de les eines utilitzades en el servei redundi en una execució del contracte més sòlida i fiable i per tant en la qualitat del servei.

4. Pla de reforç pel servei i aplicació de la innovació..... fins a 10 punts

S'atorgarà una millor puntuació a les propostes de les empreses licitadores que aportin una proposta de pla de reforç del servei complementària a la dedicació en volumetries establerta per al total del contracte (19.941 hores totals) per possibles puntes de treball.



Es valorarà que l'empresa licitadora es comprometí a garantir la següent dedicació addicional als mínims de volumetria establerts pel conjunt dels serveis del contracte i sense cost per l'IMI, amb un preavís per part de l'IMI mínim de 15 dies naturals, i distribuïda segons les necessitats del servei, dels següents perfils:

- Increment en 350 hores addicionals per a qualssevol dels serveis objecte del contracte.....5 punts
- Increment en 700 hores addicionals per a qualssevol dels serveis objecte del contracte..... 10 punts

Els perfils aportats hauran d'acomplir amb els requeriments dels perfils exigits al plec de prescripcions tècniques u altres necessaris per portar a terme les propostes de projectes pilots/proves de concepte proposats pel licitador

El màxim exigible a l'adjudicatari a nivell diari seria l'equivalent a 1 FTE/dia, malgrat que aquest pot oferir més recursos addicionals en cas de disponibilitat i capacitat.

Les hores realitzades associades al pla de reforç del servei de constaran juntament amb les actuacions realitzades per al seu seguiment i no comptabilitzaran per la facturació.

Justificació del criteri: Disposar d'una capacitat addicional per donar resposta a la gestió del servei i es traduirà en un extra de qualitat a l'hora de prestar el servei i aplicar la innovació al desenvolupament dels serveis.

LIMITS PER A LA CONSIDERACIÓ D'OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS.

Un diferencial de 10 punts percentuals per sobre de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes envers el preu de licitació o, en el cas d'un únic licitador, un diferencial del 20% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes envers el preu de licitació es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5 punts percentuals respecte del percentatge de rebaixa de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de les ofertes envers el preu de licitació s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan el percentatge de rebaixa sobre el preu de licitació d'una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior a 5 punts percentuals.

Si diverses empreses vinculades presenten en una licitació cadascuna la seva respectiva proposició, tan sols es tindrà en compte pel càlcul d'anormalitat l'oferta més baixa d'entre les presentades per totes aquestes empreses.



D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

A l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

10. CRITERIS DE SOLVÈNCIA

Per poder ser acceptades a la licitació, les empreses licitadores han d'acreditar els requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínims següents, els quals no suposen cap limitació efectiva a la concurrència d'empreses que cal preservar en qualsevol licitació per procediment obert, d'acord amb els paràmetres fixats a la LCSP. En aquest sentit, respecte de la solvència econòmica i financera es fixa el criteri del volum de negocis i, aquest s'estableix en un import inferior a una vegada i mitja del valor estimat anual del contracte; i, en relació a la solvència tècnica i professional requerida, es fixa la seva acreditació mitjançant la relació dels principals serveis en els darrers tres anys, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, resultant l'import mínim requerit a les empreses licitadores i, que han de justificar l'any de major execució al voltant del 70% de l'annualitat mitjana del valor estimat del contracte.



Atenent que la proporcionalitat de la solvència esdevé un concepte jurídic indeterminat i, conseqüentment procedeix examinar casuísticament si els paràmetres establerts esdevenen objectivament admissibles en relació a l'objecte del contracte, atenent la seva complexitat tècnica i respectiva dimensió econòmica, entre d'altres possibles circumstàncies, es constata des de la vessant formal constituïda pel principi de legalitat que pel fet de sol·licitar els mínims que fixa la LCSP es justifica directament la proporcionalitat d'aquests requeriments de solvència i, per tant no es perjudica la competitivitat ni es restringeix injustificadament la concurrència de les empreses en condicions d'igualtat, en resultat aquestes exigències del tot adequades a la dimensió econòmica i complexitat tècnica del contracte que comporta la necessitat d'exigir aquest expertise mínim tant a les empreses licitadores com a l'equip a adscriure en ares a garantir la correcta execució de les prestacions a satisfacció de l'administració.

I, per altra banda des de la vessant teleològica de la proporcionalitat que comporta un enjudiciament de l'admissibilitat i idoneïtat dels concrets requisits de solvència, es constata que la solvència requerida no es circumscriu en concret a cap dels sectors possibles amb què acreditar aquesta, podent-se valdre les empreses licitadores tant dels serveis prestats en l'àmbit públic com privat indistintament; així mateix, tampoc es requereix una dilatada ni excessiva experiència professional empresarial ni de l'equip tècnic a adscriure al contracte, de conformitat amb els principis proclamats a l'article 1 de la LCSP, resultant aquesta la necessària i indispensable per assolir l'objectiu que es persegueix amb la consecució d'aquests serveis.

Tenint en compte tot això, entenem que existeix un just equilibri entre la solvència mínima exigida, tant econòmica com tècnica, i un ventall suficientment ampli per tal de garantir la màxima concurrència i competitivitat, tot atenent a que les empreses licitadores seran únicament partners autoritzats pel fabricant del producte a contractar.

10.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior a:

Lot 1	1.179.000,00 €
Lot 2	1.040.000,00 €

En el cas que la data de constitució o d'inici de les activitats sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

10.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de:



Lot 1	825.500,00 €
Lot 2	728.000,00 €

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígitos dels respectius codis CPV.

A més de les condicions mínimes de solvència que s'han indicat, els participants hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals necessaris, d'acord amb el que disposa l'apartat 10.2 de característiques professionals del plec de prescripcions tècniques.

Els licitadors que comptin amb 50 o més treballadors/es, hauran d'acreditar que almenys el 2 per cent de la plantilla està composta per persones amb discapacitat, segons estableix l'art. 42 del Decret Legislatiu 1/2013, de 20 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

De la mateixa manera, aquells licitadors que comptin amb 50 o més treballadors/es, hauran d'acreditar que compleixen amb l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat conforme amb allò disposat a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.

11. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori fer-ho en els contractes de serveis de valor estimat superior a 5 milions d'euros i en els contractes en els quals l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30 per cent del preu del contracte.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.



Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

12. MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

En virtut de l'acord adoptat en sessió ordinària del Consell Rector de l'Institut Municipal d'Informàtica celebrada en data de 15 d'abril de 2024 i publicat al [perfil del contractant](#) en data de 23 d'abril de 2024, i de conformitat amb l'art. 326 i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la mesa de contractació estarà constituïda per:

- President: Director de Serveis Generals, o el suplent designat.
- Vocal: Directora de Serveis d'Estratègia i Governança.
- Vocal: Un/a Tècnic/a competent en la matèria, o el substitut/a que es designi.
- Vocal: Secretaria Delegada, o Lletrat/da en qui delegi el Secretari General de l'Ajuntament de Barcelona.
- Vocal: Interventor/a delegat/da, o funcionari/ària en qui delegui la Intervenció general.
- Secretari/a: Lletrat/da de la plantilla, o el/la suplent que es designi.

13. CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

És responsabilitat de l'adjudicatari que no es porti a terme cap activitat dins de les previstes en els subministres i els seus serveis associats inclosos en aquest contracte que pugui crear algun conflicte i que pugui perjudicar la imatge de l'Institut Municipal d'Informàtica o l'Ajuntament de Barcelona. Si se'n produís alguna, a més de ser considerat el rescabament dels costos, aquesta podria ser motiu de sanció.



És responsabilitat de l'adjudicatari prestar tots els serveis associats que s'indiquen en l'apartat 4 i concordants del plec de prescripcions tècniques.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir l'equip de treball adscrit al contracte durant tota la vigència d'aquest. En cas que s'hagi de produir la substitució d'algun membre de l'equip adscrit al contracte, que no sigui per causes de força major, l'adjudicatari ho comunicarà a l'IMI i la substitució s'haurà de fer per un perfil que, com a mínim, tingui les mateixes característiques professionals i tècniques que les exigides a l'apartat *10 Equip de treball* del Plec de Prescripcions Tècniques; en cas contrari i sense el consentiment de l'IMI aquest fet serà susceptible de sanció.

14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 202 LCSP i en concordança amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona; la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 15 de març; i, i la resta de normativa d'aplicació amb vigència actual, s'inclouen al contracte les següents condicions especials d'execució, havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes.

Es justifica l'exigibilitat d'aquestes mesures pel fet que els objectius del contracte i els serveis inclosos en el seu abast preveuen la possibilitat de subcontractació i per tant es justifica la conveniència de les mesures sobre el pagament a empreses subcontractades.

Així mateix, per poder portar a terme l'objecte del contracte i els subministraments inclosos en el seu abast es preveuen relacions personals i elements de comunicació entre Administració i adjudicatari, esdevenint per tant adient l'aplicació de la mesura sobre comunicació inclusiva. Les mesures sobre el percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat són d'obligat compliment legal en funció del nombre de treballadors de les empreses licitadores.

De caràcter social:

14.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.



S'estableix aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal, que esdevé d'aplicació obligatòria en tots els contractes en els termes proposats en la Guia de contractació pública social, a l'haver-se reconegut la possibilitat de subcontractació.

14.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

Per tal d'efectuar un acurat control de la morositat en la subcontractació, s'estableix aquesta condició especial d'execució.

14.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

14.4 Mesura social. Pla o mesures d'igualtat

En tots els casos, l'empresa contractista obligada a disposar d'un pla d'igualtat haurà hagut de presentar abans de l'adjudicació el justificant d'inscripció obligatòria en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte, per tal d'acreditar els requisits previs de participació en la licitació.

Quan l'empresa contractista no estigui legalment obligada a disposar d'un Pla d'igualtat presentarà, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, una declaració responsable (model inclòs en el Protocol d'aplicació annex) on hi farà constar aquesta exempció, i l'acompanyarà d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha elaborat i registrat un Pla d'igualtat, acompanyarà la declaració del justificant d'inscripció voluntària en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.



Si la contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa contractista presentarà un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

14.5 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

L'empresa contractista, en el termini de 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte bé el Pla d'igualtat, bé un Protocol o bé un document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures han de garantir com a mínim, la formació del personal i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes. L'acompanyarà d'una declaració on indicarà el tipus de document presentat, així com el compromís que inclou les mesures mínimes abans citades.

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com garantir la capacitat del personal en la detecció i l'abordatge de les situacions d'assetjament que puguin patir les persones usuàries finals.

Si l'empresa contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del pla, el protocol o el document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició i d'una penalitat d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.



S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

14.6 Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

En cas que es produeixi una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació implicats en l'execució del contracte, i es determini que s'ha incomplert algun dels principis citats anteriorment, la contractista haurà de dur-ne a terme la corresponent correcció seguint les recomanacions per part de la unitat promotora, havent de presentar els materials corregits o el compromís de retirada, així com un informe de les mesures dutes a terme.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació i compliment d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

14.7 Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte una declaració que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

En cas que les mesures descrites estiguin integrades en un Pla d'Igualtat o altre document estratègic, la declaració responsable s'acompanyarà d'aquest document.



Les mesures poden consistir en la flexibilització, adaptació o racionalització dels horaris, el foment del teletreball, la implantació de serveis de cura o assistencials, o la millora dels permisos i excedències que estableix la legislació aplicable per facilitar l'atenció a menors o a persones dependents.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document que detalli les mesures de foment de la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal després de rebre assessorament suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

14.8 Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

S'estableix aquesta condició especial d'execució davant l'obligatorietat legalment requerida a l'article 71.1.d) de la LCSP en concordança amb l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, que a prova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.



15. LODPIGDD

Per la tipologia del present contracte l'adjudicatari no podrà tenir accés a dades de caràcter personal.

16. FALTES I SANCIONS

S'aplicarà el règim de sancions i penalitzacions estàndard previst a la LCSP (Llei de contractes del Sector Públic).

Per altra banda es podrà penalitzar econòmicament al receptor del servei si per segon cop consecutiu el receptor del servei no ha superat satisfactòriament el test d'assegurament de la recepció del servei amb una penalització del 50 % del preu de la factura de la fase transició.

A més a més, la no superació del test d'assegurament de la recepció del servei per segona vegada es considerarà falta greu.

17. PROPOSTA

Per tot això, el/la Director/a que subscriu proposa s'iniciïn els tràmits adients per tal que l'Òrgan de Contractació aprovi, per a la contractació serveis associats detallats, la despesa de 2.890.558,54 € IVA exclòs, que amb el 21% d'IVA aplicable (607.017,30 €) suma un total de 3.497.575,84 € d'acord amb les condicions tècniques detallades al Plec de Prescripcions Tècniques que s'acompanya, i la convocatòria del corresponent procediment obert d'adjudicació de la licitació.

Sr. Raúl Pertierra Boto
Tècnic responsable del contracte

Joana P. Serra Bosch
Directora de Serveis d'Estratègia i Governança de l'IMI



ANNEX I - JUSTIFICACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

El càlcul del pressupost del contracte s'ha establert de forma anàloga per a tots dos lots i tenint en compte les necessitats i característiques de cada servei del contracte i en conseqüència, el pressupost assignat a cada servei del contracte s'ha calculat atenent a l'esforç estimat i a una tarifa específica adaptada a cada servei.

En la facturació del contracte s'utilitzaran les tarifes del perfil tipus de cada servei de contracte.

En el document Excel adjunt "**Dimensionament contracte.xls**", es mostren les taules que justifiquen la determinació del preu de licitació i els càlculs realitzats per a ambdós Lots.

Per al càlcul d'aquests serveis s'ha tingut en compte, per una banda l'esforç necessari per realitzar les tasques associades a cada servei i, per l'altra, el preu estipulat per aquest esforç.

- **Esforç:** S'ha fet una aproximació a les necessitats i volumetries durant la vigència del present contracte prenent com a referència el servei actual i s'ha fet el càlcul de FTE necessàries per a la prestació dels serveis.
- **Esforç:** S'entén per esforç el volum de tasca tipus (TT) que es produeixen de forma habitual. Aquest volum de tasques tipus (TT) s'ha calculat a partir d'una línia base, que és el resultat obtingut d'un recull de la informació existent de contractes realitzats amb anterioritat, de similar complexitat i entorn tecnològic. Sobre aquesta línia base, i en els casos que així es considera, s'ha fet una aproximació a les necessitats i volumetries durant la vigència del present contracte. L'esforç dels serveis es representa en tasques tipus (TT) per cada servei.
- **Preu:** Per determinar el preu, s'estipula cada un dels perfils necessaris per poder executar cada servei del contracte, i en quin grau de dedicació (%) hi participa cada perfil. Cada perfil té assignat com a unitat de referència els preus dels perfils AM equivalents¹, actualitzats amb l'IPC fins a desembre de 2023, i les volumetries i estimades d'esforços (hores i dedicacions) deduïdes al preu/hora/servei per als serveis objecte del contracte, i tenint en compte la complexitat i la magnitud dels serveis inclosos a l'objecte i abast del present contracte. D'aquesta manera, cadascun dels serveis objecte del contracte obté un preu mig del perfil tipus necessari.

És per això, que s'informa que el pressupost s'ajusta als preus generals del mercat per als perfils de referència.

¹ De resultes de la consulta realitzada a diversos proveïdors del sector TIC l'any 2017 per a la fixació dels preus/h perfils professionals en les licitacions dels contractes de desenvolupament d'aplicacions i construcció de nous sistemes (AM's) impulsats per l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona



Els perfils que es consideren adients son els següents:

Perfil	Preu/hora Salari Brut
Responsable de contracte	44,81 €
Consultor sènior	43,41 €
Consultor júnior	31,57 €
Consultor júnior BI	28,04 €

Aquests preus/hora/perfil de salari brut, incrementats pels costos directes (seguretat social del 34% i formació i prevenció de l'1%, calculat sobre el salari brut), pels costos indirectes (despeses generals d'estructura del 15% calculades sobre el total de costos directes) i pel benefici industrial del 10% (calculat sobre el total de costos directes més costos indirectes) dona uns preus/hora/perfil:

Perfil	Preu/hora Salari Brut + Total de Costos
Responsable de contracte	76,52 €
Consultor sènior	74,13 €
Consultor júnior	53,91 €
Consultor júnior BI	47,88 €

A partir d'aquests preus/hora/perfil i les seves dedicacions en cada hora de cadascun dels serveis, es determina el preu/hora IVA exclòs per cada servei.

Per al Lot 1:

LOT 1				
Servei plec	Perfil	% dedicació	Preu perfil IVA exclòs	Preu / hora /perfil IVA exclòs
1.1. Gestió del Pla d'actuacions	Responsable de contracte	5,00%	76,52	3,83 €
	Consultor sènior	65,00%	74,13	48,18 €
	Consultor júnior	30,00%	53,91	16,17 €
	Consultor júnior BI	0,00%	47,88	- €
	Preu perfil tipus	100,00%		68,18 €
1.2 Gestió del Portafoli	Responsable de contracte	5,00%	76,52	3,83 €
	Consultor sènior	65,00%	74,13	48,18 €
	Consultor júnior	30,00%	53,91	16,17 €
	Consultor júnior BI	0,00%	47,88	- €
	Preu perfil tipus	100,00%		68,18 €
1.3 Suport	Responsable de contracte	0,00%	76,52	- €
	Consultor sènior	30,00%	74,13	22,24 €



	Consultor júnior	70,00%	53,91	37,74 €
	Consultor júnior BI	0,00%	47,88	- €
	Preu perfil tipus	100,00%		59,98 €
1.4 Millora continua	Responsable de contracte	0,00%	76,52	- €
	Consultor sènior	50,00%	74,13	37,07 €
	Consultor júnior	50,00%	53,91	26,96 €
	Consultor júnior BI	0,00%	47,88	- €
	Preu perfil tipus	100,00%		64,03 €
1.5 Gestió del Canvi Capacitació	Responsable de contracte	0,00%	76,52	- €
	Consultor sènior	70,00%	74,13	51,89 €
	Consultor júnior	30,00%	53,91	16,17 €
	Consultor júnior BI	0,00%	47,88	- €
	Preu perfil tipus	100,00%		68,06 €
1.6 Acompanyament en la gestió de projectes	Responsable de contracte	0,00%	76,52	- €
	Consultor sènior	70,00%	74,13	51,89 €
	Consultor júnior	30,00%	53,91	16,17 €
	Consultor júnior BI	0,00%	47,88	- €
	Preu perfil tipus	100,00%		68,06 €
1.7 Govern i gestió del Servei	Responsable de contracte	20,00%	76,52	15,30 €
	Consultor sènior	55,00%	74,13	40,77 €
	Consultor júnior	25,00%	53,91	13,48 €
	Consultor júnior BI	0,00%	47,88	- €
	Preu perfil tipus	100,00%		69,55 €
1.8 Transició	Responsable de contracte	25,00%	76,52	19,13 €
	Consultor sènior	55,00%	74,13	40,77 €
	Consultor júnior	20,00%	53,91	10,78 €
	Consultor júnior BI	0,00%	47,88	- €
	Preu perfil tipus	100,00%		70,68 €

Aquests preus unitaris, un cop aplicades les volumetries estimades per al total del contracte donen els següents imports per al Lot 1:

Servei	Import 2025	Import 2026	Import Total IVA EXCLÒS
1.1. Gestió del Pla d'actuacions	119.996,80 €	119.996,80 €	239.993,60 €
1.2 Gestió del Portafoli	221.994,08 €	221.994,08 €	443.988,16 €
1.3 Suport	36.947,68 €	36.947,68 €	73.895,36 €
1.4 Millora continua	33.807,84 €	33.807,84 €	67.615,68 €
1.5 Gestió del Canvi Capacitació	59.892,80 €	59.892,80 €	119.785,60 €
1.6 Acompanyament en la gestió de projectes	251.549,76 €	251.549,76 €	503.099,52 €
1.7 Govern i gestió del	24.481,60 €	24.481,60 €	48.963,20 €
1.8 Transició	12.439,68 €	12.439,68 €	24.879,36 €
Import total licitació	761.110,24 €	761.110,24 €	1.522.220,48 €



Per al Lot 2:

LOT 2				
Servei plec	Perfil	% dedicació	Preu perfil IVA exclòs	Preu / hora / perfil IVA exclòs
1.1. Gestió del Pla d'actuacions	Responsable de contracte	0,00%	76,52	- €
	Consultor sènior	70,00%	74,13	51,89 €
	Consultor júnior	30,00%	53,91	16,17 €
	Consultor júnior BI	0,00%	47,88	- €
	Preu perfil tipus			68,06 €
1.2 Gestió del Portafoli	Responsable de contracte	5,00%	76,52	3,83 €
	Consultor sènior	70,00%	74,13	51,89 €
	Consultor júnior	15,00%	53,91	8,09 €
	Consultor júnior BI	10,00%	47,88	4,79 €
	Preu perfil tipus			68,60 €
1.3 Suport	Responsable de contracte	0,00%	76,52	- €
	Consultor sènior	70,00%	74,13	51,89 €
	Consultor júnior	15,00%	53,91	8,09 €
	Consultor júnior BI	15,00%	47,88	7,18 €
	Preu perfil tipus			67,16 €
1.4 Millora continua	Responsable de contracte	0,00%	76,52	- €
	Consultor sènior	70,00%	74,13	51,89 €
	Consultor júnior	30,00%	53,91	16,17 €
	Consultor júnior BI	0,00%	47,88	- €
	Preu perfil tipus			68,06 €
1.5 Gestió del Canvi Capacitació	Responsable de contracte	0,00%	76,52	- €
	Consultor sènior	70,00%	74,13	51,89 €
	Consultor júnior	30,00%	53,91	16,17 €
	Consultor júnior BI	0,00%	47,88	- €
	Preu perfil tipus			68,06 €
1.6 Acompanyament en la gestió de projectes	Responsable de contracte	0,00%	76,52	- €
	Consultor sènior	70,00%	74,13	51,89 €
	Consultor júnior	30,00%	53,91	16,17 €
	Consultor júnior BI	0,00%	47,88	- €
	Preu perfil tipus			68,06 €
1.7 Govern i gestió del Servei	Responsable de contracte	20,00%	76,52	15,30 €
	Consultor sènior	65,00%	74,13	48,18 €
	Consultor júnior	5,00%	53,91	2,70 €
	Consultor júnior BI	10,00%	47,88	4,79 €
	Preu perfil tipus			70,97 €



1.8 Transició	Responsable de contracte	25,00%	76,52	19,13 €
	Consultor sènior	60,00%	74,13	44,48 €
	Consultor júnior	15,00%	53,91	8,09 €
	Consultor júnior BI	0,00%	47,88	- €
	Preu perfil tipus	100,00%		71,70 €

Per a aquest Lot es preveuen una sèrie de despeses corresponents a possibles desplaçaments dins del servei "1.6 Acompanyament en la gestió de projectes", per part del consultor expert en projectes amb finançament extern, tant pel seguiment intern de l'execució de projectes com a les auditories que realitza la Unió Europea a Brussel·les. La previsió s'estima, atenent a l'experiència de contractes anteriors en un màxim de 4 viatges durant el total d'execució del contracte amb un cost aproximat total de 3.600,00 € euros, tenint en compte transport, hotel i dietes.

També es preveuen una sèrie de despeses corresponents a formacions presencials dins del servei "1.5 Gestió del Canvi Capacitació". La previsió es determina en un màxim de 8 sessions durant el total d'execució del contracte amb un cost aproximat total, atenent a l'experiència de contractes anteriors, de 4.800,00 € euros, tenint en compte càtering i lloguer de sala.

Aquests preus unitaris, un cop aplicades les volumetries i les despeses addicionals de desplaçament i formacions presencials abans referenciades, per al total del contracte donen els següents imports per al Lot 2:

Servei	Import 2025	Import 2026	Import Total IVA EXCLÒS
1.1. Gestió del Pla d'actuacions	11.978,56 €	11.978,56 €	23.957,12 €
1.2 Gestió del Portafoli	120.736,00 €	120.736,00 €	241.472,00 €
1.3 Suport	94.561,28 €	94.561,28 €	189.122,56 €
1.4 Millora continua	83.849,92 €	83.849,92 €	167.699,84 €
1.5 Gestió del Canvi Capacitació	83.849,92 €	83.849,92 €	167.699,84 €
1.6 Acompanyament en la gestió de projectes	251.549,76 €	251.549,76 €	503.099,52 €
1.7 Govern i gestió del	24.981,44 €	24.981,44 €	49.962,88 €
1.8 Transició	12.619,20 €	12.619,20 €	25.238,40 €
Import total licitació	684.126,08 €	684.126,08 €	1.368.252,16 €

Així, d'acord amb l'establert a l'article 100.2 de la LCSP, el pressupost base de licitació pels serveis que conformen part de l'objecte i abast del present contracte, es fixa un cop determinats els costos directes, indirectes i el benefici industrial, d'acord amb la distribució de la taula següent, resultant un import base de licitació determinat a preus unitaris de 3.497.471,90 € € (IVA inclòs), dels quals 2.890.472,64 € € corresponen al pressupost net i 606.999,26 € en concepte d'IVA al tipus del 21 %.



Dins aquest pressupost màxim de licitació s'inclouen els serveis associats especificats en l'apartat 4 i concordants del plec de prescripcions tècniques.

El pressupost net es desglossa de la manera següent²:

LOT 1:

Costos directes:	
Costos salarials - Salari Brut	891.360,26 €
Costos salarials - Seguretat Social (34%)*	303.062,49 €
Costos formació i prevenció (1%)*	8.913,60 €
TOTAL (Suma costos directes)	1.203.336,35 €
Costos indirectes:	
Despeses generals d'estructura (15%)**	180.500,45 €
TOTAL (Suma costos directes + indirectes)	1.383.836,80 €
Benefici industrial (10%)***	138.383,68 €
TOTAL DE COSTOS CONTRACTE	1.522.220,48 €
IVA (21%)	319.666,30 €
TOTAL IVA INCLÒS	1.841.886,78 €

* Percentatge calculat sobre el salari brut.

** Percentatge calculat sobre el total de costos directes

*** Percentatge calculat sobre el total de costos directes més despeses generals d'estructura

LOT 2:

Costos directes:	
Costos salarials - Salari Brut	794.979,45 €
Costos salarials - Seguretat Social (34%)*	270.293,01 €
Costos formació i prevenció (1%)*	7.949,80 €
Altres costos directes**	8.400,00 €
TOTAL (Suma costos directes)	1.081.622,26
Costos indirectes:	
Despeses generals d'estructura (15%)***	162.243,34 €
TOTAL (Suma costos directes + indirectes)	1.243.865,60 €
Benefici industrial (10%)****	124.386,56 €
TOTAL DE COSTOS CONTRACTE	1.368.252,16
IVA (21%)	287.332,96 €
TOTAL IVA INCLÒS	1.655.585,12

* Percentatge calculat sobre el salari brut.

** Import corresponent a despeses de desplaçaments i formacions presencials

² **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Mà d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.



***Percentatge calculat sobre el total de costos directes

**** Percentatge calculat sobre el total de costos directes més despeses generals d'estructura

TOTAL:

Costos directes:	
Costos salarials - Salari Brut	1.686.339,71 €
Costos salarials - Seguretat Social (34%)*	573.355,50 €
Costos formació i prevenció (1%)*	16.863,40 €
Altres costos directes**	8.400,00 €
TOTAL (Suma costos directes)	2.284.958,61
Costos indirectes:	
Despeses generals d'estructura (15%)***	342.743,79 €
TOTAL (Suma costos directes + indirectes)	2.627.702,40 €
Benefici industrial (10%****)	262.770,24 €
TOTAL DE COSTOS CONTRACTE	2.890.472,64
IVA (21%)	606.999,26 €
TOTAL IVA INCLÒS	3.497.471,90

* Percentatge calculat sobre el salari brut.

** Import corresponent a despeses de desplaçaments i formacions presencials

***Percentatge calculat sobre el total de costos directes

**** Percentatge calculat sobre el total de costos directes més despeses generals d'estructura

Els costos salarials (salari brut) establerts en aquests desglossaments son suficients per cobrir els costos dels perfils, dedicacions i volumetries estimades per la prestació dels serveis objecte del contracte atenent al conveni que majoritàriament és d'aplicació per les empreses licitadores que concorren per aquests tipus de serveis, el d'oficines i despatxos de Catalunya (codi de conveni núm. 79000375011994).