



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut Municipal d'Informàtica
Direcció de Serveis de Tecnologia

C/ Tànger, 98, pl. 10
08018 - Barcelona
Telèfon 93 291 81 00
www.bcn.cat

Informe Justificatiu sobre la necessitat de contractar els serveis de suport a l'acompanyament a l'usuari de la Direcció de Serveis de Lloc de Treball de l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible



Índex

1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE	3
2. OBJECTE DEL CONTRACTE	4
3. JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS	5
4. DURADA I CàLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE	5
4.1 DURADA DEL CONTRACTE _____	5
4.2 CàLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE _____	5
5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	6
6. PRÒRROGA DEL CONTRACTE	6
7. REVISIÓ DE PREUS	7
8. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES (ART. 116.4 DE LA LCSP)	7
9. CRITERIS DE SOLVÈNCIA	17
9.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA, TÈCNICA I PROFESSIONAL _____	17
10. SUBCONTRACTACIÓ	19
11. MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ	20
12. CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE	20
13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	20
13.1. EL PAGAMENT DEL PREU A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES _____	20
13.2. L'ACREDITACIÓ DE PAGAMENT EN TERMINI DE PAGAMENT A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES _____	21
13.3. MANTENIMENT DE LES CONDICIONS LABORALS DE LES PERSONES QUE EXECUTEN EL CONTRACTE DURANT TOT EL PERÍODE CONTRACTUAL _____	21
13.4. COMUNICACIÓ INCLUSIVA _____	21
13.5. CONCILIACIÓ CORRESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL	22
13.6. PERCENTATGE MÍNIM D'OCUPACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT EN LA PLANTILLA DE L'EMPRESA _____	22
14. LOPDIGD - PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	23
15. INCOMPLIMENTS I SANCIONS	24
15.1. PENALITZACIONS PER LA DEMORA EN L'INICI EL SERVEI _____	25
15.2. PENALITZACIONS PER INCOMPLIMENT DE NIVELL DE SERVEIS _____	25
15.3. ALTRES SANCIONS _____	26
16. PROPOSTA	27
17. ANNEX. JUSTIFICACIÓ PREU DEL CONTRACTE	28



1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE

L'Institut Municipal d'Informàtica (d'ara endavant, IMI), es troba en fase de desenvolupament d'un ampli ventall d'actuacions i projectes en el decurs del present mandat, emmarcats en iniciatives de millora en l'atenció i provisió dels serveis proporcionats per l'IMI, àmbit considerat de desenvolupament estratègic per l'Ajuntament.

La Direcció de Serveis de Lloc de Treball (d'ara endavant, DSLIdT) és la responsable de garantir un entorn digital de treball eficient i funcional per a tot el personal de l'organització, i donar suport al treballador municipal pel que fa a l'adopció dels serveis tecnològics i les incidències que aquests puguin tenir.

En concret les seves funcions són:

- Definir, d'acord amb les directrius d'estratègia tecnològica i de seguretat de l'IMI, la plataforma tecnològica de lloc de treball del treballador municipal.
- Impulsar el desplegament i el bon funcionament del lloc de treball.
- Definir i impulsar el desplegament d'eines de treball col·laboratives i d'impuls de la productivitat en el marc del lloc de treball.
- Definir les polítiques de suport i atenció tècnica de lloc de treball.
- Supervisar la gestió de la identitat digital dels usuaris d'acord amb les polítiques definides per la Direcció de Seguretat de l'IMI.
- Gestionar la planificació dels diferents serveis del lloc de treball.
- Coordinar, en col·laboració amb la Direcció de Comunicació Interna de l'Ajuntament, la comunicació i la difusió d'informació rellevant sobre les tecnologies i els serveis disponibles per als usuaris.

Com a conseqüència del nou mandat polític, s'ha dissenyat un Pla de Transició digital de l'Ajuntament de Barcelona, que inclou el Pla de Mandat de l'IMI. Dins aquest Pla de Mandat, l'IMI com operador de les tecnologies de la informació en l'organització municipal, ha planificat un Pla de transició digital estructurat en tot un seguit de millores incloent l'apartat tecnològic, que vetlla per garantir l'entrega fiable i efectiva de les solucions-serveis proporcionats per l'IMI, alhora que l'evolució alineada als nous criteris integrats dins el Pla de Transició digital de l'Ajuntament de Barcelona.

En aquest sentit, l'executor de l'estratègia de canvi de model en el marc dels serveis de lloc de treball i d'acompanyament a l'usuari és la Direcció de Serveis de Lloc de treball, la qual és la responsable d'executar els projectes de millora tecnològica i d'acompanyament a l'usuari final en l'entrega dels serveis proporcionats per l'IMI a l'Ajuntament.

En aquest context, l'IMI necessita d'un servei que doni suport als processos TIC de Direcció de Serveis de Lloc de Treball, enfocada en l'àrea d'acompanyament a l'usuari.

L'interès públic d'aquest contracte és aconseguir la millora en els serveis d'acompanyament al treballador municipal en l'ús de l'entorn del lloc de treball digital, millorant la qualitat percebuda i els serveis



proporcionats per part de l'IMI a l'Ajuntament, el que de manera directa redunda en l'eficiència i eficàcia dels treballadors municipals en la utilització de les infraestructures i els sistemes d'informació TIC destinats a donar suport a les seves tasques diàries, i per tant proporcionar un millor servei al ciutadà. Per altra banda, es considera imprescindible difondre totes les tasques desenvolupades per part de l'IMI, tant a nivell d'afectació treballador municipal com alhora aquells serveis finalistes proveïts a la ciutadania, pel qual és d'interès públic disposar dels canals digitals on l'IMI pugui proveir de la informació necessària per tal de relacionar-se tant amb el sector TIC.

Aquest contracte té com antecedent, una part del contracte de serveis de l'OFICINA TÈCNICA DE LA DIRECCIÓ DE QUALITAT I SEGURETAT PER A LES ÀREES DE QUALITAT DEL SERVEI I D'ATENCIÓ PROPERA A L'USUARIS DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'INFORMÀTICA DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA que es va formalitzar l'any 2021, que a hores d'ara està en període de pròrroga fins el 14 d'octubre del 2025, amb núm. de referència de contracte 21000047.

A més a més, aquest contracte promou l'eficiència, i, a tal efecte inclou els termes acordats en l'execució dels processos de contractació pública, afavorint l'agilització de tràmits, així, com la valoració de la incorporació de consideracions socials com aspectes positius en aquest procediment de contractació pública, afavorint alhora la participació de la petita i mitjana empresa i l'accés sense cost a la informació.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de suport a l'acompanyament a l'usuari de la Direcció de Serveis de Lloc de Treball per les àrees d'acompanyament i suport territorial de l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona.

El servei objecte del contracte de la DSLLdT (en endavant, SSDSLLdT) és el servei operatiu que disposa la DSLLdT de l'IMI per a l'adequada gestió de les funcions de les àrees d'acompanyament a l'usuari englobant les tasques en: servei d'atenció propera a l'usuari, i la millora continua en l'entrega de les solucions-serveis als clients de l'Ajuntament.

Entenent com a servei d'atenció propera a l'usuari, el servei que governa la gestió diària dels equips d'atenció propera a l'usuari (servei de tutors i responsable de gestió de sistemes d'informació), que estan repartits pel territori de Barcelona; alhora que integra, escala i busca solucions de qualitat, conjuntament amb les direccions operatives de l'IMI, per a resoldre les incidències, peticions, problemes i/o queixes dels treballadors municipals que no es resolguin pels canals/processos formals establerts.

El SSSALLdT és l'òrgan que vetlla de la qualitat de les dades i la seva modelització, per a proveir informació per la presa de decisions, com a Quadre TIC de l'IMI, a nivell territorial TIC. La seva funció és dissenyar, gestionar i evolucionar el Quadre TIC de l'IMI, així com modelar, definir i gestionar els processos d'incorporació de dades al quadre de gestió controlant la seva qualitat mitjançant la millora contínua.

L'objectiu transversal de l'SSDSLLdT és la millora en l'entrega de les solucions-serveis que l'IMI proveeix als seus clients, buscant l'excel·lència en l'experiència de l'usuari.

El principal objectiu d'aquesta contractació és donar continuïtat al model de govern i gestió actual amb la voluntat de fer un correcte seguiment i control de totes les activitats que es troben prioritàriament sota el seu àmbit d'actuació.



L'empresa adjudicatària haurà de realitzar una anàlisi i un diagnòstic del model que actualment regeix les relacions entre la DSLIdT i la resta de Direccions i Gerències de l'IMI, en els àmbits descrits anteriorment, per valorar si cal redefinir, canviar o evolucionar el model. En cas que es detectés aquesta necessitat, liderarà la posada en marxa d'aquelles accions requerides amb la finalitat de cobrir totes les noves necessitats que puguin anar sorgint, constituint així una evolució del model. També haurà de dissenyar el model en aquells casos en què aquest no estigui definit.

Atesa la naturalesa del contracte i els objectius, es considera idoni aplicar el codi CPV núm. 72224000-1 (Serveis de consultoria en gestió de projectes), atenent a la tipologia de serveis que conformen l'abast del mateix d'acord amb l'especificació que consta a l'apartat 3-4 del plec de prescripcions tècniques.

L'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots perquè no es donen les condicions tècniques per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en l'objecte del present contracte, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la correcta execució pública de les mateixes, ni tampoc es pot considerar adequat als interessos públics que formin part d'una unitat funcional amb altres prestacions que es pugui arribar a licitar en breu des d'aquesta direcció.

3. JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

L'IMI no disposa en aquests moments de la possibilitat de dedicar els recursos humans propis necessaris per dur a terme les funcions abans esmentades. És per això que proposa la contractació dels serveis objecte d'aquest contracte mitjançant un procediment obert, tot entenent que d'aquesta forma es garanteix la màxima concurrència i competitivitat per obtenir les millors condicions econòmiques i tècniques.

Actualment el volum necessari per donar cobertura a aquest servei és de dues persones que tenen un perfil tant a nivell de gestió de serveis d'acompanyament a l'usuari com de coordinació de quadres de comandament TIC. Aquest tipus de recursos no ha estat cobert pels llocs de treballs definits dins l'àmbit de l'IMI i és per això que es proposa la contractació d'aquests serveis a una empresa externa.

4. DURADA I CàLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE

4.1 DURADA DEL CONTRACTE

Aquest contracte entrarà en vigor, el 15 d'octubre de 2025 o a partir del dia següent a la seva formalització si és posterior, i tindrà una durada de 3 mesos i mig comptats a partir d'aquesta data.

4.2 CàLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE

Aquest contracte tindrà un import de licitació de 49.722,75 € IVA exclòs, que aplicant l'IVA del 21% vigent (10.441,78 €) suposa un import total de 60.164,53 € a càrrec del pressupost de l'IMI pels anys 2025 i 2026 amb la següent distribució:



Any	Finançament	Pressupost net	IVA	Import total any
2025	D/22799/92612.	35.516,25 €	7.458,41 €	42.974,66 €
2026	D/22799/92612.	14.206,50 €	2.983,37 €	17.189,87 €
Total		49.722,75 €	10.441,78 €	60.164,53 €

La determinació del pressupost base de licitació es justifica a l'annex Justificació preu del contracte i desglossament que acompanya aquest informe.

El sistema de determinació de preus és a tant alçat.

L'**import total d'adjudicació** serà l'import de l'oferta del licitador (IVA exclòs), afegint-li a aquest import la quantitat corresponent al 21% d'IVA.

5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

Atès que en aquest contracte es preveu la possibilitat de pròrroga, el Valor Estimat del Contracte (V.E.C.) és de 85.239,00€ (IVA exclòs), incloent les pròrrogues que s'han previst, i es distribueix de la forma descrita a la següent taula:

Anualitat	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions contracte amb increment de cost previstes	VE modificacions contracte amb disminució de cost previstes	SUMA
2025	35.516,25 €				35.516,25 €
2026	14.206,50 €	35.516,25 €			49.722,75 €
Total	49.722,75 €	35.516,25 €	0,00 €	0,00 €	85.239,00 €

6. PRÒRROGA DEL CONTRACTE

La vigència del present contracte té prevista la possibilitat de pròrroga fins a un màxim de 2 mesos i mig.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. Atinent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

D'acord amb l'establert a l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment d'aquest contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar per part del contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevistos per a l'òrgan de contractació produïdes en el decurs del procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que s'iniciï l'execució del nou contracte, i, en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre i quan



l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

7. REVISIÓ DE PREUS

Ateses les característiques del present contracte no es contempla la revisió de preus.

8. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES (ART. 116.4 DE LA LCSP)

L'adjudicació d'aquest contracte de serveis estarà subjecte a regulació no harmonitzada i tramitació ordinària.

En virtut d'allò exigit en l'art. 116.4 de la LCSP es justifica el següent:

1. Que aquesta contractació s'adjudicarà pel procediment obert (art. 156 i ss LCSP), tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant, l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat, i conseqüentment permet afavorir la major concurrència d'interessats possibles.
2. Que la valoració de les proposicions per determinar l'oferta més avantatjosa atindrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu, tal com estableix l'art. 145.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic).
3. Que en aplicació del considerant segon de la Directiva 24/2014 i del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona i la normativa municipal actual i de vigent aplicació, s'inclouen al contracte objectius d'eficiència en l'execució del contracte pel què fa a la informació de la subcontractació en la fase d'execució; pagament del preu a les empreses subcontractades; mesures per promoure el pla d'igualtat, comunicació inclusiva; mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe, mesures de conciliació familiar i personal; ocupació de persones amb discapacitat dins de la plantilla de l'empresa, havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes.

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

La puntuació màxima serà de 100 punts:

1. Criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor..... fins a 33 punts

La valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor s'avaluaran en base a la informació continguda en les ofertes i de la comparació de les mateixes entre les diferents propostes dels licitadors. Es valorarà cada subcriteri com a alt, mig o baix en funció del contingut de cada oferta i de la comparació amb la resta de les ofertes.

Aplicant els següents barems:

Barem	Nivell
La puntuació màxima es donarà a la/es millor/s proposta/es.	Nivell Alt



Quan la proposta sigui bona sense trets diferencials s'atorgarà la meitat de la puntuació	Nivell Mig
Quan la proposta es valori correcta però incompleta o poc explícita s'atorgarà una puntuació mínima simbòlica	Nivell Baix
Si la proposta es considera insuficient s'atorgaran 0 punts	Nivell Insuficient

Tenint en compte els següents aspectes:

- **Idoneïtat i coherència de la proposta als objectius** Les activitats i tasques proposades van directament encaminades a la consecució dels objectius. Per tant, la coherència ha de permetre verificar que la proposta d'enfoc i de tasques es desenvoluparan d'una forma racional i lògica d'acord amb els objectius. La puntuació estarà relacionada amb el nivell d'idoneïtat i coherència demostrada a la proposta per als serveis objecte de valoració.
- **Viabilitat i impacte de les activitats i tasques proposades:** Es considera que la proposta és viable quan és factible dur-la a terme en el context descrit al plec de prescripcions tècniques. Ha de quedar demostrat que les propostes realitzades podrien disposar dels recursos humans i materials per dur-les a terme de la forma més eficient i eficaç possible i que serien viables, és a dir, que tindrien fàcil encaix en el context presentat.
- **Concreció de les accions proposades:** Es considera que l'acció proposada és concreta quan desenvolupi tècnicament els diferents ítems a valorar en cadascuna de les propostes dels criteris avaluats amb suficient detall.
- **Aporta valor:** Es considera que la proposta aporta valor quan es tradueix en un impacte rellevant sobre la pròpia prestació del servei a valorar. Per tant, hauran de demostrar que aporta un valor afegit o millora en la prestació del servei.

I aplicant els següents percentatges segons l'adequació:

	Alt	Mig	Baix	Insuficient
Idoneïtat i coherència	100%	50%	20%	0%
Viabilitat i impacte	100%	50%	20%	0%
Concreció	100%	50%	20%	0%
Aporta valor	100%	50%	20%	0%

Alhora:

- L'oferta que no assoleixi un nivell mínim (baix) en una de les característiques serà valorada amb 0 punts per aquella característica.
- De la mateixa manera, la concreció esdevindrà valorada amb 0 punts quan la proposta respecte la característica de viabilitat i impacte, i d'idoneïtat i coherència hagi estat qualificada com a insuficient.

Dins d'aquest apartat es valoraran els següents aspectes:

- ❖ **Proposta tècnica de Model de Gestió fins a 7 punts**

S'atorgarà millor puntuació al model que incorpori de la manera més detallada els següents aspectes:



- Mitigació de desviacions en l'entrega dels serveis definits a l'apartat 4 i 5 del plec de prescripcions tècniques (servei atenció propera a l'usuari, quadre TIC) en contingut, cost, temps i abast **fins a 2 punts**

Es valoraran els següents aspectes:

- Detall de les accions mitigadores dels desviaments de cost, temps i abast, el qual ha d'incloure descripció de l'acció, calendari de l'acció, beneficis derivats i interrelació amb altres accions/tasques del servei..... fins a 1 punt
 - Mecanisme de control i seguiment de les accions mitigadores de les desviacions fins a 1 punt
- Mitigació i contingència de riscos de cada àmbit (gestió del servei atenció propera a l'usuari, quadre TIC)..... **fins a 2 punts**

Es valoraran els següents aspectes:

- Detall de les accions mitigadores i de contingència dels riscos, relacionades amb els riscos associats a cadascun dels àmbits del servei, el qual ha d'incloure descripció del risc, stakeholders involucrats, planificació del risc, i accions prèvies necessàries per a la mitigació dels riscos fins a 1 punt
 - Mecanisme de control i seguiment de les accions mitigadores i de contingència fins a 1 punt
- Millora en els continguts que incorporen els lliurables/informes de gestió del servei (gestió del servei atenció propera a l'usuari, quadre TIC) per facilitar la presa de decisions **fins a 3 punts**

Es valoraran els següents aspectes:

- Detall històric de la traçabilitat de cadascuna de les tasques del servei, incloent les peticions, incidències, consultes, problemes, risc fins a 1 punt
- Mecanisme d'incorporació de nous continguts en els lliurables que es proporcionen per cada servei fins a 1 punt
- Integració automatitzada dels indicadors per cada servei fins a 1 punt

Ponderació de la puntuació per a cada subapartat:

Concepte	% sobre Puntuació del subapartat
Idoneïtat i coherència	25%
Viabilitat i impacte	25%
Concreció	25%
Aporta valor	25%



Justificació criteri: La posta en marxa d'un Model de gestió diferenciat segons l'àmbit d'aplicació (gestió del servei atenció propera a l'usuari i quadre TIC), validarà les capacitats del licitador i del seu equip en quant a la gestió, control i seguiment dels diferents àmbits que componen l'abast d'aquesta contractació:

- Com més eficient sigui la gestió, control i seguiment dels elements del servei, més fiables seran els seus serveis.
- Alhora, com més eficaços siguin els resultats, major èxit en el desenvolupament dels propòsits i menor risc que sorgeixin desviacions descontrolades i no previsibles.

❖ **Proposta tècnica de Quadre de Comandament i entorn de gestió fins a 10 punts**

S'atorgarà millor puntuació al model que incorpori de la manera més detallada els següents aspectes:

S'atorgarà més puntuació a les propostes que aportin millores en la gestió, traçabilitat i seguiment del servei, centrant-se en l'eina de Quadre de Comandament i de gestió de col·laboració, en base al contingut, l'accessibilitat, traçabilitat i la periodicitat d'obtenció dels informes/l·liurables previstos als apartats 5 i 8.6 del plec de prescripcions tècniques mitjançant el seguiment de les diverses tasques del contracte.

▪ **Quadre de Comandament descrit en l'apartat 5 del plec tècnic..... fins a 5 punts**

Es valoraran els següents aspectes:

- Que presenti l'estat d'execució de les tasques per a cada servei, permetent el nivell d'agregació de la informació fins a 1 punt
- Que presenti una estratificació de les dades..... fins a 1 punt
- Que millori i/o faciliti l'accessibilitat dels informes per part dels membres del Comitè de Direcció i del Comitè de Gestió (seguiment del contracte) previstos als apartats 4 i 7 del plec tècnic fins a 1 punt
- Que sigui més completa respecte el volum de dades que recull fins a 1 punt
- Que permeti validar automàticament l'estat dels indicadors de cada subservei i la gestió d'incompliment dels indicadors, segons les mètriques associades fins a 1 punt

▪ **Usabilitat de la configuració de l'eina de gestió dels serveis, descrit en l'apartat 5 del plec tècnic fins a 5 punts**

Es valoraran els següents aspectes:

- a. Que permeti col·laborar entre equips interns i externs 1 punt
- b. Que permeti fer el seguiment de les actes, lliurables, informes, indicadors de servei i possible penalització d'incompliment de cada subservei 1 punt
- c. Que permeti la traçabilitat de totes les tasques/funcions de cada subservei 2 punts
- d. Que sigui fàcilment integrable en els sistemes d'informació de l'IMI/Ajuntament de Barcelona 1 punt



Ponderació de la puntuació per a cada subapartat:

Concepte	% sobre Puntuació del subapartat
Idoneïtat i coherència	25%
Viabilitat i impacte	25%
Concreció	25%
Aporta valor	25%

Justificació criteri: Una millora en la configuració de les eines per gestionar el contingut, accessibilitat i periodicitat d'enviament dels informes de seguiment, de la traçabilitat de les tasques, entre d'altres, ens aportarà més informació per gestionar i controlar la qualitat del servei de manera que redundi en una millora del producte final a través de la millora contínua. Alhora que com més ben organitzada estigui la informació reportada i més usabilitat tingui el quadre de comandament i l'eina de gestió, més eficaç i eficient serà la feina dels referents de territori i gerència, i més seguiment fidel i comunicació fiable es podrà donar a la Direcció.

- ❖ **Proposta de model Pla Devolució del Servei fins a 8 punts**
S'atorgarà millor puntuació a la propostes tècniques que aportin millores sobre el model i contingut del pla de Devolució del servei, d'acord amb el que estableix l'apartat 4.8 del plec de prescripcions tècniques.
- **Proposta de calendari i taula RECI detallada..... fins a 5 punts**
Es valoraran els aspectes següents:
 - a) La proposta de calendarització d'accions que provoqui el menor impacte en l'execució final del servei..... fins a 1 punt
 - b) La proposta de Taula RECI que contingui un detall més ampli de les accions a realitzar per la devolució del servei..... fins a 1 punt
 - c) El contingut de les accions que sigui més completa respecte al coneixement que s'ha de trametre..... fins a 1 punt
 - d) El detall en els objectius de les accions a implementar en la devolució del servei que permeti fer una recepció transparent del servei..... fins a 1 punt
 - e) El detall de la documentació associada en la devolució del servei, que ajudi a disposar d'una base de dades de coneixement àmplia..... fins a 1 punt
- **Proposta de creació, generació i transmissió del Pla de devolució..... fins a 3 punts**
Es valoraran els aspectes següents:
 - a. Proposta de creació del pla de devolució dinàmica, que permeti disposar d'un pla actualitzat de manera asincrònica..... fins a 1 punt
 - b. Proposta de generació parcialment del pla de manera automatitzada, en base a la documentació generada en els diferents comitès..... fins a 1 punt
 - c. Proposta de transmissió del Pla de devolució a l'adjudicatari que minimitzi la pèrdua del coneixement en el traspàs..... fins a 1 punt

Ponderació de la puntuació per a cada subapartat:



Concepte	% sobre Puntuació del subapartat
Idoneïtat i coherència	25%
Viabilitat i impacte	25%
Concreció	25%
Aporta valor	25%

Justificació del criteri: Com més ben organitzat i planificat sigui el Pla de devolució del servei, l'impacte d'una gestió del canvi serà menor, en el cas que hi hagi un canvi de proveïdor, afectant de manera directa en la provisió del servei a l'Ajuntament.

❖ **Pel Model d'indicadors adicional de compliment del Servei (ANS) fins a 5 punts**

El proveïdor haurà de presentar un model adicional d'indicadors pel seguiment del servei d'execució de la SSDSLldt, d'acord amb allò previst en l'apartat 5.4 del plec de prescripcions tècniques, així com un procés per al monitoratge continu dels seus indicadors.

Es valorarà que:

- Els indicadors presentats permetin avaluar, en la periodicitat establerta, el rendiment i l'acompliment de la prestació dels serveis de la SSDSLldt **fins a 3 punts**

Es tindran en compte els següents aspectes:

- a) Definició i tipus d'indicador fins a 1 punt
- b) Fórmula de càlcul fins a 1 punt
- c) Font de dades fins a 1 punt

- La proposta d'indicadors additionals, sempre i quan els indicadors proposats es considerin coherents, idonis i viables **fins a 2 punts**

Es valoraran els següents aspectes:

- a) Coherència i idoneïtat dels indicadors additionals, en el sentit que estiguin alineats amb els objectius del servei (apartat 5 del plec de prescripcions tècniques) fins a 1 punt
- b) Viabilitat dels indicadors additionals, és a dir, que siguin calculables fins a 1 punt

Ponderació de la puntuació per a cada subapartat:

Concepte	% sobre Puntuació del subapartat
Idoneïtat i coherència	25%
Viabilitat i impacte	25%
Concreció	25%
Aporta valor	25%



Justificació criteri: Un millor model d'indicadors de compliment del servei (ANS) permetrà avaluar el rendiment de l'oficina, fent més eficient i eficaç l'ús dels recursos, vetllant per la correcta qualitat i execució dels serveis previstos en aquest contracte, aportant a l'IMI un increment en el nivell de satisfacció provocat pel compliment dels objectius prefixats.

❖ **Millores en el model de seguiment del servei fins a 3 punts**

S'atorgarà més puntuació a les propostes que aportin millores en el contingut, l'accessibilitat i la periodicitat d'enviament dels informes previstos a l'apartat 4 i 7 del plec de prescripcions tècniques mitjançant el seguiment de les diverses tasques del contracte.

Es valoraran específicament els següents aspectes:

- Millores en el contingut dels informes que ajudin a definir estratègies o analitzar tendències (per servei de client i àrea client) fins a 1 punt
- Millores que facilitin l'accessibilitat dels informes per part dels membres del Comitè de Seguiment del contracte previstos a l'apartat 4 i 7 del plec tècnic o per part dels tècnics municipals que l'IMI designi fins a 1 punt
- Millores pel que fa a la periodicitat d'enviament dels informes fins a 1 punt

Ponderació de la puntuació per a cada subapartat:

Concepte	% sobre Puntuació del subapartat
Idoneïtat i coherència	25%
Viabilitat i impacte	25%
Concreció	25%
Aporta valor	25%

Justificació criteri: Una millora del contingut, accessibilitat i periodicitat d'enviament dels informes de seguiment ens aportarà més informació per gestionar i controlar la qualitat del servei de manera que redundi en una millora del producte final a través de la millora contínua.

2. Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica fins a 67 punts

❖ **Preu ofert fins a 50 punts**

La selecció de la millor oferta es fonamenta en una adequada relació entre la qualitat i el preu.

La puntuació del preu esdevé superior al 35% de la puntuació total, d'acord amb l'excepcionalitat prevista a la clàusula 9.4 de la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 en base a la motivació i justificacions efectuades en aquest



apartat, exceptuant-se conseqüentment l'aplicació de la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal de 5 de març:

Els punts s'atorgaran en funció de la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Justificació criteri: Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte el preu a tant alçat sense IVA ofert pels licitadors com a criteri directament vinculat a l'objecte del contracte, tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula. En aquest cas, considerem que el preu adquireix una rellevància significativa com a criteri d'adjudicació, ja que el plec de condicions tècniques està definit i justificat, deixant poc marge de millora en l'objecte del contracte.

❖ **Experiència de l'equip tècnic assignat a l'execució del contracte fins a 6 punts**

En aquest apartat es valorarà el major grau d'idoneïtat dels recursos que disposa l'empresa per sobre dels mínims establerts a l'apartat 6,1 Equip de Treball del Plec de prescripcions tècniques per cada any d'experiència addicional a la mínima requerida, a raó de:

- Pel perfil de **Cap del servei** en relació al servei de suport d'atenció propera a l'usuari i quadre TIC:
 - Per un any d'experiència addicional a la mínima requerida 1 punt
 - Per dos anys d'experiència addicional a la mínima requerida 2 punts
 - Per tres anys d'experiència addicional a la mínima requerida 3 punts

- Pel perfil de **Consultor de servei d'atenció d'acompanyament i gestió del canvi** en relació al servei de suport d'atenció propera a l'usuari, quadre TIC i gestió del canvi:
 - Per un any d'experiència addicional a la mínima requerida 1 punt
 - Per dos anys d'experiència addicional a la mínima requerida 2 punts
 - Per tres anys d'experiència addicional a la mínima requerida 3 punts

La presentació de referències es farà amb una declaració responsable de les empreses licitadores conforme les dades presentades són certes.

Per tal de facilitar la revisió es lliurarà la informació de detall en les millores de l'experiència en l'equip tècnic, amb la següent informació en format taula:



- Nom de perfil del plec
- Inicials de la persona corresponent al perfil indicat
- Nom del projecte
- Client
- núm. expedient / contracte
- Descripció (màx. 50 paraules) que permeti determinar que el projecte referenciat guarda relació amb el tipus de projecte i/o concepte que s'està valorant
- data inici del perfil (mes/any)
- data fi del perfil (mes/any)
- **Anys complets** fent les tasques demanades en aquest perfil i funcionalitat.
- Persona de contacte en el client (en cas de verificació de la referència)

L'IMI es reserva el dret de comprovar mitjançant el contacte del client indicat a les declaracions corresponents als projectes la veracitat de la informació declarada. La presentació de informació no veraç implicarà l'exclusió del procediment.

Justificació criteri: Es valorarà l'aportació d'un equip de professionals que tinguin un grau d'expertesa i experiència més àmplia respecte la mínima exigida per a l'execució del contracte. L'objecte, dimensió i complexitat de l'objecte del contracte fa que un equip amb més àmplia experiència en l'àmbit de la gestió dels serveis objecte del contracte redundi en una execució del contracte més sòlida i fiable i per tant en la qualitat del servei. Els perfils acreditats han de disposar del coneixement tècnic específic de l'àrea que donaran suport, no solament a nivell de coneixements tècnics sobre els que donen suport i acompanyament, sinó el més important sobre el seu coneixement de gestió informal de les àrees de negoci a les quals donaran recolzament.

El perfil de Cap de servei ha de conèixer i disposar de capacitats de gestió dins de les estructures operatives d'una organització TIC, havent de gestionar problemes/peticions/incidències entre diferents grups resolutoris TIC, el fet que serà molt més eficient i eficaç, quanta més experiència tant a nivell de funcions desenvolupades com d'anys havent tractat a usuaris finals.

El perfil de Consultor de servei d'atenció d'acompanyament i gestió del canvi es un dels pilars de transformació d'aquest servei, ja que impregna de la visió de transformació del servei d'acompanyament a l'usuari sent l'índex de satisfacció de l'entrega de serveis proveïts per l'IMI, aplicant mesures de gestió del canvi i provocant processos de millora continua en els serveis finalistes. El fet de que el perfil tingui àmplia experiència en la gestió del canvi i conegui metodologies per avaluar i desplegar la millora continua, repercuteix de manera directa en l'objectiu primari del servei.

❖ **Millora dels recursos assignats al contracte..... fins a 6 punts**

El màxim de puntuació corresponent a aquest criteri és de **6 punts**

S'atorgarà una millor puntuació a l'increment del número de FTEs assignats a la l'execució del servei, per sobre del número mínim de recursos requerits en el punt 6.1. Equip de treball sempre que els recursos compleixin amb els requisits establerts en el plec tècnic.

- Increment mínim del 10% dels FTEs totals, assignats a l'equip.....2 punts
- Increment mínim del 20% dels FTEs totals assignats a l'equip3 punts
- Increment mínim del 30% dels FTEs totals assignats a l'equip4 punts
- Increment mínim del 50% dels FTEs totals assignats a l'equip.....6 punts



Justificació del criteri: aconseguir que l'adjudicatari augmenti la capacitat del govern del servei i el contracte, i que aquest augment derivi en beneficis per a l'IMI en forma de millora de la qualitat dels serveis dins l'abast del servei i de recursos disponibles per a executar-los, sense costos addicionals.

• **Millores en els valors previstos en la taula d'indicadors per la gestió del serveifins a 5 punts**

S'atorgarà una major puntuació a aquelles propostes que presentin una millora envers els indicadors fixats per a la gestió del servei, en concret sobre els llindars grau de la gestió de la qualitat dels nivells de servei, indicats a l'Annex 1 del plec de prescripcions tècniques, entenent el grup de llindar 1 a llindar 4 com unitat indivisible i per tant millorant el nivell de compromís a llindar 4 pels següents indicadors:

Millora dels indicadors en l'apartat general del servei:

- Millora en la disponibilitat del quadre de comandament a llindar 4 segons valor exigít a l'annex 1 del plec de prescripcions tècniques.....1 punt
- Millora en la completesa del total de documents entregats a nivell de servei d'atenció propera a l'usuari a llindar 4 segons valor exigít a l'annex 1 del plec de prescripcions tècniques..... 1 punt

Millora dels indicadors en el Quadre TIC:

- Millora en el temps d'entrega del lliurable de qualitat de les dades (per cada dada del "llistat de dades qualitat") a llindar 4 segons valor exigít a l'annex 1 del plec de prescripcions tècniques.....1 punt
- Millora en el temps d'entrega del lliurable de l'estructura del client a llindar 4 segons valor exigít a l'annex 1 del plec de prescripcions tècniques.....1 punt

Temps entrega del lliurable de l'estructura client

- Millora en el temps d'entrega de l'informe de gestió de queixes i descontent a llindar 4 segons valor exigít a l'annex 1 del plec de prescripcions tècniques..... 1 punt

Justificació del criteri: Una millora en els indicadors, en algun dels llindars establerts en els paràmetres de l'indicador, suposen un al·licient per part del proveïdor de ser curós amb el grau de fiabilitat i exigència amb el que gestiona els recursos del servei. El fet de millorar aquests llindars redunda en un increment de satisfacció per part dels usuaris de l'Ajuntament, al veure's reduït el risc d'incompliment.

LÍMITS PER A LA CONSIDERACIÓ D'OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Un diferencial de 10 punts percentuals per sobre de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes envers el preu de licitació o, en el cas d'un únic licitador, un diferencial del 20% respecte el pressupost net de licitació.



Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes envers el preu de licitació es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5 punts percentuals respecte del percentatge de rebaixa de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de les ofertes envers el preu de licitació s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan el percentatge de rebaixa sobre el preu de licitació d'una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior a 5 punts percentuals.

Si diverses empreses vinculades presenten en una licitació cadascuna la seva respectiva proposició, tan sols es tindrà en compte pel càlcul d'anormalitat l'oferta més baixa d'entre les presentades per totes aquestes empreses.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

A l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat, de conformitat amb allò establert a l'article 147.1 in fine:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantajosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

9. CRITERIS DE SOLVÈNCIA

9.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA, TÈCNICA I PROFESSIONAL

Per poder ser acceptades a la licitació, les empreses licitadores han d'acreditar els següents requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínims següents, els quals no suposen cap limitació efectiva a la concurrència d'empreses que cal preservar en qualsevol licitació per procediment obert, d'acord amb els paràmetres fixats a la LCSP. En aquest sentit, respecte de la solvència econòmica i financera es fixa el criteri del volum de negocis i, aquest s'estableix en un import inferior a una vegada i mitja de l'anualitat mitjana del valor estimat del contracte; i, en relació a la solvència tècnica i professional requerida, es fixa la seva acreditació mitjançant la relació dels principals serveis en els darrers tres anys, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, resultant l'import mínim requerit a les empreses



licitadores i, que han de justificar l'any de major execució al voltant del 70% de l'annualitat mitjana del valor estimat del contracte.

Atenent que la proporcionalitat de la solvència esdevé un concepte jurídic indeterminat i, consegüentment procedeix examinar casuísticament si els paràmetres establerts esdevenen objectivament admissibles en relació a l'objecte del contracte, atenent la seva complexitat tècnica i respectiva dimensió econòmica, entre d'altres possibles circumstàncies, es constata des de la vessant formal constituïda pel principi de legalitat que pel fet de sol·licitar els mínims que fixa la LCSP es justifica directament la proporcionalitat d'aquests requeriments de solvència i, per tant no es perjudica la competitivitat ni es restringeix injustificadament la concurrència de les empreses en condicions d'igualtat, en resultat aquestes exigències del tot adequades a la dimensió econòmica i complexitat tècnica del contracte que comporta la necessitat d'exigir aquest expertise mínim tant a les empreses licitadores com a l'equip a adscriure en ares a garantir la correcta execució de les prestacions a satisfacció de l'administració.

I, per altra banda des de la vessant teleològica de la proporcionalitat que comporta un enjudiciament de l'admissibilitat i idoneïtat dels concrets requisits de solvència, es constata que la solvència requerida no es circumscriu en concret a cap dels sectors possibles amb què acreditar aquesta, podent-se valdre les empreses licitadores tant dels serveis prestats en l'àmbit públic com privat indistintament; així mateix, tampoc es requereix una dilatada ni excessiva experiència professional empresarial ni de l'equip tècnic a adscriure al contracte, de conformitat amb els principis proclamats a l'article 1 de la LCSP, resultant aquesta la necessària i indispensable per assolir l'objectiu que es persegueix amb la consecució d'aquests serveis.

Tenint en compte tot això, entenem que existeix un just equilibri entre la solvència mínima exigida, tant econòmica com tècnica, i un ventall suficientment ampli per tal de garantir la màxima concurrència i competitivitat, tot atenent a que, per sota dels límits mínims establerts, resultaria inviable la correcta execució del contracte, atesa la seva complexitat i els mitjans personals i materials mínimament necessaris.

Solvència Econòmica i Financera

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior de 125.000 € IVA exclòs.
- En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Solvència Tècnica o Professional

- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 59.000 € IVA exclòs.

A més de les condicions mínimes de solvència que s'han indicat, les empreses licitadores hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte un equip de treball mínim amb la certificació i l'experiència professional per a cada perfil professional tal i com s'exigeix al plec de prescripcions tècniques, apartat 6.1

Ateses les característiques del present contracte, l'òrgan de contractació considera que resulten adequades per incorporar a aquest contracte les clàusules sobre criteris d'adjudicació o condicions d'execució de



caràcter social, d'acord amb allò previst a l'apartat 1er de l'art. 145.2 de la LCSP; del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona; la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 15 de març; i, la normativa pertinent que esdevingui d'aplicació.

Tanmateix, les empreses licitadores que comptin amb 50 o més treballadors/es, hauran de declarar, i acreditar si s'escau, que almenys el 2 per cent de la plantilla està composta per persones amb discapacitat, segons estableix l'art. 42 del Decret Legislatiu 1/2013, de 20 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

10. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers/es la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP, la qual cosa no li eximirà de la responsabilitat de la prestació del servei ni del compliment de l'ANS.

L'empresa contractista està obligat a abonar als/a les subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori fer-ho en els contractes de serveis valor estimat superior a 5 milions d'euros i en els contractes en els quals l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Els/les tercers/es subcontractats/des no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els/les tercers/es subcontractats/des tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractades.

El contractista està obligat a abonar les empreses subcontractades el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El/La responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractades.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractades.

Donat que la decisió o necessitat de subcontractació és associada a l'empresa licitadora, en el seu cas a l'empresa adjudicatària, els costos de gestió associats a la pròpia subcontractació, facturació interna, seguiment, coordinació, etc. correrà a càrrec de l'empresa adjudicatària i no és imputable com a hores del servei. L'única excepció al respecte és la gestió de llicències associades al contracte, tal i com es detalla al plec tècnic.



11. MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

En virtut de l'acord adoptat en sessió ordinària del Consell Rector de l'Institut Municipal d'Informàtica celebrada en data de 24 de febrer de 2025 i publicat al [perfil del contractant](#) en data de 26 de febrer de 2025, i de conformitat amb l'art. 326 i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la mesa de contractació estarà constituïda per:

- President: Director de Serveis Generals, o el suplent designat.
- Vocal: Cap del Departament d'Aprovisionament o el/la suplent que es designi.
- Vocal: Un/a Tècnic/a del Departament d'Acompanyament al Lloc de Treball competent en la matèria, o un d'altre tècnic del Departament d'Acompanyament al Lloc de Treball.
- Vocal: Secretària Delegada, o Lletrat/da que es designi.
- Vocal: Interventor/a delegat/da, o funcionari/ària en qui delegui la Intervenció general.
- Secretari/a: Lletrat/da de la plantilla, o el/la suplent que es designi.

12. CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

És responsabilitat de l'adjudicatari que no es porti a terme cap activitat dins de les previstes en els subministres i els seus serveis associats inclosos en aquest contracte que pugui crear algun conflicte i que pugui perjudicar la imatge de l'Institut Municipal d'Informàtica o l'Ajuntament de Barcelona. Si se'n produís alguna, a més de ser considerat el rescabament dels costos, aquesta podria ser motiu de sanció.

L'empresa adjudicatària del contracte haurà de mantenir l'equip de treball adscrit al contracte durant tota la vigència d'aquest. En cas que s'hagi de produir la substitució d'algun membre de l'equip, que no sigui per causes de força major, l'empresa adjudicatària del contracte ho comunicarà a l'IMI i la substitució s'haurà de fer per un perfil que, com a mínim, tingui les mateixes característiques professionals i tècniques que les exigides a l'apartat 6,1 del Plec de Prescripcions Tècniques, en cas contrari i sense el consentiment de l'IMI aquest fet serà susceptible de sanció.

13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

S'estableixen les següents condicions especials d'execució d'acord amb l'article 202 LCSP i en concordança amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona; la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 15 de març; i, la normativa vigent que esdevingui d'aplicació, s'inclouen al contracte les següents condicions especials d'execució, havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes.

13.1. EL PAGAMENT DEL PREU A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a



obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.

S'estableix aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal, que esdevé d'aplicació obligatòria en tots els contractes en els termes proposats en la Guia de contractació pública social, a l'haver-se reconegut la possibilitat de subcontractació.

13.2. L'ACREDITACIÓ DE PAGAMENT EN TERMINI DE PAGAMENT A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractades, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

Per tal d'efectuar un acurat control de la morositat en la subcontractació, s'estableix aquesta condició especial d'execució.

13.3. MANTENIMENT DE LES CONDICIONS LABORALS DE LES PERSONES QUE EXECUTEN EL CONTRACTE DURANT TOT EL PERÍODE CONTRACTUAL

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

13.4. COMUNICACIÓ INCLUSIVA

L'empresa contractista ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

En cas que es produeixi una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació implicats en l'execució del contracte, i es determini que s'ha incomplert algun dels principis citats anteriorment, la contractista haurà de dur-ne a terme la corresponent correcció seguint les recomanacions per part de la unitat promotora, havent de presentar els materials corregits o el compromís de retirada, així com un informe de les mesures dutes a terme.



* S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació i compliment d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

S'incorpora aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal i preferent en els contractes de serveis, tals com el que esdevé objecte d'aquesta licitació, en què intervenen persones físiques en la seva execució.

13.5. CONCILIACIÓ CORRESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte una declaració que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

En cas que les mesures descrites estiguin integrades en un Pla d'Igualtat o altre document estratègic, la declaració responsable s'acompanyarà d'aquest document.

Les mesures poden consistir en la flexibilització, adaptació o racionalització dels horaris, el foment del teletreball, la implantació de serveis de cura o assistencials, o la millora dels permisos i excedències que estableix la legislació aplicable per facilitar l'atenció a menors o a persones dependents.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document que detalli les mesures de foment de la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal després de rebre assessorament suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

Es requereix el compliment d'aquesta condició especial d'execució en atenció a què no esdevé susceptible d'excepcionalitat en la seva aplicació atesa la participació de persones en l'execució del contracte i el termini d'execució previst pel mateix.

13.6. PERCENTATGE MÍNIM D'OCUPACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT EN LA PLANTILLA DE L'EMPRESA

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment,



una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

S'estableix aquesta condició especial d'execució davant l'obligatorietat legalment requerida a l'article 71.1.d) de la LCSP en concordança amb l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, que a prova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

Justificació de les condicions especials d'execució relacionades amb l'objecte del contracte

Es justifica l'exigibilitat d'aquestes mesures pel fet que els objectius del contracte i els serveis inclosos en el seu abast preveuen la possibilitat de subcontractació i per tant es justifica la conveniència de les mesures sobre el pagament a empreses subcontractades.

Les persones són el principal element de prestació de serveis i en aquest contracte, en què es requereixen equips professionals, cal extreure les garanties laborals necessàries perquè tant l'empresa adjudicatària com les possibles empreses subcontractades vetllin per el benestar dels seus treballadors, evitin pràctiques discriminatòries tant per raó de sexe, raça, religió o altres i fomentin la igualtat, permetin la conciliació i garanteixin l'ocupació de persones discapacitades.

En conclusió, el requeriment de les condicions especials d'execució enumerades en aquest apartat, pel què fa al seu caràcter eminentment social, ve especialment motivat pel fet que l'Ajuntament de Barcelona vol garantir que en les contractacions corporatives municipals que es promouen no es permeti que es donin situacions laborals injustes o d'explotació de les persones que presten serveis per a l'AJB. Així doncs, mitjançant aquesta exigència no només es compleix amb l'imperatiu legal exigint per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, sinó que el seu degut compliment en el marc de l'execució del contracte que ens ocupa guarda intrínseca relació no tant sols amb el seu objecte i abast, sinó també amb la finalitat que es vol assolir que no és altra que la de complir d'una manera efectiva i real amb la implementació de polítiques públiques que, en definitiva, tracten de millorar la societat, en àmbits comercials com és el cas del sector tecnològic, no resultant per contra el seu compliment en cas cap discriminatori ni incompatible amb el dret comunitari.

14. LOPDIGD - PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les dades a tractar el nivell de risc que comporta el tractament és el següent:

Les dades tractades s'integren dins la tipologia següent:

Dades perfilat (nivell sensible)

- **Perfil:** conjunt de dades que configuren un perfil, és a dir que permeten tractar de forma diferenciada els afectats en funció de les seves característiques. (VIP, Premium)

Altres dades (nivell baix)

- **identificatives:** codi_usuari, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon.
- **professionals:** tipologia_usuari, permisos de l'usuari al programari.



- **elements TIC:** estacions de treball, bústies, telèfons, programari, impressores.

El tractament de les dades queda recollit en el "Tractament 674" on resta reflectit que la finalitat és la gestió d'identitats, accessos i lloc de treball on l'IMI dona suport als usuaris de l'Ajuntament. Les dades estaran allotjades en els servidors de l'Ajuntament de Barcelona que donen suport als serveis corporatius TIC.

AREA GOVERN	GERÈNCIA	CODI TRACTAMENT	NOM TRACTAMENT	FINALITAT TRACTAMENT	CESSIONS	TRANSF INTERNACIONALS	PERSONES AFECTADES	LEGITIMACIÓ	TIPOLOGIA DE DADES	PROCEDÈNCIA	TERMINI DE CONSERVACIÓ	SEGURETAT
4a Tn. ALCALDIA Economia, Hisenda, Promoció Econòmica i Turisme	Institut Municipal d'Informàtica	674	Gestor d'identitats, accessos i lloc de treball	Gestió de les identitats i accés al correu electrònic i a la xarxa corporativa de les persones que presten servei a l'Ajuntament	Les establertes obligatòriament a la legislació vigent (Julgats i tribunals i cossos i foros de seguretat)	No	Persones treballadores de la corporació i altres treballadores d'empreses que tinguin una relació contractual amb el grup municipal	Contracte entre l'Ajuntament de Barcelona i l'afectat. Missió d'interès públic - exercici de poders públics, Real Decret 311/2022, del Esquema Nacional de Seguretat. Llei 38/2015, de procediment administratiu comú	Dades identificatives, dades ocupació laboral, imatges	Procedència dades de la persona afectada	Les vostres dades s'eliminaran una vegada finalitzi el contracte (T4) o la relació laboral o mercantil amb l'Ajuntament (T1)	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes a l'Annex II del Real Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) per a garantir la seguretat dels sistemes d'informació que donen suport als diferents tractaments de dades duts a terme per l'Ajuntament de Barcelona

15. INCOMPLIMENTS I SANCIONS

En aquest apartat s'especifiquen els mecanismes que l'Institut Municipal d'Informàtica disposa per tal de forçar a l'adjudicatari al compliment dels objectius essencials del contracte.

El mecanisme bàsic el constitueixen les penalitzacions que es deriven del grau de compliment dels ANS; reflectit en l'apartat 5.4 i annex 1 del plec de prescripcions tècniques, mitjançant una fórmula s'obté la quantia de la penalització com una fracció de la factura mensual del servei afectat.

Responsabilitat en l'execució del contracte:

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes en el Plec de clàusules administratives generals.

L'IMI podrà aplicar penalitzacions pels següents motius:

- Pel compliment insatisfactori dels serveis

En cas de compliment defectuós d'alguna de les prestacions objecte de la present licitació, es podrà acordar la imposició de les corresponents penalitats en els termes i condicions establerts en l'article 192 i 193 de la LCSP.

L'import corresponent a les penalitzacions aplicades a l'adjudicatari serà el resultat de sumar els imports de penalització corresponents a l'incompliment dels nivells de serveis acordats (ANS) que es detallen en el corresponen PT.

La reiteració en el defecte sobre la qualitat pot desembocar addicionalment en sancions de diversa gravetat i que poden en el límit arribar a la resolució del contracte.

Si l'IMI opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les factures.



En cap cas les penalitzacions tindran finalitat rescabalatòria, de manera que la seva aplicació no substituirà ni minorarà la indemnització que per danys i perjudicis pugui tenir dret l'Administració originats per una defectuosa prestació dels serveis.

No s'aplicaran penalitzacions quan, entre altres raons:

- Existeixin situacions extraordinàries que donin lloc a alteracions que desvirtuïn la mesura.
- Quan es produeixi una situació excepcional d'un increment dràstic de l'activitat, no atribuïble a l'adjudicatari, que impedeixi l'assoliment dels ANS acordats.
- Quan la desviació sigui provocada per components que no estan sota la responsabilitat de l'adjudicatari.
- Quan el servei quedi aturat per causes alienes al mateix servei, ja siguin aturades programades o no.

Durant el contracte, quan es posi en marxa un nou servei, l'IMI determinarà d'acord amb l'adjudicatari els ANS específics per aquest que tindran la vigència temporal que es determini fins la seva incorporació definitiva al conjunt dels ANS.

15.1. PENALITZACIONS PER LA DEMORA EN L'INICI EL SERVEI

Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte a l'inici de la prestació del servei s'aplicarà una penalització a raó de 2.000 €/dia (IVA inclòs) fins a un límit de 10 dies a partir del qual l'IMI pot optar per la resolució del contracte.

15.2. PENALITZACIONS PER INCOMPLIMENT DE NIVELL DE SERVEIS

Durant el contracte, quan es posi en marxa un nou servei, l'IMI determinarà d'acord amb l'adjudicatari els ANS específics per aquest que tindran la vigència temporal que es determini fins la seva incorporació definitiva al conjunt dels ANS.

Compliment insatisfactori dels serveis

L'IMI podrà aplicar penalitzacions per l'incompliment dels Acords de Nivell de Servei (ANS) tal i com s'especifiquen en l'annex 1 Indicadors i mètriques del Plec Tècnic i que haurà de complir l'adjudicatari tal i com estan descrits a l'apartat 5,4 Acords de Nivell de Servei del Plec Tècnic.

Penalitzacions dels acords de nivell de servei.

En els apartats que venen a continuació es descriu el model de penalitzacions que s'aplicaran per l'incompliment d'aquells indicadors i ANS, d'acord amb els criteris, quantificació i mètode de càlcul establerts més endavant, entenent que un mateix fet pot donar lloc a l'aplicació de diferents penalitzacions d'igual o diferent tipus.

El compliment correcte dels ANS i indicadors de mesura d'uns apartats, no compensarà les penalitzacions que resultin de l'incompliment d'altres apartats analitzats.



El càlcul de l'import de la penalització es realitzarà sobre l'import de facturació del servei pel període de càlcul, a partir del incompliment del líndar objectiu (definit per mes d'execució) establert per l'indicador segons apartat 5,4 PPT.

L'IMI aplicarà les penalitzacions sobre els indicadors generals sota els següents criteris:

- Sempre que no s'assoleixi el líndar objectiu establert.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, l'import de cadascuna de les penalitzacions no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte IVA exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50% del preu del contracte.

15.3. ALTRES SANCIONS

A més del règim general de sancions i causes de resolució, especialment per aquest contracte, l'incompliment dels nivells de servei acordats en el contracte per causes imputables al contractista poden ser objecte de sancions:

Es tipifiquen com a incompliments lleus, greus i molt greus, i aquests darrers poden considerar-se causa de resolució del contracte.

Incompliments lleus:

- a) L'incompliment per causes imputables al contractista de qualsevol paràmetre dels ANS acordats.

Incompliments greus :

- a) Cometre un segon incompliment lleu en un període no superior a 1 mes des de la imposició del primer.

Incompliments molt greus:

- a) Cometre un segon incompliment greu en un període no superior a 1 mes des de la imposició del primer.
- b) Qualsevol vulneració de la informació per mal ús o intrusió no desitjada entre les xarxes de dades entre proveïdor-IMI.
- c) L'incompliment de les clàusules recollides en l'apartat 8 Condicions per a l'execució del servei del plec de prescripcions tècniques, relatives a la seguretat i la protecció de dades en general.

S'aplicarà aquest règim de sancions des del primer dia de prestació de cadascun dels serveis.

Valoració econòmica dels incompliments

- a) Incompliments lleus : Fins al 3 % de l'import del contracte
- b) Incompliments greus : Fins al 6 % de l'import del contracte
- c) Incompliments molt greus : Fins al 10 % de l'import del contracte

Les penalitzacions econòmiques derivades de l'aplicació definitiva de les sancions les descomptarà l'adjudicatari de la facturació del mes següent que correspongui.

Causes de Resolució del contracte:

A més de les tipificades de forma general, l'IMI podrà optar per la rescissió del contracte per causes imputables a l'adjudicatari en cas que:



- a) s'imposi un segon incompliment molt greu
- b) la suma de les penalitzacions per imposició de sancions superi el 15 % del total del contracte.

16. PROPOSTA

Per tot això, el Director que subscriu proposa s'iniciïn els tràmits adients per tal que l'Òrgan de contractació autoritzi la despesa en el contracte que té per objecte la contractació dels serveis de suport a l'acompanyament a l'usuari de l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona, per l'import total màxim de 49.722,75 euros IVA exclòs, que aplicant l'IVA del 21% vigent (10.441,78 euros) suposa un import total de 60.164,53 euros, d'acord amb les condicions tècniques detallades al Plec de prescripcions tècniques que s'annexa a aquest document i amb càrrec al pressupost de l'IMI pels exercicis 2025 i 2026, convocant la corresponent licitació pel procediment obert per a l'adjudicació del present contracte.

La distribució del pressupost net, IVA i import total per anys és la següent:

Any	Pressupost net	IVA	Import total any
2025	35.516,25 €	7.458,41 €	42.974,66 €
2026	14.206,50 €	2.983,37 €	17.189,87 €

Aquest informe tècnic ha estat emès pel Sr. David Hernaiz Alzamora, tècnic responsable del contracte, Cap del Departament d'Acompanyament al Lloc de Treball, adscrit a la Direcció de Serveis de Lloc de Treball de l'IMI, amb el vistiplau de,

David Hernáiz Alzamora
Cap del Departament d'Acompanyament al Lloc de Treball

Vist i plau
Antoni Solé Boada
Director de Serveis de Tecnologia



17. ANNEX. JUSTIFICACIÓ PREU DEL CONTRACTE

La determinació del pressupost base de licitació es basa en els preus dels perfils AM equivalents, actualitzats amb l'IPC, i les volumetries i estimades d'esforços (hores i dedicacions) deduïdes al preu/hora/servei pels serveis objecte del contracte.

Per les tasques a desenvolupar, es necessària la figura d'un cap de servei per a gestionar les funcions de l'àrea del servei d'atenció propera a l'usuari, assimilable a un cap de projecte i un consultor per assumir la gestió del Quadre TIC, funcions de gestió del canvi en els desplegaments de projectes transversals amb impacte a usuari, assimilable a un consultor sènior.

La dedicació dels perfils de cap de projecte/consultor son completes, degut a la complexitat i magnitud dels serveis territorials i finalistes que han de gestionar per donar suport l'acompanyament a l'atenció propera a l'usuari. A continuació es detalla un quadre amb la descripció de l'entorn a donar suport en l'acompanyament al lloc de treball:

Elements de Servei	Explicació	Volum
Serveis Finalistes		329
Usuaris amb servei d'atenció remot (SAU)	Totes les identitats digitals	25.808
Usuaris amb suport tècnic	Identitats digitals - Usu. Genèrics - T4 Total + T4 amb EdT corporativa física	18.882
Usuaris amb suport funcional	Usuaris T1 i T11's Corona 1 + Usuaris Corona 2 + Usuaris T1 i T3 (no T4) Corona 3 + T4 amb EdT corporativa física i virtual (becari, pla ocupació local, i/o assimilat)	18.426
Usuaris VIP		655
EdT corporativa física		12.195
Impressores de cua única		450
Impressores de cua directa		1.900
Tauletes (excepte Guàrdia Urbana)		390
Escàners		400
Smartphones de VIPs		313
Procediments operatius		402

Donades les funcions i àmbits de cobertura, el pressupost assignat a cadascun d'aquests serveis objecte del contracte s'ha calculat atenent a un mètode de càlcul específic adaptat.

CONSTRUCCIÓ PREU CONTRACTE ANUAL	SALARI BASE	Seguretat Social 34%	Formació 1%	Despeses indirectes 15%	Benefici industrial 10%	Número recursos	Total anual	Total contracte (3,5 mesos)
Cap projecte	53.935,31 €	72.273,31 €	72.996,05 €	83.945,45 €	92.340,00 €	1	92.340,00 €	26.932,50 €
Tècnics(Consultor Senior)	45.640,00 €	61.157,59 €	61.769,17 €	71.034,55 €	78.138,00 €	1	78.138,00 €	22.790,25 €
							Total brut	49.722,75 €
							IVA	10.441,78 €
							Total contracte	60.164,53 €



És per això, que s'informa que el pressupost s'ajusta als preus generals del mercat per als perfils de referència.

El pressupost base de licitació es desglossa de la manera següent¹:

Costos directes:	Euros
Costos salarials - Salari Brut	29.042,80 €
Costos salarials - Seguretat Social (34%)[1]*	9.874,55 €
Costos formació i prevenció (1,34%) ^{2*}	389,17 €
Altres despeses directes**	0,00 €
Subministraments objecte del contracte***	0,00 €
TOTAL (Suma costos directes)	39.306,52 €
Costos indirectes:	Euros
Despeses generals d'estructura (15%) ^{2****}	5.895,98 €
TOTAL (Suma costos directes + indirectes)	45.202,50 €
Benefici industrial (10%) ^{2*****}	4.520,25 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes) + benefici industrial:	49.722,75 €
IVA 21%	60.164,53 €

* Percentatge calculat sobre el salari brut.

** Despeses que s'associïn amb el producte o es requereixen per a prestar el servei

*** Subministraments que formen part de l'objecte del contracte

**** Percentatge calculat sobre el total de costos directes

***** Percentatge calculat sobre el total de costos directes més despeses generals d'estructura

¹**Costos directes:** aquells que s'associïn amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

²Els percentatges d'aquests conceptes s'han determinat d'acord amb l'[informe de la Asociación Española de Empresas de Consultoría "La relación calidad-precio en el sector TI y consultoría al amparo de lo establecido en la ley 9/2017, de Contratos del Sector Público"](#), en el que es determinen els percentatges raonables en el sector TIC per al càlcul de les despeses generals i el benefici industrial, tenint en compte dades extretes de la base de dades de ràtios sectorials de les societats no financeres, publicades pel Banc d'Espanya.

Els costos salarials (salari brut) establerts en aquest desglossament són suficients per cobrir els costos dels perfils i dedicacions estimades per la prestació dels serveis objecte del contracte atenent el conveni que majoritàriament és d'aplicació per les empreses licitadores que concorren per aquests tipus de serveis TIC, el d'empreses de consultoria i estudis de mercat d'àmbit estatal (Codi conveni 99001355011983).