

Informe Justificatiu sobre la necessitat de contractar els serveis de Manteniment i Evolució d'Aplicacions Informàtiques (AM) en entorn Python de la Gerència de Recursos de l'Ajuntament de Barcelona amb mesures de contractació pública sostenible

1	JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE.....	4
2	OBJECTE DEL CONTRACTE.....	6
2.1	<i>JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS.....</i>	<i>7</i>
3	PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ.....	8
4	DURADA I CàLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE	8
4.1	<i>DURADA DEL CONTRACTE</i>	<i>8</i>
4.2	<i>IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE</i>	<i>8</i>
4.3	<i>METODOLOGIA I JUSTIFICACIÓ DE LA DETERMINACIÓ DE PREUS.....</i>	<i>10</i>
5	MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	10
5.1	<i>IMPORTS MÀXIMS DE MODIFICACIÓ</i>	<i>10</i>
5.1.1	<i>Resum econòmic dels possibles augments o disminucions del contracte.....</i>	<i>10</i>
5.2	<i>CRITERIS DE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PER SERVEI.....</i>	<i>11</i>
5.2.1	<i>Modificacions per augment o disminució de volumetries en Serveis/Aplicacions .</i>	<i>11</i>
5.2.2	<i>Metodologia de modificació de contracte.....</i>	<i>12</i>
6	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (V.E.C.)	12
7	PRÒRROGA DEL CONTRACTE I REVISIÓ DE PREUS.....	13
8	JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES.....	14
8.1	<i>CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (49 PUNTS)</i>	<i>14</i>
8.1.1	<i>Evolució dels serveis del contracte</i>	<i>fins a 35 punts 15</i>
8.1.2	<i>Servei d'acompanyament i control de reputació</i>	<i>fins a 6 punts 17</i>
8.1.3	<i>Servei d'actualitzacions tecnològiques.....</i>	<i>fins a 5 punts..... 18</i>
8.1.4	<i>Serveis Transversals de Manteniment</i>	<i>fins a 3 punts..... 19</i>
8.2	<i>CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (51 PUNTS)</i>	<i>20</i>
8.2.1	<i>Preu ofert (fins a 20 punts).....</i>	<i>20</i>
8.2.2	<i>Experiència tècnica de l'equip assignat a l'execució del contracte</i>	<i>fins a 12 punts 21</i>
8.2.3	<i>Experiència en l'àmbit d'email màrqueting, de l'equip assignat a l'execució del contracte</i>	<i>fins a 8 punts 23</i>
8.2.4	<i>Certificacions de l'equip assignat al contracte</i>	<i>fins a 11 punts 24</i>
9	CRITERIS DE SOLVÈNCIA	27
	<i>SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA, TÈCNICA I PROFESSIONAL.....</i>	<i>27</i>
9.1	<i>SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:</i>	<i>28</i>
9.2	<i>SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL:</i>	<i>28</i>
10	SUBCONTRACTACIÓ	28
11	MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ.....	30

12	CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE	30
13	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	32
13.1	EL PAGAMENT DEL PREU A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES	32
13.2	L'ACREDITACIÓ DE PAGAMENT EN TERMINI DE PAGAMENT A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES....	32
13.3	MANTENIMENT DE LES CONDICIONS LABORALS DE LES PERSONES QUE EXECUTEN EL CONTRACTE DURANT TOT EL PERÍODE CONTRACTUAL	33
13.4	MESURA SOCIAL. PLA O MESURES D'IGUALTAT.....	33
13.5	COMUNICACIÓ INCLUSIVA.....	34
13.6	MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE	34
13.7	CONCILIACIÓ CORRESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL	35
14	LOPDIGD - PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	36
15	INCOMPLIMENTS I SANCIONS.....	40
16	PROPOSTA	42
17	ANNEX I – JUSTIFICACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE	43

1 Justificació de la necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte

L'Institut Municipal d'Informàtica (en endavant, IMI) és l'organisme autònom de l'Ajuntament de Barcelona que té com objectiu subministrar tots els serveis de les tecnologies de la informació i comunicació (TIC) a l'Ajuntament de Barcelona i a les empreses públiques que en depenen.

Entre les seves funcions es troben el desenvolupament, manteniment i evolució de solucions TIC eficients i productives per a la ciutadania i els empleats municipals.

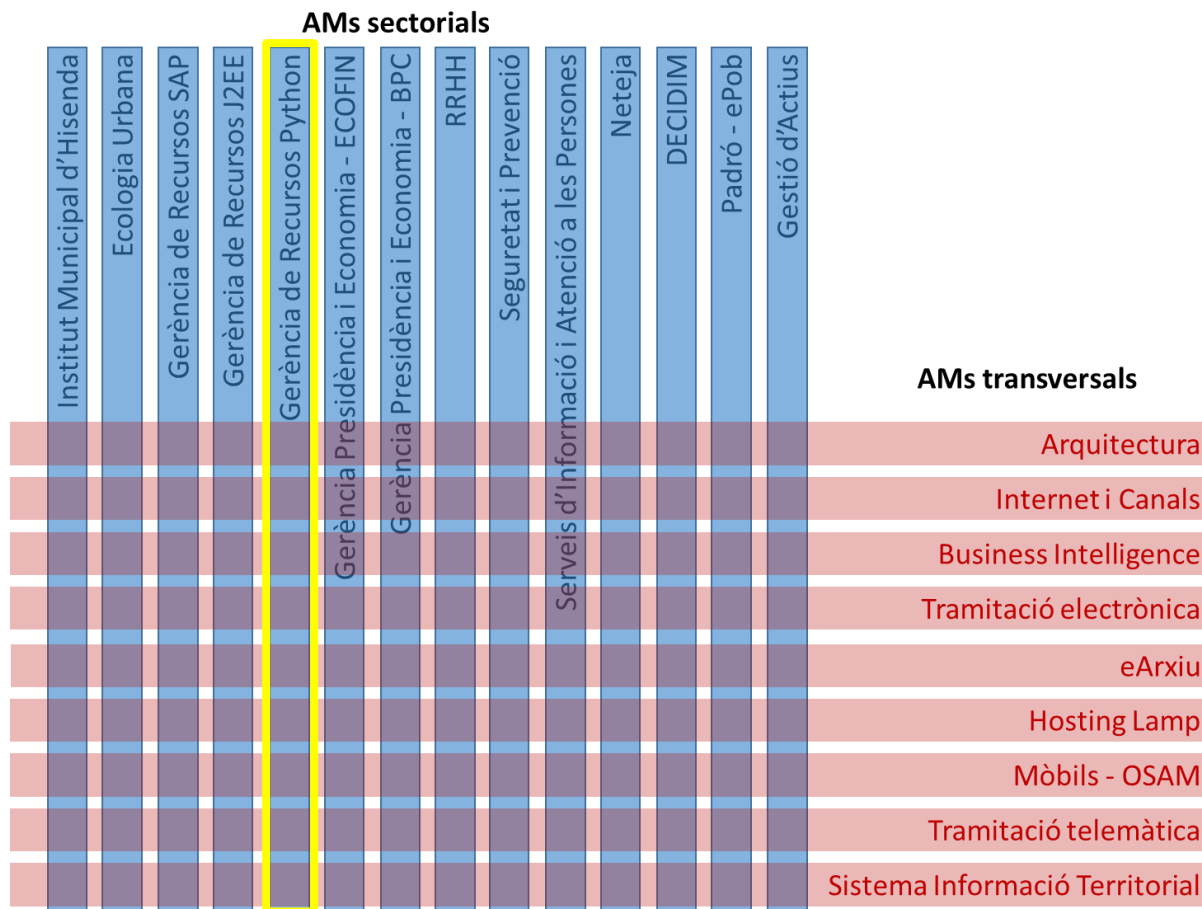
Aquestes aplicacions requereixen de manteniment, suport i desenvolupament de funcionalitats fruit de noves necessitats sorgides a les diferents àrees.

L'IMI té com a missió el desenvolupament, manteniment i evolució de solucions de programari TIC eficients i productives per a la ciutadania i els empleats municipals amb la millor adequació d'abast, qualitat, costos i terminis, seguint l'arquitectura corporativa definida i conservant el coneixement dins l'Ajuntament. Per aconseguir-ho es treballa en dues grans línies:

- *En el manteniment i evolució de Solucions existents: Gestionar la demanda de correctius i petits evolutius per complir amb els acords de nivells de servei i supervisant i controlant als proveïdors.*
- *En el desenvolupament de grans evolutius i noves solucions: Executar el cicle de vida complet del projecte: estudi de viabilitat i pressupost, presa de requeriments, anàlisi i disseny funcional i tècnic, desplegament i posada en marxa.*

La contractació dels serveis de gestió de manteniment d'aplicacions informàtiques (en endavant, AM) de l'IMI segueix, des de les licitacions del contractes l'any 2018, una estratègia de concentració dels diferents contractes dels serveis de manteniment de les àrees en dos eixos diferenciats:

- **AMs transversals**, formats per un conjunt d'aplicacions que afecten a diferents àrees de negoci de l'IMI i poden donar servei tant a l'IMI com a l'Ajuntament i als seus ens.
- **AMs sectorials**, que abasten un conjunt d'aplicacions que afecten a una sola àrea de negoci.



Mitjançant el present plec per a la contractació dels serveis de gestió de manteniment d'aplicacions informàtiques (en endavant AM), l'IMI té com a objectiu el manteniment dels diferents serveis TIC de la Gerència d'Àrea de Recursos i Transformació Digital (en endavant GR), en tecnologies Python-Django. Aquests serveis TIC gestionats per la Direcció de Serveis de Tecnologia i TD de Serveis Corporatius, engloben diferents webs, sistemes d'informació, aplicacions, llicències i serveis de dades que es presten a la Gerència d'Àrea de Recursos i Transformació Digital, definits en l'apartat "3. Abast" del plec de prescripcions tècniques, aplicaran a tots els serveis d'aplicació, detallats en l'apartat "9. Requeriments específics", del plec.

Aquesta contractació donarà continuïtat al contracte de "AM ENTORN WEB I PHYTON GERENCIA RECURSOS":

Expedient de contractació 20000021
 Estat contractació Adjudicat en data 27 d'agost de 2020
 Estat d'execució En curs pròrroga, fins al 4 de setembre de 2025

Els serveis de contracte definits en l'apartat "3. Abast" del plec de prescripcions tècniques, aplicaran a tots els serveis d'aplicació, detallats en l'apartat "9. Requeriments específics" i "Annex 1. Catàleg d'Aplicacions", del plec referenciat.

L'interès públic d'aquest contracte rau en el fet que ha de permetre respondre de manera més àgil i eficient a les incidències i problemes que puguin sorgir en la utilització d'aquestes aplicacions, així com adaptar-se a les noves necessitats d'una forma efectiva i eficient.

A més a més, aquest contracte promou l'eficiència, i, a tal efecte inclou els termes acordats en l'execució dels processos de contractació pública, afavorint l'agilització de tràmits, així, com la valoració de la incorporació de consideracions socials com aspectes positius en aquest procediment de contractació pública, afavorint alhora la participació de la petita i mitjana empresa i l'accés sense cost a la informació.

2 Objecte del contracte

L'objecte del contracte son els serveis de manteniment i evolució d'aplicacions informàtiques (AM) en entorns Python (PY) de la Gerència d'Àrea de Recursos i Transformació Digital (GR) de l'Ajuntament de Barcelona i renovació tecnològica de sistemes en les arquitectures i tecnologies descrites al propi servei, amb mesures de contractació pública sostenible.

El Plec de prescripcions tècniques per al a contractació dels serveis de Manteniment i Evolució d'Aplicacions Informàtiques (AM) en entorn Python de la Gerència de Recursos de l'Ajuntament de Barcelona amb mesures de contractació pública sostenible, que acompanya al present document, detalla els requeriments tècnics, operatius i de gestió que s'hauran de complir en la prestació d'aquest servei.

El manteniment i evolució d'aplicacions informàtiques (AM) consta dels següents serveis, descrits en el plec de prescripcions tècniques:

- 1. Servei de manteniment correctiu*
- 2. Servei de manteniment recurrent*
- 3. Servei d'evolució identificats (no aplica en aquesta contractació)*
- 4. Servei d'evolució recurrents*
- 5. Serveis transversals de manteniment (STM)*
- 6. Llicències*

Aquests serveis s'hauran de dur a terme sobre el conjunt de serveis-aplicacions que es detallen a l'apartat Annex 1. Catàleg d'aplicacions del plec de prescripcions tècniques.

Atesa la naturalesa del contracte, el seu objecte i els seus objectius, es considera idoni aplicar el codi CPV núm. 72267100-0 Manteniment de software de tecnologia de la informació.

Els serveis tècnics de l'Institut que promouen aquest procediment de licitació, coneixedors de les necessitats de l'Institut i de les possibles solucions que pot oferir el mercat envers les condicions tècniques requerides com a mínimes, conclouen que aquestes no esdevenen en cap cas limitatives per a la concurrència necessària d'empreses licitadores que s'ha de garantir en

qualsevol procediment de licitació obert, a l'hora tampoc contenen cap element discriminatori que pugui distorsionar la competència efectiva entre les empreses licitadores potencialment capacitades per a l'execució del contracte, així com tampoc vulneren la igualtat de tracte i de total transparència en el procediment de contractació que s'impulsa per part d'aquesta Direcció.

L'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots perquè no es donen les condicions tècniques per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en l'objecte del present contracte, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la correcta execució pública de les mateixes, ni tampoc es pot considerar adequat als interessos públics que formin part d'una unitat funcional amb altres prestacions que es pugui arribar a licitar en breu des d'aquesta direcció.

En particular, segons s'ha fet constar a l'apartat 1 de l'informe tècnic de necessitat, la contractació dels serveis de gestió de manteniment d'aplicacions informàtiques (d'ara endavant, AM) que segueix l'IMI, des de les licitacions d'aquests tipus de serveis d'ençà l'any 2018, consisteix en una estratègia de concentració dels diferents contractes de manteniment de les àrees en AMs transversals i sectorials, de la qual la present licitació en forma part. Aquesta estratègia, tal i com s'ha fet esment, es detalla en la introducció de l'informe de necessitat i, actualment existeixen 22 contractes en vigor que presten aquests serveis i, que justifica la no procedència de divisió en lots d'aquest contracte.

Així mateix, es fa constar que la fragmentació d'aquest contracte comportaria un alt risc per a l'adequada execució i governança del mateix, així com les possibles responsabilitats que, si escau, es podrien dirimir, en haver multiplicat d'empreses contractistes interactuant tècnicament de forma simultània sobre els mateixos sistemes, serveis i/o aplicacions, emprant diferents metodologies de treball i, que posarien en risc el normal funcionament de serveis crítics com els que ens ocupen. A més a més, cal evidenciar que en licitacions d'aquests tipus de serveis amb un valor estimat inferior i de similars característiques de prestacions i tecnologies, la concurrència d'empreses considerades com a pymes ha estat nul·la, davant la complexitat dels sistemes d'informació i la tipologia d'empreses que conformen el sector de les TIC.

2.1 Justificació de la contractació externa i insuficiència de mitjans

Segons el dimensionament dels treballs a dur a terme en l'objecte del contracte es requereix de la participació dels següents recursos que suposen una dedicació de 6,05 FTE en funció de les volumetries de licitació, durant la durada del contracte amb diferent tipologia de perfil (detallats a l'apartat 5.1.2 del plec de prescripcions tècniques).

El model organitzatiu de l'IMI està enfocat a la governança de serveis, projectes i contractes i el dimensionament estructural de l'organització i no compta, actualment, amb els recursos necessaris per a dur a terme les diferents funcions detallades als apartats 5 i 11 pel conjunt d'aplicacions detallat a l'Annex 1. Catàleg d'aplicacions del plec de prescripcions tècniques. De

la mateixa manera, es requereix d'una especialització tècnica i funcional per la complexitat de l'objecte del contracte no assumible amb recursos interns en aquests moments.

És per aquest motiu que l'IMI no disposa en aquests moments de la possibilitat de dedicar els recursos humans propis a les funcions abans esmentades. És per això que proposa la contractació dels serveis mitjançant un procediment obert tot entenent que d'aquesta forma es garanteix la màxima concurrència i competitivitat per obtenir les millors condicions econòmiques i tècniques.

3 Procediment de contractació

La contractació es realitzarà pel procediment obert de regulació harmonitzada tot entenent que es garanteix la màxima concurrència i competitivitat.

4 Durada i càlcul de l'import de licitació del contracte

4.1 Durada del contracte

Aquest contracte tindrà vigència a partir del 1 de gener de 2026 o del dia següent a la seva formalització si aquest fos posterior i contempla una durada de 36 mesos.

Durant el període inicial de 2 mesos es durà a terme la transició de serveis entre l'adjudicatari sortint del contracte actual i l'adjudicatari entrant que resulti d'aquesta licitació. A mesura que es realitzi aquesta transició dels serveis l'empresa adjudicatària serà responsable de la prestació del servei progressivament, fins a la finalització del contracte de servei vigent. Mentrestant realitzarà la recepció del servei dins del servei de Manteniment Recurrent – Transició.

En el cas que es formalitzi més tard de la data de l'1 de gener de 2026, el període de transició s'anirà reduint en la mateixa proporció que el temps transcorregut més enllà d'aquesta data, i en tot cas i com a màxim fins el dia 1 de març de 2026, moment en que començarà l'execució del servei efectiu per part de l'adjudicatari.

En cas de continuïtat de l'empresa proveïdora segons els supòsits detallats a l'apartat 3.2.10 Transició del plec de prescripcions tècniques, no existirà aquest període de transició del servei ni conseqüentment esdevindrà objecte de facturació, iniciant-se la vigència del contracte l'1 de març de 2026 o del dia següent a la seva formalització si aquest fos posterior.

En l'Annex II del plec de prescripcions tècniques es troben detallats els serveis i aplicacions amb el període transició corresponent.

4.2 Import de licitació del contracte

L'import de licitació del contracte és de 2.193.877,29 € (IVA inclòs), dels quals 1.813.121,74 € corresponen al pressupost net i 380.755,55 € en concepte d'IVA al tipus del 21 %.

Aquest import anirà a càrrec dels pressupostos d'inversió i de despeses corrents de l'IMI dels exercicis 2026, 2027 i 2028 segons les taules següents de distribució per anualitats:

Distribució de pressupost per any:

Any	Pressupost net	IVA	Import total
2026	533.271,10 €	111.986,93 €	645.258,03 €
2027	639.925,32 €	134.384,31 €	774.309,63 €
2028	639.925,32 €	134.384,31 €	774.309,63 €
Total	1.813.121,74 €	380.755,55 €	2.193.877,29 €

Distribució de pressupost per capítol i any:

Any	Capítol	Import Net	IVA	Import total
2026	II	388.548,23 €	81.595,13 €	470.143,36 €
2026	VI	144.722,87 €	30.391,80 €	175.114,67 €
2027	II	466.257,88 €	97.914,15 €	564.172,03 €
2027	VI	173.667,44 €	36.470,16 €	210.137,60 €
2028	II	466.257,88 €	97.914,15 €	564.172,03 €
2028	VI	173.667,44 €	36.470,16 €	210.137,60 €
Total		1.813.121,74 €	380.755,55 €	2.193.877,29 €

(*) La partida d'inversió corresponent al capítol 6 és el codi **PIM P.11.6273.01 - Pla Sectorial General**

La partida d'inversió corresponent al capítol 6 és detalla en la següent taula i dona cobertura als serveis detallats al plec tècnic a l'apartat 3.3. Serveis d'evolució recurrents:

Codi actuació	Descripció	Import 2026 IVA inclòs	Import 2027 IVA inclòs	Import 2028 IVA inclòs	Import Total IVA inclòs
PIM P.11.6273.01	Contracte de manteniment Gerència de Recursos d'aplicacions en tecnologia Python / Django	175.114,67 €	210.137,60 €	210.137,60 €	595.389,87 €

El sistema de determinació de preus és mitjançant preus unitaris, per tant l'import de licitació actuarà com a límit de despesa, i coincidirà amb l'import d'adjudicació.

L'Institut no resta obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció al fet que les factures o les certificacions, si escau, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

El contracte ha de donar resposta als serveis de contracte que conformen l'objecte del mateix sobre els serveis d'aplicació que estiguin dins dels seu abast segons l'Annex 1 del Plec de Prescripcions Tècniques.

4.3 Metodologia i justificació de la determinació de preus

La determinació del pressupost base de licitació es justifica a l'Annex I que acompanya aquest informe.

5 Modificacions del contracte

El contracte, un cop adjudicat i al llarg de la seva durada, pot ser modificat per diverses causes o circumstàncies previstes i precises en funció de cadascun dels serveis objecte del plec que s'acompanya.

5.1 Imports màxims de modificació

El present contracte es compon dels serveis del contracte detallats en l'apartat 4 del plec de prescripcions tècniques: manteniment correctiu, manteniment recurrent, evolutius recurrents i serveis transversals de manteniment, els quals esdevenen susceptibles de modificació.

El percentatge màxim d'ampliació és del 20,00% de l'import inicial del contracte i el percentatge màxim de disminució previst és del 20,00% de l'import inicial del contracte.

5.1.1 Resum econòmic dels possibles augments o disminucions del contracte

La següent taula mostra la distribució d'import màxim i mínim d'ampliació i disminució sobre el preu inicial del contracte corresponents a les possibles modificacions per causes precises i previstes i la distribució sobre els diferents serveis:

<i>Causes previstes de modificació</i>	<i>Import contracte (IVA inclòs)</i>	<i>% Ampliació sobre import del contracte</i>	<i>Import màxim ampliació (amb IVA)</i>	<i>% Disminució sobre import del contracte</i>	<i>Import màxim disminució (amb IVA)</i>
--	--------------------------------------	---	---	--	--

<i>Modificacions per augment o disminució de volumetries en Serveis/Aplicacions</i>	2.193.877,29 €	20,00%	438.775,46 €	20,00%	- 438.775,46 €
TOTAL	2.193.877,29 €	20,00%	437.987,16 €	20,00%	437.987,16 €

5.2 Criteris de modificació del contracte per servei

Degut a la naturalesa del contracte i els serveis que conformen el seu abast, existeixen diferents motius que poden suposar una ampliació i/o disminució del contracte. En la següent taula, es mostra per a cadascun dels serveis del contracte els motius que poden donar lloc a una modificació del mateix.

El detall de cadascun d'ells s'especifica en els següents apartats.

<i>Serveis del contracte</i>	<i>Motius de modificació de contracte</i>
	<i>Modificacions per augment o disminució de volumetries en Serveis/Aplicacions</i>
Manteniment correctiu	X
Manteniment recurrent	X
Servei d'Evolutius Recurrents	X
Serveis Transversals de Manteniment	X
Llicències i productes	X

5.2.1 Modificacions per augment o disminució de volumetries en Serveis/Aplicacions

Els Serveis/Aplicacions utilitzats per calcular el valor del contracte i les seves volumetries estan expressats en l'Annex 1, en l'Annex 2 i en l'Annex 6 del plec de prescripcions tècniques d'aquest contracte.

La modificació de les volumetries detallades a l'Annex 1 i a l'Annex 2 del PPT, motivades per l'operativa de l'execució del contracte o l'entrada/sortida d'un o més Serveis/Aplicacions, que impliquen un augment o decrement en les volumetries, seran motiu de modificació del contracte.

La valoració econòmica de la modificació del contracte es realitzarà seguint el mateix mètode que per al càlcul del valor de contracte.

Davant les modificacions de contracte és responsabilitat de l'adjudicatari el manteniment de l'estructura o piràmide organitzativa de rols i perfils detallada al full de càlcul "Perfils" del document annex "Calcul_detallat_import_contracte_AM_GR_PY.xlsx".

5.2.2 Metodologia de modificació de contracte

Per a modificacions en l'abast del contracte, per inclusió o disminució de serveis/aplicacions, sol·licituds de modificacions de volums de productes/serveis, haurà de quedar documentada la petició en concret. Les peticions de modificacions de contracte acordades, hauran de ser presentades al responsable de l'IMI, qui tindrà la responsabilitat d'aprovar o desestimar la petició.

En cas de modificacions per augment o disminució de volumetries en Serveis/Aplicacions, es presentaran les necessitats en el comitè de direcció.

Serà el/la Responsable del Contracte de l'IMI qui iniciï els tràmits necessaris. Els sistemes de control i seguiment previstos en el plec de prescripcions tècniques que regeix per aquesta contractació donaran tota la informació al respecte.

En cas d'efectuar-se les modificacions del contracte segons les condicions estipulades en el present document, la valoració econòmica de la modificació es realitzarà amb la mateixa metodologia utilitzada per al càlcul del preu del contracte en cada servei. Serà l'IMI el responsable d'estipular i aprovar l'esforç requerit per a l'augment o disminució del contracte.

Per al càlcul de l'import requerit, s'utilitzaran les tarifes que l'adjudicatari hagi informat en la seva oferta.

Tal com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

6 Valor estimat del contracte (V.E.C.)

El Valor Estimat del Contracte (V.E.C) és de 2.955.596,73 € IVA exclòs. Aquest import es distribueix de la següent forma descrita a la taula:

ANUALITAT	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions contracte amb increment de cost previstes	VE modificacions contracte amb disminució de cost previstes	SUMA
2026	33.271,10 €	0,00 €	72.524,87 €	-72.524,87 €	105.795,97 €
2027	639.925,32 €	0,00 €	72.524,87 €	-72.524,87 €	712.450,19 €
2028	639.925,32 €	0,00 €	72.524,87 €	-72.524,87 €	712.450,19 €
2029	0,00 €	639.925,32 €	72.524,87 €	-72.524,87 €	712.450,19 €
2030	0,00 €	639.925,32 €	72.524,87 €	-72.524,87 €	712.450,19 €
Total	1.813.121,74 €	1.279.850,64 €	362.624,35 €	-362.624,35 €	2.955.596,73 €

7 Pròrroga del contracte i revisió de preus

La vigència del present contracte podrà prorrogar-se per acord de l'òrgan de contractació, comunicant-se l'avís d'aquesta voluntat de prorrogar al contractista dos mesos abans de la finalització de la vigència inicial del contracte o de les seves pròrrogues, fins a un màxim de 24 mesos. Aquest acord de l'òrgan de contractació serà obligatori per a l'empresari.

La distribució de pressupost de la pròrroga per capítol i any seria la següent:

Any	Període	Capítol	Pressupost net	IVA	Import total
2029	de l'1-1 al 31-12	II	466.257,88 €	97.914,15 €	564.172,03 €
2029	de l'1-1 al 31-12	VI	173.667,44 €	36.470,16 €	210.137,60 €
2030	de l'1-1 al 31-12	II	466.257,88 €	97.914,15 €	564.172,03 €
2030	de l'1-1 al 31-12	VI	173.667,44 €	36.470,16 €	210.137,60 €

En el document Excel adjunt "**Calcul_detallat_import_contracte_AM_GR_PY, full Càlcul pròrrogues**", es mostren les taules que justifiquen la determinació del cost de les pròrrogues i els càlculs realitzats.

L'IMI es reserva la facultat de no prorrogar tots els serveis-aplicacions objecte del contracte, o si s'escau prorrogar aquests per un termini inferior a la durada de la pròrroga màxima inicialment prevista (veure llistat a l'Annex I del plec de prescripcions tècniques i en les seves actualitzacions durant l'execució del contracte).

Per determinar la previsió de l'import de la pròrroga s'ha tingut en compte les volumetries de la darrera anualitat complerta d'execució inicial del contracte, la de l'any 2028, i s'han distribuït de manera proporcional al termini d'execució de cadascuna de les possibles anualitats de la pròrroga.

D'acord amb l'establert a l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment d'aquest contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar per part del contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevistos per a l'òrgan de contractació produïdes en el decurs del procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que s'iniciï l'execució del nou contracte, i, en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre i quan l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

Ateses les característiques del contracte l'adjudicatari no tindrà dret a la revisió de preus.

8 Justificació del procediment d'adjudicació i criteris de valoració de les ofertes

En virtut d'allò exigint en l'art. 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic es justifica el següent:

- 1. Que aquesta contractació s'adjudicarà pel procediment obert (art. 156 i ss de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic), tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.*

L'adjudicació d'aquest contracte de serveis estarà subjecte a regulació harmonitzada i tramitació ordinària.

- 2. Que la valoració de les proposicions per determinar l'oferta més avantatjosa atindrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu, tal i com estableix l'article 145.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.*
- 3. Que en aplicació del considerant segon de la Directiva 24/2014 i del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona i la normativa vigent que esdevingui d'aplicació, s'inclouen al contracte mesures de contractació pública sostenible en l'execució del contracte pel què fa al pagament del preu a les empreses subcontractades; manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual; mesures per promoure el pla d'igualtat; comunicació inclusiva; mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe; mesures de conciliació familiar i personal; ocupació de persones amb discapacitat dins de la plantilla de l'empresa, havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes.*

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

(La puntuació màxima serà de 100 punts)

8.1 Criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor (49 punts)

*El màxim de puntuació que es pot obtenir en base aquests criteris d'adjudicació sotmesos a judicis de valor és de..... **49 punts.***

La puntuació que s'atorga als criteris que depenen d'un judici de valor supera el 40% de la puntuació total i estableix una excepció a la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16, degut al fet de l'existència de factors d'innovació i tecnològics determinants en l'execució del contracte que només poden ser mesurats i que esdevenen del tot necessaris valorar amb motiu de l'abast i naturalesa del contracte, i per poder avaluar de manera exhaustiva, justa i adient les propostes de les diferents

empreses licitadores no és possible prescindir de cap d'aquests criteris. Amb aquesta ponderació per un total de 49 punts permeten incloure criteris de valoració per cadascuna de les parts rellevants de la proposta i considerar així doncs tots els aspectes necessaris que comportin una millora en la qualitat de l'execució del contracte.

A nivell general i d'aplicació a tots els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valorar, es valorarà l'enteniment del plec tècnic, de l'abast i el servei específic del contracte i la seva aplicació en millores i idees a aplicar sobre el servei. No es tindrà en consideració la còpia directa d'elements o apartats del plec tècnic, i es requereix que sigui específic per l'objecte del contracte, pels serveis descrits al plec tècnic i la seva tipologia, així com pel context de treball detallat (eines i procediments).

8.1.1 Evolució dels serveis del contracte fins a 35 punts

Es requereix que sigui específic per l'objecte del contracte, pels serveis descrits al plec tècnic i la seva classificació (criticitat, horari, protecció de dades, horari de funcionament) així com pel context de treball detallat (eines i procediments).

Donada la criticitat i transversalitat d'alguns dels serveis inclosos en el contracte, es valorarà el coneixement tècnic de les tecnologies sobre les que corren els serveis del contracte, ja que es considera estratègic per l'evolució dels serveis que el licitador disposi de coneixement profund d'aquestes plataformes de forma que pugui aportar valor a les decisions tècniques que caldrà prendre en el curs de l'execució del contracte.

Es valoraran les propostes d'evolució estratègica, tant funcional com tècnica de les aplicacions detallades a l'Annex 1 del document tècnic de solució final, respectant els mínims establerts a l'apartat 10 del plec de prescripcions tècniques, de manera que ofereixin una proposta realista i que faciliti la integració amb els sistemes de l'IMI.

A continuació es planteja, pels següents serveis del contracte, un supòsit específic i es demana al licitador que, per a cada cas, presenti una proposta de solució que la resolgui satisfactòriament.

Cadascuna de les solucions plantejades comptabilitzarà fins a 7 punts que es valoraran segons els següents criteris:

- Adequació de la solució proposada al problema..... fins a 1,5 punts
- Qualitat del diagrama de la solució proposada fins a 1,5 punts
- Grau de definició i detall de la descripció fins a 1,5 punts
- Creativitat i innovació. Justificació dels avantatges de la solució proposada respecte altres alternatives fins a 1,5 punts
- Viabilitat tècnica, escalabilitat i flexibilitat fins a 1 punt

Supòsit 1. Ecomunicacions (apartat 9.5 del plec de prescripcions tècniques)

Quan es fan enviaments massius des de l'aplicació Ecomunicacions, es generen una sèrie d'esdeveniments estadístics (obertures, clics, rebots, spams, etc.) que es desen en un Elasticsearch. El nombre d'esdeveniments va creixent de forma lineal i actualment es disposa de varis milions d'esdeveniments, cadascun d'ells amb el seu corresponent **timestamp**, **id del destinatari** i id de la comunicació enviada, entre d'altres camps.

Es requereix al licitador que presenti una proposta de solució de machine learning per a l'aplicació d'ecomunicacions, amb l'objectiu d'optimitzar la ràtio d'obertura dels correus electrònics en funció de l'hora i dia de la setmana, així com del id dels seus destinataris i comunicacions. L'aplicació automàticament ha de suggerir horaris d'enviament personalitzades per a cadascun dels interessos i grups de destinataris, amb l'objectiu d'optimitzar-ne la seva obertura.

Supòsit 2. Aladdin (apartat 9.1 del plec de prescripcions tècniques)

Es requereix als licitadors que presentin una proposta tècnica d'integració amb la Oficina Virtual de Tràmits per a la gestió de reserva de banderoles publicitàries a l'espai públic. L'objectiu és la integració dels sistemes fent focus en millorar la usabilitat del formulari de sol·licitud, de manera que les empreses puguin visualitzar, en temps real, els trams de la ciutat disponibles per a un determinat rang de dates, i poder fer sol·licituds de reserva. Aquest formulari ha de mostrar gràficament aquesta informació sobre la cartografia municipal, oferint una experiència intuïtiva i fàcil d'utilitzar

Supòsit 3. Seu Electrònica i Processos Selectius (apartat 9.3 del plec de prescripcions tècniques)

A la Seu Electrònica i al Portal de Processos Selectius, es requereix implementar traduccions automàtiques entre català i castellà, utilitzant el gestor de continguts Wagtail. En aquest sistema, els continguts en diferents idiomes es gestionen com a continguts separats però relacionats. Es demana als licitadors que presentin una proposta tècnica per a la traducció automàtica dels continguts, incloent la metodologia a seguir, les eines i tecnologies que s'utilitzaran, així com el procés per assegurar la qualitat i coherència de les traduccions realitzades.

Supòsit 4. Barcelona Llibres (apartat 9.6.2 del plec de prescripcions tècniques)

L'aplicació CORE ofereix un servei web per ser consumit pel web Barcelona Llibres i per altres webs que tinguin instal·lat el mòdul Drupal de publicacions. Actualment, els usuaris actualitzaven les publicacions des d'aquesta aplicació, però aviat serà necessari sincronitzar-se amb la plataforma Dilve i, al mateix temps, integrar un nou ERP que permeti la gestió de l'inventari, la logística, el magatzem, i altres aspectes relacionats amb aquestes publicacions. Es requereix als licitadors que presentin una proposta tècnica d'adaptació de l'aplicació CORE, explicant detalladament com es gestionaran les dades entre les diverses aplicacions implicades, que consideri els mecanismes de sincronització, la gestió de dades, la seguretat de la informació, l'escalabilitat i la interfície d'usuari si cal.

Supòsit 5. BIMA / Widget (apartat 9.2 del plec de prescripcions tècniques)

El BIMA és una aplicació tipus Digital Asset Management que gestiona imatges de la ciutat de Barcelona, algunes de les quals es poden consultar al portal Barcelona Imatges, amb un volum actual de desenes de milers de fotografies.

Per millorar la velocitat i la precisió dels resultats de cerca, es requereix als licitadors que presentin una proposta tècnica basada en un servei d'Intel·ligència Artificial (IA) per a la classificació i etiquetatge automàtic de les imatges. La proposta tècnica ha d'incloure una descripció del servei o tecnologia d'IA proposada, la millora de la cerca, la integració del sistema de BIMA amb la infraestructura actual de BIMA així com consideracions sobre la gestió segura de les imatges i les dades associades durant el procés de classificació i etiquetatge automàtic, garantint el compliment LOPD.

Justificació criteri: *L'evolució estratègica dels serveis inclosos en aquest contracte és un factor clau per garantir la seva continuïtat, qualitat i capacitat d'adaptació a les necessitats futures de l'Ajuntament de Barcelona. Aquest criteri avalua la qualitat de les propostes d'evolució estratègica dels serveis del contracte, tenint en compte la seva criticitat, horari de funcionament, gestió de dades sensibles i el context tecnològic i operatiu definit al plec. La resolució dels supòsits específics permet valorar el grau de definició, la qualitat tècnica, la innovació i la viabilitat de les solucions presentades. Es valoraran especialment aquelles propostes que vagin més enllà dels requisits mínims, aportant millores funcionals i tècniques que siguin realistes, escalables i compatibles amb els sistemes de l'IMI.*

8.1.2 Servei d'acompanyament i control de reputació fins a 6 punts

El màxim de puntuació que es pot obtenir per aquest criteri és de 6 punts

Les propostes presentades per les empreses licitadores han de garantir la bona reputació en els enviaments realitzats per l'Ajuntament de Barcelona, suposant en tot cas una millora respecte a les previsions de l'apartat 3.4.3 – Servei d'Ecomunicacions del Plec Tècnic del present contracte.

La proposta haurà d'estar dividida en 3 blocs, cadascun dels quals serà valorat segons la qualitat tècnica de la solució proposada fins a 2 punts.

Bloc 1. Eines de monitorització

Integració d'eines de monitorització en temps real per supervisar la reputació de les IPs i dominis utilitzats en els enviaments d'email i SMS.

Bloc 2. Accions preventives

Definició d'accions tècniques preventives (gestió de contactes, ritmes d'enviament, bones pràctiques de segmentació, etc.) amb l'objectiu d'optimitzar el lliurament dels missatges i maximitzar la taxa d'obertura.

Bloc 3. Accions correctives

Descripció d'accions ràpides per recuperar la reputació en cas d'incidents (p. ex. bloquejos o disminució de la taxa de lliurament).

Justificació: *Una òptima reputació del servei SER0665. Enviament massiu de correu electrònic de màrqueting de l'Ajuntament de Barcelona garanteix el grau de cobertura informativa als usuaris destinataris. Les propostes que detallin aquestes accions proactives, preventives i correctives seran valorades més positivament, especialment aquelles que garanteixin la **continuitat de la bona reputació** dels enviaments i la **màxima eficiència** en la comunicació amb la ciutadania. Ecomunicacions és l'aplicació des d'on es gestionen els enviaments massius de correu electrònic de màrqueting (Servei SER0665), inclosa en el catàleg d'aplicacions del present contracte.*

8.1.3 Servei d'actualitzacions tecnològiques..... fins a 5 punts

El màxim de puntuació que es pot obtenir per aquest criteri és de 5 punts

Donada l'arquitectura actual de l'aplicació BIMA, el web Barcelona Imatges i el seu Widget/Plugin de Barcelona Imatges, es requereix l'actualització de les tecnologies que conformen l'aplicació, preparant-la per ser desplegada en l'entorn de contenidors corporatiu que proveeix l'Institut Municipal d'Informàtica. L'aplicació ha de continuar sent accessible des d'internet per a usuaris externs, mantenint també l'accés intern per a usuaris corporatius.

Els licitadors han de plantejar una estratègia detallada per a la corporativització de l'aplicació BIMA, assegurant la seva actualització tecnològica, l'adaptació per a contenidors i la integració amb l'entorn corporatiu. La proposta es dividirà en dos blocs, cadascun dels quals tindrà una puntuació màxima de 2,5 punts, que es valoraran segons els següents criteris:

- Adequació de la solució proposada al problema..... fins a 1 punt*
- Viabilitat tècnica, escalabilitat i flexibilitat fins a 1,5 punts*

Bloc 1. Diagrama d'arquitectura

Les propostes hauran d'incloure un diagrama d'arquitectura que representi de manera clara les relacions entre els components de l'aplicació, els fluxos de dades i la capa de persistència. S'haurà de descriure la gestió de dades i justificar la ubicació més adient per a la persistència d'imatges. Igualment, caldrà explicar els entorns de desplegament i els mecanismes de gestió de contenidors, tot orientat a assolir el màxim rendiment i eficiència del sistema.

Bloc 2. Autenticació i migració

Aquest bloc haurà de descriure la integració amb els sistemes d'autenticació corporatius, el tractament de rols i permisos i les mesures de seguretat associades. També s'haurà de presentar un pla de migració d'usuaris i perfils que asseguri la integritat de les dades, la continuïtat de l'accés i una mínima afectació al servei.

Justificació del criteri: *El servei d'actualitzacions tecnològiques sorgeix de la necessitat de garantir la continuïtat, seguretat, i eficiència de les aplicacions i sistemes tecnològics dins i fora de l'entorn corporatiu. Aquest criteri és crucial per corregir vulnerabilitats de seguretat i protegir les aplicacions i dades contra atacs cibernètics o per mantenir la compatibilitat del sistema amb noves eines, dispositius i sistemes, evitant problemes d'integració o incompatibilitat amb altres components o serveis, millorant la qualitat dels serveis com BIMA (SER0192) el manteniment dels quals és objecte d'aquest contracte*

8.1.4 Serveis Transversals de Manteniment fins a 3 punts

El màxim de puntuació que es pot obtenir per aquest criteri és de 3 punts

Dins dels Serveis Transversals de manteniment, i en el marc del servei de reporting de gestió del contracte (apartat 3.4.5.1 del plec de prescripcions tècniques), es preveu l'elaboració de l'Informe de tendències tecnològiques, el contingut mínim del qual es descriu a l'apartat 3.4.5.1.5 del plec tècnic.

Es demana al licitador la presentació d'una Proposta de millora d'aquest informe, a partir dels requisits mínims establerts al plec tècnic (apartat 3.4.5.1.5), que facilitin la presa de decisions estratègiques sobre l'evolució del sistema. L'informe haurà de demostrar capacitat d'anàlisi de les tendències tecnològiques més recents i oferir una visió orientada a anticipar i impulsar l'evolució tecnològica de les aplicacions objecte del contracte.

La proposta serà valorada fins a un màxim de 3 punts d'acord amb els criteris següents:

- *Enfocament realista i adequació a l'àmbit dels serveis i aplicacions objecte del contracte.....fins a 1,5 punt*
- *Creativitat i innovació de la propostafins a 1,5 punt*

Justificació del criteri: *Aquest criteri permet valorar la capacitat del licitador per identificar tendències i frameworks rellevants en tecnologies com Python, PHP, DevOps, Javascript i Internet, amb aplicació real en el context del contracte. Es busca fomentar propostes que aportin valor pràctic, adaptades a les característiques del sistema existent i orientades a una*

evolució viable i eficient dels serveis. La valoració prioritza un enfocament realista, alineat amb la continuïtat del servei i la millora progressiva dels sistemes.

8.2 Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica (51 punts)

El màxim de puntuació que es pot obtenir en base aquests criteris automàtics és de **51 punts**

8.2.1 Preu ofert (fins a 20 punts)

MESURA SOCIAL

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert, és de **20 punts**

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix resultant del sumatori total de multiplicar cada preu unitari ofert per l'estimació de volumetries establertes, sense excedir en cap cas el preu unitari màxim de cap dels perfils de manera individual, i que no sigui anormalment baix en el seu conjunt i no superi el pressupost global màxim admissible per aquesta licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació - oferta}}{\text{Pressupost net licitació - oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

L'oferta econòmica de cada licitador serà el resultat d'aplicar els preus unitaris oferts per cada perfil a la taula de preus perfil/hora IVA Exclòs (detallats a la columna E de l'Excel adjunt "Calcul_detallat_import_contracte_AM_GR_PY.xlsx, fulla Perfils").

Justificació del criteri: Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte el preu, sense IVA, ofert per les empreses licitadores com a criteri directament vinculat amb l'objecte del contracte, tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula anteriorment referenciada.

8.2.2 Experiència tècnica de l'equip assignat a l'execució del contracte fins a 12 punts

El màxim de puntuació corresponent a aquest criteri és de 12 punts

En aquest apartat es valorarà el major grau d'idoneïtat dels recursos que disposa l'empresa per sobre dels mínims establerts a l'apartat 5.1.2 Perfils adjudicatari del Plec de prescripcions tècniques per cada any d'experiència addicional a la mínima requerida, a raó de:

- 0,5 punts per cada any d'experiència addicional en el rol Full Stack Developer PHP sènior a la mínima requerida pel **Full stack developer PHP sènior**, fins a un màxim de 2 anys més (1 punt).
- 1 punt per cada any d'experiència addicional en el rol Full Stack Developer Python/Django a la mínima requerida pel perfil **Full stack developer Python/Django sènior**, fins a un màxim de 4 anys més (4 punts).
- 0,5 punts per cada any d'experiència addicional en "Projectes o Serveis de manteniment d'aplicacions en tecnologia Vue.js" a la mínima requerida pel perfil **Front End Developer ANGULAR, VUE.JS, JAVASCRIPT sènior**, fins a un màxim de 3 anys més (1,5 punts).
- 0,5 punts per cada any d'experiència addicional en "Projectes o Serveis de manteniment d'aplicacions en tecnologia Angular" a la mínima requerida pel perfil **Front End Developer ANGULAR, VUE.JS, JAVASCRIPT sènior**, fins a un màxim de 3 anys més (1,5 punts).
- 0,5 punts per cada any d'experiència addicional en el rol Arquitecte Python a la mínima requerida pel perfil **Arquitecte Python sènior**, fins a un màxim de 2 anys més (1 punt).
- 0,5 punts per cada any d'experiència addicional en desenvolupament d'informes PowerBI pel perfil **Analista BI sènior**, fins a un màxim de 2 anys més (1 punt)
- 0,5 punts per cada any d'experiència addicional en el rol Arquitecte DevOps a la mínima requerida pel perfil **Arquitecte DevOps**, fins a un màxim de 2 anys més (1 punt).
- 0,5 punts per cada any d'experiència addicional a la mínima requerida pel perfil **Dissenyador gràfic / Maquetador**, fins a un màxim de 2 anys més (1 punt).

Les millores d'experiència de tots els perfils es requereixen a temps complert (full-time), és a dir un/a arquitecte amb experiència en un contracte de dos anys treballant amb una dedicació del 50 % equivaldria a un any d'experiència en el perfil i es consideraran anys complerts fent les tasques demanades en cada perfil / funcionalitat. Per exemple, en la primera millora "0,5 punts per cada any d'experiència addicional en el rol Full Stack Developer PHP a la mínima requerida pel Full stack developer PHP sènior, fins a un màxim de 2 anys", si no arriba a 1 any d'experiència

addicional a la mínima requerida, es donaran 0 punts, si té 1 any però menys de 2 es donaran 0,5 punts, si té 2 anys però menys de 3 es donarà 1 punt que són el màxim de la millora.

Cada millora és d'aplicació a una sola persona o perfil de l'equip adscrit a l'execució del contracte.

La presentació de referències es farà amb una declaració responsable de les empreses licitadores conforme les dades presentades són certes.

Per tal de facilitar la revisió es lliurarà la informació de detall de les millores de l'experiència en l'equip tècnic, en format taula de conformitat amb el document "Annex 3C_Plantilla criteris automàtics" que inclourà el següent detall en, tantes files com perfils anteriors i projectes:

- *Nom de perfil del plec, sobre els que s'aplica millora.*
- *Inicials del treballador/a.*
- *Nom administració/empresa de cada projecte/perfil, tantes files com administracions/empreses on hagi tingut l'experiència amb aquest rol*
- *Núm. expedient / contracte.*
- *Detall de projecte on es declari el rol realitzat per el recurs i les tecnologies associades, destacant les relatives a l'objecte del contracte, tantes files com projectes on hagi tingut l'experiència amb aquest rol*
- *Data inici (dia-mes-any) – data fi (dia-mes-any) - % dedicació i càlcul dels anys complerts d'experiència fent les tasques demanades en cada perfil i projecte.*
- *Sumatori de l'experiència de cada perfil en cada punt de valoració.*

En fase de presentació d'ofertes només s'haurà de presentar la informació associada als perfils sobre els que es valora la millora d'experiència, en cas d'aportar millora. L'equip complet només serà requerit en cas de resultar l'adjudicatari, i s'haurà de presentar la informació de tot l'equip amb el mateix format.

En cas d'administracions públiques se sol·licitarà també un certificat de la mateixa certificant la intervenció.

L'IMI es reserva el dret de comprovar mitjançant el contacte del client indicat a les declaracions corresponents als projectes la veracitat de la informació declarada. La presentació de informació no veraç implicarà l'exclusió del procediment.

Justificació criteri: *Es valorarà l'aportació d'un equip de professionals que tinguin un grau d'expertesa i experiència més amplia respecte la mínima exigida per a l'execució del contracte. L'objecte, dimensió i complexitat de l'objecte del contracte fa que un equip amb més àmplia experiència en l'àmbit de la planificació de la gestió econòmica (pressupostària i financera) i*

dels processos de contractació redundi en una execució del contracte més sòlida i fiable i per tant en la qualitat del servei.

8.2.3 Experiència en l'àmbit d'email màrqueting, de l'equip assignat a l'execució del contracte fins a 8 punts

El màxim de puntuació corresponent a aquest criteri és de 8 punts

En aquest apartat es valorarà el major grau d'adequació dels recursos que disposa l'empresa per sobre dels mínims establerts a l'apartat 5.1.2 Perfils adjudicatari del Plec de prescripcions tècniques per cada any d'experiència addicional a la mínima requerida, a raó de:

- 1 punt per cada any d'experiència addicional en el rol de Suports de Serveis Transversals en l'àmbit de projectes de email màrqueting pel perfil **Suports Serveis Transversals – Oficina Tècnica**, fins a un màxim de 2 anys més (2 punts)*
- 1 punt per cada any d'experiència addicional en la programació de plantilles de correu electrònic responsiu en MJML a la mínima requerida pel perfil **Full stack developer Python/Django sènior**, fins a un màxim de 2 anys més (2 punts).*
- 1 punt per cada any d'experiència addicional a la requerida en anàlisi i desenvolupament d'informes a partir d'indicadors d'enviaments massiu de correu electrònic pel perfil **Analista BI sènior**, fins a un màxim de 2 anys més (2 punts)*
- 1 punt per cada any d'experiència addicional a la requerida en la gestió de serveis de manteniment d'aplicacions d'enviament de correu electrònic massiu pel perfil **Cap de Projecte Sènior**, fins a un màxim de 2 anys més (2 punts)*

Cada millora és d'aplicació en una sola persona o perfil del contracte.

La presentació de referències es farà amb una declaració responsable de les empreses licitadores conforme les dades presentades són certes.

*Per tal de facilitar la revisió es lliurarà la informació de detall de les millores de l'experiència en l'equip tècnic, en format taula de conformitat amb el document "Annex 5C_Plantilla criteris automàtics.xlsx" que inclourà el següent detall en **tantes files com perfils anteriors i projectes**:*

Per tal de facilitar la revisió es lliurarà la informació de detall en les millores de l'experiència en l'equip tècnic, amb la següent informació en format taula:

- Nom de perfil del plec, sobre els que s'aplica millora*
- Inicials del treballador/a*

- Nom administració/empresa de cada projecte/perfil, tantes files com administracions/empreses on hagi tingut l'experiència amb aquest rol
- Núm. expedient / contracte
- Detall de projecte on es declari el rol realitzat per el recurs i les tecnologies associades, destacant les relatives a l'objecte del contracte, tantes files com projectes on hagi tingut l'experiència amb aquest rol
- Data inici (dia-mes-any) – data fi (dia-mes-any) - % dedicació i càlcul dels anys complerts d'experiència fent les tasques demanades en cada perfil i projecte.
- Sumatori de l'experiència de cada perfil en cada punt de valoració.

En cas d'administracions públiques se sol·licita també un certificat de la mateixa certificant la intervenció.

L'IMI es reserva el dret de comprovar la veracitat de la informació declarada. La presentació d'informació no veraç implicarà l'exclusió del procediment.

***Justificació criteri:** Es valorarà l'aportació d'un equip de professionals que tinguin un grau d'expertesa i experiència més amplia respecte la mínima exigida per a l'execució del contracte. L'objecte, dimensió i complexitat de l'objecte del contracte fa que un equip amb més àmplia experiència en l'àmbit de la planificació de la gestió econòmica (pressupostària i financera) i dels processos de contractació redundi en una execució del contracte més sòlida i fiable i per tant en la qualitat del servei.*

8.2.4 Certificacions de l'equip assignat al contracte fins a 11 punts

El màxim de puntuació corresponent a aquest criteri és de 11 punts

Cada certificació es computarà una sola vegada als efectes de valoració, sense que calgui que totes siguin aportades per un únic membre de l'equip.

- Es valorarà que el perfil de **Cap de projecte sènior** tingui alguna de les següents certificacions:
 - Professional Scrum Master II (PSM-II) d'Scrum.org (1 punt)
 - Agile Certified Professional (PMI-ACP) de PMI (1 punt)
 - Project Management Professional (PMP)[®] [<https://www.pmi.org>] (1 punt)
- Es valorarà que el perfil de **Arquitecte DevOps** tingui la següent certificació:
 - AWS Certified DevOps Engineer (1 punt)
- Es valorarà que el perfil de **Full Stack Developer Python / Django** tingui la següent certificació:
 - Python Institute [<https://pythoninstitute.org/pcpp2>]

- PCPP1 Certified Professional Python Programming Level 1 (1 punt)
- Es valorarà que algun dels perfils **Frontend Developer Angular, Vue.js i Javascript SPA** tinguin les següents certificacions:
 - W3Schools [https://www.w3schools.com/js/js_exam.asp]
 - Certificació JavaScript (1 punt)
 - Vue [<https://www.vueacademy.ca/certification>]
 - Certificació Vue.js (1 punt)
 - Nuxt [<https://certificates.dev/nuxt>]
 - Nuxt Certification (1 punt)
 - Angular [<https://certificates.dev/angular>]
 - Certificació Senior Angular Developer (1 punt)
- Es valorarà que el perfil **Analista BI sènior** tingui la següent certificació:
 - Microsoft Certified: Power BI Data Analyst Associate (1 punt)
- Es valorarà que algun dels perfils de **Full Stack Developer PHP** tingui les següents certificacions:
 - Symfony [<https://certification.symfony.com>]
 - Certificació Symfony 5 o superior (1 punt)

Justificació de criteri: Es valorarà l'aportació de certificacions tècniques per part dels membres de l'equip assignat al contracte com a indicadors objectius d'un major grau de coneixement especialitzat en àmbits i tecnologies clau per a l'execució del servei. L'objecte, la dimensió i la complexitat del contracte fan recomanable comptar amb un equip tècnic que acrediti competències específiques mitjançant certificacions oficials i reconegudes per tal de dotar d'expertesa en l'execució del contracte als efectes de rebre un servei de major qualitat.

LIMITS PER A LA CONSIDERACIÓ D'OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

Un diferencial de 10 punts percentuals per sobre de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes envers el preu de licitació o, en el cas d'un únic licitador, un diferencial del 20% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes envers el preu de licitació es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5 punts percentuals respecte del percentatge de rebaixa de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de les ofertes envers el preu de licitació s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan el percentatge de rebaixa sobre el preu de licitació d'una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior a 5 punts percentuals.

Si diverses empreses vinculades presenten en una licitació cadascuna la seva respectiva proposició, tan sols es tindrà en compte pel càlcul d'anormalitat l'oferta més baixa d'entre les presentades per totes aquestes empreses.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

A l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

9 Criteris de solvència

Solvència econòmica, financera, tècnica i professional

Les empreses licitadores han d'acreditar els requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínims següents, els quals no suposen cap limitació efectiva a la concurrència d'empreses que cal preservar en qualsevol licitació per procediment obert, d'acord amb els paràmetres fixats a la LCSP. En aquest sentit, respecte de la solvència econòmica i financera es fixa el criteri del volum de negocis i, aquest s'estableix en un import inferior a una vegada i mitja l'anualitat mitjana del valor estimat del contracte; i, en relació a la solvència tècnica i professional requerida, es fixa la seva acreditació mitjançant la relació dels principals serveis en els darrers tres anys, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, resultant l'import mínim requerit a les empreses licitadores i, que han de justificar l'any de major execució al voltant del 70 % de l'anualitat mitjana del valor estimat del contracte.

Atenent que la proporcionalitat de la solvència esdevé un concepte jurídic indeterminat i, conseqüentment procedeix examinar casuísticament si els paràmetres establerts esdevenen objectivament admissibles en relació a l'objecte del contracte, atenent la seva complexitat tècnica i respectiva dimensió econòmica, entre d'altres possibles circumstàncies, es constata des de la vessant formal constituïda pel principi de legalitat que pel fet de sol·licitar els mínims que fixa la LCSP es justifica directament la proporcionalitat d'aquests requeriments de solvència i, per tant no es perjudica la competitivitat ni es restringeix injustificadament la concurrència de les empreses en condicions d'igualtat, en resultat aquestes exigències del tot adequades a la dimensió econòmica i complexitat tècnica del contracte que comporta la necessitat d'exigir aquest expertise mínim tant a les empreses licitadores com a l'equip a adscriure en ares a garantir la correcta execució de les prestacions a satisfacció de l'administració.

I, per altra banda des de la vessant teleològica de la proporcionalitat que comporta un enjudiciament de l'admissibilitat i idoneïtat dels concrets requisits de solvència, es constata que la solvència requerida no es circumscriu en concret a cap dels sectors possibles amb què acreditar aquesta, podent-se valdre les empreses licitadores tant dels serveis prestats en l'àmbit públic com privat indistintament; així mateix, tampoc es requereix una dilatada ni excessiva experiència professional empresarial ni de l'equip tècnic a adscriure al contracte, de conformitat amb els principis proclamats a l'article 1 de la LCSP, resultant aquesta la necessària i indispensable per assolir l'objectiu que es persegueix amb la consecució d'aquests serveis.

Tenint en compte tot això, entenem que existeix un just equilibri entre la solvència mínima exigida, tant econòmica com tècnica, i un ventall suficientment ampli per tal de garantir la màxima concurrència i competitivitat, tot atenent a que, per sota dels límits mínims establerts, resultaria inviable la correcta execució del contracte, atesa la seva complexitat i els mitjans personals i materials mínimament necessaris.

9.1 Solvència Econòmica i Financera:

- *D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor estimat igual o superior a 1.100.000,00 € IVA exclòs.*
- *En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.*

9.2 Solvència Tècnica o Professional:

- *D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 526.000,00 € IVA exclòs.*

A més de les condicions mínimes de solvència que s'han indicat, els participants hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte un equip de treball mínim amb la certificació i l'experiència professional per a cada perfil professional tal i com s'exigeix al plec de prescripcions tècniques, apartat 6.1.2. Aquesta exigència es justifica en el fet que l'entorn d'aplicacions incloses a l'abast del contracte té una complexitat molt alta i requereix el domini de múltiples disciplines en què només es pot ser competent després d'anys d'experiència. La formació en aquests temes no és suficient per mantenir els sistemes de l'Ajuntament.

Ateses les característiques del present contracte, l'òrgan de contractació considera que resulten adequades per incorporar a aquest contracte les clàusules sobre criteris d'adjudicació o condicions d'execució de caràcter social, d'acord amb allò previst a l'apartat 1er de l'art. 145.2 de la LCSP; del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona; la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 15 de març; i, la normativa pertinent que esdevingui d'aplicació.

10 Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP, la qual cosa no li eximirà de la responsabilitat de la prestació del servei ni del compliment de l'ANS.

L'empresa contractista està obligat a abonar als/a les subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Els/les tercers/es subcontractats/des no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els/les tercers/es subcontractats/des tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar les empreses subcontractades el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El/La responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractades.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.b) LCSP, el contractista haurà de comunicar per escrit la seva intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la subcontractació que pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del/de la subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per a executar-la. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar posteriorment a l'adjudicació del contracte i com a més tard, quan s'iniciï l'execució del mateix.

Donat que la decisió o necessitat de subcontractació és associada a l'empresa licitadora, en el seu cas a l'empresa adjudicatària, els costos de gestió associats a la pròpia subcontractació, facturació interna, seguiment, coordinació, etc. correrà a càrrec de l'empresa adjudicatària i no és imputable com a hores del servei. L'única excepció al respecte és la gestió de llicències associades al contracte, tal i com es detalla al plec tècnic.

Aquest requeriment serà idèntic en cas de presentació com a UTE – Unitat Temporal d'Empreses. La gestió interna entre les empreses que formin la UTE no pot ser a càrrec de l'Ajuntament de Barcelona.

11 Membres de la mesa de contractació

En virtut de la resolució adoptada pel Gerent de l'Institut Municipal d'Informàtica en data de 24 de febrer de 2025 i publicat al [perfil del contractant](#) en data de 26 de febrer de 2025, i de conformitat amb l'art. 326 i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la mesa de contractació estarà constituïda per:

- *President: Director de serveis Generals, o el suplent designat.*
- *Vocal: Cap del Departament d'Aprovisionament, o el suplent designat.*
- *Vocal: Un/a Tècnic/a competent en la matèria, o el substitut/a que es designi.*
- *Vocal: Secretaria Delegada, o qualsevol Lletrat/da de la plantilla de l'IMI.*
- *Vocal: Interventor/a delegat/da, o funcionari/ària en qui delegui la Intervenció general.*
- *Secretari/a: Lletrat/da de la plantilla, o el/la suplent que es designi.*

12 Condicions essencials del contracte

És responsabilitat de l'adjudicatari que no es produeixi cap incidència especial tal i com s'han descrit al Plec de Prescripcions Tècniques. Si se'n produís alguna, a més de ser considerat el rescabament dels costos previstos a la mateixa clàusula, aquesta podria ser motiu de sanció.

L'empresa adjudicatària del contracte haurà de mantenir l'equip de treball adscrit al contracte durant tota la vigència d'aquest. En cas que s'hagi de produir la substitució d'algun membre de l'equip, que no sigui per causes de força major, l'adjudicatari del contracte ho comunicarà a l'IMI i la substitució s'haurà de fer per un perfil que, com a mínim, tingui les mateixes característiques professionals i tècniques que les exigides al Plec de Prescripcions Tècniques (Recursos Humans); en cas contrari i sense el consentiment de l'IMI aquest fet serà susceptible de sanció.

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals, el contractista està obligat a:

- a) *Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta si s'escau a la Seguretat Social o qualsevol altre sistema de provisió social ajustat a dret, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.*
- b) *Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Institut qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret*
- c) *Mantenir la dedicació exclusiva mínima que s'exigeix a l'apartat 6.1.2 del Plec de Prescripcions Tècniques en relació als perfils que s'hi relacionen.*

- d) *Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*
- e) *Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.*
- f) *Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.*
- g) *Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.*
- h) *Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a:*
 - *La no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole.*
 - *La dignitat i llibertat de les persones.*
- i) *Comunicar per escrit a l'Institut el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.*
- j) *Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.*
- k) *Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.*
- l) *Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.*
- m) *No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat., d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP .*

13 Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució d'acord amb l'article 202 LCSP i en concordança amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona; la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 15 de març; i, la normativa vigent que esdevingui d'aplicació, s'inclouen al contracte les següents condicions especials d'execució, havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes.

De caràcter social:

13.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

*Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i **amb efectes alliberadors**.*

13.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

13.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

13.4 Mesura social. Pla o mesures d'igualtat

Quan l'empresa contractista no estigui legalment obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat presentarà, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, una declaració responsable (model inclòs en el Protocol d'aplicació annex) on hi farà constar aquesta exempció, i l'acompanyarà d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha elaborat i registrat un Pla d'Igualtat, acompanyarà la declaració del justificant d'inscripció voluntària en el registre corresponent del Pla d'Igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Si la contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa contractista presentarà un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

13.5 Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir,

- *que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.*
- *l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.*
- *en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.*

En cas que es produeixi una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació implicats en l'execució del contracte, i es determini que s'ha incomplert algun dels principis citats anteriorment, la contractista haurà de dur-ne a terme la corresponent correcció seguint les recomanacions per part de la unitat promotora, havent de presentar els materials corregits o el compromís de retirada, així com un informe de les mesures dutes a terme.

** S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació i compliment d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.*

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

13.6 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

L'empresa contractista, , en el termini de 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte bé el Pla d'igualtat, bé un Protocol o bé un document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures han de garantir com a mínim, la formació del personal i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes. L'acompanyarà d'una declaració on indicarà el tipus de document presentat, així com el compromís que inclou les mesures mínimes abans citades.

Si l'empresa contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè aportï la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del pla, el protocol o el document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició i d'una penalitat d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

13.7 Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte una declaració que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

En cas que les mesures descrites estiguin integrades en un Pla d'Igualtat o altre document estratègic, la declaració responsable s'acompanyarà d'aquest document.

Les mesures poden consistir en la flexibilització, adaptació o racionalització dels horaris, el foment del teletreball, la implantació de serveis de cura o assistencials, o la millora dels permisos i excedències que estableix la legislació aplicable per facilitar l'atenció a menors o a persones dependents.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè aportï la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document que detalli les mesures de foment de la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal després de rebre assessorament suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

Justificació de les condicions especials d'execució relacionades amb l'objecte del contracte

Es justifica l'exigibilitat d'aquestes mesures pel fet que els objectius del contracte i els serveis inclosos en el seu abast preveuen la possibilitat de subcontractació i per tant es justifica la conveniència de les mesures sobre el pagament a empreses subcontractades.

Les persones són el principal element de prestació de serveis i en aquest contracte, en què es requereixen equips professionals, cal extremar les garanties laborals necessàries perquè tant l'empresa adjudicatària com les possibles empreses subcontractades vetllin per el benestar dels seus treballadors, evitin pràctiques discriminatòries tant per raó de sexe, raça, religió o altres i fomentin la igualtat i permetin la conciliació.

En conclusió, el requeriment de les condicions especials d'execució enumerades en aquest apartat, pel què fa al seu caràcter eminentment social, ve especialment motivat pel fet que l'Ajuntament de Barcelona vol garantir que en les contractacions corporatives municipals que es promouen no es permeti que es donin situacions laborals injustes o d'explotació de les persones que presten serveis per a l'AJB. Així doncs, mitjançant aquesta exigència no només es compleix amb l'imperatiu legal exigint per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, sinó que el seu degut compliment en el marc de l'execució del contracte que ens ocupa guarda intrínseca relació no tant sols amb el seu objecte i abast, sinó també amb la finalitat que es vol assolir que no és altra que la de complir d'una manera efectiva i real amb la implementació de polítiques públiques que, en definitiva, tracten de millorar la societat, en àmbits comercials com és el cas del sector tecnològic, no resultant per contra el seu compliment en cas cap discriminatori ni incompatible amb el dret comunitari.

14 LOPDiGD - Protecció de dades de caràcter personal

Les dades a considerar pel nivell de risc que comporta el seu tractament, per cada servei de l'abast del present contracte, s'integren dins la tipologia següent:

Dades especialment protegides (nivell molt crític/crític)

- **especialment protegides:** afiliació sindical, salut (malalties, discapacitats...).

Dades d'infraccions i perfilat (nivell sensible)

- **infraccions:** administratives.
- **Perfil:** conjunt de dades que configuren un perfil, és a dir que permeten tractar de forma diferenciada els afectats en funció de les seves característiques.

Altres dades (nivell baix)

- **identificatives:** DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, núm. reg. personal, signatura electrònica.
- **personals:** estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat.
- **socials:** allotjament o habitatge.
- **professionals:** formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
- **treball:** cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
- **econòmic-financeres:** dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions.
- **infraccions:** administratives.

Aquestes dades de caràcter personal que es trobaran en servidors propietat de l'Ajuntament, seran tractades únicament amb la finalitat de realitzar els serveis de manteniment correctiu, manteniment recurrent, evolutius recurrents i serveis transversals de manteniment referents a les tasques incloses en l'execució del contracte i detallades a l'apartat 3 del PPT.

Els tractaments afectats són:

Sector municipal responsable	Codi tractament	Nom del Tractament	Finalitat del Tractament
Ajuntament de Barcelona, Gerència d'Àrea de Recursos i Transformació Digital	0162	Informació regular sobre l'activitat municipal i de la ciutat	Difondre informació sobre l'activitat municipal i de la ciutat a través de canals digitals com webs, xarxes socials, apps, butlletins o similar
Ajuntament de Barcelona, Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida	545	Programa Interculturalitat	Gestionar les sessions i accions comunicatives del programa d'interculturalitat (xarxa antirumors)
Ajuntament de Barcelona, Institut Barcelona Esports	639	Esdeveniments i activitats esportives a l'espai públic organitzats per l'IBE	Gestió d'esdeveniments i activitats esportives a l'espai públic organitzats per l'IBE
Ajuntament de Barcelona, Gerència de Serveis Generals	271	Gestió d'usuaris del SEDAC i de les biblioteques departamentals	Gestió dels serveis d'informació als usuaris com préstec, catàleg, alertes, novetats, etc. i dels usos de les

			<i>instal·lacions del Servei de Documentació i Accés al Coneixement i les biblioteques departamentals de l'Ajuntament de Barcelona</i>
<i>Ajuntament de Barcelona, Gerència de Promoció Econòmica</i>	637	<i>Assessorament a empreses, establiments i serveis de valor afegit vinculats a la ciutat de Barcelona</i>	<i>Assessorament, seguiment i avaluació de les accions tècniques, econòmiques, formatives i de promoció de l'activitat econòmica, a les empreses, establiments i serveis vinculats a la ciutat de Barcelona</i>
<i>Ajuntament de Barcelona, Institut Municipal d'Educació de Barcelona</i>	108	<i>Gestió de l'alumnat dels centres educatius municipals</i>	<i>Gestionar l'alumnat dels centres educatius municipals (escoles bressol municipals, escoles de música municipal i conservatori municipal de música de Barcelona) i les activitats que se'n derivin</i>
<i>Ajuntament de Barcelona, Institut Barcelona Esports</i>	638	<i>Relació amb entitats esportives</i>	<i>Assessorament, subvencions, homologació i comunicació amb entitats</i>
<i>Ajuntament de Barcelona, Institut Municipal de Serveis Socials</i>	128	<i>Xarxa veïnal i familiar</i>	<i>Gestió de la tasca participativa dels veïns en el seguiment de la dinàmica de les persones grans del seu entorn que coneixen</i>
<i>Ajuntament de Barcelona, Gerència d'Àrea de Recursos i Transformació Digital</i>	360	<i>Gestió dels òrgans col·legiats regulats per una norma legal</i>	<i>Gestió dels òrgans regulats per normativa municipal o per la legislació: convocatòria, difusió dels acords, gravació i publicació (documents, àudio i/o vídeo) de sessions</i>
<i>Ajuntament de Barcelona, Institut de Cultura de Barcelona</i>	210	<i>Butlletí ICUB</i>	<i>Enviament d'informació cultural de la ciutat de Barcelona a aquelles persones que la sol·licitin (esdeveniments i espectacles, exposicions, etc.)</i>
<i>Ajuntament de Barcelona, Gerència de Serveis Generals</i>	298	<i>Premis, Concursos i Promocions</i>	<i>Gestió de premis, concursos i promocions promoguts o esponsoritzats per l'Ajuntament, (poden comportar</i>

			<i>aportacions econòmiques de tercers)</i>
<i>Ajuntament de Barcelona, Gerència d'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat</i>	<i>38</i>	<i>Participació en Òrgans i Comissions de Treball</i>	<i>Gestionar el contacte amb els ciutadans i persones que participen en els actes, òrgans i processos de participació promoguts per l'Ajuntament de Barcelona</i>
<i>Ajuntament de Barcelona, Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida</i>	<i>631</i>	<i>Campanya d'activitats de vacances d'estiu per infants i adolescents</i>	<i>Gestionar les campanyes d'activitats de vacances d'estiu per infants i adolescents</i>
<i>Ajuntament de Barcelona, Gerència de Promoció Econòmica</i>	<i>459</i>	<i>Promoció del comerç de Barcelona</i>	<i>Gestionar la promoció del comerç de Barcelona</i>
<i>Ajuntament de Barcelona, Gerència de Persones, Organització i Administració Electrònica</i>	<i>571</i>	<i>Gestió ordinària del personal</i>	<i>Gestionar els processos derivats de la relació de servei del personal, a fi de garantir l'efectivitat dels seus drets i deures, tant de caràcter econòmic com administratiu.</i>
<i>Ajuntament de Barcelona, Gerència d'Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat</i>	<i>617</i>	<i>Espai d'Informació i Orientació Barcelona Cuida</i>	<i>Informar i orientar sobre els recursos i serveis existents a la ciutat en l'àmbit de la cura</i>
<i>Ajuntament de Barcelona, Ajuntament de Barcelona</i>	<i>119</i>	<i>Jornades, Tallers, Cursos i Sessions Informatives</i>	<i>Gestió de jornades, cursos o sessions informatives organitzades per l'Ajuntament de Barcelona</i>

En el cas que destini les dades a les quals tingui accés a una finalitat diferent a l'establerta, o les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del present contracte o les instruccions de l'IMI i/o l'Ajuntament de Barcelona, l'adjudicatari serà considerat responsable del tractament i respondrà personalment de les infraccions que hagi comès i de les possibles reclamacions que es puguin produir al respecte.

L'IMI repercutirà en l'adjudicatari els costos corresponents a les sancions i/o indemnitzacions a les que hagi de fer front que s'haguessin originat directament o indirectament pel deficient i/o negligent tractament de dades de caràcter personal realitzat per l'adjudicatari. En tot cas, l'adjudicatari s'obliga a mantenir indemne l'IMI i l'Ajuntament de Barcelona de totes les

despeses o altres conseqüències negatives que se li puguin originar a causa dels esmentats tractaments, sancions i/o indemnitzacions.

15 Incompliments i sancions

El fet que s'hagin realitzat totes les validacions i acceptacions contemplades a la metodologia ADINET (Annex III del Plec de prescripcions tècniques) i/o AGILE Scrum@IMI (Annex IV del Plec de prescripcions tècniques) i s'hagin realitzat les activitats previstes en els serveis inclosos en aquest contracte, no eximeix a l'adjudicatari de la responsabilitat descrita als apartats 12 i 13 d'aquest informe.

A l'apartat 8 del plec de prescripcions tècniques (PPT) es detallen els detriments en la facturació que s'aplicaran en cas d'incompliment dels ANS requerits al PPT o aquells que s'hagin ofert com a millora per part de l'adjudicatari.

La falta de qualitat dels productes gestionats o lliurats durant l'execució del contracte pot suposar l'aplicació de faltes de la forma següent:

- **Incompliment lleu.** *Es considerarà una falta lleu qualsevol de les situacions següents:*
 - *No entregar la documentació del servei: Informe de seguiment de cadascun dels serveis associats als serveis, Informe de direcció, informe estratègic o memòria anual, amb la periodicitat i contingut mínim previst en els apartats 5.2 o amb les millores que l'adjudicatari hagi proposat.*
 - *No documentar correctament o adjuntar la documentació justificativa de la tasca de manteniment realitzada en cada servei de contracte a l'eina d'enregistrament de peticions o qualsevol altre eina estipulada per l'IMI.*
 - *Incompliment d'un o varis dels ANS de l'apartat 8 del plec de prescripcions tècniques durant més d'un mes.*
 - *Irregularitat en les imputacions d'hores en l'eina de ticketing.*
 - *No actuar diligentment i realitzar les tasques incloses a l'objecte del contracte que ocasionalment poden causar un dany o perjudici a l'Ajuntament, sent aquest conegut pel proveïdor.*
- **Incompliment greu.** *Es considerarà una falta greu qualsevol de les situacions següents:*
 - *L'aplicació d'una segona falta lleu en un termini igual o inferior a tres mesos des de l'última falta lleu sancionada.*
 - *Incompliment reiterat d'un o varis dels ANS de l'apartat 8 del plec de prescripcions tècniques.*
 - *Irregularitat reiterada en les imputacions d'hores en l'eina de ticketing.*
 - *No actuar diligentment i realitzar les tasques incloses a l'objecte del contracte que ocasionalment poden causar un dany o perjudici greu a l'Ajuntament o a la seva imatge, sent aquest conegut o desconegut pel proveïdor.*

- *L'incompliment de les Condicions Essencials i especials d'execució del Contracte explicitats als apartats 12 i 13 del present document que no constitueixi falta molt greu.*
- *La substitució d'algun membre de l'equip adscrit al contracte per un altre amb currículum de perfil professional inferior sense el consentiment de l'IMI.*
- *Accés no contemplat dins l'abast del contracte a dades de caràcter protegit.*
- *No executar les proves d'acord amb el que s'estableix al Pla de Proves.*
- *No complir amb els requisits establerts a la clàusula 5.1.2 del plec de prescripcions tècniques referents a la substitució de membres de l'equip de treball, excepte en els casos de força major.*
- *La detecció de 2 o més No Conformitats Majors en l'auditoria realitzada, d'acord amb la clàusula 7.3 del Plec de prescripcions tècniques.*
- ***Incompliment molt greu.*** *Es considerarà una falta molt greu qualsevol de les situacions següents:*
 - *L'aplicació d'una segona falta greu en un termini igual o inferior a sis mesos des de l'última falta greu sancionada.*
 - *En quant a les Revisions d'Auditories d'acord amb la clàusula 7.3 del Plec de prescripcions tècniques:*
 - *No presentar en els terminis indicats un Pla d'Acció per corregir la causa arrel de les No Conformitats Majors detectades a les Revisions d'Auditories.*
 - *Incomplir el Pla d'Acció definit a les Revisions d'Auditories.*
 - *No esmenar les No Conformitats Majors detectades a les Revisions d'Auditories.*
 - *La reiteració de No Conformitats Majors en 2 auditories consecutives.*
 - *No comunicar a l'òrgan de contractació, l'execució parcial del contracte amb altres empreses, sense que hi hagi causa ni motivació justificativa d'aquesta omisió.*
 - *Incompliment injustificat del deure de pagament del preu en el termini legal a les empreses subcontractades.*

Aquests són els imports de penalització previstos per a cada tipologia d'incompliment:

- *Incompliments lleus: 3% de l'import d'adjudicació del contracte.*
- *Incompliments greus: 6% del preu del contracte.*
- *Incompliments molt greus: 10% del preu del contracte.*

L'aplicació d'un Incompliment molt greu és també motiu de resolució del contracte.

16 Proposta

Per tot això, la Directora que subscriu proposa que s'iniciïn els tràmits adients per tal que l'Òrgan de contractació autoritzi la contractació dels serveis objecte del contracte, que suposa una despesa per un import màxim de **2.193.877,29 € IVA inclòs**, dels quals **1.813.121,74 €** corresponen al pressupost net i la resta de **380.755,55 €** a l'IVA del 21%, d'acord amb les condicions tècniques detallades al plec de prescripcions tècniques que s'annexa a aquest document i convocant la corresponent licitació pel procediment obert de tramitació ordinària i regulació harmonitzada per l'adjudicació del contracte.

La distribució del pressupost net, IVA i import total per anys és la següent:

Any	Pressupost net	IVA	Import total
2026	533.271,10 €	111.986,93 €	645.258,03 €
2027	639.925,32 €	134.384,31 €	774.309,63 €
2028	639.925,32 €	134.384,31 €	774.309,63 €
Total	1.813.121,74 €	380.755,55 €	2.193.877,29 €

Barcelona,

Sr. Josep Puy Castells,
Tècnic responsable del contracte de l'IMI
Direcció de Serveis Tecnologia i TD de Serveis Corporatius

José Antonio Tórtola Fernández
Direcció de Desenvolupament de l'IMI

17 Annex I – Justificació del preu del contracte

El pressupost base de licitació s'ha establert a partir de l'estimació en volumetries de les hores que suposaria l'efectiu compliment del contracte de cadascun dels serveis que el conformen i d'acord amb les condicions que consten en aquest document, prenent com a unitat de referència, resultat d'una consulta realitzada a diversos proveïdors durant el mes de gener de l'any 2017, els preus dels perfils AM equivalents¹, actualitzats amb l'IPC fins a desembre de 2023², i les volumetries i estimades d'esforços (hores i dedicacions) deduïdes al preu/hora/servei per al servei objecte del contracte, i tenint en compte la complexitat i la magnitud dels serveis inclosos a l'objecte i abast del present contracte, així com les necessitats i característiques de cada servei del contracte i en conseqüència el pressupost assignat a cadascun d'aquests serveis objecte del contracte s'ha calculat atenent a un mètode de càlcul específic adaptat.

En el document Excel adjunt "**Calcul_detallat_import_contracte_AM_GR_PY, full Càlcul pressupost**", es mostren les taules que justifiquen la determinació del preu de licitació i els càlculs realitzats.

En la facturació del contracte s'utilitzaran les tarifes mitjanes de cada servei de contracte (manteniment, correctiu, manteniment recurrent, evolutius recurrents i serveis transversals de manteniment).

A continuació es detallen aquests mètodes utilitzats per cadascun dels serveis del present contracte.

- **Manteniment correctiu, Manteniment recurrent, Evolutius recurrents i Serveis transversals de manteniment**

Per al càlcul d'aquests serveis s'ha tingut en compte, per una banda l'esforç necessari per realitzar les tasques associades a cada servei i, per l'altra, el preu estipulat per aquest esforç.

- **Esforç:** per als serveis de manteniment correctiu i recurrent i per al servei d'evolutius recurrents, s'entén per esforç el volum d'incidències tipus (IT) i peticions tipus (PT) que es produeixen en el servei de forma habitual, i per als serveis transversals de manteniment el volum de tasca tipus (TT) que es produeixen de forma habitual. Aquest volum d'incidències tipus (IT), peticions tipus (PT) i tasques tipus (TT) s'ha calculat a partir d'una línia base, que és el resultat obtingut d'un recull de la informació existent de contractes realitzats amb anterioritat, de similar complexitat i entorn tecnològic. Sobre aquesta línia base, i en els casos que així es considera, s'ha fet una aproximació a les necessitats i volumetries durant la vigència del present contracte. L'esforç dels

¹ De resultes de la consulta realitzada a diversos proveïdors del sector TIC l'any 2017 per a la fixació dels preus/h perfils professionals en les licitacions dels contractes de desenvolupament d'aplicacions i construcció de nous sistemes (AM's) impulsats per l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona

²

<https://www.ine.es/varipcv/verVariaciones.do?idmesini=1&anyoini=2017&idmesfin=12&anyofin=2023&ntipo=1&enviar=Calcul>
[ar](#)

serveis de manteniment correctiu, manteniment recurrent i evolutius recurrents es representa en incidències tipus (IT) i peticions tipus (PT) de cada servei/aplicació (en els casos que no hi hagi aplicació però existeixi un servei d'aplicació, i l'esforç es calcula per aquest servei). L'esforç dels serveis transversals de manteniment es representa en tasques tipus (TT) per cada servei/aplicació. De mitja, s'estima un esforç d'una hora per les incidències i les tasques tipus.

- **Preu:** Per determinar el preu, s'estipula cada un dels perfils necessaris per poder executar cada servei del contracte: manteniment correctiu, manteniment recurrent, evolutius recurrents i serveis transversals de manteniment, i en quin grau de dedicació (%) hi participa cada perfil. Cada perfil té assignat un preu mig de mercat, resultat de la referida consulta realitzada a diversos proveïdors durant el mes de gener de l'any 2017 actualitzats amb l'IPC fins a desembre de 2023. D'aquesta manera, cada un dels serveis del contracte obté un preu mig del perfil tipus necessari que es presenta en €/Incidència tipus en el cas dels serveis de manteniment correctiu i manteniment recurrent i en €/Tasca tipus en el cas dels serveis d'evolutius recurrents i dels serveis transversals de manteniment.

A l'Annex 1 del present document es mostra el detall de la consulta realitzada als diferents proveïdors per estimar el preu de cada perfil.

Un cop determinat l'esforç estimat per a cada servei de contracte i obtingut el preu del perfil tipus, s'obté l'import del pressupost assignat al servei de contracte com a producte dels dos.

El present contracte requereix dels perfils que es mostren al document Annex "Calcul_detallat_import_contracte_AM_GR_PY, full Perfils", amb la distribució i tarifes reflectides a continuació.

És per això, que s'informa que el pressupost s'ajusta als preus generals del mercat per als perfils de referència que, en base a les responsabilitats descrites al plec de prescripcions tècniques que, per determinar les tarifes proposades al contracte s'ha tingut en compte el següent detall inicial de perfils amb el corresponent desglossament per tecnologia:

Perfil	Preu/hora Salari Brut
Analista BI	30,54 €
Arquitecte	55,24 €
Arquitecte PYTHON	32,32 €
Auxiliar suport a la gestió	21,26 €
Cap de projecte	51,30 €
Dissenyador	23,56 €
Full Stack Developer en PHP	28,00 €
Full Stack Developer en PYTHON	28,01 €
Programador sènior	36,48 €

Aquests preus/hora/perfil de salari brut, incrementats pels costos directes (seguretat social del 34% i formació i prevenció de l'1%, calculat sobre el salari brut), pels costos indirectes (despeses generals d'estructura del 15% calculades sobre el total de costos directes) i pel benefici industrial del 10% (calculat sobre el total de costos directes més costos indirectes) dona uns preus/hora/perfil de:

Perfil	Preu/hora IVA inclòs	Preu/hora IVA exclòs
Analista BI	63,11 €	52,16 €
Arquitecte	114,15 €	94,34 €
Arquitecte PYTHON	66,79 €	55,20 €
Auxiliar suport a la gestió	43,94 €	36,31 €
Cap de projecte	106,00 €	87,60 €
Dissenyador	48,69 €	40,24 €
Full Stack Developer en PHP	57,86 €	47,82 €
Full Stack Developer en PYTHON	57,89 €	47,84 €
Programador sènior	75,38 €	62,30 €

Així, d'acord amb l'establert a l'article 100.2 de la LCSP, el pressupost base de licitació pels serveis que conformen part de l'objecte i abast del present contracte, es fixa un cop determinats els costos directes, indirectes i el benefici industrial, d'acord amb la distribució de la taula següent, resultant un import base de licitació determinat a preu unitari de 1.813.121,74 €, IVA exclòs.

A nivell de transició, cada servei/aplicació, donades les seves característiques i complexitat, presenta unes necessitats de transició particulars. Cada un dels serveis/aplicació presenta els mesos de transició requerits i l'import assignat per a la seva realització (veure informació de detall al document Excel adjunt "**Calcul_detallat_import_contracte_AM_GR_PY, full Càlcul pressupost, columnes U i V**"). La transició es gestionarà com un subservei de manteniment recurrent en el cas que apliqui realitzar-la, tal com es detalla a l'apartat 3.2.9 del plec de prescripcions tècniques.

El descompte efectuat per l'adjudicatari en el preu de contracte s'aplicarà a les anteriors tarifes per perfils, mantenint l'import global del mateix i augmentant per tant les volumetries del servei, excepte als imports de transició i llicències, sobre els que no s'aplica cap descompte.

- **Llicències i productes**

S'inclouen els següents productes com a necessitat a cobrir en l'abast del contracte, detallat al document "**Calcul_detallat_import_contracte_AM_GR_PY, full Llicències**"

- **Llicències col·laboratives:** es requereix una compra anual per un import estimat en 42.198,51 € anuals (21% IVA inclòs), requerida per tota la durada del servei. Aquest

import s'actualitzarà cada any en funció de l'increment anual d'actualització de tarifes.

- **Llicències d'enviament Mailjet:** es requereix una compra anual per un import estimat en 24.635,60 € anuals (21% IVA inclòs), requerida per tota la durada del servei. Aquest import s'actualitzarà cada any en funció de l'increment anual d'actualització de tarifes.

La part de pressupost corresponent al llicenciament forma part dels costos del contracte i per tant del pressupost base de licitació, però no forma part de l'oferta de les empreses licitadores, atès que es tracta d'una despesa fixa, que per la seva necessitat concreta i accesorietat respecte a l'objecte del contracte s'ha determinat com a despesa d'infraestructura.

El pressupost base de licitació es desglossa de la manera següent³:

Costos directes:	
Costos salarials - Salari Brut	948.820,61 €
Costos salarials - Seguretat Social (34%)*	322.599,01 €
Costos formació i prevenció (1%)*	9.488,21 €
Despeses infraestructura (Llicències)**	149.814,93 €
TOTAL (Suma costos directes)	1.430.722,76 €
Costos indirectes:	
Despeses generals d'estructura (15%)***	214.994,67 €
TOTAL (Suma costos directes + indirectes)	1.648.292,49 €
Benefici industrial (10%)****	164.829,25 €
TOTAL DE COSTOS CONTRACTE	1.813.121,74 €
IVA (21%)	380.755,55 €

* Percentatge calculat sobre el salari brut.

** Subministraments que formen part de l'objecte del contracte

*** Percentatge calculat sobre el total de costos directes

**** Percentatge calculat sobre el total de costos directes més despeses generals d'estructura

Els costos salarials (salari brut) establerts en aquest desglossament son suficients per cobrir els costos dels perfils i dedicacions estimades per la prestació dels serveis objecte del contracte atenent el conveni que majoritàriament és d'aplicació per les empreses licitadores que concorren per aquests tipus de serveis TIC, d'Empreses de consultoria, tecnologies de la

³ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

informació i estudis de mercat i d'opinió pública d'àmbit estatal (Codi conveni 99001355011983).