



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS TÈCNICS NECESSARIS PER DOTAR LA PLATAFORMA DECIDIM.BARCELONA AMB FUNCIONALITATS DE VOT ELECTRÒNIC, amb mesures de contractació pública sostenible

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT (art. 156 LCSP)

Codi de contracte	19000116	Descripció contracte	Contractació dels serveis tècnics necessaris per dotar la plataforma Decidim.Barcelona amb funcionalitats de vot electrònic, amb mesures de contractació pública sostenible.
--------------------------	----------	-----------------------------	--

Import Pressupost base	536.970,45 (IVA inclòs)	Tipificació contracte	40ZSSNN	Codi CPV	Lot 1: 72000000-5 Lot 2: 71248000-8
-------------------------------	----------------------------	------------------------------	---------	-----------------	--

*Òrgan de contractació	GERÈNCIA DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'INFORMÀTICA DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA en ús de les facultats delegades pel President de l'IMI en data 17-06-2019
-------------------------------	--

*Departament econòmic	DEPARTAMENT ADMINISTRATIU-FINANCER DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'INFORMÀTICA DE BARCELONA
------------------------------	---

*Òrgan destinatari	DIRECCIÓ DE DESENVOLUPAMENT I SISTEMES D'INFORMACIÓ DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'INFORMÀTICA DE BARCELONA
---------------------------	--

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària.

Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte	2
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	4
Clàusula 3. Durada del contracte	8
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.	8
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	8
Clàusula 6. Publicitat de la licitació	8
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.	8
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores	10
Clàusula 9. Termini per a la presentació de les proposicions.....	13
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.....	15
Clàusula 11. Mesa de contractació	24
Clàusula 12. Obertura de les proposicions.....	24
Clàusula 13. Adjudicació del contracte.....	24
Clàusula 14. Garantia definitiva	26
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	26



Clàusula 16. Execució del contracte	27
Clàusula 17. Abonaments al contractista	27
Clàusula 18. Revisió de preus.....	28
Clàusula 19. Responsable del contracte	28
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.....	28
Clàusula 21. Modificació del contracte.	34
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia.....	34
Clàusula 23. Subcontractació	35
Clàusula 24. Cessió del contracte	35
Clàusula 25. Demora en les prestacions	35
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte	36
Clàusula 27. Resolució del contracte	38
Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors	39
Clàusula 29. Integritat i conflicte d'interessos	39

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és la realització dels serveis tècnics necessaris per dotar la plataforma Decidim.Barcelona de noves funcionalitats de vot electrònic per millorar els processos de participació ciutadana. En concret, la construcció de noves funcionalitats per facilitar que els ciutadans puguin expressar les seves preferències respecte un llistat de temes prèviament seleccionats, així com les funcionalitats adients per garantir la seguretat i confidencialitat de les expressions de preferència realitzades.

El projecte complert contempla les següents fases:

1. Desenvolupament de les funcionalitats necessàries per dotar a la plataforma decidim de la possibilitat de realitzar multi consultes de manera electrònica i presencial amb les màximes garanties. Les mateixes funcionalitats han de permetre també donar suport a propostes amb el mateix esquema criptogràfic, però aquest queda limitat a vots electrònics.
2. Auditoria dels esquemes criptogràfics, on un grup independent al contractista realitza l'auditoria de la implementació per verificar la seguretat del l'esquema aplicat.
3. Realització d'una multi consulta com a prova completa del sistema. Abans de la realització d'aquesta prova, el contractista del Lot 1 donarà formació als components de l'equip independent que hagi de configurar el sistema i donarà suport tècnic durant les jornades en les quals es realitza.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- Objecte del contracte amb eficiència social
- Pressupost màxim de licitació desglossat
- Informació de la subcontractació en la fase de licitació i d'execució
- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- Oferta anormalment baixa (per no adequació de l'oferta als costos salarials)
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual
- Pla d'igualtat



- Comunicació inclusiva (Llenguatge i imatge no sexistes)
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
- Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal
- Persones treballadores amb discapacitat

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Objecte/àmbit d'actuació
Lot 1	Serveis de desenvolupament, suport a l'auditoria i suport a l'execució de simulacre de multi consulta.
Lot 2	Serveis de coordinació d'sprints, fluxos de treball, documentació i qualitat.

Atesa la naturalesa i els objectius de cadascun dels Lots que conformen part del contracte, pel Lot 1, el codi de CPV idoni per a la seva aplicació és el 72000000-5 atès que correspon a serveis de consultoria, desenvolupament de programari, internet i suport i es considera el més adient ja que inclouen el disseny, implantació i desenvolupament de software objecte de l'esmentat Lot; i, pel què respecta al Lot 2, el codi de CPV idoni per a la seva aplicació és el 71248000-8, corresponent a serveis de supervisió del projecte i documentació objecte d'aquest lot del contracte.

L'abast i tipologies dels serveis inclosos en l'objecte de cadascun dels Lots es troba especificat de manera exhaustiva als epígrafs 2n i 3r del plec de prescripcions tècniques de cadascun.

Les empreses poden licitar a un, varis o tots els lots.

D'acord amb l'article 99.4.b) LCSP, el nombre de lots que es poden adjudicar a una única empresa licitadora és d'un màxim d'un lot. Aquesta limitació s'estendrà a:

- Aquelles empreses vinculades que es trobin en algun dels supòsits previstos en l'article 42 del Codi de Comerç.
- A les sol·licituds en unió temporal d'empreses.
- A la subcontractació d'empreses.

Aquesta limitació es justifica atenent a la necessitat tècnica i funcional que l'empresa del Lot 2 que ha de dur a terme els serveis de coordinació d'sprints, fluxos de treball i de documentació i qualitat no pugui tenir relació de cap manera amb l'adjudicatari del Lot 1. En cas contrari, no n'hi hauria la imparcialitat, rigor ni neutralitat necessàries i requerides per a l'execució del projecte.

Els licitadors hauran d'assenyalar en el moment de presentar la documentació del sobre número 1 el Lot i/o Lots en què participaran, indicant el seu ordre de preferència en l'adjudicació en el sobre C.

2. Règim jurídic.

El contracte es subjecta a les regulacions de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament i es tipifica com a contracte administratiu de serveis d'acord amb les previsions de l'article 17 LCSP.

Les qüestions no previstes en aquest plec, el PPT i documentació complementària i annexa, es regulen per la LCSP en allò que tinguin caràcter bàsic o no hi hagi altre regulació expressa.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementària annexa.

Les mesures ambientals, socials o d'innovació que es puguin contenir en el plec es regularan, entre d'altres normes, pel Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible publicat en la Gasetta municipal del dia 28 d'abril.

També li és d'aplicació el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 536.970,45 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

443.777,23 euros, **pressupost net**

93.193,22 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i la partida pressupostària següents:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Codi d'actuació	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2020	64120	92612	0900	P.11.6188.01	411.263,64 €	21	86.365,36 €	497.629,00 €
2021	64120	92612	0900	P.11.6188.01	32.513,59 €	21	6.827,86 €	39.341,45 €

Pressupost base **536.970,45 €**

I amb la següent distribució per Lots:

LOT 1:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Codi d'actuació	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2020	64120	92612	0900	P.11.6188.01	338.779,71 €	21	71.143,74 €	409.923,45 €
2021	64120	92612	0900	P.11.6188.01	20.432,93 €	21	4.290,92 €	24.723,85 €

Pressupost base **434.647,30 €**

LOT 2:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Codi d'actuació	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2020	64120	92612	0900	P.11.6188.01	72.483,93 €	21	15.221,62 €	87.705,55 €
2021	64120	92612	0900	P.11.6188.01	12.080,66 €	21	2.536,94 €	14.617,60 €

Pressupost base **102.323,15 €**



En els supòsits previstos legalment, aquestes anualitats es reajustaran amb la conformitat del contractista o per raons d'interès públic, només amb el tràmit d'audiència i l'informe de la Intervenció.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Atès que el contracte es formalitza en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

El pressupost net es desglossa de la manera següent ¹:

Costos directes	
Costos salarials - Salari Net	243.746,30 €
Costos salarials - Seguretat Social (34%)	82.873,74 €
TOTAL	Suma costos directes: 326.620,04 €
Costos indirectes	
Despeses generals d'estructura (8%)	28.401,74 €
Benefici industrial (20%)	88.755,45 €
TOTAL	Suma costos indirectes: 117.157,19 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	443.777,23 €

I amb la següent distribució per Lots:

LOT 1

Costos directes	
Costos salarials - Salari Net	197.298,88 €
Costos salarials - Seguretat Social (34%)	67.081,62 €
TOTAL	Suma costos directes: 264.380,50 €
Costos indirectes	
Despeses generals d'estructura (8%)	22.989,61 €
Benefici industrial (20%)	71.842,53 €
TOTAL	Suma costos indirectes: 94.832,14 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	359.212,64 €

La determinació del preu que justifica aquest pressupost de licitació s'ha establert a partir de l'estimació del preu que suposaria l'efectiu compliment del contracte d'acord amb les condicions que consten en el document que s'annexa a aquest plec (plec de prescripcions tècniques) per a la realització del mateix, prenent com a unitat de referència la mitjana aritmètica dels costos que actualment s'estarien abonant per part d'aquest Institut, similars a un/a Gestor/a de Projectes 2 i a Tècnics/ques 2 i 3 de conformitat amb el certificat de data 30 de gener de 2018 emès pel Cap de Recursos Humans de l'IMI.

¹ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.



Per a realitzar aquest contracte s'han estimat necessaris el següents perfils amb diverses dedicacions en funció de la fase del contracte.

Per al **Lot 1**:

- 1 Cap responsable del contracte perfil equivalent a un/a Gestor/a de Projectes 2 de l'IMI.
- Consultors/res sènior, perfil equivalent a un/a tècnic/a 2 de l'IMI.
- Consultors/res júnior, perfil equivalent a tècnic/a 3 de l'IMI

El càlcul, en funció de la dedicació estimada en cada fase, resulta:

Dedicació	Número	Dedicació
Fase de construcció		
Cap responsable del contracte (Gestor/a projectes 2 IMI)	1	50,00%
Consultor/a Sènior (Tècnic/a 2)	1	100,00%
Consultor/a Sènior especialista en protocols criptogràfics (Tècnic/a 2)	1	100,00%
Consultor/a Sènior especialista en disseny WEB i UX (Tècnic/a 2)	1	100,00%
Consultor/a Júnior (Tècnic/a 3)	4	100,00%
Fase de suport a l'auditoria criptogràfica		
Cap responsable del contracte (Gestor/a projectes 2 IMI)	1	10,00%
Consultor/a Sènior (Tècnic/a 2)	1	50,00%
Consultor/a Júnior (Tècnic/a 3)	1	50,00%
Fase de suport al simulacre		
Cap responsable del contracte (Gestor/a projectes 2 IMI)	1	20,00%
Consultor/a Sènior (Tècnic/a 2)	1	50,00%
Consultor/a Júnior (Tècnic/a 3)	1	100,00%

El sistema de determinació del preu esdevé en tres parts cadascuna segons les tasques a realitzar amb un import màxim segons el detall a continuació:

- Una primera part a tant alçat corresponent a la Fase de Construcció, per un import total de 378.040,38 €, IVA inclòs, a càrrec del pressupost de l'IMI per l'any 2020.
- Una segona part a tant alçat corresponent a la fase de suport a l'auditoria criptogràfica, per un import total de 14.096,16 €, IVA inclòs, a càrrec del pressupost de l'IMI per l'any 2021.
- Una tercera part a tant alçat corresponent a la fase de suport al simulacre de multi consulta, per un import total de 42.510,75 €, IVA inclòs, a càrrec del pressupost de l'IMI pels anys 2020 i 2021 a raó de 31.883,07 € i 10.627,69 € respectivament.

En cas que algun licitador en la seva proposta oferís un import superior a 359.212,64 € (IVA exclòs) que corresponen a 434.647,30 € (IVA inclòs), i/o imports superiors als imports màxims anteriorment referenciats per a cadascuna de les fases i tasques a realitzar en el contracte, estaran exclosos de la licitació per haver superat els preus màxims de licitació.

LOT 2

Costos directes	
Costos salarials - Salari Net	46.447,42 €
Costos salarials - Seguretat Social (34%)	15.792,12 €
TOTAL	Suma costos directes: 62.239,54 €
Costos indirectes	
Despeses generals d'estructura (8%)	5.412,13 €



Benefici industrial (20%)	16.912,92 €
TOTAL	Suma costos indirectes: 22.325,05 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	84.564,59 €
---	-------------

Per al **Lot 2** s'han estimat necessaris el següents perfils amb diverses dedicacions en funció de la fase del contracte:

- 1 Cap responsable del contracte perfil equivalent a un/a Gestor/a de Projectes 2 de l'IMI.
- 1 Consultor/a Scrum Master perfil equivalent a un/a Gestor/a de Projectes 2 de l'IMI.

Totes dues figures hauran d'estar present al llarg de tot el projecte.

LOT/PERFIL	NÚMERO	DEDICACIÓ
Projecte (14 mesos ideals)		
CAP RESPONSABLE DEL CONTRACTE (GESTOR/A PROJECTES 2 IMI)	1	50 %
SCRUM MASTER	1	50 %

El sistema de determinació del preu a tant alçat corresponent a la durada de tot el projecte, per un import total de 102.323,15 €, IVA inclòs, a càrrec dels pressupostos de l'IMI pels anys 2020 i 2021 a raó de 87.705,55 € i 14.617,60 € respectivament.

En cas que algun licitador en la seva proposta oferís un import superior a 84.564,59 € (IVA exclòs) que corresponen a 102.323,15 € (IVA inclòs), i/o imports superiors als imports màxims per anualitats anteriorment referenciats estaran exclosos de la licitació per haver superat els preus màxims de licitació.

En el document Excel adjunt "*Pressupost Plec.xlsx*", es mostren les taules resum amb la determinació del preu de licitació i els càlculs realitzats. Aquests càlculs s'han realitzat tenint en compte els perfils necessaris, la dedicació necessària per perfil i les tarifes concretes per cada perfil.

2. El valor estimat (VE) del contracte és de 443.777,23 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2020	411.263,64 €				411.263,64 €
2021	32.513,59 €				32.513,59 €
TOTAL	443.777,23 €				443.777,23 €

D'acord amb la previsió de l'article 101.12 LCSP, el VE és el resultat del sumatori del VE dels diferents Lots, segons s'indica:

LOT 1

El Valor Econòmic del Contracte (V.E.C.) és de **359.212,64 €**, IVA exclòs.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2020	338.779,71 €				338.779,71 €
2021	20.432,93 €				20.432,93 €
TOTAL	359.212,64 €				359.212,64 €

LOT 2

El Valor Econòmic del Contracte (V.E.C.) és de **84.564,59 €**, IVA exclòs.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2020	78.483,93 €				78.483,93 €
2021	12.080,66 €				12.080,66 €
TOTAL	84.564,59 €				84.564,59 €

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 14 mesos comptadors a partir de la data següent a la de formalització del contracte.

La vigència del present contracte no es podrà prorrogar.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és la Gerència de l'Institut Municipal d'Informàtica i l'interlocutor per aquest contracte és un tècnic de la Direcció de Desenvolupament i Sistemes d'Informació de l'IMI, telèfon 93 291 53 80, correu electrònic jmirom@bcn.cat i adreça social a l'avinguda Diagonal, 220 (08018) Barcelona.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customProf

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el perfil de contractant.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.



Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Mesura social.-

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor estimat superior als indicats en la següent taula per a cadascun dels Lots. En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

LOT	Xifra mínima de negoci anual (IVA exclòs)
LOT 1	185.000,00 €
LOT 2	43.000,00 €

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim per l'import especificat per a cadascun dels Lots indicat a la següent taula:

LOT	Xifra mínima de negoci l'any de superior execució en el decurs dels darrers 3 anys (IVA exclòs)
LOT 1	138.000,00 €
LOT 2	32.000,00 €



Les empreses licitadores del Lot 1 hauran d'acreditar experiència tècnica mínima de sis mesos en plataformes de participació ciutadana de codi obert, experiència mínima de tres anys en tecnologia Ruby on Rails i experiència mínima de dos anys en el desenvolupament sobre plataformes de desenvolupament col·laboratiu basades en Git (com per exemple github o bitbucket). Aquesta experiència és imprescindible tant per garantir la qualitat dels desenvolupaments a realitzar com per mitigar riscos en la integració d'aquests desenvolupaments i la plataforma actual.

Les empreses licitadores del Lot 2 hauran d'acreditar experiència tècnica mínima de sis mesos en entorns de desenvolupament col·laboratiu basats en Git (com per exemple github o bitbucket).

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígitos dels respectius codis CPV.

Mesura social.-

D'acord amb la previsió de l'article 90.1.i) LCSP, l'empresa licitadora ha d'informar a quines empreses pretén subcontractar parts de l'objecte del contracte. Ha de comunicar el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte del contracte que realitzaria cada empresa subcontractada així com la estimació del percentatge del preu total del contracte que executarà cadascuna.

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials d'acord amb el que disposa la clàusula 7.2 del Plec de Prescripcions Tècniques pel Lot 1; i 5.1 del Plec de Prescripcions Tècniques pel Lot 2.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o de resolució contractual.

Les condicions i requisits establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

Per concórrer a aquesta licitació les empreses han de presentar tres sobres tancats, identificats amb els números A, B i C per a cadascun dels Lots en què participin.

Aquests sobres han d'estar signats per l'empresa licitadora o persona que la representi, i en el seu interior s'adjuntarà un full independent que relacioni, ordenats numèricament, els documents inclosos en cada sobre.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.



D'acord amb la normativa de protecció de dades us informem que les vostres dades seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona amb la finalitat de gestionar la contractació municipal (tractament 0547-Gestió de la contractació administrativa a tercers), legitimada en base a la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Les vostres dades seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP)" amb la finalitat de publicar aquesta informació a la PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. Les vostres dades seran conservades el temps establert per complir amb les obligacions legals.

Pel què fa al tractament 0547-Gestió de la contractació administrava a tercers, teniu dret a accedir, rectificar i suprimir les vostres dades, així com altres drets sobre aquestes. Podeu consultar informació addicional sobre aquest tractament i protecció de dades a www.bcn.cat/ajuntament/protecciodades. Pel què fa a la política de privacitat de la Generalitat de Catalunya, presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodades.eco@gencat.cat.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera, si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

Conseqüentment:

- **La documentació que contingui el sobre A, no pot incloure cap informació que permeti conèixer els continguts tant del sobre B, com del sobre C.**
- **La documentació que contingui el sobre B, no pot incloure cap informació que permeti conèixer els continguts del sobre C.**

L'incompliment d'aquestes obligacions implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre A

A l'exterior ha de figurar la menció "*Sobre A. DEUC, per al procediment relatiu al contracte que té per objecte els serveis tècnics necessaris per dotar la plataforma Decidim.Barcelona amb funcionalitats de vot electrònic, amb mesures de contractació pública sostenible, expedient núm. 19000116, tramitat per l'Institut Municipal d'Informàtica de l'Ajuntament de Barcelona, presentada per ... amb NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions, telèfon, fax e-mail.....*" **amb indicació del LOT a què es concorre.**

El sobre ha de contenir:

1. El document DEUC.

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al perfil de contractant, guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei en línia del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) a través del següent accés: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el perfil de contractant).

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica



necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE cadascuna d'elles ha de presentar un DEUC. A més, del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses.

2. Una declaració responsable en relació amb la previsió de la clàusula 7a d'aquest plec, manifestant alternativament que l'empresa que representa:

- no realitza operacions financeres en paradisos fiscals.
- té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha d'acompanyar la documentació descriptiva sumària dels moviments financers concrets i la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

Mesura social:

Atenent l'obligació d'informació de la subcontractació prevista en la clàusula 7a l'empresa licitadora ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses que tingui intenció de subcontractar degudament signat.

3. Declaració responsable de l'empresa licitadora especificant una relació serveis on hi consti la descripció dels treballs, les dates d'execució, els imports i amb indicació del destinatari públic o privat d'acord amb els requeriments mínims exigits a la clàusula 7a d'aquest plec per a cadascun dels Lots.

4. Declaració responsable de l'empresa licitadora especificant el compromís a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials d'acord amb el que disposa la clàusula 7.2 del Plec de Prescripcions Tècniques pel Lot 1; i la clàusula 5.1 del Plec de Prescripcions Tècniques pel Lot 2.

5. Declaració responsable de l'empresa licitadora d'acord amb la previsió de la Disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP, i, en compliment de la mesura social continguda a la clàusula 20a d'aquest plec, seguin el *model annex 4*.

D'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

L'Institut podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.



Sobres B i C:

Sobre B: a l'exterior ha de figurar la menció:

*"Sobre B. Proposició per al procediment relatiu al contracte que té per objecte els serveis tècnics necessaris per dotar la plataforma Decidim.Barcelona amb funcionalitats de vot electrònic, amb mesures de contractació pública sostenible, expedient núm. 19000116, tramitat per l'Institut Municipal d'Informàtica de l'Ajuntament de Barcelona, presentada per ... amb NIF Documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor" **amb indicació del LOT a què es concorre**.*

Aquest sobre ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec, **en format electrònic (pdf)**.

Sobre C: a l'exterior ha de figurar la menció:

*"Sobre C. Proposició per al procediment relatiu al contracte que té per objecte els serveis tècnics necessaris per dotar la plataforma Decidim.Barcelona amb funcionalitats de vot electrònic, amb mesures de contractació pública sostenible, expedient núm. 19000116, tramitat per l'Institut Municipal d'Informàtica de l'Ajuntament de Barcelona, presentada per ... amb NIF.... Proposició econòmica/documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica" **amb indicació del LOT a què es concorre**.*

Aquest sobre ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec, **en format electrònic (pdf)**.

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent. En annex 1B s'adjunta el model.

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que correspon realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicaran de forma agregada sense



identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 30 dies naturals a comptar des del dia de l'enviament de l'anunci de licitació al DOUE.

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altra via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf .

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

Format gràfic: .tiff | .tif

Format OpenDocument text: .odt

Format OpenDocument full de càlcul: .ods

Format OpenDocument presentació: .odp

Format OpenDocument imatge: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

És responsabilitat de les empreses licitadores vetllar per a què les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard



acreditatiu emès pel Registre Auxiliar de la Plataforma de Licitació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dues fases. En aquests supòsits, l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, l'empremta digital (hash), i disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: imi_gestio_contractacio@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

PEL LOT 1:

- Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és de 40 punts.

- **Idoneïtat dels Plans fins a 13 punts.**

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que presentin una millor Proposta Tècnica, respectant els mínims establerts en els apartats 8.7 (pel Pla de riscos), 8.5 (pel Pla de qualitat) i 2.5.2 (pel Pla de formació) del plec de prescripcions tècniques, que permeti la valoració dels Plans. Es valorarà específicament:

En quant al pla de riscos fins a 5 punts

- Matriu de riscos preliminar que reculli els riscos més crítics. Tenint en compte:
 - Idoneïtat dels riscos detectats fins a 1 punt
 - Extensió de la matriu de riscos fins a 1 punt
 - Coherència de la classificació d'impacte i probabilitat fins a 1 punt
- Propostes d'accions per a mitigar aquests riscos i mesures de contingència. Es valorarà específicament:
 - El detall i l'adequació de les accions mitigadores fins a 1 punt
 - el detall i l'adequació de les mesures de contingència fins a 1 punt



- En quant al pla de qualitat fins a 3 punts
- El grau de detall de les propostes d'eines i evidències destinades a garantir la qualitat de la documentació i dels lliurables fins a 1 punt
 - L'enfocament metodològic orientat a la qualitat, els seus processos i l'alineament amb la metodologia agile SCRUM@IMI fins a 1 punt
 - El grau de detall en la descripció de la realització de proves funcionals de caixa negra, d'integració i de sistemes, durant el desenvolupament fins a 1 punt

- En quant al pla de formació fins a 5 punts
- L'adequació del programa i continguts de la formació previst per a cada col·lectiu implicat fins a 2 punts
 - La previsió i el mètode per oferir sessions addicionals de reforç o repesca a col·lectius o persones que s'incorporen posteriorment a l'organització fins a 2 punts
 - La millor adaptació del model formatiu a situacions pràctiques d'ús de la plataforma fins a 1 punt

• **Ús de pràctiques àgils avançades fins a 8 punts**

S'atorgarà millor puntuació a les propostes tècniques on el licitador expliqui les pràctiques àgils avançades que es compromet a utilitzar per sobre de l'Scrum bàsic, respectant els mínims establerts l'apartat 6 del plec de prescripcions tècniques, per treure més rendiment o valor de la feina de l'equip.

- El grau de profunditat i coherència en la descripció dels mètodes de gestió del deute tècnic que s'empraran fins a 2 punts
- El grau de profunditat i coherència en la descripció de la realització de proves exploratòries durant el desenvolupament fins a 2 punts
- La claredat, completeness i usabilitat d'una mostra de prototipus que es farien d'una interfície que es consideri representativa fins a 2 punts
- El grau de profunditat, viabilitat i eficàcia identificades en la descripció de la utilització que es farà de tècniques de disseny de l'experiència de l'usuari (UI UX Design) fins a 2 punts

• **Model de relació i mètodes de gestió del projecte..... fins a 7 punts**

S'atorgarà millor puntuació a les propostes tècniques on el licitador expliqui quins mètodes farà servir per a gestionar les situacions del projecte que impliquin aspectes de relació per a la presa de decisió sobre discrepàncies o modificacions en diferents aspectes d'aquest respectant els mínims establerts en l'apartat 5.7 del plec de prescripcions tècniques. En concret, es valorarà:

- Mètodes de gestió de canvis en històries d'usuari fins a 2 punts
- Mètodes de gestió de divergències d'interpretacions pel què fa a històries d'usuari, definició de fet i altres fins a 2 punts
- Gestió del backlog (modificacions sobre la definició inicial, i, interpretacions diferents) fins a 2 punts
- Gestió de l'organització multi-equip per al desenvolupament i/o execució de les proves d'acceptació d'usuari fins a 1 punt

• **Pla de devolució del servei..... fins a 6 punts**

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que presentin un pla de devolució del servei, respectant els mínims establerts a l'apartat 2.6 del plec de prescripcions tècniques, que permeti la valoració de la seva viabilitat, realisme i estructura organitzativa. Es valorarà específicament:

- El grau de definició del pla de devolució del servei, a nivell de tasques i perfils participants per tal d'assegurar que aquest traspàs de l'adjudicatari a l'IMI sigui fet en el temps i qualitat previstos fins a 2 punts



- La proposta de mecanismes addicionals als inclosos en els requeriments mínims que aportin garanties al pla de devolució del servei fins a 2 punts
- La proposta d'un traspàs del sistema i coneixements amb la menor participació de l'IMI fins a 2 punts
- **Concreció d>sprints per cada release / versió fins a 4 punts**
D'acord a les releases/versions descrites en l'apartat 8.3 del plec de prescripcions tècniques, i a les èpiques descrites a l'apartat 3 del plec de prescripcions tècniques, es valorarà específicament:
 - Idoneïtat de la proposta d>sprints identificats per les èpiques de la primera release fins a 1 punt
 - Idoneïtat de la proposta d>sprints identificats per les èpiques de la segona release fins a 1 punt
 - Idoneïtat de la proposta d>sprints identificats per les èpiques de la tercera release fins a 1 punt
 - Idoneïtat de la proposta d>sprints identificats per les èpiques de la quarta release fins a 1 punt
- **Concreció de criteris d'acceptació d'històries d'usuari fins a 2 punts**
S'atorgaran els següents punts a les propostes que en base a les èpiques (veure punt 3.1. del plec tècnic) concretin propostes de criteris d'acceptació per a unes històries d'usuaris proposades, en base a la metodologia del projecte (veure punt 6 del PPT). En concret, es valorarà:
 - La identificació d'una història d'usuari dels Votants Electrònics que es consideri representativa i la descripció dels seus criteris d'acceptació fins a 1 punt
 - La identificació d'una història d'usuari dels Administradors de la Plataforma que es consideri representativa i la descripció dels seus criteris d'acceptació fins a 1 punt

Puntuació total d'aquests criteris (B): 40 punts

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre B.

- Criteris d'adjudicació avaluable automàticament

- MESURA SOCIAL. -

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert, és de 35 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$



• **Millora en el percentatge de membres de l'equip amb certificacions de prestigi en agilitat fins a 9 punts**

Es valorarà la capacitat professional de l'equip tècnic de l'empresa licitadora que executarà el contracte. L'objecte d'aquest contracte requereix un elevat grau de coneixement i experiència a nivell de negoci en metodologies i pràctiques àgils. Així, es considera que els aspectes valorables enumerats a continuació referits als coneixements de l'equip incideixen directament en la qualitat del servei a prestar en aquest contracte.

S'atorgarà millor puntuació a les propostes tècniques on hi hagi un major percentatge de membres de l'equip amb certificats rellevants per l'objecte del contracte, d'acord amb allò establert a l'apartat 7.2 del plec de prescripcions tècniques. En particular, s'avaluarà:

Certificacions Scrum	Punts a assolir			
	X≤25%	25%<X≤50%	50%<X≤75%	75%<X
Percentatge de membres de l'equip certificats amb nivell de Fonaments ⁽¹⁾ .	0	1	2	3
Percentatge de membres de l'equip certificats amb nivell d'Scrum Developer ⁽²⁾ .	0	1	2	3
Percentatge de membres de l'equip certificats amb nivell d'Scrum Master ⁽³⁾ .	0	1	2	3

Els nivells de certificacions segons organitzacions són els següents:

Nivell de Certificació	Scrum Alliance	Scrum.org	EXIN
(1) Fonaments	Certified Scrum Master CSM, Certified Scrum Professional Scrum Master CSP-SM	Professional Scrum Master I – PSM-I	Exin Agile Scrum Foundations
(2) Developer	Certified Scrum Developer CSD, Advanced Certified Scrum Developer A-CSD	Professional Scrum Developer – PSD	
(3) Scrum Master	Advanced Certified Scrum Master A-CSM	Professional Scrum Master II – PSM-II, Professional Scrum Master III – PSM-III	Exin Agile Scrum Master

• **Millora del pla de formació* fins a 6 punts**

Es valorarà l'elaboració de material multimèdia orientat a la formació, incloent aquest material vídeo, permetent la formació remota dels usuaris, tal i com s'especifica a la secció 2.4.2 del PPT.

- Elaboració de contingut multimèdia de formació en català fins a 2 punts
- Elaboració de contingut multimèdia de formació en castellà..... fins a 2 punts
- Elaboració de contingut multimèdia de formació en anglès fins a 2 punts

***Aquesta proposta única i exclusivament cal que es contingui en el sobre C. Qualsevol referència a la mateixa en el sobre B podrà ser motiu d'exclusió.**

• **Millora en la durada de la garantia fins a 5 punts**

Es valorarà una ampliació addicional del termini de garantia mínim exigít definit en els termes de l'apartat 8.4 del plec de prescripcions tècniques.

S'atorgarà 1 punt fins a un màxim de 5 per cada mes d'ampliació del termini de garantia.

• **Millora en els temps del servei de suport fins a 3 punts**

Es valorarà la millora en el servei de suport, en especial la reducció del temps de diagnòstic i resolució tècnica de l'ANS descrit a l'apartat 8.4 del plec de prescripcions tècniques.

- Reducció a la meitat del temps de diagnòstic i resolució d'incidències crítiques fins a 1,5 punts



- Reducció a la meitat del temps de diagnòstic i resolució d'incidències greus fins a 1,5 punts

- **Selecció i implementació d'un esquema criptogràfic reconegut fins a 2 punts**

Es valorarà la publicitat i confiança de l'esquema criptogràfic que s'utilitzarà per al xifrat dels vots que es detalla a l'apartat 3.6.2 del PPT.

- Esquema criptogràfic publicat en una revista o conferència fins 1 punt
- Esquema criptogràfic revisat i acceptat per experts reconeguts fins 1 punt

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16, la puntuació mínima dels criteris avaluable automàticament és de 60% de la puntuació total.

Puntuació total d'aquests criteris (C): 60 punts

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre C.

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluable mitjançant judici de valor i avaluable automàticament) (B+C): 100 punts

PEL LOT 2:

- Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és de 40 punts.

- **Pla de riscos fins a 8 punts**

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que presentin un Pla de riscos específic per a aquest contracte més adequat per aconseguir els objectius establerts a l'apartat 3.3 del PPT.

Es valoraran els següents aspectes:

- la idoneïtat dels riscos detectats fins a 2 punts
- l'extensió dels riscos a gestionar i el seu detall fins a 2 punts
- la coherència de la classificació d'impacte i probabilitat fins a 2 punts
- el detall i l'adequació de les tipologies de possibles accions mitigadores i/o de contingència fins a 2 punts

- **Informe global de l'estat del projecte i quadre de comandament visual fins a 8 punts**

El proveïdor haurà de presentar una proposta d'informe de l'estat del projecte i un quadre de comandament en els termes presentats a la secció 3.1 del PPT. S'avaluarà amb els següents criteris

- El grau de detall del contingut de l'informe fins a 2 punts
- La idoneïtat dels indicadors escollits fins a 2 punts
- El grau de definició del quadre d'indicadors fins a 2 punts
- La claredat del quadre visual d'indicadors fins a 2 punts



• **Model de gestió del servei fins a 6 punts**

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que presentin un Proposta de model del seguiment de desenvolupament, respectant la metodologia establerta al plec de prescripcions tècniques a l'apartat 4.1. Es valorarà específicament:

- La facilitat d'aplicació de la proposta de gestió del seguiment general de desenvolupament, en quant la seva viabilitat d'implantació en el temps d'execució del contracte, la seva simplicitat i la seva integració en un entorn obert i col·laboratiu..... fins a 2 punts
- L'optimització dels processos de preparació i realització dels Sprints, del Backlog grooming i dels Sprint Review, en quant minimitzin el seu temps de realització, garantint el compliment dels requeriments..... fins a 2 punts
- Els procediments inclosos en el seguiment general de desenvolupament que permetin l'assegurament de la realització de les tasques de cada Sprint..... fins a 2 punts

• **Pla de traspàs de coneixement i de devolució del servei..... fins a 6 punts**

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que presentin un Pla de traspàs de coneixement i de devolució del servei, respectant els mínims establerts a l'apartat 2.1 del plec de prescripcions tècniques, que permeti la valoració de la seva viabilitat, realisme i estructura organitzativa. Es valorarà específicament:

- El grau de definició del Pla de traspàs de coneixement i de devolució del servei, a nivell de tasques i perfils participants per tal d'assegurar que aquest traspàs de l'adjudicatari a l'IMI sigui fet en el temps i qualitat previstos fins a 2 punts
- La proposta de mecanismes addicionals als inclosos en els requeriments mínims que aportin garanties al pla de traspàs de coneixement i de devolució del servei..... fins a 2 punts
- La proposta d'un traspàs del sistema i coneixements amb la menor participació de l'IMI fins a 2 punts

• **Pla de col·laboració i gestió del projecte en Github / JIRA fins a 6 punts**

El proveïdor haurà de presentar un pla de col·laboració i gestió del projecte on conflueixin la gestió del codi obert en Github i les altres eines que poden fer-se servir en el seguiment com s'indica a l'apartat 4.4 del plec de prescripcions tècniques.

Es valoraran els següents aspectes:

- L'adequació dels procediments que permetin minimitzar les tasques d'introducció de dades: integració dels entorns fins a 2 punts
- La facilitat de generar el contingut d'un Sprint a partir de l'estimació de l'equip Scrum fins a 2 punts
- Propostes d'ús d'eines alternatives que, integrades amb Github permetin facilitar tota la part de seguiment d'avenç de les tasques dels Sprints fins a 2 punts

• **Pla de qualitat fins a 6 punts**

El proveïdor haurà de presentar un pla de qualitat en els termes que s'indiquen a l'apartat 3.4 del PPT. Es valoraran els següents aspectes:

- El grau de detall de les propostes d'eines i evidències destinades a garantir la qualitat de la documentació i dels lliurables fins a 2 punts



- L'enfocament metodològic orientat a la qualitat, els seus processos i l'alineament amb la metodologia agile SCRUM@IMI fins a 2 punts
- El grau de detall en la descripció de la realització de proves funcionals de caixa negra, d'integració i de sistemes, durant el desenvolupament fins a 2 punts

Puntuació total d'aquests criteris (B): 40 punts

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre B.

- Criteris d'adjudicació avaluable automàticament

- MESURA SOCIAL.-

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert, és de 35 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

• *Experiència total demostrable com Scrum Master en projectes fins a 6 punts*

Es valorarà l'experiència de la figura d'Scrum Master al llarg dels projectes en els quals ha participat per sobre de la durada inicialment requerida pel compliment de la solvència tècnica mínima exigida a l'apartat 5.1 del PPT. La puntuació s'aplica seguint la següent taula:

- Participació acumulada com Scrum Master de més de 47 mesos 6 punts
- Participació acumulada com Scrum Master entre 42 i 47 mesos 5 punts
- Participació acumulada com Scrum Master entre 36 i 41 mesos 4 punts
- Participació acumulada com Scrum Master entre 30 i 35 mesos..... 3 punts
- Participació acumulada com Scrum Master entre 24 i 29 mesos..... 2 punts
- Participació acumulada com Scrum Master entre 19 i 23 mesos 1 punt

• *Experiència total demostrable com a Project Manager en projectes fins a 6 punts*

Es valorarà l'experiència de la figura com a Project Manager al llarg dels projectes en els quals ha participat per sobre de la durada inicialment requerida pel compliment de la solvència tècnica mínima exigida a l'apartat 5.1 del PPT. La puntuació s'aplica seguint la següent taula:

- Participació acumulada com a Project Manager de més de 47 mesos 6 punts
- Participació acumulada com a Project Manager entre 42 i 47 mesos 5 punts
- Participació acumulada com a Project Manager entre 36 i 41 mesos 4 punts
- Participació acumulada com a Project Manager entre 30 i 35 mesos..... 3 punts
- Participació acumulada com a Project Manager entre 24 i 29 mesos..... 2 punts
- Participació acumulada com a Project Manager entre 19 i 23 mesos 1 punt



• **Millora en el percentatge de membres de l'equip amb certificacions de prestigi en agilitat fins a 5 punts**

Es valorarà la capacitat professional de l'equip tècnic de l'empresa licitadora que executarà el contracte. L'objecte d'aquest contracte requereix un elevat grau de coneixement i experiència a nivell de negoci en metodologies i pràctiques àgils. Així, es considera que els aspectes valorables enumerats a continuació referits als coneixements de l'equip incideixen directament en la qualitat del servei a prestar en aquest contracte:

- 100% equip amb certificació Scrum Master⁽²⁾ 5 punts
- 50% equip amb certificació Scrum Master⁽²⁾ i 50% amb certificació Fonaments⁽¹⁾ 4 punts
- 50% equip amb certificació Scrum Master⁽²⁾ 3 punts
- 100% equip amb certificació en Fonaments⁽¹⁾ 2 punts
- 50% equip amb certificació en Fonaments⁽¹⁾ 1 punt
- Si no presenta cap certificació no obté cap punt

Els nivells de certificacions segons organitzacions són els següents:

Nivell de Certificació	Scrum Alliance	Scrum.org	EXIN
(1) Fonaments	Certified Scrum Master CSM, Certified Scrum Professional Scrum Master CSP-SM	Professional Scrum Master I – PSM-I	Exin Agile Scrum Foundations
(2) Scrum Master	Advanced Certified Scrum Master A-CSM	Professional Scrum Master II – PSM-II, Professional Scrum Master III – PSM-III	Exin Agile Scrum Master

• **Experiència com l'Scrum Master en diferents projectes* fins a 4 punts**

Es valorarà la quantitat de projectes en els quals ha participat l'Scrum Master. Els punts s'apliquen tenint en compte la següent taula, que representa una millora dels mínims establerts a la secció 5.1 del PPT.

- Participació com Scrum Master en més de 9 projectes 4 punts
- Participació com Scrum Master entre de 8 i 9 projectes 3 punts
- Participació com Scrum Master entre de 6 i 7 projectes 2 punts
- Participació com Scrum Master entre 4 i 5 projectes 1 punt

***Caldrà aportar documentació que corrobore aquestes feines i que sigui verificable fent servir la plantilla que es posa a disposició dels licitadors.**

• **Experiència com Project Manager en diferents projectes* fins a 4 punts**

Es valorarà la quantitat de projectes diferents en els quals ha participat com a Project Manager, valorant l'ampliació dels mínims requerits a l'apartat 5.1 del PTT. Els punts s'apliquen tenint en compte la següent taula

- Participació com Project Manager en més de 9 projectes 4 punts
- Participació com Project Manager entre de 8 i 9 projectes 3 punts
- Participació com Project Manager entre 6 i 7 projectes 2 punts
- Participació com Project Manager entre 4 i 5 projectes 1 punt

***Caldrà aportar documentació que corrobore aquestes feines i que sigui verificable fent servir la plantilla que es posa a disposició dels licitadors.**

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16, la puntuació mínima dels criteris avaluables automàticament és de 60% de la puntuació total.



Puntuació total d'aquests criteris (C): 60 punts

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre C.

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluables mitjançant judici de valor i avaluables automàticament) (B+C): 100 punts

PER TOTS ELS LOTS:

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Un diferencial de 10 punts percentuals per sobre de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes envers el preu de licitació o, en el cas d'un únic licitador, un diferencial del 20% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes envers el preu de licitació es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5 punts percentuals respecte del percentatge de rebaixa de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de les ofertes envers el preu de licitació s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan el percentatge de rebaixa sobre el preu de licitació d'una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior a 5 punts percentuals.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

MESURA SOCIAL.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del



contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: Francisco Rodríguez Jiménez, per delegació del President de l'IMI en data de 17 de juny de 2019.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. Sra. Natividad Román Páez, Secretària delegada de l'IMI, per delegació del Secretari general de l'Ajuntament de Barcelona en data 8 de febrer de 2017.	- Sra. Ana Ma Hernández Sánchez, lletrada del Dept. Administratiu i Financer de l'IMI.
2. Sr. Jesús Carrero López, Interventor adjunt a la Intervenció General.	- Sr. Francesc Gisbert Sempere, funcionari de la Intervenció General.
3. Sr. Ignasi Fernández Solé, Cap del Departament Administratiu i Financer de l'IMI.	- Sr. Francisco Javier Pérez Ribó, tècnic del Dept. Administratiu i Financer de l'IMI.
4. Sr. Xavier Roca i Vilalta, Director de Desenvolupament de l'IMI.	- Sra. Ana María Bastida Vilà, Directora de Qualitat i Seguretat de l'IMI.
5. Sr. Jordi Miró Miranda, tècnic responsable del contracte de la Direcció de Desenvolupament de l'IMI.	- Sra. Silvia Marcillas Riera, tècnica de la Direcció de Desenvolupament de l'IMI.

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura del sobre B s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

La data i lloc de l'acte públic del sobre C s'informarà en l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.



2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de Recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, i s'obté una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.
- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals i/o materials que s'ha compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació dels principals serveis efectuats en els últims cinc anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.
- Declaració segons la qual subcontractarà com a màxim el% del pressupost de licitació del contracte, impostos exclosos, i que no subcontractarà la part o parts del contracte indicades en el criteri de solvència econòmica financera d'aquest plec. En aquesta declaració s'ha de relacionar la part que no subcontractarà.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

4. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.



D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC o en les declaracions responsables presentats per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofert, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

La garantia que no es constitueixi mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha de dipositar-se degudament intervinguda per fedatari públic a la Tresoreria de l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona, carrer Tànger, núm. 98, planta 11a (Edifici Interface) - (08018) Barcelona. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. El contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació als licitadors. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta i l'Institut sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.



3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització i el propi document contractual es publicaran en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i en el DOUE s'anunciarà la formalització en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent a la data de la seva formalització.

Abans de l'inici del contracte el contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic ahernandezs@bcn.cat; smarcillas@bcn.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al perfil de contractant, on el contractista també trobarà el document "Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent el contractista en responsabilitat contractual.

Clàusula 17. Abonaments al contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir d'un import a tant alçat corresponent a la totalitat de la prestació amb el corresponent desglossament dels costos contingut a la clàusula 2.1 d'aquest plec.

El contractista haurà de presentar les factures corresponents a les prestacions executades de forma telemàtica d'acord amb les instruccions contingudes a l'apartat "Facturació" del perfil de contractant (www.bcn.cat/perfildecontractant). Els punts d'entrada de les factures electròniques són Pimefactura i el CAOC i el codi DIR3 que cal indicar en tots els camps és el LA0007818, que correspon a l'Institut Municipal d'Informàtica.

L'adjudicatari facturarà els serveis objecte del contracte, d'acord amb les condicions assenyalades en l'apartat 8.3 del plec de prescripcions tècniques pel Lot 1; i en l'apartat 8 del plec de prescripcions tècniques pel Lot 2. En el cas que s'hagin de facturar feines corresponents a diferents partides pressupostàries s'haurà de presentar una factura independent per cadascuna d'elles. En cap cas, s'acceptaran factures que facin referència a diferents posicions pressupostàries.

A la factura, l'adjudicatari hi farà constar la referència al "Codi contracte" i a la "Posició Pressupostària" que s'indiquin en la notificació administrativa d'adjudicació del contracte. Caldrà que hi constin les dades fiscals de l'Institut Municipal d'Informàtica, CIF: P5801908D, Avinguda Diagonal 220, 08018 Barcelona, així com, els imports amb l'IVA desglossat i, en el cas que sigui facturació recurrent, el període de facturació que correspongui.



L'empresa contractista ha de presentar la factura corresponent a les prestacions executades en períodes mensuals. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'adjudicatari restarà obligat a presentar, entre la documentació per a l'adjudicació del contracte, una declaració responsable on es comuniqui el nom i cognoms, com a mínim d'una persona responsable de la facturació del present contracte, indicant el seu número de telèfon i correu electrònic.

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent, si s'escau, les pròrrogues.

Clàusula 19. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la Direcció de Desenvolupament i Sistemes d'Informació de l'IMI.

Es designa al Sr. Jordi Miró Miranda tècnic de la Direcció de Desenvolupament i Sistemes d'Informació de l'IMI, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.

1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal **i amb efectes deslliuradors**.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.



1.1.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.1.4 Pla d'igualtat o mesures d'igualtat

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

S'annexa el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

1.1.5 Comunicació inclusiva.

L'empresa contractista ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

S'annexa el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Comunicació Inclusiva.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.



1.1.6 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

L'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

S'annexa el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com adoptar les mesures de formació al personal per detectar millor les situacions de violència masclista o per orientació sexual o identitat de gènere que pateixen les persones usuàries finals.

En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'empresa entrega a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en la clàusula 26. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

1.1.7 Conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal.

L'empresa contractista ha d'aportar un pla o mesures de conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, algunes d'aquestes mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en la clàusula 26.

1.1.8 Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat



són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat. És responsabilitat de l'adjudicatari que no es dugui a terme cap activitat dins de les previstes en els serveis inclosos en aquest contracte que pugui crear algun conflicte i que pugui perjudicar la imatge de l'Institut Municipal d'Informàtica. Si se'n produís alguna, a més de ser considerat el rescabament dels costos, aquesta podria ser motiu de sanció.

3. Obligacions del contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, el contractista està obligat a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions, i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social si s'escau o a qualsevol altre sistema de previsió social ajustat a dret, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Institut qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- e. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f. L'adjudicatari, com a encarregat de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:
 - Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
 - Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
 - Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:

1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actui l'encarregat.
 2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles.
 - Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després que finalitzi el contracte.
 - Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.
 - Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta a l'apartat anterior.
 - Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
 - Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud (per valorar la pertinença del seu contingut).
 - Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats, així com també als requeriments de les autoritats de control.
 - En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:
 1. L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
 - b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

2. L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- a) La naturalesa de la violació de les dades.
- b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
- c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
- D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
 - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
- Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
- Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebi de l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
- Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informarà immediatament al responsable.
- Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent serà considerat responsable del tractament.
- En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació):
 - Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'Ajuntament de Barcelona.



- Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
 - L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'Ajuntament de Barcelona.
 - Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'Ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.
- g. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- h. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- i. Comunicar per escrit a l'Institut el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- j. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- k. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Institut, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la data de recepció del contracte el contracte, començarà a córrer el termini de garantia pel Lot 1, que serà de 6 mesos posteriors a la implantació de la solució en l'entorn de producció, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP i en les condicions fixades en



l'apartat 8.4 del plec de prescripcions tècniques, i, en cas de millora per part de l'adjudicatari serà aquesta la que prevaldrà.

Pel Lot 2 no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i d'acord amb el plec de prescripcions tècniques motivat que figura en l'expedient.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora del contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la



imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

a) Faltes molt greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment d'allò establert per a la conciliació corresponsible del temps laboral, familiar i personal.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La substitució d'algun membre de l'equip adscrit al contracte per un altre amb currículum de perfil professional inferior sense el consentiment de l'IMI.
- L'aplicació d'una segona falta greu.
- No comunicar a l'òrgan de contractació, l'execució parcial del contracte amb altres empreses, sense que hi hagi causa ni motivació justificativa d'aquesta omissió.
- L'incompliment injustificat del deure de pagament del preu en el termini legal a les empreses subcontractades.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Faltes greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.



- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'aplicació d'una segona falta lleu.
- Accés no contemplat dins l'abast del contracte a dades de caràcter protegit.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Per al contracte Lot 1 (aquestes altres addicionals):

- Reiterada manca de qualitat detectada tant en els documents com en les evidències de compliment de fites, especificat d'acord amb els requeriments exigits al plec de condicions tècniques (apartats 3.1 "Requisits funcionals" i 8.2 Durada del contracte").
- Reiterat incompliment dels ANS previstos en l'apartat 8.4 "Garantia" del plec de condicions tècniques.

c) Faltes lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Manca de qualitat detectada tant en els documents com en les evidències de compliment de fites especificat d'acord amb els requeriments exigits al plec de condicions tècniques per als Lots 1 i 2 respectivament.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Per al contracte Lot 1 (aquesta altra addicional):

- L'incompliment dels ANS previstos en l'apartat 8.4 "Garantia" del plec de condicions tècniques.

Sancions contractuals

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Institut pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació del contracte.

b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Institut s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.



Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Institut podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot un cop escoltada l'empresa contractista, declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Institut i/o Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda, i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

a) La demora en l'inici de les prestacions.

b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.

d) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.

e) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

f) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

g) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.

h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

j) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

k) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.

l) La comissió d'una falta molt greu.

m) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Transparència.

Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'adjudicatari resta obligat a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Retribucions dels directius

L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.



Personal adscrit

L'adjudicatari haurà de lliurar, a l'inici del contracte i anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, el contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que aquesta estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

- **Integritat i conflictes d'interessos.**

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les empreses proveïdores i mitjans externs, regiran el seu comportament d'acord als principis i valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de l'article 3.2 de l'esmentat Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

Tot d'acord amb l'article 1.1 i 64 LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran:

1. adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.

2. respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.

3. eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.

4. no realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.

5. no donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de l'Ajuntament de Barcelona ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.

6. facilitar el compliment del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona i les normes relatives als conflictes d'interessos per part de tota persona que intervingui en el procediment de contractació.

7. comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.



Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses empresa licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Ignasi Fernández Solé
Cap del Departament Administratiu-Financer de l'IMI

ANNEX 1A - LOT 1

DOCUMENT D'OFERTA ECONÒMICA I COMPROMÍS DE CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

"El Sr./la Sra. ..., domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ..., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..., amb NIF núm. ... , amb domicili a ... carrer ... núm. ... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte amb número d'expedient 19000116 - Lot 1 que té per objecte els Serveis tècnics necessaris per dotar la plataforma Decidim.Barcelona amb funcionalitats de vot electrònic, amb mesures de contractació pública sostenible – (Serveis de desenvolupament, suport a l'auditoria i suport a l'execució de simulacre de multi consulta), es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques pel preu de * Σ..... euros (IVA exclòs) (en lletres i xifres) amb el següent desglossament:

OFERTA ECONÒMICA*:

- Total de l'oferta:

	Preu sense IVA	 euros
Tipus IVA (..... %)	Import IVA	 euros
	Preu del contracte	 euros

Desglossament Oferta:

Serveis Fase de construcció

Any 2020	Preu sense IVA	 euros* <i>*No podrà superar 312.430,07 €</i>
Tipus IVA (... %)	Import IVA	 euros
	Total	 euros

Serveis Fase de suport a l'auditoria criptogràfica

Any 2021	Preu sense IVA	 euros* <i>*No podrà superar 11.649,72 €</i>
Tipus IVA (... %)	Import IVA	 euros
	Total	 euros

Serveis Fase de suport al simulacre de multi consulta

Any 2020	Preu sense IVA	 euros* <i>*No podrà superar 26.349,64 €</i>
Tipus IVA (... %)	Import IVA	 euros
	Total	 euros

Any 2021	Preu sense IVA	 euros* <i>*No podrà superar 8.783,21 €</i>
Tipus IVA (... %)	Import IVA	 euros
	Total	 euros

Igualment declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta.

(Lloc, data i signatura)."



COMPROMÍS DE MILLORES:

"El Sr./la Sra. ..., domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ..., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..., NIF núm. ..., amb domicili a ... carrer ... núm. ... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte *número d'expedient 19000116 - Lot 1* que té per objecte *els Serveis tècnics necessaris per dotar la plataforma Decidim.Barcelona amb funcionalitats de vot electrònic, amb mesures de contractació pública sostenible – (Serveis de desenvolupament, suport a l'auditoria i suport a l'execució de simulacre de multi consulta)* es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques **i amb els següents compromisos per a la millora dels serveis:**

- **MILLORA EN EL PERCENTATGE DE MEMBRES DE L'EQUIP AMB CERTIFICACIONS DE PRESTIGI EN AGILITAT:**

Certificacions Scrum* (Marcar amb una "X")	$X \leq 25\%$	$25\% < X \leq 50\%$	$50\% < X \leq 75\%$	$75\% < X$
% membres de l'equip certificats amb nivell de Fonaments (1)	(...)	(...)	(...)	(...)
% membres de l'equip certificats amb nivell d'Scrum Developer (2)	(...)	(...)	(...)	(...)
% membres de l'equip certificats amb nivell d'Scrum Master (3)	(...)	(...)	(...)	(...)

*Els nivells de certificacions segons organitzacions són els següents:

Nivell de Certificació	Scrum Alliance	Scrum.org	EXIN
(1) Fonaments	Certified Scrum Master CSM, Certified Scrum Professional Scrum Master CSP-SM	Professional Scrum Master I – PSM-I	Exin Agile Scrum Foundations
(2) Developer	Certified Scrum Developer CSD, Advanced Certified Scrum Developer A-CSD	Professional Scrum Developer - PSD	
(3) Scrum Master	Advanced Certified Scrum Master A-CSM	Professional Scrum Master II – PSM-II, Professional Scrum Master III – PSM-III	Exin Agile Scrum Master

- **MILLORA EN EL PLA DE FORMACIÓ:**

Millora en l'elaboració de material multimèdia orientat a la formació (apartat 2.4.2 PPT) (Marcar amb una "SI/NO" l'opció proposada)		
Contingut multimèdia de formació en català	Contingut multimèdia de formació en castellà	Contingut multimèdia de formació en anglès
(...) SI/NO	(...) SI/NO	(...) SI/NO

-
- **MILLORA EN LA DURADA DE LA GARANTIA:**

Millora en l'ampliació addicional del termini de garantia mínim requerit (apartat 8.4 PPT) (Marcar amb una "X" l'opció proposada)				
1 mes addicional	2 mesos addicionals	3 mesos addicionals	4 mesos addicionals	5 mesos addicionals
(...)	(...)	(...)	(...)	(...)



- **MILLORA EN EL TEMPS DEL SERVEI DE SUPORT:**

Millora en el servei de suport per al diagnòstic i resolució tècnica incidències (apartat 8.4 PPT) (Marcar amb una "SI/NO" l'opció proposada)	
Reducció a la meitat del temps de diagnòstic i resolució d'incidències crítiques	Reducció a la meitat del temps de diagnòstic i resolució d'incidències greus
(...) SI/NO	(...) SI/NO

- **MILLORA EN LA SELECCIÓ I IMPLEMENTACIÓ D'UN ESQUEMA CRIPTOGRÀFIC RECONEGUT:**

Millora en la selecció i implementació de l'esquema criptogràfic que s'utilitzarà per al xifrat de vots (apartat 3.6.2 PPT) (Marcar amb una "SI/NO" l'opció proposada)	
Esquema criptogràfic publicat en una revista o conferència	Esquema criptogràfic revisat i acceptat per experts reconeguts
(...) SI/NO	(...) SI/NO

ORDRE DE PRELACIÓ EN L'ADJUDICACIÓ DELS DIFERENTS LOTS

D'acord amb l'establert a la clàusula 1a d'aquest plec manifesta mitjançant aquest document, la prelación en l'adjudicació dels diferents lots a què concorre consignat-ho de la forma següent:

Ordre de prelación:

Primer lot escollit:

Igualment declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta.

(Lloc, data i signatura)."



ANNEX 1B – LOT 1

DOCUMENT DESGLOSSAMENT DE COSTOS OFERTA ECONÒMICA

“El Sr./la Sra. ..., domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ..., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..., NIF núm. ..., amb domicili a ... carrer ... núm. ... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte *número d'expedient 19000116 - Lot 1* que té per objecte *els Serveis tècnics necessaris per dotar la plataforma Decidim.Barcelona amb funcionalitats de vot electrònic, amb mesures de contractació pública sostenible – (Serveis de desenvolupament, suport a l'auditoria i suport a l'execució de simulacre de multi consulta)* en compliment de l'establert a la clàusula 8a d'aquest plec s'incorpora el següent desglossament de costos directes i indirectes, precisant el benefici industrial i les despeses generals, i, imputant l'IVA amb partida independent, aplicant el conveni, i d'acord amb l'oferta econòmica proposada.”

Costos directes ² (especificar concepte)	Import €
....	
....	
Costos salarials (desglossar nombre persones treballadores i categories professionals)	 €
TOTAL	Suma costos directes

Costos indirectes (especificar concepte)	Import €
...	
Despeses generals d'estructura	
Benefici industrial	
TOTAL	Suma costos indirectes

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes) PREU NET	
---	--

..... % IVA	
-------------	--

Igualment declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta.

(Lloc, data i signatura).”

² **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. *Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.*

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. *Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.*



ANNEX 1A - LOT 2

DOCUMENT D'OFERTA ECONÒMICA I COMPROMÍS DE CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

"El Sr./la Sra. ..., domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ..., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..., amb NIF núm. ... , amb domicili a ... carrer ... núm. ... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte amb número d'expedient 19000116- Lot 2 que té per objecte els Serveis tècnics necessaris per dotar la plataforma Decidim.Barcelona amb funcionalitats de vot electrònic, amb mesures de contractació pública sostenible – (Serveis de coordinació d'sprints, fluxos de treball, documentació i qualitat), es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques pel preu de * Σ euros (IVA exclòs) (en lletres i xifres) amb el següent desglossament:

OFERTA ECONÒMICA*:

- Total de l'oferta:

	Preu sense IVA	 euros
Tipus IVA (..... %)	Import IVA	 euros
	Preu del contracte	 euros

Desglossament Oferta:

Any 2020	Preu sense IVA	 euros* <i>*No podrà superar 72.483,93 €</i>
Tipus IVA (... %)	Import IVA	 euros
	Total	 euros
Any 2021	Preu sense IVA	 euros* <i>*No podrà superar 12.080,66 €</i>
Tipus IVA (... %)	Import IVA	 euros
	Total	 euros

Igualment declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta.

(Lloc, data i signatura)."



COMPROMÍS DE MILLORES:

"El Sr./la Sra. ..., domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ..., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..., NIF núm. ..., amb domicili a ... carrer ... núm. ... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte amb número d'expedient 19000116 - Lot 2 que té per objecte els Serveis tècnics necessaris per dotar la plataforma Decidim.Barcelona amb funcionalitats de vot electrònic, amb mesures de contractació pública sostenible – (Serveis de coordinació d'sprints, fluxos de treball, documentació i qualitat) es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques **i amb els següents compromisos per a la millora dels serveis:**

- **MILLORA EN L'EXPERIÈNCIA TOTAL DEMOSTRABLE COM SCRUM MASTER EN PROJECTES*:**

Millora de l'experiència mínima requerida en participació acumulada en projectes com a Scrum Master (apartat 5.1 PPT) (Marcar amb una "X" l'opció proposada)					
Més de 47 mesos (...)	Entre 42 i 47 mesos (...)	Entre 36 i 41 mesos (...)	Entre 30 i 35 mesos (...)	Entre 24 i 29 mesos (...)	Entre 19 i 23 mesos (...)

*Cal que aportin la documentació que corrobori aquestes feines i que sigui verificable fent servir la plantilla que es posa a disposició dels licitadors.

- **MILLORA EN L'EXPERIÈNCIA TOTAL DEMOSTRABLE COM PROJECT MANAGER EN PROJECTES*:**

Millora de l'experiència mínima requerida en participació acumulada en projectes com a Project Manager (apartat 5.1 PPT) (Marcar amb una "X" l'opció proposada)					
Més de 47 mesos (...)	Entre 42 i 47 mesos (...)	Entre 36 i 41 mesos (...)	Entre 30 i 35 mesos (...)	Entre 24 i 29 mesos (...)	Entre 19 i 23 mesos (...)

*Cal que aportin la documentació que corrobori aquestes feines i que sigui verificable fent servir la plantilla que es posa a disposició dels licitadors.

- **MILLORA EN EL PERCENTATGE DE MEMBRES DE L'EQUIP AMB CERTIFICACIONS DE PRESTIGI EN AGILITAT:**

Millora en el % de membres de l'equip amb certificacions de prestigi en agilitat (apartat 5.1 PPT) (Marcar amb una "X" l'opció proposada)				
100% equip amb certificació Scrum Master ⁽²⁾ (...)	50% equip amb certificació Scrum Master (1) i 50% amb certificació Fonaments ⁽¹⁾ (...)	50% equip amb certificació Scrum Master ⁽²⁾ (...)	100% amb certificació Fonaments ⁽¹⁾ (...)	50% amb certificació Fonaments ⁽¹⁾ (...)

*Els nivells de certificacions segons organitzacions són els següents:

Nivell de Certificació	Scrum Alliance	Scrum.org	EXIN
(1) Fonaments	Certified Scrum Master CSM, Certified Scrum Professional Scrum Master CSP-SM	Professional Scrum Master I – PSM-I	Exin Agile Scrum Foundations
(2) Scrum Master	Advanced Certified Scrum Master A-CSM	Professional Scrum Master II – PSM-II, Professional Scrum Master III – PSM-III	Exin Agile Scrum Master



- **MILLORA EN L'EXPERIÈNCIA COM SCRUM MASTER EN DIFERENTS PROJECTES*:**

Millora de l'experiència mínima requerida en participació de projectes com a Scrum Master (apartat 5.1 PPT) (Marcar amb una "X" l'opció proposada)			
Més de 9 projectes (...)	Entre 8 i 9 projectes (...)	Entre 6 i 7 projectes (...)	Entre 4 i 5 projectes (...)

**Cal que aportin la documentació que corrobore aquestes feines i que sigui verificable fent servir la plantilla que es posa a disposició dels licitadors.*

- **MILLORA EN L'EXPERIÈNCIA COM PROJECT MANAGER EN DIFERENTS PROJECTES*:**

Millora de l'experiència mínima requerida en participació de projectes com a Project Manager (apartat 5.1 PPT) (Marcar amb una "X" l'opció proposada)			
Més de 9 projectes (...)	Entre 8 i 9 projectes (...)	Entre 6 i 7 projectes (...)	Entre 4 i 5 projectes (...)

**Cal que aportin la documentació que corrobore aquestes feines i que sigui verificable fent servir la plantilla que es posa a disposició dels licitadors.*

ORDRE DE PRELACIÓ EN L'ADJUDICACIÓ DELS DIFERENTS LOTS

D'acord amb l'establert a la clàusula 1a d'aquest plec manifesta mitjançant aquest document, la prelación en l'adjudicació dels diferents lots a què es concorre consignat-ho de la forma següent:

Ordre de prelación:

Primer lot escollit:

Igualment declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta.

(Lloc, data i signatura)."



*PLANTILLA EXPERIÈNCIA EQUIP PROFESSIONAL

*Experiència del Project Manager en projectes

Número	Client	Títol o descripció del projecte	Durada total en mesos

*Experiència de l'Scrum Mater en projectes

Número	Client	Títol o descripció del projecte	Durada total en mesos



ANNEX 1B – LOT 2

DOCUMENT DESGLOSSAMENT DE COSTOS OFERTA ECONÒMICA

"El Sr./la Sra. ..., domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ..., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..., NIF núm. ..., amb domicili a ... carrer ... núm. ... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte amb número d'expedient 19000116 - Lot 2 que té per objecte els Serveis tècnics necessaris per dotar la plataforma Decidim.Barcelona amb funcionalitats de vot electrònic, amb mesures de contractació pública sostenible – (Serveis de coordinació d'sprints, fluxos de treball, documentació i qualitat) en compliment de l'establert a la clàusula 8a d'aquest plec s'incorpora el següent desglossament de costos directes i indirectes, precisant el benefici industrial i les despeses generals, i, imputant l'IVA amb partida independent, aplicant el conveni, i d'acord amb l'oferta econòmica proposada."

Costos directes ³ (especificar concepte)	Import €
....	
....	
Costos salarials (desglossar nombre persones treballadores i categories professionals)	 €
TOTAL	Suma costos directes

Costos indirectes (especificar concepte)	Import €
...	
Despeses generals d'estructura	
Benefici industrial	
TOTAL	Suma costos indirectes

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes) PREU NET	
---	--

..... % IVA	
-------------	--

Igualment declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta.

(Lloc, data i signatura)."

³ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

ANNEX 2

MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI núm. en representació de
l'empresa amb NIF núm.; el/la senyor/a
..... amb DNI núm. en representació l'empresa
..... amb NIF núm.⁴ amb indicació del LOT

DECLAREN

- a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte
....., núm. Contracte, núm. Expedient amb el
següent percentatge de participació en l'execució del contracte:
..... % l'empresa
..... % l'empresa¹
- b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-
se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.
- c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a
..... amb DNI núm.
- d) Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili
per a les notificacions és núm. telèfon;
núm. de fax; adreça de correu electrònic (@)
.....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,
(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i
segell de les empreses)

⁴ Complimentar la mateixa informació en cas que la UTE estigui integrada per més de dos empresaris

ANNEX 3

MODEL COMUNICACIÓ DE SUBCONTRACTACIÓⁱ

"El Sr./la Sra. ..., domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ..., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..., amb NIF núm. ... , amb domicili a ... carrer ... núm. ... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació *del contracte amb número d'expedient* que té per objecte: *amb indicació del LOT*

MANIFESTA:

Que d'acord amb la previsió de l'article 90.1.i) LCSP, i, en compliment de la mesura social continguda a la clàusula 7a del plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte de referència, comunico que per a l'execució de l'esmentat contracte en cas de resultar l'empresa adjudicatària, resultarà necessari subcontractar l'execució parcial d'acord amb les següents determinacions, amb el compromís explícit de complir amb els terminis de pagament que estableix la legislació vigent:

- a) *Identificació del contractista (Denominació social de l'empresa/ les empreses i NIF)*
- b) *Determinació de la/les part/s del contracte a realitzar pel/s subcontractista/es*
- c) *Indicació del % de la subcontractació sobre el total del contracte*
- d) *En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, la/es empresa/es subcontractista/es haurà/an de presentar una declaració responsable manifestant alternativament que l'empresa que representa:*
 - 1. *No realitza operacions financeres en paradisos fiscals*
 - 2. *Té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha d'acompanyar la documentació descriptiva sumària dels moviments financers concrets i la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil del contractant conforme l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.*
- e) *Presentar altre DEUC separat per a cadascuna de les empreses que tingui intenció de subcontractar degudament signat.*

Que tots els documents relacionats amb aquesta subcontractació es presentaran davant l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona quan així ho requereixi.

(Lloc, data i signatura)."

¹*En cas d'empreses que concorrin en UTE, hauran de subscriure la mateixa els/les representants legals de cadascuna d'elles. En el supòsit que es tingui la intenció de no subcontractar, caldrà lliurar una declaració responsable fent constar en ferm aquesta voluntat de no subcontractar durant l'execució del contracte en cas de resultar adjudicatari.*

ANNEX 4

PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

"El Sr./la Sra. ..., domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ..., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..., amb NIF núm. ... , amb domicili a ... carrer ... núm. ... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació *del contracte amb número d'expedient* que té per objecte *amb indicació del LOT.*

MANIFESTA:

Que d'acord amb la previsió de la Disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP, i, en compliment de la mesura social continguda a la clàusula 20 del plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte de referència, comunico que per a l'execució de l'esmentat contracte en cas de resultar l'empresa adjudicatària, s'ofereixen les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el tractament de dades de caràcter personal de la manera següent:

(escollir una de les tres)

- ☐ mitjançant l'adhesió al codi de conducta *[especificar]*
- ☐ segons certificació emesa per la entitat de certificació.....segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades"
- ☐ mitjançant declaració responsable,

(Lloc, data i signatura)."