



**Institut Municipal d'Urbanisme**  
Bolívia, 250  
08020 Barcelona  
Telèfon 93 291 46 00  
www.barcelona.cat

**INSTITUT MUNICIPAL D'URBANISME**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS**

**TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA**

**PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT (art. 156 LCSP)**

SUBMINISTRAMENT, MUNTATGE I IMPLANTACIÓ DELS SISTEMES AUDIOVISUALS I ELECTRÒNICS PER A LA SEU DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'URBANISME AL CARRER BOLÍVIA 250 DE BARCELONA AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

**Codi de contracte**

CPO  
2109  
0001

**Descripció contracte**

SUBMINISTRAMENT, MUNTATGE I IMPLANTACIÓ DELS SISTEMES AUDIOVISUALS I ELECTRÒNICS PER A LA SEU DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'URBANISME AL CARRER BOLÍVIA 250 DE BARCELONA AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

Import Pressupost base

217.800,00 €

**Tipificació contracte**

SERVEIS

**Cod. CPV**

32321300-2

**\*Òrgan contractació**

de

PRESIDENTA DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'URBANISME

**\*Departament econòmic**

DIRECCIÓ DE SERVEIS ECONÒMICS I GENERALS

**\*Òrgan destinatari**

DEPARTAMENT DE SERVEIS ECONÒMICS I GENERALS

**Signat digitalment,**  
Barcelona,

Josep Badia Sánchez  
Director de Serveis Econòmics i Generals

David Martínez Garcia  
Gerent

**Índex**

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte.....	3
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte .....	3
Clàusula 3. Durada del contracte.....	4
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant. ....	4
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació.....	5
Clàusula 6. Publicitat de la licitació .....	5
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència. ....	5
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores.....	6
Clàusula 9. Termini per a la presentació de les proposicions .....	9
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes. ....	11
Clàusula 11. Mesa de contractació.....	15
Clàusula 12. Obertura de les proposicions .....	15
Clàusula 13. Adjudicació del contracte .....	16
Clàusula 14. Garantia definitiva .....	17
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte.....	17
Clàusula 16. Execució del contracte.....	18
Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista .....	18
Clàusula 18. Revisió de preus .....	18
Clàusula 19. Responsable del contracte .....	18
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista. ....	18
Clàusula 21. Modificació del contracte.....	24
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia .....	24
Clàusula 23. Subcontractació.....	24
Clàusula 24. Cessió del contracte .....	24
Clàusula 25. Demora en les prestacions .....	25
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte .....	25
Clàusula 27. Resolució del contracte.....	27
Clàusula 28. Recursos legals .....	27
Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos.....	28

## **CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURIDIC DEL CONTRACTE**

### **1. Objecte del contracte.**

L'objecte del contracte és el SUBMINISTRAMENT, MUNTATGE I IMPLANTACIÓ DELS SISTEMES AUDIOVISUALS I ELECTRÒNICS PER A LA SEU DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'URBANISME AL CARRER BOLIVIA 250 DE BARCELONA AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- Determinació d'oferta anormalment baixa considerant la garantia del compliment del conveni laboral que sigui d'aplicació
- Pla d'igualtat o mesures d'igualtat
- Comunicació inclusiva
- Mesures contra l'assetjament sexual per raó de sexe
- Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal
- Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

### **2. Règim jurídic.**

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de subministrament i es subjecta a aquest plec, el PPT i documentació complementària i annexa i les regulacions de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementària annexa.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels decrets pels Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible publicat en la Gasetta municipal del dia 28 d'abril i el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

## **CLÀUSULA 2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE**

1. D'acord amb l'article 100 LCSP, el **pressupost base de licitació** és de DOS-CENTS DISSET MIL VUIT-CENTS (217.800,00 €) IVA inclòs, amb el desglossament següent:

CENT VUITANTA MIL (180.000,00 €) **pressupost net**

TRENTA-SET MIL VUIT-CENTS EUROS (37.800,00 €) en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21 %

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost de l'IMU

El pressupost net es desglossa de la manera següent:

Costos directes <sup>1</sup>	Import €
Subministraments	160.000,00 €
Muntatge i implantació	20.000€
TOTAL	180.000,00 €
Costos indirectes	Import €
...	
Despeses generals d'estructura	
Benefici industrial	
TOTAL	Suma costos indirectes
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes). Pressupost net.	180.000,00 €

2. El **valor estimat (VE) del contracte** és de 180.000 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuit l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
180.000,00 €	---	-----	---	180.000,00 €

### CLÀUSULA 3. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà 30 dies, comptador a partir de la data següent a la de formalització del contracte.

### CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT.

1. L'òrgan de contractació és la **PRESIDENTA DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'URBANISME**. Les dades de contacte de l'òrgan de contractació son: telèfon: 932914600, correu electrònic: contractacio@imu.cat i adreça carrer Bolívia 250 1ª planta, Barcelona.

<sup>1</sup> **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

**Costos indirectes:** aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=epel&idCap=15990660&ambit=5&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=epel&idCap=15990660&ambit=5&)

#### **CLAUSULA 5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIO I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.**

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.
2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

#### **CLÀUSULA 6. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ**

Es publicarà un anunci de la present licitació en el perfil de contractant.

#### **CLÀUSULA 7. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA**

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions del articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

#### **Mesura social.-**

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentaries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del CPV

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentaries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

**A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:**

-D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior de 270.000,00 euros.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

**B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

-L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en subministraments o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 126.000,00 euros.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i han d'acreditar la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat.

- D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, especialment les persones encarregades del control de qualitat han de tenir els títols o acreditacions acadèmics o professionals següents:

Tècnic de sistemes informàtics, amb una experiència professional mínima de 5 anys

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta d'empreses licitadores.

Les condicions i requisits establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

**CLÀUSULA 8. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES**

La documentació es presentarà en tres sobres en format electrònic (A, B i C), a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona tancats.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant en l'assumpte "Exercici de Dret LODP". Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: [protecciodedades.eco@gencat.cat](mailto:protecciodedades.eco@gencat.cat)

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

### **Sobre electrònic A**

El sobre ha de contenir:

#### **1. La declaració responsable segons model que consta en l'annex 1, o el document DEUC.**

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al perfil de contractant, guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei en línia de la Comissió Europea, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el perfil de contractant).

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció" s'haurà de contestar exclusivament si els operadors econòmics compleixen o no tots els criteris de selecció necessaris emplenant la casella "sí" o "no". **NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.**

A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable o en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. En el supòsit que l'empresa licitadora opti per la presentació del DEUC presentarà una **declaració responsable, seguint el model de l'annex 1 B)** d'aquest Plec, on donaran l'autorització explícita a l'IMU i a l'Ajuntament de Barcelona per el tractament de les seves dades personals.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar la corresponent declaració responsable indicada en l'apartat anterior o presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més de la declaració responsable o del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable o en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar una altra declaració responsable o una altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

2. En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal. En el supòsit que l'empresa licitadora opti per la presentació del DEUC, **una declaració responsable manifestant alternativament que l'empresa que representa (model Annex 1A)**

- no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

- Té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol: la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

**3.- Declaració grup empresarial** Als efectes de determinar el caràcter anormal o desproporcionat de les baixes, els licitadors hauran de presentar una declaració en la que manifestin si pertanyen a algun Grup de Societats. En cas afirmatiu s'haurà d'indicar les empreses que conformen aquest Grup de Societats i si alguna empresa del grup participa en el procediment de licitació. S'entén per empreses pertanyents a un grup de societats aquelles que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'art. 42.1 del Codi de Comerç.

4.- **La declaració responsable (Annex 8 Drets Humans)** on s'estableix que l'empresa contractista i/o la subcontractista:

No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

L'IMU podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Oficial d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental d'elles dades inscrites en aquests registres.

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec els compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable o en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

### **Sobres electrònics B i C:**

**Sobre electrònic B (judici de valor):**

Aquest sobre electrònic ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

A més, s'haurà d'incloure en aquest sobre, la següent documentació:

**a) Fitxes equipaments (Requeriments REQ1-REQ17 del Plec de Prescripcions tècniques)**

Per a cadascun dels requeriments dels equipaments que figuren en el punt 5 del Plec de Prescripcions tècniques, caldrà presentar:

- Marca i model del producte ofert, incloent el "part number".
- Fitxa tècnica o descripció del producte ofert, que acrediti el compliment de tots i cadascun dels requisits tècnics mínims.

**b) Quadre resum**

Caldrà presentar un quadre resum (com l'adjunt) per tal de poder tenir les diferent solucions aportades pels licitadors per a cadascun dels requeriments:

REQ	Descripció	Fabricant	P/N	Model
1	Pantalla 40"			
2	Pantalla 65"			
3	Pantalla interactiva tàctil 40"			
4	Pantalla interactiva tàctil 55"			
5	Pantalla interactiva tàctil 75"			
6	Pantalla interactiva tàctil 86"			
7	Pantalla LED de 288 (ample) x 162 (alt) amb pixel 2.0			
8	Projector			
9	Pantalla retràctil per a projecció 120"			
10	Barra de so amb webcam (petita)			
11	Barra de so amb webcam (gran)			
12	Webcam per a streaming			
13	Micròfon de sobretaula per a videoconferències			
14	Micròfon sense fils			
15	Taula de control so i imatge			
16	Altaveus autoamplificats			
17	Rack 12U			
18	Kit ordinadors mini			
19	Teclat i ratolí sense fils.			
20	Pissarra magnètica de retoladors en sec.			
21	Muntatge d'equipament existent			

**Important:**

- **Es valorarà molt positivament i s'insta als licitadors a omplir totes les fitxes per comprovar que compleixin els requeriments tècnics especificats.**
- **La voluntat de l'IMU és tractar tots els elements com un tot, és a dir, valorar el fet de complir amb els requisits tècnics en tots i cadascú dels elements..**
- **No podrà figurar dins dels sobres A o B cap informació econòmica o relativa al sobre C - criteris avaluables automàticament- ja sigui en relació amb l'oferta econòmica del**

**licitador o amb el pressupost de licitació, essent aquest fet motiu d'exclusió de la licitació.**

**Sobre electrònic C (Criteris automàtics):**

Aquest sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes", del present plec.

L'oferta econòmica desglossarà, si escau, els costos directes i indirectes precisant, si escau, el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent. En annex 3, s'adjunta el model.

**CLÀUSULA 9. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS**

1.- De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació d'ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2.- Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà en el perfil del contractant de forma agregada sense identificar l'empresa emissora de la consulta. Les respostes tindran caràcter vinculant.

3.- El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim 15 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

L'anunci en el perfil del contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4.- La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5.- L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica *si garantia provisional afegir* “, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional que han de ser documents originals”.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents: *treure o afegir si escau*

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf .

Format de text natiu Star Office: .sxw

Format de text natiu de Abiword: .abw

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

Format gràfic: .tiff | .tif

Format OpentDocument text: .odt

Format OpentDocument full de càlcul: .ods

Format OpentDocument presentació: .odp

Format OpentDocument imagen: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat por Microsoft Windows: .zip

Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà *seleccioneu* la Mesa de contractació /l'òrgan de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu

electrònic següent: [contractació@imu.cat](mailto:contractació@imu.cat). amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert."

## **CLÀUSULA 10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES**

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- **CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR. FINS A 30 PUNTS**

### 10.1 Pla de Projecte (fins a 30 punts)

El licitador presentarà un Pla de Projecte, d'acord amb els requisits assenyalats en el punt 5.21 del Plec de Prescripcions tècniques, que haurà de detallar la implementació i posada en marxa de tots els equipaments. A més, haurà de recollir la descripció de les fases i tasques a realitzar, així com la planificació temporal (cronograma) de les mateixes en el marc global de l'organització i execució del projecte. També s'inclouran els controls de qualitat que s'aplicaran per garantir la posada en marxa de tots els equips. Es prestarà especial atenció a la coordinació d'accions i execucions de tasques que permetin el lliurament de la instal·lació sencera en un marc temporal raonable i realitzable, valorant-se especialment que les accions a realitzar no impactin en l'activitat habitual de l'IMU.

Caldrà que aquest Pla reculli específicament el mètode d'instal·lació de les pantalles mitjançant el suport mural i detallar com seran els ancoratges per tal que la pantalla quedi ben recolzada en l'estructura que conforma els envans dels diferents espais, tenint especial cura a perforar correctament els diferents acabats de les sales.

Dins el pla de projecte serà necessari identificar la composició de l'equip de treball, les responsabilitats i els interlocutors amb l'IMU. També s'haurà d'incloure tots els dispositius necessaris per executar

correctament el Projecte, tot i que no figurin inclosos en la relació de requeriments, per tal d'assegurar el correcte funcionament de tot l'equipament instal·lat.

Aquest document –Pla de Projecte- no excedirà de 4 pàgines DIN A4. Tot el que no quedi recollit en aquestes primeres 4 pàgines DIN A4 no serà objecte de valoració.

Es valorarà el contingut d'aquest Pla de Projecte, en base als requisits assenyalats en el punt 5.21 del Plec de Prescripcions tècniques

**1 Es donarà la màxima puntuació a la millor oferta en cada un dels apartats valorats i proporcionalment a la resta.**

**La puntuació total resultant de la suma dels apartats valorats es ponderarà de la mateixa manera.**

## **CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT. FINS A 70 PUNTS**

### **Mesura Social**

#### **1.1 La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 35 punts**

La puntuació no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 9 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta Municipal del dia 16 de març de 2018.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny; i modificada pel Decret d'Alcaldia del 22/2/2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març de 2018.

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

#### **1.2 Altres criteris valorats mitjançant criteris automàtics. Puntuació total, fins a 35 punts**

##### **1.2.1 Ampliació del període de garantia dels sistemes audiovisuals i electrònics subministrats** ..... **fins a 20 punts**

Es valorarà la millora del període de garantia dels sistemes audiovisuals i electrònics ofert, sense cost addicional, respecte del període mínim establert en la clàusula 11 del plec de prescripcions tècniques, d'acord amb el següent

- Millora en 2 anys (total: 6 anys) ..... 20 punts
- Millora en 1 any (total: 5 anys) ..... 5 punts

##### **1.2.2 Millora en el termini d'execució del projecte..... fins a 15 punts**

Es valorarà la millora consistent en executar el projecte ( lliurar, muntar i implantar els sistemes audiovisuals i electrònics) en un termini inferior al previst en la clàusula Sisena del PPT.

- Executar el Projecte en un termini igual o inferior a 20 dies.....15 punts
- Executar el Projecte en un termini entre 20 dies i 29 dies.....10 punts
- Executar el Projecte en un termini igual o superior a 30 dies..... 0 punts

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- En cas que sigui admès un únic licitador, la seva oferta serà presumptament anormal o desproporcionada quan suposi un diferencial del 20% respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre d'ofertes admeses a licitació és igual o superior a dues (2), les baixes seran presumptament anormals o desproporcionades quan superin en cinc (5) unitats percentuals el percentatge de baixa mitjana de les ofertes.

#### Càlcul de la mitjana

La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al concurs. Per realitzar aquest càlcul es seguirà el següent criteri:

En primer lloc s'aplicarà, si s'escau, el contingut de l'article 86 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions Públiques, en relació a les empreses que pertanyen al mateix grup empresarial d'acord amb l'article 42.1 del codi de comerç.

Una vegada feta aquesta primera operació, es tindran en compte la resta d'ofertes admeses per fer l'esmentat càlcul de la mitjana.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

#### **MESURA SOCIAL.-**

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre varies empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat següent tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat: de conformitat amb allò establert a l'article 147.1 in fine i pel següent ordre:

1.- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un

percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

2.- Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

3.- En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## **CLÀUSULA 11. MESA DE CONTRACTACIÓ, COMITÈ D'EXPERTS I ORGANISME TÈCNIC ESPECIALITZAT**

1.- La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: El Sr. David Martinez Garcia, Gerent de l'IMU, o persona en qui delegui

Vocals:

Titulars

1. Sra. M. Camino Suárez García, Directora de Serveis Jurídics i Secretària o persona en qui delegui
2. Sra. Dolors Febles Domenech, Directora de Serveis de Projectes i Obres, o persona en qui delegui.
3.Sr. Francesc Arrabal Martinez, Director de Serveis d'Urbanisme, o persona en qui delegui.
4.- Àlex Montes Flotats, Cap de Programes, o persona en qui Delegui.

2. Actuarà com a secretària, la Sra. M. Camino Suárez García, Directora de Serveis Jurídics i Secretària.

Les persones que componen la mesa de contractació i el Comitè d'experts o l'organisme tècnica especialitzat de valoració d'ofertes, regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap conflicte d'interessos.

## **CLÀUSULA 12. OBERTURA DE LES PROPOSICIONS**

D'acord amb l'article 157.3, LCSP, l'obertura del sobre electrònic B s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions. L'obertura del sobre electrònic C es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

## **CLÀUSULA 13. ADJUDICACIO DEL CONTRACTE**

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix sigui tramitació especial per valorar la anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

Relació dels principals subministraments efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els subministraments o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis. Declaració indicant el personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels quals es disposi per executar el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

Declaració indicant el personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels quals es disposi per executar el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

La documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar des del requeriment realitzat mitjançant comunicació electrònica.

Un cop presentada la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP i 159.4, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC o la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

#### **CLÀUSULA 14. GARANTIA DEFINITIVA**

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofertat, l'IVA exclòs, dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment mitjançant comunicació electrònica.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha aollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del pressupost net fixat.

La garantia que no es faci mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha de constituir-se en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari -seguint el model de l'annex 5 a- o per contracte d'assegurança de caució -seguint el model de l'annex 5 b-. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics. D'acord amb la previsió de l'art. 111 LCSP, l'empresa contractista podrà sol·licitar la devolució parcial de la garantia definitiva per import proporcional a l'import executat.

#### **CLÀUSULA 15. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. En la notificació a l'empresa adjudicatària, l'interessat/da serà convocat/da perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, formalitzi el contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'IMU sol·licitarà la documentació, al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. La formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil del contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

#### **CLÀUSULA 16. EXECUCIO DEL CONTRACTE**

L'execució del contracte s'iniciarà a partir del dia següent a la data de formalització del contracte.

Abans de l'inici del contracte, l'empresa contractista ha d'haver lliurat al responsable del

contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic [contractacio@imu.cat](mailto:contractacio@imu.cat) el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al perfil de contractant, on l'empresa contractista també trobarà el document "Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incurrint el contractista en responsabilitat contractual.

## **CLÀUSULA 17. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA**

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de un import a tant alçat corresponent a la totalitat de la prestació atenent a la impossibilitat de desglossar els costos.

L'empresa contractista ha de presentar mensualment a l'IMU la factura corresponent a les prestacions executades. Aquestes factures es presentaran de forma electrònica (e-factura) i addicionalment, conjuntament amb l'e-factura, s'adjuntarà la factura en PDF. El contractista emetrà les factures com a màxim amb data 25 de cada mes i les lliurarà a l'IMU el primer dia hàbil següent. En cas que el dia 25 sigui festiu, les factures s'emetraran el dia hàbil anterior i es lliuraran a l'IMU, el mateix dia de l'emissió o, com a màxim, el següent dia hàbil. Les factures que no arribin a l'IMU en les dates abans assenyalades, seran comptabilitzades per l'IMU amb data de final del mes següent, tenint en compte que això afectarà a les dates de pagament de les mateixes.

Una vegada rebudes les factures, seran revisades i conformades. En cas que les factures no siguin complimentades seguint els requisits establerts en el paràgraf anterior i/o en cas de disconformitat amb les mateixes, es retornaran al contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies hàbils a comptar des del dia següent al de la recepció, a l'efecte de que pugui presentar noves factures amb les rectificacions corresponents. Reconegudes i conformades les factures, l'abonament tindrà lloc el primer dia de pagament de l'IMU una vegada comptats 30 dies des de la data del seu registre, si fos conforme.

El contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que es presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de Contracte
- Òrgan de contractació
- Departament econòmic
- Departament destinatari.

## **CLÀUSULA 18. REVISIÓ DE PREUS**

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

## **CLÀUSULA 19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Es designa al Cap del Departament d'informació i Control, Sr. Àlex Montes Flotats, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

## **CLÀUSULA 20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL**

**CONTRACTISTA.**1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

**1.1 De caràcter social:**

1.1.1 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

**1.1.2 Pla d'igualtat o mesures d'igualtat**

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

S'annexa, en el perfil del contractant, el Protocol elaborat pel Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.

**1.1.3 Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa**

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

#### 1.1.4. Comunicació inclusiva

L'empresa ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

S'annexa el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Comunicació Inclusiva.

#### 1.1.5 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

L'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

S'annexa, en el perfil del contractanta, el Protocol elaborat pel Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.

#### 1.1.6 Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal.

L'empresa contractista ha d'aportar en el termini de 15 dies, a comptar des de la data de formalització del contracte, un pla o mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, algunes d'aquestes mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en la clàusula 25.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

## **2. Condicions d'execució generals**

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

### **3. Obligacions de l'empresa contractista:**

A més de les obligacions establertes en LCSP, el contractista està obligat a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'IMU qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- e. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

f. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la [Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals](#) i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

g) Paràgrafs obligatoris quan l'empresa contractista hagi de tractar dades de caràcter personal en l'execució del contracte:

A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària **com a encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:**

- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
  1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.
  2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
  3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.
- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.

- Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.
- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença del seu contingut)
- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:
  - 1.L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.  
Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:
    - a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
    - b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
    - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.  
Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.
  - 2.L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- a) La naturalesa de la violació de les dades
  - b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
  - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
  - d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.

- Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
- D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
  - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
  - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
  - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
  - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
- Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
- Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebí de l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
- Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informarà immediatament al responsable.
- Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGDD...) serà considerat responsable del tractament.
- Respecte les mesures de seguretat, haurà de complir aquelles establertes a l'annex corresponent.

**En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació) :**

- Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'Ajuntament de Barcelona.
  - Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
  - L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'Ajuntament de Barcelona.
  - Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'Ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.
  - El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. »
- ◆ L'empresa contractista, haurà d'especificar:
- a) La finalitat per la qual es cediran les dades esmentades
  - b) L'obligació de el futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.

- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on van a estar ubicats els servidors i des d'on es van a prestar els serveis associats als mateixos.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.

h. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.

i. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de persones amb discapacitat, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs

j. Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que hauran de presentar-se en les oficines de l'IMU simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

k. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec..

## **CLÀUSULA 21. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.**

En aquest contracte no es preveuen modificacions

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte, i la seva formalització en document administratiu.

## **CLÀUSULA 22. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA**

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'IMU, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. El termini de garantia, és de quatre anys o el que hagi ofert l'adjudicatari si aquest és superior.

## **CLÀUSULA 23. SUBCONTRACTACIÓ**

En el present contracte resta prohibida la subcontractació

## **CLÀUSULA 24. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

En el present contracte resta prohibida la cessió.

## **CLÀUSULA 25. DEMORA EN LES PRESTACIONS**

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

## **CLÀUSULA 26. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

### **a) Faltes molt greus**

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment d'allò establert per a la conciliació corresponent del temps laboral, familiar i personal.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

### **b) Faltes greus:**

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
  - L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan no constitueixi penalitat molt greu.
  - L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
  - L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la

normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

### **c) Faltes lleus**

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el Plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

### **Sancions contractuals.**

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'IMU pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

- En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

- Cobrament de les penalitzacions per demora i penalitats

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduïnt-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'IMU podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes de l'empresa contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

- En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot – un cop escoltada l'empresa contractista – declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi IMU que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a

l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament, a més a més d'aplicar la penalitat corresponent.

## **CLÀUSULA 27. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.
2. A més, constitueixen causes específiques de resolució:
  - a) La demora en l'inici de les prestacions
  - b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
  - c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions
  - d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
  - e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
  - f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
  - g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar

Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.

Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

## **CLÀUSULA 28. RECURSOS LEGALS**

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el mateix òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs

contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

## **CLÀUSULA 29. TRANSPARÈNCIA. INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS**

- **Transparència**

Lliurament d'informació per a publicitat activa.

L'empresa adjudicatari resta obligada a facilitar al informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió dels serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el títol II de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**Retribucions al personal directiu**

L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

**Personal adscrit**

L'adjudicatari haurà de lliurar, a l'inici del contracte i anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

**Dret d'accés a la informació pública**

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, el contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que aquest estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

**Qualitat dels serveis públics**

Els licitador hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

- **Integritat i conflicte d'interessos**

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les empreses proveïdores i mitjans externs, regiran el seu comportament d'acord als principis i valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de l'article 3.2 de l'esmentat Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

Tot d'acord amb l'article 1.3 i 64 LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran:

1. adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.

2. respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.

3. eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.

4. no realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.

5. no donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de l'Ajuntament de Barcelona ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.

6. facilitar el compliment del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona i les normes relatives als conflictes d'interessos per part de tota persona que intervingui en el procediment de contractació.

7. comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

#### Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

- **Bústia ètica**

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs estan subjectes, en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona, a les normes reguladores de la bústia ètica i de bon govern, aprovades per la comissió de govern, en sessió de 6 d'octubre de 2016.

L'òrgan gestor de la bústia pot conèixer de les accions, situacions o omissions en els processos de contractació pública, en el mar de l'execució del contracte corresponent i, en especial, en la prestació de serveis públics municipals.

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs han de col·laborar amb l'òrgan gestor de la bústia, en l'exercici de les seves funcions.



## ANNEX 1: FORMULARI DECLARACIÓ RESPONSABLE

### Part I : Informació sobre el procediment de contractació

l'entitat del contractant	Resposta
Nom	INSTITUT MUNICIPAL D'URBANISME
Tipus de contracte	
Títol o breu descripció de la contractació:	
Codi de contracte	
Número d'expedient:	

### Part II: Informació sobre l'empresa licitadora A: INFORMACIÓ SOBRE L'EMPRESA LICITADORA

Identificació	Resposta
Nom:	Dades a emplenar per l'empresa licitadora
NIF:	Dades a emplenar per l'empresa licitadora
Si no es disposa de NIF indiqueu, si escau, quan s'exigeixi, un altre número d'identificació nacional	Dades a emplenar per l'empresa licitadora
Adreça postal:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i esta actualitzada, indiqueu-ho aquí: En cas contrari, contesteu:
Adreça postal:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i esta actualitzada, indiqueu-ho aquí: En cas contrari, contesteu:
Persona o persones de contacte: <sup>2</sup>	Dades a emplenar per l'empresa licitadora
Telèfon:	Aquesta dada <input type="checkbox"/> consta al RELI. Si hi esteu inscrits i esta actualitzada, indiqueu-ho aquí <input type="checkbox"/> En cas contrari, contesteu

<sup>2</sup> Repetiu la informació relativa a les persones de contacte tantes vegades com sigui necessari

Correu electrònic:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i esta actualitzada, indiqueu-ho aquí: <input type="checkbox"/> En cas contrari, contesteu:
Adreça d'Internet (adreça de la pagina web) (si escau):	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i esta actualitzada, indiqueu-ho aquí: <input type="checkbox"/> En cas contrari, contesteu:

Informació general	Resposta
És una microempresa, una petita o una mitjana empresa <sup>3</sup> ?	Sí <input type="radio"/> <input type="radio"/>
Únicament en el cas de contractació reservada: és un taller protegit o una empresa social <sup>4</sup> o preveu que el contracte s'executi en el marc de programes d'ocupació protegit?  Si la resposta és afirmativa:  Quin és el percentatge corresponent de treballadors discapacitats o desfavorits?  En cas necessari, especifiqueu a quina categoria o categories pertanyen els treballadors discapacitats o desfavorits de que es tracti.	Sí <input type="radio"/> No <input type="radio"/>  Dades a emplenar per l'empresa licitadora  %  Dades a emplenar per l'empresa licitadora
Figura inscrit en una llista oficial d'empreses autoritzades o té un certificat equivalent (per exemple, en el marc d'un sistema nacional de (pre)classificació)?	Sí <input type="radio"/> No <input type="radio"/> No escau <input type="radio"/>  En cas afirmatiu, la vostra empresa esta classificada a la Generalitat i/o a l'Estat?  Generalitat <input type="checkbox"/> Estat <input type="checkbox"/>

<sup>3</sup> Vegeu la Recomanació de la Comissió de 6 de maig de 2003 sobre la definició de microempreses, petites i mitjanes empreses (DO L 124 de 20.5.2003, p.36). Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques.  
Microempresa: empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions EUR.  
Petita empresa: empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions EUR  
Mitjana empresa: empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR

<sup>4</sup> És a dir, que el seu objectiu principal sigui la integració social i professional de persones discapacitades o desfavorides

<p>En cas afirmatiu:</p> <p>Responen a la resta de preguntes d'aquesta secció, a la secció B i, quan calgui, a la secció C d'aquesta part, emplenau, quan calgui, la part V i, en qualsevol cas, emplenau i signeu la part VI</p> <p>a) Indiqueu el nom de la llista o certificat i el número d'inscripció o certificat corresponent</p> <p>b) Si el certificat d'inscripció o la certificació estan disponibles en format electrònic, indiqueu:</p>	<p>a) Dades a emplenar per l'empresa</p> <p>- Nom de la llista o certificat:</p> <p style="text-align: center;">Obres      Serveis</p> <p>-Número d'inscripció o certificat corresponent (NIF, NIE, VIES o DUNS de l'empresa)</p> <p>b) (adreça de la pagina web, autoritat o organisme expedidor, referencia exacta de la documentació):</p>
--	---

Informació general	Resposta
<p>c) Indiqueu les referències en que es basa la inscripció o certificació, i, si escau, la classificació obtinguda a la llista oficial <sup>5</sup>(10):</p> <p>d) La inscripció o la certificació inclou tots els criteris de selecció exigits?</p> <p>En cas negatiu:</p> <p>Consigneu, a més, la informació que falti a la part IV, seccions A, B, C o D, segons procedeixi.</p> <p>ÚNICAMENT en el cas que ho exigeixin l'anunci corresponent o els plecs de contractació</p> <p>e) L'operador econòmic pot presentar un certificat respecte al pagament de les cotitzacions a la seguretat social i als impostos o facilitar informació que permeti a l'Ajuntament obtenir-lo directament a través d'una base de dades nacional de qualsevol estat membre que es pugui consultar gratuïtament?</p> <p>Si la documentació corresponent esta disponible en format electrònic, indiqueu:</p>	<p>c) Dades a emplenar per l'empresa licitadora (grup, subgrup i categoria)</p> <p>d) Sí <input type="radio"/> No <input type="radio"/></p> <p>e) Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i esta actualitzada, indiqueu-ho aquí: <input type="checkbox"/> En cas contrari, contesteu: Sí <input type="radio"/> No <input type="radio"/></p> <p>(adreça de la pagina web, autoritat o organisme expedidor, referencia exacta de la documentació):</p>

<sup>5</sup> Les referències i la classificació, si escau, consten a la certificació.



<p>Esta participant en el procediment de contractació juntament amb altres?<sup>6</sup></p> <p>En cas afirmatiu, assegureu vos que els altres interessats presenten una declaració responsable separada En cas afirmatiu:</p> <p>a) Indiqueu la funció de l'empresa licitadora dins del grup (responsable principal, responsable de tasques específiques, etc.):</p> <p>b) Indiqueu les altres empreses que participen en el procediment de contractació conjuntament:</p> <p>c) Si s'escau, nom del grup participant</p>	<p>Sí <input type="radio"/> No <input type="radio"/></p> <p>a) Dades a emplenar per l'empresa licitadora</p> <p>b) Dades a emplenar per l'empresa licitadora</p> <p>c) Dades a emplenar per l'empresa licitadora</p>
---	--

LOTS	Resposta
------	----------

<p>Si escau, indicació del lot o lots respecte als quals l'operador econòmic desitgi presentar una oferta</p>	<p>Dades a emplenar per l'empresa licitadora</p>
---	--

## B: INFORMACIÓ SOBRE ELS REPRESENTANTS DE L'EMPRESA LICITADORA

Si escau, indiqueu el nom i l'adreça de la persona o persones habilitades per representar l'empresa licitadora a l'efecte del present procediment de contractació.

Representació, si escau	Resposta
-------------------------	----------

<sup>6</sup> En particular, en el si d'un grup, consorci, empresa en participació o similars



<p>Nom i cognoms</p> <p> juntament amb la data i lloc de naixement, si escau:</p>	<p>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i esta actualitzada, indiqueu-ho aquí: <input type="checkbox"/> En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i esta actualitzada, indiqueu-ho aquí: <input type="checkbox"/> En cas contrari, contesteu:</p> <p>Dades a emplenar per l'empresa licitadora</p>
<p>Càrrec/ capacitat en que actua</p>	<p>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i esta actualitzada, indiqueu-ho aquí: <input type="checkbox"/> En cas contrari, contesteu Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i esta actualitzada, indiqueu-ho aquí: <input type="checkbox"/> En cas contrari, contesteu:</p>
<p>Adreça postal:</p>	<p>Dades a emplenar per l'empresa licitadora</p>
<p>Telèfon:</p>	<p>Dades a emplenar per l'empresa licitadora</p>
<p>Correu electrònic:</p>	<p>Dades a emplenar per l'empresa licitadora</p>
<p>En cas necessari, faciliteu informació detallada sobre la representació (les seves formes, abast, finalitat, etc...)</p>	<p>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i esta actualitzada, indiqueu-ho aquí: <input type="checkbox"/> En cas contrari, contesteu Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i esta actualitzada, indiqueu-ho aquí: <input type="checkbox"/> En cas contrari, contesteu:</p>

### C: INFORMACIÓ SOBRE EL RECURS A LA CAPACITAT D'ALTRES ENTITATS

Recurs	Resposta
<p>L'operador econòmic es basa en la capacitat d'altres entitats per satisfer els criteris de selecció considerats en la part IV i els criteris i les normes (si escau) considerats en la part V (més avall)?</p>	<p>Sí <input type="radio"/>                      No <input type="radio"/></p>

En cas afirmatiu, faciliteu una declaració responsable separada per a cada una de les entitats considerades que reculli la informació exigida en les seccions A i B d'aquesta part i en la part III, degudament emplenat i signat per les entitats esmentades.

Aquí, també s'inclourà el personal tècnic o els organismes tècnics que no estiguin integrats directament en l'empresa de l'operador econòmic, especialment els responsables de control de qualitat, quan es tracti de contractes públics d'obres, el personal tècnic o els organismes tècnics de que es disposi l'operador econòmic per a l'execució de l'obra.

Sempre que resulti adient, pel que fa a la capacitat o les capacitats específiques en que es basi l'operador econòmic, s'ha de consignar la informació exigida en les parts IV i V per cadascuna de les entitats de que es tracti <sup>7</sup>.

<sup>7</sup> Per exemple, quan es tracti d'organismes tècnics encarregats del control de qualitat: part IV, secció C, punt 3

**D: INFORMACIÓ RELATIVA ALS SUBCONTRACTISTES EN LA  
CAPACITAT DELS QUALS NO ES BASA L'OPERADOR  
ECONÓMIC**

(Aquesta secció s'ha d'emplenar únicament si l'Ajuntament exigeix expressament aquesta informació).

Subcontractació	Resposta
<p>L'operador econòmic té la intenció de subcontractar alguna part del contracte a tercers?</p>	<p>Sí                      No</p> <p>En cas afirmatiu i en la mesura que es conegui aquesta dada, enumereu els subcontractistes previstos: Dades a emplenar per l'empresa</p>

Si l'Ajuntament de Barcelona sol·licita expressament aquesta informació, a més de la considerada en aquesta secció, faciliteu la informació requerida en les seccions A i B d'aquesta part i en la part III per a cadascun dels subcontractistes, o cadascuna de les categories de subcontractistes.

**Part III: Motius  
d'exclusió**

**A: MOTIUS REFERITS A CONDEMNES  
PENALS**

<p>Motius referits a condemnes penals d'acord amb les disposicions nacionals d'aplicació dels motius enumerats a l'article 57, apartat 1, de la Directiva</p>	<p>Resposta</p>
---	-----------------

<p>Ha estat la mateixa empresa licitadora, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per algun dels motius enumerats més amunt, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en que s'hagi establert directament un període d'exclusió que encara sigui d'aplicació?</p>	<p>Sí                      No</p> <p>Si la documentació corresponent esta disponible en format electrònic, indiqueu: (adreça de la pagina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (7):</p> <p>Dades a emplenar per l'empresa licitadora</p>
---	---

(7) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

<p>En cas afirmatiu, indiqueu:</p> <p>a) Data de la condemna, especifiqueu de quin dels punts del 1 al 6 es tracta i les raons.</p>	<p>a) Dades a emplenar per l'empresa</p> <p>Data:                      Puntis:      Raó o raons:</p> <p>b)</p>
---	--



Institut Municipal d'Urbanisme

b) Identificació de la persona condemnada:

c) En la mesura en que s'estableixi directament de la condemna:

c) Durada del període d'exclusió i punts dels que es tracti:

Dades a emplenar per l'empresa

Durada:

Punts:

Si la documentació corresponent esta disponible en format electrònic, indiqueu: (adreça de la pagina web, autoritat o organisme expedidor referència exacta de la documentació)(14):

En el cas de condemna, l'empresa licitadora ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'un motiu corresponent d'exclusió ("autocorrecció")? **(8)**

Sí

No

<p>En cas afirmatiu, descriu les mesures adoptades (9):</p>	<p><i>Dades a omplir per l'empresa</i></p>
---	--

(8) De conformitat amb les disposicions nacionals d'aplicació de, article 57, apartat 6, de la Directiva 2014/24/UE.

(9) L'explicació ha de demostrar la idoneïtat de les mesures adoptades tenint en compte el caràcter dels delictes com esos (puntual, reiterat, sistemàtic, etc.).



## B: MOTIUS REFERITS AL PAGAMENT D'IMPOSTOS O DE COTITZACIONS A LA SEGURETAT SOCIAL

Pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social	Resposta	
L'empresa licitadora ha complert totes les seves obligacions relatives al pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en que esta establert com en España, si no coincideix amb el seu país d'establiment?	Sí <input type="radio"/> No <input type="radio"/>	
En cas negatiu, indiqueu:  a) País o estat membre de que es tracta  b) A quant ascendeix l'import?  c) De quina manera ha quedat establert aquest incompliment?  1) Mitjançant una resolució administrativa o judicial: - Aquesta resolució és ferma i vinculant? - Indiqueu la data de la condemna o resolució.  En cas de condemna, i sempre que s'hi estableixi directament, durada del període d'exclusió.  2) Per altres mitjans. Especifiqueu los.          d) L'empresa licitadora ha complert les seves obligacions mitjançant el pagament o acord vinculant amb vista al pagament dels impostos o les cotitzacions de la seguretat social que degui, inclosos, si escau, els interessos meritats o les multes imposades?	Dades a emplenar per l'empresa	Dades a emplenar per l'empresa
	impostos	Cotitzacions socials
	a) <input type="radio"/> <input type="radio"/>	a) <input type="radio"/> <input type="radio"/>
	b) <input type="radio"/> <input type="radio"/>	b) <input type="radio"/> <input type="radio"/>
	c1) Sí                  No <input type="radio"/> <input type="radio"/>	c1) Sí                  No <input type="radio"/> <input type="radio"/>
	c2) <input type="radio"/> <input type="radio"/>	c2) <input type="radio"/> <input type="radio"/>
d) Sí                  No <input type="radio"/> <input type="radio"/>	d) Sí                  No <input type="radio"/> <input type="radio"/>	
En cas afirmatiu, especifiqueu:	En cas afirmatiu, especifiqueu:	

Si la documentació corresponent relativa al pagament d'impostos o de cotitzacions socials esta disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacte de la documentació) (17)
---	---

(17) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

### C: MOTIUS REFERITS A LA INSOLVÈNCIA, ELS CONFLICTES D'INTERESSOS O LA FALTA PROFESSIONAL (10)

Convé tenir en compte que, a l'efecte de la present contractació, alguns dels motius d'exclusió següents es poden haver definit amb més precisió a la legislació nacional, a l'anunci corresponent o en els plecs de la contractació. Així, la legislació nacional pot, per exemple, establir que el concepte de "falta professional greu" inclou diverses formes de conducta diferents.

informació relativa a qualsevol possible insolvència, conflicte d'interessos o falta professional	Resposta
Segons el seu bon saber i entendre, l'empresa licitadora ha incomplert les seves obligacions en els àmbits de la legislació laboral, social i mediambiental (11)?	Sí <input type="radio"/> No <input type="radio"/>
	En cas afirmatiu, l'empresa licitadora ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'aquest motiu d'exclusió ("autocorrecció")?
	Sí                                  No
	Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades: <small>Dades a emplenar per l'empresa</small>



(10) Vegeu l'article 57, apartat 4, de la Directiva 2014/24/UE.

(11) Tal com es consideren a efectes de la present contractació en la legislació nacional, en l'anunci corresponent o als plecs de la contractació o a l'article 18, apartat 2, de la Directiva 2014/24/UE.



Institut Municipal d'Urbanisme

<p>L'operador econòmic es troba en alguna de les situacions següents?</p> <p>a) En fallida b) Sotmès a un procediment d'insolvència o liquidació o c) Ha subscrit un conveni amb els seus creditors d) En qualsevol situació anàloga resultant d'un procediment de la mateixa naturalesa vigent en les disposicions legals i reglamentaries nacionals (12) e) Els seus actius estan essent administrats per un liquidador o per un tribunal f) Les seves activitats empresarials han estat - suspeses</p> <p>En cas afirmatiu: Especifiqueu:</p> <p>-</p> <p>Indiqueu els motius pels quals l'operador és, malgrat tot, capaç d'executar el contracte, tenint en compte les disposicions i les mesures nacionals aplicables pel que fa a la continuació de l'activitat en aquestes circumstàncies (13):</p> <p>Si la documentació corresponent esta disponible en format electrònic, indiqueu:</p>	<p>Sí <input type="radio"/> No <input type="radio"/></p> <p>Dades a emplenar per l'empresa</p> <p>Dades a emplenar per l'empresa</p> <p>(adreça de la pagina web, autoritat o organisme expedidor, referencia exacta de la documentació): Dades a emplenar per l'empresa</p>
--	--

(12) Vegeu la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de la contractació.

(13) No cal facilitar aquesta informació si l'exclusió dels operadors econòmics en un dels supòsits considerats en les lletres a)

**Institut Municipal d'Urbanisme**

a f) té caràcter obligatori en virtut de la legislació nacional aplicable, sense cap excepció possible, fins i tot en cas que l'operador econòmic estigui en condicions d'executar el contracte.

<p>S'ha declarat l'empresa licitadora culpable d'una falta professional greu (14)?:</p> <p>En cas afirmatiu, especifiqueu:</p>	<p>Sí                      No</p> <p>Dades a emplenar per l'empresa</p>
<p>L'empresa licitadora ha subscrit acords amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència?</p> <p>En cas afirmatiu, especifiqueu:</p>	<p>En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ?</p> <p>Sí                      No</p> <p>Si ho ha fet, descriu les mesures adoptades:</p> <p>Dades a emplenar per l'empresa</p>
<p>L'empresa licitadora té coneixement d'algun conflicte d'interessos (15) degut a la seva participació en el procediment de contractació?</p> <p>En cas afirmatiu, especifiqueu:</p>	<p>Sí                      No</p> <p>Dades a emplenar per l'empresa</p>

(14) Si escau, vegeu les definicions en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de la contractació.



(15) Segons s'assenyala en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de contractació.

<p>L'empresa licitadora o alguna empresa relacionada amb ella, ha assessorat o ha intervingut d'alguna altre forma en la preparació del procediment de contractació?</p> <p>En cas afirmatiu, especifiqueu:</p>	<p>Sí                      No</p> <p>Dades a emplenar per l'empresa</p>
<p>L'empresa licitadora ha experimentat la rescissió anticipada d'un contracte públic anterior, un contracte anterior amb una entitat adjudicadora o un contracte de concessió anterior o la imposició de danys i perjudicis o altres sancions comparables en relació amb aquest contracte anterior?</p> <p>En cas afirmatiu, especifiqueu:</p>	<p>Sí                      No</p> <p>Dades a emplenar per l'empresa</p>
	<p>En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ?</p> <p>Sí                      No</p> <p>Si ho ha fet, descriu les mesures adoptades:</p> <p>Dades a emplenar per l'empresa</p>

L'empresa licitadora pot confirmar que:

- a) no ha estat declarat culpable de falsedat greu en proporcionar la informació exigida per verificar la inexistència de motius d'exclusió o el compliment dels criteris de selecció,
- b) no ha ocultat aquesta informació,
- c) ha pogut presentar sense demora els documents justificatius exigits pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, i
- d) no ha intentat influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indegudes en el procediment de contractació, o proporcionar per negligència informació enganyosa que pugui

Sí

No

## D: ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ QUE PODEN ESTAR PREVISTOS EN LA LEGISLACIÓ NACIONAL ESPANYOLA '

Motius d'exclusió purament nacionals

Resposta

Els motius d'exclusió purament nacionals que s'especifiquen a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació són aplicables?

Sí

No

Si la documentació exigida a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació esta disponible en format electrònic, indiqueu:

(adreça de la pagina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (24):  
Dades a emplenar per l'empresa

En cas que sigui aplicable qualsevol dels motius d'exclusió pròpiament nacionals, l'operador econòmic ha adoptat mesures correctives?

Sí

No

Si ho ha fet, descriu les mesures adoptades:

Dades a emplenar per l'empresa



## **ANNEX 1A: MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE DE RELACIÓ AMB PARADISOS FISCALS**

Qui sotasigna el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE  
núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica  
....., amb NIF núm. ...., amb la  
següent adreça de correu electrònic ..... i als efectes de licitar en el procediment  
d'adjudicació de ....., núm. Contracte ....., núm. Expedient .....

### **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions: .....

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora  
Signatura

**ANNEX 1B: MODEL DECLARACIO RESPONSABLE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS**

Qui sotasigna el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE  
núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica  
....., amb NIF núm. ...., amb la  
següent adreça de correu electrònic ..... i als efectes de licitar en el procediment  
d'adjudicació de ....., núm. Contracte ....., núm. Expedient .....

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta

Que el sotasignat o sotasignats autoritzen expressament a l'IMU i/o a l'Ajuntament de Barcelona el tractament de les seves dades personals

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora  
Signatura

**ANNEX 2: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

**CONSTITUCIO UNIO TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)**

El /la senyor/a.....amb DNI  
núm..... en representació de l'empresa  
.....amb NIF núm. ....; el/la  
senyor/a.....amb DNI núm..... en  
representació de l'empresa .....amb NIF núm.....,

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte servei  
....., amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

..... % l'empresa  
.....  
----- %  
l'empresa.....

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a  
constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la  
senyor/a.....amb DNI núm.....

d) Que la denominació de la UTE a constituir és .....; i el domicili per a les notificacions  
és..... núm. telèfon.....; núm. de fax  
.....; adreça de correu electrònic ..... I com a prova de

conformitat signen aquesta declaració,

(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun del representants de les diferents  
empreses i segell de les empreses)

### **ANNEX 3: OFERTA ECONÒMICA**

Aquesta oferta econòmica s'ha de presentar en un únic sobre (sobre C) i l'oferta que contingui els criteris que s'han de valorar mitjançant un judici de valor s'ha de presentar en un altre sobre separat d'aquest primer (sobre núm. B).

L'apertura del sobre C es realitzarà per la mesa de contractació en acte públic .

La data i lloc d'aquest acte públic s'informarà en l'anunci de licitació en el [perfil de contractant](#).

Prèviament a la celebració de l'acte públic s'haurà puntuat pels serveis tècnics la part de la proposició continguda en el sobre B que es valora amb judici de valor. Aquesta puntuació serà comunicada en l'acte públic que s'ha referit anteriorment.

#### CONTINGUT DE L'OFERTA

El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ..., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. ..., que té per objecte ..., es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de ... euros (en lletres i xifres), amb el desglossament següent:

#### **1.1 Import oferta econòmica:**

	Preu sense IVA	.....euros	<input type="checkbox"/>
Tipus IVA (... %)	Import IVA	.....euros	<input type="checkbox"/>
	Preu del contracte	.....euros	<input type="checkbox"/> + <input type="checkbox"/>

Aquest preu total es desglossa en els costos directes i indirectes següents:

Costos directes	Import €
Subministrament	€
Muntatge i implantació	
Altres despeses associades	
<b>TOTAL</b>	<b>€</b>
Costos indirectes	Import €
...	
Despeses generals d'estructura (si escau)	
Benefici industrial (si escau)	
<b>TOTAL</b>	<b>Suma costos indirectes</b>

<b>TOTAL DE COSTOS</b> (directes + indirectes). Pressupost net.	<b>€</b>
---	----------

(Lloc, data i signatura).

**1.2 Altres criteris valorats mitjançant criteris automàtics. Puntuació total, fins a 40 punts****1.2.1 Ampliació del període de garantia dels sistemes audiovisuals i electrònics subministrats**

Es valorarà la millora del període de garantia del sistemes audiovisuals i electrònics ofert, sense cost addicional, respecte del període mínim establert en la clàusula 11 del plec de prescripcions tècniques, d'acord amb el següent

<b>Termini</b>	<b>Oferta (marcar amb una X)</b>
Millora en 2 anys (total: 6 anys)	
Millora en 1 any (total: 5 anys)	

**1.2.2 Millora en el termini d'execució del projecte..... fins a 15 punts**

Es valorarà la millora consistent en executar el projecte ( lliurar, muntar i implantar els sistemes audiovisuals i electrònics) en un termini inferior al previst en la clàusula Sisena del PPT.

<b>Termini</b>	<b>Oferta (marcar amb una X)</b>
Executar el Projecte en un termini igual o inferior a 20 dies	
Executar el Projecte en un termini entre 20 dies i 29 dies	
Executar el Projecte en un termini igual o superior a 30 dies	

I als efectes oportuns, se signa la present, a ..... de ..... de .....

Signatura

**ANNEX 4 (no aplica a aquest concurs)**

**ANNEX NÚM. 5.A****MODEL D'AVAL BANCARI DEFINITIU**

*(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)*

El Banc ..... i en el seu nom i representació ..... en qualitat de ..... i segons les facultats dimanades de l'Espectura de Poder atorgada davant el Notari de ....., D. .... a mb data ....., número ..... del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa ....., en interès i benefici de la INSTITUT MUNICIPAL D'URBANISME, i fins la suma de euros (...% de l'import del Contracte), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Contracte d'adjudicació de les obres de construcció "....." amb el número d'expedient ".....".

L'aval indicat es presta pel Banc ....., amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb la companyia ..... fins a la liquidació per l'INSTITUT MUNICIPAL D'URBANISME de les obres abans esmentades i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de (...% de l'import del Contracte) EUROS s'expressi en el requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de ....., o de tercers, qualssevol que aquests fossin.

**ANNEX NÚM. 5.B**

**M O D E L D E C E R T I F I C A T D ' A S S E G U R A N Ç A D E C A U C I Ó P E R A L A G A R A N T I A D E E N T R E P R E S A R I A**

*(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)*

Certificat número .....

..... (en endavant, assegurador), amb domicili a  
....., carrer ....., i CIF ....., degudament  
representat pel senyor .....,  
....., amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de .....

**ASSEGURA**

A ....., NIF/CIF ....., en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de l'INSTITUT MUNICIPAL D'URBANISME, en endavant l'assegurador, fins a l'import de euros ..... (% de l'import del contracte)....., a efectes de garantir l'exacte compliment per l'assegurador de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de l'adjudicació de l'execució de les obres corresponents al Projecte "....." amb el número d'expedient "....."

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurador les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurador al primer requeriment de l'INSTITUT MUNICIPAL D'URBANISME i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i finalització del termini de garantia.

A ....., el ..... de ..... de .....

Signatura:  
Assegurador

**ANNEX NÚM. 6****MODEL DE PRESENTACIÓ DE L' EQUIP**

Nom i Cognoms	Titulació	Funció	Experiència en obres (anys)	Dedicació (%)

## ANNEX 7

### **Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Comunicació Inclusiva.**

Cas que s'hagi produït una circumstància que recomani la revisió tant d'un llenguatge oral no inclusiu, com de materials de comunicació que incloguin llenguatge o imatges allunyades de la natura de la clàusula, la Unitat Promotora requerirà a l'empresa contractista per tal que els pugui corregir.

La Unitat Promotora, que comptarà amb l'assessorament del DC i amb la col·laboració del Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD, en cas que es determini que s'ha produït un ús d'un llenguatge o d'imatges que fomentin l'exclusió, la discriminació, els estereotips negatius, o el sexisme podrà emetre un informe de recomanacions de cara a la rectificació d'aquestes circumstàncies.

L'empresa contractista haurà de dur a terme la correcció dels comportaments o dels materials seguint les recomanacions de l'informe abans esmentat. Podrà comptar amb l'assessorament del DC, amb la col·laboració del Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD.

S'acompanyarà de la documentació següent:

- Materials corregits o compromís de retirada.
- Informe de les mesures dutes a terme.

**ANNEX 8: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE NO CONTRAVENCIÓ DRETS HUMANS**

Qui sotasigna el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE  
núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica  
....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu  
electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) ..... i als efectes de licitar en el  
procediment d'adjudicació de ....., núm. Contracte ....., núm. Expedient .....

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT <sup>2</sup>****Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:**

No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Que reconeix que falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si escau la resolució del contracte.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

---

<sup>2</sup> En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.