



INICI D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

1. DEPARTAMENT SOL-LICITANT

NOM	RESPONSABLE
Director de Serveis Econòmics i Generals	Josep Badia Sánchez

2. TÍTOL DEL CONTRACTE

CONTRACTE RELATIU ALS SERVEIS D'INNOVACIÓ, GESTIÓ I SUPORT TÈCNIC A LA INFRAESTRUCTURA HÍBRIDA DE LES TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'URBANISME, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

3. OBJECTE DEL CONTRACTE

Petició raonada, motivant la necessitat i característiques del contracte, justificant l'elecció del procediment de licitació, la insuficiència de mitjans i la no divisió del contracte en lots

L'IMU disposa d'una arquitectura tecnològica i d'uns equips moderns. El motiu d'aquesta contractació és la necessitat d'obtenir un servei de suport tècnic a l'actual entorn tecnològic i a la seva evolució considerant els següents aspectes:

- Disposar d'un model de serveis totalment integrat a l'organització, on el seu desenvolupament es realitzi de forma externa de manera que s'adapti als objectius actuals i futurs i amb transparència a la seva organització interna.
- La prestació del servei amb els nivells de qualitat requerits.
- La prestació del servei per part d'un equip tècnic altament qualificat.
- L'evolució i el creixement del propi departament envers al coneixement tecnològic, definició de processos de serveis i implantació de mètodes de treball.
- Obtenir un model de gestió i control del servei que permeti una activitat pro-activa en la presa de decisions.
- Generar i disposar de coneixement sobre els processos i l'activitat i resultats del servei i de les seves relacions amb altres activitats operatives del departament.
- Incorporar de forma progressiva la implantació interna de les millors pràctiques d'ITL en la prestació de serveis TIC.
- Obtenir un sistema de millora continua dels propis serveis.

Està justificada la contractació d'un empresa especialitzada degut a la insuficiència de mitjans i la manca d'adequació tècnica i organitzativa del personal de la nostra entitat, així com la no conveniència d'ampliació dels mitjans personals i materials amb què comptem per complir les necessitats que es tracten de satisfer.

Donant compliment al que estableix l'article 99.3 de la LCSP, i amb l'objecte de no dividir el contracte en lots, l'òrgan gestor d'aquest contracte considera que tractant-se d'un servei de suport tan especialitzat i referit a una arquitectura tecnològica tan concreta, la necessitat de coordinar els diferents contractistes es

cas d'una divisió del concurs en lots faria excessivament difícil l'execució dels mateix des del punt de vista tècnic i organitzatiu.

Atès que l'import de licitació i les característiques d'aquest contracte, la tramitació d'aquest contracte serà ordinària per procediment obert, d'acord amb l'article 156 de la LCSP, entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació i, per tant, l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

4. CODI; NOM DE L'ACTUACIÓ i CODI DE PROJECTE

UA	NOM	CODI PROJECTE D'OBRA	CODI DEP. PROJECTES I OBRES
ACT-00000	GENERAL	No aplica	No aplica

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

BASE	IVA	TOTAL
107.000,00 €	22.470,00 €	129.470,00 €

El pressupost net es desglossa de la manera següent:

Costos directes 1	Import €
Serveis de consultoria	107.000,00 €
Altres despeses associades	
TOTAL	107.000,00 €
Costos indirectes	
...	
Despeses generals d'estructura, recursos material etc	
Benefici industrial	
TOTAL	
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes). Pressupost net.	107.000,00 €

¹ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

6. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (inclou possibles pròrrogues i modificacions):

VE prestació	VE eventuales pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
107.000,00 €	107.000,00 €	-----		214.000,00 €

7. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions del articles 65 i 71

LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP

Mesura social.-

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentaries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del CPV

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentaries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

-D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior de 40.000 euros.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 40.000 euros.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígitos dels respectius codis CPV.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i han d'acreditar la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat.

- D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, especialment les persones encarregades del control de qualitat han de tenir els títols o acreditacions acadèmics o professionals següents:

Institut Municipal d'Urbanisme

CIO – Responsable del Servei: Un Enginyer Superior o Tècnic en Informàtica de Sistemes o Gestió, o Enginyer Tècnic o Superior en Telecomunicacions o en el seu cas serà vàlida qualsevol titulació universitària d'enginyer o enginyer tècnic, que sigui considerada equivalent. Addicionalment acreditació degudament justificada que facin constar experiència professional en les funcions descrites en aquest plec amb un mínim de 3 anys d'experiència.

Serveis de Suport a l'àrea d'Operacions: Un suport amb Nivell d'estudis de Formació Professional de segon grau en alguna àrea relacionada amb la informàtica o les telecomunicacions. Serà imprescindible que facin constar experiència professional en els entorns anteriorment descrits, amb referències en tasques dutes a terme en els entorns descrits amb un mínim de 2 anys d'experiència.

Serveis de Suport a l'àrea de Sistemes i multimèdia, Comunicacions i Seguretat: Un Enginyer Superior o Tècnic en Informàtica de Sistemes o Gestió, o Enginyer Tècnic o Superior en Telecomunicacions o en el seu cas serà vàlida qualsevol titulació universitària d'enginyer o enginyer tècnic, que sigui considerada equivalent així com acreditació degudament justificada que facin constar experiència professional en els entorns, bé de manera reglada o bé com a referències a experiències dutes a terme en els entorns descrits. L'acreditació de la solvència tècnica i/o professional requerida es realitzarà en el moment de resultar 1r classificat o quan ho requereixi l'IMU.

Justificació dels criteris de solvència:

Els criteris de solvència s'han establert per tal de garantir l'equilibri entre la màxima concurrència en la fase de licitació i la qualitat en la prestació del servei per part de l'empresa que finalment resulti adjudicatària.

Solvència econòmica i financera: L'import mínim de 40.000,00 euros es considera adequat per garantir que la possible contractista compta amb els mitjans necessaris per fer front a l'execució de les prestacions, i està dins dels límits establerts per la LCSP atès que no excedeix d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

Solvència tècnica: S'estableix com a criteri de solvència tècnica el criteri de serveis realitzats durant els últims tres anys, atès que permet garantir que l'empresa té experiència en les funcions que haurà de portar a terme. L'import que s'ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 40.000,00 euros, import que està dins dels límits establerts per l'article 11.4.b) del Reial Decret 1098/2001 del Reglament General de Contractes en la redacció donada pel Reial Decret 773/2015 de 28 d'agost, que modifica diversos articles del Reglament General de Contractes, atès que es igual al 70% del valor estimat del contracte.

També s'estableixen uns requeriments d'experiència i formació mínima del personal adscrit a l'execució del contracte que permeten garantir que aquest personal té l'experiència i formació adequada per desenvolupar les funcions que s'hauran de portar a terme.

8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

- **Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor. Fins a 40 punts**

1.- Coneixement de l'escenari del projecte a realitzar: Identificació i actuació davant els aspectes/gestions més significatius: Fins a 10 punts

L'ofertant haurà de presentar un breu informe on faci una breu descripció, al seu judici, de quins són els aspectes i gestions més importants o problemàtics de l'actuació global, la seva incidència en la redacció del diferents àmbits del projecte i quina serà la seva actuació en relació amb els mateixos.

S'haurà de concretar en 3 pàgines DINA4 del document digital numerades (paginades) format arial 12. Tot el que no quedi recollit en aquestes 3 pàgines DINA4, no serà objecte de valoració

- Identificació dels aspectes i gestions més importants del servei: 5 punts
- Actuació davant els aspectes/gestions més significatius: 5 punts

(Es valorarà el coneixement del projecte i la identificació dels aspectes i/o gestions més significatives del mateix. Només es tindran en compte els aspectes importants, crítics i/o singulars del projecte. No es valoraran aspectes genèrics. No es valorarà la informació no rellevant)

2.- Metodologia i planificació dels treballs: Fins a 20 punts.

Es valorarà que la metodologia presentada pel licitador desenvolupi, millori i/o complementi les tasques pròpies enumerades al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT). També es valorarà la proposta de planificació general dels treballs a realitzar. Es valorarà negativament la manca de coherència amb les tasques enumerades en aquest PPT.

- Proposta metodològica: Fins a 10 punts
- Planificació general dels treballs: Fins a 10 punts

Aquest apartat ha de ser, com a màxim, de 6 pàgines mida DINA4 del document digital numerades (paginades), format arial 12. Tot el que no quedi recollit en aquests 6 primeres pàgines DIN4, no serà objecte de valoració.

3.-Millores del servei sense cost addicional: Fins a 6 punts

El licitador podrà proposar sense que suposi cost addicional per l'IMU aspectes de millora rellevants pels treballs a desenvolupar, descrivint breument el concepte i amb detall de compromís de compliment. Les millores han de estar relacionades amb els aspectes següents:

- Recursos addicionals, professionals o materials: 2 punts

Detall de les millores de caire material, professional o necessàries per millorar el funcionament del funcionament diari de l'IMU segons el PPT.

- Millora en les eines de registre i documentació: 2 punts

Detall de les millores a nivell de gestió de la informació generada durant l'explotació del servei, segons el punt 5 del PPT.

- Coordinació amb els àmbits interns de l'IMU segons PPT 2 punts

Detall del model de relació i les possibles accions que es duran a terme per tal millorar i assegurar el seguiment i gestió dels objectius de serveis segons el punt 6 del PPT.

Aquest apartat ha de ser, com a màxim, de 2 pàgines DINA4 del document digital numerades (paginades), DINA4, format arial 12. Tot el que no quedi recollit en aquests 2 primeres pàgines DIN4, no serà objecte de valoració.

4.- Pla de Monitorització continua: Fins a 2 punts

Es detallarà aquest Pla, especificant les vies d'informació "on-line" que s'utilitzaran i la periodicitat mínima i màxima en l'elaboració de la informació sobre l'estat actual de les incidències

5.- Disponibilitat d'un centre de gestió d'incidències 24x7: Fins a 2 punts.

Es detallaran les característiques tècniques de la sala de monitorització, descripció dels recursos disponibles, descripció dels processos i descripció de les eines de comunicació i reporting.

**1 Es donarà la màxima puntuació a la millor oferta en cada un dels apartats valorats i proporcionalment a la resta.
La puntuació total resultant de la suma dels apartats valorats es ponderarà de la mateixa manera.**

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT. FINS A 60 PUNTS

Mesura Social

1.1 La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 20 punts

La puntuació no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 9 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta Municipal del dia 16 de març de 2018.

S'atorgarà la màxima puntuació al l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny; i modificada pel Decret d'Alcaldia del 22/2/2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març de 2018.

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

1.2 Altres criteris valorats mitjançant criteris automàtics. Puntuació total, fins a 40 punts

Mesures socials com a criteri d'adjudicació. Fins a 15 punts

1.2.1 Els salaris justos: Prenent com a referència les retribucions salarials establertes en el conveni col·lectiu general vigent del sector que sigui d'aplicació, es consideraran les retribucions salarials superiors que l'empresa licitadora proposa aplicar a les persones que executin el contracte. **Fins a 6 punts**

Import	Punts
Superior al 8% de la retribució del conveni.	6

Institut Municipal d'Urbanisme

Superior al 3%	3
Igual a la retribució del conveni	1

1.2.2 Contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte.

Es valorarà, com a garantia d'una execució més eficient del contracte que es llicita l'estabilitat laboral al si de l'empresa, amb contractes laborals indefinits, de les persones treballadores que executaran el contracte. Sempre i quan aquest contractes laborals indefinits tinguin s'hagin formalitzat en el moment d'iniciar-se la prestació del servei. **Fins a 6 punts**

Percentatge	Punts
100% de la plantilla que executa el contracte	6
Del 99% al 75%	3
Del 74 al 50 %	1

1.2.3=Foment de la contractació femenina. Es valorarà, per tal de fomentar la contractació femenina, aquella oferta en la qual l'entitat licitadora es compromet a incorporar per a l'execució de l'objecte del contracte, prenent com a referència el nombre mínim de persones i perfils professionals indicat al PPT, un nombre més gran de dones. **Fins a 3 punts**

Oferta contractació femenina	Punts
>=1 dona executarà el contracte	3
0 dones executaran el contracte	0

Millores en la qualitat del Servei: Fins a 25 punts

1.2.4 Millora de la data prevista d'inici del servei previst en el PPT, Fins a 10 punts

En base al termini màxim d'inici del servei previst en el PPT, s'ofereix:

• Inici complet del servei una setmana abans del termini màxim d'un mes i mig previst en el PPT.	5 punts
• Inici complet del servei dues setmanes abans del termini màxim d'un mes i mig previst en el PPT.	3 punts
• Inici complet del servei tres setmanes abans del termini màxim d'un mes i mig previst en el PPT.	2 punts

Aquesta puntuació serà acumulativa

1.2.5 -Per garantir la continuïtat del servei en els supòsits de baixes laborals del personal que participarà en la prestació del servei: Fins a 6 punts

-Per baixes previstes superiors a una setmana:

a) Si la baixa prevista amb antelació se substitueix en un termini de:

Termini	Punts
≤ 1 dia	3
> 1 dia	0

-Per baixes no previstes superiors a una setmana:

b) Si la baixa no prevista amb antelació se substitueix en un termini de:

Termini	Punts
< 3 dies	3
≥ 3 dies	0

1.2.6 Per la immediatesa d'ampliació de plantilla de recursos humans per necessitats del servei: Fins a 2 punts

Termini	Punts
< 1 setmana	2
≥ 1 setmana	0

1.2.7 Per millora de l'experiència i formació de l'equip de treball adscrit al contracte. Fins a 7 punts

Experiència:

Es valorarà el número d'experiències acreditades en coneixements específics per part del Responsable del CIO-Responsable del Servei, referits a l'objecte del contracte, amb un mínim de 2, pels conceptes assenyalats en l'apartat següent: **fins a 4 punts**

Oferta	Punts
>=2 Experiències en ERP	1 punt
>=2 experiències en WEBS	1 punt
>=2 experiències en ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN EINES OFFICE 365/ AZURE	1 punt
>=2 experiències en: DISSENY I IMPLANTACIÓ DE XARXA WIFI D'ACCÉS PÚBLIC	1 punt

Només es tindran en compte aquelles experiències acreditades, un cop validada l'acreditació aportada per part de la Mesa de contractació. **Aquesta experiència s'haurà d'acreditat mitjançant declaració responsable, que s'aportarà en el sobre C**, i en cas de resultar adjudicatari mitjançant un certificat emès pel client, degudament signat i amb el segell de l'empresa, en el que s'especifiqui que la persona oferta ha desenvolupat l'experiència que es vol acreditar i el període en el que es va produir.

Aquestes experiències no tindran en compte les experiències aportades en la solvència tècnica mínima exigida (Hauran de ser experiències addicionals diferents)

Institut Municipal d'Urbanisme

Formació. Es valorarà la formació acreditada (cursos, postgraus...) amb un mínim de 50 hores lectives, per part del Responsable del CIO-Responsable del Servei, en coneixements específics referits a l'objecte del contracte pels conceptes assenyalats en l'apartat següent: **fins a 3 punts**

Oferta	Punts
Curs/postgrau Innovació Tecnològica	3

Aquesta formació s'haurà d'acreditar mitjançant declaració responsable, que s'aportarà en el sobre C, i en cas de resultar adjudicatari mitjançant certificat oficial d'aprofitament, qualificacions o equivalents on consti el número la durada.

9. TIPUS DE PROCEDIMENT

	Menor
	Negociat amb publicitat
	Negociat sense publicitat
	Restringit
	Obert simplificat abreujat
	Obert simplificat
X	Obert

10. TIPUS CONTRACTE

	Obres
X	Serveis
	Subministraments

11. **CVP:** 7250000-0

12. TERMINI ESTIMAT

La durada del contracte serà d'un any, comptador a partir de la data següent a la de formalització del contracte. La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de dos anys
--

13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIO DEL CONTRACTE

1.1 De caràcter social:

1.1.1 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Institut Municipal d'Urbanisme

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.1.2 Pla d'igualtat o mesures d'igualtat

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

S'annexa, en el perfil del contractant, el Protocol elaborat pel Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.

1.1.3 Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

1.1.4. Comunicació inclusiva

L'empresa ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

S'annexa el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Comunicació Inclusiva.

1.1.5 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

L'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

S'annexa, en el perfil del contractant, el Protocol elaborat pel Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.

1.1.6 Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal.

L'empresa contractista ha d'aportar en el termini de 15 dies, a comptar des de la data de formalització del contracte, un pla o mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, algunes d'aquestes mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en la clàusula 25.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

14. DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA

X	Plec de Prescripcions tècniques
---	---------------------------------

15. DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS

Es facilitarà el plec de prescripcions tècniques en la plataforma de contractació i en el perfil del contractant

Pels motius exposats es justifica la necessitat i idoneïtat de la contractació detallada, i amb tal efecte, se sol·licita iniciar el present expedient de contractació mitjançant TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.