

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a la prestació dels SERVEIS DE DIRECCIÓ FACULTATIVA DE LES OBRES DEFINIDES AL PROJECTE TÈCNIC DE REHABILITACIÓ ENERGÈTICA I A L'ESTUDI DE VIABILITAT PER A LA INSTAL·LACIÓ D'ASCENSOR DE L'EDIFICI SITUAT AL CARRER D'ALFONS EL MAGNÀNIM 44 DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE, a l'Institut Municipal d'Urbanisme de l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible i finançat amb Fons del Mecanisme del Pla de recuperació, transformació i resiliència de la Unió Europea – Next GenerationEU (d'ara endavant, PRTR) establert pel Decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del PRTR i pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un instrument de recuperació de la Unió Europea per donar suport la recuperació per la crisi de la COVID-19, i regulat segons el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pel qual s'estableix el mecanisme de recuperació i resiliència.

Contracte reservat: NO

Lots: NO

Codi del contracte: CPO24030002

NOM DE L'ACTUACIÓ i CODI DE PROJECTE

UA	NOM	CODI PROJECTE D'OBRA	CODI DEP. REGENERACIÓ URBANA
ACT- 000840	BESÓS REGENERACIÓ URBANA	SOB006- MAGNÀNIM 44	SOB006-ALFONS EL MAGNÀNIM 44



Índex

1. Antecedents.....	1
2.- Conflicte d'interessos, frau i corrupció.....	1
3.- Definició de fites i objectius aplicables al contracte.....	1
4.- Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida	2
5.- Objecte del contracte i divisió en lots Objecte.....	2
6.- Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC).....	3
7.- Durada del contracte	5
8.- Finançament:.....	5
9.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	6
10.- Requisits de capacitat i solvència de les licitadores	6
11.- Criteris de valoració de les ofertes i justificació de la puntuació.....	7
12.- Mesa de contractació, organisme tècnic especialitzat i Comitè d'experts	11
13.- Garantia	11
14.- Termini d'execució.....	12
15.- Termini de garantia	12
16.- Revisió de preus.....	12
17.- Condicions especials d'execució	12
18.- Pagament del preu	14
19.- Modificacions del contracte	15
20.- Subcontractació.....	15
21.- Cessió del contracte.....	15
22.- Responsabilitat en l'execució del contracte	15
23. Resolució del contracte	16
24.- Tractament de dades de caràcter personal	16
25.- Indicadors d'alerta de prevenció del frau en la contractació:.....	16
ANEXES II.B	19
ANEXO II.B.1	19
ANEXO I.B.2	19
ANNEX 3 Test hitos y objetivos.....	20
ANEXO II.B.4.....	20
ANEXO II.B.5.....	21
ANEXO II.B.6.....	22
Estimación de riesgo: Tabla de valoración	23

1. Antecedents

En el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançats amb fons de la Unió Europea – Next GenerationEU, s'han aprovat les bases i la convocatòria que ha de regir la concessió d'ajudes públiques / la convocatòria del Programa d'ajudes "Real Decreto 853/2021, de 5 de octubre, por el que se regulan los programas de ayuda en materia de rehabilitación residencial y vivienda social del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia" per part del Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana dins de l'àmbit de Regeneració Urbana en què l'Ajuntament de Barcelona, Institut Municipal d'Urbanisme, ha presentat el projecte "Entorns Residencials de Rehabilitació Programada (ERRP)", aprovat per la Comissió de Govern en data 15 de desembre de 2022.

Aquesta convocatòria i el projecte presentat se circumscriuen en el marc de l'eix Transició Ecològica, de la política palanca 1 (Agenda Urbana Rural) dins del component 2 inversió CO2.I1 del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançats amb fons de la Unió Europea – Next GenerationEU.

El projecte estableix sis àmbits de regeneració urbana a saber: Besòs, Canyelles, Trinitat Vella, Can Peguera, Entorns jardins Massana i la Pau. A les comunitats de veïns que hagin signat conveni d'obres amb l'IMU, s'actuarà amb l'objectiu final d'assolir una eficiència energètica establerta pel RD 853/2021, així com la rehabilitació estructural i la millora de l'accessibilitat dels edificis d'habitatges privats inclosos en l'àmbit.

El subprojecte és l'àmbit Besòs, inclou potencialment unes 200 comunitats de veïns i uns 4.500 habitatges, entre els quals trobem ALFONS EL MAGNÀNIM 44.

No s'ha considerat necessari fer consultes preliminars en el mercat.

2.- Conflicte d'interessos, frau i corrupció

És d'aplicació a aquest contracte, de manera supletòria, el Pla de mesures antifrau aprovat per l'Ajuntament de Barcelona, aprovat per la Comissió de Govern en la sessió de 3 de febrer de 2022 i comunicat al Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, en sessió de 25 de febrer de 2022 que conté un procediment per abordar els conflictes d'interessos, frau i corrupció juntament amb la seva Declaració Institucional. L'Institut Municipal d'urbanisme es va adherir a aquest Pla, per acord del Consell d'Administració de data 15 de març de 2023, així mateix s'ha aprovat en data 24 de maig de 2023 per la presidenta de l'IMU, el pla de mesures antifrau de l'IMU en relació al conjunt de requeriments i documents preceptius per a assolir els requisits en matèria de lluita contra el frau prevista a l'Ordre HFP/1030/2021 de 29 de setembre per la que es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

A fi d'assegurar que es compleixen els principis transversals al PRTR, s'adjunta com annex el qüestionari orientat a facilitar la autoavaluació del procediment, segons l'Ordre HFP/1030/2021

Aquesta autoavaluació del procediment s'haurà de revisar almenys una vegada cada any de vigència del contracte.

3.- Definició de fites i objectius aplicables al contracte

3.1 Les fites i els objectius entesos com a metes que cal aconseguir en moments determinats del temps que permeten verificar el projecte del contracte relatiu als SERVEIS DE DIRECCIÓ FACULTATIVA DE LES OBRES DEFINIDES AL PROJECTE TÈCNIC DE REHABILITACIÓ ENERGÈTICA I A L'ESTUDI DE VIABILITAT PER A LA INSTAL·LACIÓ D'ASCENSOR DE L'EDIFICI SITUAT AL CARRER D'ALFONS EL MAGNÀNIM 44 DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE s'estableixen en el Plec de Prescripcions tècniques (d'ara endavant, PPT), on es defineixen les fites que es volen assolir, els objectius que es volen complir, els terminis per al seu compliment i els indicadors de compliment de les Mesures, Projectes, Subprojectes i Línies d'actuació.

3.2 D'acord amb la clàusula 2 del PPT, s'han establert les fites i objectius següents:

(I) Renovar i millorar els habitatges d'entorns residencials i (II) Descarbonitzar la calefacció i la refrigeració, així com donar compliment a l'objectiu del NG respecte al pressupost designat, per aquesta línia, Espanya ha de rehabilitar 355.000 habitatges, Catalunya li pertocquen 57.379 habitatges i com a mínim s'ha de complir la rehabilitació de 25.861 d'aquest habitatges. Donat que en el cas de Barcelona s'han de rehabilitar un total de 15.100 habitatges, pels programes determinats al RD 853/2021 (programa 1, 3 i 4), i donat el percentatge de participació de l'IMU dins del programa 1 i 4.

3.3 A la clàusula 5.2 del PPT s'estableixen els criteris per realitzar el seguiment i l'acreditació del resultat de les fites i objectius.

Els criteris per al seu seguiment i l'acreditació del seu resultat s'establiran en el clausurat al llarg de l'expedient de contractació. Com a objectiu també es preveu complir amb la matèria de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH), la qual quedarà controlada amb el compliment de la següent fita:

- Que el 70% (en pes) dels residus de construcció i demolició generats en els projectes d'infraestructura (a exclusió dels residus amb codi LER 17 05 04), es preparin per a la reutilització, el reciclatge i la revaloració d'altres materials, incloses les operacions de farciment utilitzant residus per a substituir altres materials d'acord amb la jerarquia de residus i el Protocol de gestió de residus de construcció i demolició de la UE.

4.- Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida

Considerant que la finalitat consisteix en complir els compromisos adoptats en el projecte tècnic de rehabilitació energètica i al estudi de viabilitat per a la instal·lació d'ascensor del edifici situat al carrer d'ALFONS EL MAGNÀNIM 44 de Barcelona.

El barri del Besòs, és un dels barris més vulnerables de Barcelona, és el barri de la ciutat amb renda per càpita més baixa. Això impossibilita que les comunitats hagin pogut mantenir els seus edificis d'habitatges en condicions. Davant d'aquest escenari unit al fet que es voluntat de les administracions europees assolir una eficiència energètica correcta del parc edificat, s'ha creat la necessitat i la voluntat de l'Ajuntament de donar un suport a aquest barri en matèria d'eficiència energètica. En aquest sentit s'ha aprovat una prova pilot en dues fases entre les quals es troba la comunitat d'ALFONS EL MAGNÀNIM 44. L'ajuntament per dur a terme aquest projecte licita la redacció del projecte, execució de les obres i avança el pressupost necessari per executar-les i es rescabalarà una part del cost final.

Un cop exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Institut Municipal d'Urbanisme no disposa de mitjans ni de recursos tècnics adients per dur a terme aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb ple respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no-discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, a fi d'assegurar una correcta realització de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, i alhora fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, i segons el previst en el Projecte aprovat, es considera una durada mínima del contracte de 12 mesos.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació de la DIRECCIÓ FACULTATIVA DE LES OBRES DEFINIDES AL PROJECTE TÈCNIC DE REHABILITACIÓ ENERGÈTICA I A L'ESTUDI DE VIABILITAT PER A LA INSTAL·LACIÓ D'ASCENSOR DEL EDIFICI SITUAT AL CARRER D'ALFONS EL MAGNÀNIM 44 DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE.

5.- Objecte del contracte i divisió en lots Objecte,

5.1 Objecte del contracte

5.1.1 El projecte té el component 2, la inversió C2.I1 el subprojecte àmbit Besòs Maresme i l'actuació de conformitat amb els principis específics d'execució del Pla de conformitat amb

l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

Es Considera que la millor solució consisteix en la contractació dels DIRECCIÓ FACULTATIVA DE LES OBRES DEFINIDES AL PROJECTE TÈCNIC DE REHABILITACIÓ ENERGÈTICA I A L'ESTUDI DE VIABILITAT PER A LA INSTAL·LACIÓ D'ASCENSOR DE L'EDIFICI SITUAT AL CARRER D'ALFONS EL MAGNÀNIM 44 DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE (CPV 71240000-2 Servicios de arquitectura, ingeniería y planificación).

5.1.2 Indicar que les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents: *(escollir)* En tot cas, segons l'article 148.1, s'han d'establir aquestes fases per al càlcul del cicle de vida en obres, serveis i subministraments. Elimineu o afegiu els elements corresponents al cicle productiu de l'objecte contractual en qüestió.

- La investigació i el desenvolupament que s'hagin de dur a terme per a l'obtenció del subministrament / prestació del servei / execució de l'obra.
- El cost de la fabricació o producció.
- La comercialització i les condicions en què es porta a terme.
- El transport.
- La utilització i el manteniment.
- L'adquisició de les matèries primeres necessàries i la generació de recursos.
- Obtenció de matèries primeres.
- Contractació i formació de recursos humans.
- Manufactura de productes/servei/subministrament/obra.
- Transport o distribució dels productes manufacturats.
- Col·locació dels productes manufacturats.
- Manteniment dels productes una vegada col·locats.
- Període d'amortització del producte.
- Retirada, eliminació o reaprofitament dels residus.
- Captació de recursos humans, formació i capacitació en les diferents fases del cicle productiu.
- Condicions laborals en les diferents fases del cicle productiu.

5.2.- Divisió en lots

Atesa la naturalesa de les prestacions, no és possible entendre-les com una realització o un aprofitament individual i funcional que permeti que s'executin de forma independent. A banda, caldria exigir una coordinació i una planificació global dels treballs perquè l'execució global de les prestacions fos correcta i això resultaria desproporcionat per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen amb l'execució d'aquestes prestacions. Això permet concloure que les prestacions no es poden executar de manera independent sense menyscar l'execució correcta dels treballs i una assignació correcta dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

6.- Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

6.1 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

6.1.1 D'acord amb la previsió de l'article 100, el pressupost base de licitació, que es considera amb els preus de mercat, és de 147.620,00 € euros (IVA inclòs), amb el desglossament següent:

- 122.000,00 euros, pressupost net
- 25.620,00 euros, en concepte d'IVA, al tipus del 21 %

6.1.2 La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les licitadores. L'oferta s'exclourà en cas que superi el pressupost net.

6.1.3 El pressupost net, d'acord amb els preus de mercat, es desglossa de la manera següent:

Costos directes ²	Import €
------------------------------	----------

Honoraris Direcció Facultativa	54.000,00 €
Honoraris Direcció d'Execució	54.000,00 €
Honoraris Coordinador Seguretat i Salut	14.000,00 €
TOTAL	122.000,00 €
Costos indirectes	Import €
...	
TOTAL	Suma costos indirectes
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes). Pressupost net.	122.000,00 €

¹ Cal especificar els costos directes i indirectes per a cada lot.

6.1.4 La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes de les licitadores excedeixen el tipus de la licitació.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat.

6.1.5. L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni sectorial d'empreses d'enginyeria; oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control de qualitat, publicat en el BOE 10 de març de 2023. Els costos salarials que es considera que es produeixen en l'execució del contracte a partir del conveni de referència, és el següent:

Titulació	Categoria professional	Retribució salarial	Núm. de persones
Arquitecte	Grup Professional 1	29.862,77 €	1 o 2
Aparellador	Grup Professional 2	25.133,39 €	1 o 2

6.2 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

6.2.1 El VEC d'aquest contracte es de **147.620,00 €** euros.

Amb el següent desglossament:

Costos directes ²	Import €
Honoraris Direcció Facultativa	54.000,00 €
Honoraris Direcció d'Execució	54.000,00 €
Honoraris Coordinador Seguretat i Salut	14.000,00 €
TOTAL	122.000,00 €
Costos indirectes	Import €
...	
TOTAL	Suma costos indirectes
TOTAL DE COSTOS (directes +	122.000,00 €

indirectes). Pressupost net.

Aquesta xifra inclou l'import total que pot ser retribuït a la contractista, incloent-hi possibles pròrrogues i modificats, entre altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE altres conceptes	VE modificacions previstes	SUMA
1	122.000,00 €				122.000,00 €
TOTAL	122.000,00 €				122.000,00 €

6.2.2 D'acord amb l'article 309 LCSP, no té la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte

7.- Durada del contracte

Aquest contracte tindrà la mateixa durada que el contracte d'execució d'obra, al que està vinculat de forma instrumental. El contracte d'obra té una durada prevista de DOTZE MESOS comptadors a partir del dia següent a la data de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig o de la que s'estableixi en el document de formalització.

Vinculat a la finalització de les obres es farà lliurament del projecte As Built.

Si el contracte d'obra es suspengués també es suspindrà aquest contracte.

En cas que la formalització del contracte sigui posterior, es reajustaran les anualitats corresponents en funció de la data d'inici.

8.- Finançament:

Aquest contracte està finançat amb fons del Mecanisme del Pla de recuperació, transformació i resiliència de la Unió Europea Next GenerationEU establert pel Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del PRTR, i pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un instrument de Recuperació de la Unió Europea per donar suport la recuperació per la crisi de la covid-19, i regulat segons el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència. Es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea.

La direcció facultativa podrà quedar finançada per Fons "Next Generation" amb les condicions establertes per l'article 15 del Reial Decret 853/2021 que preveu que la quantia màxima de la subvenció cedida pels NG es basarà en el nivell d'estalvi energètic aconseguit en cada actuació. Els Fons "Next Generation" podran quedar complementats pels Fons del Consorci de l'Habitatge de Barcelona, en cas de complir amb els requisits previstos.

Es deixa constància de l'absència de doble finançament del contracte.

D'acord amb el que estableix l'article 39 del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven les mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per l'execució del PRTR i la disposició addicional 3a de la LCSP, es podran tramitar anticipadament expedients de contractació d'exercicis posteriors, de manera que arribaran a la fase de formalització del compromís de despesa finançats amb fons del Mecanisme del Pla de recuperació, transformació i resiliència de la Unió Europea – Next GenerationEU (PRTR), independentment de l'instrument o negoci jurídic que s'hagi utilitzat a tal fi.

La sol·licitud de subvenció queda supeditada a l'atorgament efectiu del projecte i al lliurament del fons.

9.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

9.1.- L'expedient de contractació es objecte de tramitació ordinària

9.2.- Procediment d'adjudicació

Tenint en compte l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert, d'acord amb l'article 156 de la LCSP, tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment gaudeix de més transparència i permet la màxima participació i publicitat.

La present licitació no està subjecta a la regulació harmonitzada, atès que el valor estimat del contracte no supera els límits establerts en l'article 22 de la LCSP.

10.- Requisits de capacitat i solvència de les licitadores

10.1 Tenint en compte l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no-discriminació i proporcionalitat que han de regir tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'hauran d'exigir als licitadors per participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents:

- Licitadores amb plena capacitat d'obrar i que no es troben en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.
- L'activitat de les licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.
- Les persones jurídiques licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

10.2 Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores, aquestes hauran d'acreditar les solvències econòmica i financera i tècnica o professional mínimes següents

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

D'acord amb l'article 87.3.b) LCSP, disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes amb un valor mínim de **122.000,00 €**. Aquest requisit s'entén complert per l'empresa licitadora o candidata que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas que en resulti adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que ha de fer efectiu dins del termini de deu dies hàbils des de la recepció del requeriment.



B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

-D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, especialment les persones encarregades de la Direcció Facultativa de l'Obra han de tenir els títols i acreditacions acadèmics o professionalssegüents:

-Director d'obra. Arquitecte o titulat competent.

-Director d'Execució d'obra (Ara. Tècnic o titulat competent.)

-Coordinador de Seguretat i Salut (Ara. Tècnic o titulat competent.)

Justificació dels criteris de solvència:

Els criteris de solvència s'han establert per tal de garantir l'equilibri entre la màxima concurrència en la fase de licitació i la qualitat en la prestació del servei per part de l'empresa que finalment resulti adjudicatària.

Solvència econòmica i financera: La disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes amb un valor mínim de **122.000,00 €**, es considera un criteri que a més d'estar previst en la LCSP quan es tracte d'una prestació de serveis professionals, és plenament respectuós amb el principi de lliure concurrència i elimina requisits restrictius per a la participació.

Solvència tècnica: S'ha de garantir que el personal tècnic participant en el contracte, especialment les persones encarregades del control de qualitat, tinguin els títols, acreditacions acadèmics o professionals mínims adequats per prestar el servei.

10.3 S'admet que les licitadores puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que durant la vigència del contracte disposaran efectivament dels mitjans i la solvència d'aquella entitat.

10.4 També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

11.- Criteris de valoració de les ofertes i justificació de la puntuació

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor. (Fins a 35punts)

11.1 Coneixement de l'escenari del projecte a supervisar (fins a 10 punts)

Identificació i actuació davant dels aspectes/gestions més significatius L'ofertant haurà de presentar un breu informe on faci una breu descripció, al seu judici, de quins són els aspectes i gestions més importants o problemàtics de l'actuació global, la seva incidència en la redacció dels diferents documents del projecte i quina serà la seva actuació en relació amb els mateixos. Aquests aspectes poden estar relacionats amb l'afectació de l'entorn, les característiques tècniques, l'execució de les obres, la qualitat arquitectònica, la funcionalitat de l'actuació, les entitats o persones receptores de les obres, els plecs locals... etc. S'haurà de concretar en 12 pàgines DIN A4 del document digital numerades (paginades) format arial 12. Tot el que no quedí recollit en aquestes 12 primeres pàgines DIN A4 no serà objecte de valoració.

(Es valorarà el coneixement del projecte i la identificació dels aspectes i/o gestions més significatius del mateix. Només es tindran en compte els aspectes importants, crítics i/o singulars del projecte. No es valoraran aspectes genèrics. No es valorarà la informació no rellevant).

_ Màxima puntuació de l'apartat 11.1 10 punts

11.2 Metodologia de seguiment i control (fins a 10 punts) Exposició de la metodologia de control a emprar

L'ofertant haurà de presentar un breu informe on faci una breu descripció, de la metodologia de seguiment i control que emprerà a les obres a dirigir, fent referència a aquells aspectes que consideri oportuns (organigrama detallat amb funcions, recopilació i examen d'informació relativa a l'execució de l'obra, manuals de les instal·lacions i maquinària... etc). S'haurà de concretar en 16 pàgines DIN A4 del document digital numerades (paginades) format arial 12. Tot el que no quedi recollit en aquestes, 16 primeres pàgines DIN A4 no serà objecte de valoració.

(Es valorarà cada proposta de resolució amb un coeficient valorant la rellevància de l'aspecte considerat i la proposta de resolució. La puntuació es donarà linealment a la suma dels coeficients de cada aspecte valorat, corresponent la màxima puntuació a la màxima suma. No es valorarà la informació no rellevant. No es valoraran aspectes genèrics.)

_ Màxima puntuació de l'apartat 11.2 10 punts

11.3 Gestió Mediambiental (fins a 4 punts)

Identificació dels aspectes mediambientals més crítics i significatius.

L'ofertant haurà de presentar un breu informe on faci una breu descripció, al seu judici, de quins són els aspectes mediambientals de major rellevància. Aquests aspectes poden estar relacionats amb residus, despesa energètica/aigua, soroll, etc. S'haurà de concretar en 6 pàgines DIN A4 del document digital numerades (paginades) format arial 12. Tot el que no quedi recollit en aquestes, 6 primeres pàgines DIN A4 no serà objecte de valoració.

(Es valorarà el coneixement de la problemàtica i la identificació d'aspectes mediambientals, així com l'actuació en relació als mateixos. Només es tindran en compte els aspectes importants, crítics i/o singulars del projecte. No es valoraran aspectes genèrics. Es valorarà cada proposta separatament atorgant un coeficient en base a l'interès que suposa per servei. Finalment es ponderarà entre totes les ofertes donant la màxima puntuació al que obtingui la màxima suma de coeficients i a la resta la proporcional a la suma de llurs coeficients. No es valorarà la informació no rellevant).

_ Màxima puntuació de l'apartat 11.3 4 punts

11.4 As Built (fins a 7 punts)

Desenvolupament de procediments per a impulsar la redacció del projecte As Built.

L'ofertant haurà de presentar un informe on faci una descripció, de la metodologia de seguiment i control que emprerà per tal d'impulsar la redacció del projecte As Built així com la seva compliment, correcció i qualitat. S'haurà de concretar en 8 pàgines DIN A4 del document digital numerades (paginades) format arial 12. Tot el que no quedi recollit en aquestes, 8 pàgines DIN A4 no serà objecte de valoració.

(S'atorgarà la major puntuació aquell que presenti un nivell de concreció, coherència i nivell de detall més elevat i la resta proporcionalment. No es valorarà informació no rellevant).

_ Màxima puntuació de l'apartat 11.4 7 punts

11.5 Millores (Fins a 4 punts)

11.5.1 Proposta de Reportatge Fotogràfic de les obres, on es pugui visualitzar totel conjunt de l'obra i els seus avanços, complementari al reportatge setmanal obligatori.

Es valoraran els mitjans empleats, la freqüència i la qualitat

_ Màxima puntuació de l'apartat 11.5.1 1 punt

11.5.2 Proposta de millores en el document de Projecte As-Built.

Es valoraran els mitjans empleats, la freqüència i la qualitat.

_ Màxima puntuació de l'apartat 11.5.2 3 punt

1 Es donarà la màxima puntuació a la millor oferta en cada un dels apartats valorats i proporcionalment a la resta.

La puntuació total resultant de la suma dels apartats valorats es ponderarà de la mateixa manera.

criteris d'adjudicació avaluables automàticament. Fins 65 punts

11.6 Ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat. (Fins a 20 punts)

La puntuació no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 9 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 9.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#):

$$\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

_ Màxima puntuació de l'apartat 11.6 20 punts

Altres criteris valorats mitjançant criteris automàtics. Fins a 45 punts

11.7 Experiència de l'equip de direcció d'obra (director d'obra i director d'execució d'obra) en obres de rehabilitació d'edificis. (Fins a 15 punts)

Es valorarà l'experiència de l'equip de direcció d'obra (director d'obra i director d'execució d'obra) en obres de rehabilitació d'edificis.

S'haurà d'acreditar mitjançant declaració responsable, que s'aportarà en el sobre C i en cas de resultar proposat com a adjudicatari mitjançant certificat oficial (visat de col·legi professional o similar equivalent). S'haurà d'acreditar de manera independent per el director d'obra i per el director d'execució d'obra.

Experiència en 0 intervencions..... 0 punts

Experiència entre 1 i 2 projectes intervencions 3 punts

Experiència entre 3 i 4 intervencions 6 punts

Experiència entre 5 i 6 intervencions 9 punts

Experiència entre 7 i 8 intervencions 12 punts

Experiència entre 9 i 10 intervencions o superior..... 15 punts

_ Màxima puntuació de l'apartat 11.7 15 punts

11.8 Experiència de l'equip de direcció d'obra (director d'obra i director d'execució d'obra) en obres de reparació de patologies estructurals d'edificis. (Fins a 15 punts)

Es valorarà l'experiència de l'equip de direcció d'obra (director d'obra i director d'execució d'obra) en obres de reparació de patologies estructurals d'edificis.

S'haurà d'acreditar mitjançant declaració responsable, que s'aportarà en el sobre C i en cas de resultar proposat com a adjudicatari mitjançant certificat oficial (visat de col·legi professional o similar equivalent). S'haurà d'acreditar de manera independent per el director d'obra i per el director d'execució d'obra.

Experiència en 0 intervencions..... 0 punts

Experiència entre 1 i 2 projectes intervencions 3 punts

Experiència entre 3 i 4 intervencions 6 punts

Experiència entre 5 i 6 intervencions 9 punts

Experiència entre 7 i 8 intervencions 12 punts

Experiència entre 9 i 10 intervencions o superior..... 15 punts

_ Màxima puntuació de l'apartat 11.8 15 punts

11.9 Experiència del Coordinador de Seguretat i Salut de l'equip de direcció d'obra en obres de rehabilitació d'edificis. (Fins a 15 punts)

Es valorarà l'experiència del Coordinador de Seguretat i Salut de l'equip de direcció d'obra en obres de rehabilitació d'edificis.

S'haurà d'acreditar mitjançant declaració responsable, que s'aportarà en el sobre C i en cas de resultar proposat com a adjudicatari mitjançant certificat oficial (visat de col·legi professional o similar equivalent).

Experiència en 0 intervencions.....	0 punts
Experiència entre 1 i 2 projectes intervencions	3 punts
Experiència entre 3 i 4 intervencions	6 punts
Experiència entre 5 i 6 intervencions	9 punts
Experiència entre 7 i 8 intervencions	12 punts
Experiència entre 9 i 10 intervencions o superior.....	15 punts
_ Màxima puntuació de l'apartat 11.9	15 punts

La puntuació total d'aquest criteris automàtics és de 65 punts.

D'acord amb la instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 9 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018, la puntuació mínima dels criteris avaluable automàticament és de 60% de la puntuació total.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al sobre núm. C

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluable mitjançant judici de valor i avaluable automàticament): $35 + 65 = 100$ punts.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

En cas que sigui admès un únic licitador, la seva oferta serà presumptament anormal o desproporcionada quan suposi un diferencial del 20% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre d'ofertes admeses a licitació és igual o superior a dues (2), les baixes seran presumptament anormals o desproporcionades quan superin en cinc (5) unitats percentuals el percentatge de baixa mitjana de les ofertes..

Càlcul de la mitjana

La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al concurs. Per realitzar aquest càlcul es seguirà el següent criteri:

En primer lloc s'aplicarà, si s'escau, el contingut de l'article 86 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions Públiques, en relació a les empreses que pertanyen al mateix grup empresarial d'acord amb l'article 42.1 del codi de comerç.

Una vegada feta aquesta primera operació, es tindran en compte la resta d'ofertes admeses per fer l'esmentat càlcul de la mitjana.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és

anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Mesura Social.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre varies empreses licitadores s'aplicaran els següents criteris de desempat per l'ordre en que es relacionen:

1.- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major nombre de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.

2.- Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

3.- Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

4.- En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

12.- Mesa de contractació, organisme tècnic especialitzat i Comitè d'experts

12.1.- D'acord amb l'apartat 2 del punt 11 de la Instrucció municipal d'aplicació de la LCSP publicada en la Gasetta Municipal de 16 de març de 2018, s'identificarà amb detall el lloc de treball i nom de les persones membres de la mesa de contractació, o de qualsevol comitè tècnic o ponència o persona física que s'encarregui de la valoració d'ofertes.

12.2 Les persones que componen la Mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la Disposició Addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta Municipal del dia 13 de desembre de 2017, i subscriuran una Declaració verbal d'Absència de Conflictes d'Interessos (DACI) de conformitat amb l'Ordre HFP/1030/2021, que es podrà realitzar a l'inici de la corresponent sessió per tots els intervinents en la mateixa, reflectint-se en l'Acta, i signaran una DACI individual de conformitat amb l'Ordre HFP/55/2023.

13.- Garantia

Garantia definitiva

La licitadora proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs

14.- Termini d'execució

La durada de la prestació estarà vinculada a la finalització de les obres i entrega del projecte As Built que es preveu en 12 mesos.

15.- Termini de garantia

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i d'acord amb l'informe motivat que figura en l'expedient.

16.- Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada, incloent les pròrrogues.

17.- Condicions especials d'execució

17.1 Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir la/les següent/s condició/ons especial/s d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

17.2 Obligació de no causar dany significatiu (DNSH) al medi ambient. Compliment de les obligacions relatives a no causar dany significatiu (DNSH) al medi ambient previstes en la clàusula 5.2 del PPT.

17.3 Compliment dels requisits en matèria ambiental d'acord amb:

<http://www.ajsosteniblebcn.cat>

L'empresa contractista donarà compliment a la normativa continguda als següents documents:

Dossier "Programa Ajuntament + sostenible"

http://www.ajsosteniblebcn.cat/ca/dossier-programa-ajuntament-sostenible_11072

Manual de Qualitat de les Obres a la ciutat de Barcelona

<http://w110.bcn.cat/Urbanisme/Continguts/Documents/NoIndexar/Obres/Fitxers/ManualQualitatObres.pdf>

Guia "Ambientalització de les obres a la ciutat de Barcelona"

https://w110.bcn.cat/MediAmbient/Continguts/Vectors_Ambientals/Energia_i_qualitat_ambiental/Documents/Fitxers/GuiaAmbientalitzacioObresBCN.pdf

Compliment de requisits de caràcter social:

17.4 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

17.5 Pla d'igualtat o mesures d'igualtat

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

17.6 Comunicació inclusiva.

L'empresa contractista ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

17.7 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

L'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

17.8 Conciliació del temps laboral, familiar i personal.

L'empresa contractista ha d'aportar en el termini de 15 dies, a comptar des de la data de formalització del contracte, un pla o mesures de conciliació del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, algunes d'aquestes mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció

de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

17.9 Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla del'empresa

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

17.10 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.

17.11 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

18.- Pagament del preu

El preu s'abonarà en euros.

L'empresa contractista ha de presentar a l'IMU, mensualment, la factura corresponent a les prestacions executades durant aquell mes. Aquesta factura serà el resultat d'aplicar l'import ofertat per cadascun dels membres de l'equip al temps dedicat per cadascun d'ells.

Es presentarà a l'inici de les obres una previsió de facturació mensual, en funció de dedicació de l'equip i de l'obra executada, a validar pels serveis tècnics de l'IMU.

Les factures hauran de desglossar la dedicació mensual de cada membre de l'equip i les tasques realitzades durant aquell mes.

Les despeses associades es facturaran un cop s'hagin produït.

Aquestes factures es presentaran de forma electrònica (e-factura) i addicionalment, conjuntament amb l'e-factura, s'adjuntarà la factura en PDF. El contractista emetrà les factures com a màxim amb data 25 de cada mes i les lliurarà a l'IMU el primer dia hàbil següent. En cas que el dia 25 sigui festiu, les factures s'emetraran el dia hàbil anterior i es lliuraran a l'IMU, el mateix dia de l'emissió o, com a màxim, el següent dia hàbil. Les factures que no arribin a l'IMU en les dates abans assenyalades, seran comptabilitzades per l'IMU amb data de final del mes següent, tenint en compte que això afectarà a les dates de pagament de les mateixes.

Una vegada rebudes les factures, seran revisades i conformades. En cas que les factures no siguin complimentades seguint els requisits establerts en el paràgraf anterior i/o en cas de disconformitat amb les mateixes, es retornaran al contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies hàbils a comptar des del dia següent al de la recepció, a l'efecte de que pugui presentar noves factures amb les rectificacions corresponents. Reconegudes i conformades les factures, l'abonament tindrà lloc el primer dia de pagament de l'IMU una vegada comptats 30 dies des de la data del seu registre, si fos conforme.

El contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que es presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de Contracte
- Òrgan de contractació
- Departament econòmic
- Departament destinatari.

19.- Modificacions del contracte

En aquest contracte no es preveuen modificacions

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

20.- Subcontractació

La contractista pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

21.- Cessió del contracte

Ateses les característiques del contracte, no se'n permet la cessió.

22.- Responsabilitat en l'execució del contracte

22.1 Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte (IVA exclòs), s'estableixen els incompliments previstos al PCAP.

22.2 Les penalitats que s'imposaran al contractista per la comissió de les referides faltes són les següents:

- Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

- Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

Quan la contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte o per imposar les penalitats.

El termini per imposar la penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació de l'expedient corresponent.

23. Resolució del contracte

El contracte pot ser resolt per qualsevol de les causes aplicables i previstes amb caràcter general a la LCSP i les previstes al PCAP.

24.- Tractament de dades de caràcter personal

24.1 Aquest contracte comporta la cessió de dades entre les Administracions públiques implicades per donar compliment al que es preveu en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

24.2. Durant l'execució del contracte, s'hauran de tractar dades de caràcter personal amb la següent finalitat: Gestió, anàlisi i ratificació del contingut de les ofertes presentades, així com la posterior revisió de les feines executades en les condicions establertes.

24.3 Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

Altres dades (nivell baix):

- Identificatives: DNI/NIF/NIE/passaport, número de la Seguretat Social / mútua, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, número de registre personal, signatura electrònica.
- Personals: estat civil, dades familiars, data naixement, lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques.
- Socials: allotjament o habitatge, situació militar, propietats, possessions, aficions, estils de vida, clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions.
- Professionals: formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
- Treball: cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
- Comercial: activitats i negocis, llicències comercials, subscripcions (revistes, webs...), creacions artístiques, científiques o tècniques.
- Economicofinanceres: ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions, assegurances, hipoteques, subsidis/beneficis, historial de crèdits, targes de crèdit.
- Transaccions: béns i serveis subministrats, id. rebuts, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions.
- Infraccions: administratives.

La finalitat del tractament serà la bona execució de les obres definides al projecte tècnic de rehabilitació energètica i al estudi de viabilitat per a la instal·lació d'ascensor del edifici situat al carrer marsala 6 de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.

25.- Indicadors d'alerta de prevenció del frau en la contractació:

S'ha procedit a la identificació de les necessitats, l'elecció del procediment de contractació i de les seves particularitats per tal d'evitar que es produeixin les situacions següents:

- Que s'estableixin requisits de solvència molt restrictius sense una justificació aparent.
- Que les prestacions no es trobin definides amb claredat i que resultin ambigües i insuficients perquè qualsevol operador pugui preparar una oferta de forma correcta.
- Que els terminis de presentació de les ofertes siguin rigorosament els mínims establerts a la norma, no tenint en compte la complexitat o la magnitud del contracte, ni la dificultat per presentar una oferta de forma correcta.
- Que per mateixa tipologia de prestacions es presentin pocs licitadors, habitualment dos o tres, essent un d'ells sempre el que ja està executant el contracte o prestació.
- Que es presentin ofertes de dos o més licitadors que pertanyen a la mateixa empresa matriu i amb ofertes molt similars sense competició aparent entre elles.
- Que existeixin indicis de relacions entre funcionaris responsables del contracte i determinats operadors que s'han presentat a la licitació (participació en fòrums, xerrades, associacions usuaris, etc.).
- Que l'oferta guanyadora sigui molt més costosa si es compara amb les estimacions de costos, les llistes de preus publicades, les obres o serveis similars, els preus mitjans del sector o els preus de mercat.
- Que tots els licitadors puguin presentar preus elevats o que hi hagi poca competència en el factor preu per la inexistència de baixes destacables, o fórmules de valoració de preu que desincentiven presentar baixes.
- Que es produeixi una rotació dels adjudicataris habituals pels contractes de districtes o gerències o pel tipus de prestació;
- Així mateix, durant la licitació del contracte caldrà fer especial observança dels següents indicadors de frau:
 - Que els licitadors que no resulten adjudicataris són subcontractats habitualment.
 - Que les diferents ofertes presenten trets similars. Per exemple:
 - són idèntiques llevat en els percentatges o tenen percentatges exactes de rebaixa.
 - l'oferta guanyadora es troba al límit de ser considerada baixa anormal o desproporcionada, o coincideix exactament amb el pressupost de licitació.
 - els preus són similars entre les diferents ofertes presentades
 - les xifres són arrodonides.
 - l'oferta està incompleta, etc.
 - Que existeixen punts en comú entre els licitadors, com la mateixa adreça, el mateix personal, el mateix número de telèfon, els mateixos representants legals, etc.
 - Que el contractista inclou en la seva oferta a subcontractistes que estan competint pel mateix contracte.
 - Que hi ha licitadors qualificats que passen a ser subcontractistes després d'haver-se abstenut de presentar oferta o de retirar-les després d'haver presentat unes ofertes baixes i facilitar l'adjudicació a altres licitadors.
 - Que els licitadors que no resulten adjudicataris mai no es poden localitzar a internet o als directors d'empreses, o que no disposen d'adreces físiques o electròniques que en permetin la localització.
 - Que els licitadors no fan preguntes, queixes, reclamacions o recursos.

Així mateix, un cop detectat qualsevol dels supòsits contemplats en aquests indicadors, el procediment per abordar el possible cas de frau serà el següent: Les persones que participen en l'elaboració i tramitació de l'expedient tenen el deure d'informar a la Secretaria tècnica dels NGEU per tal d'analitzar el cas concret. Posteriorment la Secretaria tècnica procedirà al seu estudi i donarà trasllat, en el cas que es confirmi les sospites de frau de tota la informació a l'OLAF (Oficina europea de Lluita contra el Fraude), a la Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia i a l'Oficina d'Antifrau de Catalunya.

Tot això, de conformitat amb el que preveu:

https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/informat/2014/guidance_fraud_risk_assessment_es.pdf

Per Tot això,

ES SOL·LICITA que s'iniciïn els tràmits oportuns per tal de començar la contractació que té per objecte els **SERVEIS DE DIRECCIÓ FACULTATIVA DE LES OBRES DEFINIDES AL PROJECTE TÈCNIC DE REHABILITACIÓ ENERGÈTICA I A L'ESTUDI DE VIABILITAT PER A LA INSTAL·LACIÓ D'ASCENSOR DE L'EDIFICI SITUAT AL CARRER D'ALFONS EL MAGNÀNIM 44 DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE**, mitjançant procediment obert, per un import màxim de **147.620,00 €**, IVA inclòs i finançat amb fons del mecanisme del Pla de recuperació, transformació i resiliència de la Unió Europea – Next GenerationEU (PRTR).

El Cap del Departament de Regeneració Urbana

Enric Cremades i Pastor

Finançiat per:

ANEXES II.B

ANEXO II.B.1

Test aspectos esenciales
Ámbito evaluación

Aspectos esenciales (el incumplimiento requiere corrección inmediata)	Sí	No	No procede
A. ¿Considera que tienen cubierta la función de control de gestión/auditoría interna?	X		
B. ¿Aplica procedimientos para el seguimiento de hitos, objetivos y proyectos?	X		
C. ¿En sus procesos de toma de decisiones, evalúa de forma sistemática los principios:	-	-	-
i. Impactos medioambientales no deseados (Do no significant harm, DNSH).	X		
ii. Etiquetado digital y etiquetado verde.	X		
iii. Conflicto de interés, fraude y corrupción.	X		
iv. Prevención doble financiación.	X		
v. Régimen ayudas de Estado.	X		
vi. Identificación de beneficiarios, contratistas y subcontratistas.	X		
vii. Comunicación.	X		

ANEXO I.B.2

Test control de gestión
Análisis por áreas, grado de cumplimiento y riesgo
Área: Control de Gestión/Auditoría Interna.

Pregunta	Grado de cumplimiento			
	4	3	2	1
1. ¿Dispone de un servicio o recursos humanos específicos?		X		
2. ¿Aplican procedimientos claramente definidos?	X			
3. ¿Elaboran un Plan de Control y se evalúa su ejecución?		X		
4. ¿Documentan los trabajos realizados y se elaboran informes del resultado?	X			
5. ¿Se elevan los resultados obtenidos a la Dirección o a los Responsables?	X			
6. ¿Analizan la aplicación de medidas correctoras?		X		
7. ¿Han elaborado un Plan de Control en relación con el PRTR?		X		
8. ¿Asegura la aplicación de medidas correctoras en el corto plazo?		X		
9. ¿Realizan trabajos de validación específicos sobre el Informe de Gestión?		X		
10. ¿Cuál es la valoración del Control de Gestión por los auditores externos?		X		
Subtotal puntos.	1 2	2 1		
Puntos totales.	33			
Puntos máximos.	40			
Puntos relativos (puntos totales/puntos máximos).	82,5			

Nota: 4 equivale al máximo cumplimiento, 1 al mínimo.

ANNEX 3 Test hitos y objetivos

Pregunta	Grado de cumplimiento			
	4	3	2	1
1. ¿Se dispone de experiencia previa en gestión por objetivos?	X			
2. ¿Se aplican procedimientos para gestionar los hitos y objetivos? (A estos efectos, se proporciona un cuestionario en el anexo III.A).		X		
3. ¿Se ha recibido formación para la gestión de hitos y objetivos?		X		
4. ¿Se dispone de recursos humanos específicos para suministrar la información de hitos y objetivos en el Sistema de Información de Gestión y Seguimiento?	X			
Subtotal puntos.	8	6		
Puntos totales.	14			
Puntos máximos.	16			
Puntos relativos (puntos totales/puntos máximos).	87,5			

Nota: 4 equivale al máximo cumplimiento, 1 al mínimo

ANEXO II.B.4 Test daños medioambientales

Pregunta	Grado de cumplimiento			
	4	3	2	1
1. ¿Se aplican procedimientos para valorar el cumplimiento del principio de «no causar un perjuicio significativo»? (A estos efectos, se proporciona un modelo de lista de comprobación o check-list anexo III.B).		X		
2. ¿Se dispone de recursos humanos específicos para realizar esta tarea?		X		
3. ¿Se carece de incidencias previas en relación con el cumplimiento del principio de «no causar un perjuicio significativo»?		X		
4. ¿Se constata la realización del análisis sobre el cumplimiento del principio de «no causar un perjuicio significativo» por todos los niveles de ejecución?		X		
Subtotal puntos.		1 2		
Puntos totales.	12			
Puntos máximos.	16			
Puntos relativos (puntos totales/puntos máximos).	75			

Nota: 4 equivale al máximo cumplimiento, 1 al mínimo.

ANEXO II.B.5

Test conflicto de interés, prevención del fraude y la corrupción

Pregunta	Grado de cumplimiento			
	4	3	2	1
1. ¿Se dispone de un «Plan de medidas antifraude» que le permita a la entidad ejecutora o a la entidad decisora garantizar y declarar que, en su respectivo ámbito de actuación, los fondos correspondientes se han utilizado de conformidad con las normas aplicables, en particular, en lo que se refiere a la prevención, detección y corrección del fraude, la corrupción y los conflictos de intereses?	X			
2. ¿Se constata la existencia del correspondiente «Plan de medidas antifraude» en todos los niveles de ejecución?	X			
Prevención				
3. ¿Dispone de una declaración, al más alto nivel, donde se comprometa a luchar contra el fraude?	X			
4. ¿Se realiza una autoevaluación que identifique los riesgos específicos, su impacto y la probabilidad de que ocurran y se revisa periódicamente?		X		
5. ¿Se difunde un código ético y se informa sobre la política de obsequios?	X			
6. ¿Se imparte formación que promueva la Ética Pública y que facilite la detección del fraude?	X			
7. ¿Se ha elaborado un procedimiento para tratar los conflictos de intereses?	X			
8. ¿Se cumplimenta una declaración de ausencia de conflicto de intereses por todos los intervinientes?	X			
Detección				
9. ¿Se han definido indicadores de fraude o señales de alerta (banderas rojas) y se han comunicado al personal en posición de detectarlos?			X	
10. ¿Se utilizan herramientas de prospección de datos o de puntuación de riesgos?			X	
11. ¿Existe algún cauce para que cualquier interesado pueda presentar denuncias?	X			
12. ¿Se dispone de alguna Unidad encargada de examinar las denuncias y proponer medidas?	X			
Corrección				
13. ¿Se evalúa la incidencia del fraude y se califica como sistémico o puntual?		X		
14. ¿Se retiran los proyectos o la parte de los mismos afectados por el fraude y financiados o a financiar por el MRR?		X		
Persecución				
15. ¿Se comunican los hechos producidos y las medidas adoptadas a la entidad ejecutora, a la entidad decisora o a la Autoridad Responsable, según proceda?	X			
16. ¿Se denuncian, en los casos oportunos, los hechos punibles a las Autoridades Públicas nacionales o de la Unión Europea o ante la fiscalía y los tribunales competentes?	X			
Subtotal puntos.	4 4	9	4	
Puntos totales.	57			
Puntos máximos.	64			
Puntos relativos (puntos totales/puntos máximos).	89,06			

Nota: 4 equivale al máximo cumplimiento, 1 al mínimo.

Ayudas de Estado

Pregunta	Grado de cumplimiento			
	4	3	2	1
1. ¿Se aplican procedimientos para valorar la necesidad de notificación previa/comunicación de las ayudas a conceder en su ámbito y, en su caso, para realizar la oportuna notificación previa/comunicación de manera que se garantice el respeto a la normativa comunitaria sobre Ayudas de Estado? (A estos efectos, se proporciona un modelo de lista de comprobación o <i>check-list</i>).		X		
2. ¿Se dispone de recursos humanos específicos para realizar esta tarea?		X		
3. ¿Se carece de antecedentes de riesgo en relación con el cumplimiento de la normativa sobre Ayudas de Estado?	X			
4. ¿Se constata la realización del análisis sobre el respeto a la normativa de Ayudas de Estado por todos los niveles de ejecución?		X		
Subtotal puntos.	4	9		
Puntos totales.	13			
Puntos máximos.	16			
Puntos relativos (puntos totales/puntos máximos).	81,25			

Nota: 4 equivale al máximo cumplimiento, 1 al mínimo

Pregunta	Grado de cumplimiento			
	4	3	2	1
1. ¿Se aplican procedimientos para valorar la posible existencia, en su ámbito de gestión, de doble financiación en la ejecución del PRTR? (A estos efectos, se proporciona un modelo de lista de comprobación o <i>check-list</i>).			X	
2. ¿Se dispone de recursos humanos específicos para realizar esta tarea?		X		
3. ¿Se carece de incidencias previas en relación con doble financiación (en el marco del MRR o de cualquier otro fondo europeo)?	X			
4. ¿Se constata la realización del análisis sobre la posible existencia de doble financiación por todos los niveles de ejecución?		X		
Subtotal puntos.	4	6	2	
Puntos totales.	12			
Puntos máximos.	16			
Puntos relativos (puntos totales/puntos máximos).	75			

Nota: 4 equivale al máximo cumplimiento, 1 al mínimo.

Estimación de riesgo: Tabla de valoración

Área	(a) Puntos relativos	(b) Factor de Ponderación	(c) Valor asignado
Control de Gestión.	82,50	18 %	14,85
Hitos y Objetivos.	87,5	34 %	29,75
Daños Medioambientales.	75	12 %	9
Conflicto de Interés, Prevención del Fraude y la Corrupción.	89,06	12 %	10,6872
Compatibilidad Régimen de Ayudas de Estado.	81,25	12 %	9,75
Evitar Doble Financiación.	75	12 %	9
Total.	N/A	100 %	83,0372

Nota: Valores de referencia.

Riesgo bajo:	Total Valor asignado ≥ 90
Riesgo medio:	Total Valor asignado ≥ 80
Riesgo alto:	Total Valor asignado ≥ 70

El Total Valor asignado se calcula sumando el valor asignado (c) de cada área, que se obtiene multiplicando los puntos relativos (a), obtenidos en el test correspondiente, por el factor de ponderación (b).