



TRACTAMENT I SELECCIÓ DE RESIDUS, S.A.

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA
PROCEDIMENT OBERT**

**SERVEI DE REALITZACIÓ DELS II PLANS D'IGUALTAT 2025-2028 PER AL
GRUP TERSA.**

NÚMERO D'EXPEDIENT CTTE1044



QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

SERVEI DE REALITZACIO DELS II PLANS D'IGUALTAT 2025-2028 PER AL GRUP TERSA, AMB NÚMERO D'EXPEDIENT CTTE1044.

A. DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE: L'objecte del contracte és contractació del II Pla d'Igualtat pel Grup TERSA, per tal de promoure una cultura d'igualtat de tracte i d'oportunitats dins de l'empresa i eliminant qualsevol mena de discriminació sexual i/o per raó de sexe, continuant en el nostre compromís amb la societat i la tolerància Zero a qualsevol tipus de discriminació en l'entorn laboral, així com complir amb la Normativa i Legislació Vigent.

Es requereix la contractació d'un servei d'assessorament, preparació, diagnòstic, redacció i publicació dels II's Plans d'Igualtat i Auditories Retributives per les empreses del Grup TERSA.

El codi CPV que es considera més adequat en relació amb l'objecte del contracte és el: 98200000-5 (Serveis d'assessorament en igualtat d'oportunitats).

B. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 48.000,00.-€ (sense IVA)

S'entén per valor estimat del contracte el valor l'import total, sense incloure l'Impost del Valor Afegit, pagador segons les estimacions realitzades.

El mètode aplicat per calcular el valor estimat del contracte de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, el següent. Desglossament del valor estimat del contracte:

- Pressupost base de licitació (sense IVA): 19.500,00.-€
- Possible pròrroga (fins a quatre (3) anualitats) (sense IVA): 28.500,00.-€

TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (sense IVA): 48.000,00.-€

Els costos directes i indirectes establerts en l'apartat següent són d'aplicació de forma proporcional a les possibles pròrrogues establertes.

En relació a les pròrrogues previstes:

- **Per assessoraments, modificacions i altres requeriments vinculats al objecte del contracte que puguin sorgir durant el decurs del mateix de forma extraordinària a petició del Grup TERSA** es preveu un pressupost orientatiu de 5.000 €/any.

Aquest valor no és vinculant, es determinarà en funció de les hores utilitzades, i només es facturarà la quantitat efectivament executada. Aquest import és acumulatiu en cas d'executar les possibles pròrrogues.

Total: un màxim de 5.000 €/any, en base a un preu unitari màxim de 80,00.-€/hora.

- Si durant el transcurs de les pròrrogues, Grup TERSA decideix realitzar els Registres Retributius per les empreses del Grup (TERSA, SEMESA i SIRESA) el pressupost màxim en aquest ítem serà de: 4.500,00€. Aquest ítem no és



vinculant a efectes pressupostaris, només es farà efectiu en el cas de requerir-ho per part de TERSA. En el cas de les pròrrogues, el import final resultant en aquest ítem serà l'ofertat per l'empresa a la seva oferta relativa al primer any contractual.

B.1. PRESSUPOST DE LICITACIÓ: 19.500,00.-€ (IVA exclòs)

S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit.

Atenent a que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, d'acord amb una exploració de mercat i les necessitats requerides, es fixa el següent pressupost de licitació.

1) Servei d'elaboració dels Plans d'Igualtat i Auditories Retributives pel Grup TERSA. Inclou:

- Fase d'assessorament previ
- Fase de preparació de l'informe de situació
- Fase de preparació del Pla
- Fase de redacció definitiva dels Plans i Protocols
- Fase de Publicació, Registre i Implantació
- Fase de Transparència retributiva

Fee anual màxim en base a les hores estimades per a la realització del descrit:

Total: 15.000,00€

- 2)** Si durant el transcurs del contracte, Grup TERSA decideix realitzar els Registres Retributius per les empreses del Grup (TERSA, SEMESA i SIRESA) el pressupost màxim en aquest ítem serà de: **4.500,00€**. Aquest ítem no és vinculant a efectes pressupostaris, només es farà efectiu en el cas de requerir-ho per part de TERSA.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

CÀLCUL PRESSUPOST	
COSTOS DIRECTES	IMPORT € (sense IVA)
Cost mà d'obra (aprox. 76%)	14.795,00.-€
Altres despeses directes (eines digitals, etc.) (aprox. 5%)	1.000,00.-€
TOTAL COSTOS DIRECTES	15.795,00.-€
COSTOS INDIRECTES	IMPORT € (sense IVA)
Despeses estructurals (aprox. 13%)	2.535,00.-€
Benefici empresa (aprox. 6%)	1.170,00.-€
TOTAL COSTOS INDIRECTES	3.705,00.-€
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	19.500,00.-€



El desglossament dels costos salarials intrínsecs al servei s'ha calculat a partir d'una estimació d'una plantilla de persones treballadores que han d'executar el contracte, sobre la base de convenis laborals de referència i tenint en compte les hores estimades en funció de les tasques a realitzar. Per al present procediment no es contempla la desagregació de gènere ni categoria en no considerar-se necessari en base a les tasques a realitzar.

PRESSUPOST SENSE IVA: 19.500,00.-€
IVA 21%: 4.095,00.-€
PRESSUPOST AMB IVA: 23.595,00.-€

C. DURADA DEL CONTRACTE: El termini previst és de un (1) any i es prorrogarà automàticament per períodes anuals fins a un màxim de tres (3) anualitats o fins el consum total del import pressupostat.

Un cop entregat el pla, es prorrogarà el contracte fins un màxim de 3 anys per actualitzacions o per serveis directament vinculats en el contracte. (registre retributiu, etc...)

A partir de la signatura del contracte, es farà una primera reunió inicial en les 2 primeres setmanes. A partir d'aquesta reunió, es començarà a treballar per establir comissió negociadora i l'inici del diagnòstic.

D. Pròrrogues: Si, podrà ser prorrogat de manera expressa per un màxim de tres anualitats.

Quan al venciment del procediment no s'hagués formalitzat el nou que garanteixi la continuïtat de la prestació, es podrà prorrogar fins a un màxim de 9 mesos, sempre que es compleixin les condicions establertes en l'article 29.4 de la LCSP.

Les pròrrogues seran acordades per l'òrgan de contractació i seran obligatòries pel contractista, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP, sempre que el previ s'hagi produït com a mínim amb dos mesos d'antelació a la finalització de la durada del contracte.

La durada del contracte es preveu sense perjudici del termini de garantia establert a l'apartat I del quadre de característiques del contracte, així com de les obligacions de confidencialitat i protecció de dades personals que es disposin d'acord amb les corresponents clàusules del present contracte.

E. LLOC D'EXECUCIÓ:

Els treballs que són objecte d'aquest servei es desenvoluparan tant a TERSA, SIRESA i SEMESA com a les dependències de l'empresa adjudicatària.

F. LOTS: No.

L'objecte del contracte no admet divisió donat a les característiques d'aquest. Per la naturalesa del servei que s'ha de dur a terme, consistent en el servei de realització de tres informes d'igual naturalesa a les empreses del grup, és intrínsec al mateix la necessitat d'assegurar una visió integrada i unitària de la comunicació interna i externa de la companyia, adaptant així els mateixos continguts segons les necessitats de cada canal i públic. Per aquesta raó principal la divisió en lots de l'objecte del contracte



impediria l'assoliment eficient del seu objectiu fent-lo, a més, excessivament oneros i complex.

G. GARANTIA PROVISIONAL: No aplica.

H. GARANTIA DEFINITIVA: 5% sobre l'import d'adjudicació (sense IVA).

I. TERMINI DE GARANTIA: Segons legislació vigent.

J. ADMISIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: Variants: No. Millores: Sí.

K. CONDICIONS DE CAPACITAT: Veure clàusula 6 del Plec. A continuació s'indica resum:

Els licitadors hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

A més, els licitadors hauran de complir amb tots els requisits reglamentaris establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques.

L. SOLVENCIA: Veure clàusula 6 del Plec. A continuació s'indica resum:

Solvència tècnica:

- a) Declaració responsable amb la relació de l'equip humà que s'assignaria al projecte, amb aportació d'informació referent a la titulació/formació, experiència, àrea de responsabilitat, projectes realitzats etc...

Es requereix com a mínim:

- Responsable del projecte: experiència mínima de 5 anys en la gestió de plans d'Igualtat i Auditories Retributives.
- Consultor/a del projecte: experiència mínima de 3 anys en Plans d'Igualtat i Auditoria Retributiva.

Per assegurar la qualitat dels continguts redactats, la persona responsable del projecte i la persona consultora del projecte hauran d'acreditar el coneixement de l'idioma català mitjançant certificat nivell B2 o amb les titulacions que es consideren equivalents (nivell intermedi).

El personal proposat no es podrà modificar en el transcurs dels treballs sense l'autorització prèvia de TERSA i haurà de personar-se en les oficines de TERSA sempre que sigui necessari.

En el supòsit de modificació de personal, l'adjudicatari haurà de proposar personal amb la formació i experiència mínimes requerides en la licitació i en el seu cas, tenint en compte les característiques de les persones de l'equip valorat en la licitació, d'acord amb la seva oferta.

TERSA es reserva la facultat de requerir a l'adjudicatari la substitució de qualsevol dels membres que componen l'equip per a aconseguir un compliment òptim del contracte. Les despeses que es derivin a conseqüència de canvis en l'equip de treball aniran a càrrec de l'adjudicatari.



- b) Declaració responsable amb una relació dels principals serveis efectuats en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, indicant nom del client, import i any d'execució.

S'hauran d'acreditar com a mínim 3 serveis amb una facturació mínima anual de cadascun d'ells de 5.000,00.-€.

Els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest.

Solvència econòmica i financera: s'acreditarà mitjançant el següent:

- a) **El volum anual de negoci** referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari. El volum ha de disposar ha de ser d'un valor igual o superior a 60.000,00€
- b) **El Patrimoni net** al tancament del darrer exercici econòmic per al que es trobi vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals, haurà de ser superior a 2/3 del capital social.

Per acreditar l'esmentat hauran de presentar-se els comptes anuals degudament inscrits al Registre Mercantil corresponent i l'informe d'auditoria (si és el cas), dels tres últims anys.

M. PRESENTACIÓ DE PROPOSTES. PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA:

Data límit: 23 D'OCTUBRE DE 2024

Hora límit: fins les 14:00 hores

Format i lloc de presentació:

De conformitat amb el que estableix la Llei de Contractes del Sector Públic, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per a desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre altres, la presentació d'ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses. La presentació d'ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Tal com s'especifica en la clàusula 8 del present plec, la presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica del Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que es tramiti per qualsevol altra via serà rebutjada. L'empresa interessada a participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques:



<https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

En el següent enllaç es troba disponible un servei d'assistència tècnica i resolució de dubtes a l'hora de presentar les ofertes:

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>

Correu electrònic i telèfon per a consultes sobre el Portal de Contractació Electrònica:

soporte.licitadores@pixelware.com
918036627

N. OBERTURES:

OBERTURA DEL SOBRE B, QUE CONTÉ LES PROPOSTES AVALUABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR.

Data: 25 D'OCTUBRE DE 2024

Hora: 10:00 hores

L'obertura es realitzarà de manera privada i telemàtica.

OBERTURA DEL SOBRE C, QUE CONTÉ LES PROPOSTES AVALUABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES.

Un cop valorat el sobre B, l'obertura es realitzarà de manera pública i telemàtica. S'avisarà a les empreses licitadores de la convocatòria de la mateixa via correu electrònic, i es publicarà en el perfil del contractant de la Generalitat de Catalunya.

O. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: segons **Annex núm. 3** del present plec. A continuació, s'indica resum:

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els següents criteris d'adjudicació:

- **Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor (45 punts):**
 - a) Proposta de cronograma d'implantació dels plans i auditories retributives (20 punts):

Es valorarà l'adequació a la realitat del Grup TERSA del proposat, la seva capacitat de complir reeixidament els objectius definits en els plecs de prescripcions tècniques i de generar els lliurables sol·licitats amb un alt nivell de qualitat i utilitat.

Planificació mitjançant un diagrama de Gantt del temps requerit per a cada acció proposada en la metodologia plantejada.

Es valorarà la coherència del temps sol·licitat per a l'execució de cadascuna de les accions. Aquelles propostes que presentin un major grau de detall en la descripció, i major coherència i eficàcia de les metodologies i cronograma presentats seran valorades amb una puntuació més alta.

La planificació presentada serà vinculant.



b) Personal (25 punts):

S'haurà d'aportar currículum vitae i organigrama de l'equip per a valorar en el que es detalli la configuració de l'equip de treball i recursos humans destinats a la prestació del servei, partint de la base del mínim requerit en l'apartat de solvència tècnica, tot indicant: temps previst de dedicació al projecte de cada membre de l'equip, categories professionals (vinculades als perfils sol·licitats en solvència tècnica), funcions a desenvolupar per a cada perfil, grau de responsabilitat, titulació, experiència en projectes similars (superior al mínim exigint en solvència) i altres dades que puguin ser rellevants.

Es valorarà experiència en projectes amb objectius similars i experiència de l'equip, a més del temps de dedicació de cada perfil partint del mínim requerit a solvència tècnica. De manera addicional, es valorarà l'increment de l'equip de treball proposat a solvència tècnica, que el mateix disposi de formació específica en matèria d'igualtat, diversitat i inclusió, així com experiència en empreses del sector de medi ambient.

La puntuació global es divideix en els subcriteris que a continuació s'indiquen:

- **Experiència de l'equip de treball i dedicació: 10 punts**
- **Formació específica: 7 punts**
- **Increment en nombre de l'equip de treball proposat: 5 punts**
- **Experiència en empreses del sector del medi ambient: 3 punts**

Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules automàtiques (fins 55 punts):

De conformitat amb l'article 146.2 de la LCSP, per a l'avaluació de les ofertes conforme a criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, per al present procediment s'utilitzarà la següent:

1. Proposta econòmica: Fins a 35 punts.

Es valora amb el 35% de la puntuació total l'oferta econòmica segons el que diu la Instrucció municipal aprovada per la Comissió de Govern de 15 de març de 2018, per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

1. Oferta relativa a la realització del projecte (Any contractual): 30 punts.

La fórmula establerta es descriu a continuació, i s'aplicarà en base a la oferta global pel servei que s'estima que es requerirà durant la durada del contracte.

Fórmula preu:

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi els preus unitaris de licitació establerts, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

Pressupost net de licitació - oferta
_____ X Punts màxims = Puntuació resultant

Pressupost net de licitació - oferta més econòmica



2. Oferta relativa al preu unitari €/hora, en cas de requerir servei en les pròrrogues establertes: 5 punts.

La fórmula establerta es descriu a continuació, i s'aplicarà en base a la oferta global pel servei que s'estima que es requerirà durant la durada del contracte.

Fórmula preu:

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi els preus unitaris de licitació establerts, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

Preu unitari net de licitació - oferta
_____ X Punts màxims = Puntuació resultant

Preu unitari net de licitació - oferta més econòmica

La fórmula que aplicar es considera la més adequada per al present procediment, pel fet que la mateixa es considera la més proporcional en relació amb la possible diferenciació a les ofertes econòmiques rebudes.

Dins el preu ofert es consideren inclosos tots els costos necessaris per a la correcta realització del contracte i, en especial, les generals d'empresa de l'adjudicatari, el seu benefici industrial i tota sort d'arbitris, honoraris, costos d'autorització, tributs i taxes que s'originen per motiu del contracte.

La puntuació total resultant, serà la de la suma dels punts obtinguts en els dos ítems descrits anteriorment.

L'empresa haurà de realitzar la seva proposta econòmica conforme a la següent taula:

1) Servei d'elaboració plans d'igualtat:

Concepte	Import màxim (sense IVA)	Import ofert (sense IVA)
Servei d'elaboració dels plans d'igualtat i auditories retributives pel grup TERSA.	15.000,00.-€-€
Registres retributius per grup TERSA.	4.500,00.-€-€
TOTAL	19.500,00.-€-€

2) Per assessoraments, modificacions i altres requeriments vinculats al objecte del contracte que puguin sorgir durant el decurs del mateix de forma extraordinària a petició del Grup TERSA durant les pròrrogues establertes (5.000,00.-€/any):



Concepte	Preu unitari màxim (sense IVA)	Preu unitari ofert (sense IVA)
Servei d'elaboració dels plans d'igualtat i auditories retributives pel grup TERSA.	80,00.-€/hora-€/hora

La Mesa de contractació d'acord amb l'article 149 de la LCSP 9/2017, de 8 de novembre de 2017, podrà apreciar que la proposició d'una empresa no podrà ser completa, quan en igualtat de condicions tècniques, la seva oferta econòmica GLOBAL sigui considerada anormal o desproporcionada, en aplicació dels següents criteris, segons el que s'estableix en la Instrucció de la Gerència Municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicada en la Gasetta Municipal el dia 29 de juny.

2. Millores (fins a 15 punts):

2.1 Formació: Fins a 15 punts.

Es valorarà la impartició per part de l'adjudicatari al personal que el requereixi de TERSA de cursos de temàtica relacionada amb l'objecte del contracte, de manera presencial o telemàtica.

En cas d'ofertat aquest aspecte, s'haurà d'aportar declaració responsable amb un exemple de cursos que es podrien dur a terme, amb indicació d'un índex, durada i modalitat d'execució.

La formació es considera una millora a realitzar pel contractista, per tant no tindrà cap cost per a TERSA.

3. Criteris Socials (fins 5 punts):

3.1 Contractació indefinida de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte: Fins a 5 punts.

Considerant el nombre de persones treballadores que l'empresa licitadora posarà a la disposició de TERSA, es valorarà (com a garantia d'una execució més eficient del contracte que es licita) l'estabilitat laboral en l'empresa.

El licitador haurà de consignar un nombre determinat de persones adscrites al servei aportant el percentatge dels mateixos en contractació indefinida.

La valoració d'aquest criteri serà de 5 punts a l'empresa que aporti el 100% del personal en contractació indefinida i la resta de percentatges de manera proporcional.

Les ofertes que no aportin cap percentatge obtindran zero punts.

En cas d'empat, s'aplicarà l'establert a l'article 147 de la LCSP.

P. MODEL DE LA OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES: Segons **Annex núm. 2.**

Q. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE: No.

R. CESIÓ DEL CONTRACTE: Sí, segons clàusula del present plec.



S. SUBCONTRATACIÓ: Sí. L'adjudicatària podrà subcontractar la realització parcial del contracte, de conformitat amb el que s'estableix en el present Plec i en els articles 215, 216 i 217 de la LCSP.

T. TRAMITACIÓ: Ordinària, segons el previst a la LCSP.

U. PUBLICITAT: Es donarà oportunitat el tràmit de publicitat en la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya així com a través del Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, portal on s'hauran de presentar les ofertes de manera telemàtica:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/16191427?categoria=0>

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

V. SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS: Els dubtes, consultes i / o sol·licituds d'informació es formularan per escrit a la següent adreça de correu electrònic: contractacio@tersa.cat com a màxim en 10 dies abans que finalitzi el termini per a presentar les ofertes. En l'assumpte del missatge haurà de constar obligatòriament el codi / número de l'expedient.

Igualment, s'informa els interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada en el perfil de contractant, incloent-hi els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es recomana als interessats consultar de manera periòdica el perfil de contractant per a estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació o subscriure's al sistema d'alertes relatives al procediment en qüestió.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS

TRAMITACIÓ: Ordinària

PROCEDIMENT: OBERT

REGULACIÓ: NO HARMONITZADA

CÓDI CPV: 98200000-5 (Serveis d'assessorament en igualtat d'oportunitats).

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1. L'objecte d'aquest Plec de clàusules administratives particulars és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de TRACTAMENT I SELECCIÓ DE RESIDUS, SA (d'ara endavant, "TERSA") del contracte de serveis l'objecte del qual es troba descrit a el Resum de Característiques i altres condicions que es defineixen en aquest Plec i als seus annexos.

2. L'entitat contractant està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, "LCSP"), relatives a la contractació harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables i la pròpia la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública. Així com el previst al present Plec i al clausulat del Contracte que es formalitzi.

En relació amb les eventuais modificacions contractuals que puguin produir -se , serà aplicable el règim previst a la subsecció 4a de la Secció 3a del Capítol I del Títol I de la LCSP.

També li són aplicables el Decret d'Alcaldia de 24 d'abril abans esmentat, així com el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix la clàusula essencial del contracte que els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal. Conseqüentment, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, si no, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública.

3. El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

En la preparació i adjudicació del aquest contracte li és aplicable el que preveu el Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

4. Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment de el que estableixen els articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que aquesta



modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pugui sorgir en relació amb els efectes i l'extinció del present contracte, les parts se sotmetran a la jurisdicció civil.

5. Aquest Plec de clàusules administratives particulars, els seus annexos i el Plec de prescripcions tècniques particulars revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del contracte respectiu.

6. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma aquesta licitació, sense excepció o reserva.

7. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el Plec de clàusules administratives particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota mena que puguin tenir aplicació en l'execució del pactat, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

CLÀUSULA 2. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST DE LICITACIÓ I PREU.

1. El valor estimat del contracte a l'efecte de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació és el que figura a l' **apartat B** del Quadre Resum de Característiques.

Aquest valor estimat s'ha calculat d'acord amb allò establert a l'article 101 de la LCSP, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública (d'ara endavant, La Directiva). Aquest valor és la suma del pressupost de licitació, així com les eventuais modificacions i, si escau, pròrroques o altres opcions, en els termes establerts en aquest Plec.

2. El pressupost de licitació del contracte és el que consta expressat a l' **apartat B.1** del Quadre Resum de Característiques.

Aquest pressupost inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren a compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació o els preus unitaris i que aquest es desglossi.

3. El preu del contracte serà aquell a què ascendeixi el contracte.

En el preu del contracte es consideraran inclosos els altres tributs, taxes i cànonns de qualsevol índole, que siguin aplicables, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst al contracte tipus adjunt i al plec de Condicions i documentació annexa.

L'import d'adjudicació en cap cas superarà el pressupost de licitació. En cas que el licitador excedeixi aquest o aquests imports serà exclòs del procediment.



4. El preu del contracte no serà objecte de revisió.

5. **Crèdit suficient.** Es fa constar que es disposa de crèdit suficient per a atendre les obligacions econòmiques que es deriven per l'entitat contractant del compliment del contracte al qual es refereix el present Plec, fins a la seva conclusió.

CLÀUSULA 3. DURADA DEL CONTRACTE.

El termini de durada del contracte és el que figura a l'**apartat C** del Quadre de Característiques.

El termini previst és de un (1) any i es prorrogarà automàticament per períodes anuals fins a un màxim de tres (3) anualitats o fins el consum total del import pressupostat.

Un cop entregat el pla, es prorrogarà el contracte fins un màxim de 3 anys per actualitzacions o per serveis directament vinculats en el contracte. (registre retributiu, etc...)

A partir de la signatura del contracte, es farà una primera reunió inicial en les 2 primeres setmanes. A partir d'aquesta reunió, es començarà a treballar per establir comissió negociadora i l'inici del diagnòstic.

Pròrrogues: Podrà ser prorrogat de manera expressa per un màxim de tres anualitats.

Quan al venciment del contracte s'hagués formalitzat el nou que garanteixi la continuïtat de la prestació, es podrà prorrogar fins a un màxim de 9 mesos, sempre que es compleixin les condicions establertes en l'article 29.4 de la LCSP.

CLÀUSULA 4. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS

1. La contractació dels serveis de referència s'adjudicarà mitjançant el procediment obert regulat a la LCSP.

2. **NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE:** Les necessitats que l'entitat contractant pretén satisfer mitjançant aquest contracte són les que consten a la memòria justificativa i d'insuficiència de mitjans.

3. **DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITA ALS LICITADORS:** Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses interessades podran obtenir a través del Perfil de Contractant la documentació necessària per preparar les seves propostes, que inclou els següents documents :

- El present Plec de Clàusules Administratives Particulars i annexos.
- Plec de prescripcions tècniques i annexes.
- Contracte tipus.
- Document DEUC .xml

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual. Així mateix, s'informa que en aquests plecs es regulen les obligacions del contractista, tals com, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, forma de pagament, condicions d'execució, subcontractació, pagament a subcontractistes i proveïdors, penalitzacions, resolució del contracte, etc. i que, per tant, hauran de ser tingudes en consideració pels licitadors.



De conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats, sis dies abans de la finalització del termini per presentar oferta, la informació addicional relativa al procediment i que hagi estat objecte d'aclariment o complement.

4. L'òrgan de contractació del present contracte, per raó de la quantia d'aquest, és la directora de persones de Grup TERSA.

CLÀUSULA 5. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La present licitació es publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat que es troba allotjada a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya, i al que es pot accedir a través de la adreça web que consta referenciada a l'**apartat V** del Quadre Resum de Característiques. A causa del caràcter electrònic del procediment, aquest també es publicarà al Portal de Contractació de l'Ajuntament de Barcelona, des d'on els licitadors hauran de publicar la seva oferta.

II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

CLÀUSULA 6. CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

1. Podran contractar amb l'entitat contractant les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb allò establert a l'article 65 de la LCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei i que acreditin la capacitat i solvència que es requereix en aquest plec i gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els requisits de capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i mantenir-se fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions europees o avalada per aquestes o, si no, per l'Estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

2. De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que hi tingui, **sempre que demostrï que, durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i que l'entitat a què es recorri no està sotmesa a una prohibició de contractar (mitjançant compromís)**. Això no obstant, respecte als títols d'estudis i professionals o l'experiència professional, només es pot recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquests executen la part de l'objecte del contracte per al qual es requereixin aquestes capacitats.

Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a l'efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades. Aquest compromís el presentarà el licitador que hagués presentat la millor oferta, previ requeriment emplenat de conformitat amb el



que disposa l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP, sens perjudici del que estableix l'apartat 3 de l'article 140 de la LCSP.

En cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, indicarà aquesta circumstància al Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que es fa referència més endavant i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de què recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

En el supòsit que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, el licitador i les entitats amb què col·labori per a la prestació del present contracte seran solidàriament responsables de l'execució d'aquest.

Capacitat:

Els licitadors hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

A més, els licitadors hauran de complir amb tots els requisits reglamentaris establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques.

3. Les empreses licitadores han de complir amb els següents criteris de solvència. Tanmateix, únicament hauran d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatària/es.

Sense perjudici d'això, l'entitat contractant podrà sol·licitar als licitadors, en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació, l'acreditació del compliment d'aquests extrems.

Solvència tècnica o professional:

Atenent a l'objecte del present procediment es proposen els següents criteris de solvència:

Les empreses licitadores hauran de comptar amb les competències, coneixements i qualificacions necessàries per dur a terme la prestació del servei objecte del contracte. En conseqüència, s'estableixen els següents criteris de solvència tècnica:

Atenent a l'objecte del present procediment es proposen els següents criteris de solvència:

Solvència tècnica:

- a) Declaració responsable amb la relació de l'equip humà que s'assignaria al projecte, amb aportació d'informació referent a la titulació/formació, experiència, àrea de responsabilitat, projectes realitzats etc...

Es requereix com a mínim:

- Responsable del projecte: experiència mínima de 5 anys en la gestió de plans d'Igualtat i Auditories Retributives.
- Consultor/a del projecte: experiència mínima de 3 anys en Plans d'Igualtat i Auditoria Retributiva.



Per assegurar la qualitat dels continguts redactats, la persona responsable del projecte i la persona consultora del projecte hauran d'acreditar el coneixement de l'idioma català mitjançant certificat nivell B2 o amb les titulacions que es consideren equivalents (nivell intermedi).

El personal proposat no es podrà modificar en el transcurs dels treballs sense l'autorització prèvia de TERSA i haurà de personar-se en les oficines de TERSA sempre que sigui necessari.

En el supòsit de modificació de personal, l'adjudicatari haurà de proposar personal amb la formació i experiència mínimes requerides en la licitació i en el seu cas, tenint en compte les característiques de les persones de l'equip valorat en la licitació, d'acord amb la seva oferta.

TERSA es reserva la facultat de requerir a l'adjudicatari la substitució de qualsevol dels membres que componen l'equip per a aconseguir un compliment òptim del contracte. Les despeses que es derivin a conseqüència de canvis en l'equip de treball aniran a càrrec de l'adjudicatari.

- b) Declaració responsable amb una relació dels principals serveis efectuats en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, indicant nom del client, import i any d'execució.

S'hauran d'acreditar com a mínim 3 serveis amb una facturació mínima anual de cadascun d'ells de 5.000,00.-€.

Els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedat per aquest.

Solvència econòmica:

- a) **El volum anual de negoci** referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari. El volum ha de disposar ha de ser d'un valor igual o superior a 60.000,00€
- b) **El Patrimoni net** al tancament del darrer exercici econòmic per al que es trobi vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals, haurà de ser superior a 2/3 del capital social.

Per acreditar l'esmentat hauran de presentar-se els comptes anuals degudament inscrits al Registre Mercantil corresponent i l'informe d'auditoria (si és el cas), dels tres últims anys.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar les solvències indicades mitjançant qualsevol altra documentació considerada com a suficient per TERSA.

Justificació dels criteris de solvència requerits:



Aquests imports i criteris de solvència mínims garanteixen que l'empresa adjudicatària està capacitada per executar de forma satisfactòria aquest contracte, sense posar en risc els béns a assegurar per part de TERSA i permet demostrar que pot gestionar carteres similars.

Tenint en compte el valor estimat del procediment, la seva durada i sobretot els requeriments tècnics necessaris per a la correcta execució del contracte, es considera adequat el requeriment de treballs realitzats així com l'estructuració mínima de l'equip de treball. A més, tenint en compte l'idioma amb el que habitualment es treballa a les empreses, i en base a l'experiència adquirida per aquest tipus de servei, és considera necessari i totalment proporcional el requeriment de disposar del coneixement del català, ja que d'una altra manera no es podria garantir una adequada execució de les tasques a realitzar; ja que per executar el contracte correctament és necessari fer ús d'aquest idioma per realitzar els continguts redactats en els plans.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

En base als criteris de solvència establerts, es deixa constància, després de l'estudi realitzat, que els mateixos no perjudiquen la competitivitat ni estan restringint injustificadament la concurrència de les empreses. Els criteris de solvència són proporcionals i adients segons l'objecte contractual.

4. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, els requisits establerts a l'article 68 de la LCSP.

5. L'entitat contractant podrà contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, en la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en què es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i les circumstàncies de què la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, designant un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte se'n derivin fins a l'extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, i assumint el compromís de constituir-se formalment en cas de resultar adjudicatari del contracte. No és necessària la formalització en escriptura pública fins que no s'hagi efectuat l'adjudicació a favor seu.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'entitat contractant.

No serà necessària la formalització de l'UTE en escriptura pública fins que no s'hagi adjudicat el contracte a favor seu.

6. El òrgan de contractació adoptarà les mesures adequades per garantir que la participació en la licitació de les empreses que haguessin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o haguessin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, no falsegin la competència. En tot cas, s'han d'observar les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

En cas que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del



contracte ho haurà d'indicar expressament, especificant quina ha estat la seva participació, aportant corresponent declaració responsable dins del sobre A.

7. Les persones jurídiques només poden resultar adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els siguin pròpies.

8. Els licitadors que compten amb treballadors/ores fixos amb cinquanta o més treballadors/ores han de tenir ocupats un nombre de treballadors/ores amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial decret 364/2005, de 8 d'Abril, o norma que el substitueixi.

CLÀUSULA 7. PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS

1. Les proposicions es referiran al conjunt dels serveis objecte del present contracte, i no s'admetran ofertes parcials.

Les proposicions es presentaran dins del termini màxim previst a l'**apartat M** del Quadre resum de Característiques i a l'anunci de licitació. Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Tots els licitadors hauran d'assenyalar al moment de presentar les seves propostes un domicili, telèfon, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar el licitador.

Aquest sistema de notificació, a través de correu electrònic, permetrà acreditar la data i hora en què es posa a disposició de l'interessat l'acte que ha de ser notificat, així com l'accés al seu contingut.

Totes les notificacions que s'efectuïn durant la tramitació del present procediment de licitació es realitzaran preferentment per correu electrònic a l'adreça indicada pel licitador i es consideraran vàlidament efectuades des de la tramesa.

2. Les ofertes han de tenir una validesa de cinc mesos, comptadors a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar les seves proposicions, amb total indemnitat per a les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

3. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició en un mateix sobre en el present procediment de contractació, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses.

La presentació de més d'una oferta per part d'un licitador, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implicarà la no-admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en què s'hagi presentat el licitador infractor i exclusió del present procediment de licitació.

Tampoc no podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar a més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que assenjala aquest paràgraf donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.



4. La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que estableix la normativa aplicable en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

5. En cas que es tracti d'un contracte que tingui per objecte la vigilància, supervisió, control i direcció de qualsevol contracte, així com la coordinació en matèria de seguretat i salut, aquest no podrà adjudicar-se a la mateixa empresa adjudicatària del corresponent contracte, ni a una empresa vinculada a aquesta.

CLÀUSULA 8. FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS: NORMES GENERALS

1. Les proposicions constaran de **TRES (3) sobres electrònics**.

2. El sobre A contindrà la documentació acreditativa dels requisits previs a què fa referència l'article 140 de la LCSP, el sobre B la documentació avaluable mitjançant judici de valor i el sobre C la documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques, ajustant-se aquesta última al model que figura com a annex al present Plec.

El sobre A i B no poden incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C relatiu a la proposició econòmica i a la resta de criteris automàtics. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti el dret d'informació que tenen la resta dels licitadors de conformitat amb allò establert a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

3. No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en què concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar. S'exclouen del procediment de contractació les ofertes que siguin incompletes, anòmales, continguin omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament els seus termes i, en conseqüència, no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.

4. Les circumstàncies relatives a la capacitat, la solvència i l'absència de prohibicions de contractar determinats per la legislació aplicable han de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte. Qualsevol canvi en aquestes circumstàncies implicarà la impossibilitat de formalitzar el contracte.

En aquest supòsit, es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i es procedirà d'acord amb allò que estableix aquest Plec.

5. De conformitat amb allò que estableix la Llei de Contractes del Sector Públic, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres, la presentació d'ofertes.

Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, de la manera que determina aquest plec, seran excloses. La presentació d'ofertes presumeix l'acceptació



incondicionada per l'Empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Tal com s'especifica a la clàusula 8 del present plec, la presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que es tramiti per qualsevol altra via serà rebutjada. L'empresa interessada a participar a la licitació s'ha de descarregar prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques:

<https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

Al següent enllaç hi ha disponible un servei d'assistència tècnica i resolució de dubtes a l'hora de presentar les ofertes:

<https://pixelware.com/serveis-suporte-licitadores/>

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i hi ha un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores. Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestamista de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a aquesta, en què sigui necessària la signatura de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i la resta de disposicions de contractació pública electrònica.

Correu electrònic i telèfon per a consultes sobre el Portal de Contractació Electrònica:

soporte.licitadores@pixelware.com
918036627

6. La plataforma no estableix cap límit en el nombre de fitxers que es poden adjuntar a una oferta. La mesura màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi a la proposta electrònica es troba establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és 1GB o 1024 MB. Els formats admesos per als documents que s'annexin a la presentació d'una proposició són els següents:

Format de text nadiu de Microsoft Word: .doc | .docx
Format de full de càlcul nadiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx
Format de presentació nadiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
Format documental nadiu d'Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg Format gràfic: .tiff | .tif
Format comprimit nadiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Com a mesura alternativa per adjuntar fitxers altres formats, es poden enviar en un fitxer comprimit (ZIP).

És responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que se'n pugui accedir al contingut.

Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà l'òrgan de contractació qui decideixi sobre això. La presentació de les proposicions es pot fer durant 24 hores el dia



els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin al resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona i coincidirà amb el moment en què finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la grandària dels documents i les dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dins el termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dues fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, l'empremta digital (hash); no obstant això, disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona tramesa en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio@tersa.cat per tal que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per això tant que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora. En aquest correu caldrà indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'Empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està malmès, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament a l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta a poder de l'òrgan de contractació.

9. Un cop l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva empremta (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova empremta (hash), completament diferent; fins i tot si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà amb caràcter general, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible desar una còpia de l'oferta original, per si cal enviar-la juntament amb l'empremta (hash). Per aquest motiu, només cal reobrir l'oferta, si voleu modificar-ne el contingut i enviar-la, novament, dins el termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant l'empremta (hash) d'aquesta, el pas següent hauria de ser l'enviament de l'oferta dins el termini establert.

Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament o bé presentades a un altre correu electrònic diferent de l'indicat no seran admeses.

CLÀUSULA 9. PROPOSICIONS DELS LICITADORS: DOCUMENTACIÓ

9.1. SOBRE A: Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs.

Al sobre A (arxiu electrònic), s'haurà de presentar:

- **DEUC.**

9.1.1. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

L'òrgan de contractació acceptarà com a prova preliminar del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts al present plec, el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), degudament emplenat i actualitzat.



Per tant, les empreses licitadores hauran de presentar el DEUC mitjançant el qual es declara la seva capacitat i la solvència econòmica i financera i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits al present Plec; que no estan sotmeses a prohibició de contractar o, si n'hi ha, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat en els casos que legalment sigui procedent; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen els altres requisits que s'estableixen en aquest plec.

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari DEUC a través del servei en línia de la Comissió Europea, mitjançant el qual es pot importar el model DEUC corresponent a aquesta licitació (el qual es troba a la seva disposició a l'anunci de licitació en format .xml) , emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per a la seva presentació.

Hauran d'entrar a la pàgina web que s'indica a continuació, i importar el fitxer .xml anteriorment esmentat, indicant que són "operador econòmic". Posteriorment, podran acabar de completar el formulari de manera en línia, imprimir-lo en format PDF i signar-lo mitjançant certificat digital.

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/esp-d-web/filter?lang=es>

Les empreses licitadores que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar a cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, les empreses inscrites al Registre Electrònic d'Empreses (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran a l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba al Registre corresponent. Només estan obligades a indicar la informació que no figurei inscrita en aquests registres, o que no consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar al DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Especialitats en relació amb les unions temporals d'empresaris:

- a. Cadascun dels empresaris haurà de presentar el seu corresponent DEUC.
- b. Haurà de presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats suficients per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun, i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicataris.
- c. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, caldrà acreditar-ne la constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

Altres especialitats:

- **Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats, cadascuna haurà de presentar degudament emplenat el formulari DEUC.** En cas que una empresa vulgui recórrer a les capacitats d'altres entitats, cal aportar el **compromís** per escrit (mitjançant declaració responsable) de les entitats esmentades, d'acord amb el que disposa l'article 75.2 de la LCSP.



- En cas que el licitador tingui previst la subcontractació, cadascuna d'aquestes empreses haurà de presentar el document DEUC degudament emplenat.
- Així mateix, si escau, l'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta, mitjançant declaració responsable que haurà d'adjuntar juntament amb la declaració DEUC.

L'òrgan de contractació requerirà l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació a fi que, abans de l'adjudicació del contracte, acrediti el compliment dels requisits de personalitat, capacitat i solvència i la signatura dels annexos establerts a aquest plec a través de l'aportació de la documentació que s'indica a la clàusula 6 del present Plec.

En tot cas, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte a què es refereix aquesta clàusula 6 del present Plec.

9.1.2. En cas que diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb allò que disposa l'article 69.3 de la LCSP.

9.1.3. Les empreses estrangeres, en cas que el contracte s'executi a Espanya, hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, del fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

ALTRES:

✓ **Documentació contractual.**

El licitador, en presentar-se a la present licitació, accepta tota la documentació esmentada al present Plec, com a documentació amb caràcter contractual, amb expressa referència al coneixement del projecte de l'obra a executar, de la documentació facilitada i del contracte tipus.

✓ **Compliment de la normativa d'integració de persones discapacitades.**

Els licitadors que comptin amb cinquanta o més treballadors/es fixos/han de disposar d'un nombre de treballadors/ores amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o donen compliment a les mesures alternatives establertes al Reial decret 364/ 2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

✓ **Compliment de la normativa en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.**

Els licitadors hauran de complir amb les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes, segons el que indica la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

✓ **Compromís de prevenció de riscos laborals.**

En cas de resultar adjudicatari, s'aportarà en el termini requerit des de la comunicació de l'adjudicació, la documentació exigida per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de



reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals i pel Reial decret 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

✓ **Declaració responsable relativa a les condicions especials d'execució.**

El licitador proposat com a adjudicatari, haurà d'aportar degudament signada declaració responsable segons l' **annex núm. 1**, on consti el seu compromís de compliment de les condicions especials d'execució establertes, d'acord amb el que especifica la clàusula relativa a les condicions especials d'execució del present plec i la resta de contingut a l'annex esmentat.

9.2 SOBRE B: Oferta econòmica i/o d'altres referències la valoració de la qual depengui de judici de valor.

Títol: Proposta Tècnica - (Títol de la licitació).

Les empreses licitadores, hauran d'aportar la documentació que a continuació es detalla.

Aquest sobre contindrà tota la documentació acreditativa de les referències tècniques que corresponguin a criteris d'adjudicació avaluables sobre la base de judicis de valor i de referències tècniques.

Quedaran exclosos de la licitació les propostes que presentin dins del present sobre B, dades o informació que permetin conèixer el contingut del sobre C, i per tant no s'ajustin a les bases i documentació que explicita el plec.

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i atès l'objecte del contracte de referència, es proposen els següents criteris d'adjudicació:

- **Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor (45 punts):**

a) Proposta de cronograma d'implantació dels plans i auditories retributives (20 punts):

Es valorarà l'adequació a la realitat del Grup TERSA del proposat, la seva capacitat de complir reeixidament els objectius definits en els plecs de prescripcions tècniques i de generar els lliurables sol·licitats amb un alt nivell de qualitat i utilitat.

Planificació mitjançant un diagrama de Gantt del temps requerit per a cada acció proposada en la metodologia plantejada.

Es valorarà la coherència del temps sol·licitat per a l'execució de cadascuna de les accions. Aquelles propostes que presentin un major grau de detall en la descripció, i major coherència i eficàcia de les metodologies i cronograma presentats seran valorades amb una puntuació més alta.

La planificació presentada serà vinculant.

b) Personal (25 punts):

S'haurà d'aportar currículum vitae i organigrama de l'equip per a valorar en el que es detalli la configuració de l'equip de treball i recursos humans destinats a la prestació del servei, partint de la base del mínim requerit en l'apartat de solvència tècnica, tot indicant: temps previst de dedicació al projecte de cada membre de l'equip, categories



professionals (vinculades als perfils sol·licitats en solvència tècnica), funcions a desenvolupar per a cada perfil, grau de responsabilitat, titulació, experiència en projectes similars (superior al mínim exigít en solvència) i altres dades que puguin ser rellevants.

Es valorarà experiència en projectes amb objectius similars i experiència de l'equip, a més del temps de dedicació de cada perfil partint del mínim requerit a solvència tècnica. De manera addicional, es valorarà l'increment de l'equip de treball proposat a solvència tècnica, que el mateix disposi de formació específica en matèria d'igualtat, diversitat i inclusió, així com experiència en empreses del sector de medi ambient.

9.3 SOBRE C: Oferta econòmica i/o d'altres referències la valoració de la qual depengui de fórmules automàtiques.

9.3.1 Oferta econòmica i altres referències avaluable automàticament, d'acord amb l'**annex núm. 2** del present Plec.

El fet de no seguir el model d'oferta previst a l'**annex núm. 2** podrà comportar l'exclusió de l'Empresa licitadora.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació o els preus unitaris en què aquest es desglossi.

CLÀUSULA 10. CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ.

1. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris que es troben recollits a l'**annex núm. 3** del present Plec.

La presentació de la proposició/oferta pel licitador implica que aquesta compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes i en cap cas aquesta responsabilitat es pot veure afectada o minorada pel fet que l'oferta hagi estat valorada o acceptada per TERSA.

2. L'adjudicació es farà a la proposició que presenti una millor relació qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació de totes aquelles proposicions admeses a la licitació que igualin o superin els mínims de puntuació establerts en el present Plec. Quan cap de les ofertes no assoleixi la puntuació mínima exigida per ser adjudicatari en base als criteris d'adjudicació, TERSA rebutjarà totes les ofertes i declararà desert el present procediment de licitació.

La resolució d'adjudicació serà motivada i, llevat que sigui contradictòria amb la proposta efectuada per la Mesa de Contractació, o en base a consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de la Mesa de Contractació esmentada.

3. Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el que s'indica a l' **annex núm. 3**.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposició com a presumptament anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportuns en relació als diferents components de la seva proposició, tràmit que haurà d'emplenar en el termini màxim de 5 dies hàbils.



Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'òrgan de contractació demanarà un informe tècnic als serveis tècnics per valorar-los.

Per a l'anàlisi de les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades anormals o desproporcionades es tindrà en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada pel licitador i la resta dels elements oferts.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, l'òrgan de contractació determinarà si l'oferta pot ser executada o no pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es considera anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació l'exclourà del procediment de licitació.

Si a l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats a l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació (a efectes de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials), es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Igualment, l'oferta serà excloua si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa, s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats a l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació.

4. En casos d'empat a les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicarà allò establert a l'article 147 de la LCSP.

CLÀUSULA 11. MESA DE CONTRACTACIÓ

Conformen la Mesa de Contractació els següents membres:

President: Sra. Gemma Gargallo Guil, directora de desenvolupament corporatiu i sostenibilitat o persona en qui delegui.

Vocal: Sr. Ubaldo Castellà Benseny, director de gestió econòmica o persona en qui delegui.

Vocal: Sr. Jordi Mora Aguilera, director de logística o persona en qui delegui.

Vocal: Sr. Francesc Rosa Gutiérrez, director de generació d'energia o persona en qui delegui.

Vocal: Sr. David Prous, director de transició energètica o persona en qui delegui.

Secretaria: Sra. Sonia Corominas, directora jurídica, qui actua com a Secretaria de la Mesa de Contractació, o persona en qui delegui.

En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre l'existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a l'LCSP. En cas que hi hagi alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per aquesta haurà d'abandonar-la i, en aquests supòsits, en formarà part el membre substituït o se'n nomenarà un altre que reuneixi, si escau, els requisits d'experiència i idoneïtat membre incurs en incompatibilitat.

CLÀUSULA 12. OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

1. Finalitzat el termini establert en l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del "Arxiu electrònic sobre A", a l'efecte de verificar que contingui la



documentació establerta en la clàusula 9.1 del present Plec i procedir a qualificar la validesa d'aquesta.

La mesa de contractació podrà requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud, capacitat i solvència a l'efecte de verificar qualsevol punt de la declaració del compliment de requisits previs quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per a garantir el bon desenvolupament d'aquest. El termini per a aportar la documentació requerida serà de cinc dies naturals a comptar des de la recepció del requeriment.

2. Seguidament, i si és el cas, es comunicarà als licitadors l'existència de defectes o omissions corregibles, fixant-se un termini perquè els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ser en cap cas superior a tres dies naturals a comptar des de la data de la referida comunicació.

Es consideraran corregibles els defectes consistents en la falta dels requisits exigits, i corregibles aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació d'aquests. El moment decisiu per a apreciar la concurrència dels requisits de capacitat exigits per a contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells licitadors que tinguin defectes no corregibles o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

A més, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar del licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li per a la presentació d'altres complementaris.

3. Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la falta de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en l'arxiu electrònic / sobre A, tret que sigui considerada corregible per la Mesa de Contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i el sobre que les continguin no seran oberts.

4. En l'anunci de licitació ja es troba indicada la data d'obertura de l'arxiu electrònic / sobre número B, que conté la documentació avaluable mitjançant judici de valor. L'obertura del Sobre B se celebrarà en acte privat.

Les propostes contingudes en l'arxiu electrònic / sobre B seran estudiades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris de judici de valor adjudicació assenyalats en el present Plec.

5. Posteriorment, se seguirà amb l'obertura de l'arxiu electrònic / sobre número C, que conté la documentació avaluable mitjançant fórmules automàtiques. L'obertura de l'arxiu electrònic / sobre C se celebrarà en acte públic. S'avisarà als licitadors amb la suficient antelació.

Abans de l'obertura de la primera proposició es convidarà a licitadors assistents al fet que manifestin els dubtes que se'ls presentin o demanin les explicacions que estimin necessàries, procedint-se per la Mesa de contractació als aclariments i respostes oportunes, però sense que en aquest moment la Mesa es pugui fer càrrec de documents que no haguessin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions.



Una vegada obertes les propostes contingudes en l'arxiu electrònic / sobre C i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, la Mesa de Contractació indicarà aquelles ofertes que hauran estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest Plec.

6. Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les quals no compleixin els requeriments del Plec, la Mesa de Contractació proposarà la classificació per ordre decreixent de puntuació i formularà la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, que elevarà a l'òrgan de contractació.

Per a formular aquesta proposta de classificació es podran sol·licitar els informes tècnics que s'estimin pertinents.

7. Una vegada acceptada per l'òrgan de contractació la proposta de la Mesa de Contractació del servei corresponent es requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta, perquè, en el termini de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment, aporti la següent documentació:

➤ **En cas que l'empresa no estigui inscrita a ROLECE o el RELI:**

(i) Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat:

a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti a el referit DNI.

b) Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, si escau, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acte fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si escau, al Registre oficial corresponent.

c) Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

c.1.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit al Registre públic corresponent.

c.2.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

d) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'acreditarà mitjançant la inscripció als registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

e) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior s'acreditarà observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.

f) Tal com s'ha avançat, es poden presentar ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que no s'hagi efectuat



l'adjudicació a favor seu. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'entitat contractant.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat i representació, i és obligatori indicar en document separat els noms i les circumstàncies dels quals la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i tindran nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

e) Altres capacitats requerides en aquest procediment.

En cas que tota o part de la documentació relacionada ja s'hagués lliurat a l'entitat contractant i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, sent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou sempre que acompanyi degudament emplenada i sota la seva responsabilitat certificació sobre la vigència de la documentació esmentada, en declaració responsable.

(ii) Documentació acreditativa de la capacitat, solvència econòmica i financera i professional o tècnica: d'acord amb allò establert a la clàusula 6 del present Plec.

(iii) En cas que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva. En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir aquesta garantia.

(iv) Una altra documentació:

a) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'administració Tributària, als efectes de l'article 43.1f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

b) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Barcelona acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb aquesta Administració, si escau.

b) Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que puguin derivar-se de l'execució del contracte i rebut acreditatiu de pagament.

d) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

f) Si és el cas, compromís d'adscripció de mitjans a què fa referència l'article 76.2 de la LCSP.

g) Declaració responsable en què el licitador proposat com a adjudicatari acrediti no trobar-se sotmès en supòsits d'incapacitat o de prohibicions per contractar amb el sector públic determinats a la legislació vigent i altres termes, conforme l'**Annex núm. 1** del present plec.



h) Si escau, document que TERSA enviarà juntament amb el requeriment, relatiu al **tractament de dades de caràcter personal i confidencialitat**, degudament signat.

i) Formulari d'anàlisi d'integritat que haurà de signar el proveïdor en mostra de la seva conformitat, junt amb el codi de conducta de TERSA que s'enviarà per al seu coneixement i conformitat.

j) Fitxa d'avaluació de proveïdors complimentada.

k) S'enviarà al proveïdor la política integrada del grup pel seu coneixement.

h) Altres documents que es puguin requerir al Plec de Prescripcions Tècniques i/o contracte tipus.

➤ **En cas que l'empresa estigui inscrita a ROLECE o al RELI:**

a) Document que acrediti la inscripció a **ROLECE o RELI** i certificació sobre la vigència de les dades que hi consten. Si alguna de la informació referida a l'apartat anterior no consta al RELI haurà de ser aportada a part.

b) Si escau, **compromís d'adscripció de mitjans** a què fa referència l'article 76.2 de la LCSP.

c) **Si escau, constitució de la garantia definitiva** . En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir aquesta garantia.

d) Declaració responsable atorgada en què el licitador proposat com a adjudicatari acrediti no trobar-se sotmès en supòsits d'incapacitat o de prohibicions per contractar amb el sector públic determinats a la legislació vigent i altres termes, conforme l' **Annex núm. 1** del present plec.

e) Documentació acreditativa de la **capacitat, solvència econòmica i financera i professional o tècnica** : d'acord amb allò establert a la clàusula 6 del present Plec que no es trobi actualitzada en el registre.

f) Si escau, document que TERSA enviarà juntament amb el requeriment, relatiu al tractament de **dades de caràcter personal i confidencialitat** , degudament signat.

g) Formulari d'anàlisi d'integritat que haurà de signar el proveïdor en mostra de la seva conformitat, junt amb el codi de conducta de TERSA que s'enviarà per al seu coneixement i conformitat.

h) Fitxa d'avaluació de proveïdors complimentada.

i) S'enviarà al proveïdor la política integrada del grup pel seu coneixement.

j) Altres documents que es puguin requerir al Plec de Prescripcions Tècniques i/o contracte tipus.



III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a la proposta que presenti una millor relació qualitat-preu mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els licitadors, i que publicarà en el Perfil de Contractant de l'entitat, en el termini màxim de cinc (5) dies hàbils a comptar des que s'hagi constituït la garantia definitiva, en cas que s'hagués exigit, i una vegada aportada la documentació referida en la clàusula anterior.

La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en referència als criteris d'adjudicació del present Plec, haurà d'especificar els motius pels quals rebutja una candidatura o oferta i les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses, en cadascun dels criteris d'adjudicació. Serà motivació suficient si en la resolució de l'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació.

Així mateix, en la resolució d'adjudicació s'indicarà el termini en què haurà de procedir a la formalització del contracte.

Si no hi hagués cap proposició que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec es declararà desert el procediment.

2. Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades.

Així mateix, l'òrgan de contractació podrà deixar sense efecte el procediment de contractació, quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença de l'interès públic a la vista de les necessitats que busca satisfer el contracte, podent igualment desistir o renunciar al procediment d'adjudicació per motius d'interès públic degudament motivats en l'expedient.

3. Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació requerirà que justifiqui els motius en la resolució.

4. Transcorreguts els terminis assenyalats en l'article 158 de la LCSP per a l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant això, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació en el Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

CLÀUSULA 14. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

1. En el seu cas, el contracte no es podrà formalitzar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar de l'endemà del dia en què s'hagués rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst al paràgraf anterior, si fos el cas, sense que s'hagués interposat el recurs que duu associada la suspensió de la formalització del contracte. S'ha de procedir de la mateixa manera quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.



2. No es pot procedir a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

3. El Contracte haurà de formalitzar-se a la seu de l'òrgan de contractació per escrit, mitjançant document privat. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

L'adjudicatari pot sol·licitar que el Contracte s'elevi a escriptura pública i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

CLÀUSULA 15. GARANTIA DEFINITIVA

L'adjudicatari haurà de constituir la garantia definitiva, per import de 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, abans de la formalització del contracte, podent-se presentar en les formes establertes en l'article 108 de la LCSP.

En cas de tractar-se d'un aval bancari, el citat aval haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura en l'annex núm. 4.A d'aquest Plec, i l'avalador haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En el cas de tractar-se d'un contracte d'assegurança de caució, s'haurà hagut de celebrar en la forma i condicions que reglamentàriament s'estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, serà necessari lliurar el certificat del contracte a l'òrgan de contractació.

Aquesta assegurança haurà de formalitzar en la corresponent pòlissa que es concretarà en un certificat, el model tipus figura en l'annex núm. 4.B d'aquest Plec, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

Igualment, la garantia definitiva es podrà constituir mitjançant retenció de preus. Aquesta retenció es farà en la primera factura que emeti l'adjudicatari i, si l'import no fos suficient per a constituir la totalitat de la garantia, en les successives factures emeses per l'adjudicatari fins a cobrir la totalitat de l'import garantit. No es realitzarà cap pagament a l'adjudicatari fins que la garantia definitiva estigui totalment constituïda.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari perquè es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost basi del contracte vigent a cada moment.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte, o resultat aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert.

El contractista té l'obligació de restaurar les garanties en l'import que correspongui en cas que aquestes hagin estat executades, totalment o parcialment, fins a les quanties establertes en aquest Plec.

IV. CONSIDERACIONS GENERALS

CLÀUSULA 16. DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El responsable del contracte designat per l'entitat contractant desenvoluparà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte adjudicat.



- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes als plecs com a la proposta o oferta.
- Dirigir a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per assegurar la realització correcta del servei.
- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.
- Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti l'obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i d'alta a la Seguretat Social.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'Empresa adjudicatària, que ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, el responsable del contracte de l'entitat contractant determinarà els treballadors de l'adjudicatària que hagin d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni exercirà cap poder directiu sobre elles.

L'entitat contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que s'executi amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i les exigències contingudes en aquest plec.

CLÀUSULA 17. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

A més de les obligacions establertes a la normativa vigent d'aplicació, estarà obligat a:

- Especificar, a sol·licitud de l'entitat contractant, les persones concretes que executaran les prestacions, així com comunicar qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- Designar una persona responsable de la bona marxa de les feines i el comportament del personal; també de fer d'enllaç amb l'entitat contractant i la responsable del contracte.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement amb motiu d'aquest.
- Respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i normes que la desenvolupin.
- Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole i la dignitat i llibertat de les persones.
- Facilitar i aportar la informació indicada a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



- Complir les obligacions relatives als principis ètics i regles de conducta a què les licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament de la previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden fer operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, si no n'hi ha, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com per exemple delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.
- Si la prestació de l'objecte contractual implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i la corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.
- Comunicació inclusiva. L'empresa contractista ha de garantir, que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infància, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals. Haurà de garantir l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials. En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, cal evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una gestió correcta dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adequades a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès.

Principis ètics i codi de conducta:

En els processos de contractació pública, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts al Codi ètic de TERSA .

De conformitat amb allò establert als articles 1.3 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o un empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de fer conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com ara els comportaments



col·lusionaris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard , eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

d) Denunciar a l'òrgan de contractació o al Portal de transparència, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals tingués coneixement que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells adreçats a les finalitats esmentades als apartats anteriors.

e) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'entitat contractant de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.

f) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent-hi els del cònjuge o persona amb qui convisqui en relació d'afectivitat anàloga, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.

g) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

h) No fer accions que posin en risc l'interès públic.

i) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

j) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest faci per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen els adjudicataris en relació amb l'Administració o les administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els corresponguin de forma directa per previsió legal.

k) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, el foment i el compliment de la legalitat vigent.

l) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

Les conseqüències de l'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si hi concorren els requisits de l'article 71 LCSP. Pel que fa a l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

CLÀUSULA 18. SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

1. L'adjudicatària podrà subcontractar la realització parcial del contracte , de conformitat amb el que estableixen aquest Plec i els articles 215, 216 i 217 de la LCSP.

L'adjudicatària haurà de comunicar per escrit, a l'òrgan de contractació intenció de celebrar els subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i n'ha de justificar suficientment l'aptitud per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa ja la seva experiència, i haurà d'acreditar que no està sotmès a prohibició de contractar.



En fase d'execució del contracte, si l'empresa contractista pretén modificar les empreses subcontractades, l'òrgan de contractació ha d'autoritzar la modificació de les empreses subcontractistes identificades a la licitació. Aquesta autorització no s'atorgarà si no es compleixen les mateixes condicions de solvència que s'hagin ofert a la fase de licitació.

2. El contractista en cap cas no podrà subcontractar persones o empreses que es trobin en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent.

Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, si no n'hi ha per l'Estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'adjudicatari informarà d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que donarà publicitat al perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

3. En relació amb la cessió contractual, la mateixa es podrà establir si es dona l'indicat a l'article 214 de la Llei de Contractes del Sector Públic:

- L'òrgan de contractació haurà d'autoritzar, de manera prèvia i expressa, la cessió.

Aquesta autorització s'atorgarà sempre que es donin els requisits previstos a continuació. El termini per a la notificació de la resolució sobre la sol·licitud d'autorització serà de dos mesos, transcorregut el qual haurà d'entendre's atorgada per silenci administratiu.

- El cedent ha de tenir executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. No serà aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o hagi posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per a aconseguir un acord de refinançament, o per a obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes previstos en la legislació concursal.

- El cessionari ha de disposar de capacitat per a contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar culpable en una causa de prohibició de contractar.

- La cessió s'ha de formalitzar, entre l'adjudicatari i el cessionari, mitjançant escriptura pública.

- El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

- El cessionari haurà d'aportar la garantia definitiva en substitució de la del cedent.



CLÀUSULA 19. EXECUCIÓ

L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial. L'adjudicatària designarà, a cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinaran les tasques a dur a terme d'acord amb les instruccions generals de l'entitat contractant i dictarà les directrius oportunes per garantir el desenvolupament correcte del contracte. L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitats i especialitzat que, a càrrec seu i en nom seu, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular de l'execució en cap cas.

CLÀUSULA 20. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà aplicable el règim previst en la subsecció 4a de la Secció 3a del Capítol I del Títol I de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació.

En el present procediment no s'estableixen causes de modificació contractual.

CLÀUSULA 21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.

1. Condicions especials d'execució.

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que a continuació s'indiquen de compliment obligat per part de l'empresa contractista i empreses subcontractades en cas d'existir i si escau:

- En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual: L'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució de l'obra, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà de presentar l' **annex núm. 1** degudament emplenat.

2. Obligacions essencials del contracte:

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.



- Aquelles obligacions del present Plec i del Contracte tipus a què específicament se'ls atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.
- Les indicades a la clàusula d'obligacions per part del contractista.

CLÀUSULA 22. PROTECCIÓ DE DADES

El contractista, en relació amb les dades personals a què tingui accés en ocasió del contracte, s'obliga al compliment del que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) i a la Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), així com a la normativa que la desenvolupi.

El contractista s'obliga a traslladar contractualment al personal assignat a la prestació del procediment objecte d'aquest contracte les prohibicions d'accés i les obligacions de secret i confidencialitat sobre la informació tractada, assumint qualsevol responsabilitat que es pugui derivar de l'incompliment de les obligacions establertes en aquesta clàusula.

En cas que l'execució d'aquest contracte requereixi tractament per part del contractista de dades personals amb la finalitat de dur a terme els serveis definits en aquest plec, el contractista es compromet a complir les obligacions següents:

- a. L'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- b. Respectar la finalitat per a la qual se cediran les dades.
- c. Formalitzar Contracte d'Encàrrec de Tractament d'acord amb l'art. 28 del Reglament general de protecció de dades.
- d. Presentar una declaració on posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- e. L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi durant la durada del contracte, de la informació facilitada a la declaració anterior.
- f. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que continguin dades de caràcter personal (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades/afectades per facilitar la referida informació a l'entitat contractant per tal de licitar en aquest procediment.
- g. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza l'entitat contractant a tractar la informació referida en els termes informats i, en cas de resultar adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
- h. Els interessats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació al tractament i portabilitat de les dades dirigint-se a l'entitat contractant, com a entitat responsable del tractament, adjuntant una còpia del document Nacional d'identitat o un altre document oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.

Aquestes obligacions es qualifiquen com a essencials als efectes del que preveu la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

CLÀUSULA 23. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITZACIONS

1. L'adjudicatària ha de rescabalar l'entitat contractant o el personal dependent dels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de



les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment, serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

2. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-la al seu compliment.

3. L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

Lleus :

- ✓ Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides al contracte, que no constitueixi falta greu.
- ✓ No avisar l'entitat contractant de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, incompliment de les obligacions previstes a l'article 29 de la Llei 31/95 de PRL, sempre que no hi hagi transcendència greu per a la integritat física dels treballadors.

Greus:

- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides al contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- ✓ Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això passés per eventualitat, no informar l'entitat contractant.
- ✓ Permetre per acció o omissió l'accés a dependències de l'entitat contractant a persones alienes a l'execució del contracte.
- ✓ La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de l'execució del contracte que li hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
- ✓ Reincidència a la comissió de faltes lleus.
- ✓ Incompliment repetit en una manca lleu en matèria de prevenció de riscos laborals o incompliments greus en matèria de PRL.

Molt greus:

- ✓ Incompliment de la prestació, bé sigui per abandó o altres causes.
- ✓ Passivitat, desistiment i desídia en l'execució del contracte.
- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- ✓ La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinària o personal diferents dels previstos als Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- ✓ No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.



- ✓ Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.
- ✓ Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- ✓ Reincidència en faltes greus.
- ✓ Incorporar personal sense cap coneixement de les seues obligacions, ni formació prèvia.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, incompliment de les obligacions previstes a l'article 29 de la Llei 31/95 de PRL, sempre que no hi hagi transcendència greu per a la integritat física dels treballadors.
- ✓ L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers a les prestacions.
- ✓ Incompliment relatiu a la manca de pagament a les empreses subcontractades per l'adjudicatari.
- ✓ Incompliment en el manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.
- ✓ La no aportació documentació envers a la seguretat i prevenció del personal de forma mensual.
- ✓ La realització dels treballs sense tenir en compte la utilització dels EPI's destinats a aquests treballs.
- ✓ No presentació dels informes o la documentació requerida.
- ✓ El mal estat d'ordre, neteja, manteniment bàsic dels vehicles de recollida.
- ✓ Incompliment de les freqüències de recollida establertes, sense justificació prèvia.
- ✓ Falta de respecte als usuaris.

La concurrència de 2 faltes molt greus pot suposar la rescissió del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les alegacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de l'entitat contractant resoldrà.

Per al present contracte, a més, s'estableix les següents penalitzacions específiques:

4. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'entitat contractant podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: 3% de l'import del contracte.
- Faltes GREUS: 1% de l'import del contracte.
- Faltes LLEUS: 0,5% de l'import del contracte.

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció a la factura/les factures que hagi/n d'abonar a l'adjudicatària. I si no, podran fer-se efectives mitjançant la garantia definitiva.

L'entitat contractant es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració a les deficiències d'execució del contracte, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades al present apartat.



CLÀUSULA 24. CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la qual tingui accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li indiqui l'entitat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys, A excepció que en el contracte s'estableixi un termini superior.

Així mateix, L'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i / o informació que consideri confidencial de la seva oferta.

CLÀUSULA 25. COMPROMÍS DE COMPLIMENT ÈTIC I NORMATIU

Per a disminuir el risc de frau en l'adjudicació i en l'execució de contractes públics, EL PROVEÏDOR es compromet a donar compliment a les disposicions normatives que resultin d'aplicació i, especialment, a evitar qualsevol situació de frau, corrupció o conflicte d'interès, així com a comunicar aquells conflictes d'interès reals o potencials en el marc del procediment o expedient en qüestió.

TRACTAMENT I SELECCIÓ DE RESIDUS, S.A. (TERSA), com a mostra del seu compromís amb el compliment ètic i normatiu, compta amb un Sistema de Compliance conforme als requisits de l'article 31 bis 5 del Codi Penal i estàndards de compliment normatiu.

En aquest context, EL PROVEÏDOR que resulti adjudicatari haurà de conèixer i subscriure el Codi de Conducta per a proveïdors TRACTAMENT I SELECCIÓ DE RESIDUS, S.A. Així com el formulari d'integritat dels proveïdors, que serà lliurat en el moment de formalitzar la documentació contractual, prèvia a la signatura de contracte.

L'incompliment del Codi de Conducta per a proveïdors per part del PROVEÏDOR habilitarà a TRACTAMENT I SELECCIÓ DE RESIDUS, S.A. a finalitzar el contracte de manera unilateral i immediata, renunciant expressament EL PROVEÏDOR als danys i perjudicis al fet que pogués tenir dret derivats de la resolució anticipada del contracte en qüestió. Tot això de conformitat amb la clàusula relativa a la resolució anticipada que es determini en el contracte.

CLÀUSULA 26. RÈGIM DE RECURSOS

Els actes que es derivin del present procediment d'adjudicació podran ser impugnats en via administrativa en virtut del que es preveu en l'article 44.6 de la LCSP davant l'Administració competent, en el termini i requisits que s'informin en la notificació de l'acte corresponent.

Si es pretén impugnar l'anunci de licitació o els presents plecs, el termini per a interposar el recurs d'alçada és d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació en el Perfil del contractant de l'entitat.

El termini màxim per a dictar i notificar la resolució del recurs serà de tres mesos. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat la resolució, es podrà entendre desestimat el recurs.

Contra la desestimació expressa o per silenci del recurs d'alçada, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la



notificació corresponent (si la resolució és expressa) o en el termini de 6 mesos a comptar des de l'endemà en què el referit recurs s'entengui desestimat per silenci.

CLÀUSULA 27. DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El responsable del contracte designat per TERSA desenvoluparà les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte adjudicat.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.
- Dirigir-se a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per a assegurar la correcta execució del contracte.
- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.
- Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti l'obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i d'alta en la Seguretat Social i a aquest efecte, podrà sol·licitar a l'adjudicatària, juntament amb cada factura, les nòmines i els documents TC1 i TC2 acreditatius del pagament dels salaris i la Seguretat Social de les persones que executin el contracte i acompanyar aquests documents a cada factura validada.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'empresa adjudicatària, que ha de pertànyer a la seva plantilla, amb la finalitat de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, el / la responsable del contracte de l'entitat contractant determinarà els treballadors de l'adjudicatària que hagin d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni exercirà sobre elles cap poder directiu.

L'entitat contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que s'executi amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes en el present plec.

ANNEX NÚM. 1 **DECLARACIÓ RESPONSABLE**

(declaració responsable a presentar pel licitador proposat com a adjudicatari)

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ..., en data ... i número de protocol ..., com a empresa licitadora del contracte



DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT¹

Que ostenta la representació de l'Empresa licitadora que presenta l'oferta.

Que l'Empresa licitadora que representa:

Compleix:

- amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica
- es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte²

Està en possessió de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

No està sotmesa a prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 de la LCSP.

No ha retirat indegudament la seva proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació, ni ha impossibilitat l'adjudicació d'un contracte a favor seu per no emplenar allò establert a l'article 150.2 de la LCSP, dins del termini assenyalat a aquest efecte intervenint dol, culpa o negligència .

Compleix i es compromet a complir els principis ètics i les regles de conducta, assumint les responsabilitats del seu incompliment.

Durant l'execució del servei objecte del contracte, es mantindran les condicions de treball (jornada, salari i millores sobre legislació laboral bàsica) dels treballadors adscrits al contracte.

Es respectaran les condicions del conveni col·lectiu que sigui aplicable en presentar-se l'oferta, i que aquest no vulnera l'ordenament jurídic espanyol ni el dret de la Unió Europea, no sent discriminatori i respectant el principi de publicitat.

Durant l'execució del contracte, s'efectuaran degudament els pagaments a les empreses subcontractades o proveïdors derivats de l'execució del servei en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials.

Que l'entitat que representa, les seves empreses filials o altres:

No realitza/n operacions que vulnerin allò que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per a l'Estat Espanyol, relativa al sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

No intervén/n en operacions amb tercers els quals vulnerin allò que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat espanyol, relativa al sistema universal de protecció dels drets humans.

¹En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) hi ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que en formen part.

²S'haurà d'haver presentat, en aquest cas, una declaració responsable de cadascuna de les entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per aquestes entitats.



Compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

Que l'empresa que representa té 50 o més treballadors: SI / NO

En cas afirmatiu, indicar el nº de registro del REGCON per accedir al Pla d'igualtat obligatori:

Declara sota la seva responsabilitat: que reconeix que falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i podria aplicar la resolució del contracte .

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura



ANNEX Nº. 2

PROPOSTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

(ANNEX A PRESENTAR EN EL SOBRE B)

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de, amb CIF de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ..., en data ... i número de protocol ..., com a empresa licitadora del contracte, es compromet en nom propi / de la entitat que representa, a realitzar el contracte amb estricta subjecció a les següents condicions:

1. PROPOSTA ECONÒMICA. PRESSUPOST MÀXIMO 1 ANY DE CONTRACTE: 19.500,00.-€ (IVA EXCLÒS).

1.1 PRESSUPOST TOTAL OFERTAT:

Concepte	Import màxim (sense IVA)	Import ofert (sense IVA)
Servei d'elaboració dels plans d'igualtat i auditories retributives pel grup TERSA.	15.000,00.-€ -€
Registres retributius per grup TERSA.	4.500,00.-€ -€
TOTAL	19.500,00.-€ -€

1.2 PREU UNITARI PRÒRROQUES.

Per assessoraments, modificacions i altres requeriments vinculats al objecte del contracte que puguin sorgir durant el decurs del mateix de forma extraordinària a petició del Grup TERSA durant les pròrroques establertes (5.000,00.-€/any):

Concepte	Preu unitari màxim (sense IVA)	Preu unitari ofert (sense IVA)
Servei d'elaboració dels plans d'igualtat i auditories retributives pel grup TERSA.	80,00.-€/hora -€/hora

2. MILLORES

2.1 Formació al personal de TERSA.

Es valorarà la impartició per part de l'adjudicatari al personal de TERSA de cursos de temàtica relacionada amb l'objecte del contracte, de manera presencial o telemàtica.



Concepte	Marcar con una X
Impartició de cursos al personal de TERSA.	
No impartició de cursos al personal de TERSA	

S'haurà d'aportar declaració responsable amb un exemple de cursos que es podrien dur a terme, amb indicació d'un índex, durada i modalitat d'execució, annexat al present document.

3. CRITERI SOCIAL:

3.1. Contractació indefinida de les persones adscrites a l'execució del contracte:

CONCEPTE	PERCENTATGE
Percentatge de persones amb contractació indefinida del total de persones adscrites a l'execució del contracte.	

Llistat de personal adscrit:

- 1- Xxxxxx
- 2- Xxxxxx
- 3- Xxxxxx
- 4- ...

Haurà d'acompanyar-se un llistat del personal nominatiu adscrit al servei. Les ofertes que no aportin cap percentatge ni llistat de personal obtindran 0 punts, independentment de l'indicat en el percentatge.

Termini de validesa de l'oferta.....5 mesos

(Quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import i/o termini superior al de licitació)

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura



ANNEX N.º 3 **CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els següents criteris d'adjudicació:

- **Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor (45 punts):**

a) Proposta de cronograma d'implantació dels plans i auditories retributives (20 punts):

Es valorarà l'adequació a la realitat del Grup TERSA del proposat, la seva capacitat de complir reeixidament els objectius definits en els plecs de prescripcions tècniques i de generar els lliurables sol·licitats amb un alt nivell de qualitat i utilitat.

Planificació mitjançant un diagrama de Gantt del temps requerit per a cada acció proposada en la metodologia plantejada.

Es valorarà la coherència del temps sol·licitat per a l'execució de cadascuna de les accions. Aquelles propostes que presentin un major grau de detall en la descripció, i major coherència i eficàcia de les metodologies i cronograma presentats seran valorades amb una puntuació més alta.

La planificació presentada serà vinculant.

b) Personal (25 punts):

S'haurà d'aportar currículum vitae i organigrama de l'equip per a valorar en el que es detalli la configuració de l'equip de treball i recursos humans destinats a la prestació del servei, partint de la base del mínim requerit en l'apartat de solvència tècnica, tot indicant: temps previst de dedicació al projecte de cada membre de l'equip, categories professionals (vinculades als perfils sol·licitats en solvència tècnica), funcions a desenvolupar per a cada perfil, grau de responsabilitat, titulació, experiència en projectes similars (superior al mínim exigint en solvència) i altres dades que puguin ser rellevants.

Es valorarà experiència en projectes amb objectius similars i experiència de l'equip, a més del temps de dedicació de cada perfil partint del mínim requerit a solvència tècnica. De manera addicional, es valorarà l'increment de l'equip de treball proposat a solvència tècnica, que el mateix disposi de formació específica en matèria d'igualtat, diversitat i inclusió, així com experiència en empreses del sector de medi ambient.

La puntuació global es divideix en els subcriteris que a continuació s'indiquen:

- **Experiència de l'equip de treball i dedicació: 10 punts**
- **Formació específica: 7 punts**
- **Increment en nombre de l'equip de treball proposat: 5 punts**
- **Experiència en empreses del sector del medi ambient: 3 punts**

Justificació dels criteris escollits:

Criteri 1 (Proposta de cronograma): Una planificació adequada és necessària per a una correcta execució d'un servei de consultoria. Permet dedicar el temps òptim a cada fase per a assegurar un treball de qualitat i sense prolongar els processos generant un cost d'oportunitat.



Criteri 2 (Personal adscrit): Tenint en compte l'objecte del procediment, és imprescindible que les empreses oferents disposin d'una plantilla de personal amb la suficient capacitat i experiència (know-how) que acreditin un servei concorde als objectius que TERSA requereix segons el que s'estableix en el Plec de Prescripcions Tècniques. A més dels sol·licitat en solvència tècnica, i per a garantir que l'empresa oferent realitzarà un servei de qualitat i concorde al que s'espera obtenir amb el present servei, es considera que la millor i més òptima opció per als interessos de TERSA és la de requerir mitjançant criteri de valoració un plus segons el mínim requerit, on es pugui comprovar l'experiència en projectes similars als de l'objecte del contracte, així com una adequada organització i desenvolupament de les tasques en l'execució.

En el present procediment és crucial la capacitat tècnica humana i la seva professionalització, que és la que ha d'aportar el grau de qualitat requerit per a aconseguir els objectius proposats.

Com a complement accessori a tot el requerit en el Plec de Prescripcions Tècniques i en solvència, es considera adequat per als interessos de TERSA en relació amb el resultat del projecte la possessió de formació específica en l'àmbit de l'objecte del contracte.

Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules automàtiques (fins 55 punts):

De conformitat amb l'article 146.2 de la LCSP, per a l'avaluació de les ofertes conforme a criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, per al present procediment s'utilitzarà la següent:

1. Proposta econòmica: Fins a 35 punts.

Es valora amb el 35% de la puntuació total l'oferta econòmica segons el que diu la Instrucció municipal aprovada per la Comissió de Govern de 15 de març de 2018, per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, atès que no és possible introduir criteris de caràcter qualitatiu, diferents als ja previstos, que tinguin un pes equiparable al del preu com a factor determinant de l'adjudicació, al tractar-se d'un subministrament amb les condicions tècniques i preus establerts de manera oficial i molt limitativa.

1. Oferta relativa a la realització del projecte (Any contractual): 30 punts.

La fórmula establerta es descriu a continuació, i s'aplicarà en base a la oferta global pel servei que s'estima que es requerirà durant la durada del contracte.

Fórmula preu:

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi els preus unitaris de licitació establerts, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

Pressupost net de licitació - oferta

_____ X Punts màxims = Puntuació resultant

Pressupost net de licitació - oferta més econòmica



2. Oferta relativa al preu unitari €/hora, en cas de requerir servei en les pròrroques establertes: 5 punts.

La fórmula establerta es descriu a continuació, i s'aplicarà en base a la oferta global pel servei que s'estima que es requerirà durant la durada del contracte.

Fórmula preu:

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi els preus unitaris de licitació establerts, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

Preu unitari net de licitació - oferta
_____ X Punts màxims = Puntuació resultant

Preu unitari net de licitació - oferta més econòmica

La fórmula que aplicar es considera la més adequada per al present procediment, pel fet que la mateixa es considera la més proporcional en relació amb la possible diferenciació a les ofertes econòmiques rebudes.

Dins el preu ofert es consideren inclosos tots els costos necessaris per a la correcta realització del contracte i, en especial, les generals d'empresa de l'adjudicatari, el seu benefici industrial i tota sort d'arbitris, honoraris, costos d'autorització, tributs i taxes que s'originen per motiu del contracte.

La puntuació total resultant, serà la de la suma dels punts obtinguts en els dos ítems descrits anteriorment.

L'empresa haurà de realitzar la seva proposta econòmica conforme a la següent taula:

2) Servei d'elaboració plans d'igualtat:

Concepte	Import màxim (sense IVA)	Import ofert (sense IVA)
Servei d'elaboració dels plans d'igualtat i auditories retributives pel grup TERSA.	15.000,00.-€ -€
Registres retributius per grup TERSA.	4.500,00.-€ -€
TOTAL	19.500,00.-€ -€

3) Per assessoraments, modificacions i altres requeriments vinculats al objecte del contracte que puguin sorgir durant el decurs del mateix de forma extraordinària a petició del Grup TERSA durant les pròrroques establertes (5.000,00.-€/any):

Concepte	Preu unitari màxim (sense IVA)	Preu unitari ofert (sense IVA)
Servei d'elaboració dels plans d'igualtat i auditories retributives pel grup TERSA.	80,00.-€/hora -€/hora



La Mesa de contractació d'acord amb l'article 149 de la LCSP 9/2017, de 8 de novembre de 2017, podrà apreciar que la proposició d'una empresa no podrà ser complerta, quan en igualtat de condicions tècniques, la seva oferta econòmica GLOBAL sigui considerada anormal o desproporcionada, en aplicació dels següents criteris, segons el que s'estableix en la Instrucció de la Gerència Municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicada en la Gasetta Municipal el dia 29 de juny.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats:

- En cas d'haver un únic licitador, les ofertes que siguin inferiors a un diferencial de 25 punts percentuals en relació amb el pressupost màxim establert al procediment.
- Les ofertes que siguin inferiors a un diferencial de 10 punts percentuals en relació amb la mitjana de les ofertes.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares sempre que una amb l'altra o ambdues tinguin un diferencial superior al 5% amb la següent oferta.

Mesura social: En cas que una empresa licitadora incorri en baixa desproporcionada, si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector. L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris considerats de les persones que executaran el contracte de l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

2. Millores (fins a 15 punts):

2.1 Formació: Fins a 15 punts.

Es valorarà la impartició per part de l'adjudicatari al personal que el requereixi de TERSA de cursos de temàtica relacionada amb l'objecte del contracte, de manera presencial o telemàtica.

En cas d'ofertat aquest aspecte, s'haurà d'aportar declaració responsable amb un exemple de cursos que es podrien dur a terme, amb indicació d'un índex, durada i modalitat d'execució.

La formació es considera una millora a realitzar pel contractista, per tant no tindrà cap cost per a TERSA.



3. Criteris Socials (fins 5 punts):

3.1 Contractació indefinida de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte: Fins a 5 punts.

Considerant el nombre de persones treballadores que l'empresa licitadora posarà a la disposició de TERSA, es valorarà (com a garantia d'una execució més eficient del contracte que es licita) l'estabilitat laboral en l'empresa.

El licitador haurà de consignar un nombre determinat de persones adscrites al servei aportant el percentatge dels mateixos en contractació indefinida.

La valoració d'aquest criteri serà de 5 punts a l'empresa que aportï el 100% del personal en contractació indefinida i la resta de percentatges de manera proporcional.

Les ofertes que no aportin cap percentatge obtindran zero punts.

Per a acreditar l'ofert, TERSA requerirà la certificació dels organismes administratius competents en la matèria o un informe dels òrgans de representació de les persones treballadores en l'empresa. Es comprovarà per TERSA en el moment de requeriment de documentació contractual.

Després de l'estudi realitzat en relació a la necessitat plantejada, es considera que tots els criteris establerts es consideren proporcionals i vinculats directament a l'objecte contractual, complint amb tots els requisits exigits a l'article 145.1 i 2 de la LCSP: Es consideren vinculats a l'objecte contractual, estan formulats de forma objectiva, amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat i no confereixen a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada. A més, s'han establert tot garantint que les ofertes siguin valuades en condicions de competència efectiva.

Els criteris s'han establert atenent a una millor relació cost eficàcia del servei, i una millor relació qualitat preu. Els criteris es consideren directament vinculats a l'objecte contractual, tal i com es justifica a continuació.

En cas d'empat, s'aplicarà l'establert a l'article 147 de la LCSP.

Justificació dels criteris escollits:

Criteri 1: La oferta econòmica, sense en principi contindrà valors anormals, es un criteri bàsic per a aconseguir una major eficiència en la gestió del pressupost públic.

Criteri 2: Aquest criteri es valora ja que es considera molt positiu que els licitadors puguin oferir cursos relacionats amb l'objecte contractual, els quals poden contribuir a millorar el coneixement de les persones treballadores de TERSA en matèria d'igualtat.

Criteri 3: La contractació indefinida del personal adscrit permet impulsar la contractació pública socialment responsable des del sector públic, al mateix temps que es garanteix una execució més eficient del contracte al disposar de personal estable durant l'execució del contracte.



ANNEX N° 4.A

MODEL D'AVAL BANCARI

El Banc i en el seu nom i representació en qualitat de i segons les facultats dimanades de l'Espectura de Poder atorgada davant el Notari de, D. amb data, número del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalador fiador solidari de l'empresa, en interès i benefici de _____, i fins a la suma d'euros (...% de l'import del Contracte), a l'efecte de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Contracte d'adjudicació del servei de ".....".

L'aval indicat es presta pel Banc, amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser aplicable, i a aquest efecte declara el Banc que vol obligar-se i obliga conjunta i solidàriament amb la companyia fins a la liquidació per _____ dels serveis abans esmentats i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra afermada de (...% de l'import del Contracte) EUROS expressi en el requeriment, renunciant el Banc, expressa i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fora la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de, o de tercers, qualssevol que aquests anessin.



ANNEX N.º. 4.B

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

Certificat número

..... (d'ara endavant, assegurador), amb domicili en, carrer, i CIF, degudament representat pel senyor, amb poders suficients per a obligar-lo en aquest acte, segons es dedueix de.....

ASEGURA

A, NIF / CIF, en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de, d'ara endavant l'assegurat, fins a l'import d'euros. (% de l'import del contracte), a l'efecte de garantir l'exacte compliment per l'assegurat de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin a conseqüència de l'adjudicació de l'execució del servei corresponent a

La falta de pagament de la prima sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de, ja pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i finalització del termini de garantia.

A, el de

signatura:
assegurador