

TRACTAMENT I SELECCIÓ DE RESIDUS, S.A.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES RELATIVES AL CONTRACTE DE SERVEI D'ELABORACIÓ DE LA MEMÒRIA DE SOSTENIBILITAT I EINF, ESTUDI DE DOBLE MATERIALITAT I ASSESSORAMENT EN RESPONSABILITAT SOCIAL CORPORATIVA PER AL GRUP TERSA

NÚMERO D'EXPEDIENT CTTE1223



1. Antecedents

Dins de l'estratègia de Responsabilitat Corporativa, Grup TERSA porta a terme l'elaboració de Memòria de Sostenibilitat i l'Estat d'Informació No Financera (EINF), en aquest darrer cas com a empresa participada de BSM, per donar a conèixer el seu compromís per un desenvolupament responsable en l'àmbit ambiental, social i econòmic.

Grup TERSA està format per les empreses TERSA, SEMESA i SIRESA.

2. Objecte

L'objecte del contracte és:

- Suport tècnic en l'elaboració de l'Estat d'Informació No Financera (EINF) del Grup TERSA com a empresa participada de BSM.
- Suport tècnic en l'elaboració de la Memòria de Sostenibilitat del Grup TERSA.
- Disseny i maquetació de peces comunicatives per millorar la difusió de la Memòria de Sostenibilitat.
- Servei de suport tècnic en la realització de l'estudi de doble materialitat.
- Servei d'assessorament i consultoria en responsabilitat social corporativa i estratègia ASG.

3. Àmbit d'aplicació

Suport tècnic en l'elaboració de l'Estat d'Informació No Financera del Grup TERSA (tenint en compte les tres empreses TERSA, SEMESA i SIRESA) i com a empresa participada de Barcelona Serveis Municipals.

Suport tècnic en l'elaboració de la Memòria de Sostenibilitat del Grup TERSA (tenint en compte les tres empreses TERSA, SEMESA i SIRESA), seguint les directrius de la Guia d'Estàndards GRI, l'opció "En referència". A més, del disseny i maquetació d'altres peces comunicatives per a una millora difusió de la Memòria de Sostenibilitat.

D'altra banda, el suport tècnic en la realització de l'estudi de doble materialitat del Grup TERSA i, per últim, el servei d'assessorament i consultoria en responsabilitat social corporativa i estratègia ASG

4. Duració del contracte

Per a la realització del contracte es preveu una durada d'un any, amb possibilitat de pròrroga expressa anual amb un màxim de dues anualitats (1+1).



5. Normes generals

El contractista serà obligat a complir amb tots els requisits que es descriuen en aquest plec, i en les condicions que s'indiquen, i serà el responsable de tots els efectes.

6. Servei de suport tècnic en l'elaboració de l'EINF

Grup TERSA, tenint en compte les empreses TERSA, SEMESA i SIRESA, elabora l'Estat d'Informació No Financera com a empresa participada de Barcelona de Serveis Municipals (BSM).

Per part del contractista s'espera el suport tècnic en la realització de la recollida, anàlisi, càlcul i tractament de dades (tant de tipus quantitativa com qualitativa) per a l'elaboració de l'EINF, seguint les directrius i els requisits exigits per BSM i Llei EINF (11/2018).

Les dades seran facilitades pel diferents equips i departaments del Grup TERSA. El format d'entrega de les dades quantitatives i qualitatives de l'EINF es realitza segons criteris marcats per BSM (pot ser en format excel o a través d'una plataforma digital, o altres).

Aquest servei no inclou la redacció final de l'EINF, ja que aquest és redactat, consolidat i formalitzat per BSM, però sí que ha d'incloure la redacció de la informació qualitativa relativa al Grup TERSA segons els diferents indicadors.

Aquest servei ha d'incloure també l'assessorament tècnic en la interpretació i aplicació dels estàndards de reporting exigits per assegurar-ne la màxima qualitat i la superació de la verificació externa de forma satisfactòria.

El contractista haurà de presentar una metodologia i mecanismes de treball que permeti aprofitar la tasca de recollida, anàlisi, càlcul i tractament de dades realitzada per l'EINF i la Memòria de Sostenibilitat, per tal que ambdós documents estiguin alineats amb l'informe de doble materialitat del Grup TERSA i proporcionin informació correcta i veraç.



A més, el contractista haurà de prestar suport tècnic i assessorament durant el procés de verificació externa de l'EINF. L'empresa auditora vindrà determinada per BSM.

NOTA ACLARIDORA:

Cal tenir en compte que, en el moment de publicació d'aquesta licitació, es troba pendent la transposició a l'ordenament jurídic espanyol de la Directiva (UE) 2022/2464, relativa a la presentació d'informació sobre sostenibilitat per part de les empreses (CSRD).

En funció de la normativa que resulti aplicable durant la vigència del contracte, l'abast del servei podrà adaptar-se a les obligacions legals vigents en cada moment, podent incloure l'elaboració de l'Estat d'Informació No Financera (EINF) o del document equivalent que estableixi la legislació aplicable, o bé la supressió d'aquesta prestació si deixés de ser exigible.

Aquesta possible adaptació de l'abast del servei respon a una causa sobrevinguda de caràcter normatiu i es durà a terme d'acord amb el que preveu la legislació de contractes del sector públic, sense que alteri la naturalesa del contracte.

D'acord amb el que preveu l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es preveu expressament la possibilitat de modificació del contracte quan, durant la seva vigència, es produeixi una modificació o desenvolupament normatiu que afecti les obligacions legals en matèria d'informació o report de sostenibilitat.

La modificació podrà consistir en la incorporació, adaptació o supressió de prestacions relatives a l'elaboració de l'Estat d'Informació No Financera (EINF) o del document equivalent que resulti exigible segons la legislació vigent en cada moment.

L'import de la modificació establert per al present procediment serà del **20%**, IVA exclòs.

En cas que s'activi la modificació prevista per adaptació normativa, la concreció econòmica de les prestacions addicionals es determinarà de forma **objectiva i justificada**, prenent com a referència l'oferta econòmica presentada per l'adjudicatari i les condicions de mercat aplicables a prestacions equivalents



a. Calendari

El calendari de treball ve determinat per BSM. L'EINF s'haurà d'entregar a finals de febrer (data aproximada) ja verificat externament. La recollida i tractament de dades es realitza des del mes de novembre fins a finals de gener (dates aproximades).

El contractista haurà de presentar una proposta de cronograma de treball que serà validada pel Grup TERSA a l'inici del projecte.

7. Servei de suport tècnic en l'elaboració de la Memòria de Sostenibilitat

A. Recopilació, anàlisi, càlcul i tractament de la informació:

El contractista haurà de prestar suport tècnic en la recopilació, anàlisi, càlcul i tractament de la informació, qualitativa i quantitativa, necessària per a l'elaboració de la Memòria, assegurant així que la informació i dades compleixen amb els requisits contemplats a la Guia d'Estàndards GRI, segons l'opció "En referència".

Les dades seran facilitades pel diferents equips i departaments del Grup TERSA. L'entrega de dades serà segons el format marcat per Grup TERSA.

Aquest servei ha d'incloure també l'assessorament tècnic en la interpretació i aplicació dels estàndards de reporting exigits per assegurar-ne la màxima qualitat i la superació de la verificació externa de forma satisfactòria.

El contractista haurà de presentar una metodologia i mecanismes de treball que permeti aprofitar la tasca de recollida i tractament de dades realitzada per l'EINF i la Memòria de Sostenibilitat, per tal que ambdós documents estiguin alineats amb l'informe de doble materialitat del Grup TERSA i proporcionin informació correcta i veraç.

B. Redacció de continguts:

El contractista s'encarregarà de la redacció dels textos de la Memòria de Sostenibilitat, en base a la Guia d'Estàndards GRI, en un idioma (català).



Per a la redacció dels continguts s'haurà de tenir en compte l'enfocament comunicatiu per a que la informació sigui presentada de forma clara i concisa i sigui un document de consulta d'interès pels nostres *stakeholders*.

Grup TERSA coordinarà la revisió lingüística del català i la traducció al castellà i entregará els documents finals a l'empresa contractista.

C. Auditoria externa:

El contractista haurà de donar suport i assessorament en la verificació externa de la Memòria de Sostenibilitat amb l'empresa auditora per assegurar-ne la superació de forma satisfactòria.

D. Disseny i maquetació:

El contractista s'encarregarà del disseny i maquetació de la Memòria de Sostenibilitat en base a la identitat gràfica del Grup TERSA, en dos idiomes: català i castellà.

El disseny haurà de ser atractiu visualment i que ajudi a la comprensió dels continguts a través de l'elaboració de recursos gràfics (imatges, infografies, gràfics, iconografia) que acompanyin el text. L'objectiu és que sigui un document atractiu visualment i de fàcil comprensió. La maquetació haurà d'incloure també elements interactius que facilitin la comprensió i navegació del document. Per exemple, i com a mínim, haurà d'incloure un índex lateral interactiu.

Per últim, s'hauran d'entregar les arts finals en els dos idiomes (català i castellà) per a la impressió en paper de la memòria, així com la versió en pdf navegable per publicar a la pàgina web.

Es preveu una extensió aproximada de 90-120 pàgines.

E. Coordinació de la impressió

El contractista coordinarà la impressió de la Memòria segons els estàndards de sostenibilitat requerits pel Grup TERSA (utilització de paper 100% reciclat).

El cost de la impressió anirà a càrrec de la partida alçada detallada més endavant.



F. Calendari

La Memòria de Sostenibilitat s'haurà d'entregar a finals de juny en format online i imprès. Es començarà a treballar amb la Memòria a principis del mes de novembre.

El contractista haurà de presentar una proposta de cronograma de treball que serà validada pel Grup TERSA a l'inici del projecte.

8- Elaboració, disseny i impressió d'altres peces comunicatives

Amb l'objectiu de potenciar la vessant comunicativa de la Memòria de Sostenibilitat i fer-la arribar als diferents públics d'interès, el contractista dissenyarà i produirà altres peces comunicatives (tipus resum) per a una difusió més efectiva de la Memòria. Exemples de possibles peces a realitzar: resum infogràfic, vídeo resum, càpsules informatives, peces per a xarxes socials etc...

El contractista coordinarà la impressió de les peces comunicatives segons els estàndards de sostenibilitat requerits per Grup TERSA (utilització de paper 100% reciclat).

El cost del disseny i de la impressió de les peces comunicatives anirà a càrrec de la partida alçada detallada més endavant.

NOTA ACLARIDORA:

Cal tenir en compte que, en el moment de publicació d'aquesta licitació, es troba pendent la transposició a l'ordenament jurídic espanyol de la Directiva (UE) 2022/2464, relativa a la presentació d'informació sobre sostenibilitat per part de les empreses (CSRD).

En funció de la normativa que resulti aplicable durant la vigència del contracte, l'abast del servei podrà adaptar-se a les obligacions legals vigents en cada moment, podent incloure l'elaboració de la Memòria de Sostenibilitat en base als nous estàndards que entrin en vigor i no en base als estàndards GRI.

Aquesta possible adaptació de l'abast del servei respon a una causa sobrevinguda de caràcter normatiu i es durà a terme d'acord amb el que preveu la legislació de contractes del sector públic, sense que alteri la naturalesa del contracte.



D'acord amb el que preveu l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es preveu expressament la possibilitat de modificació del contracte quan, durant la seva vigència, es produeixi una modificació o desenvolupament normatiu que afecti les obligacions legals o requeriments corporatius en matèria d'informació o report de sostenibilitat.

La modificació podrà consistir en la incorporació, adaptació o supressió de prestacions relatives a l'elaboració de la Memòria de Sostenibilitat en base als nous estàndards que entrin en vigor.

L'import de la modificació establert per al present procediment serà del **20%**, IVA exclòs.

En cas que s'activi la modificació prevista per adaptació normativa, la concreció econòmica de les prestacions addicionals es determinarà de forma **objectiva i justificada**, prenent com a referència l'oferta econòmica presentada per l'adjudicatari i les condicions de mercat aplicables a prestacions equivalents

9- Servei de suport tècnic en la realització de l'estudi de doble materialitat

El contractista haurà de presentar una proposta per elaborar o actualitzar l'estudi de doble materialitat (avaluació de les incidències, riscos i oportunitats de l'organització) que permeti identificar els temes que són més rellevants per en l'àmbit econòmic, social i ambiental per a Grup TERSA (tenint en compte TERSA, SEMESA i SIRESA).

El contractista haurà de portar a terme la proposta de metodologia en coordinació amb els equips interns de la companyia.

En el cas que hi hagi canvis significatius en l'activitat, negoci o cadena de valor de la companyia, la proposta haurà de ser més exhaustiva i haurà d'incloure mecanismes de consulta externs, a més dels interns (com a ara enquestes als grups d'interès, sessions internes de treball etc..). En el cas que no hi hagi canvis significats, l'actualització podrà ser simplificada i requerirà només de la consulta i validació dels grups interns. Aquestes dues opcions es detallen a continuació:



Opció exhaustiva, que haurà d'incloure com a mínim:

- Identificació de les incidències, riscos i oportunitats (IRO), en base a un anàlisi de context i identificació i anàlisi de la cadena de valor.
- Avaluació dels IRO, que haurà d'incloure:
 - o Sessions de treball amb l'equip de Gestió Econòmica i amb l'equip de Desenvolupament Corporatiu del Grup TERSA
 - o Mínim dos sessions participatives internes presencials
 - o Mínim una consulta a grups d'interès interns i externs a través de formulari
 - o Anàlisi de fonts externes, com prescriptors, premsa o informes d'organismes internacionals
- Redacció i entrega de l'Informe d'anàlisi de doble materialitat

Opció simplificada (actualització de la doble materialitat), que haurà d'incloure com a mínim:

- Identificació de noves incidències, riscos i oportunitats
- Avaluació dels nous (IRO), que haurà d'incloure:
 - o Sessions de treball amb l'equip de Gestió Econòmica i amb l'equip de Desenvolupament Corporatiu del Grup TERSA
 - o Mínim dos sessions participatives internes presencials
- Redacció i entrega de l'Informe d'anàlisi de doble materialitat

Segons necessitats del Grup TERSA, s'actualitzarà l'estudi de doble materialitat en opció exhaustiva o simplificada, i la freqüència o sol·licitud d'aquest servei vindrà determinada per la companyia.

El cost de la realització de la doble materialitat, en funció de si és opció exhaustiva o simplificada, anirà a càrrec de la partida alçada detallada més endavant.



10- Servei d'assessorament i consultoria en responsabilitat social corporativa i estratègia ASG

El Grup TERSA, dins del seu Pla Estratègic, inclou la integració de criteris ambientals, socials i de bon govern en la seva gestió organitzativa, a través del Pla de Responsabilitat Social Corporativa.

Aquest servei ha d'incloure l'assessorament en qüestions vinculades amb el desenvolupament del Pla d'RSC, seguint els criteris de la norma SGE21, i/o altres requisits exigits en l'àmbit ASG (en els àmbits ambiental, social i de bon govern).

Aquest servei de consultoria serà de caràcter puntual i el cost del mateix (segons preu/hora) anirà a càrrec de la partida alçada detallada més endavant.

11- Partida alçada per a la impressió de la Memòria, pel disseny i impressió d'altres peces comunicatives, elaboració de la doble materialitat i servei d'assessorament en responsabilitat social corporativa i estratègia ASG:

Es preveu un pressupost màxim de 25.000€/any per a la impressió de la Memòria de Sostenibilitat (punt 7), pel disseny i impressió d'altres peces comunicatives (punt 8), elaboració de la doble materialitat (punt 9) i el servei d'assessorament en responsabilitat social corporativa i estratègia ASG (punt 10) . Aquest valor no és vinculant, es determinarà en funció de les tasques finalment realitzades, i només es facturarà la quantitat efectivament executada. En cas que l'import previst no es consumeixi íntegrament dins d'una anualitat, el romanent podrà ser acumulable a les anualitats següents.

12- Seguiment del contracte

Per part del Grup TERSA es designarà un responsable el qual serà l'interlocutor principal del contractista. El contractista haurà de designar un responsable del contracte que haurà de coordinar el projecte, assegurar el compliment de les especificacions i timings d'entrega. El responsable del contracte per part del contractista s'haurà de reunir periòdicament amb el responsable del Grup TERSA per a realitzar un seguiment del funcionament del servei prestat.