

TRACTAMENT I SELECCIÓ DE RESIDUS, S.A.

**PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES
CONTRATACIÓN NO ARMONIZADA
PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO**

**SUMINITRO EN MODALIDAD DE ALQUILER SIN OPCIÓN A COMPRA DE UNA
FURGONETA ELÉCTRICA PARA TRACTAMENT I SELECCIÓ DE RESIDUS, S.A.**

NÚMERO DE EXPEDIENTE CTTE1010



CUADRO-RESUMEN DE CARACTERÍSTICAS DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

SUMINISTRO EN MODALIDAD DE ALQUILER SIN OPCIÓN A COMPRA DE UNA FURGONETA ELÉCTRICA PARA TERSA.

A.- DESCRIPCIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO: El objeto del contrato es el suministro en modalidad de alquiler sin opción a compra de una furgoneta eléctrica para el personal del departamento de renovables de TERSA.

El código CPV que se considera más adecuado para el presente procedimiento es el: 34144900-7.

B.- VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO: 51.000,00.- EUROS (IVA excluido)

Concepto	Importe (IVA excluido)
Presupuesto base de licitación (4 años)	40.800,00.-€
Prórroga expresa por 1 año (sin IVA)	10.200,00.-€
Total	51.000,00.-€

B.1. PRESUPUESTO DE LICITACIÓN: 40.800,00.- euros (IVA excluido)

Se entiende por presupuesto base de licitación el límite máximo que, en virtud del contrato puede comprometer el órgano de contratación, incluido el Impuesto del Valor Añadido.

Atendiendo a que el presupuesto de licitación debe ser adecuado a los precios de mercado, debiendo tener en consideración diferentes costes y otros eventuales gastos calculados para su determinación y de acuerdo con la exploración de mercado realizada, se fija el siguiente presupuesto de licitación. Los importes contemplados se definen en base a una exploración de mercado.

- Precio mensual del renting: 850,00.-€ (sin IVA)
- Presupuesto base de licitación (4 años): 40.800,00.-€ (sin IVA)
- IVA 21%: 8.568,00.-€

Total presupuesto base de licitación (IVA incluido): 49.368,00.-€

El desglose del presupuesto neto, sin IVA, en costes directos e indirectos se considera que es el siguiente:



CALCULO PRESUPUESTO	
COSTES DIRECTOS	IMPORTE € (sin IVA)
Mantenimiento (21%)	8.568,00.-€
Alquiler vehículo (60%)	24.480,00.-€
TOTAL	33.048,00.-€
COSTES INDIRECTOS	IMPORTE € (sin IVA)
Costes estructurales (aprox. 13 %)	5.304,00.-€
Beneficio empresa (aprox. 6 %)	2.448,00.-€
TOTAL	7.752,00.-€
TOTAL COSTES DIRECTOS E INDIRECTOS	40.800,00.-€

Esta licitación contiene todas las precisiones exigidas en el artículo 28 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre de contratos del Sector Público (LCSP) en relación con el artículo 116.4. Por el hecho de que en el presupuesto base de licitación se desglosan los costes directos e indirectos, se deja constancia expresamente que los precios de la licitación se ajustan a los precios de Mercado, de acuerdo con el contenido del artículo 100.2. de la LCSP.

C.- DURACIÓN DEL CONTRATO: el contrato tendrá una duración de cuatro (4) años desde la entrega del vehículo, con posibilidad de un (1) año de prórroga expresa.

El plazo de entrega del vehículo será a partir del 1 de septiembre de 2024 y como máximo el mes de diciembre de 2024.

D.1.- Prórrogas: Se contempla posibilidad de una anualidad de prórroga expresa.

E.- LUGAR DE ENTREGA:

TRACTAMENT I SELECCIÓ DE RESIDUS, S.A.

Av. Eduard Maristany, 44

08930 Sant Adrià de Besòs (Barcelona)

F.- LOTES: No.

El objeto del contrato no admite división en lotes. Se trata de un suministro de un vehículo en modalidad de renting, por lo tanto no procede ni es posible realizar ninguna división del objeto contractual. Se trata de un objeto indivisible que lleva apareado el suministro del vehículo con su mantenimiento.

G.- ADMISIBILIDAD DE MEJORAS: Sí.



H.- CONDICIONES DE CAPACIDAD: Ver cláusula 6 del Pliego.

I.- SOLVENCIA: Se exige a los licitadores de la acreditación de la solvencia económica y financiera y técnica o profesional

J.- PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS. PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA:

Fecha límite: 30 DE ABRIL DE 2024

Hora límite: hasta las 14:00 horas

Formato y lugar de presentación:

De conformidad con lo que establece la Ley de Contratos del Sector Público, en esta licitación será obligatorio el uso de medios electrónicos, informáticos o telemáticos para desarrollar todas las fases del procedimiento de contratación, incluidas las que corresponden realizar a las empresas licitadoras, entre otras, la presentación de ofertas.

Las ofertas que no se presenten por medios electrónicos, en la forma que determina este pliego, serán excluidas. La presentación de ofertas presume la aceptación incondicionada por la empresa licitadora del contenido de la totalidad de los pliegos, sin excepción.

Tal y como se especifica en la cláusula 8 del presente pliego, la presentación de la oferta se hará exclusivamente a través del Portal de contratación electrónica del Ayuntamiento de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposición que se tramite por cualquier otra vía será rechazada. La empresa interesada en participar en la licitación debe descargarse previamente la aplicación gratuita de presentación de ofertas electrónicas:

<https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

En el siguiente enlace se encuentra disponible un servicio de asistencia técnica y resolución de dudas a la hora de presentar las ofertas:

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>

Correo electrónico y teléfono para consultas sobre el Portal de Contratación Electrónica:

soporte.licitadores@pixelware.com

918036627

K.- APERTURA DE PROPUESTAS: no se celebrará acto público de apertura de las propuestas, de conformidad con lo establecido en la letra d) del artículo 159.6 de la LCSP. En cualquier caso, la apertura en acto privado de las propuestas no tendrá lugar hasta que haya finalizado el plazo máximo para su presentación.

L.- CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS: según **Anexo núm. 3** del presente Pliego.

- Oferta económica: hasta 45 puntos.
- Reducción plazo de entrega: hasta 55 puntos.



M.- MODELO DE LA OFERTA: Según **Anexo núm. 2** del presente Pliego.

N.- MODIFICACIÓN DEL CONTRATO: No se prevén causas específicas de modificación contractual.

O.- CESIÓN DEL CONTRATO: No.

P.- TRAMITACIÓN: Ordinaria, mediante el procedimiento abierto simplificado previsto en el apartado sexto del artículo 159 de la LCSP.

Q.- PUBLICIDAD: Se dará oportunamente el trámite de publicidad en la Plataforma de Contratación de la Generalitat de Catalunya, así como a través del Portal de Contratación Electrónica del Ayuntamiento de Barcelona:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/TERSA/customProf
<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

R.- SERVICIO DE INFORMACIÓN Y DE RESOLUCIÓN DE CONSULTAS A DISPOSICIÓN DE LOS LICITADORES: Las dudas, consultas y / o solicitudes de información se formularán por escrito a la siguiente dirección de correo electrónico: contractacio@tersa.cat como máximo 3 días antes de que finalice el plazo para presentar las ofertas. En el asunto del mensaje deberá constar obligatoriamente el código / número del expediente.

Igualmente, se informa a los interesados que la información relacionada con el estado de tramitación del presente procedimiento será publicada en el perfil de contratante, incluyendo las pertinentes aclaraciones y enmiendas, en su caso. Se recomienda a los interesados consultar de forma periódica el perfil de contratante para estar informados del estado de situación del procedimiento de contratación o suscribirse al sistema de alertas relativas al procedimiento en cuestión.



PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

CONTRATO DE SUMINISTRO
TRAMITACIÓN: Ordinaria
PROCEDIMIENTO: ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO
REGULACIÓN: NO ARMONIZADO
CÓDIGO CPV: 34144900-7

I. DISPOSICIONES GENERALES

CLÁUSULA 1.- OBJETO Y RÉGIMEN JURÍDICO DEL CONTRATO

1. El objeto de este Pliego de cláusulas administrativas particulares es el establecimiento de las condiciones que regirán la adjudicación, por parte de TERSA (en adelante, "entidad contratante") del contrato de suministro cuyo objeto se encuentra descrito en el Resumen de Características y demás condiciones que se definen en este Pliego y en sus anexos.

2. La entidad contratante está sujeta a las disposiciones de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasladan al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23 / UE y 2014 / 24 / UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante, "LCSP"), relativas a la contratación no armonizada que como poder adjudicador que no tiene el carácter de Administración Pública le son aplicables y la propia la Directiva 2014/24 / UE, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de febrero de 2014, sobre contratación pública. Así como lo previsto en el presente Pliego y en el clausulado del Contrato que se formalice.

En relación con las eventuales modificaciones contractuales que puedan producirse, será de aplicación el régimen previsto en la subsección 4ª de la Sección 3ª del Capítulo I del Título I de la LCSP.

También le son de aplicación el Decreto de Alcaldía de 24 de abril antes mencionado, así como Decreto de Alcaldía de 19 de mayo de 2016, por el que se reconoce cláusula esencial del contrato que los licitadores, contratistas o subcontratistas, o empresas filiales o empresas interpuestas no tienen relación económica ni financiera ilegal con un país considerado paraíso fiscal. Consecuentemente, los licitadores, contratistas o subcontratistas o empresas filiales o interpuestas de este contrato público no pueden realizar operaciones financieras en paraísos fiscales, según la lista elaborada por las Instituciones Europeas o avalada por estas o, en su defecto, por el Estado español-, o fuera de ellos y que sean consideradas delictivas, en los términos legalmente establecidos como delitos de blanqueo de capitales, fraude fiscal o contra la Hacienda pública.

3. El contrato tiene la consideración de contrato privado y queda sujeto, en cuanto a sus efectos y extinción, al derecho privado, rigiéndose por este Pliego, por el contrato y documentación anexada, y en todo lo no previsto, por la legislación civil y mercantil aplicable.

En la preparación y adjudicación del presente contrato le resulta de aplicación lo previsto en el Título I del Libro Tercero de la LCSP.



4. Para resolver cualquier discrepancia que pudiera surgir de la preparación, adjudicación y modificaciones contractuales, cuando estas últimas se fundamenten en el incumplimiento de lo establecido en los artículos 204 y 205 de la LCSP, cuando se entienda que dicha modificación debería haber sido objeto de una nueva adjudicación, las partes se someterán al orden jurisdiccional contencioso administrativo.

Para resolver cualquier discrepancia que pudiera surgir en relación con los efectos y extinción del presente contrato, las partes se someterán a la jurisdicción civil.

5. El presente Pliego de cláusulas administrativas particulares, sus anexos y el Pliego de prescripciones técnicas particulares revestirán carácter contractual. El contrato se ajustará al contenido del presente Pliego, cuyas cláusulas se considerarán parte integrante del respectivo contrato.

6. La presentación de proposiciones implica la aceptación incondicionada por los licitadores del contenido del presente Pliego y de la totalidad de la documentación que conforma la presente licitación, sin excepción o reserva.

7. La interpretación del contrato y las discrepancias sobre su aplicación se hará teniendo en cuenta, en primer lugar, el Pliego de cláusulas administrativas particulares y las prescripciones técnicas, que prevalecerán sobre cualquier otra norma.

El desconocimiento del contrato en cualquiera de sus términos y de los demás documentos contractuales de toda índole que puedan tener aplicación en la ejecución de lo pactado, no eximirá al adjudicatario de la obligación de cumplirlos.

CLÁUSULA 2.- VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO, PRESUPUESTO DE LICITACIÓN Y PRECIO DEL CONTRATO

1. El valor estimado del contrato a efectos de determinar el procedimiento de adjudicación, la publicidad y la competencia del órgano de contratación es el que figura en el **apartado B** del Cuadro Resumen de Características.

Este valor estimado se ha calculado conforme a lo establecido en el artículo 101 de la LCSP, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de febrero de 2014, sobre contratación pública (en adelante, La Directiva). Este valor es la suma del presupuesto de licitación, así como las eventuales modificaciones y, en su caso, prórrogas u otras opciones, en los términos establecidos en el presente Pliego.

2. El presupuesto de licitación del contrato es el que consta expresado en el **apartado B.1** del Cuadro-Resumen de Características.

Este presupuesto incluye todos los factores de valoración y los gastos que, según los documentos contractuales y la legislación vigente corren por cuenta del adjudicatario, así como los tributos de cualquier tipo.

Quedarán excluidas las ofertas que presenten un importe superior al presupuesto de licitación o los precios unitarios y en que este se desglose.

3. El precio del contrato será aquél al que ascienda la adjudicación.

En el precio del contrato se considerarán incluidos los demás tributos, tasas y cánones de cualquier índole, que sean de aplicación, así como todos los gastos que el



adjudicatario debe asumir conforme a lo previsto en el contrato tipo adjunto y en el pliego de Condiciones y documentación anexa.

El importe de adjudicación en ningún caso superará el presupuesto de licitación. En el supuesto de que el licitador exceda de este o estos importes será excluido del procedimiento.

4. El precio del contrato no será objeto de revisión.

5. **Crédito suficiente.** Se hace constar que se dispone de crédito suficiente para atender las obligaciones económicas que se derivan por la entidad contratante del cumplimiento del contrato al que se refiere el presente Pliego, hasta su conclusión.

CLÁUSULA 3.- DURACIÓN DEL CONTRATO

El plazo de duración del contrato es el que figura en el **apartado C** del Cuadro de Características.

El plazo será de 4 años con posibilidad de una prórroga expresa anual.

Prórrogas: Posibilidad de prórroga expresa por una anualidad.

CLÁUSULA 4.- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN, PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO Y DOCUMENTACIÓN QUE SE FACILITARÁ A LOS LICITADORES

1. La contratación de los suministros de referencia se adjudicará a través del procedimiento abierto simplificado abreviado regulado en el artículo 159.6 de la LCSP.

La adjudicación del contrato se realizará a la oferta que presente una mejor relación calidad-precio en su conjunto, de acuerdo con los criterios de adjudicación que figuran en el **Anexo núm. 3** del presente Pliego.

2. **NECESIDAD E IDONEIDAD DEL CONTRATO:** Las necesidades que la entidad contratante pretende satisfacer mediante este contrato son las que constan en la memoria justificativa y de insuficiencia de medios.

3. **DOCUMENTACIÓN QUE SE FACILITA A LOS LICITADORES:** Desde el día de la publicación del anuncio de licitación, las empresas interesadas podrán obtener a través del Perfil de Contratante la documentación necesaria para preparar sus propuestas, que incluye los siguientes documentos:

- El presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y anexos.
- Pliego de prescripciones técnicas y anexos.

4. Se designará un responsable del contrato por parte de la entidad contratante, cuya identidad se comunicará a la adjudicataria una vez adjudicado el contrato, a quien corresponderá supervisar la ejecución, adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con la finalidad de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de las facultades que se le atribuyen.



5. El órgano de contratación del presente contrato, por razón de la cuantía de este, es el director de transición energética de TERSA.

CLÁUSULA 5.- PUBLICIDAD DE LA LICITACIÓN

La presente licitación se publicará en el Perfil de Contratante de la entidad y que se encuentra alojada en la Plataforma de Contratación de la Generalitat de Catalunya, y al que se puede acceder a través de la dirección web que consta referenciada en el **apartado R** del Cuadro Resumen de Características. Debido al carácter electrónico del procedimiento, el mismo también se publicará en el Portal de Contratación del Ayuntamiento de Barcelona, desde donde los licitadores deberán publicar su oferta.

II. PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN

CLÁUSULA 6.- CONDICIONES DE CAPACIDAD DE LOS LICITADORES

1. Podrán contratar con la entidad contratante las personas físicas o jurídicas, españolas o extranjeras que tengan plena capacidad de obrar de acuerdo con lo establecido en el artículo 65 de la LCSP, que no estén incluidas en ninguna de las prohibiciones de contratar que se recogen en el artículo 71 de la referida Ley y que acrediten la solvencia que se requiere en este pliego y disfruten de la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para llevar a cabo la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato.

2. Las empresas extranjeras no comunitarias deberán de cumplir, además, con los requisitos establecidos en el artículo 68 de la LCSP.

3. Las personas jurídicas solo podrán resultar adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones se encuentren comprendidas dentro de las finalidades, objeto o ámbito de actividad que de acuerdo con sus estatutos o reglas fundacionales le sean propias.

CLÁUSULA 7.- PROPOSICIONES DE LOS LICITADORES: NORMAS GENERALES

1. Las proposiciones se referirán al conjunto de los servicios objeto del presente contrato, y no se admitirán ofertas parciales.

Las proposiciones se presentarán dentro del plazo máximo previsto en el **apartado L** del Cuadro resumen de Características y en el anuncio de licitación. Las proposiciones presentadas fuera del plazo establecido no serán admitidas bajo ningún concepto ni en ninguna circunstancia.

2. Las ofertas solo se podrán presentar según lo indicado en el **apartado M** del Cuadro resumen de Características.

3. Las ofertas deberán de tener una validez de dos meses, contados a partir de la fecha de apertura de las propuestas.

4. La presentación simultánea por parte de empresas vinculadas supondrá los efectos que se establecen en la normativa aplicable en relación con la aplicación del régimen de ofertas con valores anormales o desproporcionados.



CLÁUSULA 8.- FORMATO DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES: NORMAS GENERALES

1. De conformidad con lo que establece el artículo 159 6.c) y la disposición decimosexta de la Ley de Contratos del Sector Público, en esta licitación será obligatorio el uso de medios electrónicos, informáticos o telemáticos para desarrollar todas las fases del procedimiento de contratación, incluidas las que corresponden realizar a las empresas licitadoras, entre otras, la presentación de ofertas.

Las ofertas que no se presenten por medios electrónicos, en la forma que determina este pliego, serán excluidas. La presentación de ofertas presume la aceptación incondicionada por la empresa licitadora del contenido de la totalidad de los pliegos, sin excepción.

Cada empresa licitadora podrá presentar solo una única oferta. Las proposiciones se podrán presentar en cualquiera de las lenguas cooficiales de Catalunya.

La documentación que se debe presentar es la siguiente:

- **La declaración responsable que figura en el Anexo 1 debidamente cumplimentada.**
- **La oferta según el modelo que figura en el Anexo 2 del presente pliego.**

Las empresas interesadas podrán requerir información adicional sobre los pliegos en las condiciones establecidas en el artículo 138.3 de LCSP. Las respuestas respecto a las aclaraciones de los pliegos y el resto de documentación reguladora de la licitación se publicarán de forma agregada sin identificar el emisor de la consulta en el perfil del contratante. Las respuestas tendrán carácter vinculante.

2. Tal y como se especifica en la cláusula 8 del presente pliego, la presentación de la oferta se hará exclusivamente a través del Portal de contratación electrónica del Ayuntamiento de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposición que se tramite por cualquier otra vía será rechazada. La empresa interesada en participar en la licitación debe descargarse previamente la aplicación gratuita de presentación de ofertas electrónicas:

<https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

En el siguiente enlace se encuentra disponible un servicio de asistencia técnica y resolución de dudas a la hora de presentar las ofertas:

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>

En este mismo enlace se informa de los requerimientos técnicos necesarios para poder utilizar la aplicación y existe un servicio de apoyo técnico y ayuda a las empresas licitadoras. Las empresas que participen en la licitación tendrán que firmar mediante firma electrónica reconocida, válidamente emitida por un Prestamista de Servicios de Certificación que garantice la identidad e integridad del documento, la oferta y todos los documentos asociados a la misma, en los que sea necesaria la firma del apoderado, en conformidad con el que establece la Ley 59/2003, de 19 de diciembre de firma electrónica, y demás disposiciones de contratación pública electrónica.



Correo electrónico y teléfono para consultas sobre el Portal de Contratación Electrónica:

soporte.licitadores@pixelware.com
918036627

3. La plataforma no establece ningún límite en el número de archivos que se pueden adjuntar a una oferta. La medida máxima permitida por cada uno de los archivos individuales que se anexe en la propuesta electrónica se encuentra establecido en 1 MB. El límite máximo global de la oferta es de 1GB o 1024 MB. Los formatos admitidos para los documentos que se anexen en la presentación de una proposición son los siguientes:

Formato de texto nativo de Microsoft Word: .doc | .docx

Formato de hoja de cálculo nativa de Microsoft Excel: .xls | .xlsx

Formato de presentación nativo de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Formato documental nativo de Adobe Acrobat: .pdf

Formato gráfico: .jpg Formato gráfico: .tiff | .tif

Formato comprimido nativo de Winzip y soportado miedo Microsoft Windows: .zip

Como medida alternativa para adjuntar archivos otros formatos, se pueden enviar en un archivo comprimido (ZIP).

Es responsabilidad de las licitadoras velar porque las ofertas estén libres de virus. Aun así, la mera presencia de virus no determina la exclusión de la proposición, siempre que se pueda acceder a su contenido.

Según las circunstancias que concurran en cada caso, será el órgano de contratación quien decida al respecto. La presentación de las proposiciones podrá realizarse durante 24 horas en el día los 7 días de la semana; la fecha y hora de presentación de la proposición serán las que consten en el resguardo acreditativo emitido por el Registro Auxiliar del Portal de contratación electrónica del Ayuntamiento de Barcelona y coincidirá con el momento en el que finaliza la recepción de la proposición.

4. En los supuestos que se prevean dificultades en la transmisión derivadas del tamaño de los documentos y datos presentados o problemas de conectividad con la red, que impidan recibir la oferta dentro del plazo establecido en estos pliegos, se aceptará el envío en dos fases. En estos supuestos la empresa licitadora tendrá que remitir, **antes de la finalización del plazo de presentación de ofertas**, la huella digital (hash); no obstante, dispondrán de un plazo de 24 horas para completar el envío de la oferta. Si no se hace esta segunda remisión en el plazo indicado, se considerará que la oferta ha sido retirada. En este supuesto la huella digital (hash) debidamente firmada se tendrá que remitir al correo electrónico siguiente: contractacio@tersa.cat con el fin de que se pueda comprobar que esta huella digital coincide con la que consta a la oferta presentada y, por lo tanto, que el contenido de la oferta no se ha alterado desde el momento del envío por parte de la empresa licitadora. En este correo se tendrá que indicar el código de contrato, el objeto del contrato, y los datos identificativos de la empresa licitadora.

5. En caso de no poder acceder al contenido de una oferta porque el archivo está dañado, se puede recurrir a la copia local generada automáticamente en el equipo de la empresa licitadora, comprobando que la huella digital (hash) de la oferta coincide con la que consta en poder del órgano de contratación.

6. Una vez la oferta ha sido cerrada, si se reabre, su huella (hash) actual quedará invalidada y al cerrarla nuevamente, se generará una nueva huella (hash), completamente diferente; incluso si no se modifica el contenido de la oferta. Esta nueva



oferta reabierto se considerará a todos los efectos, como una oferta diferente de otras cerradas anteriormente. Es posible guardar una copia de la oferta original, por si fuera necesario enviarla junto con la huella (hash). Por este motivo, solo se tiene que reabrir la oferta, si se desea modificar el contenido de esta y enviarla, nuevamente, dentro del plazo de presentación de ofertas.

Si ya se ha notificado el cierre de la oferta al órgano de contratación, mediante la huella (hash) de esta, el siguiente paso tendría que ser el envío de la oferta dentro del plazo establecido.

Las ofertas enviadas por otros sistemas de envío o bien presentadas a otro correo electrónico diferente al indicado **no serán admitidas.**

No serán admitidas, en ningún caso, las ofertas de aquellas personas en los cuales concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 71 de la LCSP sobre prohibiciones de contratar.

CLÁUSULA 9.- PROPOSICIONES DE LOS LICITADORES: DOCUMENTACIÓN

9.1. Declaración responsable de acuerdo con el modelo que consta en el Anexo número 1 del presente Pliego.

Especialidades en relación a las uniones temporales de empresarios:

- a. Cada uno de los empresarios deberá presentar su correspondiente Declaración.
- b. Deberá presentar el documento acreditativo del nombramiento de un representante o apoderado único con facultades bastantes para ejercer los derechos y cumplir las obligaciones derivadas del contrato hasta su extinción, así como la indicación de los nombres y circunstancias de los empresarios que la suscriben, la participación de cada uno de ellos, y el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal, en caso de resultar adjudicatarios.
- c. Se podrá incorporar el NIF provisional asignado por la Administración competente. Sólo en el caso de resultar adjudicataria la unión, deberá acreditarse su constitución en escritura pública y aportar el NIF definitivamente asignado.

9.2. Oferta evaluable automáticamente, de acuerdo con el Anexo número 2 del presente Pliego.

El hecho de no seguir el modelo de oferta previsto en el documento **Anexo nº 2** comportará la exclusión de la empresa licitadora.

Quedaran excluidas las ofertas que presenten un importe superior al presupuesto de licitación o a los precios unitarios en que este se desglose.

CLÁUSULA 10.- CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

1. Las proposiciones presentadas y admitidas serán estudiadas, valoradas y ponderadas de acuerdo con los criterios que se encuentran recogidos en el **anexo núm. 3** del presente Pliego.



La presentación de la proposición / oferta por el licitador implica que la misma cumple con el ordenamiento jurídico y que podrá ser ejecutada en sus términos y en ningún caso esta responsabilidad puede verse afectada o minorada por el hecho que la oferta haya sido valorada o aceptada por TERSA.

2. La adjudicación se hará a la proposición que presente una mejor relación calidad-precio, que será aquella que obtenga la mayor puntuación de entre todas aquellas proposiciones admitidas a la licitación.

La resolución de adjudicación será motivada y, a menos que sea contradictoria con la propuesta efectuada por los Servicios Técnicos de la entidad, o se base en consideraciones diferentes, se entenderá que adopta los motivos contenidos en la propuesta de los mencionados Servicios Técnicos.

3. Las ofertas presuntamente anormales o desproporcionadas se apreciarán de conformidad con lo que se indica en el **anexo núm. 3**.

Si de la aplicación de estos criterios se identifica una determinada proposición como presuntamente anormal o desproporcionada, el órgano de contratación solicitará a los licitadores afectados, por escrito, la información y las justificaciones que considere oportunos en relación a los diferentes componentes de su proposición, trámite que deberá cumplimentar en el plazo máximo de 3 días hábiles.

Una vez recibida la información y las justificaciones solicitadas, el órgano de contratación pedirá un informe técnico a los servicios técnicos para su valoración.

Para el análisis de las justificaciones de las proposiciones que puedan ser consideradas anormales o desproporcionadas se tendrá en consideración la relación existente entre la oferta económica realizada por el licitador y el resto de los elementos ofertados.

En base a la justificación del licitador y el informe técnico, el órgano de contratación determinará si la oferta puede o no ser ejecutada por el licitador como consecuencia de la inclusión de valores anormales o desproporcionados. Si la oferta se considera anormal o desproporcionada, el órgano de contratación la excluirá del procedimiento de licitación.

Si en la oferta anormalmente baja se evidencia que los precios unitarios de los salarios de los trabajadores considerados en la oferta son inferiores a los que establece el convenio de aplicación (a efectos de verificar la adecuación de la oferta a los costes salariales), se podrá requerir informe técnico complementario del órgano de representación de las personas trabajadoras o de una organización representativa del sector.

Igualmente, la oferta será excluida si en el trámite de audiencia de la empresa licitadora que ha presentado una oferta calificada de anormalmente baja, se evidencia que los precios unitarios de los salarios de las personas que ejecutarán el contrato considerado en la oferta son inferiores a los que establece el convenio de aplicación.

CLÁUSULA 11.- APERTURA Y EXAMEN DE LAS OFERTAS

De acuerdo con el artículo 157.3 de la LCSP, la apertura del sobre electrónico se efectuará en el plazo máximo de 20 días a partir de la fecha de finalización del plazo de presentación de proposiciones.



De acuerdo con el artículo 159.6.d) de la LCSP para la apertura del sobre electrónico no se realizará acto público debido a que se garantiza, mediante la plataforma de contratación electrónica del Ayuntamiento de Barcelona, que la apertura de las proposiciones no se realizará hasta que haya finalizado el plazo para su presentación.

Los Servicios Técnicos de la entidad valorarán las ofertas de conformidad con los criterios de adjudicación ponderables en función de fórmulas automáticas previstos en el Anexo núm. 3 del presente Pliego y trasladarán dicha valoración al órgano de contratación.

En caso de empate se dirimirá siguiendo los criterios fijados en el artículo 147 de la LCSP.

III. ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

CLÁUSULA 12.- ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

El órgano de contratación adjudicará el contrato en el plazo máximo de 10 días a contar desde el día final de presentación de las proposiciones.

La adjudicación será notificada a las empresas licitadoras y se publicará el mismo día en el [perfil del contratante](#).

La formalización del contrato se entenderá efectuada mediante la firma de la aceptación, por parte del adjudicatario, de la resolución de adjudicación. Esta firma deberá de tener lugar en el plazo máximo de tres días hábiles, a contar desde la fecha en que se haya notificado la adjudicación del contrato.

Junto con la firma de la resolución de adjudicación, el contratista deberá aportar:

- a) Certificado positivo, emitido por el órgano competente, de encontrarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social.
- b) Certificado específico de encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias expedido por la Administración Tributaria, a los efectos del artículo 43 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria. **Modelo contratistas/subcontratistas.**
- c) La documentación exigida por la Ley 54/2003, de 12 de diciembre, de reforma del marco normativo de la **prevención de riesgos laborales** y por el Real Decreto 171/2004, de 30 de enero que desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995 de 8 de noviembre de prevención de riesgos laborales i, el Real Decreto 1627/1997 por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud en obras de construcción, así como sus posteriores modificaciones. Para realizar la aportación de documentación se deberá de contratar con el Departamento de Prevención de Riesgos Laborales de TERSA mediante correo electrónico.
- d) Copia de la póliza de responsabilidad civil vigente.
- e) Formulario de integridad rellenado. Se entregará el Código de conducta para proveedores para su conocimiento.
- f) Ficha de evaluación de proveedores para rellenar.



- g) Se enviará la politiva integrada del Grupo para el conocimiento del licitador.
- h) Toda aquella documentación que el órgano de contratación considere adecuada.

En el caso de notificarse como adjudicataria una UTE, esta deberá de constituirse formalmente en unión temporal antes de la formalización del contrato.

Si por causas imputables a la empresa adjudicataria no se hubiese formalizado la aceptación de la adjudicación, se entenderá que retira su oferta y TERSA solicitará la documentación a la siguiente empresa licitadora conforme el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

IV. CONSIDERACIONES GENERALES

CLÁUSULA 13.- FACTURACIÓN Y FORMAS DE PAGO

El adeudo del renting se hará según se indica en el Pliego de Cláusulas Administrativas y contrato, de acuerdo con los diferentes precios unitarios que refleja el contrato.

Mensualmente se facturará con indicación del:

- Nº de pedido.
- Fecha de la mensualidad.
- Concepto, deberá indicar el nº de expediente.

A la finalización del contrato, se realizará un abono complementario a favor o en contra del adjudicatario, en función de los kilómetros realizados que excedan o estén por debajo de los establecidos y por lo tanto se tengan que abonar.

CLÁUSULA 14. RIESGO Y VENTURA Y REVISIÓN DE PRECIOS

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del adjudicatario.

El adjudicatario no tiene derecho a revisión de precios, atendiendo a las características del presente procedimiento.

CLÁUSULA 15.- DIRECCIÓN E INSPECCIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El responsable del contrato designado por la entidad contratante desarrollará las siguientes funciones:

- Supervisar la ejecución del contrato adjudicado.
- Velar por el cumplimiento de las obligaciones asumidas por la adjudicataria, tanto las previstas en los pliegos como en la propuesta u oferta.
- Dirigir a la adjudicataria las órdenes e instrucciones oportunas para asegurar la correcta realización del servicio.
- Asumir la interlocución con la coordinadora técnica o responsable designada por la adjudicataria.
- Velar para que la empresa contratada acredite la obligación que las personas trabajadoras destinadas a la ejecución del contrato estén afiliadas y de alta en la Seguridad Social.



La persona responsable del contrato será la interlocutora con la persona coordinadora técnica o responsable que haya designado la empresa adjudicataria, que debe pertenecer a su plantilla, con el fin de coordinar y controlar la correcta ejecución del contrato, por lo que se deberán reunir con la periodicidad oportuna.

En ningún caso, el responsable del contrato de la entidad contratante determinará los trabajadores de la adjudicataria que tengan que ejecutar el contrato ni participará en su selección o formación, no dará órdenes e instrucciones concretas al personal de la adjudicataria ni ejercerá sobre ellas ningún poder directivo.

La entidad contratante también tendrá la facultad de supervisar, durante toda la ejecución del contrato, que se ejecute con el máximo respeto al medio ambiente, de acuerdo con las obligaciones y exigencias contenidas en el presente pliego.

CLÁUSULA 16.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.

1. Condiciones especiales de ejecución:

- En aplicación del Decreto de Alcaldía de 19 de mayo de 2016 los licitadores, contratistas o subcontratistas o empresas filiales o empresas interpuestas de este contrato no pueden realizar operaciones financieras en paraísos fiscales, según la lista de países elaborada por las Instituciones Europeas o avalada por estas o, en su defecto, por el Estado español-, o fuera de ellos y que sean consideradas delictivas, en los términos legalmente establecidos como delitos de blanqueo de capitales, fraude fiscal o contra la Hacienda Pública.
- Mantenimiento de las condiciones laborales de las personas que ejecutan el contrato durante todo el período contractual: La empresa contratista debe mantener, durante toda la ejecución de la obra, las condiciones laborales y sociales de las personas trabajadoras ocupadas en la ejecución del contrato, fijadas en el momento de presentar la oferta, según el convenio que sea de aplicación.
- El pago por parte del adjudicatario de las facturas de sus subcontratistas y / o proveedores derivados de la ejecución del servicio objeto del presente Pliego deberá hacerse en el plazo previsto en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad de las operaciones comerciales. Asimismo, y de acuerdo con lo establecido en el contrato, la empresa contratista deberá presentar la documentación que justifique el cumplimiento efectivo de los plazos de abono a las empresas subcontratistas, cuando sea requerida por el responsable del contrato y, en todo caso, una vez finalizado el servicio.

2. Obligaciones esenciales del contrato:

- El contratista quedará vinculado por la oferta que haya presentado, el cumplimiento de la cual, en todos sus términos, tendrá carácter de obligación esencial del contrato.
- El cumplimiento de las condiciones especiales de ejecución establecidas.
- La efectiva dedicación o adscripción a la ejecución del contrato de los medios personales y/o materiales indicados y comprometidos en la oferta.



- Aquellas obligaciones del presente Pliego y del Contrato tipo a las que específicamente se les atribuya el carácter de obligación contractual esencial.

CLÁUSULA 17. - OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

Además de las obligaciones establecidas en la normativa vigente de aplicación, estará obligado a:

- Especificar, a solicitud de la entidad contratante, las personas concretas que ejecutarán las prestaciones, así como comunicar cualquier sustitución o modificación de estas personas y acreditar que su situación laboral se ajusta a derecho.
- Designar una persona responsable del buen funcionamiento de los trabajos y el comportamiento del personal; también debe actuar como enlace con la entidad contratante y la responsable del contrato.
- Guardar reserva respecto a los datos o antecedentes que no sean públicos o notorios y que estén relacionados con el objeto del contrato, de los cuales haya tenido conocimiento con ocasión de este.
- Respetar, en todo caso, las prescripciones de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y normas que la desarrollen.
- Velar porque todas las acciones del presente contrato garanticen el respeto a los principios de no discriminación e igualdad de trato relativos a la no discriminación por razón de sexo, orientación sexual, identidad de género, ideología, nacionalidad, raza, etnia, religión, edad, diversidad funcional o de cualquier otra índole y la dignidad y libertad de las personas.
- Facilitar y aportar la información indicada en la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.
- Cumplir las obligaciones relativas a los principios éticos y reglas de conducta a los cuales las licitadoras y contratistas deben adecuar su actividad, en desarrollo de lo previsto en el artículo 55.2 de la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.
- En aplicación del Decreto de Alcaldía de 19 de mayo de 2016, las empresas licitadoras, contratistas o subcontratistas o empresas filiales o empresas interpuestas que participen en la ejecución de este contrato público, no pueden realizar operaciones financieras en paraísos fiscales -según la lista de países elaborada por las Instituciones Europeas o avalada por estas o, en su defecto, por el Estado español-, o fuera de ellos y que sean consideradas delictivas, en los términos legalmente establecidos como por ejemplo delitos de blanqueo de capitales, fraude fiscal o contra la Hacienda Pública.
- Si la prestación del objeto contractual implica relación habitual con menores de edad, es requisito que las personas que ejecuten el contrato no hayan sido condenadas por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, que incluya la



agresión y el abuso sexual, el acoso sexual, el exhibicionismo y la provocación sexual, la prostitución y la explotación sexual y corrupción de menores, así como por tráfico de personas.

- Comunicación inclusiva. La empresa contratista debe garantizar, que en las actividades derivadas de la ejecución del contrato no se utilicen lenguaje o imágenes sexistas, que no atenten contra la igualdad de las personas con diversidad funcional de cualquier tipo, los derechos de la infancia, o que no sean respetuosas con el cuidado por el medio ambiente, la sostenibilidad y los derechos de los animales. Debe garantizar el uso de una comunicación que no incida en ningún tipo de discriminación por razón de orientación y/o identidad sexual, origen, edad, creencias, u otras condiciones o circunstancias personales o sociales. En sus comunicaciones derivadas de la ejecución del contrato, debe evitar la exaltación de la violencia y fomentar la diversidad cultural, evitando los estereotipos negativos perpetuadores de prejuicios.
- Realizar una correcta gestión ambiental de su servicio, tomando las medidas necesarias para minimizar los impactos que este pueda ocasionar (como los impactos acústicos, sobre el entorno, realizar una correcta gestión de los residuos y los embalajes y otras medidas que sean adecuadas al objeto del contrato) de acuerdo con la legislación vigente.

Obligaciones en materia de integridad y los conflictos de intereses.

Principios éticos y código de conducta: En los procesos de contratación pública, las empresas licitadoras y contratistas, las empresas subcontratistas y los proveedores y medios externos, regirán su actividad de acuerdo con los principios éticos y los valores generales de actuación contenidos en el Código ético de TERSA; los cuales se anexan al presente pliego.

De acuerdo con lo establecido en los artículos 1.3 y 64 de la LCSP, las empresas licitadoras y contratistas asumen las obligaciones siguientes:

- a) Respetar los principios de igualdad, libre concurrencia, transparencia e integridad.
- b) No solicitar, directa o indirectamente, que un cargo o empleado público influya en la adjudicación del contrato.
- c) Respetar los principios de libre mercado y de concurrencia competitiva, y abstenerse de realizar conductas que tengan por objeto o puedan producir el efecto de impedir, restringir o falsear la competencia, como los comportamientos colusorios o de competencia fraudulenta (ofertas de protección, eliminación de ofertas, asignación de mercados, rotación de ofertas, etc.).
- d) Denunciar al órgano de contratación o al Portal de transparencia, cualquier acto, conducta o situación irregular de los que tuviera conocimiento que puedan presentarse en los procesos de contratación pública o durante la ejecución de los contratos, especialmente aquellos dirigidos a las finalidades mencionadas en los apartados anteriores.
- e) Comunicar inmediatamente al órgano de contratación, las posibles situaciones de conflicto de intereses, aparente o real y, en general, cualquier situación de incumplimiento de las pautas de conducta en materia contractual del Código ético y de



conducta de la entidad contratante de la cual tuvieran conocimiento en el ámbito del proceso de contratación.

f) No ofrecer ni facilitar a cargos o empleados públicos ventajas personales o materiales, ni para ellos mismos ni para personas vinculadas con su entorno familiar o social, incluyendo los del cónyuge o persona con quien convive en análoga relación de afectividad, los familiares dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo grado de afinidad.

g) Observar los principios, las normas y los cánones éticos propios de las actividades, los oficios y/o las profesiones correspondientes a las prestaciones objeto de los contratos.

h) No realizar acciones que pongan en riesgo el interés público.

i) Respetar los acuerdos y las normas de confidencialidad.

j) Colaborar con el órgano de contratación en las actuaciones que este realice para el seguimiento y/o la evaluación del cumplimiento del contrato, particularmente facilitando la información que le sea solicitada para estas finalidades y que la legislación de transparencia y los contratos del sector público imponen a los adjudicatarios en relación con la Administración o administraciones de referencia, sin perjuicio del cumplimiento de las obligaciones de transparencia que les correspondan de forma directa por previsión legal.

k) Aplicar la máxima diligencia en el conocimiento, fomento y cumplimiento de la legalidad vigente.

l) Garantizar el principio de indemnidad a los denunciantes de irregularidades.

Consecuencias del incumplimiento.

El incumplimiento por parte de las empresas licitadoras de las reglas de conducta definidas en esta cláusula puede derivar en causa de prohibición de contratar si concurren los requisitos del artículo 71 LCSP.

En cuanto a la empresa contratista y las empresas subcontratistas y proveedoras y medios auxiliares, las reglas de conducta definidas en esta cláusula son obligaciones contractuales esenciales y su infracción se califica como incumplimiento muy grave si concurren dolo, culpa o negligencia de la empresa, con imposición de penalidades, según la previsión del artículo 192.1 de la LCSP o la resolución del contrato, de acuerdo con lo que prevé el artículo 211.1.f) de la LCSP y eventual determinación de causa de prohibición de contratar según la previsión del artículo 71.2.c).

CLÁUSULA 18.- RECEPCIÓN DEL VEHÍCULO

La constatación de la correcta entrega del vehículo se acreditará mediante un acta de recepción u otro documento que firmaran representantes de ambas partes si se encuentra en estado de ser recibido y a satisfacción de la entidad contratante.

El Adjudicatario deberá garantizar el alcance del suministro objeto de este pliego.

CLÁUSULA 19.- SUBCONTRATACIÓN Y CESIÓN



1. La adjudicataria podrá subcontratar la realización parcial del contrato, de conformidad con lo establecido en el presente Pliego y en los artículos 215, 216 y 217 de la LCSP.

La adjudicataria deberá comunicar por escrito, después de la adjudicación del contrato y, a más tardar, cuando inicie la ejecución de este, al órgano de contratación la intención de celebrar los subcontratos, y deberá señalar la parte de la prestación que se pretende subcontratar y la identidad, los datos de contacto y el representante o representantes legales del subcontratista, Debiendo justificar suficientemente la aptitud de éste para ejecutarla por referencia a los elementos técnicos y humanos de que dispone ya su experiencia, y deberá acreditar que éste no está incurso en prohibición de contratar.

En fase de ejecución del contrato, si la empresa contratista pretende modificar las empresas subcontratadas, el órgano de contratación debe autorizar la modificación de las empresas subcontratistas identificadas en la licitación. Esta autorización no se otorgará si no se cumplen las mismas condiciones de solvencia que se hayan ofrecido en la fase de licitación.

2. El contratista en ningún caso podrá subcontratar personas o empresas que se encuentren en supuestos de incapacidad o prohibiciones de contratar con el sector público determinados por la legislación vigente.

Los terceros que subcontrate el contratista no deben realizar operaciones financieras en paraísos fiscales consideradas delictivas, según la lista de países elaborada por las Instituciones Europeas o avalada por estas o, en su defecto por el Estado español-, o fuera de ellos y que sean consideradas delictivas, en los términos legalmente establecidos como delitos de blanqueo de capitales, fraude fiscal o contra la Hacienda pública.

En caso de que los terceros subcontratados tengan relaciones legales con paraísos fiscales, el adjudicatario informará de estas relaciones al órgano de contratación (que dará publicidad en el perfil de contratante) y presentarle la documentación descriptiva de los movimientos financieros y toda la información relativa a estas actuaciones de las empresas subcontratistas.

En relación con la cesión contractual, la misma se podrá establecer si se da lo indicado en el artículo 214 de la Ley de Contratos del Sector Público:

El órgano de contratación deberá autorizar, de manera previa y expresa, la cesión. Esta autorización se otorgará siempre que se den los requisitos previstos a continuación. El plazo para la notificación de la resolución sobre la solicitud de autorización será de dos meses, transcurrido el cual deberá entenderse otorgada por silencio administrativo.

El cedente debe haber ejecutado al menos un 20 por 100 del importe del contrato. No será aplicable este requisito si la cesión se produce encontrándose el contratista en concurso aunque se haya abierto la fase de liquidación, o haya puesto en conocimiento del juzgado competente para la declaración del concurso que ha iniciado negociaciones para lograr un acuerdo de refinanciación, o para obtener adhesiones a una propuesta anticipada de convenio, en los términos previstos en la legislación concursal.

El cesionario debe disponer de capacidad para contratar con la Administración y la solvencia que resulte exigible en función de la fase de ejecución del contrato, debiendo



estar debidamente clasificado si tal requisito ha sido exigido al cedente, y no estar incurso en una causa de prohibición de contratar.

La cesión se debe formalizar, entre el adjudicatario y el cesionario, en escritura pública. El cesionario quedará subrogado en todos los derechos y obligaciones que corresponderían al cedente.

El cesionario deberá aportar la garantía definitiva en sustitución de la del cedente.

CLÁUSULA 20.- DEMORA EN LAS PRESTACIONES

La adjudicataria está obligada a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para su realización.

Cuando la adjudicataria, por causas a ella imputables, hubiera incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo, la entidad contratante podrá optar por la resolución del contrato.

CLÁUSULA 21.- RESPONSABILIDAD EN LA EJECUCIÓN y PENALIZACIONES

La adjudicataria estará obligada a indemnizar a la entidad contratante o al personal dependiente de los daños y perjuicios derivados de dolo o negligencia en el cumplimiento de las obligaciones resultantes de la adjudicación. Igualmente será responsable de los daños y perjuicios ocasionados a terceras personas durante la ejecución del contrato.

El incumplimiento o cumplimiento defectuoso de las obligaciones contractuales dará lugar a la imposición de penalizaciones. La tipificación de las faltas a los efectos del presente contrato se describen a continuación:

Falta leve (Incidencia):

Se considerará una falta leve cuando se registre una incidencia en el Sistema Integrado de Gestión del grupo TERSA y esta esté notificada al adjudicatario vía correo electrónico o en una reunión presencial dejando constancia en acta. Se registrará una incidencia sobre cualquier anomalía en el proceder habitual no calificadas como graves. Se describen a continuación situaciones objeto de incidencia (lista no excluyente):

-Falta de colaboración con el personal de la entidad contratante.

-No avisar a la entidad contratante de la incorporación de personal nuevo o si se producen cambios.

-No disponer de personal sustituto en caso de que se deban ejecutar tareas de instalación, puesta en marcha o mantenimiento de los bienes.

-Orden y limpieza.

Toda incidencia comunicada deberá ser resuelta por la adjudicataria, aportando un plan de acción (vía correo electrónico) fechado, que detalle las medidas adoptadas para la resolución de la incidencia. Este plan deberá ser aportado en un plazo máximo de 3 días hábiles.

Falta grave (No Conformidad):



Una falta grave será considerada como una No Conformidad (de ahora en adelante, NC) en el Sistema Integrado de Gestión del grupo TERSA y esta será notificada al adjudicatario. Se registrará una NC cuando se dé cualquiera de los casos descritos a continuación:

-Incidencia (falta leve) documentada, que, por su reiteración, se califica como tal. Se considera NC la acumulación de 3 incidencias independientemente de su causa o motivo.

-Incumplimiento de cualquier procedimiento o instrucción técnica facilitada al adjudicatario aplicable al objeto del contrato y documentada y dada de alta en el SIG del Grupo TERSA.

-Cualquier incumplimiento legal o contractual.

-Reclamaciones de la Administración que surjan como resultado de la prestación de los servicios/subministros asociados al contrato a causa del incumplimiento del adjudicatario.

Tramitación de la penalización.

La entidad contratante, en la figura del responsable del contrato, en el momento en que se produzca un hecho u omisión de responsabilidad del adjudicatario, le comunicará por escrito mediante una comunicación fehaciente, indicándole los motivos, la penalización contractual aplicable y la estimación del importe de la sanción.

El adjudicatario, una vez recibida esta comunicación, y en un plazo máximo de SIETE (7) días hábiles, deberá presentar un análisis de las causas, el plan de acción correspondiente para corregir la causa raíz que ha causado la no conformidad y las alegaciones que considere oportunas, en su caso.

La entidad contratante se pronunciará acordando la aprobación o no del plan de acción corrector y la consideración o no de las alegaciones.

Si el adjudicatario no presenta alegaciones, se entenderá que acepta la penalización. No obstante, estará obligado a presentar el plan de acción de corrección.

Se entenderá el silencio como negativo por parte de la entidad contratante si, una vez transcurridos 7 días hábiles desde la presentación del escrito de alegaciones, el adjudicatario no recibe respuesta a estas; en consecuencia, se procederá a la aplicación de la penalización.

En caso de considerar las alegaciones presentadas, la entidad contratante se reserva el poder de imponer o no la penalización pertinente, o reconsiderar la aplicación y el importe de la misma.

En caso de incumplimiento o cumplimiento defectuoso de las obligaciones asumidas por el adjudicatario, la entidad contratante podrá resolver el contrato o exigirle que cumpla con el mismo. Además, la entidad contratante se reserva el derecho de resolver el contrato por repetición de las deficiencias en la ejecución del contrato, si se dan más de dos (2) No Conformidades.

Cuantificación de las penalizaciones.

Independientemente del resarcimiento por los daños y perjuicios, en caso de incumplimiento que no provoque la resolución del contrato, la entidad contratante podrá aplicar las siguientes sanciones, graduadas en función del grado de perjuicio, peligrosidad y/o reiteración:



Penalización derivada de falta grave (No Conformidades): hasta un 3% del importe del contrato.

Penalización derivada de falta leve (Incidencias): hasta un 1% del importe del contrato.

Específicamente para el presente procedimiento se establecen las siguientes causas de penalización:

-Por cada semana de retraso sobre la fecha de entrega ofertada para el vehículo se penalizará a la empresa adjudicataria con el importe de una mensualidad del renting.

Ejecución de las penalizaciones. El importe de las penalizaciones podrá hacerse efectivo mediante su deducción en la factura/las facturas que deba abonar el adjudicatario. Y en su defecto, podrán hacerse efectivas mediante la garantía definitiva.

En este caso, y según indica el artículo 109 de la Ley de Contratos del Sector Público (LCSP), el adjudicatario deberá reponer o ampliar la garantía, en la cuantía que corresponda, en el plazo de quince días desde la ejecución, incluyendo, en caso contrario, la causa de resolución. Tal como indica el artículo 192 de la LCSP, las cantidades de cada una de las penalizaciones no podrán ser superiores al 10% del precio del contrato, IVA excluido, ni el total de las mismas superar el 50% del precio del contrato.

Según el artículo 194 de la LCSP, en los supuestos de incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso o de retraso en la ejecución en que no esté prevista penalización o en que, estando, la misma no cubra los daños causados a la entidad contratante, esta podrá exigir al contratista la indemnización por daños y perjuicios

CLÁUSULA 22.- RESOLUCIÓN

1. El presente contrato podrá ser resuelto por cualquiera de las causas establecidas en el artículo 211 i 313 de la LCSP.

2. Además de las establecidas en los mencionados artículos y las ya previstas en el presente pliego, constituyen causas específicas de resolución:

- La demora en el inicio de las prestaciones.
- El incumplimiento o cumplimiento defectuoso de las condiciones de ejecución del contrato establecidas en este Pliego y en el Pliego de condiciones técnicas.
- El incumplimiento de las obligaciones contractuales esenciales.
- Las otras establecidas legalmente por este tipo de contrato.
- La manifiesta incapacidad técnica o negligencia, probada, en relación con el desarrollo de las tareas objeto del presente contrato, la negativa o resistencia manifiesta de la adjudicataria a ajustarse a las indicaciones efectuadas por la entidad contratante por tal de ajustar el contrato a sus necesidades, la no comparecencia reiterada en las reuniones de trabajo, la falta de cumplimiento en los plazos parciales que se puedan establecer, la omisión de información y cualquier actitud o negligencia que pueda afectar al desarrollo del contrato.
- Por una situación prevista como causa de prohibición de contratar que ocurra una vez perfeccionado el contrato.
- Encontrarse en una situación de control o de asociación respecto a otros candidatos o licitadores, haberse puesto de acuerdo con otros participantes en el procedimiento de licitación y haber subcontratado alguna tarea a otras empresas participantes en esta licitación sin la autorización de la entidad contratante.
- No haber guardado la debida reserva respecto a los datos o antecedentes que no sean públicos o notorios y que estén relacionados con el objeto del contrato, de los que hayan tenido conocimiento con ocasión del contrato.



- El incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato cuando produzcan un perjuicio muy grave.
- El incumplimiento de los puntos indicados en los pliegos serán motivo de resolución automática del contracte.

CLÁUSULA 23. - PROTECCIÓN DE DATOS

El contratista, en relación con los datos personales a los que tenga acceso con ocasión del contrato, se obliga al cumplimiento de lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD) y a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD), así como a la normativa que la desarrolle.

El contratista se obliga a trasladar contractualmente a su personal asignado a la prestación del servicio objeto de este contrato las prohibiciones de acceso y las obligaciones de secreto y confidencialidad sobre la información tratada, asumiendo cualquier responsabilidad que pudiera derivarse del incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula.

En el caso en que la ejecución de este contrato requiera tratamiento por parte del contratista de datos personales con la finalidad de llevar a cabo los servicios definidos en el presente pliego, el contratista se compromete a cumplir las siguientes obligaciones:

- a. La obligación del contratista de someterse a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos.
- b. Respetar la finalidad para la que se cederán los datos.
- c. Formalizar Contrato de Encargo de Tratamiento de acuerdo con el art. 28 del Reglamento General de Protección de Datos.
- d. Presentar una declaración en la que ponga de manifiesto donde estarán ubicados los servidores y desde donde se prestarán los servicios asociados a los mismos.
- e. La obligación de comunicar cualquier cambio que se produzca durante la duración del contrato, de la información facilitada en la declaración anterior.
- f. En relación con la documentación presentada por los licitadores que contengan datos de carácter personal (trabajadores, personal técnico, colaboradores, etc.), el licitador garantiza que ha obtenido previamente el consentimiento de las personas interesadas / afectadas para facilitar la referida información a la entidad contratante con el fin de licitar en el presente procedimiento.
- g. La presentación de la oferta y la documentación solicitada implica que el licitador autoriza a la entidad contratante a tratar la referida información en los términos informados y, en caso de resultar adjudicatario, en el marco de la ejecución del contrato.
- h. Los interesados podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación al tratamiento y portabilidad de los datos dirigiéndose a la entidad contratante, como entidad responsable del tratamiento, adjuntando una copia del documento Nacional de identidad u otro documento oficial que acredite la identidad de la persona que ejercite el derecho.

Estas obligaciones se califican como esenciales a los efectos de lo previsto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.



CLÁUSULA 24.- CONFIDENCIALIDAD

El adjudicatario y sus colaboradores estarán obligados a respetar el carácter confidencial de toda aquella información a la que tenga acceso para la ejecución del contrato que así se indique en el mismo o que así le indique la entidad, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber de confidencialidad se mantendrá durante un plazo mínimo de 5 años, A excepción de que en el contrato se establezca un plazo superior.

Asimismo, El empresario deberá señalar expresamente aquella documentación y / o información que considere confidencial de su oferta.

CLÁUSULA 25.- MODIFICACIÓN DEL CONTRATO

No se prevén cláusulas específicas de modificación contractual en este pliego, sin perjuicio del que determina el artículo 205 de la LCSP en relación con las modificaciones no previstas en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.

CLÁUSULA 26.- RÉGIMEN DE RECURSOS

Los actos que se deriven del presente procedimiento de adjudicación, en virtud de lo previsto en el artículo 44.6 de la LCSP, podrán ser objeto de recurso en vía administrativa de conformidad con lo que dispone la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común para aquellos poderes adjudicadores que no tengan la condición de Administraciones Públicas.

CLÁUSULA 27.- COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO ÉTICO Y NORMATIVO

La cláusula 27 establece un compromiso de cumplimiento ético y normativo por parte del proveedor en relación con los contratos públicos. Esta disposición tiene como objetivo reducir el riesgo de fraude, corrupción o conflicto de intereses en la adjudicación y ejecución de los contratos.

Los puntos clave de esta cláusula son:

Compromiso de cumplimiento normativo: El proveedor se compromete a cumplir con las disposiciones normativas aplicables y a evitar situaciones de fraude, corrupción o conflicto de intereses.

Sistema de Cumplimiento: La entidad adjudicadora, TRACTAMENT I SELECCIÓ DE RESIDUS, S.A. (TERSA), cuenta con un Sistema de Cumplimiento que cumple con los requisitos legales y estándares de cumplimiento normativo.

Código de Conducta para proveedores: El proveedor adjudicatario debe conocer y suscribir el Código de Conducta para proveedores de TERSA, así como un formulario de integridad. Esta documentación se entregará en el momento de formalizar la documentación contractual.

Consecuencias del incumplimiento: Si el proveedor incumple el Código de Conducta, TERSA tiene el derecho de finalizar el contrato de forma unilateral e inmediata, sin que el proveedor tenga derecho a reclamar daños y perjuicios derivados de la resolución anticipada del contrato.



Esta cláusula establece una base clara para el cumplimiento ético y normativo en la relación contractual entre el proveedor y TERSA, protegiendo los intereses de todas las partes involucradas y promoviendo una conducta íntegra y transparente en los negocios.



ANEXO N.º. 1
DECLARACIÓN RESPONSABLE

Señores/as,

El/la abajo firmante, declara:

- 1.- Que el firmante de la presente declaración ostenta la representación legal por actuar en nombre y representación de la empresa _____
- 2.- Que la empresa que representa cumple todos y cada uno de los requisitos de capacidad establecidos en el presente Pliego y dispone de las autorizaciones necesarias por ejercer la actividad.
- 3- Que ni la empresa que representa ni sus administradores y/o representantes se encuentran incluidos en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 71 de la LCSP, sobre prohibiciones de contractar.
- 4.- Que acepta que la documentación anexada al Pliego tiene carácter contractual.
- 5.- Que manifiesta que **Sí/No** pertenece a un Grupo de Sociedades. (En caso afirmativo se deberá de indicar las empresas que conforman este Grupo de Sociedades. Se entiende por empresas pertenecientes a un grupo de sociedades aquellas que se encuentren en cualquiera de los supuestos del art. 42.1 del Código de Comercio).
- 6.- Que se compromete, en caso de resultar adjudicatario, a aportar en el plazo requerido, la documentación exigida por la Ley 54/2003, de 12 de diciembre, de reforma del marco normativo de prevención de riesgos laborales y por el Real Decreto 171/2004, de 30 de enero, que desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales.
7. Que la entidad que representa, o sus empresas filiales o las empresas interpuestas:
 - No realiza/n operaciones financieras en paraísos fiscales considerados delictivos, -según la lista de países elaborada por las Instituciones Europeas o avalada por estas o, en su defecto, por el Estado español-, o fuera de ellos y que sean considerados delictivos, en los términos legalmente establecidos como pueden ser delitos de blanqueo de capitales, fraude fiscal o contra la Hacienda Pública.
 - Tiene/tienen relaciones legales con paraísos fiscales (se dará publicidad en el [perfil del contratante](#)) y presenta la siguiente documentación descriptiva de los movimientos financieros y toda la información relativa a estas actuaciones:
.....
- 8.- (Únicamente en caso de sumisión jurisdiccional de les empresas extranjeras) Que en su condición de empresa extranjera se somete a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que directamente o indirectamente se deriven del Contrato, con renuncia, si cabe, al fuero jurisdiccional extranjero que pueda corresponderle.



9.- (Únicamente en caso de que la oferta se presente por parte de una UTE). Que se acompaña a la presente declaración compromiso de constitución de la unión temporal de empresarios.

10.- Que la entidad que representa, o sus empresas filiales o las empresas interpuestas: No realizan operaciones que vulneren lo estipulado en la Declaración Universal de los Derechos Humanos, adoptada y proclamada por la 183ª Asamblea General de las Naciones Unidas, así como tampoco ninguna disposición de derecho internacional que vincule al Estado Español, relativa a los derechos humanos, la dignidad humana o a los principios generales que los rigen: Sistema Universal de Protección y Garantía de los Derechos Humanos, Sistemas Regionales de Protección y Garantía de los Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario.

11.- No intervienen en operaciones con terceros operadores que vulneren lo estipulado en la Declaración Universal de los Derechos Humanos, adoptada y proclamada por la 183ª Asamblea General de las Naciones Unidas, así como tampoco ninguna disposición de derecho internacional que vincule al Estado Español, relativa a los derechos humanos, la dignidad humana o a los principios generales que los rigen: Sistema Universal de Protección y Garantía de los Derechos Humanos, Sistemas Regionales de Protección y Garantía de los Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario.

12.- Declara que la empresa que representa tiene 50 o más trabajadores: SI/NO

En caso afirmativo, indicar el número de registro del REGCON para acceder al Plan de igualdad obligatorio:

Declara bajo su responsabilidad que reconoce que falsear esta declaración responsable comportará la imposición de penalidades y, en su caso, la resolución del contrato.

Y a los efectos oportunos, se firma la presente, a de de

Fecha y firma

IMPORTANTE: Todos los licitadores deberán de indicar en el momento de presentar sus propuestas un domicilio, teléfono, fax, correo electrónico y persona de contacto para las comunicaciones y relaciones que en general se deriven del presente procedimiento o que de cualquier manera puedan afectar al licitador.

Persona de contacto:

Teléfono:

Correo electrónico:

CIF Empresa:



ANEXO Nº. 2
PROPUESTA ECONÓMICA Y OTROS CRITERIOS EVALUABLES
AUTOMÁTICAMENTE

El Sr./Sra., con DNI núm., actuando en nombre y representación de (licitador), con CIF número y con poderes suficientes para suscribir la presente declaración responsable, enterado de la convocatoria del procedimiento de contratación para la adjudicación del contrato relativo a, se compromete en nombre (propio o de la empresa que representa), a realizarlas con estricta sujeción a las siguientes condiciones:

1. PROPUESTA ECONÓMICA:

1.1. PROPUESTA ECONÓMICA DEL SUMINISTRO DE LA FURGONETA ELÉCTRICA EN MODALIDAD DE ALQUILER SIN OPCIÓN A COMPRA. PRESUPUESTO MÁXIMO: 40.800,00.-€ (IVA excluido).

Concepto	Importe mensual máximo (sin IVA)	Presupuesto máximo 48 meses de renting (sin IVA)	Importe mensual ofertado (sin IVA)	Presupuesto ofertado 48 meses de renting (sin IVA)
Alquiler de furgoneta eléctrica sin opción a compra	850,00.-€	40.800,00.-€	.-€	.-€

IMPORTANTE: Junto con la oferta económica deberá de aportarse la ficha técnica del vehículo para comprobar que el mismo cumple con las especificaciones técnicas indicadas en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

Para la valoración de la oferta económica, en caso de error en el cálculo del importe total de la oferta, prevalecerán los precios unitarios ofrecidos volviendo a calcular el importe total en base a estos. Por lo tanto, los importes vinculantes son los unitarios y no el total establecido.

Dentro del precio ofertado se encuentran incluidos todos los servicios asociados al renting y detallados en el Pliego de prescripciones técnicas. Se consideran incluidos todos los costes necesarios para la correcta realización del contrato y, especialmente, los generales de empresa del adjudicatario, su beneficio industrial y toda suerte de arbitrios, honorarios, costes de autorización, canon, tasas, que se originen por motivo del contrato.

1.2. PROPUESTA ECONÓMICA EXCESO DE KMS:

Será objeto de valoración el importe unitario ofertado por los Km's excedidos (sobre el máximo de 12.000km/año establecidos):



CONCEPTO	Importe unitario Máximo €/ Km (sin IVA)	Importe Unitario ofertado/ Kms (sin IVA)
Cargo por kms excedidos	0,12 €	

1.3. PROPUESTA ECONÓMICA ABONO DE KMS NO RECORRIDOS:

Será objeto de valoración el importe unitario ofertado a abonar por parte del adjudicatario por aquellos kms no recorridos, es decir, por debajo de los 12.000 kms/año a la finalización del contrato. Las ofertas recibidas se valorarán de **forma proporcional**, obteniendo la máxima puntuación la empresa que ofrezca un importe más elevado resultando mayor beneficio para TERSA en caso de no llegar a los kms establecidos:

CONCEPTO	Importe Unitario ofertado €/ Km (sin IVA)
Importe a abonar por kms no recorridos	

2. MEJORAS:

2.1 Plazo de entrega del vehículo:

Plazo de Entrega del vehículo	Marcar la opción ofertada
Durante el mes de septiembre de 2024	
Entre Octubre y Noviembre 2024	
Diciembre 2024	

Se deja constancia de que el incumplimiento de este criterio podrá conllevar la aplicación de penalizaciones.

Se valorará con 0 puntos el hecho de no marcar ninguna de las opciones establecidas. Entendiéndose que, en dicho caso, la entrega del vehículo se realizará en el mes de diciembre de 2024.

Plazo de validez de la oferta.....2 meses

(Quedarán excluidas del procedimiento de licitación las ofertas que presenten un importe y / o plazo superior al de licitación)



Fecha y firma

El hecho de no seguir el Modelo de oferta indicado comportará la exclusión del presente procedimiento de contratación. Asimismo, se excluirán del procedimiento de contratación las ofertas que sean incompletas, anómalas, contengan omisiones, errores o enmiendas que no permitan conocer claramente sus términos y, en consecuencia, no permitan conocer claramente las condiciones para valorar la oferta o induzcan a error.

Esta oferta se deberá de presentar como se especifica en la cláusula octava del presente pliego. Si no se presenta conforme a lo indicado, la oferta **será excluida**.

IMPORTANTE: Junto con la oferta, deberá de presentarse la declaración responsable del Anexo nº 1.



ANEXO N°. 3 **CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN**

1. PROPUESTA ECONÓMICA: Hasta 45 puntos

Se valora con más del 45% de la puntuación total la oferta económica a pesar de lo que indica la Instrucción municipal aprobada por la Comisión de Gobierno de 15 de marzo de 2018, para la aplicación de la ley 9/2017 de 8 de noviembre, de contratos del sector público, dado que no es posible introducir criterios de carácter cualitativo, que tengan un peso equiparable al del precio como factor determinante de la adjudicación: ya que se trata de un suministro claramente definido en el pliego de prescripciones técnicas.

1.1. Propuesta económica suministro de una furgoneta eléctrica en modalidad de alquiler sin opción a compra: (Hasta 35 puntos).

La fórmula establecida se describe a continuación, y se aplicará en base a la oferta global ofertada de lo que se estima se requerirá durante la duración del contrato.

Formula precio:

Se otorgará la máxima puntuación al licitador que formule el precio más bajo que sea admisible, es decir, que no sea anormalmente bajo y que no supere los precios unitarios de licitación establecidos, y a la resta de empresas licitadoras la distribución de la puntuación se hará aplicando la siguiente formula establecida por la Instrucción de la Gerencia Municipal y aprobada por el Decreto de Alcaldía de 22 de junio de 2017 publicado en la Gaceta Municipal del día 29 de junio:

La valoración se realizará de acuerdo con la siguiente formula en base al precio total ofertado:

Presupuesto neto de licitación - oferta

_____ x Puntos máximos= Puntuación resultante

Presupuesto neto de licitación - oferta más económica

La fórmula indicada se considera la más adecuada para el presente procedimiento, por el hecho que la misma se considera la más proporcional en relación con la posible diferenciación a las ofertas económicas recibidas.

El precio vinculante en el contrato serán los precios unitarios ofertados por el contratista.

Los precios máximos establecidos serán los siguientes:



1.2. Propuesta económica exceso de kms: (Hasta 5 puntos).

También será objeto de valoración el importe unitario ofertado por los Km's excedidos (sobre el máximo de 12.000km/año establecidos) en base a la siguiente fórmula:

Precio unitario máximo de licitación - oferta

_____ x Puntos máximos= Puntuación resultante

Precio unitario máximo de licitación - oferta más económica

1.3. Propuesta económica abono de kms no recorridos: (Hasta 5 puntos).

También será objeto de valoración el importe unitario ofertado a abonar por parte del adjudicatario por aquellos kms no recorridos, es decir, por debajo de los 12.000 kms/año a la finalización del contrato. Las ofertas recibidas se valorarán de **forma proporcional**, obteniendo la máxima puntuación la empresa que ofrezca un importe más elevado resultando mayor beneficio para TERSA en caso de no llegar a los kms establecidos:

Dentro del precio ofrecido se consideran incluidos todos los costes necesarios para la correcta realización del contrato y, especialmente, los generales de empresa del adjudicatario, su beneficio industrial y toda suerte de arbitrios, honorarios, costes de autorización, canon, tasas, que se originen por motivo del contrato.

La Mesa de contratación de acuerdo con el artículo 149 de la LCSP 9/2017, de 8 de noviembre de 2017, podrá apreciar que la proposición de una empresa no podrá cumplirse, cuando en igualdad de condiciones técnicas, su oferta económica sea considerada anormal o desproporcionada (EN BASE A LA OFERTA GLOBAL), en aplicación de los siguientes criterios, según el que se establece en la Instrucción de Gerencia Municipal, aprobada por el Decreto de Alcaldía de 22 de junio de 2017 publicada en la Gaceta Municipal el día 29 de junio. En el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares se encuentran definidos los supuestos para establecer bajas desproporcionadas.

Se definen los siguientes límites para la consideración de ofertas con valores anormales o desproporcionados:

- En caso de haber un único licitador, las ofertas que sean inferiores a un diferencial de 25 puntos porcentuales en relación con el presupuesto máximo establecido en el procedimiento.
- Las ofertas que sean inferiores a un diferencial de 10 puntos porcentuales en relación con la media de las ofertas.



- Si el número de licitadores es superior a 10, para el cálculo de la media de las ofertas se podrá prescindir de la oferta más cara si hay un diferencial superior al 5% respecto de la oferta inmediatamente consecutiva.
- Si el número de licitadores es superior a 20, para el cálculo de la media de las ofertas se podrán excluir una o las dos ofertas más caras siempre y cuando una con la otra o ambas tengan un diferencial superior al 5% con la siguiente oferta.

Medida social: En caso que una empresa licitadora incurra en baja desproporcionada, si en la oferta anormalmente baja se evidencia que los precios unitarios de los salarios de las personas trabajadoras considerados en la oferta son inferiores al que establece el convenio sectorial de aplicación, al efecto de verificar la adecuación de la oferta a los costes salariales, se podrá requerir informe técnico complementario del órgano de representación de las personas trabajadoras de una organización representativa del sector. La oferta será excluida si en el trámite de la audiencia de la empresa licitadora que ha presentado una oferta cualificada de anormalmente baja se evidencia que los precios unitarios de los salarios de las personas que ejecutarán el contrato considerado en la oferta son inferiores al que establece el convenio sectorial de aplicación.

2. Mejoras:

2.1. Plazo de Entrega del vehículo: Hasta 55 puntos.

Se valorará con un máximo de 55 puntos las ofertas que ofrezcan una mejora sobre el plazo máximo de entrega del vehículo:

Plazo de Entrega del vehículo	Puntuación
Durante el mes de septiembre de 2024	55 puntos
Entre Octubre y Noviembre 2024	25 puntos
Diciembre 2024	0 puntos

Se deja constancia de que el incumplimiento de este criterio podrá conllevar la aplicación de penalizaciones.

Se valorará con 0 puntos el hecho de no marcar ninguna de las opciones establecidas. Entendiéndose que, en dicho caso, la entrega del vehículo se realizará en el mes de diciembre de 2024.

En caso de empate, se aplicará lo establecido en el artículo 147 de la LCSP.

Justificación criterios adjudicación:

Criterio 1: La oferta económica, sin en principio contener valores anormales, es un criterio básico para conseguir una mayor eficiencia en la gestión del presupuesto



público. En el presente procedimiento se establece como aspecto sujeto a valoración económica el presupuesto ofertado para cuatro (4) años de contrato y el precio unitario por km adicional o no realizado.

Criterio 2: La mejora en la disminución del Plazo de la entrega del vehículo respecto al plazo indicado en el Pliego Técnico se considera positivo para poder desarrollar los trabajos de planta con mayor eficiencia y rapidez.

Todos los criterios de adjudicación establecidos se consideran proporcionales y directamente vinculados con el objeto contractual.