

INFORME DE NECESSITAT DEL CONTRACTE MENOR

1. DADES DEL CONTRACTE

Petició de contracte: Contractació d'educadors pel projecte "Patis d'Escoles Bressol Oberts"																														
Tipus contracte: Menor amb publicitat al perfil del contractant																														
Objecte: L'objecte del contracte és la prestació d'un servei de suport a la gestió del programa "Patis d'Escoles Bressol Oberts" que es desenvoluparà a la ciutat de Barcelona. Objectius: <ul style="list-style-type: none"> • Optimitzar l'ús dels centres escolars potenciant la seva vessant educativa i social, fent possible un ús del pati entre els col·lectius i/o activitats que es puguin realitzar sense interferències tot potenciant la seva interrelació. • Donar una alternativa de lleure i socialització als infants i les seves famílies en un context segur i de proximitat. • Coordinar les actuacions de Patis amb els projectes estratègics municipals, relacionats especialment amb el Pla de Joc a l'espai públic per contribuir a una ciutat inclusiva, sostenible i saludable. 																														
CODI CPV: 92000000-1: Serveis d'esbarjo, culturals i esportius																														
Pressupost de licitació total contracte: 7.803,80 € (IVA inclòs)																														
<ul style="list-style-type: none"> • Import Base Cost Personal: 7.303,8,00 € Import IVA: Exempt d'IVA Activitat formativa exempta d'IVA l'article 20, apartat 1, núm. 20 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit. 																														
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="6">Total cost personal</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4 educadors</td> <td>x</td> <td>30 dissabtes</td> <td>x</td> <td>3 hores/dissabte</td> <td>x 15,54 €/hora = 5.594,40 €</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">1 coordinador</td> <td>x</td> <td>30 dissabtes</td> <td>x</td> <td>3 hores/dissabte</td> <td>x 15,54 €/hora = 1.398,60 €</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>x</td> <td>20 h reunions coordinació</td> <td>x 15,54 €/hora = 310,80 €</td> </tr> <tr> <td colspan="5">COST PERSONAL</td> <td>= 7.303,80 €</td> </tr> </tbody> </table>		Total cost personal						4 educadors	x	30 dissabtes	x	3 hores/dissabte	x 15,54 €/hora = 5.594,40 €	1 coordinador	x	30 dissabtes	x	3 hores/dissabte	x 15,54 €/hora = 1.398,60 €			x	20 h reunions coordinació	x 15,54 €/hora = 310,80 €	COST PERSONAL					= 7.303,80 €
Total cost personal																														
4 educadors	x	30 dissabtes	x	3 hores/dissabte	x 15,54 €/hora = 5.594,40 €																									
1 coordinador	x	30 dissabtes	x	3 hores/dissabte	x 15,54 €/hora = 1.398,60 €																									
			x	20 h reunions coordinació	x 15,54 €/hora = 310,80 €																									
COST PERSONAL					= 7.303,80 €																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="6">Cost personal 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4 educadors</td> <td>x</td> <td>7 dissabtes</td> <td>x</td> <td>3 hores/dissabte</td> <td>x 15,54 €/hora = 1.305,36 €</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">1 coordinador</td> <td>x</td> <td>7 dissabtes</td> <td>x</td> <td>3 hores/dissabte</td> <td>x 15,54 €/hora = 326,34 €</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>x</td> <td>5 h reunions coordinació</td> <td>x 15,54 €/hora = 77,70 €</td> </tr> <tr> <td colspan="5">COST PERSONAL</td> <td>= 1.709,40 €</td> </tr> </tbody> </table>		Cost personal 2021						4 educadors	x	7 dissabtes	x	3 hores/dissabte	x 15,54 €/hora = 1.305,36 €	1 coordinador	x	7 dissabtes	x	3 hores/dissabte	x 15,54 €/hora = 326,34 €			x	5 h reunions coordinació	x 15,54 €/hora = 77,70 €	COST PERSONAL					= 1.709,40 €
Cost personal 2021																														
4 educadors	x	7 dissabtes	x	3 hores/dissabte	x 15,54 €/hora = 1.305,36 €																									
1 coordinador	x	7 dissabtes	x	3 hores/dissabte	x 15,54 €/hora = 326,34 €																									
			x	5 h reunions coordinació	x 15,54 €/hora = 77,70 €																									
COST PERSONAL					= 1.709,40 €																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="6">Cost personal 2022</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4 educadors</td> <td>x</td> <td>23 dissabtes</td> <td>x</td> <td>3 hores/dissabte</td> <td>x 15,54 €/hora = 4.289,04 €</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">1 coordinador</td> <td>x</td> <td>23 dissabtes</td> <td>x</td> <td>3 hores/dissabte</td> <td>x 15,54 €/hora = 1.072,26 €</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>x</td> <td>15 h reunions coordinació</td> <td>x 15,54 €/hora = 233,10 €</td> </tr> <tr> <td colspan="5">COST PERSONAL</td> <td>= 5.594,40 €</td> </tr> </tbody> </table>		Cost personal 2022						4 educadors	x	23 dissabtes	x	3 hores/dissabte	x 15,54 €/hora = 4.289,04 €	1 coordinador	x	23 dissabtes	x	3 hores/dissabte	x 15,54 €/hora = 1.072,26 €			x	15 h reunions coordinació	x 15,54 €/hora = 233,10 €	COST PERSONAL					= 5.594,40 €
Cost personal 2022																														
4 educadors	x	23 dissabtes	x	3 hores/dissabte	x 15,54 €/hora = 4.289,04 €																									
1 coordinador	x	23 dissabtes	x	3 hores/dissabte	x 15,54 €/hora = 1.072,26 €																									
			x	15 h reunions coordinació	x 15,54 €/hora = 233,10 €																									
COST PERSONAL					= 5.594,40 €																									
<ul style="list-style-type: none"> • Import Base Cost Material: 413,22 € Import IVA: 86,78 € 																														
Pressupost net (sense IVA): 7.717,02 €																														
<i>Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta del licitador.</i>																														

2. ANTECEDENTS

L'Ajuntament de Barcelona desenvolupa un conjunt de serveis adreçats a potenciar l'ús educatiu del temps fora de l'horari escolar per a infants, joves i les seves famílies. En aquest sentit el Programa Patis d'Escoles Bressol Oberts promou l'obertura de patis d'Escoles Bressols Municipals com a espai educatiu de trobada i dinamització educativa dels barris, amb la voluntat de ser un espai d'ús públic per als infants i famílies, fora de l'horari escolar.

El Programa Patis d'Escoles Bressol Oberts inclou l'impuls d'activitats de dinamització educativa amb la implicació de la xarxa socioeducativa dels barris, que afavoreixin les relacions intergeneracionals, la convivència i la cohesió social.

3. DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE

El programa Patis Escolars Oberts al Barri es basa en dos eixos de treball complementaris entre ells:

I. Obertura de patis d'EBM al barri:

Els patis d'EBM s'obriran tres hores els dissabtes de cada mes. Els horaris d'obertura durant els caps de setmana dels patis escolars es poden veure modificats en funció de les necessitats del servei d'acord amb l'IMEB i els districtes.

II. Dinamització educativa:

L'empresa adjudicatària proposarà la programació de les activitats

de dinamització educativa a portar a terme al llarg de la prestació d'aquest contracte que serà aprovat per l'IMEB.

Cada pati comptarà també amb material divers segons el perfil dels usuaris habituals del pati. Aquest material restarà al centre i comptarà amb materials lúdics i educatius que permetin la seva utilització lliure a infants i a les seves famílies.

A cada pati es fomentarà, des del joc compartit com a font d'aprenentatge personal i col·lectiu, la convivència i la cohesió social als barris a partir d'activitats on s'impulsa el plaer de la lectura, l'expressió corporal, la comunicació, el diàleg i el valor de la diversitat.

4. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Equip de treball

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que cada Pati d'Escola Bressol Obert tingui com a mínim un "Responsable de pati" que faci l'obertura i el tancament de les instal·lacions escolars, contribueixi amb la seva presència a generar una sensació d'acollida, fomenti el joc lliure, dinamitzi quan sigui necessari i distribueixi l'espai disponible en horaris d'obertura entre famílies i criatures petites. També assignarà un professional per fer de "Coordinador dels 4 patis oberts" amb una dedicació de 3 hores cada dissabtes.

L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar material divers segons el perfil dels usuaris habituals del pati. Aquest material es podrà complementar amb la dotació de jocs de pati de l'escola bressol previ acord escrit de cessió.

I. Pel que fa als educador/es "Responsables de pati".

Són el referent educatiu i de proximitat del programa Pati d'Escola Bressol Obert, alhora que són els agents difusors de les activitats de dinamització.

Tasques:

- Obrir i tancar els patis en els horaris previstos seguint els protocols establerts.

- Vetllar pel bon ús de les instal·lacions del pati: serveis, esportives, de joc per a petits i d'altres.
- Comunicar les incidències que es puguin produir als patis durant l'activitat.
- Comunicar, amb la periodicitat que s'acordi, el resum dels usos que s'estiguin fent dels patis: nombre d'usuaris/es, franges horàries, edats dels participants, tipus d'ús, i d'altres indicadors que s'acordin amb la direcció del programa.
- Participar, amb la periodicitat establerta prèviament, a les reunions de seguiment del programa.
- Participar a la formació específica que durà a terme l'empresa seguint les indicacions de l'IMEB.
- Donar contingut socioeducatiu i d'educació en valors a l'obertura dels patis escolars.
- Potenciar dinàmiques de relació entre els infants i famílies que afavoreixin l'educació integral, la convivència i la cohesió social dels nostres barris.
- Potenciar la vessant educativa i social dels Patis d'Escoles Bressol Oberts, fent possible un ús del pati compartit tot i afavorint la interrelació. El responsable del pati, vetllarà pel compliment de les mesures sanitàries establertes per les autoritats sanitàries en cada moment al llarg de la vigència del contracte.

II. Pel que fa el/la Coordinador/a dels 4 patis oberts

Garantir les funcions d'organització, planificació, gestió, realització i comunicació d'activitats de dinamització i de coordinació del programa.

Tasques:

- Coordinar, donar suport i fer el seguiment de l'equip de dinamització; seguiment diari, reunions d'equip, proposta de millora i avaluació continuada tant del programa com de l'equip, fent-ne un retorn mensual de les propostes de millora com dels resultats de l'avaluació continuada als referents de l'IMEB.
- Coordinar amb l'IMEB: recollida de demandes, línies estratègiques, indicadors d'avaluació i propostes de millora marcades per la direcció del programa. D'aquestes reunions convocades per l'IMEB se'n recollirà acta d'acords.
- Elaborar informes mensuals i memòria de les activitats realitzades.
- Elaborar documentació setmanal amb les incidències i els indicadors de cada centre educatiu en format excel per tal de poder-ne fer un seguiment quantitatiu i qualitatiu. Els indicadors que es tindran en compte per calcular els usuaris i els participants en dinamitzacions del servei objecte de contractació es defineixen a continuació:
 - ✓ *Usuaris dels patis: Nombre total de persones que accedeixen al Pati Obert al Barri durant l'horari d'obertura del mateix.*
 - ✓ *Participants en dinamitzacions: Nombre d'usuaris que participen a les activitats de dinamització.*
 - ✓ *Usos: Nombre d'usuaris del Patis Escolars Oberts al barri en una franja horària d'una hora . Es compten cada hora. En l'informe ha de quedar reflectida la suma de les franges horàries, però si cal es pot consultar per hores.*
- Facilitar mensualment i cada vegada que l'IMEB ho requereixi, el registre de les comunicacions i acords amb els tècnics de la direcció de centres de l'IMEB.
- Planificar les actualitzacions pel que fa a la difusió del Programa Patis d'Escoles Bressol Oberts d'acord amb les directrius de l'IMEB del web <http://ajuntament.barcelona.cat/educacio> de l'Ajuntament de Barcelona i el lloc web <http://ajuntament.barcelona.cat/educacio/ca/patis-escolars-oberts-al-barri>.
- Coordinar la convocatòria i organització d'avaluació del programa d'acord amb les directrius de l'IMEB.
- Donar suport a la producció i difusió de les activitats del programa.



- Seguiment del pressupost del programa especificant la despesa per tipus d'activitat i general de ciutat.
- Establir i aplicar, d'acord amb l'IMEB, els protocols i circuits establerts per la resolució d'incidències.

Perfil professional

El personal del servei haurà de complir amb un perfil professional concret disposant d'alguna d'aquestes titulacions:

- Grau d'Educació Infantil o mestre especialista d'Educació Infantil.
- Cicle Formatiu de grau superior d'Educació Infantil

El personal contractat s'haurà de poder comunicar verbalment i per escrit en llengua catalana.

L'empresa que resulti proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar que les persones que executaran el contracte disposen de la titulació i l'experiència requerides per a l'execució de les tasques encomanades amb la màxima qualitat i eficàcia. En el cas que es produeixin canvis posteriors a l'adjudicació, aquests hauran de ser aprovats per l'IMEB.

- Certificació negativa de Registre Central de Delinqüents Sexuals

L'entitat o empresa adjudicatària haurà de presentar la declaració responsable conforme disposa, per tot el personal que ha de prestar el servei, dels corresponents certificats del Registre Central de Delinqüents Sexuals de no haver comés delictes d'abús sexual.

JUSTIFICACIÓ DEL PREU/HORA

Perfil d'Educador/a per les funcions de "Responsable de pati" i "Coordinador de patis"

Els càlculs dels costos del servei, s'han efectuat en base al III Conveni col·lectiu de treball per al sector del Lleure Educatiu i Sociocultural a Catalunya (codi de conveni 79002295012003). El preu hora de sortida s'ha fixat en **15,54 euros/hora** (la prestació d'aquest servei està exempta d'IVA).

Aquest preu ja incorpora les possibles revisions salarials de conveni a aplicar en la vigència del contracte.

S'ha considerat un IVA aplicable del 0%, atesa l'exempció per raó objectiva, d'acord amb l'article 20.1, causa d'exempció novena, de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost Sobre el Valor Afegit.

L'oferta econòmica presentada per l'entitat inclourà les despeses dels recursos humans (personal de suport), així com la resta de despeses que se'n derivin: coordinació, cobertura d'incidències i gestió de l'entitat adjudicatària, despeses generals i marge empresarial.

El total d'hores de servei necessàries per al curs 21-22 és de 470h (450 h. de servei i 20 per reunions de coordinació). Amb aquestes hores, aplicant el preu unitari dalt esmentat, s'ha calculat un import de 7.303,80 euros per al curs 21-22.

Respecte el material divers a proporcionar en cadascun dels 4 patis oberts es reserva una partida de 500,00 € (IVA inclòs) per tots els patis (120€/pati).

5. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES PER A L'EXECUCIÓ I SEGUIMENT DEL CONTRACTE A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI

- Respectar que la representació del programa correspon a l'Ajuntament de Barcelona, pel que fa als mitjans de comunicació i a la relació amb altres entitats, serveis, persones i/o institucions. Seguir en totes les comunicacions que es facin del programa els criteris d'imatge que s'estableixi des de l'IMEB.
- Facilitar a l'IMEB la informació telemàtica que es generi, com a mínim un cop per setmana.

- Controlar i reportar el nombre d'usuaris del servei de Patis d'Escoles Bressol Oberts i de participants de les activitats de dinamització educativa i d'altres accions del programa, indicant els tipus d'activitats que es desenvolupen als patis i d'altres indicadors que estableixi l'IMEB.
- Fer un informe mensual dels indicadors i desenvolupament del servei de Patis d'Escoles Bressol Oberts. Aquest informe ha de recollir informació quantitativa i qualitativa.
- Mantenir les reunions de seguiment que s'acordin amb el/la referent del programa de l'IMEB. Així també, trimestralment a cadascun dels districtes de la ciutat.

6. LLOC DE REALITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ

Les 4 EBM on es realitzarà el projecte d'obertura de patis al barri són: EBM La Mar, EBM Ralet, EBM Gràcia i EBM Cargol.

Escola Bressol	Adreça	Districte
EBM La Mar	Carrer d'Andrea Dòria, 40	Ciutat Vella
EBM Ralet	Carrer de Joaquim Valls, 10	Nou Barris
EBM Gràcia	Carrer de Maignon, 2	Gràcia
EBM Cargol	Carrer de Mossèn Josep Bundó, 6	Horta-Guinardó

7. INICI DE LES PRESTACIONS I TERMINI D'EXECUCIÓ

La data d'inici serà a partir del 6 de novembre així com la data de finalització de la prestació serà el dia 25 de juny del 2021. Realitzant un total de 30 dissabtes.

8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

De cara als criteris d'adjudicació es tindrà en compte l'oferta més econòmica.

9. SELECCIÓ DEL PROVEÏDOR/A

Considerant la naturalesa de les prestacions es considera adient publicar anunci de licitació de contractació menor al portal de contractació de l'Ajuntament.

10. TRAMESA D'OFERTES

El licitador haurà d'enviar les seves ofertes **mitjançant el portal de Contractació (<https://licitacions.bcn.cat/>)**. No s'admetrà cap altre forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

L'oferta s'haurà d'emplenar segons el model de presentació d'ofertes que s'adjunta. L'oferta haurà d'estar degudament signada per l'empresa licitadora.

Per a la contractació menor amb lliure concurrència el termini de presentació de les ofertes serà com a mínim de 5 dies hàbils des de la data d'enviament de petició d'oferta.

11. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà de forma agregada en el Perfil de Contractant d'acord amb allò previst a l'article 63.4 de la LCSP.

Signatura,

CPI SR-1 C Casimir
Ajuntament de Barcelona Macia Costa
2021.10.13
10:45:08 +02'00'

Barcelona, 6 d'octubre de 2021