

Contractació

SERVEI DE MANTENIMENT D'IMPRESSORES / FOTOCOPIADORES I SUBMINISTRAMENT DELS CONSUMIBLES NECESSARIS PELS EQUIPS DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE BARCELONA

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PEL SERVEI DE MANTENIMENT D'IMPRESSORES / FOTOCOPIADORES MARCA RICOH I XEROX, I EL SUBMINISTRAMENT DELS CONSUMIBLES NECESSARIS PELS EQUIPS DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE BARCELONA (IMEB).

1 - OBJECTE DEL CONTRACTE.

El Punt d'Atenció de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona (IMEB) situat a la plaça d'Espanya número 5 de Barcelona necessita contractar un servei per realitzar el manteniment d'Impressores / fotocopiadores de la marca Ricoh i de la marca Xerox, així com el subministrament dels consumibles necessaris pels equips.

2 - DURADA DEL CONTRACTE.

El servei es licita per dos anys, i s'iniciarà :

- LOT 1- Equips Ricoh: El dia següent a l'acceptació de la notificació d'adjudicació del contracte.
- LOT 2 - Equips Xerox: El dia 1 de gener de 2024.

La vigència del contracte podrà prorrogar-se una vegada per un termini màxim de dos anys més per acord de l'òrgan de contractació. Aquest acord serà obligatori per l'empresari, sempre que existeixi un preavis d'almenys dos mesos d'antelació a la finalització del termini de duració del contracte.

3 - CARACTERÍSTIQUES DELS SERVEIS

L'abast del contracte contempla la següent ubicació del maquinari marca Ricoh:

- La seu de l'IMEB, situada a la Plaça d'Espanya, 5 08014 Barcelona.

Les **característiques generals del servei** inclouen:

- La realització de totes les operacions que siguin necessàries per al correcte funcionament de les impressores/fotocopiadores d'acord amb les especificacions tècniques de les mateixes.
- El temps d resposta i la reparació no ha de ser superior a les 48 hores (dies laborables) posteriors a la comunicació de la incidència.
- La reparació de les possibles avaries inclou la substitució de la totalitat de peces de recanvi que fossin necessàries reposar, si això fos necessari, per subsanar el mal funcionament de l'equip en qüestió.
- El servei demandat contempla com inclòs els desplaçaments i mà d'obra de servei.
- A més, estan inclosos tots els consumibles excepte les grapes, tòners de realç, vernissos, paper o qualsevol altre suport d'impressió, que en cas de ser sol·licitats seran facturats als preus vigents en cada moment. El cost d'enviament dels consumibles serà 0 €.



Institut Municipal d'Educació

- El manteniment es calcula en base al preu unitari còpia de cada equip, diferenciant còpia en Blanc i Negre (B/N) i còpia Color, per les pàgines reals impreses / copiades que efectuï cadascun.

Les Característiques del personal i formació:

- Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de la empresa adjudicatària a tots els efectes, sense que entre aquest o aquell i l'Ajuntament de Barcelona existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral.
- Les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte disposaran de la capacitat professional determinada per efectuar les tasques de reparació / manteniment dels equips objecte del present contracte.
- L'empresa es compromet a remunerar als treballadors, com a mínim, d'acord amb les condicions laborals establertes al conveni col·lectiu corresponent.

Pel que fa al servei a realitzar en aquest contracte, l'adjudicatari tindrà la plena responsabilitat de la seva prestació.

4 - PRESSUPOST

Us indiquem els serveis i preus màxims sense IVA per a cada un d'ells i en global del pressupost a ofertar que s'estableixen per al càlcul econòmic.

Els preus unitaris que s'estableixin i que s'ha de determinar per cada ítem definit tindran un màxim de 6 decimals a efectes de realitzar el càlcul del total anual.

LOT 1:

| Model | Any Instal·lació | Tipus | Ubicació | Còpies Estimades Anuals | | Preu sense IVA | |
|--------------|------------------|-------|----------------------------|-------------------------|---------------|----------------|------------|
| | | | | Còpies B/N | Còpies Color | Preu B/N | Preu Color |
| PRO 907EXPSN | 1/7/2012 | B/N | Reprografia | 280.000 | | 0,00403500 | |
| MP2852 | 1/2/2013 | B/N | Punt Centralitzat Planta 4 | 1.000 | | 0,00973300 | |
| MP 3352AD | 1/2/2013 | B/N | Punt Atenció - Públic | 2.500 | | 0,00966000 | |
| MP 3352AD | 1/6/2013 | B/N | Punt Centralitzat Planta 5 | 1.500 | | 0,01369700 | |
| PRO C5100S | 1/1/2016 | Color | Punt Atenció | 13.000 | 35.000 | 0,01224600 | 0,05324800 |
| MP C5000AD | 1/12/2009 | Color | Reprografia | 2.000 | 5.000 | 0,01147700 | 0,08966200 |
| | | | | 300.000 | 40.000 | | |

| Exercici | VE Prestació 2023-25 |
|--------------|----------------------|
| 2023 | 766,33 € |
| 2024 | 3.678,37 € |
| 2025 | 2.912,04 € |
| Total | 7.356,74 € |

Total Import sense IVA: 7.356,74 €
 Import IVA: 1.544,92 €
 Total Import IVA inclòs: 8.901,66 €

LOT 2:



| Sèrie | Model | Any Instal·lació | Tipus | Ubicació | Còpies Estimades Anuals | | Preu sense IVA | |
|------------|--------|---------------------|-------|----------------------------|----------------------------|-----------------|----------------|---------------|
| | | | | | Còpies B/N | Còpies Color | Preu B/N | Preu Color |
| 3322648196 | 5325VS | 16/12/2015 | B/N | Punt Centralitzat Planta 2 | 1.450 | 0 | 0,007940 € | |
| 3327793020 | 7225VS | 16/12/2015 | Color | Recursos Humans | 10.000 | 1.500 | 0,007667 € | 0,054763 € |
| 3322648188 | 5325VS | 16/12/2015 | B/N | Formació Professional | 43.000 | 0 | 0,007940 € | |
| | | | | | 54.450 | 1.500 | | |

| Exercici | VE Prestació 2024-25 |
|--------------|-------------------------|
| 2024 | 511,75 € |
| 2025 | 511,75 € |
| 2026 | |
| 2027 | |
| Total | 1.023,50 € |

Total Import sense IVA: 1.023,50 €
 Import IVA: 214,93 €
 Total Import IVA inclòs: 1.238,45 €

5 - FORMA DE PAGAMENT

La facturació s'aplicarà a partir del primer mes transcorregut del contracte en el què es realitzi petició d'un servei. L'adjudicatari presentarà una única factura mensual agrupada amb el detall dels serveis efectuats dins d'aquell mes.

L'adjudicatari no podrà, sense el consentiment de l'IMEB, canviar de forma unilateral els continguts i el format de la informació amb el que es lliura la factura, que haurà de ser electrònica. Qualsevol canvi serà informat amb antelació a l'Ajuntament de Barcelona.

Per part de l'adjudicatària, la designació del compte bancari per al cobrament de les factures s'haurà de realitzar en l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/20200001426>

6 - OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'activitat de les empreses que concorrin a la present licitació han de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.



Vist i plau

El cap del Punt d'Atenció de l'IMEB

Signat: Miquel Fernández Sánchez

La directora de Recursos i Serveis
Generals

Signat: Teresa Salvadó Aparicio