

**INFORME DE INSUFICIÈNCIA DE MITJANS I NECESSITAT DEL CONTRACTE DEL  
SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA I CONTROL DE QUALITAT EN LA GESTIÓ DELS  
SERVEIS GENERALS, MANTENIMENT I CONSERVACIÓ D'EQUIPAMENTS  
EDUCATIUS DE L'INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE BARCELONA**  
**Tramitació ordinària**  
**Procediment de contractació: Obert Harmonitzat**

**A. Objecte:**

Contractació del servei d'assistència tècnica i control de qualitat dels contractes de serveis generals, manteniment i conservació dels equipaments educatius de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona.

L'IMEB no disposa de mitjans materials i personals suficients per a prestar directament aquest servei.

**B. Termini d'execució.**

La durada del servei objecte d'aquest contracte serà de dos anys. La vigència del present contracte podrà prorrogar-se fins dos anys més (aplicable d'any en any) i serà obligatòria per l'adjudicatària sempre que existeixi un preavís d'almenys dos mesos d'antelació a la finalització del termini de duració del contracte o de la pròrroga en vigor de conformitat amb l'article 29 de la LCSP.

**C. Valor estimat del contracte.**

L'import total (sense IVA) incloent les pròrrogues i possibles modificacions és de: 948.817,28 €

El percentatge màxim de les modificació sobre el 20% del preu del contracte és de: 86.256,12 €

Anys	Imports IVA exclòs			
	VEC prestació	VEC eventuales pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA Total VEC
2024	188.685,25€			188.685,25€
2025	215.640,29€			215.640,29€
2026	26.955,04€	188.685,25€		215.640,29€
2027		215.640,29€		215.640,29€
2028		26.955,04€		26.955,04€
			86.256,12€	86.256,12€
<b>TOTAL</b>	<b>431.280,58€</b>	<b>431.280,58€</b>	<b>86.256,12€</b>	<b>948.817,28€</b>

Aquest concurs es dimensiona per un lot únic.

Aquesta quantitat s'ha d'entendre comprensiva de la totalitat de l'objecte del contracte, i totes les despeses i costos exigits per a la legislació vigent que resulti de l'aplicació.

Aquest import inclou un 20% per a possibles ampliacions.

#### **D. Pressupost base de licitació.**

El pressupost total per dos anys de contracte és de 521.849,48 euros (dels quals 431.280,56 euros corresponen al principal i 90.568,92 euros a l'IVA al tipus del 21%) amb el desglossament següent:

	<b>1er any (15/02/2024 - 14/02/2025)</b>	<b>2n any (15/02/2025 - 14/02/2026)</b>	<b>TOTAL IMPORT 2 ANYS</b>
Assistència Tècnica	215.640,29 €	215.640,29 €	<b>431.280,58€</b>
IVA 21%	45.284,46 €	45.284,46 €	<b>90.568,92€</b>
<b>TOTAL IVA Inclòs</b>	<b>260.924,75 €</b>	<b>260.924,75 €</b>	<b>521.849,50€</b>

El pressupost anual net (IVA exclòs) es desglossa de la manera següent:

Costos Salarials (Inclou estimació de les despeses de Seguretat Social i cobertures d'absentisme laboral (36%))	163.863,29 €
Mitjans de transport, equips informàtics i de comunicació, luminòmetre i altres mitjans	23.650,00 €
<b>Total Costos Directes</b>	<b>187.513,29 €</b>
Despeses generals 5%	9.375,66 €
Benefici Industrial 10%	18.751,33 €
<b>Total Costos Indirectes</b>	<b>28.127,00 €</b>
<b>TOTAL ANUAL</b>	<b>215.640,29 €* </b>

\*Arrodonit a dos decimals

Per a fer l'estimació dels costos laborals per la part d'assistència tècnica, i en base a la nostra experiència i els tipus de treballs que s'hi duran a terme, tal i com s'especifica en el Plec de Prescripcions Tècniques, s'ha considerat un cost anual directe de 187.513,29 €, on el 87,4% es calcula que serà el cost del mà d'obra i el 12,6% el cost dels mitjans.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència la *Resolució de 27 de febrero de 2023, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el XX Convenio colectivo nacional de empresas de ingeniería; oficinas de estudios técnicos; inspección, supervisión y control técnico y de calidad*, publicat al BOE el divendres 10 de març de 2023.

La plantilla de persones treballadores que s'ha estimat que ha d'executar aquest contracte es fonamenta amb les següents categories del Conveni col·lectiu estatal de *empreses de ingenieria; oficinas de estudios técnicos; inspección, supervisión y control técnico y de calidad del 2023* amb una millora voluntària entre el 30% i el 60% per l'adequació a preus de mercat:

Perfil Professional	Grup Professional	Costos Salarials a temps complet (NO Inclou estimació de les despeses de Seguretat Social, ni de cobertures d'absentisme laboral)	Nombre de Treballadors	Dedicació aproximada (%)	Hores Anuals Dedicació Aproximada	Cost Brut anual
Director General	Nivell 1	57.600,00 €	1	5,8	104	3.342,86 €
Coordinador/a Tècnic del Servei d'Assistència Tècnica	Nivell 1	46.200,00 €	1	34,8	624	16.087,50 €
Responsable Tècnic de Territori	Nivell 1	38.000,00 €	2	100,0	3.584	76.000,00 €
Tècnic de Suport Gestió Subministraments Energètics CMVP i CEM	Nivell 1	46.200,00 €	1	5,8	104	2.681,25 €
Tècnic de Suport Sistemes d'informació (ROSMIMAN + BIM + Altres)	Nivell 1	46.200,00 €	1	5,8	104	2.681,25 €
Responsable de Suport Gestió Neteja + Podes /Fitosanitaris + Plagues urbanes	Nivell 2	32.000,00 €	1	46,4	832	14.857,14 €
Responsable Suport Auditoria cuines / menjador: control APPC + control ATP	Nivell 2	32.000,00 €	1	11,6	208	3.714,29 €
					<b>Totals</b>	<b>119.364,29 €* </b>

*\*aquest import no inclou les despeses de seguretat social ni despeses per cobertures d'absentisme laboral*

#### **E. Classificació Estadística de Productes per Activitats (CPA) i Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV):**

- CPV: 79411000-8. Serveis generals de consultoria en gestió

#### **F. Periodicitat temporal per a l'expedició de documents que acrediti les prestacions executades a efectes de pagament.**

Periodicitat mensual.

#### **G. Revisió de preus, millores i modificacions del contracte.**

##### **G.1.1 Revisió de preus i millores.**

No s'aplicarà revisió de preus.

No s'accepten millores

### **G.1.2 Modificació del contracte.**

Les causes previstes i precises de modificació del contracte són les següents:

+ Increment en el número de nous equipaments i augment de l'inventari de les instal·lacions i equipaments per sobre del 10% respecte dels equipaments i instal·lacions identificades en el moment d'inici del contracte.

En cas de que existís un increment en el número de nous equipaments i augment de l'inventari de les instal·lacions i equipaments per sobre del 10% del previst a l'inventari (annex 1 del plec de prescripcions tècniques) el cost de la modificació és calcularà a partir del percentatge de marge assenyalat.

Per exemple, si s'augmenta un 15% l'inventari, el cost de la modificació serà d'un 5% sobre el preu del contracte.

+ Increment o modificació de la demanda de les tasques d'assistència tècnica, inspeccions i control de qualitat previstes en el moment d'inici del contracte, degut a l'evolució de l'execució dels contractes que són objecte d'assistència tècnica (veure clàusules 1, 5, 8 i 9 del PPT).

En aquest cas, el cost de la modificació es calcula segons l'increment de les hores de dedicació del professional i el seu impacte en el total del cost de personal del contracte i en el total del preu del contracte.

Per exemple, si es precisa per part de Serveis Tècnics un augment de la dotació personal de Responsables Tècnics de Territori amb un tercer tècnic o un augment d'hores de la dotació de Responsable de Suport en la Gestió de Neteja, l'import objecte de modificació es calcularà en base a l'impacte econòmic de les hores de dedicació addicionals que es justifiquin de forma precisa per part de l'Assistència Tècnica, i que s'accepti per part de l'IMEB, segons l'impacte que aquest increment tingui en el preu total del contracte.

És a dir, si el cost del personal, per exemple, s'incrementa en 20.000 € anuals (sense incloure despesa de seguretat social ni absentisme), la modificació es calcularà en base al % que aquest cost addicional representa sobre els 119.364,29€ que figuren a l'apartat D relatiu al pressupost de licitació, en aquest exemple seria un 16,75 %

Aquest percentatge s'aplicarà sobre el total del valor adjudicat (IVA inclòs) i per als mesos pendents d'execució del contracte i mentre es mantingui la necessitat d'aquesta dotació addicional de personal.

En cap cas l'import de les modificacions podrà afectar més del 20% del preu del contracte.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/cions, seran obligatòries pel contractista.

També es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

### **H. Presentació per a l'adjudicació del Pla de Seguretat i Salut, per a la seva aprovació a l'Administració.**

Abans de l'inici del contracte, l'empresa contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir.

#### **I. Termini de garantia.**

1 any, que es fixa des de la data de finalització del contracte.

#### **J. Subcontractació i cessió.**

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient:

- L'adjudicatari no podrà subcontractar la figura del Coordinador Tècnic de Servei d'Assistència Tècnica, ni els Responsables Tècnics de Territori definida a la clàusula 10.1 del plec de prescripcions tècniques.
- L'adjudicatari no podrà subcontractar el personal de guàrdia definit en la clàusula 5.2.4 del PPT.

En el present contracte resta prohibida la cessió.

#### **K. Establiment o no de pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i cobertura d'aquesta.**

Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 1.000.000 € que haurà de presentar dins del termini de 30 dies a comptar des del dia següent de la notificació de l'adjudicació i, en tot cas, abans de la formalització del contracte.

#### **L. Tècnic responsable del contracte.**

Sergi Salvador Carreño, Cap del Departament de Serveis Tècnics de l'IMEB.

#### **M. Tècnic responsable del servei**

Xavier Cuello Vivas, Responsable de la Unitat de Manteniment i Serveis Generals de l'IMEB.

#### **N. Faltes sancionables específiques del contracte, cas que n'hi hagin.**

Veure clàusula 12 del Plec de Prescripcions Tècniques.

#### **O. Garantia provisional.**

No es sol·licita.

### **P. Garantia definitiva.**

L'adjudicatària haurà de constituir a disposició de l'IMEB garantia definitiva d'un 5% del pressupost màxim d'adjudicació, abans d'IVA.

### **Q. Vocals Mesa Contractació.**

- Sergi Salvador Carreño, Cap del Departament de Serveis Tècnics de l'IMEB.

Suplent:

- Xavier Cuello Vivas, Responsable de la Unitat de Manteniment i Serveis Generals de l'IMEB.

### **R. Classificació empresarial**

D'acord amb els articles 75 i 78 de la LCSP, en el servei d'assistència tècnica i consultoria no procedeix la classificació empresarial, per tant es sol·licita la presentació dels següents documents per acreditar la solvència segons s'especifica als articles 87 i 90 de la LCSP (Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic):

#### **SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA**

1) Volum anual de negocis en l'àmbit referit al contracte:

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a l'indicat a continuació:

323.460,42 euros.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període comprès des de la seva constitució fins a la data de presentació de la proposició.

#### **SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de:

150.948,20 euros.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període comprès des de la seva constitució fins a la data de presentació de la proposició.

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:

El personal mínim específic destinat:

- Director/a responsable del projecte (dedicació mínima de 104 hores anuals) amb Titulació Superior i una experiència mínima contrastada de 15 anys
- 1 Coordinador/a Tècnic del Servei d'Assistència Tècnica (dedicació 624 hores anuals). Enginyer/arquitecte, tècnica o superior i una experiència mínima contrastada de 10 anys
- 2 Responsables Tècnics de Territori (dedicació 3.584 hores anuals, és a dir 1.792 cadascun). 1 Enginyer/a Tècnic + 1 Arquitecte/a Tècnic i una experiència mínima contrastada de 7 anys cadascun.
- 1 Responsable Tècnic de Territori pel Suport Gestió Neteja i treballs complementaris (dedicació 832 hores anuals) amb una experiència mínima contrastada de 7 anys.
- 1 Enginyer/a de Suport Gestió Subministraments Energètics CMVP i CEM (dedicació 104 hores anuals) amb titulació d'enginyeria superior en l'especialitat CMVP i CEM i una experiència mínima contrastada de 7 anys.
- 1 Informàtic de Suport Sistemes d'informació (Rosmiman + BIM + Altres) (dedicació 104 hores anuals) amb titulació mínima de Grau tècnic en informàtica i una experiència mínima contrastada de 7 anys.
- 1 Responsable d'auditoria de higiènes de cuines i menjadors (dedicació 208 hores anuals) amb titulació Superior de Grau en ciències ambientals, biologia o similar i una experiència mínima contrastada de 7 anys.

Abans de la formalització del contracte, el proposat adjudicatari del servei caldrà que presenti la documentació acreditativa, amb els currículums degudament signats i amb les seves titulacions, formació i acreditacions homologades.

El mitjans mínim destinat:

- 1 Luminòmetre pel control i higiene de cuines i Hisops pel control d'ATP
- Mitjans informàtics per tot l'equip (portàtil, smartphone, etc.)
- Mitjans de transport autònoms per a 5 persones. (Adscriure un mínim de 3 vehicles)

## **S. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació d'aquest contracte seran els següents:

### **1) CRITERIS AUTOMÀTICS:**

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica (**fins a 60 punts**) i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

### **1.A.) Ofertes més econòmiques: Preu de baixa lineal respecte al pressupost anual base de licitació (fins a 30 punts).**

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli la proposta de percentatge de baixa més elevat, que sigui admissible, respecte del pressupost base de licitació.

Fórmula informada favorablement per la Comissió d'Avaluació de Fórmules de Preu de la Gerència Municipal de l'Ajuntament de Barcelona segons informe de data 10 de juliol de 2017.

$$P_i = \left[ \frac{OT - OP_i}{OT - OP_{\min}} \right]^{1/2} \times P_{\max}$$

essent:

P<sub>i</sub>: Puntuació de l'oferta analitzada.

OP<sub>i</sub>: Oferta de preu analitzada.

OT: Import de licitació.

OP<sub>min</sub>: Oferta de preu més baixa del full d'obertura d'ofertes econòmiques.

P<sub>max</sub>: Puntuació màxima (30)

Les ofertes que coincideixin amb el Pressupost de Licitació es valorarà amb 0 punts. L'oferta més baixa de les admeses, és valorarà amb 30 punts.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Quan el preu ofert sigui inferior en un 10% a la mitjana del total dels oferents amb oferta vàlida.
- Quan, en el cas d'un sol oferent vàlid, la seva baixa sigui igual o superior al 15% del pressupost de licitació (IVA exclòs).
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva. Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclouran les dues ofertes més cares i les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjaran les ofertes si es comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201.

### **1.B.) Proposta de disponibilitat en l'atenció d'emergències: coordinació d'actuacions, supervisió de treballs enfront emergències i aplicació de solucions (fins a 10 punts).**

D'acord amb la clàusula 5.2.4. sobre Manteniment d'emergències del plec de prescripcions tècniques és requisit tenir disponibilitat tots els 365 dies de l'any de

08:00 a 20:00 hores en que s'ha de disposar del servei d'assistència tècnica de forma extraordinària, per l'atenció d'emergències.

Es valorarà una disponibilitat ampliada i millorada d'acord amb aquest quadre:

Disponibilitat tots els 365 dies de l'any, les 24 hores del dia	10 punts
---	----------

L'incompliment dels compromisos que donen lloc a puntuació en la disponibilitat del servei d'Assistència Tècnica serà objecte d'especial atenció assumint les penalitzacions de contracte, si s'escau necessari.

**1.C.) Proposta de reducció del termini per a l'estructuració de dades, planificació de gammes de manteniment i llançament de OT de Manteniment normatiu i preventiu en el sistema GMAO ROSMIMAN (fins a 15 punts).**

Segons l'apartat 5.2.1.1. del plec de prescripcions tècniques, sobre el suport tècnic per a l'adequada implantació del GMAO ROSMIMAN, una vegada es disposin dels informes zero i dels inventaris actualitzats per part de les empreses adjudicatàries del manteniment d'instal·lacions, l'adjudicatari de l'assistència tècnica ha d'estructurar les dades, planificar les gammes de manteniment, realitzar el llançament de les ordres de treball (OT) de manteniment conductiu, normatiu i preventiu a través del GMAO ROSMIMAN en un termini màxim de 4 mesos.

Per tant, la proposta de l'assistència tècnica per a estructurar les dades, planificar les gammes de manteniment, realitzar el llançament de les OT de manteniment conductiu, normatiu i preventiu es valorarà d'acord als següents criteris:

- Compromís de realitzar les tasques previstes a l'apartat 5.2.1.1 del plec tècnic (implantar l'estructura de dades, la planificació de gammes de manteniment i l'operativa de llançament d'OTS en el GMAO ROSMIMAN, un cop lliurades les fitxes d'inventari i els informes zero de part de les empreses mantenedores) en un termini màxim de 3,5 mesos: 7,5 punts.
- Compromís de realitzar les tasques previstes a l'apartat 5.2.1.1 del plec tècnic (implantar l'estructura de dades, la planificació de gammes de manteniment i l'operativa de llançament d'OTS en el GMAO ROSMIMAN, un cop lliurades les fitxes d'inventari i els informes zero de part de les empreses mantenedores) en un termini màxim de 3 mesos: 15,0 punts.

L'incompliment dels compromisos que donen lloc a puntuació en la millora dels terminis per a l'estructuració de dades, planificació de gammes de manteniment i llançament de OT de manteniment normatiu i preventiu en el sistema GMAO ROSMIMAN seran objecte d'especial revisió assumint les penalitzacions de contracte, si s'escau necessari.

**1.D.) Proposta de millora de la qualitat ambiental dels vehicles de treball adscrits al contracte (fins a 5 punts).**

Es distingeixen tres tipologies de vehicles segons el distintiu ambiental ecològic de la DGT, establerts en la Resolució de 13 de abril de 2016, publicada en el BOE número 96, de 21 d'abril de 2016:

Tipologia 1: Vehicles amb el distintiu 0

Tipologia 2: Vehicles amb el distintiu ECO

Tipologia 3: Vehicles amb el distintiu B o C, o sense distintiu

Els 5 punts d'aquest criteri s'atorgaran segons el percentatge de la següent tipologia de vehicles (entenen com a vehicle moto, cotxe o furgoneta) que el licitador es comprometí a aportar al contracte d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació}=(\% \text{ Tipologia 1} \times 5)+(\% \text{ Tipologia 2} \times 5/2)+(\% \text{ Tipologia 3} \times 0)$$

Adscripció mínima: 3 vehicles (moto, cotxe o furgoneta).

En cas de que en el model d'oferta no s'inclouin la identificació del mínim de 3 vehicles es valorarà amb 0 punts.

Els licitadors haurà d'aportar en el sobre corresponent la documentació tècnica dels vehicles que es faran servir per la prestació del servei per tal de justificar que compleixen les condicions ofertes. En cas de que es tingui previsió de comprar o llogar vehicles específicament per l'execució del contracte, el licitador s'ha de comprometre a adquirir i/o llogar els vehicles oferts i lliurar la documentació tècnica corresponent acreditant el compliment dels criteris oferts en un termini màxim d'1 mes comptat a partir de la data de formalització del contracte. L'incompliment d'acreditar l'adquisició/lloguer i adscripció dels vehicles ofertats al contracte serà objecte d'especial revisió assumint les penalitzacions de contracte, si s'escau necessari.

Tanmateix durant tot el termini d'execució d'aquest contracte l'adjudicatari, a requeriment dels Serveis Tècnics de l'IMEB, restarà obligat a informar, i en el seu cas, aportar la documentació tècnica justificativa dels vehicles que serà, com a mínim, la que es proposa en el moment de la presentació de les ofertes millorades.

## **2) CRITERIS SUBJECTES A JUDICIS DE VALOR.**

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte, avaluable en base a judicis de valor (**fins a 40 punts**), que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

### **2.A) Per la confecció d'una proposta tècnica pel desenvolupament de la supervisió, control de qualitat i assistència a la gestió optimitzada dels contractes de manteniment i conservació dels elements constructius i instal·lacions generals, i de manteniment d'aparells elevadors dels equipaments de l'IMEB (fins a 15 Punts)**

Aquest apartat té com a finalitat avaluar la capacitat tècnica i organitzativa de les empreses a l'hora de fer una proposta tècnica sobre la metodologia i procediments per desenvolupar una supervisió, control de qualitat i assistència al Departament de Serveis Tècnics de l'IMEB en el desenvolupament d'una eficient execució i optimització dels contractes de manteniment i conservació dels elements constructius i instal·lacions generals, i de manteniment d'aparells elevadors dels equipaments de l'IMEB. La proposta tècnica en aquest apartat, no podrà superar les 5 pàgines.

La puntuació d'aquest apartat s'atorgarà segons la valoració dels serveis tècnics de l'IMEB, que podrà ser:

MOLT DEFICIENT= 0

DEFICIENT = 3,75 (25% de la puntuació total d'aquest apartat )

ACCEPTABLE = 7,50 (50% de la puntuació total d'aquest apartat)  
SATISFACTORI = 11,25 (75% de la puntuació total d'aquest apartat)  
MOLT SATISFACTORI = 15,00 (100% de la puntuació total d'aquest apartat)

**2.B) Per la confecció d'una proposta tècnica pel desenvolupament de la supervisió, control de qualitat i assistència a la gestió optimitzada del contracte pel servei de manteniment dels sistemes d'alarma, instal·lacions contra incendis i serveis de seguretat en els equipaments de l'IMEB (fins a 5 Punts)**

Aquest apartat té com a finalitat avaluar la capacitat tècnica i organitzativa de les empreses a l'hora de fer una proposta tècnica sobre la metodologia i procediments per desenvolupar una supervisió, control de qualitat i assistència al Departament de Serveis Tècnics de l'IMEB en el desenvolupament d'execució i optimització del contracte de manteniment dels sistemes d'alarma, instal·lacions contra incendis i serveis de seguretat e els equipaments de l'IMEB. La proposta tècnica en aquest apartat, no podrà superar 3 pàgines.

La puntuació d'aquest apartat s'atorgarà segons la valoració dels serveis tècnics de l'IMEB, que podrà ser:

MOLT DEFICIENT= 0  
DEFICIENT = 1,25 (25% de la puntuació total d'aquest apartat )  
ACCEPTABLE = 2,50 (50% de la puntuació total d'aquest apartat)  
SATISFACTORI = 3,75 (75% de la puntuació total d'aquest apartat)  
MOLT SATISFACTORI = 5,00 (100% de la puntuació total d'aquest apartat)

**2.C) Per la confecció d'una proposta tècnica pel desenvolupament de la supervisió, control de qualitat i assistència a la gestió optimitzada del contracte de la prestació del servei de neteja i serveis complementaris, podes i plagues (fins a 10 Punts)**

Aquest apartat té com a finalitat avaluar la capacitat tècnica i organitzativa de les empreses a l'hora de fer una proposta tècnica sobre la metodologia i procediments per desenvolupar una supervisió, control de qualitat i assistència al Departament de Serveis Tècnics del IMEB en el desenvolupament d'un eficient control d'execució i optimització del contracte de la prestació del servei neteja i serveis complementaris, podes i plagues. La proposta tècnica en aquest apartat, no podrà superar 4 pàgines

La puntuació d'aquest apartat s'atorgarà segons la valoració dels serveis tècnics de l'IMEB, que podrà ser:

MOLT DEFICIENT= 0  
DEFICIENT = 2,50 (25% de la puntuació total d'aquest apartat )  
ACCEPTABLE = 5,00 (50% de la puntuació total d'aquest apartat)  
SATISFACTORI = 7,50 (75% de la puntuació total d'aquest apartat)  
MOLT SATISFACTORI = 10,00 (100% de la puntuació total d'aquest apartat)

**2.D) Per la confecció d'una proposta tècnica pel desenvolupament del control de la neteja i desinfecció de cuines (fins a 5 Punts).**

Aquest apartat té com a finalitat avaluar la capacitat tècnica i organitzativa de les empreses a l'hora de fer una proposta tècnica sobre la metodologia i procediments per desenvolupar una supervisió, control de qualitat i assistència al Departament de

Serveis Tècnics de l'IMEB en el desenvolupament d'un eficient control d'execució i optimització dels contractes de servei global d'alimentació. La proposta tècnica en aquest apartat, no podrà superar 3 pàgines.

La puntuació d'aquest apartat s'atorgarà segons la valoració dels serveis tècnics de l'IMEB, que podrà ser:

MOLT DEFICIENT= 0

DEFICIENT = 1,25 (25% de la puntuació total d'aquest apartat )

ACCEPTABLE = 2,50 (50% de la puntuació total d'aquest apartat)

SATISFACTORI = 3,75 (75% de la puntuació total d'aquest apartat)

MOLT SATISFACTORI = 5,00 (100% de la puntuació total d'aquest apartat)

**2.E) Per la confecció d'una proposta tècnica pel desenvolupament de la supervisió, control de qualitat i assistència a la gestió optimitzada dels contractes de subministraments energètics i aigua (fins a 5 Punts).**

Aquest apartat té com a finalitat avaluar la capacitat tècnica i organitzativa de les empreses a l'hora de fer una proposta tècnica sobre la metodologia i procediments per desenvolupar una supervisió, control de qualitat i assistència al Departament de Serveis Tècnics del IMEB en el desenvolupament d'un eficient control d'execució i optimització dels contractes de subministraments d'electricitat, gas i aigua. La proposta tècnica en aquest apartat, no podrà superar 3 pàgines.

La puntuació d'aquest apartat s'atorgarà segons la valoració dels serveis tècnics de l'IMEB, que podrà ser:

MOLT DEFICIENT= 0

DEFICIENT = 1,25 (25% de la puntuació total d'aquest apartat)

ACCEPTABLE = 2,50 (50% de la puntuació total d'aquest apartat)

SATISFACTORI = 3,75 (75% de la puntuació total d'aquest apartat)

MOLT SATISFACTORI = 5,00 (100% de la puntuació total d'aquest apartat)

Puntuació total dels criteris de valoració que depenen d'un judici de valor: 40 punts.

En el cas d'incompliment, un cop iniciat el contracte, de qualsevol dels aspectes de la oferta tècnica aquí exposats i que han estat objecte de valoració segons criteris d'adjudicació, es podrà resoldre el contracte directament, sense necessitat prèvia d'intimació per part de l'Administració, amb independència de l'aplicació de possibles penalitzacions estipulades en el Plec de Prescripcions Tècniques en els corresponents apartats.

La proposta tècnica, escrita a doble cara, amb un marge de 2,5 per a cada costat, amb un tipus de lletra Arial 11 i interlineat 1,5, no podrà superar les 18 pàgines, segons la distribució d'apartats que s'especifiquen en les clàusules 2.A, 2.B, 2.C, 2.D i 2.E. Es poden inserir quadres i imatges. En el cas que excedeixi d'aquell nombre de pàgines, les pàgines addicionals no seran objecte de valoració.

Es valorarà positivament la brevetat, claredat expositiva i bona sistemàtica d'explicació.

**PUNTUACIÓ TOTAL (criteris automàtics: 60 punts) + (criteris subjectes a judicis de valor: 40 punts) = 100 punts.**

En el supòsit d'igualtat en les ofertes de les empreses licitadores tindran preferència en l'adjudicació del contracte, per aquest ordre:

- Acreditació que l'empresa tingui enregistrat i aplicat de forma efectiva un pla d'igualtat entre homes i dones, segons polítiques d'igualtat de gènere d'acord amb la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Acreditació que l'empresa tingui a la seva plantilla un major percentatge de treballadors amb discapacitat.
- Sorteig.

## **T. FACTURACIÓ**

De forma general el sistema de certificació i facturació mensual del contracte es fixa a partir del prorrateig mensual de la xifra anual corresponent a l'import de la seva oferta.

El contractista ha de presentar al Registre electrònic de l'IMEB les factures corresponent/s a les prestacions executades amb una periodicitat mensual.

L'empresa contractista ha de presentar al Registre electrònic de l'IMEB la factura corresponent a les prestacions executades i prèviament acceptades (validades pels responsables tècnics de l'IMEB) en el període mensual. En aquest cas, a fi d'ajustar a les necessitats administratives de l'àrea econòmica de l'IMEB s'estableix un termini màxim de set dies hàbils a la finalització de cada mes per a la presentació d'aquesta factura. De no ser presentada en aquest termini, els treballs hauran de ser facturats al mes següent.

## **U. SUBROGACIÓ DE PERSONAL**

No hi ha subrogació de personal.

## **V. CONTACTE AMB MENORS**

Atès que es previst dur a termes la major part de les actuacions dins l'horari lectiu dels infants a les escoles, la naturalesa d'aquest contracte pel servei d'assistència tècnica, control de qualitat i consultoria implica que hi haurà tracte habitual amb menors d'edat.

## **W. UTILITZACIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

La naturalesa d'aquest contracte implica que no hi haurà tractament de dades personals més enllà de les dades de contacte estrictament necessàries per a prestar el servei.

## **X. JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ PER LOTS**

La naturalesa d'aquest contracte pel servei d'assistència tècnica, control de qualitat i consultoria que requereix un seguiment i gestió unificada de tots els contractes de serveis generals fa que sigui suficient l'existència d'un únic lot per abastar les característiques del servei.

## **Y. APLICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA**

Aquest contracte conté mesures de contractació pública sostenible, d'acord amb el Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible pel qual

es requereix que l'empresa licitadora mantingui, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació; i amb el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

## **Z. PENALITZACIONS**

L'empresa adjudicatària resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP, especialment les prescrites en el seu article 201 en quant a responsabilitats socials, ambientals i laborals.

Es penalitzaran totes les deficiències en el servei, que es classifiquen en funció de la gravetat, i que s'inclouen en la clàusula 12.1 del PPT.

El règim de penalitzacions per deficiències en el servei del centre, s'estableix a partir dels criteris següents i sempre afectant exclusivament a la part o parts de la retribució afectats o subjectes a faltes:

- Els compromisos que donen lloc a puntuació en la disponibilitat dels temps en cas d'emergències del servei d'Assistència Tècnica, en la millora dels terminis en l'estructuració de dades (GMAO ROSMIMAN) i l'adscripció de vehicles serà considerat obligació essencial del contracte i, el seu incompliment serà objecte de penalització segons PCAP.
- Cada falta molt greu al llarg d'un període mensual es penalitzarà amb l'1% de la retribució mensual. La deficiència deixarà de ser objecte de penalització quan hagi estat corregida.
- Cada falta greu al llarg d'un període mensual es penalitzarà amb un 0,5% de la retribució mensual. La deficiència deixarà de ser objecte de penalització quan hagi estat corregida.
- Cada falta lleu al llarg d'un període mensual es penalitzarà amb un 0,25% de la retribució mensual. La deficiència deixarà de ser objecte de penalització quan hagi estat corregida.

Qualsevol incompliment serà notificat a l'empresa adjudicatària de forma escrita. Si s'escau, s'indicarà la forma en que ha de ser corregit, s'assenyalarà la correcció que pertoqui realitzar i el termini per fer-ho i si li correspon penalització, indicant el tipus i quantia de la mateixa i forma i termini d'aplicació. Aquests requeriments es notificaran preferentment mitjançant el correu electrònic al o als correus electrònics que indiqui l'adjudicatari en la seva oferta. Si aquesta via no fos possible, l'IMEB establirà el mitjà de comunicació que estimi més adient (fax, correu ordinari, missatger, etc.).



**Ajuntament  
de Barcelona**

**Institut Municipal d'Educació**  
**Unitat de Serveis Tècnics**  
Pl. Espanya nº 5  
08014 Barcelona

Sergi Salvador Carreño  
Cap del Departament de Serveis Tècnics  
Institut Municipal d'Educació  
Ajuntament de Barcelona

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.