



INFORME D'INSUFICIÈNCIA DE MITJANS I JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE I DE LA IDONEÏTAT DEL SEU OBJECTE

L'objecte d'aquest contracte és la contractació dels serveis informàtics que inclouen el manteniment, suport i desenvolupament de l'aplicació informàtica *03BRESSOL*.

Els serveis a prestar en aquesta contractació pública són:

- Servei de manteniment i suport.
- Servei de desenvolupament d'evolutius identificats.
- Servei de desenvolupament d'evolutius no identificats.
- Servei d'atenció i suport permanent a l'usuari.
- Servei de manteniment i suport tècnic per a la solució de software RPA.

Per a dur a terme aquests serveis, en aquests moments no existeixen els recursos necessaris ni a l'Institut Municipal d'Educació (IMEB) ni a l'Institut Municipal d'Informàtica (IMI). És per aquest motiu que es proposa la contractació dels serveis mitjançant un procediment obert tot entenent que d'aquesta forma es garanteix la màxima concurrència i competitivitat per obtenir les millors condicions econòmiques i tècniques.

Codi CPV proposat : **72267100-0 Manteniment de software de tecnologia de la informació**

1 - JUSTIFICACIÓ DEL PREU

Preu sense IVA: 197.533,31 €

IVA 21 %: 41.481,99 €

Total: 239.015,31 €*

*arrodonit a dos decimals.

Desglossament per anys:

any 2024: 61.983,47 € (import sense IVA)

any 2025: 110.858,17 € (import sense IVA)

any 2026: 24.691,66 € (import sense IVA)

Any	import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	61.983,47€	21	13.016,53€	75.000,00€
2025	110.858,17€	21	23.280,22€	134.138,40€
2026	24.691,66€	21	5.185,25€	29.876,91€
Totals	197.533,31€	21	41.481,00€	239.015,31€*

*arrodonit a dos decimals.



Per obtenir el càlcul del pressupost del contracte s'han identificat i categoritzat les tasques informàtiques a fer, segons els objectius i els requeriments funcionals d'aquest contracte. Per aquestes tasques, s'ha definit el percentatge de dedicació dels diferents perfils professionals (cap de projecte, analista funcional sènior, arquitecte, analista programador, programador i tècnic especialista) que hauran d'intervenir en el seu desenvolupament, a partir de l'experiència i del coneixement que tenen IMEB i IMI del negoci i dels sistemes informàtics relacionats.

SERVEIS	Perfil	% dedicació
Manteniment correctiu (20%)	Cap de projecte (CP)	5%
	Arquitecte/a J2EE (ARQ)	5%
	Analista funcional sènior especialista en l'entorn J2EE (AJ2EE)	30%
	Programador/a J2EE (P)	55%
	Tècnic/a especialista RPA (RPA)	5%
Manteniment recurrent (65%)	Cap de projecte (CP)	5%
	Arquitecte/a J2EE (ARQ)	10%
	Analista funcional sènior especialista en l'entorn J2EE (AJ2EE)	30%
	Analista programador/a J2EE (AP)	50%
	Tècnic/a especialista RPA (RPA)	5%
Serveis Transversals de Manteniment (15%)	Cap de projecte (CP)	15%
	Arquitecte/a J2EE (ARQ)	10%
	Analista funcional sènior especialista en l'entorn J2EE (AJ2EE)	75%

A cada perfil professional se li ha aplicat el preu/hora prenent com a referència el preu licitat en la contractació IMI del "Plec de prescripcions tècniques per a la contractació dels serveis de Manteniment i Evolució de les aplicacions Informàtiques (AM) en entorn J2EE i .Net i Client/Servidor de la Gerència de Recursos i la Gerència Municipal de l'Ajuntament de Barcelona" de març del 2023 i la licitació Contracte del servei transversal de robotització automàtica de processos (RPA) de l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, de novembre de 2022.

En aquestes contractacions, s'establien els següents imports per als perfils professionals:

Categoria professional	Import € /hora (IVA exclòs)	Import € /hora (amb IVA)
Cap de projecte (CP)	80,36	97,27
Arquitecte J2EE (ARQ)	54,58	49,54
Analista funcional sènior especialista en l'entorn J2EE (AJ2EE)	45,66	41,44



Analista programador J2EE (AP)	39,59	47,90
Programador J2EE (P)	29,94	36,23
Tècnic/a especialista RPA (RPA)	38,70	46,83

Els evolutius identificats, amb la seva valoració estimada en hores i import, són els següents:

	Evolutius identificats	Previsió hores
1072	Detecció d'errors automàtics a gestió NEE	160
1073	Afegir opció d'annexar documents a gestió NEE	240
1074	Extracció d'informes a gestió NEE	320
1165	Afegir opció NESE A i B a NEE	16
1166	Reorganització del menú	16
1167	Canvis nomenclatures	24
1168	Afegir avís nous documents a l'informe cognos NEE	160
	TOTAL	936

Els costos salarials estimats per a aquesta contractació s'han calculat a partir de la plantilla de persones treballadores que haurà d'executar el contracte amb diferents categories i perfil professionals i diferent dedicació, segons s'especifica en la clàusula 7.1.1. del Plec de prescripcions tècniques, i la retribució salarial esmentada anteriorment de l'IMI per a cada categoria (en aquests costos salarials ja hi consten el 34% de Seguretat Social a càrrec de l'empresa, un 8% de costos indirectes, i un 20% de benefici industrial):

SERVEIS	2024	2025	2026	Total contracte Amb IVA
Manteniment correctiu	11.245,67 €	21.821,90	4.723,94 €	37.791,51 €
Manteniment recurrent	36.548,42 €	70.921,18	15.352,80 €	122.822,41 €
Serveis Transversals	8.434,25 €	16.366,43	3.542,95 €	28.343,63 €
Evolutius identificats	18.771,66 €	25.028,87 €	6.257,25 €	50.057,75 €
<u>TOTAL</u>	75.000,00 €	134.138,39€	29.876,91 €	<u>239.015,30 €</u>

El càlcul s'ha realitzat a partir del número d'hores dedicades per perfil següents:

	2024		2024		2025		2025		2026		2026	
	Preu/hora IVA inclòs	Hores perfil	Import perfil total	Hores perfil	Import perfil total	Hores perfil	Import perfil total	Hores perfil	Import perfil total	Hores perfil	Import perfil total	
Evolutius identificats												
Cap de projecte (CP)	97,27	17,55	1.707,09 €	23,40	2.276,12 €	5,85	569,03 €					
Arquitecte/a J2EE (ARQ)	66,04	17,55	1.159,00 €	23,40	1.545,34 €	5,85	386,33 €					
Analista funcional sènior J2EE (AJ2EE)	55,25	105,30	5.817,83 €	140,40	7.757,10 €	35,10	1.939,28 €					
Analista programador/a J2EE (AP)	47,90	210,60	10.087,74 €	280,80	13.450,32 €	70,20	3.362,58 €					
			18.771,66 €		25.028,87 €		6.257,22 €					
Correctiu												
Cap de projecte (CP)	97,27	5,78	562,28 €	11,22	1.091,10	2,43	236,20 €					
Arquitecte/a J2EE (ARQ)	66,04	8,51	562,28 €	16,52	1.091,10	3,58	236,20 €					
Analista funcional sènior J2EE (AJ2EE)	55,25	61,06	3.373,70 €	118,49	6.546,57	25,65	1.417,18 €					
Programador/a J2EE (P)	36,23	170,72	6.185,12 €	331,27	12.002,05	71,71	2.598,17 €					
Tècnic/a especialista RPA (RPA)	46,83	12,01	562,28 €	23,30	1.091,10	5,04	236,20 €					
TOTAL			11.245,67 €		21.821,90 €		4.723,94 €					
Recurrent												
Cap de projecte (CP)	97,27	18,79	1.827,42 €	36,46	3.546,06 €	7,89	767,64 €					
Arquitecte/a J2EE (ARQ)	66,04	55,34	3.654,84 €	107,39	7.092,12 €	23,25	1.535,28 €					
Analista funcional sènior J2EE (AJ2EE)	55,25	198,45	10.964,53 €	385,09	21.276,36 €	83,36	4.605,84 €					
Analista programador/a J2EE (AP)	47,90	381,51	18.274,21 €	740,30	35.460,59 €	160,26	7.676,40 €					
Tècnic/a especialista RPA (RPA)	46,83	39,02	1.827,42 €	75,72	3.546,06 €	16,39	767,64 €					
TOTAL			36.548,42 €		70.921,18 €		15.352,80 €					
STM												
Cap de projecte (CP)	97,27	13,01	1.265,14 €	25,24	2.454,96 €	5,46	531,44 €					
Arquitecte/a J2EE (ARQ)	66,04	12,77	843,43 €	24,78	1.636,64 €	5,36	354,30 €					
Analista funcional sènior J2EE	55,25	114,49	6.325,69 €	222,17	12.274,82 €	48,09	2.657,22 €					
TOTAL			8.434,25 €		16.366,43 €		3.542,95 €					



El pressupost net es desglossa de la manera següent

Costos directes	Import €
Costos salarials – Salari Brut	108.495,91 €
Costos salarials - Seguretat Social (34%)	36.888,61 €
TOTAL Costos directes:	145.384,52 €

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura (8%)	12.642,13 €
TOTAL Costos indirectes:	12.642,13 €

Benefici industrial	Import €
Benefici industrial (20%)	39.506,66 €
TOTAL Benefici industrial:	39.506,66 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial) sense IVA:	197.533,31 €
---------------------------------------------------------------------------------	---------------------

2.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El valor estimat del contracte (VEC) és **391.898,85€** (IVA no inclòs). Aquesta xifra inclou l'import total incloent les pròrrogues i les possibles modificacions. El percentatge de les modificacions és del 20% sobre el preu del contracte.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2024	61.983,47€				61.983,47€
2025	110.858,17€				110.858,17€
2026	24.691,66€	58.072,08€			82.763,74€
2027		77.429,45€			77.429,45€
2028		19.357,36€			19.357,36€
			39.506,66€		39.506,66€
TOTAL	197.533,31€	154.858,89€	39.506,66€	-	391.898,85€

3. DURADA DEL CONTRACTE I PREVISIÓ DE PRÒRROGA

Aquest contracte tindrà vigència a partir del dia 9 de març de 2024, o el dia següent a la seva formalització si fos posterior, i contempla una durada de 2 anys amb possibilitat de pròrroga de 2 anys, en períodes de 12 mesos.



Previsió de pròrroga del servei

X Es preveuen 2 pròrrogues, de 12 mesos cadascuna, calculades en funció del cost previst pel contracte per l'any 2025 (sense evolutius identificats) i amb un preavís mínim de dos mesos.

No es preveu pròrroga

4.- PROCEDIMENT PER ADJUDICAR EL CONTRACTE

S'opta pel procediment obert harmonitzat per raó de l'import del Valor Estimat del Contracte i per garantir que tot empresari interessat pugui presentar una proposició, i que el contracte es pugui adjudicar en base als criteris d'adjudicació que proposem per ser incorporats en el plec de clàusules administratives particulars.

5.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PROPOSATS

- 1. Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents (fins a un màxim de 60 punts):**

1.1 Pel preu ofertat: fins a 30 punts.

Per decret d'alcaldia de 22/6/17 s'estableix una fórmula bàsica d'utilització general que permet una ponderació d'ofertes distribuint els punts de forma proporcional segons les diferències entre les ofertes de preu, a partir de l'oferta de preu més baix que hagi estat admesa i tenint en compte el pressupost net de licitació. La fórmula de referència de caràcter general que es proposa és la següent:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Mesura social: oferta anormalment baixa

Es considerarà una oferta amb valor anormal o desproporcionat aquella que presenti un diferencial de 10 punts percentuals per sobre de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes sobre el preu de licitació o, en el cas d'una única empresa licitadora, un diferencial del 20 % respecte el pressupost net de licitació.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferior als que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.



L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

1.2 Per l'experiència de l'equip tècnic en l'àmbit del contracte: fins a 15 punts.

La dimensió i complexitat tècnica de l'objecte del contracte fa que un equip amb més àmplia experiència redundi en una execució del contracte més sòlida i fiable i per tant en la qualitat del servei.

Per aquest motiu es valorarà la millora d'experiència dels perfils professionals que aporta l'empresa, per sobre dels requeriments d'experiència mínima requerida establerts a l'apartat 7.1.1.2 *Experiència professional*, del Plec de prescripcions tècniques, de la següent manera:

- Cap de projecte: 0,75 punts per a cada any d'experiència addicional (màxim 3 punts)*
- Analista funcional sènior especialista en J2EE:0,75 punts per a cada any d'experiència addicional (màxim 3 punts)*
- Arquitecte J2EE:..... 0,75 punts per a cada any d'experiència addicional (màxim 3 punts)*
- Analista programador J2EE:..... 0,75 punts per a cada any d'experiència addicional (màxim 3 punts)*
- Programador JE22:..... 0,75 punts per a cada any d'experiència addicional (màxim 3 punts)*

** es comptaran proporcionalment els mesos d'experiència inferiors a l'any.*

Cada millora és d'aplicació en una sola persona o perfil del contracte.

La presentació de referències es farà amb una declaració responsable de l'empresa licitadora conforme les dades presentades són certes. Abans de l'adjudicació del contracte, l'IMEB requerirà la documentació acreditativa de l'experiència declarada en l'oferta (la presentació de la informació es formalitzarà a través del lliurament de l'Informe de Vida laboral dels integrants de l'equip i la documentació acreditativa de la formació mínima requerida. La presentació d'informació no veraç implicarà l'exclusió del procediment.

Per tal de facilitar la revisió es lliurarà la informació de detall de les millores de l'experiència en l'equip tècnic, en format taula de conformitat amb el document Annex 1 *Plantilla millora experiència equip tècnic.xlsx* que inclourà el següent detall en tantes files com perfils anteriors i projectes:



- Nom de perfil del plec, sobre els que s'aplica millora.
- Nom del treballador/a.
- Nom empresa de cada projecte/perfil (tantes files com empreses on hagi tingut l'experiència amb aquest rol)
- Data inici (dia-mes-any) – data fi (dia-mes-any) càlcul dels mesos complets d'experiència fent les tasques demanades en cada perfil
- Sumatori de l'experiència de cada perfil en cada punt de valoració.

Aquest document Excel caldrà presentar-lo en el sobre C (oferta subjecta a criteris automàtics).

1.3 Pla de contractació indefinit a l'empresa / equip de treball: fins a 10 punts

Pel compromís presentat mitjançant declaració respecte a l'estabilitat de les persones treballadores per compte d'altri ocupades durant l'execució del contracte, s'atorgarà la següent puntuació:

Considerant la dedicació de persones treballadores i les categories professionals corresponents que s'estableixen a l'apartat 7.1.1 del plec de prescripcions tècniques, es valorarà, com a garantia d'una execució més eficient del contracte que es licita, amb una puntuació màxima de 10 punts, l'estabilitat laboral al sí de l'empresa als perfils d'Analista Funcional Sènior i d'Analista Programador adscrits especificats a l'apartat mencionat anteriorment que executaran el contracte. L'empresa ha de declarar, respecte d'aquests perfils requerits, el nombre de dies treballats amb l'empresa amb la mateixa modalitat de contracte de treball indefinit en els darrers trenta-sis mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions. El nombre mínim de dies a partir del qual es valorarà aquest criteri és de 365 dies.

Aquest criteri serà ponderat de la manera següent:

$$Punts \text{ màx} * \left(\frac{\text{Nombre de dies treballats}}{2 \times 1095 \text{ dies}} \right) = Puntuació \text{ resultant}$$

- Puntuació resultant és el nombre de punts totals adjudicats a la proposta.
- Punts màx. és el nombre màxim de punts a atorgar.
- Nombre total de dies treballats són el nombre de dies treballats dels dos perfils amb dedicació exclusiva adscrits al contracte amb l'empresa licitadora amb la modalitat de contracte de treball indefinit en els darrers trenta-sis mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions.
- 2 x 1095 dies és el nombre màxim possible de dies treballats dels dos perfils (**Analista Funcional sènior J2EE i Analista Programador J2EE**) adscrits al contracte amb l'empresa licitadora amb la modalitat de contracte de treball indefinit, que equival als darrers trenta-sis mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions.



L'empresa adjudicatària haurà de presentar documentació acreditativa de cada persona del servei amb contracte indefinit.

1.4 Per la millora de la garantia: fins a 5 punts.

L'extensió del temps de garantia, si els licitadors ho proposen, té una traducció econòmica en la mida que pot evitar els costos de manteniment durant el temps d'extensió. És per això que es valoraran les propostes dels licitadors que millorin el període mínim de garantia exigida (veure apartat 4.5 del PPT).

S'atorgarà un millor puntuació a les propostes dels licitadors que millorin el període de garantia mínima prevista de 12 mesos (previst a la clàusula 4.5 del PPT), fins a un màxim de 18 mesos. Els punts s'atorgaran en funció de la següent fórmula:

$$\text{Punts} = (\text{Mo} * 5) / 6$$

On Mo = mesos addicionals oferts pel licitador (màxim 6 mesos)

PUNTUACIÓ TOTAL DELS CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA: 60 PUNTS.

2 Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació són els següents (fins a un màxim de 40 punts):**Enfocament general del projecte: fins a 10 punts.**

Els licitadors han d'analitzar i comprendre els continguts més significatius del projecte i han de saber definir les línies principals de la seva estratègia per afrontar-lo amb èxit. Es convenient que els licitadors presentin un resum executiu d'alt nivell i una proposta de plantejament general del projecte realitzats en funció dels requeriments del Plec de prescripcions tècniques. Així mateix es valorarà un calendari d'execució del projecte

Per això, s'atorgarà millor puntuació a les propostes que presentin un enfocament general del projecte que permetin la valoració de la seva viabilitat, coherència, realisme i estructura organitzativa que permeti valorar el grau de comprensió per part del licitador, així com les línies mestres del seu desenvolupament, pel grau de descripció d'objectius a la proposta en els següents apartats. Es valorarà específicament de la manera següent:

- Per la idoneïtat del Resum executiu..... fins a 2 punts.
- Per la idoneïtat del Plantejament general del projecte..... ..fins a 4 punts.
- Per la planificació ajustada del projecte i fasesfins a 4 punts.

2.2 Pla de Recepció del Servei: fins a 4 punts.

Es important que la incorporació d'un nou proveïdor al servei O3BRESSOL no afecti negativament a la qualitat del servei que fins ara es presta. L'usuari no ha de notar que s'ha produït tal canvi. Al tractar-se d'un sistema en funcionament, el període de recepció del servei per part del proveïdor serà crític i els riscos seran molt grans i es necessita tenir un pla detallat i viable de recepció dels serveis que evitin el risc de pèrdua de qualitat esmentat.



Per això, s'atorgarà millor puntuació a les propostes que presentin un Pla de Recepció del Servei, respectant els mínims establerts a l'apartat 10.1.5 del Plec de prescripcions tècniques, que permeti la valoració de la seva viabilitat, realisme i estructura organitzativa. Es valorarà específicament de la manera següent:

- El grau de definició de la planificació, organització i procediments a seguir per assegurar una correcta recepció del servei tant a nivell organitzatiu, funcional com tecnològic..... fins a 2 punts.
- La garantia d'un traspàs del sistema O3BRESSOL mitjançant la relació de dedicació dels recursos i del temps que s'utilitzaran fins a 1 punts.
- Coherència integral del Pla de Recepció del Servei..... fins a 1 punt.

2.3 Pla de Qualitat del Servei: fins a 4 punts.

Un bon Pla de Qualitat del Servei garantirà el compliment del servei per part del proveïdor d'acord amb els procediments establerts per l'IMI dins dels terminis de prestació del contracte.

Per això, s'atorgarà una major puntuació a les propostes que presentin un Pla de Qualitat del Servei que permeti la valoració de la seva viabilitat, coherència, realisme i estructura organitzativa. Es valorarà específicament de la manera següent:

- L'enfocament metodològic orientat a la qualitat, els seus processos i l'alineament amb la metodologia ADINET..... fins a 1 punts.
- El grau de detall de les propostes d'eines i evidències destinades a garantir la qualitat del codi fins a 1 punts.
- El grau de definició i idoneïtat dels procediments per tal d'assegurar la traçabilitat entre la documentació i el codi associat al desenvolupament..... fins a 1 punt.
- Coherència integral del Pla de Qualitat del Servei..... fins a 1 punt.

2.4 Proposta d'organització del Servei d'Atenció i suport a l'Usuari: fins a 10 punts.

El servei d'Atenció i el suport a l'usuari és una part molt important del projecte en la que es vol que els licitadors posin especial cura. Aquest servei ha d'ajudar als treballadors municipals a guanyar confiança en el sistema i a ser més competents, tant pel que fa al funcionament actual com a la posada en marxa de noves funcionalitats.

Es valorarà una proposta de diagrama de flux del procés de Suport i els procediments associats. Es requereix que sigui específic per l'objecte del contracte, pels serveis descrits al plec tècnic i la seva classificació (criticitat, horari, protecció de dades, horari de funcionament) així com pel context de treball detallat (eines i procediments).

S'atorgarà una major puntuació a la proposta presentada de diagrama de flux procés de Suport (Help Desk i Suport funcional) i els procediments associats, respectant els mínims establerts en l'apartat 6.3 del Plec de prescripcions tècniques. Es valorarà específicament:



- Atenció a l'usuari: La claredat del diagrama de flux i procediments associats del procés de Help Desk, de manera que de forma senzilla es pugui entendre quines són les tasques a realitzar i els actors involucrats i es garanteixi un tracte àgil i eficient dels contactes rebutsfins a 2 punts.
- Suport a l'usuari: La claredat del diagrama de flux i procediments associats del procés de suport funcional de manera que es gestioni eficientment la relació amb el Help Desk i el Suport Tècnic, i es documentin les accions realitzades per garantir la gestió del coneixement dins del servei de Suport Funcional fins a 2 punts.
- Per l'aportació de metodologia que estandarditzi i documenti solucions a les consultes reiteratives.....fins a 2 punts.
- Per l'aportació d'una estratègia que identifiqui necessitats de millores de l'operativa del sistema O3BRESSOL..... fins a 2 punts.
- Per una millor adequació del servei d'Atenció i suport a les necessitats de les escoles i del personal docent fins a 2 punt.

2.5 Pla de Devolució del Servei: fins a 5 punts.

Un bon Pla de Devolució del Servei garanteix la continuïtat del servei en el cas que, en el futur, es produís un canvi de proveïdor. És la garantia de que l'usuari no es veuria afectat negativament i que es mantindria la qualitat del servei durant el període de transició entre proveïdors.

Per això, s'atorgarà millor puntuació a les propostes que presentin un Pla de Devolució del Servei, respectant els mínims establerts a l'apartat 4.11 del Plec de prescripcions tècniques, que permeti la valoració de la seva viabilitat, coherència, realisme i estructura organitzativa. Es valorarà específicament de la manera següent:

- La proposta d'un traspàs del sistema i coneixements amb la menor participació de l'IMEB i de l'IMI..... fins a 2 punts.
- El grau de definició del Pla de Devolució del Servei i els seus mecanismes per tal d'assegurar que el traspàs de l'adjudicatari a l'IMEB i l'IMI sigui fet en el temps i qualitat previstos fins a 2 punts.
- Coherència integral del Pla de Devolució del Servei..... fins a 1 punt.

2.6 Millora model de petició dels serveis evolutius no identificats: fins a 7 punts

Sobre l'aplicatiu O3BRESSOL hi treballen diferents departaments amb tasques diverses (gerència, recursos econòmics, departament comptable, departament d'educació infantil...) Cadascun d'ells té delimitat l'accés a les seves àrees funcionals dins l'aplicatiu, i cadascun d'ells pot demanar millores o canvis de l'aplicatiu referents al seu àmbit.



Caldria crear un únic canal d'entrada i homogeneïtzar la manera en què els diferents departaments usuaris puguin fer arribar aquestes peticions d'evolutius des dels diferents departaments als responsable del contracte de l'IMEB i de l'empresa adjudicatària.

Es valorarà, per tant, una proposta organitzativa i de funcionament realista, amb una proposta de procediment que garanteixi l'enregistrament i traçabilitat de les peticions per poder portar ordre i un bon control de les peticions, així com l'ús d'eines corporatives.

- ✓ Extensió màxima de cada tema i tipografia, segons s'indica a l'Annex 2 d'aquest document.

**PUNTUACIÓ TOTAL DELS CRITERIS DE VALORACIÓ QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR:
40 PUNTS.**

Criteri de desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat:

1. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
2. En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
3. En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

6.- JUSTIFICACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

De conformitat amb allò previst a l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, procedeix la valoració de més d'un criteri d'adjudicació, per no concórrer l'excepció prevista en aquest precepte.

Els criteris d'adjudicació escollits contemplen, a més del preu, tot el ventall d'aspectes relatius a l'execució del contracte que s'estimen rellevants per a la més òptima realització d'aquest i que en conseqüència impliquen en conjunt la millor oferta en termes de millor relació qualitat-preu.

7 . SUBROGACIÓ DE PERSONAL



SI procedeix

NO procedeix

El conveni amb número de codi 99001355011983 no contempla la subrogació de personal

8 - TERMINI DE GARANTIA REQUERIT

A. Garantia provisional.

No es sol·licita.

B. Garantia definitiva.

5% del pressupost net.

C. Termini de garantia.

El termini de garantia serà de 12 mesos.

9 - PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL I COBERTURA D'AQUESTA

SI, cal que l'empresa presenti una pòlissa per un import mínim de : _____ €

NO es necessari

10 - POSSIBLES MODIFICACIONS EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE QUE COMPORIN AUGMENT O DISMINUCIÓ DE L'IMPORT DEL CONTRACTE

Les causes previstes i precises de modificació del contracte són les següents, fins al 20%:

- Per augment o disminució de volumetries en l'aplicació 03 Bressol. La modificació de les volumetries motivades per l'operativa de l'execució del contracte, que impliquen un augment o decrement en les volumetries, seran motiu de modificació del contracte.
- Per la necessitat d'implementar millores funcionals provocades per canvis en la legislació i normativa vigent (preinscripció, matrícula, preus públics, tarifació, gestió deute de les famílies, gestió RRHH, LOPD, passi a la via executiva, etc...) o per acord de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Barcelona, que no es puguin desenvolupar dins de les hores estimades pels evolutius no identificats del present plec.
- Per fer front als possibles canvis que es puguin plantejar, tant a nivell organitzatiu com de l'entorn tecnològic corporatiu, que afectin a les funcionalitats del sistema 03BRESSOL (per exemple l'adaptació a les noves lleis d'administració electrònica).



- Per l'ampliació de requeriments en els evolutius identificats descrits en l'annex 2 del Plec de prescripcions tècniques que facin necessari el desenvolupament i la implantació de funcionalitats no identificades inicialment al mòdul de Comunicació amb les Famílies pel seguiment de l'infant i al mòdul de Gestió integral d'infants amb necessitats educatives especials.
- Per l'ampliació número d'escoles i d'usuaris de l'aplicació *03BRESSOL*.
- Per l'establiment de nous canals complementaris de comunicació digital entre les escoles bressol i les famílies usuàries d'aquest serveis.

11 - PERSONAL DE LA DIRECCIÓ I/O SERVEI QUE FORMARÀ PART DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Titulars	Substituts
1. Sílvia Marcillas Riera, Cap del Departament d'Organització i Sistemes d'Informació de l'IMEB. 2. Tània Díez Suárez, Referent de Servei d'Educació de l'IMI.	- Jordi Muixí - Jaume Lluch

12 - NOM DEL TÈCNIC/A RESPONSABLE

- Sílvia Marcillas Riera

13 - SUBCONTRACTACIÓ

SI es permet la subcontractació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP.

Es vol incloure com a mesura social que el licitador indiqui la part del contracte que vol subcontractar i amb les empreses a qui vol subcontractar.

NO es permet

14 – CESSIÓ del contracte

SI es permet

NO es permet

15 - REQUISITS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA



Els licitadors o candidats han d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor estimat superior a **166.287,26** euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **77.600,72** euros.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període comprès des de la seva constitució fins a la data de presentació de la proposició.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

Experiència professional dels tècnics

- D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, especialment les persones encarregades del control de qualitat han de tenir l'experiència professional mínima que es determina a l'apartat 7.1.1.2 del Plec de prescripcions tècniques.

16 - DOCUMENTACIÓ QUE CAL QUE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA APORTI PER TAL DE JUSTIFICAR LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA



- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys indicar d'altre termini si és el cas que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.

17 – DIVISIÓ DEL CONTRACTE EN LOTS

L'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots perquè no es donen les condicions tècniques per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en l'objecte del present contracte, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la correcta execució pública de les mateixes, ni tampoc es pot considerar adequat als interessos públics que formin part d'una unitat funcional amb altres prestacions que es pugui arribar a licitar en breu des d'aquesta direcció.

19 - FACTURACIÓ

La tramitació corresponent per l'abonament de les prestacions al contractista s'efectuarà de d'acord amb el que s'especifica en la clàusula 4.7 del Plec de prescripcions tècniques. El contractista haurà de presentar les factures de forma telemàtica.

20- PROPOSTA DE PENALITZACIONS

1. Faltes i sancions

El fet que s'hagin realitzat totes les validacions i acceptacions contemplades a la metodologia ADINET (ANNEX 1 del Plec de prescripcions tècniques) i s'hagin realitzat les activitats previstes en els serveis inclosos en aquest contracte, no eximeix a l'adjudicatari de la seva responsabilitat, quan hi hagi reiteració en la falta de qualitat dels productes gestionats o lliurats durant el projecte.



Això pot suposar l'aplicació de faltes de la forma següent:

- **Falta lleu.** Es considerarà una falta lleu qualsevol de les situacions següents:
 - No elaborar la documentació de seguiment del projecte necessària per a tal fi i no aixecar l'acta de les reunions del Comitè de Direcció (anual) i del Comitè de Seguiment (quinzenal) amb la periodicitat i contingut mínim previst a l'apartat 6.5.1. del Plec de prescripcions tècniques.
 - No documentar correctament o no adjuntar la documentació justificativa de la tasca realitzada en cada cas (correctiu, evolutiu i suport) a l'eina d'enregistrament de peticions (JIRA) o a qualsevol altre eina estipulada per l'IMI.
 - L'incompliment dels ANS establerts a l'apartat 6.4. del Plec de prescripcions tècniques.
- **Falta greu.** Es considerarà una falta greu qualsevol de les situacions següents:
 - L'aplicació d'una segona falta lleu en un termini igual o inferior a tres mesos des de l'última falta lleu sancionada.
 - La detecció de 2 o més No Conformitats Majors en l'auditoria realitzada, d'acord amb l'apartat 6.3.1.4 del Plec de prescripcions tècniques.
 - L'incompliment dels Checkpoints d'ADINET establerts.
 - Accés no contemplat dins l'abast del projecte a dades de caràcter protegit.
 - No executar les proves d'acord amb el que s'estableix al Pla de Proves.
 - No complir amb els requisits establerts a l'apartat 6.6.1 del Plec de prescripcions tècniques referents a la substitució de membres de l'equip de treball, excepte en els casos de força major.
 - No respectar un període de coexistència de 5 dies laborables entre la persona que causa baixa i la persona que s'incorpora, en el cas de canvi d'integrants de l'Equip de treball, segons l'apartat 7.1.1 Equip de treball del Plec de prescripcions tècniques
- **Falta molt greu:** Es considerarà una falta molt greu qualsevol de les situacions següents:
 - L'aplicació d'una segona falta greu en un termini igual o inferior a sis mesos des de l'última falta greu sancionada.
 - L'incompliment de les obligacions essencials del contracte i en especial l'adscripció al contracte de perfils professionals que no compleixen els requisits mínims de l'apartat 6.6.1 del Plec de prescripcions tècniques.
 - En quant a les Revisions d'Auditories d'acord amb l'apartat 6.3.1.4 del Plec de prescripcions tècniques:
 - No presentar en els terminis indicats un Pla d'Acció per corregir la causa arrel de les No Conformitats Majors detectades a les Revisions d'Auditories.



- Incomplir el Pla d'Acció definit a les Revisions d'Auditories.
 - No esmenar les No Conformitats Majors detectades a les Revisions d'Auditories.
 - La reiteració de No Conformitats Majors en més de 2 auditories consecutives.
- L' incompliment de les condicions essencials del contracte i especials de caràcter social, tal com s'indica en la seva explicació.

Aquests són els imports de penalització previstos per a cada tipologia de falta:

- Faltes lleus: fins a un 3% de l'import d'adjudicació del contracte.
- Faltes greus: fins a un 6% de l'import d'adjudicació del contracte.
- Faltes molt greus: fins a un 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

L'aplicació d'una falta molt greu és també motiu de resolució del contracte.

18 – CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

L'empresa adjudicatària del contracte haurà de:

- a) Mantenir l'equip de treball adscrit al contracte durant tota la vigència d'aquest. En cas que s'hagi de produir la substitució d'algun membre de l'equip, que no sigui per causes de força major, l'empresa adjudicatària del contracte ho comunicarà a l'IMEB i la substitució s'haurà de fer per un perfil que, com a mínim, tingui les mateixes característiques professionals i tècniques que les exigides al Plec de Prescripcions Tècniques; en cas contrari i sense el consentiment de l'IMEB, aquest fet serà susceptible de sanció (aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual).
- b) Especificar les persones concretes que executaran els serveis i acreditar la seva afiliació i situació d'alta si s'escau a la Seguretat Social o qualsevol altre sistema de provisió social ajustat a dret, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Si durant la vigència del contracte, es produís la substitució d'alguna persona de l'equip de treball, caldrà acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret (aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual).
- c) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.



e) Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a:

- La no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole.
- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- La dignitat i llibertat de les persones.

19 – CONDICIONS ESPECIALS DEL CONTRACTE DE CARÀCTER SOCIAL

Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

En cas que es produeixi una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació implicats en l'execució del contracte, i es determini que s'ha incomplert algun dels principis citats anteriorment, la contractista haurà de dur-ne a terme la corresponent correcció seguint les recomanacions per part de la unitat promotora, havent de presentar els materials corregits o el compromís de retirada, així com un informe de les mesures dutes a terme.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació i compliment d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.



21- PROTECCIÓ DE DADES

L'adjudicatari, com a encarregat del tractament i tenint en compte l'adequació del **nivell de seguretat al risc mig**.

La finalitat del tractament serà el de Gestió de l'alumnat dels centres educatius municipals.

22- TRACTE AMB MENORS D'EDAT

NO hi ha tracte habitual amb menors d'edat.

Barcelona,

Sílvia Marcillas Riera

Cap del departament d'Organització i Sistemes d'Informació de l'IMEB



ANNEXOS

Annex 1: Plantilla millora experiència equip tècnic.xlsx



Annex 2: Més informació sobre la Proposta Tècnica

Els licitadors presentaran la seva oferta tècnica de realització del contracte acompanyada de la documentació que creguin necessària tant per fer comprensible la seva proposta, com per facilitar i fer possible la seva valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació assenyalats en el plec de clàusules administratives particulars que regeixen per aquesta contractació.

El licitador haurà de presentar la seva oferta en format electrònic, on tots els arxius han d'estar en format Word, Excel, PowerPoint, MSProject o Acrobat.

El licitador pot adjuntar informació complementària que consideri d'interès, tot i això haurà de presentar uns continguts mínims i estar obligatòriament estructurada de la forma següent:

Es presentaran dos sobres tancats, el sobre B on s'inclourà la documentació que haurà de ser valorada segons els criteris de judici de valor assenyalats en la clàusula 10 del plec de clàusules administratives particulars, i el sobre C que haurà de contenir la documentació que haurà de ser valorada segons els criteris avaluable de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10 del plec de clàusules administratives particulars que regeixen per aquesta contractació.

Les propostes tècniques hauran de contenir índex.

1.1 Contingut sobre B

En el sobre B s'inclourà la documentació següent, indexada de manera que faciliti la seva localització, per a cada apartat i entre parèntesi s'ha indicat el nombre màxim de pàgines que pot constar, entenent que podran ser a doble cara tipus de lletra Arial o Times New Roman, grandària 12 i interlineat simple:

1.1.1 Enfocament general del projecte

1.1.1.1 Resum executiu

El licitant haurà de fer un resum executiu d'alt nivell amb els continguts més significatius del projecte per dur a terme el contracte.

(màxim 3 pàgines)

1.1.1.2 Plantejament general del projecte

El licitant haurà d'exposar el seu enteniment del contracte, identificant els diferents serveis i definint les línies principals de la seva estratègia per afrontar-lo, tenint en compte els requeriments exposats en aquest plec de prescripcions tècniques. El licitador presentarà els diagrames i esquemes que cregui necessaris i que ajudin a visualitzar el grau de comprensió de la solució.

(màxim 3 pàgines)



1.1.1.3 Planificació i descripció de les fases

En aquesta secció el licitant detallarà el calendari d'execució del projecte amb la descripció dels blocs funcionals i un pla de fites detallat.

Per cada fase del projecte s'especificarà la seva duració, es descriuran les tasques que s'hi duran a terme, la documentació d'entrada i sortida, així com els participants i perfils tant part del licitador com per part de l'IMEB o de l'IMI i les seves responsabilitats.

Aquest calendari d'execució detallarà l'assignació de recursos corresponents a cada fase expressat en hores.

(màxim 3 pàgines)

1.1.2 Pla de Recepció del servei

En aquesta secció, el licitant explicarà, en temps, d'una forma global, coherent, integrada i eficaç, el procés que articularà per a la recepció del servei durant el primer mes de vigència del contracte. Veure punt 4.10 del PPT (màxim 3 pàgines)

1.1.3 Pla de Qualitat del servei

En aquesta secció el licitant ha de proposar una descripció d'alt nivell dels punts descrits en l'apartat 4.12 del PPT. (màxim 3 pàgines)

1.1.4 Proposta d'organització del Servei d'Atenció i suport a l'usuari

En aquesta secció el licitant ha presentar la seva proposta d'organització del servei d'Atenció i suport als usuaris. Es valorarà una proposta de diagrama de flux del procés de Suport i els procediments associats. Es requereix que sigui específic per l'objecte del contracte, pels serveis descrits al plec tècnic (apartat 6.3) i la seva classificació (criticitat, horari, protecció de dades, horari de funcionament) així com pel context de treball detallat (eines i procediments). (màxim 6 pàgines)

1.1.5 Pla de Devolució del Servei

El Pla de Devolució del Servei ha de detallar correctament la transferència de coneixement dels treballs previstos en el contracte en la hipòtesi de canvi d'operador a la finalització d'aquest contracte (veure apartat 4.11 del PPT). (màxim 3 pàgines)

1.1.6 Proposta millora petició dels serveis evolutius no identificats

En aquest punt el licitant ha presentar la seva proposta de millora en la manera de com els diferents departaments implicats en l'aplicatiu fan la petició de nous evolutius. Fins ara, aquestes peticions es feien dins la reunió quinzenal del comitè executiu. Caldria unificar la manera de fer arribar aquestes peticions, per tant, es valorarà una proposta organitzativa i de funcionament realista, que ordeni quines persones i de quina manera s'han fer aquestes peticions (màxim 4 pàgines)

1.2 Contingut sobre C



En el sobre C s'ha d'incloure la documentació que s'especifica en el plec de clàusules administratives particulars, referent als criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica: preu ofertat, millora experiència perfil equip tècnic, millora del temps de garantia.