



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DEL SERVEI GLOBAL D'ALIMENTACIÓ AMB CRITERIS DE SOSTENIBILITAT DURANT ELS CURSOS ESCOLARS 2024-2025 I 2025-2026 DE 42 ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS amb mesures de contractació pública sostenible

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ OBERT (art. 156 LCSP)

Codi de contracte	24000051	Descripció contracte	Servei global d'alimentació amb criteris de sostenibilitat durant els cursos escolars 2024-2025 i 2025-2026 de 42 escoles bressol municipals
--------------------------	----------	-----------------------------	--

Import Pressupost base	8.668.287,50	Tipificació contracte	Serveis	Codi CPV	55523100-3
-------------------------------	--------------	------------------------------	---------	-----------------	------------

***Òrgan de contractació**

Gerència de l'IMEB, per delegació del Consell Rector de l'IMEB de 10 d'abril de 2024

***Departament econòmic**

Departament d'Administració Econòmica

***Òrgan destinatari**

Departament d'Administració Econòmica

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària.

Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte	2
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	4
Clàusula 3. Durada del contracte	5
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.	6
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	6
Clàusula 6. Publicitat de la licitació.....	6
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.	6
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores	11
Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions	13
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.	16
Clàusula 11. Mesa de contractació	20
Clàusula 12. Obertura de les proposicions.....	21
Clàusula 13. Adjudicació del contracte.....	21
Clàusula 14. Garantia.....	22
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	23

Clàusula 16. Execució del contracte	23
Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista	24
Clàusula 18. Revisió de preus	25
Clàusula 19. Responsable del contracte	25
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.	26
Clàusula 21. Modificació del contracte.	34
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia	35
Clàusula 23. Subcontractació	36
Clàusula 24. Cessió del contracte	37
Clàusula 25. Demora en les prestacions	37
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte	37
Clàusula 27. Resolució del contracte	42
Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors	43
Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos	43
ANNEX 1A. DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC	46
ANNEX 1B. DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)	49
ANNEX 1C. DECLARACIÓ RESPONSABLE D'EMPRESES PERTANYENTS A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL	50
ANNEX 2. MODEL AUTORITZACIÓ CONSULTA DE DADES	51
ANNEX 3. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ACREDITAR LA SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL PREVISTA A LA CLÀUSULA 7.B.2 i 7.B.3	52
ANNEX 4. MODEL D'OFERTA CRITERIS AUTOMÀTICS I MANIFESTACIÓ ORDRE DE PREFERÈNCIA EN L'ADJUDICACIÓ	53
ANNEX 5. PROTOCOL ELABORAT PER BARCELONA ACTIVA S.A., QUE INCLOU EL PROCEDIMENT D'APLICACIÓ DE LA CLÀUSULA SOCIAL DE CONTRACTACIÓ DE PERSONES EN SITUACIÓ D'ATUR AMB DIFICULTATS ESPECIALS D'INSERCIÓ LABORAL O D'EXCLUSIÓ SOCIAL	58

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és el servei global d'alimentació amb criteris de sostenibilitat durant els cursos escolars 2024-2025 i 2025-2026 de 42 escoles bressol municipals

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- El preu suposa un 35% de la puntuació total, la resta són qüestions tècniques i de qualitat.
- Productes provinents d'agricultura ecològica 35% de la puntuació
- Productes de proximitat (menys emissió de CO2) 25% de la puntuació
- Producte procedent d'un centre especial de treball o una empresa d'inserció 5% de la puntuació.
- Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social
- Contractació de professionals coneixedors dels contextos culturals diversos

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Escoles bressol municipals	Valor licitació (sense IVA)
1	EBM Can Bacardí, EBM Can Bruixa, EBM Can Canet, EBM Can Caralleu, EBM Can Novell, EBM Can Rosés, EBM El Fil, EBM Els Gats, EBM La Puput, EBM L'Oreneta, EBM Xiroi	1.993.919,56 €
2	EBM Casa dels Nens, EBM Caspolino, EBM El Putxet, EBM El Tramvia Blau, EBM Enxaneta, EBM Gràcia, EBM La Fassina, EBM La Fontana, EBM Londres, EBM Petit Univers, EBM Sant Medir	2.042.780,96 €
3	EBM Barrufets, EBM Alchemika (abans EBM Camp de l'Arpa), EBM Guinardó, EBM La Morera, EBM Leonor Serrano, EBM Manigua, EBM Marina, EBM Montserrat, EBM Trencadís, EBM Tres Turons	1.886.363,56 €
4	EBM El Clot de la Mel, EBM El Gronxador, EBM El Petit Príncep, EBM Els Patufets de Navas, EBM Icària, EBM La Filadora, EBM La Verneda de Sant Martí, EBM L'Estació, EBM Margallo, EBM Esquix - EBM Pere Calafell	1.957.197,28 €

Les empreses poden licitar a un, varis o tots els lots.

D'acord amb l'article 99.4.b) LCSP, el nombre de lots que es poden adjudicar a una única empresa licitadora és de 2 lots.

Aquestes limitacions també s'hauran de tenir en compte en el supòsit que l'empresa licitadora o contractista presenti oferta com a integrant d'una UTE.

El criteri per determinar quins lots es poden adjudicar a una mateixa empresa licitadora en cas que presenti l'oferta més avantatjosa en varis lots serà l'ordre de preferència marcat pel licitador al sobre electrònic B (dins del document Annex 4).

L'empresa licitadora haurà d'indicar en el sobre B l'ordre de preferència d'adjudicació si la seva oferta resulta la de millor qualitat/preu en varis lots.

2. Règim jurídic.

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta al Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Barcelona, a aquest plec, el PPT i documentació complementària i annexa i a les regulacions de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT, la documentació complementària annexa i el plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Barcelona.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials

o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 8.668.287,50 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

7.880.261,36 euros, **pressupost net**

788.026,14 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 10 %

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22746	32311	0001	1.304.321,90	10	130.432,19	1.434.754,09
2025	22746	32311	0001	3.940.130,68	10	394.013,07	4.334.143,75
2026	22746	32311	0001	2.635.808,78	10	263.580,88	2.899.389,66
TOTAL				7.880.261,36		788.026,14	8.668.287,50

Pressupost base **8.668.287,50**

El pressupost net es desglossa de la manera següent ¹:

Costos directes	Import €
Cost matèria primera	3.336.136,14
Costos salarials	3.715.892,33
TOTAL	Suma costos directes: 7.052.028,47 €

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	111.845,50 €
TOTAL	Suma costos indirectes: 111.845,50 €
Benefici industrial	716.387,40 €€

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial):	7.880.261,36 €
---	-----------------------

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en annex 3 s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

¹ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Mà d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni Col·lectiu Estatal de Restauració Col·lectiva (codi de conveni: 99100165012016), publicat en el BOE de 14/12/2022, amb l'excepció dels treballadors que l'empresa contractant ens ha manifestat que estan inclosos en el Conveni Col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, (codi de conveni 79002295012003) publicat en el DOGC l'01/04/2022 i amb les taules salarials a partir de setembre de l'any 2024. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el PPT:

Categoria professional	Retribució salarial	Nº de persones
Cuiner/a	24.900,38 €	42
Auxiliar de cuina	19.808,06 €	41

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter pluriennal, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

2. El valor estimat (VE) del contracte és de 17.336.574,99 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Lots	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
1	1.993.919,56 €	1.993.919,56 €	398.783,91 €		4.386.623,03 €
2	2.042.780,96 €	2.042.780,96 €	408.556,19 €		4.494.118,11 €
3	1.886.363,56 €	1.886.363,56 €	377.272,71 €		4.149.999,83 €
4	1.957.197,28 €	1.957.197,28 €	391.439,46 €		4.305.834,02 €
TOTAL	7.880.261,36 €	7.880.261,36 €	1.576.052,27 €		17.336.574,99 €

D'acord amb la previsió de l'article 101.12 LCSP, el Valor Global Estimat és el resultat del sumatori del VE dels diferents lots, segons s'indica:

Núm. Lot	Escoles bressol municipals	Valor estimat
1	EBM Can Bacardí, EBM Can Bruixa, EBM Can Canet, EBM Can Caralléu, EBM Can Novell, EBM Can Rosés, EBMEI Fil, EBM Els Gats, EBM La Puput, EBM L'Oreneta, EBM Xiroi	4.386.623,03 €
2	EBM Casa dels Nens, EBM Caspolino, EBMEI Putxet, EBMEI Tramvia Blau, EBM Enxaneta, EBM Gràcia, EBM La Fassina, EBM La Fontana, EBM Londres, EBM Petit Univers, EBM Sant Medir	4.494.118,11 €
3	EBM Barrufets, EBM Alchemika (abans EBM Camp de l'Arpa), EBM Guinardó, EBM La Morera, EBM Leonor Serrano, EBM Manigua, EBM Marina, EBM Montserrat, EBM Trencadís, EBM Tres Turons	4.149.999,83 €
4	EBMEI Clot de la Mel, EBMEI Gronxador, EBMEI Petit Príncep, EBMEI Patufets de Navas, EBM Icària, EBM La Filadora, EBM La Verneda de Sant Martí, EBM L'Estació, EBM Margalló, EBM Esquix - EBM Pere Calafell	4.305.834,02 €

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 2 cursos escolars comptadors a partir de la data fixada en el document de formalització del contracte.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrroques serà de quatre cursos escolars.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrroques seran per períodes com a màxim d'un curs escolar cadascuna. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

Podrà prorrogar-se fins a 9 mesos quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és la gerència de l'IMEB, per delegació del Consell Rector de l'IMEB de 10 d'abril de 2024, i la persona interlocutora per aquest contracte és el Sra. Dolors González Muñoz, responsable del Servei d'Alimentació de l'IMEB, telèfon 934023663 correu electrònic dgonzalez@bcn.cat i adreça Plaça Espanya, número 5, 08014, Barcelona.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/BCNAjt?categoria=0>

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació i regulació harmonitzada de conformitat amb els articles 19 i 22 de la LCSP.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el [perfil de contractant](#).

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior al que s'indica a continuació per a cada lot al que es vulgui optar (una anualitat

mitja). En cas de resultar adjudicatari de varis lots, caldrà tenir acreditada la suma resultant del total de lots adjudicats. En el cas què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Atesa la voluntat de promoure la concurrència a la licitació i vist que s'estableixen altres mitjans per acreditar la solvència, es considera adient rebaixar a una anualitat mitjana la previsió de 1,5 prevista amb caràcter general a la LCSP.

Solvència Econòmica	
LOT 1	996.959,78
LOT 2	1.021.390,48
LOT 3	943.181,78
LOT 4	978.598,64

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

7.B.1- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims cinc anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de l'import que es fixa per a cada lot al que es vulgui optar (50% d'una anualitat mitjana). En cas de resultar adjudicatari de varis lots, caldrà tenir acreditada la suma resultant del total de lots adjudicats, d'acord amb el següent quadre:

Solvència Tècnica	
LOT 1	498.479,89
LOT 2	510.695,24
LOT 3	471.590,89
LOT 4	489.299,32

Atesa la voluntat de promoure la concurrència a la licitació i vist que s'estableixen altres mitjans per acreditar la solvència tècnica, es considera adient rebaixar al 50% d'una anualitat mitjana la previsió de 70% prevista amb caràcter general a la LCSP.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

7.B.2- Tenir experiència en gestió alimentària de cuinat "in situ" (esmorzar, dinar i berenar) amb alumnes de 0-3 (escola bressol) almenys en un número d'escoles bressol IGUAL o SUPERIOR A LA MEITAT D'ESCOLES que integren el Lot al qual s'està optant, durant un mínim d'un curs escolar i en el període comprés dins dels darrers tres cursos.

Les escoles que integren cada Lot són les següents:

Núm Lot	Núm d'escoles
LOT 1	11
LOT 2	11
LOT 3	10
LOT 4	10

Les empreses licitadores que disposin d'experiència en la gestió de serveis d'alimentació en escoles bressol, poden presentar-se, si així ho consideren oportú, a un, alguns o a tots els lots licitats. L'IMEB valorarà les seves ofertes en tots els lots als que es presentin. Tanmateix, però en el cas que alguna de les empreses licitadores resultin, després d'aplicar els criteris d'adjudicació establerts, tenir la màxima puntuació en un nombre de lots que continguin un nombre d'escoles superior al doble de les escoles que s'acrediti haver gestionat amb certificat positiu, per tal de garantir la solvència tècnica adequada, l'IMEB proposarà a aquesta/es empresa/es com adjudicatària/es de, com a màxim, el doble de les escoles bressol que hagin acreditat gestionar. Aquesta proposta en tot cas respectarà els lots establerts (no es podran dividir els lots). En aquest hipotètic cas, l'IMEB establirà el lot o lots a adjudicar en funció de l'ordre de preferència d'adjudicació indicat en el sobre electrònic B. Per a la resta de lots no es tindrà en compte l'oferta presentada per aquest licitador i aquests s'adjudicaran a la segona millor oferta, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts.

Per ser proposat adjudicatari de cada lot s'ha d'acreditar experiència en el següent número d'escoles:

Núm. Lot	Núm. d'escoles del lot	Núm. d'escoles a acreditar
LOT 1	11	6
LOT 2	11	6
LOT 3	10	5
LOT 4	10	5

A tall d'exemple, per ser proposat com adjudicatari, després de valorar les ofertes, del lot 1, que conté 11 escoles, s'haurà d'haver acreditat experiència al menys en 6 escoles i per ser adjudicatari d'un segon lot s'haurà d'haver acreditat experiència en 6 escoles més si també resulta proposat com a adjudicatari del lot 2, o de 5 escoles més (11 en total) si resulta proposat com a adjudicatari dels lots 3 o 4. Si una empresa només acredita gestionar els serveis d'alimentació de 5 escoles bressol només pot ser proposat com a adjudicatari d'un dels lots 3 o 4.

Un segon exemple: una de les empreses licitadores acredita haver gestionat 12 escoles i és la millor oferta atenent els criteris d'adjudicació en tots els lots; se li adjudicaran els dos lots que hagin manifestat en el seu ordre de preferència.

- Mitjans per acreditar aquesta solvència: Certificats positius emesos per les escoles bressol esmentades en la declaració responsable presentada en el sobre electrònic A per acreditar l'experiència amb indicació del nom i càrrec de la persona que signa el certificat i el telèfon de contacte. En les escoles gestionades per l'IMEB no caldrà aportar aquest certificat i es consultarà d'ofici.

7.B.3 Tenir capacitat suficient per resoldre en modalitat alternativa (línia calenta, refrigerat,) les incidències puntuals que puguin produir-se, per manca de subministraments d'aigua, llum o gas, en els centres amb modalitat de cuinat "in situ" que es farà constar en el model de declaració responsable a incloure en el sobre electrònic A.

7.B.4 Les empreses que resultin proposades com a adjudicatàries hauran de posar a disposició de l'IMEB, a requeriment d'aquest, la següent documentació:

- A) Descripció de l'equip directiu de l'empresa i l'equip tècnic i unitats tècniques participants en el contracte, fent constar titulacions acadèmiques i professionals; experiència dels empresaris i personal de direcció de l'empresa i, en particular, de les persones responsables de l'execució del contracte: Supervisors/sores i cuiners/res i ajudants de cuina (aquests últims només en el supòsit que no siguin personal a subrogar).

- B) Pla de formació. L'empresa presentarà el pla i calendari de formació pels seus treballadors, així com documentació acreditativa d'haver realitzat aquesta tasca. Tanmateix es requereix a l'Empresa, pel que fa als nous treballadors a l'escola bressol, la formació prèvia i específica quant a adequació al lloc de treball.

Els temes ambientals relacionats amb la informació dels productes, la minimització dels residus generats durant la realització del servei, la recollida selectiva de residus i la neteja de les instal·lacions seguint criteris ambientals s'hauran d'incloure en els continguts del pla de formació. També s'haurà de presentar una declaració de compliment de l'Ordenança de Medi Ambient de Barcelona en aquest àmbit.

- C) Pla de residus. Les empreses hauran de presentar un pla de residus que haurà d'incloure:

- Les mesures de minimització de residus que s'aplicaran durant la realització del servei com: caixes de transport reutilitzables, envasos de neteja de volums grans amb els quals reomplir ampolles reutilitzables més petites (correctament senyalitzades).
- El sistema de retirada/evacuació de les diverses fraccions de residus generats tant a la cuina com al menjador del/s l'edifici/s objecte de la prestació del servei global d'alimentació d'aquest PCT en funció de la ubicació del centre (sistema contenidors del carrer, sistema de recollida comercial, punt verd mòbil, gestors externs autoritzats). La descripció del sistema inclou la menció detallada de les tasques i responsabilitats específiques del personal de l'empresa licitadora en aquest àmbit, especificant les freqüències i els horaris de les mateixes.
- Hauran de ser objecte de la recollida selectiva de residus les fraccions d'envasos, paper i cartró, vidre, matèria orgànica (fracció molt important donat l'objecte del servei, que s'incorporarà a mesura que es vagi ampliant la recollida de matèria orgànica de la ciutat), olis i rebuig. Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària garantir la correcta separació i gestió de les fraccions de residus especificades.
- Els envasos generats durant la realització del servei, també seran objecte de la recollida selectiva de residus.
- Es valorarà la introducció de la recollida selectiva i gestió diferenciada d'altres fraccions, de forma addicional a les fraccions esmentades.
- Aquesta gestió de residus implica per a l'empresa adjudicatària del servei global d'alimentació moure la mateixa quantitat de residus, però separats, recollits i disposats de forma i en contenidors diferents. Serà l'empresa adjudicatària l'encarregada de facilitar els bujols i/o contenidors corresponents, així com de la neteja periòdica dels mateixos.
- La recollida d'olis usats es realitzarà amb la periodicitat adient a les necessitats del centre, donant compliment a la Normativa vigent.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure

concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions i requisits establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula tretzena.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en dos sobres en format electrònic (A i B) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Si una empresa presenta oferta a varis lots haurà de presentar els sobres electrònics corresponents de cadascuna de les ofertes.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0547>

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades> , o per correu postal, dirigint-vos a av. Diagonal, 220, planta 4, 08018 Barcelona.

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona

Legitimació: Missió d'interès públic

Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l' enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>.

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: c. Rosselló, 214, 08008 Barcelona.

Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

Cadascun dels sobres electrònics presentats per les licitadores únicament ha d'incloure la documentació per a la qual estan destinats. Quan dins d'un sobre s'inclogui informació que permeti el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les licitadores, s'exclourà de la licitació.

SOBRE ELECTRÒNIC A

El sobre ha de contenir:

1) El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

Per obtenir el DEUC, la licitadora ha de descarregar el fitxer del perfil de contractant en format xml, guardar-lo a l'ordinador i accedir al servei en línia del Ministerio de Hacienda, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC. En aquest moment, ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "*DEUC: guia d'ús per als licitadors*" en el perfil de contractant).

També es pot fer servir el formulari normalitzat en català del DEUC.

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

En la part IV del DEUC "*Criteris de selecció*", s'ha de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les licitadores han d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les empreses ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

Quan les empreses recorren a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb els articles 75 i 140.1.c) LCSP, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorren.

2) Declaració responsable complementària al DEUC (Annex 1A).

Les licitadores han de presentar les declaracions responsables següents, incloses en l'annex 1A:

- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELI o en el ROLECE.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.



- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.

3) Declaració responsable constitució en UTE (annex 1B).

Les licitadores que senyalin al DEUC que, de resultar adjudicatàries, es constituïran en UTE, han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

4) Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial (annex 1C).

La licitadora que concorri a una licitació en la que també liciti una empresa del mateix grup empresarial ha de presentar aquesta declaració.

5) Autorització per consultar les dades a l'AEAT i a la TGSS (annex 2). Aquesta autorització és opcional

6) Declaració responsable per acreditar la **solvència tècnica i professional prevista a la clàusula 7.B.2 i 7.B.3 d'aquest plec administratiu (annex 3)**

L'Ajuntament pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobre electrònic B

El sobre ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresari licitador o persona que representi l'empresa licitadora, i la documentació per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica segons s'indica en la clàusula 10.

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent. En annex 4 s'adjunta el model.

Així mateix, caldrà emplenar l'ordre de preferència en l'adjudicació dels lots, contingut a l'Annex 4.

Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim. Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 30 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#).

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 24.00 h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:
<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>
La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de preparar el seu equip segons s'indica al portal de suport als licitadors <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Requisits tècnics: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

Signatura electrònica: Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica si garantia provisional afegir ", a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional que han de ser documents originals".

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança

europa <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de L' Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/login> **EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.**

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dl.-dv. 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf .

Format de text natiu Star Office: .sxw

Format de text natiu de Abiword: .abw

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

Format gràfic: .tiff | .tif

Format OpentDocument text: .odt

Format OpentDocument full de càlcul: .ods

Format OpentDocument presentació: .odp

Format OpentDocument imatge: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització**

del termini de presentació d'ofertes, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: imeb_juridic@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- Criteris d'adjudicació avaluables automàticament

10.1 La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 35 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en annex 3 del plec de prescripcions tècniques s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli un percentatge de baixa (arrodonit a dos decimals) superior que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació.

El percentatge de baixa ofert es calcularà sobre el pressupost net de licitació i donarà lloc a "l'oferta" que es puntuarà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre electrònic B.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP

10.2 - Pel subministrament de productes de procedència ecològica, fins a 35 punts.

L'oferta d'aquests productes per part de l'adjudicatari implica que el producte s'ha de subministrar en tot el període vegetatiu (estacionalitat) indicat i per a tot el producte que requereixi l'escola (en tots els tipus de menús). Indicar SI o NO a la darrera columna excepte en els casos que el subministrament ecològic sigui obligatori d'acord amb el plec tècnic, o bé no s'hagi previst cap punt per subministrament ecològic):

			PRODUCTE PROCEDÈNCIA ECOLÒGICA	
PRODUCTES	ESTACIONALITAT ECOLÒGIC	MESOS D'ESTACIONALITAT AL CURS	PUNTS ECOLÒGIC (màx 35 p)	ECOLÒGIC (indicar SÍ o NO)
VERDURES				
bròquil, coliflor, bròcoli, romanescu.	octubre - abril	7	-	OBLIGATORI
col	tot l'any	10		OBLIGATORI
enciam (diferents varietats segons temporalitat: romà, trocadero, iceberg, meravella...)	tot l'any	10	-	OBLIGATORI
pastanaga	tot l'any	10	-	OBLIGATORI
cebes	tot l'any	10	-	OBLIGATORI
carabassa	tot l'any	10	-	OBLIGATORI



tomàquet per amanida i pel pa amb tomàquet	setembre - novembre	3	-	OBLIGATORI
mongeta tendra	juny - setembre	2	-	OBLIGATORI
carabassó	juny-juliol	2	-	OBLIGATORI
porros	setembre-juny	6	-	OBLIGATORI
tomàquet triturat o sofregit	tot l'any	10	-	OBLIGATORI
xampinyons	tot l'any	10	-	OBLIGATORI

CEREALS, FÈCULES I LLEGUMS

patates	tot l'any	10	1,80	
pasta	tot l'any	10	1,80	
arròs	tot l'any	10	1,80	
cigrons	tot l'any	10	1,80	
llenties	tot l'any	10	1,80	
mongeta seca	tot l'any	10	1,80	
pa	tot l'any	10	4,80	
Cereals per farinetes i per esmorzar	tot l'any	10	-	OBLIGATORI

FRUITES

taronja	gener-maig	5	1,40	
poma	tot l'any	10	3,30	
pera	setembre - febrer	5,5	2,10	
plàtan	tot l'any	10	-	No obligatori ecològic

PROTEÏNA ANIMAL

pollastre	tot l'any	10	7,50	
vedella	tot l'any	10	3,30	
gall d'indi	tot l'any	10	-	No obligatori ecològic
peix	tot l'any	10	-	No obligatori ecològic
ous	tot l'any	10	-	No obligatori ecològic

LÀCTICS

Llet per esmorzar (1/10 part dels nens es queden) i berenar (tots els nens)	tot l'any	10	1,80	
logurts	tot l'any	10	-	No obligatori ecològic
Formatge fresc	tot l'any	10	-	No obligatori ecològic

PUNTUACIÓ TOTAL

35,00

Caselles informatives, NO s'hi ha d'indicar res

10.3 - Productes de proximitat (amb menys emissions de CO2), fins a 25 punts.

Amb la voluntat de promoure els aliments de circuits curts de comercialització i la reducció de les emissions de diòxid de carboni (CO²) i de gasos d'efecte hivernacle (GEI), hem seleccionat entre les verdures, fècules, llegums i fruites que s'utilitzen en els menús de les

escoles, divuit productes amb una important presència tant per freqüència com per volum de consum i pes, i, per tant del grau de contaminació en el transport que se'n deriva. A més, s'han seleccionat productes no tractats, per tal de fer possible la traçabilitat des de l'origen. Cadascun d'aquests productes té una puntuació màxima per proximitat en funció del pes i volum de consum i s'ha establert com a procedència una distància màxima acceptada de 150 a 200 quilòmetres per a tots els productes (excepte per les patates (300 km), la taronja (350 km), i les cebes (400 km) i els llegums (800 km), per assegurar el subministrament).

PRODUCTES	PRODUCTES PROXIMITAT (amb menys emissions CO2)		
	DISTÀNCIA ACCEPTADA (KM)	PUNTS PROXIMITAT (màx 25 p)	PROXIMITAT (indicar SÍ o NO)
VERDURES			
bròquil, coliflor, bròcoli, romanescu.	200	2,00	
col	200	2,00	
enciam (diferents varietats segons temporalitat: romà, trocadero, iceberg, meravella...)	200	2,00	
pastanaga	200	2,00	
cebes	400	1,60	
carabassa	200	1,00	
mongeta tendra	150	0,40	
CEREALS, FÈCULES I LLEGUMS			
patates	300	3,00	
arròs	200	1,00	
cigrons	800	0,70	
llenties	800	0,70	
mongeta seca	800	0,70	
FRUITES			
taronja	350	1,90	
poma	200	3,50	
pera	200	2,50	
		25,00	

10.4 - Productes provinents de Centres Especials de Treball o Empreses d'Inserció, fins a 5 punts.

El licitador haurà de determinar el producte ofert d'entre els aliments que formen part dels menús escolars, indicant l'empresa proveïdora i acreditant que aquesta empresa és un Centre Especial de Treball o una Empresa d'Inserció. No s'admetran productes (o derivats) que no estiguin inclosos en els menús de les escoles bressol (per exemple: iogurts ensucrats o amb sabors, sense lactosa, natilles, mel...). Si el producte està a la llista de producte ecològic i el producte procedent de CET's o Empreses d'Inserció no ho és, es donaran els punts d'aquest apartat (i zero en el corresponent subapartat del producte ecològic), i si reuneix les condicions de les dues clàusules se sumaran els punts corresponents per cada una d'elles.

Aquesta oferta obliga l'adjudicatari a subministrar el producte durant tot el curs escolar i en totes les vegades que aparegui en el menú.

CET/Empresa d'inserció social	PRODUCTE

PUNTUACIÓ TOTAL = 100 punts

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre electrònic B.

Tant el que figura obligatòriament com ecològic en els plecs, com l'oferta que addicionalment realitzi l'empresa per productes provinents d'agricultura ecològica, proximitat dels productes o provinent de centres especials de treball o empreses d'inserció passaran a ser obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual serà objecte de penalització i podrà arribar a ser qualificat com a incompliment molt greu.

Si es produeix un **empat en la puntuació total** entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

- En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: gerent de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona
Substituta: directora de Recursos i Serveis Generals de l'IMEB

Vocals:

Titulars	Substituts
1. Teresa Salvadó Aparicio, directora de Recursos i Serveis Generals de l'IMEB	- Ma. Lluïsa Sans Veciana, Assessora de la Direcció de Recursos i Serveis Generals
2. Dolors González Muñoz, responsable del Servei d'Alimentació de l'IMEB	- Sílvia Farell Gallego, Cap del Departament d'Administració Econòmica
3. Imma Bargalló, Cap del Departament d'Educació de l'IMEB	- Eulàlia Ramos Romagosa, tècnica del Departament d'Educació Infantil
4. Anna Marsal Campo, Cap del Departament de Serveis Jurídics de l'IMEB	- Ruth Pallarès Alberich, tècnica del Departament de Serveis Jurídics de l'IMEB
5. Marina Poveda Díez, Interventora Delegada de l'IMEB	- Interventor/a delegat/da en qui delegui l'Interventor General

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic B es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en [perfil de contractant](#).

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient, llevat que hagi autoritzat la seva consulta presentant l'Annex 2.

- Últim rebut del pagament del IAE, si està eximit, declaració responsable indicant el motiu d'exempció.

- La declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun de les persones treballadores que executin aquest contracte.
- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys *indicar d'altre termini si és el cas* que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tinguin en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

- La declaració responsable on posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos, així com l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat tant en el DEUC com en les declaracions responsables annexes presentades per l'empresa o entitat proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofertat, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha aollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

La garantia que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció del preu, ha de dipositar-se a la Tresoreria d'aquest Institut, a pl. Espanya, núm. 5, 4ª planta. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatari/a.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el [perfil de contractant](#) i en el DOUE . L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà en la data que consti en el document de la seva formalització serà de dos cursos escolars: des de setembre del 2024 fins al 15 de juliol de 2026 (o últim dia del curs escolar 2024-2025).

Es preveu pròrroga fins un màxim de dos cursos escolars. L'avís de pròrroga es comunicarà com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent. L'avís de pròrroga es farà efectiu amb l'enviament de la compareixença a l'adreça de correu electrònic prevista a efectes de comunicacions al model d'oferta econòmica.

Abans de l'inici del contracte, l'empresa contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic dgonzalez@bcn.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al [perfil de contractant](#), on l'empresa contractista també trobarà el document "Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent el contractista en responsabilitat contractual.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir d'un import a tant alçat corresponent a la totalitat de la prestació sense que sigui convenient la descomposició d'aquests preus atès que l'objecte del contracte és una prestació única.

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura electrònica corresponent a les prestacions executades en el període mensual. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista presentarà certificació amb indicació dels serveis realitzats, on constarà el preu de sortida per àpat/escola d'aquesta licitació, indicat a l'Annex 2 del plec de prescripcions tècniques i el percentatge de baixa ofertat. En un termini màxim de 10 dies hàbils presentarà la corresponent factura per l'import de la certificació en un termini màxim de deu dies hàbils.

S'emetrà una factura per lot indicant, a banda de les dades legalment exigibles, el nom de l'escola bressol i el número d'infants i adults que han fet ús del servei. Es calcularà l'import de la factura multiplicant aquests àpats pel preu de sortida per àpat de cada escola i sobre l'import net total s'aplicarà el percentatge de baixa que es va oferir, afegint el percentatge d'IVA corresponent.

L'empresa contractista ha d'incloure, en les factures que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.

- Codi DIR 3: LA0007819

La designació del compte bancari per al cobrament de les factures s'haurà de realitzar per part de l'empresa adjudicatària en l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/20200001426>

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa a la Senyora Dolors González Muñoz, responsable del Servei d'Alimentació de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.

Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.

Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.

Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

Informar la devolució o cancel·lació de garanties.

Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.

Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.

Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.

Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.

Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 El pagament directe del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.3 Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social.

En aplicació del decret d'Alcaldia de Contractació Pública Sostenible S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, el 50% de les baixes de personal superiors a tres mesos i noves contractacions de personal de cuina s'hauran de realitzar del col·lectiu que es troba en situació d'exclusió social o amb especial dificultat d'inserció laboral, per trobar-se en alguna de les circumstàncies següents, sempre que compleixin amb la capacitat i/o experiència adequada per a prestar el servei i disposin de certificació negativa del registre central de delinqüents sexuals).

- Persones perceptores de salaris socials.
- Persones amb discapacitat reconeguda igual o superior al 33%.
- Dones víctimes de violència de gènere (física o psicològica) i persones en situació de violència domèstica.
- Persones refugiades o demandants d'asil.
- Persones trans.
- Persones integrants d'ètnies minoritàries.
- Persones participants en programes municipals d'inserció sociolaboral per a col·lectius en risc d'exclusió o amb dificultats especials.
- Persones que es trobin, segons informe dels serveis públics competents, en situació o en risc d'exclusió social (Per exemple: mare o pare de família monoparental, persones de famílies desnonades i persones sense sostre, persones en situació d'atur de llarga durada en sentit ampli, més grans de 45 anys, persones en situació d'atur que han exhaurit la prestació o el subsidi per desocupació, joves de menys de 25 anys amb dificultats particulars d'inserció, persones immigrants extracomunitàries, persones en situació d'atur amb tots els membres de la unitat familiar en situació de desocupació, persones que hagin exercit la prostitució, persones que hagin patit problemes de salut mental o d'altres en situació o risc d'exclusió).

L'empresa contractista ha de facilitar les dades acreditatives del compliment d'aquesta condició segons s'expressa en l'annex 2 del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible.

Barcelona Activa, SA (amb la col·laboració de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat i d'altres àrees municipals, segons els seus propis programes d'intervenció), facilitarà a l'empresa contractista la informació i ajut que es requereixi per a la selecció i contractació laboral de les persones.

A tal efecte, s'annexa com a Annex 5 el Protocol elaborat per Barcelona Activa SA que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta clàusula.

Barcelona Activa, SAU SPM podrà facilitar a l'empresa adjudicatària el servei d'assessorament i gestió per a la preselecció de les persones que compleixin amb els requeriments del lloc de treball i a l'hora que formen part d'algun dels col·lectius vàlids per donar compliment a la clàusula.

1.1.4 Contractació de professionals coneixedors dels contextos culturals diversos

Per tal de garantir l'execució d'un servei més eficient, amb una equivalència en la representativitat de la diversitat cultural i lingüística de les persones usuàries, l'empresa contractista ha de garantir la contractació i incorporació en el servei d'un mínim de persones treballadores amb coneixements lingüístics i d'orígens culturals diversos del 20% sobre el total de les persones que executaran el contracte. (Supòsit de persones usuàries del servei amb entre el 25% i 40% de població nascuda a l'estranger)*

* Per calcular i establir aquest percentatge s'ha tingut en compte el país de naixement dels progenitors dels infants de les escoles bressol.

Segons les darreres dades d'explotació de les matrícules, el % de tutors/es dels infants inscrits en el crusc 2023/24 a les escoles bressols municipals, el 39,78% eren persones nascudes a altres països.

En aquest sentit disposem de dos barems per poder determinar una millor equivalència, per un cantó els països d'origen dels progenitors dels Infants de les escoles bressol (s'adjunta els 20 països més nombrosos) i per un altre la relació de les llengües maternes (més enllà del català/castellà) utilitzades per les famílies.



Principals països d'origen dels progenitors/es.

MARROC
COLOMBIA
HONDURES
PERU
EQUADOR
BOLIVIA
Argentina
REP DOMINICANA
VENEÇUELA
ITALIA
FRANÇA
BRASIL
PARAGUAI
PAKISTAN
FILIPINES
RUSSIA
INDIA
UCRAINA
GEORGIA
RUMANIA

Font: IMEB. Explotació matrícules.

Llengua materna	Tutors/ /es
Àrab 431	
Anglès 368	
Italià 349	
Francès 293	
Portuguès 236	
Altres 190	
Rus 186	
Hindi/Urdú/Panjabí 148	
Xinès 69	
Alemanys 68	
Tagalo 58	
Romanès 56	
Ucraïnès 54	
Bengalí 53	
Polonès 37	
Neerlandès 35	
Eusquera 28	
Gallec 28	

Font: IMEB. Explotació de les matrícules.

Atès que és obligatòria la subrogació de personal que ja treballa en el servei, la condició especial d'execució només s'aplicarà al personal no afectat per la subrogació (el 50% de les baixes de personal superiors a tres mesos i noves contractacions de personal de cuina) de forma que el còmput global de treballadors i treballadores amb coneixements lingüístics i culturals diversos s'acosti progressivament a allò que s'indica en aquesta clàusula.

L'entitat licitadora haurà de declarar responsablement el compliment d'aquests requisits lingüístics en la contractació de les persones exigides per la condició especial d'execució, i haurà de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la contractació laboral, els

documents acreditatius corresponents a la seva contractació i incorporació al servei, i dels coneixements dels contextos lingüístics i culturals diversos.

Les persones treballadores (Cuiners i ajudants de cuiners) amb coneixements lingüístics i/o d'origens culturals diversos que l'empresa ha de contractar i incorporar en l'execució del contracte, a més d'acreditar els coneixements professionals específics per ocupar el lloc de treball i el coneixement obligatori del català i castellà, han de complir amb algun dels següents requisits:

Possibles documents acreditatius de coneixements de contextos culturals diversos i/o llengües que es poden valorar de forma conjunta:

- Titulacions de coneixements de les llengües requerides (mínim nivell titulació B1 o equivalent del Marc Europeu Comú de Referència de coneixement de les llengües).
- Titulacions acadèmiques genèriques dels països d'origen (d'educació secundària, universitària...).
- Titulacions acadèmiques que acreditin el coneixement del context cultural del país d'origen.
- Acreditació documental d'experiència laboral en el país d'origen. (certificats, diplomes professionals, etc.).
- Acreditació documental d'estudis en països d'origen requerits.
- País de naixement acreditat en el document d'identitat.
- En el cas de coneixements sobre el Poble Gitano, documentació sobre coneixement de cultura del poble gitano, coneixements de la llengua romaní, experiència laboral relacionada, experiència en antigitanisme, etc.
- Altres documents acreditatius

1.1.5 Altres condicions especials d'execució

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat al Plec de Clàusules Administratives Generals de l'ajuntament de Barcelona, al Plec de Prescripcions Tècniques i a l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

Constitueixen **obligacions essencials** del contractista, les següents:

3.1 El subministrament dels productes que figuren obligatòriament com ecològics tant en el plec de prescripcions tècniques (clàusula 9 i 14 del plec de prescripcions tècniques) com els indicats en la seva oferta com a millora.

3.2 El subministrament dels productes de proximitat indicats en la seva oferta, d'acord amb el previst a la clàusula 15 del plec de prescripcions tècniques.

3.3 El subministrament del producte provinent de centres especials de treball o empreses d'inserció indicats en la seva oferta, d'acord amb el previst a la clàusula 16 del plec de prescripcions tècniques.

3.4 El seguiment del protocol de carros previst a la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques i l'obligació de suportar documentalment les mesures diàries de temperatures de tots els carros.

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Si el contracte implica relació habitual amb menors d'edat haurà de presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun de les persones treballadors que executen aquest contracte i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun de les persones treballadors que executen aquest contracte.
Quan li sigui requerit per la responsable del contracte, ensenyar les certificacions negatives del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascuna de les persones que executa el contracte ja sigui personal propi com, en el seu cas, de l'empresa subcontractada.
- c) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persnes i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret si el contracte implica contacte habitual amb menors d'edat "i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte".
- d) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- e) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- f) Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- g) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- h) A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària com a encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:
 - Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.



- Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
 - 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.
 - 2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 - 3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- No comunicar dades a tercers persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.
- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.
- Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.
- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença del seu contingut)
- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:

1.- L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.



- c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

2.- L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- a) La naturalesa de la violació de les dades
 - b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
 - Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
 - D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
 - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
 - Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
 - Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebi de l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
 - Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informarà immediatament al responsable.

- Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGD...) serà considerat responsable del tractament.
- Respecte les mesures de seguretat, haurà de complir aquelles establertes a l'annex corresponent.

En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació) :

- Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
- L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'Ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.
- El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. »

D'acord amb el que estableix l'article 122.2 LCSP, les obligacions que s'assenyalen a continuació (lletres a) a e) tenen caràcter d'essencials als efectes del que preveu l'article 211.1 f) LCSP.

- a) La finalitat del tractament serà la gestió del servei d'alimentació de les escoles bressol.
- b) L'obligació de el futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació de les licitadores d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els servidors associats als mateixos, el nombre o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de les subcontractistes a les que vagi a encomanar la seva realització.
- i) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- j) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs

k) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 600.000,00 euros, que haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

l) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.

m) Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.

n) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.

o) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals

p) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat., d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP

q) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'Adjudicatari, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona del present plec.

r) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec o en el PPT.

s) Totes les obligacions establertes en el Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Barcelona
(https://ajuntament.barcelona.cat/contractaciopublica/sites/default/files/plec_de_clausules_administratives_generals.pdf).

5. D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causes previstes de modificació:

1. Pel que fa al nombre d'infants, per major assistència al menjador per sobre de l'assistència esperada que consta a l'annex 2 del plec tècnic.

2. Per increment o disminució del número de grups de cada escola, així com del nombre d'adults autoritzats a utilitzar el servei d'alimentació a cada centre, previstos a l'Annex 2 del

plec tècnic, segons el que resulti del procés de preinscripció i matrícula (o derivat d'un eventual trasllat i ampliació/reducció d'espais).

3. Per la reducció o increment dels dies de servei previstos al calendari escolar que s'aprovi finalment per cada curs per les escoles (o escola) bressol.

4. Per modificació de la ràtio autoritzada d'alumnes per grup d'acord amb la clàusula 5 del plec tècnic.

5. Per tancament o apertura de noves escoles bressol durant la vigència del contracte. En el cas d'apertura de noves escoles bressol, es modificarà el lot que correspongui seguint criteris de proximitat geogràfica, es calcularà el pressupost de la nova o noves escoles amb els mateixos criteris que s'han emprat en aquest concurs i per escoles amb els mateixos grups d'infants i s'aplicarà el mateix percentatge de baixa que es va ofertar per al lot corresponent. En el cas que aquestes noves escoles tinguin aules amb horari reduït de matí o tarda, el preu d'aquest esmorzar/berenar serà la meitat de l'import de l'àpat complet.

6. Per modificació d'alguna/es de les escoles existents per ampliar el servei d'aules amb horari reduït de matí o tarda. En aquest cas, el preu d'aquest esmorzar/berenar serà la meitat de l'import de l'àpat complet corresponent.

7. Si durant la vigència del contracte es produís la jubilació o baixa definitiva de l'auxiliar de cuina de l'EBM Can Bruixa (actualment personal propi de l'IMEB), segons el que determina la clàusula 7 del plec tècnic. En aquest cas es calcularà l'increment del preu en base a la repercussió del salari d'una auxiliar de cuina per part de l'empresa en el període cobert fins a la finalització del contracte.

8. En les escoles de set grups d'infants, previ anàlisi de l'assistència real al menjador i quan aquesta superi el 90% de la capacitat del centre, es podrà ampliar l'horari de la cuinera i ajudant de cuina a 40 i 35 hores setmanals respectivament. En aquest cas al preu de sortida de l'escola calculat s'afegiria l'impacte del major cost de personal esmentat, dividit pel número d'àpats previstos en el plec en l'escola que es tracti, i se li aplicarà la baixa ofertada pel adjudicatari.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i d'acord amb l'informe motivat que figura en l'expedient.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient: el servei de cuina (cuiner/a i auxiliars de cuina).

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans, s'haurà de presentar al responsable del contracte, una declaració responsable de l'empresa adjudicatària indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun dels treballadors de l'empresa subcontractada que executen aquest contracte. Aquesta declaració s'haurà de presentar anualment si l'empresa subcontractada continua executant el contracte.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Procedirà la imposició de les penalitats que estableixi la clàusula 26 d'aquest plec, quan la subcontractista o subministradora aporti a l'òrgan de contractació resolució judicial o arbitral ferma que acrediti l'impagament del contractista principal, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures per les subcontractistes o subministradores.

Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

-La reiteració en l'incompliment de les obligacions essencials previstes a la clàusula 20, apartat 3.1 d'aquest plec pel que fa als productes ecològics, que hagi donat lloc a diverses penalitzacions podrà donar lloc a una penalització de fins un 15% sobre el valor de la facturació de totes les escoles que formen el lot (IVA exclòs).

- La reiteració en l'incompliment de les obligacions essencials previstes a la clàusula 20, apartat 3.2 d'aquest plec pel que fa als productes de proximitat, que hagi donat lloc a diverses penalitzacions podrà donar lloc a una penalització de fins un 10% sobre el valor de la facturació de totes les escoles que formen el lot (IVA exclòs).

- La reiteració en l'incompliment de les obligacions essencials previstes a la clàusula 20, apartat 3.3 d'aquest plec (producte de CET o empreses d'inserció), que hagi donat lloc a diverses penalitzacions podrà donar lloc a una penalització de fins un 5% sobre el valor de la facturació de totes les escoles que formen el lot (IVA exclòs).

- La reiteració en l'incompliment de les obligacions essencials previstes a la clàusula 20, apartat 3.4 (protocol de carros i temperatures) d'aquest plec serà causa de penalització econòmica. Aquesta penalització es calcularà un 10% sobre el valor de la facturació de totes les escoles que formen el lot (IVA exclòs).

- L'incompliment de l'obligació de reserva en la nova contractació de personal, establerta en el present plec i en les clàusules 2 i 8 del plec tècnic; l'incompliment de les obligacions contractuals establertes a la clàusula 8 del plec tècnic (contractació de nou personal amb horari superior al horari Standard fixat a l'annex 3 del plec tècnic) i/o la modificació a l'alça o la redistribució d'hores contemplada a la clàusula 8 (Recursos humans i horari) del plec tècnic. L'adjudicatari haurà de fer les gestions que siguin oportunes per tal d'adequar els contractes del personal a les especificacions del plec, corrent per compte seva totes les despeses que es deriven d'aquesta adequació (incloses les indemnitzacions si n'hi ha). Aquests incompliments es podran penalitzar fins a un 10% del preu del contracte.

- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.

- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.

- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada) quan se li hagi requerit prèviament pel responsable del contracte.

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus

- L'incompliment de les obligacions essencials previstes respecte als productes ecològics que es derivin dels albarans i/o factures que es vagin recollint aleatòriament de les escoles, si no va acompanyada d'una justificació adient per part de l'empresa i de l'assumpció i implementació de les mesures correctores que siguin oportunes, serà causa de penalització econòmica. Aquesta penalització es calcularà en un 1% sobre el valor de la facturació de l'escola (IVA exclòs) en el mes que s'ha produït l'incompliment per cada producte que hagi de ser obligatòriament ecològic i no ho sigui (per exemple, si es subministren cebes i pastanagues no ecològiques s'aplicarà un 2% de penalització). Si el producte forma part dels productes provinents de l'agricultura ecològica oferts com a millora i no ho és, se li aplicarà el percentatge de sanció igual als punts atorgats per aquest producte a l'adjudicació del contracte (per exemple, si s'ofereixen patates ecològiques i es serveixen patates no ecològiques, s'aplicarà un 1,8% de penalització). Si l'incompliment es produeix en més d'un producte s'aniran sumant els punts atorgats per cada producte i s'aplicarà el percentatge total resultant sobre el valor de la facturació de l'escola (IVA exclòs) en el mes que s'ha produït l'incompliment.

- L'incompliment de les obligacions essencials relatives als productes de proximitat motivat d'acord amb els albarans i/o factures que es vagin recollint aleatòriament de les escoles, i posteriorment documentada la traçabilitat dels productes des de l'origen (segons el lot o traça del distribuïdor, subministrador i/o fabricant). Si hi ha un incompliment i no va acompanyat d'una justificació adient per part de l'empresa i de l'assumpció i implementació de les mesures correctores que siguin oportunes, serà causa de penalització econòmica. Aquesta penalització es calcularà en un percentatge igual als punts atorgats per aquest producte a l'adjudicació del contracte sobre el valor de la facturació de l'escola (IVA exclòs) en el mes que s'ha produït l'incompliment (per exemple, si l'adjudicatari ha obtingut els 2 punts pel compromís de portar la col d'una distància inferior a 200 km i s'acredita l'incompliment no justificat se li aplicarà un 2 % de penalització sobre la facturació de l'escola i mes. Si l'incompliment es produeix en més d'un producte s'aniran sumant els punts atorgats per cada producte i s'aplicarà el percentatge total resultant sobre el valor de la facturació de l'escola (IVA exclòs) en el mes que s'ha produït l'incompliment.

- L'incompliment de les obligacions essencials relatives als productes de CET o empreses d'inserció que es derivi dels albarans annexats al control de qualitat mensuals, serà causa de penalització econòmica. Aquesta penalització es calcularà en un 5% sobre el valor de la facturació de l'escola (IVA exclòs) en el mes que s'ha produït l'incompliment.

- L'incompliment de les obligacions essencials relatives al protocol de carros i temperatures serà causa de penalització econòmica. Aquesta penalització es calcularà en un 2,5% sobre el valor de la facturació de totes les escoles que formen el lot (IVA exclòs).

- La reiteració en l'obtenció d'una puntuació inferior a 3 punts no justificada i/o corregida, en els controls de qualitat mensuals, en qualsevol dels apartats elaboració/presentació dels aliments i/o qualitat dels queviures i/o relació gramatge/alumne donarà lloc a la imposició

d'una penalització de fins el 4% de la facturació del mes del centre en que es produeixi la incidència (IVA exclòs).

- La reiteració en l'obtenció de qualsevol resposta NO (negativa) no justificada i/o corregida en l'apartat de tipologia d'obligat compliment del full de control de qualitat mensual (verdura fresca, peix, pa, oli, amanida, compliment d'horari i correcte cobertura de baixes) donarà lloc a la imposició d'una penalització de fins el 4% de la facturació del mes del centre en que es produeixi la incidència (IVA exclòs).

- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.

- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.

- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada).

- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.

- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.

- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- Incomplir la obligació de facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.

- L'aportació per part de la subcontractista o subministrador a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministrador en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte).

La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus

- L'obtenció d'una puntuació inferior a 3 punts, en el control de qualitat mensual, durant 1 mes, en qualsevol dels apartats elaboració/presentació dels aliments i/o qualitat dels queviures i/o relació gramatge/alumne, si no va acompanyada d'una justificació adient per part de l'empresa i de l'assumpció i implementació de les mesures correctores que siguin oportunes, donarà lloc a la imposició d'una penalització de fins el 2% de la facturació del mes del centre en que es produeixi la incidència (IVA exclòs).
- Si hi ha qualsevol resposta NO (negativa) en l'apartat de tipologia d'obligat compliment del full de control de qualitat mensual (verdura fresca, peix, pa, oli, amanida, compliment d'horari i correcte cobertura de baixes), si no va acompanyada d'una justificació adient per part de l'empresa i de l'assumpció i implementació de les mesures correctores que siguin oportunes, donarà lloc a la imposició d'una penalització de fins el 2% de la facturació del mes del centre en que es produeixi la incidència (IVA exclòs).
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Penalitats contractuals.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

La responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista (mitjançant l'adreça de correu electrònic designada a efecte de comunicacions en el model d'oferta econòmica, Annex 4), per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Aquestes al·legacions s'hauran d'adreçar al correu IMEB_alimentacio@bcn.cat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva

d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en els documents comptables de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'IMEB podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

- En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant à càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

a) Per modificar a l'alça o redistribuir les hores de treball del personal de cuina contemplades a la clàusula 8 del plec de prescripcions tècniques sense autorització de l'IMEB.

b) La imposició d'una sanció ferma per la comissió de 2 incompliments molts greus i/o 4 de greus i/o 8 de lleus per incompliment del contracte

c) La demora en l'inici de les prestacions.

d) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

e) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.

f) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

g) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

- h) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
 - i) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar
 - j) La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest derivada d'una falta molt greu.
 - k) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
 - l) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
 - m) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
 - n) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona d'aquest plec.
- Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública.

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents.

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol



- acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
 6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
 7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
 11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
 12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).
 13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penaltats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Barcelona,

L'Administrador/a
Signat:



ANNEX 1A DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC

El/la sotasignat/da, senyor/a,
amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal
de la persona física/jurídica
....., amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions
electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment
d'adjudicació que té per objecte el servei global d'alimentació amb criteris de sostenibilitat
durant els cursos escolars 2024-2025 i 2025-2026 de 42 escoles bressol municipals,
contracte número 24000051.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'esmentada persona física/jurídica:

- ☐ No es troba incursa en cap **prohibició de contractar** amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.
- ☐ Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.
- ☐ Compleix les obligacions legals en matèria **d'igualtat efectiva de dones i homes**.

Està inscrita en el següent **registre electrònic**:

- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Que l'empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades:

- ☐ No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- ☐ Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
- ☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret



internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

- ☐ No intervén/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.
- ☐ Les persones treballadores que executaran aquest contracte tenen la **certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals i de tracta d'éssers humans vigent**.
- ☐ En cas que resulti contractista, es compromet a presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder l'esmentada certificació negativa vigent de cadascuna de les persones treballadores que executen aquest contracte i a aportar anualment aquesta declaració al llarg de tota la vigència del contracte.

(opcional)

En relació amb la documentació aportada en el sobre/es, considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

- 1.-
- 2.-
- 3.-
-

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

- 1.-
- 2.-
- 3.-
-

- ☐ Ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el **tractament de dades de caràcter personal** de la manera següent: (escollir una de les tres opcions).

☐ mitjançant adhesió al codi de conducta

☐ segons certificació emesa per la entitat de certificació
segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades".

☐ mitjançant aquesta declaració responsable.

- ☐ En cas de resultar adjudicatària no subcontractarà el tractament de dades de caràcter personal i els serveis associats i declararà, abans de la formalització del contracte,



la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

☐ En cas de resultar adjudicatària subcontractarà el tractament de les dades de caràcter personal i els serveis associats amb l'empresa, amb NIF L'empresa subcontractada, abans de la formalització del contracte, declararà la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

Obligatori si la licitadora és **empresa/entitat estrangera** i el contracte s'executa en territori espanyol.

☐ Accepta **sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.

[Signatura electrònica]²

² En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

ANNEX 1B DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE).

(a incloure al sobre A)

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
..... en representació de l'empresa/entitat
..... amb NIF núm.;

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
..... en representació de l'empresa/entitat
..... amb NIF núm.; ¹

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

La voluntat de constituir una UTE per participar en el procés de licitació que té per objecte el servei global d'alimentació amb criteris de sostenibilitat durant els cursos escolars 2024-2025 i 2025-2026 de 42 escoles bressol municipals, contracte número 24000051 amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

-% l'empresa/entitat
.....
-% l'empresa/entitat
.....
-
.....

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a
..... amb DNI núm.
.....

Que la denominació de la UTE a constituir és
..... ; i el domicili per a les notificacions és
..... núm. telèfon ,
amb l'adreça de correu electrònic per rebre comunicacions electròniques
(.....@.....).

[Signatura electrònica1]

[Signatura electrònica2]

[Signatura electrònica...]

¹ Repetir la informació per cadascuna de les empreses/entitats que formaran la UTE



ANNEX 1C DECLARACIÓ RESPONSABLE D'EMPRESSES PERTANYENTS A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL

EMPRESSES/ENTITATS VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL¹

El/la sotasignat/da, senyor/a,
amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal
de la persona física/jurídica
....., amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions
electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment
d'adjudicació que té per objecte el servei global d'alimentació amb criteris de sostenibilitat
durant els cursos escolars 2024-2025 i 2025-2026 de 42 escoles bressol municipals,
contracte número 24000051.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, l'empresa que representa forma
part d'un grup empresarial, i **que la/es empresa/es d'aquest grup que concorre/en a
la present licitació és/són la/es següent/s:**

Denominació social	NIF

[Signatura electrònica]²

¹ Emplenar només en el cas que empreses/entitats del mateix grup empresarial presentin oferta a la present licitació.

² En el supòsit que dues o més empreses/entitats presentin oferta amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, hauran d'aportar aquesta declaració signada per la representació d'aquelles empreses/entitats que estiguin en el supòsit de la nota de peu anterior.



ANNEX 2. MODEL AUTORITZACIÓ CONSULTA DE DADES. (a incloure al sobre A)

En cas de resultar adjudicatari/ària del contracte: AUTORITZO A L'INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ

- ☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorti AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, i durant tota la vigència del contracte;
- ☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorti AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, i durant tota la vigència del contracte."

Consultar les dades d'estar al corrent de les obligacions tributaries municipal a traves de l'IMHB.

Signatura

Indicar nom i data



ANNEX 3. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ACREDITAR LA SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL PREVISTA A LA CLÀUSULA 7.B.2 i 7.B.3.

(a incloure en el sobre A)

El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ... , amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) , i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació que té per objecte el servei global d'alimentació amb criteris de sostenibilitat durant els cursos escolars 2024-2025 i 2025-2026 de 42 escoles bressol municipals, contracte número 24000051.

☐ DECLARO tenir experiència en gestió alimentària de cuinat "in situ" d'acord amb la clàusula 7.B.2 d'aquest plec, en les següents escoles bressol i per aquests cursos:

nom de l'Escola Bressol - telèfon - nom persona responsable	curs 2022-2023	curs 2021-2022	curs 2020-2021

☐ DECLARO, d'acord amb la clàusula 7.B.3 d'aquest plec, tenir capacitat suficient per resoldre en modalitat alternativa (línia calenta, refrigerat,) les incidències puntuals que puguin produir-se, per manca de subministraments d'aigua, llum o gas, en els centres amb modalitat de cuinat "in situ".



ANNEX 4. MODEL D'OFERTA CRITERIS AUTOMÀTICS I MANIFESTACIÓ ORDRE DE PREFERÈNCIA EN L'ADJUDICACIÓ

(a incloure al sobre B)

10.1. Oferta econòmica: fins a 35 punts.

El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ... , amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte que té per objecte el servei global d'alimentació amb criteris de sostenibilitat durant els cursos escolars 2024-2025 i 2025-2026 de 42 escoles bressol municipals, contracte número 24000051 es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, d'acord amb l'oferta següent relativa al compliment dels criteris d'adjudicació automàtics fixats a la clàusula 10 d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

Lot _____³

Percentatge de baixa ofert (arrodonit a dos decimals) ____ , ____ %

Preu total LOT sense IVA (resultat d'aplicar el percentatge de baixa ofert al preu de licitació del lot corresponent*):

Tipus IVA: %

Import IVA:

Preu total LOT IVA inclòs:

***Nota:** En cas de discordança entre el percentatge de baixa ofert i el preu total sense IVA indicat a l'oferta del licitador, serà el percentatge de baixa ofert el que prevaldrà.

*Aquest **preu (sense IVA), per anualitat**, es desglossa en els costos directes i indirectes ANUALS següents, i els costos salarials següents aplicant el conveni

Costos directes	Import €
Costos matèria primera	 €
Costos salarials	 €
	 €
TOTAL	Suma costos directes: €

³ Indicar el número de lot pel que es presenta l'oferta.

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	 €
TOTAL	Suma costos indirectes: €
Benefici industrial	 €
.....	 €
TOTAL	Suma costos indirectes: €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes)	 €

10.2. Pel subministrament de productes de procedència ecològica: fins a un màxim de 35 punts.

L'oferta d'aquests productes per part de l'adjudicatari implica que el producte s'ha de subministrar en tot el període vegetatiu (estacionalitat) indicat i per a tot el producte que requereixi l'escola (en tots els tipus de menús). Indicar SI o NO a la darrera columna excepte en els casos que el subministrament ecològic sigui obligatori d'acord amb el plec tècnic, o bé no s'hagi previst cap punt per subministrament ecològic):

			PRODUCTE PROCEDÈNCIA ECOLÒGICA	
PRODUCTES	ESTACIONALITAT ECOLÒGIC	MESOS D'ESTACIONALITAT AL CURS	PUNTS ECOLÒGIC (màx 35 p)	ECOLÒGIC (indicar SÍ o NO)
VERDURES				
bròquil, coliflor, brècoli, romanescu.	octubre - abril	7	-	OBLIGATORI
col	tot l'any	10		OBLIGATORI
enciam (diferents varietats segons temporalitat: romà, trocadero, iceberg, meravella...)	tot l'any	10	-	OBLIGATORI
pastanaga	tot l'any	10	-	OBLIGATORI
cebes	tot l'any	10	-	OBLIGATORI
carabassa	tot l'any	10	-	OBLIGATORI
tomàquet per amanida i pel pa amb tomàquet	setembre - novembre	3	-	OBLIGATORI
mongeta tendra	juny - setembre	2	-	OBLIGATORI
carabassó	juny-juliol	2	-	OBLIGATORI
porros	setembre-juny	6	-	OBLIGATORI
tomàquet triturat o sofregit	tot l'any	10	-	OBLIGATORI
xampinyons	tot l'any	10	-	OBLIGATORI
CEREALS, FÈCULES I LLEGUMS				
patates	tot l'any	10	1,80	
pasta	tot l'any	10	1,80	
arròs	tot l'any	10	1,80	
cigrans	tot l'any	10	1,80	
llenties	tot l'any	10	1,80	
mongeta seca	tot l'any	10	1,80	
pa	tot l'any	10	4,80	
Cereals per farinetes i per esmorzar	tot l'any	10	-	OBLIGATORI

FRUITES				
taronja	gener-maig	5	1,40	
poma	tot l'any	10	3,30	
pera	setembre - febrer	5,5	2,10	
plàtan	tot l'any	10	-	No obligatori ecològic

PROTEÏNA ANIMAL				
pollastre	tot l'any	10	7,50	
vedella	tot l'any	10	3,30	
gall d'indi	tot l'any	10	-	No obligatori ecològic
peix	tot l'any	10	-	No obligatori ecològic
ous	tot l'any	10	-	No obligatori ecològic

LÀCTICS				
Llet per esmorzar (1/10 part dels nens es queden) i berenar (tots els nens)	tot l'any	10	1,80	
logurts	tot l'any	10	-	No obligatori ecològic
Formatge fresc	tot l'any	10	-	No obligatori ecològic

PUNTUACIÓ TOTAL	35,00	
------------------------	--------------	--

Caselles informatives, NO s'hi ha d'indicar res	
---	--

10.3 - Productes de proximitat (amb menys emissions de CO₂), fins a 25 punts.

Amb la voluntat de promoure els aliments de circuits curts de comercialització i la reducció de les emissions de diòxid de carboni (CO₂) i de gasos d'efecte hivernacle (GEI), hem seleccionat entre les verdures, fècules, llegums i fruites que s'utilitzen en els menús de les escoles, divuit productes amb una important presència tant per freqüència com per volum de consum i pes, i, per tant del grau de contaminació en el transport que se'n deriva. A més, s'han seleccionat productes no tractats, per tal de fer possible la traçabilitat des de l'origen. Cadascun d'aquests productes té una puntuació màxima per proximitat en funció del pes i volum de consum i s'ha establert com a procedència una distància màxima acceptada de 150 a 200 quilòmetres per a tots els productes (excepte per les patates (300 km), la taronja (350 km), i les cebes (400 km) i els llegums (800 km)), per assegurar el subministrament).

PRODUCTES	PRODUCTES PROXIMITAT (amb menys emissions CO2)		
	DISTÀNCIA ACCEPTADA (KM)	PUNTS PROXIMITAT (màx 25 p)	PROXIMITAT (indicar SÍ o NO)
VERDURES			
bròquil, coliflor, bròcoli, romanescu.	200	2,00	
col	200	2,00	
enciam (diferents varietats segons temporalitat: romà, trocadero, iceberg, meravella...)	200	2,00	
pastanaga	200	2,00	
cebes	400	1,60	
carabassa	200	1,00	
mongeta tendra	150	0,40	
CEREALS, FÈCULES I LLEGUMS			
patates	300	3,00	
arròs	200	1,00	
cigrons	800	0,70	
llenties	800	0,70	
mongeta seca	800	0,70	
FRUITES			
taronja	350	1,90	
poma	200	3,50	
pera	200	2,50	
		25,00	

10.4 - Productes provinents de Centres Especials de Treball o Empreses d'Inserció, fins a 5 punts.

El licitador haurà de determinar el producte ofert d'entre els aliments que formen part dels menús escolars, indicant l'empresa proveïdora i acreditant que aquesta empresa és un Centre Especial de Treball o una Empresa d'Inserció. No s'admetran productes (o derivats) que no estiguin inclosos en els menús de les escoles bressol (per exemple: iogurts ensucrats o amb sabors, sense lactosa, natilles, mel...). Si el producte està a la llista de producte ecològic i el producte procedent de CET's o Empreses d'Inserció no ho és, es donaran els punts d'aquest apartat (i zero en el corresponent subapartat del producte ecològic), i si reuneix les condicions de les dues clàusules se sumaran els punts corresponents per cada una d'elles.

Aquesta oferta obliga l'adjudicatari a subministrar el producte durant tot el curs escolar i en totes les vegades que aparegui en el menú.



CET/Empresa d'inserció social	PRODUCTE

MANIFESTACIÓ ORDRE DE PREFERÈNCIA D'ADJUDICACIÓ: En cas d'haver presentat oferta a diversos lots, atenent la limitació establerta a la clàusula 7.B.2 del present plec segons la qual en el cas que alguna de les empreses licitadores resultin, després d'aplicar els criteris d'adjudicació establerts, tenir la màxima puntuació en un nombre de lots que continguin un nombre d'escoles superior al doble de les escoles que s'acrediti haver gestionat amb certificat positiu, per tal de garantir la solvència tècnica adequada, l'IMEB proposarà a aquesta/es empresa/es com adjudicatària/es de, com a màxim, el doble de les escoles bressol que hagin acreditat gestionar, manifesto que l'ordre de preferència d'adjudicació si la nostra oferta resulta la de millor qualitat/preu en més de dos lots, és la següent:

1er Lot núm _____

2on Lot núm _____

3er Lot núm _____

4rt Lot núm _____



ANNEX 5. PROTOCOL ELABORAT PER BARCELONA ACTIVA S.A., QUE INCLOU EL PROCEDIMENT D'APLICACIÓ DE LA CLÀUSULA SOCIAL DE CONTRACTACIÓ DE PERSONES EN SITUACIÓ D'ATUR AMB DIFICULTATS ESPECIALS D'INSERCIÓ LABORAL O D'EXCLUSIÓ SOCIAL

El Protocol elaborat per Barcelona Activa S.A., que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social es pot trobar en l'enllaç següent:

https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/bitstream/11703/115738/1/Protocol_Inserci%C3%B3_Social_contractes.pdf