



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS INTEGRALS DE NETEJA DELS CENTRES EDUCATIUS ADSCRITS A L'INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE BARCELONA I A LA SEU CENTRAL D'AQUEST INSTITUT, amb mesures de contractació pública sostenible.

TRAMITACIÓ URGENT

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ OBERT (art. 156 LCSP)

Codi de contracte	003_24 000155	Descripció contracte	Serveis integrals de neteja dels centres educatius adscrits a l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona i a la seu central d'aquest Institut.
--------------------------	------------------	-----------------------------	--

Import Pressupost base	11.172.719,02 €	Tipificació contracte	Serveis	Codi CPV	90919300-5
------------------------	-----------------	------------------------------	---------	-----------------	------------

*Òrgan de contractació	Consell Rector de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona
*Departament econòmic	Departament d'Administració Econòmica
*Òrgan destinatari	Departament de Serveis tècnics

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària.

Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte	2
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	4
Clàusula 3. Durada del contracte	10
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.	11
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	11
Clàusula 6. Publicitat de la licitació.....	11
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.	11
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores	13
Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions.....	17
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.	19
Clàusula 11. Mesa de contractació, comitè d'experts i organisme tècnic especialitzat	28
Clàusula 12. Obertura de les proposicions.....	29
Clàusula 13. Adjudicació del contracte.....	29
Clàusula 14. Garantia.....	31
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	32



Clàusula 16. Execució del contracte	32
Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista.....	33
Clàusula 18. Revisió de preus.....	33
Clàusula 19. Responsable del contracte	33
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.	34
Clàusula 21. Modificació del contracte.	42
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia	42
Clàusula 23. Subcontractació	43
Clàusula 24. Cessió del contracte.....	44
Clàusula 25. Demora en les prestacions.....	44
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte	44
Clàusula 27. Resolució del contracte	47
Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors	48
Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos	49

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte són els serveis integrals de neteja dels centres educatius adscrits a l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona (en endavant, IMEB) i a la seu central d'aquest Institut.

Aquest servei inclou la neteja pròpiament, així com l'aportació de tota la maquinària, estris, productes de neteja, sistemes de recollida selectiva, accessoris, elements fungibles i consumibles necessaris per a la prestació integral i completa del servei de neteja i de la gestió dels residus. Per tant, inclou:

- Mà d'obra.
- Subministrament i reposició de materials.
- Estris de treball i maquinària.
- Mitjans Auxiliars.
- Supervisió, organització, suport tècnic-administratiu i control horari.
- Sistema integral de seguretat i salut (PRL).
- Qualsevol despesa general i tema relacionat amb el servei de neteja i detallat dins del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i els seus annexes.

El contracte té com a finalitats les següents:

- Mantenir en perfecte estat de neteja i conservació tots els equipaments objecte d'aquest contracte i descrits en el PPT.
- Garantir la disponibilitat dels equipaments que depenen de l'IMEB, en quant a neteja, per assegurar les seves activitats lectives en perfecte estat de salubritat.
- Assegurar una bona gestió de recollida dels residus.
- Garantir els mínims temps de resposta i servei davant possibles ordres incidentals durant l'ús de l'edifici.
- Assegurar una bona gestió documental del servei.
- Actualitzar de les fitxes dels plans de neteja des edificis tal com s'indica amb la fitxa tipus del PPT.
- Gestionar la neteja i la documentació generada a partir del GMAO ROSMIMAN.

Dins de les activitats de neteja s'hi inclouen els següents conceptes:

- Neteja Ordinària/Programada (NPO Operàries i NPE Especialistes).
- Neteja Incidental (NI correctives).
- Neteja per raons de millora d'espais i/o altres treballs.

Aquest servei caldrà que s'ajusti als requeriments horaris dels edificis i que disposi d'una garantia de servei 24h els 365 dies/any.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- Ponderació màxima per sota dels 35 punts del criteri d'adjudicació del preu ofertat.
- Pressupost màxim de licitació desglossat.
- La no realització d'operacions financeres en paradisos fiscals, com a criteri de solvència.
- El pagament directe del preu a les empreses subcontractades, com a condició d'execució.
- L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades, com a condició d'execució.
- Consideració d'oferta anormalment baixa si s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerades en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació (com a criteri d'adjudicació).
- Manteniment de les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, com a condició d'execució.

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Objecte/àmbit d'actuació
1	Servei integral de neteja dels equipaments ubicats en els Districtes de: Ciutat Vella, L'Eixample, Sants Montjuïc, Les Corts, Sarrià - Sant Gervasi i Gràcia.
2	Servei integral de neteja dels equipaments ubicats en els Districtes de: Horta - Guinardó, Nou Barris, Sant Andreu i Sant Martí.

Les empreses poden licitar a un, varis o tots els lots. Únicament podran ser adjudicatàries (individualment o dins del mateix grup empresarial) d'un dels lots. En el model d'oferta hauran d'indicar la preferència en l'adjudicació per al cas de resultar proposades adjudicatàries dels dos lots.

2. Règim jurídic.

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a aquest plec, el PPT (Plec de Prescripcions Tècniques) i documentació complementària i annexa i a les regulacions de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT, la documentació complementària annexa i el Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Barcelona.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics

municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de **11.172.719,02 Euros**, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

9.233.652,08 euros, **pressupost net**.

1.939.066,94 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21%.

Amb el següent desglossament:

IMPORT LICITACIÓ LOT 1	DE	LICITACIÓ 1er any (1/03/2025-28/02/2026)	LICITACIÓ 2n any (1/03/2026-28/02/2027)	TOTAL IMPORT 2 ANYS
Servei integral de Neteja		2.218.412,34 €	2.218.412,34€	4.436.824,68 €
IVA 21%		465.866,59 €	465.866,59 €	931.733,18 €
TOTAL IVA Inclòs		2.684.278,93 €	2.684.278,93€	5.368.557,86€

IMPORT LICITACIÓ LOT 2	DE	LICITACIÓ 1er any (1/03/2025-28/02/2026)	LICITACIÓ 2n any (1/03/2026-28/02/2027)	TOTAL IMPORT 2 ANYS
Servei integral de Neteja		2.398.413,70 €	2.398.413,70 €	4.796.827,40 €
IVA 21%		503.666,88 €	503.666,88 €	1.007.333,76 €
TOTAL IVA Inclòs		2.902.080,58 €	2.902.080,58 €	5.804.161,16€

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i les partides pressupostàries següents:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22700	32020	001	3.870.544,57€	21	812.814,36€	4.683.358,93€
2026	22700	32020	001	4.616.826,04€	21	969.533,47€	5.586.359,51€
2027	22700	32020	001	746.281,47€	21	156.719,11€	903.000,58 €
TOTAL				9.233.652,08 €	21	1.939.066,94 €	11.172.719,02 €

Pressupost base **11.172.719,02€**

El pressupost net es desglossa de la manera següent:

	LOT 1 ANUAL	LOT2 ANUAL	TOTAL ANUAL
Costos Salarials	1.196.735,09 €	1.293.981,10 €	2.490.716,19 €
Cotitzacions Socials	443.318,55 €	479.342,36 €	922.660,91 €
Altres: Absentismes, llicències, permisos...	261.426,45 €	282.670,87 €	544.097,33 €
COSTOS DIRECTES PERSONAL	1.901.480,09€	2.055.994,34€	3.957.474,43€
Materials	149.810,07 €	161.737,05 €	311.547,11 €
COSTOS DIRECTES D'EXPLOTACIÓ	2.051.290,15€	2.217.731,39€	4.269.021,54€
Supervisió i estructura 3%	61.509,77 €	66.500,57 €	128.010,33 €
Despeses Generals 2%	41.027,08 €	44.356,07 €	85.383,14 €
Benefici industrial 3%	64.585,34 €	69.825,68 €	134.411,03 €
COSTOS INDIRECTES	167.122,19 €	180.682,31 €	347.804,50€
TOTAL ANUAL	2.218.412,34€	2.398.413,70€	4.616.826,04€

L'import de sortida s'ha determinat en base a un escandall previst del servei, tenint en compte la determinació de preus unitaris que conformen aquest contracte, preu hora operari diürn, preu hora operari festiu i preu hora especialista, per 1.792 hores de jornada laboral anual.

El sistema de determinació del preu és per preus unitaris. Els següents preus unitaris són preus màxims, és a dir, els preus oferts no poden ser superiors a aquests:

- Cost hora netejador/a laboral diürna: 18,92 €, IVA exclòs.
- Cost hora netejador/a festiu: 28,22 €, IVA exclòs.
- Cost hora netejador/a especialista: 20,50 €, IVA exclòs.

Aquests preus unitaris es desglossen de la forma següent:



COST HORA NETEJADOR/A LABORAL DIÛRNA				
%		ANY 2025-2028	Hores any	cost hora
	Salari Mig 2025-2028	18.310,65 €	1.792	10,22 €
8,00%	Antiguitat mitjana Personal a 31/12/2025 (2 quadriennis)	1.464,85 €		
34,30%	Costos Seguretat Social (mitjana 4 anys)	6.783,00 €	1.792	3,79 €
9,00%	Costos estimats substitució Absentisme/llicències i permisos:	2.390,26 €		
	Revisió mèdica	60,00 €		
	Assegurança accidents	50,00 €		
	Uniformitat	35,00 €		
	COSTOS DIRECTES PERSONAL	29.093,76 €	1.792	16,24 €
7,75%	Estris, materials i productes de neteja, bosses residus, i consumibles lavabo	2.254,77 €		
	COSTOS TOTAL MATERIAL	2.254,77 €	1.792	1,26 €
	COSTOS DIRECTES EXPLOTACIÓ	31.348,53 €	1.792	17,49 €
3,00%	Supervisió i Estructura	940,00 €		
2,00%	Despeses Generals	627,00 €		
	COSTOS INDIRECTES	1.567,00 €	1.792	0,87 €
	TOTAL COSTOS	32.915,53 €	1.792	18,37 €
3,00%	Benefici Industrial	987,00 €	1.792	0,55 €
	TOTAL BASE IMPOSABLE	33.902,53 €	1.792	18,92 €
	TOTAL IMPORT IVA INCLÒS		1.792	22,89 €

COST HORA NETEJADOR/A FESTIU				
%		ANY 2025-2028	Hores any	cost hora
	Salari Mig 2025-2028	18.310,65 €	1.792	10,22 €
8,00%	Antiguitat mitjana Personal a 31/12/2025 (2 quadriennis)	1.464,85 €		
34,30%	Costos Seguretat Social (mitjana 4 anys)	6.783,00 €	1.792	3,79 €



9,00%	Costos estimats substitució Absentisme/llicències i permisos:	2.390,26 €		
	Revisió mèdica	60,00 €		
	Assegurança accidents	50,00 €		
	Uniformitat	35,00 €		
	COSTOS DIRECTES PERSONAL	29.093,76 €	1.792	16,24 €
7,75%	Estris, materials i productes de neteja, bosses residus, i consumibles lavabo	2.254,77 €		
	COSTOS TOTAL MATERIAL	2.254,77 €	1.792	1,26 €
	COSTOS DIRECTES EXPLOTACIÓ	31.348,53 €	1.792	17,49 €
3,00%	Supervisió i Estructura	940,00 €		
2,00%	Despeses Generals	627,00 €		
	COSTOS INDIRECTES	1.567,00 €	1.792	0,87 €
	TOTAL COSTOS	32.915,53 €	1.792	18,37 €
3,00%	Benefici Industrial	987,00 €	1.792	0,55 €
	TOTAL BASE IMPOSABLE	33.902,53 €	1.792	18,92 €
	Plus Festiu			9,30 €
	TOTAL BASE IMPOSABLE + PLUS FESTIU		1.792	28,22 €
	TOTAL IMPORT IVA INCLÒS		1.792	34,15 €

COST HORA NETEJADOR/A ESPECIALISTA				
%		ANY 2025-2028	Hores any	cost hora
	Salari Mig 2025-2028	19.048,13 €	1.792	10,63 €
8,00%	Antiguitat mitjana Personal a 31/12/2025 (2 quadriennis)	1.523,85 €		
34,30%	Costos Seguretat Social (mitjana 4 anys)	7.056,19 €	1.792	3,94 €
9,00%	Costos estimats substitució Absentisme/llicències i permisos:	2.486,54 €		
	Revisió mèdica	60,00 €		
	Assegurança accidents	50,00 €		
	Uniformitat	35,00 €		
	COSTOS DIRECTES PERSONAL	30.259,70 €	1.792	16,89 €
3,75%	Materials i productes de neteja	1.134,74 €		
8,50%	Vehicles, maquinària i desplaçaments	2.572,07 €		
	COSTOS TOTAL MATERIAL	3.706,81 €	1.792	2,07 €
	COSTOS DIRECTES EXPLOTACIÓ	33.966,52 €	1.792	18,95 €



3,00%	Supervisió i Estructura	1.019,00 €		
2,00%	Despeses Generals	679,00 €		
	COSTOS INDIRECTES	1.698,00 €	1.792	0,95 €
	TOTAL COSTOS	35.664,52 €	1.792	19,90 €
3,00%	Benefici Industrial	1.070,00 €	1.792	0,60 €
	TOTAL BASE IMPOSABLE	36.734,52 €	1.792	20,50 €
	TOTAL IMPORT IVA INCLÒS		1.792	24,80 €

(*) Arrodonit a dos decimals.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en annex 6 del plec de prescripcions tècniques s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni laboral del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya, publicat en el DOGC del 9 de maig de 2023, amb codi de conveni núm. 79002415012005. Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el PPT:

LOT 1

Perfil professional	Categoria	Costos salarials	Seguretat Social	Hores anuals	Dedicació en treballadors a temps complet
Netejador/a laborable	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	18.310,65 €	6.280,55 €	109.995,93	61,38
Netejador/a laborable (Bossa)	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	18.310,65 €	6.280,55 €	3.732,00	2,08
Especialista	Especialista (GRUP IV, NIVELL 1)	19.048,13 €	6.533,51 €	3.218,00	1,8

LOT 2

Perfil professional	Categoria	Costos salarials	Seguretat Social	Hores anuals	Dedicació en treballadors a temps complet
Netejador/a laborable	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	18.310,65 €	6.280,55 €	119.040,00	66,43
Netejador/a laborable (Bossa)	Personal netejador (GRUP IV, NIVELL 4)	18.310,65 €	6.280,55 €	4.270,00	2,38
Especialista	Especialista (GRUP IV, NIVELL 1)	19.048,13 €	6.533,51 €	3.155,00	1,76

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter pluriennals, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Atès que el contracte es tramita en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

2. El valor estimat del contracte (VEC) és de 21.237.399,79 Euros, sense incloure l'IVA.

El percentatge màxim de les modificació és del 20% del preu del contracte és de 1.846.730,42€.

Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuit l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

2 lots	Imports IVA exclòs				
Període	VEC prestació	VEC eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE increment 10%	SUMA Total VEC
2025	3.870.544,57 €				3.870.544,57 €
2026	4.616.826,04 €				4.616.826,04 €
2027	746.281,47 €	3.870.544,57 €			4.616.826,04 €
2028		4.616.826,04 €			4.616.826,04 €
2029		746.281,47 €			746.281,47 €
			1.846.730,42 €	923.365,21 €	2.770.095,63 €
TOTAL	9.233.652,08 €	9.233.652,08 €	1.846.730,42 €	923.365,21 €	21.237.399,79 €

D'acord amb l'article 309 LCSP no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

D'acord amb l'article 116.4.d) de la LCSP indiquem a continuació els conceptes que integren el valor estimat, incloent els costos laborals pertintents:



	TOTAL VEC
Costos Salarials	9.962.864,76 €
Cotitzacions Socials	3.690.643,64 €
Altres: Absentismes, llicències, permisos...	2.176.389,32 €
COSTOS DIRECTES PERSONAL	15.829.897,72 €
Materials	1.246.188,44 €
COSTOS DIRECTES D'EXPLOTACIÓ	17.076.086,16 €
Supervisió i estructura 3%	512.041,32 €
Despeses Generals 2%	341.532,56 €
Benefici industrial 3%	537.644,12 €
COSTOS INDIRECTES	1.391.218,00 €
TOTAL	18.467.304,16 €
MODIFICACIONS PREVISTES (20%)	1.846.730,42 €
INCREMENT FINS AL 10%	923.365,21 €
TOTAL VEC	21.237.399,78 €

D'acord amb la previsió de l'article 101.12 LCSP, el Valor Global Estimat és el resultat del sumatori del VE dels diferents lots, segons s'indica:

LOT	Objecte	Import Estimat contracte	Valor del
1	Servei integral de neteja dels equipaments ubicats en els Districtes de: Ciutat Vella; L'Eixample, Sants Montjuïc; Les Corts; Sarrià - Sant Gervasi; Gràcia	10.204.696,76 €	
2	Servei integral de neteja dels equipaments ubicats en els Districtes de: Horta - Guinardó; Nou Barris; Sant Andreu i Sant Martí	11.032.703,02 €	
TOTAL		21.237.399,78 €	

Aquestes quantitats s'han d'entendre comprensives de la totalitat de l'objecte del contracte, i totes les despeses i costos exigits per a la legislació vigent que resulti de l'aplicació.

Aquest import inclou un 20% per a possibles ampliacions així com un possible increment de despesa fins al 10%.

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de dos (2) anys a comptar des de l'1 de març de 2025 o la data de formalització del contracte, si aquesta última és posterior. La vigència del present contracte es podrà prorrogar anualment o per un període inferior, fins a un màxim de dos anys més, per acord de l'òrgan de contractació amb un preavís al contractista de dos mesos, abans de la finalització del contracte o pròrroga vigent.

Podrà prorrogar-se fins a màxim 9 mesos, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és el Consell Rector de l'IMEB i la persona interlocutora per aquest contracte és el Sr. Xavier Cuello Vivas, responsable de la Unitat de manteniment i serveis generals de l'IMEB, telèfon 93.402.36.43, correu electrònic xcuello@bcn.cat i adreça Plaça Espanya núm. 5 de Barcelona.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/16218845?categoria=0>

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació urgent.

2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el [perfil de contractant](#). En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

Mesura social.-

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, la solvència econòmica i financera s'acredita a partir d'un volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions, o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, que ha de tenir un valor igual o superior almenys d'una vegada el valor anual mitjà del contracte atès que la seva durada és superior a un any, i que s'indica a continuació per cada lot. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

La solvència econòmica i financera de cada lot és la següent:

LOT 1: 2.218.412,34 €

LOT 2: 2.398.413,70 €

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, amb un import anual acumulat de l'any de més execució que sigui igual o superior al 50 per cent de l'annualitat mitjana del contracte, i que s'indica a continuació per cada lot:

LOT1: 1.109.206,17 €

LOT2: 1.199.206,85 €

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període comprès des de la seva constitució fins a la data de presentació de la proposició.

- D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:

- Un supervisor de neteja qualificat per lot, amb experiència demostrable mínima de tres anys en aquestes tasques.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o de resolució contractual.

Com es preveu a l'apartat "O" de l'informe tècnic d'insuficiència de mitjans, els criteris de solvència que s'han fixat afavoreixen la concurrència a la licitació, en tant rebaixen els límits previstos a la LCSP en els articles 87.1 a) i 90.1 a).

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions i requisits establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula tretzena del PCAP.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en tres sobres en format electrònic (A,B i C) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Si una empresa presenta oferta a varis lots haurà de presentar els sobres electrònics corresponents de cadascuna de les ofertes.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial perquè forma part de la seva estratègia empresarial o bé perquè conté secrets tècnics, industrials, comercials o patents, sense que, en cap cas, puguin ser considerats com a tal l'oferta econòmica ni els documents que contempnen la resta de la proposició.

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

En cas que sigui necessari donar publicitat aquesta informació, si la mesa ho considera necessari podrà indicar a l'òrgan de contractació la necessitat de requerir a l'empresa afectada que justifiqui el caràcter confidencial que afecta als seus secrets tècnics o comercials i quina és la raó per la que pot resultar afectada la seva estratègia empresarial.

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dadesttractament=0547>

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades> , o per correu postal, dirigint-vos a av. Diagonal, 220, planta 4, 08018 Barcelona.

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona.

Legitimació: Missió d'interès públic.

Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l' enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>.

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: c. Rosselló, 214, 08008 Barcelona.

Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

Cadascun dels sobres electrònics presentats per les licitadores únicament ha d'incloure la documentació per a la qual estan destinats. Quan dins d'un sobre s'inclougui informació que permeti el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les licitadores, s'exclourà de la licitació.



SOBRE ELECTRÒNIC A

El sobre A ha de contenir:

1) El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

Per obtenir el DEUC, la licitadora ha de descarregar el fitxer del perfil de contractant en format xml, guardar-lo a l'ordinador i accedir al servei en línia del Ministerio de Hacienda, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC. En aquest moment, ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el perfil de contractant).

També es pot fer servir el formulari normalitzat en català del DEUC.

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

En la part IV del DEUC "Criteris de selecció", s'ha de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les licitadores han d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les empreses ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

Quan les empreses recorren a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb els articles 75 i 140.1.c) LCSP, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorren.

2) Declaració responsable complementària al DEUC (annex [1A]).

Les licitadores han de presentar les declaracions responsables següents, incloses en l'annex:

- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELI o en el ROLECE.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Declaració responsable de treball amb menors d'edat.
- Declaració de la part de la proposició que és confidencial.



- Declaració de garanties de mesures tècniques pel tractament de dades personals i el compromís amb la ubicació dels servidors.

3) Declaració responsable constitució en UTE (annex [1B]).

Les licitadores que senyalin al DEUC que, de resultar adjudicatàries, es constituiran en UTE, han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

4) Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial (annex [1C]).

La licitadora que concorri a una licitació en la que també liciti una empresa del mateix grup empresarial ha de presentar aquesta declaració.

5) Autorització per consultar les dades a l'AEAT i a la TGSS (annex [2]).

6) Últim rebut de pagament del IAE, o si està eximit, declaració responsable indicant el motiu d'exempció. Aquest document únicament caldrà presentar-lo a petició de l'IMEB si l'empresa és proposada adjudicatària del contracte.

7) Model de declaració responsable de Compliance (Annex 3)

L'Ajuntament pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

SOBRES ELECTRÒNICS B i C:

Sobre electrònic B (judici de valor)

Aquest sobre electrònic ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que el representi.

Sobre electrònic C (criteris automàtics)

Aquest sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

L'oferta econòmica es presentarà segons el model que consta a l'Annex 4 d'aquest plec i l'oferta relativa a la resta de criteris automàtics es presentarà segons els models que consta en Annex 4 juntament amb la documentació específica que s'indica per a cada criteri.

Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 30 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#).

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 23.59 h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de preparar el seu equip segons s'indica al portal de suport als licitadors <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Requisits tècnics: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

Signatura electrònica: Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els

documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica si garantia provisional afegir " a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional que han de ser documents originals".

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFIrma-Anexo-PSC>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de L' Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/login> **EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.**

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dl.-dv. 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt |.pptx

Format de text estàndard: .rtf .

Format de text natiu Star Office: .sxw

Format de text natiu de Abiword: .abw

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

Format gràfic: .tiff | .tif

Format OpentDocument text: .odt

Format OpentDocument full de càlcul: .ods

Format OpentDocument presentació: .odp

Format OpentDocument imagen: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat por Microsoft Windows: .zip

Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

És responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliari del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: imeb_juridic@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert."

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- **10.1 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (FINS A 35 PUNTS) A INCLoure AL SOBRE ELECTRÒNIC B PER A CADA LOT**

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 35 % de la puntuació total.



10.1.1.- Per la proposta d'atenció i resolució de situacions d'emergències (per exemple: diversos equipaments inundats simultàniament per pluges) en els centres de l'IMEB. fins a 10 punts.

Aquest apartat té com a finalitat avaluar la capacitat de les empreses a l'hora atendre i resoldre de forma efectiva les possibles situacions d'emergències dels centres de l'IMEB (en relació amb el que s'estableix al PPT en la seva clàusula 4 i concordants). La proposta tècnica en aquest apartat, no podrà superar les 2 pàgines. S'avaluarà fins a 10 punts els següents apartats:

PUNTS	APARTAT
10,00	A.- Justificació de la dotació de personal guàrdia en dies laborables i festius per a atendre i resoldre de forma efectiva aquestes d'emergències dels centres de l'IMEB. B.- Justificació de l'organització executiva de l'empresa i sistemes de comunicació 24h/365 (concretant persones, contactes, telèfons i altres mitjans de comunicació) C.- Justificació de la dotació de vehicles, maquinaria, mitjans i materials disponibles per a atendre i resoldre de forma efectiva aquestes d'emergències dels centres de l'IMEB D.- Grau de conveniència de les propostes d'atenció i resolució de situacions d'emergències dels centres de l'IMEB

La puntuació per a aquest apartat s'atorgarà segons la valoració dels serveis tècnics de l'IMEB, que podrà ser:

MOLT DEFICIENT= 0

DEFICIENT = 2,50 (25% de la puntuació total d'aquest apartat)

ACCEPTABLE = 5,00 (50% de la puntuació total d'aquest apartat)

SATISFACTORI = 7,50 (75% de la puntuació total d'aquest apartat)

MOLT SATISFACTORI = 10,00 (100% de la puntuació total d'aquest apartat)

10.1.2. Per la proposta organitzativa, recursos i procediments per aconseguir una cobertura adient de situacions d'elevat absentisme laboral de la plantilla de neteja en els centres de l'IMEB. (per exemple: episodis de grip, etc.). fins a 10 punts.

Aquest apartat té com a finalitat avaluar la proposta organitzativa, recursos i procediments per aconseguir una cobertura adient de situacions d'elevat absentisme laboral de la plantilla de neteja en els centres de l'IMEB (en relació amb el que s'estableix al PPT en la seva clàusula 4 i concordants). La proposta tècnica en aquest apartat, no podrà superar les 2 pàgines. S'avaluarà fins a 10 punts el següent apartat:

PUNTS	APARTAT
10,00	A.- Justificació de la proposta organitzativa per aconseguir una cobertura adient de situacions d'elevat absentisme laboral de la plantilla de neteja en els centres de l'IMEB. B.- Justificació de la dotació de recursos per aconseguir una cobertura adient de situacions d'elevat absentisme laboral de la plantilla de neteja en els centres de l'IMEB. C.- Justificació dels procediments utilitzats per aconseguir una cobertura adient de situacions d'elevat absentisme laboral de la plantilla de neteja en els centres de l'IMEB. D.- Grau de conveniència de la proposta organitzativa, recursos i procediments per aconseguir una cobertura adient de situacions d'elevat



	absentisme laboral de la plantilla de neteja en els centres de l'IMEB
--	---

La puntuació per a aquest apartat s'atorgarà segons la valoració dels serveis tècnics de l'IMEB, que podrà ser:

MOLT DEFICIENT= 0

DEFICIENT = 2,50 (25% de la puntuació total d'aquest apartat)

ACCEPTABLE = 5,00 (50% de la puntuació total d'aquest apartat)

SATISFACTORI = 7,50 (75% de la puntuació total d'aquest apartat)

MOLT SATISFACTORI = 10,00 (100% de la puntuació total d'aquest apartat)

10.1.3. Per la proposta d'organització, traspàs d'informació i recursos per aconseguir una eficient prestació de serveis extraordinaris de neteja en els centres de l'IMEB (Casals d'estiu). fins a 10 punts.

Aquest apartat té com a finalitat avaluar la proposta organitzativa, traspàs d'informació i recursos per aconseguir una eficient prestació de serveis extraordinaris de neteja en els centres de l'IMEB (neteja de Casals d'Estiu), en relació amb el que s'estableix al PPT en el seu Annex 7 i concordants. La proposta tècnica en aquest apartat, no podrà superar les 2 pàgines. S'avaluarà fins a 10 punts el següent apartat:

PUNTS	APARTAT
10,00	<p>A.- Justificació de la proposta organitzativa per aconseguir una eficient prestació de serveis extraordinaris de neteja dels Casal d'estiu en els centres de l'IMEB</p> <p>B.- Justificació de la dotació de recursos per aconseguir una eficient prestació de serveis extraordinaris de neteja dels Casal d'estiu en els centres de l'IMEB. Mitjans de contractació i formació a noves/nous treballadores/s</p> <p>C.- Justificació dels procediments utilitzats per aconseguir una eficient prestació de serveis extraordinaris de neteja dels Casal d'estiu en els centres de l'IMEB. Traspàs de claus i codis d'accés a centres, supervisió del personal i qualitat del servei, reducció d'incidències.</p> <p>D.- Grau de conveniència de la proposta organitzativa, recursos i procediments per aconseguir una eficient prestació de serveis extraordinaris de neteja dels Casal d'estiu en els centres de l'IMEB</p>

La puntuació per a aquest apartat s'atorgarà segons la valoració dels serveis tècnics de l'IMEB, que podrà ser:

MOLT DEFICIENT= 0

DEFICIENT = 2,50 (25% de la puntuació total d'aquest apartat)

ACCEPTABLE = 5,00 (50% de la puntuació total d'aquest apartat)

SATISFACTORI = 7,50 (75% de la puntuació total d'aquest apartat)

MOLT SATISFACTORI = 10,00 (100% de la puntuació total d'aquest apartat)

10.1.4. Per la proposta del pla de formació anual i seguiment del personal assignat a la neteja en els centres de l'IMEB, fins a 5 punts.

Aquest apartat té com finalitat avaluar l'estratègia de millora i formació continuada del personal assignat a la neteja dels centres adscrits a l'IMEB (en relació amb el que s'estableix al PPT en les clàusules 4, 14 i concordants). La proposta tècnica en aquest apartat, no podrà superar les 2 pàgines. S'avaluarà fins a 5,00 punts el següent apartats:



PUNTS	APARTAT
5,00	A.- Idoneïtat de la proposta i compromisos concrets de formació tècnica en la modalitat presencial de forma eminentment pràctica que permetin garantir i acreditar un adequat aprofitament de la formació al personal de neteja assignat al servei; així com el seguiment posterior a realitzar per garantir l'aprofitament de la formació realitzada. Aquestes hores de formació (amb un mínim de 4 hores i fins un màxim de 6 hores anuals) hauran de ser retribuïdes com de treball al personal que assisteix als cursos de formació i la empresa adjudicatària haurà de preveure la substitució del personal en cas que es realitzi en un horari que coincideixi dins de la jornada de treball prevista als centres.

La puntuació per aquest apartat s'atorgarà segons la valoració dels serveis tècnics de l'IMEB, que podrà ser:

MOLT DEFICIENT= 0

DEFICIENT = 1,25 (25% de la puntuació total d'aquest apartat)

ACCEPTABLE = 2,50 (50% de la puntuació total d'aquest apartat)

SATISFACTORI = 3,75 (75% de la puntuació total d'aquest apartat)

MOLT SATISFACTORI = 5,00 (100% de la puntuació total d'aquest apartat)

En el cas d'incompliment, un cop iniciat el contracte, de qualsevol dels aspectes de la oferta tècnica aquí exposats i que han estat objecte de valoració segons criteris d'adjudicació, es podrà resoldre el contracte directament, sense necessitat prèvia d'intimació per part de l'Administració, amb independència de l'aplicació de possibles penalitzacions estipulades en el Plec de Prescripcions Tècniques en els corresponents apartats.

La proposta tècnica, escrita a doble cara, amb un marge de 2,5 per a cada costat, amb un tipus de lletra Arial 11 i interlineat 1,5, no podrà superar les 8 pàgines, segons la distribució d'apartats que s'especifiquen en els apartats 10.1.1 a 10.1.4 d'aquesta clàusula. Es poden inserir quadres i imatges respectant el màxim de pàgines permeses.

En el cas que excedeixi d'aquell nombre de pàgines per apartat, les pàgines addicionals no seran objecte de valoració. L'índex no es tindrà en compte en el còmput d'extensió màxima de la proposta tècnica.

Es valorarà positivament la brevetat, claredat expositiva i bona sistemàtica d'explicació.

- **10.2 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT (FINS A 65 PUNTS) A INCLOURE AL SOBRE ELECTRÒNIC C PER A CADA LOT**

10.2.1.- Per l'oferta econòmica, fins a 25 punts.

- **MESURA SOCIAL.**-

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 25 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en annex 6 del PPT s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als

efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

La puntuació s'atorgarà als licitadors que formulin la baixa lineal més alta de cadascun dels tres preus hora que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baixa i que no superi el preu unitari hora fixat com a pressupost de licitació:

- Preu unitari hora netejador/a laborable diürn (fins a 24 punts de Pmax).
- Preu unitari hora netejador/a especialista (fins a 0,5 punts de Pmax).
- Preu unitari hora netejador/a festiu (fins a 0,5 punts de Pmax).

$$P_i = \left[\frac{OT - OP_i}{OT - OP_{\min}} \right]^{1/2} \times P_{\max}$$

essent:

P_i: Puntuació de l'oferta analitzada.

OP_i: Oferta de preu hora analitzada.

OT: Oferta Tipus. Preu hora fixat com a pressupost de licitació segons el tipus de preu unitari.

OP_{min}: Oferta de preu hora més baixa del full d'obertura d'ofertes econòmiques.

P_{max}: Puntuació màxima segons el tipus de preu unitari (24 punts; 0,5 punts o 0,5 punt)

Aquesta fórmula ha estat informada favorablement per la Comissió d'Avaluació de Fórmules de Preu de la Gerència Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, segons informe de data 10 de juliol de 2017.

Els licitadors hauran d'indicar a la seva oferta el preu unitari hora respecte als tres diferents tipus de preus unitaris hora de neteja dalt indicats i seguint el model que consta a l'Annex 4 del present plec per a la presentació de l'oferta econòmica.

Els tres preus unitaris per hora de servei de neteja oferts seran els mateixos per a tots els centres que componen cada lot.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- un diferencial de 2% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 4% respecte el preu unitari hora fixat com a pressupost de licitació (IVA exclòs).

Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà:

- de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà:

- de les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret

Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

A efectes de la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades, conforme a l'article 149.3 i l'article 86 del RD1098/2001, de 12 d'octubre, l'informe 34/2012 de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i la Resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals 541/2013, quan diversos oferents que formin part d'un grup d'empreses presentin oferta (individualment o en compromís d'Unió Temporal d'Empreses, fins i tot en altres agrupacions, i senes ésser rellevant el seu percentatge de participació), únicament es tindrà en compte pel càlcul de l'oferta mitjana (OM) l'oferta més econòmica. Aquest criteri s'aplicarà de forma simultània a totes les ofertes que compleixin els requisits indicats anteriorment.

MESURA SOCIAL.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

10.2.2. Pel compromís d'aplicar un pla de promoció de la salut i/o l'establiment de mesures de conciliació familiar per a tots els treballadors, fins a 10 punts.

Aquest apartat avalua de forma automàtica un pla de promoció de la salut i/o de mesures de conciliació familiar que s'haurà de presentar per aquelles empreses que es proposin com a adjudicatàries del contracte abans de la seva adjudicació, per que l'IMEB pugui comprovar la seva conformitat. El pla haurà d'incloure les mesures descrites a continuació i, lògicament, haurà de ser d'aplicació per les empreses que resultin adjudicatàries al llarg del contracte (des del seu inici fins a la finalització), essent responsable l'empresa d'acreditar el compliment i aplicació del pla al llarg del contracte quan sigui requerit per l'IMEB. El conjunt de mesures es desglossen en els següents apartats:

- a) Mesures per a la prevenció, detecció i tractament dels síndromes de burnout, mòbbing, agressions físiques o verbals, depressió, estrès. etc.
- b) Promoció del control del tabaquisme, millora de l'alimentació, l'increment de l'activitat física, el control del consum d'alcohol, la gestió de l'estrès o la prevenció dels accidents laborals.
- c) Mecanismes facilitadors de mesures de conciliació personal o familiar.
- d) Mesures per assegurar la motivació dels empleats, ja sigui a través de beneficis o formacions o altres mesures efectives que ajudin al creixement professional del treballador
- e) Mesures de promoció d'un bon clima entre els empleats, facilitant reunions d'equip efectives, organitzant activitats o altres mesures efectives per la motivació i implicació del personal.
- f) Comprovacions periòdiques del grau de satisfacció del personal.

Per la valoració d'aquest apartat, les empreses licitadores indicaran el seu compromís, obtenint la puntuació en funció dels apartats que es comprometen a disposar i aplicar, segons la següent taula:

Compromís de prestar un pla que inclogui totes les mesures incloses en alguns dels apartats indicats:	PUNTS
SI: inclourà totes mesures incloses en tots els sis apartats: a), b), c), d), e) i f)	10,00
SI: inclourà totes mesures incloses fins a cinc dels apartats indicats	8,00
SI: inclourà totes mesures incloses fins a quatre dels apartats indicats	6,00
SI: inclourà totes mesures incloses fins a tres dels apartats indicats	4,00
SI: inclourà totes mesures incloses fins a dos dels apartats indicats	2,00
NO es presentarà i aplicarà cap pla	0

10.2.3. Pel compromís de subministrament de vestuari del personal de neteja complint amb els requisits de limitació de presència de substàncies químiques, fins a 5 punts.

S'atorgaran 1,25 punts per cada un dels articles [(a) Casaques o bruses; b) pantalons; c) jerséis; d) sabatilles)] de vestuari que compleixi amb els requisits de limitació de la presència de substàncies químiques en el producte final, tal com defineix l'Estàndard Oeko-Tex 100.

El/la proposat/da adjudicatari serà requerit per aportar amb anterioritat a l'acte d'adjudicació:

- una declaració del proveïdor o fabricant de la roba de treball, acompanyada del certificat (Acreditació Certificat Made in Green, Estàndard 100 o equivalent), o bé, dels resultats dels assajos corresponents
- la declaració del licitador adquirint el compromís d'obtenir aquestes peces de roba mitjançant aquest proveïdor.

Si no s'acompleix aquest requeriment i per tant no es presenta la documentació dalt esmentada en el termini conferit s'obindrà zero punts en aquest criteri.

Aquest compromís lògicament haurà de ser aplicat per les empreses que resultin adjudicatàries al llarg del contracte (des del seu inici fins a la finalització), essent responsable l'empresa d'acreditar el compliment i subministrament real de vestuari amb aquestes característiques quan sigui requerit per l'IMEB.

Compromís de subministrament de vestuari del personal de neteja complint amb els requisits de limitació de presència de substàncies químiques en alguns dels apartats de peces de roba indicats:	PUNTS
SI: subministrament de totes les categories de peces de robes: a), b), c), i d)	5,00
SI: subministrament de fins a tres categories de peces de roba dels apartats indicats	3,75
SI: subministrament de fins a dos categories de peces de roba dels apartats indicats	2,50
SI: subministrament de fins a una categoria de peces de roba dels apartats indicats	1,25
NO es subministrarà cap peça de roba complint amb els requisits de limitació de presència de substàncies químiques	0

10.2.4. Pel compromís de subministrament de vestuari del personal de neteja complint amb les garanties que s'ha produït respectant els drets bàsics en el treball, recollits en la Declaració de l'Organització Internacional del Treball, relativa als principis i drets fonamentals, fins a 5 punts.

S'atorgaran 1,25 punts per cada un dels articles [(a) Casaques o bruses; b) pantalons; c) jerseis; d) sabatilles)] de vestuari que compleixi amb les garanties que s'han respectat els drets bàsics en el treball, recollits en la Declaració de l'Organització Internacional del Treball, relativa als principis i drets fonamentals.

El/la proposat/da adjudicatari serà requerit per aportar amb anterioritat a l'acte d'adjudicació:

- una declaració del proveïdor o fabricant de la roba de treball, acompanyada del certificat (Acreditació Certificat Made in Green, FairTrade, FairWear, STeP o equivalent del producte o certificació social SA 8000, SGA 21, BSCI, ISO 26000 o equivalent), o bé dels resultats dels assajos corresponent
- la declaració del licitador adquirint el compromís d'obtenir aquestes peces de robes mitjançant aquest proveïdor.

Si no s'acompleix aquest requeriment i per tant no es presenta la documentació dalt esmentada en el termini conferit s'obindrà zero punts en aquest criteri.

Aquest compromís lògicament haurà de ser aplicat per les empreses que resultin adjudicatàries al llarg del contracte (des del seu inici fins a la finalització), essent responsable l'empresa d'acreditar el compliment i subministrament real de vestuari amb aquestes característiques quan sigui requerit per l'IMEB.

Compromís de subministrament de vestuari del personal de neteja complint amb les garanties que s'ha produït respectant els drets bàsics en el treball en alguns dels apartats de peces de roba indicats:	PUNTS
SI: subministrament de totes les categories de peces de robes: a), b), c), i d)	5,00
SI: subministrament de fins a tres categories de peces de roba dels apartats indicats	3,75
SI: subministrament de fins a dos categories de peces de roba dels apartats indicats	2,50
SI: subministrament de fins a una categoria de peces de roba dels apartats indicats	1,25
NO es subministrarà cap peça de roba complint amb les garanties que s'ha produït respectant els drets bàsics en el treball	0

10.2.5. Pel compromís de la utilització de paper procedent de boscos gestionats de manera sostenible o de fonts reciclades, fins a 10 punts.

S'atorgaran els punts assignats per a cada categoria, de les indicades a continuació, sempre que l'empresa justifiqui documentalment, per a tots els productes utilitzats en aquesta categoria, un contingut mínim del 70 % en fibres reciclades o verges sostenibles (emparades per certificats vàlids de gestió forestal sostenible).

Categoria 1: Paper higiènic (5 punts).

Categoria 2: Paper eixugamans (5 punts).

El/la proposat/da adjudicatari serà requerit per aportar amb anterioritat a l'acte d'adjudicació, la documentació següent, i per a cada categoria de producte 1 i 2: nom comercial, nom del fabricant, percentatge de fibres reciclades o verges sostenibles, i denominació del certificat que acredita el compliment d'aquest criteri.

S'ha d'acompanyar de manera ordenada i correlativa dels corresponents certificats en vigor:
-Certificat vàlid de cadena de custòdia (gestió forestal sostenible), expedit per un pla de certificació independent a càrrec de tercers, com els sistemes de certificació PEFC o FSC, o equivalent.

- o bé, certificat d'Etiqueta Ecològica de la UE vigent, o una altra etiqueta de tipus I reconeguda oficialment i similar, que inclogui aquest requisit.

Si no s'acompleix aquest requeriment i per tant no es presenta la documentació dalt esmentada en el termini conferit s'obtindrà zero punts en aquest criteri.

Aquest compromís lògicament haurà de ser aplicat per les empreses que resultin adjudicatàries al llarg del contracte (des del seu inici fins a la finalització), essent responsable l'empresa d'acreditar el compliment i subministrament real del paper higiènic i eixugamans amb aquestes característiques quan sigui requerit per l'IMEB.

Compromís de la utilització de paper procedent de boscos gestionats de manera sostenible o de fonts reciclades	PUNTS
SI: subministrament Paper higiènic	5,00
SI: subministrament Paper eixugamans	5,00
NO es subministrarà cap paper procedent de boscos gestionats de manera sostenible o de fonts reciclades	0

10.2.6. Proposta de millora de la qualitat ambiental dels vehicles de treball adscrits al contracte, fins a 10 punts.

Es distingeixen tres tipologies de vehicles segons el distintiu ambiental ecològic de la DGT, establerts en la Resolució de 13 de abril de 2016, publicada en el BOE número 96, de 21 d'abril de 2016:

Tipologia 1: Vehicles amb el distintiu 0.

Tipologia 2: Vehicles amb el distintiu ECO.

Tipologia 3: Vehicles amb el distintiu B o C, o sense distintiu.

Els 10 punts d'aquest criteri s'atorgaran segons el percentatge de la següent tipologia de vehicles (entenen com a vehicle moto, cotxe o furgoneta) que el licitador es compromet a aportar al contracte d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació}=(\% \text{ Tipologia } 1 \times 10)+(\% \text{ Tipologia } 2 \times 10/2)+(\% \text{ Tipologia } 3 \times 0)$$

Adscripció mínima: 2 vehicles (moto, cotxe o furgoneta) segons el previst a la clàusula 5.1 del PPT.

El/la propositat/da adjudicatari serà requerit per aportar amb anterioritat a l'acte d'adjudicació la documentació tècnica dels vehicles que es faran servir per la prestació del servei per tal de justificar que compleixen les condicions ofertes.

En cas de que es tingui previsió de comprar o llogar vehicles específicament per l'execució del contracte, el licitador s'ha de comprometre a adquirir i/o llogar els vehicles oferts i lliurar la documentació tècnica corresponent acreditant el compliment dels criteris oferts en un termini màxim d'1 mes comptat a partir de la data de formalització del contracte. L'incompliment d'acreditar l'adquisició/lloguer i adscripció dels vehicles oferts al contracte

serà objecte d'especial revisió assumint les penalitzacions del contracte, si s'escau necessari.

Si no s'acompleix aquest requeriment i per tant no es presenta la documentació dalt esmentada en el termini conferit s'obindrà zero punts en aquest criteri.

Tanmateix durant tot el termini d'execució d'aquest contracte l'adjudicatari, a requeriment dels Serveis Tècnics de l'IMEB, restarà obligat a informar, i en el seu cas, aportar la documentació tècnica justificativa dels vehicles que serà, com a mínim, la que es proposa en el moment de la presentació de les ofertes millorades.

PUNTUACIÓ TOTAL: (criteris subjectes a judicis de valor: 35 punts) + (criteris automàtics: 65 punts) = 100 punts.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar els següents criteris de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- Acreditació que l'empresa tingui enregistrat i aplicat de forma efectiva un pla d'igualtat entre homes i dones, segons polítiques d'igualtat de gènere d'acord amb la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació, comitè d'experts i organisme tècnic especialitzat

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: Sr.Jordi Sánchez Masip, gerent de l'IMEB.

Substituta: Sra. Teresa Salvadó Aparicio, Directora de Recursos i Serveis Generals de l'IMEB.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. Teresa Salvadó Aparicio, Directora de Recursos i Serveis Generals de l'IMEB	- Ma. Lluïsa Sans Veciana, Assessora de la Direcció de Recursos i Serveis Generals de l'IMEB.
2. Miquel Benito López, Director de Serveis de Coordinació de Contractació Administrativa de l'Ajuntament de Barcelona.	- tècnic/a superior en dret designat/da en qui delegui el Director de Coordinació de Contractació Administrativa de l'Ajuntament de Barcelona
3. Marina Poveda Díez, Interventora Delegada de l'IMEB.	- Interventor/a delegat/da en qui delegui l'Interventor General.
4. Sergi Salvador Carreño, Cap dels serveis	- Xavier Cuello Vivas responsable de la

tècnics de l'IMEB.

6. Anna Marsal Campo, Cap del Departament de Serveis Jurídics de l'IMEB.

unitat de manteniment i serveis generals de l'IMEB.

- Judit Managuerra Tormo, tècnica del Departament de Serveis Jurídics de l'IMEB.

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura del sobre B s'efectuarà en el termini màxim 10 dies a partir de la finalització termini presentació ofertes.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic C es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en [perfil de contractant](#).

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 1 mes a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.
- La declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun de les persones treballadores que executin aquest contracte.



- L'últim rebut de pagament de l'Impost d'Activitats econòmiques (IAE).
- Documentació acreditativa de disposar efectivament dels mitjans personals i/o materials que s'ha comproment a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.
- Declaració de compliance segons el model que s'adjunta com Annex 3.
- Pla de promoció de la salut i/o l'establiment de mesures de conciliació familiar per a tots els treballadors previst a la clàusula 10.2.2 que haurà d'incloure les mesures previstes en aquesta clàusula que hagi declarat com a criteri d'adjudicació segons el model de l'Annex 4.
- La declaració del proveïdor o fabricant de la roba de treball, acompanyada del certificat (Acreditació Certificat Made in Green, Estàndard 100 o equivalent), o bé, dels resultats dels assajos corresponents, i la declaració del licitador adquirint el compromís d'obtenir aquestes peces de roba mitjançant aquest proveïdor (Clàusula 10.2.3 d'aquest plec).
- La declaració del proveïdor o fabricant de la roba de treball, acompanyada del certificat (Acreditació Certificat Made in Green, FairTrade, FairWear, STeP o equivalent del producte o certificació social SA 8000, SGA 21, BSCI, ISO 26000 o equivalent), o bé dels resultats dels assajos corresponent, i la declaració del licitador adquirint el compromís d'obtenir aquestes peces de robes mitjançant aquest proveïdor (Clàusula 10.2.4 d'aquest plec).
- La documentació detallada a la Clàusula 10.2.5 d'aquest plec per a cada categoria de producte que es compromet utilitzar tipus 1(paper higiènic) i 2 (paper eixugamans): nom comercial, nom del fabricant, percentatge de fibres reciclades o verges sostenibles, i denominació del certificat que acredita el compliment d'aquest criteri. Cal acompanyar també de manera ordenada i correlativa els corresponents certificats en vigor:
 - Certificat vàlid de cadena de custòdia (gestió forestal sostenible), expedit per un pla de certificació independent a càrrec de tercers, com els sistemes de certificació PEFC o FSC, o equivalent.
 - O bé, certificat d'Etiqueta Ecològica de la UE vigent, o una altra etiqueta de tipus I reconeguda oficialment i similar, que inclogui aquest requisit.
- Documentació tècnica dels vehicles que es faran servir per la prestació del servei per tal de justificar que compleixen les condicions ofertes segons el previst a la clàusula 10.2.6 o compromís de comprar o llogar els vehicles oferts.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

- La declaració responsable, si s'escau, on posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos, així com l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels **5 dies hàbils** a comptar del següent al de la recepció del requeriment, conjuntament amb l'acreditació de la solvència i constitució de la garantia.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat tant en el DEUC com en les declaracions responsables annexes presentades per l'empresa o entitat proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost net, dins del termini de 5 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

La garantia que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció del preu, ha de dipositar-se a la Tresoreria de l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona, plaça Espanya núm. 5, planta 4 de Barcelona, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatari/a.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el [perfil de contractant](#) i en el DOUE . L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el 1 de març de 2025 o el dia següent a la data de la seva formalització.

Abans de l'inici del contracte, l'empresa contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic xcuello@bcn.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al [perfil de contractant](#), on l'empresa contractista també trobarà el document "[Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes](#)", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent el contractista en responsabilitat contractual.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles, segons s'estableix a la clàusula 11 del PPT.

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General electrònic de l'IMEB la factura electrònica corresponent a les prestacions executades en el període mensual i prèviament acceptades (validades pels responsables tècnics de l'IMEB) en el període mensual. En aquest cas, a fi d'ajustar a les necessitats administratives de l'àrea econòmica de l'IMEB s'estableix un termini màxim de set dies hàbils a la finalització de cada mes per a la presentació d'aquesta factura. De no ser presentada en aquest termini, els treballs hauran de ser facturats al mes següent.

La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista ha d'incloure, en les factures que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR 3 LA0007819.

D'acord amb l'article 102.6 de la LCSP s'estableixen les següents **variacions de preus** en funció de compliment i/o incompliment dels objectius detallats en la clàusula 10 del Plecs de Prescripcions Tècniques, sobre **Acords de Nivell de Servei, Seguiment i Control de la Qualitat del Servei** i en la clàusula 11 sobre **règim d'incompliments i penalitats**.

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa a Sr. Sergi Salvador Carreño, cap del Departament de Serveis Tècnics de l'IMEB com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar

el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.

Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.

Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.

Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

Informar la devolució o cancel·lació de garanties.

Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.

Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.

Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.

Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.

Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 Condicions contractuals essencials:

- 1- Compliment del 100%

1.1 De caràcter social:

1.1.1 El pagament directe del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal **i amb efectes alliberadors**.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.1.4 COMPLIANCE PENAL

Es persegueix com objectiu donar compliment a allò que estableix l'article 64 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic en sintonia: a) per una part, amb el que disposa la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consejo de 23 d'octubre de 2019 relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió el termini de transposició de la qual a l'ordenament jurídic espanyol ja ha finalitzat; b) per l'altra, amb el que estableix la Llei 11/2018, de 28 de desembre, per la que es modifica el Codi de Comerç, el text refós de la Llei de Societats de Capital aprovat pel Real Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, i la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes, en matèria de informació no financera i diversitat així com la Llei Orgànica 10/1995, de

23 de novembre, del Codi Penal i també pel que fa a l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible de Nacions Unides (sobretot, en relació a les Metes 16-5 i 16-6 de l'ODS 16, en quan a la reducció de la corrupció i el suborn així com al retiment de comptes). I a tal efecte l'entitat adjudicatària del contracte haurà de presentar, en el moment de formalitzar el contracte o a l'inici de la execució, una declaració responsable respecte de l'existència i l'aplicació efectiva d'un Model d'Organització i Gestió que inclogui les mesures de vigilància i control idònies per a prevenir delictes en el si de l'Entitat Adjudicatària. La dita declaració responsable serà emesa, conjuntament, pel seu Òrgan d'Administració (mitjançant la persona que, legalment, tingui atribuïdes les funcions de representació i signatura) i per l'òrgan intern de la persona jurídica amb poders autònoms d'iniciativa i control que tingui encomanda l'operació i gestió del Model.

En els casos en que a l'Entitat Adjudicatària li sigui d'aplicació el que disposa l'article 31 bis apartat 3 del Codi Penal, la referida declaració responsable podrà ser presentada, exclusivament, pel seu Òrgan d'Administració en la mesura en que hagi assumit directament les funcions de supervisió a que es refereix la condició 2ª de l'apartat 2 de l'article 31 bis del Codi Penal.

Mitjançant la dita declaració es garantirà, sota la responsabilitat de les persones signants, la veracitat i exactitud del seu contingut, assumint d'aquesta manera les conseqüències legals que puguin derivar-se respecte de la falsedat o inexactitud dels aspectes certificats.

Certificació: En el supòsit en que l'adjudicatària del contracte, al temps de la seva formalització, s'hagi dotat d'un Sistema de Gestió de Compliance Penal alineat amb la Norma UNE 19601 sobre "Sistemes de gestió de Compliance penal", o d'un Sistema de Gestió de Compliance alineat amb la Norma UNE-ISO 37301:2021 "los sistemas de gestión de compliance" podrà suplir l'emissió de la declaració responsable per part del seu Òrgan d'Administració i l'Òrgan intern encarregat de l'operació del Model, presentant una certificació de conformitat respecte del seu Sistema per part d'una entitat externa de certificació acreditada per ENAC o un equivalent europeu.

.-SEGUIMENT.

- 1.- Amb caràcter semestral, la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada haurà de ser informada de les revisions periòdiques del model de "compliance penal" i de les seves eventuais modificacions, així com dels canvis en l'Organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada
- 2.- la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada es reserva el dret a auditar, per si o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuada per l'adjudicatària i comprovar l'existència i aplicació del Model en els termes així certificats o declarats per l'adjudicatària.
- 3.- La persona responsable del contracte informará a l'òrgan de contractació sobre els possibles incompliments de les obligacions previstes en el contracte, i, en el seu cas, proposarà l'inici del procediment d'imposició de penalitats o de resolució del contracte.
- 4.- L'incompliment d'aquesta condició suposarà un incompliment greu, establert en la clàusula 26 d'aquest plec.
- 5.- Quan el responsable del contracte no sigui personal al servei de l'entitat contractant, els plecs hauran de preveure expressament l'autorització al responsable per a fer el seguiment de conformitat amb allò que es preveu en els apartats 1 i 2 en relació al seguiment del contracte i la seva obligació de portar-lo a terme en els esmentats termes.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Si el contracte implica relació habitual amb menors d'edat haurà de presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun de les persones treballadors que executen aquest contracte i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun de les persones treballadors que executen aquest contracte.
Quan li sigui requerit per la responsable del contracte, ensenyar les certificacions negatives del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascuna de les persones que executa el contracte ja sigui personal propi com, en el seu cas, de l'empresa subcontractada.
- c) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret si el contracte implica relació habitual amb menors d'edat "i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte".
- d) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- e) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- f) Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- g) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- h) A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària com a



encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:

- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.
 2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.
- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.
- Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.
- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença del seu contingut)
- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:

1.- L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:



- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
- c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius. Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

2.- L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- a) La naturalesa de la violació de les dades
 - b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- ⇒ Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- ⇒ Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
- ⇒ D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
- La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
- ⇒ Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals



trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.

- Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebí de l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
- Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.
- Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGDD...) serà considerat responsable del tractament.
- Respecte les mesures de seguretat, haurà de complir aquelles establertes a l'annex corresponent.

En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació) :

- Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
- L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'Ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.
- El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. »

D'acord amb el que estableix l'article 122.2 LCSP, les obligacions que s'assenyalen a continuació (lletres a a e) tenen caràcter d'essencials als efectes del que preveu l'article 211.1 f) LCSP.

- a) La finalitat del tractament serà la gestió del servei integral de neteja en els centres inclosos en el lot corresponent.
- b) L'obligació de el futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.



e) L'obligació de les licitadores d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els servidors associats als mateixos, el nombre o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de les subcontractistes a les que vagi a encomanar la seva realització.

f) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.

g) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 1.000.000 euros, que haurà de presentar dins del termini de 30 dies a comptar des del dia següent de la notificació de l'adjudicació i, en tot cas, abans de la formalització del contracte.

h) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.

i) Presentar els documents acreditatius de la retribució del personal quan li sigui requerit pel responsable del contracte.

j) Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.

k) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.

l) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals

m) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.

n) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'Adjudicatari, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona del present plec.

o) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec i el plec de prescripcions tècniques. També seran obligacions de l'empresa adjudicatària les previstes a la Clàusula 10 del Plec de Prescripcions Tècniques referides als Acords de Nivell de Servei, Seguiment i Control de la Qualitat del servei.

4. D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causes previstes de modificació:

- Necessitats per creixements/decreixements del número d'equipaments educatius públics adscrits a l'IMEB. L'inventari dels edificis no es fixe en el temps i per tant es poden donar variacions en el número d'edificis a netejar.
- Necessitats per increments/decrements o modificació de les superfícies dels equipaments educatius responsabilitat de l'IMEB, que afectin clarament al rendiment del treball que s'estima per un centre, segons l'escandall que s'adjunta en el PPT.
- Necessitats per increments/decrements o modificació de les activitats educatives i/o necessitats dels equipaments escolars i programes municipals que afectin a qualsevol equipament educatiu públic adscrit a l'IMEB.
- Necessitats per increments/decrements en el número d'equips, usuaris i organització de centres.
- Necessitats per increments/decrements dels serveis de neteja o de serveis complementaris (freqüències i tasques).
- La minoració de les hores previstes inicialment en el contracte de servei de neteja ordinària o d'especialistes.

Aquestes modificacions es calcularan aplicant el mateix preu final d'adjudicació d'aquest concurs del preu/hora de netejador/a laboral diürna; preu/hora netejador/a festiu; i preu/hora netejador/a especialista.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la data de recepció del contracte, començarà a córrer el termini de garantia, que serà d'un mes , tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient:

- Els del realització de les tasques de neteja ordinàries.

Es justifica la idoneïtat de la prohibició de subcontractació de les tasques de neteja ordinàries segons del Conveni col·lectiu de treball del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya publicat en el DOGC del 9 de maig de 2023, que en el seu article 69 obliga a la subrogació de personal per part de la nova empresa adjudicatària en el cas de que hi hagi canvi d'adjudicatari en un lot. A més, és considera essencial la prohibició per tal de garantir la conservació de les condicions laborals dels treballadors.

Per la resta de serveis que formen part de l'objecte del contracte, l'adjudicatari pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts fins a un percentatge que no podrà excedir del 20 per 100 del preu del contracte (IVA exclòs).

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans, s'haurà de presentar al responsable del contracte, una declaració responsable de l'empresa adjudicatària indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos"vigent de cadascun dels treballadors de l'empresa subcontractada que executen aquest contracte. Aquesta declaració s'haurà de presentar anualment si l'empresa subcontractada continua executant el contracte.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació i

presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures per les subcontractistes o subministradores.

Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

Règim especial d'incompliments i penalitzacions:

Es tipifiquen com a incompliments del present contracte que porten associada penalització, els següents:

1.- Per l'incompliment de l'obligació de prestar el 100% de les hores contractades per lot i centre s'aplicaran les penalitzacions següents:

INCOMPLIMENT HORES CONTRACTADES	PENALITZACIÓ
Compliment per sota del 98% en la totalitat del lot	1% de deducció en la factura mensual del lot
Compliment per sota del 95% en compliment del centre	5% de deducció en la factura mensual del centre afectat

2. - Per l'incompliment de l'obligació d'adscriure els dos vehicles previstos a la clàusula 5.1 del PPT a la prestació del servei en el lot corresponent es deduirà un 5% en la factura mensual del lot.

3. - Per l'incompliment reiterat en el subministrament dels recursos materials previstos a les clàusules de 5.2 a 5.6 del PPT quan comportin una afectació greu a la prestació del servei, es deduirà un 5% en la factura mensual del centre afectat. En aquests casos hi haurà un apercibiment previ per part de l'IMEB de que s'està incomplint el subministrament dels recursos dalt indicats, seguit d'un procediment amb audiència al contractista.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada) quan se li hagi requerit prèviament pel responsable del contracte.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec i en el PPT.

b) Incompliments greus:



- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada).
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Incomplir la obligació de facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.
- El no compliment del Compliance penal, en els termes descrits en la clàusula 20 d'aquests plecs
- L'aportació per part de la subcontractista o subministrador a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministrador en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte).
La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec i en el PPT.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec i en el PPT.

Penalitats contractuals.

Independentment del previst al règim especial de penalitzacions descrit a l'inici d'aquesta clàusula i del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament/IMEB pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament/IMEB s'imposarà al

contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament/IMEB per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitats:

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedirà l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant à càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

a) La demora en l'inici de les prestacions.

b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.

- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
- g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar
- h) La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest derivada d'una falta molt greu.
- i) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- j) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- k) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- l) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- m) Esgotament del crèdit pressupostari establert per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte
- n) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- o) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona d'aquest plec.
- p) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec i en el PPT.

Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors

1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública.

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents.

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).

13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Barcelona, a la data de signatura electrònica.

L'Administrador/a
Signat



ANNEX 1A: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC.

(a incloure al sobre A)

El/la sotasignat/da, senyor/a
amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal
de la persona física/jurídica
....., amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions
electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment
d'adjudicació de té per objecte els serveis integrals de neteja dels centres educatius adscrits
a l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona i a la seu central de l'IMEB, núm. Expedient
003_24000155.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'esmentada persona física/jurídica:

- No es troba incursa en cap **prohibició de contractar** amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.
- Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.
- Compleix les obligacions legals en matèria **d'igualtat efectiva de dones i homes**.

Està inscrita en el següent **registre electrònic**:

- en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Que l'empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades:

- No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
.....

- No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.



No intervén/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblée General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

Les persones treballadores que executaran aquest contracte tenen la **certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals i de tracta d'éssers humans vigent**.

En cas que resulti contractista, es compromet a presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder l'esmentada certificació negativa vigent de cadascuna de les persones treballadores que executen aquest contracte i a aportar anualment aquesta declaració al llarg de tota la vigència del contracte.

*Opcional si declara **la confidencialitat** d'algun document, informació o aspecte de l'oferta.*

En relació amb la documentació aportada en el sobre/es, considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

- 1.-
- 2.-
- 3.-
-

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

- 1.-
- 2.-
- 3.-
-

*Obligatori si la licitadora és **empresa/entitat estrangera** i el contracte s'executa en territori espanyol.*

Accepta **sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.

[Signatura electrònica]¹

¹ En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.



ANNEX 1B: DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)

(a incloure al sobre A, si s'escau)

El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
..... en representació de l'empresa/entitat
..... amb NIF núm.;
El/la senyor/a amb DNI/NIE núm.
..... en representació de l'empresa/entitat
..... amb NIF núm.;¹

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

La voluntat de constituir una UTE per participar en el procés de licitació que té per objecte té per objecte els serveis integrals de neteja dels centres educatius adscrits a l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona i a la seu central de l'IMEB, núm. Expedient 003_24000155 amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

-% l'empresa/entitat
-% l'empresa/entitat
-

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon , amb l' adreça de correu electrònic per rebre comunicacions electròniques (.....@.....).

[Signatura electrònica1] [Signatura electrònica2] [Signatura electrònica...]

¹ Repetir la informació per cadascuna de les empreses/entitats que formaran la UTE



ANNEX 1C : EMPRESSES/ENTITATS VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL¹

(a incloure al sobre A, si s'escau)

El/la sotasignat/da, senyor/a
amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal
de la persona física/jurídica
....., amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions
electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment
d'adjudicació de té per objecte els serveis integrals de neteja dels centres educatius adscrits
a l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona i a la seu central de l'IMEB, núm. Expedient
003_24000155.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, l'empresa que representa forma part d'un grup empresarial, i **que la/es empresa/es d'aquest grup que concorre/en a la present licitació és/són la/es següent/s:**

Denominació social	NIF

[Signatura electrònica]²

¹ Emplenar només en el cas que empreses/entitats del mateix grup empresarial presentin oferta a la present licitació.

² En el supòsit que dues o més empreses/entitats presentin oferta amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, hauran d'aportar aquesta declaració signada per la representació d'aquelles empreses/entitats que estiguin en el supòsit de la nota de peu anterior.



ANNEX 2: AUTORITZACIÓ AEAT I TGSS

(a incloure al sobre A, si s'escau)

El/la sotasignat/da, senyor/a,
amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal
de la persona
física/jurídica....., amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions
electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment
d'adjudicació de té per objecte els serveis integrals de neteja dels centres educatius adscrits
a l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona i a la seu central de l'IMEB, núm. Expedient
003_24000155.

AUTORITZA A L'IMEB I A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

[Signatura electrònica]²

² En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una autorització per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.



ANNEX 3: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIANCE
(a presentar després de la proposta d'adjudicació únicament pel proposat adjudicatari)

Els que sota signen¹ :

- El/La senyor/a, amb DNI/NIE núm, en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, i adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (@) actuant en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el/la Notari/a de (lloc), senyor/a, en data i número de protocol, com a empresa licitadora del contracte té per objecte els serveis integrals de neteja dels centres educatius adscrits a l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona i a la seu central de l'IMEB, núm. Expedient 003_24000155.

- El/La senyor/a, amb DNI/NIE núm, en la seva qualitat de officer compliance o oficial de compliment i amb poders autònoms d'iniciativa i control per l'operació i gestió del Model d'Organització i Gestió que inclou les mesures de vigilància i control idònies per a prevenir delictes en el si de la persona física/jurídica, com a entitat adjudicatària del contracte

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

I. Que l'empresa adjudicatària que representa compleix amb la clàusula 20 del plec de condicions a fi de donar compliment a allò que estableix l'article 64 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic en concordança amb el que disposa la Directiva (ue) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consejo de 23 d'octubre de 2019 relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (el termini de transposició a l'ordenament jurídic espanyol de la qual ja ha finalitzat); amb el que estableix la Llei 11/2018, de 28 de desembre, per la que es modifica el Codi de Comerç, el text refós de la Llei de Societats de Capital aprovat pel Real Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes, en matèria de informació no financera i diversitat així com la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal i pel que fa a l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible de Nacions Unides (sobre tot, en relació a les Metes 16-5 i 16-6 de l'ODS 16, en quan a la reducció de la corrupció i el suborn així com al retiment de comptes).

II. Que l'empresa _____ disposa d'un Model d'organització i Gestió que inclogui les mesures de vigilància i control idònies per a prevenir delictes.

III. Que tot el personal adscrit al contracte amb l'Ajuntament de Barcelona coneixerà i velarà pel compliment de les referides polítiques en matèria de Compliance o compliment normatiu.

IV. Que amb caràcter semestral, s'informarà, a la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada, de les revisions periòdiques del model de "compliance penal" i de les seves eventuais modificacions, així com dels canvis en l'Organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada.

V. Que es facilitarà qualsevol tipus d'informació necessària i que li sigui requerida per la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada a fi d'auditar, per si

o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuades i comprovar l'aplicació del Model en els termes així certificats o declarats.

VI. Que les dades proporcionades son reals, confirmant i ratificant-se amb el que s'ha declarat en aquest document, i que l'empresa desenvolupa les seves activitats dins dels estandars de compliment normatiu internacionalment acceptats.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

[Signatura electrònica]

¹ NOTA: En els casos en que a l'Entitat Adjudicatària li sigui d'aplicació el que disposa l'article 31bis apartat 3 del Codi Penal, la referida declaració responsable podrà ser presentada, exclusivament, pel seu Òrgan d'Administració en la mesura en que hagi assumit directament les funcions de supervisió a que es refereix la condició 2^a de l'apartat 2 de l'article 31bis del Codi Penal.

ANNEX 4: OFERTA ECONÒMICA I RESTA DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS I ORDRE DE PREFERÈNCIA EN L'ADJUDICACIÓ DES LOTS
(a incloure al **sobre electrònic C***)

***Important:** Per a cada lot al que el licitador es presenti caldrà emplenar una oferta segons aquest Annex 4 i presentar-la a l'espai electrònic corresponent de la plataforma de licitacions de l'Ajuntament de Barcelona habilitat per a cada lot. Per tant, si algú es presenta als dos lots, caldrà emplenar dos Annex 4.

El/la _____ sotasignat/da, _____ senyor/a _____, amb DNI/NIE núm. _____, en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica _____, amb NIF _____, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....), assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte Expedient n. 003_24000155, que té per objecte els serveis integrals de neteja dels centres educatius adscrits a l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona i a la seu central de l'IMEB, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i amb els preus següents:

10.2.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT (FINS A 65 PUNTS):

10.2.1.- Per a la oferta econòmica, fins a 25 punts.

Qui sota signa es compromet a realitzar-lo amb subjecció al PCAP i PPT, i amb els preus següents:

A. PREU UNITARI DE NETEJADOR/A LABORAL DIÛRNA, FINS A 24 PUNTS

Indicar el número de lot al que es licita	Preu unitari de sortida de la licitació (preu/hora) sense IVA	Indicar el preu unitari (preu/hora) en Euros sense IVA que s'ofereix
Lot núm.*	18,92 Euros	

*indicar lot al que es licita.

(No podrà ser superior a 18'92 euros/hora, sense IVA. Les ofertes que superin el preu unitari màxim seran excloses del procediment).

B. PREU UNITARI DE NETEJADOR/A FESTIU, FINS A 0,5 PUNTS

Indicar el número de lot al que es licita	Preu unitari de sortida de la licitació (preu/hora) sense IVA	Indicar el preu unitari (preu/hora) en Euros sense IVA que s'ofereix
Lot núm. *	28,22 Euros	

*indicar lot al que es licita.

(No podrà ser superior a 28,22 euros/hora, sense IVA. Les ofertes que superin el preu unitari màxim seran excloses del procediment).



C. PREU UNITARI DE NETEJADOR/A ESPECIALISTA, FINS A 0,5 PUNTS

Indicar el número de lot al que es licita	Preu unitari de sortida de la licitació (preu/hora) sense IVA	Indicar el preu unitari (preu/hora) en Euros sense IVA que s'ofereix
Lot núm. *	20,50 Euros	

*indicar lot al que es licita.

(No podrà ser superior a 20,50 euros/hora, sense IVA. Les ofertes que superin el preu unitari màxim seran excloses del procediment).

10.2.2. Pel compromís d'aplicar un pla de promoció de la salut i/o l'establiment de mesures de conciliació familiar per a tots els treballadors, fins a 10 punts.

Compromís de prestar un pla que inclogui totes les mesures incloses en alguns dels apartats indicats a la clàusula 10.2.2 i que es reproduïxen a sota :	Es compromet (marcar amb una X)	PUNTS
SI: inclourà totes mesures incloses en tots els sis apartats*: a), b), c), d), e) i f).		10,00
SI: inclourà totes mesures incloses fins a cinc dels apartats indicats		8,00
SI: inclourà totes mesures incloses fins a quatre dels apartats indicats		6,00
SI: inclourà totes mesures incloses fins a tres dels apartats indicats		4,00
SI: inclourà totes mesures incloses fins a dos dels apartats indicats		2,00
NO es presentarà i aplicarà cap pla		0

- * a) Mesures per a la prevenció, detecció i tractament dels síndromes de burnout, mòbbing, agressions físiques o verbals, depressió, estrès. etc.
- b) Promoció del control del tabaquisme, millora de l'alimentació, l'increment de l'activitat física, el control del consum d'alcohol, la gestió de l'estrès o la prevenció dels accidents laborals.
- c) Mecanismes facilitadors de mesures de conciliació personal o familiar.
- d) Mesures per assegurar la motivació dels empleats, ja sigui a través de beneficis o formacions o altres mesures efectives que ajudin al creixement professional del treballador
- e) Mesures de promoció d'un bon clima entre els empleats, facilitant reunions d'equip efectives, organitzant activitats o altres mesures efectives per la motivació i implicació del personal.
- f) Comprovacions periòdiques del grau de satisfacció del personal.

El pla de promoció de la salut i/o de mesures de conciliació familiar que contingui els apartats que s'hagin compromès caldrà presentar-ho per aquelles empreses que es proposin com a adjudicatàries del contracte abans de la seva adjudicació.

10.2.3. Pel compromís de subministrament de vestuari del personal de neteja complint amb els requisits de limitació de presència de substàncies químiques, fins a 5 punts.

Compromís de subministrament de vestuari del personal de neteja complint amb els requisits de limitació de presència de substàncies químiques en algunes o totes de les categories de peces de roba indicades a la clàusula 10.2.3 que es reproduïxen a sota:	Es compromet (marcar amb una X)	PUNTS
SI: subministrament de totes les categories de peces de robes*: a), b), c), i d).		5,00
SI: subministrament de fins a tres categories de peces de roba dels apartats indicats		3,75
SI: subministrament de fins a dos categories de peces de roba dels apartats indicats		2,50
SI: subministrament de fins a una categoria de peces de roba dels apartats indicats		1,25
NO es subministrarà cap peça de roba complint amb els requisits de limitació de presència de substàncies químiques		0

* a) Casaques o bruses; b) pantalons; c) jerseis; d) sabatilles

La documentació corresponent a aquest criteri prevista a la clàusula 10.2.3 es presentarà per aquella empresa que es proposi com a adjudicatària del contracte abans de la seva adjudicació.

10.2.4. Pel compromís de subministrament de vestuari del personal de neteja complint amb les garanties que s'ha produït respectant els drets bàsics en el treball, recollits en la Declaració de l'Organització Internacional del Treball, relativa als principis i drets fonamentals, fins a 5 punts.

Compromís de subministrament de vestuari del personal de neteja complint amb les garanties que s'ha produït respectant els drets bàsics en el treball en algunes o totes de les categories de peces de roba indicades a la clàusula 10.2.4 que es reproduïxen a sota:	Es compromet (marcar amb una X)	PUNTS
SI: subministrament de totes les categories de peces de robes*: a), b), c), i d)		5,00
SI: subministrament de fins a tres categories de peces de roba dels apartats indicats		3,75
SI: subministrament de fins a dos categories de peces de roba dels apartats indicats		2,50
SI: subministrament de fins a una categoria de peces de roba dels apartats indicats		1,25
NO es subministrarà cap peça de roba complint amb les garanties que s'ha produït respectant els drets bàsics en el treball		0

* a) Casaques o bruses; b) pantalons; c) jerseis; d) sabatilles.

La documentació corresponent a aquest criteri prevista a la clàusula 10.2.4 es presentarà per aquella empresa que es proposi com a adjudicatària del contracte abans de la seva adjudicació.

10.2.5. Pel compromís de la utilització de paper procedent de boscos gestionats de manera sostenible o de fonts reciclades, fins a 10 punts.

Compromís de la utilització de paper procedent de boscos gestionats de manera sostenible o de fonts reciclades	Es compromet (marcar amb una X)	PUNTS
SI: subministrament Paper higiènic		5,00
SI: subministrament Paper eixugamans		5,00
NO es subministrarà cap paper procedent de boscos gestionats de manera sostenible o de fonts reciclades		0

La documentació corresponent a aquest criteri prevista a la clàusula 10.2.5 es presentarà per aquella empresa que es proposi com a adjudicatària del contracte abans de la seva adjudicació.

10.2.6. Proposta de millora de la qualitat ambiental dels vehicles de treball adscrits al contracte, fins a 10 punts.

Indicar número total de vehicles adscrits a la prestació del servei per lot o bé que es compromet a comprar/llogar	
---	--

Tipologia de vehicle	Número de matrícula dels vehicles adquirits segons tipologia	Nombre de vehicles que <u>es compromet a</u> adquirir segons tipologia
Amb Distintiu 0		
Amb Distintiu ECO		
Amb Distintiu B o C		
Sense Distintiu		

La documentació corresponent a aquest criteri prevista a la clàusula 10.2.6 es presentarà per aquella empresa que es proposi com a adjudicatària del contracte abans de la seva adjudicació.

En cas de que es tingui previsió de comprar o llogar vehicles específicament per a l'execució del contracte, el licitador s'ha de comprometre a adquirir i/o llogar els vehicles oferts (marcar amb una X el quadre adjunt) i lliurar la documentació tècnica corresponent acreditant el compliment dels criteris oferts en un termini màxim d'1 mes comptat a partir de la data de formalització del contracte.



L'ORDRE DE PREFERÈNCIA dels lots als que es licita és el següent:

1.- LOT NÚM. _____.

2.- LOT NÚM. _____ .

ADVERTÈNCIA: Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

[Signatura electrònica]
