



INFORME D'INSUFICIÈNCIA DE MITJANS I JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE DE SERVEIS SAAS ("SOFTWARE AS A SERVICE") PER A LA GESTIÓ DE LA BIBLIOTECA DEL CONSERVATORI MUNICIPAL DE MÚSICA DE BARCELONA SOBRE LA PLATAFORMA DE PROGRAMARI LLIURE KOHA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

Índex de continguts:

1. OBJECTE DEL CONTRACTE	2
2. JUSTIFICACIÓ DEL PREU.....	3
3. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	5
4. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL SERVEI	5
5. PROCEDIMENT PER ADJUDICAR EL CONTRACTE	6
6. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PROPOSATS	6
7. JUSTIFICACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	9
8. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL	9
9. TERMINI DE GARANTIA REQUERIT	9
10. PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL I COBERTURA D'AQUESTA	10
11. POSSIBLES MODIFICACIONS EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	10
12. PERSONAL DE LA DIRECCIÓ I/O SERVEI QUE FORMARÀ PART DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ	10
13. NOM DEL TÈCNIC RESPONSABLE	10
14. SUBCONTRACTACIÓ	10
15. CESSIÓ DEL CONTRACTE	10
16. REQUISITS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA	11
17. DIVISIÓ DEL CONTRACTE EN LOTS	11
18. APLICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA	11
19. FACTURACIÓ	11
20. RÈGIM D'INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS.....	12
21. PROTECCIÓ DE DADES	12
ANNEX 1A. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE TITULACIÓ GRAU	13
ANNEX 1B. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE EXPERTESA GESTIÓ PLATAFORMA PROGRAMARI LLIURE KOHA	14



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la contractació del servei SaaS ("Software as a service", que es tradueix de forma literal com a programari com a servei) per a la gestió de la biblioteca del CMMB sobre la plataforma de programari lliure KOHA.

El resum de prestacions incloses en aquest contracte són les següents:

- Allotjament "hosting" de la plataforma KOHA (programa, complements i dades) i de les còpies de seguretat (servei recurrent).
- Configuració i parametrització dels mòduls KOHA segons les necessitats de la biblioteca del CMMB.
- Assistència als usuaris i usuàries.
- Manteniment anual de la plataforma.
- Generació de còpies de seguretat de les dades (servei recurrent).
- Servei d'atenció a usuaris i usuàries per a resoldre incidències.
- Introducció de millores i desenvolupaments a mida.

Les funcionalitats KOHA que hauran de ser activades són:

- Gestionar usuaris, donar-los d'alta, autoritzar funcions diverses, bloquejar-ne el compte.
- Gestionar fons bibliogràfics, crear, modificar i esborrar registres bibliogràfics, associar-hi exemplars, permetent la importació de registres bibliogràfics en format MARC21.
- Gestionar la circulació dels documents d'acord amb els criteris definits i modificant condicions segons les necessitats de cada moviment documental.
- Aquelles que les funcionalitats anteriors requereixin per a funcionar.

Els mòduls KOHA que cal posar en funcionament són:

- Circul·lació ("Circulation")
- Usuaris ("Patrons")
- Catàleg ("Catalog search")
- Catalogació ("Cataloging")
- Informes i estadístiques ("Accounts and reports")
- Administració ("Koha Administration")
- OPAC dels usuaris

L'empresa contractista haurà de tenir en compte que:

- Els temps de resposta i de resolució d'incidències no es podran veure afectats per augments esporàdics del nombre d'incidències ni per la coincidència amb les implementacions i desenvolupaments a mida.
- El volum de desenvolupaments a mida no serà necessàriament constant al llarg del temps. L'import destinat a desenvolupament de noves funcionalitats es consumirà en funció de les necessitats de l'IMEB i el CMMB i de cap manera hi ha el compromís de consumir-lo tot.



L'IMEB no disposa dels mitjans personals ni materials suficients per a realitzar les prestacions objecte del present expedient.

Codi CPV proposat: 72000000-5 Serveis TI: consultoria, desenvolupament de programari, Internet i suport.

2. JUSTIFICACIÓ DEL PREU

Preu sense IVA: 17.996,25 €

IVA 21%: 3.779,21 €

Total: 21.775,46 €

Desglossament per anys:

- Any 2025: 3.999,17 € (import sense IVA)
- Any 2026: 5.998,75 € (import sense IVA)
- Any 2027: 5.998,75 € (import sense IVA)
- Any 2028: 1.999,58 € (import sense IVA)

El pressupost de licitació és de 21.775,46 euros, IVA inclòs, i s'ha calculat en termes de preus unitaris basant-se en les estimacions d'unitats de temps a realitzar durant l'execució del contracte. No suposa una obligació de despesa per part de l'IMEB, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

Aquest pressupost es desglossa en dos conceptes:

Part fixa	Servei "SAAS" d'allotjament, manteniment de la plataforma KOHA (inclús còpies de seguretat diàries) i servei d'atenció a usuaris per un període d'un mes.
Part variable	Hores d'equip de tècnics en manteniment evolutiu (desenvolupaments a mida, millores o incorporacions de mòduls).

En el cas de la part fixa, s'ha determinat a partir del preu de l'anterior licitació (contracte 21000023) en que es fixava un preu unitari de 220 euros/mes sense IVA segons consultes a empreses del sector de serveis informàtics que presenten serveis similars al descrit. A aquest import se li ha afegit el percentatge d'increment de la inflació des de l'abril de 2021 fins al desembre de 2024, que suma un total de 17,6 punts percentuals. En conseqüència, es fixa un preu unitari per a la part fixa de 260 euros/mes sense IVA. A aquest import caldrà afegir el 13% de despeses generals d'estructura i el 10% de benefici industrial, fixant un import total de 323,18 euros/mes sense IVA.

El càlcul del preu de cada hora de la part variable correspon a un preu hora o cost laboral hora de tècnic titulat de grau superior establert en el "XVIII Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría y estudios de mercado y de la opinión pública".

A continuació es detalla el procés de càlcul que ens permet obtenir el resultat del cost laboral per hora (31,22 euros sense IVA), en tant que cost directe. El preu hora afegint costos



indirectes i benefici industrial és de 38,81 euros/hora sense IVA:

Descripció	Import sense IVA
Import salari brut anual segons conveni 2024	27.959,14 €
Increment actualització conveni a preus de mercat i absentisme (50%)	41.938,71 €
Seguretat Social (34%)	14.259,16 €
Despeses generals d'estructura (13%)	7.305,72 €
Benefici industrial (10%)	6.350,36 €
TOTAL (1.800 hores)	69.853,95 €
PREU HORA SENSE IVA	38,81 €

Les unitats de temps, en mesos i en hores, estimades per a la durada del contracte i de la pròrroga són les següents:

Unitats		Contracte				Pròrroga	
Concepte	Descripció	2025 (des del 01.05)	2026	2027	2028 (fins al 30.04)	2028 (des del 01.05)	2029 (fins al 30.04)
Part fixa	Servei "SAAS" d'allotjament, manteniment de la plataforma KOHA (inclús còpies de seguretat diàries) i servei d'atenció a usuaris per un període d'un mes.	8	12	12	4	8	4
Part variable	Hores d'equip de tècnics en manteniment evolutiu (desenvolupaments a mida, millores o incorporacions de mòduls).	11	16	16	5	11	5

Aquestes unitats de temps, en hores, multiplicades pels imports estimats anteriorment per a la part fixa i per a la part variable, donen com a resultat els següents costos directes:

Imports costos directes		Contracte				Pròrroga	
Concepte	Descripció	2025 (des del 01.05)	2026	2027	2028 (fins al 30.04)	2028 (des del 01.05)	2029 (fins al 30.04)
Part fixa	Servei "SAAS" d'allotjament, manteniment de la plataforma KOHA (inclús còpies de seguretat diàries) i servei d'atenció a usuaris per un període d'un mes.	2.080,00 €	3.120,00 €	3.120,00 €	1.040,00 €	2.080,00 €	1.040,00 €
Part variable	Hores d'equip de tècnics en manteniment evolutiu (desenvolupaments a mida, millores o incorporacions de mòduls).	343,42 €	499,52 €	499,52 €	156,10 €	343,42 €	156,10 €
CD	Total costos directes	2.423,42 €	3.619,52 €	3.619,52 €	1.196,10 €	2.423,42 €	1.196,10 €
					10.858,56 €		3.619,52 €
							14.478,08 €



El pressupost net es desglossa de la manera següent:

Costos directes	
Costos de personal	14.478,08 €
Costos indirectes	
Despeses generals d'estructura (13%)	1.882,15 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes)	16.360,23 €
Benefici industrial (10%)	1.636,02 €
TOTAL SENSE IVA	17.996,25 €
IVA (21%)	3.779,21 €
TOTAL AMB IVA	21.775,46 €

3. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El valor estimat del contracte (import total sense IVA incloent les pròrrogues i possibles modificacions) és de 27.594,25 euros, càlcul que es detalla en la taula següent.

Any	Mesos contracte	Mesos pròrroga	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	Suma total VEC
2025	8	-	3.999,17 €	-		3.999,17 €
2026	12	-	5.998,75 €	-		5.998,75 €
2027	12	-	5.998,75 €	-		5.998,75 €
2028	4	8	1.999,58 €	3.999,17 €		5.998,75 €
2029	-	4	-	1.999,58 €		1.999,58 €
					3.599,25 €	3.599,25 €
TOTAL	36	12	17.996,25 €	5.998,75 €	3.599,25 €	27.594,25 €

4. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL SERVEI

La durada del contracte serà de 36 mesos a comptar des de l'1 de maig de 2025 o, si és en una data posterior, des de l'endemà de la data de formalització del contracte.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació per 12 mesos més. Atenent la previsió de l'article 29.2 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La base econòmica del contracte s'ha calculat considerant l'inici de les prestacions el dia 1 de maig de 2025 i, d'acord amb aquest supòsit, finalitzarien el dia 30 d'abril de 2028. En cas que la data de formalització del contracte sigui diferent, s'ajustarà la part proporcional corresponent.



5. PROCEDIMENT PER ADJUDICAR EL CONTRACTE

S'opta pel procediment obert simplificat abreujat per raó de l'import del Valor Estimat del Contracte i per garantir que tot empresari interessat pugui presentar una proposició i que el contracte es pugui adjudicar en base als criteris d'adjudicació que es proposen per ser incorporats en el plec.

6. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PROPOSATS

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents, fins a 100 punts:

6.1. Per l'oferta econòmica, fins a 35 punts.

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert és de 35 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Puntuació màx} = \text{Puntuació resultant}$$

El licitador haurà de concretar els preus unitaris que ofereixi, IVA exclòs, **que no podran ser superiors als preus unitaris màxims establerts**, en el Model d'oferta de preus unitaris que s'adjunta al plec administratiu. L'import global del licitador, IVA exclòs, tampoc podrà ser superior al pressupost net de licitació.

El càlcul per determinar les ofertes anormals i/o desproporcionades es farà de la següent manera:

- un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en cas d'un únic licitador, 15 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.



Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.

Els preus unitaris màxim són els següents:

Concepte	Preus unitaris màxims* (IVA exclòs)
Part fixa	323,18 € /mes
Part variable	38,81 € /hora

Justificació. Es valorarà el preu més baix per raons d'eficiència econòmica.

6.2. Per l'ampliació de l'horari d'atenció als usuaris de la biblioteca del CMMB que es demana en la clàusula 4.2. del Plec de Prescripcions Tècniques d'acord amb les hores i dies que es detallen a continuació, fins a 30 punts:

- Dilluns de 13.00 a 16.00 hores (3 hores més), **7,5 punts.**
- Dimarts de 08.00 a 10.00 hores (2 hores més), **5 punts.**
- Dimecres de 08.00 a 10.00 hores (2 hores més), **5 punts.**
- Dijous de 13.00 a 16.00 hores (3 hores més), **7,5 punts.**
- Divendres de 08.00 a 10.00 hores (2 hores més), **5 punts.**

Justificació. L'ampliació de l'horari d'atenció per a consultes de suport tècnic permet oferir un servei més flexible, oferint la possibilitat de realitzar comunicacions quan la biblioteca no està oberta. Alhora, afavoreix una major eficiència, reduint els temps de resposta de resolució de qualsevol incidència i facilitant el correcte funcionament de l'aplicació.

6.3. Per la inclusió en l'equip de suport tècnic de com a mínim: una persona titulada en Grau de Gestió d'Informació i Documentació Digital o titulada en Grau en Informació i documentació, fins a 20 punts.

Les empreses licitadores hauran d'incloure dins del sobre de l'oferta una declaració responsable signada pel representant de l'empresa treballadora i pel treballador segons el model adjunt a l'annex 1A. Aquesta declaració haurà de detallar el nom del treballador, la titulació i les dates d'inici i finalització d'estudis dels estudis del grau.

L'empresa proposada com a adjudicatària, haurà d'aportar abans de l'adjudicació els certificats que acreditin la titulació de grau valorada al criteri.

La presentació d'informació no veraç implicarà l'exclusió del procediment.

Justificació. La inclusió d'una persona titulada en el Grau de Gestió d'Informació i Documentació Digital o en el Grau en Informació i documentació proporciona coneixements específics en la gestió, organització i recuperació de la informació, habilitats essencials per a un suport tècnic eficient. A més, millora la qualitat del servei, permetent oferir solucions més personalitzades en futurs desenvolupaments.



6.4. Per l'expertesa en la gestió de la plataforma de programari lliure KOHA, 10 punts.

- Entre 1 i 3 anys d'experiència acreditada, **5 punts**.
- Més de 3 anys d'experiència acreditada, **10 punts**.

Les empreses licitadores hauran d'incloure dins del sobre de l'oferta una declaració responsable signada pel representant de l'empresa treballadora segons el model adjunt a l'annex 1B. Aquesta declaració haurà de detallar el nom del client i les dates d'inici i finalització dels projectes de gestió de la plataforma de programari lliure KOHA.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà de presentar un certificat emès per l'entitat o entitats receptores dels serveis contractats amb aquesta finalitat.

La presentació d'informació no veraç implicarà l'exclusió del procediment.

Justificació. Una major experiència en la gestió de la plataforma de programari lliure KOHA anirà associada amb un major coneixement de les funcionalitats de l'eina i de les seves possibilitats, ajudant a la prestació de les principals tasques objectes del contracte amb una major qualitat i eficiència: configuració i parametrització de l'aplicació, manteniment, assistència tècnica, generació de còpies de seguretat, etc.

6.5. Per la contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, 5 punts.

Considerant el nombre mínim de persones treballadores i les categories professionals corresponents que s'estableixen en la clàusula 5.6. del plec de prescripcions tècniques, es valorarà, amb una ponderació màxima de 5 punts, l'estabilitat laboral al si de l'empresa de les persones treballadores especificades en el PPT que executaran el contracte.

L'empresa ha de declarar, respecte de cada persona, el nombre de dies treballats amb l'empresa amb la mateixa modalitat de contracte de treball indefinit en els darrers trenta-sis mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

L'empresa que, segons la informació que faciliti, sumi més dies amb contractació estable de les persones treballadores requerides com a mínim en el plec de prescripcions tècniques rebrà la màxima puntuació. El nombre mínim de dies a partir del qual s'atorgarà la puntuació és de 365 dies.

Aquest criteri serà ponderat de la manera següent:

$$Punts \text{ màxims} \times \left(\frac{\text{Nombre de dies treballats}}{2 \times 1095 \text{ dies}} \right) = Puntuació \text{ resultant}$$

- Puntuació resultant és el nombre de punts totals adjudicats a la proposta.
- Punts màxims és el nombre màxim de punts a atorgar (5 punts).
- Nombre total de dies treballats són el nombre de dies treballats dels dos perfils amb dedicació exclusiva adscrits al contracte amb l'empresa licitadora amb la modalitat de contracte de treball indefinit en els darrers trenta-sis mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions.



- 2x1095 dies és el nombre màxim possible de dies treballats dels dos perfils (**Responsable del contracte i referent tècnic**) adscrits al contracte amb l'empresa licitadora amb la modalitat de contracte de treball indefinit, que equival als darrers trenta-sis mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

L'empresa haurà de presentar documentació acreditativa de cada persona del servei amb contracte indefinit. Es podrà acreditar mitjançant la vida laboral d'aquest personal.

Justificació. La contractació indefinida del responsable del contracte serà una garantia d'una execució més eficient del contracte que es licita.

El contracte s'adjudicarà al licitador que obtingui la puntuació més alta, com a resultat de la suma de les puntuacions dels apartats 6.1, 6.2, 6.3, 6.4 i 6.5.

7. JUSTIFICACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

De conformitat amb allò previst a l'article 145 de la LCSP, procedeix la valoració de més d'un criteri d'adjudicació, per no concórrer l'excepció prevista en aquest precepte.

Els criteris d'adjudicació escollits preveuen, a més del preu, tot el ventall d'aspectes relatius a l'execució del contracte que s'estimen rellevants per a la més òptima realització del servei i que en conseqüència impliquen en conjunt la millor oferta en termes de millor relació qualitat-preu.

8. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL

- Sí procedeix
 NO procedeix

9. TERMINI DE GARANTIA REQUERIT

No es requerirà la constitució de la garantia definitiva d'acord amb l'article 159.6.f) de la LCSP.

Pel que fa al termini de garantia, la constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció per part de l'IMEB s'efectuarà d'acord amb les previsions de la LCSP. El termini de la garantia s'estableix en tres mesos a comptar des de la data de recepció o conformitat dels serveis i subministraments prestats objecte del contracte d'acord amb l'article 210.3 de la LCSP.



10. PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL I COBERTURA D'AQUESTA

- Sí, cal que l'empresa presenti una pòlissa per un import mínim de : _____ €
 NO es necessari

11. POSSIBLES MODIFICACIONS EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb allò previst a l'article 204 de la LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

Causes previstes de modificació:

- Per l'increment del nombre d'hores de dedicació tècnica necessàries per a l'execució de la part variable del contracte, que pot implicar desenvolupaments a mida, millores o incorporacions de mòduls. Es requereix un informe tècnic i acord de l'òrgan de contractació que justifiqui la necessitat d'incorporar aquests elements.

12. PERSONAL DE LA DIRECCIÓ I/O SERVEI QUE FORMARÀ PART DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

En ser un procediment simplificat abreujat no hi ha mesa de contractació.

13. NOM DEL TÈCNIC RESPONSABLE

Silvia Marcillas Riera, cap del Departament d'Organització i Sistemes d'Informació de l'IMEB (smarcillas@bcn.cat).

14. SUBCONTRACTACIÓ

- Sí, es permet la subcontractació
 Es vol incloure com a mesura social que el licitador indiqui la part del contracte que vol subcontractar i amb les empreses a qui vol subcontractar
 No es permet

15. CESSIÓ DEL CONTRACTE

- Sí es permet
 NO es permet



16. REQUISITS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que han de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir a les empreses licitadores per participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents:

- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsit de prohibició de contractar.

D'acord amb l'article 159.6.b de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

17. DIVISIÓ DEL CONTRACTE EN LOTS

Les característiques de la present licitació fan que el contracte hagi de ser prestat únicament per una sola empresa adjudicatària. Les motivacions són:

- L'import dels serveis a contractar és relativament baix, i la divisió en lots comportaria un increment del preu.
- És preferible que l'adjudicatari proporcioni tots els serveis per tal d'unificar els criteris de gestió, la integració de dades i l'ús d'aquesta aplicació pel públic en general.

18. APLICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

La tipologia de servei que recull l'objecte del contracte requereix de l'aplicació del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible. Així doncs, en l'objecte del contracte s'incorporen les següents mesures de contractació pública sostenible:

- Objecte del contracte amb eficiència social.
- Pressupost màxim de licitació desglossat amb indicació de costos.
- Valoració del preu màxim 35%.
- Contractació indefinida en l'execució del contracte.
- Oferta anormalment baixa.
- Pagament del preu a les empreses subcontractades.

19. FACTURACIÓ

L'adjudicatari emetrà una factura amb periodicitat mensual. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de 10 dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de 10 dies a comptar des de



l'endemà de la recepció per efectuar observacions o presentar una nova factura rectificada.

20. RÈGIM D'INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS

L'incompliment per part de l'adjudicatari de les obligacions especificades en el present contracte podran generar penalitzacions.

El règim d'incompliments i penalitzacions es pot consultar a la clàusula 5.1.1. del plec de prescripcions tècniques.

21. PROTECCIÓ DE DADES

En virtut d'aquest contracte es presten serveis informàtics especialitzats. El contractista només tractarà, amb la finalitat de comunicar-se, les dades (noms, cognoms i correus corporatius) dels treballadors i treballadores dels i les referents de l'IMEB responsables dels serveis de biblioteques.

Donat que per a la solució d'incidències el personal tècnic de l'empresa contractista podrà accedir a les bases de dades de la biblioteca, com a precaució, s'incorpora en el plec de clàusules administratives un conjunt de clàusules referents al tractament de dades de caràcter personal que ha d'evitar un mal ús per part de l'empresa contractista.

Silvia Marcillas Riera
Cap del Departament d'Organització i Sistemes d'Informació



ANNEX 1A. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE TITULACIÓ GRAU

- IDENTIFICADOR DE LA PERSONA:
- PERFIL PROFESSIONAL QUE DESENVOLUPARÀ EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

Centre d'estudis	Nom de la titulació	Any inici	Any fi

....., en nom propi, o en representació de la licitadora
....., i,, com a persona adscrita a
l'execució del contracte.

DECLAREM:

Que la informació que consta en aquesta fitxa és veraç i s'acredita documentalment mitjançant l'aportació de la següent documentació:

I perquè així consti, signem aquesta declaració responsable a

Barcelona, el dia de de



**ANNEX 1B. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE EXPERTESA GESTIÓ PLATAFORMA
PROGRAMARI LLIURE KOHA**

Nom de l'entitat receptora	Data inici del servei (Dia/Mes/Any)	Data fi del servei (Dia/Mes/Any)

....., en representació de la licitadora,
amb NIF

DECLARO:

Que la informació que consta en aquesta fitxa és veraç i s'acredita documentalment mitjançant l'aportació de la següent documentació:

I perquè així consti, signem aquesta declaració responsable a

Barcelona, el dia de de