

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A
L'EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ DEL LOCAL DEL
CARRER FERNANDO PESSOA, 53-57, DE LA CIUTAT DE
BARCELONA PER A L'EBM CASERNES.**

INDEX

- 1 INTRODUCCIÓ**
- 2 OBJECTE**
- 3 ABAST I ÀMBIT DEL CONTRACTE**
- 4 OPERATIVA D'EXECUCIÓ DE LES OBRES I/O INSTAL·LACIONS**
- 5 OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI**
- 6 QUADRE DE PREUS I PRESSUPOST**
- 7 QUALITAT I GARANTIA**
- 8 MATERIALS I SUBMINISTRAMENTS**
- 9 INFRACCIONS**
- 10 NORMATIVA APLICABLE I REMISSIÓ AL CONTINGUT DEL PLEC TÈCNIC DE CONDICIONS DEL PROJECTE D'OBRES**

ANNEX MEMÒRIA DEL PROJECTE EXECUTIU, QUADRE DE PREUS UNITARI I PRESSUPOST

1. INTRODUCCIÓ

L'Institut Municipal d'Educació de Barcelona (en endavant, IMEB), va ser creat per l'Ajuntament de Barcelona l'any 1993 com un organisme autònom local. Conjuntament amb el Consorci d'Educació de Barcelona, participa en la planificació de l'oferta educativa pública de la ciutat, l'elaboració dels mapes escolars, els processos de preinscripció i matriculació dels centres educatius públics i la promoció d'una educació pública de qualitat per a tothom, com a eina de progrés i cohesió social.

L'IMEB és un organisme autònom local de l'Ajuntament de Barcelona, de conformitat amb la legislació reguladora del règim local i la Carta municipal de Barcelona. Té personalitat jurídica pròpia, plena capacitat jurídica i d'obrar, i autonomia de gestió per al compliment de les seves finalitats i, per al compliment de les seves funcions, pot celebrar tota mena d'actes d'administració i disposició.

Dins de la seva esfera de competències, l'IMEB disposa igualment de les potestats administratives establertes en els seus estatuts vigents, aprovats pel Plenari del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona el 2005 (modificats per última vegada el 2019 per part d'aquest mateix Plenari) per al compliment de les seves finalitats.

L'IMEB s'encarrega, quant a equipaments educatius, de gestionar:

- 105 Escoles Bressol Municipals (inclosos els espais familiars municipals de criança ubicats a diverses Escoles Bressol),
- 5 Escoles Municipals de Música,
- El Conservatori Municipal de Música
- Les dependències del propi IMEB.

El present Plec de Prescripcions tècniques, que formarà part del Contracte, té la finalitat de descriure els treballs a desenvolupar el projecte; definir les condicions, directrius i criteris tècnics generals de les obres d'adequació del local en planta baixa ubicat a l'edifici d'habitatges del carrer Fernando Pessoa, 53-57.

2. OBJECTE

L'IMEB, per tal de garantir l'escolarització anual als equipaments educatius públics de Barcelona, té la necessitat de contractar els serveis de:

OBRES D'ADEQUACIÓ DEL LOCAL EN PLANTA BAIXA UBICAT A L'EDIFICI D'HABITATGES DEL CARRER FERNANDO PESSOA, 53-57 DE LA CIUTAT DE BARCELONA PER A L'EBM CASERNES.

És l'objecte d'aquest Plec de prescripcions tècniques l'establiment de les condicions tècniques que regiran l'expedient de contractació.

Aquestes especificacions s'estableixen amb l'objectiu de garantir la bona execució dels treballs que l'adjudicatari haurà de realitzar amb la màxima puntualitat, dedicació i professionalitat amb la finalitat d'aconseguir i mantenir un bon nivell de salubritat i una

bona imatge dels centres educatius municipals.

Els treballs inclouen l'execució pròpia del encàrrec i el subministrament del material, eines i material auxiliar i qualsevol equip o maquinària necessària per a l'execució adequada dels treballs i la seva posada en obra.

En relació a les obligacions a realitzar, el contractista, a més a més del que indica l'apartat 6 del present document, s'obliga a:

- Garantir la correcta execució dels treballs que li siguin encomanats.
- Complir, estrictament, la legislació tècnica que faci referència als materials i treballs objecte del contracte.
- Complir la normativa vigent de prevenció de riscos laborals i qualsevol altra que sigui d'aplicació.
- Presentar la seva inscripció en el REA.

Són obres no subjectes a la instrucció municipal relativa a l'auscultació de les obres de promoció municipal.

3. ABAST I ÀMBIT DEL CONTRACTE

L'àmbit del contracte és la superfície del local a adequar per a la instal·lació de la nova escola bressol municipal Casernes i els seus espais exteriors.

Els treballs a executar seran tots els necessaris per a la posada en servei de l'EBM Casernes. Totes les tipologies de tasques a executar i materials a emprar es descriuen a la memòria del projecte executiu adjunt.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir capacitat suficient per poder executar les tasques encomanades, en el sentit de disposar del personal, mitjans i recursos adequats per poder cobrir cadascuna de les necessitats de l'IMEB que es troben detallades en aquest plec i en la memòria del projecte executiu.

Les actuacions van encaminades a garantir la nova escolarització i per tant a posar en marxa els equipaments a l'inici del curs escolar 2026-2027, per tot això l'empresa adjudicatària haurà de garantir la seva dedicació, incrementant la dedicació a l'estiu, nadal, inclús dissabtes i festius si calgués per tal de garantir la finalització de les obres i la posada en servei de les mateixes deu (10) dies abans del dia oficial d'inici d'activitat al centre: 5 de setembre de 2026.

4. OPERATIVA D'EXECUCIÓ DE LES OBRES I/O INSTAL·LACIONS

La informació tècnica d'aquest plec de prescripcions tècniques complementa l'aportada en la memòria del projecte executiu corresponent d'aquesta licitació pel que l'operativa d'execució de les obres i/o instal·lacions objecte d'aquest contracte haurà de subjectar-se al previst en el plec de condicions que forma part de la Memòria del projecte executiu amb les especificacions següents:

4.1 HORARI

L'adjudicatari haurà de realitzar el servei objecte d'aquestes obres en les jornades laborals establertes per l'administració. En cas necessari es faran les gestions necessàries per a l'ampliació de l'horari i/o el treball en dies festius.

4.2 PLANIFICACIÓ

Un cop se signi l'acta de replanteig l'adjudicatari entregarà la programació de les obres per tal d'assolir a la data d'inici d'activitat de l'escola bressol pactada. Es generarà també un plànol de la implantació de les obres i de les diferents fases que necessiti. Per tant, el ritme dels treballs, quant als terminis parcials, s'adequarà al programa de treball aprovat per l'Administració.

4.3 TASQUES PRÈVIES

A. L'adjudicatari haurà de donar d'alta el centre de treball.

B. Abans de realitzar les feines serà necessària la instal·lació de mitjans de protecció per evitar embrutar les zones adjacents, els passadissos, etc. mitjançant la col·locació de plàstics, cartrons o altre tipus d'elements de protecció, sempre acordat amb la propietat.

C. Senyalitzar i delimitar la zona de treball, així com protegir i/o desplaçar els elements que dificultin o limitin l'execució dels treballs (mobiliari, portes, etc.).

4.4 PLA DE SEGURETAT I SALUT

A l'apartat de la memòria del projecte executiu consta l'estudi de seguretat i salut laboral redactat per l'equip redactor del projecte.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar en un termini màxim de 5 dies des de la formalització del contracte el seu Pla de seguretat i salut laboral que haurà d'esser aprovat per el coordinador de seguretat nomenat per l'IMEB.

Un cop aprovat el Pla, l'adjudicatari haurà de tramitar l'obertura del seu centre de treball al Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya en un termini màxim de 3 dies des de la data d'aprovació del Pla.

En tot cas, el termini màxim per l'aprovació del Pla de seguretat i salut en el treball serà d'un mes des de la contractació.

4.5 REQUERIMENT ESPECÍFIC EN QUANT A LES PRÀCTIQUES AMBIENTALS, GESTIÓ DE RESIDUS I NETEJA D'OBRA

A. Pràctiques ambientals

L'adjudicatari resta obligat a treballar d'acord amb les bones pràctiques ambientals, fent bon ús dels recursos naturals i gestionant correctament els residus, essent obligatori el

compliment del Decret de Manual de qualitat de les obres a la ciutat de Barcelona, implantació i incidència de l'espai públic i els seus annexos, en especial les mesures preventives i correctores que s'han d'aplicar durant l'execució de les obres per reduir l'impacte ambiental de l'entorn afectat per aquestes mateixes obres, com són:

- Emissions atmosfèriques: fums, gasos, pols, contaminació acústica i vibracions
- Residus i neteja d'obra
- Afectacions a les aigües del subsòl
- Protecció dels espais verds
- Auscultació de les obres

Serà d'aplicació el Compromís ciutadà per la sostenibilitat 2012-2022, el Decret per a l'ambientalització de les obres, la Política de compra responsable de fusta de gestió forestal sostenible, el Pla d'autosuficiència energètica de Barcelona (2024), el Pla per a la millora de la qualitat de l'aire a Barcelona, el Pla del verd i de la biodiversitat de Barcelona 2020, l'Ordenança del medi ambient de Barcelona i altres plans relacionats, com el Pla d'autosuficiència energètica en edificis municipals.

En consideració a les característiques dels equipaments sempre que sigui possible s'utilitzaran productes ecològics i respectuosos des de el punt de vista mediambiental.

B. Gestió de residus

Als efectes del compliment de la normativa vigent en matèria de residus, l'adjudicatari constarà com a promotor, productor i posseïdor dels residus generats durant el servei.

L'empresa contractista haurà de respectar el tractament dels residus d'acord allò expressat en el projecte de la memòria executiva complint amb els requisits de la normativa vigent de residus, inclòs Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, i Llei 7/2022, del 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular; i seguint les directrius recollides al Protocol Europeu de Gestió de Residus de la Construcció i Demolició (<https://ec.europa.eu/docsroom/documents/20509/attachments/1/translations/es/renditions/native>).

A partir de l'1 de juliol de 2022, els residus de la construcció i demolició no perillosos hauran de ser classificats en, almenys, les fraccions següents: fusta, fraccions de minerals (formigó, maons, rajoles, ceràmica i pedra), metalls, vidre, plàstic i guix. Així mateix, es classificaran aquells elements susceptibles de ser reutilitzats com ara teules, sanitaris o elements estructurals. Aquesta classificació es realitzarà de forma preferent al lloc de generació dels residus i sense perjudici de la resta dels residus que ja tenen establerta una recollida separada obligatòria.

Els residus, sòlids o líquids, s'hauran de separar per fraccions i gestionar, correctament, mitjançant un gestor autoritzat per la Generalitat de Catalunya. Caldrà comunicar a l'IMEB els gestors escollits i aportar la documentació relativa a la gestió de residus: fulls de seguiment de residus, fitxa d'acceptació (en el cas que sigui necessari), així com altra

informació que l'IMEB pugui demanar per tenir constància d'aquesta gestió.

Els productes i residus derivats dels treballs s'han d'emmagatzemar en bones condicions, tenint en compte la normativa aplicable, i manipular-los de forma segura per tal d'evitar vessaments, fuites o altres incidents que poden comportar una contaminació i risc per a les persones. Cal disposar sempre del material absorbent necessari per si es produeix aquests tipus d'incident.

Al final d'obra i en qualsevol moment que l'IMEB ho sol·liciti s'aportarà el registre de residus de l'obra i els certificats dels gestors de residus corresponents. En el registre es recollirà el % en pes de residus valoritzats.

C. Neteja d'obra

A la finalització de l'obra caldrà preveure una neteja integral de l'espai per a que els nous usuaris disposin del centre amb normalitat.

En cas de previsió de retràs en la finalització d'obra, s'haurà de realitzar una neteja integral prèvia a la finalització de l'obra de totes les instal·lacions afectades per l'obra garantint la retirada de la pols produïda de tots els elements i superfícies afectades abans de l'entrada dels usuaris, i es garantirà un servei de manteniment de neteja a partir del moment de l'entrada dels usuaris que no coincidirà en temps lectiu. La dotació de servei de neteja dependrà de la dimensió de l'obra i de l'impacte que generi la mateixa sobre totes les instal·lacions del centre.

Nota important: Cal ser curós en el treball i fer-ho amb un protocol mínim de bones pràctiques, per exemple evitant llençar residus pels desaigües, delimitant correctament les zones de treball i protegint elements i superfícies d'ús indirecte (ascensors per transportar materials, paviments per evitar degoteig, etc.).

Els treballs de neteja es consideren inclosos en el contracte d'execució d'obra, independentment de que hi hagi, o no, contemplada una partida específica en projecte executiu.

4.6 CONTROL DE QUALITAT DE L'OBRA

L'empresa proposada com adjudicatària, haurà de proposar a l'IMEB una empresa, amb les corresponents dades de contacte, que pugui realitzar el control de qualitat de les obres d'aquesta licitació. L'IMEB podrà no acceptar l'empresa proposada si la considera no adient per a la realització de les taques de control de qualitat.

La Direcció facultativa i/o responsable del contracte de l'IMEB podrà sol·licitar directament a l'empresa de control de qualitat tota la informació, documentació i assajos que siguin necessaris per l'execució de les obres.

5. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

5.1 DESIGNACIÓ D'UN INTERLOCUTOR

Haurà d'existir un responsable tècnic per part de l'adjudicatari que serà l'interlocutor directe amb el Departament de Serveis Tècnics de l'IMEB. Aquest interlocutor s'haurà de designar amb indicació de les seves dades de contacte el mateix dia de la formalització del contracte si no s'ha fet amb anterioritat.

Aquest interlocutor haurà de presentar-se a l'obra a requeriment de l'IMEB i d'acord amb la brevetat ofertada i haurà de tenir poder de decisió suficient per a adquirir els compromisos necessaris amb l'IMEB o els seus representants a més a més de participar en totes aquelles reunions a les que se'ls convoqui.

També serà responsable de:

- Informar a l'IMEB o a qualsevol dels seus representants.
- Garantir que la prestació del servei correspongui a les exigències del contracte.
- Supervisar en camp als diferents operaris.
- Analitzar els riscos relatius a la prestació del servei i definir les consignes de seguretat particulars.
- Assegurar que el pla de prevenció, prèviament definit continua essent adequat a les condicions de treball.
- Posar a disposició del contracte els mitjans humans i materials necessaris.
- Gestionar i supervisar l'execució dels treballs de les subcontractes.
- Complir amb els indicadors de qualitat (nivell de servei) amb la finalitat de controlar la qualitat de la prestació i respectar els acords establerts.
- Obtenció de permisos i autoritzacions quan aquests fossin necessaris per a la realització de les feines.
- Coordinació de les tasques a realitzar amb el personal del Centre, si s'escau.
- Portar al dia el seguiment sobre el calendari i pressupost previst.
- Durant el transcurs del contracte l'adjudicatari lliurà informes sobre l'estat de l'obra a criteri de la Direcció Facultativa.
- Si es donés el cas d'inici de l'activitat abans de la finalització total de les obres: Garantir la separació física de les dues activitats la de les obres i la del centre educatiu i vetllar per la qualitat dels elements de separació i dels recorreguts independents sense interferències d'ambdues activitats.
- En el cas de produir-se una contingència que els operaris no poguessin solucionar, haurà de presentar-se immediatament en el lloc dels fets, i amb independència del compromís de presència d'un tècnic adscrit al contracte que hagin pogut realitzar en la seva oferta.

5.2 PERSONAL DESIGNAT

L'adjudicatari haurà de formar al seu personal en les normes de seguretat en el treball i vetllar perquè s'apliquin, bàsicament en el que concerneix a:

- Treballs d'alçada.

- Utilització de botes aïllants, guants, casc o altres elements en aquells casos en els que sigui necessari.
- La petició de permisos i autoritzacions necessaris en funció del tipus de treball a efectuar.
- En el que és relatiu a l'avaluació de riscos del personal de l'empresa adjudicatària i al compliment del seu pla de prevenció i a l'estudi de seguretat inclòs la memòria descriptiva del projecte.

L'adjudicatari haurà d'aportar en un termini de 3 dies hàbils des de la formalització del contracte un document amb el personal dedicat a realitzar els serveis objecte del present contracte, la seva qualificació i les seves funcions. Es considera imprescindible que els operaris tinguin la qualificació professional adequada al treball a realitzar, per garantir que ells mateixos tinguin criteri suficient per realitzar qualsevol tipus de tasca. Així mateix, hauran d'haver realitzat els cursos especialitzats corresponents que els facultin per realitzar aquet servei.

La relació de personal a presentar per part de l'adjudicatari s'haurà de catalogar en els següents PERFILS PROFESSIONALS:

Perfil	Tasques mínimes	Titulació
Cap d'Obra	assumirà la representació tècnica del constructor a l'obra	Titulació de tècnic de grau mitjà o superior d'enginyeria o Arquitectura
Encarregat d'Obra	Assumirà la responsabilitat directa de l'execució material del projecte constructiu, realitzant les funcions de transmissió de la informació tècnica entre cap d'obra i els diferents capatassos i operaris que s'ocupen de l'execució dels diversos treballs de construcció, organitzant els equips de treball, estudiant la viabilitat de l'execució i vetllant per l'acompliment de les condicions tècniques corresponents i del planning previst	No s'estableix
Recurs preventiu	Assumirà el control pel compliment de les mesures preventives i de protecció establertes al corresponent pla de seguretat i salut de l'obra i comprovarà l'eficàcia de les mateixes a preu d'obra	No s'estableix

Aquesta relació s'haurà d'actualitzar sempre que es produeixin canvis en l'esmentat personal.

5.3 VESTIDOR

L'adjudicatari haurà de dotar al personal que executi els treballs d'una vestimenta de treball adequada i de protecció, si és necessària. Aquesta vestimenta haurà d'incorporar la insígnia

específica de la seva empresa (malgrat que l'IMEB es reserva el dret d'incorporar també el seu logotip o imatge de marca) i haurà de ser mantinguda en bon estat de neteja.

Queda prohibit que el personal de l'empresa adjudicatària desenvolupi la seva activitat a l'escola bressol sense la vestimenta acreditativa, específica i adient.

5.4 COMPORTAMENT I DISCIPLINA

El personal de l'empresa adjudicatària haurà de demostrar en tot moment les següents aptituds:

- Dinamisme i motivació en l'execució de la seva activitat.
- Cortesia i amabilitat amb els usuaris.
- Atenció i resposta el més ràpida possible a les observacions dels usuaris.

L'adjudicatari es compromet a fer respectar als seu personal les normatives interiors i de seguretat pròpies de l'escola, i quedarà expressament prohibit el següent llistat:

- Manipular, per qualsevol motiu, els equips i materials que no estiguin relacionats amb el seu contingut, especialment el material informàtic.
- Introduir i consumir en l'escola begudes alcohòliques o entrar a l'obra en estat d'embriaguesa.
- Provocar desordre de qualsevol tipus sobre els llocs de treball i, en general en qualsevol dependència.
- Mantenir reunions que no siguin relatives a la prestació del servei objecte del present contracte a l'obra.
- Faltar al respecte als usuaris i veïns.
- Fer-se ajudar en el seu treball per una persona aliena a l'empresa o a les subcontractistes.
- Durant l'execució de les tasques s'haurà de mantenir la zona de treball amb un bon ordre i al finalitzar la jornada es deixarà la zona en perfectes condicions de senyalització, salubritat i protecció.

L'IMEB podrà impedir l'accés a l'escola a qualsevol empleat de l'adjudicatari que no compleixi amb les normes bàsiques de disciplina o aquelles particulars, per a cada immoble, que pugués establir l'IMEB o els seus representants.

5.5 PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I PLA D'AUTOPROTECCIÓ

El personal que realitzi els treballs descrits en aquest document estarà especialitzat i adoptarà les mesures de seguretat adequades, incloses les mesures de protecció adequades per no afectar a tercers.

Igualment, l'adjudicatari està obligat a complir les disposicions vigents en matèria de Seguretat i Salut en el treball, havent d'adoptar les mesures necessàries per assegurar la indemnitat, integritat i salubritat dels treballs afectes als serveis contractats, així com prevenir qualsevol tipus d'accident dels que puguin produir-se amb ocasió de l'execució dels treballs, sigui quina sigui la causa del mateix.

El personal de l'empresa adjudicatària haurà de ser coneixedor del pla de seguretat i salut. L'adjudicatari ho acreditarà mitjançant un document justificatiu conforme el seu personal coneix el pla de autoprotecció (nom de l'empresa, nom, DNI i nivell professional del treballador i del supervisor i signatura d'ambdós conforme són coneixedors del pla).

L'adjudicatari està obligat a adoptar les mesures d'ordre i seguretat necessàries per la bona i segura marxa de les operacions de que sigui responsable. En conseqüència, l'empresa assumeix les responsabilitats derivades del compliment de la llei 31/1995, de 8 de Novembre de 1995 (BOE 269 de 10/11/95) de Prevenció de riscos laborals i dels reglaments que la desenvolupen:

L'adjudicatari col·locarà les tanques o elements de protecció i senyalització precisos de forma immediata, quant s'observi alguna deficiència que representi algun perill per a treballadors o tercers. Col·locarà els elements provisionals precisos (si és necessari) fins que es realitzi la reparació definitiva. També realitzarà la reparació immediata quan el tècnic de l'IMEB li ho comuniqui.

Utilitzarà els elements auxiliars necessaris per garantir la permanència i el pas d'operaris sense deteriorar cap element de l'escola, com per exemple: escales, passeres o bastides.

5.6 REUNIONS, CONTROLS I INFORMES

Es duran a terme reunions de seguiment periòdiques setmanals entre el responsable designat per l'adjudicatari, la direcció facultativa i els tècnics del Departament de Serveis Tècnics de l'IMEB o els seus representants. La freqüència d'aquestes reunions es pot modificar si l'IMEB ho estima oportú.

L'IMEB es reserva el dret de realitzar tots aquells controls i inspeccions que cregui oportuns per garantir l'objecte del contracte. En aquests casos, l'adjudicatari haurà de facilitar tota la documentació que l'IMEB o els seus representants, li sol·licitin.

5.7 ACREDITACIÓ

L'adjudicatari haurà d'enviar, abans de realitzar una intervenció programada, un llistat amb els operaris que acudirán a fer-la, per tal que l'IMEB pugui gestionar els permisos d'accés.

Sempre que el personal de l'empresa adjudicatària es personi en una dependència de l'IMEB haurà d'acreditar-se davant del personal responsable de la instal·lació.

5.8 CARTELL D'OBRA

Anirà a compte i càrrec de l'adjudicatari les despeses derivades de complir la normativa de l'Administració sobre comunicació i senyalització d'obres, cartells informatius de l'obra i de desviament de trànsit. En cas d'incompliment, l'Administració executarà les prescripcions de l'esmentada normativa i descomptarà el seu import de la primera certificació que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.

Per als senyals temporals on s'indica el tipus d'obra que s'està executant als centres, l'adjudicatari, farà uns rètols impresos en vinil imprès amb sistema digital per anar a la

intempèrie. Anirà fixada a una part visible i l'adjudicatari vetllarà per la seva integritat i bon estat fins a la finalització de l'obra.

S'instal·larà el cartel d'obra seguint el model i les mides determinades per el Departament de Serveis Tècnics de l'IMEB.

5.9 VIGILÀNCIA DE L'OBRA

La vigilància de l'obra i dels materials i elements de construcció que es trobin a l'obra es considera inclosa en el contracte d'execució d'obra, independentment de que hi hagi, o no, contemplada una partida específica en projecte executiu.

6. QUADRE DE PREUS I PRESSUPOST

6.1 IMPORT D'ADJUDICACIÓ

El pressupost base de licitació és de **2.151.772,22 €**, IVA inclòs. L'import d'adjudicació serà el que s'indiqui a la corresponent adjudicació, més el corresponent a l'Impost sobre el Valor Afegit («IVA»), que es correspondrà amb el pressupost del projecte a executar amb l'aplicació de la baixa ofertada per l'adjudicatari.

Les actuacions a realitzar estan descrites a la memòria del projecte i inclouen totes les obres necessàries per a l'adequació del local buit ubicat a la planta baixa d'un edifici d'habitatges al carrer Fernando Pessoa 53-57 del Districte de Sant Andreu de la ciutat de Barcelona i la corresponent zona exterior per als usos d'escola bressol.

RESUM DE PRESSUPOST

NIVELL 2 : Capítol			Import
Capítol	01.01	OBRA CIVIL	858.489,16
Capítol	01.02	SISTEMA DE CONDICIONAMENT I INSTAL·LACIONS	608.400,88
Capítol	01.03	CONTROL DE QUALITAT	7.500,00
Capítol	01.04	SEGURETAT I SALUT	20.000,00
Obra	01	Pressupost EBM CASERNES	1.494.390,04

1.494.390,04

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE

Pàg. 1

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL.....	1.494.390,04
13 % DESPESAS GENERALS SOBRE 1.494.390,04.....	194.270,71
6 % BENEFICIS INDUSTRIALS SOBRE 1.494.390,04.....	89.663,40
Subtotal	1.778.324,15
21 % IVA SOBRE 1.778.324,15.....	373.448,07
TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE	€ 2.151.772,22

Aquest pressupost d'execució per contracte puja a

(DOS MILIONS CENT CINQUANTA-UN MIL SET-CENTS SETANTA-DOS EUROS AMB VINT-I-DOS CÈNTIMS)

El quadre de preus unitaris i el pressupost de l'obra sinclouen en l'Annex.

L'import d'aquest contracte és la suma dels pressupostos d'execució material del subministrament i cada actuació, al qual es suma els percentatges 13% sobre el PEM de despeses generals i 6% sobre el PEM de benefici industrial.

El contracte s'estableix com "claus en mà", per tant els pressupostos queden inclosos tots els costos derivats de les feines, com els materials, la mà d'obra, desplaçament i dietes, maquinària i equips auxiliars necessaris per a la seva execució, despeses generals i administratives, neteja, vigilància o qualsevol necessitat que pugui originar un càrrec.

6.2 VIGÈNCIA DELS PREUS UNITARIS.

Els preus unitaris estaran vigents durant tota la duració del Contracte, així com el percentatge de baixa linial ofertat.

La variació que durant l'execució de la obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els amidaments del projecte, fins el màxim del 10% del import del pressupost del contracte (IVA exclòs) no donarà dret a una modificació del preu del contracte.

6.3 DESPESES INCLOSES ALS PREUS UNITARIS.

Tant en el pressupost base de licitació, com en els preus unitaris que han servit per calcular el preu del contracte, s'entendran inclosos, quan s'escaigui, i sense que la relació que segueix sigui limitativa, sinó merament enunciativa i sense dret a abonament addicional, les despeses que es relacionen a continuació:

(i) En relació a les instal·lacions i tasques auxiliars. Indirectes:

- Despeses relacionades amb instal·lacions i obres auxiliars necessàries per a executar les obres com ara subministraments d'energia, subministrament d'aigua, camins d'accés, desviació d'aigües, plantes de processaments, instal·lacions auxiliars, construccions auxiliars, dipòsits de maquinària, dipòsits de materials, préstecs, pedreres, modificació de cabals, abocadors, incloent de forma específica, i no limitativa, les despeses de implantació, retirada, manteniment, explotació, reparació, trasllat, lloguer o adquisició de terrenys, drets, taxes, comptadors, legalitzacions, permisos, etc.
- Mitjans auxiliars de qualsevol mena.
- Despeses de protecció, conservació i policia de les instal·lacions, abassegaments i de la pròpia obra contra tota mena de deteriorament com ara robatori, vandalisme, fenòmens naturals normals (inundacions, temporals, etc.) i d'altres similars.
- Despeses derivades del manteniment de les instal·lacions de regulació de trànsit, enllumenat, reg i d'altres similars afectades pels desviaments i modificacions o en situació definitiva instal·lades pel Contractista, i fins a la data de recepció de les mateixes.
- Despeses derivades del manteniment del tancament de l'obra en relació a la conservació, neteja, vigilància, policia, reparació i reposició en cas de deteriorament per qualsevol motiu durant el període de les obres.
- Despeses de personal en tasques de gestió i Direcció de l'Obra, no dedicat a tasques productives (indirectes).

(ii) Altres despeses:

- Despeses derivades del desenvolupament i redacció dels plànols de detall de les unitats constructives necessàries per a la seva execució sempre que desenvolupin, no afegint, la informació definida als plànols de projecte contingut a la memòria executiva o que aporti el Director de les Obres.
- Despeses derivades de la presa de dades geomètriques i topogràfiques de camp, i processament de les mateixes, de cara a l'elaboració de la documentació de l'estat final de l'obra "as built".
- Taxes exigides per l'Ajuntament, altres administracions o entitats públiques.
- Costos de constitució d'aval.

6.4 PARTIDES NO CONTEMPLADES AL PRESSUPOST (PREUS CONTRADICTORIS).

En el cas de necessitat d'execució d'una nova unitat d'obra, no prevista al pressupost del contracte es formularà, conjuntament pel Director d'Obra i el Contractista, el corresponent preu contradictori de la nova unitat d'obra, prèvia aprovació pel Responsable del Contracte de l'IMEB, procedint de la següent forma:

En primer lloc s'haurà de identificar la partida que defineixi els treballs de nova execució dins els preus del banc de preus del BEDEC amb els criteris emprats en la redacció del projecte i els criteris aplicat en el pressupost del contracte.

- a. En cas de que la partida que defineixi els treballs de nova execució estigui continguda en el banc de preus del BEDEC s'utilitzarà el aquest preu amb aplicació del percentatge de baixa sobre preus contradictoris ofertat pel contractista.
- b. Si no és possible identificar una partida dins del banc de preus, referit en el paràgraf anterior, que defineixi els treballs necessaris caldrà formular i acordar un nou preu contradictori entre el Contractista i el Director de les obres, prèvia aprovació pel Responsable del Contracte de l'IMEB.

Els criteris per a formular el nou preu seran:

1. S'analitzarà la proporcionalitat de preu amb partides similars existents al quadre de preus del projecte, o bé, subsidiàriament, en cas de no trobar partides similars al quadre de preus del projecte, es consultarà preus de partides similars regulades al BEDEC.
2. Justificació del preu de materials i/o recursos no existents al Contracte segons l'anàlisi anterior.
3. Es detallarà pel el Contractista i el Director de les obres un pressupost proposta que serà traslladat al Responsable del contracte IMEB per a la seva aprovació.
4. S'aplicarà al pressupost aprovat el percentatge de baixa sobre preus contradictoris de l'oferta del contractista.

L'import dels preus contradictoris no superarà el 3% del pressupost adjudicat. En cas que les partides modificades siguin superiors, es redactarà, si s'escau, un projecte modificat.

A tots els efectes els preus contradictoris, prèvia aprovació pel Responsable del Contracte de l'IMEB, es consideraran preus unitaris contractuals existents en referència als treballs inclosos, naturalesa i demes interpretacions, essent d'aplicació les revisions de preus en les mateixes condicions que els altres preus unitaris.

7. QUALITAT I GARANTIA

L'adjudicatari assegurarà la qualitat de tots el materials i elements emprats, així com els treballs realitzats o subministres efectuats.

L'adjudicatari ha de garantir que qualsevol material que s'utilitzi per la realització de les feines descrites en aquest document s'estima que es continuarà fabricant i distribuït, com a mínim, durant els propers cinc anys.

En el cas que un material presenti deficiències o que no compleixi totalment la seva funció, l'adjudicatari haurà de substituir el material, sense cap càrrec addicional per a l'IMEB.

8. MATERIALS I SUBMINISTRAMENTS

L'adjudicatari adquireix el compromís de subministrar materials de primera qualitat i amb marcat CE en els termes especificats al plec de condicions tècniques contingut a la memòria del projecte executiu de l'EBM. L'incompliment d'aquestes condicions podrà ser objecte de les penalitzacions que siguin d'aplicació.

Els materials emprats, hauran de complir la normativa vigent, en quan a seguretat en matèria de PRL i respectuoses amb el medi ambient i del tipus ecològic. Així com també les eines i mitjans de treball, com les escales, grues, i altres utensilis i elements de protecció.

9. INFRACCIONS

El llistat de les infraccions que es poden aplicar en aquest contracte es troba recullit en el PCAP. A més de les establertes en les normes de contractació generals de l'Ajuntament de Barcelona també es penalitzarà:

- a) Com a infraccions molt greus:
 - a. El comportament no adequat considerat com a tal l'actitud o tracte agressiu, despectiu, vexatori, indecorós i qualsevol altra que pugui ser considerat contrari a les normes bàsiques d'higiene, de respecte i convivència.
 - b. Incompliment del requeriment d'esmenar la utilització de materials que no compleixen amb el compromís de subministrament de materials de primera qualitat i amb marcat CE en els termes especificats al plec de condicions tècniques contingut a la memòria del projecte executiu de l'EBM.

- b) Com a infraccions greus:
 - a. No presentar la documentació requerida per l'IMEB, en el termini previst.
 - b. No complir amb les normes de la comunitat de veïns en la que es troba integrat el local a rehabilitar.
 - c. Incompliment del compromís de subministrar materials de primera qualitat i amb marcat CE en els termes especificats al plec de condicions tècniques contingut a la memòria del projecte executiu de l'EBM.

- c) Com a infraccions lleus:
 - a. No compliment de la normativa de l'Administració sobre comunicació i senyalització d'obres.

Demora compliment termini total:

Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 1,2 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs).

10. NORMATIVA APLICABLE I REMISSIÓ AL CONTINGUT DEL PLEC TÈCNIC DE CONDICIONS DEL PROJECTE D'OBRES

En l'execució del contracte l'adjudicatari haurà de vetllar pel compliment de les normes o reglaments tècnics i de salut i riscos laborals vigents, així com la normativa que sigui d'aplicació per les característiques dels treballs a realitzar. Quedant incloses totes les Normes i Reglaments d'àmbit nacional, autonòmic i local; i les seves possibles modificacions vigents i futures, així com les Directives Europees.

Cal recordar que la informació tècnica d'aquest plec complementa l'aportada en la memòria del projecte executiu corresponent d'aquesta licitació pel que tot allò no previst en aquest document i per al que no s'ha fet remissió expressa, s'aplicarà el previst en el plec de condicions tècniques que forma part de la Memòria del projecte executiu que consta com a Annex.

Barcelona, a data de la signatura electrònica

Sergi Salvador Carreño
Cap Departament Serveis Tècnics IMEB

ANNEX

La Base de preus de referencia a utilitzar serà la base BEDEC de preus d'EDIFICACIÓ, REHABILITACIÓ I URBANITZACIÓ d'ITEC corresponent a l'any en curs o l'última actualització disponible.