

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PEL CONTRACTE DE SERVEIS PREVENTIUS PER A ESDEVENIMENTS ESPORTIUS A BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE. 2026

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació de serveis preventius destinats a donar cobertura a activitats i esdeveniments esportius que es desenvolupen a la via pública de Barcelona, garantint el compliment dels requisits normatius i incorporant criteris de contractació pública sostenible. Aquesta prestació inclou la planificació, el desplegament i la coordinació dels recursos mèdics necessaris per assegurar una resposta eficaç davant qualsevol incidència, adaptant-se a les característiques i dimensions de cada esdeveniment.

2. DURADA DEL CONTRACTE

La durada de les prestacions serà de 5 mesos. El termini d'execució s'iniciarà l'1 de maig de 2026, o l'endemà de la formalització del contracte, si aquesta fós posterior.

No es contempla cap pròrroga.

3. DIMENSIÓ DEL SERVEI

3.1. Descripció del servei

Al llarg de l'any 2026 es duran a terme diversos esdeveniments esportius que poden variar significativament en dimensió, durada i complexitat. Cada esdeveniment presentarà unes característiques pròpies i, per tant, uns requeriments assistencials específics que caldrà adaptar per garantir una cobertura sanitària adequada i segura.

Tot i aquesta variabilitat, els serveis mínims exigits a l'empresa adjudicatària seran comuns i hauran de complir amb la normativa vigent i els estàndards de qualitat assistencial. La diferència principal entre esdeveniments radicarà en la combinació i nombre d'unitats sanitàries desplegades, que s'ajustarà a la magnitud, el risc previst i el nombre de participants i espectadors.

Aquest plantejament assegura que, independentment de la tipologia de l'esdeveniment, es disposi d'un dispositiu sanitari flexible, escalable i capaç de donar resposta tant a incidències lleus com a emergències vitals, garantint la seguretat i el benestar de totes les persones implicades.

Les unitats que integraran els dispositius sanitaris seran les següents:

Servei
Ambulància assistencial SVB (1 TES Conductor + TES)
Ambulància assistencial SVI tipus C (TES Conductor + DUI)
Ambulància assistencial SVA tipus C (TES Conductor + DUI + Metge)
Punt Mèdic Avançat (Metge, 2 DUI, TES Conductor, TES)

Ambulància assistencial SVB:

L'ambulància assistencial de Suport Vital Bàsic és un vehicle sanitari dissenyat per oferir atenció sanitària inicial i garantir el trasllat segur de pacients que no presenten una situació crítica, però que requereixen assistència en un context d'urgència. Aquesta unitat és essencial en dispositius preventius i en situacions on es preveu la necessitat d'intervencions bàsiques.

El servei ha d'incloure, com a mínim, dos tècnics en emergències sanitàries (TES), un amb funció de conductor i l'altre amb funció assistencial, assegurant així una resposta ràpida i coordinada.

Les seves funcions principals consisteixen en proporcionar una primera valoració i estabilització del pacient, mantenir la seguretat durant el trasllat al centre sanitari i aplicar mesures bàsiques de suport vital, com el manteniment de la via aèria, la respiració i la circulació.

Ambulància assistencial SVI tipus C:

L'ambulància de Suport Vital Intermedi, classificada com a tipus C, està concebuda per atendre pacients que requereixen cures més avançades que les que pot oferir una unitat SVB, però sense arribar al nivell complet d'una UVI mòbil amb presència mèdica. Aquest recurs és especialment indicat per a trasllats o per a esdeveniments amb risc moderat-alt, on es pot necessitar una intervenció especialitzada.

El personal mínim que ha de prestar aquest servei està format per un tècnic en emergències sanitàries (TES) i un diplomat universitari en infermeria (DUI), que assumeix la responsabilitat assistencial.

Les funcions d'aquesta unitat inclouen l'atenció sanitària avançada en situacions d'urgència, l'estabilització del pacient abans del trasllat hospitalari i la realització de tècniques invasives bàsiques, com la canalització venosa, l'oxigenoteràpia i el monitoratge continuat, garantint així una vigilància adequada durant tot el procés.

Ambulància assistencial SVA tipus C:

L'ambulància de Suport Vital Avançat, també classificada com a tipus C, és una unitat medicalitzada preparada per intervenir en emergències crítiques tant en via pública com en

entorns domiciliaris. Aquest recurs és fonamental per a situacions on la vida del pacient està en perill immediat i cal aplicar tècniques complexes de reanimació i estabilització.

El personal mínim requerit per a aquest servei inclou un tècnic en emergències sanitàries (TES), un diplomat universitari en infermeria (DUI) i un metge, la presència del qual és indispensable per a la presa de decisions clíniques i l'execució de procediments avançats.

Les funcions principals d'aquesta unitat són l'atenció avançada in situ, el trasllat urgent al centre hospitalari i la intervenció en casos de parada cardiorespiratòria, politraumatismes i altres emergències vitals, assegurant una resposta immediata i d'alta complexitat.

Punt mèdic avançat:

Es tracta d'una instal·lació mòbil per a atenció sanitària en incidents amb múltiples víctimes. Actua com a filtre abans del trasllat hospitalari.

El personal mínim que ha d'incloure aquest servei és d'un metge, 2 Diplomats Universitaris en Infermeria (DUI), 2 tècnics en emergències sanitàries (TES) dels quals 1 és conductor i l'altre assistencial.

Les funcions principals d'aquesta unitat sanitària són: la tria clínica (classificació per gravetat), l'estabilització inicial (suport vital bàsic i avançat), la preparació per a evacuació escalonada i el registre i traçabilitat de pacients.

3.2. Descripció dels perfils necessaris

Tal com s'ha indicat en el punt anterior, cada unitat sanitària ha d'anar acompanyada dels perfils professionals adequats per garantir una resposta assistencial òptima i adaptada a les seves funcions específiques. La correcta composició dels equips és essencial per assegurar la qualitat del servei, la seguretat dels pacients i el compliment dels protocols establerts.

Els perfils necessaris per al desenvolupament del servei són els següents:

Metge

És el professional sanitari amb la màxima responsabilitat clínica dins del dispositiu assistencial. La seva funció principal és avaluar, diagnosticar i prendre decisions crítiques en situacions d'urgència o emergència. És qui determina el tractament més adequat i realitza procediments avançats com intubacions, cardioversions, sedacions o administració de medicació complexa. En el context d'una ambulància SVA o d'un Punt Mèdic Avançat, el metge garanteix la continuïtat assistencial i la coordinació amb els centres hospitalaris, assegurant que el pacient rep l'atenció més adequada segons la seva gravetat. La seva presència és indispensable en casos de suport vital avançat complet i en incidents amb múltiples víctimes.

Diplomat Universitari en Infermeria (DUI)

L'infermer/a és el professional encarregat de gestionar les cures avançades i donar suport al metge en procediments complexos. En unitats com la SVI o la SVA, el DUI assumeix funcions

essencials com la canalització de vies venoses, l'administració de medicació, el monitoratge continuat i la ventilació assistida. També té un paper clau en la valoració inicial del pacient, la seva estabilització i la preparació per al trasllat hospitalari. En dispositius preventius o punts mèdics avançats, l'infermer/a és responsable de la gestió del material sanitari, la coordinació amb altres professionals i l'aplicació de protocols de triatge i cures d'urgència.

Tècnic en Emergències Sanitàries (TES)

El TES és el professional que combina funcions logístiques i assistencials. A més de ser el conductor de l'ambulància, té competències en la immobilització de pacients, el maneig de dispositius de suport vital bàsic i la col·laboració en tècniques assistencials sota la supervisió del personal sanitari. El TES és responsable de garantir la seguretat durant el trasllat, mantenir el vehicle i l'equipament en condicions òptimes i donar suport en situacions d'emergència, com la reanimació cardiopulmonar bàsica. En punts mèdics avançats, també participa en la logística del dispositiu i en la gestió del flux de pacients.

Coordinador de l'equip

El coordinador/a és el professional encarregat de garantir el correcte funcionament del dispositiu assistencial des d'un punt de vista organitzatiu i logístic. La seva funció principal és coordinar els recursos humans i materials, assegurar la comunicació fluida entre els diferents membres de i actuar com a interlocutor directe amb el responsable municipal i altres serveis implicats (seguretat, protecció civil, etc.).

Entre les seves responsabilitats s'inclouen: verificar la presència i disponibilitat del personal, supervisar el muntatge i operativitat del punt mèdic o ambulàncies, gestionar incidències no clíniques, garantir el compliment dels protocols establerts i coordinar la resposta davant situacions imprevistes.

El coordinador/a no assumeix funcions assistencials directes, però té un paper essencial en la gestió integral del dispositiu, assegurant que l'atenció sanitària es desenvolupi amb eficàcia, seguretat i en coherència amb els criteris del contracte.

3.3. Equipament

L'equipament obligatori que ha d'incorporar cada unitat sanitària està regulat pel *Real Decreto 836/2012, de 25 de mayo*, norma que estableix les característiques tècniques, la dotació mínima de personal i els dispositius sanitaris que han de portar els vehicles de transport sanitari per carretera. Aquest decret defineix les diferents tipologies d'ambulàncies (SVB, SVA, etc.) i especifica els elements imprescindibles per garantir la seguretat del pacient i una atenció sanitària adequada durant el trasllat i la intervenció extra hospitalària.

3.4. Procediment de comanda i gestió

Coordinació general del servei: és la figura clau que actua com a enllaç directe entre l'empresa adjudicatària i l'Institut Barcelona Esports (IBE), garantint una comunicació fluida i una gestió eficient de totes les actuacions relacionades amb el contracte. Aquesta persona ha de

disposar d'un coneixement complet sobre les accions, els recursos i les operacions necessàries per a la correcta execució del servei, així com estar disponible per participar en qualsevol reunió convocada per l'IBE amb l'objectiu d'assegurar el bon funcionament del dispositiu preventiu.

El responsable del contracte de l'IBE, o la persona en qui delegui, serà qui realitzi les sol·licituds de cada servei preventiu abans de l'esdeveniment, dirigint-les a la coordinació general. Aquestes peticions es formalitzaran preferentment per correu electrònic i hauran d'incloure tota la informació necessària per a la planificació del servei, com ara:

- Activitat
- Descripció de l'activitat
- Dia de l'activitat
- Localització
- Hora d'inici del servei (HI)
- Horari previst de finalització del servei (HF)
- Assistència prevista
- Dotació requerida

Un cop rebuda la sol·licitud per part de l'IBE, com a mínim 7 dies abans de l'esdeveniment, l'empresa adjudicatària haurà de respondre amb una valoració detallada del servei, que inclogui el pressupost i la confirmació de disponibilitat, amb un termini màxim de 72 hores des de la recepció de la sol·licitud. L'IBE haurà de confirmar per escrit l'acceptació de la proposta i el pressupost.

Cal destacar que la flexibilitat de l'empresa adjudicatària per reduir els terminis d'antelació en la gestió de comandes serà considerada com un criteri de valoració a l'informe justificatiu d'aquest contracte.

3.5. Hores de servei

S'entendrà com a Número d'Hores de Servei (NHS) el total d'hores des de l'hora d'inici del servei (HI) fins a l'hora de la seva finalització (HF).

$NHS=HF-HI$

Hora d'inici del servei (HI): Serà l'hora de presència efectiva i operativa dels mitjans sanitaris tant materials com humans al lloc establert. No es tindrà en consideració ni es facturarà el temps d'instal·lació, preparació i/o muntatge dels mitjans al lloc establert.

Hora de Finalització del Servei (HF): Serà l'hora en la que el responsable municipal del contracte o persona en qui delegui doni per finalitzat el servei. No es tindrà en consideració ni es facturarà el temps de desinstal·lació, recollida i/o desmuntatge dels mitjans al lloc establert.

3.6. Informe de resultats

L'informe de resultats és el document oficial que recull de manera detallada totes les incidències ateses durant l'esdeveniment, amb l'objectiu de garantir la transparència i la correcta traçabilitat del servei prestat. Aquest informe ha d'incloure, de forma clara i ordenada, el nombre total d'assistències realitzades, així com el nombre de trasllats efectuats. Igualment, és imprescindible especificar el nombre de persones ateses segons la tipologia de la incidència, diferenciant, per exemple, entre ferides lleus, lipotímies, traumatismes o altres situacions que s'hagin produït. Es podran incloure annexos amb dades estadístiques, gràfics explicatius i, si escau, recomanacions per a futures actuacions.

Per tal d'oferir una visió completa del desenvolupament del servei, es recomana incorporar informació complementària com ara les franges horàries amb major concentració d'incidències, observacions rellevants sobre el funcionament del dispositiu i els recursos sanitaris mobilitzats, incloent-hi personal, material i vehicles utilitzats.

Aquest informe s'haurà d'enviar per correu electrònic al responsable designat el primer dia hàbil posterior a la finalització del servei, respectant els terminis establerts per garantir una gestió àgil i eficient.

3.7. Condicions del servei

Les següents condicions descriuen les obligacions i compromisos que haurà d'assumir l'empresa adjudicatària per garantir una prestació del servei adequada, segura i coordinada durant els esdeveniments organitzats per l'Institut Barcelona Esports.

- L'empresa adjudicatària haurà de garantir la prestació dels serveis sanitaris en els termes establerts pel contracte i sota les indicacions del responsable municipal o la persona en qui delegui.
- Aquesta prestació s'haurà de realitzar respectant els horaris acordats prèviament per a cada esdeveniment, assegurant puntualitat i disponibilitat durant tota la durada de l'activitat.
- Durant la prestació del servei, l'adjudicatari vetllarà pel bon ordre i la seguretat, amb capacitat per corregir qualsevol acció que pugui comportar risc per als participants, assistents o per a l'organització. Qualsevol incidència o actuació correctiva haurà de ser comunicada immediatament al responsable municipal designat.
- L'adjudicatari garantirà que el personal del servei preventiu de cada esdeveniment estigui degudament uniformat, de manera que la seva identificació sigui clara, immediata i inequívoca per part de les persones assistents.
- Els serveis contractats inclouran la permanència ininterrompuda del dispositiu sanitari preventiu durant tot l'esdeveniment, assumint la responsabilitat de les intervencions que siguin necessàries i, si escau, del trasllat dels pacients al centre hospitalari

corresponent. Així mateix, l'empresa haurà d'informar de manera immediata al responsable de l'esdeveniment sobre qualsevol incident, situació de risc o anomalia que pugui afectar el desenvolupament normal de l'activitat.

- En cas d'activació d'emergències o de qualsevol fase del Pla d'Autoprotecció (PAU), l'adjudicatari col·laborarà de forma activa amb els responsables de seguretat i emergències. Per als esdeveniments que requereixin PAU, l'empresa haurà de comunicar amb una antelació mínima de dos mesos el nom, DNI i telèfon de la persona responsable del servei preventiu, que constarà com a referent en la documentació del pla.
- L'empresa adjudicatària haurà d'assistir a totes les reunions prèvies de coordinació, treball o informació convocades per l'organització, així com representar-se als òrgans de coordinació que es determinin (CECOR, CCA, etc.).
- En cas d'avaría o imprevist en algun vehicle, l'empresa haurà de garantir la substitució immediata per un altre amb característiques iguals o superiors, assegurant la continuïtat i qualitat del servei.
- Durant el desenvolupament de l'activitat, el servei no podrà quedar desatès en cap moment. Cal tenir en compte que la majoria d'esdeveniments es realitzen en caps de setmana i dies festius. Aquesta casuística haurà d'estar contemplada en el preu ofert, sense que suposi cap increment sobre el preu d'adjudicació del contracte.
- Disponibilitat fins a la finalització de l'esdeveniment: L'empresa adjudicatària haurà de garantir la presència del servei fins que l'esdeveniment acabi efectivament, encara que s'allargui més enllà de l'horari previst a l'ordre de servei. La regularització econòmica d'aquest temps addicional es farà mitjançant la corresponent factura.
- L'Institut Barcelona Esports es reserva el dret de modificar el lloc, l'espai, l'horari o la dotació prevista del servei per motius derivats de canvis en la programació o per necessitats sobrevingudes, amb un termini màxim de comunicació de 24 hores abans de l'inici del servei. Aquestes variacions poden produir-se per diferents causes:
 - Canvis en la programació de l'esdeveniment.
 - Necessitats operatives d'última hora.
 - Recomanacions o instruccions rebudes per part de les autoritats competents, com Protecció Civil, Guàrdia Urbana o Mossos d'Esquadra.
 - Circumstàncies alienes a l'organització, com inclemències meteorològiques o situacions imprevistes.

L'empresa adjudicatària serà responsable de coordinar, acordar i confirmar per escrit amb el responsable municipal qualsevol modificació que afecti el servei sol·licitat inicialment, garantint la seva correcta adaptació a les noves condicions.

- La cancel·lació per part dels responsables municipals de les sol·licituds de servei, per causes alienes a l'empresa adjudicatària i sobrevingudes amb posterioritat a la petició inicial, es regirà per les condicions següents:
 - Cancel·lació comunicada amb 48 hores o més d'antelació respecte a l'inici del servei: no comportarà cap cost per a l'Ajuntament.
 - Cancel·lació comunicada entre 48 hores i fins a 24 hores abans de l'inici del servei: l'empresa adjudicatària tindrà dret a percebre el 50% de l'import de l'encàrrec.
 - Cancel·lació comunicada amb menys de 24 hores d'antelació respecte a l'inici del servei: l'empresa adjudicatària tindrà dret a percebre el 100% de l'import de l'encàrrec.
- Localització i contactes: L'empresa adjudicatària haurà d'assegurar la localització immediata del personal i dels recursos assignats, facilitant amb antelació els telèfons de contacte i altres dades necessàries per garantir una coordinació àgil i efectiva durant tot l'esdeveniment.
- A l'inici de qualsevol servei, el coordinador de l'equip o, en el seu defecte, el coordinador general del servei garantirà que tot allò referent a l'àmbit sanitari està cobert per l'activitat concreta o situació d'emergència, i es dirigirà a informar degudament i a presentar les novetats al/la responsable municipal del contracte o persona en qui delegui.
- Al final del servei, el coordinador de l'equip o, en el seu defecte, el coordinador general del servei de l'empresa adjudicatària es dirigirà al responsable municipal del contracte o persona en qui delegui per informar degudament i a presentar les novetats del servei.

3.8. Estimació de servei i pressupost

El disseny concret dels esdeveniments que han de ser coberts per aquest contracte encara no està definit, fet que impedeix establir-ne els detalls en aquesta fase inicial. Per aquest motiu, el contracte s'ha estructurat sobre la base d'un volum global estimat de prestació del servei, sense assignar un repartiment específic de recursos per a cada esdeveniment. Aquesta previsió permet garantir la disponibilitat dels mitjans necessaris, tot mantenint la flexibilitat per adaptar-se a les característiques particulars de cada activitat.

La distribució exacta dels recursos humans i materials es determinarà individualment per a cada esdeveniment, en funció de diversos criteris tècnics, com ara el nivell de risc previst, l'afluència estimada de públic, la durada de l'activitat, la ubicació i les condicions logístiques.

El volum global estimat de prestació del servei i els preus corresponents es basa en els següents fonaments:

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de quantia 41.901,37 euros. El pressupost net de 41.901,37 euros i l'IVA de 0 euros, amb un

tipus exempt. La quantia d'aquest contracte es determina en funció dels preus unitaris previstos en el projecte.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes en el projecte, pel la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris previstos en el projecte i realment executats, d'acord amb la disposició addicional 33a i al preu d'adjudicació del preu unitari.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

Els preus màxims aplicables als serveis mèdics preventius, són els següents:

Servei	Preu Màxim (€/h)
Ambulància assistencial SVB (1 TES Conductor + TES)	94,43
Ambulància assistencial SVI tipus C (TES Conductor + DUI)	109,65
Ambulància assistencial SVA tipus C (TES Conductor + DUI + Metge)	172,85
Punt Mèdic Avançat (Metge, 2 DUI, TES Conductor, TES)	314,46
Coordinador d'Equip	26,93

Les previsions d'hores de servei són les següents:

	Ambulància assistencial SVB (2TTS)	Ambulància assistencial SVA tipus C (TTS + DUI)	Ambulància assistencial SVA tipus C (TTS + DUI + Metge)	Punt Mèdic Avançat (Metge, 2 DUI, TTS Conductor, TTS)	Coordinador d'equip
HORES/ANY	195	40	70	17	61,5

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

4. DIMENSIÓ AMBIENTAL

L'empresa adjudicatària haurà d'integrar la dimensió ambiental en la prestació del servei amb l'objectiu de prevenir i minimitzar els impactes negatius sobre el medi ambient, aplicant criteris de sostenibilitat en totes les fases del contracte.

El marc de referència per a aquesta obligació serà el Decret de Contractació Pública Sostenible i la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en esdeveniments de l'Ajuntament de Barcelona, que estableixen les directrius per reduir emissions, fomentar l'eficiència energètica, gestionar adequadament els residus i prioritzar l'ús de materials reciclats o reutilitzables.

L'empresa haurà de garantir que les seves actuacions s'alineen amb aquests principis, adoptant mesures concretes per assegurar una gestió responsable dels recursos i una reducció significativa de l'impacte ambiental associat al servei.

http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_esdeveniments_maq_67184.pdf

4.1. Prevenció de residus i recollida selectiva

L'adjudicatari/a es compromet a aplicar un pla de prevenció de residus que permeti generar la menor quantitat de residus possibles per tal de minimitzar l'impacte de la presentació des de la vessant de la prevenció.

D'altra banda, és necessari que s'asseguri un tractament circular dels residus intentant que tingui el menor impacte possible.

- Evitar embolcalls de plàstic
- Evitar les impressions en paper.
- Evitar empaquetaments que generin grans quantitats de residus pel seu embolcall.

A més, en el cas que sigui necessari, l'adjudicatari/a haurà d'assistir i acordar les accions de tractament de residus amb el personal tècnic en la prevenció de residus de l'Ajuntament de Barcelona, i que recau en la Direcció de Serveis de Neteja i Gestió de Residus de l'Ajuntament de Barcelona.

4.2. Vehicles

Els vehicles destinats als dispositius d'emergència hauran de complir criteris de sostenibilitat, prioritzant l'ús de models híbrids o elèctrics per reduir les emissions contaminants i el consum energètic. A més, es valorarà positivament mitjançant la incorporació de criteri de valoració de l'informe justificatiu la quantitat de vehicles elèctrics o híbrids emprats als serveis d'aquest contracte acreditats mitjançant distintiu ambiental. Aquest criteri respon a la voluntat de fomentar la sostenibilitat i minimitzar l'impacte ambiental associat a la prestació del servei, en coherència amb els principis de contractació pública responsable recollits a la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP) i amb els objectius de reducció d'emissions establerts

per la normativa vigent i pels plans municipals de qualitat de l'aire i lluita contra el canvi climàtic.

L'empresa adjudicatària haurà d'adoptar, a més, mesures complementàries per garantir una gestió eficient del consum energètic, incloent protocols de manteniment preventiu que assegurin el rendiment òptim dels vehicles i la reducció de la petjada de carboni.

4.3. Formació ambiental

És d'aplicació la formació ambiental, tant del personal propi com de les empreses i proveïdors externs, sobre les mesures ambientals que s'hauran d'aplicar al llarg de l'esdeveniment, sobretot en relació a la minimització i la recollida selectiva dels residus.

4.4. Compensació de la petjada de carboni

Malgrat la presència de les clàusules anteriors, que van en el sentit de minorar l'impacte ambiental, cal ser realistes i acceptar que aquest servei genera un impacte considerable en el medi ambient, particularment en el canvi climàtic. Per aquest motiu, es poden prendre mesures de compensació de les emissions de gasos d'efecte hivernacle que no es poguessin mitigar amb la resta de mesures preventives.

Aquesta acció es pot fer, per exemple, a través del suport a projectes certificats d'energies renovables o de conservació forestal amb compromís social.

5. DIMENSIÓ SOCIAL

L'empresa adjudicatària haurà de vetllar per la integració de la dimensió social en la realització dels serveis derivats d'aquest contracte, tenint en compte que aquesta abasta diversos àmbits de compromís i responsabilitat. Això implica garantir la igualtat d'oportunitats, la inclusió i l'accessibilitat per a totes les persones, fomentar la participació activa de col·lectius diversos, respectar els drets laborals i promoure condicions de treball dignes per al personal implicat.

Igualment, s'hauran d'adoptar mesures que assegurin la conciliació, la perspectiva de gènere i la sensibilitat envers les necessitats específiques dels grups vulnerables, contribuint així a generar un impacte positiu en la comunitat i reforçar el caràcter socialment responsable de l'esdeveniment.

5.1. Perspectiva de gènere

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la incorporació de la perspectiva de gènere en la prestació del servei durant els esdeveniments esportius, assegurant un tracte igualitari i respectuós en totes les interaccions amb participants, públic i personal.

Per assolir aquest objectiu, haurà d'aplicar els criteris següents:

- Evitar qualsevol estereotip de gènere en els missatges, comunicacions o actuacions
- Disposar d'un protocol específic per prevenir, detectar i actuar davant situacions d'assetjament sexual o per raó de sexe, incloent un canal de denúncia segur i confidencial
- Fomentar la paritat en el personal visible del servei, especialment en aquelles funcions de major representació

- En cas de no disposar d'un pla d'igualtat, assumir el compromís d'implantar mesures concretes que promoguin la igualtat efectiva entre dones i homes.

Aquestes accions hauran d'estar alineades amb la normativa vigent en matèria d'igualtat i amb els principis de contractació pública responsable, contribuint a generar un entorn segur, inclusiu i lliure de discriminacions.