Barcelona

Institut Barcelona Esports
Direcció de Serveis d'Instal·lacions i Obres

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PÚBLICS, PER A LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DEL CENTRE ESPORTIU MUNICIPAL LA MARINA

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte de concessió de serveis públics té per objecte la **gestió, la dinamització i l'explotació de gestió del Centre Esportiu Municipal (CEM) La Marina**, que inclou l'actual **Poliesportiu Municipal de La Marina**, situat al carrer de l'Energia, 21-35.

CLÀUSULA 2. OBJECTIUS

- Promoure l'activitat física i l'aprenentatge i pràctica de l'esport entre la població en edat escolar, fora de l'horari lectiu.
- Esdevenir un recurs als clubs i grups esportius per a l'entrenament i la competició, promovent especialment l´esport base i la participació igualitària de la dona en l´esport.
- Promoure la pràctica esportiva entre la població en edat escolar, en horari lectiu, com a suport a l'educació física, oferint espais, recursos i activitats.
- Promoure l'activitat esportiva com a instrument de cohesió social.
- Promoure l'activitat física i esportiva, garantint la seva dimensió integradora i com a element beneficiós per a la salut i afavoridor del benestar de les persones en coordinació amb d'altres programes, agents i sectors de població (salut, educació, gent gran, serveis socials....).
- Potenciar dinàmiques socials i valors cívics a través de les diferents propostes d'actuació.
- Donar suport a iniciatives que es plantegin des de les entitats del propi territori.

CLÀUSULA 3. CATÀLEG DE SERVEIS (PROGRAMA ESPORTIU MÍNIM)

3.1 GESTIÓ D'ESPAIS

El concessionari gestionarà els espais en les condicions de funcionament, d'horari i preus que l'Ajuntament dictamini per:

a) Oferta d'espais **per a les escoles i població en edat escolar:**

a.1. Oferta d'espais per a la realització del programa curricular d'educació física escolar, amb prioritat per a les escoles públiques del Districte que no disposin d'instal·lacions en el seu recinte.

b) Oferta d'espais per **a les entitats i clubs** per a la **pràctica i la competició esportiva**:

b.1 Oferta d'espais de pavelló per desenvolupar-hi les activitats de promoció, entrenament i competició, amb preferència a l'esport base en horari no lectiu, i preferentment dels clubs usuaris del Districte o barris propers.

S'han de respectar els horaris actuals acordats amb els clubs i entitats a l'espai de pavelló.

Els horaris reservats es troben recollits a l'**annex 1**.

b.2 L'entitat gestora -quan no és usuària de l'IEM- haurà de prioritzar l'activitat de promoció esportiva dels clubs (prevista a l'annex 1) i no entrar en competència amb aquesta.

b.3 La proposta d'horaris per a cada temporada serà validada per l'IBE / Districte.

b.4 A principi de temporada se signarà un acord amb cada club amb les condicions establertes.

c) Oferta d'espai per **l'ús individual** :

c.1 Accés a les instal·lacions a les persones mitjançant abonament o entrada puntual.

d) Utilització o lloguer, si s'escau, per a la celebració de competicions de caràcter nacional o estatal, que tant el concessionari com l'Ajuntament impulsin mitjançant acords amb clubs, federacions catalanes i/o espanyoles, empreses o d'altres agents organitzadors.

e) Lloguer de les instal·lacions per a usos no esportius, actes religiosos, rodatges publicitaris, oferta d´espais al teixit associatiu del territori per desenvolupar les seves iniciatives), amb l'aprovació prèvia del Districte / IBE i sempre que aquesta cessió no incideixi en l'ús propi de les instal·lacions perjudicant a l´usuari regular de les activitats esportives.

3.2. ORGANITZACIÓ D'ACTIVITATS

El concessionari haurà d'organitzar les activitats esportives que l'Ajuntament requereixi, dins de la seva programació de promoció esportiva a nivell de Ciutat o Districte, com ara:

- Programa Ja nedo: el concessionari haurà d'organitzar cursets de natació d'un dia a la setmana pels alumnes de primer i sisè de primària de les escoles que ho sol·licitin, segons les condicions establertes per l'IBE.

- Programa Ja nedo a l'aigua: el concessionari haurà d'organitzar cursets de natació d'un dia a la setmana per les escoles d'educació especial que ho sol·licitin segons les condicions establertes per l'IBE, i s'hauran d'atendre les seves necessitats específiques.

- Activitats esportives en el marc del Pla de l'Esport en Edat Escolar: el concessionari haurà de presentar una proposta d'activitat esportiva en horari no lectiu per l'homologació municipal que no entri en contradicció amb el punt 3.1.b.2.

- Dins el programa esport inclou, activitats esportives i/o de lleure inclusives i específiques per a persones amb discapacitat. **Annex 2**.

- Promoure activitats en període de vacances segons les bases d'habilitació de la campanya d'estiu de l'Ajuntament de Barcelona (Campus Olímpia).

- Programar activitats en el marc del programa "De Marxa Fent Esport" pels centres educatius de secundària, segons les condicions establertes per l'IBE.

- Establir un circuit de derivació coordinat amb el centres de salut segons les condicions establertes per l'IBE en el marc del programa de salut i esport.

- Qualsevol altra, que l'Ajuntament decideixi en funció de les característiques i necessitats detectades en el Districte o que proposi el propi concessionari, sense entrar en competència a les entitats i clubs usuaris.

3.3. ALTRES SERVEIS

El concessionari haurà d'oferir els següents serveis complementaris segons un nombre màxim de places a establir anualment per l'IBE segons el barem que es determini:

- De suport a l'activitat esportiva a les persones usuàries amb discapacitat que ho requereixin.
- De suport al vestidor per a persones usuàries amb discapacitat que ho requereixin.

CLÀUSULA 4. DESCRIPCIÓ DE L'ENCÀRREC. FUNCIONS QUE ES DESPRENEN DEL CONTRACTE

L'oferta de **serveis i activitats**, haurà de contemplar, com a mínim:

4.1. HORARIS I CALENDARI

- Horari mínim d'obertura al públic del CEM: **mínim 92 hores setmanals** d'acord amb les necessitats de la instal·lació, cobrint com a mínim les franges horàries següents:
  - De dilluns a divendres de 8 a 23 hores
  - Dissabtes de 9 a 21 hores
  - Diumenges i festius de 9 a 14 hores
  - Obertura mínima de **355 dies l'any** (10 festius).

S'entén per horari mínim d'obertura al públic del CEM l'horari durant el qual els espais i serveis destinats a l'ús ordinari dels abonats han d'estar operatius i accessibles al públic.

- Horari d'obertura del pavelló: **mínim 94 hores setmanals**, d'acord amb les necessitats de la instal·lació, cobrint com a mínim les franges horàries següents:
  - De dilluns a divendres: de 9 a 23 hores
  - Dissabtes: 9 a 21:30 hores
  - Diumenges i festius de 9 a 20:30 hores

El pavelló disposa d'un horari d'obertura diferenciat i superior al de la resta del CEM, d'acord amb les necessitats derivades de l'activitat esportiva consolidada que s'hi desenvolupa.

4.2. ESTRUCTURA BÀSICA DE PERSONAL

L'adjudicatari haurà de proporcionar el personal necessari per portar a terme les funcions establertes, en l'horari d'obertura de la instal•lació, donant compliment a la normativa existent en quant a ràtios d'aforament i monitoratge, establertes per l'IBE i el Districte

Sense perjudici del que s'estableix en el plec de clàusules administratives particulars i per tal de garantir el correcte funcionament dels equipaments tant pel que respecte a la atenció al públic com pel que ateny a la cura i manteniment de la instal·lació, el concessionari haurà de dotar-se de personal en nombre suficient i amb l'adequada qualificació tècnica.

Tenint en compte les característiques de la instal·lació, el nombre i tipologia d'usuaris, l'horari d'obertura, així com la normativa pel que respecta a seguretat, higiene, manteniment i organització d'activitats esportives i de lleure, els criteris i obligacions en matèria del personal que el concessionari haurà d'aplicar són els següents:

4.2.1 Funcions i perfils professionals

a) Funcions de Direcció i administració:

a.1) ***De direcció***. Les inherents a la direcció i a la gestió del conjunt de l'equipament i dels seus serveis:
- control d'activitats i serveis
- control econòmic financer
- direcció de personal
- representació davant de tercers (el director haurà de ser el interlocutor preferent del concessionari amb l'Ajuntament de Barcelona i amb la resta d'administracions, proveïdors i altres).
- altres funcions inherents a la Direcció

a.2) ***Administració:***
- Suport a la direcció per a l'exercici de les seves funcions de la direcció, gestió i administració.

b) Funcions vers els usuaris:

b.1) ***Acollida i informació***:
- acollida
- informació al públic i entitats
- recepció de queixes i suggeriments
- oferta i gestió de serveis
- lloguer d'espais
- registre informatitzat de les altes i les baixes d'usuaris i altres dades derivades del servei

b.2) ***Assessorament i monitoratge esportiu***:

b.2.1) *Relacionades amb les piscines*:
- d'assessorament individualitzat a les persones que en facin ús lliure.
- de conducció, instrucció i dinamització de cursets o d'activitats aquàtiques (cursos de natació, gimnàstiques aquàtiques,...).

b.2.2) *Relacionades amb els espais o sales destinades a musculació, entrenament cardiovascular i altres usos individualitzats:*
- d'assessorament individualitzat a les persones que en facin ús lliure.

b.2.3) *Relacionades amb els espais esportius on es facin activitats dirigides no aquàtiques:*
- de conducció, instrucció i dinamització de cursets o d'activitats no aquàtiques adreçades a la població en general o a determinats segments de població.

b.3) ***Socorristes de piscina,*** amb la corresponent titulació.

Respecte als perfils per poder desenvolupar adequadament aquest grup de funcions la plantilla haurà de comptar entre els seus membres amb:

- *Un/a director/a tècnic/a d'activitats esportives amb la titulació de graduat/da en Ciències de l'Educació Física i de l'Esport, o equivalent.*
- *Una persona **referent del programa l'Esport Inclou**, amb formació acreditada en assessorament i atenció a persones amb discapacitat. En l'annex 2 es detallen les funcions.*

- *Una persona de l'equip* ***delegada dels protocols de Prevenció, detecció i actuació envers les violències sexuals*** *en els equipaments esportius amb formació específica.*

c) Cura i manteniment de la instal·lació:

c.1) ***Neteja:***
Tant diürna, per mantenir-la neta durant la presència dels usuaris, com nocturna, un cop s'hagi tancat l'accés a la mateixa.

c.2) ***Manteniment:***
Per dur a terme les accions de manteniment normatiu, preventiu i correctiu que requereixi la instal·lació per poder garantir el seu funcionament ininterrompudament.

4.2.2 Obligacions en relació a la presència de personal a la instal·lació:

Durant el temps en què la instal·lació aculli activitat esportiva haurà d'haver com a mínim presència de:

- El/La director/a o una persona de l'equip que assumeixi les funcions de responsable de la instal·lació per a la resolució de qualsevol incidència.
- 1 persona d'acollida i informació al públic..
- 1 socorrista per la piscina mentre la instal·lació estigui en funcionament.
- 1 persona de manteniment.

4.2.3 Dotació mínima de plantilla

En atenció a les anteriors consideracions, i sense perjudici del que es recull a la Clàusula 16 apartat 2) del Plec de Clàusules Administratives, i del que el concessionari consideri adequat pel desenvolupament del seu projecte de servei, la plantilla mínima exigida per garantir el funcionament dels serveis i de les activitats ofertes al Centre Esportiu Municipal La Marina, per cadascuna d'elles és la següent :

Nre. llocs de treball	Funció
1	Direcció
1	Suport tècnic i administratiu a la direcció
3	Acollida i informació
10	Professionals en assessorament i monitoratge d'activitats dirigides
3	Socorristes
3	Professionals per realitzar la neteja general de la instal·lació
3	Operaris de manteniment
24	

CLAUSULA 5. PROGRAMA BÀSIC DE PROMOCIÓ ESPORTIVA

Pel millor acompliment de la gestió de la instal·lació com a servei públic i amb l'objectiu de garantir la dimensió integradora de l'esport, garantint, en la mesura del possible, que tothom pugui gaudir dels seus beneficis, l'Ajuntament es reserva la decisió sobre l'ús d'una part dels recursos i serveis objecte del contracte, de valor equivalent entre el **5 % i el 10 %** dels ingressos abans d'impostos, pel desenvolupament del Programa bàsic de promoció esportiva que tindrà un caire social, adaptat a les característiques i necessitats del territori, tenint en compte alhora la planificació general de ciutat a nivell esportiu

Pel acompliment operatiu d'aquest objectiu, ell Districte i l´IBE decidiran sobre el seu ús acordant una proposta que serà aprovada a la comissió tècnica de gestió del CEM. En cap cas s'inclouran en aquest programa actuacions fora de la ciutat de Barcelona.

El **Programa bàsic de promoció esportiva,** d'inclusió en la Cartera bàsica de serveis dels centres esportius municipals, es compon d'un conjunt d'accions que l'Ajuntament de Barcelona ofereix als ciutadans, per afavorir-ne la pràctica física i esportiva, mitjançant les instal·lacions esportives municipals.

Aquest Programa, que afecta tres vessants de la promoció (descomptes, utilització d'espais, organització de programes específics), és dinàmic i obert, ja que, a partir de l'anàlisi continuada de l'evolució de les necessitats de la població barcelonina, s'hi poden incloure noves línies de treball que aprovi el Consell Rector de l'IBE, i nous projectes i accions acordats a la Comissió Tècnica de Gestió i aprovats en el Consell d'Equipament de cada instal·lació esportiva, el qual, igualment, haurà d'aprovar les modificacions i canvis en els projectes existents.

El conjunt d'accions orientades a afavorir la pràctica d'activitat física i esportiva de la població barcelonina s'articula a través de:

5.1 Condicions especials d'accés als centres esportius municipals

Anualment, l'Ajuntament de Barcelona aprova les tarifes per a la utilització dels serveis que ofereixen les instal·lacions esportives municipals. A partir d'aquestes tarifes, es defineixen els descomptes que s'aplicaran als usuaris que reuneixin unes determinades condicions, per tal d'afavorir-ne l'accés a la pràctica esportiva:

Tarifes segons la situació social:

- Posseïdors de la targeta rosa
- Persones derivades pels centres d'atenció social
- Persones derivades d'entitats socials
- Persones amb discapacitat menors de 60 anys posseïdores de la targeta rosa.

Convenis o acords amb col·lectius determinats

En funció de les característiques i les necessitats de determinats sectors de població o col·lectius, l'Ajuntament establirà acords o convenis amb entitats i organismes, per facilitar l'accés a l'activitat física esportiva, en condicions avantatjoses, de les persones que pertanyin a aquests grups. També formaran part del Programa bàsic de promoció esportiva els convenis signats entre l'entitat gestora de l'equipament i altres entitats i als quals el Consell d'Equipament hagi donat el vistiplau.

Utilització dels espais esportius

També es regulen els descomptes, sobre les tarifes aprovades, que s'han d'aplicar a entitats i col·lectius per fer ús dels espais esportius (mitjançant el sistema del lloguer d'espais) al llarg de la temporada regular o per a l'organització d'esdeveniments ocasionals. Aquests descomptes, s'adrecen a:

- Centres educatius
- Entitats o col·lectius de caire social que treballin per a la inclusió social o la millora de la salut de les persones,
- Federacions , entitats i clubs esportius, per al desenvolupament dels programes d'esport escolar, entrenaments i competicions i per a l'organització d'esdeveniments ocasionals.

5.2 Prioritat en la utilització dels espais esportius

Al marge dels possibles descomptes que es puguin aplicar a les entitats i col·lectius, per tal d'afavorir-ne la pràctica esportiva, els centres esportius municipals han d'oferir l'ús preferent dels espais als col·lectius, entitats o clubs que compleixin determinades condicions:

- Centres educatius públics que no tinguin instal·lacions pròpies per desenvolupar-hi l'assignatura d'Educació Física.
- Entitats i clubs esportius, preferentment del barri on hi ha el centre esportiu o dels barris propers, que tinguin convenis o acords amb l'Ajuntament de Barcelona.
- Entitats o col·lectius de caire social, preferentment del barri on hi ha el centre esportiu o dels barris propers, que treballin per a la inclusió social o la millora de la salut de les persones.
- L'Ajuntament de Barcelona, per a l'organització d'esdeveniments esportius.
- L'entitat gestora del centre esportiu per a l'organització determinades activitats esportives pròpies.

5.3 Organització d'activitats i implantació de programes específics

El concessionari de la gestió de l'equipament, ha d'organitzar o assumir els **plans, projectes i activitats de caràcter esportiu** que l'Ajuntament aprovi, dins la seva programació esportiva. Generalment, s'adrecen a grups i segments específics de població. S'entén que l'evolució de la societat i de la pràctica de l'activitat física porten a definir uns plans i programes que, en el futur, poden ser diferents. Per això, l'Ajuntament en podrà incloure de nous o modificar els existents, en funció de les característiques i necessitats observades directament, en l'anàlisi contínua de l'evolució al districte o a la ciutat o que li hagin transmès els gestors dels centres a partir de la seva tasca quotidiana i professional.

Aquests programes i activitats estan adreçats:

- a la població en edat escolar
- a aturats, gent gran, joves, persones amb discapacitat i persones amb dificultats socials per accedir a la pràctica esportiva
- a la població sedentària
- a promoure la inclusió de determinats sectors de població
- la iniciació, l'entrenament i la competició de l'esport reglat o federat
- a persones derivades dels centres de salut segons s'estableixi a la mesura de govern de salut i esport

5.4 Aspectes econòmics

Quantificació com a Programa bàsic de promoció esportiva

Es podran comptabilitzar dins el Programa bàsic de promoció esportiva els conceptes següents:

Condicions especials d'accés als centres esportius municipals: la diferència entre la tarifa aprovada i la quantitat que efectivament abonin els usuaris beneficiaris de tarifes reduïdes o gratuïtes (apartat 3.1 d'aquest document) i aquells que per les seves característiques o necessitats l'Ajuntament consideri adient establir acord o convenis per facilitar l'accés a l'activitat física..

Cessió i lloguer d'espais: el valor del lloguer no percebut en funció de la tarifa estàndard aprovada.

Organització d'activitats: els costos extraordinaris, acreditats documentalment, generats per l'activitat i no assumibles per l'estructura pròpia de la instal·lació, amb la condició que les activitats organitzades siguin de caràcter esportiu.

S'exclouen del concepte "promoció esportiva"

Les iniciatives i estratègies comercials dels gestors, com les reduccions en els drets d'inscripció, les diferències en les tarifes per franges horàries i els descomptes a empreses.

Les diferències en les tarifes per segments d'edat i la diferència entre la quota d'adult i la Targeta Rosa o la Targeta Rosa menors de 60 anys.

El cost dels espais utilitzats per al desenvolupament de programes propis de l'equipament com els *Campus Olímpia* o els programes esportius en edat escolar.

Els descomptes en les quotes de lloguer d'espais per a entitats, clubs o associacions amb usuaris menors de 18 anys o de categories juvenils/júniors, atès que ja hi ha tarifes específiques per a clubs.

Compensació del percentatge de recursos econòmics dedicats al Programa bàsic de promoció esportiva

Si l'equipament supera o no assoleix el percentatge de recursos econòmics destinats al Programa bàsic de promoció esportiva, establert en el plec de condicions o per acord de les comissions tècniques de gestió, sense una justificació acceptada per la Comissió Tècnica de Gestió o el Consell d'Equipament, l'Ajuntament de Barcelona determinarà com s'ha de compensar aquesta diferència. En funció de la disponibilitat pressupostària i per raons d'equilibri dels diferents serveis, l'Ajuntament podrà establir un nombre acotat de beneficiaris i, si fos el cas, el concessionari haurà de gestionar llistes d'espera.

Arnau Miret Moscatel
Tècnic de la Direcció

Eulàlia Dordal i Culla
Directora de Serveis d'Instal·lacions i Obres