

SELECTIVES METROPOLITANES, SA

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

SUBMINISTRAMENT EN MODALITAT DE LLOGUER, INSTAL·LACIÓ, POSADA EN MARXA I MANTENIMENT D'UN GRUP ELECTROGEN I UN COMMUTADOR AUTOMÀTIC PER A L'ENERGITZACIÓ D'UNA BOMBA DEL SISTEMA DE PCI DEL CTRM MITJANÇANT D'UN LLOGUER

NÚMERO D'EXPEDIENT CTTE848



| | |
|---|-----------|
| 1. OBJECTE. | 3 |
| 2. EMPLAÇAMENT | 3 |
| 3. DURADA DEL CONTRACTE | 3 |
| 4. TERMINI D'EXECUCIÓ | 3 |
| 5. DESCRIPCIÓ I ABAST DELS SERVEIS. | 3 |
| 5.1. Descripció del servei. | 3 |
| 5.1.1. <i>Instal·lació i posada en marxa</i> | 3 |
| 5.1.2. <i>Manteniment preventiu i correctiu</i> | 4 |
| 5.2. Abast dels serveis..... | 4 |
| 5.2.1. <i>Instal·lació i posada en marxa</i> | 4 |
| 5.2.2. <i>Manteniment preventiu</i> | 4 |
| 5.2.3. <i>Manteniment correctiu</i> | 5 |
| 5.3. Responsabilitats de l'adjudicatari. | 6 |
| 5.4. Organització general del contracte..... | 6 |
| 5.5. Accessos del personal..... | 7 |
| 5.6. Subcontractació..... | 7 |
| 5.7. Materials i eines | 7 |
| 5.8. Gestió de residus | 7 |
| 5.9. Neteja | 8 |
| 5.10. Control de qualitat i documentació | 8 |
| 5.11. Subjecció al marc legal vigent | 8 |
| 5.12. Consideracions – Prevenció de Riscos Laborals | 8 |
| 5.12.1. <i>Personal</i> | 8 |
| 5.12.2. <i>Permisos de treball</i> | 9 |
| 5.12.3. <i>Abalisament</i> | 9 |
| 5.12.4. <i>Ús de maquinària</i> | 9 |
| 5.13. Incidències. | 9 |
| 6. OBLIGACIONS PER PART DE SEMESA. | 10 |
| 6.1. Assessorament i assistència tècnica..... | 10 |
| 6.2. Subministrament de serveis. | 10 |
| 7. RETRIBUCIÓ DEL SERVEI | 10 |
| 8. PENALITZACIONS | 10 |
| 8.1. Per termini d'execució | 11 |
| 8.2. Per termini de resposta | 11 |
| 8.3. Per termini de lliurament informe | 11 |
| 8.4. Per demora a la reparació | 11 |
| 9. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE | 11 |
| 10. GARANTIES. | 12 |



1. OBJECTE.

L'objecte del present plec de prescripcions tècniques és establir les condicions de caràcter tècnic que han de regir en l'execució de la instal·lació, la posada en marxa i el manteniment d'un grup electrogen, un commutador automàtic i els seus elements auxiliars per a l'energització d'una bomba del sistema de PCI del CTRM en modalitat de lloguer.

2. EMPLAÇAMENT

Els treballs que són objecte d'aquest plec de prescripcions tècniques es desenvoluparan al CTRM situat a la carretera Camí Antic de Barcelona a València B-210 Km 1 de Gavà (Barcelona) i es prestarà a l'empresa SEMESA propietat de TERSA.

3. DURADA DEL CONTRACTE

El termini previst és d'1 any o fins esgotar l'import del contracte o fins la posada en marxa del nou sistema de PCI del CTRM, el que es produeixi abans.

S'estableix la possibilitat d'una pròrroga expressa anual.

4. TERMINI D'EXECUCIÓ

La instal·lació i engegada haurà d'estar finalitzada en un màxim de 10 dies a partir de la formalització de la resolució d'adjudicació.

El termini d'execució del servei de manteniment comprendrà la totalitat de les actuacions durant el període de vigència del contracte.

L'abast específic i contingut de cadascun dels serveis es detalla al punt 5 del present plec. Aquests abasts es componen de diferents actuacions on cadascuna tindrà un termini d'execució determinat (Termini Parcial) l'ordre i durada del qual es definirà juntament amb el cap de manteniment de SEMESA abans de començar cadascuna de les actuacions. Podran donar-se possibles interferències per dependència de l'inici d'alguna activitat respecte a una altra o bé interferències en simultaniejar-se diferents activitats. Aquestes interferències han de ser assumides per l'adjudicatari sense perjudici econòmic per a SEMESA ni per al termini de finalització previst per a aquests.

5. DESCRIPCIÓ I ABAST.

5.1. Descripció.

La instal·lació, posada en marxa, manteniment preventiu i manteniment correctiu d'un grup electrogen i un commutador automàtic per a l'energització d'una bomba del sistema de PCI del CTRM en modalitat de lloguer comprèn el disseny, el subministrament i la connexió de tots els elements necessaris.



5.1.1. **Instal·lació i posada en marxa**

Els equips i complements del sistema són:

- Grup electrògen de 135kVA.
- Joc de cable unipolar de 120mm² (25mts) RST+N
- Cable de pica toma terra.
- Quadre de commutació de 600A.
- Caixa cable de 4x240mm² de 25 metres.
- Accessoris pel muntatge de tots els elements (cargolam, grapes, canalitzacions, etc.).

5.1.2. **Manteniment preventiu i correctiu**

El contracte del servei de manteniment preventiu i correctiu es farà sobre l'equip complet del grup electrogen i el commutador automàtic per a l'energització d'una bomba del sistema de PCI del CTRM. Tots els manteniments correctius derivats d'avaries pròpies dels diferents components queden inclosos en la quota mensual establerta.

5.2. Abast dels serveis

L'adjudicatari ha d'incloure tota la mà d'obra i els recursos temporals necessaris per poder complir amb l'abast del servei.

5.2.1. **Instal·lació i posada en marxa**

Per instal·lar el commutador automàtic cal deixar momentàniament sense alimentació el grup electrògen a la bomba del sistema de PCI. A causa de les necessitats de la planta, aquest tall de subministrament no podrà superar les 3 hores i s'haurà de realitzar coordinat amb el responsable de SEMESA d'aquest projecte en jornada de cap de setmana.

La instal·lació i engegada haurà d'estar finalitzada en un màxim de 10 dies a partir de la signatura del contracte.

La posada en marxa del sistema ha d'incloure la gestió documental corresponent, l'entrega dels manuals d'instruccions i seguretat i de les claus dels diferents components del sistema. També ha d'incloure la formació dels tècnics de manteniment, s'acordarà conjuntament els dies i hores per realitzar aquesta formació.

5.2.2. **Manteniment preventiu**

Trimestralment es procedirà a la realització d'una revisió del funcionament dels equips del sistema, que consistiran en:



- Revisió del funcionament i posada en marxa del grup electrògen.
- Revisió dels senyals del sistema.
- Revisió de les bateries i del correcte funcionament de la seva càrrega.
- Comprovació dels nivells d'oli, combustible i líquid refrigerant.
- Neteja dels diferents components.
- Recollament de les bornes del cablejat.
- Comprovació de l'estat dels filtres.
- Comprovació de la inexistència de fuites.
- Totes aquelles altres revisions que garanteixen el funcionament òptim del sistema.
- Finalitzades les tasques del manteniment preventiu, s'elaborarà un informe de les actuacions realitzades i, si escau, comentaris i/o recomanacions al respecte, indicant si n'hi hagués, les anomalies observades i corregides en un termini màxim de 10 dies després de la intervenció.

Anualment es procedirà a la realització d'una revisió trimestral en la que també s'inclourà:

- Canvi d'oli.
- Canvi líquid refrigerant.
- Canvi filtre de l'oli.
- Canvi filtre gasoil.
- Canvi filtre aire.

5.2.3. **Manteniment correctiu**

Davant de qualsevol avaria detectada al sistema, es consensuarà entre l'adjudicatari i SEMESA si és conseqüència d'una avaria pròpia de l'ús habitual del sistema o si ho és per un mal ús.

Al tractar-se d'un contracte de lloguer, tots els manteniments correctius derivats d'avaries pròpies dels diferents components queden inclosos en la quota mensual establerta.

Aquelles avaries causades per un mal ús per part de SEMESA es facturaran a part de la quota mensual establerta, per tant s'estableix una borsa per aquests circumstàncies que englobarà els conceptes següents:

- Desplaçament (inclou els quilòmetres i el temps de conducció des del domicili de l'adjudicatari fins a SEMESA a Gavà i la tornada des de Semesa fins al domicili de l'adjudicatari).
- Mà d'obra en servei (temps a les instal·lacions de SEMESA: des que s'accedeix a la planta passant per bàscula de vigilància, fins a la sortida per la mateixa bàscula de vigilància).
- Materials de recanvi utilitzats al propi correctiu.



En cas que per realitzar el servei correctiu sigui imprescindible la necessitat d'una màquina, s'haurà d'indicar al pressupost previ, juntament amb la seva justificació.

L'execució de qualsevol manteniment correctiu sempre ha d'estar acceptada prèviament pel responsable designat per SEMESA.

Els serveis correctius només es facturaran en cas de fer-los i prèvia petició i autorització del personal responsable de SEMESA.

Queda inclòs al contracte un servei d'assistència 24/365 amb un temps de resposta inferior a 4 hores des de la comunicació de la incidència per part del responsable de SEMESA.

L'adjudicatari ha de donar resposta de forma ràpida a l'execució del manteniment correctiu, tenint un màxim de 2 dies per resoldre l'avaría des de que s'ha aprovat el pressupost previ.

Un cop realitzats els serveis correctius corresponents, l'adjudicatari haurà d'emetre en un termini màxim de 10 dies després de la intervenció, el corresponent informe tècnic indicant que aquestes anomalies han estat corregides.

5.3. Responsabilitats de l'adjudicatari.

L'adjudicatari està obligat a la prestació dels serveis amb subjecció completa al que especifica aquesta clàusula, el qual haurà d'acatar en tots els seus termes, sent el responsable amb caràcter general del servei.

L'adjudicatari haurà de dur a terme el servei tal com s'especifica al contracte i al plec de condicions tècniques, amb una estricta rigorositat tenint com a objectius prioritaris:

- Garantir al màxim la disponibilitat i fiabilitat de les instal·lacions objecte de manteniment.
- Garantir les condicions adequades de seguretat i salut laboral en el desenvolupament de les activitats de la PVE.
- Optimitzar el consum de recursos d'aigua i energia.
- Minimitzar les interferències amb altres actuacions dutes a terme per altres contractistes a la planta.
- Minimitzar la generació de residus.
- Compliment de la normativa referent a la prevenció de riscos laborals.

5.4. Organització general del contracte



L'empresa adjudicatària haurà de disposar durant tota la durada del present contracte d'un responsable del servei.

Durant la permanència al CTRM del personal que realitzi els treballs, l'empresa adjudicatària haurà de disposar al CTRM al responsable del servei, a més dels recursos preventius requerits.

La interlocució pertinent entre l'adjudicatari i SEMESA, durant l'execució dels serveis, es realitzarà en un primer nivell entre el cap d'Equip, i el responsable del servei assignats per l'adjudicatari.

5.5. Accessos del personal.

SEMESA establirà un control d'entrada/sortida del recinte de la planta.

El personal de l'adjudicatari serà personal autoritzat per accedir al recinte del CTRM i estarà proveït de targetes del sistema de control d'accessos una vegada hagi presentat la documentació de Prevenció i Riscos Laborals requerida al moment. Haureu d'accedir exclusivament per l'entrada de la bàscula.

SEMESA posarà a disposició les targetes d'accés de tot el personal que el Departament de Prevenció hagi autoritzat prèviament a entrar-hi.

5.6. Subcontractació

L'adjudicatari no podrà en cap cas cedir a tercers la subcontractació de cap part de l'abast establert als plecs sense el previ consentiment escrit de SEMESA.

SEMESA podrà demanar a l'adjudicatari la documentació que sigui necessària per donar-ne el consentiment.

L'adjudicatari haurà d'aplicar un pla específic per a les empreses subcontractades per ell perquè aquestes compleixin amb les disposicions contingudes a la Llei de Prevenció de Riscos Laborals, a més de qualsevol normativa vigent de seguretat existent en relació amb la naturalesa de l'acció que s'hagi de desenvolupar a l'empresa contractista, i serà responsable que els muntatges s'ajustin al que estableix aquest PPT

5.7. Materials i eines

A l'oferta corresponent, s'haurà de considerar a l'abast tota la maquinària i eina pertinent, així com EPI necessaris per al desenvolupament dels treballs.

En cas de pèrdua, pèrdua o furt d'utensilis o eines, l'adjudicatari no podrà demanar indemnitzacions o abonaments a SEMESA, i l'adjudicatari serà plenament responsable d'aquestes.

5.8. Gestió de residus

L'adjudicatari operarà de manera que es minimitzi el volum de residus produïts i s'assoleixi una major innocuïtat a l'hora de la seva eliminació. Cada tipus de residu es



caracteritzarà i es gestionarà d'acord amb allò indicat segons els procediments ambientals de SEMESA i en la legislació aplicable.

No es barrejaran en cap cas diferents tipologies de residus generats entre si o amb altres residus, ja que se segregaran des del seu origen en sistemes d'emmagatzematge independents i s'hauran d'ubicar al lloc corresponent del parc de residus que la propietat disposa a les seves instal·lacions.

5.9. Neteja

L'adjudicatari haurà de mantenir les seves zones de treball en perfectes condicions de neteja. Es consideren objecte de neteja el seu perímetre de treball, així com les superfícies i les vies d'accés exteriors que es vegin afectades per la seva activitat.

5.10. Control de qualitat i documentació

L'adjudicatari lliurarà en suport informàtic, per a l'expedient i el control de qualitat, un informe que té caràcter obligatori i es lliurarà amb posterioritat a les revisions preventives al tècnic responsable designat per SEMESA.

Termini de lliurament: 10 dies hàbils després de l'execució del servei. Lliurament de l'informe per cada intervenció realitzada.

Aquest informe haurà de contenir:

- Treballs realitzats
- Defectes trobats (si n'hi hagués)
- Data de realització del servei
- Nom de l'operari o operaris
- Signatura de l'operari
- Segell de l'empresa

El programari a utilitzar per a la realització d'aquesta documentació serà MS Office 2007 o superior per als documents i fulls de dades.

L'adjudicatari inclourà el cost associat a totes les proves i assaigs a realitzar d'acord amb el Pla de control de qualitat de l'adjudicatari. Aquest cost inclourà els conceptes d'assistència tècnica, mà d'obra i serveis i certificacions.

L'adjudicatari haurà de preparar i mantenir actualitzat el dossier de control de qualitat, on es facilitarà als responsables de SEMESA tota la documentació requerida i generada d'acord amb les exigències del Pla de control de qualitat.

5.11. Subjecció al marc legal vigent

L'adjudicatari haurà de complir fidelment el que disposa la legislació i la reglamentació dictada pels organismes competents, tant europeus, estatals, autonòmics, com locals i vigents en cada moment.

5.12. Consideracions – Prevenció de Riscos Laborals

5.12.1. Personal



Serà preceptiu el compliment del que estableix el procediment de coordinació d'activitats empresarials de SEMESA, on es detalla la documentació necessària d'empresa i de personal per poder dur a terme una coordinació en matèria de seguretat i salut laboral correcta. Aquesta documentació haurà d'estar penjada i actualitzada a la plataforma que indiqui la propietat permanentment durant la durada del contracte.

En qualsevol cas, l'adjudicatari haurà de preveure en matèria PRL les consideracions següents:

- Recursos preventius com per garantir la seva presència a obra, formalment nomenat(s) per a l'obra i amb la formació preventiva mínima legalment exigible (60h), més la corresponent designació d'aquest com a tal.
- Elaboració obligatòria de l'Avaluació Específica dels Treballs a Realitzar.
- En tot moment el personal a càrrec de l'adjudicatari haurà d'estar degudament equipat amb els EPI necessaris segons l'avaluació de riscos corresponent i degudament uniformat amb roba adequada al tipus de treball.
- Es tindrà entrega de les fitxes CAS de cada producte químic que entri.
- Tot incompliment en matèria de seguretat i salut al centre de treball serà objecte de sanció per part del departament de prevenció, segons criteri i risc identificat.

En tot moment el personal a càrrec de l'adjudicatari haurà d'estar degudament equipat amb els EPI necessaris segons l'avaluació de riscos corresponents i degudament uniformat amb roba adequada al tipus de treball, que haurà de contenir el logotip de l'empresa a què presta servei, aquesta roba haurà de complir tots els paràmetres establerts per dur a terme els treballs.

5.12.2. ***Permisos de treball***

A fi de prevenir els riscos associats a la realització dels treballs, no s'iniciarà cap tipus de treball fins que no es disposi de l'autorització del corresponent permís de treball per escrit i elaborat i signat pels recursos preventius necessaris segons els procediments interns de la Propietat.

5.12.3. ***Abalisament***

S'hauran de delimitar les zones de treball amb cinta d'abalisament que contindrà el logotip de l'empresa adjudicatària.

5.12.4. ***Ús de maquinària***

En cas necessari, l'adjudicatari haurà de disposar de la maquinària necessària per dur a terme el servei, com ara polispast, carretons o plataformes elevadores.

5.13. Incidències.



L'adjudicatari comunicarà immediatament a SEMESA, a través del responsable del Servei, qualsevol incidència o contingència que afecti les instal·lacions, o la seguretat i salut de les persones, o les condicions mediambientals de l'entorn, o bé pugui alterar la planificació dels treballs, encara que ja s'estiguin posant els mitjans adequats per resoldre'ls.

6. OBLIGACIONS PER PART DE SEMESA.

Les obligacions de SEMESA seran comunes per a totes les actuacions objecte del present plec.

6.1. Assessorament i assistència tècnica.

SEMESA posarà a disposició de l'adjudicatari un responsable com a únic interlocutor que durà a terme les tasques de supervisió, assessorament i seguiment del servei realitzats per l'adjudicatari.

6.2. Subministrament de serveis.

SEMESA facilitarà a tots els adjudicataris el subministrament d'energia elèctrica, aigua i aire. Així com la il·luminació general de la zona de treball.

També es posarà a disposició de l'adjudicatari lavabos i menjador per al personal que es troba treballant en planta.

L'adjudicatari es comprometrà a mantenir les instal·lacions en el mateix estat de conservació i neteja en què se'l van trobar. En cas contrari, l'import de la reparació o substitució dels desperfectes tant estructurals com materials aniran a càrrec de l'adjudicatari i seran descomptats de l'import del servei

7. FORMA DE PAGAMENT.

El càrrec mensual es farà segons s'indica al Plec de Clàusules Administratives, d'acord amb els diferents preus unitaris que reflecteix el contracte i en base a allò executat.

Mensualment l'adjudicatari procedirà a la realització d'un certificat d'actuació on constin:

- Número de comanda
- Dates.
- Concepte i número d'expedient.
- Abast realitzat juntament amb el seu valor econòmic.

Un cop aprovada la certificació, l'adjudicatari emetrà una factura amb els càrrecs o càrrecs que siguin procedents en concepte de treballs realitzats. En aquesta factura s'haurà d'indicar també número de comanda (que serà facilitat pel nostre departament de logística una vegada s'hagi adjudicat el contracte) i número d'expedient.

8. PENALITZACIONS



A més de les penalitzacions descrites al Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'estipulen de manera específica les següents penalitzacions:

8.1. Per termini d'instal·lació i posada en marxa:

L'adjudicatari complirà amb el termini ofert per a la instal·lació i posada en marxa del grup electrogen al CTRM. En cas no complir amb el termini, s'aplicarà una penalització del 2% de l'import total del contracte per cada dia de retard.

8.2. Per termini de resposta

L'incompliment del termini de resposta ofert es penalitzarà amb el 5% de l'import de la intervenció.

8.3. Per termini de lliurament informe

Un cop realitzats els serveis de manteniment corresponents, l'adjudicatari haurà d'emetre en un termini màxim de 10 dies després de la intervenció, el corresponent informe tècnic indicant que aquestes anomalies han estat corregides.

L'incompliment del termini de lliurament de l'informe corresponent al servei de manteniment preventiu o correctiu també podrà suposar una penalització de fins al 5% de l'import de la factura anual.

8.4. Per demora a la reparació

En cas que la reparació d'un correctiu superi els 2 dies laborables des de la notificació es penalitzarà amb fins el 20% de l'import de la intervenció, incrementant un 5% per cada dia addicional.

9. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

A més de les penalitzacions descrites al Plec de Clàusules Administratives Particulars, i sense perjudici de les causes de resolució legalment establertes, SEMESA podrà resoldre el contracte, per les següents causes:

- a) Per incompliment de la legislació vigent.
- b) No aportació dels recursos humans necessaris per satisfer en temps i forma els treballs contemplats.
- c) La manca de documentació o documentació caducada de manera reiterada a la plataforma de gestió documental de seguretat i salut.
- d) Per indisponibilitat perllongada dels equips per causes atribuïbles als treballs desenvolupats per l'adjudicatari.



f) Per una infracció que pot suposar un risc greu i imminent per a la seguretat i la salut de les persones o per al medi ambient.

Quan s'evidenciï qualsevol de les causes anteriors, l'adjudicatari disposarà d'un període de temps, que serà acordat amb SEMESA i l'extensió del qual dependrà de la gravetat del defecte, per realitzar les modificacions que consideri necessàries a fi d'esmenar els defectes i aconseguir-ne el compliment de les garanties. Aquestes modificacions no han de suposar cap cost per a SEMESA, ni suposar cap alteració de les condicions contractuals.

En cas que SEMESA decreti la suspensió forçosa de les activitats en aplicació del present punt, l'adjudicatari no podrà reclamar cap pagament en concepte d'indemnització o lucre cessant.

10. GARANTIES.

L'adjudicatari ha de garantir l'abast de l'objecte d'aquest plec. Per tant, ha d'estar inclòs a la garantia la mà d'obra i tots els mitjans materials (transport, grues, etc.) necessaris per corregir l'error o defecte que impedeixi el correcte funcionament.

L'adjudicatari haurà de garantir la seva capacitat de resposta en un màxim de 4 hores (24x365).