



SELECTIVES METROPOLITANES, S.A.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

**SERVEI DE PREVENCIÓ I CONTROL DE LA LEGIONEL·LA DEL CENTRE DE
TRACTAMENT DE RESIDUS MUNICIPALS (CTRM) DE GAVÀ – VILADECANS.**

NÚMERO D'EXPEDIENT CTTE957



1. OBJECTE.	3
2. EMPLAÇAMENT	3
3. NORMATIVA APLICABLE.	3
4. DURADA DEL CONTRACTE.	3
5. TERMINI D'EXECUCIÓ.	3
6. DESCRIPCIÓ I ABAST DEL SERVEI.	3
6.1. Descripció	3
6.2. Manteniment preventiu	4
6.3. Manteniment preventiu de nous equips	5
6.4. Manteniment correctiu	6
6.5. Instal·lacions	6
7. HORARIS D'ACTUACIONS.	7
8. RESPONSABLES DEL CONTRACTE	7
8.1. Responsable del contracte per part de l'empresa adjudicatària	7
8.2. Responsable del contracte per part de SEMESA	8
9. PENALITZACIONS ESPECÍFIQUES.	8
9.1. Per serveis	8
9.2. Per termini de presa de mostres i lliurament dels resultats de les analítiques	8
9.3. Per termini de resposta en cas de NO satisfactori	8
9.4. Per termini de lliurament del PPCL o de l'informe tècnic	9
9.5. Per termini de lliurament del certificat d'actuació	9
10. RESCISSIONS ESPECÍFIQUES	9
11. MEDI AMBIENT	10
11.1. Gestió de residus	10
12. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS.	10
13. RETRIBUCIÓ DEL SERVEI.	10
14. ANNEXOS	10
ANNEX N°1: CLÀUSULES DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS.	10
ANNEX N°2: DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LA CORRECTA GESTIÓ DELS RESIDUS	11



1. OBJECTE.

L'objecte del present plec de prescripcions és el d'establir les condicions de caràcter tècnic que regiran el contracte del servei de prevenció i control de la legionel·losi en el CTRM de Semesa a Gavà-Viladecans.

2. EMPLAÇAMENT

Els treballs que són objecte d'aquest plec de prescripcions tècniques es desenvoluparan en la parcel·la on se situa el Centre de Tractament de Residus Municipals situada en la carretera Camí Antic de Barcelona a València B-210 Km 1 de Gavà (Barcelona) i es prestarà a l'empresa SEMESA propietat del Grup TERSA.

3. NORMATIVA APLICABLE.

REIAL DECRET 487/2022, del 21 de juny, on s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losi (BOE nº 148 22/06/2022.).

4. DURADA DEL CONTRACTE.

El termini previst és dos (2) anys o fins al consum total de l'import pressupostat. Es preveuen tres (3) possibles pròrrogues expressives addicionals assumint una duració màxima de contracte de fins cinc (5) anys (2+1+1+1).

5. TERMINI D'EXECUCIÓ.

El termini d'execució del servei comprendrà la totalitat de les actuacions durant el període de vigència del contracte.

6. DESCRIPCIÓ I ABAST DEL SERVEI

6.1. *Descripció*

Entre totes les instal·lacions d'aigua sanitària del CTRM, hi ha una sèrie d'elles que requereixen un control específic per determinar la presència de legionel·la a l'aigua. Seguint la normativa del Reial Decret 487/2022, les instal·lacions afectades són: el circuit d'aigua freda i aigua calenta sanitària, els acumuladors i termos, els dipòsits d'aigua sanitària, els elements terminals (dutxes i aixetes), els circuits de reg per aspersió i els dipòsits contra incendis.

L' Adjudicatari ha d'incloure tota la mà d'obra i els recursos temporals necessaris per poder complir amb aquest contracte.



Tot el material i maquinària necessaris per realitzar el servei ha de tenir la certificació CE i complir amb la qualitat requerida i s'aplicaran les millores que SEMESA necessiti en cada cas.

Després de cada intervenció l'adjudicatari haurà de comprovar el resultat de la feina feta i que tot queda en òptimes condicions. L'adjudicatari haurà d'avisar al responsable de SEMESA per que li doni l'aprovació de que s'ha realitzat la tasca.

6.2. *Manteniment preventiu*

El contracte de servei de prevenció i control de legionel·la en les instal·lacions de SEMESA ha de contemplar la part de gestoria i la part de treballs tècnics.

Gestoria

El servei de gestoria de les instal·lacions per complir en tot moment amb la normativa vigent ha d'incloure:

- Elaboració del PPCL (Pla de Prevenció i Control de Legionel·la).
- Assessorament continu en matèria del que contempnen totes les normatives associades a la prevenció i control de la legionel·losi
- Gestió dels documents necessaris per a complir aquestes normatives, com ara el pla d'autocontrol, pla analític, informe de risc, certificats, esquemes, plànols, resultats analítics, etc.
- Actualització contínua quan sigui necessària de tots els documents, la ubicació dels mateixos en una plataforma digital per tenir accés permanent, i l'elaboració d'un informe anual on es resumirà i detallarà tot l'esdevingut en la instal·lació i totes les mesures correctores realitzades si és el cas
- Servei d'atenció telefònica permanent on es podrà consultar qualsevol incidència
- Presència de personal propi del proveïdor en les inspeccions sanitàries oficials per donar cobertura tècnica

El PPCL (Pla de Prevenció i Control de Legionel·la) haurà de ser entregat a SEMESA per part de l'adjudicatari en un període no superior als 30 dies de la signatura del contracte.

Treballs tècnics

Els treballs tècnics inclouen la realització del tractament preventiu de neteja i desinfecció de tota la xarxa d'aigua sanitària segons el que es descriu al RD 487/2022.

Els treballs tècnics consisteixen en:

Anualment

- Neteja i desinfecció del circuit d'aigua freda i aigua calenta sanitària
- Neteja i desinfecció dels acumuladors / termos
- Neteja i desinfecció dels dipòsits d'aigua sanitària



- Desmuntatge desincrustació, neteja i desinfecció dels elements terminals
- Neteja i desinfecció dels circuits de reg per aspersió
- Desinfecció dels dipòsits contra incendis mitjançant hipercloració
- Presa de mostres d'aigua per a determinació de legionel·la dels dipòsits contra incendis i dels circuits del sistema de reg
- Presa de mostra de l'aigua sanitària per determinació de potabilitat

Per garantir la qualitat del servei, totes les intervencions hauran de ser executades per un equip format per, almenys, dues persones, havent-hi sempre un tècnic com a mínim.

Finalitzats els treballs s'elaborarà un informe i un certificat de les actuacions realitzades, els quals enviats per correu electrònic al responsable de SEMESA en un termini màxim de 10 dies després de la intervenció.

Posteriorment a la realització dels treballs, transcorreguts un mínim de 15 dies i un màxim de 20 dies des de la seva execució, s'haurà de procedir a la presa de mostres d'aigua per a determinació de legionel·la i potabilitat per part d'un laboratori acreditat.

Trimestralment

- Presa de mostres d'aigua per a determinació de legionel·la, aerobis i ferro total del circuit d'aigua freda i aigua calenta sanitària, dels acumuladors / termos, dels dipòsits d'aigua sanitària i dels elements terminals

El número de mostres que s'han de dur a terme tant a les preses trimestrals com les anuals, vindran determinades pel RD 487/2022, i l'adjudicatari haurà d'elaborar un calendari anual de presa de mostres on quedarà indicat els punts implicats en cadascuna de les preses.

L'adjudicatari haurà d'emetre en un termini màxim de 30 dies després de la presa de mostres d'aigua (tant la trimestral com l'anual), el corresponent informe tècnic de les analítiques amb tots els paràmetres necessaris per determinar l'estat de l'aigua en cadascun dels punts on s'han agafat les mostres, i on quedi clar si es compleixen les exigències de les normatives.

6.3. *Manteniment preventiu de nous equips*

En el cas que el llistat actual de les instal·lacions es veïés augmentat durant el període vigent d'aquest contracte, els elements afegits entraran automàticament dins dels termes del contracte.

Per aquest motiu s'establirà una partida a mà alçada que contempli l'ampliació de fins a 5 analítiques de legionel·la, aerobis i ferro més i fins a un 25% de l'import dels treballs de gestoria i de neteja i desinfecció.

Aquesta partida alçada preveu el consum total o part d'aquesta partida en el manteniment d'aquests nous equips.



S'entén aquest servei com una bossa que només es facturarà en el cas del seu ús.

6.4. *Manteniment correctiu*

L'execució de qualsevol manteniment correctiu sempre haurà d'estar acceptada prèviament pel responsable designat per SEMESA.

Els serveis correctius només es facturaran en cas de realitzar-los i prèvia petició i l'autorització del personal responsable de SEMESA.

De la mateixa manera que en els treballs tècnics, els manteniments correctius es duran a terme en cap de setmana i coordinats prèviament amb un responsable de SEMESA.

Degut a la nova normativa vigent (Reial Decret 487/2022) i per facilitar la presa de mostres als termos elèctrics, s'inclourà una partida alçada pel subministrament i instal·lació d'aixetes de mostra a la canonada de sortida de l'aigua calenta a cadascun dels termos existents de les instal·lacions de SEMESA. Aquesta acció es durà a terme a l'inici del contracte i abans de realitzar la primera actuació. En el cas que s'incorpori algun termo addicional als que hi ha documentats en aquest plec o que alguna de les existents es faci malbé, es coordinarà amb el proveïdor perquè dugui a terme el subministrament i instal·lació d'una nova aixeta de mostra. Es fa una estimació de 30 aixetes per subministrar i instal·lar durant els dos (2) primers anys i de 10 aixetes per subministrar i instal·lar per cadascuna de les pròrrogues del contracte. Tal i com ja s'ha indicat referent als serveis correctius, només es facturaran les aixetes que s'hagin subministrat i instal·lat prèvia sol·licitud del personal responsable de SEMESA.

En el cas que a l'entrega dels resultats de les analítiques periòdiques hi figuri algun NO satisfactori, serà necessari realitzar, en un termini inferior a les 72 hores des de l'entrega dels resultats de les analítiques al responsable de SEMESA, una neteja i desinfecció extraordinària de la zona afectada amb la corresponent presa de mostres posteriors. És per això que també s'inclourà l'import de 3 actuacions correctives extraordinàries i de 6 preses de mostres extraordinàries anuals a la partida a mà alçada del manteniment correctiu.

La realització de les tasques tècniques, l'entrega d'informes d'aquestes tasques, les preses de mostres i l'entrega dels resultats de les analítiques, tindran les mateixes condicions que les establertes al manteniment preventiu.

6.5. *Instal·lacions*

La relació dels diferents circuits, zones i elements de les instal·lacions del CTRM és:

- Sistema d'AFS (Aigua Freda Sanitària)
 - Dipòsit d'aigua sanitària: 1 unitat (3m³)
- Sistema d'ACS (Aigua Calenta Sanitària) sense retorn
 - Termo sense retorn de 30 litres: 6 unitats
 - Termo sense retorn de 100 litres: 10 unitats
 - Termo sense retorn de 200 litres: 5 unitats
 - Acumulador solar tèrmic 900 litres: 1 unitat
- Sistema de reg per aspersió
 - Circuits de reg: 2 unitats
 - Aspersors: 130 unitats
- Sistema contra incendis



- Dipòsits contra incendis: 2 unitats (326m³ + 398m³)
- Sistema de punts finals
 - Número de dutxes: 42 unitats
 - Aixetes lavabo: 36 unitats

7. HORARIS D'ACTUACIONS

Degut al funcionament del CTRM i per evitar interferències i perjudicis amb el personal de SEMESA, els treballs tècnics de neteja i desinfecció es duran a terme en cap de setmana i coordinats prèviament amb un responsable de SEMESA.

Respecte a la presa de mostres i tenint en compte que no interfereixen en el funcionament habitual del CTRM, es podran realitzar també en horari laboral, igualment s'hauran de coordinar amb un responsable de SEMESA.

8. RESPONSABLES DEL CONTRACTE

8.1. *Responsable del contracte per part de l'empresa adjudicatària*

El contractista haurà de nomenar un responsable del contracte, que actuarà com a interlocutor davant de SEMESA, i que serà el responsable de la correcta execució del servei.

Entre altres coses el responsable haurà:

- D'estar localitzable durant tota la durada del present contracte.
- De proporcionar el seu número de telèfon i la seva adreça de correu electrònic.
- De proporcionar un número de telèfon i una adreça de correu electrònic per poder coordinar les intervencions.
- En el cas de canvi de responsable del contracte està obligat a avisar i actualitzar les dades de contacte.
- De disposar en el CTRM durant l'execució dels treballs d'un responsable del servei, a més dels recursos preventius requerits.
- De mantenir actualitzada tota la documentació a la plataforma de Coordinació E-GESTIONA del personal que ha de realitzar les intervencions.
- De comunicar de forma immediata a SEMESA de qualsevol incidència o contingència que afecti a les instal·lacions, a la seguretat i salut de les persones, a les condicions mediambientals de l'entorn o que pugui alterar la planificació de les tasques, encara que ja s'estiguin posant mitjans adients per la seva resolució.
- De comprometre's a mantenir les instal·lacions en el mateix estat de conservació i neteja en el que es trobaven. En cas contrari, l'import de la reparació o substitució dels desperfectes tant estructurals com materials correran a càrrec de l'adjudicatari i seran descomptats del servei.



8.2. Responsable del contracte per part de SEMESA

Per part de SEMESA, es designarà un responsable del contracte, que serà l'interlocutor principal amb l'adjudicatari. El responsable del contracte per part de l'adjudicatari haurà:

- De proporcionar el seu número de telèfon i la seva adreça de correu electrònic.
- De designar un responsable de manteniment que farà d'interlocutor amb l'adjudicatari durant el servei. Aquest responsable obrirà un permís de treball quan comenci la intervenció i tancar-la quan s'acabi.
- De facilitar el subministrament d'energia elèctrica, aigua i aire, així com la il·luminació general de la zona de treball.
- De facilitar l'accés a lavabos al personal que es troba a la planta realitzant la intervenció.

9. PENALITZACIONS ESPECÍFIQUES

A més de les establertes al Plec de Clàusules Administratives Particulars, per al present procediment s'estableixen les següents de manera específica:

9.1. Per serveis

L'incompliment de la periodicitat del servei de neteja i desinfecció i les analítiques establert en aquest plec que no sigui causa de demora per part de SEMESA, suposarà una penalització del 5% de l'import de l'actuació.

9.2. Per termini de presa de mostres i lliurament dels resultats de les analítiques

L'incompliment del termini de presa de mostres des de la finalització dels treballs tècnics i del termini de lliurament dels resultats de les analítiques de les mostres preses acordats a la signatura del contracte es penalitzarà amb el 5% de l'import de la intervenció incrementant un 2% per cada dia addicional, amb un màxim d'un 15% en cada penalització.

Dos (2) no conformitats en el servei amb caràcter anual podran ser motiu de resolució contracte.

9.3. Per termini de resposta en cas de NO satisfactori

L'incompliment del termini d'actuació en la neteja i desinfecció extraordinària com a conseqüència d'un resultat d'analítica de NO satisfactori acordat a la signatura del contracte es penalitzarà amb el 10% de l'import de la intervenció incrementant un 2% per cada 8 hores addicionals, amb un màxim d'un 20% en cada penalització.



9.4. Per termini de lliurament del PPCL o de l'informe tècnic

L'incompliment del termini de lliurament tant del PPCL (Pla de Prevenció i Control de Legionel·la) com del termini de lliurament de l'informe de la realització dels treballs tècnics de neteja i desinfecció acordats a la signatura del contracte podrà suposar també una penalització de fins al 5% de l'import del servei.

9.5. Per termini de lliurament del certificat d'actuació

En el cas que el contractista presenti el certificat d'actuació posteriorment als 10 dies del servei, es podrà penalitzar a l'empresa adjudicatària amb un 5% a descomptar de la factura corresponent (per cadascuna de las incidències que es produeixin).

10. RESCISSIONS ESPECÍFIQUES

A més de les penalitzacions específiques i legals, i sense perjudici de les causes de resolució legalment establertes, SEMESA podrà resoldre el contracte, per les causes següents:

- a) Per incompliment de la legislació vigent.
- b) Evidència de perfils no qualificats en els recursos humans aportats per l'adjudicatari, que puguin arribar a ocasionar un retard en les activitats o perjudici en les instal·lacions.
- c) No aportació dels recursos humans necessaris per satisfer en temps i forma els treballs contemplats.
- d) La manca de documentació o documentació caducada de manera reiterada en la plataforma de gestió documental de seguretat i salut.
- e) Per indisponibilitat prolongada dels equips per causes encoratjadores als treballs desenvolupats per l'adjudicatari.
- f) Per una infracció que pot suposar un risc greu i imminent per a la seguretat i la salut de les persones o per al medi ambient.

Quan s'evidenciï qualsevol de les causes anteriors, l'adjudicatari disposarà de període de temps, que serà acordat amb SEMESA i l'extensió del qual dependrà de la gravetat del defecte, per realitzar les modificacions que estimi necessàries a l'objecte d'esmenar els defectes i aconseguir el compliment de les garanties. Aquestes modificacions no hauran de suposar cap cost per a SEMESA, ni suposar alteració alguna de les condicions contractuals.

En cas que SEMESA decreti la suspensió forçosa de les activitats en aplicació del present punt, l'adjudicatari no podrà reclamar cap pagament en concepte de indemnització o lucre cessant.



11. MEDI AMBIENT

11.1. Gestió de residus

La gestió de residus generats en les operacions de manteniment aniran a càrrec de l'adjudicatari mitjançant un gestor de residus autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya – ARC.

12. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

S'haurà de donar compliment a totes les lleis de prevenció de riscos laborals i procediments interns del grup TERSA, especialment, tot l'especificat en les clàusules de l'Annex 1.

13. RETRIBUCIÓ DEL SERVEI

Al final de cada intervenció, i amb un termini màxim de 10 dies des de la realització dels treballs tècnics de neteja i desinfecció i de la presa de mostres, l'adjudicatari procedirà a la realització d'un Certificat d'actuació on constin:

- Número de comanda i concepte de la mateixa.
- Data de finalització del servei.
- Indicar el número d'expedient.
- Abast realitzat juntament amb el seu valor econòmic.

La Certificació de realització dels serveis haurà de ser revisada i aprovada per SEMESA.

Una vegada aprovada la certificació, l'adjudicatari emetrà una factura amb els càrrecs o deutes que procedeixin en concepte de treballs realitzats al correu següent: administracio@semesa.cat

S'enviarà la factura i la certificació aprovada pel responsable al correu indicat d'administració.

14. ANNEXOS

ANNEX N°1: CLÀUSULES DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS



ANNEX N°2: DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LA CORRECTA GESTIÓ DELS RESIDUS

Nº expedient de licitació: _____

L'empresa _____ amb CIF _____ i domicili a efecte de notificacions en _____, representada per _____ amb DNI _____, en la seva condició de _____

Certifica:

- Que la gestió dels residus generats durant les tasques de manteniment en la instal·lació _____ realitzades el _____, s'han fet a través del gestor/s E-_____ autoritzats per l'Agència de Residus de Catalunya per la gestió dels residus següents:

Residu	Codi LER	Quantitat (kg)

- Que per la gestió dels residus s'ha prioritzat la seva valorització sobre l'eliminació.

Data i signatura