



PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES

LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE FORMACIÓ DE CURSOS D'OPERADORS/ES D'EQUIPS DE TREBALL PER AL PERSONAL DE L'INSTITUT MUNICIPAL DE PARCS I JARDINS

EXP. 22/0092

**Import
Pressupost
sortida**

**20.603,00€ (exempt
d'IVA)**

**Tipificació
contracte**

SERVEIS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present plec és la contractació de la impartició de diferents cursos d'operadors/es d'equips de treball com operador/a de carretó elevador frontal contrapesat, operador/a de grua hidràulica articulada i porta-contenidors, operador de retroexcavadora, operador de mini excavadora carregadora, operador/a de pont grua i operador/a de bastides a una part del personal per tal d'obtenir el certificat per treballar amb aquests equips de treball.

Durant l'any 2022, 2023 i 2024 hi ha 152 persones a l'Institut de Parcs i Jardins amb la circumstància esmentada i que haurien de realitzar alguna de les anteriors accions formatives. De la mateixa manera, tot el personal de Parcs i Jardins que hagi fet alguna de les formacions anteriorment, serà necessari que facin una actualització formativa després de 5 anys .

Per assolir els seus objectius i finalitats, Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, precisa que el seu personal faci ús de diferents equips de treball. La formació necessària per fer-ne ús, dona compliment a tota la normativa vigent en matèria de Prevenció de Riscos Laborals, Equips de Treball i formació d'Operadors de maquinària autopropulsada, en particular a la Llei de Prevenció de Riscos Laborals 31/1995, el Reial Decret 1215/97, la Norma UNE-58000:2003 i la Norma UNE-58451:2016, per tant resulta precís que Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, procedeixi a la contractació de la impartició d'aquest cursos adreçats al seu personal.

En tot cas l'adjudicatària del contracte haurà d'estar facultada per poder lliurar el corresponent certificat a les persones que assisteixin i que superin la formació objecte del present contracte.

El detall de la contractació de cursos i edicions d'operadors/es d'equips de treball per al personal de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins, s'estableix en les següents modalitats:



Servei	Edicions	Hores per edició	Persones Totals	Preu unitari carnet per persona	Total (exempt IVA)
Curs d'operador/a de carretó elevador frontal contrapesat (Norma UNE 58451)	1	14 hores	6	216,00€	1.296,00 €
Curs d'actualització formativa d'operador/a de carretó elevador frontal contrapesat	2	7 hores	10	119,00€	1.190,00 €
Curs d'operador/a de grua hidràulica articulada i porta-contenidors	1	14 hores	6	252,00€	1.512,00€
Curs d'actualització formativa d'operador/a de grua hidràulica articulada i porta-contenidors	4	7 Hores	38	119,00€	4.522,00 €
Curs d'operador de retroexcavadora i mini excavadora carregadora	1	21 Hores	5	346,00 €	1.730,00 €
Curs d'actualització formativa d'operador de retroexcavadora i mini excavadora carregadora	1	7 Hores	5	119,00 €	595,00 €
Curs d'operador/a de pont grua (Norma UNE 58000)	1	7 Hores	10	119,00 €	1.190,00 €
Curs d'operador/a de bastides	9	7 hores	72	119,00 €	8.568,00 €
				Total	20.603,00 €

Segons l'apartat 9 de l'article 20 de la Llei estatal 37/1992 de l'IVA, la formació i el reciclatge professional seran activitats exemptes d'IVA sempre i quan estigui realitzada per entitats de dret públic o entitats privades autoritzades per a l'exercici d'aquestes activitats

2. CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL SERVEI

2.1. Abast del servei

L'empresa adjudicatària haurà d'impartir els següents cursos:



- Curs d'operador/a de carretó elevador frontal contrapesat (14 hores): una edició que donarà servei a 6 persones, i per tant haurà de comprendre 6 inscripcions de persones alumnes- treballadores de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal.
- Curs d'actualització formativa d'operador/a de carretó elevador frontal contrapesat (7 hores) : dues edicions que donarà servei a 10 persones, i per tant haurà de comprendre 10 inscripcions de persones alumnes-treballadores de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal.
- Curs d'operador/a de grua hidràulica articulada i porta-contenidors (14 hores): una edició que donarà servei a 6 persones, i per tant haurà de comprendre 6 inscripcions de persones alumnes-treballadores de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal.
- Curs d'actualització formativa d'operador/a de grua hidràulica articulada i porta-contenidors (7 hores): 4 edicions que donaran servei a 38 persones. Cada edició haurà de comprendre com a màxim 10 inscripcions de persones alumnes-treballadores de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal.
- Curs d'operador de retroexcavadora i mini excavadora carregadora (21 hores): una edició que donarà servei a 5 persones, i per tant haurà de comprendre 5 inscripcions de persones alumnes-treballadores de de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal.
- Curs d'actualització formativa d'operador de retroexcavadora i mini excavadora carregadora (7 hores): una edició que donarà servei a 5 persones, i per tant haurà de comprendre 5 inscripcions de persones alumnes-treballadores de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal.
- Curs d'operador de Pont grua (7 hores): una edició que donarà servei a 10 persones i per tant haurà de comprendre 10 inscripcions de persones alumnes-treballadores de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal.
- Curs d'operador de bastides (7 hores): 9 edicions que donaran servei a 72 persones i per tant haurà de comprendre 72 inscripcions de persones alumnes-treballadores de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal.

Els cursos hauran d'estar impartits per un centre autoritzat i homologat. Aquesta formació haurà de comptar amb un programa formatiu, estructurat i definit que serà proporcionat al Departament de Formació de Parcs i Jardins. El programa formatiu haurà de considerar un mòdul teòric i el corresponent mòdul pràctic: la formació haurà de permetre l'adquisició d'uns coneixements específics per a l'ús i maneig dels diferents equips de treball i uns coneixements dels riscos i perills derivats en el seu l'ús i maneig.

Les persones indicades en la taula anterior és considera estimativa, per tant, el número de persones per edició podrà variar segons demanda, essent l'import total pressupostat el pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte.

2 CONDICIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI

Prèviament a la programació de les diferents edicions, el Departament de Formació de Parcs i jardins revisarà els programes formatius per garantir que s'adaptin a les necessitats formatives



del seu personal. A més, es proporcionarà a l'empresa licitadora documentació referent a l'àmbit 9 del Pla d'igualtat de Parcs i Jardins (comunicació, llenguatge i imatge corporativa), amb l'objectiu d'assegurar que la impartició de les diferents formacions es farà sota criteris d'igualtat i amb la utilització d'un llenguatge no sexista. L'empresa licitadora adoptarà el compromís de tenir present aquestes indicacions en l'execució de les diferents formacions.

La programació de les diferents accions formatives s'adaptarà a les necessitats detectades i es realitzaran de manera alterna al llarg de les setmanes per tal d'afectar el mínim possible als diferents serveis. Les formacions es programaran a demanda i preferentment entre els mesos de maig-juny i octubre-novembre. Malgrat això, es podrà requerir la realització dels cursos fora d'aquests mesos preferents.

La programació de les diferents accions formatives es farà dins de la franja de dies laborables a la ciutat de Barcelona (de dilluns a divendres) i en horari de matí, de 8.00 a 15.00 hores, amb una pausa de 30 minuts. L'alumnat assistent a cadascuna de les edicions variarà en funció a les necessitats reals de formació.

L'execució de les formacions s'impartirà, en tot cas, a les nostres instal·lacions, ubicades a la Masia de Can Cadena. c/Menorca, 25, 080020 Barcelona, al Centre de Formació del Laberint d'Horta. c/ Germans Desvalls s/n, 1, 08035 Barcelona, al Viver de Tres Pins. Av/ Miramar, 2, 08038 Barcelona i al Centre de Manteniment Serra Martí. Via Favència, 41, 08042 Barcelona. També es faran servir els nostres equips de treball per a fer les diferents pràctiques.

Tot i això, en el supòsit en què algunes persones convocades a les diferents formacions i que, per motius aliens no poguessin assistir parcial o totalment a la formació programada, es concretarà amb l'empresa licitadora la via per tal de recuperar els dies de formació de manera parcial o total, en altres edicions programades en les nostres instal·lacions o programades per l'empresa licitadora en les seves instal·lacions, en la major brevetat possible. Tanmateix, entrarien en aquest supòsit totes aquelles noves necessitats formatives detectades per necessitats de servei o canvis organitzatius. El termini màxim per donar resposta a aquests supòsits serà de 30 dies, si es realitza a les nostres instal·lacions, o de 90 dies, si es fa a les instal·lacions de l'empresa adjudicatària.

Seran a càrrec de l'empresa adjudicatària:

- El material didàctic necessari pel seguiment dels diferents cursos (llibres o manuals a lliurar a l'alumnat, fotocopies de materials fets a mida per l'adjudicatària o respecte dels quals l'adjudicatària està autoritzada a reproduir) el qual haurà de lliurar-se als alumnes almenys en format físic -paper.
- Material d'escriptura (bolígraf i/o llapis, paper i/o llibreta, carpeta) per l'alumnat i pel professor (Paperograf, rotuladors, etc)
- El maquinari informàtic precís per al personal docent per a la impartició de la formació (ordinador portàtil i canó).
- La formació teòrica i pràctica de cadascuna de les edicions.



- El material inventariable mínim necessari, ja sigui de seguretat o d'altre tipus, per realitzar les diferents pràctiques, com són 4 Arnesos integrals anti-caigudes homologats de maluc i pit amb dos punts d'ancoratge (esternal i dorsal), 4 Eslingues bifurcades homologades amb un mosquetó de connexió i dos ganxos especials per a bastides, 4 Cascs de seguretat amb barballera homologats i gel hidroalcohòlic per desinfectar les mans.
- L'elaboració i enviament dels informes de cada acció formativa on apareguin de manera referencial com a mínim els següents apartats: objectius i marc normatiu, dades de l'acció formativa (dia, hora, lloc, assistents...), desenvolupament, observacions i incidències, avaluació i annexada la documentació d'avaluació teòrica de l'alumnat. A més, s'haurà de considerar, en el cas que s'hagi compromès a l'oferta, l'aportació de fotografies de la part pràctica i l'avaluació qualitativa del resultat final de la formació.
- L'expedició dels certificats (diplomes) i carnets individuals acreditatius de l'assistència i durada de les diferents accions formatives. En l'anvers del certificat quedaran recollits els continguts teòrics i pràctics de la formació. Els carnets i els certificats (diplomes) s'enviaran de manera física i digital.

En el personal docent recaurà la responsabilitat de tota l'acció formativa i vetllarà perquè tota la documentació oficial per a la justificació de la formació s'ompli de forma correcta. També serà el responsable d'informar al seu referent formatiu sobre qualsevol possible incidència amb el personal assistent, per tal que l'adjudicatari pugui informar al Departament de Formació de l'institut de Parcs i Jardins de Barcelona d'aquestes incidències.

Durant la pausa diària, el formador enviarà una fotografia del registre de presència del dia al seu referent-coordinador formatiu, amb l'objectiu de coordinar-se amb el Departament de Formació, identificar possibles absències i afegir-les, en cas necessari, en les següents edicions en cas que ja estiguin programades. Si no hi haguessin més edicions programades, es concretarà amb el Departament de Formació la millor manera de donar resposta: si es programen en les nostres instal·lacions, es faran com a màxim en un termini de 30 dies naturals. Si es programen a les instal·lacions de l'empresa adjudicatària, es faran com a màxim en un termini de 90 dies.

A la finalització de la impartició de la formació, l'adjudicatari haurà de lliurar a l'alumnat uns qüestionaris d'avaluació on es mesuraran el grau de satisfacció de les persones assistents respecte de les instal·lacions, respecte del temari, respecte de la perícia i capacitat de transmetre coneixements i contribuir a la participació dels alumnes del formador, així com un apartat on es recavarán propostes de millora. Aquests qüestionaris seran retornats al Departament de Formació de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona de manera física o electrònicament.

A la finalització de la formació, l'adjudicatari haurà de garantir la realització dels informes corresponents a cada acció formativa. A més a més s'expedirà els certificats (diplomes) i els carnets de l'alumnat. Aquesta documentació s'enviarà al Departament de Formació de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona en un termini de 30 dies naturals després de l'últim dia de formació. L'adreça d'enviament serà al Departament de Formació, Institut Municipal de Parcs



i Jardins, Masia de Can Cadena, c/Menorca, 25, 08020 Barcelona. El mitjà d'enviament serà per missatgeria o per carta certificada.

3 ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

3.1 Recursos humans

L'adjudicatari posarà a disposició de la prestació del servei el personal necessari per a la bona execució dels treballs definits al PCT amb l'objectiu de complir les tasques establertes.

Per Recursos Humans s'entén les persones i/o treballadors que l'Adjudicatari posi a disposició del servei per desenvolupar i executar de manera correcta les accions, activitats i tasques que s'han de realitzar i que han estat sol·licitades a aquestes persones.

El perfil imprescindible és la figura de formador/a. L'empresa adjudicatària haurà de presentar la titulació universitària, de Llicenciat que acrediti o bé un Màster en Prevenció o bé un Grau universitari en Seguretat en el Treball, Higiene, Ergonomia i Psicosociologia (Tècnic Superior en Prevenció de Riscos Laborals), a més de la titulació que l'acrediti per impartir formacions segons la Norma UNE 58000 i 58451. Així mateix, haurà d'acreditar una experiència professional (mínima 3 anys) en la impartició de cursos d'operador/a d'equips de treballs objecte d'aquest contracte. No obstant això, l'adjudicatari podrà presentar diferents persones per impartir les formacions sempre i quan es garanteixi aquest punt (titulació i experiència).

Tot el personal haurà d'estar degudament donat d'alta a la Seguretat Social i l'adjudicatari haurà de complir amb totes les obligacions legals contractuals.

3.2 Prevenció de Riscos Laborals

L'empresa adjudicatària queda específicament vinculada als preceptes de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals i als de totes aquelles normes que l'han modificada i/o complementada amb posterioritat a la seva entrada en vigor i específicament al Reial Decret 171/2004 de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar la documentació relativa a Prevenció de Riscos Laborals detallada al plec de clàusules administratives particulars (PCAP), per a la seva aprovació abans de l'inici de l'execució del contracte i l'haurà de mantenir actualitzada durant l'execució del mateix.

Serà obligatori comunicar al tècnic/a municipal responsable del contracte qualsevol modificació que es produeixi en el llistat de personal, prèviament a la incorporació del treballador/a ó treballadors/es i actualitzar la documentació detallada al PCAP.

El treballador/a NO es podrà incorporar al servei si no està presentada tota la documentació preceptiva en matèria preventiva i de la Seguretat Social i aquesta ha estat validada pel tècnic/a municipal responsable del contracte.



En el cas que l'empresa adjudicatària subcontracti amb tercers la realització parcial de la prestació haurà de presentar de l'empresa subcontractada tota la documentació requerida en el PCAP per al contractista principal, per tal que sigui revisada i validada pel tècnic/a municipal responsable del contracte. Aquest personal NO és podrà incorporar al servei sense l'autorització del tècnic/a municipal responsable del contracte, qui donarà els vist i plau perquè comenci a treballar.

3.3 Deure de confidencialitat i protecció de dades

L'Adjudicatària tindrà la consideració de responsable del tractament de les dades relatives a les persones treballadores de Parcs i Jardins, i en atenció al tipus de dades e informacions dels treballadors, als que tindrà accés haurà d'aplicar el nivell de seguretat mig, en el qual hauran de definir-se de forma precisa els perfils d'accés a les dades i les funcions de cadascun dels usuaris.

En cap cas l'Adjudicatària farà ús o explotació de les dades personals a les quals tingui accés en virtut del contracte per cap finalitat aliena a l'objecte del contracte, i haurà de tenir implantades les mesures de seguretat precises per evitar qualsevol classe de filtració de les dades a tercers per part del seu personal.

4 CONTROL DE QUALITAT

L'Institut vetllarà per a la correcta execució de les prestacions que realitzi l'adjudicatari. El control es basarà en el seguiment dels qüestionaris d'avaluació emplenats per l'alumnat participant, així com per l'assistència puntual i a discreció que pugin efectuar tècnics dels Departament de Prevenció de Riscos Laborals, la Tècnica en igualtat o del Departament Formació a alguna de les sessions d'impartició de formació de cara a verificar la qualitat i coherència de la formació i l'assistència dels alumnes.

5 COORDINACIÓ ENTRE L'ADJUDICATARI I LA DIRECCIÓ TÈCNICA

El compliment de l'objecte del servei inclou la coordinació entre la Direcció Tècnica i l'Adjudicatari mitjançant l'emissió d'instruccions i/o directrius, com poden ser la de determinar el calendari lectiu, per tal d'evitar que la programació i execució de les accions formatives ocasionin una paralització dels serveis de poda, de jardineria i/o de l'equip motor, o donar resposta, el més aviat com sigui possible, a les noves necessitats detectades per canvi de lloc de treball o noves incorporacions als diferents serveis que fan ús d'aquests equips de treball. Aquesta coordinació també haurà de servir per identificar els casos de manca d'assistència o falta de motivació dels alumnes convocats al curs que puguin posar en risc la superació del curs.

La direcció Tècnica podrà determinar els mètodes de treball i exercir vigilància i supervisió sobre i el desenvolupament de les tasques realitzades en el lliurament del servei a l'efecte d'assegurar-se que aquestes s'executin amb afecció al que s'ha pactat entre les parts pel que fa a la qualitat



del contracte, i ambdues parts tindran cura de fer servir els interlocutors i procediments de comunicació adients.

5. FACTURACIÓ DELS SERVEIS

Els serveis objecte de la present licitació seran abonats en funció de les persones treballadores de Parcs i Jardins inscrites que efectivament hagin rebut la impartició dels diferents cursos d'operadors d'equips de treball.

Les factures seran presentades per l'adjudicatària una vegada hagi finalitzada la formació, i seran per l'import resultant d'aplicar el preu ofert en la present licitació, pel número efectiu d'alumnes treballadors de Parcs i Jardins, participants.

L'anterior import, inclourà tots els conceptes i taxes que es meritin legalment, sense que es pugui generar cap tipus de bestreta o pagament addicional vers Parcs i Jardins ni vers els treballadores participants.

El present contracte està exempt d'IVA d'acord amb l'article 20.1.9è de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, i l'article 7è del Reglament d'IVA aprovat pel Reial Decret 1624/1992, de 29 de desembre.

6. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari es compromet a portar a terme la prestació del servei objecte del contracte amb la deguda diligència, organitzarà el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes al contracte i dins dels terminis assenyalats, assumint les obligacions següents:

L'adjudicatari està obligat a disposar d'una organització tècnica i de gestió dels mitjans humans i recursos materials adequada per portar a terme el servei objecte del contracte.

- 1) Organitzar i gestionar per sí mateix i amb la màxima qualitat possible el servei objecte del contracte, incorporant les indicacions, directrius i procediments facilitats pel Departament de Formació de Parcs i Jardins.
- 2) Designar un interlocutor a través del qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquest contracte, així com les revisions periòdiques de l'execució del servei.
- 3) Facilitar el seguiment de la correcta gestió del servei a la Direcció Tècnica, presentant tota aquella documentació que es determini amb la periodicitat que s'assenyali.
- 4) Facilitar les dades que, amb finalitats estadístiques i de control, consideri necessari el Departament de Prevenció de Riscos Laborals i/o formació.
- 5) Garantir que el personal de l'adjudicatari té la titulació i formació requerida i adequada a cada una de les actuacions que s'hagin de dur a terme. Igualment, un cop iniciat el contracte, l'adjudicatari garantirà que totes les persones que s'incorporin a la plantilla, abans de començar la seva activitat, hauran rebut la formació necessària.
- 6) Complir les obligacions en matèria de seguretat i salut i vetllar pel compliment per part dels treballadors.
- 7) Subministrar a l'alumnat el material didàctic necessari per al seguiment de les diferents sessions.
- 8) Adscriure al servei el perfil de docent o docents proposat en la licitació.



- 9) Aportar els equips de de protecció Individuals mínims acordats per a la realització de les diferents pràctiques, més els equips de protecció individuals proposats en la licitació, si s'escau.
- 10) A lliurar a Parcs i Jardins els informes amb els apartats mínims corresponents a cada acció formativa - annexada la documentació d'avaluació teòrica de l'alumnat- i els informes qualitatius proposats en la licitació, si s'escau.
- 11) Tramitar i enviar els certificats (diplomes) i els carnets de l'alumnat, en format físic i digital.

7 RESPONSABILITAT

L'adjudicatari serà responsable de formar i informar adequadament al seu personal, tant a nivell professional de les tasques a realitzar, com de la seguretat i salut en el treball, i del respecte al medi ambient.

L'adjudicatari assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys i perjudicis que el seu personal pugui patir i/o ocasionar, per qualsevol causa, durant l'execució del contracte, sense que aquesta responsabilitat repercuteixi en cap cas en l'Institut.

L'adjudicatari respectarà i vetllarà pel compliment de totes les normatives legals i els plecs i protocols definits per l'Ajuntament de Barcelona, aplicables al servei; tant des de la vessant tècnica, com de la seguretat i salut del personal propi o de tercers, com del respecte amb el medi ambient.

8 PROPIETAT INTEL·LECTUAL, CONFIDENCIALITAT I SEGURETAT

Els materials didàctics que siguin desenvolupats específicament per l'Adjudicatària per a la impartició dels cursos objecte del present contracte, seran de propietat de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, que en tot cas haurà de consignar que l'autoria dels mateixos correspon a la Adjudicatària, i per tant els mateixos podran ser objecte d'utilització i explotació per part de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal mes enllà de la vigència del present contracte.

Respecte dels materials didàctic que no hagin estat desenvolupats específicament per a la impartició dels cursos, Parcs i Jardins de Barcelona, no tindrà cap dret de propietat intel·lectual, la qual correspondrà als seus legítims propietaris.

Les empreses licitadores hauran de vetllar pel compliment de la legislació vigent aplicable a l'objecte del contracte i especialment pel que fa referència a la protecció de dades de caràcter personal.

L'accés a informació i/o productes protegits per la propietat intel·lectual, propietat de l'Ajuntament de Barcelona ó de l'Institut, necessaris per la realització del servei, no pressuposa en cap cas la cessió dels mateixos ni el seu ús sense autorització expressa.

L'adjudicatari estarà obligat a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés durant l'execució del servei, i a subministrar-la només al personal autoritzat per l'Institut.



L'adjudicatari es compromet a vetllar per la seguretat dels equips on es trobin instal·lats els programes, bases de dades i informació de l'Administració Municipal, així com per la seguretat en els canals de comunicació emprats. Per tant, prestarà els seus serveis guardant estrictament les mesures de seguretat necessàries, amb la finalitat d'evitar pèrdua d'informació, així com danys, pèrdua o deteriorament dels programes i bases de dades utilitzades i que són propietat de l'Administració Municipal.

L'adjudicatari s'haurà de comprometre a, un cop finalitzat el servei, destruir amb les garanties de seguretat suficients o retornar tota la informació facilitada per l'Administració Municipal, així com qualsevol altre producte obtingut com a resultat del present contracte.

El Director de la D.S. Serveis Generals

Parcs i Jardins 2022.07.11
Daniel Carulla Roqué 15:01:21 +02'00'

Daniel Carulla Roqué

Barcelona, a data de la signatura electrònica



ANNEXES

Annex 1. PRESSUPOST DE LA LICITACIÓ

Servei	Edicions	Hores per edició	Persones Totals	Preu unitari carnet per persona taxes incloses	Total (exempt d'IVA)
Curs d'operador/a de carretó elevador frontal contrapesat (Norma UNE 58451)	1	14 hores	6	216,00€	1.296,00 €
Curs d'actualització formativa d'operador/a de carretó elevador frontal contrapesat	2	7 hores	10	119,00€	1.190,00 €
Curs d'operador/a de grua hidràulica articulada i porta-contenidors	1	14 hores	6	252,00€	1.512,00€
Curs d'actualització formativa d'operador/a de grua hidràulica articulada i porta-contenidors	4	7 Hores	38	119,00€	4.522,00 €
Curs d'operador de retroexcavadora i mini excavadora carregadora	1	21 Hores	5	346,00 €	1.730,00 €
Curs d'actualització formativa d'operador de retroexcavadora i mini excavadora carregadora	1	7 Hores	5	119,00 €	595,00 €
Curs d'operador/a de pont grua (Norma UNE 58000)	1	7 Hores	10	119,00 €	1.190,00 €
Curs d'operador/a de bastides	9	7 hores	72	119,00 €	8.568,00 €
					20.603,00 €



Annex 2. TEMPORALITZACIÓ DE LES NECESSITATS DURANT LA VIGÈNCIA INICIAL

Cursos d'operadors d'equips de treball:

Anualitat	Període impartició	Treballadors que precisen la formació
2022	Juny -novembre	41 treballadors
2023	Maig- novembre	95 treballadors
2024	Maig-juny	16 treballadors
TOTAL		152 Treballadors