



PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES

CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE TALA I RETIRADA D'ARBRES AFECTATS PER *TOMICUS SP.* I ALTRES PLAGUES A DIVERSOS ESPAIS FORESTALS DINS DEL TERME MUNICIPAL DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA. PROCEDIMENT OBERT.

Codi de contracte	23/0126	Descrip. contracte	SERVEIS DE TALA I RETIRADA D'ARBRES AFECTATS PER <i>TOMICUS SP.</i> I ALTRES PLAGUES A DIVERSOS ESPAIS FORESTALS DINS DEL TERME MUNICIPAL DE BARCELONA
Import Pressup	106.889,71€ (IVA inclòs)	Tipificació contracte	Serveis

1. Objecte del concurs
2. Característiques generals del subministrament i servei
3. Condicions tècniques del servei
4. Organització del Servei
5. Prevenció de Riscos Laborals
6. Coordinació entre l'adjudicatari i l'Àmbit de Gestió de l'Arbrat de la DSEVB
7. Responsabilitat
8. Proposta econòmica
9. Requisits generals i específics de medi ambient i sostenibilitat
10. Condicions de certificació, subcontractació, i resolució del contracte

Annex 1. PMA/11 Gestió de residus en zones verdes

Annex 2. PMA/13 Actuació en cas d'emergència (incendi o vessament) a la DSEVB



1. Objecte del concurs

L'objecte del present contracte és la tala i retirada d'arbres afectats per *Tomicus sp.* i altres plagues a diversos espais forestals dins del terme municipal de Barcelona.

2. Característiques generals del servei

2.1. Condicions del servei

Les condicions del servei inclou l'aportació dels recursos tècnics, humans i materials necessaris per a l'execució de totes les tasques pròpies del contracte. La retirada dels arbres a gestor de residus autoritzat ha de ser de forma immediata per minimitzar el risc d'expansió de la plaga i ajudar reduir la propagació d'incendis.

2.2. Àmbit del servei

L'àmbit del servei de tala i retirada d'arbres comprèn les zones forestals de tots els espais verds presents a la ciutat de Barcelona, dels quals Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal (PiJBIM) n'és el responsable de la seva gestió. PiJBIM proporcionarà les localitzacions amb el nombre d'arbres a talar i retirar a cada ubicació.

2.3. Termini d'execució

La durada del contracte s'estableix en 2anys a partir de la data d'inici d'aquest. S'estima que es realitzaran actuacions durant un període continuat de 6 setmanes (30 dies hàbils), cada un dels anys de vigència del contracte. Les actuacions es duran a terme preferiblement abans de l'estiu, coincidint amb l'època amb menor risc d'incendi associat a les tasques forestals, si no és possible es realitzaran després de l'estiu, sempre evitant els períodes amb major risc de propagació d'incendis. Es tindran sempre en compte les indicacions de l'INFOCAT malgrat no tractar-se de dates dins de l'estiu.

La durada del contracte es podrà prorrogar per dos anys, per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran per períodes anuals. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

3. Condicions tècniques del servei

3.1. Condicions tècniques generals

La prestació del serveis de tala i retirada d'arbres afectats per *Tomicus sp.* i altres plagues a diversos espais forestals dins del terme municipal de Barcelona, inclou les següents condicions:

3.1.1. Mesures de protecció i senyalització

Per garantir la bona marxa dels treballs i causar el mínim de problemes a la població, l'adjudicatari es farà càrrec de l'acompliment de la normativa en temes de seguretat



sobre els treballs a zones forestals, així com les despeses que aquest acompliment origini.

L'empresa adjudicatària haurà de:

- Disposar de tot el material de senyalització viària adequat (cons, senyals de trànsit, tanques, cinta d'abalisament,...). En cas que hi hagi una afectació sobre el trànsit, l'empresa adjudicatària informará a l'interlocutor de PiJBIM per tal que aquest notifiqui a la Guàrdia Urbana segons els procediments ordinaris de l'Institut, a fi d'establir una correcta ordenació del trànsit. L'interlocutor de PiJBIM informará l'empresa adjudicatària del dia i l'hora acordats amb la Guàrdia Urbana per realitzar aquestes actuacions.
- Abalisar correctament la zona de seguretat per impedir que cap persona pugui accedir al seu interior mentre es duen les feines de tala i retirada d'arbres.

Un cop acabats tots els treballs englobats dins la retirada de residus, es procedirà a la retirada de tots els materials de senyalització viària.

Anirà a càrrec de l'adjudicatari la reparació de la vorera i/o paviment, que es veïés afectat amb motiu de qualsevol actuació, procedint a la seva reparació en un termini màxim de 24 hores, quedant degudament senyalitzat mentre no es procedeix a la seva reparació, per tal d'evitar qualsevol mena d'accident.

3.1.2. Mesures de prevenció d'incendis forestals

Caldrà preveure i comptar amb les autoritzacions segons èpoques de l'any, en relació a l'àmbit d'actuació i característiques dels treballs marcats per la Llei, Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana.. Aquest extrem resta especificat al següent enllaç:

https://territori.gencat.cat/web/.content/home/06_territori_i_urbanisme/05_planejament_urbanic/Planejament_general/marc_legal/legislacio_basica_i_sectorial/llei_5_2003.pdf

També se seguiran les indicacions que en cada moment pugui donar l'INFOCAT

[\(https://interior.gencat.cat/ca/arees_dactuacio/proteccio_civil/plans_de_proteccio_civil/plans_de_proteccio_civil_a_catalunya/plans-especials/infocat/\)](https://interior.gencat.cat/ca/arees_dactuacio/proteccio_civil/plans_de_proteccio_civil/plans_de_proteccio_civil_a_catalunya/plans-especials/infocat/)

3.1.3. Mesures de protecció dels animals

Caldrà preveure, també, per part de l'adjudicatari del servei, el compliment del Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels



animals, de la Llei 42/2007, de 13 de desembre, del patrimoni natural i de la biodiversitat i de l'article 334 del Codi Penal.

En les zones d'actuació d'aquest PCT es pot considerar probable la presència d'espècies de fauna silvestre protegida i cal actuar amb precaució per evitar impactes sobre les mateixes. En aquest sentit, l'adjudicatari del servei té la responsabilitat de comprovar la possible presència d'espècies protegides, pels propis mitjans, abans d'iniciar qualsevol actuació de manteniment. Atenent a la normativa vigent, la destrucció, molèstia de llocs de cria o refugi d'espècies protegides pot ser constitutiu de delictes penals o sanció administrativa. Per més informació, consultar el link: <https://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/ca/fauna-protegida-barcelona>.

3.1.4. Gestió de residus

L'empresa adjudicatària té l'obligació de retirar tots els residus i restes resultants dels treballs contractats, i per a tal efecte haurà de disposar de tots els mitjans necessaris per procedir a la seva recollida immediata, tal com es descriu a l'Annex 1. PMA/11 Gestió de residus en zones verdes

3.1.4.1. Restes vegetals

Aniran a càrrec de l'adjudicatari la recollida i transport als abocadors de les restes vegetals resultants dels treballs en qüestió.

Totes les restes vegetals es retiraran simultània i coordinadament en el moment que s'estiguin realitzant els treballs, i sota cap concepte es permetrà que les restes estiguin a la ubicació més de 3 hores, després de finalitzades les tasques en aquell punt.

Si el contractista no retirés els esmentats residus en el mínim temps que prudencialment es requereix, aquest treball serà efectuat per qui determini l'Àmbit de Gestió de l'Arbrat, amb càrrega a l'adjudicatari, sense perjudici de les responsabilitats inherents.

4. **Nivell de qualitat**

L'Àmbit de Gestió de l'Arbrat vetllarà per la correcta execució de les prestacions i serveis que realitzi l'adjudicatari i podrà supervisar el desenvolupament de les tasques executades i els seus resultats segons els criteris i el nivell indicat "l'*Apartat 7 Avaluació de qualitat*".

5. **Organització del Servei**

Per la realització de les tasques descrites a l'objecte del present contracte s'estima que cada any, durant la vigència del contracte i les possibles pròrrogues, es realitzaran actuacions durant 6 setmanes (30 dies hàbils), amb un horari de treball de 8 hores diàries, en les quals s'estima, segons experiència d'anys anteriors, que es talen i retiren entre 12 i 15 arbres diaris (es considerarà la mitja i s'hauran de justificar les desviacions que respecte a aquestes dades es produeixin). Les setmanes durant les quals es duran a terme les actuacions seran confirmades per PiJBIM, evitant l'època de cria de fauna local i la



temporada amb risc d'incendis, quedant susceptibles de modificar-se en funció de les condicions meteorològiques.

5.1. Recursos materials

L'adjudicatari posarà a disposició del contracte els vehicles, maquinària i eines suficients i adequades i en perfecte estat per a realitzar els serveis, amb les millors condicions de seguretat, el mínim de molèsties als usuaris i amb la qualitat estipulada per l'Àmbit de Gestió de l'Arbrat .

Seràn a càrrec de l'adjudicatari el cost de tots els subministraments, consums de materials i combustibles, costos fixos atribuïbles als serveis a prestar, la maquinària, els mitjans auxiliars, els recanvis i qualsevol altre mitjà necessari per a l'execució de les obligacions assumides en virtut del PCT, que estaran inclosos a l'oferta econòmica presentada per l'esmentat adjudicatari.

5.1.1. Eines

L'adjudicatari disposarà de les eines necessàries per al normal funcionament del servei i també aquelles de reserva necessàries per a casos d'incidències.

5.1.2. Vehicles i maquinària

Abans de la formalització del contracte, l'adjudicatari formularà una declaració detallada de tota la maquinària i vehicles que dedicarà a la prestació del servei especificant les seves característiques tècniques, els seus certificats i inspeccions en vigència (ITV, marcatge CE). Els vehicles utilitzats per l'empresa adjudicatària compliran els requisits mediambientals vigents a la ciutat de Barcelona en el moment de l'inici de les actuacions.

Els mitjans materials, com vehicles i maquinària, que l'adjudicatari destini als treballs objecte del servei, estaran en perfecte estat de conservació i ús i tindran les condicions requerides per a la finalitat que es destinin, tant de seguretat, com sanitàries.

La maquinària i vehicles han de rebre l'aprovació de l'Àmbit de Gestió de l'Arbrat, que podrà, en qualsevol moment, indicar a l'adjudicatari la necessitat de disposar d'un determinat instrumental de treball per la realització de feines específiques i, si escau, obligar el seu ús.

Els vehicles estaran operatius per a la seva utilització durant el temps de prestació del servei, establint els mecanismes adequats per tal de substituir-los en cas d'avaría. Tots els vehicles i maquinària hauran d'estar en bon estat d'higiene i aparença.

Els vehicles que treballin en la via pública seran perfectament visibles i disposaran dels sistemes de senyalització i de seguretat obligatoris.

Els vehicles i maquinària utilitzat han de garantir el menor impacte possible al medi i es tindrà cura especial amb les emissions (fums i soroll) a l'atmosfera.

S'haurà de complir la "Instrucció per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat de vehicles. [https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/bitstream/11703/102140/1/Instrucci%
c3%b3_criteris_compra_vehicles.pdf.pdf](https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/bitstream/11703/102140/1/Instrucci%c3%b3_criteris_compra_vehicles.pdf.pdf)



5.2. Recursos humans

L'adjudicatari posarà a disposició de la prestació del servei el personal necessari per la bona execució dels treballs definits al PCT, sempre amb la qualificació, les condicions d'aptitud i pràctica requerides al plec, els 30 dies hàbils que dura amb l'objectiu de complir les tasques establertes.

Per Recursos Humans s'entén treballadors els treballadors i treballadores, que l'Adjudicatari posi a disposició del servei per desenvolupar i executar de manera correcta les accions, activitats i tasques que s'han de realitzar i que han estat sol·licitades a aquestes persones.

Tot el personal haurà d'estar degudament donat d'alta a la Seguretat Social i l'adjudicatari haurà de complir amb totes les obligacions legals contractuals, havent d'acreditar el pagament de les cotitzacions socials.

L'adjudicatari especificarà la relació amb el nombre mínim de treballadors adscrits a aquest contracte, especificant la titulació, categoria i lloc de treball a desenvolupar. S'haurà d'incloure un organigrama amb la distribució del personal, junt amb els recursos i mitjans associats.

En cas de que s'esdevinguin canvis durant el contracte, s'haurà d'actualitzar l'organigrama i lliurar-lo al responsable del contracte amb la màxima antelació per a la seva aprovació al responsable del present plec en un termini de 15 dies.

En cas de qualsevol tipus de pregunta, reclamació i/o queixa per part del ciutadà cap al personal que realitzi els treballs, aquests actuaran responent de manera correcta i educada, transmetent en tot cas les possibles queixes o consultes al personal tècnic de Parcs i Jardins.

5.2.1. Descripció dels perfils professionals

Per perfil professional s'entén el conjunt de capacitats i competències que posseeix un recurs humà a disposició del servei, que li permetrà assumir responsabilitats pròpies d'una determinada funció professional dintre dels objectius del PCT.

Els perfils professionals s'hauran de poder acreditar mitjançant qualificacions acadèmiques, formació continua i experiència laboral coherent amb la seva capacitat per a exercir les competències professionals d'acord amb els coneixement propis del sector.

Els perfils professionals específics hauran d'estar qualificats segons les descripcions següents:

5.2.1.1. Tècnic/a Responsable del Servei

El/La Tècnic/a Responsable del Servei és el responsable tècnic de la prestació del servei i de la direcció de totes les tasques de manteniment referides al PCT, i estarà en contacte directe amb la DSEVB. És el responsable de l'organització i coordinació dels recursos a disposició del servei, de la gestió de dades, i de coordinar la redacció de informes i altres documents, si s'escau.



Tècnic/a Responsable: Titulat superior en titulacions relacionades amb l'àmbit de l'enginyeria agrònoma/forest, biologia, ciències ambientals o equivalent, amb experiència mínima acreditada de 2 anys en aquest tipus de tasques.

Dedicació: Es considera que el perfil demana una dedicació estimada mínima setmanal del 20% del temps hàbil, equivalent a 8 hores setmanals, durant les 6 setmanes (30 dies hàbils) en els quals s'executa el contracte cada un dels dos anys de duració del contracte.

5.2.1.2. Encarregat

L'encarregat és el responsable de dirigir i supervisar el personal que té assignat, exercint el control sobre els resultats del treball, havent de tenir perfecte coneixement de totes les tasques que efectuïn i sent responsable de la seva disciplina i seguretat. Confeccionarà fitxes, parts i interpretarà tota mena de plànols i croquis

Titulació i experiència: Estarà qualificat amb un títol de cicle formatiu mitjà o equivalent, relacionat amb l'àmbit del manteniment dels espais forestals o de jardineria, amb experiència mínima de 2 anys com a encarregat de brigada forestal.

Dedicació: completa i exclusiva al servei del contracte, amb una dedicació horària de 40 hores setmanals durant les 6 setmanes (30 dies hàbils) anuals de l'execució del contracte.

5.2.1.3. Capatàs

El capatàs és aquell que interpretant les ordres rebudes dels seus superiors, a més de realitzar el seu treball, dirigeix els treballs del personal obrer, amb perfecte coneixement de les tasques que aquests efectuen, sent responsable de la seva disciplina, rendiment, seguretat i trasllat en vehicles habilitats a aquest efecte, així com de la perfecta execució del treball.

Titulació i experiència: Estarà qualificat amb un PQPI (Programa de Qualificació Inicial), Certificat d'ensenyament obligatori, o amb la titulació obligatòria de la ESO o el seu equivalent, o superior, amb experiència mínima acreditada de 2 anys en aquest tipus de tasques.

Dedicació: completa i exclusiva al servei del contracte, amb una dedicació horària de 40 hores setmanals durant les 6 setmanes (30 dies hàbils) en els quals s'executa el contracte cada un dels dos anys de duració del contracte.

5.2.1.4. Especialista forestal (2 persones)

L'especialista forestal s'encarrega de treballs per als quals es requereix preferentment esforç físic i atenció, que s'executen sota instruccions concretes, , experiència en el desenvolupament de treballs per sobre de tres metres d'alçada, realitza podes especials, amb la preparació física i formativa corresponent. Realitza les seves tasques mitjançant l'ús habitual de maquinària com motoserra, desbrossadora, estelladora, etc.

Titulació i experiència: Estarà qualificat amb un PQPI (Programa de Qualificació Inicial), Certificat d'ensenyament obligatori, o amb la titulació obligatòria de la ESO o el seu equivalent, o superior, amb experiència mínima acreditada de 2 anys en aquest tipus de tasques.



Dedicació: completa i exclusiva al servei del contracte, amb una dedicació horària de 40 hores setmanals durant les 6 setmanes (30 dies hàbils) en els quals s'executa el contracte cada un dels dos anys de duració del contracte.

5.2.1.5. Personal oficial (xofer)

És el que amb els coneixements pràctics necessaris i, si escau, en possessió del carnet de conduir adequat, presta serveis amb maquinària pesada, camió-pop, retroexcavadores, motoanivelladores, , tractors eruga, de cadena o màquines agrícoles similars, tenint a càrrec seu el cura i conservació dels mateixos, així com la reparació, tant en ruta, com a taller o a peu d'obra, de les avaries més elementals

Titulació i experiència: Estarà qualificat amb un PQPI (Programa de Qualificació Inicial), Certificat d'ensenyament obligatori, o amb la titulació obligatòria de la ESO o el seu equivalent, o superior, amb experiència mínima acreditada de 2 anys en aquest tipus de tasques.

Dedicació: completa i exclusiva al servei del contracte, amb una dedicació horària de 40 hores setmanals durant les 6 setmanes (30 dies hàbils) en els quals s'executa el contracte cada un dels dos anys de duració del contracte.

6. Previsió de Riscos Laborals

L'empresa adjudicatària queda específicament vinculada als preceptes de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals i als de totes aquelles normes que l'han modificada i/o complementada amb posterioritat a la seva entrada en vigor i específicament al Reial Decret 171/2004 de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar la documentació relativa a Prevenció de Riscos Laborals detallada al plec de clàusules administratives particulars (PCAP), per a la seva aprovació abans de l'inici de l'execució del contracte i l'haurà de mantenir actualitzada durant l'execució del mateix.

Serà obligatori comunicar al tècnic/a municipal responsable del contracte qualsevol modificació que es produeixi en el llistat de personal, **prèviament** a la incorporació del treballador/a ó treballadors/es i **actualitzar la documentació detallada al PCAP.**

El treballador/a **NO es podrà incorporar al servei** si no està presentada tota la documentació preceptiva en matèria preventiva i de la Seguretat Social i aquesta ha estat **validada pel tècnic/a municipal responsable del contracte.**

En el cas que l'empresa adjudicatària subcontracti amb tercers la realització parcial de la prestació (sempre que estigui permès al PCAP), haurà de presentar de l'empresa subcontractada tota la documentació requerida en el PCAP per al contractista principal, per tal que sigui revisada i validada pel tècnic/a municipal responsable del contracte. Aquest personal **NO és podrà incorporar al servei sense l'autorització** del tècnic/a municipal responsable del contracte, qui donarà els vist i plau perquè comenci a treballar.

7. Coordinació entre l'adjudicatari i l'Àmbit de Gestió de l'Arbrat de la PiJBIM



El compliment de l'objecte del servei inclou la coordinació entre Àmbit d'Àmbit de Gestió de l'Arbrat i l'Adjudicatari mitjançant l'emissió d'instruccions i/o directrius.

L'Àmbit de Gestió de l'Arbrat podrà determinar els mètodes de treball i exercir vigilància i supervisió sobre i el desenvolupament de les tasques realitzades en el lliurament del servei a l'efecte d'assegurar-se que aquestes s'executin amb afecció al que s'ha pactat entre les parts pel que fa a la qualitat del contracte, i ambdues parts tindran cura de fer servir els interlocutors i procediments de comunicació adients.

7.1. Interlocutors

La interlocució per a l'aplicació i el seguiment d'aquest contracte es durà a terme a través de l'Àmbit de Gestió de l'Arbrat de Parcs i Jardins de Barcelona. La interlocució per la prestació del servei serà el Cap d'Àmbit o tècnic en qui delegui. Per aquelles incidències de caràcter general de funcionament del contracte que no es puguin resoldre a aquest nivell, l'interlocutor serà el *Coordinador Executiu Direcció de Serveis de Conservació*, sempre via el Cap d'Àmbit d'Àmbit o Tècnic en qui delegui.

L'Adjudicatari designarà al "Tècnic/a Responsable del Servei" com la persona encarregada de la interlocució, prèviament a la signatura del contracte i delegarà en el mateix tota l'autoritat i recursos necessaris per desenvolupar la prestació del servei. L'Àmbit de Gestió de l'Arbrat no admetrà cap tipus d'intermediari o personal de nivell superior en la prestació del servei.

7.2. Planificació i programació del servei

Un cop formalitzat el contracte, l'interlocutor de l'Àmbit de Gestió de l'Arbrat, lliurarà un registre amb les ubicacions i nombre d'arbres a retirar a l'empresa adjudicatària. La planificació i programació de la retirada del llistat d'arbres proporcionats per PiJBIM serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària, la qual comunicarà a l'interlocutor de PiJBIM abans de l'inici de les actuacions, amb la fi de poder dur a terme un control sobre les actuacions a realitzar. Aquesta planificació quedarà supeditada a l'aprovació final per part de PiJBIM.

En el cas que l'empresa adjudicatària localitzi altres arbres afectats, que sigui necessària la seva retirada per minimitzar el risc de caiguda o trencament de branques que puguin suposar un perill per les persones així com per evitar l'expansió de la plaga, no detectats prèviament per PiJBIM, informarà a l'interlocutor del contracte que autoritzarà la seva tala i retirada, si s'escau.

8. Avaluació de qualitat

L'Àmbit de Gestió de l'Arbrat vetllarà per la correcta execució de les prestacions i serveis que realitzi l'adjudicatari i podrà supervisar el desenvolupament de les tasques executades i els seus resultats.

En aquest sentit, l'Àmbit de Gestió de l'Arbrat podrà realitzar aquest seguiment a través de personal propi o delegant aquesta tasca a una altra empresa independent designada per ella mateixa per efectuar el control de qualitat.



El control tindrà per objecte l'avaluació tant de la qualitat del resultat de les prestacions i serveis pactats com de la forma en que aquests s'han dut a terme, així com el compliment de les diferents disposicions que fan referència als medis humans i materials dels equips de treball i a les mesures de prevenció, seguretat i senyalització, tot d'acord amb les directrius dels Plecs propis de l'IMPJ, l'oferta presentada, les ordenances municipals de Barcelonai les bones practiques establertes al sector.

El control es fonamentarà en el seguiment del compliment de les prestacions i serveis acordats a la signatura del contracte La prestació del servei estarà subjecte a les inspeccions i controls establerts per l'Institut per tal que es compleixin els serveis pactats i llurs programacions.

Per això, l'Àmbit de Gestió de l'Arbrates reserva el dret a fer tantes inspeccions com consideri necessàries per assegurar-se que s'han seguit les condicions especificades sobre la realització de les diferents tasques, així com l'assoliment de les programacions establertes i/o acordades així com l'acompliment de les mesures de prevenció, seguretat i senyalització.

Aquesta tasca inspectora per part de membres de l'Àmbit de Gestió de l'Arbrat, tindrà tot el suport que sigui necessari per part de l'adjudicatari, a fi i efecte de poder aplicar les mesures correctores que es determinin per aconseguir una millora continua en la prestació dels serveis.

L'adjudicatari estarà obligat a oferir i facilitar tot el suport i ajudes necessàries per a que el personal que realitza la tasca d'inspecció i/o seguiment de les prestacions i serveis pugui fer la seva feina de forma satisfactòria. En aquest sentit, aquest queda supeditat a l'aportació de tota la documentació que pugui ser sol·licitada per la inspecció, especialment en tot el que fa referència a la planificació i programació del servei o a qualsevol comprovació tant prèvia com posterior al servei a realitzar, en un període de temps establert i/o concret i quantes vegades ho determini l'Àmbit de Gestió de l'Arbrat.

L'incompliment d'aquest punt estarà sotmès al règim de sancions i/o deduccions desenvolupat en l'apartat corresponent del Plec de Clàusules Administratives Particulars. El resultat del seguiment i de les inspeccions servirà a l'Àmbit de Gestió de l'Arbrat per detectar incompliments i desviaments en la prestació del servei per part de l'Adjudicatari.

Per tal de mantenir els estàndards de qualitat que l'Àmbit de Gestió de l'Arbrat desitja assolir, aquest es reserva el dret a informar a l'adjudicatari sobre les esmenes i correccions a aplicar, que s'hauran d'aplicar en l'execució del servei i que li seran d'obligat i immediat compliment. La notificació es farà en el moment que cregui necessari, una vegada s'hagi identificat la no conformitat amb el grau de compliment de la qualitat assolida.

La no conformitat de l'Àmbit de Gestió de l'Arbrat resultarà en la aplicació de les sancions previstes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars

9. Responsabilitat

L'adjudicatari serà responsable de formar i informar adequadament al seu personal, tant a nivell professional de les tasques a realitzar, com de la seguretat i salut en el treball, i del respecte al medi ambient.



L'adjudicatari assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys i perjudicis que el seu personal pugui patir i/o ocasionar, per qualsevol causa, durant l'execució dels treballs de manteniment i de la reposició de tots els elements materials i vegetals que puguin resultar afectats per la mateixa, sense que aquesta responsabilitat repercuteixi en cap cas en l'Ajuntament de Barcelona / Institut Municipal de Parcs i Jardins.

L'adjudicatari respectarà i vetllarà pel compliment de totes les normatives legals i els plecs i protocols definits per l'Ajuntament de Barcelona / Institut Municipal de Parcs i Jardins aplicables al servei, tant des de la vessant tècnica, com de la seguretat i salut del personal propi o de tercers, com del respecte al medi ambient.

10. Proposta econòmica

Els licitadors han de presentar la proposta econòmica global per l'import total del pressupost, expressat en nº total de dies a treballar. Caldrà oferir els preus per dia a la baixa de manera que no superi el pressupost de licitació.

L'Institut no resta obligat a exhaurir el preu total del contracte adjudicat en atenció a que les factures o les certificacions, si s'escau, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

S'estima la quantitat de 88.338,60€ (l'IVA no inclòs) per realitzar serveis de tala i retirada d'arbres afectats per *Tomicus sp.* i altres plagues a diversos espais forestals dins del terme municipal de Barcelona.

Per la realització de les tasques descrites a l'objecte del present contracte s'estima que cada any, durant la vigència del contracte i les possibles pròrrogues, es realitzaran actuacions durant 6 setmanes (30 dies hàbils), amb un horari de treball de 8 hores diàries, en les quals s'estima, segons experiència d'anys anteriors, que es talen i retiren entre 12 i 15 arbre diaris. Així, per cada un dels anys de vigència del contracte:

Dies estimats	Preu/ Dia	Total (euros)
60	1.472,31	88.338,60
	IVA (21%)	18.551,11
	Total	106.889,71

11. Requisits generals i específics de medi ambient i sostenibilitat

11.1. Requisits generals

PARCS I JARDINS, Institut Municipal té implantat un **Sistema Integrat de Gestió d'acord amb les Normes ISO 14001, ISO 9001 i ISO 45001**, al qual consideren els aspectes ambientals de les activitats pròpies executades directament o externalitzades mitjançant empreses contractades.



El Sistema de Gestió considera la prevenció de riscos, els aspectes ambientals i els criteris de qualitat de les activitats pròpies executades directament o externalitzades mitjançant empreses contractades.

En la declaració pública de la seva Política Mediambiental el proveïdor del servei, adopta el compromís de gestionar amb criteris de qualitat i sostenibilitat la prestació dels serveis urbans i el manteniment de l'entorn, per això s'adoptaran amb caràcter general

- ✓ Mesures preventives oportunes basades en les bones pràctiques de gestió mediambiental.
 - evitar abocaments líquids no desitjats,
 - evitar emissions contaminants a l'atmosfera i sorolls,
 - evitar fuites, vessaments i contaminació del sòl,
 - evitar l'abandonament de qualsevol tipus de residu,
 - la correcta gestió dels residus definits com a perillosos.
 - l'emmagatzematge i manipulació adient de productes químics i mercaderies o productes perillosos,
 - disposar d'un llistat actualitzat de les substàncies i preparats que utilitza, així com els fulls de seguretat dels catalogats com a perillosos.
- ✓ El contractista adoptarà les mesures oportunes per a l'estricta compliment de la legislació mediambiental vigent (comunitària, estatal, autonòmica i local) que siguin d'aplicació al treball realitzat.
- ✓ El Contractista es compromet a subministrar informació immediata a l'Organització sobre qualsevol incident que es produeix en el curs de l'obra o treball encomanat.
- ✓ Davant de qualsevol incompliment d'aquestes condicions, l'Organització pot procedir a la suspensió de l'obra i/o servei, i les pèrdues que es derivin seran assumides pel Contractista

11.2. Requisits Específics

- ✓ Pla anual de formació dels treballadors implicats en el servei.
- ✓ Relació de vehicles ordenats per tipologia de motor.
- ✓ Llistat de maquinaria a utilitzar per a la prestació del servei marcat (CE).
- ✓ Full d'acceptació de residus per gestor autoritzat.

Documentació d'aplicació

PA 11	CONTROL OPERACIONAL
PMA/11	Gestió de Residus en Zones Verdes
PMA 13	Actuació en cas d'emergència (incendi o vessament) a la DSEVB (Rev.2)

11.3. Clàusules Socials

- ✓ DECRET ALCALDIA CONTRACTACIÓ PÚBLICA RESPONSABLE AMB CRITERIS SOCIALS I AMBIENTALS



12. Condicions de certificació, subcontractació, i resolució del contracte

12.1. Condicions de certificació

La certificació serà realitzada mensualment en funció de les tasques realitzades i segons preu per dia proposat per l'empresa adjudicatària.

12.2. Resolució

En el cas que se suspenguessin les actuacions de tala i retirada d'arbres per causes alienes a l'Institut, i no poguessin continuar els treballs, Parcs i Jardins de Barcelona, podrà resoldre la continuïtat del contracte.

El Cap d'Àmbit de Gestió d'Arbrat

El Coordinador de la Direcció
de Serveis i Conservació

Parcs i Jardins

JOAN GUITART COMELLAS -

2023.04.03 10:27:40 +02'00'

**Antonio Garcia
Bravo - DNI**

Signat digitalment per Antonio
Garcia Bravo -

(AUT)

Data: 2023.04.03 11:26:02
+02'00'