



PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES

CONTRACTACIÓ DELS TREBALLS D'ARRABASSAMENT DE SOQUES DE PALMERA EN DIFERENTS PUNTS DE LA CIUTAT DE BARCELONA AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA. PROCEDIMENT OBERT.

Codi de contracte	24/0047	Descrip. contracte	CONTRACTACIÓ DELS TREBALLS D'ARRABASSAMENT DE SOQUES DE PALMERA EN DIFERENTS PUNTS DE LA CIUTAT DE BARCELONA
Import Pressup.	299.962,28 € (IVA inclòs)	Tipificació contracte	Serveis

1. Objecte del concurs
2. Durada del contracte
3. Previsió de treballs i criteris generals
4. Equips de treball
5. Natura Espais Verds i Comunicats de treballs
6. Realització de l'arrabassament
7. Previsió de riscos laborals
8. Proposta econòmica
9. Control de qualitat
10. Requisits generals de medi ambient i sostenibilitat
11. Condicions de certificació, subcontractació, responsabilitats i descomptes

ANNEX 1. Procediments Instruccions d'aplicació

ANNEX 2. Senyalització prohibit estacionar

ANNEX 3. Comunicat d'afectacions

ANNEX 4. Imatge Corporativa



1. Objecte i durada del contracte

L'objecte del present contracte són els treballs d'extracció de les soques de palmeres les quals s'han talat amb caràcter excepcional per presentar defectes externs i risc de caiguda i/o trencament les quals per les seves característiques no estaven contemplades en l'actual contracte d'arrabassament de soques. S'estima l'arrabassament de 700 unitats.

2. Durada del contracte

La durada del contracte serà d'un any a partir de l'endemà al de la formalització del contracte

La durada del contracte es podrà prorrogar per un any, per acord de l'òrgan de contractació.

La o les pròrrogues seran per períodes mensuals o per un període anual. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

2. Previsió de treballs i criteris generals

Arrabassament

A efectes pràctics s'agrupen les palmeres en quatre categories segons el perímetre del tronc (mesurat a 20 cm del terra):

1 ^a categoria:	fins a 40 cm de perímetre
2 ^a categoria:	entre 41 i 80 cm de perímetre
3 ^a categoria:	entre 81 i 110 cm de perímetre
Categoria exemplar:	superior a 110 cm de perímetre

A títol orientatiu direm que de les 700 unitats de palmeres a arrabassar aproximadament un 2% de palmeres de 1a categoria, un 7% de palmeres de 2a categoria, un 20% de palmeres de 3a categoria i un 71% de palmeres de categoria exemplar.

La realització de les tasques d'arrabassament es faran en un termini no superior als 30 dies naturals a comptar des del dia de la seva comunicació, que serà realitzada a través del programa Natura Espais Verds (NEV). El treball amb la màquina destocadora serà ininterromput mentre hi hagi soques pendents d'arrabassar.



Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal deixarà la soca de la palmera talada arran del terra sempre que sigui possible per les característiques de l'escocell i categoria de la palmera, o en el seu defecte a una alçada no superior a 150 cm.

Arrabassament

Serà responsabilitat directa de l'empresa adjudicatària la sol·licitud, a les diferents companyies, dels plànols de conduccions de serveis als indrets on es realitzin els arrabassaments. Parcs i Jardins no es responsabilitzarà en cap moment dels possibles danys o reclamacions que poguessin ocórrer per afectacions. Tots els càrrecs i responsabilitats per l'incompliment d'aquest punt aniran a compte de l'empresa adjudicatària.

3. Equips de treball

Retirada de soques (per a cada equip de treball es requerirà)

Una **màquina arrabassadora de soques**, que en realitzi l'extracció mitjançant un cilindre amb dents en la seva part inferior, que permeti el buidatge i posterior extracció del tronc. Amb l'objectiu d'evitar malmetre els escocells, no s'admetran propostes que incloguin l'ús de màquines amb disc giratori.

Igualment, es precisarà un **camió de 3.500 kg aproximadament amb caixa i ploma**, que permeti la recollida de restes vegetals, així com el transport d'eines, material de senyalització i del sauló necessari per a l'enrasat dels escocells i **una furgoneta** per a la revisió prèvia de les soques a fer i senyalització de carrers.

Cada equip arrabassador de soques estarà format per un auxiliar i els xofers del camió, la furgoneta i la màquina arrabassadora (un d'ells amb la funció d'encarregat). En total 4 persones com a mínim.

Igualment, s'haurà de comptar amb un tècnic que s'encarregui de les tasques de coordinació, i els aspectes tècnics de l'operativa i un oficial administratiu per a totes les gestions al NEV i d'operativa amb la Guàrdia Urbana.

QUADRE DE RECURSOS

Perfil	Nº	Dedicació estimada anual
Tècnic Llicenciat	1	15%
Encarregat	1	100%
Oficial conductor/Oficial jardiner	2	100%
Auxiliar jardiner	1	100%
Oficial Administratiu	1	25%



El treball serà ininterromput (en una jornada laboral que serà de vuit hores diàries, preferentment dins la franja de 8 a 18 hores), per això sempre hi haurà treballant com a mínim 1 equip, mentre hi hagi soques per retirar.

- ✓ S'haurà de complir la "Instrucció per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat de vehicles.

https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/bitstream/11703/102140/1/Instrucci%C3%B3_criteris_compra_vehicles.pdf.pdf

Tots els vehicles utilitzats en el present contracte hauran d'estar en perfecte estat, compliran amb la normativa que els sigui d'aplicació i hauran d'haver passat la corresponent Inspecció Tècnica de Vehicles així com han d'estar degudament matriculats.

Tots ells hauran de comptar amb:

- Les llumeneres reglamentàries d'intermitència i senyalització
- Els elements de seguretat per evitar possibles accidents.
- Farmaciola portàtil amb contingut per fer petites cures.
- Llistat amb telèfons d'urgències.

Tots els vehicles hauran d'anar pintats de manera que resultin fàcilment identificables i portaran adherits a les portes laterals un rètol corporatiu de Parcs i Jardins, mentre estiguin prestant el servei en aquesta contracta. Aquests rètols identificatius aniran a càrrec de l'adjudicatari i els definirà Parcs i Jardins (Annex 4 Imatge corporativa) A més, hauran d'anar degudament senyalitzats per les feines a fer, per tal d'evitar en tot moment qualsevol dany a persones, elements urbans i/o vehicles, oferint la màxima seguretat durant tot el temps que durin els treballs.

Els vehicles i maquinària que desenvolupin tasques al carrer han de garantir el menor impacte possible al medi i es tindrà especial cura amb les emissions (fums i sorolls) a l'atmosfera.

Qualsevol fuga de fluid (oli, combustible, hidràulic, etc.) posarà en marxa el que disposa el procediment PMA 13 (**Annex 1**). (actuació en cas d'emergència, Vessaments).

4. Natura Espai Verds i Comunicats de treballs

L'adjudicatari descarregarà del programa **Natura Espais Verds (d'ara endavant NEV)** les relacions de soques per arrabassar amb especificació de l'adreça exacta (carrer i número), plànols d'ubicació i categories.

Parcs i Jardins de Barcelona, IM donarà accés al programa informàtic amb el corresponent PASSWORD i curs de formació per la utilització del mateix.

La gestió de les dades es farà de la següent manera:



- L'empresa adjudicatària traurà els llistats per realitzar la feina d'arrabassament del programa informàtic de Parcs i Jardins de Barcelona: NEV.
- L'empresa adjudicatària haurà d'introduir al programa NEV les dades de tancament de les soques arrabassades.
- Tanmateix, s'haurà de lliurar un fitxer excel amb la relació de les feines fetes on constaran les següents dades, per tal de fer les comprovacions.

Dte	Codi	Tipus Inventari	Localització / Espai Verd	Catàleg	Categoria	Data	observacions
-----	------	-----------------	---------------------------	---------	-----------	------	--------------

L'empresa adjudicatària haurà de comunicar mitjançant el document específic (Annex 3: Comunicat d'afectacions) de qualsevol mena d'afectació que pugui produir-se durant l'execució dels arrabassaments que afectin la xarxa de serveis (aigua, llum, gas...), elements urbans (arquetes, panots, papereres, bancs, semàfors...) o béns privats (vehicles.); així com de la data de la seva resolució.

5. Realització de l'arrabassament. Protecció i senyalització

Les situacions que es donen a l'hora d'arrabassar les soques a la ciutat són complexes, donat que cal tenir en compte el trànsit rodad, vianants, serveis, habitatges, etc. i és per aquest motiu que s'extremen al màxim les precaucions a l'hora d'arrabassar les soques, i s'adopten mesures especials.

Per garantir la bona marxa dels treballs i causar el mínim de problemes a la població, l'adjudicatari es farà càrrec de l'acompliment en matèria de senyalització i aplicació de la normativa en temes de seguretat sobre els treballs a la via pública, segons la Guàrdia Urbana de Barcelona, així com les despeses que aquest compliment origini.

L'empresa adjudicatària haurà de:

- Disposar de tot el material de senyalització viària adequat (cons, senyals de trànsit, tanques, cinta d'abalisament,...) (vegeu **Annex núm. 1** IMA 04.02) i en cas necessari els equips avisaran a la Guàrdia Urbana, a fi d'establir una correcta ordenació del trànsit.
- Senyalitzar degudament les tasques d'arrabassament en una zona limítrof a la soca a retirar (a banda i banda de la soca), per tal d'informar a les places d'estacionament existents en aquesta zona limítrof. **Caldrà col·locar una placa de prohibició d'estacionament amb una antelació mínima de 10 dies a banda i banda de la soca** (Annex 2). I enviar les fotografies de carrer senyalitzat per e-mail a Parcs i Jardins de Barcelona IM, els deu dies abans, ja que és el termini establert per la Guàrdia Urbana per poder sol·licitar la retirada



d'un vehicle mal estacionat. En cas de possibles accidents, col·lisions o reclamacions per danys a vehicles estacionats a la zona, aquestes reclamacions aniran a càrrec i responsabilitat de l'empresa adjudicatària.

- Per a l'accés de la màquina destacoconadora a la zona a treballar, caldrà **demanar permís per l'ocupació de calçada amb una antelació mínima de 21 dies a la G.U., segons plantilla** (s'entregarà després de l'adjudicació).
- Tot el personal que realitzi els treballs d'arrabassament haurà d'anar degudament uniformat, els uniformes en bon estat de neteja, unificats amb la resta de l'equip i amb els corresponents EPIs. Tot accident que es produís sobre el personal propi de l'empresa adjudicatària per incompliment de la normativa de protecció i seguretat en el treball, serà responsabilitat directa de l'adjudicatari.
- **Recollida i neteja de les restes vegetals, terres i runes, simultàniament a l'arrabassament, carregant-los i retirant-los de manera immediata.** No podran quedar de cap manera restes a la via pública un cop es retiri del punt d'arrabassament el personal de l'empresa adjudicatària. Aniran a càrrec de l'adjudicatari la recollida i transport a l'abocador de les restes vegetals resultants dels treballs en qüestió, així com la retirada i transport de la terra i/o runa que se'n derivi, i les taxes pels abocaments autoritzats corresponents.
- **Un cop** realitzat l'arrabassament de la soca, l'escocell haurà de quedar :
 - a) completament enrasat amb terra i/o sauló al mateix nivell que la vorera
 - b) La zona de vorera i calçada haurà de quedar neta de tota resta vegetal i/o de runa produïts per l'arrabassament
 - c) Un cop acabats tots els treballs englobats dins l'arrabassament, es procedirà a **la retirada de tots els materials de senyalització viària.**

El subministrament de la terra i/o sauló anirà a càrrec de l'adjudicatari.

Anirà a càrrec de l'adjudicatari **la reparació de la vorera i/o paviment** que es veïés afectat amb motiu de qualsevol arrabassament, procedint a la seva reparació **en un termini màxim de 24 hores**, quedant degudament senyalitzat mentre no es procedeix a la seva reparació, per tal d'evitar qualsevol mena d'accident.

Els equips que facin els treballs d'arrabassament hauran de **disposar d'un telèfon mòbil** a fi de garantir una comunicació permanent amb el personal tècnic de Parcs i Jardins.

En cas de qualsevol mena de pregunta, reclamació i/o queixa per part del ciutadà cap al personal que facin els treballs, aquests actuaran responent de manera correcta i educada, transmetent en tot cas les possibles queixes o consultes al personal tècnic de Parcs i Jardins.



Si en el moment de realitzar la reposició amb un nou exemplar en una posició arrencada per l'adjudicatari, **es trobessin restes o parts de l'arbre degut a un mal arrabassament, es passarà càrrec i valoració de les feines aplicant-se el que s'estableix a la clàusula 26 del plec de clàusules administratives particulars**

El cost de l'incompliment de qualsevol de les ordenances, normatives i clàusules tècniques aniran a càrrec de l'adjudicatari.

6. Prevenció de riscos laborals

L'empresa adjudicatària queda específicament vinculada als preceptes de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals i als de totes aquelles normes que l'han modificada i/o complementada amb posterioritat a la seva entrada en vigor i específicament al Reial Decret 171/2004 de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar la documentació relativa a Prevenció de Riscos Laborals detallada al plec de clàusules administratives particulars (PCAP), per a la seva aprovació abans de l'inici de l'execució del contracte i l'haurà de mantenir actualitzada durant l'execució del mateix.

Serà obligatori comunicar al tècnic/a municipal responsable del contracte qualsevol modificació que es produeixi en el llistat de personal, **prèviament** a la incorporació del treballador/a ó treballadors/es i **actualitzar la documentació detallada al PCAP.**

El treballador/a **NO es podrà incorporar al servei** si no està presentada tota la documentació preceptiva en matèria preventiva i de la Seguretat Social i aquesta ha estat **validada pel tècnic/a municipal responsable del contracte.**

En el cas que l'empresa adjudicatària subcontracti amb tercers la realització parcial de la prestació (de les tasques per a les que s'autoritza la subcontractació), haurà de presentar de l'empresa subcontractada tota la documentació requerida en el PCAP per al contractista principal, per tal que sigui revisada i validada pel tècnic/a municipal responsable del contracte. Aquest personal **NO és podrà incorporar al servei sense l'autorització** del tècnic/a municipal responsable del contracte, qui donarà els vist i plau perquè comenci a treballar.

7. Proposta econòmica

Els licitadors han de presentar la proposta econòmica. Caldrà oferir els preus unitaris a la baixa de manera que no superi el pressupost de licitació. Cap dels preus unitaris oferts podrà superar els imports previstos en el present plec.

L'Institut no resta obligat a exhaurir el preu total del contracte adjudicat en atenció a que les factures o les certificacions, si s'escau, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.



S'estima la quantitat de 299.675,27€ (l'IVA inclòs) per realitzar l'arrabassament de 700 uts de soques a un preu:

Categoria	Unitats estimades	Preu/ Unitat	Total
Palmera 1ª categoria: fins a 40 cm de perímetre	15	97,10	1.456,50
Palmera 2ª categoria: entre 41 i 80 cm de perímetre	53	203,07	10.762,71
Palmera 3ª categoria: entre 81 i 110 cm de perímetre	134	315,25	42.243,50
Palmera categoria exemplar: superior a 110 cm de perímetre	496	390,00	193.440,00
Total (sense IVA)			247.902,71
IVA (21%)			52.059,57
Total (IVA inclòs)			299.962,28

8. Control de qualitat

L'Institut vetllarà per la correcta execució de les prestacions i serveis que realitzi l'adjudicatari. En aquest sentit, l'Institut podrà dur a terme aquest seguiment a través de personal propi o per una tercera empresa independent designada per l'Institut.

El control es basarà en el seguiment del compliment de les prestacions i serveis pactats i llurs programacions. En concret, l'acompliment dels serveis acordats amb l'Institut, principalment pel que fa a la quantitat del servei, a l'equip, a la qualitat del servei, la seguretat i salut...etc.

Aquesta tasca inspectora tindrà tot el suport que sigui necessari per part de l'adjudicatari, a fi i efecte de poder aplicar les mesures correctores que es determinin per aconseguir una millora continua en la prestació dels serveis.

És a dir, l'adjudicatari haurà d'aportar tota la documentació sol·licitada, especialment en tot el referent a la planificació i programació del servei (dia, torn, ruta, itinerari, horari, equip, servei, etc.) quantes vegades o determini l'Institut.

Si es dona algun cost afegit, derivat d'algun incompliment, aquests aniran a càrrec de l'adjudicatari.

9. Requisits generals i específics de medi ambient i sostenibilitat

Requisits Ambientals Generals Aplicables al Servei de:

Exp. 24/0047. TREBALLS D'ARRABASSAMENT DE SOQUES DE PALMERA EN DIFERENTS PUNTS DE LA CIUTAT DE BARCELONA AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE.



PARCS I JARDINS, Institut Municipal té implantat un **Sistema Integrat de Gestió d'acord amb les Normes ISO 14001, ISO 9001 i ISO 45001**, al qual es consideren els aspectes ambientals de les activitats pròpies executades directament o externalitzades mitjançant empreses contractades.

El Sistema de Gestió considera la prevenció de riscos, els aspectes ambientals i els criteris de qualitat de les activitats pròpies executades directament o externalitzades mitjançant empreses contractades.

En la declaració pública de la seva Política Mediambiental el proveïdor del servei, adopta el compromís de gestionar amb criteris de qualitat i sostenibilitat la prestació dels serveis urbans i el manteniment de l'entorn, per això s'adoptaran amb caràcter general

- ✓ Mesures preventives oportunes basades en les bones pràctiques de gestió mediambiental.
 - evitar abocaments líquids no desitjats,
 - evitar emissions contaminants a l'atmosfera i sorolls,
 - evitar fuites, vessaments i contaminació del sòl,
 - evitar l'abandonament de qualsevol tipus de residu,
 - la correcta gestió dels residus definits com a perillosos.
 - l'emmagatzematge i manipulació adient de productes químics i mercaderies o productes perillosos,
 - disposar d'un llistat actualitzat de les substàncies i preparats que utilitza, així com els fulls de seguretat dels catalogats com a perillosos.
- ✓ El contractista adoptarà les mesures oportunes per a l'estricta compliment de la legislació mediambiental vigent (comunitària, estatal, autonòmica i local) que siguin d'aplicació al treball realitzat.
- ✓ El Contractista es compromet a subministrar informació immediata a l'Organització sobre qualsevol incident que es produeix en el curs de l'obra o treball encomanat.
- ✓ Davant de qualsevol incompliment d'aquestes condicions, l'Organització pot procedir a la suspensió de l'obra i/o servei, i les pèrdues que es derivin seran assumides pel Contractista



Requisits específics Ambientals Aplicables al Servei de:

Exp. 24/0047. TREBALLS D'ARRABASSAMENT DE SOQUES DE PALMERA EN DIFERENTS PUNTS DE LA CIUTAT DE BARCELONA AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE.

Documentació específica i Procediments de gestió d'aplicació a sol·licitar.

- ✓ Certificacions actualitzades ISO- EMAS- OHSAS, altres.
- ✓ Pla anual de formació dels treballadors implicats en el servei.
- ✓ Relació de vehicles ordenats per tipologia de motor.
- ✓ Llistat de maquinaria a utilitzar per a la prestació del servei marcat (CE).
- ✓ Full d'acceptació de residus per gestor autoritzat.

Documentació d'aplicació

	POLITICA AMBIENTAL
PA/11	CONTROL OPERACIONAL
IMA/04.0 2	GESTIÓ PODA ARBRAT
PMA/11	GESTIÓ DE RESIDUS EN ZONES VERDES
PMA/13	ACTUACIÓ EN CAS D'EMERGÈNCIA, INCENDI/VESSAMENT

*El procediment **PA/11** "Control Operacional" inclou un full annex, que serà complimentat i entregat de forma trimestral amb la informació referida.

- ✓ Full Control Vehicles.
- ✓ Consum de combustible per tipologies
- ✓ Control de km per tipologia de motor
- ✓ Gestió de residus per fraccions
- ✓ Registres de gestió de residus

*El Procediment PM/A12 "Redacció i Vigilància del Pla de Control Ambiental", concreta la redacció del document, estructurat segons el descrit al punt.

- 6.2.1 Redacció i Contingut del Pla de Control Ambiental.

NOTES

Vehicles

- ✓ El compliment de les màximes normatives EURO possibles segons el tipus de vehicle i la no admissió de vehicles amb motors accionats al 100% amb combustibles contaminants i/o no renovables.
- ✓ Si els criteri vehicles es puntuable, serà d'aplicació tot el que es defineix en: ("Mar Campanero", disposa d'una taula per calcular valoracions).

"INSTRUCCIÓ TÈCNICA PER A L'APLICACIÓ DE CRITERIS DE SOSTENIBILITAT EN ELS VEHICLES"

Clàusules Socials

- ✓ Decret alcaldia contractació publica responsable amb criteris socials i ambientals



10. CONDICIONS DE CERTIFICACIÓ, SUBCONTRACTACIÓ, RESPONSABILITATS I DESCOMPTES

10.1. CONDICIONS DE CERTIFICACIÓ

La certificació serà realitzada mensualment en funció de les tasques acomplertes i segons el quadre de preus unitaris proposat per l'empresa adjudicatària.

10.2. SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les tasques encomanades al tècnic responsable de l'execució d'aquest.

La direcció tècnica dels treballs es considera imprescindible per a una correcta execució del mateix.

10.3. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

En el cas que se suspenguessin els arrabassaments per causes alienes a Parcs i Jardins, i no poguessin continuar els treballs, Parcs i Jardins de Barcelona, podrà resoldre la continuïtat del contracte, d'acord amb les previsions de la LCAP

10.4. RESPONSABILITATS

Qualsevol dany o perjudici derivat dels treballs que contempla aquest expedient serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària haurà d'informar a les persones de contacte que seran el responsable de l'Àrea de Gestió d'Arbrat i el responsable del Departament de Seguretat i Salut de Parcs i Jardins.

Barcelona, a la data de la signatura electrònica

Parcs i Jardins
JOAN GUITART
COMELLAS - DNI
[Redacted]
2023.11.29
13:31:17 +01'00'

Joan GUITART COMELLAS

Cap d'àmbit d'arbrat

Parcs i Jardins
ANTONIO GARCIA
BRAVO - DNI
[Redacted]
2023.11.29
13:56:24 +01'00'

Antonio GARCIA BRAVO

**Coordinador de la Direcció de
Serveis de Conservació**