



**PLEC DE CLÀUSULES TÈCNiques  
CONTRACTACIÓ DE SERVEIS D'IMPARTICIÓ DE CURSOS  
D'OPERADOR/A DE PLATAFORMES ELEVADORES MÒBILS DE  
PERSONAL (PEMP), PER AL PERSONAL DE L'INSTITUT  
MUNICIPAL DE PARCS I JARDINS, AMB MESURES DE  
CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE**

EXP. 24/0012

Import Pressupost t sortida	28.251,00 € (Exempt d'IVA)	Tipificació contracte	SERVEIS
-----------------------------------	-------------------------------	--------------------------	---------

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la contractació de la impartició dels cursos inicials d'operador/a de plataformes elevadores mòbils de personal (PEMP) segons norma UNE 58923, i cursos d'actualització d'operador/a de plataformes elevadores mòbils de personal (PEMP) segons norma UNE 58932, en les següents modalitats:

- Curs PEMP 1B UNE 58923: 40 inscripcions
- Curs PEMP 3B UNE 58923: 32 inscripcions
- Curs Actualització PEMP 1B UNE 58923: 60 inscripcions
- Curs Actualització PEMP 3B UNE 58923: 111 inscripcions

Com a resultat del diagnòstic de les necessitats formatives pel 2024 i 2025, sorgeix la necessitat de realitzar formacions d'operador/a de plataformes elevadores mòbils de personal (PEMP) per tal d'obtenir el carnet que capacita per treballar amb aquests equips de treball. Durant l'any 2024 i 2025 hi hauria una previsió de 243 persones a l'Institut de Parcs i Jardins amb la circumstància esmentada i que haurien de fer alguna de les anteriors accions formatives.

Per assolir els seus objectius i finalitats, Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, precisa que el seu personal pugui fer tasques de poda d'arbrat o bé puguin efectuar tasques de jardineria en alçada i, per tant, precisen en el seu dia a dia, fer ús i manipulació de plataformes elevadores mòbils de persones (PEMP). Segons l'establert a l'article 19 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals 31/1995, de 8 de novembre, i l'article 8 del Reial Decret 1215/1997, de 18 de juliol es defineixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització i manipulació dels equips de treball per part de les persones treballadores. A més, la normativa UNE 58923 defineix els requisits i els procediments de formació per a les persones que han de treballar amb aquests equips de treball, estandarditzant els continguts de les accions formatives i establint els aspectes mínims necessaris que l'operador/a ha de conèixer i posar en pràctica per a la conducció, l'ús i la manipulació amb seguretat de les PEMP, aconseguint amb tot això, tant la qualitat de la formació com el reconeixent de la mateixa.



Com a conseqüència, és necessari que les persones treballadores de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, estiguin degudament capacitades i que comptin amb el corresponent certificat d'aptitud i carnet de capacitació segons la normativa UNE 58923, que els hi permeti treballar amb les màximes garanties de seguretat.

Amb tot això, resulta precís que Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, procedeixi a la contractació dels serveis de formació d'un centre autoritzat i homologat per gestionar, impartir i certificar programes formatius d'operadors/es de plataformes elevadores de persones (PEMP) en compliment al que estableix l'article 19 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals 31/1995, de 8 de novembre, l'article 8 del Reial Decret 1215/1997, de 18 de juliol i la Norma UNE 58923.

A més, és recomanable que les persones que han obtingut qualsevol capacitació en les anteriors modalitats, puguin fer una formació recordatòria al cap de 5 anys.

La previsió inicial de Parcs i Jardins és efectuar 2 cursos homologats d'operador/a de plataformes elevadores mòbils de personals (PEMP) de tipus 1B i 3B segons la norma UNE 58923, adreçats a un total de 72 persones (entre 7 i 8 alumnes per edició) i 2 cursos homologats d'actualització d'operador de plataformes elevadores mòbils de personal (PEMP) de tipus 3B i 1B segons la norma UNE 58923, adreçats a 171 persones (entre 10 i 11 alumnes per edició). D'aquests cursos hi ha la previsió de fer un total de 26 edicions adreçades a un total de 243 persones segons el següent detall:

Curs	Número d'edicions contracte inicial
Curs PEMP 1B UNE 58923	5
Curs PEMP 3B UNE 58923	4
Curs Actualització PEMP 1B UNE 58923	6
Curs Actualització PEMP 3B UNE 58923	11

## **2. CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL SERVEI**

### **2.1. Abast del servei**

L'empresa adjudicatària, d'entre la seva oferta formativa, haurà d'impartir els següents cursos per tal donar resposta a les diferents inscripcions:

- Curs PEMP 1B UNE 58923: 40 inscripcions
- Curs PEMP 3B UNE 58923: 32 inscripcions
- Curs Actualització PEMP 1B UNE 58923: 60 inscripcions
- Curs Actualització PEMP 3B UNE 58923: 111 inscripcions

Els cursos hauran d'estar impartits per un centre autoritzat i homologat per gestionar, impartir i certificar programes formatius d'operadors/es de plataformes elevadores de persones (PEMP) en compliment al que estableix l'article 19 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals



**Gerència de Serveis Urbans**  
**Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal**  
Direcció de Serveis Generals

31/1995, de 8 de novembre, l'article 8 del Reial Decret 1215/1997, de 18 de juliol i la Norma UNE 58923.

Aquestes formacions hauran de comptar amb un programa formatiu, estructurat i definit que serà proporcionat al Departament de Formació de Parcs i Jardins. A més, es proporcionarà una còpia del material didàctic de cadascun dels cursos objecte d'aquesta licitació.

Les inscripcions indicades anteriorment es consideren estimatives i, per tant, el nombre de persones finals podrà variar segons demanda, essent l'import total pressupostat el pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte.

### **3 Condicions tècniques del servei**

Prèviament a la programació de les diferents edicions, el Departament de Formació de Parcs i jardins revisarà els programes formatius per garantir que s'adaptin a les necessitats formatives del seu personal i, en cas necessari, ho farà conjuntament amb el Departament de Prevenció de Riscos Laborals. A més, es proporcionarà a l'empresa licitadora documentació referent a l'àmbit 9 del Pla d'igualtat de Parcs i Jardins (comunicació, llenguatge i imatge corporativa), amb l'objectiu d'assegurar que la impartició de les diferents formacions es farà sota criteris d'igualtat i amb la utilització d'un llenguatge no sexista (comunicació inclusiva). L'empresa licitadora adoptarà el compromís de tenir present aquestes indicacions en l'execució de les diferents formacions.

Les inscripcions a les diferents accions formatives s'adaptaran a les necessitats detectades i es faran a demanda, però hi haurà la voluntat d'agrupar-les en el temps per facilitar la seva gestió i organització i es faran preferentment entre els mesos de maig-juny i octubre-novembre. Malgrat això, es podrà requerir la realització dels cursos fora d'aquests mesos preferents.

La programació de les diferents accions formatives es faran en dies laborables (de dilluns a divendres) i en una franja horària compresa entre les 8.00 hores del matí i les 15.00 hores de la tarda, amb una pausa de 30 minuts. La impartició dels continguts teòrics i pràctics es farà preferiblement en català. Les persones assistents a cadascuna de les edicions variarà en funció a les necessitats reals de formació.

L'execució de les diferents accions formatives s'impartiran, en tot cas, a les nostres instal·lacions, ubicades a la Masia de Can Cadena. c/Menorca, 25, 080020 Barcelona, al Centre de Formació del Laberint d'Horta. c/ Germans Desvalls s/n, 1, 08035 Barcelona, al Viver de Tres Pins. Av/ Miramar, 2, 08038 Barcelona i al Centre de Manteniment Serra Martí. Via Favència, 41, 08042 Barcelona.

Tot i això, en el supòsit en què algunes persones convocades a les diferents formacions i que, per motius aliens no poguessin assistir parcial o totalment a la formació programada, es concretarà amb l'empresa licitadora la via per tal de recuperar els dies de formació de manera parcial o total, en altres edicions programades en les nostres instal·lacions. Si no hi haguessin més edicions programades, es concretarà amb el Departament de Formació la millor manera de donar resposta i en la major brevetat possible: si es programen en les nostres instal·lacions, es faran com a màxim en un termini de 30 dies naturals. Si es programen a les instal·lacions del l'empresa adjudicatària, es faran com a màxim en un termini de 90 dies.



Tanmateix, entrarien en aquest supòsit totes aquelles noves necessitats formatives detectades per necessitats de servei o canvis organitzatius.

En tot cas, seran a càrrec de l'adjudicatària:

- Disposar de les instal·lacions necessàries pròpies o externes, adequades i homologades per l'execució dels serveis objecte del contracte, en cas necessari.
- El material didàctic necessari per al seguiment del curs (llibres o manuals a lliurar a les persones assistents, fotocòpies de materials fets a mida per l'empresa adjudicatària o respecte dels quals l'empresa licitadora està autoritzada a reproduir) el qual haurà de lliurar-se a les persones assistents almenys en format físic (paper) i a més, es proporcionarà una còpia al Departament de Formació de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins, en format físic o digital. Aquest material didàctic serà preferiblement redactat en català.
- Elaborar les presentacions dels continguts teòrics que s'haguessin de projectar en les diferents sessions teòriques. Aquestes presentacions seran preferiblement en català.
- Material d'escriptura necessari (bolígraf, llapis, paper, llibreta, carpeta...) per a les persones assistents i tot el material necessari perquè el personal docent pugui impartir les diferents formacions (paperògraf, retoladors, etc.).
- El maquinari informàtic precís per a la impartició (ordinador portàtil, adaptadors i canó).
- La formació teòrica i pràctica de cadascuna de les edicions mitjançant persones formadores que compleixen els requisits formatius que estableix Norma UNE 58923.
- La maquinària mínima necessària per executar la part pràctica de les diferents formacions:
  - Curs PEMP 1B UNE 58923: una plataforma sobre camió i una plataforma eruga tipus octopussy
  - Curs PEMP 3B UNE 58923: dues plataformes mòbils de braç
  - Curs Actualització PEMP 1B UNE 58923: una plataforma sobre camió i una plataforma eruga tipus octopussy
  - Curs Actualització PEMP 3B UNE 58923: dues plataformes mòbils de braç
- El material inventariable mínim necessari, ja sigui de seguretat o d'altre tipus, per realitzar les diferents pràctiques, com són 4 Arnesos integrals anti-caigudes homologats de maluc i pit amb dos punts d'ancoratge (esternal i dorsal), 4 Eslingues homologades i mosquetons de connexió, 4 Cascs de seguretat amb barballera homologats, protectors higiènics de cap pels cascos i, en cas necessari, gel hidroalcohòlic per desinfectar les mans.
- L'elaboració i enviament dels informes de cada acció formativa on apareguin de manera referencial com a mínim els següents apartats: objectius i marc normatiu, dades de l'acció formativa (dia, hora, lloc, assistents...), fotografies de l'acció formativa, desenvolupament, observacions i incidències, avaluació i annexada la documentació d'avaluació teòrica de les persones assistents. A més, s'haurà de



considerar, si s'oferta el criteri 6 de criteris automàtics de Valoració, l'aportació l'avaluació qualitativa del resultat final de la formació.

- L'expedició dels certificats (diplomes) i carnets individuals acreditatius de l'assistència i durada de les diferents accions formatives. En l'anvers del certificat quedaran recollits els continguts teòrics i pràctics de la formació. Els carnets i els certificats (diplomes) s'enviaran de manera física i digital.

En el personal docent recaurà la responsabilitat de tota l'acció formativa i vetllarà perquè tota la documentació oficial per a la justificació de la formació s'ompli de forma correcta. També serà el responsable d'informar el seu referent formatiu sobre qualsevol possible incidència amb el personal assistent, per tal que l'adjudicatari pugui informar el Departament de Formació de l'Institut de Parcs i Jardins de Barcelona d'aquestes incidències.

Durant la pausa diària, la persona formadora enviarà una fotografia del registre de presència del dia al seu referent-coordinador formatiu, amb l'objectiu de coordinar-se amb el Departament de Formació, identificar possibles absències i afegir-les, en cas necessari, a les següents edicions en cas que ja estiguin programades. Si no hi haguessin més edicions programades, es concretarà amb el Departament de Formació la millor manera de donar resposta: si es programen en les nostres instal·lacions, es faran com a màxim en un termini de 30 dies naturals. Si es programen a les instal·lacions de l'empresa adjudicatària, es faran com a màxim en un termini de 90 dies.

En acabar cada sessió diària, la persona formadora lliurarà a les persones assistents uns qüestionaris d'avaluació on es mesurarà el grau de satisfacció respecte de les instal·lacions, el temari, la perícia i capacitat de transmetre coneixements del personal docent, així com un apartat on es recavaran propostes de millora. Aquests qüestionaris seran retornats al Departament de Formació de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona físicament o electrònicament.

Una vegada finalitzada la formació, l'adjudicatari haurà de garantir l'elaboració dels informes corresponents a cada acció formativa. A banda, haurà d'expedir els diferents certificats acreditatius (diplomes) i els carnets individuals. Una vegada tingui tota la documentació i carnets, s'enviaran al Departament de Formació de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona. L'adreça d'enviament serà al Departament de Formació, Institut Municipal de Parcs i Jardins, Masia de Can Cadena, c/Menorca, 25, 08020 Barcelona. El mitjà d'enviament serà per missatgeria o per carta certificada i es farà en un termini de 30 dies naturals com a màxim després de l'últim dia de formació.

#### **4 TERMINI D'EXECUCIÓ**

El termini d'execució del contracte es fixa en 2 anys, amb possibilitat de pròrroga per a un any més.

L'execució concreta dels serveis s'adaptarà a les necessitats de Parcs i Jardins i es faran a demanda, però s'agruparan en el temps per facilitar la seva gestió i organització i es faran preferentment entre els mesos de maig-juny i octubre-novembre. Malgrat això, es podrà



requerir la realització dels cursos fora d'aquests mesos preferents. A més, si es detecten noves necessitats formatives puntuals per necessitats del servei o canvis organitzatius, es valorarà i concretarà amb l'empresa licitadora la millor manera de donar resposta considerant les formacions programades a les seves instal·lacions.

## **5 ORGANITZACIÓ DEL SERVEI**

### **a. Recursos humans**

L'empresa adjudicatària posarà a disposició de la prestació del servei el personal necessari per a la bona execució dels treballs definits al PCT, i vetllarà perquè aquest personal disposi de la qualificació, les condicions d'aptitud i pràctica requerides amb l'objectiu de complir les tasques establertes.

Per Recursos Humans s'entén les persones o treballadors/es que l'empresa adjudicatària posi a disposició del servei per desenvolupar i executar de manera correcta les accions, activitats i tasques que s'han de realitzar i que han estat sol·licitades a aquestes persones.

Pel que fa al perfil de docent, podrà ser el mateix o diferent per a cada acció formativa, o pels diferents mòduls formatius tant teòrics com pràctics i l'empresa adjudicatària vetllarà perquè les persones que imparteixen els cursos objecte del contracte compleixen els requisits formatius que estableix la Norma UNE 58923. A més, si el personal assignat per executar les formacions és diferent al personal proposat inicialment, aquest haurà de disposar de la mateixa experiència al de l'ofertada.

Tot el personal haurà d'estar degudament donat d'alta a la Seguretat Social i l'adjudicatari haurà de complir amb totes les obligacions legals contractuals.

### **b. Prevenció de Riscos Laborals**

L'empresa adjudicatària queda específicament vinculada als preceptes de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals i als de totes aquelles normes que l'han modificada o complementada amb posterioritat a la seva entrada en vigor.

L'empresa adjudicatària té el deure de protegir el seu personal davant els riscos laborals, garantint la seva salut i seguretat en tots els aspectes relacionats amb la seva feina, mitjançant la integració de l'activitat preventiva a l'empresa i l'adopció de quantes mesures siguin necessàries.

## **6 DEURE DE CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES**

L'Adjudicatària tindrà la consideració d'encarregat del tractament de les dades relatives a les persones treballadores de Parcs i Jardins de Barcelona, IM, i en atenció al tipus de dades i informacions dels/les treballadors/es als que tindrà accés, haurà d'aplicar el nivell de seguretat



baix, en el qual hauran de definir-se de forma precisa els perfils d'accés a les dades i les funcions de cadascun dels usuaris.

En cap cas l'Adjudicatària farà ús o explotació de les dades personals a les quals tingui accés en virtut del contracte per cap finalitat aliena a l'objecte del contracte, i haurà de tenir implantades les mesures de seguretat precises per evitar qualsevol classe de filtració de les dades a tercers per part del seu personal.

## **7 Control de qualitat**

L'Institut vetllarà per a la correcta execució de les prestacions que realitzi l'empresa adjudicatària. El control es basarà en la coordinació amb el Cap Administratiu – Cap d'estudis (coordinador) durant la planificació i les formacions, el seguiment dels qüestionaris d'avaluació emplenats pel personal participant, així com per l'assistència puntual i a discreció que puguin efectuar tècnics de la Direcció de Serveis Generals a alguna de les sessions d'impartició de formació de cara a verificar la qualitat i coherència de la formació i l'assistència de les persones convocades.

## **8 Coordinació entre l'adjudicatari i la direcció tècnica**

El compliment de l'objecte del servei inclou la coordinació entre la Direcció Tècnica i l'Adjudicatari mitjançant l'emissió d'instruccions i/o directrius, com poden ser la de determinar el calendari de les diferents edicions formatives, per tal d'evitar que la programació ocasioni una paralització dels serveis de poda d'arbrat o del manteniment dels parcs i jardins. Aquesta coordinació també haurà de servir per identificar els casos de manca d'assistència o falta de motivació de les persones convocades que puguin posar en risc la superació del curs i, per tant, la impossibilitat d'obtenir la capacitat per manipular les PEMP's.

La Direcció Tècnica podrà determinar els mètodes de treball i exercir vigilància i supervisió sobre el desenvolupament de les tasques executades en el lliurament del servei a l'efecte d'assegurar-se que aquestes s'executin amb afeció al que s'ha pactat entre les parts pel que fa a la qualitat del contracte, i ambdues parts tindran cura de fer servir els interlocutors i procediments de comunicació adients.

## **9 Facturació dels serveis**

Els serveis objecte de la present licitació seran abonats en funció de les persones treballadores de Parcs i Jardins inscrites que efectivament hagin rebut la formació dels cursos inicial PEMP 1B UNE 58923, inicial PEMP 3B UNE 58923, actualització PEMP 1B UNE 58923 o actualització PEMP 3B 58923.

Les factures seran presentades per l'empresa adjudicatària una vegada hagi finalitzat la formació, i seran per l'import resultant d'aplicar el preu unitari per carnet ofert en la present licitació segons les diferents modalitats, pel nombre efectiu de persones participants.



L'anterior import inclourà tots els conceptes i taxes que es meritin legalment, sense que es pugui generar cap tipus de bestreta o pagament addicional vers Parcs i Jardins ni vers les persones treballadores participants.

Aquestes formacions estan exemptes d'IVA d'acord amb l'art. 20.1 9è de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, i l'art. 7è del Reglament de l'IVA aprovat pel Reial decret 1624/1992, de 29 de desembre.

## **10 Obligacions de l'adjudicatari**

L'empresa adjudicatària està obligada a disposar d'una organització tècnica i de gestió dels mitjans humans i recursos materials adequada per portar a terme el servei objecte del contracte.

L'empresa adjudicatària es compromet a portar a terme la prestació del servei objecte del contracte amb la deguda diligència, organitzarà el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes al contracte i dins dels terminis assenyalats.

## **11 Responsabilitat**

L'adjudicatari serà responsable de formar i informar adequadament el seu personal, tant en l'àmbit professional de les tasques a realitzar, com de la seguretat i salut en el treball, i del respecte al medi ambient.

L'adjudicatari assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys i perjudicis que el seu personal pugui patir o ocasionar, per qualsevol causa, durant l'execució del contracte, sense que aquesta responsabilitat repercuteixi en cap cas en l'Institut. L'adjudicatari respectarà i vetllarà pel compliment de totes les normatives legals i els plecs i protocols definits per l'Ajuntament de Barcelona, aplicables al servei; tant des del vessant tècnic, com de la seguretat i salut del personal propi o de tercers, com del respecte amb el medi ambient.

## **12 Propietat intel·lectual, confidencialitat i seguretat**

Els materials que siguin desenvolupats específicament per l'Adjudicatària per a la impartició dels cursos objecte del present contracte, seran de propietat de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, que en tot cas haurà de consignar que l'autoria dels mateixos correspon a l'Adjudicatària i, per tant, els mateixos podran ser objecte d'utilització i explotació per part de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal més enllà de la vigència del present contracte.

Respecte dels materials que no hagin estat desenvolupats específicament per a la impartició de cursos objecte d'aquest contracte, Parcs i Jardins de Barcelona, IM no tindrà cap dret de propietat intel·lectual, la qual correspondrà als seus legítims propietaris.

Les empreses licitadores hauran de vetllar pel compliment de la legislació vigent aplicable a l'objecte del contracte i especialment pel que respecta a la protecció de dades de caràcter personal.

L'accés a informació o productes protegits per la propietat intel·lectual, propietat de l'Ajuntament de Barcelona o de l'Institut, necessaris per a la realització del servei, no pressuposa en cap cas la cessió dels mateixos ni el seu ús sense autorització expressa.



**Gerència de Serveis Urbans**  
**Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal**  
Direcció de Serveis Generals

L'empresa adjudicatària estarà obligada a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés durant l'execució del servei, i a subministrar-la només al personal autoritzat per l'Institut.

L'empresa adjudicatària es compromet a vetllar per la seguretat dels equips on es trobin instal·lats els programes, bases de dades i informació de l'Administració Municipal, així com per la seguretat en els canals de comunicació emprats. Per tant, prestarà els seus serveis guardant estrictament les mesures de seguretat necessàries, amb la finalitat d'evitar pèrdua / filtració d'informació, així com danys, pèrdua o deteriorament dels programes i bases de dades utilitzades i que són propietat de l'Administració Municipal.

L'empresa adjudicatària s'haurà de comprometre a, un cop finalitzat el servei, destruir amb les garanties de seguretat suficients o retornar tota la informació facilitada per l'Administració Municipal, així com qualsevol altre producte obtingut com a resultat del present contracte.

El coordinador del servei de formació

**Parcs i Jardins** 2024.01.08  
14:45:47  
Ramón Jiménez Montalbo +01'00'

Ramón Jiménez Montalbo  
Barcelona, en data de la signatura electrònica



Gerència de Serveis Urbans  
Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal  
Direcció de Serveis Generals

## Annexes

### Annex 1. PRESSUPOST DE LA LICITACIÓ

El detall de les inscripcions a les diferents modalitats de cursos per al personal de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins quedaria detallada de la següent manera:

#### Pressupost 2 anys

Servei	Inscripcions	Preu unitari carnet per persona	Total
Curs PEMP 1B UNE 58923	40	143,00 €	5.720,00 €
Curs PEMP 3B UNE 58923	32	143,00 €	4.576,00 €
Curs Actualització PEMP 1B UNE 58923	60	105,00 €	6.300,00 €
Curs Actualització PEMP 3B UNE 58923	111	105,00 €	11.655,00 €
<b>Total (exempt IVA)</b>			<b>28.251,00 €</b>

Segons l'apartat 9 de l'article 20 de la Llei estatal 37/1992 de l'IVA, la formació i el reciclatge professional seran activitats exemptes d'IVA sempre que estigui realitzada per entitats de dret públic o entitats privades autoritzades per a l'exercici d'aquestes activitats.