

EXPEDIENT: 24/0062-00-CP/01	
Òrgan de contractació:	
La Gerència de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona per delegacions de la Presidència de data 27/06/2023	
OBJECTE: CONTRACTE DEL SERVEI DE TALLERS I ACTIVITATS D'EDUCACIÓ AMBIENTAL EN EL MARC DEL PROGRAMA MANS AL VERD AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE	
Pressupost de licitació (IVA inclòs): 22.869,00 € (IVA inclòs)	
Valor estimat del contracte: 41.580,00 €	
Qualificació: Serveis	Durada: <i>1 any prorrogable per un any addicional</i>
Tramitació: Ordinària	Procediment: Obert Simplificat Abreujat (art. 159.6 LCSP)
CPV: 80540000-1 Serveis de formació en matèria ambiental	
Direcció/Servei: Direcció de Serveis Tècnics i Planificació - <i>Departament de Mans al Verd</i>	

ÍNDEX

1. --- ANTECEDENTS I NECESSITATS A SATISFER	3
2. --- OBJECTE DEL CONTRACTE	3
3. --- INSUFICIÈNCIA DE MITJANS	3
4. --- PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ	3
5. --- DIVISIÓ EN LOTS	4
6. --- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	4
7. --- IMPUTACIÓ AL PRESSUPOST	6
8. --- CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES	7
9. --- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	7
10.-- CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT	11
11.-- MESA DE CONTRACTACIÓ	11
12.-- GARANTIES	11
13.-- TERMINI D'EXECUCIÓ	11
14.-- LLOC DE REALITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ	11
15.-- TERMINI DE GARANTIA	12



Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic

16.-- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	12
17.-- PAGAMENT DEL PREU	12
18.-- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	13
19.-- REVISIÓ DE PREUS	13
20.-- SUBCONTRACTACIÓ	13
21.-- CESSIÓ DEL CONTRACTE	13
22.-- RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS	14
23.-- SEGUIMENT DEL CONTRACTE	15
24.-- TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	15
25.-- CERTIFICAT DE DELICTES DE NATURALES SA SEXUAL	16
26.-- PROPOSTA	16

1. ANTECEDENTS I NECESSITATS A SATISFER

En el Pla Natura Barcelona 2021-2030 es fixaven, entre altres objectius, el de “fer créixer el coneixement, el gaudi i la cura de la natura urbana, i facilitar i promoure la implicació de la ciutadania en la seva conservació i millora”, així com “doblar el nombre de participants en activitats de natura”. Per aconseguir aquests objectius, el Pla Natura desenvolupa una vintena d'accions on l'activitat del departament de Mans al Verd encaixa plenament. Remarquem algunes de les accions del Pla Natura on s'emmarca l'activitat de Mans al Verd:

- Acció 10: Activar la implicació de la ciutadania per conservar, protegir i millorar el verd i la biodiversitat en l'àmbit privat.
- Acció 11: Estendre el coneixement de la natura urbana i el valor de la seva conservació.
- Acció 12: Comunicar a la ciutadania el valor de la natura urbana.

Seguint les directrius que marca el Pla Natura, el departament de Mans al Verd ha desenvolupat diferents activitats de divulgació en les següents temàtiques: jardineria, agricultura i biodiversitat. Les activitats s'han realitzat fins al moment present en el marc de: la Setmana de la Natura, 48 hores, activitats del Centre de Formació del Laberint i la Festa de la Primavera. Actualment, es proposa mantenir i ampliar aquest ventall d'activitats i localitzacions per millorar les repercussions de les accions 10,11 i 12 del Pla Natura.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la contractació dels serveis de tallers i activitats d'educació ambiental en el marc del programa Mans al Verd.

Per respondre a dit objecte es necessita la contractació d'empreses especialitzades en educació ambiental capacitades per a la realització de tallers i accions divulgatives en temàtiques sobre jardineria, agricultura i biodiversitat en el marc del programa Mans al Verd dirigides a la ciutadania.

3. INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

L'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona (en endavant IMPJB) no disposa de personal orientat a la realització d'activitats d'educació ambiental i/o de realització d'espectacles de forma professionalitzada. El volum del servei requereix de la contractació d'empreses especialitzades en aquests serveis.

L'esmentada contractació està justificada ateses les competències i línies d'actuació de l'Institut, atès que el personal i mitjans dels que disposa no són suficients per atendre la demanda que en aquest sentit es planteja i atès que la prestació de la qual és objecte aquest contracte no justifica, al nostre entendre, la necessitat d'una ampliació per part de l'Institut dels mitjans personals i materials de què disposa.

4. PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert simplificat abreujat (art. 159.6 LCSP).

5. DIVISIÓ EN LOTS

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 de la LCSP, es considera necessari no dividir l'objecte del contracte en lots perquè dificulta la correcta execució i gestió del mateix des del punt de vista tècnic. El fet que el contracte el realitzi per una única empresa adjudicatària permet tenir un millor servei i seguiment d'aquest, garantint que es segueixen les línies estratègiques establertes per a la realització de les diferents activitats.

6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El pressupost **base** de licitació anual és de 22.869,00 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

18.900,00 euros, **pressupost net**

3.969,00 euros, en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a de la LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Institut no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Institut i aplicant els preus unitaris corresponents.

Aquest pressupost s'ha calculat en base als següents conceptes:

ACTIVITAT	UNITATS	€/UT	TOTAL	MATERIAL DE LES ACTIVITATS 20 €/ unitat	MATERIAL DIVULGATIU 90 €/unitat
TALLER	40	100,00 €	4.000,00 €	800,00 €	No aplica
ESCOLAR	10	500,00 €	5.000,00 €	200,00 €	900,00 €
VISITES	3	160,00 €	480,00 €	60,00 €	No aplica
ITINERARI	36	130,00 €	4.680,00 €	720,00 €	No aplica
INFORMADOR	5	60,00 €	300,00 €	No aplica	No aplica
ESPECTACLE PETIT	2	430,00 €	860,00 €	No aplica	No aplica
ESPECTACLE GRAN	1	900,00 €	900,00 €	No aplica	No aplica
			16.220,00 €	1.780,00 €	900,00 €

TOTAL	18.900,00 €
--------------	-------------

Costos salarials

Per a la determinació dels costos salarials es considera aplicable el Conveni del Lleure Educatiu i Sociocultural (codi conveni 79002295012003), publicat al DOGC, en data 10 de

Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic

juliol de 2015, i l'acord parcial de la Comissió negociadora del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, subscrit en data 23 de febrer de 2022.

Per fer el càlcul dels costos salarials s'han agafat els grups professionals III i IV, i s'ha tingut en compte els salaris per a l'any 2023, així com complements específics segons coneixements i experiència que es requereix per aquest tipus de contracte, d'acord allò establert a l'annex 1.

Per a la determinació dels costos salarials s'han convingut els següents preus/hora per cada una de les categories professionals implicades:

Lloc de treball	Grup Professional	Preu brut hora
Director/a de programa	II. Personal de gestió i coordinació	19,95 €
Tallerista	III. Personal d'intervenció	17,89 €
Oficial administratiu/va	V. Personal d'administració	14,10 €
Informador	IV. Personal d'atenció al públic	13,95 €

i s'han considerat les següents dedicacions de jornades:

- Per cada taller de 30 minuts de durada s'ha considerat:
 - 1,5 hores de tallerista per dues persones
 - 0,7 de coordinació
 - 0,2 d'administratiu/va
- Per cada activitat escolar de 3 hores de durada s'ha considerat:
 - 11 hores de tallerista
 - 3 hores de coordinació
 - 6 hores d'administratiu/va
- Per cada activitat de visita guiada d'1 hora de durada s'ha considerat:
 - 4 hores de tallerista
 - 0,2 hores de coordinació
 - 0,5 hores d'administratiu/va
- Per cada activitat dins el format itinerari de 30 minuts de durada s'ha considerat:
 - 4 hores de tallerista
 - 1 hora de coordinació
- Per cada hora d'atenció al visitant s'ha considerat:
 - 2 hores d'informador/a
 - 0,5 hores de coordinació

Per a la determinació dels costos dels espectacles s'han considerat preus de mercat.

I en conseqüència de tot l'anterior es desprèn el segon estudi de despeses:

Concepte	Total hores	€/h	Total
Tallerista	386	17,89 €	6.905,54 €
Coordinador	97,1	19,95 €	1.937,15 €
Administratiu	69,5	14,10 €	979,95 €

Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic

Atenció al visitant	10	13,95 €	139,50 €
			9.962,14 €
Complement festius		13%	1.295,08 €
TOTAL PERSONAL			11.257,21 €
Espectacles			1.760,00 €
Despeses materials activitats			1.780,00 €
Despeses en material divulgatiu			900,00 €
TOTAL Costos Directes			15.697,21 €
Despeses generals			2.040,64 €
Benefici industrial			1.162,15 €
TOTAL			18.900,00 €
IVA			3.969,00 €
TOTAL (IVA INCLÓS)			22.869,00 €

En resum:

Costos salarials	8.433,64 €
Cotització Seguretat Social	2.823,58
Espectacles	1.760,00 €
Despeses Materials	1.780,00 €
Altres despeses	900,00 €
Total costos directes	15.697,22 €
Despeses generals	2.040,64 €
Benefici Industrial	1.162,14 €
Total costos directes i indirectes	18.900,00 €

Tenint en compte l'anterior, i com que es contempla la pròrroga d'un any més (2025), el càlcul del valor total estimat del contracte (VEC) i modificacions és de 41.580,00 €.

Concepte	Import
VE Prestació	18.900,00 €
VE eventuais Pròrroques	18.900,00 €
VE modificacions previstes	3.780,00 €
Valor Estimat del Contracte	41.580,00 €

Les causes de modificacions previstes del contracte es detallen a l'apartat 18 del present informe.

7. IMPUTACIÓ AL PRESSUPOST

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents:

Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Base	Tipus Iva	Iva	Total
2024	22758	17101	2040	18.900,00	21%	3.969,00	22.869,00

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

8. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Atès que aquesta licitació es tramita mitjançant procediment obert simplificat abreujat no es requereix acreditar la solvència econòmica i financera ni tècnica o professional.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

Criteris d'adjudicació avaluables automàticament:

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat.

La puntuació total és de 100 punts repartits en quatre tipologies de criteris:

Criteris d'adjudicació	Puntuació
Oferta econòmica	30 punts
Per l'experiència professional de l'equip destinat a l'execució del contracte	20 punts
Per la realització de tallers o activitats de temàtica jardineria o mediambiental	20 punts
Per la formació de l'empresa al personal laboral en aspectes d'educació ambiental i sistemes pedagògics	15 punts
Per l'ús de tecnologies a l'abast de les activitats	15 punts
Total	100 punts

a) Criteris avaluables de forma automàtica

Puntuació total: 100 punts

1. Preu

Ponderació: màxima de 30 punts. Representa 30% del total de puntuació a obtenir.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la

Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic

Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març de 2018.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

2. Experiència professional de l'equip destinat a l'execució del contracte

Ponderació: màxim de 20 punts. Representa el 20% del total de puntuació a obtenir.

Per la millora consistent en l'experiència de la persona coordinadora adscrita al contracte en l'organització d'actes relacionats amb la jardineria i/o el medi ambient amb participació ciutadana i atenció al públic. Desglossat en:

- D'1 fins a 5 actes organitzats, 10 punts
- De 6 fins a 8 actes organitzats, 15 punts
- Més de 8 actes organitzats, 20 punts

Justificació: l'experiència en la coordinació d'esdeveniments dona més garanties d'èxit en la realització d'esdeveniments d'aquest tipus.

L'experiència del personal s'acreditarà mitjançant una declaració responsable on s'especifiquin els actes organitzats i l'empresa per a la qual s'ha organitzat dit esdeveniment. S'adjuntarà una còpia de la vida laboral que acrediti la relació contractual en el moment de fer l'esdeveniment; en cas de persones autònomes es presentaran certificats de bona execució de les empreses per a les quals s'ha prestat el servei i/o aquells documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

No es valorarà cap oferta que no presenti l'esmentada documentació.

3. Per la realització de tallers o activitats de temàtica jardineria o mediambiental

Ponderació: màxim 20 punts. Representa el 20% del total de puntuació a obtenir

Per la millora consistent en la realització de tallers o activitats iguals o similars als descrits en el present plec per part del personal assignat a l'execució del contracte, sense considerar tasques de coordinació, en els darrers 3 anys naturals. Desglossat en:

- d'1 a 5 activitats, 5 punts
- entre 6 i 10 activitats, 10 punts
- entre 11 i 15 activitats, 15 punts.
- entre 16 i 20 activitats, 20 punts

Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic

Justificació: l'experiència en la realització d'activitats similars per part del personal adscrit al contracte dona més garanties d'èxit en la realització d'esdeveniments d'aquest tipus.

Els tallers s'acreditaran mitjançant una declaració responsable en què es digui l'activitat realitzada (títol i breu descripció), l'organització per a la qual s'ha fet dita activitat i la persona assignada al present contracte que l'ha realitzada, i s'adjuntarà un document fefaent de la relació contractual establerta entre l'empresa i l'organisme / empresa que va contractar dites activitats.

4. Per la formació de l'empresa al personal laboral en aspectes d'educació ambiental i sistemes pedagògics

Ponderació: màxim 15 punts. Representa el 15% del total de puntuació a obtenir.

Per la realització en els darrers 3 anys de formacions al seu personal de temàtica mediambiental com Jardineria ecològica i sostenible. Es consideren formacions els cursos, ponències, jornades, congressos, tallers i seminaris amb una durada mínima de 2 hores.

- De 1 a 3 formacions: 2,5 punts
- De 4 a 5 formacions: 5 punts
- Més de 5 formacions: 7,5 punts

Per la realització en els darrers 3 anys de formacions a l'equip de temàtica pedagògica, com per exemple aplicació de dinàmiques de grup o de tecnologies en el lleure educatiu. Es consideren formacions els cursos, ponències, jornades, congressos, tallers i seminaris amb una durada mínima de 2 hores.

- D'1 a 3 formacions: 2,5 punts
- De 4 a 5 formacions: 5 punts
- Més de 5 formacions: 7,5 punts

Justificació: aquesta formació acredita que l'empresa té una orientació i una voluntat de realitzar els tallers i les seves activitats amb aquesta orientació, fet que garanteix que els tallers es realitzaran tenint en compte aquests criteris.

Les formacions s'acreditaran mitjançant una declaració responsable i una memòria de justificació (pla de formació de l'empresa i factures amb l'empresa de formació; en cas de formacions individuals o nominals caldrà aportar el certificat expedit per l'empresa de formació a la persona treballadora i un document de referència que justifiqui que les persones inscrites en la formació han treballat a on diu mitjançant una nòmina o similar).

Si els tallers se subcontracten (veure apartat 20 "Subcontractació"), aquest criteri només puntuarà si l'empresa subcontractada també compta amb formació específica al seu personal. S'acreditarà tal i com s'indica al paràgraf anterior.

No es valorarà cap oferta que no presenti l'esmentada documentació.

5. Ús de tecnologies a l'abast de les activitats

Ponderació: màxim de 15 punts. Representa el 15% del total de puntuació a obtenir.

Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic

Per la millora consistent en el subministrament, sense cost, de radioguies per a la realització de les visites guiades fins a 5 punts:

- Radioguies disponibles per a 30 persones: 2,5 punts
- Radioguies disponibles per a 40 persones: 5 punts

Per la millora consistent en el subministrament, sense cost, d'amplificadors de veu i equip de so amb bateria per a la realització de diferents activitats, fins a 5 punts:

- 1 amplificador de veu i 1 equip de so amb bateria: 2,5 punts
- 2 amplificadors de veu i 2 equips de so amb bateria: 5 punts

Justificació: obtenir les anteriors millores permet tenir un servei de major qualitat donat que les activitats es realitzaran en espais oberts.

Per la millora consistent en el subministrament, sense cost, de tauletes tàctils (dispositiu electrònic) per a la realització de diferents activitats, fins a 5 punts:

- 2 tauletes tàctils: 2,5 punts
- 4 tauletes tàctils: 5 punts

Justificació: obtenir les anteriors millores permet tenir un servei de major qualitat. Apropar l'ús de les tecnologies a aquest tipus d'actes permet augmentar el ventall d'activitats i fer-ho més atractiu per alguns col·lectius.

L'acreditació de la millora es farà mitjançant declaració responsable.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20% respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

11. MESA DE CONTRACTACIÓ

Atès que aquesta licitació es tramita mitjançant procediment obert simplificat abreujat no és necessari que s'estableixi mesa de contractació.

12. GARANTIES

Atès que aquesta licitació es tramita mitjançant procediment obert simplificat abreujat no es requereix la constitució de la garantia definitiva.

13. TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini d'execució del contracte es fixa en 1 any, amb inici el dia següent al de la notificació de la formalització del contracte. La vigència del contracte podrà prorrogar-se fins a un màxim d'1 any.

El termini s'estableix en un any prorrogable per un any més tot tenint en compte que anualment s'avalua la necessitat i voluntat de realitzar determinades accions i es difícil determinar quines seran les necessitats d'un any per l'altre.

14. LLOC DE REALITZACIÓ DE LA PRESTACIÓ

La prestació del contracte es realitzarà principalment en espais públics vinculats al programa Mans al Verd, com són parcs i jardins de la ciutat de Barcelona, horts municipals, espais cedits a entitats; així com equipaments de parcs i jardins o equipaments municipals (aules ambientals, centres cívics, etc.).

Les tasques d'organització prèvia de l'esdeveniment es realitzaran a les instal·lacions de l'adjudicatari. Les visites i reunions de coordinació que siguin necessàries es realitzaran en els espais on es realitzarà l'esdeveniment.

15. TERMINI DE GARANTIA

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques. La comprovació de la correcta execució i de la qualitat dels materials subministrats, es verificarà en el mateix moment en el que es realitzin les diferents activitats.

16. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓa) Criteris ambientals:

- Estalvi d'aigua
- Reducció o limitació del contingut de substàncies tòxiques
- Materials d'origen reciclat
- Materials procedents d'explotacions forestals sostenibles
- Reducció, reutilització de materials i/o altres mesures de prevenció de residus
- Recollida selectiva de residus
- Utilització de sistemes informàtics per a la gestió d'ordres de treball i tramitació d'incidències per minimitzar el consum de paper.
- La utilització de papers amb característiques ambientals.

b) Criteris socials:

- Pla d'igualtat.
- Comunicació inclusiva.
- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual
- L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

A banda de l'esmentat anteriorment en l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

c) Criteris d'adjudicació:

- Valoració del preu: Establiment d'una ponderació de fins a un 30% de la puntuació total, per que així, l'adjudicació del contracte sigui una combinació adequada de la ponderació de factors de qualitat i preu.
- Oferta anormalment baixa: s'exclouran aquelles en què s'evidenciï que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta siguin inferiors als que estableix el conveni que hem pres com a referència.

17. PAGAMENT DEL PREU

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. Les factures hauran de desglossar les tasques realitzades durant aquell mes.

Si l'IMPJB suspèn un esdeveniment per causes de força major, manca d'inscripcions o per causa de fenòmens atmosfèrics i s'informa a l'empresa adjudicatària amb:

- 36 hores d'antelació o més a l'acte, no s'abonarà l'import del servei.
- Una antelació d'entre 35 i 24 hores, l'IMPJB abonarà el 50% del cost previst de l'esdeveniment.

Si l'acte se suspèn en menys de 24 hores d'antelació, IMPJB abonarà el 80% de l'import previst.

18. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Variació en el número d'unitats d'activitats definides en el present contracte; fins a un 20 %.

19. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

20. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot subcontractar a tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les funcions que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques:

- El/la Director/a i/o Coordinadors/es d'activitats
- Administratiu/ves

L'empresa adjudicatària podrà subcontractar els espectacles i activitats. La persona responsable del contracte de l'IMPJB autoritzarà dita subcontractació.

Atesa la naturalesa de les prestacions, en la qual es requereix un servei compactat i integrat en una única coordinació per a garantir el correcte i òptim desenvolupament dels objectius de la present licitació, i amb la finalitat d'assolir els reptes definits, és necessari comptar amb un equip de professionals amb les capacitats i habilitats suficients en l'àmbit objecte del contracte, per atendre a la ciutadania.

21. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte es permet la cessió del contracte.

22. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte, IVA exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada) quan se li hagi requerit prèviament pel responsable del contracte
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- No respectar o discriminar negativament les persones participants.
- No garantir la seguretat de les dades de caràcter personal a les quals tindrà accés en ocasió de l'execució del contracte, o no evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, o no garantir l'estricta compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- Recollir dades personals per emetre la selecció de projectes en nom d'altres persones o suplantar-ne la identitat.

b) Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata

Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic

de Seres Humans" vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada).

- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministrador a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministrador en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte).
- Endarreriment en l'inici de les activitats en més de dues hores sense una causa justificada aliena a l'empresa.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'endarreriment en l'inici de les activitats en més de mitja hora sense una causa justificada aliena a l'empresa.

23. SEGUIMENT DEL CONTRACTE

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Departament de Mans al Verd de la Direcció de Serveis Tècnics i Planificació, i es proposa a la Sra. Blanca Bassas Portús, coordinadora de Mans al Verd, o la persona a qui delegui, com a responsable del contracte, al que li correspondrà la seva supervisió en els termes previstos per l'art. 62 LCSP.

24. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Per a la correcta execució del servei es donarà accés a tractaments que contindran dades de caràcter personal per validar les inscripcions i enviar informacions en relació exclusivament a l'activitat (adreces de correu electrònic, telèfons).

Les dades tractades s'integren dins la tipologia següent:

- Altres dades (nivell baix)
 - Identificatives: DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.

La finalitat del tractament serà servei d'informació, programació i realització de les activitats i serveis i accions divulgatives en temàtiques sobre jardineria, agricultura i biodiversitat en el marc del programa Mans al Verd dirigides a la ciutadania (tractament 0221).

Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic

Al contracte entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament i en íntima relació amb aquestes consideracions, es concreten tota una sèrie d'obligacions derivades de l'encàrrec del tractament de dades de caràcter personal.


25. CERTIFICAT DE DELICTES DE NATURALES SEXUAL

Atenent que aquesta prestació pot implicar relació amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans, s'haurà de presentar al responsable del contracte, una declaració responsable de l'empresa adjudicatària indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors de l'empresa subcontractada que executen aquest contracte. Aquesta declaració s'haurà de presentar anualment si l'empresa subcontractada continua executant el contracte.

26. PROPOSTA

Per tot l'esmentat anteriorment sol·licito el tràmit de licitació de la contractació del servei per a la coordinació, organització i realització d'activitats en esdeveniments divulgatius, per un període d'1 any, per un pressupost total de licitació 22.869,00 €, IVA inclòs, dels quals 18.900,00 € euros són pressupost net i 3.969,00 euros són en concepte d'IVA.

Parcs i Jardins BLANCA BASSAS
PORTUS - DNI

 **Ajuntament
de Barcelona** 2024.02.13
12:34:58 +01'00'

Blanca Bassas Portús
Coordinadora de Mans al Verd

ANNEX 1 – DETERMINACIÓ DEL PREU HORA PER CATEGORIA PROFESSIONAL

DIRECTOR/A DE PROGRAMA	
II. Personal de gestió i coordinació	
Taula salarial 1/09/2022	23.239,25 €
Taula salarial a partir 01/09/2023	23.704,04 €
Taula salarial a partir 01/09/2024	24.296,64 €
Taula salarial a partir 01/09/2025 (estimat)	24.661,09 €
Mitja	24.220,59 €
Altres complements	1.110,00 €
Seguretat Social	8.480,68 €
TOTAL DIRECTOR/A PROGRAMA	33.811,27 €
Preu/hora	19,95 €

TALLERISTA	
II. Personal d'intervenció	
Taula salarial 1/09/2022	20.655,08 €
Taula salarial a partir 01/09/2023	21.068,18 €
Taula salarial a partir 01/09/2024	21.594,88 €
Taula salarial a partir 01/09/2025	21.918,80 €
Mitja	21.527,29 €
Complement Educador Ambiental	1.190,00 €
Seguretat Social	7.605,75 €
TOTAL TALLERISTA	30.323,04 €
Preu/hora	17,89 €

INFORMADOR/A	
IV. Personal d'atenció al públic	
Taula salarial a partir 01/09/2023	16.756,72 €
Taula salarial a partir 01/09/2024	17.091,85 €
Taula salaria a partir 01/09/2024	17.519,15 €
Taula salarial a partir 01/09/2025	17.781,94 €
Mitja	17.464,31 €
Altres complements	250,00 €
Seguretat Social	5.930,75 €
TOTAL INFORMADOR/A	23.645,06 €
Preu/hora	13,95 €



Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic

OFICIAL ADMINISTRATIU/VA	
V. Personal d'administració	
Taula salarial a partir 01/09/2023	16.756,72 €
Taula salarial a partir 01/09/2024	17.091,85 €
Taula salaria a partir 01/09/2024	17.519,15 €
Taula salarial a partir 01/09/2025	17.781,94 €
Mitja	17.464,31 €
Altres complements	435,00 €
Seguretat Social	5.992,69 €
TOTAL OF ADMIU	23.892,00 €
Preu/hora	14,10 €