



Exp. 24/0072

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES

CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DESINFECCIÓ, DESINSECTACIÓ I DESRATITZACIÓ DE L'INTERIOR DELS CENTRES DE TREBALL I MAGATZEMS DE PARCS I JARDINS DE BARCELONA, INSTITUT MUNICIPAL AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA RESPONSABLE

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA. PROCEDIMENT OBERT.

Import
Pressupost

21.545,74 €
(IVA inclòs)

Tipificació
contracte

SERVEIS

ÍNDEX

CLÀUSULA 1. PREÀMBUL

- 1.1. OBJECTE DEL PRESENT PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES
- 1.2. PRESSUPOST DEL CONTRACTE
- 1.3. TERMINI D'EXECUCIÓ
- 1.4. INTERLOCUTORS/ES PER AQUEST CONTRACTE
- 1.5. REQUISITS IMPRESCINDIBLES
- 1.6. NORMATIVES D'APLICACIÓ

CLÀUSULA 2. COMPETÈNCIES, ÀMBIT D'APLICACIÓ I SERVEIS

- 2.1. DEFINICIONS PRÈVIES
- 2.2. COMPETÈNCIES
- 2.3. ÀMBIT D'APLICACIÓ
- 2.4. SERVEIS INCLOSOS AL PLEC I PREVISIÓ D'UNITATS

CLÀUSULA 3. DESCRIPCIÓ DEL PROCEDIMENT I SENYALITZACIÓ DE LES ACTUACIONS.

- 3.1. PROCEDIMENT D'ACTUACIÓ I COMUNICACIÓ
 - 3.1.1. RECEPCIÓ DE LA INCIDÈNCIA
 - 3.1.2. INSPECCIÓ INICIAL I DIAGNÒSTIC DE LA SITUACIÓ
 - 3.1.3. ELABORACIÓ DEL PLA D'ACTUACIÓ
 - 3.1.4. EXECUCIÓ DEL PLA D'ACTUACIÓ
 - 3.1.5. AVALUACIÓ DEL PLA EXECUTAT
 - 3.1.6. TERMINIS D'EXECUCIÓ
- 3.2. SENYALITZACIÓ DE LES ACTUACIONS



CLÀUSULA 4. CONDICIONS DEL PROCÉS D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS

- 4.1. PRODUCTES A UTILITZAR
- 4.2. VEHICLES I MAQUINÀRIA
 - 4.2.1. CONDICIONS GENERALS DELS VEHICLES
 - 4.2.2. CONDICIONS GENERALS DELS EQUIPS DE TRACTAMENT
 - 4.2.3. IMATGE DELS EQUIPS
- 4.3. PERSONAL I EQUIPS
 - 4.3.1. NOMBRE I ESTRUCTURA DELS EQUIPS
 - 4.3.2. FORMACIÓ I EXPERIÈNCIA
 - 4.3.3. VESTUARI
- 4.4. HORARI DE TREBALL
- 4.5. COMUNICACIÓ

CLÀUSULA 5. GESTIÓ DE LES DADES I CONTROL DE QUALITAT

- 5.1. GESTIÓ DE LES DADES
- 5.2. CONTROL DE QUALITAT

CLÀUSULA 6. GENERALITATS ENVERS EL COMPLIMENT DEL CONTRACTE, OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS

- 6.1. OBLIGACIONS GENERALS DEL SERVEI
- 6.2. INDEMNITZACIÓ DE DANYS I PERJUDICIS PER COMPTE DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA I GENERALITATS ENVERS EL COMPLIMENT DEL CONTRACTE
- 6.3. RESPONSABILITATS

CLÀUSULA 7. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

CLÀUSULA 8. REQUISITS GENERALS MEDIAMBIENTALS DE SOSTENIBILITAT

- 8.1. GESTIÓ DE RESIDUS

CLÀUSULA 9. AMIDAMENTS I VALORACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

CLÀUSULA 10. CONDICIONS DE CERTIFICACIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I DESCOMPTE

- 10.1. CONDICIONS DE CERTIFICACIÓ I GARANTIES
- 10.2. SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ
- 10.3. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE



ANNEX 1. NORMATIVA D'APLICACIÓ

- Política de medi Ambient i Serveis Urbans
- PA 11 Control operacional
- IMPA 11.01 Control operacional

ANNEX 2. LLISTAT DE LES UBICACIONS DE TRACTAMENT

ANNEX 3. DADES DELS VEHICLES

CLÀUSULA 1. PREÀMBUL

1.1. OBJECTE DEL PRESENT PLEC DE CLÀUSULES TÈCNiques

És objecte del present contracte la prestació dels serveis de desinfecció, desinsectació i desratització de l'interior dels centres de treball i magatzems de l'Institut de Parcs i Jardins.

Totes les actuacions que s'executin en el marc d'aquest contracte hauran de seguir els principis del control integrat i en particular el que s'especifica a l'apartat 3 del present plec.

1.2. PRESSUPOST DEL CONTRACTE

El pressupost de sortida del present contracte és de 21.545,74 euros IVA inclòs.

1.3. TERMINI D'EXECUCIÓ

La realització dels treballs començarà a partir del dia 15/05/2024 o des de l'endemà al de la formalització del contracte si aquesta data fos posterior. Es podrà establir una data anterior a l'esmentada anteriorment en cas d'esgotament del contracte vigent actualment.

El contracte tindrà una durada de vint-i-quatre mesos. La vigència inicial del contracte podrà prorrogar-se fins a un màxim de dos anys més.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran per períodes mensuals o anuals. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

1.4. INTERLOCUTORS/ES PER A AQUEST CONTRACTE

La interlocució per a l'aplicació i el seguiment d'aquest contracte es durà a terme a través de Parcs i Jardins, mitjançant la Direcció de Serveis de Conservació (d'ara endavant DSC), sent la persona interlocutora el/la tècnic/a d'àmbit de gestió d'Arbrat.



1.5. REQUISITS IMPRESCINDIBLES

L'empresa licitadora dels serveis haurà d'estar inscrita en el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP) de Catalunya o en el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Biocides (ROESB) de la corresponent comunitat autònoma, d'acord amb el que s'estableix en el Decret 149/1997, de 10 de juny, pel qual es regula el Registre oficial d'establiments i serveis plaguicides i a l'Ordre SCO/3269/2006 de 13 d'octubre, per la qual s'estableixen les bases per a la inscripció al Registre oficial d'establiments i serveis de biocides.

L'empresa també haurà d'estar inscrita als mateixos registres per a l'activitat de desinfecció.

L'empresa haurà de tenir l'autorització específica per fer tractament a tercers de legionel·losi, d'acord amb el que estableix el Reial Decret 487/2022 de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losi.

El personal de l'empresa adjudicatària ha de disposar de la formació esmentada en l'apartat 4.3.2 del present plec, o bé la capacitació que exigeixi la normativa vigent.

L'empresa licitadora haurà de disposar d'un magatzem propi de biocides homologat i donat d'alta al ROESP de Catalunya. En cas de no tenir-ne de titularitat pròpia, s'haurà de justificar que els productes emprats en l'acompliment d'aquest contracte estan emmagatzemats en establiments autoritzats per la seva categoria.

1.6. NORMATIVES D'APLICACIÓ

L'empresa vetllarà per al compliment de la normativa legalment vigent, en especial la normativa de prevenció de riscos laborals (vegeu clàusula 7 d'aquest plec) i en particular:

- Reial decret 3349/1983, de 30 novembre, Reglamentació tecnicosanitària per a la fabricació, comercialització i utilització de plaguicides; i modificacions posteriors.
- Reial decret 1054/2002, d'11 d'octubre, pel qual es regula el procés d'avaluació per al registre, autorització i comercialització de biocides; i modificacions posteriors.
- Reial decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitació per a realitzar tractaments amb biocides.
- Reial decret 1090/2010 de 3 de setembre, pel qual es modifica el Reial decret 1054/2002, d'11 d'octubre, pel qual es regula el procés d'avaluació per al registre, autorització i comercialització de biocides.
- Reglament Delegat (UE) n° 1062/2014 de la Comissió, de 4 d'agost de 2014, relatiu al programa de treball per l'examen sistemàtic de totes les substàncies actives existents contingudes en els biocides que es mencionen en el Reglament (UE) n° 528/2012 del Parlament Europeu i del Consell.
- Reglament (UE) núm. 528/2012 del Parlament Europeu i del Consell, de 22 de maig de 2012, relatiu a la comercialització i l'ús dels biocides, i modificacions posteriors.
- Reial decret 487/2022 de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losi.
- Reial decret 770/1999, de 7 de maig, pel qual s'aprova la Reglamentació tecnicosanitària per a l'elaboració, circulació i comerç de detergents i netejadors.
- Norma UNE-EN 16636:2015 Servicios de gestión de plagas. Requisitos y competencias.



- Decret 149/1997, de 10 de juny, pel qual es regula el Registre oficial d'establiments i serveis plaguicides
- Ordre SCO/3269/2006 de 13 d'octubre, per la qual s'estableixen les bases per a la inscripció al Registre oficial d'establiments i serveis de biocides
- Llei 7/2022, de 8 d'abril, de Residus y sols contaminats per una economia circular.
- Reial decret 1055/2022, de 27 de desembre, d'Envasos i Residus d'Envasos.
- SGMA (Sistema de gestió mediambiental de Parcs i Jardins de Barcelona Institut Municipal i Sistema de Prevenció de Seguretat i Salut) (Annex 1).
 - PA 11 Control operacional

En general, són d'aplicació obligatòria aquelles disposicions legals que, amb caràcter superior al PCT, estableixi la legislació vigent en el moment present i aquelles que en el futur puguin establir-se, i que afectin la naturalesa del PCT.

CLÀUSULA 2. COMPETÈNCIES, ÀMBIT D'APLICACIÓ I SERVEIS

2.1. DEFINICIONS PRÈVIES

- Biocida: són les substàncies actives i preparats que contenguin una o més substàncies actives, presentats en la forma en què són subministrats a l'usuari, destinats a destruir, contrarestar, neutralitzar, impedir l'acció o exercir un control d'un altre tipus sobre qualsevol organisme nociu per medis químics o biològics (RD 1054/2002).
- Desinfecció: és l'acció d'eliminar els microorganismes patògens que poden causar una infecció, malaltia o altres afeccions a un altre ésser viu.
- Desinsectació: és l'acció d'eliminar determinats artròpodes (principalment insectes) perjudicials per a la salut, per mitjans químics, físics o amb l'aplicació de mesures de sanejament bàsic.
- Desratització: és el conjunt de mètodes de control passius o actius que s'apliquen per controlar i eliminar el nombre de rosegadors o evitar-ne la presència.
- Plagues urbanes: són les espècies implicades en la transferència de malalties infeccioses per a l'home i en el dany o deteriorament de l'hàbitat i del benestar urbà. OMS/1988
- Llindar de tolerància. Límit a partir del qual la densitat de població d'una plaga urbana és tan considerable que els seus individus poden provocar problemes sanitaris o ambientals, molèsties o bé pèrdues econòmiques.

2.2. COMPETÈNCIES

El manteniment dels centres de treball i magatzems de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona (PIJBIM) correspon a aquest organisme. La gestió de les anomenades plagues urbanes en els emplaçaments esmentats anteriorment és responsabilitat del Departament de Control de Plagues, inscrit dins l'Àrea de Gestió de l'Arbrat.



2.3. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Les actuacions van dirigides a totes les ubicacions detallades a l'Annex 2 amb la finalitat d'eliminar les plagues i microorganismes (insectes, aràcnids, fongs, bacteris, múrids, etc.), i fer les accions oportunes per resoldre els problemes associats a aquestes plagues (dins de l'àmbit d'aplicació) que es puguin presentar.

En situacions excepcionals, l'empresa també atindrà les activitats de control de plagues i desinfeccions puntuals en aquells espais interiors d'edificacions municipals on no actués l'Agència de Salut pública, que requereixi Parcs i Jardins sempre dins de la ciutat de Barcelona, no inclosos en l'Annex 2 d'aquest Plec, però relacionats amb l'activitat de l'Institut o en que l'Institut hi tingui algun tipus de responsabilitat, com podrien ser els magatzems i casetes dels horts urbans municipals no gestionats directament per PiJ o altres espais tancats municipals, etc.

2.4. SERVEIS INCLOSOS EN EL PLEC I PREVISIÓ D'UNITATS

En el present contracte s'inclouen aquells serveis de vigilància i control de plagues que permetin mantenir la població de la plaga controlada i sota uns nivells que no comportin molèsties o perjudicis als treballadors/es i usuaris/es dels emplaçaments contemplats al PCT. Estan inclosos, per tant, tots els serveis que es necessiten per desenvolupar les cinc fases del procediment d'actuació explicades a l'apartat 3.1 d'aquest plec. A més, també estan inclosos els següents serveis:

- Atendre les urgències que es produeixin per la necessitat d'actuar davant d'elevades infestacions o situacions compromeses - que serà determinat a criteri de la Direcció Facultativa- en el termini màxim de 24 hores o el termini que hagi ofert l'empresa adjudicatària, si s'escau.
- Disponibilitat durant tota la duració del contracte per prestar serveis en dies festius i en horaris requerits per la Direcció Facultativa.
- Realitzar inspeccions i seguiments en horari de vespre-nit en aquells casos en què, per l'activitat i biologia de les plagues, l'empresa adjudicatària o la Direcció Facultativa ho consideri oportú.
- En els casos que es cregui oportú, la Direcció Facultativa sol·licitarà assessorament tècnic a l'empresa adjudicatària. Si fos necessari, l'empresa adjudicatària portarà a analitzar les mostres a un laboratori homologat, en un termini de 48 h màxim, per tal d'identificar la plaga o malaltia. L'Institut podrà demanar fins a 2 analítiques anuals, incloses les pròrrogues. Les despeses aniran a càrrec de l'empresa contractada.
- Assessorament en les noves innovacions i tecnologies en matèria de control i prevenció de plagues, sobretot en aquelles que segueixin els criteris GIP (Gestió Integrada de Plagues) de l'inici de la clàusula 3 d'aquest plec.

L'empresa adjudicatària establirà un sistema de comunicació amb la direcció facultativa per donar resposta a aquests supòsits.



L'estimació dels diferents serveis i la seva valoració econòmica és la següent:

Concepte	Núm. Actuacions	Preu/ut.	Total
Tractaments de desratització			
	90 (2 anys)	135 €	12.150 €
Tractaments de desinsectació			
	36 (2 anys)	138,90 €	5.000,4 €
Tractaments de desinfecció			
	4 (2 anys)	164 €	656 €
Total			17.806,4 €
IVA 21%			3.739,34 €
TOTAL			21.545,74 €

Les inspeccions inicials d'actuacions sol·licitades que determinin que no cal fer cap tractament, es comptabilitzaran i, cada tres inspeccions d'aquest tipus, s'abonarà el preu corresponent a un tractament de desratització (el preu unitari que hagi ofert l'empresa).

CLÀUSULA 3. DESCRIPCIÓ DEL PROCEDIMENT I SENYALITZACIÓ DE LES ACTUACIONS

Se seguiran les directrius marcades per la gestió integrada per tal de controlar les plagues i microorganismes patògens. S'ha de donar prioritat a les pràctiques i als productes que, en ordre decreixent d'importància:

- Generin menys riscos per a la salut humana i el medi ambient.
- Siguin les millors adaptades a les condicions i la problemàtica concreta.
- Previnguin la recurrència de la plaga.
- Siguin més segures i efectives.
- Ofereixin una millor relació cost-efectivitat.
- Tinguin en compte minimitzar el patiment innecessari, sobretot en el cas de plagues d'animals vertebrats.

En els últims anys, s'ha fet més visible la sensibilitat de la ciutadania cap a les formes en què es fan els controls de plagues i, en aquest sentit, la societat demanda, cada cop més, formes d'actuació que evitin, en la mesura del possible, un sofriment innecessari als individus de les espècies animals objectes de control. Això sí, sense que es vegin perjudicats el grau d'eficàcia dels tractaments aplicats, la seguretat de les persones i el medi ambient.

Els productes utilitzats seran els proposats per l'empresa adjudicatària. En tot cas, la DSC es reserva la potestat de procedir a la seva substitució, per altres de diferents característiques, i també de la metodologia de treball en el cas de tenir coneixement d'ús de productes o



metodologies de baixa eficàcia demostrada, per l'objectiu d'aquest servei, per qualsevol causa, en especial tant sigui per reduir costos com per incrementar el nombre d'actuacions a facturar.

3.1. PROCEDIMENT D'ACTUACIÓ I COMUNICACIÓ

Les actuacions a fer, generalment, seran correctives. El procediment a seguir es detalla en els següents apartats i consta de 5 fases:

- Recepció de la incidència.
- Inspecció inicial i diagnòstic de la situació.
- Elaboració del pla d'actuació.
- Execució del pla d'actuació
- Avaluació del pla executat.
- Terminis d'execució

3.1.1 Recepció incidència

El dept. de Control de Plagues comunicarà a l'empresa adjudicatària les incidències que s'han d'atendre.

Aquesta comunicació es farà via correu electrònic amb resposta de rebut per l'altra part, o per una altra via que es pacti un cop formalitzat el contracte.

L'empresa adjudicatària no atindrà cap petició ni farà cap actuació, en l'àmbit d'aquest contracte, que no li hagi arribat des del dept. de Control de Plagues de Parcs i Jardins de Barcelona.

En aquesta petició d'actuació, es farà constar les dades necessàries per poder iniciar l'actuació (data, tipus de plaga sospitosa d'estar present, centre de treball afectat i un telèfon de contacte del responsable del centre a inspeccionar).

3.1.2. Inspecció inicial i diagnòstic de la situació.

Un cop rebuda la petició, l'empresa adjudicatària efectuarà una inspecció durant les 48 hores següents des de la recepció de la incidència (72 hores si la incidència es comunica en divendres).

S'haurà de contactar amb la part afectada (centre de treball) per coordinar una visita i recollir tota classe d'informació relativa a la incidència. Les inspeccions i seguiments posteriors es faran de manera que s'eviti interferències amb altres activitats que es puguin realitzar a la zona on es vol actuar.

En aquesta inspecció inicial, ha d'haver-hi una avaluació dels factors que poden afavorir el desenvolupament de la plaga:

- Característiques del centre i valoració dels antecedents.
- Condicions ambientals i àrees o zones d'expansió.
- Característiques estructurals del local i de la seva activitat. (detecció d'esquerdes i forats en els tancaments que poden haver afavorit la propagació o condicionar l'erradicació de la plaga).

S'haurà de confirmar si hi ha o no presència de plaga, el seu nivell d'afectació i determinar si l'actuació és necessària o no.



En cas que la inspecció detecti la presència d'una plaga o deficiències (estructurals, de neteja, etc.) que puguin afavorir la presència de plagues, s'ha d'avaluar la situació i deixar-ne constància per escrit, especificant els punts següents:

- Identificació de l'organisme involucrat.
- Determinació de l'origen i factors que afavoreixen el seu desenvolupament.
- Caracterització de l'organisme, biològicament i ecològicament.
- Determinació de la distribució de les zones afectades per la plaga i el grau d'infestació.
- Determinació del llindar de tolerància en funció de l'afectació que produeixi la plaga en les persones (infants, adults, gent gran) i en el medi.

3.1.3. Elaboració del Pla d'actuació:

Serà adaptat a la situació concreta de la zona, determinada durant la inspecció.

El diagnòstic resultant de la inspecció inicial s'ha de comunicar, en un termini màxim de 48 h, al dept. de Control de Plagues per mitjà d'un informe on constin, les dades demanades a l'anterior apartat (3.1.2) i també, en el cas de trobar evidències de presència de plaga, el pla d'actuació proposat per solucionar la situació. De manera habitual, a l'informe s'adjuntarà un plànol de la ubicació així com fotografies o altra informació gràfica de la zona per facilitar la comprensió de la situació.

Junt amb aquest informe, també es farà arribar un altre document amb el pressupost total de l'actuació.

El pla d'actuació:

- Indicarà les mesures preventives i correctores a realitzar a l'espai per reduir la incidència de la plaga (siguin físiques, estructurals, culturals o d'altre mena). Serà necessari incloure fotografies de les deficiències a corregir.
- Recomanarà els mètodes de control actiu que siguin adequats (seguint el criteri GIP explicat a l'inici de la clàusula 3 d'aquest plec).
- Avaluarà els factors de risc de les actuacions recomanades i determinar les mesures de seguretat a tindre en compte pel personal del centre de treball mentre duri el tractament.

En el cas que el mètode de control suggerit sigui químic, caldrà enviar les fitxes de seguretat actualitzades dels productes que es faran servir a cada actuació.

3.1.4. Execució del pla d'actuació:

El dept. de Control de Plagues haurà de valorar i autoritzar el pla d'actuació proposat. No es podrà iniciar cap tractament sense aquesta autorització prèvia.

El pla d'actuació haurà d'engegar-se en les 48 h posteriors a partir del moment en què s'autoritza el tractament.

En els plans d'actuació s'inclouran tants seguiments i visites com es considerin necessaris per resoldre el cas.

S'hauran de complir els terminis entre els seguiments indicats al pla d'actuació.



Aquestes visites de seguiment hauran de ser notificades i informades dins de les 48 h des de la seva execució.

Aquesta notificació es farà via correu electrònic i haurà de portar adjunta l'ordre de treball específica de cada visita que inclourà tota la informació actualitzada de l'estat de l'actuació (data, núm. de visita, si s'han fet o no les mesures correctores indicades en el pla d'actuació, nombre de captures i en quin espai, etc.), també inclourà la matrícula del vehicle emprat i el nom i la signatura de l'aplicador i del responsable del centre de treball.

Abans d'iniciar el primer tractament, el personal operari de l'empresa penjarà una còpia del protocol d'actuació a la porta d'entrada del centre o al lloc on l'indiqui el responsable de la brigada, per tal que els usuaris del centre coneguin i tinguin en compte les mesures de seguretat associades.

De forma general la resolució d'una incidència implica totes aquelles actuacions que siguin necessàries per reduir el llinar de plaga fins a nivells considerats com acceptables.

L'empresa contractada executarà totes les tasques en coordinació amb els serveis tècnics municipals i garantirà en tot moment una comunicació fluida entre l'empresa i l'ens local.

La comunicació amb els diferents agents implicats es farà sempre entre un interlocutor/a d'aquests i el Departament de Control de Plagues, excepte en aquells casos en què s'especifiqui, per a la ràpida execució dels treballs i una millor coordinació, que s'ha de realitzar d'una altra manera.

La Direcció Facultativa, quan consideri convenient, podrà modificar els canals i vies de comunicació establerts.

En el cas d'haver de tractar zones exteriors, les actuacions no es faran en dies de vent o pluja donat el risc que pot comportar per les persones en general, així com per la ineficàcia del tractament. No es duran a terme aplicacions si la velocitat del vent és superior a 10 km/h.

En cas de precipitacions en les 12 hores següents a l'aplicació del tractament i essent la pluviometria superior a 15 l/m²/dia, s'haurà de repetir el tractament en un termini màxim de 24 hores, i la despesa anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Una vegada finalitzat el Pla d'actuació, l'empresa adjudicatària procedirà a la retirada de tot el material i equipament, de tal manera que no es generi cap risc per a les persones.

3.1.5. Avaluació del pla executat:

Després de la realització de cadascuna de les actuacions es farà una avaluació i haurà de tenir en compte, entre d'altra informació, una anàlisi del procediment i dels resultats.

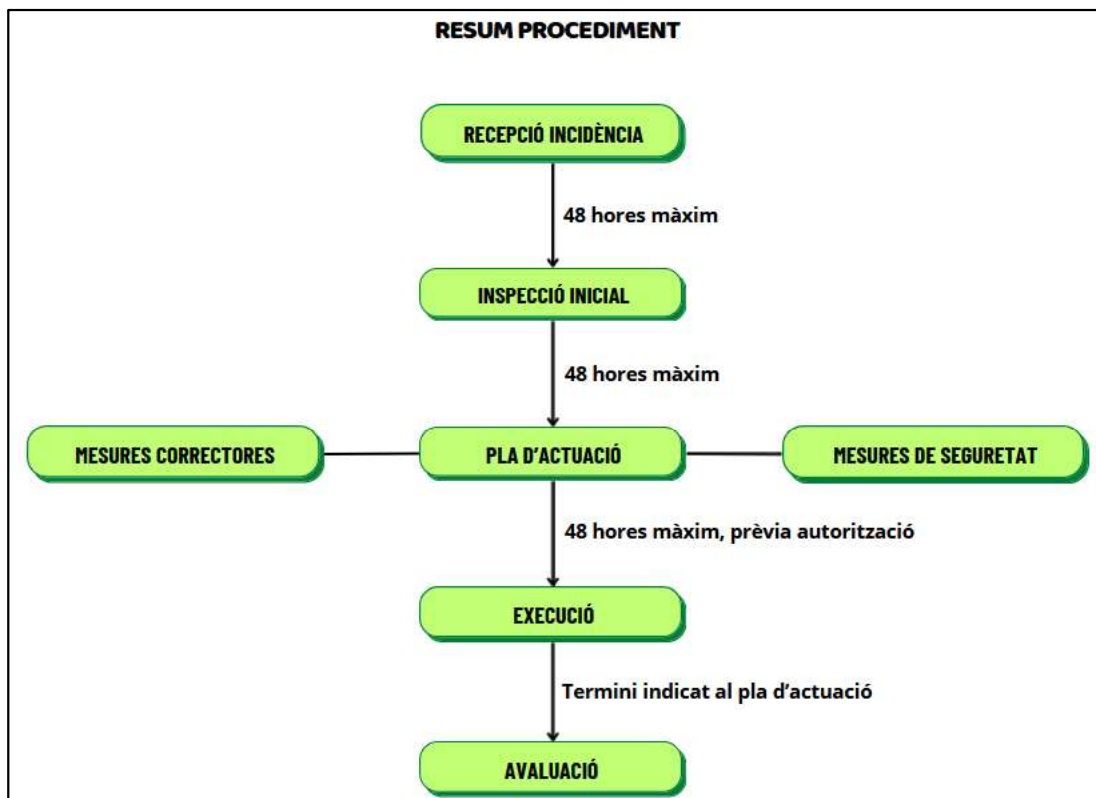
- Comprovar el nivell d'efectivitat del tractament realitzat.
- Detectar i corregir, sense cost addicional, les accions que no han donat el resultat esperat.
- S'ha de fer entrega de l'Ordre de Treball derivada de cada actuació.

- S'ha de justificar que el servei s'ha dut a terme d'acord amb el document informatiu previ al tractament, incloent-hi una còpia d'aquest.

La direcció facultativa també podrà sol·licitar actuacions preventives, el procediment de les quals serà el mateix descrit en els apartats del 3.1.1 al 3.1.5, incloent en l'apartat d'inspecció inicial, a més dels punts que ja hi són i si s'escau, la realització d'un estudi diagnòstic sobre la presència d'organismes (insectes, altres artròpodes i rosegadors) que poden produir una plaga i determinar el possible risc d'infecció. Aquestes actuacions preventives s'abonaran al mateix preu unitari que la resta d'actuacions

3.1.6 Terminis d'execució:

És important que tots els terminis del procediment d'actuació siguin respectats i no s'acceptarà cap demora en cap dels passos a seguir fins que l'actuació es doni per finalitzada.



El termini pels casos que la Direcció tècnica de Parcs i Jardins consideri com a urgents, com són aquells que, tant per l'elevat nivell poblacional com per la perillositat o toxicitat de l'organisme objecte del tractament, posin en risc la salut de les persones de forma greu o causin una alta alarma social que requereixin una ràpida actuació, serà l'indicat a l'apartat 2.4 d'aquest plec.



3.2. SENYALITZACIÓ DE LES ACTUACIONS

El contractista haurà de subministrar i instal·lar elements de senyalització en les zones en tractament. El model de cartell serà el que proposi la DSC a l'inici de contracte i hauran de contenir un missatge clar, estèticament acceptables, econòmicament sostenibles i que dificultin, per la seva estructura, possibles actes vandàlics.

El cost del cartell serà abonat per l'empresa adjudicatària. Així mateix, serà la responsable de col·locar i retirar la senyalització.

L'empresa adjudicatària serà la responsable de mantenir el bon estat dels cartells i de què conservin una bona imatge i usabilitat al llarg de tot el contracte. En aquest sentit, en el cas que s'hagin de renovar a causa del desgast per l'ús o qualsevol altre motiu, abans de fer de nous caldrà informar a la DSC per si hi ha alguna modificació de mida o disseny a fer.

CLÀUSULA 4. CONDICIONS DEL PROCÉS D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS

4.1. PRODUCTES A UTILITZAR

Els equips i materials necessaris per a la realització dels treballs i aplicació de biocides, seran aportats per l'empresa adjudicatària. Les despeses derivades de tot el procediment (transport, manteniment, reparació, etc.) serà assumit per l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar el llistat de productes que emprarà, que constin al registre de "Productos biocidas inscritos en el Registro Oficial de Biocidas" del "Ministerio de Sanidad"

(<https://www.sanidad.gob.es/ciudadanos/saludAmbLaboral/prodQuimicos/sustPreparatorias/biocidashome.htm>). També haurà de fer entrega de les Fitxes de Seguretat corresponents.

Les dosis no superaran en cap cas les oficialment autoritzades per cadascuna de les utilitats previstes.

En el llistat de productes a utilitzar en els serveis, l'empresa adjudicatària especificarà: nom comercial, nom de la matèria activa, número de registre, toxicitat i termini de seguretat del producte.

Per als casos en què sigui necessari l'ús de mesures químiques, l'empresa adjudicatària es compromet a oferir per a l'execució del contracte resultant, qualsevol dels biocides autoritzats i inscrits en el "Registro Oficial de Biocidas" en cada moment (per a l'ús que se'n vol fer).

Per als biocides que s'hagin de fer servir, l'empresa adjudicatària es comprometrà a facilitar a la Direcció Facultativa una còpia actualitzada dels registres dels biocides i la seva fitxa de seguretat.

En el moment d'escollir un biocida s'haurà de tenir en compte de manera conjunta una sèrie de paràmetres com són: les característiques del lloc d'aplicació, el grau de perillositat i el risc d'exposició.

Igualment, i per a cada tipus de biocida, caldrà que es consideri la capacitat dels organismes per desenvolupar resistències, caldrà alternar productes i, per tant, la necessitat d'oferir-ne



solució: amb diferents famílies d'ingredients actius que tinguin diferents maneres d'acció, i serà necessari triar la formulació més adequada per a cada situació.

Els productes a utilitzar poden ser:

- Desinfectants

Productes emprats per a la desinfecció de superfícies, materials, equips i mobles que no s'usen en contacte directe amb aliments o pinsos. Se seleccionaran en funció dels organismes diana a controlar.

- Insecticides

En el control d'artròpodes, i quan sigui necessari l'ús de biocides, l'empresa adjudicatària donarà prioritat als de tipus biològic i biorracional, que afecten processos biològics específics dels artròpodes, i per tant presenten, en general, menor risc per a les persones i altres éssers vius que els biocides genèrics.

- Rodenticides

Sempre que es considerin essencials per fer el control, l'empresa adjudicatària proposarà la utilització de rodenticides.

Les matèries actives que s'utilitzin s'hauran d'ajustar a les necessitats de l'espai on sigui aplicat i es tindrà en compte les resistències a anticoagulants i la presència d'altres espècies animals que podrien ser afectades pel tractament.

La presentació i formulació del producte hauran d'estar adaptats a l'ús i el medi en què es faran servir. Les estacions porta-esquers hauran de ser d'alta seguretat, hauran d'estar fixades. Les caixes cal que estiguin identificades convenientment amb la informació de perillositat necessària i amb el logotip de Parcs i Jardins.

En cas d'haver de necessitar més d'un producte en l'actuació hauran de ser compatibles entre si. Es considera el tractament a un mateix preu.

L'empresa adjudicatària no podrà constituir magatzems de biocides fora dels magatzems constituïts per a tal efecte, i no s'admetrà cap dipòsit a les zones tractades, fora d'altra finalitat que no sigui estrictament l'aplicació del tractament, en les unitats necessàries.

Si en algun moment del procés de la realització de qualsevol actuació es decidís canviar de producte o metodologia de lluita prèviament s'ha de comunicar al dept. de Control de Plagues i obtenir la seva conformitat.

La Direcció Facultativa es reserva el dret de fer comprovacions de les dosis i productes utilitzats en el cas que ho cregui necessari. La despesa de les analítiques anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

La Direcció Facultativa podrà demanar les factures de compra de qualsevol dels productes emprats en aquest expedient.



4.2. VEHICLES I MAQUINÀRIA

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà de detallar els vehicles i maquinària que posaran a disposició de la contracta especificant les característiques tècniques per a cada tipus de tractament.

En tots els casos s'adoptaran les mesures de seguretat que estableixin les actuals normatives de Seguretat i Higiene.

En cas d'avaries de qualsevol equip o vehicle, seran reparats o substituïts en el menor temps possible, i es recuperaran els rendiments requerits, en un termini màxim de dos dies.

La Direcció Facultativa inspeccionarà la maquinària i els vehicles després de la contractació de l'empresa i abans de la iniciació dels treballs, i sempre que ho consideri necessari.

4.2.1. CONDICIONS GENERALS DELS VEHICLES

Els vehicles i maquinària utilitzats han de garantir el menor impacte possible al medi i es tindrà cura especial amb les emissions (fums i soroll) a l'atmosfera.

Els tipus de vehicles admesos en la contracta són els següents:

- I. Elèctrics.
- II. Híbrids de gas natural.
- III. Híbrids de gasolina.
- IV. Híbrids de gasoil.
- V. Gas natural.
- VI. Gasolina.

Tots els vehicles emprats estaran en perfecte estat tant de mecànica, com d'aspecte exterior (planxa i pintura) i tots els equipaments de confort interior hauran de funcionar correctament (climatització, seients, etc.), compliran amb la normativa que els sigui d'aplicació, hauran d'haver passat la corresponent Inspecció Tècnica de vehicles, i hauran d'estar degudament matriculats.

Els vehicles que s'hagin d'utilitzar per fer tractament amb biocides hauran d'estar adaptats al transport d'aquests productes d'acord amb la normativa legal vigent i compliran els següents requisits:

- Ser vehicles d'ús exclusiu pel tipus de tasques objecte del contracte, i que en cap cas es constituïran en magatzem de l'empresa.
- Disposar d'una separació entre la cabina del conductor i la zona de càrrega, tal que impedeixi que qualsevol producte (sòlid, líquid o gasós) entri en contacte amb els ocupants.
- Tenir un sistema de circulació d'aire, que regeneri l'aire de la zona de càrrega.
- Disposar de llum rotativa de senyalització del sostre (fixa o portàtil) per als treballs a la via pública.



Pel que fa a la qualitat ambiental de la flota de vehicles:

L'empresa s'haurà de comprometre a tenir un parc mòbil a disponibilitat del servei, el qual encara que no sigui en exclusiva, sí que haurà d'estar assignat al contracte, de manera que cap actuació es farà amb un vehicle que no sigui dels assignats.

Els vehicles han de poder circular per la ciutat de Barcelona, respectant la normativa municipal vigent en cada moment (actualment, com a mínim han de ser de motorització Euro IV).

A continuació es descriuen els criteris dels vehicles N1 per tal que compleixin amb la Instrucció Tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles.

Es valorarà la qualitat ambiental de la flota de vehicles N1 (furgonetes) adscrits al servei:

- 1) Cal que compleixin amb la Instrucció Tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles,.
- 2) Si el vehicle porta plataforma elevadora, aquesta serà accionada per un motor elèctric independent del motor del vehicle.

Les empreses licitadores només podran fer servir els vehicles que adscriurà al servei. Hauran d'incorporar les següents dades en cas de ser-ne a l'empresa adjudicatària:

- marca i model
- matricula*
- indicació de si és un vehicle amb cistella elevadora.
- tipus de motor del vehicle
- tipus de motor de la cistella
- emissions de CO₂ (en cas de vehicles amb motor de combustió) o consum elèctric per 100 km (en el cas de vehicles elèctrics)
- emissions de NOx (en el cas de vehicles amb motor de combustió)
- classificació segons distintiu de la DGT

Aquestes dades s'incorporaran a l'annex 3 (1 vehicle per línia).

* En cas que es vulgui adscriure vehicles nous, que l'empresa licitadora comprarà en cas de resultar adjudicatària, cal identificar perfectament el vehicle amb la resta de dades, i en un termini de com a màxim quatre mesos a partir de la formalització del contracte, els vehicles hauran d'entrar en servei i l'adjudicatària haurà de facilitar el número de matrícula.

L'empresa adjudicatària haurà d'incloure un model de declaració responsable en què la persona responsable de l'empresa licitadora haurà de declarar la veracitat de les dades dels vehicles i de la seva assignació com a flota per a l'execució del contracte.

La Direcció Facultativa podrà rebutjar els vehicles que no s'ajustin als valors indicats en l'oferta i exigir el seu canvi a l'empresa adjudicatària.

Els vehicles i maquinària que desenvolupin tasques al carrer han de garantir el menor impacte possible al medi i es tindrà cura especial amb les emissions (fums i soroll) a l'atmosfera.



Tanmateix, tots ells hauran de comptar amb:

- Les llumeneres reglamentàries d'intermitència i senyalització
- Els elements de seguretat per evitar possibles accidents.
- Farmaciola portàtil amb contingut per fer petites cures.
- Llistat amb telèfons d'urgència.

L'empresa adjudicatària es farà càrrec del manteniment dels vehicles, assumint totes les despeses d'explotació, inclosa l'assegurança a tot risc, així mateix, es farà càrrec dels danys i desperfectes que es poguessin produir en infraestructures o instal·lacions de serveis existents, així com les sancions administratives, tenint disponibilitat de les assegurances de responsabilitat civil per a tota la maquinària, vehicles i elements de contenció.

Les màquines hauran de complir totes les mesures de seguretat establertes per la Llei vigent en cada moment: certificats de conformitat, certificats de seguretat, certificat tipus, homologacions, etc.

Els vehicles, quan prestin el servei objecte del contracte, hauran d'anar degudament senyalitzats per les feines a fer per tal d'evitar en tot moment qualsevol dany a persones, elements urbans o vehicles, oferint la màxima seguretat durant tot el temps que durin els treballs.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels vehicles necessaris per poder executar totes les tasques i serveis objecte d'aquest contracte. En el cas de necessitar una plataforma elevadora, aquesta pot ser llogada si cal, però hauran de complir els mateixos requisits aquí establerts pels vehicles propis. A més, les plataformes hauran de portar, el giro far fix amb reixat de protecció, el tap de combustible, si s'escau, amb sistema antirobatori, si en el cas de portar estabilitzadors hidràulics per a cada roda, ha de disposar d'un dispositiu d'anivellació i han d'estar degudament matriculades si pot circular per la via pública. En el cas de no tenir totes les unitats matriculades, en el moment de la licitació l'empresa adjudicatària restarà obligada a fer-ho dins d'un termini de quinze dies a comptar des de la recepció de la notificació de l'adjudicació del contracte.

Queda prohibit passar per sobre o estacionar vehicles als parterres, tinguin o no vegetació. Tampoc passar per sobre d'arquetes ni registres de qualsevol classe quan s'hagi de circular per voreres o paviments ni tampoc estacionar.

Tant el combustible, en el cas de vehicles amb motor de combustió, com l'electricitat en el cas de vehicles elèctrics, aniran a compte de l'empresa adjudicatària. En cap cas es podran endollar els vehicles elèctrics als endolls o estacions de recàrrega de les instal·lacions de l'Institut.

Els vehicles sol·licitats en el present plec hauran de ser inspeccionats en el moment de l'adjudicació del contracte, sent motiu d'anul·lació del contracte en cas de no complir els requisits demanats al PCT.

4.2.2. CONSIDERACIONS GENERALS DELS EQUIPS DE TRACTAMENT

En cas que en alguna actuació calgui fer servir equips de fumigació, aquests hauran de tenir:



- La marca CE.
- Un sistema de seguretat antiretorn en la bomba de càrrega d'aigua.
- Els dipòsits d'aigua, bomba elèctrica i mànega dels vehicles aniran col·locats i collats a la caixa dels esmentats vehicles amb un sistema de subjecció que permeti la seva extracció i col·locació a la caixa del vehicle. En cas que es col·loqués directament al xassís del vehicle una tona de reg, caldria la seva homologació.
- Protegits tots els elements mòbils: ventiladors, turbines, corretges, etc.
- Un indicador de nivell precís i llegible des del punt d'ompliment de l'equip.
- Un llum de "warning" (emergència) i rotatòries.
- Un sistema de comunicació acústica - visual, entre l'aplicador i el xofer (la cabina), per sol·licitar la parada del vehicle en cas necessari.
- Dispositius que rebaixin el nivell de sorolls (insonoritzats) i els seus nivells no excedeixin els permesos per les Ordenances Municipals.
- Un manòmetre i un regulador de pressió per a poder regular els cabals subministrats i la mida de gota polvoritzada.
- Broquers identificables, nets, en bon estat i han de poder polvoritzar a pressions de treball moderades.
- Absència de fuites i sistemes antidegoteig que evitin qualsevol mena de pèrdua o vessament durant el transport o el tractament.
- Un dipòsit d'aigua exclusiu per a la higiene personal, i d'un extintor de pols ABC.
- Una farmaciola de primers auxilis, rent a ulls portàtil individual amb aigua neta per possibles esquitxades, còpia actualitzada de cada fitxa de seguretat dels productes que s'estiguin aplicant, i els telèfons d'emergència del Centre especialitzat o de la Guàrdia Urbana, així com el de l'Institut Nacional de Toxicologia, i l'Institut de Toxicologia de Barcelona. També caldrà que tinguin el telèfon de contacte del responsable de Parcs i Jardins del contracte, així com el de la Central d'Operacions, per si s'ha de fer una notificació fora de l'horari normal de treball.

Per als equips de fumigació, l'empresa adjudicatària ha de tenir registrats els equips de tractaments que tinguin un dipòsit de capacitat superior a 100 l, en la secció d'equips no agrícoles del Registre Oficial de Maquinària Agrícola (ROMA), segons marca la disposició addicional segona del Capítol XII del Reial decret 1311/2012.

Els equips de tractaments hauran de ser revisats o inspeccionats periòdicament per a verificar que mantenen les prestacions inicials.

Queda prohibida la neteja dels aparells, utilitzats en la fumigació, en les instal·lacions de Parcs i Jardins o a la via pública, a l'igual que qualsevol altra eina o aparell fet servir en l'aplicació.



En el cas d'haver de realitzar tractaments amb equips de fumigació, el preu es considerarà inclòs dins del preu unitari d'un tractament de desinfecció o desinsectació depenent de la plaga de que es tracti. El nombre de tractaments, amb equips de fumigació, en els darrers 4 anys ha estat d'1.

4.3. PERSONAL I EQUIPS

El personal que intervingui en l'execució dels serveis objecte d'aquest contracte dependrà exclusivament de l'empresa adjudicatària que tindrà, respecte d'aquells, la condició d'empresari d'acord amb la legislació laboral i social vigent. En cap cas l'Institut de Parcs i Jardins o les persones jurídiques titulars dels llocs de treball on intervinguin, seran responsables de les obligacions nascudes entre l'empresa adjudicatària i el personal que realitzi els serveis contractats.

L'empresa contractada haurà d'aportar el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte i oferir garanties de qualitat en la prestació del servei. En cap cas, l'empresa adjudicatària podrà al·legar, com a causa del retard o imperfecció en l'execució de les feines, la insuficiència de plantilla a la qual aquest plec obliga.

Per a totes les descripcions i obligacions laborals descrites en aquest plec, s'ha tingut en compte el Conveni Col·lectiu Estatal del sector de desratització, desinsectació i desinfecció (en endavant DDD), publicat mitjançant resolució del 22 d'abril de 2022 de la Direcció General de Treball.

La direcció facultativa autoritzarà als treballadors/es que l'empresa presenti si compleixen amb tots els requisits exigits tant en aquest PCT com en el PCAP. És recomanable, incloure si es pot, més treballadors/es dels necessaris com a previsió de cobertura del personal titular en cas d'absència, sempre i que compleixin també amb tots els requisits. Cap treballador/a que no estigui prèviament autoritzat per Parcs i Jardins podrà fer cap actuació en l'àmbit d'aquest contracte.

4.3.1. NOMBRE I ESTRUCTURA DELS EQUIPS

L'empresa adjudicatària ha de destinar el nombre d'equips suficients per a la inspecció, execució i seguiment de les actuacions, malgrat que no treballaran de forma continuada, per tal de donar resposta als serveis requerits per la Direcció Facultativa.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar, com a mínim, un equip de treball amb la següent estructura:

- Un/a responsable tècnic/a de serveis biocides (i diferent de la resta de treballadors/es descrits en aquest apartat), amb titulació superior, especialista en tasques DDD, serà la persona responsable tècnic/a del projecte i serà la interlocutora en termes tècnics amb el Departament de Control de Plagues. Haurà d'assumir les següents funcions:
 - a) Assumir la responsabilitat de la realització del diagnòstic de situació abans d'iniciar qualsevol tractament químic, justificant-lo en cas que no procedeixi aquest diagnòstic.



- b) Responsabilitzar-se de la planificació i avaluació dels tractaments.
 - c) Supervisar la gestió dels riscos i definir les mesures necessàries a adoptar de protecció personal, de la salut pública i del mitjà. Serà el responsable de la comunicació dels riscos inherents al servei.
 - d) Assumir la responsabilitat del compliment de les obligacions de caràcter tècnic que figuren en la Resolució d'Inscripció en el Registre Oficial de Biocides dels productes que s'apliquin.
 - e) Responsabilitzar-se que els/les treballadors/es que hagin obtingut el Certificat de Professionalitat rebin la formació referida en l'article 6 del RD 830/210, sense perjudici de la responsabilitat del titular de l'empresa de serveis de proporcionar els recursos necessaris per a això.
 - f) En les seves actuacions, el/la responsable tècnic/a del servei biocida tindrà en consideració les estratègies del Control Integrat de Plagues i seguirà els principis de Bones Pràctiques en els plans de Desinfecció, Desinsectació i Desratització descrits en la norma UNE 16636:2015.
- Una persona encarregada (i diferent de la resta de treballadors/es descrits en aquest apartat), destinada a:
 - a) La coordinació interna del personal.
 - b) L'organització i distribució de les tasques entre el personal.
 - c) Realitzar la coordinació i seguiment de les tasques operatives, les organitzatives logístiques i les administratives.
 - d) Fer les tasques d'inspecció en general.
 - e) Ser la persona interlocutora en termes d'operativitat amb el Dept. de Control de Plagues.
 - Una persona aplicadora (i diferent de la resta de treballadors/es descrits en aquest apartat) que serà el/la treballador/a que, principalment, efectuarà les aplicacions de biocides.
 - En el cas de les actuacions de desinfecció, per motius de seguretat, s'haurà de disposar d'una altra persona aplicadora addicional que acompanyi durant aquestes tasques.

En cas que es donés una variació del personal durant la vigència del contracte, s'haurà de notificar al Departament de Control de Plagues amb una antelació mínima de quinze dies. En cas de baixa, cal que l'empresa de control de plagues repositi la persona en els set dies posteriors a la data de la baixa.

4.3.2. FORMACIÓ I EXPERIÈNCIA



La formació i experiència del personal sol·licitat en el present plec, haurà de ser certificat en el moment de l'adjudicació del contracte.

El responsable tècnic dels serveis biocides estarà en possessió del Certificat de Professionalitat de nivell 3 (Gestió de serveis per al control d'organismes nocius), d'acord amb *el Reial decret 830/2010* de 25 de juny, o la capacitació equivalent que la comunitat autònoma hagi establert com a vàlida en les disposicions que hagi pogut adoptar en el marc d'aquesta normativa. Es valorarà l'aportació de títol universitari que acrediti l'obtenció de competències i coneixements adequats per a la gestió dels processos de control d'organismes nocius, relacionats amb la sanitat ambiental, o l'enginyeria sanitària, branca de l'enginyeria dedicada bàsicament al sanejament dels àmbits en què es desenvolupa l'activitat humana. Haurà de tindre els coneixements suficients en zoologia per poder identificar amb exactitud i diferenciar les espècies que poden estar presents en l'àrea d'actuació, amb la garantia de no confondre els símptomes o les evidències (excrements, restes, comportament, etc.) amb d'altres similars. Comprovarà i certificarà les dades que poden recollir tant l'encarregat com el personal operari.

La persona encarregada estarà en possessió del Certificat de Professionalitat de nivell 2 (Serveis per al control de plagues) o nivell 3 (Gestió de serveis per al control d'organismes nocius), d'acord amb *el Reial decret 830/2010* de 25 de juny, o la capacitació equivalent que la comunitat autònoma hagi establert com a vàlida en les disposicions que hagi pogut adoptar en el marc d'aquesta normativa.

Les persones aplicadores hauran d'estar en possessió del Certificat de Professionalitat de nivell 2 (Serveis per al control de plagues) d'acord amb *el Reial decret 830/2010* de 25 de juny, o les capacitacions equivalents que la comunitat autònoma hagi establert com a vàlida en les disposicions que hagi pogut adoptar en el marc d'aquesta normativa.

Les persones que realitzin tractaments de legionel·losi hauran de tenir una formació específica tal i com s'indica a l'art. 18 i la disposició transitòria 3a del Reial decret 487/2022.

En cas que s'hagi de fer servir una plataforma, l'operari/a haurà de disposar del carnet de manipulador/a de plataformes elevadores.

Cal que el personal responsable tècnic i la persona encarregada puguin acreditar, si s'escau, una experiència mínima de cinc anys en el sector. I tot el personal aplicador destinat al servei, una experiència mínima de tres anys.

En cas de canvis en la legislació, respecte a totes les certificacions esmentades anteriorment, s'aplicaran en el moment que siguin vigents.

Es valorarà la formació dels operaris en conducció eficient.

4.3.3. VESTUARI

Tot el personal haurà de portar el mateix uniforme i haurà de ser d'ús exclusiu.

Per al cas dels tractaments, els/les operaris/es que portin granota de treball, hauran de portar una etiqueta d'identificació en un lloc visible.

Totes les despeses de l'esmentat material anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.



El personal que dugui a terme les actuacions ha de fer servir els EPI homologats amb marcat CE, que recomana l'actual legislació, i normatives de prevenció de riscos laborals. La roba de treball s'haurà de portar periòdicament per la seva neteja a una bugaderia especialitzada. La Direcció Facultativa demanarà trimestralment els comprovants d'entrega de la roba. Si s'utilitzés roba d'un sol ús, s'haurà de presentar els comprovants del centre gestor de residus perillosos on s'han entregat.

La Direcció Facultativa inspeccionarà el vestuari després de la contractació de l'empresa i abans de la iniciació dels treballs, així com les instal·lacions de l'empresa adjudicatària destinades a aquest expedient.

4.4. HORARI DE TREBALL

Les actuacions es faran, preferentment, dins de l'interval horari del personal de l'Institut (8 a 15 h).

La Direcció Facultativa haurà de donar la seva conformitat si s'ha de canviar els horaris de tractament establerts. En cas de realitzar treballs en horari nocturn i per petició de la Direcció Facultativa, el preu per unitat ofert s'incrementarà en un 5% referent al preu determinat a l'horari diürn.

4.5. COMUNICACIÓ

La comunicació amb els diferents agents implicats es farà sempre entre un/a interlocutor/a d'aquests i el Departament de Control de Plagues que, quan consideri convenient, podrà modificar els canals i vies de comunicació establerts.

La documentació requerida en aquest plec i la que es pugui requerir un cop iniciat el contracte, s'haurà de fer arribar en format electrònic.

CLÀUSULA 5. GESTIÓ DE LES DADES I CONTROL DE QUALITAT

5.1. GESTIÓ DE LES DADES

Tota informació obtinguda per l'empresa adjudicatària sobre l'àmbit d'actuació de la prestació de serveis i els mateixos serveis serà confidencial i queda prohibida la seva revelació a tercers, llevat autorització expressa de la Direcció Facultativa.

Les empreses licitadores s'obliguen a vetllar pel compliment de la legislació vigent aplicable a l'objecte del contracte i especialment pel que fa a la protecció de dades de caràcter personal a les que puguin tenir accés, com el nom de treballadors, els seus números de telèfon o la direcció del seu correu electrònic.

5.2. CONTROL DE QUALITAT

La Direcció Facultativa, quan ho cregui necessari, coordinarà una inspecció conjunta amb el/la responsable tècnic/a de l'empresa adjudicatària en algun centre on hagin tractaments en curs o s'hagin finalitzat per supervisar els treballs que s'hagin dut a terme i es comprovarà que s'estiguin complint les previsions establertes. També podrà fer aquestes inspeccions de qualitat de manera independent, sense coordinar-se prèviament amb l'empresa.

La Direcció Facultativa vetllarà per la correcta execució de les prestacions i serveis que realitzi l'empresa adjudicatària per tal de donar compliment al contracte signat. En aquest sentit, podrà fer aquest seguiment a través de personal propi o delegant aquesta tasca a una altra empresa independent designada per ella mateixa.

El personal tècnic i els/les responsables de cada brigada hauran de disposar d'un telèfon mòbil, que facilitaran als/les representants de la DSC, per afavorir el bon funcionament de les tasques horàries.

El control dels treballs tindrà per objecte l'avaluació tant de la qualitat del resultat de les prestacions i serveis pactats com de la forma en què aquests s'han dut a terme, així com el compliment de les diferents disposicions que fan referència als medis humans i materials dels equips de treball i a les mesures de prevenció, seguretat i senyalització. Per això, la Direcció Facultativa es reserva el dret a fer tantes inspeccions com consideri necessàries per assegurar-se que s'han seguit les condicions especificades sobre la realització de les diferents tasques de manteniment, tal com s'indiquen en els diferents PMA i PSSL referenciats en aquest plec, així com l'assoliment de les programacions establertes o acordades.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a oferir i facilitar tot el suport i ajudes necessàries perquè el personal que du a terme la tasca d'inspecció o seguiment de les prestacions i serveis pugui fer la seva feina de forma satisfactòria. En aquest sentit, aquest queda supeditat a l'aportació de tota la documentació que pugui ser sol·licitada per la inspecció, especialment en tot el que fa referència a la planificació i programació del servei (dia, torn, ruta, itinerari, horari, equip, servei, etc.) o a qualsevol comprovació tant prèvia com posterior al servei a realitzar, a fi i efecte de poder aplicar les mesures correctores que es determinin per aconseguir una millora continua en la prestació dels serveis.

El resultat de les inspeccions servirà a la DSC per detectar incompliments del present contracte, els quals aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària. Igualment, aquest seguiment donarà lloc a una estimació de la qualitat de la feina feta. Per tal de mantenir els estàndards de qualitat que la DSC desitja, aquesta es reserva el dret a informar a l'empresa adjudicatària en el moment que cregui necessari sobre les rectificacions que aquesta hagi d'aplicar en l'execució de les prestacions i serveis, i que li seran d'obligat i immediat compliment.

El cost dels incompliments i llur reparació que es detectin, aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.



CLÀUSULA 6. GENERALITATS ENVERS EL COMPLIMENT DEL CONTRACTE, OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS.

6.1. OBLIGACIONS GENERALS DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària estarà obligada a facilitar les dades que, amb finalitats estadístiques i de control, consideri necessari la DSC.

L'empresa adjudicatària és responsable del compliment de la totalitat dels treballs convinguts.

El cost de l'incompliment de qualsevol de les ordenances, normatives i clàusules tècniques aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària els danys o desperfectes que es poguessin produir en infraestructures o instal·lacions de serveis existents. Així com la reparació del paviment que es veïés afectat durant l'execució dels treballs, procedint a la seva reparació en un termini màxim de 24 hores i quedant degudament senyalitzat mentre no es procedeixi a la seva reparació, per tal d'evitar qualsevol mena d'accident.

Quan es tracti de danys causats als elements presents a l'àmbit d'actuació, per vehicles o maquinària, l'empresa adjudicatària serà la responsable de la redacció d'un comunicat d'accident, signat pel causant, i s'haurà d'entregar a la Direcció Facultativa amb totes les dades necessàries. Excepte en casos d'urgència, les reparacions i realització dels treballs compensatoris del dany es faran en un màxim de dotze dies.

El servei es prestarà amb continuïtat i regularitat, donant resposta al llarg de tot l'any, sense períodes d'interrupció per motiu de baixes, vacances o similar.

6.2. INDEMNITZACIÓ DE DANYS I PERJUDICIS PER COMPTE DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA I GENERALITATS ENVERS EL COMPLIMENT DEL CONTRACTE

Caldrà tenir en compte els següents aspectes:

- L'empresa adjudicatària es fa responsable davant de l'administració de totes les faltes que puguin ser comeses pel seu personal directe o subcontractat, així com de les repercussions que se'n puguin derivar. Si alguna persona treballadora no actua amb la correcció i cura deguda o no actua seguint la normativa d'aquest plec, la Direcció del contracte podrà exigir a l'empresa la substitució d'aquesta per una altra persona, que també haurà de complir amb tots els requisits establerts en aquest plec.
- Igualment, l'empresa adjudicatària serà responsable dels danys o perjudicis que ocasioni a qualsevol persona per culpa d'accidents, negligències o incompliment de les obligacions contingudes en el present Plec. A aquest efecte l'empresa adjudicatària s'obliga a contractar una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil segons s'indica en la clàusula **17** del plec de clàusules administratives particulars.
- En els incompliments de qualsevol de les condicions d'aquest Plec, s'aplicarà el que s'estableix a les clàusules **22 i 24** del plec de clàusules administratives particulars.
-



6.3. RESPONSABILITATS

Qualsevol dany o intoxicació derivat dels treballs que contempla aquest expedient serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària i haurà de ser informat el més aviat possible.

CLÀUSULA 7. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L'empresa adjudicatària queda específicament vinculada als preceptes de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals i als de totes aquelles normes que l'han modificada o complementada amb posterioritat a la seva entrada en vigor i específicament al Reial decret 1711/2004 de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar la documentació relativa a Prevenció de Riscos Laborals detallada al plec de clàusules administratives particulars (PCAP), per a la seva aprovació abans de l'inici de l'execució del contracte i l'haurà de mantenir actualitzada durant l'execució d'aquest.

Serà obligatori comunicar al tècnic/a municipal responsable del contracte qualsevol modificació que es produeixi en el llistat de personal, **prèviament** a la incorporació del treballador/a ó treballadors/es i **actualitzar la documentació detallada al PCAP.**

El treballador/a **NO es podrà incorporar al servei** si no està presentada tota la documentació preceptiva en matèria preventiva i de la Seguretat Social i aquesta ha estat **validada pel tècnic/a municipal responsable del contracte.**

En el cas que l'empresa adjudicatària subcontracti amb tercers la realització parcial de la prestació (sempre que estigui permès al PCAP), haurà de presentar de l'empresa subcontractada tota la documentació requerida en el PCAP per al contractista principal, per tal que sigui revisada i validada pel tècnic/a municipal responsable del contracte. Aquest personal **NO es podrà incorporar al servei sense l'autorització** del tècnic/a municipal responsable del contracte, qui donarà el vist i plau perquè comenci a treballar.

CLÀUSULA 8. REQUISITS GENERALS MEDIAMBIENTALS DE SOSTENIBILITAT

LA DSC té implantat un Sistema Integrat de Gestió segons les Normes UNE-EN-ISO 14001/15 - UNE-EN-ISO 9001/15- i ISO 45001/18.

El Sistema de Gestió considera la Prevenció de Riscos, els Aspectes ambientals i els criteris de Qualitat de les activitats pròpies executades directament o externalitzades mitjançant empreses contractades.

En la declaració pública de la seva Política Mediambiental la DSC, adopta el compromís de gestionar amb criteris de qualitat i sostenibilitat la prestació dels serveis urbans i el manteniment de l'entorn, per això s'adoptaran amb caràcter general:

Mesures preventives oportunes basades en les bones pràctiques de gestió mediambiental:

- evitar abocaments líquids no desitjats,
 - evitar emissions contaminants a l'atmosfera i sorolls,
 - evitar fuites, vessaments i contaminació del sòl,
 - evitar l'abandonament de qualsevol mena de residu,
 - la correcta gestió dels residus,
 - l'emmagatzematge i manipulació adient de productes químics i mercaderies o productes perillosos,
 - disposar d'un llistat actualitzat de les substàncies i preparats que utilitza, així com els fulls de seguretat dels catalogats com a perillosos,
 - l'ús de contenidors i bidons adequats, tancats, senyalitzats i en bon estat
- El contractista adoptarà les mesures oportunes per a l'estricta compliment de la legislació mediambiental vigent (comunitària, estatal, autonòmica i local) que siguin d'aplicació al treball fet.
 - El Contractista es compromet a subministrar informació immediata a la DSC sobre qualsevol incident que es produeix en el curs de l'obra o treball encomanat.
 - Davant de qualsevol incompliment d'aquestes condicions, la DSC pot procedir a la suspensió de l'obra o servei, i les pèrdues que es derivin seran assumides pel Contractista.

Documentació específica i Procediments de Gestió d'aplicació

- Relació de vehicles ordenats per tipologia de motor.
- Llistat de maquinària a utilitzar per a la prestació del servei.
- Full Acceptació de residus per gestor autoritzat.

Llistat de Procediments d'aplicació a la Prestació del Servei

POLITICA PA/11	POLITICA INTEGRADA SGI CONTROL OPERACIONAL	02
-------------------	---	----

El procediment PA11 Control Operacional inclou un full (Annex 1), que serà complimentat i entregat de forma trimestral amb la informació referida.

- Relació de Vehicles (Matrícules – ITV en vigor)
- Relació Maquinària Marcat CE
- Consum de Combustible per tipologies
- Consum d'aigua per tipologia
- Control de KM per tipologia de motor
- Gestió de residus per fraccions.
- Registres de gestió de residus

Mesures de protecció ambiental



En el cas que s'hagi d'actuar en un espai exterior, aquells tractaments que es duguin a terme en les proximitats d'instal·lacions d'animals, tant terrestres, aquàtics com aus, s'hauran d'extremar les precaucions i mesures de seguretat, posant els mitjans necessaris per protegir els animals si així fos necessari, i verificant prèviament les categories toxicològiques dels productes a utilitzar per als animals de referència (Mamífers, Aus, Peixos, i Insectes pol·linitzadors).

Tanmateix, si s'ha de fer algun tractament en les proximitats de làmines d'aigua, estanys, zones humides o palustres, s'extremaran igualment les precaucions, posant els mitjans necessaris per protegir els animals si així fos necessari, i verificant prèviament les categories toxicològiques dels productes a fer servir per als animals de referència, duent a terme les proves necessàries per a una major garantia de la fauna aquícola, atenint-nos al disposat en els Capítols VII i VIII del Reial Decret 1311/2012.

Queden prohibits els abocaments indiscriminats. Es reutilitzaran els productes sobrants, o bé tindran la consideració de residu especial i es tractaran d'acord amb l'especificat en la legislació vigent i presentarà un registre del correcte procés d'eliminació dels residus per part de l'empresa adjudicatària (segons C.O. PA/11. Trimestral)

Els envasos buits seran retirats per l'empresa adjudicatària del contracte i eliminats a través del Gestor autoritzat, segons l'actual legislació vigent (RD 1055/2022). Es presentarà un registre del correcte procés d'eliminació dels residus per part de l'empresa adjudicatària. (segons C.O. PA/11. Trimestral)

Serà d'obligat compliment ajustar-se als criteris de gestió ambiental de Parcs i Jardins de Barcelona I.M.

Seria necessari que l'empresa adjudicatària faci entrega de:

- Procediment d'actuació.
 - Centres de Treball / Instal·lacions (on hi ha treballadors)
- Informe amb l'avaluació (inicial) de Riscos
 - Centres de Treball / Instal·lacions (on hi ha treballadors)

8.1. GESTIÓ DE RESIDUS

Un cop finalitzat definitivament un tractament, l'empresa adjudicatària procedirà a la retirada de tots aquells biocides i materials quan ja no sigui necessària la seva presència per haver-se assolit els objectius de control de la plaga.

L'empresa adjudicatària serà l'única responsable de la gestió de tots els residus que es generin amb motiu de la seva activitat, i en particular dels residus peril·losos.

L'empresa adjudicatària serà la responsable de retirar els animals morts que apareguin producte dels tractaments que estiguin realitzant, havent-ne de gestionar aquest mitjançant un gestor autoritzat.

La gestió dels residus s'ha de fer d'acord amb la normativa vigent d'aplicació en el període d'execució d'aquest expedient.



Tota la informació aportada relacionada amb la gestió de residus serà comprovada prèviament a la formalització de la contractació (fent servir el PA/11, el Control Operacional i els registres de compliment, associats al mateix, Annex 1).

CLÀUSULA 9. AMIDAMENTS I VALORACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Caldrà fer oferta dels preus unitaris a la baixa per cadascun dels tractaments de desinfecció, desinsectació i desratització de manera que no se superi el pressupost de licitació.

En cada execució de serveis l'empresa adjudicatària rebrà com a contraprestació l'import ofert en la present licitació (segons es tracti de serveis de desinfecció, desinsectació o desratització), sigui quina sigui la plaga o tractament efectuat, i no es meritirà cap classe de contraprestació addicional en atenció a la naturalesa de la plaga, tractament o servei.

En cas que l'empresa adjudicatària hagi de subcontractar l'execució de qualsevol dels serveis objecte de la present licitació, no es meritirà a favor de l'empresa adjudicatària ni de l'empresa subcontractada cap import addicional a l'oferta feta per l'empresa adjudicatària en el seu sobre 2 per la categoria de serveis efectivament executats.

En tot cas l'empresa adjudicatària assumeix el risc i ventura dels serveis objecte de la present licitació, i del seu resultat econòmic, tant si es procedent a la seva execució directa com si l'efectua mitjançant subcontractació, sense que, en cap cas, pugui exigir de Parcs i Jardins de Barcelona Institut Municipal, cap mena de bestreta o contraprestació addicional.

La Direcció Facultativa no resta obligada a exhaurir el preu total del contracte adjudicat en atenció a què les factures o les certificacions, si s'escau, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

CLÀUSULA 10. CONDICIONS DE CERTIFICACIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I DESCOMPTE

10.1. CONDICIONS DE CERTIFICACIÓ I GARANTIES

La certificació serà realitzada mensualment en funció de les tasques executades i segons el quadre de preus unitaris proposat per l'empresa adjudicatària (essent l'import unitari igual o menor al proposat a la taula de l'apartat 2.4 del present PCT).

10.2. SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

La subcontractació està permesa per la Llei de contractació del sector públic (Llei 9/2017, del 8 de novembre, tot i així, la DSC no permet la subcontractació del personal amb perfil de responsable tècnic ni d'encarregat del servei, per tal de garantir la qualitat de les decisions tècniques i operatives acreditades per l'experiència de l'empresa adjudicatària.

Parcs i Jardins de Barcelona revisarà que, en el cas que calgui subcontractar personal aplicador o algun servei determinat, les persones subcontractades o l'empresa subcontractada compleixin els requisits i condicions que es demanen en el PCT i PCAP.



En aquest supòsit, les despeses addicionals o suplementàries que poguessin sorgir d'aquesta nova situació, seran a càrrec de l'empresa l'adjudicatària.

10.3. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

En el cas que se suspenguessin els tractaments per causes alienes a Parcs i Jardins, i no poguessin continuar els treballs, Parcs i Jardins de Barcelona, podrà resoldre la continuïtat del contracte (Clàusula 24 del plec de clàusules administratives particulars).

MARCOS
CLAU LOPEZ - Signat digitalment
per MARCOS CLAU
LOPEZ - DNI
DNI
Data: 2024.03.07
14:10:07 +01'00'
(TCAT)

Marcos Clau
Tècnic d'àmbit Dept. de Control de Plagues