



Exp.25/0014: Servei d'assistència tècnica, coordinació i seguiment del manteniment i execució de franges forestals per a la prevenció d'incendis i de les zones d'interès natural (inclòs les alterades), amb mesures de contractació pública sostenible

**Import
Pressupost**

57.250,47 € IVA inclòs

**Tipificació
contracte**

SERVEIS

1. Objecte del contracte.....	2
2. Característiques generals del servei	3
2.1 Àmbit del servei de l'assistència tècnica.....	3
2.2 Abast del servei de l'assistència tècnica.....	8
2.2.1 Seguiment i supervisió de les tasques de neteja mecànica de franges forestals de protecció d'incendis.....	8
2.2.2 Seguiment i supervisió de l'expedient 23/0015 sobre la conservació, millora i protecció de les Zones d'Interès Natural (ZIN) i Zona d'Interès Natural Alterada (ZINA) i franges de prevenció d'incendis fora del Parc de Collserola.....	8
2.3 Tasques dels serveis	9
2.3.1 Tasques generals del servei:.....	9
2.3.2 Tasques específiques del servei:.....	9
3. Durada del contracte	11
4. Normativa d'aplicació	12
4.1. Normatives d'aplicació	12
4.2. Mesures a tenir en compte per a la conservació de la flora i la fauna	12
5. Recursos.....	13
5.1. Recursos humans	13
5.2. Recursos materials	13
6. Seguiment de l'execució del contracte	13
7. Obligacions de l'adjudicatari	14
8. Propietat Intel·lectual, confidencialitat i seguretat	14
9. Condicions econòmiques	15
9.1. Abonament i Certificació.....	15
10. Resolució de disconformitats en la certificació.....	15
10.1 Incompliments	15
11. Prevenció de riscos laborals.....	15
12. Control de qualitat del servei.....	16

Annex 1. PCAP i PCT del contracte 23/0015 que té per objecte " la conservació, millora i protecció de les Zones d'Interès Natural (ZIN) i Zona d'Interès Natural Alterada (ZINA) i franges de prevenció d'incendis fora del Parc de Collserola"

Annex 2. Plànol de les franges de protecció d'incendis

Annex 3. Plànols i taules superfícies expedient 23/0015



1 Objecte del contracte

El present contracte té per objecte el Servei d'assistència tècnica, coordinació i seguiment del manteniment i execució de franges forestals per a la prevenció d'incendis i de les zones d'interès natural (inclòs les alterades), amb mesures de contractació pública sostenible.

L'àmbit d'actuació inclou zones dins i fora del Parc Natural de Collserola, així com el seguiment del contracte de manteniment les zones ZIN i ZINA dins del municipi de Barcelona, i altres tasques relacionades amb feines forestals descrites en el present plec.

Aquest Plec de Clàusules Tècniques (d'ara endavant PCT) descriu les prescripcions tècniques que han de regir i regular la prestació d'aquests serveis per part de l'adjudicatari del contracte, sota la Direcció de Serveis de Conservació (a partir d'ara DSC).

Aquest servei d'assistència tècnica inclou:

- Seguiment i supervisió de les tasques de manteniment de franges forestals de protecció d'incendis dins del Parc de la Serra Natural de Collserola, en coordinació amb el Consorci del Parc de Collserola. També pot incloure les franges per al control del senglar (franges SEFAS).
- Seguiment i supervisió de les tasques de manteniment de franges forestals de protecció d'incendis fora del Parc de la Serra Natural de Collserola descrites en l'expedient 23/0015 que té per objecte "la conservació, millora i protecció de les Zones d'Interès Natural (ZIN) i Zona d'Interès Natural Alterada (ZINA) i franges de prevenció d'incendis fora del Parc de Collserola" (Annex 1).
- Planificació del pla de treball de les tasques de manteniment de les franges forestals i SEFAS en coordinació amb el Consorci del Parc de Collserola i la Direcció de Benestar Animal, si escau.
- Visites setmanals sobre el terreny i redacció d'informes mensuals amb les incidències i sobre l'estat de manteniment de les franges forestals.
- Visites setmanals sobre el terreny amb empresa adjudicatària del manteniment dels ZIN i ZINA per marcar criteris, repassos i les actuacions necessàries per a l'adequació de la zona segons els criteris definits.
- Coordinació de les relacions entre veïnat i l'administració municipal.
- Coordinació i gestió, si escau, amb els mitjans de comunicació, d'acord amb l'administració municipal i el Consorci del Parc de Collserola.
- Participació al grups de treball de gestió forestal en nom de l'Ajuntament/Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona (d'ara en endavant Institut)
- Valoració final d'any del manteniment de les franges de prevenció d'incendis i de les ZIN i ZINA, amb l'elaboració d'un informe per a cadascun dels expedients.
- Altres tasques com donar suport en la redacció documents, plecs tècnics i valoracions finals, relacionades amb el manteniment de les franges i les ZIN i ZINA que des de la DSC li encarreguin.



2 Característiques generals del servei

2.1 Àmbit del servei de l'assistència tècnica

L'àmbit del servei el comprenen les franges forestals de protecció d'incendis incloses en el document de delimitació de franges forestals de protecció d'incendis, que són objecte de desbrossament mecànic (plànol Annex 2). La superfície de les franges forestals de prevenció d'incendis té un total de 164,5 hectàrees i comprèn les zones frontereres amb el sòl urbà i les edificacions situades als Districtes de les Corts, Sarrià-Sant Gervasi, Gràcia, Horta i Nou Barris. El desbrossament mecànic és encarregat pel Consorci de Collserola, i es fan reunions de coordinació i visites de seguiment amb l'Institut. La feina de l'assistència tècnica també inclourà les tasques de coordinació amb el Consorci de Collserola.

CONCEPTE	UNITATS (SUPERFÍCIE (ha) o ARBRES (ut))
Franges prevenció incendis manteniment Distr. IV	7,75
Franges prevenció incendis manteniment Distr. V	50,5
Franges desbrossament i tallada d'arbres al Distr. V	44,98
Franges prevenció incendis manteniment Distr. VI	6,04
Franges prevenció incendis manteniment Distr. VII	19,60
Franges prevenció incendis manteniment Distr. VIII	35,99
Tallada i extracció d'arbres especials (unitats)	125

Taula 1. Tasques encarregades per l'Ajuntament de Barcelona al Consorci de Collserola al 2023 i 2024

BCN IV-Les Corts

Pedralbes

ID_FRANJA	Nom de la franja	Superfície Ha.
371	TALÚS AVINGUDA ESPLUGUES	1,8889
372	CARRER FINESTRELLES-BARRI DE LA MERCÈ	2,5091
373	CARRETERA DE LES AIGUES I CAN CARELLEU	3,3488
Total Barri de les Corts		7,7468

BCN V-Sarrià Sant Gervasi

la Bonanova

ID_FRANJA	Nom de la franja	Superfície Ha.
379	FRANJA DE PROTECCIÓ SARRIÀ-SANT GERVASI	4,7532
395	CARRETERA DE LES AIGUES-DISTRICTE DE GRÀCIA	1,9654
Total Barri de la Bonanova		6,7186

Sarrià

ID_FRANJA	Nom de la franja	Superfície Ha.
373	CARRETERA DE LES AIGUES I CAN CARELLEU	2,5889
377	CARRETERA VALLVIDRERA-FERROCARRILS SANT CUGAT	1,6527
378	TALUSSOS FONT DEL MONT	1,9726
379	FRANJA DE PROTECCIÓ SARRIÀ-SANT GERVAZI	5,5374
401	PEU DEL FUNICULAR-CARRETERA AIGUES	6,3869
436	EDIFICIS PONT PASSEIG AIGÜES-CTRA VALLVIDRERA	0,9555
Total Barri de Sarrià		19,0939

Mas Guimbau

ID_FRANJA	Nom de la franja	Superfície Ha.
12	MAS GUIMBAU LLEVANT	4,1027
128	MAS GUIMBAU PONENT (CAMÍ DE CAN CASTELLVÍ)	4,8152
140	CARENA TURONS CAN PASQUAL	0,7746
164	D07 CAN CASTELLVI-TURO DE L'ALZINA	0,9721
196	MAS GUIMBAU INTERIOR	0,7241
Total Barri de Mas Guimbau		11,3888

Mas Sauró

ID_FRANJA	Nom de la franja	Superfície Ha.
7	MAS SAURÓ PARCEL·LES	1,0950
127	CAN SAURÓ-TORRENT DEL ROVELLÓ	2,0754
163	MAS SAURO SUD	1,4525
Total Barri de Mas Sauró		4,6229

Rectoret

ID_FRANJA	Nom de la franja	Superfície Ha.
9	RECTORET PARCELÀLES	12,0561
13	RECTORET EST (pça TV a Major del Rectoret)	2,4394
23	ESCOLA VILÀLA JOANA PERÍMETRE	2,5586
137	FERROCARRILS	0,8143
440	RECTORET NORD	0,7882
441	RECTORET SUD	1,2942
Total Barri del Rectoret		19,9508

Vallvidrera, el Tibidabo i les Planes

ID_FRANJA	Nom de la franja	Superfície Ha.
5	C 07 CAN TANO	4,4371
33	CAN CALOPA DE DALT PERÍMETRE	0,2237
75	CENTRE D'INFORMACIÓ DEL PARC	2,2090
124	TIBIDABO SUD	2,2389



129	FONT DEL MONT-CAMÍ BOSCÀ	1,3941
153	FU14 FONT DEL MONT SUD-EST	1,4278
154	D05 FU23 VALLVIDRERA ESCOLA NABI	1,0431
195	URBANITZACIÓ LA BUDELLERA	5,1818
197	COLLET DE LA VINYASSA- CARRER MURGULA	1,0498
291	TORRE DE COLLSEROLA	4,5846
362	CARRER LLEBRENC	2,1144
378	TALUSSOS FONT DEL MONT	1,1067
403	VALLVIDRERA SUD	2,9644
404	TIBIDABO EST	0,9091
412	CO4 ESCOLA JUDICIAL-CARRETERA DE LES AIGUES	2,8266
Total Barri de Vallvidrera		33,7110

	Superfície Ha.
Total Districte V Sarrià Sant Gervasi	95,486

BCN VI-Gràcia

Vallcarca i els Penitents

ID_FRANJA	Nom de la franja	Superfície Ha.
246	VALL PARC PERIMETRE	1,1368
290	MANEL ARNUS COMPTE DE NOROÏA	0,9490
395	CARRETERA DE LES AIGUES-DISTRICTE DE GRÀCIA	1,1267
405	CARRER VALLPARC-COMTE DE NORONYA	1,6615
406	ET DE PENITENTS-VALL PARC	0,4233
407	RABASSADA-CARRER TRULLOLS	0,7450
Total Districte VI Gràcia		6,0423

BCN VII-Horta Guinardó

Horta

ID_FRANJA	Nom de la franja	Superfície Ha.
363	BCNVII1-CAMP DE FUTBOL CANYELLES	1,0489
366	BCNVII3-COTXERES TMB HORTA	0,9838
385	FRANJA PROTECCIÓ LABERINT	1,7509
386	FRANJA BARRI CAL NOTARI TALUSSOS RONDA DE DALT	2,8118
Total Barri d'Horta		6,5954

Montbau

ID_FRANJA	Nom de la franja	Superfície Ha.
34	ZOONOSIS PERÍMETRE	0,7618
384	FRANJA PROTECCIÓ MONTBAU	2,9133
Total Barri de Montbau		3,6751

Sant Genís dels Agudells

ID_FRANJA	Nom de la franja	Superfície Ha.
246	VALL PARC PERIMETRE	0,8069
250	C01 PLA DELS MADUIXERS VALL PARC	1,6533
367	BCNVII8-KM 1 RABASSADA	0,9044
383	FRANJA PROTECCIÓ SANT GENIS	3,7444
398	CAMP DE FUTBOL SANT GENIS-MASÍA CAN GENER	1,4426
404	TIBIDABO EST	0,7764
Total Barri Sant Genís dels Agudells		9,3280
Total Districte Horta-Guinardó		19,5984

BCN VIII-Nou Barris
Canyelles

ID_FRANJA	Nom de la franja	Superfície Ha.
261	CARRETERA ALTA DE ROQUETAS	1,1072
387	FRANJA PROTECCIÓ CANYELLES	0,3524
388	FRANJA PROTECCIÓ ROQUETES-CARRER CASTELL	1,0790
Total Barri de Canyelles		2,5386

Ciutat Meridiana

ID_FRANJA	Nom de la franja	Superfície Ha.
389	FRANJA PROTECCIÓ CIUTAT MERIDIANA	4,5156
Total Barri Ciutat Meridiana		4,5156

la Trinitat Nova

ID_FRANJA	Nom de la franja	Superfície Ha.
410	FRANJA DEL DIPÈSIT ATLL MERIDIANA	2,1694
Total Barri de la Trinitat Nova		2,1694

les Roquetes

ID_FRANJA	Nom de la franja	Superfície Ha.
388	FRANJA PROTECCIÓ ROQUETES-CARRER CASTELL	6,1037
410	FRANJA DEL DIPÈSIT ATLL MERIDIANA	1,0043
Total Barri de Les Roquetes		7,1080

Torre Baró

ID_FRANJA	Nom de la franja	Superfície Ha.
26	TORRE BARÓ-ST FELIU DE CODINES-TORRE BARÓ NORD	4,6407
73	MIRADOR DE TORRE BARÓ	1,2937
236	TORRE BARÓ SUD	2,0099
248	MIRADOR TORRE BARÊ-CARRER CASTELLDEFELS	1,1274
261	CARRETERA ALTA DE ROQUETAS	2,6794
288	A01 RESTAURANTE EL CORDERO	3,3237



354	CARRER CASTELLDEFELS-CARRER RIUDECANYES	1,7108
355	CARRER LLERONA-CARRER AIGUABLAVA	1,0465
388	FRANJA PROTECCIÓ ROQUETES-CARRER CASTELL	0,0262
389	FRANJA PROTECCIÓ CIUTAT MERIDIANA	1,8064
Total Barri de Torre Baró		19,6647
Total districte VIII Nou Barris		35,9963

Segons les necessitats que puguin sorgir per fer les franges per al control del senglar, caldrà fer el seguiment de les tasques coordinades pel Consorci de Collserola del desbrossament de les franges SEFAS. Al 2022 es van realitzar la totalitat de les franges SEFAS, 34,8 hectàrees.

ID_SEFAS	Superfície	Superfície
1	Zona dipòsit Esplugues IV	0,237
2	Zona Les Corts IV	0,247
3	Zona Pedralbes i Sarrià IV-V	4,965
4	Zona Marques de Sentmenat V	5,123
5	Zona Santíssima Trinitat del Mont	0,647
6	Zona Serra Vilana	2,238
8	Zona Font del Reco	0,630
11	Zona els Maduixers	0,172
12	Zona Gracia 1	0,261
14	Zona Gracia 2	0,151
B	Zona Can Soler, Sant Genis	0,720
C	Zona Sant Genis Rabassada	0,772
C	Zona Sant Genis Rabassada	3,300
D	Zona Sant Genis, Carrer Sagàs	0,638
E	Zona del Cargol, Montbau	1,574
E	Zona del Cargol, Montbau	1,000
G	Zona Escola Baloo	0,446
I	Zona del Laberint d'Horta	1,987
J	Zona de Cal Notari	0,110
M	Zona Cal Notari Cotxeres	2,420
Q	Zona Can Masdeu	3,661
R	Zona Alta de Roquetes	0,238
S	Zona Canyelles	1,666
T	Zona de Vall Parc	1,602
	TOTAL	34,8 ha

~~Per l'altre costat,~~ L'àmbit del servei també comprèn el seguiment del contracte de servei de conservació, millora i protecció de les ZIN, ZINA i franges de prevenció d'incendis fora del Parc de Collserola (exp. 23/0015). A mode de resum, a la taula següent es pot veure la superfície total de cada àmbit en el qual s'hi ha d'actuar així com el nombre d'intervencions previstes a l'expedient de referència.



Zones intervenció	Superfície	TOTAL	Intervencions
ZIN herbaci	42,88 Ha	124,47 Ha	1 intervenció cada 3 anys
ZIN llenyós	81,59 Ha		
ZINA	63,29 Ha	63,29 Ha	1 intervenció any
Protecció incendis	15,65 Ha		1 intervenció any

A l'Annex 2 es troben els plànols i les taules específiques de cada parcel·la a fer el seguiment.

2.2 Abast del servei de l'assistència tècnica

2.2.1 Seguiment i supervisió de les tasques de neteja mecànica de franges forestals de protecció d'incendis

L'abast del PCT estableix el desenvolupament de les tasques requerides per al seguiment i supervisió de la neteja mecànica de franges forestals de protecció d'incendis i, en el cas que sigui necessari, també les franges SEFAS.

L'Ajuntament de Barcelona realitza l'execució de franges de protecció d'incendis del seu terme municipal mitjançant un encàrrec anual al Consorci de Collserola. L'Institut és l'organisme que realitza el seguiment de la seva execució. El Consorci de Collserola contracta l'execució del desbrossament mecànic de les franges. El servei d'assistència tècnica sol·licitat haurà de coordinar-se de manera contínua amb el Consorci de Collserola i amb Districtes adjacents en les reunions i visites que es considerin oportunes. A continuació una taula aproximada de les hores de dedicació anuals:

CONCEPTE	HORES ESTIMADES ANUALS
Reunions amb el Consorci de Collserola, amb Districtes	6
Visites setmanals per al seguiment de feines (de gener a juny i de setembre a desembre)	254
Redacció d'informes mensuals i/o trimestrals, suport en la redacció plecs tècnics, estudis i elaboració de documents derivats de l'execució del contracte	80
Total	340

2.2.2 Seguiment i supervisió de l'expedient 23/0015 sobre la conservació, millora i protecció de les Zones d'Interès Natural (ZIN) i Zona d'Interès Natural Alterada (ZINA) i franges de prevenció d'incendis fora del Parc de Collserola.



L'abast del PCT estableix el desenvolupament de les tasques requerides per al seguiment i supervisió de les ZIN i ZINA de tot Barcelona i de les franges forestals de prevenció d'incendis fora del Parc de Collserola dins del terme municipal de Barcelona.

Hores de dedicació aproximades :

CONCEPTE	HORES ESTIMADES ANUALS
Visites setmanals per al seguiment de feines (de gener a juliol i de setembre a desembre).	357
Redacció d'informes mensuals i/o trimestrals, suport en la redacció plecs tècnics, estudis i elaboració de documents derivats de l'execució del contracte (suport a la gestió de dades)	90
Total	447

2.3 Tasques dels serveis

2.3.1 Tasques generals del servei:

- A. Realitzar informes, amidaments, presa de dades, interpretació d'aquestes i altres tasques similars a petició de la DSC mensualment, tot i que la direcció tècnica pot sol·licitar, per raons d'interès intern, uns altres terminis que seran especificats en el seu moment (semestralment o anualment).
- B. Notificar immediatament i documentar per escrit a la DSC qualsevol dany ocasionat per actes vandàlics, robatoris, accidents, trencaments, obres de tercers o altres incidències que puguin afectar l'àmbit del contracte, presentant la relació de danys amb el màxim d'informació possible i amb el format i suport definit per la DSC. També es notificaran aquelles incidències que, tot i no suposar danys, puguin afectar a la seguretat.
- C. Coordinar i atendre emergències o/i incidències aplicant els protocols establerts i/o indicats per la DSC i informant a la DSC de la identitat del causant. El/la tècnic/a responsable de contacte disponible 24h, tots els dies de la setmana, per ajudar a resoldre la incidència.

2.3.2 Tasques específiques del servei:



- A. El seguiment continuat i la supervisió de les tasques de desbrossament mecànic de franges forestals de protecció d'incendis i, si escau també, de franges per al control del senglar (franges SEFAS) dins el Parc de la Serra Natural de Collserola, en coordinació amb el Consorci del Parc de Collserola.

Com s'ha comentat a l'apartat 2.1. l'Ajuntament de Barcelona realitza l'execució de franges de protecció d'incendis del seu terme municipal mitjançant un encàrrec anual al Consorci de Collserola. L'Institut és l'organisme que realitza el seguiment de la seva execució. El Consorci de Collserola contracta l'execució del desbrossament mecànic de les franges.

El servei d'assistència tècnica sol·licitat haurà de coordinar-se de manera contínua amb el Consorci de Collserola i amb els Districtes en les reunions i visites que es considerin oportunes i comprèn:

- Aquesta tasca inclou la planificació del pla de treball i fases en coordinació amb el Consorci del Parc i amb els districtes.
- Es realitzaran visites setmanals sobre el terreny i es redactaran informes mensuals amb les incidències i sobre l'estat del desbrossament, que hauran de ser lliurats a l'administració.
- Es comunicarà amb antelació suficient la data de l'aturada d'estiu i Nadal, i es redactarà un informe detallat de l'estadi de desbrossament en què es troben en cada període.
- Caldrà comunicar immediatament a l'administració municipal qualsevol imprevist i/o incident que es produeixi.
- Segons el cas, caldrà una coordinació en les relacions entre veïnat i l'administració.
- Si escau, caldrà una coordinació i gestió amb els mitjans de comunicació, d'acord amb l'administració municipal i el Consorci del Parc de Collserola.
- El/la contractista ha d'assistir i participar a les reunions que es convoquin per l'Ajuntament, per a la coordinació i seguiment del servei.
- Durant el període d'exercici del servei, cal observar i vetllar pel compliment de la legislació vigent aplicable a l'objecte del contracte i especialment pel que fa referència a la protecció de dades de caràcter personal.
- L'adjudicatari/a estarà obligat a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés durant l'execució del servei i a subministrar-la només al personal autoritzat per l'Administració Municipal.

El servei d'assistència tècnica haurà de presentar un resum mensual de les zones/franges a on s'ha treballat al llarg del mes anterior.

- B. El seguiment continuat i supervisió de l'expedient 23/0015 sobre la conservació, millora i protecció de les Zones d'Interès Natural (ZIN) i Zona d'Interès Natural Alterada (ZINA) i franges de prevenció d'incendis fora del Parc de Collserola.

El servei d'assistència tècnica sol·licitat haurà de coordinar-se de manera contínua amb l'empresa adjudicatària de l'expedient 23/0015. Mentre duri el servei caldrà donar compte a l'Institut de seguida quan es produeixin incidències, imprevistos i les observacions que corresponguin.

El/la contractista ha assistir i participar a les reunions que es convoquin per l'Ajuntament, per a la coordinació i seguiment del servei.

També cal fer un seguiment estret dels treballs que s'executen a l'exp. 23/0015 i, setmanalment, fer una visita conjunta dels espais ja realitzats amb la tècnica de l'empresa per si cal fer repassos i visitar els espais previstos a realitzar posteriorment per acordar les feines a realitzar.

Setmanalment, fer un resum a la persona responsable de la DSC. Mensualment, a finals de mes, passar una relació d'espais (codi, mapa i superfície) realitzada durant aquell mes especificant les tasques realitzades en cada espai. Un cop l'empresa adjudicatària de l'exp. 23/0015, repassar les zones executades i comparar-les amb les anotades per tal de donar el vistiplau en la facturació i certificació mensual.

Durant el període d'exercici del servei, cal observar i vetllar pel compliment de la legislació vigent aplicable a l'objecte del contracte i, especialment, pel que fa referència a la protecció de dades de caràcter personal.

L'adjudicatari/a estarà obligat a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés durant l'execució del servei i a subministrar-la només al personal autoritzat per l'Administració Municipal.

C. Valoració final

Per a la finalització de l'any caldrà entregar un informe final, amb la valoració conjunta del desbrossament mecànic de les franges de protecció d'incendis i, si escau, de franges SEFAS, conjuntament amb la valoració de l'expedient 23/0015 de ZIN i ZINA. Es valorarà positivament si l'informe incorpora també propostes de millora.

3 Durada del contracte

La durada del contracte serà de 24 mesos a partir de la data que es fixi en l'acta d'inici del servei, amb possibilitat de 24 mesos més de pròrroga.

El període de treball es realitzarà principalment de gener a juliol i de setembre a desembre. Malgrat això i tenint en compte que els mesos de juliol a setembre són els més complicats a nivell de prevenció forestal, es preveu que estigui disponible per a qualsevol urgència durant els mesos d'estiu.

Per un costat, el servei de seguiment de franges de prevenció d'incendis dins i fora del Parc de Collserola és de gener-juny i mitjans de setembre-desembre. Per l'altre costat, el servei de seguiment de les ZIN i ZINA és durant tot l'any exceptuant el mes d'agost.



Malgrat això, i en funció de les dates definitives dels períodes d'execució de franges de prevenció d'incendis com les ZIN i ZINA, el servei es podrà reajustar d'acord amb els canvis en les previsions que es produeixin.

Tots els requisits del PCT en quant a personal tècnic, material, eines i organització necessària per començar el servei a ple rendiment, ha d'estar disponible a la data d'inici del servei.

4. Normativa d'aplicació

4.1. Normatives d'aplicació

Els conceptes expressats en l'objecte del PCT han de complir les disposicions legals, les normatives i els consells sobre sostenibilitat, protecció i respecte medi ambiental vigents en el moment present.

En general, són d'aplicació obligatòria aquelles disposicions legals que, amb caràcter superior al PCT, estableixi la legislació vigent en el moment present i aquelles que en el futur puguin establir-se, i que afectin la naturalesa del PCT en funció del lloc del territori on s'hagi de desenvolupar el projecte. En particular, les que es relacionen tot seguit i les que es puguin assenyalar en cada apartat del present PCT:

- Llei 6/1998, del 30 de març, forestal de Catalunya (DOGC núm 978, del 15.04.88) (modificació DOGC núm 1057, de 19.10.98) i el Decret legislatiu 10/1994, de 26 de juliol, pel qual s'adequa la Llei 6/1988, de 30 de Març, forestal de Catalunya (DOGC núm. 1927, de 29.07.94).
- Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals (DOGC núm.1805, de 10.03.95).
- Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana (DOGC núm 3879, de 08.05.03).
- Decret 123/2005, de 14 de juny, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana (DOGC núm 4407, de 16.06.05).

4.2. Mesures a tenir en compte per a la conservació de la flora i la fauna

Totes les actuacions que es duguin a terme tindran present la conservació de la biodiversitat present amb especial consideració a la condició d'espai natural protegit sobre el que s'intervé.

La presència de fauna silvestre protegida està regulada pel Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals, per la Llei 42/2007, de 13 de desembre, del patrimoni natural i de la biodiversitat i per l'article 334 del Codi Penal.

Aquesta normativa indica que causar mort, danys o molèsties a aquestes espècies de fauna silvestre protegida, i també, la destrucció dels seus llocs de cria o refugi pot ser constitutiu de delictes penals o



sanció administrativa. En cas que durant la vigència del contracte hi hagués modificacions legislatives al respecte, aquestes seran d'immediata aplicació.

5. Recursos

5.1. Recursos humans

L'adjudicatari destinarà a l'execució del contracte una persona amb formació universitària en Enginyeria Forestal o Agrònoma, Biologia o Ciències Ambientals, amb una experiència mínima de dos anys en serveis d'assistència tècnica per a la gestió de zones forestals o mixtes. Aquesta persona estarà qualificada en la gestió de dades i tindrà una bona comprensió de les necessitats de manteniment d'espais verds públics i també tasques d'interlocució contínua amb la DSC, per a tots els treballs que corresponen a la redacció d'informes, de documents justificatius de les tasques i treballs realitzats, valoració dels mateixos, registre de certificacions, la implementació de protocols i qualsevol altra documentació de treball requerida per les condicions del plec. També es planificaran les feines a futur. La dedicació és del 787 hores anuals, aproximadament un 44% de les hores anuals previstes en el conveni de referència, per tal de dur a terme les tasques establertes en aquest plec. Aquesta persona serà també el responsable del servei i l'interlocutor amb l'Institut.

La DSC podrà determinar els mètodes de treball i exercir vigilància i supervisió sobre el desenvolupament de les tasques realitzades durant el servei per tal d'assegurar-se que aquestes s'executin amb afeció al que s'ha pactat entre les parts pel que fa a la qualitat del contracte, i ambdues parts tindran cura de fer servir els interlocutors i procediments de comunicació adients.

5.2. Recursos materials

Disposarà d'un mòbil per estar localitzable i en comunicació amb l'Institut, així com d'un ordinador per a poder traslladar tota la informació de camp a informes i fer-los arribar a l'Institut.

6. Seguiment de l'execució del contracte

La persona responsable del servei ha de donar suport a la gestió de les dades del servei de manera compatible amb les necessitats de la DSC, incloent les tasques d'interlocució contínua amb la DSC, tots els treballs que corresponen a la redacció d'informes, de documents justificatius de les tasques i treballs realitzats, valoració dels mateixos, registre de certificacions, la implementació de protocols i qualsevol altra documentació de treball requerida per les condicions del plec. També es planificaran les feines a futur.

Durant les visites tècniques es supervisaran els treballs que s'hagin dut a terme i es comprovarà que s'estiguin complint les previsions efectuades.



El informes mensuals habituals s'hauran de lliurar entre l'1 i el 10 de cada mes, per a aquells que es demanin de manera complementària es donarà un termini d'entrega de 15 dies, excepte per als que es considerin urgents i es definirà el seu termini juntament amb la sol·licitud. Per a la resta de documentació vinculada al servei que es pugui sol·licitar, s'estableix un termini de lliurament de 20 dies .

Es designa a la Sra. Marta Pujolassos Casadevall, tècnica d'àmbit del Districte de Les Corts, com la persona responsable del contracte.

7. Obligacions de l'adjudicatari

L'adjudicatari es compromet a posar a disposició del contracte els mitjans humans i materials descrits en aquest plec, en el PCAP i en la documentació complementària annexa.

8. Propietat Intel·lectual, confidencialitat i seguretat

L'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la legislació vigent aplicable a l'objecte del contracte i especialment pel que fa referència a la protecció de dades de caràcter personal.

L'accés a informació i/o productes protegits per la propietat intel·lectual, expedients de contractació o altra documentació de caràcter intern, propietat de l'Ajuntament de Barcelona o del Consorci de Collserola, necessaris per la realització del servei, no pressuposa en cap cas la cessió dels mateixos ni el seu ús sense autorització expressa.

Igualment, qualsevol procediment o producte innovador desenvolupat durant la prestació del servei per a la seva aplicació al mateix, romandrà la propietat intel·lectual de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona que mantindrà el seu dret a utilitzar o fer servir el mateix producte o procediment sense cap tipus de restricció.

L'adjudicatari estarà obligat a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés durant l'execució del servei, i a subministrar-la només al personal autoritzat per l'administració municipal.

L'adjudicatari es compromet a vetllar per la seguretat dels equips on es trobin instal·lats els programes, bases de dades i informació de l'administració municipal, així com per la seguretat en els canals de comunicació emprats. Per tant, prestarà els seus serveis guardant estrictament les mesures de seguretat necessàries, amb la finalitat d'evitar pèrdua d'informació, així com danys, pèrdua o deteriorament dels programes i bases de dades utilitzades i que són propietat de l'Administració Municipal.

L'adjudicatari s'haurà de comprometre a, un cop finalitzat el servei, destruir amb les garanties de seguretat suficients o retornar tota la informació facilitada per l'administració municipal, així com qualsevol altre producte obtingut com a resultat del present contracte.



9. Condicions econòmiques

9.1. Abonament i Certificació

L'abonament de les tasques realitzades per l'adjudicatari es farà mensualment mitjançant el procediment de certificació de factures conformades per la DSC, en funció de les hores del tècnic dedicades a cada tasca i al preu unitari de l'oferta.

En cas de detectar-se anomalies executives durant el procés de certificació/validació de factures es realitzarà una relació de les actuacions defectuosament realitzades o pendents de realització per l'empresa adjudicatària, que serà formalment requerida a efectes de l'esmena.

L'esmena de referència haurà de tenir lloc dins del termini específicament establert a tal efecte pel responsable del contracte d'acord amb el requeriment remès al contractista i en tot cas abans de validar-se la factura corresponent a la mensualitat següent, excepte si les circumstàncies concurrents aconsellessin l'establiment d'un termini diferent.

Les partides corresponents a actuacions defectuosament executades o no executades s'hauran d'excloure de la factura on s'hagin incorporat primerament i aquesta factura s'haurà de rectificar.

10. Resolució de disconformitats en la certificació

Es donaran disconformitats a la certificació referents a circumstàncies objectives justificades tècnicament per part de la DSC quan es detectin incompliments en el seguiment i avaluació de l'execució de les tasques de manteniment. El seu objectiu serà sempre orientar i motivar a l'adjudicatari en el compliment de les condicions del PCT.

10.1 Incompliments

En el cas que s'entregui tard la documentació de seguiment del contracte, establerta a l'apartat 6 d'aquest plec, es considerarà un incompliment.

Si s'entrega 1 setmana tard, es considerarà una falta lleu. Si s'entrega 3 setmanes tard, una falta greu. Si s'entrega 1 mes i mig més tard, es considera una falta molt greu

Per incompliments de les condicions establertes en aquest PCT o retards d'acord amb els terminis fixats en aquest plec, es sancionarà a l'adjudicatari d'acord amb l'establert a la clàusula 26 del PCAP.

11. Prevenció de riscos laborals

L'empresa adjudicatària queda específicament vinculada als preceptes de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals i als de totes aquelles normes que l'han modificada i complementada amb posterioritat a la seva entrada en vigor i específicament al Reial Decret 171/2004 de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 en matèria de coordinació d'activitats empresarials.



L'empresa adjudicatària haurà de presentar la documentació relativa a Prevenció de Riscos Laborals detallada al plec de clàusules administratives particulars (PCAP), per a la seva aprovació abans de l'inici de l'execució del contracte i l'haurà de mantenir actualitzada durant l'execució del mateix.

Serà obligatori comunicar al tècnic municipal responsable del contracte qualsevol modificació que es produeixi en el llistat de personal, prèviament a la incorporació del treballador/a o treballadors/es i actualitzar la documentació detallada al PCAP.

El treballador/a NO es podrà incorporar al servei si no està presentada tota la documentació preceptiva en matèria preventiva i de la Seguretat Social i aquesta ha estat validada pel tècnic/a municipal responsable del contracte.

En el cas que l'empresa adjudicatària subcontracti amb tercers la realització parcial de la prestació, haurà de presentar de l'empresa subcontractada tota la documentació requerida en el PCAP per al contractista principal, per tal que sigui revisada i validada pel tècnic/a municipal responsable del contracte. Aquest personal NO és podrà incorporar al servei sense l'autorització del tècnic/a municipal responsable del contracte, qui donarà els vist i plau perquè comenci a treballar.

12. Control de qualitat del servei

L'Institut vetllarà per la correcta execució de les prestacions i serveis que realitzi l'adjudicatari.

El control es basarà en el seguiment del compliment i la qualitat de les tasques assignades.

La prestació del servei estarà subjecte a les inspeccions presencials i controls documentals que consideri oportuns el personal tècnic de l'Institut.

Aquesta tasca de seguiment tindrà tota la col·laboració que sigui necessària per part de l'adjudicatari, a fi i efecte de poder aplicar les mesures correctores que es determinin per aconseguir una millora contínua en la prestació dels serveis.

Per al seguiment de les tasques executades, l'empresa adjudicatària enviarà al responsable del contracte de l'Institut, una relació dels treballs realitzats i de les hores utilitzades per tal puguin ser validats abans d'emetre la factura corresponent.

Tot i això, qualsevol dia del mes, el responsable del contracte de l'Institut podrà demanar un avançament de la informació. L'adjudicatari facilitarà tota la informació i documentació derivada de l'execució d'aquest contracte

Barcelona, a la data de la signatura electrònica