



INFORME TÈCNIC DE NECESSITATS – EXP: 25/0023

Òrgan de contractació:

La Gerència de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona per delegacions de la Presidència de data 27/06/2023

Objecte: CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA REALITZACIÓ D'UNA AUDITORIA DE L'ESTAT DEL MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DELS PAVIMENTS DURS I MOBILIARI DELS ESPAIS VERDS GESTIONATS PER L'INSTITUT MUNICIPAL DE PARCS I JARDINS DE BARCELONA, AIXÍ COM PRESENTAR UNA VALORACIÓ I LES MESURES NECESSÀRIES PER RETORNAR ELS ELEMENTS AUDITATS A UN ESTAT CORRECTE DE CONSERVACIÓ, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE.

Pressupost de licitació (IVA inclòs): 32.301,34 € IVA inclòs.

Valor estimat del contracte: 32.034,38 €

Qualificació: Serveis

Durada: 6 mesos

Tramitació: Ordinària

Procediment: Procediment Obert
simplificat Abreujat

CPV: 71000000-8 Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció

Direcció/Servei: Departament de Projectes i Manteniments



Índex

1. --- OBJECTE DEL CONTRACTE	3
2. --- NECESSITATS A SATISFER	3
3. --- INSUFICIÈNCIA DE MITJANS definit el marcador.	Error! No s'ha
4. --- DIVISIÓ EN LOTS	5
5. --- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	5
6. --- IMPUTACIÓ AL PRESSUPOST	7
7. --- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ definit el marcador.	Error! No s'ha
8. --- CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES	7
9. --- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	7
10.-- CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT	11
11.-- MESA DE CONTRACTACIÓ	11
12.-- GARANTIES	11
13.-- TERMINI D'EXECUCIÓ	11
14.-- TERMINI DE GARANTIA	11
15.-- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ definit el marcador.	Error! No s'ha
16.-- PAGAMENT DEL PREU definit el marcador.	Error! No s'ha
17.-- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	12
18.-- REVISIÓ DE PREUS	12
19.-- SUBCONTRACTACIÓ	12
20.-- CESSIÓ DEL CONTRACTE	13
21.-- RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS definit el marcador.	Error! No s'ha
22.-- SEGUIMENT DEL CONTRACTE	13
23.-- DRETS D'AUTOR	13



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte és LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER A LA REALITZACIÓ D'UNA AUDITORIA DE L'ESTAT DEL MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DELS PAVIMENTS DURS I MOBILIARI DELS ESPAIS VERDS GESTIONATS PER L'INSTITUT MUNICIPAL DE PARCS I JARDINS DE BARCELONA, AIXÍ COM PRESENTAR UNA VALORACIÓ I LES MESURES NECESSÀRIES PER RETORNAR ELS ELEMENTS AUDITATS A UN ESTAT CORRECTE DE CONSERVACIÓ, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE..

L'auditoria haurà d'incloure una valoració de les mesures necessàries per retornar aquests elements a un correcte estat de conservació, mitjançant l'aplicació d'imports unitaris de la base de preus BEDEC de l'any en curs a les unitats als elements que ho requereixin

2. ANTECEDENTS I NECESSITATS A SATISFER

Sota la premissa que la ciutat és un espai compartit del qual tots i totes hem de tenir cura, i tenint present que l'Ajuntament ha de donar exemple i ser co-responsable organitzativament pel que fa a les seves dependències i serveis municipals.

El Departament d'Espai Urbà, Gerència de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic de l'Ajuntament de Barcelona té prevista la tramitació d'un contracte unificat pel manteniment de tot l'espai urbà de la ciutat.

En l'actualitat, la Direcció de Serveis de Conservació de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal (a partir d'ara DSCPIJ), fa la gestió del manteniment del mobiliari (bancs i cadires) situats als Espais Verds. Bàsicament, un manteniment correctiu. Dels paviments durs dels Espais Verds no es fa cap manteniment.

Per tal de poder tramitar aquest contracte unificat, es requereix que es comprovi tot l'inventari dels diferents elements i fer una anàlisi del seu estat actual, i així poder fer una valoració actualitzada i detallada tècnicament de les mesures correctores necessàries per retornar els elements auditats a un estat correcte de conservació. D'aquesta manera, es tindrà coneixement de l'import necessari per fer un manteniment d'aquests elements, abans de fer la cessió de la seva gestió.

Per aquest motiu, és necessària la realització d'una auditoria de l'estat de manteniment i conservació dels paviments durs i mobiliari dels espais verds gestionats per PIJBIM i presentar una valoració i una planificació amb les mesures necessàries per garantir, si és possible, de forma recurrent el manteniment i la conservació d'aquests elements.

Actualment, PIJBIM disposa d'un inventari dels diferents Espais Verds que gestiona. En aquest inventari apareixen les superfícies i tipologies de paviments durs, així com el llistat de mobiliari (bancs i cadires).

Els espais i elements que s'han d'auditar són els gestionats per PIJBIM. Es tracta de:



- 324,73 Hectàrees, repartides en 1414 espais.
- 20.643,00 Unitats de cadires o bancs.

3. INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

L'esmentada contractació està justificada ateses les competències i línies d'actuació de l'Institut, atès que el personal i mitjans dels que disposa no són suficients per a atendre la demanda que en aquest sentit es planteja i atès que la prestació de la qual és objecte aquest contracte no justifica, al nostre entendre, la necessitat d'una ampliació per part de l'Institut dels mitjans personals i materials de que disposa ja que es tracta d'una actuació puntual i concreta.

Es tracta de una tasca molt intensiva en un període molt curt de temps i que posteriorment no tindrà continuïtat.

4. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es tramitarà per procediment obert simplificat abreujat.

L'elecció d'aquest procediment salvaguarda els principis de transparència i integritat, afavoreix una major concurrència i evita els possibles conflictes d'interessos que pugin sorgir en el procés de contractació.

5. MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

Tenint en compte la tipologia de tasques a desenvolupar, i d'acord amb el Decret d'Alcaldia de data 24 d'abril de 2017, relativa a la contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, en aquesta licitació s'apliquen les mesures següents:

a) Socials

Codi	Títol
01.01	Objecte del contracte amb mesures de contractació pública sostenible
01.02	Pressupost base de licitació desglossat
02.01	Valoració del preu màxim 35%
02.02	Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials
03.00	Informació de la subcontractació en la fase d'execució
03.02	Pagament del preu a les empreses subcontractades.
03.04	Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte. Amb aquesta mesura, es pretén millorar la qualitat laboral de les persones adscrites a aquest contracte.
03.06.01	Pla d'igualtat
03.06.03	Comunicació inclusiva
03.06.04	Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe



03.07	Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI
03.08	Conciliació co-responsable del temps laboral, familiar i personal
03.09	Persones treballadores amb discapacitat

6. DIVISIÓ EN LOTS

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, es considera necessari no dividir l'objecte del contracte en lots per ser un servei especialitzat, amb una oferta limitada al mercat, i a efectes de garantir una major eficiència davant la complexitat d'organitzar visites i traspàs d'informació al Departament d'Espai Urbà Gerència de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic Ajuntament de Barcelona i garantir que la informació obtinguda en tot el procés sigui comparable.

7. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació és de 32.301,34 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

26.695,32 euros, pressupost net

5.606,02 euros, en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21 %

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

El pressupost base de licitació es desglossa de la següent forma:

Nº	DESPESES DE PERSONAL		Preu/hora	Hores estimades	Total
1	Un Coordinador	1	43,54	96	4.179,84 €
2	Un Tècnic inspector	1	43,54	240	10.449,60 €
3	Un Ajudant Tècnic elaboració inventari	1	23,37	240	5.608,80 €
4	Un Administratiu adjunt	1	13,55	96	1.300,80 €
TOTAL DESPESES DE PERSONAL					21.539,04 €
ALTRES COSTOS DIRECTES		Unitats	Cost Unitari		Total
Papereria i materials fungibles		1	150		150,00 €
Desplaçament i transports		60	2,4		144,00 €
Eines, estris i mitjans auxiliars		4	150		600,00 €
TOTAL ALTRES COSTOS DIRECTES					894,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES					22.433,04 €



Despeses Generals	13%			2.916,30 €
Benefici Industrial	6%			1.345,98 €
TOTAL COSTOS DIRECTES + DESPESES GENERALS + BENEFICI INDUSTRIAL				26.695,32 €
IVA (21%)				5.606,02 €
TOTAL IVA INCLÒS				32.301,34 €

Les despeses salarials es desglossen de la següent forma:

	Hores estim.	Preu /hora cost salarial	Preu /hora cost cotitza. socials	Total cost salarial	Total cotitza. socials	Total cost salarial empresa
Un Coordinador Tècnic	96	32,83 €	10,71 €	3.151,68 €	1.028,16 €	4.179,84 €
Un Tècnics inspectors	240	32,83 €	10,71 €	7.879,20 €	2.570,40 €	10.449,60 €
Un ajudant Tècnic elaboració inventari	240	17,62 €	5,75 €	4.228,80 €	1.380,00 €	5.608,80 €
Un Admin. adjunt	96	10,22 €	3,33 €	981,12 €	319,68 €	1.300,80 €
TOTALS				16.240,80 €	5.298,24 €	21.539,04 €

Per fer les feines encomanades (en els que es requereix coneixements, especialment de la construcció) es considera que el conveni col·lectiu aplicable és el *XX Convenio colectivo nacional de empresas de ingeniería; oficinas de estudios técnicos; inspección, supervisión y control técnico y de calidad* i les taules salarials de

<https://www.boe.es/boe/dias/2024/03/23/pdfs/BOE-A-2024-5873.pdf>

La determinació del preu /hora està inclòs a l'annex 1 al present informe.

El valor estimat total d'aquest contracte és de 32.034,38 euros (sense IVA,):

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2025	26.695,32 €	0,00 €	5.339,06 €	0,00 €	32.034,38 €
TOTAL	26.695,32 €	0,00 €	5.339,06 €	0,00 €	32.034,38 €

Les causes de modificació previstes en el VEC s'estableixen a l'apartat 16 del present informe.



8. IMPUTACIÓ AL PRESSUPOST

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Base	Tipus Iva	Iva	Total
2025	22703	17101	2010	26.695,32	21%	5.606,02	32.301,34
TOTAL							32.301,34

9. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Ates que aquesta licitació es tramita mitjançant procediment obert simplificat abreujat no es requereix acreditar la solvència econòmica i financera ni tècnica o professional.

10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

1. Criteris d'adjudicació:

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents, tot considerant que estan directament vinculats amb l'objecte del contracte:

1) Criteris d'adjudicació avaluables automàticament

Criteri 1: La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert, és de 35 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Justificació: Atès que la part del cost del contracte més significativa són les retribucions dels treballadors, la puntuació a atorgar es limita a 35 punts per tal que la puntuació obtinguda amb el criteri preu no sigui determinant per la selecció de la



millor oferta. En aquest sentit, s'estableix la fórmula anteriorment indicada perquè permet una ponderació d'ofertes distribuint els punts de forma proporcional segons les diferències entre les ofertes de preu, a partir de l'oferta més barata que hagi estat admesa i tenint en compte el pressupost net de licitació.

Criteri 2: Per l'experiència demostrable del coordinador assignat a l'execució del contracte en tasques similars a les descrites en el plec de clàusules tècniques; fins a 15 punts:

La puntuació del Criteri 2 es farà segons la següent proporció:

- De més de 2 i fins a 4 anys d'experiència: 6 punts
- De més de 4 i fins a 8 anys d'experiència: 10 punts
- Més de 8 anys d'experiència: 15 punts.

Nota: Per acreditar aquesta millora cal aportar la documentació acreditativa següent: Declaració responsable del representant de l'empresa adjudicatària presentant document que contempli perfil professional compatible amb el demanat. És a dir, treballs relacionats amb la gestió i elaboració d'auditories i inventaris pel manteniment d'equipaments públics, currículum i titulació disponible. Es necessària una relació de contractes, aportant també dades de les empreses que els ha contractat i descripció dels treballs executats, amb dimensió i abast dels espais inventariats, amb les condicions i durades. No es consideraran les hores anuals destinades a treballs relacionats, simplement el número d'anys del perfil fent treballs similars a les descrits en el plec de clàusules tècniques. En el moment de presentació de l'oferta, serà suficient amb la declaració responsable. Posteriorment, l'empresa que resulti adjudicatària ha de presentar la documentació acreditativa.

Criteri 3: Per l'experiència demostrable del tècnic inspectors - visites i obtenció de dades assignat a l'execució del contracte en tasques similars a les descrites en el plec de clàusules tècniques fins a 10 punts:

La puntuació del Criteri 3 es farà segons la següent proporció:

- De més de 2 i fins a 4 anys d'experiència: 4 punts
- De més de 4 i fins a 8 anys d'experiència: 8 punts
- Més de 8 anys d'experiència: 10 punts.

Nota: Per acreditar aquesta millora cal aportar la documentació acreditativa següent: Declaració responsable del representant de l'empresa adjudicatària presentant document que contempli perfil professional compatible amb el demanat. És a dir, treballs relacionats amb la gestió i elaboració d'auditories i inventaris pel manteniment d'equipaments públics, currículum i titulació disponible. Es necessària una relació de contractes, aportant també dades de les empreses que els ha contractat i descripció dels treballs executats, amb dimensió i abast dels espais inventariats, amb les condicions i durades. No es consideraran les hores anuals destinades a treballs relacionats, simplement el número d'anys del perfil fent treballs



similars a les descrits en el plec de clàusules tècniques. En el moment de presentació de l'oferta, serà suficient amb la declaració responsable. Posteriorment, l'empresa que resulti adjudicatària ha de presentar la documentació acreditativa.

Criteri 4: Per l'experiència demostrable de l'Ajudant Tècnic en l'elaboració de l'auditoria assignat a l'execució del contracte en tasques similars a les descrites en el plec de clàusules tècniques fins a 10 punts:

La puntuació del Criteri 4 es farà segons la següent proporció:

- De més de 2 i fins a 4 anys d'experiència: 4 punts
- De més de 4 i fins a 8 anys d'experiència: 8 punts
- Més de 8 anys d'experiència: 10 punts.

Nota: Per acreditar aquesta millora cal aportar la documentació acreditativa següent: Declaració responsable del representant de l'empresa adjudicatària presentant document que contempli perfil professional compatible amb el demanat, currículum i titulació disponible. Es necessària una relació de contractes, aportant també dades de les empreses que els ha contractat i descripció dels treballs executats, amb dimensió i abast dels espais inventariats, amb les condicions i durades. No es consideraran les hores anuals destinades a treballs relacionats, simplement el número de anys del perfil fent treballs similars a les descrits en el plec de clàusules tècniques. En el moment de presentació de l'oferta, serà suficient amb la declaració responsable. Posteriorment, l'empresa que resulti adjudicatària ha de presentar la documentació acreditativa.

Justificació criteris 2, 3 i 4: Una major experiència dels diferents tècnics en la realització de tasques similars a les esmentades, permetrà la realització del servei amb un major nivell de qualitat.

Criteri 5: Per l'elaboració de l'auditoria en format editable compatible amb el sistema de gestió de manteniment tipus GMAO fins a 20 punts.

Auditoria realitzada en arxius editables generats de tal manera que siguin fàcilment exportables a un programa GMAO (tipus Rosmiman® o similar): Aquest programa aporta un entorn de col·laboració, integral i integrador per a la gestió d'actius on els diferents rols dels usuaris del sistema poden interactuar i relacionar-se des de qualsevol lloc i en qualsevol moment. Perquè el programa GMAO (tipus Rosmiman® o similar) tingui totes les dades necessàries dels espais i elements a mantenir cal alimentar-lo de tota la informació que s'haurà de recollir en el lloc físic. Per portar a terme aquesta tasca i seguint els patrons i tabulació demanada pel GMAO escollit cal redactar un document en format i contingut determinat que anomenarem inventari dels centres de treball i espais a mantenir).

Un sistema de gestió de manteniment tipus GMAO (tipus Rosmiman® de l'empresa ROSMIMAN IWMS Global Site o similar) aporten un entorn col·laboratiu, integral i



integrador per a la gestió d'actius on els diferents rols dels usuaris del sistema poden interactuar i relacionar-se des de qualsevol lloc i en qualsevol moment.

Perquè aquest sistema GMAO (tipus Rosminan o similar) tingui totes les dades necessàries dels espais i elements a mantenir cal alimentar-lo de tota la informació que s'haurà de recollir en el lloc físic. Per portar a terme aquesta tasca i seguint els patrons i tabulació demanada per sistema GMAO (tipus Rosminan o similar) cal redactar un document en format i contingut determinat.

Nota: Per acreditar aquesta millora cal aportar la documentació acreditativa següent: Declaració responsable del representant de l'empresa adjudicatària presentant document que contempli una relació de contractes de gestió de elements (inventaris, gestió de manteniments o auditories), per un sistema GMAO (tipus Rosminan o similar), amb dimensió i abast dels espais gestionats. En el moment de presentació de l'oferta, serà suficient amb la declaració responsable. Posteriorment, l'empresa que resulti adjudicatària ha de presentar la documentació acreditativa.

Justificació: El Departament d'Espai Urbà, Gerència de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic de l'Ajuntament de Barcelona té prevista la tramitació d'un contracte unificat pel manteniment de tot l'espai urbà de la ciutat. L'elaboració d'aquesta auditoria en aquest format facilitarà el traspàs de la gestió del manteniment dels elements auditats.

Criteri 6: Per l'aportació d'un vehicle elèctric per a la realització de les inspeccions, fins a 10 punts.

Es puntuarà amb 10 punts la realització dels serveis d'inspecció amb vehicle elèctric (ja sigui cotxe o motocicleta). El vehicle haurà d'estar a disposició per a l'execució del contracte durant els dos primers mesos del mateix.

Nota: En el moment de presentació de l'oferta, serà suficient amb la declaració responsable. Posteriorment, l'empresa que resulti adjudicatària ha de presentar còpia de la fitxa tècnica del vehicle o còpia del distintiu o qualsevol altra documentació que acrediti les característiques del vehicle compromès.

Justificació: Disposar d'un vehicle elèctric per a la realització de les inspeccions es considera una millora en la eficàcia de les mateixes així com una millora mediambiental per la minimització d'emissions.

Puntuació total de tots aquests criteris: **100 punts**

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20% respecte el pressupost net de licitació.



11. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

- En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

12. MESA DE CONTRACTACIÓ

Ates que aquesta licitació es tramita mitjançant procediment obert simplificat abreujat no és necessari que s'estableixi mesa de contractació.

13. GARANTIES

Ates que aquesta licitació es tramita mitjançant procediment obert simplificat abreujat no es requereix la constitució de la garantia definitiva.

14. TERMINI D'EXECUCIÓ

La realització dels treballs començarà el dia següent al de la signatura de l'acta d'inici, i tindrà una durada de 6 mesos, dividits en 2 fases:

- Fase 1. Lliurament de l'auditoria segons les condicions especificades en el plec tècnic per part de l'adjudicatari: 3 mesos.
- Fase 2: Revisió de l'auditoria per part de DSCPIJ: 3 mesos

L'acta d'inici s'haurà de signar en els 15 (màxim) dies naturals següents des de la formalització del contracte.

15. TERMINI DE GARANTIA

El present contracte tindrà un termini de garantia de sis mesos per tal de procedir a les correccions que siguin oportunes.



16. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

En aquest contracte es contempla la possibilitat de que hi hagi modificacions de fins un 20% del pressupost de licitació. Les causes previstes de modificació del contracte durant la seva vigència són les següents:

- L'àmbit d'actuació es podrà modificar de manera proporcionada a l'abast previst en aquest plec d'acord amb les necessitats de DSCPIJ. DSCPIJ es reserva el dret de modificar dades i aportar nous elements en fase d'execució del contracte, sempre que no superin en un 4% el nombre d'espais o superfícies afegides sense que l'adjudicatari tingui dret a percepcions en concepte d'honoraris suplementaris. Si el treball s'altera en quantitat mesurable en superfície o per unitat d'element en més d'un 4% a l'alça el contracte serà revisat quant a l'abonament total d'honoraris proporcionalment a les tasques realitzades amb un màxim de un 20% (no es tindrà en compte en la revisió el 4% esmentat anteriorment).

En el cas de revisió els preus unitaris a aplicar seran els següents:

Hectàrea de paviment d'EEVV auditat	50,00 €/Ha
Unitat de cadira o banc auditada	0,50 €/ut

Justificació: Poden haver-hi possibles variacions al llistat facilitat per DSCPIJ i alguna possible discrepància amb relació a la superfície i l'espai a auditar (pot haver-hi espai sense ús que no hagi de ser objecte de l'auditoria). O detectar una zona que no estava contemplada en el llistat, i suposa un increment de superfície. Igualment, hi ha la possibilitat que un espai surti de la llista perquè no sigui necessari la seva auditoria (deixa d'estar en ús o hi ha un possible trasllat de la gestió).

17. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

18. SUBCONTRACTACIÓ

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques per a la bona prestació del servei :

- Tasques a realitzar pel coordinador – interlocutor amb el DSCPIJ

Les tasques de coordinació del projecte han de pertànyer a l'empresa adjudicatària per garantir la interlocució directa amb el tècnic designat DSCPIJ per mirar d'agilitzar, garantir i afavorir la rigurositat de les comunicacions i qualitat de producte objecte d'aquest contracte. S'ha de recordar que aquestes tasques inclouen acordar calendaris, qualitat del servei, visites d'inspecció i lliurament de documentació a



banda de comprovació conjunta de la compatibilitat de l'auditoria presentada amb el sistema de gestió de manteniment.

19. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

20. SEGUIMENT DEL CONTRACTE

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Departament de Projectes i Manteniments, i es proposa al Sr. Eduardo García del Río, Tècnic del Departament de Projectes i Manteniments de la Direcció de Serveis de Conservació com a responsable del contracte, al que li correspondrà la seva supervisió en els termes previstos per l'art. 62 LCSP. Els servei objecte del present encàrrec és de naturalesa tècnica i demana coneixement especialitzat i l'Adjudicatari haurà de proposar per la seva autoria i execució un equip de persones dirigit per un/a professional competent per dur a terme l'objecte del servei d'acord amb les condicions del present plec.

21. DRETS D'AUTOR

El servei objecte del present encàrrec és de naturalesa tècnica i demana coneixement especialitzat i l'adjudicatari haurà de proposar per la seva autoria i execució un equip de persones dirigit per un/a professional competent per dur a terme l'objecte del servei d'acord amb les condicions del present plec.

Atès que la redacció de l'inventari utilitzarà el coneixement i documents propis de DSCPIJ, informació obtinguda d'espais de propietat municipal, i que no suposa una creació la qual generi drets de creació intel·lectual, ja que serà fruit de l'obtenció de dades d'uns espais físics existents, l'autoria de les propostes i treballs recaurà de manera compartida entre els diferents tècnics que hi participin de la redacció del inventari. Els documents lliurats seran signats, per una part, pels tècnics responsables de DSCPIJ, i per l'altra, pels redactors de l'equip adjudicatari.

La propietat dels treballs resultants de l'objecte del contracte seran propietat única i exclusivament de DSCPIJ.

PROPOSTA

ES SOL·LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert simplificat abreujat per tramitació ordinària, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada de 6 mesos a partir de l'endemà de la formalització del contracte, per un import total de licitació de 32.301,34 €.

Tècnic del Departament de Projectes i Manteniments
Direcció de Serveis de Conservació

Eduardo García del Río

ANNEX 1: Determinació del preu unitari segons el conveni col·lectiu aplicable és el *XX Convenio colectivo nacional de empresas de ingeniería; oficinas de estudios técnicos; inspección, supervisión y control técnico y de calidad*

Nivel salarial		Taules segons conveni				No inclòs a conveni			Cost salarial estimat	Cotitzacions Socials	Preu/hora salari	Preu/hora Cotitzacions
		Salari 2024	Plus conveni	Antiguitat (Suposem 2 triennis)	Total 2024	Altres compl.	Revisions salarials	Substitucions i absèntisme				
Nivell 1	Titulado o Titulada Superior o Analista	26.170,62	2.493,50	2.617,06	31.281,18	25.000,00	844,22	1.713,76	58.839,16	19.193,33	32,83	10,71
Nivell 2	Titulado o Titulada Medio/a o Graduado/a Universitario/a	19.730,76	2.493,50	1.973,08	24.197,34	6.000,00	452,96	919,51	31.569,81	10.298,07	17,62	5,75
Nivell 3	Técnico o Técnica de Calculo o diseño / Programador/a informático/a	19.025,86	2.493,50	1.902,59	23.421,95	1.500,00	373,83	758,87	26.054,65	8.499,03	14,54	4,74
Nivell 4	Delineante proyectista	17.443,16	2.493,50	1.744,32	21.680,98	1.000,00	340,21	690,64	23.711,83	7.734,80	13,23	4,32
Nivell 5	Delineante / Técnico o Técnica de 1. ^a / Técnico o Técnica modelador BIM / Técnico o Técnica Informático/a / Oficial 1. ^a Administrativo/a	15.585,64	2.493,50	1.558,56	19.637,70	500,00	302,07	613,19	21.052,96	6.867,48	11,75	3,83
Nivell 6	Técnico o Técnica de 2. ^a / Oficial 2. ^a Administrativo/a	13.427,96	2.493,50	1.342,80	17.264,26	250,00	262,71	533,31	18.310,28	5.972,81	10,22	3,33
Nivell 7	Vigilante/Supervisor/Inspector de Obra / Auxiliar Técnico/a / Auxiliar Administrativo/a	12.977,44	2.493,50	1.297,74	16.768,68	0,00	251,53	510,61	17.530,82	5.718,55	9,78	3,19
Nivell 8	Ayudante	12.966,94	2.493,50	1.296,69	16.757,13	0,00	251,36	510,25	17.518,74	5.714,61	9,78	3,19



Notes

a) S'ha considerat un cost de seguretat social del 33% tot tenint en compte que el càlcul per al 2025 és de 32,62%, però es preveuen increments com a conseqüència de l'aplicació del MEI (Mecanisme d'equitat intergeneracional) i altres possibles increments futurs

MEI		0,67%
Atur		5,50%
Fogasa		0,20%
FP		0,60%
IT		2,05%
TOTAL		32,62%

b) Els complements salarials incorporen els increments en les percepcions salarials que es corresponen amb els coneixements i experiència necessaris per a la prestació del servei