



PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES

CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES JARDINERES DE LA CIUTAT DE BARCELONA MITJANÇANT LA INSERCIÓ LABORAL DE COL·LECTIUS AMB ESPECIALS DIFICULTATS D'INSERCIÓ LABORAL, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE (RESERVAT A CENTRES ESPECIALS DE TREBALL D'INICIATIVA SOCIAL I A EMPRESES D'INSERCIÓ D'ACORD AMB LA DISPOSICIÓ ADDICIONAL 4ª LCSP)

Codi de contracte	25/0083	Descripció contracte	PRESTACIÓ DE SERVEIS DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES JARDINERES DE LA CIUTAT DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE
Import Pressup.	3.782.143,86 € (IVA Inclòs)	Tipificació contracte	Mixt de Serveis i subministraments

CLÀUSULA 1. CONSIDERACIONS GENERALS	4
1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE	4
1.2. PRESSUPOST DEL CONTRACTE	6
1.3. TERMINI D'EXECUCIÓ	9
1.4. INTERLOCUTORS PER A AQUEST CONTRACTE.....	10
1.5. ÀMBIT D'ACTUACIÓ	10
1.5.1. Zones a conservar inicialment	10
1.5.2. Tipologia de jardineres	10
1.5.3. Facturació, ampliacions i/o detraccions.....	11
CLÀUSULA 2. EQUIPAMENT I DISPONIBILITAT DE L'ADJUDICATARI.....	12
2.1. PERSONAL ADSCRIT AL CONTRACTE	12
2.2. DESCRIPCIÓ DELS PERFILS PROFESSIONALS.....	13
2.3. HORARI I DEDICACIÓ.....	17
2.4. MITJANS A UTILITZAR	18
2.4.1. Eines de treball.....	18



2.4.2. Vestuari	18
2.4.3. Vehicles i maquinària	19
2.4.4. Mitjans Electrònics i de telecomunicació.....	21
2.5. ALTRES OBLIGACIONS DEL SERVEI	22
CLÀUSULA 3. TREBALLS A REALITZAR	22
3.1. PROGRAMA DE GESTIÓ DE REGS	22
3.2. PROGRAMA DE NETEJA DE LA SUPERFÍCIE DE LES JARDINERES, ENTRECAVA I DESHERBATGE	24
3.3. PROGRAMA DE REPOSICIÓ D'ENCOIXINAT	24
3.4. PLANTACIÓ I REPOSICIÓ	25
3.4.1. Subministrament de planta.....	26
3.4.2. Plantació i reposició d'arbrat	27
3.4.3. Plantació i reposició d'arbusts i palmiformes	28
3.4.4. Plantació i reposició de jardineres de grups mixtos.....	29
3.5. PROGRAMA DE PODA DE MANTENIMENT	30
3.5.1. Poda d'arbres i d'arbusts	30
3.5.2. Poda d'espècies palmiformes.....	31
3.5.3. Poda d'enfiladisses.....	31
3.6. PROGRAMA D'ADOBAT I ESMENES	31
3.7. PROGRAMA D'ELIMINACIÓ DE PINTADES I CARTELLS	32
3.8. PROGRAMA DE PINTAT DE JARDINERES	33
3.9. REPARACIONS I REPOSICIONS DE LES JARDINERES (POTES, FUSTES...)	34
3.10. PROGRAMA DE TRACTAMENTS FITOSANITARIS.....	35
3.10.1. Tractaments	35
3.10.1.1. Control biològic de plagues.....	36
3.10.1.2. Tractaments dirigits a l'ull de la palmàcia	37
3.10.1.3. Tractaments amb atomitzador	38
3.10.2. Col·locació i revisió de trampes de captura	38
3.10.3. Productes	38
3.10.4. Equips de treball i maquinària	39
3.10.5. Qualificació del personal aplicador i equipament personal.....	41
3.10.6. Senyalització dels tractaments fitosanitaris	41
3.10.7. Responsabilitats	42
3.11. PROGRAMA D'ALTES, BAIXES I CANVIS D'UBICACIÓ DE JARDINERES.....	43
3.12. GESTIÓ DE RESIDUS	43
3.13. ORDRES DE TREBALL.....	45



3.14. CONSERVACIÓ DELS ELEMENTS RELACIONATS AMB LA FAUNA	45
3.15. PROGRAMA D'ACOMANYAMENT, SUPORT I SEGUIMENT DELS TREBALLADORS AMB DISCAPACITAT	45
CLÀUSULA 4. REQUERIMENTS TÈCNICS I DE SISTEMES D'INFORMACIÓ	46
4.1. REQUERIMENTS EN MATÈRIA D'INFORMACIÓ	46
4.1.1. Sistema de Gestió Integral Natura-Espais Verds (NEV)	47
4.1.2. Propietat intel·lectual, confidencialitat i seguretat	49
4.2. APLICACIÓ INFORMÀTICA DE SEGUIMENT.....	50
CLÀUSULA 5. REDACCIÓ D'INFORMES	51
CLÀUSULA 6. INDEMNITZACIÓ DE DANYS I PERJUDICIS PER COMPTE DE L'ADJUDICATARI I GENERALITATS ENVERS AL COMPLIMENT DEL CONTRACTE	52
CLÀUSULA 7. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS.....	52
CLÀUSULA 8. REQUISITS MEDIAMBIENTALS I DE SOSTENIBILITAT	53
8.1. REQUISITS AMBIENTALS GENERALS	53
8.2. SOSTENIBILITAT	53
8.2.1. Objectius i enfocament general	53
8.2.2. Accions en matèria de sostenibilitat	54
8.2.3. Requisits mediambientals de sostenibilitat per als tractaments fitosanitaris.....	56
8.2.4. Llistat de Procediments d'aplicació.....	57
CLÀUSULA 9. IMATGE CORPORATIVA.....	58
CLÀUSULA 10. CONTROL DE QUALITAT	58
ANNEXES.....	60



CLÀUSULA 1. CONSIDERACIONS GENERALS

1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present plec té per objecte fixar les bases que han de regular la contractació dels "serveis de manteniment integral de les jardineres de la ciutat de Barcelona mitjançant la inserció laboral de col·lectius amb especials dificultats d'inserció laboral, amb mesures de contractació pública sostenible".

En el moment de l'inici del contracte el nombre de jardineres a mantenir serà, aproximadament, de 6.318 uts i s'estima un increment màxim del 10% durant l'execució d'aquest contracte.

El manteniment integral de les jardineres a càrrec de l'empresa adjudicatària engloba els àmbits de:

- Jardineria (reg, neteja superfície jardineres, entrecavat, eliminació de males herbes i restes vegetals, reposició encoixinat, reposició de planta, arbust i arbrat, nova plantació, poda, adobat i control integrat de plagues).
- Infraestructures (reparació de les jardineres, eliminació de grafitis i cartells, pintat de les jardineres, i en el cas de les jardineres ubicades en entorns escolars, reposició de jardineres malmeses).
- Moviment de jardineres.
- Subministrament i plantació de planta, substrats, adobs, productes necessaris per al control integrat de plagues, encoixinats i material auxiliar.
- Aportació dels recursos humans i mecànics necessaris per a la realització de totes les operacions dirigides a la conservació de les jardineres.

La conservació de jardineres de la ciutat de Barcelona objecte d'aquest contracte es farà seguint les freqüències establertes a l'**ANNEX 1. Pla anual de Manteniment de les jardineres** i les prescripcions tècniques previstes en aquest plec.

Igualment té com a part de l'objecte del contracte la inserció laboral de col·lectius amb especials dificultats d'inserció laboral.

El contracte serà adjudicat en tres lots

- Lot 1: Lot Zona A: inclou les jardineres dels Districtes 2, 3, 4, 5 i 6
- Lot 2: Lot Zona B: inclou les jardineres dels Districtes 1, 7, 8, 9 i 10

En el moment de la redacció del present plec, el nombre de jardineres a mantenir a la ciutat de Barcelona per lots són les següents:

LOT 1:

Districte		arbre	arbustiva gran	arbustiva petita	Ch. humilis gran	Ch. humilis petit (o Asparagus)	grup mixt gran	grup mixt petit	pla de flors (mixta petita)	total general
EIXAMPLE	Fora d'entorns escolars	189	73	157	2	195	282	45	151	1.094
	Entorns escolars						94	520		614
GRÀCIA	Fora d'entorns escolars	16	4	32	11	77	0	0	27	167
	Entorns escolars						34	153		187
LES CORTS	Fora d'entorns escolars	3	11	66	11	52	0	0	24	167
	Entorns escolars						36	64		100
SANTS - MONTJUÏC	Fora d'entorns escolars	39	76	304	0	245	0	38	105	807
	Entorns escolars						31	157		188
SARRIÀ - SANT GERVASI	Fora d'entorns escolars	0	54	130	0	275	7	0	50	516
	Entorns escolars						11	52		63
Total general		247	218	689	24	844	495	1029	357	3903

LOT 2:

Districte		arbre	arbustiva gran	arbustiva petita	Ch. humilis gran	Ch. humilis petit (o Asparagus)	grup mixt gran	grup mixt petit	pla de flors (mixta petita)	total general
CIUTAT VELLA	Fora d'entorns escolars	29	45	76	18	427			45	640
	Entorns escolars						8	61		69
HORTA - GUINARDÓ	Fora d'entorns escolars	2	29	58	3	115			6	213
	Entorns escolars						22	57		79
NOU BARRIS	Fora d'entorns escolars	17	13	44	0	105			2	181
	Entorns escolars						15	89		104
SANT ANDREU	Fora d'entorns escolars	5	41	72	1	279			19	417
	Entorns escolars			3			45	86		134
SANT MARTÍ	Fora d'entorns escolars	38	83	79	20	182			43	445
	Entorns escolars			1			19	113		133
Total general		91	211	333	42	1108	109	406	115	2415

Tenint en compte les característiques específiques de les jardineres situades en entorns escolars, al llarg del present plec de clàusules tècniques tindran en determinats casos un tractament singular

1.2. PRESSUPOST DEL CONTRACTE

D'acord amb el pressupost inclòs en l'Informe Tècnic de Necessitat que obra en l'expedient, l'import de licitació del present contracte és de 3.782.143,86 euros (IVA inclòs) dels quals 3.125.738,73 euros corresponent a l'import net i 656.405,13 euros a l'IVA.

S'han establert uns preus unitaris per a cada tipus de jardineria segons la vegetació i el nivell de dificultat de manteniment, sobre els què s'han contemplat dos escenaris; "Preu 1" (manteniment habitual) i "Preu 2" (manteniment amb restriccions). Aquest darrer fa referència a situacions com per exemple qualsevol dels estats o escenaris d'alerta, d'excepcionalitat, pre-emergència o emergència en què es prohibeixi l'ús d'aigua per al reg de jardins i zones verdes, durant les quals no es plantarien elements vegetals però si caldrà mantenir les jardineres en bon estat de conservació, netes i amb encoixinat, duent-se a terme les tasques establertes en l'Annex 1 Pla de manteniment de les jardineres. En aquests casos s'aplicaran els preus ofertats pels diferents adjudicataris per a les taules "Preu 2" de cada lot, sobre els quals s'ha eliminat la partida corresponent al material vegetal.

D'altra banda s'ha establert una sèrie de preus unitaris per al subministrament i instal·lació a l'espai per a la substitució de les diferents tipologies de jardineres d'entorns escolars.

En condicions normals en les què es puguin realitzar totes les tasques detallades en l'esmentat Annex 1 Pla de Manteniment, s'aplicaran els preus ofertats pels adjudicataris en cadascuna de les taules "Preu 1".

Taules preu 1 (manteniment habitual) en funció de la tipologia de la vegetació, per lots:

Lot 1

TIPOLOGIA	Unitats estimades	Preu unitari (IVA no inclòs)	Import estimat mensual	Import contracte (24 mesos)
ARBRE	247	17,32 €	4.278,04 €	102.672,96 €
ARBUSTIVA GRAN	218	15,09 €	3.289,62 €	78.950,88 €
ARBUSTIVA PETITA	689	13,39 €	9.225,71 €	221.417,04 €
CHAMAEROPS H. GRAN	24	10,95 €	262,80 €	6.307,20 €
CHAMAEROPS H. PETIT (O ASPARAGUS)	844	9,36 €	7.899,84 €	189.596,16 €
GRUP MIXT GRAN	289	22,80 €	6.589,20 €	158.140,80 €
GRUP MIXT PETIT	83	17,84 €	1.480,72 €	35.537,28 €
PLA DE FLORS (MIXTA PETITA)	357	20,29	7.243,53 €	173.844,71 €



MANTENIMENT DE JARDINERES EN ENTORNES ESCOLARS				
GRUP MIXT GRAN	206	28,29 €	5.827,74 €	139.865,76 €
GRUP MIXT PETIT	946	20,90 €	19.771,40 €	474.513,60 €
TOTAL ESTIMAT MANTENIMENTS			65.868,60 €	1.580.846,39 €
REPOSICIÓ JARDINERES	Unitats	Preu Unitari		Total
Jardinera_Tipus A	10	3.000,00 €		30.000,00 €
Jardinera_Tipus B1	10	2.300,00 €		23.000,00 €
Jardinera_Tipus B2	10	2.999,99 €		29.999,90 €
Jardinera_Tipus B3	16	6.200,00 €		99.200,00 €
TOTAL ESTIMAT REPOSICIONS				182.199,90 €
TOTAL (IVA NO INCLÒS)				1.763.046,29 €
IVA				370.239,72 €
TOTAL (IVA INCLÒS)				2.133.286,01 €

En relació a els tipologies per a les que actualment no hi ha unitats, l'import a abonar, en el cas de que se n'hagin d'incorporar al manteniment se'ls aplicarà el % de descompte mig que hagin ofert l'adjudicatària per a la resta de jardineres. Els imports de sortida estimats són els següents:

Tipologia	Preu manteniment mensual
Arbustiva petita en entorn escolar	25,35 €

Lot 2

TIPOLOGIA	Unitats estimades	Preu unitari (IVA no inclòs)	Import estimat mensual	Import contracte (24 mesos)
ARBRE	91	27,49	2.501,59 €	60.038,16 €
ARBUSTIVA GRAN	211	24	5.064,00 €	121.536,00 €
ARBUSTIVA PETITA	329	19,5	6.415,50 €	153.972,00 €
CHAMAEROPS H. GRAN	42	16,1	676,20 €	16.228,80 €
CHAMAEROPS H. PETIT (O ASPARAGUS)	1.108	14,64	16.221,12 €	389.306,88 €
PLA DE FLORS (MIXTA PETITA)	115	32,4	3.726,00 €	89.424,00 €
MANTENIMENT DE JARDINERES EN ENTORNES ESCOLARS				
ARBUSTIVA PETITA	4	25,35 €	101,40 €	2.433,60 €
GRUP MIXT GRAN	109	42,75 €	4.659,75 €	111.834,01 €



GRUP MIXT PETIT	406	31,60 €	12.829,60 €	307.910,40 €
TOTAL ESTIMAT MANTENIMENTS				1.252.683,85 €
REPOSICIÓ JARDINERES	Unitats	Preu Unitari		Total
Jardinera _Tipus A	7	3.001,17 €		21.008,19 €
Jardinera _Tipus B1	8	2.300,05 €		18.400,40 €
Jardinera _Tipus B2	7	3.000,00 €		21.000,00 €
Jardinera _Tipus B3	8	6.200,00 €		49.600,00 €
TOTAL ESTIMAT REPOSICIONS				110.008,59 €
TOTAL (IVA NO INCLÒS)				1.362.692,44 €
IVA				286.165,41 €
TOTAL (IVA INCLÒS)				1.648.857,85 €

En relació a els tipologies per a les que actualment no hi ha unitats, l'import a abonar, en el cas de que se n'hagin d'incorporar al manteniment se'ls aplicarà el % de descompte mig que hagin ofert l'adjudicatària per a la resta de jardineres. Els imports de sortida estimats són els següents:

Tipologia	Preu manteniment mensual
GRUP MIXT GRAN	34,05 €
GRUP MIXT PETIT	26,7 €

Taules preu 2, (manteniment amb restriccions per sequera)

Lot 1

TIPOLOGIA	Unitats estimades	Preu unitari (IVA no inclòs)	Import estimat mensual
ARBRE	247	15,84 €	3.912,48 €
ARBUSTIVA GRAN	218	13,80 €	3.008,40 €
ARBUSTIVA PETITA	689	12,24 €	8.433,36 €
CHAMAEROPS H. GRAN	24	10,01 €	240,24 €
CHAMAEROPS H. PETIT (O ASPARAGUS)	844	8,56 €	7.224,64 €
GRUP MIXT GRAN	289	20,85 €	6.025,65 €
GRUP MIXT PETIT	83	16,31 €	1.353,73 €
PLA DE FLORS (MIXTA PETITA)	357	18,55	6.622,35 €
MANTENIMENT DE JARDINERES EN ENTORNES ESCOLARS			
GRUP MIXT GRAN	206	25,87 €	5.329,22 €



GRUP MIXT PETIT	946	19,11 €	18.078,06 €
TOTAL ESTIMAT MANTENIMENTS			60.228,13 €

Lot 2

TIPOLOGIA	Unitats estimades	Preu unitari (IVA no inclòs)	Import estimat mensual
ARBRE	91	25,77	2.345,07 €
ARBUSTIVA GRAN	211	22,49	4.745,39 €
ARBUSTIVA PETITA	329	18,28	6.014,12 €
CHAMAEROPS H. GRAN	42	15,09	633,78 €
CHAMAEROPS H. PETIT (O ASPARAGUS)	1.108	13,72	15.201,76 €
GRUP MIXT GRAN	0	31,91	0,00 €
GRUP MIXT PETIT	0	25,03	0,00 €
PLA DE FLORS (MIXTA PETITA)	115	30,37	3.492,55 €
MANTENIMENT DE JARDINERES EN ENTORNS ESCOLARS			
ARBUSTIVA PETITA	4	23,76 €	95,04 €
GRUP MIXT GRAN	109	40,07 €	4.367,63 €
GRUP MIXT PETIT	406	29,62 €	12.025,72 €
TOTAL ESTIMAT MANTENIMENTS			48.921,06 €

Aquests preus són estimats en funció de les jardineres mantingudes cada mes i la tipologia de la vegetació, factors que poden variar al llarg del contracte. En el cas que durant el contracte s'incorporessin tipologies de jardineres diferents a les establertes en el PCT, se'ls assignarà el preu unitari ofert per l'adjudicatari de la tipologia de jardineria que li sigui més semblant. Si per la tipologia de jardineria no es pogués assimilar a cap de les que s'han previst al PCT, aquesta quedaria exclosa del manteniment d'aquest contracte.

1.3. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada inicial del contracte serà de 24 mesos prorrogable fins a un màxim de 24 mesos més.

La data d'inici del servei es fixarà en l'acta d'inici del contracte, tenint en compte, atesos els serveis actuals vigents:

El lot 1 s'iniciarà el dia 1 de juny de 2025 o el dia següent al de la signatura de l'acta d'inici del servei si aquesta data fos posterior.

El lot 2 s'iniciarà el 1 d'agost del 2025 o el dia següent al de la signatura de l'acta d'inici del servei si aquesta data fos posterior.

1.4. INTERLOCUTORS PER A AQUEST CONTRACTE

La inspecció dels treballs de conservació objecte del contracte serà exercida pel tècnic responsable del Servei de Jardineres i Ornamentació de la Direcció de Serveis de Conservació de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins, (a partir d'ara DSC), Camilo Soler, o la persona en qui delegui.

L'empresa adjudicatària haurà d'establir la persona per la interlocució a aquest nivell, prèviament a la signatura del contracte. Haurà de facilitar dos números de telèfon mòbil (un de la persona proposada per l'empresa com a interlocutor i un segon alternatiu en cas de no poder contactar amb el primer) als tècnics responsables dins la DSC per poder localitzar-lo en hores de treball i, només davant de possibles urgències, les 24 hores del dia de dilluns a diumenge.

La persona designada com a interlocutor per l'empresa adjudicatària rebrà les instruccions oportunes de la DSC o del personal facultatiu designat per aquella i estarà obligat a desplaçar-se a les oficines de la DSC amb la periodicitat que se li indiqui.

Aquesta persona serà la responsable de fer entrega al tècnic responsable de la DSC cada trimestre, durant la primera quinzena a trimestre vençut, d'un informe trimestral d'activitats realitzades que inclourà un full de **PMA 10 Control Operacional (Annex 2)**, com s'indica a la clàusula 5.

1.5. ÀMBIT D'ACTUACIÓ

1.5.1. Zones a conservar inicialment

La ubicació i quantitat dels diferents models de jardineres a conservar es relacionen als següents annexos:

- ANNEX 3.a. *Inventari de jardineres Lot 1*
- ANNEX 3.b. *Inventari de jardineres Lot 2*

L'empresa adjudicatària tindrà accés a l'inventari de jardineres actualitzat que figura a l'aplicació **Natura Espais Verds (NEV)**. Per a tal efecte, haurà de lliurar les dades identificatives que requereixi l'Ajuntament de Barcelona per tal de sol·licitar i gestionar els certificats d'usuari necessaris per a la connexió remota a aquest sistema de forma que es garanteixi la seguretat en l'accés.

1.5.2. Tipologia de jardineres

Les tipologies de jardineres estan definides per les següents característiques:



- *Chamaerops humilis* petites o *Asparagus*:
Jardineres la superfície de la qual està compresa entre 0,2 i 1 m², amb *Chamaerops humilis* o *Asparagus sp.*.
- *Chamaerops humilis* grans:
Jardineres la superfície de la qual està compresa entre 1 i 2 m², amb *Chamaerops humilis*.
- Arbustiva petites:
Jardineres la superfície de la qual està compresa entre 0,2 i 1 m², amb planta arbustiva de diferents tipologies.
- Arbustiva grans:
Jardineres la superfície de la qual està compresa entre 1 i 2 m², amb planta arbustiva de diferents tipologies.
- Grups mixtos petites:
Jardineres la superfície de la qual està compresa entre 0,2 i 1 m², amb Grups mixtos, on predomina la flor.
- Arbres:
Jardineres la superfície de la qual està compresa entre 1 i 2 m², amb arbres.
- Arbustiva molt gran:
Jardineres la superfície de la qual és superior als 2 m², amb planta arbustiva de diferents tipologies.
- Grups mixtes grans:
Jardineres la superfície de la qual està compresa entre 1 i 2 m², amb Grups mixtes, on predomina la flor.

L'ordre és segons el manteniment i recursos requerit per cada tipologia, de menys a més.

1.5.3. Facturació, ampliacions i/o detraccions

Els adjudicataris facturaran mensualment tenint en compte el nombre de jardineres mantingudes efectivament (independentment de l'inventari), d'acord amb la informació contrastada entre l'empresa adjudicatària i la DSC, el darrer dia del mes anterior i pels preus unitaris (manteniment habitual o manteniment amb restriccions) continguts en la seva oferta.

Les ampliacions i detracions en el contracte es tramitaran d'acord amb el què s'estableixi en el plec de clàusules administratives particulars.

CLÀUSULA 2. EQUIPAMENT I DISPONIBILITAT DE L'ADJUDICATARI

2.1. PERSONAL ADSCRIT AL CONTRACTE

L'adjudicatari aportarà el personal necessari per a la bona execució de les prestacions de referència, d'acord amb els recursos mínims establerts en aquest punt.

L'experiència mínima en contracte similar per a qualsevol dels treballadors de l'adjudicació serà de 3 anys, a excepció dels peons.

Llistat de personal i configuració d'equips

S'estima que les necessitats en funció del nombre de jardineres a mantenir seria el següent:

Lot	Càrrec	Nombre persones
Lot 1	Oficial o responsable de la brigada	6
	Peó- Operari- Especialista	6
	Xofer camió	1
	Assessor GIP	1
	Cap de servei	1
	Encarregat general	1
		16
Lot 2	Oficial o responsable de la brigada	5
	Peó- Operari- Especialista	5
	Xofer camió	1
	Assessor GIP	1
	Cap de servei	1
	Encarregat general	1
		14

El Lot 1 esta format per 5 brigades de jardineria, 1 brigada de manteniment, 1 xofer, 1 encarregat, 1 tècnic assessor de gestió integrada de plagues (GIP) i 1 tècnic de cap de servei.

El Lot 2 esta format per 4 brigades de jardineria , 1 brigada de manteniment, 1 xofer, 1 encarregat, 1 tècnic assessor de gestió integrada de plagues (GIP) i 1 tècnic de cap de servei.

Brigades de jardineria:

Les brigades de jardineria estaran configurades per un responsable de la brigada, preferiblement un oficial de 1^a i un peó (peó, operari, especialista) i farà totes les tasques associades als manteniments de les plantes, substrats i encoixinats definits al pla de manteniment anual de les jardineres

Al Lot 2, inicialment, es preveu que una de les brigades estigui formada per un responsable i dos peons i una brigada d'una única persona. La resta de brigades (dos) estaran configurades per un responsable i un peó. Malgrat això, en cas de canvis en el personal que executa el contracte es tendirà a que les brigades estiguin formades per un responsable (preferiblement un oficial de 1^a i un peó / operari)

Brigada de manteniment :

Les brigades de manteniment estaran configurades per un oficial 1ra i un peó.

El lot 1 i lot 2 hauran de tenir una brigada de manteniment composta per oficial 1ra. i un peó i donarà suport a les següents feines: neteja de pintades, neteja amb aigua, neteja de jardineres, pintat, regs i reparacions.

El llistat de personal destinat haurà de ser lliurat a la DSC i qualsevol modificació haurà de ser notificada i consensuada pel tècnic responsable d'aquesta.

2.2. DESCRIPCIÓ DELS PERFILS PROFESSIONALS

Per perfil professional s'entén el conjunt de capacitats i competències que posseeix un recurs humà a disposició del servei, que li permetrà assumir responsabilitats pròpies d'una determinada funció professional dintre dels objectius del PCT.

Els perfils professionals s'hauran de poder acreditar mitjançant qualificacions acadèmiques, formació continua i experiència laboral coherent amb la seva capacitat per a exercir les competències professionals d'acord amb els coneixement propis del sector.

Els perfils professionals específics hauran d'estar qualificats segons les descripcions següents:

Tècnic o tècnica responsable del servei

El/La Tècnic/a Responsable del Servei és el responsable tècnic de la prestació del servei i de la direcció de totes les tasques de manteniment referides al PCT, i estarà en contacte directe amb la DSC. És el responsable de la organització i coordinació dels recursos a

disposició del servei, del seguiment del pla de manteniment, de la redacció dels Programes de Manteniment, de la gestió de dades, inclòs el NEV, i de coordinar la redacció d'informes i altres documents.

Titulació i experiència: Estarà qualificat amb una titulació universitària de grau superior, llicenciatura o diplomatura (Enginyer Agrònom, Enginyer Tècnic Agrícola o equivalent) amb competències i atribucions legals acreditades per titulació per exercir activitats de caràcter tècnic i de gestió de dades, amb experiència mínima acreditada de 3 anys en comandament d'equips dedicats al manteniment d'espais verds i jardineria pública. Serà també responsable de gestionar les tasques descrites a l'apartat 5.

Dedicació: es considera que el perfil demana una dedicació estimada mínima del 50% d'una jornada laboral. El seu delegat en cas d'absència serà un altre tècnic. La dedicació per sobre de la prevista, de forma regular, haurà de ser aprovada expressament i per escrit per la DSC.

Encarregat o encarregada de jardineria

L'Encarregat/da de Jardineria serà el responsable de la organització i coordinació de l'execució de les tasques relacionades amb la gestió integral del servei de manteniment de jardineres. És el responsable de l'aplicació dels recursos a disposició del servei, d'acord amb els Programes de Manteniment, i serà el responsable del/els treballador/ors de jardineria in situ.

Titulació i experiència: Estarà qualificat amb un Cicle Formatiu de Grau Superior (Tècnic superior), o FP II (Tècnic especialista), o Cicle Formatiu de Grau Mig (tècnic) en Jardineria, o el seu equivalent o superior amb competències acreditades per exercir activitats de jardineria pública, amb experiència mínima acreditada de 3 anys en manteniment d'espais verds i jardineria pública. Tenir en possessió el carnet B de conduir.

Dedicació: es considera que el perfil demana una dedicació estimada del 100% amb caràcter de completa i exclusiva dedicació a l'execució del contracte. El seu delegat en cas d'absència serà un Oficial 1^a jardiner.

Assessor o assessora en gestió integrada de plagues

L'adjudicatari posarà a disposició del servei un assessor que serà responsable de la gestió integrada de plagues, l'ús segur dels productes fitosanitaris i l'assessorament corresponent.

Titulació i experiència: Estarà qualificat i en possessió de la titulació habilitant, segons el Reial Decret 1311/2012 Arts. 12 i 13 i Annex 2 *“La titulación habilitante para ejercer como asesor en gestión integrada de plagas comprende licenciaturas, ingenierías superiores, Ingenierías técnicas, títulos de grado, master o tercer ciclo, y títulos de formación profesional superior, que cumplan la condición de sumar en su conjunto un mínimo de 40 ECTS (European Credit Transfer System), en materias relacionadas directamente con la*



producción vegetal...”, i amb experiència mínima acreditada de 3 anys en aplicacions de productes fitosanitaris en espais verds públics.

Dedicació: es considera que el perfil demana una dedicació estimada mínima setmanal variable que podria arribar al 100% del temps hàbil, equivalent a 37,5 hores setmanals, durant els episodis de plagues i malures, però que podria abaixar fins a un 0% de dedicació la resta del temps. Per tant es fixa una dedicació estimada de 2 hores setmanals (5%). L'adjudicatari serà responsable de la disponibilitat del perfil d'acord amb les necessitats de la DSC.

Oficial 1ª jardiner o responsable de brigada

L'Oficial 1ª jardiner o el responsable de la brigada serà responsable d'executar les tasques de jardineria als espais verds, incloent l'ús d'eines i maquinària específica, estarà subjecte a les directrius que determini l'Encarregat/da de Jardineria responsable de les brigades de manteniment.

Titulació i experiència: estarà qualificat amb un Cicle Formatiu de Grau Mitjà en Jardineria (Tècnic) o el seu equivalent, amb experiència mínima acreditada de 3 anys en manteniment d'espais verds i jardineria pública, o bé haurà d'acreditar les competències per exercir activitats de jardineria pública, a banda d'una experiència mínima acreditada de 5 anys en manteniment d'espais verds i jardineria pública. Tenir en possessió el carnet B de conduir.

Dedicació: 100% completa i exclusiva al servei.

Peó / Operari Auxiliar / Especialista

El peó haurà d'executar tasques no especialitzades de jardineria i estarà subjecte a les directrius de l'encarregat.

Titulació i experiència: estarà qualificat amb un PQPI (Programa de Qualificació Inicial), Certificat d'ensenyament obligatori, o amb la titulació obligatòria de la ESO o el seu equivalent, o superior, amb competències acreditades per exercir activitats de jardineria pública.

Dedicació: 100% completa i exclusiva al servei.

Xofer de camió

El xofer de camió haurà de tenir categoria d'oficial 1ª jardiner i serà responsable d'executar les tasques manipulació, càrrega i transport de jardineres amb camió. Estarà subjecte a les directrius que determini l'Encarregat/da.



Titulació i experiència: hi haurà d'haver, per cada lot, un xofer de camió amb categoria d'oficial 1a amb carnet de camió, CAP i carnet de conduir C1 per poder conduir els dos camions exigits al plec (camió tona i camió grua), a banda d'una experiència mínima acreditada de 3 anys.

El xofer haurà de ser una figura polivalent per tal de que quan no hi hagi tasques de xofer pròpiament dites, pugui donar suport a la brigada de manteniment i/o jardineria.

Dedicació: 100% sobre una jornada setmanal

Perfil, funcions i dedicació del personal dels EMS

El personal que ha d'executar les actuacions, integrador social i/o professional equivalent de les ciències socials, haurà de disposar del títol corresponent a cicles formatius de grau superior, en la branca de serveis socioculturals i a la comunitat, amb l'especialitat d'integració social, o bé d'una llicenciatura o títol universitari de grau en Psicologia, en Educació Social, en Treball Social o en Teràpia Ocupacional. També podrà desenvolupar aquestes actuacions el personal amb titulació corresponent a cicles formatius, de qualsevol grau, específics de l'activitat del centre especial de treball, amb un màxim de dedicació de 48 hores per persona atesa.

La dedicació del personal a executar aquestes tasques dependrà de les necessitats que es generin en funció de la tipologia de treballadors que requereixin el seu suport.

Noves incorporacions

Es considerarà necessària la inclusió d'una nova persona per al servei quan es produeixi un 10% d'increment en el nombre de jardineres des de l'inici del contracte. El personal haurà de tenir les condicions d'aptitud i pràctica requerides en el present plec i al plec de clàusules particulars. L'increment de personal a assignar al contracte haurà de tenir l'aprovació prèvia de la Gerència de l'Institut.

També pot ser necessari incorporar persones de reforç, en moment puntuals del servei quan la sobrecàrrega de treball així ho demani (possibles campanyes de reg, campanyes de plantació, poda amb personal especialitzat...). Els perfils es definiran conjuntament amb el contractista en funció de les necessitats.

Tenint en compte les característiques del personal a subrogar i els convenis de referència de cadascun dels lots, d'acord amb el que s'estableix al plec de clàusules administratives particulars, en el cas de que així es requereixi o s'estableixi per llei, serà necessari que l'empresa adjudicatària porti els especialistes o oficials adients que, a part de realitzar les feines de jardineria corresponents, tindran una funció d'acompanyament per tal de dur a terme les feines d'una forma correcta.

Malgrat això, la organització de les tasques i dels grups de treball s'haurà de realitzar per part de l'empresa adjudicatària segons consideri més adient. L'empresa adjudicatària

haurà de presentar a l'inici del contracte una proposta d'organització per a la seva aprovació per part de la DSC.

Si a criteri del tècnic responsable els recursos emprats no són suficients per al compliment dels nivells de servei estipulats, es podrà requerir a l'adjudicatari perquè siguin incrementats en la mesura que es consideri oportú.

Durant els períodes de vacances, els nivells de servei requerits seran idèntics als de la resta de l'any, s'hauran de cobrir els llocs de treball que escaiguin.

De la mateixa manera, s'hauran de cobrir els llocs de treball afectats per baixes i per les hores sindicals que els treballadors tinguin que complir.

L'adjudicatari serà responsable dels danys i perjudicis que pugui ocasionar el personal, vehicles i maquinària destinats a la realització del contracte, i que es poguessin causar a les jardineres de la ciutat de Barcelona.

El personal que l'adjudicatari destini als treballs de manteniment objecte del present contracte haurà d'anar uniformat, al seu càrrec, segons model que serà sotmès a l'aprovació de la DSC, a l'objecte de mantenir els criteris d'imatge i sostenibilitat establerts per l'Ajuntament de Barcelona.

L'adjudicatari haurà de presentar per a la seva aprovació, en el Registre General d'aquest Institut i dins del termini de quinze dies des de la signatura de l'acta de l'inici de servei, un programa de treball que haurà de cobrir tots els aspectes detallats en el Pla Anual de manteniment de les Jardineres (Annex 1) amb planificació detallada de les tasques recollides en el plec de condicions tècniques, més les possibles millores ofertes, i les rutes dels diferents equips que les han d'executar, detallant exactament els mitjans humans i materials emprats.

2.3. HORARI I DEDICACIÓ

L'interlocutor responsable haurà de dedicar al present contracte un 50% de la jornada completa (20 hores setmanals).

L'assessor en Gestió Integrada de Plagues tindrà una dedicació que serà variable al llarg de la durada del contracte però que s'estima en aproximadament una dedicació del 5%.

L'horari de treball del personal contractat serà de matí i preferiblement comprès entre les 6 i les 15 hores. Qualsevol canvi en l'horari caldrà informar-lo a la DSC i requerirà la seva autorització.

Els treballs, inclosos els moviments de jardineres, es realitzaran de dilluns a divendres i en dies no festius.



Els moviments de jardineres es realitzaran el dia anterior laborable a l'acte que ho motivi (en cas de que l'inici de l'esdeveniment sigui dia festiu) i es reubicaran el dia següent laborable a partir de la finalització de l'acte.

El manteniment integral de jardineres objecte d'aquest contracte es farà seguint el ***Pla anual de Manteniment de les jardineres (annex 1)***.

En cas de que calgui realitzar operacions de caràcter urgent o extraordinari per conseqüència de fortes inclemències atmosfèriques i altres situacions excepcionals, la DSC disposarà de tots o part dels mitjans del contractista, dirigità i coordinarà directament els treballs corresponents i podrà desplaçar aquests mitjans d'una zona a una altra, segons les necessitats que l'emergència requereixi. L'adjudicatari estarà obligat a efectuar al seu càrrec les tasques extraordinàries sense tenir en cas dret a revisió del preu del contracte.

L'adjudicatari està obligat a complir totes les disposicions referents a classe, ordre, manera i temps d'executar els treballs convinguts i que li puguin ser comunicats per la DSC o pel personal facultatiu designat per aquella.

2.4. MITJANS A UTILITZAR

2.4.1. Eines de treball

L'empresa adjudicatària disposarà de tots els elements materials (eines, maquinària, elements de contenció, etc.) necessaris per assolir l'objecte del contracte amb el compromís de complir amb les normatives actuals vigents de tot tipus (medi ambientals, de prevenció laboral...) que puguin ser d'obligat compliment en les tasques encomanades per la DSC.

L'adjudicatari aportarà totes les eines necessàries per la realització de les feines. Estaran en perfecte estat de conservació i ús, així com els mitjans auxiliars que calguin, assegurant un bon ús d'aquestes. Les eines aniran col·locades als vehicles en un lloc accessible per a les feines però procurant que es mantinguin sempre ben subjectes i que ni tant sols en cas d'accident puguin desprendre's.

S'annexa un inventari de les eines amb les que l'empresa adjudicatària ha d'equipar cada camió o furgoneta que s'ocupi del manteniment de les jardineres (**annex 5 Inventari d'eines per camions i furgonetes**).

2.4.2. Vestuari

D'acord amb la clàusula 9 del present plec, el vestuari proporcionat als treballadors per part de l'empresa adjudicatària haurà d'anar institucionalitzada amb el distintiu corresponent als criteris d'imatge de la DSC.

Tant la roba superior (samarreta, folre polar i anorac) com l'inferior (pantaló) hauran de ser d'alta visibilitat de categoria 2.

Per raons de seguretat i imatge caldrà reposar la roba o calçat en mal estat en el termini màxim de 5 dies laborables.

2.4.3. Vehicles i maquinària

L'empresa adjudicatària de cada lot disposarà i utilitzarà els vehicles que siguin necessaris per desenvolupar les tasques incloses al present plec.

Establint el següent mínim obligatori:

- Un vehicle N1 amb de cabina simple amb caixa oberta amb dipòsit de 400L incorporat al xassís o correctament fixat a la caixa, un per cada brigada de jardineria.
- Un vehicle N1 de cabina simple amb caixa oberta amb dipòsit de 400L incorporat al xassís o correctament fixat a la caixa, per l'encarregat.
- Un vehicle N1 de cabina simple amb caixa oberta amb dipòsit de 400L incorporat al xassís o correctament fixat a la caixa, per la brigada de manteniment.
- Un camió grua petit de PMA 7,2tn pel moviment de les jardineres amb una grua de 3.500kg de càrrega mínima a peu de vehicle.
- Un camió amb cisterna de 3.500L de reg de PMA 7,2tn per a les tasques de reg d' agrupacions grans.

Maquinària auxiliar obligatòria:

- Dues bancades amb xassís portable amb dipòsit de 600L mínim, amb bomba de pressió per muntar a sobre del vehicles de les brigades per a les tasques de reg, en els moments en que per a incrementar l'autonomia del vehicle per al reg es requereixi d'aquesta bancada.

El detall de vehicles es defineix al document **Annex 04 Detalls tècnics dels vehicles a utilitzar**.

No està permès incorporar el dipòsit d'aigua al camió grua.

La quantitat final presentada pel licitador per a cada tipologia de maquinària haurà de tenir en compte que ha de garantir donar continuïtat al servei en cas d'incidència d'alguns dels vehicles previstos. L'adjudicatari es farà càrrec del manteniment dels vehicles, assumint totes les despeses d'explotació, inclosa l'assegurança a tot risc i la de responsabilitat civil.

L'empresa licitadora haurà d'incloure a la seva documentació una declaració responsable que inclogui la relació dels vehicles que quedaran adscrits al contracte.

En el termini de quatre mesos a partir de del dia següent al de la formalització del contracte han d'estar disponibles els vehicles oferts, necessaris per desenvolupar les tasques incloses al plec de clàusules tècniques. Durant els quatre primers mesos de contracte l'adjudicatari haurà de disposar igualment dels vehicles suficients per a la realització del servei, sense que aquests hagin de complir amb els requisits detallats al present plec. En cas que fos necessari caldrà llogar el camió grua o els mitjans mecànics necessaris que aniran a càrrec del adjudicatari.

Malgrat això, i tenint en compte la proposta d'organització del servei de l'empresa, aquestes unitats podran variar prèvia aprovació de la DSC.

El camió grua ha de permetre el transport de 2 jardineres del model Esfèrica Ø 135 cm o similar amb planta i tota garantia de seguretat, estabilitat i maniobrabilitat per al trànsit pels carrers de Barcelona. També ha de poder carregar a peu de camió una jardineria amb pes total 2.500kg.

Els vehicles que l'adjudicatari destini als treballs objecte del present contracte tindran les condicions requerides per a la finalitat que es destinin, en seguretat, sanitàries i d'imatge (distintiu de la DSC, Ajuntament de Barcelona). Hauran de rebre l'aprovació de la DSC.

D'acord amb la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles, i segons s'indica a la clàusula 8, s'hauran de complir els següents requeriments:

- El camió grua i el camió cisterna haurà de disposar com a mínim del distintiu ambiental "C".
- Tots els vehicles de brigada de jardineria i manteniment hauran de tenir el distintiu ambiental Zero.
- El vehicle de l'encarregat haurà de tenir com a mínim el distintiu ambiental "C".
- Tots els vehicles oferts en dièsel hauran d'acceptar, com a mínim, el combustible B10.
- Tots els vehicles hauran de comptar amb:
 - Les llumeneres reglamentàries d'intermitència i senyalització
 - Els elements de seguretat per evitar possibles accidents.
 - Farmaciola portàtil amb contingut per fer petites cures.
 - Extintor fixat de la mida segons normativa vigent.
 - Absorbent en vas de fuites i vessaments (sepiolita).
- Hi haurà d'haver assegurances de responsabilitat civil per a tota la maquinària, vehicles i elements de contenció.
- La flota de vehicles hauran d'actuar d'acord amb les normes vigents de seguretat i visibilitat.
- La imatge corporativa haurà de ser visible a tots els vehicles segons els criteris que determini la DSC i, segons el descrit a la clàusula 9.
- Els vehicles hauran d'anar equipats rotatiu Led de color ambre, homologat, ben aïllat i integrat a la cabina, visible en funcionament des d'un angle de 360 graus

- amb un dipòsit d'aigua incorporat de fàbrica amb capacitat mínima de 400 litres, bomba elèctrica i mànega de 5m, que aniran pre-instal·lats. L'equip de reg ha d'estar homologat d'origen amb certificat CE amb possibilitat de desaiquat total pel control de legionel·losi.
- L'adjudicatari equiparà cada vehicle amb les eines manuals necessàries per poder dur a terme el manteniment de les jardineres de forma correcta i segura.
- L'adjudicatari equiparà cada vehicle amb les eines necessàries per poder establir un sistema de comunicació via Internet i correu electrònic o altre sistema de comunicació als efectes d'agilitzar la tramesa o intercanvi d'informació amb la DSC.

La DSC podrà requerir en qualsevol moment a l'empresa adjudicatària els certificats o les comprovacions necessàries per a garantir l'acompliment d'aquest requisits.

A part dels anteriors requeriments, per la flota de vehicles s'hauran de tenir en compte els següents criteris:

- Han de garantir el menor impacte possible al medi i es tindrà cura especial amb les emissions (fum i soroll) a l'atmosfera. Qualsevol fuga de fluid (oli, combustible, hidràulic, etc.) posarà en marxa el que disposa el **PMA 13 Actuació en cas d'Emergència Incendi-Vessament (Annex 6)**.
- El funcionament de la maquinària i vehicles ha d'anar d'acord amb les normes establertes en qualsevol moment per la inspecció tècnica de vehicles o ITV corresponent i qualsevol normativa europea aplicable a cada cas concret.
- L'estat de funcionament dels vehicles i maquinària com a equip de neteja, de recollida, etc., segons les especificacions i recomanacions del fabricant i de les fitxes tècniques contractuals o actes de recepció corresponents acordades entre l'adjudicatari, el fabricant de l'equip i la DSC en base a aquestes recomanacions. El manteniment de tota la maquinària, vehicles i elements de contenció haurà de ser de caire preventiu i correctiu.

2.4.4. Mitjans Electrònics i de telecomunicació

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un telèfon operatiu 24 hores al dia, on el responsable de la DSC pugui contactar amb algun responsable per tal de comunicar qualsevol urgència. Una vegada comunicada la incidència, l'adjudicatari haurà de posar immediatament a disposició de la DSC, els recursos que aquesta determini per a la seva resolució, en un termini màxim de 24 hores.

Caldrà que els diferents equips de treball, siguin individuals o no, estiguin coordinats mitjançant elements de comunicació immediata (ràdio-transmissors, mòbils, etc.) per tal de poder actuar en casos d'urgència.

2.5. ALTRES OBLIGACIONS DEL SERVEI

L'adjudicatari estarà obligat a facilitar les dades que, amb finalitats estadístiques i de control, consideri necessari la DSC.

L'adjudicatari és responsable de l'exacte compliment de la totalitat dels treballs convinguts i, en conseqüència, no li serviran d'excusa les faltes comeses pels seus subministradors.

L'adjudicatari està obligat a notificar a la DSC immediatament a partir de la seva detecció, els danys produïts per obres, treballs o altres incidències que afectin a l'àmbit objecte del contracte, presentant un informe detallat de la relació de danys amb el màxim d'informació possible. Correspon a la DSC valorar la causa del dany, decidir a càrrec de qui van els costos de substitució i arbitrar les mesures convenients per a la seva correcció. La realització dels treballs compensatoris del dany es faran en un màxim de 24 hores.

CLÀUSULA 3. TREBALLS A REALITZAR

3.1. PROGRAMA DE GESTIÓ DE REGS

Són molts els factors que condicionen la freqüència i dosi de reg, com ara la tipologia de les espècies vegetals (arbres, arbusts, planta de temporada...), el model de jardineria, les condicions edafo-climàtiques, l'exposició de la planta (sol, ombra...), etc.

El programa de gestió de regs haurà d'adequar-se per garantir que tots els elements vegetals trobin al sòl el percentatge d'aigua útil necessària per al seu normal creixement i desenvolupament. Com a indicació general, caldrà seguir el pla de manteniment del Annex 1.

Els criteris per determinar la mida de les jardineres a les que es fa esmena en l'Annex 1, són els següents:

- Jardineres grans: han de garantir un volum de substrat de 780 litres, amb una alçada útil mínima de 75 cm per encabir el substrat.
- Jardineres mitjanes: han de garantir un volum de substrat de 200 litres, amb una alçada útil mínima de 45 cm per encabir el substrat.
- Jardineres petites: han de garantir un volum de substrat de 70 litres, amb una alçada útil mínima de 35 cm per encabir el substrat.

D'altra banda s'ha establert que les plantes resistents seran, única i exclusivament, les següents: *Chamaerops humilis*, *Trachycarpus fortunei* i *Asparagus sp.* La resta d'espècies seran considerades plantes exigents.

El reg s'efectuarà amb mànega o per degoteig segons els casos.



En el cas de jardineres amb reg per degoteig, la programació de freqüència, durada del reg i reparacions de la instal·lació de reg correspon a les brigades de la DSC i no a l'empresa adjudicatària. Els consums d'aigua i energia elèctrica associats a les instal·lacions de reg seran per compte de la DSC, estant obligat el contractista a comunicar al tècnic responsable les anomalies que detecti, siguin per mal funcionament dels elements de reg o bé per excés o carència de reg que puguin afectar el creixement, desenvolupament i qualitat ornamental de les espècies presents a la jardineria.

A les jardineres de flor sempre que sigui possible, el reg es farà a tesa o amb aigua morta a fi que la planta pugui tenir un bon abast d'aigua i evitant mullar flors i fulles.

Immediatament després de cada plantació es procedirà al reg d'implantació, que serà abundant i proporcional al tipus de planta, època de l'any, model de la jardineria i la seva ubicació.

Els danys ocasionats a les plantes pel mal desenvolupament de les tasques de reg, hauran de ser restablerts per l'empresa adjudicatària al seu càrrec.

L'aigua utilitzada pel reg de les jardineres serà d'aprofitament subterrani o recuperada (aigua freàtica). L'empresa adjudicatària ha de demanar l'acord i les dades del punt de servei a la DSC.

Per a realitzar les càrregues d'aigua freàtica s'annexa el model de **Sol·licitud de càrrega d'aigua freàtica en hidrants lligats a dipòsits d'aprofitament (Annex 8)**. Així com la relació dels punts de càrrega i la seva ubicació al document **Ubicació d'hidrants d'aigua freàtica (annex 9)**.

Si es produeix el cas excepcional que no és possible carregar els dipòsits dels hidrants amb aigua freàtica i s'ha d'utilitzar aigua potable, la DSC haurà de ser degudament informada.

L'adjudicatari aplicarà per a la programació i execució d'aquests treballs el **PMA 19 Gestió de Jardineres (annex 7)**, on s'explica amb detall les tasques a realitzar, que s'enumeren a l'Annex 1.

3.2. PROGRAMA DE NETEJA DE LA SUPERFÍCIE DE LES JARDINERES, ENTRECAVA I DESHERBATGE

Aquest programa consistirà en la neteja de les restes vegetals (fulles, branques i fruits), burilles, la retirada d'excrements, deixalles, residus sòlids urbans i tot tipus de restes que embrutin les jardineres.

L'obligació de l'adjudicatari no es limita a amuntegar i recollir els materials indicats dins la superfície de les jardineres, sinó que s'ha de completar amb la seva retirada immediata, amb mitjans propis o al seu càrrec, segons **PMA 11 Gestió de residus als espais verds (Annex 10)**. L'empresa adjudicatària tindrà especial cura en la retirada de productes que per les seves característiques comportin perillositat, com ara restes i envasos de productes fitosanitaris o xeringues, aplicant en aquest cas el que s'estableix al punt 3.12 relatiu a la gestió de residus.

L'operació de neteja es realitzarà tantes vegades com sigui necessària per tal que les jardineres es trobin lliures de qualsevol tipus de residu i en correcte estat de neteja, i en concret, un mínim d'una vegada cada quinze dies.

Les tasques d'entrecavat es realitzaran a la superfície de totes les jardineres, que així ho requereixin, per tal de facilitar la retirada de les males herbes d'arrel i mantenir una bona estructura del sòl. Abans de l'entrecavat caldrà que el substrat estigui en saó.

La freqüència i profunditat de l'entrecavat s'ajustarà a les espècies plantades a les jardineres, evitant en tot moment afectar el sistema radicular. Finalitzat l'entrecavat es retiraran les restes, sense quedar dipositades ni tan sols de manera eventual.

Acabada l'entrecava es procedirà al desherbatge manual de la superfície de la jardinerera, amb la mateixa freqüència. El substrat haurà d'estar a uns 10 cm per sota de la superfície de la jardinerera per tal que hi hagi un millor aprofitament de l'aigua dels reg i de la pluja, en cap cas el substrat pot estar enrasat a la jardinerera.

No es permet l'escarda química, és a dir, l'eliminació de les males herbes mitjançant l'aplicació d'herbicides.

3.3. PROGRAMA DE REPOSICIÓ D'ENCOIXINAT

Totes les jardineres amb plantacions que no cobreixin tota la superfície de la jardinerera hauran d'estar sempre correctament cobertes amb escorça de pi decorativa, a excepció de les jardineres tàctiques de seguretat, que hauran d'estar cobertes amb triturat de poda. Només si el tècnic responsable ho indica, l'encoixinat es farà amb qualsevol altre material.

Amb l'aplicació d'aquest encoixinat es vol aconseguir:



- Bon control de males herbes.
- Bona capacitat d'aïllament tèrmic i limitació de la evapotranspiració.
- Bon aspecte estètic, per tant caldrà retirar l'escorça vella al aportar-ne de nova.

Després de cada nova plantació de jardineres, reposició de plantes i a continuació de les tasques de neteja, entrecava i desherbatge, s'haurà de fer l'aportació necessària d'encoixinat. S'ha de garantir un gruix mínim de 5 cm i fracció 15/40 – 40/60 en el cas de l'escorça de pi i 10 cm de gruix i 80/120 de fracció en el cas del triturat de poda, segons criteris particulars. La freqüència d'aquesta tasca serà segons el que estableix el **Pla anual de manteniment de les jardineres (annex 1)**.

En el cas de que la jardineria contingui encoixinat, la l'alçada lliure sense encoixinat haurà de ser de 5 cm com a mínim.

El material necessari per l'encoixinat anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària. A efectes informatius, aproximadament un 50% de les jardineres de la ciutat contenen encoixinat.

3.4. PLANTACIÓ I REPOSICIÓ

L'empresa adjudicatària és responsable de reposar tota la planta que s'hagi perdut o minvat considerablement les seves característiques ornamentals, els exemplars morts, fets malbé o que hagin estat furtats. En totes les reposicions que es facin s'utilitzarà la mateixa espècie, d'alçada i amplada similars a les existents a la jardineria sempre i quan la DSC no indiqui el contrari.

Al inici del servei, es farà un revisió conjunta per tal de valorar l'estat inicial de les jardineres. En cas de que hi hagi agrupacions amb un percentatge de planta a reposar superior al 70%, el subministrament de planta serà assumit per la DSC, i en cas de percentatges menors, es considerarà reposició habitual i anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària. En ambdós casos la plantació anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Les jardineres amb "Pla de flors" es reposaran amb les espècies i mides que indiqui el tècnic responsable de la DSC. Qualsevol altra proposta haurà de ser validada pel mateix tècnic.

Aquestes plantacions es faran en un termini màxim de 48 hores des del moment de la detecció de la planta a reposar. Si l'empresa adjudicatària no pogués reposar per manca de l'espècie, ho comunicarà al tècnic responsable de la DSC en el mateix termini de 48 hores, i serà la DSC l'encarregada d'indicar la possible substitució per una planta de similars característiques i el termini en el qual s'ha de realitzar la reposició. El no compliment d'aquest termini es qualificarà com a penalització d'acord amb l'establert al ITN.

A totes les jardineres (grans, petites i mitjanes), sigui quina sigui la plantació a contenir, s'ha de garantir un perfil del substrat adequat, és a dir, elements barroers als perfils inferiors (graves, terra volcànica...) i elements més fins a mesura que ens apropem a les capes superiors o més superficials. El substrat a utilitzat a les jardineres ha de ser amb unes característiques i composició següents:

Característiques:

- Textura: franca sorrenca.
- Contingut mínim en matèria orgànica de
- PH: 5,5 – 7,0
- Conductivitat elèctrica baixa atès l'elevat nivell en fracció mineral de la barreja.
- Molt porós i drenant.
- Alta capacitat de retenció d'aigua.
- Enriquit en elements d'origen orgànic.
- Relació C/N: Igual o inferior a 45.
- Salinitat: Igual o inferior 1g/l.

Composició:

- 15% compost d'origen vegetal.
- 25% humus.
- 15% torba.
- 25% sauló.
- 20% sorra rentada de riu.
- Nitrogen: igual o inferior a 80 mg/l.
- Fòsfor: igual o inferior a 200 mg/l.
- Potassi: igual o inferior a 150 mg/l.
- Magnesi: igual o inferior a 120 mg/l.

L'elecció de les espècies per les noves plantacions correspon al tècnic responsable de la DSC. Qualsevol canvi en la tipologia de les espècies plantades a les jardineres que determini la DSC serà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

3.4.1. Subministrament de planta

El subministrament de la planta de nova plantació i de reposició anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Per a totes les tipologies de material vegetal subministrat: no poden mostrar defectes causats per malalties, plagues, fisiopaties, deficiències nutricionals o fitotoxicitat. Han d'estar substancialment lliures, almenys per observació visual, d'organismes nocius i malalties, o de signes o símptomes d'aquests, que afectin la qualitat de manera significativa i que redueixin el valor de la seva utilització com a planta ornamental.

Tota la vegetació emprada en el servei ha de provenir d'un viver professional autoritzat i disposar del passaport fitosanitari obligatori.

La DSC assumeix la reposició de planta afectada per plagues, malures, vandalisme, o per estats o escenaris d'alerta, d'excepcionalitat, pre-emergència o emergència que prohibeixi l'ús de l'aigua per al reg de jardins i zones verdes que afectin a més del 70% de les jardineres d'una agrupació, entenent per agrupació cadascun dels carrers, passatges, places, etc. que es relacionen a l'inventari.

El format mínim de contenidor serà M14 (diàmetre 14cm) o 1,6L de volum. I, en conseqüència, la planta haurà d'estar desenvolupada per a un contenidor d'aquesta mida, cobrint tot el test. Qualsevol mida més petita haurà de ser validada pel tècnic responsable de la DSC.

3.4.2. Plantació i reposició d'arbrat

L'empresa adjudicatària aportarà els mitjans materials necessaris per a la execució, inclòs un camió grua quan sigui necessari. Només es podran plantar a les jardineres arbres de port petit, tal i com s'estableix al document **Arbres Aptes per a Jardineres (annex 11)**.

Els arbres han de tenir un mínim de 14/16 cm de perímetre de tronc. El tronc ha de ser únic, recte i vertical i l'arbre ha de tenir una alçada mínima de tronc lliure de brancatge de 1,50 metres.

En tots els arbres, la relació entre l'alçària, l'amplària de capçada, la longitud de branques, les ramificacions i el fullatge han de correspondre a l'edat de l'individu segons l'espècie o varietat en proporcions ben equilibrades.

Els arbres fletxats han de tenir la guia dominant intacta. En general, els arbres no s'han de subministrar podats i han de tenir la copa formada.

Tota l'arbrat emprat en el servei ha de provenir d'un viver professional autoritzat i disposar del passaport fitosanitari obligatori.

Els arbres s'han de subministrar en pa de terra o en contenidor, i els sistemes radiculars hauran de ser proporcionals als tipus de creixement, estructura de l'espècie o varietat, al desenvolupament de la planta i a les condicions del sòl.

La plantació es realitzarà segons els següents criteris:

- Obrir forat de plantació suficientment gran perquè entri folgadamente el pa de terra de l'arbre a plantar. Les mesures mínimes han de ser 0,80 x 0,80 x 0,80 m.
- L'arbre ha de quedar al centre de la jardineria.

- Si en el moment de l'obertura del forat de plantació s'observa que el substrat és de mala qualitat, s'haurà de procedir al canvi del mateix en la seva totalitat.
- Aportar adob orgànic d'alliberament lent segons **PMA 06 Gestió d'adobs i esmenes orgàniques (Annex 12)**.
- En el moment de cobrir el pa de terra de l'arbre, s'ha d'atacar bé la terra per tal que l'arbre quedi ben fixat. Es deixaran 10 cm de fondària de la jardinera respecte a la part més alta d'aquesta, sense substrat a fi que es reculli el màxim d'aigua quan es regui o plougui.
- Sempre es col·locaran dos aspres amb dos tensors de goma i una fusta de travessar als arbres .
- Un cop realitzada la plantació s'haurà de retirar el substrat sobrant i es procedirà a la gestió dels residus segons el **PMA 11 Gestió de residus als espais verds (Annex 10)**.

3.4.3. Plantació i reposició d'arbusts i palmiformes

Tots els arbusts i planta palmiforme (*Chamaerops humilis*, *Trachycarpus fortunei*...) s'han de subministrar en contenidor i la relació entre l'alçària i l'amplària de la part aèria, han de correspondre a l'edat de l'individu segons l'espècie, en proporcions ben equilibrades.

La plantació d'arbusts i palmiformes es realitzarà segons els següents criteris:

- Es procedirà a la cava del substrat de la jardinera en una profunditat mínima de 30 cm fins a 40 cm segons mesures del pa de terra i el futur desenvolupament de l'espècie a plantar.
- Les dimensions del forat de plantació i el marc de plantació vindran condicionats per les espècies seleccionades.
- En el cas d'espècies palmiformes, en el moment de la plantació han de quedar al centre de la jardinera.
- Si en el moment de l'obertura del forat de plantació s'observa que el substrat és de mala qualitat, s'haurà de procedir al canvi del mateix en la seva totalitat
- Aportar adob químic d'alliberament lent segons **l'Annex 12 PMA 06 Gestió d'adobs i esmenes orgàniques**.
- En el moment de cobrir el pa de terra de l'arbrust, s'ha d'atacar bé la terra per tal que quedi ben fixat. Es deixaran 10 cm de fondària de la jardinera respecte a la part més alta d'aquesta sense substrat, a fi que es reculli el màxim d'aigua quan es regui o plougui.
- Un cop realitzada la plantació s'haurà de retirar el substrat sobrant i es procedirà a la gestió dels residus segons **l'Annex 10 PMA 11 Gestió de residus als espais verds**.

3.4.4. Plantació i reposició de jardineres de grups mixtos.

Els grups mixtos, també anomenats “Pla de flor” contempen diverses jardineres de diferents tipologies que contenen una plantació diferent a la resta de jardineres que constarà d'una o dues espècies estructurals (preferiblement centrades) de port mitjà que només es canviaran en cas que es trobin en mal estat i tot un seguit d'espècies predominantment florals al voltant.

Les espècies a utilitzar seran marcades des de la DSC i qualsevol canvi o proposta per part de l'empresa adjudicatària serà avaluada i aprovada o no per la DSC. Es donarà prioritat a espècies autòctones i que potenciïn la biodiversitat.

La reposició de plantes contempla:

- L'extracció de les flors o plantes que estiguin en mal estat.
- Eliminació de males herbes.
- Avaluació i percepció de l'estat del sòl per determinar les correccions necessàries: adobat, aportació de terra nova, canvi de terres, tractaments fitosanitaris...

Per la plantació es tindran en consideració els aspectes següents:

- Es programarà la feina per fer-la de seguit, sense interrupcions, triant un moment en que el sòl no estigui excessivament humit i que no faci una calor desmesurada.
- Es comprovarà que la planta quedi a la fondària adequada, ni massa fonda ni massa superficial, i s'atacarà la terra lleugerament amb els dits, a l'entorn de la planta anivellant les terres, per tal que el nivell del sòl no quedi irregular.
- Recollir els recipients i possibles residus i tractar-los segons **l'Annex 10 PMA 11 Gestió de residus als espais verds**.
- Aplicar reg a manta, també anomenat reg per inundació, a tota la plantació.

Es realitzaran les tasques que es detallen a continuació, amb la freqüència establerta al **l'Annex 1 Pla anual de manteniment de les jardineres**

- Inspecció visual per valorar l'estat fitosanitari, estat general de la planta, presència de males herbes i plantes fetes malbé o furtades.
- Entrecavat d'eliminació de males herbes.
- Reg a manta sense mullar fulles ni flors.
- Reposició de les plantes fetes malbé o furtades.

En el moment del subministrament de la planta de flor, aquestes hauran de tenir un aparell radicular desenvolupat correctament en relació a l'espècie, la mida de la part aèria i l'edat de la planta. Igualment haurà de tenir un desenvolupament vegetal adequat incloent-hi les poncelles i flors.

Immediatament després de cada nova plantació o reposició (arbres, arbusts, planta vivaç o de temporada, enfiladissa...) es procedirà al primer reg que serà proporcional al tipus de planta, època, model i ubicació de la jardineria, i que haurà de garantir un bon abast d'aigua.

3.5. PROGRAMA DE PODA DE MANTENIMENT

Aquest treball serà realitzat per l'adjudicatari sota la supervisió de la DSC, depenent de cada espècie, ubicació de les jardineres i moment de l'any. Per tant, el contractista planificarà la freqüència de poda en el Pla anual que lliurarà al tècnic responsable de la DSC, tenint present la formació de cada espècie, la seva localització i l'època de floració, potenciant el seu valor ornamental.

Les podes del verd de les jardineres han de ser periòdiques i suaus i en cap cas es permetran podes esporàdiques i dràstiques, per així reduir el perímetre de tall i evitar el consum dels recursos de la planta.

S'haurà de mantenir el port natural de les espècies plantades.

La poda dels vegetals es realitzarà en primer lloc per a mantenir el vegetal amb salut i bon aspecte; per aquest motiu es podaran les branques malaltes, danyades o mortes.

L'eliminació de branques vives s'haurà de realitzar quan per motius de densitat s'hagi d'aclarir la part aèria (per airejar), quan s'hagin d'eliminar branques mal dirigides o creuades, per revitalitzar vegetals vells o poc vigorosos, o simplement perquè calgui fer-ho per motius estètics o per afavorir la floració, sempre depenent de l'espècie en concret.

Una vegada acabada la poda, s'ha de procedir a retirar el material vegetal eliminat, que serà considerat com a residu vegetal i tractat d'acord amb el que estableix el **PMA 11 Gestió de residus als espais verds (Annex 10)**, deixant la zona d'actuació neta.

3.5.1. Poda d'arbres i d'arbusts

- Els arbres i arbusts plantats a les jardineres no han de tenir branques seques, infectades, trencades o mal formades i rebrots, conservant l'estructura característica de l'espècie la poda es realitzarà en la època adequada a l'espècie, tenint en compte el tipus de poda que es pretén realitzar.
- La poda d'arbusts es realitzarà seguint les instruccions establertes al document **l'Annex 13 Metodologia de treball per a la poda d'arbusts i el retall de vorades** que dona especificacions concretes dels tipus de poda, programació, normes de poda, retirada de restes i mesures de seguretat.
- Es realitzarà en l'època que correspongui segons l'espècie, tenint present que no sempre és necessària aquesta tasca.

- El tall es farà net i al lloc correcte per afavorir una resposta adequada de l'arbrust en creixement, floració, fructificació i tancament de la ferida.
- Es mantindrà la forma, port, volum i ús dels arbusts afavorint la floració i la presència de gemmes florals, flors i fruits desitjats.
- Les eines de tall estaran netes i seran desinfectades contínuament.

3.5.2.Poda d'espècies palmiformes

- Es procedirà únicament a la retirada de fulles seques, malaltes o en mal estat i mantenint el port natural de l'espècie, sempre que sigui necessari. En cap cas es realçarà la planta dràsticament.

3.5.3.Poda d'enfiladisses

- Es realitzaran dues intervencions a l'any, una de retall a la primavera i l'altra de pinçament a l'hivern.
- Només requereixen dos tipus de poda: de formació i de manteniment. La primera proporcionarà l'estructura bàsica de la planta i la segona té la finalitat de rejuvenir i dirigir el creixement de la planta i estimular la seva floració.
- Com a norma general, els talls es faran a prop de les tiges principals, deixant brots de 5 a 10 cm.

3.6. PROGRAMA D'ADOBAT I ESMENES

Els adobs i esmenes aportades aniran a càrrec de l'adjudicatari i seran **100% orgànics**, excepte en els casos que la DSC sol·liciti l'ús d'algun adob mineral o organomineral específic. I la forma d'aplicació i la dosi vindran establertes pel fabricant.

Les característiques de l'adobat dependran de les necessitats de les espècies, segons es vulgui potenciar el creixement vegetatiu, afavorir la floració, donar resistència i potenciar el creixement radicular.

La freqüència mínima del programa d'adobat serà de dues per any, una a l'inici de la primavera i una altra a l'inici de la tardor. Aquest extrem queda subjecte als resultats del mateix i, com a resultat de les condicions fisicoquímiques del sòl i estat vegetatiu de les espècies vegetals que poden requerir fer actuacions addicionals, essent a càrrec de l'adjudicatari el seu subministrament.

Tots els adobats es faran segons les indicacions establertes al **Annex 12 PMA 06 Gestió d'adobs i esmenes orgàniques**.

Els treballs d'adobat requeriran la neteja final de la zona mantenint-la lliure de residus.

En relació a les esmenes, els principals criteris per a la seva utilització seran:

- Esmenes húmiques: es realitzaran mitjançant l'aportament d'adobs orgànics.
- Sorra silícica: serà emprada com a esmena per disminuir la compactació i augment de la capacitat drenant del substrat de les jardineres, amb granulometria que garanteixi el bon desenvolupament de la planta.
- Per aportar les esmenes es tindrà en compte la humitat i distribució de les pluges per tal d'evitar possibles pèrdues del producte.
- Es controlarà que el volum de les aportacions no sigui excessivament elevat, fraccionant l'esmena segons les necessitats reals del substrat de les jardineres.
- L'esmena serà barrejada amb el substrat en la profunditat que la jardinera ho permeti. Mínim 30-40 cm a les jardineres grans i 10-15 cm mínim a les jardineres petites.

La DSC podrà sol·licitar mostres de les esmenes emprades així com l'anàlisi, per a la verificació de la idoneïtat de les mateixes, essent les despeses derivades d'aquestes anàlisi amb càrrec a l'Empresa adjudicatària.

Queda expressament prohibida l'aplicació de torba com a esmena o adob del sòl.

En l'aplicació d'aquests tractaments s'empraran mitjans, productes i procediments efectius i no tòxics segons **PMA 06 Gestió d'adobs i esmenes orgàniques (Annex 12)**. Es valoraran productes que compleixin amb els requeriments de components, substàncies perilloses incloses en ecoetiqueta Tipus I, com l'Etiqueta Ecològica de la UE.

3.7. PROGRAMA D'ELIMINACIÓ DE PINTADES I CARTELLS

Les pintades i graffitis que es detectin a les jardineres de la ciutat en les inspeccions oculars hauran de ser retirats en el termini màxim de 24 hores en casos urgents que determini el tècnic responsable de la DSC, i en la resta de casos el termini s'acordarà entre la DSC i la contracta, amb un període orientatiu de 72h.

Es consideraran casos urgents aquells que impliquin vulneracions de drets fonamentals, incloent-hi, però no limitant-se a, aquells que afectin la llibertat per raons de raça, sexe, religió, orientació sexual, identitat de gènere, discapacitat, o qualsevol altra circumstància que constitueixi una discriminació o vulneració dels drets humans reconeguts a nivell nacional i internacional. Aquests casos seran tractats amb la màxima prioritat per garantir el respecte a la dignitat i la igualtat de totes les persones.

L'adjudicatari haurà de disposar de la maquinària apropiada per a la realització d'aquestes tasques, farà servir els productes menys nocius pel medi ambient que es trobin en l'àmbit comercial i estiguin autoritzats per a la tasca, i lliurarà a la DSC la fitxa de seguretat del producte utilitzat anualment. S'entregaran les fitxes de seguretat dels

productes utilitzats per pintar les jardineres i retirar les pintades a la DSC i es qualificaran segons el seu grau de nocivitat: alt, mig o baix. El tècnic responsable podrà realitzar indicacions respecte a nous productes que apareguin en el transcurs de la durada del contracte.

L'adjudicatari haurà de facilitar el producte a utilitzar al començament del contracte i cada any.

La realització d'aquest servei s'inclourà a les previsions de rutes tan aviat com es detecti la necessitat d'intervenció. A efectes informatius, s'estima que s'hauran de retirar anualment pintades i grafitos a un 10% de les jardineres objecte de la conservació d'aquest contracte.

3.8. PROGRAMA DE PINTAT DE JARDINERES

Cada any des de l'inici del contracte, l'empresa adjudicatària pintarà el 25% de les jardineres que figurin a l'inventari de la base de dades NEV.

El nombre de jardineres pintades s'haurà d'incloure en el **l'Annex 2 PA 11 Control Operacional** que es presenta dins l'informe trimestral.

La planificació de les intervencions de pintura es definirà per l'adjudicatari a les previsions de ruta, previ acord amb el tècnic responsable. Qualsevol planificació podrà ésser modificada pels avisos d'intervenció que pugui ordenar el tècnic responsable, que seran d'obligat compliment en un termini màxim de 24 hores en cas d'urgències, i en la resta de casos el termini s'acordarà entre la DSC i la contracta, amb un període orientatiu de 72h.

Particularitats:

- a) La renovació de la pintura i el tractament de superfície consisteix en una acció sobre qualsevol desperfecte de les jardineres.
- b) Les jardineres hauran d'estar correctament pintades, segons els models originals o les preferències ordenades per la DSC. Qualsevol canvi sobre el color i la qualitat de les pintures requerirà l'autorització prèvia del tècnic responsable.
- c) S'utilitzaran pintures i vernissos mantenint l'estètica original en cada tipus de jardineres, respectuosos amb el medi ambient.
- d) S'haurà de protegir la zona al voltant per no malmetre el mobiliari urbà.

L'adjudicatari haurà de comunicar les pintures i vernissos que utilitzaran al començament de contracte i cada any. S'hauran de presentar a la DSC les fitxes de seguretat corresponents de pintures i vernissos.

Per a la realització d'aquests treballs, se senyalitzaran degudament els elements i la zona immediata al seu voltant. Posteriorment, quan la superfície tractada estigui completament seca, aquesta senyalització es retirarà.

3.9. REPARACIONS I REPOSICIONS DE LES JARDINERES (POTES, FUSTES...)

El manteniment correctiu de les jardineres suposa l'arranjament dels elements que les componen:

- a) Caldrà disposar dels mitjans materials i humans necessaris per reparar i reposar qualsevol desperfecte a les jardineres en el termini de 72 hores després de la recepció de l'avís, sempre amb recanvis originals dels fabricants subministradors. En cas que l'estat de la jardinera comporti perill, es procedirà a la senyalització immediata i a la reparació en un termini màxim de 24 hores. Si la perillositat aconsellés la retirada de la jardinera, l'empresa adjudicatària procedirà a executar-ho immediatament.
- b) La planificació de les intervencions del manteniment correctiu es realitzarà en funció dels comunicats diaris rebuts a la DSC, ja sigui per detecció dels conservadors dels parcs, per personal de l'adjudicatari o per qualsevol altre mitjà. Qualsevol planificació podrà ésser modificada pels avisos d'intervenció que pugui ordenar el tècnic responsable, que seran d'obligat compliment en el termini de 24 hores.
- c) La reparació s'haurà d'efectuar sigui quina sigui la causa, és a dir, tant per motius de deteriorament propi, com mala utilització, accident o vandalisme.
- d) En el cas de les jardineres ubicades en entorns escolars, per les seves característiques, a més, s'haurà d'efectuar la reposició de la jardinera, en cas necessari, sigui quina sigui la causa.

S'estima una substitució anual màxima del 10% de les jardineres. Les jardineres a reposar hauran de ser les corresponents a **l'Annex 23 Models de Jardineres Entorns Escolars**.

Donat que les jardineres es facturaran en funció de les unitats reposades i, a banda dels manteniments realitzats, la seva reposició haurà de ser autoritzada expressament per la direcció tècnica de l'Institut

Les característiques de les jardineres d'entorns escolars són les següents:

Tipus A : jardinera d'acer de 80x100x60 cm (mides exteriors totals, inclosa la base).

Tipus B1: jardinera de fusta de 60x120xh96 cm

Tipus B2: jardinera de fusta de 120x120xh96 cm

Tipus B3: : jardinera de fusta de 180x240xh64 cm

En les actuacions en jardineres de fusta caldrà garantir que la procedència d'aquesta sigui d'explotacions forestals sostenibles certificades, com s'indica a l'apartat 8.2.2.

Durant l'execució del contracte, regularment i sempre que la DSC ho requereixi, caldrà aportar la documentació corresponent: certificació de la fusta utilitzada, acompanyat de la factura o albarà de proveïdor de fusta que permeti identificar la partida de fusta utilitzada. En el cas que durant l'exercici d'aquesta adjudicació l'Ajuntament de Barcelona i/o la DSC prengui qualsevol resolució sobre aquest tema s'adaptarà a la nova disposició.

Queden prohibides les fustes que tinguin tractament amb creosota, segons la Ordre 2666/02 de 25 d'Octubre per la que es modifica l'annex 1 del RD 14/06 del 1989.

3.10. PROGRAMA DE TRACTAMENTS FITOSANITARIS

3.10.1. Tractaments

Se seguiran les directrius marcades per la gestió integrada per tal de controlar les plagues i malures que afectin als vegetals. S'ha de donar prioritat a les pràctiques i als productes que generin menys riscos per a la salut humana i el medi ambient, utilitzant els mètodes químics com últim recurs. L'**Annex 14 PMA 07 Control fitosanitari** serà el document de referència per al tractament de plagues i malures

L'assessor en lluita integrada de l'adjudicatari realitzarà una proposta anual que lliurarà a l'inici del servei, i en les mateixes dates en els anys posteriors, del control integrat de plagues, el Document d'Assessorament, el Pla de Treball i el seu seguiment. El Document d'Assessorament ha de detallar la informació que contempla l'annex IX del Reial Decret 1311/2012 i el Pla de Treball ha de contenir les dades detallades a l'annex X del mateix. Igualment, l'adjudicatari entregarà còpia del registre de tractaments que realitzi a les nostres zones on ha de constar la informació esmentada a la part II de l'annex III del RD 1311/2012. Tota aquesta informació s'ha d'entregar al responsable de la DSC i al Departament de Control de Plagues. L'assessor indicarà al Pla de Treball el producte més adequat per a cada cas, però no es podrà utilitzar fins que el Departament de Control de Plagues doni la seva conformitat.

En el cas de les palmàcies l'empresa adjudicatària les haurà d'inspeccionar en el moment de fer qualsevol tipus d'aplicació per tal de detectar possibles símptomes d'afectació de la plaga.

Quan la plaga o malaltia requereixi una intervenció immediata, i a criteri del tècnic de la DSC, s'actuarà de forma urgent abans de 48 hores.

En alguns casos la DSC podrà demanar l'alternança de tractaments amb productes químics i biològics, com podria ser el cas del tractament contra el pugó on es podrien alternar aplicacions de sabó potàssic amb alliberament d'enemics naturals.



Els tractaments no es realitzaran en dies de vent i/o pluja donat el risc que pot comportar per les persones en general, així com per la ineficàcia del tractament. No es realitzaran aplicacions si la velocitat del vent és superior a 10 Km/h.

En tots els casos en que es produeixin re infestacions en un 10% o més de la vegetació, en un termini de 15 dies següents a l'aplicació del tractament, aquest tractament es repetirà fins la seva eradicació amb equips addicionals i la despesa anirà a càrrec de l'adjudicatari.

En cas de precipitacions en les 12 hores següents a l'aplicació del tractament i essent la pluviometria superior a 15 l/m²/dia, s'haurà de repetir el tractament en un termini màxim de 24 hores i la despesa anirà a càrrec de l'adjudicatari.

3.10.1.1. Control biològic de plagues

Donada la importància del control biològic dins el Control Integrat, es donarà total prioritat a aquest tipus de tractaments i caldrà que l'adjudicatari concreti anualment les espècies a tractar i l'organisme triat per controlar la plaga. Es valorarà la proposta de nous organismes de control, avançant-se a la situació crítica de la plaga.

Aquest mètode de control necessita un seguiment molt exhaustiu del cicle biològic de la plaga, per tant es destinaran les persones necessàries per a què es realitzi l'alliberament en el moment més apropiat. Hi hauran d'haver com a mínim dues persones fent l'alliberament de la fauna útil.

Atenent les característiques d'aquest tipus de lluita, es realitzaran seguiments continuats per determinar el nivell de plaga o malaltia existent en la vegetació tractada i l'evolució d'actuació dels productes utilitzats. Aquest seguiment s'ha de plasmar en un informe anual.

Abans d'un mes del començament dels alliberaments dels insectes beneficiosos o les aplicacions amb productes biològics, el tècnic assessor en gestió integrat de plagues haurà de redactar un protocol, detallant el moment adequat de realització del primer alliberament o aplicació, les espècies i productes a utilitzar, el nombre d'individus a col·locar i les dosis, la tècnica d'alliberament i la periodicitat de seguiment. Aquest protocol, a més, contemplarà la recollida de les dades i l'avaluació dels resultats obtinguts. El protocol serà supervisat pel Departament de Control de Plagues i estarà informat en tot moment.

Els organismes del control biològic podran ser utilitzats en qualsevol dels elements vegetals que contempla aquest expedient (com seria el cas de l'ús de nematodes per combatre *Paysandisia archon* als margallons).

En el cas de l'alliberament d'insectes beneficiosos s'haurà de complir les següents pautes:

- L'alliberament dels insectes s'haurà de fer als elements vegetals el més aviat possible una vegada s'hagin rebut de l'empresa subministradora.



- Els elements d'alliberament es col·locaran a la banda menys exposada al sol i a prop de les fulles.
- En el cas dels arbres com a mínim es distribuirà un blíster o una caixeta d'alliberament per cadascú.
- Si el nivell d'afectació de la plaga ho requereix es realitzaran diversos alliberaments en un mateix element vegetal.
- Sempre que existeixi al mercat, els elements de distribució dels insectes beneficiosos que es col·loquin en la vegetació seran de material biodegradable o reciclable. En cas que no ho siguin hauran de ser retirats immediatament després de que hagi passat el temps necessari perquè l'insecte s'hagi instal·lat a la planta.

L'empresa adjudicatària disposarà dels elements necessaris per la correcta conservació i trasllat dels organismes vius, així com les eines necessàries per una òptima col·locació d'aquests organismes.

3.10.1.2. Tractaments dirigits a l'ull de la palmàcia

Caldrà mullar completament l'ull, la base de les fulles fent que el brou es dipositi a les axil·les d'aquestes i la valona. També s'ha de mullar l'estípit, sobretot zona de fillols i arrels adventícies, en cas de tenir-ne. Caldrà col·locar una carxofa de dutxa al final de la mànega per poder fer un bon repartiment del producte.

L'assessor indicarà, al pla de treball, el producte més adequat per a cada cas i el Departament de Control de Plagues farà la seva supervisió. Podem distingir diferents tractaments segons el producte utilitzat:

- Productes biològics: En el moment de l'elaboració d'aquest plec com producte biològic autoritzat per combatre aquesta plaga només tenim el nematode (N) anomenat *Steinernema carpocapsae*. El producte utilitzat haurà de contenir quitosan, però la DSC podrà decidir si en algun moment la preparació no ha de contenir aquest ingredient. Durant la preparació i aplicació d'aquest producte s'hauran de seguir les següents indicacions:
 - Els nematodes s'han de conservar a temperatura baixa, per aquest motiu s'ha de mantenir aquesta temperatura fins el moment que es prepari la seva dissolució amb aigua al lloc on es realitzarà l'aplicació.
 - La temperatura de l'aigua del dipòsit ha d'estar compresa entre 15°C i 20°C.
 - S'ha d'agitar constantment la barreja per a què el producte no precipiti.
 - S'han de treure els filtres de l'equip de fumigació.
 - La pressió màxima permesa és de 15 bars.
 - Aplicar immediatament després de la preparació de la barreja.
 - Tractar preferiblement a primera hora del matí o a última hora del dia, per tal d'evitar les hores de màxima insolació.
- Productes fitosanitaris químics

Els insecticides utilitzats seran els que estiguin autoritzats en el moment de fer el tractament per combatre aquesta plaga.

Als tractaments insecticides de primavera i tardor s'aplicarà un fungicida (F) i al tractament d'estiu s'aplicarà l'adob foliar (A) més apropiat per a les palmàcies.

3.10.1.3. Tractaments amb atomitzador

S'estima que s'haurà de disposar d'un mínim d'un equip format per dues persones durant la realització dels tractaments.

Els tractaments que es realitzin als arbusts i a la planta vivaç s'han de fer amb equips que permetin reduir la distància a l'objectiu del tractament i adaptar la distribució del producte a l'arquitectura del vegetal. S'haurà de fer servir la pistola d'aplicació. Els broquets de l'equip han de ser cònics i s'ha de treballar a pressions entre 6 i 12 bar. La velocitat de desplaçament ha de ser entre 2 i 4 Km/h.

Els tractaments a l'arbrat es realitzaran amb equips canó-atomitzador de mitja pressió, i mig abast. (20-25 m). En l'arbrat de jardineres, com que són arbres de port petit, el departament de control de plagues podrà exigir l'ús de la llança per fer les aplicacions. Utilitzar broquets cònics de qualitat, en bon estat i amb pressions entre 6 i 12 bar; i treballar amb velocitats sostingudes evitant pauses.

Per a millorar les aplicacions per polvorització és convenient: orientar la sortida del producte cap a l'objectiu, evitant pèrdues per sobre i sota d'aquest; disminuir la distància entre l'equip i l'objectiu.

3.10.2. Col·locació i revisió de trapes de captura

La col·locació de trapes no és un mètode de control, però sí que és un mètode de seguiment de la plaga. Efectuant un seguiment metòdic mitjançant l'elaboració de corbes de vol anuals en una zona concreta es pot determinar l'inici, la duració i la intensitat de vol de la plaga. Amb aquesta informació es pot establir el llindar de tolerància de la plaga i el moment adequat per realitzar el tractament.

S'estima que s'haurà de disposar d'un equip format per 2 persones. En el cas de necessitar la plataforma haurà d'haver una persona en la cistella i una altra a baix per controlar el pas de persones i per manipular els comandaments de la plataforma en cas que fos necessari.

La DSC determinarà la finalitat de col·locació dels paranys (trapes de seguiment o de captura massiva) i el lloc.

La DSC determinarà la freqüència en la revisió dels paranys, la qual dependrà de la plaga de la que s'estigui fent el seguiment, del número de captures, de la situació de la trampa, etc.

3.10.3. Productes

Tots els productes fitosanitaris hauran de constar al registre del "Ministerio de Agricultura y Pesca, Alimentación y Medio Ambiente (MAPAMA)" per cada plaga a controlar. Aquests productes hauran d'estar autoritzats per a l'ús a parcs i jardins.

Els productes fitosanitaris a utilitzar han de tenir com màxim la classificació de nociu (Xn) per a la toxicologia humana.

El tractament fitosanitari que s'hagi de realitzar en la vegetació variarà segons el tipus de producte utilitzat, de l'espècie i dimensió de l'exemplar al que s'aplica, i del tipus d'aplicació.

En els casos que cregui convenient, la DSC podrà demanar la neteja de les fulles de la vegetació amb aigua o sabons potàssics o fosfòrics.

En cas d'haver de realitzar la barreja de més d'un producte hauran de ser compatibles entre sí i la mescla haurà de ser no fitotòxica.

Si en algun moment del procés de la realització de qualsevol actuació es decidís canviar de producte o metodologia de lluita prèviament s'ha de comunicar al departament de Control de Plagues i obtenir la seva conformitat.

L'empresa adjudicatària ha de presentar la relació dels productes o éssers vius utilitzats en els tractaments de les plagues a l'informe trimestral.

3.10.4. Equips de treball i maquinària

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà de detallar els vehicles i maquinària que posaran a disposició del contracte, especificant les característiques tècniques per a cada tipus de tractament (Punt 2.4.3).

En tots els casos s'adoptaran les mesures de seguretat que estableixin les actuals normatives de Seguretat i Higiene i el Protocol de Seguretat per Aplicacions Fitosanitàries de Parcs i Jardins pels treballs en la via pública (vestuaris, equips, senyals, llums d'emergència, etc.) **PSSL 02 ISSL 02.15 (Annex 15)**.

En cas d'avaries de qualsevol equip o vehicle, seran reparats o substituïts en el menor temps possible. Es recuperaran els rendiments requerits en un termini màxim de 2 dies.

Tots els vehicles utilitzats estaran en perfecte estat, compliran amb la normativa que els sigui d'aplicació, hauran d'haver passat la corresponent ITV i hauran d'estar degudament matriculats. Hauran d'anar degudament senyalitzats per les feines a realitzar per tal d'evitar en tot moment qualsevol dany a persones, elements urbans i/o vehicles, oferint la màxima seguretat durant tot el temps que durin els treballs.

Tanmateix, tots ells hauran de comptar amb:

- Les llumeneres reglamentàries d'intermitència i senyalització
- Els elements de seguretat per evitar possibles accidents.
- Farmaciola portàtil amb contingut per fer petites cures.
- Extintor homologat en funció de tipus de vehicle.
- Llistat amb telèfons d'urgència.

Aniran a càrrec de l'adjudicatari els danys i/o desperfectes que es poguessin produir en infraestructures i/o instal·lacions de serveis existents.

Els vehicles i maquinària que desenvolupin tasques al carrer han de garantir el menor impacte possible al medi i es tindrà cura especial amb les emissions (fums i soroll) a l'atmosfera. Qualsevol fuga de fluid (oli, combustible, hidràulic, etc...) posarà en marxa el que disposa la instrucció **PMA 13 Actuació en cas d'Emergència Incendi-Vessament (Annex 6)**.

Les màquines hauran de complir totes les mesures de seguretat establertes per la Llei: certificats de conformitat, certificats de seguretat, certificat tipus, homologacions, etc.

Els equips d'aplicacions hauran de tenir:

- La marca CE.
- Un sistema de seguretat antiretorn en la bomba de càrrega d'aigua. D'aquesta forma, quan es facin les càrregues d'aigua a les boques de reg de Parcs i Jardins no existirà el risc del retorn dels insecticides a la xarxa general d'aigua.
- Protegits tots els elements mòbils: ventiladors, turbines, corretges, etc.
- Un indicador de nivell precís i llegible des del punt d'ompliment de l'equip.
- Un llum de "warning" (emergència) i rotatòries, perquè puguin ser identificats en zones d'afluència de públic (parcs, voreres, etc). Així mateix, portaran senyals de triangles lluminosos de perill (un per vehicle), penjats en la part posterior del mateix, i un altre de sentit obligatori per major seguretat.
- Un sistema de comunicació acústica - visual, entre l'aplicador i el xofer (la cabina), per sol·licitar la parada del vehicle en cas necessari.
- Dispositius que rebaixin el nivell de sorolls (insonoritzats) i els seus nivells no excedeixin els permesos per les Ordenances Municipals.
- Un manòmetre i un regulador de pressió per a poder regular els cabals subministrats i la mida de gota polvoritzada.
- Absència de fuites i sistemes antidegoteig que evitin qualsevol tipus de pèrdua o vessament durant el transport o el tractament.
- Un dipòsit d'aigua per a la higiene personal, i d'un extintor de pols ABC.
- Una farmaciola de primers auxilis, rentat d'ulls portàtil individual amb aigua neta per possibles esquitxades, còpia actualitzada de cada fitxa de seguretat dels productes que s'estiguin aplicant, i els telèfons d'emergència del Centre especialitzat o de la Guàrdia Urbana, així com el de l'Institut Nacional de Toxicologia, i l'Institut de Toxicologia de Barcelona. També caldrà que tinguin el telèfon de contacte del responsable de Parcs i Jardins del contracte, així com el de la Central d'Operacions, per si s'ha de fer una notificació fora de l'horari normal de treball.

L'empresa adjudicatària (o la subcontractada per aquesta) ha de tenir registrats els equips de tractaments fitosanitaris que tinguin un dipòsit de capacitat superior a 100 l, en la secció d'equips no agrícoles del Registre Oficial de Maquinària Agrícola (ROMA), segons marca la disposició addicional segona del Capítol XII del Reial Decret 1311/2012.

Els equips de tractaments hauran de ser inspeccionats periòdicament per a verificar que mantenen les prestacions inicials.

En cas d'avaría dels equips en aplicació, en aquell moment seran reparats o substituïts, i es recuperaran els rendiments requerits, en un termini màxim de 2 dies.

Les eines de tall, han d'estar ben esmolades i desinfectades amb formulacions expressament autoritzades per a la desinfecció d'eines de poda (**PSSL 02 ISSL 02.22 Protocol de seguretat per aplicacions fitosanitàries - Annex 15**). Aquesta desinfecció s'ha de fer cada vegada que es podi un element vegetal, i en acabar la jornada. També es recomana fer un engreixat de l'eina utilitzada al final de l'actuació diària.

La maquinària i eines que s'utilitzaran pels treballs d'esporga seran aquelles que garanteixin una millor qualitat dels talls. En aquest sentit, no podrà utilitzar-se com a eina d'esporga la destal, ni les tisores de retallar vorades. Així mateix, s'autoritza la utilització de tisores pneumàtiques i motoserres sempre que els treballs a realitzar així ho requereixin.

3.10.5. Qualificació del personal aplicador i equipament personal.

La formació i experiència del personal sol·licitat en el present plec, haurà de ser certificat en el moment de l'adjudicació del contracte, sent motiu d'anul·lació del contracte en cas de no entregar-se o presentar-se de manera deficient.

Tots les actuacions estaran dirigides i supervisades per un tècnic amb una formació superior d'Enginyer Tècnic Agrícola o equivalent, segons l'article 13 del Reial Decret 1311/2012. Si fos necessari, haurà d'estar present durant la realització del treball, per una millor i efectiva supervisió del mateix.

Els encarregats responsables hauran de tenir el carnet de capacitació de nivell qualificat en manipulació i aplicació de fitosanitaris, atorgat per la Generalitat de Catalunya.

Els aplicadors dels tractaments fitosanitaris disposaran del carnet d'aplicador de productes fitosanitaris que proporciona la Generalitat de Catalunya, nivell bàsic. En cas de canvis en la legislació respecte els carnets esmentats anteriorment s'aplicaran en el moment que siguin vigents.

3.10.6. Senyalització dels tractaments fitosanitaris

Per tal de donar compliment al Reial Decret 1311/2012, s'ha d'informar al ciutadà amb 8 dies d'antelació de qualsevol dels tractaments que es realitzin amb productes fitosanitaris mitjançant la pàgina web de Medi Ambient de l'Ajuntament de Barcelona



www.bcn.cat/mediambient, dins l'apartat "Espais Verds i Biodiversitat". Per a fer-ho possible, caldrà que abans del dia 20 de cada mes l'adjudicatari envii el full de tractaments de productes fitosanitaris que es realitzaran el següent mes, per setmanes, al responsable dels tractaments fitosanitaris de l'Àrea de Control del districte corresponent. Aquesta persona serà la responsable de fer arribar la documentació al Departament de Comunicació per tal de penjar aquesta informació en format pdf a la web. Si hi ha algun "imprevist" s'ha d'enviar com a mínim 10 dies abans. En el cas que es faci un tractament "urgent" s'haurà d'informar prèviament al responsable de l'àrea i tenir l'autorització del Departament de Control de Plagues.

El **model del full de Comunicació** que s'ha d'emprar figura a l'**Annex 16**.

S'haurà de seguir el **Procediment de senyalització per als tractaments fitosanitaris (Annex 17)**. Els vehicles hauran de portar cons, tanques i altres elements de abalisament que utilitzaran per evitar el pas de públic a la zona de tractament durant la seva execució i el termini de seguretat. En cas de modificacions d'aquest procediment, l'empresa adjudicatària s'adaptarà als possibles canvis.

La senyalització presencial en el lloc del tractament per tal d'informar als veïns s'haurà de fer amb el **Cartell de Senyalització tipus (Annex 18)**. Aquest cartell s'haurà de col·locar 8 dies abans de la realització de l'aplicació. Al cartell cal indicar la data i l'interval de temps que necessitaran per fer el tractament, dintre d'aquest interval s'ha de contemplar el temps d'aplicació i el termini de seguretat (2 hores com a mínim). També cal indicar el nom comercial del producte.

L'Empresa Adjudicatària haurà de fer arribar al responsable de l'àrea dels tractaments fitosanitaris, una fitxa amb tres fotografies (una del cartell, una de la ubicació de la senyalització i una altra de la perspectiva). El document presentat haurà de ser segons el format del document **Fotografies de la senyalització realitzada (Annex 19)**.

El cost del cartell serà abonat per l'empresa adjudicatària. Així mateix, serà la responsable de col·locar i retirar la senyalització. En el supòsit de què la DSC canviï el contingut del cartell, les dimensions d'aquest o qualsevol altra característica, aquest serà modificat per l'Empresa Adjudicatària sense cap sobrecost pel contractista.

En el cas que sigui necessari l'ocupació o tall d'un carril per realitzar els tractaments la DSC demanarà prèviament l'autorització de la Guàrdia Urbana.

3.10.7. Responsabilitats

Qualsevol dany o intoxicació derivat de l'aplicació del tractament fitosanitari o de la desinfecció serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària haurà d'informar a les persones de contacte que seran el responsable del Departament de Jardineres, el responsable del Departament de Control de Plagues i el Departament de Seguretat i Salut de la DSC.

3.11. PROGRAMA D'ALTES, BAIXES I CANVIS D'UBICACIÓ DE JARDINERES

L'adjudicatari executarà al seu càrrec i en el termini màxim d'una setmana les altes, baixes i els canvis d'ubicació de les jardineres que el tècnic responsable decideixi.

L'adjudicatari també haurà de reubicar les jardineres que hagin estat mogudes amb motiu d'actes a la ciutat (fires, maratons, festes majors, etc.) o bé pels ciutadans per altres motius.

L'empresa adjudicatària també aportarà els mitjans materials necessaris per aquests moviments, inclòs un camió grua quan sigui necessari.

L'empresa adjudicatària serà responsable de comunicar altes, baixes i canvis d'ubicació mitjançant Sistema de Gestió Integral dels Espais Verds Natura-Espais Verds (NEV) en ús de manteniment de les jardineres.

A més de fer-ho a través Sistema de Gestió Integral dels Espais Verds Natura-Espais Verds (NEV), l'empresa adjudicatària informará per cada tipus d'incidència de la següent manera:

- Alta de jardineres: s'informaran amb un plànol d'on es situaran convenientment les jardineres, model de jardineria (fotografia) i espècie plantada.
- Baixa de les totes les jardineres d'una agrupació o part d'elles: en les baixes de tota l'agrupació es comunicarà el nom de l'agrupació. Si es dona de baixa alguna jardineria caldrà enviar plànol amb les jardineres donades de baixa marcades.
- Canvis d'ubicació d'alguns elements: es comunicaran amb dos plànols, un de la posició inicial i l'altre de posició final.

En cas de detectar-se modificacions en ubicacions de jardineres per part dels Districtes, que tenen potestat per canviar-les de lloc, l'adjudicatari està obligat igualment a informar d'aquests canvis a la DSC de la manera indicada anteriorment un cop siguin detectats.

3.12. GESTIÓ DE RESIDUS

La gestió dels residus generats com a conseqüència de les tasques de gestió i manteniment de les jardineres de propietat pública de la ciutat de Barcelona, serà a càrrec de l'empresa adjudicatària, i es farà segons els criteris establerts al **Annex 10 PMA 11 Gestió de residus a les zones verdes**. Els requeriments del procediment mediambiental de referència són aplicables a les operacions de recollida, manipulació, emmagatzematge temporal i gestió dels residus que es deriven d'aquestes activitats. Tots els envasos de productes fitosanitaris així com els d'adobs químics o orgànics es gestionaran amb un gestor autoritzat i el full de seguiment o còpia s'entregarà al tècnic responsable de la DSC.



S'entén per residu qualsevol substància o objecte del qual el seu posseïdor es desprengui o del qui tingui la intenció o obligació de desprendre's, Llei 22/2011, de 21 d'abril, de Residus i sòls contaminants.

Residus no perillosos:

- Residus vegetals sans: restes de poda i de tasques de conservació de les jardineres.
- Runes i terres: residus inerts (runes, terra, ferro, vidre...).
- Residus municipals: sota aquesta denominació s'inclouen els residus de caràcter general (fraccions de paper, envasos, vidre, matèria orgànica i resta), a excepció dels residus perillosos i els residus inerts pels quals ja existeix una recollida selectiva i una gestió específica.
- Recollida de compreses (cas que l'empresa adjudicatària disposi de treballadores).

Residus perillosos: quan aquests residus siguin generats pel personal responsable del manteniment de les jardineres (per exemple, generació d'envasos buits de pintura, guants, draps, sacs d'adob, dissolvents...), s'emmagatzemaran temporalment en els contenidors adequats per al seu dipòsit als respectius centres de treball de l'empresa adjudicatària.

- Residus vegetals afectats per plagues o malalties: A diferència dels altres residus orgànics se'ls ha de tractar amb especial cura, aïllant-los en el seu trasllat i emmagatzematge per evitar que afecti a individus sans.
- Envasos de producte fitosanitari: els envasos de producte fitosanitari es gestionaran amb un gestor autoritzat i el full de seguiment o còpia s'entregarà al tècnic responsable de la DSC.
- Envasos d'adobs químics: els envasos d'adobs químics es gestionaran amb un gestor autoritzat i el full de seguiment o còpia s'entregarà al tècnic responsable de la DSC.
- Recollida de xeringues: es procedirà a la recollida ocasional de xeringues trobades a les jardineres en un contenidor adequat amb un arxiu de gestió semestral.

Generació d'un nou residu o modificació d'algun ja existent: en el cas que es generés un nou residu, o que es modifiquessin les característiques d'un dels actuals, s'informarà del fet al tècnic responsable de l'expedient, per realitzar les gestions oportunes de caracterització.

Es farà entrega trimestral dels registres dels lliuraments a "deixalleries" o altres gestors autoritzats en el l'**Annex 2 PA 11 Control Operacional** al tècnic responsable de la DSC, de qualsevol dels residus que hagi generat i se n'hagi després. El tècnic responsable farà arribar aquests registres de lliurament al Cap de Departament que correspongui.

3.13. ORDRES DE TREBALL

Constaran a les ordres de treball totes les actuacions periòdiques prèviament programades així com les no incloses en el Pla anual, indicades pel tècnic responsable de la DSC, o bé proposades per l'adjudicatari i aprovades per aquest.

Les ordres de treball seran executades per l'adjudicatari en el termini fixat per la DSC. En cas de reparacions o altres actuacions d'urgència, l'adjudicatari tindrà obligació d'actuar directament, comunicant-ho a la DSC el més aviat possible.

Es tindrà un fitxer actualitzat a disposició de la DSC via telemàtica on es registraran les ordres de treball amb nombre únic per identificar la traçabilitat del servei. La informació mínima

3.14. CONSERVACIÓ DELS ELEMENTS RELACIONATS AMB LA FAUNA

Les tasques de manteniment tindran present la conservació de la biodiversitat dels elements objecte d'aquest contracte, seguint els criteris que emanen del Pla del Verd i de la Biodiversitat de Barcelona l'Ajuntament de Barcelona.

<https://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/sites/default/files/Pla%20del%20verd%20i%20de%20la%20biodiversitat%20de%20Barcelona%202020.pdf>

3.15. PROGRAMA D'ACOMANYAMENT, SUPORT I SEGUIMENT DELS TREBALLADORS AMB DISCAPACITAT

L'empresa adjudicatària haurà de presentar un programa d'acompanyament i seguiment dels treballadors i treballadores amb discapacitat que haurà d'incorporar totes les propostes establertes en la seva oferta i en el que s'haurà d'indicar la proposta d'informes de l'activitat tècnica i que s'haurà d'aprovar per l'Institut prèviament a l'inici del contracte.

El programa d'acompanyament i seguiment haurà d'incloure:

- a) Avaluació de les competències individuals de cada persona treballadora, juntament amb l'anàlisi del lloc de treball i les necessitats de suport que es puguin requerir.
- b) Determinació de la ràtio de suport en relació amb el nombre de persones vinculades a l'execució del contracte.
- c) Procediments per establir les relacions de col·laboració amb l'entorn familiar i social de les persones treballadores amb discapacitat, de manera que aquest entorn pugui actuar com a suport i estímul en la incorporació i estabilització al lloc de treball.



- d) Establir i desenvolupar programes de formació i d'acompanyament específics, necessaris per facilitar l'adaptació de les persones treballadores amb discapacitat al lloc de treball, així com a l'ús de noves tecnologies i processos productius
- e) Establir els procediments clars per definir i temporitzar els suport individualitzats requerits per a cada persona treballadora al seu lloc de treball, especificant el nombre total d'hores destinades.
- f) Procediments que potenciïn l'autonomia i independència de les persones treballadores amb discapacitat, especialment dins el seu lloc de treball.
- g) Mecanismes per afavorir la integració efectiva de noves persones treballadores amb discapacitat al centre especial de treball mitjançant l'establiment dels instruments de suport adaptats.
- h) Procediments per tal d'acompanyar en la transició laboral de les persones treballadores amb discapacitat del centre especial de treball en el procés d'incorporació a enclavaments laborals i al mercat ordinari de treball.
- i) Procediments de detecció i intervenció en els possibles processos de deteriorament evolutiu de les persones treballadores amb discapacitat, a fi d'evitar i atenuar-ne els efectes negatius.
- j) Establir mesures d'acompanyament sociolaboral i itineraris personalitzat per facilitar la contractació de les dones amb discapacitat, promovent la seva inclusió laboral dins l'àmbit, així com accions preventives per evitar situacions d'assetjament sexual o per raó de gènere
- k) Establir accions per afavorir la conciliació entre la vida laboral i familiar.

En el termini de dos mesos des de la signatura de l'acta d'inici del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un informe individualitzat de cada un dels treballadors i treballadores en els que es recullin les aspectes anteriorment esmentats.

Semestralment l'empresa presentarà un informe d'execució en relació al programa d'acompanyament, suport i seguiment. L'institut podrà realitzar a través de l'Equip d'Assessorament Laboral de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat les comprovacions que consideri necessàries ja sigui directament o a través de l'organisme de l'Ajuntament o empresa que consideri en cada moment.

CLÀUSULA 4. REQUERIMENTS TÈCNICS I DE SISTEMES D'INFORMACIÓ

4.1. REQUERIMENTS EN MATÈRIA D'INFORMACIÓ

La DSC és propietària de tota la informació que es generi en el marc de la prestació dels serveis que són objecte d'aquest contracte, així com de tota la informació que s'elabori per l'operativa diària i la gestió eficient dels serveis.

L'adjudicatari haurà d'utilitzar els sistemes d'informació i els equipaments que especifiqui la DSC per gestionar i informar dels treballs realitzats dins de la contractació de serveis.

L'adjudicatari haurà d'informar a la DSC dels serveis realitzats amb els mecanismes, format i freqüència d'actualització que es sol·licitin.

En l'àmbit temporal de duració d'aquest contracte de gestió de les jardineres, la DSC es reserva el dret d'incloure nous sistemes d'informació i bases de dades de gestió del servei. També es podran ampliar i modificar la tipologia d'informació, el format, la freqüència d'actualització i el suport de la informació, en funció de nous requeriments i de la consolidació de dades rellevants al repositori únic de gestió del servei (NEV). L'adjudicatari haurà d'adaptar-se als nous requeriments relatius a la gestió de la informació, sense que això suposi cap cost addicional.

4.1.1. Sistema de Gestió Integral Natura-Espais Verds (NEV)

La DSC disposa d'un sistema d'informació únic de gestió del servei que serà compartit per tots els agents que intervinguin en el procés de manteniment de les jardineres i que permetrà la gestió operativa de la nova contracta: el Sistema de Gestió Integral dels Espais Verds **Natura-Espais Verds (NEV)**. Aquest sistema d'informació està ubicat a l'IMI, Institut Municipal d'Informàtica.

L'adjudicatari està obligat a utilitzar aquest sistema com a mecanisme bàsic de relació amb l'Ajuntament Barcelona. El sistema NEV és el sistema i repositori únic d'informació que permet la planificació, control i coordinació dels nombrosos actors involucrats en el procés de gestió de les Zones Verdes, Arbrat Viari, Jocs Infantils i Jardineres, facilitant que accedeixin i interactuïn en xarxa a través del sistema NEV.

El sistema NEV integra els processos bàsics implicats en el manteniment i gestió de les Jardineres:

- Manteniment de l'inventari de les jardineres a nivell alfanumèric (identificació, informació de la jardineria i de les espècies vegetals) i a nivell cartogràfic (coordenades, direcció, barri, districte).
- Gestió de les ordres de treball periòdiques i puntuals a dur a terme sobre les jardineres.
- Gestió dels treballs realitzats per l'adjudicatari en relació a les jardineres i a les incidències detectades durant el procés de manteniment.
- Gestió dels equips de treball i de l'àmbit d'actuació de la seva competència.
- Indicadors, informes i sortides d'informació associades al servei.

Les funcionalitats principals del sistema NEV que haurà d'utilitzar l'adjudicatari s'enumeren a continuació:

- Consulta de l'inventari de jardineres. I informar de qualsevol canvi en l'inventari per a que la DSC pugui reflectir els canvis al NEV.



- Generació i consulta de les ordres de treball periòdiques i puntuals sobre el parc de jardineres
- Consulta d'informació general: espècies, tipus de treballs, tipus de jardineres, tipus d'incidències...
- Revisió i introducció dels treballs realitzats associats a les ordres de treball
- Consulta dels treballs realitzats

Cal que l'empresa adjudicatària mantingui actualitzat el NEV amb les feines realitzades diàriament:

- Totes les tasques incloses en el l'**Annex 1 Pla anual de Manteniment de les jardineres**.
- Les ordres de treball i totes les actuacions a realitzar no incloses en el Pla anual de Manteniment de jardineres.
- Les tasques indicades pel tècnic responsable de la DSC, o bé proposades per l'adjudicatari i aprovades pel tècnic de la DSC.

Tota la informació de gestió operativa del servei, sense exclusió, haurà d'estar inclosa en el repositori únic d'informació del sistema, de tal manera que, la informació de gestió del servei de la contracta que resideixi en un sistema propi i no estigui consolidada en el repositori únic, no serà considerada com a vàlida per la DSC.

L'adjudicatari farà ús de la informació resident en el sistema de gestió NEV com a base per planificar la seva operativa i els treballs de manteniment sobre el parc de jardineres assignat utilitzant les eines i procediments que consideri oportuns per tal d'oferir la millor qualitat de servei a la DSC.

L'adjudicatari serà responsable de consultar el sistema NEV amb la freqüència suficient per tal de conèixer els nous treballs assignats i procedir a la seva planificació i execució.

El proveïdor haurà d'aportar els mitjans logístics i tècnics suficients per a la prestació del servei des de les seves instal·lacions, essent els costos de la connexió amb l'IMI a càrrec de l'empresa contractada. La connexió s'haurà de dur a terme de la següent manera:

A través de l'establiment d'una LAN-to-LAN entre l'empresa adjudicatària i l'IMI, d'acord amb la normativa establerta per aquest institut per l'accés remot d'altres organitzacions als seus sistemes d'informació.

L'establiment de la LAN-to-LAN es podrà realitzar a través d'internet (NEVI) o bé a través de medis de comunicació privats (p.e. fibra òptica propietària) sempre i quan la informació viatgi degudament xifrada.

En cas d'establiment de la connectivitat a través d'internet, és responsabilitat de l'adjudicatari la contractació i manteniment del seu accés a internet així com de disposar

d'un equip que suporti aquest tipus de connexions i d'un ample de banda suficient per garantir una bona prestació del servei.

És responsabilitat de l'adjudicatari disposar del personal tècnic necessari per a la correcta configuració dels equips que acaben el circuit NEVI del seu costat i dels seus sistemes de seguretat i translació d'adreces IP (si cal), l'IMI col·laborarà en la seva implantació facilitant els paràmetres de configuració i el certificat per a l'equip que acaba el circuit.

Per a realitzar les tasques requerides caldrà realitzar la instal·lació d'un software a les estacions del client (vàlid per plataformes Windows). Aquest software permetrà accedir a unes aplicacions que estaran a la seu del IMI. És responsabilitat de l'adjudicatari aquesta instal·lació i el seu manteniment, així com disposar dels equips que suportin aquest software.

Per cada usuari de l'empresa adjudicatària només s'admet una connexió remota.

Les llicències de software necessàries per dur a terme el servei correran a càrrec de l'adjudicatari.

L'empresa contractada serà la responsable de custodiar correctament els certificats digitals lliurats per la interconnexió segura de xarxes i de demanar la seva revocació a l'Administració Municipal una vegada finalitzada la prestació del servei. Així mateix, serà responsable subsidiària de l'ús dels certificats lliurats als seus empleats pel servei.

4.1.2. Propietat intel·lectual, confidencialitat i seguretat

Les empreses licitadores s'obliguen a vetllar pel compliment de la legislació vigent aplicable a l'objecte del contracte i especialment pel que fa referència a la protecció de dades de caràcter personal.

A les diferents clàusules d'aquesta secció es fa referència a Ajuntament de Barcelona, Administració Municipal, la DSC i IMI indistintament. De conformitat als seus estatuts s'ha d'entendre que l'IMI actua als efectes d'aquest contracte en nom i representació de l'Ajuntament de Barcelona i de l'Administració Municipal, pel que fa referència als fitxers, sistemes d'informació i/o infraestructures de les que no sigui directament titular.

L'accés a informació i/o productes protegits per la propietat intel·lectual, propietat de l'Ajuntament de Barcelona, necessaris per la realització del servei contractat no pressuposa en cap cas la cessió de la mateixa ni el seu ús sense autorització expressa.

L'empresa contractada s'obliga a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés en compliment del present contracte i a subministrar-la només al personal autoritzat per l'Administració Municipal.

L'empresa contractada serà responsable de les violacions del deure de secret que es puguin produir per part del personal al seu càrrec. Així mateix, s'obliga a aplicar les mesures necessàries per a garantir l'eficàcia dels principis de mínim privilegi i necessitat de conèixer, per part del personal participant en el desenvolupament del contracte.

Un cop finalitzat el present contracte, l'empresa contractada es compromet a destruir amb les garanties de seguretat suficients o retornar tota la informació facilitada per l'Administració Municipal, així com qualsevol altra producte obtingut com a resultat del present contracte.

L'empresa contractada s'obliga a guardar reserva respecte a les dades o antecedents que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

Es prohibeix expressament l'accés a les dades de caràcter personal de l'Ajuntament de Barcelona per part de l'empresa contractada o el seu personal. Aquest resta obligat al secret professional pel que fa a les dades de caràcter personal a les quals pugui tenir accés en ocasió del compliment del contracte, obligació que subsisteix fins i tot un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o per qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest contracte.

L'empresa contractada es compromet a vetllar per la seguretat dels equips on es trobin instal·lats els programes, bases de dades i informació de l'Administració Municipal, així com per la seguretat en els canals de comunicació emprats. Per tant, prestarà els seus serveis guardant estrictament les mesures de seguretat necessàries, amb la finalitat d'evitar la pèrdua d'informació, així com danys, pèrdua o deteriorament dels programes i bases de dades utilitzades i que són propietat de l'Administració Municipal.

L'empresa contractada serà la responsable de custodiar correctament els certificats digitals lliurats per la interconnexió segura de xarxes i de demanar la seva revocació una vegada finalitzada la prestació del servei. Així mateix, serà responsable subsidiària de l'ús del certificats personals individuals lliurats als seus empleats pel desenvolupament del producte o servei.

L'adjudicatari proporcionarà les dades identificatives que requereixi l'Ajuntament de Barcelona per tal de sol·licitar i gestionar els certificats d'usuari necessaris per la connexió remota a aquest sistema de forma que es garanteixi la seguretat en l'accés.

4.2. APLICACIÓ INFORMÀTICA DE SEGUIMENT

Des de la DSC es facilitarà una aplicació informàtica (App) connectada al NEV a través de la qual, l'empresa adjudicatària haurà d'informar de les feines realitzades a cada jardinera



i podrà consultar l'inventari. Per a tal efecte, cada jardinera haurà de disposar d'un codi d'identificació visual que servirà per identificar cadascuna de les jardineres des de l'App.

La instal·lació d'aquest codi d'identificació visual a cada jardinera anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària. Des de la DSC es proporcionaran les plaques identificadores per a cadascuna de les jardineres.

Els dispositius electrònics (tabletes i/o telèfons intel·ligents) necessaris per l'ús del Sistema de Gestió Integral dels Espais Verds Natura-Espais Verds (NEV) hauran de disposar de connexió a internet. Aquests dispositius aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària i hauran de tenir com a mínim un per cada brigada, un pel xofer i un per l'encarregat. Cal que estiguin operatius a l'inici del servei.

CLÀUSULA 5. REDACCIÓ D'INFORMES

Amb una freqüència trimestral, l'empresa adjudicatària lliurarà al responsable de la DSC un informe d'activitat amb la descripció i el compliment de totes les tasques i serveis establerts al plec tècnic de l'expedient, que desenvoluparà cada programa ampliant la informació que recull el NEV. L'informe serà lliurat en un termini màxim de 10 dies naturals a partir de la finalització del trimestre.

Aquest informe servirà per avaluar si els objectius establerts al Plec de Clàusules Tècniques s'han assolit o no i buscar solucions si s'escau. Es treballarà **per districtes**, atès que la realitat de cadascun d'ells és ben diferent. S'hauran de fer servir taules i si s'escau també: gràfiques, diagrames de barres, fotografies... que facilitin la lectura i l'extracció de la informació per part de la DSC.

El format d'entrega d'aquests informes serà establert per la DSC. Si és en paper, haurà de complir els requisits ambientals descrits a l'**Annex 10 PMA 11 Gestió de residus als espais verds punt 8.2.1**.

La DSC és propietària de tota la informació dels informes trimestrals que es generi en el marc de la prestació dels serveis que són objecte d'aquest contracte, així com de tota la informació que s'elabori per l'operativa setmanal i la gestió eficient dels serveis. Es reserva el dret de recollir la informació generada en l'execució dels serveis realitzats per l'adjudicatari en procediment i forma que consideri més adient per a la seva gestió.

L'empresa adjudicatària haurà d'informar al tècnic de la DSC de qualsevol incidència i actuació remarcable via correu electrònic on es reflectiran els fets i s'annexarà reportatge fotogràfic.



CLÀUSULA 6. INDEMNITZACIÓ DE DANYS I PERJUDICIS PER COMPTE DE L'ADJUDICATARI I GENERALITATS ENVERS AL COMPLIMENT DEL CONTRACTE

L'adjudicatari es fa responsable davant de l'administració de totes les faltes que puguin ser comeses pels seus empleats, així com de les repercussions que se'n puguin derivar.

Igualment, l'adjudicatari serà responsable dels danys o perjudicis que ocasioni als usuaris i/o a qualsevol persona per culpa d'accidents, negligències o incompliment de les obligacions contingudes en el present Plec.

En els incompliments de qualsevol de les condicions d'aquest Plec, s'aplicarà el que s'estableix al plec de clàusules particulars. Es detalla el que es considera incompliment de les condicions d'aquest plec al plec administratiu "Faltes específiques del contracte".

CLÀUSULA 7. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L'empresa adjudicatària queda específicament vinculada als preceptes de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals i als de totes aquelles normes que l'han modificada i/o complementada amb posterioritat a la seva entrada en vigor i específicament al Reial Decret 171/2004 de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar la documentació relativa a Prevenció de Riscos Laborals detallada al plec de clàusules administratives particulars (PCAP), per a la seva aprovació abans de l'inici de l'execució del contracte i l'haurà de mantenir actualitzada durant l'execució del mateix.

Serà obligatori comunicar al tècnic/a municipal responsable del contracte qualsevol modificació que es produeixi en el llistat de personal, prèviament a la incorporació del treballador/a ó treballadors/es i actualitzar la documentació detallada al PCAP.

El treballador/a NO es podrà incorporar al servei si no està presentada tota la documentació preceptiva en matèria preventiva i de la Seguretat Social i aquesta ha estat validada pel tècnic/a municipal responsable del contracte.

En el cas que l'empresa adjudicatària subcontracti amb tercers la realització parcial de la prestació (sempre que estigui permès al PCAP), haurà de presentar de l'empresa subcontractada tota la documentació requerida en el PCAP per al contractista principal, per tal que sigui revisada i validada pel tècnic/a municipal responsable del contracte. Aquest personal NO és podrà incorporar al servei sense l'autorització del tècnic/a municipal responsable del contracte, qui donarà els vist i plau perquè comenci a treballar.

CLÀUSULA 8. REQUISITS MEDIAMBIENTALS I DE SOSTENIBILITAT

8.1. REQUISITS AMBIENTALS GENERALS

En la declaració pública de la seva Política Ambiental Parcs i Jardins, Institut Municipal, es compromet a que totes les activitats externes i internes compliran acuradament les normatives ambientals, a l'aplicació del principi de prevenció de la contaminació i a exigir que les contractes de serveis incorporin millores en el seu comportament ambiental.

8.2. SOSTENIBILITAT

Parcs i Jardins, Institut Municipal, com a entitat depenent de l'Ajuntament de Barcelona que té la condició de poder adjudicador, té l'obligació de complir el **Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril** de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, així com de les instruccions tècniques per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat de l'Ajuntament de Barcelona.

En aquest apartat es concreten les variables ambientals, les accions en matèria de sostenibilitat que les empreses licitadores han de preveure i el procediment mitjançant el qual Parcs i Jardins, Institut Municipal, vetllarà perquè aquestes accions es mantinguin o millorin en el decurs de la contractació de serveis i com aquestes variables s'han de mantenir o millorar al llarg de la contractació de serveis. Així mateix, es defineix la manera en que els licitadors han de presentar la informació en matèria de sostenibilitat.

8.2.1. Objectius i enfocament general

Les empreses licitadores han de proposar sistemes que permetin reduir (durant l'execució del servei contractat i de tots els treballs relacionats amb el mateix) la producció de contaminants, la contaminació acústica i odorífera i reduir els consums d'aigua i energia per part de la maquinària i les instal·lacions mitjançant l'ús de les millors tecnologies disponibles, eficients i netes. Per tant:

- En la seva oferta, l'empresa licitadora haurà d'aportar la documentació que demostrï la idoneïtat dels sistemes proposats en relació a les variables i criteris ambientals.
- De manera trimestral, segons especifica el **PA 11 Control Operacional (Annex 2)**, es realitzarà un control d'aquestes variables per comprovar que es troben dins dels límits acceptats i formarà part del contingut de l'informe d'activitat trimestral. El PA 11 inclourà un arxiu en format electrònic (Excel o equivalent) per facilitar la gestió de la informació inclosa.
- Per a la subcontractació de serveis, d'acord amb la legislació vigent, l'empresa adjudicatària en tindrà la responsabilitat ambiental.

8.2.2. Accions en matèria de sostenibilitat

Emissió de gasos

D'acord amb la Instrucció Tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles, els contractistes de serveis amb vehicles adscrits a la seva execució han de complir amb uns criteris de qualitat ambiental de la flota:

- Els vehicles dels responsables de brigada de jardineria i de manteniment hauran de ser elèctrics, amb distintiu ambiental "Zero" segons els criteris d'adjudicació.
- Pel que fa a la resta de vehicles (camions cisterna, camió grua i vehicle encarregat) han de tenir com a mínim del distintiu ambiental "C".
- La valoració de la flota adscrita, prenen com a referència el Distintiu ambiental de la DGT, seguint el següent ordre de prioritats: Zero > Eco > C.
- La valoració de les emissions de CO2 per als vehicles convencionals (tèrmics de benzina o gasoil) que constitueixen la flota.
- Tots els vehicles oferts en dièsel hauran d'acceptar, com a mínim, el combustible B10.

L'empresa licitadora proposarà a la seva oferta els vehicles que preveu adscriure a la flota, la valoració dels quals es farà tal i com es detalla al Plec de clàusules particulars.

Impacte acústic

Els vehicles que l'empresa licitadora faci oferta hauran de complir amb la Directiva 2000/14/CE sobre emissions sonores a l'entorn degudes a les màquines d'ús a l'aire lliure. L'esmentada directiva estableix el tipus de màquines subjectes a marcat d'emissió sonora (nivell de potència acústica garantida), així com els nivells admissibles de potència acústica per a determinats tipus de màquina i el mètode de mesura.

D'acord amb la directiva 2000/14/CE, totes les màquines d'ús a l'aire lliure han de dur el corresponent marcat acústic. En funció del tipus de màquina, el marcat acústic pot no ser suficient.

Els vehicles i la maquinària utilitzats en l'execució d'aquest contracte estaran subjectes a:

- Llei 37/2003 de 17 de novembre, desenvolupada als Reials Decrets RD 1513/2005 i RD 1367/2007.
- Llei 16/2002 de 28 de juny de protecció contra la contaminació acústica, i al Decret 176/2009 (reglament que desenvolupa la llei anterior).
- Directiva 2000/14/CE d'emissions sonores a l'entorn de màquines d'ús a l'aire lliure transposada al RD. 212/2002.
- Directiva 92/97/CEE de 10 de novembre per la qual es modifica la Directiva 70/157/CEE relativa a l'aproximació de les legislacions dels estats membres sobre el nivell sonor admissible i el dispositiu d'escapament dels vehicles a motor.



Consum i tipologia d'aigua.

El licitador haurà de tenir present que, en general, tots els equips de conservació dotats de dipòsit d'aigua utilitzaran aigua procedent de recursos alternatius i no apte per al consum humà (aigua freàtica).

Per a realitzar les càrregues d'aigua freàtica s'annexa la **Carta de sol·licitud de càrrega d'aigua freàtica en hidrants lligats a dipòsits d'aprofitament (Annex 8)**. Així com la relació dels punts de càrrega i la seva ubicació (**Annex 9**).

Consum a les instal·lacions.

Caldrà disposar d'un pla de gestió i reciclatge dels residus associats als vehicles dedicats a aquest contracte (olis, pneumàtics, etc.). Veure punt 3.12, Gestió de residus.

Consum de fustes

D'acord amb la Instrucció Tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat per l'adquisició de fusta, cal garantir la procedència d'explotacions forestals sostenibles en totes les actuacions que requereixen l'ús de fusta, acreditable mitjançant un certificat que serà específic per a cada procedència segons s'indica a continuació:

- **Fustes d'importació tropicals:** es demanarà el certificat FSC.
- **Fustes de procedència europea:** es demanarà certificat FSC o PFEC.
- **Fustes espanyoles:** es demanarà preferentment certificat de gestió forestal d'àmbit nacional o regional expedits per una tercera part independent (PFEC, Àngel Blau, DGQA o equivalents).

Consum de Paper

En els contractes de serveis que incloguin el lliurament de documents de treball o informes en paper, el responsable del contracte haurà de seguir les prioritats i línies indicades en aquesta instrucció.

Els documents de treball i informes associats a l'execució del contracte es lliuraran en paper fabricat amb fibres 100% reciclades (1). Quan per motius tècnics no sigui adequat, es requerirà l'ús de paper no reciclat elaborat amb fibres provinents de fusta amb garanties de legalitat (2), amb un mínim de 50% de fibres provinents d'explotacions forestals sostenibles (tal com defineixen els estàndards FSC, PEFC o equivalent) o fibra recuperada

A part de la tipologia de paper, es descriuen un seguit de bones pràctiques ambientals d'impressió: impressió a doble cara i mida de lletra 11-12.

Consum de productes nocius per al medi ambient

S'entregaran les fitxes de seguretat dels productes utilitzats per pintar les jardineres i retirar les pintades a la DSC i es qualificaran segons el seu grau de nocivitat: alt, mig o baix.

8.2.3. Requisits mediambientals de sostenibilitat per als tractaments fitosanitaris

El Sistema de Gestió de la DSC considera la Prevenció de Riscos, els Aspectes ambientals i els criteris de Qualitat de les activitats pròpies executades directament o externes mitjançant empreses contractades.

En la declaració pública de la seva Política Mediambiental la DSC, adopta el compromís de gestionar amb criteris de qualitat i sostenibilitat la prestació dels serveis urbans i el manteniment de l'entorn, per això s'adoptaran amb caràcter general:

Mesures preventives oportunes basades en les bones pràctiques de gestió mediambiental:

- evitar abocaments líquids no desitjats,
 - evitar emissions contaminants a l'atmosfera i sorolls,
 - evitar fuites, vessaments i contaminació del sòl,
 - evitar l'abandonament de qualsevol tipus de residu,
 - la correcta gestió dels residus definits com a perillosos.
 - l'emmagatzematge i manipulació adient de productes químics i mercaderies o productes perillosos,
 - disposar d'un llistat actualitzat de les substàncies i preparats que utilitza, així com els fulls de seguretat dels catalogats com a perillosos,
 - l'ús de contenidors i bidons adequats, tancats, senyalitzats i en bon estat
- El contractista adoptarà les mesures oportunes per a l'estricta compliment de la legislació mediambiental vigent (comunitària, estatal, autonòmica i local) que siguin d'aplicació al treball realitzat.
 - El Contractista es compromet a subministrar informació immediata a l'Organització sobre qualsevol incident que es produeix en el curs de l'obra o treball encomanat.
 - Davant de qualsevol incompliment d'aquestes condicions, l'Organització pot procedir a la suspensió de l'obra i/o servei, i les pèrdues que es derivin seran assumides pel Contractista.

Mesures de protecció ambiental

En aquells tractaments que es realitzin en les proximitats d'instal·lacions d'animals, (sempre que es tingui coneixement de les mateixes), tant terrestres, aquàtics com aus, s'hauran d'extremar les precaucions i mesures de seguretat, posant els mitjans necessaris per protegir els animals si així fos necessari, i verificant prèviament les categories toxicològiques dels productes a utilitzar pels animals de referència (mamífers, aus, peixos, i insectes pol·linitzadors)

Quan es realitzin tractaments a plantes aquàtiques sobre làmines d'aigua, estanys, zones humides o palustres, i/o en les proximitats d'aquestes, s'extremaran igualment les

precaucions, posant els mitjans necessaris per protegir els animals si així fos necessari, i verificant prèviament les categories toxicològiques dels productes a utilitzar pels animals de referència, realitzant les proves necessàries per una major garantia de la fauna aquícola, atenent al disposat en els Capítols VII i VIII del Reial Decret 1311/2012.

Abans de fer qualsevol tipus de tractament, es farà un càlcul aproximat de la despesa del caldo, amb la fi d'evitar abocaments de productes sobrants innecessaris(Capítol IX del Reial Decret 1311/2012).

Queden prohibits els abocaments indiscriminats. Es reutilitzaran els productes sobrants, o bé tindran la consideració de residu especial i es tractaran d'acord a l'especificat en la legislació vigent i segons el **PMA 11 Gestió de Residus als espais verds (Annex 10)** i presentarà un registre del correcte procés d'eliminació dels residus per part de l'adjudicatari (màxim cada 6 mesos)

En cas contrari es comprovarà la possibilitat o no de la compatibilitat (si s'ha de canviar de matèria activa). En el cas de que s'hagi de canviar de matèria activa es farà una neteja de la següent manera, s'esbandirà el dipòsit 3 vegades amb aigua corrent i es repartirà el seu contingut sobre la vegetació de manera homogènia. Mai es vessarà sobre la xarxa de clavegueram.

En cas de vessament d'un producte s'ha d'actuar segons l'establert en el **PMA 13 Actuació en cas d'emergència per incendi o vessament a la DSEVB (Annex 6)**.

Els envasos buits seran retirats per l'adjudicatari del Concurs i eliminats a través del Gestor autoritzat, segons l'actual legislació vigent(SIGFITO). Semestralment es presentarà un registre del correcte procés d'eliminació dels residus per part de l'adjudicatari.

Serà d'obligat compliment ajustar-se als criteris de gestió medi ambiental de Parcs i Jardins de Barcelona I.M., principalment al referit al **PMA 07 Control Fitosanitari (Annex 14)**.

8.2.4. Llistat de Procediments d'aplicació

PA 11 Control operacional rev2 (Annex 2)

PMA 06 Gestió d'adobs i esmenes orgàniques Rev2 (Annex 12)

PMA 07 Control fitosanitari Rev4 (Annex 14)

PSSL 02 ISSL 02.15 Protocol de seguretat per aplicacions fitosanitàries (Annex 15)

PMA 11 Gestió de residus als espais verds Rev2 (ANNEX 10)

PMA 12 Redacció i Vigilància del Pla de Control Ambiental Rev0 (ANNEX 21)

PMA 13 Actuació en cas d'Emergència medi ambiental per incendi-vessament Rev2 (ANNEX 6)

PMA 16 Control de qualitat del servei Rev5 (ANNEX 20)

PMA 19 Gestió de jardineres Rev1 (ANNEX 7)

CLÀUSULA 9. IMATGE CORPORATIVA

L'adjudicatari haurà d'adaptar els vehicles i el vestuari a la imatge corporativa municipal vigent en el moment d'adjudicació i serà el departament de comunicació de la DSC qui facilitarà aquesta la informació.

Es pot consultar a l'**Annex 22 Manual d'identitat Bàsic - Cuidem Barcelona i Parcs i Jardins**, on es detallen els aspectes d'imatge tant per vestuari com per vehicles logotipats.

Per vetllar perquè la roba de treball amb la imatge corporativa de l'Ajuntament de Barcelona no pugui tenir un mal ús un cop finalitzada la seva vida útil del vestuari o s'acabi el contracte, l'empresa adjudicatària ha de lliurar la roba a la mateixa DSC o seguir les indicacions d'aquesta per tal de garantir la desinstitucionalització de les peces (eliminació d'elements identificadors corporatius) i garantir la correcta gestió com a residu tèxtil per al seu reaprofitament, reutilització o reciclatge.

No es podrà fer us d'aquesta roba fora d'horaris de treball, o en altres serveis que no estiguin contemplats en el contracte que ens ocupa.

En cas de que la roba presenti mal aspecte per deteriorament o trencament, l'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de reposar-la en el període màxim d'una setmana a partir de la petició de la DSC.

CLÀUSULA 10. CONTROL DE QUALITAT

La DSC vetllarà per la correcta execució de les prestacions i serveis que realitzi l'adjudicatari directament o les empreses subcontractades per aquesta. La prestació del servei estarà subjecte a les inspeccions i controls establerts per la DSC per tal que es compleixin els serveis pactats i llurs programacions.

S'especifiquen els diferents elements de control mínim a realitzar:

- 1.- Compliment de les planificacions de treball.
- 2.- Adequació dels materials i equipaments (inclòs els vehicles).
- 3.- Adequació de sistemes de prevenció de riscos laborals i EPIS.
- 4.- Adequació del personal autoritzat.
- 5.- Compliment tècnic de les tasques de manteniment de jardineres.

Aquesta tasca inspectora per part de la DSC tindrà tot el suport que sigui necessari per part de l'adjudicatari, a fi i efecte de poder aplicar les mesures correctores que es determinin per aconseguir una millora continua en la prestació dels serveis.

Es preveu la col·laboració de l'empresa adjudicatària en:

- 1.- Facilitar les planificacions de treball.
- 2.- Facilitar vies de contacte directes (mòbils) per tal de poder localitzar els equips de treball al carrer.
- 3.- Facilitar l'accés a les rutes en temps real i històrics per tal de poder controlar les feines executades.

És a dir, l'adjudicatari haurà d'aportar tota la documentació sol·licitada mitjançant el sistema NEV, especialment en tot el referent a la planificació i programació del servei (dia, torn, ruta, itinerari, horari, equip, servei, etc.) en un període de temps establert i/o concret i quantes vegades ho determini la DSC.

Les tasques i requeriments establerts en aquest plec es complementaran segons s'especifica a l'annex relatiu al seguiment de la qualitat del servei establert al **Annex 20 PMA 16 Control de Qualitat del servei** i posteriors adaptacions que d'aquest procediment es puguin realitzar.

L'empresa adjudicatària haurà d'informar al tècnic de la DSC de qualsevol incidència i actuació remarcable via correu electrònic on es reflectiran els fet i s'annexarà reportatge fotogràfic (clàusula 5).

Tècnic de Jardineres i Ornamentació

ANNEXES

- Annex 1. Pla anual de manteniment de les jardineres
- Annex 2. PA 11 Control operacional Rev2
- Annex 3. 3.a. Inventari de jardineres Lot-1, 3.b. Inventari jardineres Lot-2
- Annex 4. Detalls tècnics dels vehicles a utilitzar.
- Annex 5. Inventari d'eines per camions i furgonetes
- Annex 6. PMA 13 Actuació en cas d'Emergència Incendi-Vessament Rev2
- Annex 7. PMA 19 Gestió de jardineres Rev1
- Annex 8. Sol·licitud de càrrega d'aigua freàtica en hidrants lligats a dipòsits d'aprofitament
- Annex 9. Ubicació dels hidrants d'aigua freàtica.
- Annex 10. PMA 11 Gestió de residus als espais verds Rev2
- Annex 11. Arbres aptes per a jardineres
- Annex 12. PMA 06 Gestió d'adobs i esmenes orgàniques Rev2
- Annex 13. Metodologia de treball per a la poda d'arbustos i el retall de vorades
- Annex 14. PMA 07 Control fitosanitari Rev4
- Annex 15. PSSL 02 ISSL 02.15 Protocol de Seguretat per Aplicacions Fitosanitàries
- Annex 16. Model Full de Comunicació tractament fitosanitari
- Annex 17. Procediment de senyalització per als tractaments fitosanitaris
- Annex 18. Cartell de senyalització tractament fitosanitari tipus
- Annex 19. Fotografies de la senyalització
- Annex 20. PMA 16 Control de Qualitat del servei
- Annex 21. PMA 12 Redacció i Vigilància del Pla de Control Ambiental Rev0
- Annex 22. Manual d'identitat Bàsic - Cuidem Barcelona i Parcs i Jardins.
- Annex 23. Models de Jardineres Entorns Escolars