

INFORME TÈCNIC DE NECESSITAT

| | | | |
|---|--|------------------------------|----------------|
| Òrgan de contractació | <i>La Gerència de l'I.M. Parcs i Jardins, per delegació de la Presidència, de 02.06.2025</i> | | |
| Objecte: | <i>Contractació del servei d'assistència tècnica i jurídica del compliment normatiu i del canal ètic de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible</i> | | |
| Responsable del contracte | <i>Patricia Giner Tamborero</i> | | |
| Direcció/ Servei | <i>Departament d'Assessoria i Tramitació Jurídica / Coordinació de Compliment normatiu</i> | | |
| Títol / Nom curt contracte | <i>Assistència tècnica i jurídica del compliment normatiu i del canal ètic de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona</i> | | |
| Codi CPV | 79100000-5 | | |
| Pressupost de licitació | 51.183,00 € | | |
| VEC | 93.060,00 € | | |
| Divisió en lots | No | | |
| Tipus de Contracte | Serveis | | |
| Detall contracte Mixt | No | Serveis | |
| % Qualificació contracte mixt atès VEC | | Determinació del preu | Preus unitaris |
| Tipus de Procediment | <i>Obert Simplificat</i> | Harmonitzat | <i>No</i> |
| Declaració d'urgència | No | Recurs Especial | <i>No</i> |
| Subrogació | No | Contracte reservat | <i>No</i> |
| Durada inicial | 2 anys | Durada Pròrrogues | 2 anys |
| Periodicitat factures | Mensual | | |

Índex

| | |
|---|---|
| 1. Antecedents i necessitats a satisfer | 2 |
| 2. Objecte del contracte..... | 4 |
| 3. Insuficiència de mitjans..... | 5 |

| | | |
|-----|--|--------------------|
| 4. | Procediment d'adjudicació..... | 5 |
| 5. | Mesures de contractació pública sostenible..... | 5 |
| 6. | Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte | 6 |
| 7. | Termini d'execució | 9 |
| 8. | Requisits de solvència | 9 |
| 9. | Relació habitual amb menors..... | 11 |
| 10. | Criteris d'adjudicació | 11 |
| 12. | Garantia definitiva | 16 |
| 13. | Termini de garantia..... | 16 |
| 14. | Revisió de preus | 16 |
| 15. | Responsable del contracte..... | 16 |
| 16. | Modificacions del contracte..... | 16 |
| 17. | Cessió del contracte | 17 |
| 18. | Tractament de dades de caràcter personal | 17 |
| 19. | Confidencialitat..... | 18 |
| 20. | Pòlissa de responsabilitat civil | 18 |
| 21. | Gestió de dades protegides per la LOPDGDD | 18 |
| 22. | Règim específic de penyalitats | 18 |

1. Antecedents i necessitats a satisfer

Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal (PIJBIM) és una entitat pública empresarial local, constituïda com instrument de descentralització funcional de l'Ajuntament de Barcelona, per a la prestació dels serveis públics municipals vinculats a les matèries que conformen el seu objecte social, determinats als seus Estatuts, com a forma de gestió directa. Té personalitat jurídica pròpia, plena capacitat jurídica i d'obrar i autonomia de gestió per al compliment de les seves finalitats.

Les funcions de l'Institut es determinen a l'article 3.1 dels Estatuts:

“Correspon a l'Institut la realització de les següents funcions:

- a) La conservació i millora dels parcs, jardins, així com dels terrenys forestals que li siguin expressament adscrits, tots ells de titularitat municipal, en tota l'extensió del seu contingut, tant vegetal com d'infraestructures relatives al verd, així com el mobiliari urbà i jocs infantils que es trobin en els referits indrets.

- b) La conservació i millora de l'arbrat viari, jardineres i espais verds de la via pública, així com el manteniment de les seves instal·lacions i infraestructures.
- c) La creació de nous espais enjardinats.
- d) La coordinació de la gestió integral del litoral de Barcelona.
- e) La producció de plantes als vivers municipals i la conservació i custòdia de l'arbrat que es trobi als vivers.
- f) L'assessorament i formació sobre disciplines relatives a la jardineria, el medi ambient i la gestió dels espais verds.
- g) L'atorgament de permisos, llicències o concessions per la utilització de les zones gestionades per l'Entitat.
- h) L'ornamentació d'actes públics de l'Ajuntament de Barcelona i clients institucionals.
- i) La promoció del verd urbà i de la millora del medi ambient.
- j) L'emissió d'informes preceptius i control de qualitat de tots els projectes urbans en allò que fa referència a zones verdes i/o arbrat, així com la tramitació i gestió dels acords de compensació sobre les afectacions del verd, amb les seves instal·lacions i infraestructures, com el mobiliari urbà i els jocs infantils, de conformitat amb les Ordenances Municipals,
- k) La realització de serveis i obres de jardineria.
- l) Qualsevol altres relacionades amb les anteriors i amb les seves funcions que l'Ajuntament li pogués assignar.”

PIJBIM té actualment una plantilla de 966 persones, dividides en:

- Oficis: 753
- Administratiu: 71
- Tècnic: 142

En virtut de la personalitat jurídica pròpia, i del número de treballadors, encara que vinculat a l'Ajuntament de Barcelona, PIJBIM té l'obligació de disposar d'un canal intern d'informació propi independent de l'entitat matriu per recollir les possibles denúncies de delictes o infraccions greus comeses en el sí de l'Institut, de conformitat amb l'art. 13.1.b) de la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informin sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció.

També, per tal d'ajudar a la prevenció dels riscos penals i reputacionals, s'ha optat per establir un control de compliment normatiu que permeti analitzar les activitats de l'Institut i els possibles

riscos sobre els que cal incidir per eliminar o minimitzar la possibilitat d'infracció, malgrat no estar obligats per llei.

Mitjançant el contracte 23/0172, l'any 2023 es va contractar el servei consistent en l'assistència tècnica i jurídica per elaborar i implementar el Codi Ètic i de Conducta i per implementar i fer el seguiment d'un sistema de compliment normatiu i del canal del sistema intern d'informació a l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.

Aquest contracte, que finalitza el mes de gener de 2026, sense possibilitat de pròrroga, ha permès disposar d'una proposta de codi ètic propi de l'Institut, haver realitzat una anàlisi dels riscos penals i reputacionals, establint un sistema de seguiment i haver posat en funcionament el canal ètic de l'Institut (Canal intern d'informació). També s'ha posat en marxa la Comissió de l'esmentat canal, que analitza les possibles informacions que es presentin a través d'aquest. El codi ètic propi de l'Institut es troba actualment en procés d'aprovació.

Quant al mapa de riscos realitzat, s'ha fet d'acord amb els procediments establerts a la norma ISO 37301:2021. Del seu resultat es desprèn que no hi ha cap risc dels detectats que superi el llindar de risc acceptable del 12%. El mapa de riscos vigent es facilitarà a l'adjudicatària com a punt de partida de la seva feina.

Durant la tramitació del present expedient està previst migrar el canal intern d'informació al sistema proporcionat pel Consorci AOC (servei "Canal alertes").

Amb la present contractació es pretén donar continuïtat a aquelles tasques que requereixen un suport extern.

2. Objecte del contracte

El present contracte té per objecte el servei d'assistència tècnica i jurídica del compliment normatiu, del comitè d'ètica i compliment, i del canal ètic de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots. Atesa la naturalesa de les prestacions, resulta inviable l'execució del contracte dividint el seu objecte en lots, atesa la coherència en els criteris i la necessitat de coordinació que es precisa per l'execució del

contracte. La divisió en lots podria suposar la discrepància de criteris i la manca de coordinació entre les diferents tasques, a més de l'encariment del servei, atesa la duplicitat de tasques de suport que podria representar en alguns aspectes i que implicaria la presència de figures duplicades.

3. Insuficiència de mitjans

L'esmentada contractació està justificada, ateses les competències i funcions de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins i tenint en compte que actualment PIJBIM no té ni el personal ni prou mitjans per atendre la demanda que es planteja. L'objecte del contracte requereix la contractació d'una assessoria amb els coneixements especialitzats i recursos específics en dret penal i en les matèries i mètodes de compliance que no disposen les persones treballadores de l'Institut, per tractar-se d'una branca del dret que fins ara no era d'aplicació habitual dins l'administració. A més a més, és convenient disposar d'una visió externa a l'organització per una millor avaluació de les situacions que es poden plantejar.

4. Procediment d'adjudicació

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es tramitarà per procediment obert simplificat. L'elecció d'aquest procediment salvaguarda els principis de transparència i integritat, afavoreix una major concurrència i evita els possibles conflictes d'interessos que puguin sorgir en el procés de contractació, a la vegada que assegura una solvència tècnica mínima necessària donada l'especificitat de la matèria.

5. Mesures de contractació pública sostenible

Tenint en compte la tipologia de tasques a desenvolupar, i d'acord amb el Decret d'Alcaldia de data 24 d'abril de 2017, relativa a la contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, en aquesta licitació s'apliquen les mesures següents:

a) Socials

| |
|---|
| Títol |
| Objecte del contracte amb eficiència social |
| Pressupost base de licitació desglossat |
| Valoració del preu màxim 35% |
| Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials |

| |
|---|
| Informació de la subcontractació en la fase d'execució |
| Pagament del preu a les empreses subcontractades i l'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades. |
| Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte. |
| Pla d'igualtat |
| Comunicació inclusiva |
| Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe |
| Formació en gènere |
| Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI |
| Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal |
| Persones treballadores amb discapacitat |

b) Mediambientals

| |
|---|
| Títol |
| Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els equips informàtics (2015) |
| Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el paper (2015) |

6. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

a. Pressupost base de licitació

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el **pressupost base de licitació** és el següent:

| | | |
|--------------------------------|------------------|------------------|
| Pressupost de licitació | Pressupost | 42.300,00 |
| | Tipus d'IVA 21 % | 8.883,00 |
| | TOTAL | 51.183,00 |

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a de la LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Institut no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

b. Distribució pressupostària

El pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i les partides pressupostàries següents:

| Any | Econòmic | Programa | Orgànic | Import net | % IVA | Import IVA | Import total |
|------|----------|----------|---------|------------|-------|------------|--------------|
| 2026 | 22703 | 17101 | 3070 | 18.000,00 | 21% | 3.780,00 | 21.780,00 |
| 2027 | 22703 | 17101 | 3070 | 21.150,00 | 21% | 4.441,50 | 25.591,50 |
| 2028 | 22703 | 17101 | 3070 | 3.150,00 | 21% | 661,50 | 3.811,50 |
| | | | | 42.300,00 | | 8.883,00 | 51.183,00 |

c. Quadre de costos directes i indirectes

El pressupost net total es desglossa de la manera següent:

| Costos directes | Import € |
|------------------------------|--------------------|
| Costos salarials | 24.151,00 € |
| Cotitzacions socials | 7.894,00 € |
| TOTAL costos directes | 32.045,00 € |

| Costos indirectes | Import € |
|--------------------------------|-------------------|
| Despeses generals d'estructura | 6.409,00 € |
| TOTAL costos indirectes | 6.409,00 € |
| Benefici industrial | 3.846,00 € |

| | |
|---|--------------------|
| TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial): | 42.300,00 € |
|---|--------------------|

S'ha considerat unes despeses generals estructura del 20% tot tenint en compte que en els mateixes s'hi han de repercutir les despeses administratives. Igualment s'ha considerat un benefici industrial del 10%.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència la Resolució EMT/3590/2023, de 21 d'octubre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 79000375011994) publicat al DOGC en data 30/10/2023. Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat, amb les taules salarials aprovades per l'any 2024, última actualització de salaris publicada a la data d'elaboració d'aquest plec, és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte, sempre que aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones/hores, segons s'especifica en el plec de prescripcions tècniques (PPT):

| | Hores estimades | Preu/hora Cost salarial | Preu/hora Cotitzacions socials | Total Cost salarial | Total cotitzacions socials |
|------------------|-----------------|-------------------------|--------------------------------|---------------------|----------------------------|
| Cap de projecte | 350 | 32,54 | 10,64 | 11.389,00 | 3.724,00 |
| Consultor Junior | 600 | 21,27 | 6,95 | 12.762,00 | 4.170,00 |
| TOTALS | | | | 24.151,00 | 7.894,00 |

El preu/hora cost salarial i preu/ hora cotitzacions socials es determinen a partir dels càlculs inclosos a l'annex 1 del present informe

Tenint en compte tot l'anterior el pressupost de sortida es determina de la següent forma:

| | Hores estimades | Preu/hora | Total |
|-----------------------------|-----------------|-----------------|-------------|
| Cap de projecte | 342 | 57,00 € | 19.494,00 € |
| Consultor junior | 584 | 37,25 € | 21.754,00 € |
| | Unitats | Preu fix | |
| Revisions anuals compliment | 2 | 526,00 € | 1.052,00 € |
| TOTAL | | | 42.300,00 € |
| IVA | | | 8.883,00 € |
| TOTAL IVA INCLÒS | | | 51.183,00 € |

d. VEC. Valor estimat del contracte total

| | |
|------------------------------------|-------------|
| Valor estimat del contracte | 93.060,00 € |
|------------------------------------|-------------|

| VE prestació | VE eventuais pròrrogues | VE modificacions previstes | VE altres conceptes | SUMA |
|--------------|-------------------------|----------------------------|---------------------|-------------|
| 42.300,00 € | 42.300,00 € | 8.460,00 € | 0,00 € | 93.060,00 € |

7. Termini d'execució

Donades les característiques de la prestació i per tal de donar resposta també a les necessitats de detectar l'aportació de millores o solucions més eficients i eficaces per a futures licitacions sobre l'objecte del contracte o similars, es considera que:

La durada del contracte serà de dos anys, comptats a partir del dia que es fixi en l'acta d'inici del servei i amb possibilitat de pròrroga per un termini de dos anys més.

8. Requisits de solvència

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que han de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents: Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

a. Solvència econòmica i financera

- El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior de 135.000,00 euros.

b. Solvència tècnica o professional

- L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 25.000,00 euros.

- D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic assignat al contracte han de tenir els títols o acreditacions acadèmics o professionals següents (criteri a acreditar per totes les empreses independentment del moment de creació de l'empresa) :

a) Un cap de projecte, llicenciat i/o graduat en dret, que acrediti haver liderat 10 contractes en els darrers 5 anys en l'àmbit del compliment normatiu en el sector públic (public compliance).

b) Un consultor junior, llicenciat o graduat en Dret, amb un any d'experiència mínima en els darrers 5n anys en el sector del compliment normatiu.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 de la LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica segons el/s criteri/s següents:

- D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic assignat al contracte han de tenir els títols o acreditacions acadèmics o professionals següents (criteri a acreditar per totes les empreses independentment del moment de creació de l'empresa) :

a) Un cap de projecte, llicenciat i/o graduat en dret, que acrediti haver liderat 10 contractes en l'àmbit del compliment normatiu en el sector públic (public compliance).

b) Un consultor junior, llicenciat o graduat en Dret, amb un any d'experiència mínima en el sector del compliment normatiu

D'acord amb la previsió de l'article 90.1.i) LCSP, l'empresa licitadora ha d'informar a quines empreses pretén subcontractar parts de l'objecte del contracte. Ha de comunicar el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte del contracte que realitzaria cada empresa subcontractada així com l'estimació del percentatge del preu total del contracte que executarà cadascuna

Justificació de les solvències:

S'imposa aquests requisits mínims de solvència econòmica i tècnica atès que es considera adient i suficient per tal d'assegurar que els licitadors posseeixen l'experiència i els recursos humans i tècnics necessaris per a executar el contracte amb un nivell adequat de qualitat. En cap cas aquests criteris restringeixen la competència entre les possibles empreses que vulguin presentar-se a aquesta licitació.

Per tal d'acreditar la solvència tècnica, caldrà aportar currículum on consti els contractes en els que s'ha intervingut, i declaració responsable de les persones adscrites manifestant que disposen de l'experiència sol·licitada.

9. Relació habitual amb menors

El contracte no implica relació habitual amb menors d'edat.

10. Criteris d'adjudicació

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents, tot considerant que estan directament vinculats amb l'objecte del contracte:

| Tipus de criteri | Ponderació (%) |
|---------------------------|----------------|
| Avaluables automàticament | 100 |

A. Criteris avaluables automàticament, puntuació total: 100

A.1 Per l'oferta econòmica, fins a 35 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total, d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la *Gasetà* del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017

publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació - oferta}}{\text{Pressupost net licitació - oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx.} = \text{Puntuació resultant}$$

Justificació: Atès que la part del cost del contracte més significativa són les retribucions dels treballadors, la puntuació a atorgar es limita a 35 punts per tal que la puntuació obtinguda amb el criteri preu no sigui determinant per la selecció de la millor oferta. En aquest sentit, s'estableix la fórmula anteriorment indicada perquè permet una ponderació d'ofertes distribuint els punts de forma proporcional segons les diferències entre les ofertes de preu, a partir de l'oferta més barata que hagi estat admesa i tenint en compte el pressupost net de licitació.

Oferta anormalment baixa:

Un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, del 20% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.

A.2 Major experiència del cap de projecte, fins a 15 punts.

S'atorgarà un punt per cada contracte amb administració pública aportat fora dels 10 contractes requerits com a solvència, executat en els darrers 10 anys, com a cap de projectes de similar naturalesa en el sector públic, fins un màxim de 15 punts.

Justificació: S'estima que una major experiència comporta un millor servei en tant que es disposa d'un major ventall de casuístiques a les que s'haurà enfrontat el cap de projecte. És important que aquesta experiència prèvia s'hagi adquirit en entitats del sector públic, atès que les obligacions i responsabilitats d'aquestes entitats poden diferir de les d'una empresa privada. Per projectes de similar naturalesa s'entendrà els contractes que com a mínim prevegin l'execució o manteniment del mapa de riscos de l'entitat així com l'assessorament en consultes dins l'àmbit penal.

Aquesta experiència caldrà que s'acrediti amb la presentació del model establert a l'oferta, mitjançant indicació dels contractes que es computen i la seva durada.

- L'experiència professional s'acreditarà mitjançant una declaració responsable signada pel treballador (annex 7) que acrediti els serveis realitzats i que inclogui les dates i el destinatari,

L'IMPJB es reserva el dret a comprovar la veracitat de la informació i la documentació aportada, ja que tal i com estableix l'article 69 LPACAP, les administracions poden requerir en qualsevol moment que s'aporti la documentació que acrediti el compliment dels requisits esmentats i l'interessat l'ha d'aportar. Mitjançant dita declaració es garantirà, sota la responsabilitat de la persona signant, la veracitat i exactitud del seu contingut, assumint d'aquesta manera les conseqüències legals que puguin derivar-se respecte de la falsedat o inexactitud dels aspectes certificats.

A.3 Reducció dels terminis de lliurament de les fitxes de normativa i els informes específics, fins a 10 punts.

S'atorgarà la puntuació d'acord amb el següent barem:

- Reducció termini informes puntuals: Fins a 5 punts. S'atorgarà un punt per cada dia de reducció del termini d'inici de 10 dies, considerant-se el màxim de reducció de dies en 5 dies, per garantir la qualitat del treball.
- Reducció termini fitxes normativa: Fins a 5 punts. S'atorgarà un punt per cada dia de reducció del termini d'inici de 10 dies, considerant-se el màxim de reducció de dies en 5 dies, per garantir la qualitat del treball.

Justificació: S'estima que la reducció del termini de lliurament de la documentació millora el servei, si bé cal salvaguardar un mínim de dies de treball per garantir la qualitat de la feina, que requereix reflexió i estudi.

A.4: Formació en Compliment normatiu: 15 punts

a) Disposar, el cap de projecte, de titulació oficial en Compliment Normatiu , 5 punts.

Justificació: La titulació en Compliment Normatiu acredita una profunda formació en compliment Normatiu, que ha de permetre poder realitzar aquesta feina amb la màxima garantia.

b) Disposar, el cap de projecte, de formació especialitzada en compliment normatiu en l'àmbit del sector públic, diferent de la titulació oficial acreditada al punt anterior, 5 punts.

Justificació: Una especialització en el sector públic garanteix que les propostes que es presentin estaran plenament adequades a la realitat de l'Institut. Es valoraran formacions que acreditin, com a mínim, 7 hores lectives.

c) Disposar, el consultor junior, de titulació oficial en Compliment Normatiu, 5 punts.

Justificació: La titulació en Compliment Normatiu acredita una profunda formació en compliment Normatiu, que ha de permetre poder realitzar aquesta feina amb la màxima garantia.

Les empreses licitadores faran una declaració de les formacions i l'empresa adjudicatària presentarà els títols oficials acreditatius dels cursos, amb acreditació de les hores cursades quan escaigui. S'entendrà per formació oficial tant la formació reglada expedida per universitats com les formacions expedides per les associacions de professionals de compliment normatiu més rellevants.

A.5: Subministrament de material autoformatiu, 15 punts

Es puntuarà amb 15 punts l'oferta que aporti un curs autoformatiu i autoevaluable sobre compliment normatiu adaptat a Parcs i Jardins al que puguin accedir els treballadors de l'Institut de qualsevol categoria. Haurà de ser lliurada, com a màxim, 6 mesos després de la data d'inici del contracte, i mantenir-se constantment actualitzada amb les modificacions normatives que siguin d'aplicació. Aquest material haurà de preveure, com a mínim, formació genèrica sobre les obligacions i responsabilitats dels treballadors públics amb especial èmfasi en els aspectes relatius a la prevenció de la corrupció, sobre el Codi ètic de l'Institut, el Codi Ètic de l'Ajuntament de Barcelona, així com sobre el funcionament del Canal ètic.

Un material al que puguin tenir accés tots els treballadors de l'Institut facilita la tasca formativa i conscienciadora que es busca amb aquest contracte.

Justificació: Un accés en qualsevol moment als materials formatius, que sigui entenedor per totes les persones destinatàries, ajuda a una actuació ètica de totes les persones destinatàries.

A.6: Certificat ENS nivell mig, 10 punts

Es puntuarà amb 10 punts el licitador que disposi del certificat en l'esquema Nacional de Seguretat Nivell MIG, que garanteix una correcta confidencialitat i gestió responsable de les dades i els sistemes d'informació.

Justificació: Uns procediments de seguretat i confidencialitat correctes garanteixen una gestió més eficient de la matèria.

Criteris de desempat

- 1 Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- 2 Proposicions presentades per aquelles empreses que tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Aquest percentatge s'ha de calcular referit al període dels últims 12 mesos anteriors al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat, es dirimirà mitjançant sorteig.

11. Mesa de contractació

Per a la mesa de contractació, les persones que formaran part com a vocals, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte són les següents:

| Tècnic/a | Substitut/a |
|---|--|
| Alberto Barbero Palacios, Tècnic del Departament d'assessoria i Tramitació jurídica | Oriol Salvat Devesa, cap del departament de relacions laborals i prevenció |
| Raquel Garriga Artieda, coordinadora de tramitació jurídica | Jordi Pascual Ferrer, Cap de selecció i organització |

12. Garantia definitiva

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva equivalent al 5% del pressupost net.

13. Termini de garantia

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques, ja que en tractar-se d'un servei d'assessorament no és susceptible d'establir un període de garantia.

14. Revisió de preus

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

15. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la Coordinació de compliment normatiu, i es proposa Patrícia Giner Tamborero, coordinadora de compliment normatiu, com a responsable del contracte, a qui correspondrà la seva supervisió en els termes previstos per l'art. 62 de la LCSP

16. Modificacions del contracte

En el present contracte es contempla la possibilitat que hi hagi modificacions de fins a un 20 % del pressupost net de licitació. Les causes previstes de modificació del contracte durant la seva vigència són les següents:

| Causa de modificació | % |
|---|----------|
| <i>Increment del número d'informacions o complexitat de les mateixes que requereixi una major dedicació de la prevista</i> | 20 |
| <i>Inclusió de matèries de prevenció de riscos laborals i/o medi ambient en l'actualització normativa i en la revisió del compliment normatiu</i> | 20 |

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

Gerència d'Àrea de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic
 Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 de la LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 de la LCSP.

17. Cessió del contracte

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

18. Tractament de dades de caràcter personal

L'empresa adjudicatària ha de complir estrictament amb les previsions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, tenint en compte que la documentació amb la qual treballarà pot contenir dades sensibles.

Les dades tractades s'integren dins la tipologia de dades de nivell mig.

L'adjudicatari té la consideració d'encarregat del tractament.

| | | |
|--------------------------------------|-----------------|-------------------------------|
| Tractament de dades personals | Si | |
| | Recollida x | Registre x |
| | Estructuració x | Modificació x |
| | Conservació x | Extracció x |
| | Consulta x | Comunicació per transmissió x |
| | Difusió | Interconnexió x |
| | Confrontació x | Limitació x |
| | Supressió x | Destrucció x |
| | Altres: _____ | Comunicació x |

| Codi tractament | Descripció |
|-----------------|------------|
|-----------------|------------|

El tractament està en procés de creació. Tan aviat estigui inscrit al RAT municipal es proporcionaran les dades a l'adjudicatari.

19. Confidencialitat

L'adjudicatari queda expressament obligat a no difondre i a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer a conseqüència de la participació en la present licitació o, amb ocasió del compliment del contracte, especialment les de caràcter personal, que no es podran copiar o utilitzar com a finalitat diferent de les que la informació té designada i podrà subministrar-la només al personal autoritzat per l'Ajuntament de Barcelona.

L'empresa contractada serà responsable de les violacions del deure de secret que es puguin produir per part del personal al seu càrrec. Així mateix, s'obliga a aplicar les mesures necessàries per a garantir l'eficàcia dels principis de mínim privilegi i necessitat de conèixer, per part del personal participant en el desenvolupament del contracte.

20. Pòlissa de responsabilitat civil

L'empresa adjudicatària ha d'acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i professional per un import de 300.000 euros.

21. Gestió de dades protegides per la LOPDGDD

S'utilitzaran sistemes d'informació que són propietat *del proveïdor i/o de l'Ajuntament de Barcelona o de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins*. El proveïdor aplicarà un nivell de seguretat *mig* al sistema d'informació.

22. Règim específic de penalitats

S'estableixen les següents penalitats relacionades amb l'objecte del contracte:

| Descripció de la falta | Lleu | Greu | Molt Greu |
|--|------|------|-----------|
| Incompliment de qualsevol dels terminis establerts en el plec o oferts per la licitadora en 3 dies | x | | |
| Incompliment de qualsevol dels terminis del terminis | | x | |

| | | | |
|---|--|---|---|
| establerts en el plec o oferts per la licitadora en més de 5 dies | | | |
| Incompliment del deure de confidencialitat | | | X |
| Manca de rigorositat o qualitat dels informes emesos, que requereixi la seva nova redacció | | X | |
| Manca de rigorositat o qualitat dels informes emesos, que requereixi la seva nova redacció, reiterada (més de dos ocasions) | | | X |
| Incomplir els compromisos incorporats a l'oferta | | | X |
| No aportar els mitjans humans i materials cridats a afectar-se a l'execució del contracte | | | X |

PROPOSTA

Per tot l'esmentat anteriorment sol·licito el tràmit de licitació de la contractació del servei d'assistència tècnica i jurídica del compliment normatiu, del comitè d'ètica i compliment, i del canal ètic de l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible., amb mesures de contractació pública sostenible, per un pressupost total de licitació de **51.183,00 euros**, IVA inclòs, el qual anirà a càrrec del pressupost de l'Institut per als exercicis 2026, 2027 i 2028.

La coordinadora de compliment normatiu,

ANNEX 1- DETERMINACIÓ COSTOS SALARIALS

| | |
|--|-------------|
| Categoria Professional: Llicenciat universitaris Grup 1 (Cap de projecte) | |
| Salari base | 29.862,78 € |
| Plusos segons conveni, altres complements i revisions salarials | 25.210,00 € |
| Total | 55.072,78 € |
| Seg. Soc | 17.981,26 € |
| Total amb Seg. Social | 73.054,04 € |
| Preu Hora Costos salarials | 31,29 € |
| Preu Hora Cotitzacions socials | 10,22 € |
| Absentisme (Costos salarials - 4%) | 1,25 € |
| Absentisme (Cotitzacions socials) | 0,42 € |
| Total preu /hora | 43,18 € |

| | |
|---|-------------|
| Categoria Professional: Llicenciat universitaris Grup 1 (Consultor Junior) | |
| Salari base | 29.862,78 € |
| Plusos segons conveni, altres complements i revisions salarials | 6.137,22 € |
| Total | 36.000,00 € |
| Seg. Soc | 11.754,00 € |
| Total amb Seg. Social | 47.754,00 € |
| Preu Hora Costos salarials | 20,45 € |
| Preu Hora Cotitzacions socials | 6,68 € |
| Absentisme (Costos salarials - 4%) | 0,82 € |
| Absentisme (Cotitzacions socials) | 0,27 € |
| Total preu /hora | 28,22 € |